

**Об утверждении Правил организации работы, связанной с возвратом бюджетных средств, затраченных на обучение победителей конкурса на присуждение международной стипендии "Болашак", отказавшихся от стипендии либо лишенных международной стипендии "Болашак", а также имеющих финансовую задолженность перед администратором международной стипендии "Болашак"**

Приказ и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 июля 2017 года № 345. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 8 августа 2017 года № 15455.

      В соответствии с пунктом 34 Правил отбора претендентов для присуждения международной стипендии "Болашак", утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 июня 2008 года № 573, **ПРИКАЗЫВАЮ**:

      Сноска. Преамбула – в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 31.08.2023 № 454 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      1. Утвердить прилагаемые Правила организации работы, связанной с возвратом бюджетных средств, затраченных на обучение победителей конкурса на присуждение международной стипендии "Болашак", отказавшихся от стипендии либо лишенных международной стипендии "Болашак", а также имеющих финансовую задолженность перед администратором международной стипендии "Болашак".

      2. Департаменту юридической службы и международного сотрудничества Министерства образования и науки Республики Казахстан (Байжанов Н.А.) в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии в бумажном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания;

      4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на

вице-министра образования и науки Республики Казахстан Асылову Б.А.

      4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Исполняющая обязанности**Министра образования и науки* *Республики Казахстан*
 |
*Б. Асылова*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденыприказом Министра образованияи науки Республики Казахстан от 19 июля 2017 года № 345 |

 **Правила**
**организации работы, связанной с возвратом бюджетных средств, затраченных на обучение победителей конкурса на присуждение международной стипендии "Болашак", отказавшихся от стипендии либо лишенных международной стипендии "Болашак", а также имеющих финансовую задолженность перед администратором международной стипендии "Болашак"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила организации работы, связанной с возвратом бюджетных средств, затраченных на обучение победителей конкурса на присуждение международной стипендии "Болашак", отказавшихся от стипендии либо лишенных международной стипендии "Болашак", а также имеющих финансовую задолженность перед администратором международной стипендии "Болашак" (далее – Правила) разработаны в соответствии с Правилами отбора претендентов для присуждения международной стипендии "Болашак", утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 июня 2008 года № 573, и определяют порядок организации работы, связанной с возвратом бюджетных средств, затраченных на обучение победителей конкурса на присуждение международной стипендии "Болашак", отказавшихся от стипендии либо лишенных международной стипендии "Болашак", а также имеющих финансовую задолженность перед администратором международной стипендии "Болашак".

      Сноска. Пункт 1 – в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 31.08.2023 № 454 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

      1) администратор международной стипендии "Болашак" (далее – Администратор) - организация, определяемая Правительством Республики Казахстан на осуществление комплекса мероприятий по международным программам подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров за рубежом, в том числе стипендии "Болашак";

      2) международная стипендия "Болашак" (далее – стипендия "Болашак") – стипендия, учреждаемая Президентом Республики Казахстан для обучения граждан Республики Казахстан в ведущих зарубежных организациях высшего и (или) послевузовского образования по очной форме обучения или прохождения стажировки в зарубежных организациях работниками, категории которых определяются Республиканской комиссией по подготовке кадров за рубежом;

      3) победитель конкурса на присуждение стипендии "Болашак" (далее – победитель конкурса) – претендент, успешно прошедший все туры, предусмотренные Правилами отбора претендентов для присуждения международной стипендии "Болашак", утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 июня 2008 года № 573, и которому согласно решению Республиканской комиссии по подготовке кадров за рубежом присуждена стипендия "Болашак";

      4) Комиссия по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии "Болашак" – консультативно-совещательный орган при Министерстве науки и высшего образования Республики Казахстан, как рабочий орган Республиканская комиссия по подготовке кадров за рубежом;

      5) Комиссия по вопросам лиц, отказавшихся от стипендии либо лишенных стипендии "Болашак", а также имеющих финансовую задолженность перед Администратором (далее – Комиссия) - консультативно-совещательный орган при Администраторе, созданный в целях рассмотрения обращений лиц, отказавшихся от стипендии либо лишенных стипендии "Болашак" а также имеющих финансовую задолженность перед Администратором;

      6) должник – лицо, в отношении которого Республиканской комиссией по подготовке кадров за рубежом (далее – Республиканская комиссия) принято решение о лишении стипендии "Болашак" с возмещением расходов, включая оплату неустойки (штрафа) либо Комиссией по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии "Болашак" о принятии отказа от стипендии "Болашак", с возмещением расходов, включая оплату неустойки (штрафа);

      7) финансовая задолженность (далее - задолженность) – фактические расходы понесенные Администратором, которые включают в себя наличие незакрытых авансовых платежей, излишне начисленной стипендии, либо возникшие в результате принятого решения Комиссией по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии "Болашак";

      8) финансовый должник – лицо, у которого имеется финансовая задолженность перед Администратором;

      9) Республиканская комиссия - консультативно-совещательный орган при Президенте Республики Казахстан, созданный в целях реализации мероприятий по вопросам стипендии "Болашак";

      10) расходы – фактические расходы, понесенные Администратором, которые включают в себя все затраченные на должника денежные средства по организации обучения со дня присуждения стипендии "Болашак" и до дня принятия решения Республиканской комиссией о лишении либо Комиссией по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии "Болашак" о принятии отказа от стипендии "Болашак";

      Сноска. Пункт 2 изменениями, внесенными приказами Министра образования и науки РК от 28.07.2018 № 321 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования); от 31.08.2023 № 454 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

 **Глава 2. Порядок организации работы, связанной с возвратом бюджетных средств, затраченных на обучение победителей конкурса на присуждение международной стипендии "Болашак", отказавшихся от стипендии либо лишенных международной стипендии "Болашак", а также имеющих финансовую задолженность перед администратором международной стипендии "Болашак"**

      3. Администратор осуществляет работу, связанную с возвратом бюджетных средств, затраченных на обучение победителей конкурса, отказавшихся от стипендии либо лишенных стипендии "Болашак", а также имеющих финансовую задолженность перед Администратором.

      4. В соответствии с пунктом 33 Правил, при принятии Республиканской комиссией решения о лишении стипендии "Болашак", либо Комиссией по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии "Болашак" решения о принятии отказа от стипендии "Болашак" Администратор письменно (произвольной форме) уведомляет должников в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения.

      Сноска. Пункт 4 – в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 31.08.2023 № 454 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      5. На основании протокольного решения Республиканской комиссии о лишении стипендии "Болашак", либо протокольного решения Комиссии по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии "Болашак" о принятии отказа от стипендии "Болашак", Администратор проверяет полноту начисленных расходов, наличие незакрытых авансовых платежей, определяет расходы, затраченные на организацию обучения должников, в течение 10 (десяти) рабочих дней.

      Сноска. Пункт 5 – в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 31.08.2023 № 454 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      6. По окончанию формирования суммы расходов, затраченных на организацию обучения должников, Администратор письменно, а также посредством электронной/телефонной связи уведомляет должника о необходимости погашения суммы расходов.

      Уведомление о возмещении расходов за организацию обучения направляется Администратором должнику после проверки полноты начисленных расходов, наличия незакрытых авансовых платежей, определения расходов, затраченные на организацию обучения должника, в течение 10 (десяти) рабочих дней в письменной форме по последнему известному его места жительства по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

      Сноска. Пункт 6 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 28.07.2018 № 321 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      7. По окончанию обучения выпускниками стипендии "Болашак" Администратор в течение 10 (десяти) рабочих дней проверяет полноту начисленных расходов, затраченных на организацию их обучения, наличие незакрытых ими авансовых платежей, с целью установления факта наличия у них задолженности перед Администратором.

      8. В случае установления факта наличия задолженности у выпускников стипендии "Болашак", стипендиатов Администратор письменно, а также посредством электронной/телефонной связи уведомляет финансового должника о необходимости погашения суммы задолженности.

      Уведомление о возмещении финансовой задолженности Администратором финансовому должнику направляется после проверки полноты начисленных расходов, затраченных на организацию их обучения, наличие незакрытых ими авансовых платежей в письменной форме по последнему известному месту его жительства в течение 10 (десяти) рабочих дней по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

      Сноска. Пункт 8 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 28.07.2018 № 321 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      9. В случае отсутствия возможности погашения расходов (задолженности) должником (финансовым должником) единовременным платежом, Администратор предусматривает заключение соглашения о возмещении задолженности с составлением графика платежей для возмещения расходов.

      Порядок заключения соглашения о возмещении расходов (задолженности) должником (финансовым должником) осуществляется в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

      Соглашение о возмещении расходов заключается между Администратором и должником (финансовым должником) в течении 20 рабочих дней со дня принятия решения о возмещении расходов и/или получения уведомления должником (финансовым должником) о возмещении на срок не более 3 (трех) лет с погашением расходов (задолженности) равными платежами на весь период заключаемого соглашения, с возможностью дальнейшей пролонгации, за исключением должника, добровольно отказавшегося от стипендии "Болашак".

      Соглашение о возмещении расходов заключается между Администратором и должником, добровольно отказавшегося от стипендии "Болашак", в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о возмещении расходов и/или получения уведомления о возмещении расходов (задолженности) на срок не более 1 (одного) года.

      Пролонгация соглашения о возмещении расходов с должником (финансовым должником), за исключением должника, добровольно отказавшегося от стипендии "Болашак", допускается при условии своевременного погашения суммы расходов, указанных в графике платежей, со сроком не превышающим 1 (один) год.

      Сноска. Пункт 9 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 28.07.2018 № 321 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      10. Должник (финансовый должник) в случае согласия погашения имеющихся расходов (задолженности) направляет Администратору заявление (в произвольной форме) о необходимости заключения Соглашения с приложением следующих документов:

      1) копия удостоверения личности должника (финансового должника), в том числе супруга (и);

      2) справка с места работы о заработной плате должника (финансового должника);

      3) копия свидетельства о заключении брака, либо нотариально заверенное заявление о семейном положении должника (финансового должника);

      4) выписка с пенсионного счета за последний год (либо справку с Государственной корпорации "Правительство для граждан" о пенсионных отчислениях) должника (финансового должника), в том числе супруга (и);

      5) справка об отсутствии (наличии) недвижимого имущества должника (финансового должника), в том числе супруга (и);

      6) дополнительные документы должника (финансового должника), имеющие значение для принятия решения об установлении размеров сумм ежемесячных платежей и возможном сроке погашения расходов (задолженности), в том числе супруга (и).

      11. В случае невозможности погашения задолженности размера сумм ежемесячных платежей и/или срока погашения, указанного в пункте 9 настоящих Правил, должник (финансовый должник), за исключением должника, добровольно отказавшегося от стипендии "Болашак", обращается Администратору с письменным заявлением с приложением подтверждающих документов.

      11. В случае невозможности погашения задолженности размера сумм ежемесячных платежей и/или срока погашения, указанного в пункте 9 настоящих Правил, должник (финансовый должник), за исключением должника, добровольно отказавшегося от стипендии "Болашак", обращается Администратору с письменным заявлением с приложением подтверждающих документов.

      Поступившее заявление с предоставленными документами направляются на рассмотрение Комиссии для принятия решения об установлении размеров сумм ежемесячных платежей и возможном сроке погашения расходов (задолженности).

      Сноска. Пункт 11 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 28.07.2018 № 321 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      12. Комиссией при принятии решения учитывается:

      1) сумма расходов (задолженности), подлежащая возмещению;

      2) финансовое положение должника (финансового должника), (в том числе супруга (и);

      3) трудовая деятельность, размер заработной платы и дополнительные источники дохода должника (финансового должника), в том числе супруга (и);

      4) наличие нахождения на иждивении у должника (финансового должника) несовершеннолетних детей;

      5) наличие в собственности у должника (финансового должника) движимого (недвижимого) имущества, в том числе супруга (и);

      6) наличие у должника (финансового должника) кредитов, денежных обязательств перед третьими лицами, в том числе супруга (и).

      13. О принятом Комиссией решении должники (финансовые должники) уведомляются письменно (в произвольной форме) в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня вынесения решения Комиссией.

      14. В случае согласия должника (финансового должника) с принятым решением Комиссии между должником (финансовым должником), за исключением должника, добровольно отказавшегося от стипендии "Болашак", и Администратором заключается Соглашение/дополнительное соглашение к соглашению о возмещении на срок не более 3 (трех) лет, с возможностью дальнейшей пролонгации. Пролонгация допускается при условии своевременного погашения суммы расходов, указанных в графике платежей. Срок пролонгации не превышает 1 (один) год.

      Сноска. Пункт 14 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 28.07.2018 № 321 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      15. исключен приказом Министра образования и науки РК от 28.07.2020 № 321 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      16. В случае неисполнения обязательств по оплате расходов (задолженности) в рамках заключенного Соглашения, либо отказа должника (финансового должника) добровольно возместить сумму расходов (задолженности) или игнорирования должником (финансовым должником) соответствующих уведомлении, указанных в пунктах 6 и 8 настоящих Правил, Администратор взыскивает расходы (задолженность) в судебном порядке с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 3 статьи 180 Гражданского Кодекса Республики Казахстан. Иск подается в случае просрочки платежа сроком более 2 (двух) месяцев.

      Сноска. Пункт 16 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 28.07.2018 № 321 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      17. Взыскание расходов (задолженности) с должников (финансовых должников) осуществляется в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

      18. В случае признания иска должником (финансовым должником) Администратор заключает мировое соглашение.

      19. Порядок заключения мирового соглашения о возмещении расходов задолженности) с должников (финансовых должников) осуществляется в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к Правилам организации работы,связанной с возвратом бюджетныхсредств, затраченных на обучениепобедителей конкурса на присуждениемеждународной стипендии "Болашак",отказавшихся от стипендии либолишенных международной стипендии"Болашак", а также имеющих финансовуюзадолженность перед администратороммеждународной стипендии "Болашак" |
|   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. (при его наличии)должникаадрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | форма |

      Сноска. Приложение 1 – в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 31.08.2023 № 454 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

 **Уведомление о возмещении расходов за организацию обучения**

      Акционерное общество "Центр международных программ" (далее – Центр) сообщает,

что протоколом Республиканской комиссии по подготовке кадров за рубежом

от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года №\_\_\_\_ принято решение о лишении Вас стипендии

"Болашак" с обязательным возмещением всех расходов за организацию обучения.

Сумма фактически понесенных расходов за организацию Вашего обучения с учетом

штрафных санкций, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге из них:

1) фактически понесенные расходы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге;

2) сумма штрафа по договору на обучение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге.

На основании изложенного, Центр уведомляет Вас о необходимости погашения указанных

расходов в срок до "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года путем перечисления денежных средств на счет Центра.

В случае невозможности погашения расходов единовременным платежом, Вы можете обратиться

в Центр лично или через своего поверенного лица для заключения Соглашения о возмещении

задолженности и составления графика ее погашения.

В противном случае, Центр будет вынужден обратиться в суд с иском о взыскании с Вас расходов

за организацию обучения и всех судебных издержек.

Адрес и реквизиты Центра: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (при его наличии) руководителя (подпись)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1-1к Правилам организации работы,связанной с возвратом бюджетныхсредств, затраченных на обучениепобедителей конкурса на присуждениемеждународной стипендии "Болашак",отказавшихся от стипендии либолишенных международной стипендии"Болашак", а также имеющихфинансовую задолженность передадминистратором международнойстипендии "Болашак" |
|   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. (при его наличии)должникаадрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

      Сноска. Правила дополнены приложением 1-1 в соответствии с приказом Министра науки и высшего образования РК от 31.08.2023 № 454 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

 **Уведомление о возмещении расходов за организацию обучения**

      Акционерное общество "Центр международных программ" (далее – Центр) сообщает,

что протоколом Комиссии по рассмотрению обращений обладателей международной

стипендии "Болашак" от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_ Ваше заявление

о добровольном отказе от стипендии "Болашак" удовлетворено, с обязательным

возмещением всех расходов за организацию обучения.

Сумма фактически понесенных расходов за организацию Вашего обучения с учетом

штрафных санкций, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге из них:

1) фактически понесенные расходы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге;

2) сумма штрафа по договору на обучение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге.

На основании изложенного, Центр уведомляет Вас о необходимости погашения

указанных расходов в срок до "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года путем перечисления денежных

средств на счет Центра.

В случае невозможности погашения расходов единовременным платежом, Вы можете

обратиться в Центр лично или через своего поверенного лица для заключения

Соглашения о возмещении задолженности и составления графика ее погашения.

В противном случае, Центр будет вынужден обратиться в суд с иском о взыскании

с Вас расходов за организацию обучения и всех судебных издержек.

Адрес и реквизиты Центра: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (при его наличии) руководителя

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к Правилам организации работы,связанной с возвратомбюджетных средств,затраченных на обучениепобедителей конкурса наприсуждение международнойстипендии "Болашак",отказавшихся от стипендии либолишенных международнойстипендии "Болашак", а такжеимеющих финансовуюзадолженность передадминистратороммеждународной стипендии "Болашак" |
|   | Форма |

                                                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                 Ф.И.О. (при его наличии) должника

                                                      адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                      тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                    Уведомление

                   о возмещении финансовой задолженности

            Акционерное общество "Центр международных программ" (далее – Центр)

уведомляет о наличии у Вас задолженности перед Центром в размере \_\_\_\_\_\_\_ тенге.

            Данная сумма задолженности образовалось в результате того, что

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            На основании изложенного, Центр уведомляет Вас о необходимости погашения

указанных расходов в срок до "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года путем перечисления денежных

средств на счет Центра.

            В случае невозможности погашения задолженности единовременным платежом, Вы

можете обратиться в Центр лично или через своего поверенного для заключения Соглашения

о возмещении задолженности и составления графика ее погашения.

            Для заключения Соглашения о возмещении задолженности, Вам необходимо

представить следующие документы:

            1) заявление о возмещении задолженности и заключении Соглашения о возмещении

задолженности;

            2) копия удостоверения личности должника (финансового должника), в том числе

супруга (и);

            3) справка с места работы о заработной плате должника (финансового должника);

            4) копия свидетельство о заключении брака, либо нотариально заверенное заявление о

семейном положении должника (финансового должника);

            5) выписка с пенсионного счета за последний год (либо справку с Государственной

корпорации "Правительство для граждан" о пенсионных отчислениях) должника

(финансового должника), в том числе супруга (и);

            6) справка об отсутствии (наличии) недвижимого имущества должника (финансового

должника), в том числе супруга (и);

            7) дополнительные документы должника (финансового должника), имеющие значение

для принятия решения об установлении размеров сумм ежемесячных платежей и возможном

сроке погашения расходов (задолженности), в том числе супруга (и).

            В противном случае, Центр будет вынужден обратиться в суд с иском о взыскании с

Вас задолженности и всех судебных издержек.

            Адрес и банковские реквизиты Центра: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       Ф.И.О. (при его наличии) руководителя                        (подпись)

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан