

Об утверждении Правил подтверждения соответствия и присвоения квалификации педагога в организациях среднего, технического и профессионального, послесреднего образования

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 24 декабря 2020 года № 540. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 25 декабря 2020 года № 21903.

В соответствии с пунктом 5 статьи 117 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила подтверждения соответствия и присвоения квалификации педагога в организациях среднего, технического и профессионального, послесреднего образования согласно приложению к настоящему Приказу.

2. Департаменту высшего и послевузовского образования Министерства образования и науки Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Юридический департамент Министерства образования и науки Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра образования и науки Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр образования и науки
Республики Казахстан*

А. Аймагамбетов

Утверждены приказом
Министра образования и науки
Республики Казахстан
от 24 декабря 2020 года № 540

Правила подтверждения соответствия и присвоения квалификации педагога в организациях среднего, технического и профессионального, послесреднего образования

Глава 1. Общее положение

1. Настоящие Правила подтверждения соответствия и присвоения квалификации педагога в организациях среднего, технического и профессионального, послесреднего образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 5 статьи 117 Трудового Кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года и определяют порядок подтверждения соответствия и присвоения квалификации педагога в организациях среднего, технического и профессионального, послесреднего образования.

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) квалификация – совокупность профессиональных знаний, умений, навыков и опыта работы, необходимых для выполнения работы в рамках соответствующего вида профессиональной деятельности;

2) подтверждение соответствия квалификации – процедура, результатом которой является документальное удостоверение в виде сертификата подтверждения соответствия и присвоения квалификации сертифицированного лица согласно требованиям профессионального стандарта в области образования;

3) присвоение квалификации – процедура подтверждения совокупности индивидуальных способностей, профессиональных знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения работы в рамках соответствующего вида профессиональной деятельности;

4) уполномоченный орган в области образования (далее – уполномоченный орган) – центральный исполнительный орган Республики Казахстан, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в области образования;

5) организация по подтверждению соответствия и присвоению квалификации педагога – юридическое лицо, независимое от оказания образовательных услуг, аккредитованное для выполнения работ по подтверждению соответствия и присвоению квалификации педагога;

6) сертификат о подтверждении соответствия и присвоении квалификации педагога – документ установленного образца, подтверждающий квалификацию физического лица на соответствие требованиям профессионального стандарта в области образования и для допуска его к педагогической деятельности.

3. Прохождению процедуры подтверждения соответствия и присвоения квалификации подлежат педагоги сферы среднего, технического и профессионального, послесреднего образования с техническим и профессиональным, послесредним, высшим педагогическим образованием, в том числе:

1) выпускники высших учебных заведений и организаций технического и профессионального, послесреднего образования при поступлении на работу впервые;

2) по решению комиссии о ненадлежащем исполнении при прохождении аттестации и национального квалификационного теста;

3) лица, получившие образование и прошедшие обучение за пределами Республики Казахстан.

Глава 2. Порядок подтверждения соответствия педагога в организациях среднего, технического и профессионального, послесреднего образования

4. Процедура подтверждения соответствия педагога проводится на основании оценки профессиональной подготовленности, подтверждения соответствия его квалификации в области образования, проводимой организацией по подтверждению соответствия и присвоению квалификации педагога (далее – Организация по подтверждению соответствия), аккредитованной в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. К Организации по подтверждению соответствия предъявляются следующие требования:

- 1) наличие организационной структуры, обеспечивающей проведение процедуры подтверждения соответствия в соответствии с настоящими Правилами;
- 2) наличие материальных ресурсов и инфраструктуры, необходимых для проведения процедуры подтверждения соответствия;
- 3) наличие в штате сотрудников по профилям подтверждающей квалификаций;
- 4) наличие информационного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- 5) наличие национальной аккредитации;
- 6) наличие базы тестовых заданий и экспертов в области образования;
- 7) наличие опыта по оценке знаний и навыков не менее трех лет.

6. Процедура подтверждения соответствия проводится в виде компьютерного тестирования и оценки навыков. Помещения, где проводится процедура подтверждения соответствия, оснащаются камерами видеонаблюдения для обеспечения объективности процедур тестирования.

Идентификация личности педагога производится на основании документа, удостоверяющего личность.

7. Для прохождения процедуры подтверждения соответствия педагоги запускаются по одному.

Не допускается использование в здании запрещенных предметов, указанных в Правилах проведения единого национального тестирования и оказания государственных услуг "Выдача сертификата о сдаче единого национального тестирования", утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 2 мая 2017 года № 204 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 112421).

При выявлении запрещенных предметов во время прохождения процедуры подтверждения соответствия, составляется акт "Об исключении из здания педагога", согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

8. Сотрудник Организации по подтверждению соответствия проводит для педагогов инструктаж о порядке проведения тестирования.

При проведении тестирования, педагогу не допускается:

1) выходить из аудитории без разрешения и сопровождения представителя организации по подтверждению соответствия;

2) переговариваться;

3) пересаживаться с места на место;

4) обмениваться материалами тестирования;

5) выносить материалы тестирования из аудитории;

6) заносить в здание и аудиторию, иметь в наличии, использовать предметы, указанные в пункте 7 настоящих Правил;

7) осуществлять порчу системы безопасности, материалов тестирования (листов ответов и книжек) путем их смятия, использования корректирующей жидкости, отрыва страниц.

При нарушении правил тестирования результат педагога считается недействительным.

9. Процедура подтверждения соответствия проводится на соответствие знаний и навыков (компетенций) профессионального стандарта в области образования.

10. Процедура подтверждения соответствия включает последовательное прохождение двух этапов проведения оценки квалификаций:

Первый этап - оценка знаний по соответствующей области образования путем, автоматизированного компьютерного тестирования с помощью тестовых вопросов по следующим модулям:

1) модуль "Оценка предметных знаний";

2) модуль "Оценка педагогических компетенций и ценностей".

Второй этап - оценка навыков путем демонстрации выполнения навыков, по следующему модулю:

1) модуль "Оценка демонстрации практических навыков использования педагогических технологий".

11. Объективность проведения оценки знаний обеспечивается стандартностью условий, времени, подсчета результатов.

12. Педагог, не преодолевший пороговый балл оценки знаний, составляющий 50 % от общего количества вопросов, к этапу оценки навыков не допускается.

13. Оценка навыков осуществляется с использованием системы видео- и аудио-записи ответов каждого педагога. Записи архивируются и хранятся не менее 30 календарных дней со дня прохождения оценки.

14. Прием заявлений от педагогов, регистрация и тестирование на процедуру подтверждения соответствия проводятся Организацией по подтверждению соответствия.

При подаче заявления педагоги выбирают язык сдачи тестирования. Для регистрации необходимо подать следующие документы:

- 1) заявление на подтверждение соответствия согласно приложению 2 к настоящим Правилам;
- 2) копия удостоверения личности;
- 3) две фотографии (3х4);
- 4) копия диплома о техническом и профессиональном, послесреднем или высшем образовании;
- 5) справка о наличии либо отсутствии судимости.

Если документ об образовании был получен за рубежом, необходимо пройти процедуру признания документа об образовании в соответствии с Правилами признания и нострификации документов об образовании, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 10 января 2008 года № 8 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5135), за исключением обладателей международной стипендии "Болашак".

Для лиц, изменивших фамилию, имя или отчество (при его наличии) после получения документов об образовании, необходимо также предоставить копию свидетельства об изменении фамилии, имени или отчества (при его наличии) или о заключении (расторжении) брака.

Глава 3. Порядок присвоения квалификации педагога в организациях среднего, технического и профессионального, послесреднего образования

15. По завершении процедуры подтверждения соответствия педагога выдается сертификат о подтверждении соответствия и присвоении квалификации педагога согласно приложению 3 к настоящим Правилам, в котором указывается один из двух статусов:

- 1) "подтверждено";
- 2) "не подтверждено".

Педагог, получивший результат "не подтверждено", проходит повторную процедуру подтверждения соответствия по истечении месяца после подачи соответствующего заявления. Педагог, получивший результат "не подтверждено" при повторной процедуре подтверждения соответствия, допускается к процедуре подтверждения соответствия после прохождения курсов повышения квалификации.

16. Положительный результат процедуры подтверждения соответствия является основанием для присвоения квалификации педагога.

Организация по подтверждению соответствия формирует и актуализирует базу данных результатов подтверждения соответствия и присвоения квалификации педагогов в области образования на своем официальном интернет-ресурсе.

17. В случае выявления некорректности тестовых заданий или необъективности оценки ответов педагог подает заявление на апелляцию согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

Заявление на апелляцию подается в течение 3-х календарных дней со дня получения результата процедуры подтверждения соответствия в Организацию по подтверждению соответствия.

18. Апелляционная комиссия состоит из числа сотрудников Организации по подтверждению соответствия и экспертов. Общее число членов апелляционной комиссии составляет не менее 5 человек.

Заседание апелляционной комиссии проходит в течение 10-ти рабочих дней. Решение принимается путем голосования. Результаты голосования определяются большинством голосов членов апелляционной комиссии.

19. Копия решения апелляционной комиссии направляется педагогу в течении одного рабочего дня, следующего за днем вынесения решения согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

Приложение 1
к Правилам подтверждения
соответствия и присвоения
квалификации педагога
в организациях среднего,
технического и
профессионального,
послесреднего образования
Форма

Акт об исключении из здания педагога

" ____ " _____ 202 ____ год " ____ " часов " ____ " минут

Представитель Организации по подтверждению соответствия и присвоения квалификации педагога:

(Ф.И.О. (при его наличии))

У педагога: Ф.И.О (при его наличии)

_____,
во время

запуска в здание с использованием металлоискателя были обнаружены
запрещенные предметы _____.

(обнаруженный предмет (наименование, марка, количество))

Учитывая данный факт, постановили:

Исключить из здания и не допускать к оценке Ф.И.О.

(при его наличии)

с актом ознакомлен:

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) педагога)

с актом ознакомлен:

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) представителя Организации
по подтверждению соответствия и присвоения квалификации педагога)

Место для печати

Дата: _____

Приложение 2
к Правилам подтверждения
соответствия и присвоения
квалификации педагога
в организациях среднего,
технического и
профессионального,
послесреднего образования
Форма
Руководителю

(наименование организации
по подтверждению
соответствия и присвоения
квалификации педагога)

от _____
(фамилия, имя, отчество
(при его наличии))

Заявление

Прошу Вас разрешить мне пройти процедуру подтверждения соответствия
и присвоения квалификации педагога. Язык сдачи тестирования

_____. нужное вписать

Дата

Подпись педагога

Приложение 3
к Правилам подтверждения
соответствия и присвоения
квалификации педагога
в организациях среднего,

технического и
профессионального,
послесреднего образования
Форма

(наименование организации
по подтверждению
соответствия и присвоения
квалификации педагога)

Сертификат о подтверждении соответствия и присвоении квалификации педагога

Настоящий сертификат выдан

(фамилия, имя, отчество(при его наличии))

Результат тестирования _____

Результат оценки навыков _____

Статус "подтверждено" / "не подтверждено"

зарегистрирован за № _____

выдан "___" _____ 20__ года

Руководитель организации по подтверждению соответствия и присвоению
квалификации педагога _____ (подпись)

фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Место для печати

Приложение 4
к Правилам подтверждения
соответствия и присвоения
квалификации педагога
в организациях среднего,
технического и
профессионального,
послесреднего образования
Форма

Председателю
Апелляционной комиссии

(наименование организации
по подтверждению
соответствия и присвоения
квалификации педагога)

от _____

(фамилия, имя отчество
(при его наличии))

(специальность)

Апелляционное заявление

С результатами процедуры подтверждения соответствия (тестирование / практические навыки),
(нужное подчеркнуть)
не согласен по причине: _____

В этой связи, прошу Вас рассмотреть моё заявление на заседании Апелляционной комиссии и принять решение по данному вопросу.

Дата

Подпись педагога

Приложение 5
к Правилам подтверждения
соответствия и присвоения
квалификации педагога
в организациях среднего,
технического и
профессионального,
послесреднего
образования
Форма

Решение апелляционной комиссии

При рассмотрении апелляционного заявления педагога № __ от "__" _____ 20__ г.

фамилия, имя, отчество (при его наличии) педагога

Постановили

Дата

Подписи Председателя и членов Апелляционной комиссии