

**Об утверждении регламента государственной услуги "Выдача документов о прохождении подготовки, повышении квалификации и переподготовке кадров отрасли здравоохранения"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Алматинской области от 17 июля 2014 года № 259. Зарегистрировано Департаментом юстиции Алматинской области 15 августа 2014 года № 2827. Утратило силу постановлением акимата Алматинской области от 14 сентября 2015 года № 411

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Алматинской области от 14.09.2015 № 411 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      Примечание РЦПИ:

      В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.

      В соответствии со статьей 16 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" и постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 мая 2014 года № 562 "Об утверждении стандарта государственной услуги "Выдача документов о прохождении подготовки, повышении квалификации и переподготовке кадров отрасли здравоохранения" акимат области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

      1. Утвердить прилагаемый регламент государственной услуги "Выдача документов о прохождении подготовки, повышении квалификации и переподготовке кадров отрасли здравоохранения".

      2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима области Муканова Серика Мейрхановича.

      3. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким области*
 |
*А. Мусаханов*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержден постановлениемакимата Алматинской областиот "17" июля 2014 года № 259 |

 **Регламент государственной услуги "Выдача документов о**
**прохождении подготовки, повышении квалификации и переподготовке**
**кадров отрасли здравоохранения"**
**1. Общие положения**

      1. Государственная услуга "Выдача документов о прохождении подготовки, повышения квалификации и переподготовке кадров отрасли здравоохранения" (далее – государственная услуга) оказывается научными организациями и организациями образования в области здравоохранения (далее – услугодатель).

      Государственная услуга предоставляется на основании стандарта государственной услуги "Выдача документов о прохождении подготовки, повышения квалификации и переподготовке кадров отрасли здравоохранения" утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 мая 2014 года № 562 (далее – Стандарт), а также на основании приказа исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 11 ноября 2009 года № 691 "Об утверждении Правил повышения квалификации и переподготовки медицинских и фармацевтических кадров" (далее – Правила).

      2. Форма оказываемой государственной услуги – бумажная.

      3. Результат оказываемой государственной услуги – документы (по форме согласно приложению 1 Правил) о прохождении подготовки, повышении квалификации и переподготовке кадров отрасли здравоохранения.

 **2. Описание порядка действий структурных подразделений**
**(работников) услугодателя в процессе оказания государственной**
**услуги**

      4. Основанием для начала процедуры (действия) по оказанию государственной услуги является обращение услугополучателя (либо его представителя по доверенности) с пакетом документов, согласно пункту 9 Стандарта.

      5. Содержание каждой процедуры (действия), входящей в состав процесса оказание государственной услуги, длительность его выполнения:

      1) прием документов, проверка полноты и достоверности предоставленных документов, запись в журнале регистрации и направление документов ответственному исполнителю услугодателя.

      Результат процедуры – направление документов ответственному исполнителю услугодателя. Длительность – не более 25 (двадцать пять) минут;

      2) рассмотрение документов на соответствие предъявляемым требованиям, оформление документов о прохождении подготовки, повышении квалификации и переподготовке кадров отрасли здравоохранения, их подписание руководителем услугодателя.

      Результат процедуры – документы о прохождении подготовки, повышении квалификации и переподготовке кадров отрасли здравоохранения. Длительность – не более 14 (четырнадцати) рабочих дней;

      3) выдача документа о прохождении подготовки, повышении квалификации и переподготовке кадров отрасли здравоохранения с указанием даты. Длительность – не более 25 (двадцать пять) минут.

 **3. Описание порядка взаимодействия структурных подразделений**
**(работников) услугодателя в процессе оказания государственной**
**услуги**

      6. В процессе оказания государственной услуги задействованы следующие структурные подразделения (работники) услугодателя:

      1) работник канцелярии услугодателя;

      2) ответственный исполнитель услугодателя;

      3) руководитель услугодателя.

      7. Описание последовательности процедур (действий) между структурными подразделениями (работниками) с указанием длительности каждой процедуры (действия) приведены в приложении настоящего регламента "Справочнике бизнес – процессов оказания государственной услуги".

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение к регламентугосударственной услуги"Выдача документов опрохождении подготовки,повышения квалификации ипереподготовке кадровотрасли здравоохранения" |

 **Справочник бизнес – процессов оказания государственной услуги**



 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан