



Об утверждении Перечня документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписей

Утративший силу

Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 мая 1999 года N 565 .
Утратило силу - постановлением Правительства РК от 9 августа 2000 г. N 1228 ~ P001228.

Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 09.08.2000 № 1228.

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 14 июля 1997 года Z970155_ "О нотариате" Правительство Республики Казахстан постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Перечень документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписей.

2. Признать утратившими силу некоторые правительственные решения согласно приложению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

Исполняющий обязанности
Премьер-Министра
Республики Казахстан

Утвержден

постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 12 мая 1999 года N 565

Перечень

документов, по которым взыскание
задолженности
производится в бесспорном порядке на
основании
исполнительных надписей

Сноска. В тексте слова "с распиской должника о получении предупреждения" исключены согласно постановлению Правительства РК от 22.06.99г. N 815 P990815_ .

Глава 1

Взыскание задолженности за товары,
приобретенные в кредит

1. Поручение-обязательство (обязательство), выданное покупателем торгующей организации при покупке товаров длительного пользования в кредит (с рассрочкой платежа).

Для получения исполнительной надписи представляются:

- 1) подлинное поручение-обязательство (обязательство) покупателя с отметкой взыскателя о сумме задолженности и сроке ее погашения;
- 2) письменное предупреждение, направленное должнику о сумме задолженности и сроке ее уплаты.

Глава 2

Взыскание задолженности с физических и юридических лиц
по оплате за пользование предоставленным им имуществом по
договору проката

2. Документы, устанавливающие задолженность физических и юридических лиц, по оплате за пользование предоставленным им имуществом.

Для получения исполнительной надписи представляются:

- 1) договор проката, а при стоимости предмета проката не более одного месячного расчетного показателя на момент заключения договора - квитанция с указанием взыскиваемой суммы, обращаемой к взысканию;
- 2) письменное предупреждение, направленное должнику о сумме задолженности и сроке ее погашения.

Глава 3

Взыскание задолженности по договорам найма жилых и
нежилых помещений, а также за коммунальные
услуги и услуги связи

3. Документы, устанавливающие задолженность нанимателя жилых и нежилых помещений по арендной плате, оплате коммунальных и других услуг.

Для получения исполнительной надписи представляются:

- 1) заверенная печатью взыскателя копия счета, направленная нанимателю;
- 2) письменное предупреждение, направленное должнику о сумме задолженности и сроке ее погашения.

4. Документы, устанавливающие задолженность коммунальным и другим организациям за пользование водой из водопровода собственниками жилых домов или нанимателями этих жилых домов.

Для получения исполнительной надписи представляются:

- 1) заверенная печатью взыскателя копия неоплаченного счета;
- 2) письменное предупреждение, направленное должнику о сумме задолженности и сроке ее погашения.

5. Документы, устанавливающие задолженность членов жилищных, жилищно-строительных, дачных и гаражных кооперативов по просроченным более двух месяцев платежам, в счет покрытия расходов на содержание и эксплуатацию жилого дома, дачных строений и гаражей.

Для получения исполнительной надписи представляются:

- 1) заверенная взыскателем копия счета, направленная должнику, с отметкой взыскателя о неуплате задолженности по платежам на покрытие расходов на содержание и эксплуатацию жилого дома, дачного строения, гаража;
- 2) письменное предупреждение, направленное должнику о сумме задолженности и сроке ее погашения.

6. Документы, устанавливающие задолженность юридических и физических

лиц за пользование электроэнергией, за водо-, тепло-, газоснабжение и другие коммунальные услуги.

Для получения исполнительной надписи на взыскание задолженности

за пользование указанными видами услуг физическими лицами представляются:

- 1) договор поставки;
- 2) выписка из лицевого счета должника;
- 3) письменное предупреждение, направленное должнику о сумме задолженности и сроке ее погашения.

Для получения исполнительной надписи на взыскание задолженности

за пользование указанными видами услуг юридическими лицами представляются:

- 1) договор поставки;
- 2) претензия о погашении задолженности;

3) - исключен;

4) выписка из платежного документа либо документа подтверждающего задолженность.

Сноска. Пункт 6 - с изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 22.06.99г. N 815
P990815_

7. Документы, устанавливающие задолженность юридических и физических лиц по оплате за услуги связи.

Для получения исполнительной надписи на взыскание задолженности за пользование услугами связи физическими лицами представляются:

- 1) договор на оказание услуг связи;
- 2) выписка из лицевого счета должника;
- 3) письменное предупреждение, направленное должнику о сумме задолженности и сроке ее погашения.

Для получения исполнительной надписи на взыскание задолженности за пользование услугами связи юридическими лицами представляются:

- 1) договор на представление услуг телекоммуникаций;
- 2) претензия о погашении задолженности;
- 3) выписка из платежного документа либо документа, подтверждающего задолженность.

Сноска. Пункт 7 - с изменениями и дополнениями, внесенными постановлением Правительства РК от 22.06.99г. N 815
P990815_

Глава 4

Взыскание задолженности за платное содержание в пансионатах, интернатах, домах престарелых и других помещениях аналогичного назначения граждан, нуждающихся в уходе

8. Документы, устанавливающие задолженность лица, обязанного по закону содержать граждан, нуждающихся в уходе, помещенных на платное содержание в пансионат, интернат, дом престарелых или другие помещения аналогичного назначения (далее - пансионат) соответствующих органов социальной защиты населения.

Для получения исполнительной надписи представляются:

- 1) выписка из платежного документа гражданина, нуждающегося в уходе, помещенного в пансионат, о внесении платежа за его содержание;
- 2) выписка из решения соответствующего органа социальной защиты населения об утверждении размера платы на содержание указанных лиц в данном пансионате;
- 3) письменное предупреждение, направленное должнику о сумме задолженности и сроке ее погашения;
- 4) документ, подтверждающий согласие лица, обязанного по закону содержать гражданина, нуждающегося в уходе, оплаты на содержание указанных граждан в пансионате.

Глава 5

Взыскание задолженности по требованиям библиотек за невозвращенные книги и печатную продукцию

9. Требования библиотек о взыскании с физических и юридических лиц десятикратного размера рыночной стоимости невозвращенных ими книг и печатной продукции, определенные в установленном порядке.

Для получения исполнительной надписи представляются:

- 1) документ, удостоверяющий факт выдачи из библиотеки книг, печатной продукции с отметкой о невозвращении их в срок;
- 2) письменное предупреждение о возврате или замене их соответственно равноценными книгами, печатной продукцией, а также о взыскании десятикратного размера рыночной стоимости, в случае невозврата или невозможности их замены;
- 3) уведомление о вручении письменного предупреждения о взыскании задолженности в случае невозврата или невозможности замены книг, печатной продукции;
- 4) документ, подтверждающий стоимость невозвращенной книги, печатной продукции или справка букинистического магазина в тех случаях, когда невозвращенная книга или печатная продукция является библиографической редкостью.

Глава 6

Взыскание задолженности по требованиям органов внутренних дел

10. Требования органов, ведающих исполнением наказания в виде исправительных работ, об обращении взыскания на средства юридических лиц, допустивших длительную (свыше одного месяца) задержку перечисления сумм, удержанных из заработка лиц, отбывающих исправительные работы. Для получения исполнительной надписи представляются:

- 1) копия приговора на осужденного к исправительным работам;
- 2) извещение, направленное органом, ведающим исполнением наказания в виде исправительных работ, по месту работы лица, отбывающего исправительные работы;
- 3) справка об ежемесячной заработной плате, с указанием расчетных сведений (количество отработанных дней, общая сумма заработной платы, процент удержаний из заработка, всего удержано, всего перечислено, дата перечисления и номер платежного поручения).

11. Документы, устанавливающие задолженность за оказание медицинской помощи лицам, поступившим в вырезатель.

Для получения исполнительной надписи представляется копия счета на сумму, причитающуюся к уплате должником, с его распиской в получении первого экземпляра этого счета.

Глава 7

Взыскание задолженности по основаниям, вытекающим из трудовых отношений

12. Документы, устанавливающие обязанность работника возратить неотработанный аванс, выданный в счет заработной платы, расходы по проезду и суточные.

Для получения исполнительной надписи представляются:

- 1) трудовой договор, заключенный между наемным работником и работодателем;
- 2) расписка работника в получении взыскиваемых сумм;
- 3) письменное предупреждение, направленное должнику о сумме задолженности и сроке ее погашения.

13. Документы, устанавливающие задолженность работника юридическим лицам, за выданное ему имущество и невозвращенное им при увольнении с работы.

Для получения исполнительной надписи представляются:

- 1) трудовой договор (соглашение, контракт либо копия приказа о приеме на работу), заключенный между наемным работником и работодателем;

- 2) расписка работника в получении имущества, денег;
- 3) документ, подтверждающий стоимость имущества за подписью руководителя и главного (старшего) бухгалтера о стоимости имущества;
- 4) копия приказа об увольнении работника;
- 5) письменное предупреждение, направленное должнику о сумме задолженности и сроке ее погашения.

Глава 8

Взыскание задолженности по договорам, заключенным между юридическими лицами

14. Документы, устанавливающие задолженность по договору, заключенному между юридическими лицами.

Для получения исполнительной надписи представляются:

- 1) договор, заключенный между юридическими лицами;
- 2) претензия о погашении задолженности;
- 3) выписка из платежного документа либо документа, подтверждающего задолженность.

Сноска. Пункт 14 - с изменениями и дополнениями, внесенными постановлением Правительства РК от 22.06.99г. N 815 P990815_ .

Глава 9

Взыскание задолженности по договорам о залоге вещей

в ломбарде

15. Документы, устанавливающие задолженность по невозвращенной сумме кредита, обеспеченного залогом вещей, по истечении льготного месячного срока.

Для получения исполнительной надписи представляются:

- 1) залоговый билет;
- 2) документ, выданный ломбардом, подтверждающий сумму и срок задолженности, исчисляемых по истечении льготного месячного срока;
- 3) письменное предупреждение, направленное должнику о сумме задолженности и сроке ее погашения.

Глава 10

Заключительные положения

16. Возникший между заинтересованными лицами спор о неправильном

расчете сумм долга, основанный на совершенной исполнительной надписи, рассматривается в судебном порядке.

Приложение к

постановлению Правительства
Республики Казахстан
12 мая 1999 года № 565

Перечень
утративших силу некоторых
правительственных решений

1. Постановление Совета Министров Казахской ССР от 3 декабря 1976 года N 539 "Об утверждении перечня документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписей органов, совершающих нотариальные действия" (СП Казахской ССР, 1977 г., N 1, ст. 1).

2. Постановление Совета Министров Казахской ССР от 8 сентября 1978 г. N 354 "О частичном изменении пункта 43 Перечня документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписей органов, совершающих нотариальные действия, утвержденного постановлением Совета Министров Казахской ССР от 3 декабря 1976 г. N 539" (СП Казахской ССР, 1978 г., N 19, ст. 71).

3. Постановление Совета Министров Казахской ССР от 10 мая 1984 г. N 171 "О внесении изменений в раздел XVI Перечня документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписей органов, совершающих нотариальные действия, утвержденного постановлением Совета Министров Казахской ССР от 3 декабря 1976 г. N 539".

4. Постановление Совета Министров Казахской ССР от 10 ноября 1986 г. N 440 "Об изменении и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Казахской ССР в связи с Указом Президиума Верховного Совета СССР от 13 марта 1984 г." (СП Казахской ССР, 1986 г., № 24, ст. 81).

5. Постановление Совета Министров Казахской ССР от 2 марта 1987 г. № 91 "О дополнении Перечня документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписей

органов, совершающих нотариальные действия, утвержденного постановлением Совета Министров Казахской ССР от 3 декабря 1976 г. № 539" (СП Казахской ССР, 1987 г., № 7, ст. 23).

6. Постановление Совета Министров Казахской ССР и Казахского

республиканского Совета профессиональных союзов от 10 июля 1989 г.

№ 211 "Об утверждении типового положения о продаже гражданам квартир (домов) в личную собственность и оплате расходов на их содержание и ремонт (СП Казахской ССР, 1989 г., N 16, ст. 57).

(Специалисты: Э.Жакупова

И.Сельдемирова)

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан