

**О внесении изменения в приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 октября 2015 года № 1024 "Об утверждении Правил допуска эксплуатанта к авиационным работам"**

Приказ Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 26 июля 2019 года № 558. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 июля 2019 года № 19155

      Примечание ИЗПИ!  
      Настоящий приказ вводится в действие с 01.08.2019.

      ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Внести в приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 октября 2015 года № 1024 "Об утверждении Правил допуска эксплуатанта к авиационным работам" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12511, опубликованный 31 декабря 2015 года в информационно-правовой системе "Әділет"), следующее изменение:

      Правила допуска эксплуатанта к авиационным работам, утвержденных указанным приказом изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

      2. Комитету гражданской авиации Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие с 1 августа 2019 года и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
| *Министр индустрии* *и инфраструктурного развития* *Республики Казахстан* | *Р. Скляр* |

      "СОГЛАСОВАН"  
Министерство цифрового развития,  
инноваций и аэрокосмической  
промышленности  
Республики Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к приказу Министра индустрии инфраструктурного развития Республики Казахстан от 26 июля 2019 года № 558 |
|  | Утверждены приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 октября 2015 года № 1024 |

**Правила допуска эксплуатанта к авиационным работам**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила допуска эксплуатанта к авиационным работам (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 41-32) пункта 1 статьи 14 Закона Республики Казахстан от 15 июля 2010 года "Об использовании воздушного пространства Республики Казахстан и деятельности авиации" (далее – Закон) и определяют порядок допуска эксплуатанта к авиационным работам.

      2. В настоящих Правилах используются следующие основные термины и определения:

      1) уполномоченная организация в сфере гражданской авиации (далее – уполномоченная организация) – акционерное общество со стопроцентным участием государства в уставном капитале, осуществляющее деятельность, направленную на обеспечение устойчивого развития отрасли гражданской авиации Республики Казахстан, безопасности полетов и авиационной безопасности;

      2) свидетельство на право выполнения авиационных работ (далее – свидетельство) – документ, выданный уполномоченной организацией (уполномоченным органом) в сфере гражданской авиации, удостоверяющей допуск эксплуатанта к авиационным работам;

      3) эксплуатант – физическое или юридическое лицо, занимающееся эксплуатацией гражданских воздушных судов или предлагающее свои услуги в этой области.

      3. Допуск эксплуатанта к авиационным работам осуществляется уполномоченной организацией при условии соответствия эксплуатанта сертификационным требованиям к эксплуатантам гражданских воздушных судов (далее - сертификационные требования), утвержденным приказом исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 24 февраля 2015 года № 153 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11459).

      4. Общий срок рассмотрения заявки на получение допуска эксплуатанта к авиационным работам составляет 40 (сорок) рабочих дней с момента ее подачи.

      5. Свидетельство при первоначальной и очередной сертификации выдается сроком на три года, за исключением эксплуатантов легкой и сверхлегкой авиации, для которых свидетельство является бессрочным.

      Свидетельство не подлежит передаче другому лицу.

      6. За сертификацию эксплуатанта гражданских воздушных судов взимается сбор в порядке и размере, определяемых подпунктом 1) пункта 7 статьи 554 Кодекса Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс).

**Глава 2. Порядок допуска эксплуатанта к авиационным работам**

**Параграф 1. Подача заявки и документов**

      7. Для первоначального получения допуска эксплуатанта к авиационным работам заявитель за 40 (сорок) рабочих дней до планируемой даты начала выполнения полетов подает заявку в Государственную корпорацию, веб-портал "электронного правительства" по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам с приложением документов, указанных в перечне согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

      8. Для очередного получения допуска эксплуатанта к авиационным работам эксплуатант представляет заявку с документами согласно вышеуказанным приложениям к настоящим Правилам, не менее чем за 40 (сорок) рабочих дней до окончания срока действия свидетельства.

**Параграф 2. Проверка документов и принятие решения**

      9. Уполномоченная организация рассматривает представленные заявителем документы на их соответствие настоящим Правилам в течение 20 (двадцати) рабочих дней.

      10. По итогам рассмотрения:

      в случае соответствия прилагаемых к заявке документов требованиям пунктов 7 и 8 настоящих Правил, уполномоченная организация принимает решение о проведении сертификационного обследования по заявке по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

      в случае несоответствия прилагаемых к заявке документов требованиям пунктов 7 и 8 настоящих Правил, заявка и документы подлежат возврату с указанием причин возврата.

**Параграф 3. Сертификационное обследование**

      11. Для проведения сертификационного обследования уполномоченной организацией создается комиссия (далее – Комиссия) в течение 2 (двух) рабочих дней с включением в ее состав авиационных инспекторов, к функциям которых относятся вопросы летной эксплуатации, летной годности воздушных судов, авиационной безопасности и по организации выдачи свидетельств авиационному персоналу и медицине.

      12. Комиссия в течение 5 (пяти) рабочих дней осуществляет сертификационное обследование заявителя на его соответствие сертификационным требованиям, предъявляемым к эксплуатантам с использованием инструктивного материала, разработанного уполномоченной организацией для авиационных инспекторов.

      13. С целью определения соответствия степени подготовки авиационного персонала, наземных средств и оборудования для решения поставленных задач производится обследование летной и наземной служб.

      14. По результатам сертификационного обследования составляется акт сертификационного обследования в двух экземплярах по форме, согласно приложению 4 к настоящим Правилам с указанием фактического состояния объектов заявителя, выводов, рекомендаций и заключения о возможности (невозможности) допуска эксплуатанта к авиационным работам.

      Акт подписывается членами Комиссии и представляется эксплуатанту для ознакомления.

      15. Несоответствия сертификационным требованиям, выявленные при сертификационном обследовании, подразделяются на три категории:

      1) категория 1 – несоответствия сертификационным требованиям, не препятствующие осуществлению деятельности и подлежащие их устранению при совершенствовании производства;

      2) категория 2 – несоответствия сертификационным требованиям, не препятствующие осуществлению деятельности при условии их устранения в сроки, согласованные с уполномоченной организацией или введения ограничений;

      3) категория 3 – несоответствия сертификационным требованиям, препятствующие осуществлению деятельности.

      При несоответствии сертификационным требованиям категории 1 план корректирующих действий не требуется.

      В случае выявления при сертификационном обследовании несоответствия эксплуатанта сертификационным требованиям, отнесенного к категории 2 уполномоченная организация устанавливает срок для устранения выявленного несоответствия, не превышающий трех месяцев с момента его выявления.

      Заявителем в срок 10 (десять) рабочих дней со дня подписания акта представляется план корректирующих действий по их устранению (далее - план). На основе оценки мер, предложенных заявителем по устранению выявленных несоответствий, уполномоченной организацией утверждается план корректирующих действий либо возвращается на доработку с обоснованием.

      Срок, указанный в плане, продлевается уполномоченной организацией при условии предоставления заявителем обоснования о необходимости его изменения.

      16. Уполномоченная организация контролирует представление заявителем плана и (или) выполнение корректирующих действий в установленные планом сроки путем проведения проверки.

      Если заявитель не представляет приемлемый план корректирующих действий или не выполняет корректирующие действия в сроки, установленные уполномоченной организацией, несоответствие сертификационным требованиям категории 2 становится несоответствием сертификационным требованиям категории 3 и уполномоченная организация отказывает в выдаче свидетельства на право выполнения авиационных работ или отзывает ранее выданное свидетельство.

      17. Несоответствия сертификационным требованиям категории 3 характеризуются неспособностью заявителя обеспечить охрану жизни и здоровья человека, окружающей среды, безопасность полетов и авиационную безопасность, исходя из технических и финансовых возможностей заявителя.

      При несоответствии сертификационным требованиям категории 3 уполномоченная организация в сфере гражданской авиации отказывает в выдаче свидетельства либо ограничивает действие свидетельства в случаях и порядке, установленных законодательством Республики Казахстан об использовании воздушного пространства Республики Казахстан и деятельности авиации, до момента устранения выявленных несоответствий заявителем.

**Параграф 4. Допуск (отказ в допуске) эксплуатанта к авиационным работам**

      18. По результатам сертификационного обследования уполномоченная организация в срок 3 (три) рабочих дня:

      в случае положительного решения производит оформление и выдачу свидетельства по форме, согласно приложению 5 к настоящим Правилам;

      в случае отрицательного решения направляет заявителю мотивированный отказ.

      19. Основаниями отказа в допуске к авиационным работам является:

      1) установление недостоверности документов, представленных заявителем для получения допуска эксплуатанта к авиационным работам, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

      2) в отношении заявителя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной услуги;

      3) в отношении заявителя имеется решение суда, запрещающее ему оказание данного вида услуг;

      4) выявлены несоответствия, предусмотренные пунктом 17 настоящих Правил.

**Глава 3. Порядок приостановления действия свидетельства на право выполнения авиационных работ**

      20. Уполномоченная организация в сфере гражданской авиации приостанавливает действие свидетельства в соответствии с положениями статьи 16-3 Закона, а также в случаях:

      1) несоблюдения эксплуатантом сертификационных требований;

      2) необеспечения страхования в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан об обязательных видах страхования;

      3) выявления нарушений, влияющих на безопасность полетов, установленных при инспекционных проверках, в том числе в иностранных государствах;

      4) письменного заявления эксплуатанта.

      21. В случаях, указанных в подпунктах 1), 2) и 3) пункта 20 настоящих Правил, уполномоченная организация приостанавливает действие свидетельства с указанием причины приостановления до момента устранения эксплуатантом выявленных нарушений.

      Если эксплуатант в установленные планом сроки не устранил несоответствия и (или) нарушения, повлекшие к приостановлению действия свидетельства, уполномоченная организация отзывает свидетельство. Эксплуатант при отзыве свидетельства, в срок 3 (три) рабочих дня возвращает оригинал свидетельства в уполномоченную организацию с момента получения уведомления об отзыве свидетельства.

      Возобновление действия свидетельства в случае его приостановления, осуществляется уполномоченной организацией после выполнения эксплуатантом плана в установленные сроки и проведения проверки уполномоченной организацией эксплуатанта.

      22. Решение по возобновлению или отказу в возобновлении действия свидетельства уполномоченной организацией сообщает эксплуатанту в письменной форме в срок 3 (три) рабочих дня с момента окончания проверки.

      23. В случае приостановления действия или отзыва свидетельства, уполномоченная организация информирует о принятом решении эксплуатанта и орган обслуживания воздушного движения в течение 3 (трех) рабочих дней.

**Глава 4. Заключительные положения**

      24. Изменения в свидетельство вносятся:

      1) по заявке эксплуатанта;

      2) по решению уполномоченной организацией по результатам проведенной проверки эксплуатанта

      25. В случае изменения наименования эксплуатанта, его статуса, ведомственной принадлежности, если они не влекут за собой несоответствия сертификационным требованиям, в свидетельство и в эксплуатационные спецификации вносятся соответствующие изменения. Срок внесения изменений составляет 10 (десять) рабочих дней с момента подачи заявки.

      26. В случае приобретения в собственность, аренды без экипажа эксплуатантом воздушных судов одного типа с эксплуатируемыми, эксплуатант направляет в уполномоченную организацию заявку с документами по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

      уполномоченная организация за 20 (двадцать) рабочих дней с момента получения заявки рассматривает представленные документы и вносят соответствующие изменения и дополнения в эксплуатационные спецификации свидетельства.

      27. В случае приобретения в собственность, аренды без экипажа эксплуатантом воздушных судов других типов, которые ранее не эксплуатировались им, эксплуатант направляет в уполномоченную организацию заявку с документами по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

      Уполномоченная организация за 30 (тридцать) рабочих дней с момента получения заявки:

      1) рассматривает представленные документы;

      2) проводит обследование эксплуатанта в части, касающейся вносимых изменений, по результатам которого вносятся соответствующие изменения и дополнения в эксплуатационные спецификации свидетельства.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Правилам допуска эксплуатанта к авиационным работам |
|  | Форма |

                                          Руководителю уполномоченной организации  
                                     От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     БИН/ИИН заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     Банковские реквизиты заявителя  
                                     юридического лица или физического  
                                     лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     Местонахождение (адрес) заявителя –  
                                     юридического лица или  
                                     местожительство заявителя–  
                                     физического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     Контактные телефоны/факс/  
                                     адрес электронной почты, код  
                                     АФТН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявка**  
 **на получение допуска эксплуатанта к выполнению авиационных работ**

**первоначальный допуск / очередной допуск (необходимое подчеркнуть)**

            1. Прошу разрешить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                           (полное название заявителя)  
       допуск на право выполнения авиационных работ на аэродроме (площадке)  
базирования воздушных судов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            2. Заявляемые виды авиационных работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            3. Регионы полетов в пределах Республики Казахстан или за ее пределами  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            4. Планируемая дата начала полетов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            5. Руководящий персонал

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия, имя, отчество (далее – Ф.И.О.), год рождения, телефон | Приказ о назначении | Образование | Сертификаты (свидетельства) специалиста |
|  |  |  |  |  |

            6. Командно-летный, инструкторский и летный состав

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Ф.И.О., год рождения | Приказ о приеме на работу | Свидетельство специалиста (медицинское заключение) | Налет общий | Допуски к выполнению полетов и авиационных работ |
|  |  |  |  |  |  |

            7. Инженерно-технический персонал

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Ф.И.О. | Приказ о приеме на работу | Свидетельство специалиста | Общий стаж работы | Допуски на выполнение работ |
|  |  |  |  |  |  |

            8. Воздушные суда

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип и бортовой номер ВС | Срок действия сертификата летной годности | Государство, город и аэропорт базирования | Вид договора, номер и срок действия |
|  |  |  |  |

            9. Заявитель обязуется: выполнять процедуры сертификации; отвечать  
сертификационным требованиям; предоставлять возможность уполномоченной организации  
в сфере гражданской авиации осуществлять контроль организации, обеспечения и  
выполнения полетов.  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                               (Ф. И. О., подпись) заявителя

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Правилам допуска эксплуатанта к авиационным работам |

**Перечень документов, прилагаемых к заявке на получение допуска эксплуатанта на право выполнения авиационных работ**

      1. Руководство по производству полетов.

      2. Руководство эксплуатанта по регулированию технического обслуживания.

      3. Программа (регламент) технического обслуживания воздушных судов.

      4. Копии страховых полисов обязательного страхования гражданско-правовой ответственности эксплуатанта в соответствии с законами Республики Казахстан об обязательных видах страхования.

      5. Образцы раскраски и текстовое описание воздушных судов, которые утверждаются руководителем эксплуатанта.

      6. Программа авиационной безопасности эксплуатанта;

      Все вышеуказанные копии документов заверяются подписью.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к Правилам допуска эксплуатанта к авиационным работам |
|  | Форма |

**Решение по заявке о проведении сертификационного обследования**

            № \_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

            Рассмотрев заявку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     (наименование заявителя)

            на получение допуска эксплуатанта к выполнению авиационных работ сообщаем, что  
представленные вами документы соответствуют Правилам допуска эксплуатанта  
к авиационным работам.

            Уведомляем о проведении сертификационного обследования.

            Место печати                              **Должностное лицо**  
                                     **уполномоченной организации**  
                                     **либо лицо, ей уполномоченное**  
                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     (Ф.И.О.)            (подпись)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4 к Правилам допуска эксплуатанта к авиационным работам |
|  | Форма |

**Акт сертификационного обследования**

      В соответствии с приказом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         (наименование уполномоченной организации)  
от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_ комиссией в составе:  
Председатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (Ф.И.О., должность)  
Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (Ф.И.О., должность)  
                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                   (Ф.И.О., должность)  
проведена сертификация заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     (наименование юридического лица)  
на соответствие Сертификационным требованиям к эксплуатантам гражданских воздушных  
судов и Правилам допуска эксплуатанта к авиационным работам.  
Текст заключения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Председатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                   (Ф.И.О.)            (подпись)  
Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                         (Ф.И.О.)      (подпись)  
С актом ознакомлен:  
Ответственное лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         (Ф.И.О.)      (подпись)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5 к Правилам допуска эксплуатанта к авиационным работам |
|  | Форма |

**Свидетельство на право выполнения авиационных работ РЕСПУБЛИКА**  
 **КАЗАХСТАН**  
 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
 **Наименование уполномоченной организации Свидетельство**  
 **на право выполнения авиационных работ № KАZ– 02/001**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата истечения срока действия:  до | Наименование эксплуатанта  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес эксплуатанта:  Телефон:  Факс:  E-mail: | Оперативная связь в эксплуатации  Контактная информация: |

            Настоящее свидетельство удостоверяет допуск эксплуатанта  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к выполнению авиационных работ,  
             (наименование эксплуатанта)

            как это определено в прилагаемых эксплуатационных спецификациях, в соответствии  
с Правилами допуска эксплуатанта к авиационным работам и руководством по производству  
полетов.

            Инспекционный контроль осуществляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     (наименование уполномоченной организации)  
       Место печати                                    **Должностное лицо**  
                                           **уполномоченной организации**  
                                           **либо лицо, ей уполномоченное**  
                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                           (подпись)            (Ф.И.О.)

            Дата выдачи "\_\_"\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**Наименование уполномоченной организации**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(название эксплуатанта,            Свидетельство № \_\_\_\_)

**Эксплуатационные спецификации**  
 **(эксплуатационные требования и ограничения)**

**Часть А - Общие положения**

            1. Настоящие эксплуатационные спецификации выдаются в соответствии  
с Правилами допуска эксплуатанта к авиационным работам, утвержденными приказом  
Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от "30" октября 2015 года  
№ 1024  
       2. Эксплуатант подготовлен к выполнению полетов.  
       3. Эксплуатанту разрешается эксплуатировать для выполнения авиационных работ  
воздушные суда следующих изготовителей и моделей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Изготовитель | Модель | Максимальная грузоподъемность и пассажировместимость |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

            В графе 1 указывается завод-изготовитель воздушного судна;  
       в графе 2 указывается тип и номер государственной регистрации воздушного судна;  
       в графе 3 – показатель в тоннах или килограммах и количество пассажирских мест.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(Должностное лицо уполномоченной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_   
       либо лицо, ей уполномоченное)            (подпись)      (Ф.И.О.)  
Место печати  
Дата выдачи "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Наименование уполномоченной организации**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (название эксплуатанта,             Свидетельство №\_\_\_\_)

**Эксплуатационные спецификации**  
 **(эксплуатационные требования и ограничения)**

**Часть В - Разрешения и ограничения по выполнению авиационных работ**

            Воздушные суда эксплуатанта "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" подготовлены к выполнению  
авиационных работ в соответствии с действующими нормативными правовыми актами  
Республики Казахстан (договаривающихся государств) и правилами полетов.

            Полеты разрешены:  
       в пределах территории Республики Казахстан;   
       за пределы территории Республики Казахстан (регионы).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип воздушного судна | Виды авиационных работ | Виды полетов (ПВП, СПВП, ППП) | Время суток |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(Должностное лицо уполномоченной организации (подпись)                  (Ф.И.О.)  
либо лицо, ей уполномоченное)

            Место печати

            Дата выдачи "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6 к Правилам допуска эксплуатанта к авиационным работам |
|  | Форма |

**Должностному лицу уполномоченной организации**

**Заявка**  
 **на внесение изменений и (или) дополнений в эксплуатационные спецификации**  
 **свидетельства на право выполнения авиационных работ**

      Прошу внести изменения и (или) дополнения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                           (полное название заявителя)  
в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(эксплуатационные спецификации свидетельства, изменений и (или) дополнений  
в доказательную документацию)  
планируемая дата начала полетов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(при внесении изменений и (или) дополнений указывается срок окончания  
действующего свидетельства, а также планируемая дата начала полетов в новых  
эксплуатационных условиях).

                  Должностное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                               (должность / подпись / дата)

**Перечень**  
 **документов на внесение изменений в свидетельство**  
 **на право выполнения авиационных работ**

            1. При внесении воздушного судна в свидетельство заявитель представляет  
следующие документы:  
       1) заявку;  
       2) копии страховых полисов обязательного страхования гражданско-правовой  
ответственности эксплуатанта перед его работниками в соответствии с законами Республики  
Казахстан об обязательных видах страхования;  
       3) соответствующие изменения и дополнения в руководство по производству полетов,  
руководство эксплуатанта по регулированию технического обслуживания, программу  
технического обслуживания, перечень минимального оборудования (MEL).  
       2. Перечень документов на внесение в свидетельство арендованного воздушного  
судна без экипажа.  
       При аренде воздушного судна без экипажа заявитель, дополнительно к документам,  
указанным в пункте 1 настоящего перечня, представляет:  
       1) сведения о типе, модели и серийном номере воздушного судна;  
       2) фамилию (название) и адрес собственника воздушного судна;  
       3) сведения о государстве регистрации, национальных и регистрационных знаках;  
       4) копию договора об аренде воздушного судна без экипажа, в котором указаны  
ответственные стороны за эксплуатационный контроль воздушного судна, техническое  
обслуживание и поддержание летной годности, а также срок действия аренды;  
       3. Все вышеуказанные копии документов заверяются подписью эксплуатанта.  
       4. В случае прекращения эксплуатации воздушных судов эксплуатант  
незамедлительно информирует об этом уполномоченную организацию, что является  
основанием для исключения данных воздушных судов из свидетельства.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан