

**Об утверждении правил оказания жилищной помощи малообеспеченным семьям (гражданам), проживающим в Курмангазинском районе**

***Утративший силу***

Решение Курмангазинского районного маслихата Атырауской области от 26 декабря 2014 года № 363-V. Зарегистрировано Департаментом юстиции Атырауской области 16 января 2015 года № 3084. Утратило силу решением Курмангазинского районного маслихата Атырауской области от 15 сентября 2015 года № 447-V

      Сноска. Утратило силу решением Курмангазинского районного маслихата Атырауской области от 15.09.2015 № 447-V.  
      В соответствии со статьей 6 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", пунктом 2 статьи 97 Закона Республики Казахстан от 16 апреля 1997 года "О жилищных отношениях", постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 декабря 2009 года № 2314 "Об утверждении Правил предоставления жилищной помощи", постановлением Правительства Республики Казахстан от 14 апреля 2009 года № 512 "О некоторых вопросах компенсации повышения тарифов абонентской платы за оказание услуг телекоммуникаций социально защищаемым гражданам", постановлением Правительства Республики Казахстан от 5 марта 2014 года № 185 "Об утверждении стандартов государственных услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства" районный маслихат **РЕШИЛ:**  
      1. Утвердить правила оказания жилищной помощи малообеспеченным семьям (гражданам), проживающим в Курмангазинском районе согласно приложению.  
      2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию (председатель Ш. Жалелов) районного маслихата по вопросам социальной сферы, молодежной политики, законодательства и права.  
      3. Настоящее решение вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции, вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Председатель ХХХІІІ сессии* |  |
| *районного маслихата* | *Ж. Шакупов* |
| *Секретарь районного маслихата* | *Р. Султанияев* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к решению районного маслихата от 26 декабря 2014 года № 363-V |
|  | Утверждены решением районного маслихата от 26 декабря 2014 года № 363-V |

**Правила оказания жилищной помощи малообеспеченным семьям (гражданам), проживающим в Курмангазинском районе**

      Настоящие Правила оказания жилищной помощи (далее - Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 апреля 1997 года "О жилищных отношениях", постановлениями Правительства Республики Казахстан от 5 марта 2014 года № 185 "Об утверждении стандартов государственных услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства", от 30 декабря 2009 года № 2314 "Об утверждении Правил предоставления жилищной помощи", от 14 апреля 2009 года № 512 "О некоторых вопросах компенсации повышения тарифов абонентской платы за оказание услуг телекоммуникаций социально защищаемым гражданам" и определяет размер и порядок оказания жилищной помощи малообеспеченным семьям (гражданам), проживающим в Курмангазинском районе.

**1. Общие положения**

      1. В Правилах используются основные понятия:  
      1) малообеспеченные семьи (граждане) – лица, которые в соответствии с жилищным законодательством Республики Казахстан имеют право на получение жилищной помощи;  
      2) управления объектом кондоминиума – физическое или юридическое лицо, осуществляющее функции по управлению объектом кондоминиума;  
      2-1) расходы на содержание общего имущества кондоминиума – обязательная сумма расходов собственников помещений (квартир) посредством ежемесячных взносов, установленных решением общего собрания, на эксплуатацию и ремонт общего имущества объекта кондоминиума, содержание земельного участка, на приобретение, установку, эксплуатацию и поверку общедомовых приборов учета потребления коммунальных услуг, оплату коммунальных услуг, потребленных на содержание общего имущества объекта кондоминиума, а также на накопление денег на предстоящий в будущем капитальный ремонт общего имущества объекта кондоминиума или отдельных его видов;  
      3) услугодатель – государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Курмангазинского района";  
      4) услугополучатели - малообеспеченная семья (гражданин), постоянно проживающие в Курмангазинском районе, имеющие право на получение жилищной помощи;  
      5) совокупный доход семьи (гражданина) – общая сумма доходов семьи (гражданина) за квартал, предшествующий кварталу обращения за назначением жилищной помощи;  
      6) исключен - решением Курмангазинского районного маслихата Атырауской области от 03.02.2015 № 374-V.  
      7) ЭЦП - Электронная цифровая подпись (далее - ЭЦП).  
      Сноска. Пункт 1 с изменениями, внесенным решением Курмангазинского районного маслихата Атырауской области от 03.02.2015 № 374-V (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).  
      2. Доля предельно-допустимых расходов - отношение предельно- допустимого уровня расходов семьи (гражданина) в месяц на содержание жилого дома (жилого здания), потребления коммунальных услуг и услуг связи в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к сети телекоммуникаций, арендной платы за пользование жилищем, арендованным местным исполнительным органом в частном жилищном фонде, устанавливается к совокупному доходу семьи (гражданина) в размере пяти процентов.  
      3. Размер норм расходов на содержание жилых помещений (квартир) и потребление коммунальных услуг и услуг связи устанавливается коммунальными предприятиями.

**2. Порядок назначения жилищной помощи**

      4. Перечень документов, необходимых для оказания назначения жилищной помощи при обращении услугополучателя (либо его представителя по доверенности):  
      1) в центр обслуживания населения:  
      заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;  
      документ, удостоверяющий личность услугополучателя (оригинал представляется для идентификации личности услугополучателя);  
      документы, подтверждающие доходы семьи, указанные в пунктах 1, 5, 6, 7, подпункте 2) пункта 8 и пункте 10 приложения 2 к настоящим Правилам;  
      счета о размерах ежемесячных взносов на содержание жилого дома (жилого здания);  
      счета на потребление коммунальных услуг;  
      квитанцию-счет за услуги телекоммуникаций или копия договора на оказание услуг связи;  
      счет о размере арендной платы за пользование жилищем, арендованным местным исполнительным органом в частном жилищном фонде, предъявленный местным исполнительным органом.  
      2) на портал - www.egov.kz:  
      запрос в форме электронного документа, удостоверенный ЭЦП услугополучателя;  
      электронные копии документов, подтверждающих доходы семьи, указанные в пунктах 1, 5, 6, 7, подпункте 2) пункта 8 и пункте 10 приложения 2 к настоящим Правилам;  
      электронную копию счета о размерах ежемесячных взносов на содержание жилого дома (жилого здания);  
      электронную копию счета на потребление коммунальных услуг;  
      электронную копию квитанции-счета за услуги телекоммуникаций или копия договора на оказание услуг связи;  
      электронную копию счета о размере арендной платы за пользование жилищем, арендованным местным исполнительным органом в частном жилищном фонде, предъявленного местным исполнительным органом.  
      5. Жилищная помощь предоставляется за счет средств местного бюджета малообеспеченным семьям (гражданам), постоянно проживающим в Курмангазинском районе на оплату:  
      1) расходов на содержание общего имущества кондоминиума семьям (гражданам), проживающим в приватизированных жилищах или являющимся нанимателями (поднанимателями) жилых помещений (квартир) в государственном жилищном фонде;  
      2) потребления коммунальных услуг и услуг связи, в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к сети телекоммуникаций, семьям (гражданам), являющимся собственниками или нанимателями (поднанимателями) жилища;  
      3) арендной платы за пользование жилищем, арендованным местным исполнительным органом в частном жилищном фонде.  
      Расходы малообеспеченных семей (граждан), принимаемые к исчислению жилищной помощи, определяются как сумма расходов по каждому из вышеуказанных направлений.  
      Сноска. Пункт 5 с изменением, внесенным решением Курмангазинского районного маслихата Атырауской области от 03.02.2015 № 374-V (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).  
      6. Исчисление совокупного дохода не производится в случае представления заявителем неполных или недостоверных сведений о доходах.  
      7. Получатель жилищной помощи в десятидневный срок информирует уполномоченный орган об обстоятельствах, которые могут служить основанием для изменения размера жилищной помощи или права на ее получение.

**3. Порядок исчисления совокупного дохода семьи (гражданина), претендующего на получение жилищной помощи**

      8. Порядок исчисления совокупного дохода семьи (гражданина) определяется Правилами исчисления совокупного дохода семьи (гражданина), претендующей на получение жилищной помощи, а также на предоставление жилища из государственного жилищного фонда или жилища, арендованного местным исполнительным органом в частном жилищном фонде, утвержденных приказом Агентства Республики Казахстан по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 5 декабря 2011 года № 471.

**4. Порядок финансирования и выплаты жилищной помощи**

      9. Финансирование выплат жилищной помощи малообеспеченным семьям (гражданам) осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на соответствующий финансовый год.  
      10.
Выплата жилищной помощи осуществляется через банки второго уровня.

**5. Заключительные положения**

      11. Отношения, не урегулированные настоящими Правилами, регулируются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Правилам оказания жилищной помощи малообеспеченным семьям (гражданам), проживающим в Курмангазинском районе |

**Заявление о назначении жилищной помощи**

      Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения  
      являющийся (аяся) собственником (нанимателем) жилья, № удостоверения личности, кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
      Прошу назначить моей семье в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек,  
      проживающей по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      жилищную помощь для возмещения затрат по оплате содержания жилища и потребленные жилищно-коммунальные услуги.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Члены семьи заявителя Ф.И.О. | Дата рождения | Родственные отношения | Социальный статус |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

      К заявлению прилагаю необходимые документы в количестве \_\_\_\_\_\_\_ штук.  
      № лицевого счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
      Дата "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Правилам оказания жилищной помощи малообеспеченным семьям (гражданам), проживающим в Курмангазинском районе |

**Перечень документов, подтверждающих доходы семьи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Требование | Форма предоставления |
| 1 | Доходы, получаемые в виде оплаты труда | Справка о заработной плате с места работы услугополучателя |
| 2 | Доходы, получаемые социальными выплатами | Предоставления не требуется, работник ЦОНа получает из соответствующих информационных систем |
| 3 | Доходы от предпринимательской и других видов деятельности | Предоставления не требуется, работник ЦОНа получает из соответствующих информационных систем |
| 4 | Доходы в виде алиментов на детей и других иждивенцев | Предоставления не требуется, работник ЦОНа получает из соответствующих информационных систем |
| 5 | От сдачи в аренду и продажи недвижимого имущества и транспортных средств | Объяснительная от услугополучателя в произвольной форме о сдаче в аренду и продаже недвижимого имущества и транспортных средств |
| 6 | Полученные в виде дарения, наследования недвижимого имущества, транспортных средств и другого имущества | Копия договора купли-продажи |
| 7 | В виде вознаграждений (интереса) по денежным вкладам и депозитам | Копия сберегательных книжек |
| 8 | Стипендия учащихся | 1) Для учащихся в высших учебных заведениях предоставления справки не требуется, работник ЦОНа получает из соответствующих информационных систем;  2) Для учащихся в средних учебных заведениях копия справки, подтверждающей доходы от стипендии |
| 9 | Подтверждение статуса безработного гражданина | Предоставления не требуется, работник ЦОНа получает из соответствующих информационных систем |
| 10 | Доходы от личного подсобного хозяйства - приусадебного хозяйства, включающего содержание скота и птицы, садоводство, огородничество | Справка с местного исполнительного органа о личном подсобном хозяйстве - приусадебном хозяйстве, включающем содержание скота и птицы, садоводство, огородничество |

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан