

**Об утверждении положения о государственном учреждении "Городской отдел архитектуры и градостроительства"**

***Утративший силу***

Постановление акимата города Атырау Атырауской области от 5 мая 2022 года № 1009. Утратило силу постановлением акимата города Атырау Атырауской области от 27 апреля 2023 года № 753

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата города Атырау Атырауской области от 27.04.2023 № 753 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      В соответсвии постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразденлений" акимат города Атырау ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить прилагаемое положение о государственном учреждении "Городской отдел архитектуры и градостроительства".

      2. Признать утратившими силу следующие постановления акимата города Атырау:

      1) постановление акимата города Атырау от 4 июня 2019 года № 1091"об изложении в новой редакции положения государственного учреждения "Городской отдел архитектуры и градостроительства";

      2) постановление акимата города Атырау от 18 июля 2019 года № 1508 "о внесении изменений постановления акимата города Атырау от 4 июня 2019 года № 1091 об изложении в новой редакции положения государственного учреждения "Городской отдел архитектуры и градостроительства".

      3. Государственному учреждению "Городской отдел архитектуры и градостроительства" принять меры, вытекающие из настоящего постановления.

      4. Возложить контроль за исполнением настоящего постановления на курирующего заместителя акима города Атырау.

      5. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким города*
 |
*Қалауи М*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение к постановлениюакимата города Атырау№ 1009 от 5 мая 2022 года |
|   | Утверждено постановлениемакимата города Атырау№ 1009 от 5 мая 2022 года |

 **Положение о государственном учреждении "Городской отдел архитектуры и градостроительства"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Городской отдел архитектуры и градостроительства" (далее – Отдел) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в области (сферах) архитектуры и градостроительства.

      2. Отдел имеет ведомства:

      коммунальное государственное учреждение "Центр Генерального плана".

      3. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет символы и знаки различия (при наличии), печати с изображением Государственный Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      5. Отдел создает гражданско-правовые отношения от своего имени.

      6. Отделимеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномоченона это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      7. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдела и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      8. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      9. Местонахождение юридического лица: город Атырау, улица Каныша Сатпаева, дом №5. Почтовый индекс-006009.

      10. Настоящее положение является учредительным документом Отдела.

      11. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из республиканского и местных бюджетов, бюджета (сметы расходов) Национального Банка Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      12. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Отдела.

      Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доход деятельность, то полученный доход направляется в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 2. Задачи и полномочия государственного органа**

      13. Задачи:

      Организация работ по разработке и реализации Генерального плана города Атырау, координация деятельности по государственному освоению территорий и застройке населенных пунктов в соответсвии с проектами планировки.

      Выполнение иных задач, возложенных на Отдел в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      14. Полномочия:

      1) права:

      запрашивать и получать в пределах своей компетенции от государственных органов и других организаций необходимую информацию, документы и иные материалы;

      быть истцом и ответчиком в суде по вопросам, отнесенным к его компетенции;

      осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

      2) обязанности:

      соблюдение Конституции и законодательства Республики Казахстан;

      обеспечение осуществления функций, возложенных на Отдел;

      выполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

      15. Функции:

      1) выдача справки по определению адреса объектов недвижимости на территории Республики Казахстан;

      2) выдача разрешения на проведение комплекса работ по постутилизации объектов (снос строений);

      3) предоставление исходных материалов при разработке проектов строительства и реконструкции (перепланировки, переоборудования);

      4) согласование эскиза (эскизного проекта);

      5) выдача разрешения на привлечение денег дольщиков;

      6) выдача выписки об учетной записи договора о долевом участии в жилищном строительстве;

      7) осуществление общей координации работ по размещению наружной рекламы;

      8) рассмотрение и согласование генерального плана и проектов художественного оборудования, отделки, рекламы вновь строящихся и реконструируемых общественных зданий и сооружений, участков строительства на территории города;

      9) ведение государственной политики в области архитектуры, градостроительства и строительства на территории города Атырау;

      10) формирование и развитие полноценной благоприятной среды обитания и жизнедеятельности населения с учетом государственных, общественных и частных интересов в сфере архитектурно-градостроительной деятельности;

      11) комплексное формирование застройки, транспортной, инженерной и социальной инфраструктуры, благоустройство и озеленение города в соответствии с требованиями экологической безопасности и охраны окружающей среды;

      12) осуществление государственного наблюдения за соблюдением норм законодательства в сфере архитектурно-градостроительной и строительной деятельности, государственных нормативов и утвержденной в установленном порядке архитектурной, градостроительной и строительной иной проектной документации при градостроительном освоении территории города и пригородной зоны в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан;

      13) осуществление мониторинга за реализацией проектов строительства в соответствии с утвержденной проектной документацией, соблюдением градостроительной дисциплины;

      14) подготовка предложений акиму города по условиям целевого использования городских земель на основании проектно-планировочной документации, а также по размещению объектов и комплексов, предоставлению земельных участков для градостроительных целей и их изъятию для государственных надобностей в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

      15) рассмотрение и согласование предложений по размещению временных зданий и сооружений, благоустройству территории и архитектурно-художественному оформлению, и дизайну городской среды;

      16) координация работ по формированию предложений по разработке государственного заказа в сфере архитектуры и градостроительства;

      17) обеспечение интересов граждан и общества на благоприятную и экологическую безопаснуюсреду обитания и жизнедеятельности при градостроительном освоении территории и строительстве;

      18) защита государственных, общественных и частных интересов в сфере архитектурной и строительной деятельности;

      19) организация разработки проектов детальной планировки жилых массивов и сельских округов на территории города;

      20) обеспечение соблюдения нормативных актов и утвержденных градостроительных документаций при градостроительном освоении территорий;

      21) в рамках проектной документации:

      21-1) утвержденных положений генерального плана города, иной документации о градостроительном планировании;

      21-2)градостроительных норм и требований;

      21-3) требований регламентов регулирования градостроительной деятельности;

      21-4) требований исходно-разрешительной документации при разработке проектной документации, осуществлении строительства, реконструкции, реставрации и капитального ремонта градостроительных объектов, благоустройства и озеленения территорий, дизайна городской среды;

      22) ведение учета актов приемки в эксплуатацию объектов индивидуального жилищного строительства, а также общественных объектов (комплексов), вводимых в эксплуатацию с обязательным учетом обеспечения доступа для инвалидов;

      23) осуществление функции органа государственного управления в отношении подведомственного предприятия, находящихся в ведении учреждения;

      24) рассмотрение и согласование проектов генеральных планов строительных участков, вновь создаваемых и реконструируемых общественных зданий и сооружений, художественного оформления, дизайна и рекламы на территории города;

      25) подготовка проектов актов акима и акимата города Атырау по вопросам архитектуры и градостроительства;

      26) ведение государственного градостроительного кадастра;

      27) внесение в базу данных о проектируемых инженерных сетях и сооружениях города;

      28) обеспечение ведения и наполнения информационной системы "Адресный регистр";

      29) согласование схем прохождения трасс автомобильных дорог, связи и электрических сетей, нефте-газовых трасс, железных дорог и других инженерных сетей и коммуникаций;

      30) выдача схемы расположения строительных объектов согласно генерального плана;

      31) выдача справки по определению адреса объектов недвижимости на территории Республики Казахстан;

      32) выдача архитектурно-планировочных заданий;

      33) выдача приказа Отдела на реконструкцию (перепланировку, переоборудование) помещений (отдельных частей) существующих зданий, не связанных с изменением насущих и ограждающих конструкций, инженерных систем и оборудования;

      34) подготовка предварительных актов выбора на предоставление земельных участков для объектов социально-культурного и культурно-бытового обслуживания населения, культовых зданий социально важного значения;

      35) подготовка заключения по изменению целевого назначения земельного участка согласно утвержденного Генерального плана, проекта детальной планировки и плана застройки территорий;

      36) осуществление своевременного рассмотрения обращений и жалоб граждан и решение вопросов, входящих в компетенцию учреждения;

      37) Привлечение строительных организаций к административной ответственности в соответствии со статьей 320 кодекса об административных правонарушениях Республики Казахстан;

      38) осуществление иных функций, установленных законодательными актами Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа**

      16. Руководство Отделом осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Первый руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Первый руководитель Отдела имеет заместителя, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия первого руководителя отдела:

      1) Организация работы отдела;

      2) внесение предложений по улучшению деятельности отдела;

      3) запрашивать информацию, справки и другие необходимые материалы от отделов, самостоятельных отделов аппарата акима города, аппарата акима сельского округа;

      4) участие в заседаниях акимата города и других совещаниях;

      5) принятие и освобождение, поощрение или применение мер взыскания к работникам отдела, руководителям государственных учреждений, подведомственных отделу, в соответствии с Законом Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан", Трудовым кодексом Республики Казахстан;

      6) распределение поручений сотрудникам и контроль за их исполнением;

      7) подписание приказов, других исходящих документов из отдела;

      8) самостоятельно решать другие вопросы в пределах своей компетенции.

      Исполнение полномочий первого руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Первый руководитель определяет полномочия своего заместителя в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество государственного органа**

      21. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к коммунальной собственности.

      23. Отделне вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      24. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      Перечень государственных учереждений, находящихся в ведении Отдела:

      коммунальное государственное учреждение "Центр Генерального плана".

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан