

**Об утверждении Положения государственного учреждения "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Каракиянского района от 24 февраля 2015 года № 67. Зарегистрировано Департаментом юстиции Мангистауской области от 01 аперля 2015 года № 2652. Утратило силу постановлением акимата Каракиянского района Мангистауской области от 06 июня 2016 года № 166

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Каракиянского района Мангистауской области от 06.06.2016 № 166 (вводится в действие со дня подписания)  
      Примечание РЦПИ.  
      В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.  
      В соответствии с Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Законом Республики Казахстан от 1 марта 2011 года "О государственном имуществе" и Указом Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410 "Об утверждении Типового положения государственного органа Республики Казахстан", акимат Каракиянского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
      1. Утвердить прилагаемое Положение государственного учреждения "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства".  
      2. Государственному учреждению "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" (Нурмаганбетов М.) обеспечить государственную регистрацию данного постановления в органах юстиции, его официальное опубликование в информационно-правовой системе "Әділет" и в средствах массовой информации.  
      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района Туркменбаева А.  
      4. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Аким района* | *А. Дауылбаев* |

      "СОГЛАСОВАН"  
      Исполняющий обязанности  
      руководителя государственного  
      учреждения "Каракиянский районный  
      отдел архитектуры и градостроительства"  
      Нурмаганбетов Мухтар Дуйсенович  
      24 февраля 2015 год.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено постановлением акимата Каракиянского района от 24 февраля 2015 года № 66 |
|  |  |

**Положение**  
**государственного учреждения "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства**  
**1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере архитектуры и градостроительства на территории Каракиянского района.  
      2. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан и законами, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.  
      3. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, а также счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.  
      4. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.  
      5. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.  
      6. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя государственного учреждения "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства".  
      7. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" утверждаются в соответствии с действующим законодательством.  
      8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, индекс 130300, Мангистауская область, Каракиянский район, село Курык, улица Досан батыра, дом № 6.  
      9. Полное наименование государственного органа: государственное учреждение "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства".  
      10. Учредителем государственного учреждения "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" является акимат Каракиянского района.  
      11. Настоящее Положение является учредительным документом государственного учреждения "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства".  
      12. Финансирование деятельности государственного учреждения "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" осуществляется из местного бюджета.  
      13. Государственному учреждению "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" запрещается вступать в договорные отношения с субьектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями государственного учреждения "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства".  
      Если государственному учреждению "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" законодательными актами предоставлено право осуществлять, приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.  
      14. Режим работы государственного учреждения "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" определяется самостоятельно государственным учреждением "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Казахстан.

**2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного учреждения "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства"**

      15. Миссия: осуществление функций в области архитектурной и градостроительной деятельности района.  
      16. Задачи:  
      1) проведение государственной политики в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, направленной на решение текущих и перспективных задач комплексного социально-экономического и архитектурно-градостроительного развития территории района, обеспечение разработки и реализации архитектурных и градостроительных решений с целью формирования полноценной среды обитания;  
      2) обеспечение комплексности при проектировании новой и реконструкции старой застройки, с учетом сохранения архитектурного облика района;  
      3) внедрение новых градостроительных принципов и методов, обеспечивающих эффективное и рациональное использование земель, природных и материальных ресурсов, охрану окружающей среды;  
      4) создание законченных архитектурных ансамблей общественных центров, площадей, улиц, пешеходных зон, жилых, культурно-бытовых комплексов.  
      17. Функции:  
      1) координация деятельности по реализации утвержденного в установленном законодательством порядке генерального плана района, комплексной схемы градостроительного планирования прилегающих территорий, отнесенных в установленном законодательстве порядке к зоне влияния района;  
      2) организация разработки проекта генерального плана района, проектов установления и изменения районной черты и границ;  
      3) организация работ по утверждению градостроительной документации, а также правил застройки, благоустройства и инженерного обеспечения территории района;  
      4) организация работ по утверждению правил сохранения и содержания жилищного фонда, иных зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения, инженерных коммуникаций, памятников истории и культуры, объектов государственного природно-заповедного фонда местного значения;  
      5) информирование населения о планируемой застройке либо иных градостроительных изменениях;  
      6) ведение государственного градостроительного кадастра базового уровня, предоставление в установленном законодательством порядке данных государственного градостроительного кадастра юридическим и физическим лицам, предоставление в установленном порядке информации и (или) сведений для внесения в базу данных государственного строительного кадастра;  
      7) реализация градостроительных проектов, проектов детальной планировки и застройки района;  
      8) участие в выборе земельных участков, подготовка предложений по предоставлению и изъятию земельных участков на подведомственной территории для застройки или иного градостроительного освоения;  
      9) подготовка предложений о строительстве (расширении, техническом перевооружении, модернизации, реконструкции, реставрации и капитальном ремонте) строений, зданий, сооружений, инженерных и транспортных коммуникаций, а также об инженерной подготовке территории, благоустройстве и озеленении, консервации строек (объектов), проведении комплекса работ по постутилизации объектов местного значения;  
      10) организация сохранения жилищного фонда, коммуникаций, памятников истории и культуры, объектов государственного природно-заповедного фонда и ведения контроля за их нормативным содержанием (использованием, эксплуатацией);  
      11) ведение мониторинга строящихся (намеченных к строительству) объектов и комплексов в порядке, установленном Правительством Республики Казахстан;  
      12) выдача архитектурно-планировочных заданий на проектирование и строительство объектов;  
      13) согласование проектной документации в части соответствия архитектурно-планировочному заданию;  
      14) выдача разрешений на размещение объектов наружной (визуальной) рекламы и осуществление в пределах своей компетенции контроля за соблюдением законодательства Республики Казахстан о рекламе;  
      15) присвоение адресов и их регистрация в информационной системе "Адресный регистр", их изменение и упразднение;  
      16) согласование размещения объектов, строительство которых допускается без проектной (проектно-сметной) документации либо по упрощенным эскизным проектам, в соответствии с законодательством;  
      17) принятие решений об отнесении к разряду технически не сложных изменений помещений или строений в соответствии с законодательством;  
      18) рассмотрение заявлений и обращений физических и юридических лиц по вопросам осуществления ими гражданских прав в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности и принятие решений в пределах компетенции;  
      19) организация и проведение архитектурно-градостроительного совета;  
      20) обеспечение накопления, интеграции и хранения кадастровой информации (топографические материалы) и режима доступа к ней;  
      21) разработка комплексных программ архитектурно-художественного оформления, благоустройства и озеленения района;  
      22) разработка проектов нормативных правовых актов акима и акимата района в пределах компетенции учреждения;  
      23) представление интересов государства во всех государственных органах при рассмотрении вопросов в пределах компетенции;  
      24) осуществление иных функций, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.  
      18. Права и обязанности:  
      1) вносить в установленном порядке предложения уполномоченным государственным органам по делам архитектурно-градостроительного контроля и надзора о приостановке производства любых видов работ, выполненных с нарушением разработанной и утвержденной в установленном порядке проектно-планировочной документации;  
      2) отклонять от согласования проекты, не отвечающие нормативным, архитектурно-градостроительным и другим требованиям, проекты, выполненные с нарушением архитектурно-планировочных зданий, а также разработанные организациями и лицами, не имеющими соответствующих лицензий;  
      3) определять выполнения эскизных проектов планировки, застройки, благоустройства жилых районов и центров района, отдельных зданий и сооружений, имеющих важное архитектурное значение;  
      4) вносить предложения в акимат района и вышестоящие организации по вопросам архитектуры и градостроительства;  
      5) осуществлять права владения и пользования государственным пакетом акций акционерных обществ и долями участия в товариществах с ограниченной ответственностью, субъекта права государственных юридических лиц, в том числе на принятие решений, аналогично компетенции уполномоченных органов соответствующей отрасли согласно законодательству Республики Казахстан о государственном имуществе;  
      6) определять в каждом конкретном случае стадийность разработки эскизных проектов, вариантного и конкурсного проектирования объектов, имеющих важное архитектурное, градостроительное значение, разработки индивидуальных проектов или применение типовых проектов, внесение в них изменений в случае необходимости;  
      7) обеспечить благоприятную среду обитания и жизнедеятельности при осуществлении архитектурной и градостроительной деятельности;  
      8) осуществлять правовой мониторинг нормативных правовых актов акима и акимата района, разработчиком которых учреждение являлось и своевременно принимать меры по внесению в них изменения и (или) дополнений, или признанию их утратившими силу;  
      9) осуществлять иные права и выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

**3. Организация деятельности государственного учреждения "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства"**

      19. Руководство государственного учреждения "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" задач и осуществление им своих функций.  
      20. Первый руководитель государственного учреждения "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" назначается на должность и освобождается от должности акимом района.  
      21. Полномочия первого руководителя государственного учреждения "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства":  
      1) действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает вопросы деятельности учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Положением;  
      2) запрашивает и получает в установленном порядке от исполнительных органов материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию учреждения;  
      3) созывает в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию учреждения, с привлечением представителей заинтересованных организаций;  
      4) определяет полномочия работников учреждения;  
      5) без доверенности действует от имени учреждения, представляет его интересы во всех организациях;  
      6) заключает договоры;  
      7) выдает доверенности;  
      8) открывает банковские счета и совершает иные сделки в соответствии с законодательством;  
      9) утверждает порядок и планы по командировкам, стажировкам и повышением квалификации работников;  
      10) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников учреждения;  
      11) принимает на работу и увольняет с работы работников учреждения;  
      12) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на работников учреждения;  
      13) принимает меры по противодействию коррупции и несет за это персональную ответственность;  
      14) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.  
      Исполнение полномочий первого руководителя государственного учреждения "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

**4. Имущество государственного учреждения "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства"**

      22. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.  
      Имущество государственного учреждения "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" формируется за счет имущества, переданного ему собственником, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.  
      23. Имущество, закрепленное за государственным учреждением "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" относится к коммунальной собственности.  
      24. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

**5. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы государственного учреждения "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства"**

      25. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы государственного учреждения "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" производится по постановлению акимата Каракиянского района.  
      26. Внесенные изменения и дополнения в учредительные документы государственного учреждения "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" регистрируются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

**6. Реорганизация и ликвидация государственного учреждения "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства"**

      27. Реорганизация и ликвидация государственного учреждения "Каракиянский районный отдел архитектуры и градостроительства" осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан