

**О внесении изменений в постановление акимата Карагандинской области от 7 декабря 2015 года № 69/07 "Об утверждении регламента государственной услуги "Назначение жилищной помощи"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Карагандинской области от 16 ноября 2017 года № 73/02. Зарегистрировано Департаментом юстиции Карагандинской области 4 декабря 2017 года № 4459. Утратило силу постановлением акимата Карагандинской области от 28 августа 2020 года № 56/02

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Карагандинской области от 28.08.2020 № 56/02 (вводится в действие со дня первого официального опубликования).

      В соответствии с Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Законом Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах", Законом Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года "О правовых актах", приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 22 июня 2017 года № 376 "О внесении изменений и дополнений в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 9 апреля 2015 года № 319 "Об утверждении стандартов государственных услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 15387) акимат Карагандинской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

      1. Внести в постановление акимата Карагандинской области от 7 декабря 2015 года № 69/07 "Об утверждении регламента государственной услуги "Назначение жилищной помощи" (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 3597, опубликовано в газетах "Индустриальная Караганда" № 5 (21 950) от 16 января 2016 года, "Орталық Қазақстан" № 9-10 (22 115) от 16 января 2016 года, в информационно-правовой системе "Әділет" от 15 января 2016 года) следующие изменения:

      в регламенте государственной услуги "Назначение жилищной помощи", утвержденном указанным постановлением (далее - Регламент):

      пункт 3 изложить в следующей редакции:

      "3. Результат оказания государственной услуги - уведомление о назначении жилищной помощи (далее – уведомление) либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги (далее - мотивированный ответ об отказе) в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 стандарта.";

      пункт 5 изложить в следующей редакции:

      "5. Содержание каждой процедуры (действия), входящей в состав оказания государственной услуги, длительность ее выполнения:

      1) канцелярия услугодателя осуществляет прием документов, их регистрацию – 15 минут.

      Результат – расписка о приеме соответствующих документов;

      2) руководство услугодателя ознакамливается с документами – 30 минут.

      Результат – определение ответственного исполнителя для исполнения;

      3) ответственный исполнитель осуществляет проверку полноты документов – 9 (девять) календарных дней.

      Результат – подготовка уведомления или мотивированного ответа об отказе;

      4) руководство услугодателя ознакамливается с документами – 30 минут. Результат - подписание уведомления или мотивированного ответа об отказе;

      5) канцелярия услугодателя выдает уведомление или мотивированный ответ об отказе услугополучателю – 15 минут.

      Результат – роспись услугополучателя в журнале по оказанию государственной услуги.";

      подпункт 5) пункта 7 изложить в следующей редакции:

      "5) канцелярия услугодателя выдает уведомление или мотивированный ответ об отказе услугополучателю – 15 минут.";

      подпункт 1) пункта 10 изложить в следующей редакции:

      "1) процесс 1 – ввод оператором ГК в автоматизированном рабочем месте (далее – АРМ) ИС ГК логина и пароля (процесс авторизации) для оказания услуги;";

      подпункт 11) пункта 10 изложить в следующей редакции:

      "11) процесс 9 – получение услугополучателем через оператора ГК результата услуги (уведомление или мотивированный ответ об отказе).";

      подпункт 12) пункта 11 изложить в следующей редакции:

      "12) процесс 8 – получение услугополучателем результата услуги (уведомление или мотивированный ответ об отказе в форме электронного документа), сформированной порталом. Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.";

       приложение 3 к Регламенту изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

      2. Государственному учреждению "Управление координации занятости и социальных программ Карагандинской области" принять необходимые меры, вытекающие из настоящего постановления.

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима области.

      4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким Карагандинской области*
 |
*Е. Кошанов*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложениек постановлению акиматаот "16" ноября 2017 года№ 73/02 |
|   | Приложение 3 к регламенту государственной услуги"Назначение жилищной помощи"  |

 **Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги "Назначение жилищной помощи"**





 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан