О реализации пилотного проекта по оказанию государственных услуг Министерства юстиции Республики Казахстан по проведению аттестации лиц, претендующих на право занятия профессиональной деятельностью и присвоению квалификации в автоматизированном режиме

Совместный приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 26 мая 2023 года № 344 и и.о. Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 27 мая 2023 года № 115/НҚ. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 мая 2023 года № 32616.

В соответствии со статьей 22 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах", а также в целях оптимизации процессов оказания государственной услуги ПРИКАЗЫВАЕМ:

1. До 30 июня 2024 года во всех областях, городах республиканского значения, столицы Республики Казахстан запустить пилотный проект по оказанию следующих государственных услуг Министерства юстиции Республики Казахстан в автоматизированном режиме на базе оператора по техническому обеспечению процедур тестирования и бесперебойного функционирования единой автоматизированной базы данных (информационной системы) по персоналу государственной службы:

- "Проведение аттестации лиц, претендующих на занятие адвокатской деятельностью";
- "Проведение аттестации лиц, претендующих на право занятия нотариальной деятельностью";
- "Проведение аттестации лиц, претендующих на занятие деятельностью частного судебного исполнителя";
- "Аттестация лиц, претендующих на занятие деятельностью патентного поверенного";
- "Присвоение квалификации на право производства определенного вида судебно-медицинской, судебно-психиатрической и судебно-наркологической экспертиз ";
- "Присвоение квалификации судебного эксперта".

Сноска. Пункт 1 - в редакции совместного приказа Министра юстиции РК от 10.11.2023 № 810 и Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК от 10.11.2023 № 535/НҚ (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

2. Утвердить порядок реализации пилотного проекта по оказанию государственных услуг Министерства юстиции Республики Казахстан по проведению аттестации лиц, претендующих на право занятия профессиональной деятельностью и присвоению квалификаций в автоматизированном режиме".

3. Департаменту цифровизации и автоматизации государственных услуг Министерства юстиции Республики Казахстан обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего совместного приказа;

2) размещение настоящего совместного приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства юстиции Республики Казахстан.

4. Контроль за исполнением настоящего совместного приказа возложить на курирующего соответствующее направление вице-министра юстиции Республики Казахстан.

5. Настоящий совместный приказ вступает в силу со дня его первого официального опубликования.

И.о. министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан **_____А. Жамбакин**	**Министр юстиции Республики Казахстан** **_____А. Ескараев**

Утвержден
совместным приказом
Министра юстиции
Республики Казахстан
от 26 мая 2023 года № 344 и
И.о. министра цифрового
развития, инноваций и
аэрокосмической промышленности
Республики Казахстан
от 27 мая 2023 года № 115/НҚ

ПОРЯДОК
реализации пилотного проекта по оказанию государственных услуг Министерства юстиции Республики Казахстан по проведению аттестации лиц, претендующих на право занятия профессиональной деятельностью и присвоению квалификаций в автоматизированном режиме

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет процесс оказания государственных услуг Министерства юстиции Республики Казахстан (далее - Министерство) по проведению аттестации лиц, претендующих на право занятия профессиональной деятельностью (" Проведение аттестации лиц, претендующих на занятие адвокатской деятельностью"; " Проведение аттестации лиц претендующих на право занятия нотариальной деятельностью"; "Проведение аттестации лиц, претендующих на занятие

деятельностью частного судебного исполнителя"; "Аттестация лиц, претендующих на занятие деятельностью патентного поверенного") и присвоению квалификаций (" Присвоение квалификации на право производства определенного вида судебно-медицинской, судебно-психиатрической и судебно-наркологической экспертиз "; "Присвоение квалификации судебного эксперта") в автоматизированном режиме на базе оператора по техническому обеспечению процедур тестирования и бесперебойного функционирования единой автоматизированной базы данных (информационной системы) по персоналу государственной службы.

Сноска. Пункт 1 - в редакции совместного приказа Министра юстиции РК от 10.11.2023 № 810 и Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК от 10.11.2023 № 535/НҚ (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

2. В Порядке используются следующие основные понятия и сокращения:

1) Услугополучатель – физическое лицо, претендующее на занятие профессиональной деятельностью и на присвоение квалификации;

2) Услугодатель – территориальные и структурные подразделения, а также подведомственные организации Министерства, осуществляющие прием заявлений и выдачу результата оказания государственных услуг по аттестации и присвоения квалификации;

3) Оператор тестирования - оператор по техническому обеспечению процедур тестирования и бесперебойного функционирования единой автоматизированной базы данных (информационной системы) по персоналу государственной службы;

4) ЭЦП – электронная цифровая подпись;

5) Портал – веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz, www.elicense.kz .

Все иные термины, используемые в Порядке, используются в том значении, в котором они употребляются в Законах Республики Казахстан "Об электронном документе и электронной цифровой подписи", "О государственных услугах", "Об информатизации".

Сноска. Пункт 2 с изменением, внесенным совместным приказом Министра юстиции РК от 10.11.2023 № 810 и Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК от 10.11.2023 № 535/НҚ (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

Глава 2. Порядок реализации пилотного проекта по оказанию государственных услуг

Параграф 1. Порядок оказания государственных услуг "Проведение аттестации лиц, претендующих на занятие адвокатской деятельностью", "Проведение аттестации лиц, претендующих на занятие нотариальной деятельностью", "Проведение аттестации лиц, претендующих на занятие деятельностью частного судебного исполнителя"

3. Услугополучатель направляет в Департаменты юстиции областей, городов республиканского значения и столицы через портал заявление в форме электронного документа согласно приложению 7 к настоящему Порядку и документы, указанные в пункте 8 приложения 1 к Правилам оказания государственной услуги "Проведение аттестации лиц, претендующих на занятие адвокатской деятельностью", утвержденным приказом исполняющего обязанности Министра юстиции Республики Казахстан от 28 мая 2020 года №61 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 20774), в пункте 8 приложения 1 к Правилам оказания государственной услуги "Проведение аттестации лиц, претендующих на занятие нотариальной деятельностью", утвержденным приказом исполняющего обязанности Министра юстиции Республики Казахстан от 28 мая 2020 года №62 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 20775), в пункте 8 приложения 1 к Правилам оказания государственной услуги "Проведение аттестации лиц, претендующих на занятие деятельностью частного судебного исполнителя", утвержденным приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 29 мая 2020 года №69 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 20836).

Сноска. Пункт 3 - в редакции совместного приказа Министра юстиции РК от 10.11.2023 № 810 и Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК от 10.11.2023 № 535/НҚ (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

4. Услугодатель в течение 1 (одного) рабочего дня с момента поступления документов осуществляет их прием и регистрацию. Через портал услугополучателю в " личный кабинет" направляется статус о принятии заявления на государственную услугу.

При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

5. Услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов проверяет полноту представленных документов, в случае установления факта неполноты представленных документов готовит отказ в приеме заявления.

В случае предоставления услугополучателем полного пакета документов услугодатель проверяет документы на соответствие квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им для осуществления адвокатской деятельности, утвержденным приказом исполняющего обязанности Министра юстиции Республики Казахстан от 20 января 2015 года №20, зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 февраля 2015 года №10270; квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих

соответствие им для осуществления нотариальной деятельности, утвержденным приказом исполняющего обязанности Министра юстиции Республики Казахстан от 20 января 2015 года №20, зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 февраля 2015 года №10270; квалификационным требованиям и перечню документов, подтверждающих соответствие им для деятельности частного судебного исполнителей, утвержденным приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 22 января 2015 года №32, зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 20 февраля 2015 года №10308.

6. Документы услугополучателя о допуске к аттестации рассматриваются услугодателем в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента регистрации документов.

7. Для отказа в оказании государственной услуги услугодатель уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.

Возражение услугополучателя по предварительному решению принимается услугодателем в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его получения.

По результатам заслушивания услугодатель выносит мотивированное решение о допуске либо об отказе в допуске претендента к аттестации.

Решение об отказе в допуске к аттестации направляется услугодателем не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента регистрации заявления.

8. Услугополучатель допущенный к аттестации, уведомляется услугодателем о месте, дате, времени, порядке проведения аттестации посредством передачи на его абонентский номер короткого текстового сообщения или через портал в "личный кабинет" в течение 1 (одного) рабочего дня с момента решения о допуске к аттестации.

9. Услугодатель в течение 1 (одного) рабочего дня с момента решения о допуске к аттестации направляет Оператору тестирования список лиц, допущенных к аттестации.

Сноска. Пункт 9 - в редакции совместного приказа Министра юстиции РК от 10.11.2023 № 810 и Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК от 10.11.2023 № 535/НҚ (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

10. Аттестация проводится в технически оснащенных залах тестирования Оператора тестирования.

11. Аттестация состоит из двух этапов:

1) комплексного компьютерного тестирования на знание законодательства Республики Казахстан (по адвокатской деятельности – 100 вопросов: Гражданский кодекс Республики Казахстан – 15, Гражданский процессуальный кодекс Республики Казахстан – 15, Уголовный кодекс Республики Казахстан – 15, Уголовно-процессуальный кодекс Республики Казахстан – 15, Кодекс Республики Казахстан об административных правонарушениях – 15, Административный

процедурно-процессуальный кодекс Республики Казахстан – 10, Закон Республики Казахстан "О противодействии коррупции" – 5, Закон Республики Казахстан "Об адвокатской деятельности и юридической помощи" – 10; по нотариальной деятельности – 100 вопросов: Гражданский кодекс Республики Казахстан – 15, Земельный кодекс Республики Казахстан – 15, Кодекс Республики Казахстан "О браке (супружестве) и семье" – 15, Административный процедурно-процессуальный кодекс Республики Казахстан – 10, Закон Республики Казахстан "О противодействии коррупции" – 5, Закон Республики Казахстан "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество" – 10, Закон Республики Казахстан "О жилищных отношениях " – 15, Закон Республики Казахстан "О нотариате" – 15; по деятельности частного судебного исполнителя – 100 вопросов: Закон Республики Казахстан "Об исполнительном производстве и статусе судебных исполнителей" - 45, Гражданский кодекс Республики Казахстан – 10, Гражданский процессуальный кодекс Республики Казахстан – 10, Уголовный кодекс – 5, Уголовно-процессуальный кодекс Республики Казахстан – 5, Кодекс Республики Казахстан об административных правонарушениях – 5, Административный процедурно-процессуальный кодекс Республики Казахстан – 15, Кодекс Республики Казахстан "О браке (супружестве) и семье" – 5);

2) компьютерного тестирования на проверку должного уровня практических навыков (3 ситуационных задачи по 12 вопросов).

Сноска. Пункт 11 с изменением, внесенным совместным приказом Министра юстиции РК от 10.11.2023 № 810 и Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК от 10.11.2023 № 535/НҚ (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

12. Перечень вопросов, подлежащих включению в аттестационные тесты, формируется Министерством.

13. Вопросы на знание норм законодательства Республики Казахстан содержат не менее трех вариантов ответа с одним правильным.

Вопросы на проверку должного уровня практических навыков содержат не менее трех вариантов ответа с одним правильным.

14. Вопросы аттестации и ответы к ним являются конфиденциальной информацией и не подлежат распространению.

Министерство передает Оператору тестирования вопросы аттестации и ответы к ним посредством электронного носителя.

Передача вопросов аттестации и ответов к ним по техническим каналам открытых видов связи (телефонная, факсимильная связь общего пользования, радиосвязь, спутниковая и сотовая (подвижная (мобильная) связь, сеть Интернет) не допускается.

Обработка, использование, хранение, учет и уничтожение вопросов аттестации и ответов к ним должны осуществляться на средствах вычислительной техники (далее –

СВТ) без возможности скачивания, пересылки документов и подключения к Интернету .

Доступ к магнитным носителям информации на СВТ, на котором будет производиться тестирование должен быть заблокирован.

15. При явке на аттестацию услугополучателю необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий его личность либо цифровое удостоверение личности из сервиса цифровых документов (для идентификации).

16. Перед прохождением аттестации Оператор тестирования информирует услугополучателя о порядке проведения этапов аттестации и их продолжительности.

17. Услугополучатель по своему выбору проходит аттестацию на казахском или русском языках.

18. При проведении аттестации не допускается использование услугополучателем справочной, специальной и прочей литературы на бумажных, электронных и иных носителях, принимающих-передающих электронных устройств (в том числе мобильных телефонов и иных электронных оборудований).

Такие устройства на время проведения тестирования помещаются на хранение в специальные шкафы с ячейками.

В случае нарушения указанных требований Оператором тестирования составляется акт о нарушении с отстранением услугополучателя от текущей аттестации.

19. Услугополучатель, отстраненный от аттестации, повторно подает заявление о допуске к аттестации по истечении 3 (трех) месяцев со дня вынесения решения.

20. При невозможности продолжения тестирования вследствие непреодолимой силы (стихийные явления, военные действия), а также по причине технических неполадок тестирование приостанавливается и оформляется акт о приостановлении процедуры тестирования.

В этом случае услугополучатель повторно проходит аттестацию.

21. Общее время, отведенное на выполнение комплексного компьютерного тестирования на знание законодательства - 90 (девяносто) минут (100 вопросов).

Общее время, отведенное на выполнение теста на проверку должного уровня практических навыков - 30 (тридцать) минут (не менее 12 вопросов к 3 практическим ситуациям).

22. Услугополучатель считается прошедшим комплексное компьютерное тестирование на знание законодательства, если количество правильных ответов составляет 70 % (семьдесят) и более от общего числа предложенных вопросов, и допускается ко второму этапу компьютерного тестирования на проверку должного уровня практических навыков.

Услугополучатель считается прошедшим компьютерное тестирование на проверку должного уровня практических навыков, если количество правильных ответов составляет 65 % (шестьдесят пять) и более от общего числа предложенных вопросов.

Услугополучатель считается прошедшим аттестацию, при положительном прохождении двух этапов аттестации.

23. Результаты прохождения каждого этапа аттестации направляются Оператором тестирования услугодателю в течение 1 (одного) рабочего дня после прохождения услугополучателем последнего этапа аттестации.

24. Результатом оказания государственной услуги является мотивированное решение об аттестации/неаттестации по форме, согласно приложениям 1, 2 и 3 к настоящему порядку (в пилотируемых регионах).

Результат оказания государственной услуги оформляется в электронной форме, заверяется ЭЦП уполномоченного лица услугодателя и направляется в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа.

24-1. В случае установления услугодателем технических неполадок и/или ошибок в процессе компьютерного тестирования либо в практических заданиях (не зависящих от услугополучателя), услугодатель принимает решение о допуске на второй этап аттестации путем направления мотивированного письма в адрес Оператора тестирования.

Основанием для допуска на второй этап аттестации является наличие ошибок (не зависящих от услугополучателя) в правильно отмеченных ответах услугополучателя, позволяющие ему набрать 70% (семьдесят) и более от общего числа предложенных вопросов.

При установлении ошибок (не зависящих от услугополучателя) в практических заданиях услугополучатель повторно направляется на второй этап.

Сноска. Порядок дополнен пунктом 24-1 в соответствии с совместным приказом Министра юстиции РК от 10.11.2023 № 810 и Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК от 10.11.2023 № 535/НҚ (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

25. Услугополучателю, не явившемуся на аттестацию отказывается в оказании государственной услуги. В этом случае услугополучатель повторно подает заявление о допуске к аттестации.

Параграф 2. Порядок оказания государственных услуг "Аттестация судебных экспертов"; "Аттестация судебно-медицинских, судебно-психиатрических, судебно-наркологических экспертов"

Сноска. Параграф 2 исключен совместным приказом Министра юстиции РК от 10.11.2023 № 810 и Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК от 10.11.2023 № 535/НҚ (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

Параграф 3. "Присвоение квалификации на право производства определенного вида судебно-медицинской, судебно-психиатрической и судебно-наркологической экспертиз "; "Присвоение квалификации судебного эксперта"

50. Присвоение квалификации судебного эксперта осуществляется путем сдачи услугополучателем тестирования на знание законодательства и проверку должного уровня практических навыков, с выдачей квалификационного свидетельства либо дополнения к квалификационному свидетельству.

51. График прохождения тестирования утверждается услугодателем, не позднее, чем за тридцать календарных дней до начала ее проведения.

Копия графика сдачи тестирования размещается на официальном сайте услугодателя для ознакомления услугополучателя с одновременным уведомлением Оператора тестирования

52. Услугополучатель за 3 (три) рабочих дня до сдачи тестирования направляет услугодателю заявление в форме электронного документа согласно приложению 6 к настоящему порядку и документы для получения квалификационного свидетельства либо дополнения к квалификационному свидетельству в форме электронного документа, согласно пункту 8 приложения 1 к Правилам приема экзаменов для присвоения квалификации судебного эксперта, утвержденных приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 30 марта 2017 года №335 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 15031).

Сноска. Пункт 52 - в редакции совместного приказа Министра юстиции РК от 10.11.2023 № 810 и Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК от 10.11.2023 № 535/НҚ (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

53. Общий срок оказания государственных услуг составляет 7 (семь) рабочих дней.

54. Услугодатель в течение 1 (одного) рабочего дня с момента поступления документов осуществляет их прием и регистрацию. Через портал услугополучателю в " личный кабинет" направляется статус о принятии заявления на государственную услугу.

55. Услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов проверяет полноту представленных документов, в случае установления факта неполноты представленных документов готовит мотивированный отказ.

56. Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня уведомления.

По результатам заслушивания услугополучатель допускается к сдаче квалификационного экзамена либо направляется мотивированный отказ в оказании государственной услуге.

57. В случае предоставления услугополучателем полного пакета документов, а также отсутствия оснований для мотивированного отказа в оказании государственной

услуги, услугополучатель уведомляется о месте, дате, времени, порядке проведения аттестации посредством передачи на его абонентский номер короткого текстового сообщения или через портал в "личный кабинет".

Сноска. Пункт 57 - в редакции совместного приказа Министра юстиции РК от 10.11.2023 № 810 и Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК от 10.11.2023 № 535/НҚ (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

58. Тестирование проводится в 2 этапа, на казахском или русском языках по выбору услугополучателя:

1) компьютерное тестирование на знание законодательства (100 вопросов): по уголовно-процессуальному праву (20 вопросов); гражданско-процессуальному праву (20 вопросов); криминалистике (20 вопросов); административному праву (20 вопросов); Закону (20 вопросов).;

2) компьютерное тестирование на проверку должного уровня практических навыков .

59. Перечень вопросов, подлежащих включению в аттестационные тесты, формируется Министерством.

60. Услугополучатели допускаются к тестированию при предъявлении документа, удостоверяющего личности либо электронного документа из сервиса "цифровые документы".

61. Время тестирования на знание законодательства составляет 90 (девяносто) минут, тестирования на проверку должного уровня практических навыков - 30 (тридцать) минут (2 (два) кейса по определенной специальности, по 5 (пять) заданий по каждому кейсу).

62. При проведении тестирования не допускается использование услугополучателем справочной, специальной и прочей литературы на бумажных, электронных и иных носителях, принимающих-передающих электронных устройств (в том числе мобильных телефонов и иных электронных оборудований).

Такие устройства на время проведения тестирования помещаются на хранение в специальные шкафы с ячейками.

В случае нарушения указанных требований Оператором тестирования составляется акт о нарушении с отстранением услугополучателя от текущей аттестации.

Услугополучатель, отстраненный от тестирования, повторно подает заявление о допуске к аттестации по истечении 3 (трех) месяцев со дня вынесения решения.

63. При невозможности продолжения тестирования вследствие непреодолимой силы (стихийные явления, военные действия), а также по причине технических неполадок тестирование приостанавливается и оформляется акт о приостановлении процедуры тестирования.

В этом случае услугополучатель повторно проходит аттестацию.

64. Пороговый уровень прохождения тестирования на знание законодательства для услугополучателей составляет не менее 70 % правильных ответов от общего числа вопросов.

Сноска. Пункт 64 - в редакции совместного приказа Министра юстиции РК от 10.11.2023 № 810 и Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК от 10.11.2023 № 535/НҚ (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

65. Подсчет результатов тестирования производится автоматически компьютерной программой при помощи используемой компьютерной программы Оператора тестирования автоматически.

66. Услугодатель в течение 1 (одного) рабочего дня оформляет решение о прохождении/непрохождении квалификационного экзамена в электронном формате, которое направляется услугополучателю через портал – в "личном кабинете" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя, согласно приложению 5 к настоящему порядку.

67. Услугополучатель, не прошедший тестирование, повторно проходит не ранее чем через три месяца и не позднее шести месяцев, после прохождения квалификационной подготовки судебных экспертиз.

Параграф 4. "Аттестация лиц, претендующих на занятие деятельностью патентного поверенного"

68. Услугополучатель направляет через портал документы, указанные в пункте 8 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Аттестация лиц, претендующих на занятие деятельностью патентного поверенного", утвержденного приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 28 августа 2018 года № 1316, зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 августа 2018 года №17322.

69. Услугодатель в течение 1 (одного) рабочего дня с момента поступления документов осуществляет их прием и регистрацию. Через портал услугополучателю в " личный кабинет" направляется статус о принятии заявления на государственную услугу.

70. Услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов проверяет полноту представленных документов, в случае установления факта неполноты представленных документов готовит мотивированный отказ.

71. В случае предоставления услугополучателем полного пакета документов услугодатель проверяет документы на соответствие квалификационным требованиям.

72. Для отказа в оказании государственной услуги услугодатель уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.

Возражение услугополучателя по предварительному решению принимается услугодателем в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его получения.

По результатам заслушивания услугодатель выносит мотивированное решение о допуске либо об отказе в допуске претендента к аттестации.

73. Решение об отказе в допуске к аттестации направляется услугодателем не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента регистрации заявления.

74. Услугополучатель допущенный к аттестации, уведомляется услугодателем о месте, дате, времени, порядке проведения аттестации посредством направления на его абонентский номер уведомления или через портал в "личный кабинет" в течение 1 (одного) рабочего дня с момента решения о допуске к аттестации.

75. Услугополучатель в течение 1 (одного) рабочего дня с момента решения о допуске к аттестации направляет Оператору тестирования список лиц, допущенных к аттестации.

75-1. Аттестация проводится в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов услугодателем.

Сноска. Порядок дополнен пунктом 75-1 в соответствии с совместным приказом Министра юстиции РК от 10.11.2023 № 810 и Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК от 10.11.2023 № 535/НҚ (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

76. Аттестация проводится в виде комплексного компьютерного тестирования на знание законодательства в сфере интеллектуальной собственности.

77. Перечень вопросов, подлежащих включению в аттестационные тесты, формируется Министерством.

78. Вопросы для претендентов на знание норм законодательства Республики Казахстан (100 вопросов: правовая охрана изобретений и полезных моделей - 25, правовая охрана промышленных образцов – 25, правовая охрана селекционных достижений - 25, правовая охрана товарных знаков и наименований мест происхождения товаров - 25) должны содержать не менее четырех вариантов ответа с одним правильным.

79. Вопросы аттестации и ответы к ним являются конфиденциальной информацией и не подлежат распространению.

Министерство передает Оператору тестирования вопросы аттестации и ответы к ним посредством электронного носителя.

Передача вопросов аттестации и ответов к ним по техническим каналам открытых видов связи (телефонная, факсимильная связь общего пользования, радиосвязь, спутниковая и сотовая (подвижная (мобильная) связь, сеть Интернет) не допускается.

Обработка, использование, хранение, учет и уничтожение вопросов аттестации и ответов к ним должны осуществляться на средствах вычислительной техники (далее –

СВТ) без возможности скачивания, пересылки документов и подключения к Интернету .

Доступ к магнитным носителям информации на СВТ, на котором будет производиться тестирование должен быть заблокирован.

80. Аттестация проводится на базе Оператора тестирования с использованием компьютерной техники.

81. Перед прохождением аттестации Оператор тестирования информирует претендента о порядке проведения этапов аттестации, их продолжительности и содержании процедуры отбора претендентов

82. При проведении аттестации не допускается использование услугополучателем справочной, специальной и прочей литературы на бумажных, электронных и иных носителях, принимающих-передающих электронных устройств (в том числе мобильных телефонов и иных электронных оборудований).

Такие устройства на время проведения тестирования помещаются на хранение в специальные шкафы с ячейками.

В случае нарушения указанных требований Оператором тестирования составляется акт о нарушении с отстранением услугополучателя от текущей аттестации.

Услугополучатель, отстраненный от аттестации, повторно подает заявление о допуске к аттестации по истечении 3 (трех) месяцев со дня вынесения решения.

83. При невозможности продолжения тестирования вследствие непреодолимой силы (стихийные явления, военные действия), а также по причине технических неполадок тестирование приостанавливается и оформляется акт о приостановлении процедуры тестирования.

В этом случае услугополучатель повторно проходит аттестацию.

84. Общее время, отведенное на выполнение теста на знание законодательства - 90 (девяносто) минут (100 вопросов).

Услугополучатель считается прошедшим комплексное компьютерное тестирование на знание законодательства, если количество правильных ответов составляет 70 (семьдесят) и более от общего числа предложенных вопросов.

85. Подсчет правильных ответов тестирования производится при помощи используемой компьютерной программы автоматически.

86. Результаты тестирования распечатываются на принтере в двух экземплярах, один из которых предоставляется кандидату сразу после окончания тестирования для ознакомления и отражения факта ознакомления с результатами проставлением личной подписи.

Услугодатель в течение 1 (одного) рабочего дня оформляет решение о прохождении /непрохождении аттестации в электронном формате, которое направляется услугополучателю через портал в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя.

Сноска. Пункт 86 - в редакции совместного приказа Министра юстиции РК от 10.11.2023 № 810 и Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК от 10.11.2023 № 535/НҚ (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

86-1. В случае неявки услугополучателя на тестирование, аттестация считается не пройденной. Результат аттестации направляется услугодателем в "личный кабинет" услугополучателя.

Оператор тестирования уведомляет услугодателя о неявке услугополучателя в день проведения тестирования.

Лицо, не явившееся на аттестацию по уважительной причине (болезнь, смерть близкого родственника и обстоятельства непреодолимой силы), при представлении заявления и подтверждающих документов может пройти тестирование в другой день, установленный услугодателем. При этом перенос тестирования осуществляется не более 1 раза.

Сноска. Порядок дополнен пунктом 86-1 в соответствии с совместным приказом Министра юстиции РК от 10.11.2023 № 810 и Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК от 10.11.2023 № 535/НҚ (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

Глава 3. Порядок обжалования результатов аттестации

87. В случае обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц жалоба подается на имя руководителя услугодателя, в Министерство либо в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

88. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя либо в Министерство, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

89. В случае несогласия с решением, принятым по результатам обжалования оказания государственной услуги, услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Приложение 1 к Порядку
реализации пилотного проекта
по оказанию государственных услуг
Министерства юстиции
Республики Казахстан по проведению
аттестации лиц, претендующих

на право занятия профессиональной деятельностью и присвоению квалификаций в автоматизированном режиме

Номер_____

Решение
об аттестации/неаттестации претендента на занятие адвокатской деятельностью

город_____ дата_____

Признать аттестованным/неаттестованным

_____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Руководитель _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Приложение 2 к Порядку реализации пилотного проекта по оказанию государственных услуг Министерства юстиции Республики Казахстан по проведению аттестации лиц, претендующих на право занятия профессиональной деятельностью и присвоению квалификаций в автоматизированном режиме

Номер_____

Решение
об аттестации/неаттестации претендента на занятие нотариальной деятельностью

город_____ дата_____

Признать аттестованным/неаттестованным

_____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Руководитель _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Приложение 3 к Порядку реализации пилотного проекта по оказанию государственных услуг Министерства юстиции Республики Казахстан по проведению аттестации лиц, претендующих на право занятия профессиональной деятельностью и присвоению квалификаций в автоматизированном режиме

Номер_____

Решение
о прохождении квалификационного экзамена
на право занятия деятельностью частного судебного исполнителя

город_____ дата_____

Признать _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии)
прошедшим квалификационный экзамен для получения лицензии на право занятия деятельностью частного судебного исполнителя

Руководитель _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Приложение 4 к Порядку
реализации пилотного проекта
по оказанию государственных услуг
Министерства юстиции
Республики Казахстан по проведению
аттестации лиц, претендующих
на право занятия профессиональной
деятельностью и присвоению
квалификаций в автоматизированном
режиме

Решение
о прохождении/непрохождении аттестации судебного эксперта

Сноска. Приложение 4 исключено совместным приказом Министра юстиции РК от 10.11.2023 № 810 и Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК от 10.11.2023 № 535/НҚ (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

Приложение 5 к Алгоритму
реализации пилотного проекта по
оказанию государственных услуг
Министерства юстиции
Республики Казахстан по проведению
аттестации лиц, претендующих
на право занятия профессиональной
деятельностью и присвоению
квалификаций в автоматизированном
режиме

Министерство юстиции Республики Казахстан

Квалификационное свидетельство судебного эксперта на право производства определенного вида судебной экспертизы № ____

город Астана "__"_____20__г.

Настоящее свидетельство выдано_____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

в том, что ему (ей) присвоена квалификация судебного эксперта с правом производства судебной экспертизы по специальности:

1._____

2._____ _____

_____

(подпись или ЭЦП)

Министерство юстиции Республики Казахстан

Дополнение к квалификационному свидетельству судебного эксперта на право производства определенного вида судебной экспертизы № ____

город Астана "__"_____20__г.

Настоящее свидетельство выдано _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

в том, что ему (ей) присвоена квалификация судебного эксперта с правом производства судебной экспертизы по специальности:

1._____

2._____

_____

(подпись или ЭЦП)

Приложение 6
к Порядку реализации
пилотного проекта по оказанию
государственных услуг
Министерства юстиции
Республики Казахстан по
проведению аттестации лиц,
претендующих на право
занятия профессиональной
деятельностью и присвоению
квалификаций в
автоматизированном режиме

Форма заявления

Республиканское государственное
казенного предприятие "Центр
судебных экспертиз
Министерства юстиции
Республики Казахстан"

Заявление

Сноска. Порядок дополнен приложением 6 в соответствии с совместным приказом Министра юстиции РК от 10.11.2023 № 810 и Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК от 10.11.2023 № 535/НҚ (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

Прошу Вас допустить меня к сдаче тестирования на присвоение квалификации судебного эксперта по следующим экспертным специальностям: _____
_____

Перечень прилагаемых документов:

1. _____
2. _____

Согласен (-а) на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

_____
__

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) и подпись услугополучателя)

Дата подачи заявления

Приложение 7
к Порядку реализации
пилотного проекта по оказанию
государственных услуг
Министерства юстиции
Республики Казахстан
по проведению аттестации лиц,
претендующих на право занятия

профессиональной
деятельностью и присвоению
квалификаций в
автоматизированном режиме
Форма заявления
Департамент юстиции области,
города республиканского
значения и столицы

Заявление

Сноска. Порядок дополнен приложением 7 в соответствии с совместным приказом Министра юстиции РК от 10.11.2023 № 810 и Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК от 10.11.2023 № 535/НҚ (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

Прошу Вас допустить меня к аттестации на право занятия адвокатской/ нотариальной деятельностью

Настоящим подтверждается, что:

за предоставление достоверных сведений несу персональную ответственность; все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам допуска или отказа к прохождению аттестации; заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности; все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными: _____
_____

Перечень прилагаемых документов:

1. _____
2. _____

Согласен (-а) на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

_____
__
(фамилия, имя, отчество (при его наличии) и подпись услугополучателя

Дата подачи заявления

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан