

**Об утверждении регламента Электронной государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление вида деятельности по сбору (заготовке), хранению, переработке и реализации юридическими лицами лома и отходов цветных и черных металлов"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Западно-Казахстанской области от 29 марта 2013 года № 40. Зарегистрировано Департаментом юстиции Западно-Казахстанской области 22 апреля 2013 года № 3262. Утратило силу постановлением акимата Западно-Казахстанской области от 15 января 2014 года № 1

**Сноска. Утратило силу постановлением акимата Западно-Казахстанской области от 15.01.2014 № 1**

Руководствуясь Законами Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах", от 11 января 2007 года "Об информатизации" акимат Западно-Казахстанской области

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т :**

1. Утвердить прилагаемый регламент электронной государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление вида деятельности по сбору (заготовке), хранению, переработке и реализации юридическими лицами лома и отходов цветных и черных металлов".

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима Западно-Казахстанской области Кульгинова А. С.

3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Аким области*

*Н. Ногаев*

**СОГЛАСОВАНО:**

*М и н и с т р                    т р а н с п о р т а*  
*и                    к о м м у н и к а ц и й*  
*Р е с п у б л и к и                    К а з а х с т а н*  
*\_\_\_\_\_ А.                    Жумагалиев*

*29.03.2013 г.*

**У т в е р ж д е н**  
**п о с т а н о в л е н и е м**  
**З а п а д н о - К а з а х с т а н с к о й**  
**о т 29 м а р т а 2013 г о д а № 40**

**а к и м а т а**  
**о б л а с т и**

**Регламент  
электронной государственной услуги  
"Выдача лицензии, переоформление,  
выдача дубликатов лицензии  
на осуществление вида деятельности  
по сбору (заготовке), хранению,  
переработке и реализации юридическими  
лицами лома и отходов  
цветных и черных металлов"**

**1. Общие положения**

1. Электронная государственная услуга оказывается государственным учреждением "Управление предпринимательства и промышленности Западно-Казахстанской области" (далее – услугодатель), а также через веб-портал "электронного правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz) или веб-портал "Е-лицензирование" [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) (далее – ПЭП).

2. Регламент электронной государственной услуги разработан на основании:

1) стандарта государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление вида деятельности по сбору (заготовке), хранению, переработке и реализации юридическими лицами лома и отходов цветных и черных металлов", утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 августа 2012 года № 1130 "Об утверждении стандартов государственных услуг в области промышленности и экспортного контроля и внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан";

2) подпункта 3) статьи 12 Закона Республики Казахстан от 11 января 2007 года "О лицензировании".

3. Степень автоматизации электронной государственной услуги: частично автоматизированная.

4. Вид оказания электронной государственной услуги: транзакционная услуга.

5. Понятия и сокращения, используемые в настоящем регламенте:

1) информационная система – система, предназначенная для хранения, обработки, поиска, распространения, передачи и предоставления информации с применением аппаратно-программного комплекса (далее – ИС);

2) бизнес-идентификационный номер - уникальный номер формируемый для юридического лица (филиала и представительства) и индивидуального

предпринимателя, осуществляющего деятельность в виде совместного предпринимательства (далее – БИН);

3) веб–портал "Е-лицензирование" – информационная система, содержащая сведения о выданных, переоформленных, приостановленных, возобновленных и прекративших действие лицензиях, а также филиалах, представительствах (объектах, пунктах, участках) лицензиата, осуществляющих лицензируемый вид (подвид) деятельности, которая централизованно формирует идентификационный номер лицензий, выдаваемых лицензиарами (далее – ИС ГБД "Е-лицензирование" ) ;

4) индивидуальный идентификационный номер – уникальный номер, формируемый для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в виде личного предпринимательства (далее – ИИН);

5) государственная база данных "Юридические лица" - информационная система, предназначенная для автоматизированного сбора, хранения и обработки информации, создания Национального реестра бизнес-идентификационных номеров с целью внедрения единой идентификации юридических лиц в Республике Казахстан и предоставления о них актуальных и достоверных сведений органам государственного управления и прочим субъектам в рамках их полномочий и в соответствии с законодательством Республики Казахстан (далее – Г Б Д Ю Л ) ;

6) Структурно–функциональные единицы (далее - СФЕ) перечень структурных подразделений государственных органов, учреждений или иных организаций и информационные системы, которые участвуют в процессе о к а з а н и я у с л у г и ;

7) пользователь – субъект (получатель, услугодатель), обращающийся к информационной системе за получением необходимых ему электронных информационных ресурсов и пользующийся ими;

8) транзакционная услуга – услуга по предоставлению пользователям электронных информационных ресурсов, требующая взаимного обмена информацией с применением электронной цифровой подписи;

9) получатель – юридическое лицо, которому оказывается электронная г о с у д а р с т в е н н а я у с л у г а ;

10) веб–портал "электронного правительства" – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к электронным государственным услугам;

11) электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно–цифровой форме и удостоверена посредством электронной

цифровой

подписи;

12) электронная лицензия – лицензия в форме электронного документа, оформляемая и выдаваемая с использованием информационных технологий, равнозначная лицензии на бумажном носителе;

13) электронная государственная услуга – государственная услуга, оказываемая в электронной форме с применением информационных технологий;

14) шлюз "электронного правительства" – информационная система, предназначенная для интеграции информационных систем "электронного правительства" в рамках реализации электронных услуг (далее – ШЭП);

15) платежный шлюз "электронного правительства" – автоматизированная информационная система, предназначенная для обеспечения взаимодействия между информационными системами банков второго уровня, организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций, и "электронного правительства" при осуществлении платежей физических и юридических лиц (далее – ПШЭП);

16) электронная цифровая подпись — набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания (далее – ЭЦП);

17) Единая нотариальная информационная система (далее – ЕНИС).

## **2. Порядок деятельности услугодателя по оказанию электронной государственной услуги**

6. Пошаговые действия и решения услугодателя через ПЭП (диаграмма № 1 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги) приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту:

1) получатель осуществляет регистрацию на ПЭП с помощью своего регистрационного свидетельства ЭЦП, которое хранится в интернет-браузере компьютера получателя (осуществляется для незарегистрированных получателей на ПЭП);

2) процесс 1 – прикрепление в интернет-браузер компьютера получателя регистрационного свидетельства ЭЦП, процесс ввода получателем пароля (процесс авторизации) на ПЭП для получения государственной услуги;

3) условие 1 – проверка на ПЭП подлинности данных о зарегистрированном получателе через логин (ИИН/БИН) и пароль;

4) процесс 2 – формирование ПЭПом сообщения об отказе в авторизации в связи с имеющимися нарушениями в данных получателя;

5) процесс 3 – выбор получателем услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания услуги и заполнение получателем формы (ввод данных) с учетом ее структуры и форматных требований, прикреплением к форме запроса необходимых документов в электронном виде;

6) процесс 4 – оплата услуги на ПШЭП, а затем эта информация поступает в ИС ГБД "Е-лицензирование";

7) условие 2 – проверка в ИС ГБД "Е-лицензирование" факта оплаты за оказание услуги;

8) процесс 5 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге, в связи с отсутствием оплаты за оказание услуги в ИС ГБД "Е-лицензирование";

9) процесс 6 – выбор получателем регистрационного свидетельства ЭЦП для удостоверения (подписания) запроса;

10) условие 3 – проверка на ПЭП срока действия регистрационного свидетельства ЭЦП и отсутствия в списке отозванных (аннулированных) регистрационных свидетельств, а также соответствия идентификационных данных между ИИН/БИН указанным в запросе, и ИИН/БИН указанным в регистрационном свидетельстве ЭЦП;

11) процесс 7 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с не подтверждением подлинности ЭЦП получателя;

12) процесс 8 – удостоверение (подписание) посредством ЭЦП получателя заполненной формы (введенных данных) запроса на оказание услуги;

13) процесс 9 – регистрация электронного документа (запроса получателя) в ИС ГБД "Е-лицензирование" и обработка запроса в ИС ГБД "Е-лицензирование";

14) условие 4 – проверка услугодателем соответствия получателя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии;

15) процесс 10 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных получателя в ИС ГБД "Е-лицензирование";

16) процесс 11 – получение получателем результата услуги (электронная лицензия), сформированной ПЭПом. Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

7. Пошаговые действия и решения через услугодателя (диаграмма № 2 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги) приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту:

1) процесс 1 – ввод сотрудником услугодателя логина и пароля (процесс авторизации) в ИС ГБД "Е-лицензирование" для оказания государственной услуги;

2) условие 1 – проверка в ИС ГБД "Е-лицензирование" подлинности данных о зарегистрированном сотруднике услугодателя через логин и пароль;

3) процесс 2 – формирование ИС ГБД "Е-лицензирование" сообщения об отказе в авторизации в связи с имеющимися нарушениями в данных сотрудника у с л у г о д а т е л я ;

4) процесс 3 – выбор сотрудником услугодателя услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания услуги и ввод сотрудником услугодателя данных получателя, а также данных по доверенности представителя получателя (при нотариально удостоверенной доверенности, при ином удостоверении доверенности - данные доверенности не з а п о л н я ю т с я ) ;

5) процесс 4 – направление запроса через ШЭП в ГБД ЮЛ о данных п о л у ч а т е л я ;

6) условие 2 – проверка наличия данных получателя в ГБД ЮЛ данных доверенности в Е Н И С ;

7) процесс 5 – формирование сообщения о невозможности получения данных в связи с отсутствием данных получателя в ГБД ЮЛ;

8) процесс 6 – заполнение формы запроса в части отметки о наличии документов в бумажной форме и сканирование сотрудником услугодателя необходимых документов, предоставленных получателем, и прикрепление их к ф о р м е з а п р о с а ;

9) процесс 7 – регистрация запроса в ИС ГБД "Е-лицензирование" и обработка услуги в ИС ГБД "Е-лицензирование";

10) условие 3 – проверка услугодателем соответствия получателя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии;

11) процесс 8 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных получателя в ИС ГБД "Е - л и ц е н з и р о в а н и е " ;

12) процесс 9 – получение получателем результата услуги (электронная лицензия) сформированной ИС ГБД "Е-лицензирование". Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

8. Формы заполнения запроса и ответа на услугу приведены на веб-портале "Е-лицензирование" [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz).

9. Способ проверки получателем статуса исполнения запроса по электронной государственной услуге: на портале "электронного правительства" в разделе "История получения услуг", а также при обращении в местный исполнительный о р г а н .

10. Необходимую информацию и консультацию по оказанию электронной государственной услуги можно получить по телефону call-центра: 1414.

### 3. Описание порядка взаимодействия в процессе оказания электронной государственной услуги

11. СФЕ, которые участвуют в процессе оказания электронной государственной услуги:

- 1 ) П Э П ;
- 2 ) Ш Э П ;
- 3 ) П Ш Э П ;
- 4) ИС ГБД "Е-лицензирование";
- 5 ) Г Б Д Ю Л ;
- 6 ) п о л у ч а т е л ь ;
- 7 ) у с л у г о д а т е л ь .

12. Текстовое табличное описание последовательности действий (процедур, функций, операций) с указанием срока выполнения каждого действия приведены в приложении 1 к настоящему Регламенту.

13. Диаграмма, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью действий (в процессе оказания электронной государственной услуги) в соответствии с их описаниями, приведена в приложении 2 к настоящему Регламенту.

14. Результаты оказания услуги получателям измеряются показателями качества и доступности в соответствии с приложением 3 к настоящему Регламенту .

15. Требования, предъявляемые к процессу оказания услуги получателям:

- 1) конфиденциальность (защита от несанкционированного получения информации) ;
- 2) целостность (защита от несанкционированного изменения информации);
- 3) доступность (защита от несанкционированного удержания информации и ресурсов) .

16. Техническое условие оказания услуги:

- 1 ) в ы х о д в И н т е р н е т ;
- 2) наличие ИИН/БИН у лица, которому выдается электронная лицензия;
- 3 ) а в т о р и з а ц и я П Э П ;
- 4) наличие пользователя ЭЦП;
- 5) наличие банковской карточки или текущего счета в банке второго уровня.

П р и л о ж е н и е 1  
к р е г л а м е н т у  
электронной государственной услуги

"Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление вида деятельности по сбору (заготовке), хранению, переработке и реализации юридическими лицами лома и отходов цветных и черных металлов"

**Таблица 1. Описание действий СФЕ через ПЭП**

№ действия (хода, потока работ)	1	2	3
Наименование СФЕ	Получатель	ПЭП	Получатель
Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Прикрепление в интернет-браузер компьютера получателя регистрационного свидетельства ЭЦП	Формирует сообщение об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных получателя	Выбирает услугу и формирует данные запроса прикреплением необходимых документов в электронном виде
Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге	Маршрутизация запроса
Сроки исполнения	10–15 секунд	20 секунд	1,5 минуты
Номер следующего действия	2 – если есть нарушения в данных получателя; 3 – если авторизация прошла успешно	--	--

продолжение таблицы

4	5	6	7
ПШЭП	ПЭП	Получатель	ПЭП
Оплата услуги	Формирует сообщение об отказе в связи с отсутствием оплаты	Выбор ЭЦП для удостоверения (подписания) запроса	Формирует сообщения об отказе в связи с не подтверждением подлинности ЭЦП получателя
Информация поступает в ИС ГБД "Е-лицензирование"	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге	Маршрутизация запроса	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой электронной государственной услуге
1,5 минуты	10-15 секунд	10-15 секунд	10-15 секунд
5 – если не оплатил; 6 – если оплатил	--	7 – если в ЭЦП ошибка; 8 – если ЭЦП без ошибки	--

продолжение таблицы

8	9	10	11



Получатель	ПЭП	ПЭП	ПЭП
Удостоверение (подписание) запрос посредством ЭЦП	Регистрация электронного документа заявление (запроса получателя) в ИС "Е - лицензирование" и обработка запроса в ИС "Е-лицензирование"	Формирование сообщения об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных получателя в ИС "Е-лицензирование"	Электронный документ (электронная лицензия)
Маршрутизация запроса	Регистрация запроса с присвоением номера заявлению	Формирование мотивированного отказа	Отображение выходного документа (электронная лицензия)
1,5 минуты	15 рабочих дней	--	--
--	10 - проверка услугодателем соответствия получателя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии	--	--

**Таблица 2. Описание действий СФЕ через услугодателя**

№ действия (хода, потока работ)	1	2	3
Наименование СФЕ	Услугодатель	ИС ГБД "Е - лицензирование"	Услугодатель
Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Авторизуется на ИС ГБД "Е - лицензирование"	Формирует сообщение об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных	Направление запроса на проверку данных получателя в ГБД ЮЛ
Форма завершения (данные, документ организационно-распорядительное решение)	Регистрация запроса в системе с присвоением номера заявлению	Формирование мотивированного отказа	Отображение уведомления об успешном формировании запроса
Сроки исполнения	10–15 секунд	10 секунд	1,5 минуты
Номер следующего действия	1 – проверка в ИС ГБД "Е-лицензирование" подлинности данных логина и пароля сотрудника услугодателя	--	--

продолжение таблицы

4	5	6
ГБД ЮЛ	ИС ГБД "Е-лицензирование"	Услугодатель
Направление запроса на проверку данных получателя ГБД ЮЛ	Формирование сообщения об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных	Заполнение формы запроса с прикреплением документов
Маршрутизация запроса	Формирование мотивированного отказа	Маршрутизация запроса
1,5 минуты	1,5 минуты	10-15 секунд

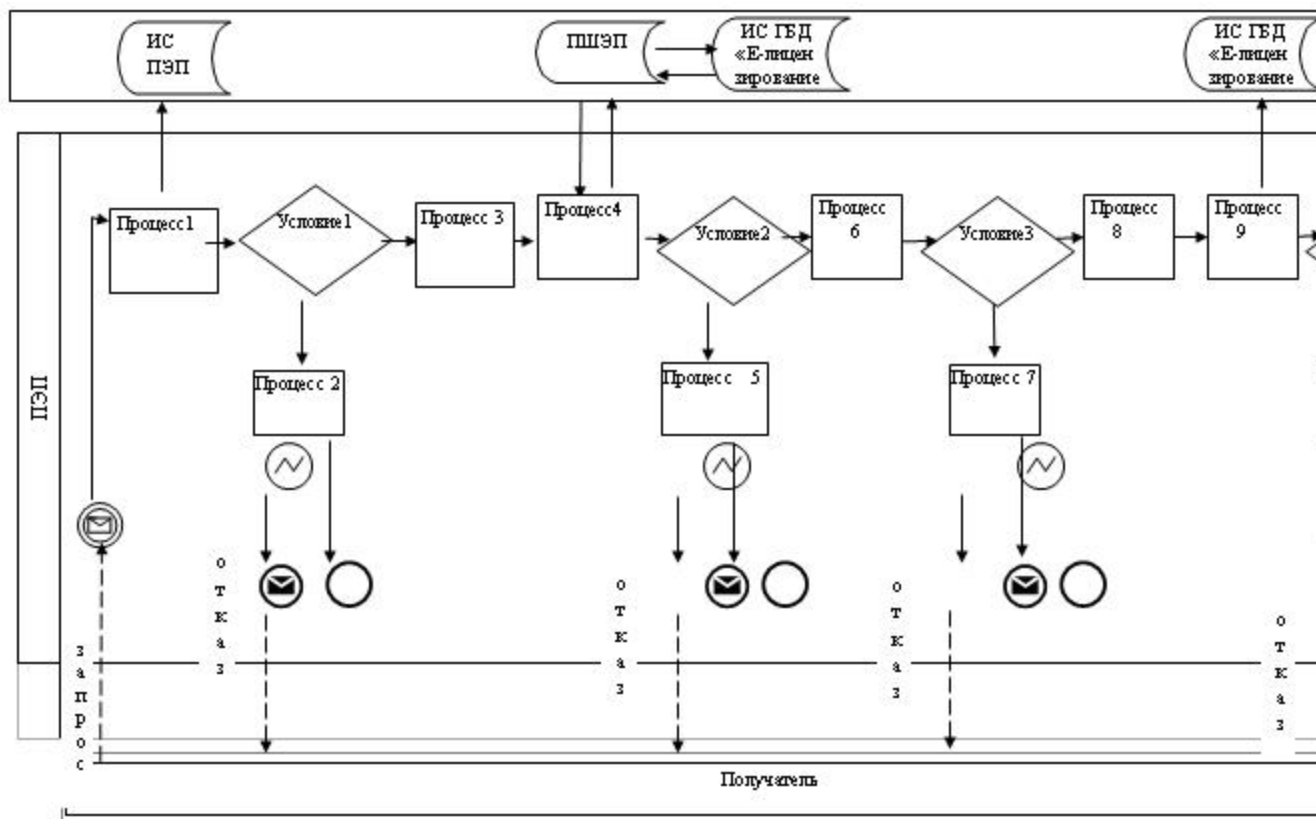
5 – если есть нарушения в данных получателя; 6 – если авторизация прошла успешно	--	8 – если ИС ГБД "Е-лицензирование" отсутствуют данные по запросу; 9 - если данные по запросу найдены
---	----	---

продолжение таблицы

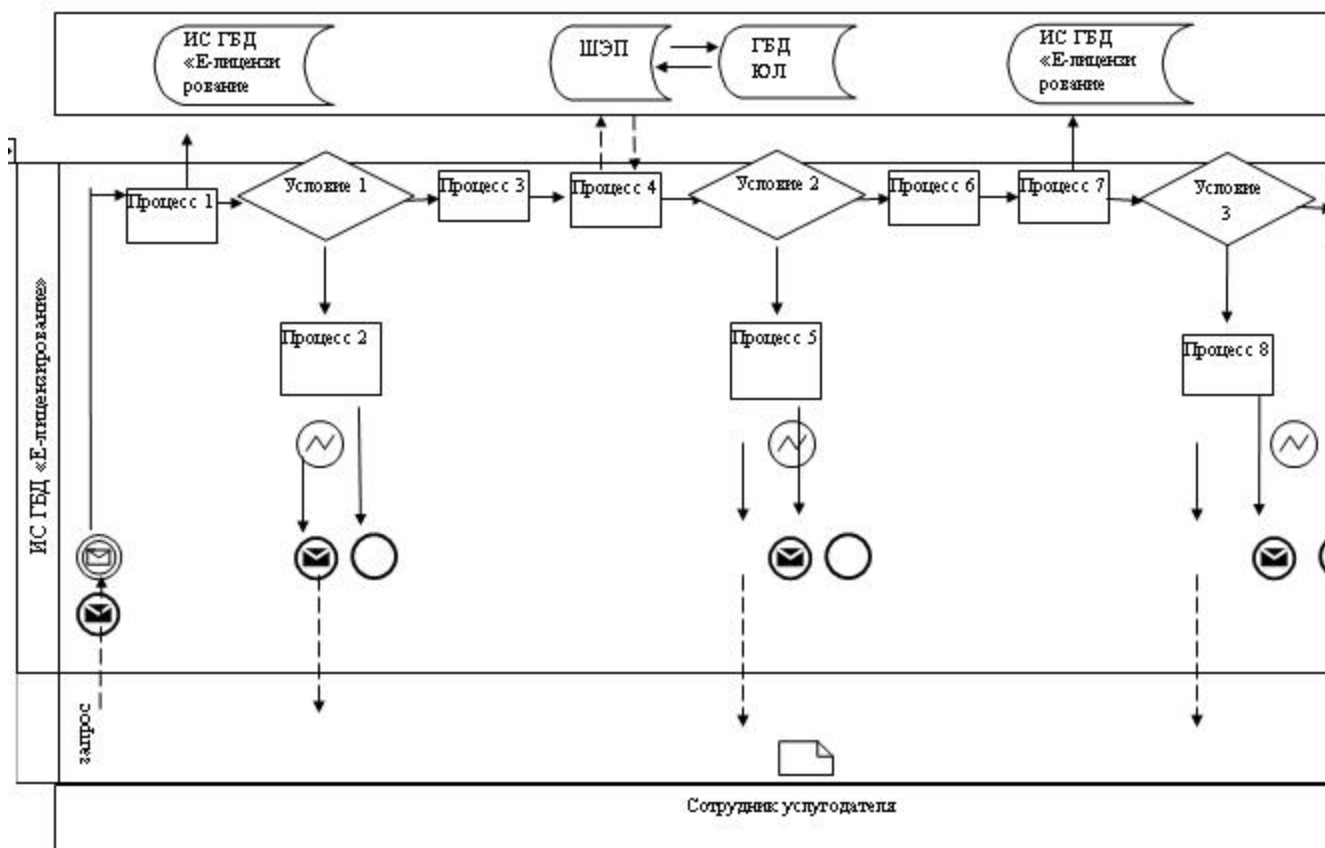
7	8	9
ИС ГБД "Е- лицензирование"	ИС ГБД "Е- лицензирование"	ИС ГБД "Е- лицензирование"
Регистрация электронного документа с ИС "Е-лицензирование" и обработка услуги в ИС ГБД "Е-лицензирование"	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных получателя в ИС ГБД "Е-лицензирование"	Электронный документа (электронная лицензия)
Регистрация запроса с присвоением номера заявлению	Формирование мотивированного отказа	Формирование результата услуги (электронная лицензия)
15 рабочих дней	--	--
--	--	--

П р и л о ж е н и е 2  
к р е г л а м е н т у  
электронной государственной услуги  
"Выдача лицензии, переоформление,  
выдача дубликатов лицензии на  
осуществление вида деятельности  
по сбору (заготовке), хранению,  
переработке и реализации  
юридическими лицами лома и отходов  
цветных и черных металлов"

**Диаграмма № 1 функционального  
взаимодействия при оказании  
электронной государственной  
услуги через ПЭП**



**Диаграмма № 2 функционального взаимодействия при оказании электронной государственной услуги через услугодателя**



## Условные обозначения:

	Сообщение начальное
	Сообщение завершающее
	Сообщение промежуточное
	Простые события завершающие
	Ошибка
	Информационная система
	Процесс
	Условие
	Поток управления
	Поток сообщений
	Электронный документ, представляемый конечному получателю

к р е г л а м е н т у  
электронной государственной услуги  
"Выдача лицензии, переоформление,  
выдача дубликатов лицензии на  
осуществление вида деятельности  
по сбору (заготовке), хранению,  
переработке и реализации  
юридическими лицами лома и отходов  
цветных и черных металлов"

**Форма анкеты****для определения показателей****электронной государственной услуги:****"качество" и "доступность"**

---

**(наименование услуги)**

1. Удовлетворены ли Вы качеством процесса и результатом оказания  
электронной государственной услуги?

- 1 ) н е у д о в л е т в о р е н ;  
2 ) ч а с т и ч н о у д о в л е т в о р е н ;  
3 ) у д о в л е т в о р е н .

2. Удовлетворены ли Вы качеством информации о порядке оказания электронной  
государственной услуги?

- 1 ) н е у д о в л е т в о р е н ;  
2 ) ч а с т и ч н о у д о в л е т в о р е н ;  
3) удовлетворен.