

О внесении изменений и дополнения в приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 13 марта 2020 года № 211 "Об утверждении Правил отбора на первоначальную профессиональную подготовку и условия ее прохождения для лиц, поступающих в органы внутренних дел, а также основания их отчисления от первоначальной профессиональной подготовки"

Приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 3 июля 2023 года № 544.
Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 5 июля 2023 года № 33039

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 13 марта 2020 года № 211 "Об утверждении Правил отбора на первоначальную профессиональную подготовку и условия ее прохождения для лиц, поступающих в органы внутренних дел, а также основания их отчисления от первоначальной профессиональной подготовки" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 20123), следующие изменения и дополнение:

в Правилах отбора на первоначальную профессиональную подготовку и условия ее прохождения для лиц, поступающих в органы внутренних дел, а также основания их отчисления от первоначальной профессиональной подготовки, утвержденных указанным приказом:

пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Организация работы по отбору кандидатов возлагается на кадровую службу ведомств МВД, территориальных органов, находящихся в ведении МВД, государственных учреждений, находящихся в ведении МВД и его ведомств и включает в себя ряд мероприятий:

- 1) информационно-организационные;
- 2) прием заявлений и документов кандидатов, в том числе в электронном формате;
- 3) изучение сведений о кандидате;
- 4) направление кандидатов на медицинское освидетельствование в военно-врачебные комиссии ОВД (далее – ВВК) для определения годности к службе и полиграфологическое исследование;
- 5) формирование личных дел кандидатов;
- 6) проведение отбора кандидатов на первоначальную профессиональную подготовку;

7) направление отобранных кандидатов в организации образования МВД на первоначальную профессиональную подготовку.";

подпункт 11) пункта 8 исключить;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

"14. Материалы для проведения обязательной специальной проверки направляются в подразделения органов национальной безопасности.

В случае отрицательного результата обязательной специальной проверки, в организацию образования МВД направляется письмо о необходимости отчисления кандидата с первоначальной профессиональной подготовки.";

пункт 15 изложить в следующей редакции:

"15. Отбор и направление кандидатов на первоначальную профессиональную подготовку возлагается на приемную комиссию.

Приемная комиссия создается приказом руководителя ведомств МВД, территориальных органов, находящихся в ведении МВД, государственных учреждений, находящихся в ведении МВД и его ведомств. Приемная комиссия состоит не менее чем из пяти человек, председателем приемной комиссии назначается заместитель начальника, курирующий кадровую политику, ведомств МВД, территориальных органов, находящихся в ведении МВД, государственных учреждений, находящихся в ведении МВД и его ведомств.

В состав приемной комиссии включаются представители служб собственной безопасности, инспекции по личному составу, совета ветеранов, консультативно-совещательных органов при территориальных ОВД РК.

Проведение собеседования и сдача нормативов по физической подготовке каждого кандидата фиксируются с помощью технических средств видеозаписи.

Материалы, зафиксированные с помощью технических средств видеозаписи, хранятся в кадровой службе не менее одного года с момента завершения отбора.";

подпункт 1) пункта 16 изложить в следующей редакции:

"1) на первом этапе – формируются списки кандидатов на основании сформированных личных дел";

пункт 26 изложить в следующей редакции:

"26. Итоги отбора оформляются протоколом. С кандидатами прошедшими отбор в течении трех рабочих дней со дня подписания протокола итогов отбора, заключается трудовой договор. После подписания трудового договора руководителем ведомства МВД, территориальных органов, находящихся в ведении МВД, государственных учреждений, находящихся в ведении МВД и его ведомств, подписывается приказ о назначении кандидата стажером и направлении на первоначальную профессиональную подготовку.

Обучение на первоначальной профессиональной подготовке засчитывается в период прохождения стажировки.

Кандидатам, направленным на обучение, в соответствии с трудовым договором за время прохождения стажировки выплачивается должностной оклад, предусмотренный по занимаемой должности штатным расписанием.

Организации образования МВД с направленными на обучение кандидатами заключают контракт по форме согласно приложению 11 к настоящим Правилам.

В организации образования МВД направляются:

1) копия приказа о направлении кандидата на первоначальную профессиональную подготовку;

2) копия удостоверения личности;

3) копия документов об образовании;

4) сведения о кандидате по форме согласно приложению 11-1 к настоящим Правилам.";

пункт 27 исключить;

пункт 30 изложить в следующей редакции:

"30. Срок обучения на первоначальной профессиональной подготовке по всем направлениям подготовки сотрудников составляет – 9 недель.

Для лиц, проходивших службу на должностях административных государственных и гражданских служащих в органах внутренних дел, и должностей, которые переводятся в категорию аттестованного состава, срок обучения по всем направлениям подготовки составляет 5 недель и осуществляется с применением дистанционных образовательных технологий.";

пункт 40 изложить в следующей редакции:

"40. В случае отказа лица, завершившего первоначальную профессиональную подготовку, от дальнейшего прохождения службы в правоохранительном органе либо отчисления из организации образования правоохранительных органов в связи с неуспеваемостью и (или) нарушением дисциплины, а также по собственному желанию оно обязано возместить государству бюджетные средства, затраченные на подготовку, выплату стипендии, питание и проживание в период его подготовки, в соответствии с пунктом 7 статьи 11 Закона.";

дополнить приложением 11-1 согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту кадровой политики Министерства внутренних дел Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства внутренних дел Республики Казахстан;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Юридический департамент Министерства внутренних дел

Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя Министра внутренних дел Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр внутренних дел
Республики Казахстан

М. Ахметжанов

Приложение к приказу
Министр внутренних дел
Республики Казахстан
от 3 июля 2023 года № 544
Приложение 11-1
к Правилам отбора
на первоначальную
профессиональную подготовку
и условия ее прохождения
для лиц, поступающих в органы
внутренних дел, а также
основания их отчисления
от первоначальной
профессиональной подготовки
Форма

Кандидат туралы мәліметтер
Сведения о кандидате

1. Тегі _____ Фамилия Аты _____ Имя Әкесінің аты (бар болған жағдайда) _____ Отчество (при его наличии) 2. Жынысы _____ 3. Туған күні, айы және жылы _____ Пол Год, число и месяц рождения 3. Туған жері _____ Место рождения (село, ауыл, қала, облыс, республика) (село, деревня, город, район, область, республика) 4. Ұлты _____ Национальность 5. Азаматтығы _____ Гражданство 6. Білімі (орта GPA, жоғары GPA) _____ Образование (среднее GPA, высшее GPA)				Фотосуретке арналған орын Место для фотокарточки	
				Оқу орнын бітірген соң кім болып	

Оқу орнының атауы және оның тұрған жері Название учебного заведения и его местонахождение	Орта білімі GPA GPA среднего образования	Арнайы орта білім GPA GPA среднего специального образования	Жоғары білімі GPA GPA высшего образования	шықты, диплом не куәлік номерін көрсету керек Какую квалификацию получил в результате окончания учебного заведения, указать № диплома или удостоверения

7. Қандай шетел тілдерін және тәуелсіз мемлекеттер достастығы халықтарының тілдерін білесіз

Какими иностранными языками владеете

(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

8. Еңбек қызметі

Трудовая деятельность _____

9. Жеке іс парағын толтырған кездегі отбасы жағдайы, сіздің жақын туыстарыңыз
Семейное положение в момент заполнения личного листка, Ваше близкие родственники

Туыстық дәрежесі Степень родства	Тегі, аты-жөні, әкесінің аты (бар болған жағдайда). Фамилия, имя, отчество (при его наличии)	Күні және туған жері. Дата и место рождения	Жұмыс орны, лауазымы Место работы, должность	Тұрғылықты жері, байланыс телефон. Место жительства, контактный номер

10. Бой-салмақ көрсеткіштері (бой, салмақ) _____

Весо-ростовые показатели (рост, вес)

11. Әскери-дәрігерлік комиссия (қорытындысы) _____

Военно-врачебная комиссия (заключение)

12. Дене шынықтыру бойынша нормативтердің нәтижелері
Результаты нормативов по физической подготовке

Бег (100 м.)	Бег (1000 м.)	КСУ, подтягивание на перекладине
--------------	---------------	----------------------------------

13. Әскери қызметке қатысы және әскери атағы _____

—
Отношение к воинской обязанности и воинское звание

14. Кандидат туралы қосымша мәліметтер (спорттық жетістіктер, сертификаттар, музыкалық аспаптарды меңгеру, вокалдық деректер)

Дополнительные сведения о кандидате (спортивные достижения, сертификаты, владение музыкальными инструментами, вокальные данные)

15. Жеке куәлік _____

Удостоверение личности

16. Жүргізуші куәлігі (санаттар) _____

Водительское удостоверение (категории)

17. Тіркелген жері _____

Место прописки

18. Мекенжайы мен телефоны: _____

Домашний адрес и телефон:

Кадр саясаты басқармасының бастығы _____

Начальник управления кадровой политики

" _____ " _____ 202__ ж. қолы _____

(толтырылған мезгілі) подпись (дата заполнения)

М.П. (при его наличии)