

Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігінің "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына біліктілік талаптарын бекіту туралы

Күшін жойған

Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2014 жылғы 2 қазандағы № 74 бұйрығы. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2023 жылғы 19 желтоқсандағы № 269 бұйрығымен.

Ескерту. Күші жойылды – ҚР Ұлттық экономика министрінің 19.12.2023 № 269 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

"Мемлекеттік қызмет туралы" 1999 жылғы 23 шілдедегі Қазақстан Республикасы Заңының 13-бабының 5-тармағына, "Қазақстан Республикасы мемлекеттік басқару жүйесінің реформасы туралы" 2014 жылғы 6 тамыздағы № 875 Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса беріліп отырған Қазақстан Республикасының Ұлттық экономика министрлігі "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына біліктілік талаптары бекітілсін.

2. Қазақстан Республикасы Экономика және бюджеттік жоспарлау министрінің "Қазақстан Республикасы Экономика және бюджеттік жоспарлау министрлігінің "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына біліктілік талаптарын бекіту туралы" 2014 жылғы 7 наурыздағы № 75 бұйрығының күші жойылсын (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін мемлекеттік тіркеу тізілімінде 2014 жылғы 15 наурыздағы № 9219 болып тіркелген).

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігінің жауапты хатшысы Д.В. Вагаповқа жүктеймін.

4. Осы бұйрық қол қойылған күннен бастап қолданысқа енгізіледі.

Министр

Е. Досаев

Қазақстан Республикасының
Ұлттық экономика министрінің
2014 жылы 2 қазандағы
№ 74-ж бұйрығымен бекітілді

Министрдің хатшылығы

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Кеңесші		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №

	1	С-3	01-1-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Министрдің нұсқауларын орындау, министрліктің қарауына жататын мәселелер бойынша ұсыныстар енгізу, министрліктің құрылымын талдау және жетілдіру, экономикалық саясатты тұжырымдауда және іске асыруда жүйелік зерттеулер жүргізу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Кеңесші		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	01-1-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы		

Практикалық тәжірибесі	№ 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Министрдің нұсқауларын орындау, министрлік басшылығы үшін аналитикалық материалдарды жинау және жалпылау, әлеуметтік-экономикалық даму саласында Қазақстан Республикасының ынтымақтастығы мәселелері бойынша халықаралық қаржы және экономика ұйымдарымен жұмысты ұйымдастыру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Кеңесші		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	01-1-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Министрдің нұсқауларын орындау. Министрдегі кездесулер мен жиналыстардың кестесі мен ұйымдастыру жұмыстарын жүргізу, Министрлік алқасына және Министрдің қатысуымен өтетін өзге де жиналыстарға құрылымдық бөлімшелердің материалдар дайындауын бақылауды қамтамасыз ету.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Кеңесші		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	01-1-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары білім.		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Ішкі бақылау нәтижелері және құрылымдық бөлімшелер мен ведомстволық бағынысты ұйымдардағы ішкі рәсімдерді, қағидаларды, процестерді жақсарту бойынша ұсынымдар туралы Министрге есеп дайындау, Министрдің басқа да тапсырмаларын орындау</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Кеңесші		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	01-1-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық, мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы</p>		

	№ 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Министрдің нұсқауларын орындау. Ішкі бақылау нәтижелері туралы Министрге есеп дайындау; және ішкі рәсімдерді жақсарту бойынша ұсынымдар мен Министрдің басқа да тапсырмаларын орындау. Министрде өтетін кеңес хаттамаларын жүргізу, Министрге келіп түсетін кіріс және шығыс хат-хабарларды алдын ала қарауды жүзеге асыру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Көмекші		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	01-1-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық, мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Министрлік басшылығы үшін талдау материалдарын жинау және жалпылау; бюджеттік бағдарламаларды әзірлеуге қатысу, Министрлік басшылығы айқындайтын өзге де өкілеттіліктерді жүзеге асыру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Көмекші		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	01-1-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық, мамандықтары бойынша жоғары білім.		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Министрде өтетін кеңес хаттамаларын жүргізу, бірлескен қызмет мәселелері бойынша Министрліктің серіктес ұйымдарымен, оның ішінде халықаралық ұйымдармен өзара іс-қимыл жасау, Министрліктің аумақтық органдарымен жұмыс жүргізу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Көмекші		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	01-1-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық, мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		

Функционалдык міндеттері	Қазақстан Республикасы Үкіметінің Іс-қимыл жоспарына және басқа да бағдарламалық құжаттарға кіретін Министрлік іс-шаралары мен бағдарламаларын әзірлеуге байланысты мәселелердің орындалуына бақылауды жүзеге асыру.
--------------------------	--

Қазақстан Республикасы экономикалық интеграция істері министрінің хатшылығы

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Кеңесші		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	3	С-3	07-1-1 07-1-2 07-1-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, маркетинг, менеджмент, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Сыртқы сауда саясатын жетілдіру бойынша жұмыстарды ұйымдастыру. Сауда-экономикалық қатынастар мәселелері бойынша үшінші елдермен мемлекеттік сыртқы сауда саясатын қалыптастыру және іске асыруға қатысу, халықаралық экономикалық ұйымдарға қатысуды қамтамасыз ету. Кедендік-тарифтік және тарифтік емес реттеу, ішкі нарықты қорғау саласында мемлекеттік сыртқы сауда саясатын іске асыру бойынша жұмыстардың ұйымдастырылуын бақылау..		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Көмекші		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	07-1-4

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, маркетинг, менеджмент, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім.
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасы Премьер-Министрі Кеңесінің бақылаудағы құжаттарының орындалуы туралы, жеке және заңды тұлғалар өтініштерінің орындалуын мониторингілеу және талдау есеп беру және ақпараттарды дайындау, Қазақстан Республикасы Премьер-Министрі Кеңесінің бақылаудағы тапсырмалары, Министрдің басқа да тапсырмаларын орындау

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Бас сарапшы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	07-1-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, маркетинг, менеджмент, мемлекеттік және жергілікті басқару, журналистика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар, аударма ісі) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес		

	облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Министрдің нұсқауларын орындау. Ішкі бақылау нәтижелері туралы Министрге есеп және ішкі рәсімдерді, қағидаларды жақсарту бойынша ұсынымдар дайындау.

Ішкі аудит және бағалау басқармасы

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі аудит және бағалау басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	10-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, маркетинг, есеп және аудит) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына және Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2009 жылғы 16 қаңтарда № 5493 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008 жылғы 30 желтоқсандағы № 648 бұйрығымен бекітілген Ішкі бақылау қызметтерінің қызметкерлеріне арналған үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Министрлікте және ведомстволық бағыныстағы ұйымдарда ішкі бақылауды жүзеге асыруды үйлестіру, бағдарламалық құжаттар шеңберінде бөлінетін		

қаражатты Министрліктің құрылымдық бөлімшелерінің тиімді және нәтижелі пайдалануына бақылауды жүзеге асыруды үйлестіру, тексеруді жүргізу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі аудит және бағалау басқармасының Бас сарапшы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	10-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, маркетинг, есеп және аудит) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына және Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2009 жылғы 16 қаңтарда № 5493 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008 жылғы 30 желтоқсандағы № 648 бұйрығымен бекітілген Ішкі бақылау қызметтерінің қызметкерлеріне арналған үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Министрлікте және ведомстволық бағыныстағы ұйымдарда ішкі бақылауды жүзеге асыру, бағдарламалық құжаттар шеңберінде бөлінетін қаражатты Министрліктің құрылымдық бөлімшелерінің тиімді және нәтижелі пайдалануына бақылауды жүзеге асыру; бюджет процесіне қатысушылардың қаржылық есептілікті жасау мен ұсынудың дұрыстығы бөлігінде заңнама талаптарын сақтауына тексеру жүргізу, бақылау іс-шараларының жоспарын құруға қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі аудит және бағалау басқармасының Бас сарапшы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	10-3
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, маркетинг, есеп және аудит) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім.
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына және Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2009 жылғы 16 қаңтарда № 5493 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008 жылғы 30 желтоқсандағы № 648 бұйрығымен бекітілген Ішкі бақылау қызметтерінің қызметкерлеріне арналған үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Бюджет процесіне қатысушылардың қаржылық есептілікті жасау мен ұсынудың, бухгалтерлік есеп жүргізу, бюджет қаражатын пайдалану тиімділігі мен негізділігінің дұрыстығы бөлігінде заңнама талаптарын сақтауларын тексеру, Министрліктің бақылау нәтижелерінің қорытындысы бойынша қабылданған Республикалық бюджеттің атқарылуын бақылау жөніндегі есеп комитеті және Қазақстан Республикасының Үкіметі уәкілеттік берген ішкі бақылау жөніндегі органның ұсынымдары мен қаулыларының орындалуын бақылауды жүзеге асыру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі аудит және бағалау басқармасының Бас сарапшы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	10-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы</p> <p>№ 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына және Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2009 жылғы 16 қаңтарда № 5493 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008 жылғы</p> <p>30 желтоқсандағы № 648 бұйрығымен бекітілген Ішкі бақылау қызметтерінің қызметкерлеріне арналған үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Бақылау іс-шараларының жоспарын құруға қатысу, бақылау жүргізу бағдарламасын әзірлеуге қатысу, құрылымдық бөлімшелер мен ведомстволық бағыныстағы ұйымдардағы ішкі рәсімдерді, қағидаларды, процестерді жақсарту бойынша ұсынымдар мен ішкі бақылау нәтижелері туралы Министрге есеп дайындау үшін материалдар ұсыну, Басқарма басшысы және Министрлік басшылығының өзге де тапсырмаларын орындау</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі аудит және бағалау басқармасы Бас сарапшы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	10-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есеп және аудит, менеджмент, маркетинг, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану), жаратылыстану ғылымдары (математика, информатика), техникалық ғылымдар және технологиялар (ақпараттық жүйелер) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы</p>		

Практикалық тәжірибесі	<p>№ 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына және Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2009 жылғы 16 қаңтарда № 5493 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008 жылғы</p> <p>30 желтоқсандағы № 648 бұйрығымен бекітілген Ішкі бақылау қызметтерінің қызметкерлеріне арналған үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік көрсетілетін қызметтердің сапасына ішкі бақылауды, көрсетілетін мемлекеттік қызметтер сапасын мониторингілеуді, Министрліктің жұмысының сапасы мен өнімділігін арттыру мақсатында оның қызметінің бағыттары бойынша ішкі бақылауды жүзеге асыру

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі аудит және бағалау басқармасы Бас сарапшы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	10-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есеп және аудит, менеджмент, маркетинг, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану), жаратылыстану ғылымдары (математика, информатика), техникалық ғылымдар және технологиялар (ақпараттық жүйелер) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы</p> <p>№ 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына және Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2009 жылғы 16 қаңтарда № 5493 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008 жылғы</p> <p>30 желтоқсандағы № 648 бұйрығымен бекітілген Ішкі бақылау қызметтерінің қызметкерлеріне арналған үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттері	Министрліктің құрылымдық бөлімшелері мен ведомстволарына ішкі бақылауды, министрліктің стратегиялық және операциялық жоспарларының		

іске асырылуын бақылауды, нәтижелерді бағалауды жүзеге асыру, бақылау іс-шараларының жоспарын құруға қатысу

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі аудит және бағалау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	10-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есеп және аудит, менеджмент, маркетинг, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) жаратылыстану ғылымдары (математика, информатика), техникалық ғылымдар және технологиялар (ақпараттық жүйелер) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына және Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2009 жылғы 16 қаңтарда № 5493 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008 жылғы 30 желтоқсандағы № 648 бұйрығымен бекітілген Ішкі бақылау қызметтерінің қызметкерлеріне арналған үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Министрліктің құрылымдық бөлімшелері мен ведомстволарына ішкі бақылауды, Басқарманың қызметі туралы ақпаратты интернет ресурста уақтылы орналастыруды, материалдарды есепке алу және сақтау, оларды Министрліктің мұрағатына сақтауға тапсыруға дейінгі жағдайын және сақталуын бақылауды жүзеге асыру		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі аудит және бағалау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	10-8
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есеп және аудит, менеджмент, маркетинг, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) жаратылыстану ғылымдары (математика, информатика), техникалық ғылымдар және технологиялар (ақпараттық жүйелер) мамандықтары бойынша жоғары білім.
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына және Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2009 жылғы 16 қаңтарда № 5493 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008 жылғы 30 желтоқсандағы № 648 бұйрығымен бекітілген Ішкі бақылау қызметтерінің қызметкерлеріне арналған үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Министрдің ішкі аудит пен бағалаудың нәтижелері туралы есебіне ақпаратты және Министрліктің құрылымдық бөлімшелерінің қызметін жақсарту бойынша ұсынымдардың уақтылы дайындалуын жүзеге асыру, Басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша Министрліктің құрылымдық бөлімшелерімен және ведомстволарымен консультациялық жұмыс жүргізу, Басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша заңнамалық және өзге де нормативтік құқықтық актілер жобаларын қарауға және әзірлеуге қатысу

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі аудит және бағалау басқармасының Сарапшы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	10-9
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі		

Кәсіби құзыреттілігі	туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына және Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2009 жылғы 16 қаңтарда № 5493 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008 жылғы 30 желтоқсандағы № 648 бұйрығымен бекітілген Ішкі бақылау қызметтерінің қызметкерлеріне арналған үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасының заңнамаларын сақтауды бақылау; еңбек және орындаушылық тәртіпті орындау бойынша мемлекеттік қызметшілер қызметін тексеру; материалдық құндылықтарды тексеруді жүзеге асыру; ведомствошілік тексерулерді жүргізу; тексерулер нәтижелері бойынша талдау жасау және шешімдер қабылдау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі аудит және бағалау басқармасының Сарапшы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	10-10
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына және		

	<p>Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2009 жылғы 16 қаңтарда № 5493 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008 жылғы</p> <p>30 желтоқсандағы № 648 бұйрығымен бекітілген Ішкі бақылау қызметтерінің қызметкерлеріне арналған үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Қаржы қызметін бақылау, материалдық құндылықтарды тексерулерді жүзеге асыру, бюджеттік бағдарламалардың орындалуын бақылау, бухгалтерлік есеп жүргізу, олардың орындалуын бағалау, ұсынылып отырған мемлекеттік қызметтердің сапасына бақылауды жүзеге асыру, Қазақстан Республикасы заңнамаларының сақталуын бақылау бойынша құжаттарды әзірлеу.</p>

Қоғаммен байланыс департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Қоғаммен байланыс департаментінің Директоры		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	11-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар экономика және бизнес (экономика, журналистика, қаржы, халықаралық журналистика, қоғамдық байланыс) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы</p> <p>№ 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттері	<p>Ақпараттық саясатты әзірлеу және іске асыру, Министрліктің оң имиджін қалыптастыру; негізгі бағыттарды айқындау және Министрліктің басым бағыттары бойынша ақпараттық-түсіндіру саясатын ұйымдастыру; Министрліктің жұмысы туралы ақпараттық материалдармен БАҚ-ты жедел қамтамасыз ету; Министрдің қатысуымен сұхбат, баспасөз конференцияларын, брифингтер, баспасөз турлар, кездесулер, ресми сапарларды ұйымдастыру және жүргізу. БАҚ үшін сөз сөйлеу мәтіндерін, топиктерді, анықтамалық және талдамалық материалдарды дайындау; Министрдің, Министрдің орынбасарларының, Жауапты хатшының, құрылымдық бөлімшелер</p>		

басшыларының қатысуымен мақалалар, репортаждар, сұхбаттар, мерзімді баспалар үшін мақалалар жазу; Мемлекеттік органдармен, БАҚ-пен, баспасөз қызметтерімен өзара іс-қимыл жасау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Қоғаммен байланыс департаменті БАҚ-ты миниторингілеу және талдау басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	11-1-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар экономика және бизнес (экономика, журналистика, қаржы, халықаралық журналистика, қоғамдық байланыс) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білу. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Ақпараттық кеңістікті талдау және миниторингілеу; Министрліктің оң имиджін қалыптастыруға бағытталған шаралар кешенін жасау; БАҚ үшін баспасөз релиздерін/ақпараттық хабарламалар дайындау. Мемлекеттік органдармен, баспасөз қызметтерімен өзара іс-қимыл жасау; апта сайынғы/ай сайынғы/тоқсан сайынғы есептерді дайындау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Қоғаммен байланыс департаменті БАҚ-ты миниторингілеу және талдау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	3	С-4	11-1-2 11-1-3 11-1-4
Критерийлер	Талаптар		
	Әлеуметтік ғылымдар экономика және бизнес (экономика, журналистика, қаржы, халықаралық журналистика, қоғамдық байланыс) және/немесе		

Білімі	гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Ақпаратты талдау және мониторингілеу: құрылымдық бөлімшелер ұсынатын ақпараттарды жинау, зерделеу және өңдеу; Министрлік қызметінің басты бағыттары бойынша ақпараттық кеңістік мониторингін жүргізу; "теріс" салдарды болдырмау үшін ұсыныстарды жедел енгізу; БАҚ үшін баспасөз релиздерін/ақпараттық хабарламалар; апта сайынғы/ай сайынғы/тоқсан сайынғы есептер; Министрліктің оқиғалар жоспарын жасау, оның іске асырылуын/жариялануын бақылау; мемлекеттік, орталық және жергілікті атқарушы органдармен ресми хат алмасуды жүргізу, баспасөз қызметтерімен өзара іс-қимыл жасау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Қоғаммен байланыс департаменті БАҚ-ты мониторингілеу және талдау басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	11-1-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар экономика және бизнес (экономика, журналистика, қаржы, халықаралық журналистика, қоғамдық байланыс) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Құрылымдық бөлімшелер ұсынатын ақпараттарды жинау, зерделеу және өңдеу ; Министрлік қызметінің басты бағыттары бойынша ақпараттық кеңістік мониторингін жүргізу; БАҚ үшін баспасөз релиздерін/ақпараттық хабарламалар дайындау; апта сайынғы/ай сайынғы/тоқсан сайынғы есептер; Министрліктің оқиғалар жоспарын жасау, оның іске асырылуын/жариялануын бақылау; мемлекеттік, орталық және жергілікті атқарушы органдармен ресми хат алмасуды жүргізу, баспасөз қызметтерімен өзара іс-қимыл жасау; Министрлік веб-сайтының жұмысын/толтыруды қамтамасыз ету; Министр блогын жүргізу; Министрліктің әлеуметтік желілердегі (Facebook, Twitter, Vk.com, Youtube және т.б.) беттерін жедел толықтыру, мониторингілеу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Қоғаммен байланыс департаменті БАҚ-пен өзара іс-қимыл басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	11-2-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар экономика және бизнес (экономика, журналистика, қаржы, халықаралық журналистика, қоғамдық байланыс) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы</p>		

	№ 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	БАҚ-пен тиімді қатынастар орнату; Министрліктің жұмысын ақпараттық сүйемелдеу; Министрлік іс-шараларында журналистердің жұмысын ұйымдастыру; журналистерді ақпараттық-анықтамалық материалдармен қамтамасыз ету; сұхбат, баспасөз конференцияларын, брифингтер ұйымдастыру; Министрліктің қатысуымен іс-шараларды имидждік сүйемелдеу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Қоғаммен байланыс департаменті БАҚ-пен өзара іс-қимыл басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	5	С-4	11-2-2 11-2-3 11-2-4 11-2-5 11-2-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар экономика және бизнес (экономика, журналистика, қаржы, халықаралық журналистика, қоғамдық байланыс) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Министрліктің отырыстарын, жұмыс сапарларын, ресми кездесулер мен басқа да іс-шараларын дайындауға және өткізуге қатысу: іс-шараларға аккредиттелген журналистердің жұмысын ұйымдастыру; журналистерді ақпараттық-анықтамалық материалдармен қамтамасыз ету; баспасөз конференцияларын, брифингтер, сұхбаттар және іскерлік кездесулер ұйымдастыру; Министрлік іс-шараларын имидждік сүйемелдеу: сұхбат, мақалалар, ақпараттық материалдар, сөз сөйлеу мәтіндерінің жобаларын		

Функционалдык міндеттері	редакциялау; сұхбатты, мақалаларды, ақпараттық материалдарды, баспасөз релиздерін дайындау және БАҚ-та жариялау; сұхбаттар, брифингтер, баспасөз конференцияларын өткізуге арналған имидждік алаңдарды ұйымдастыру; ақпараттық саясатты коммуникативтік сүйемелдеу: ақпараттық-анықтамалық материалдардың, баспасөз релиздерінің электрондық нұсқаларын БАҚ-қа жедел жіберу; Министрліктің интернеттегі жұмысын ілгерілету бойынша ұсыныстар әзірлеу; мемлекеттік, орталық және жергілікті атқарушы органдармен ресми хат алмасуды жүргізу, баспасөз қызметтерімен өзара іс-қимыл жасау; БАҚ сұраныстарына жауаптар дайындау. Медиа-жоспар жасау және оның орындалуын бақылау.
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Қоғаммен байланыс департаменті БАҚ-пен өзара іс-қимыл басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	11-2-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар экономика және бизнес (экономика, журналистика, қаржы, халықаралық журналистика, қоғамдық байланыс) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар, филология) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Министрлік өкілдерінің қатысуымен отырыстарын, жұмыс сапарларын, ресми кездесулер мен басқа да іс-шараларын дайындауға және өткізуге қатысу: іс-шараларға аккредиттелген журналистердің жұмысын ұйымдастыру; журналистерді ақпараттық-анықтамалық материалдармен қамтамасыз ету; баспасөз конференцияларын, брифингтер, сұхбаттар және іскерлік кездесулер ұйымдастыру; Министрлік іс-шараларын имидждік сүйемелдеу: сұхбат, мақалалар, ақпараттық материалдар, сөз сөйлеу мәтіндерінің жобаларын редакциялау; сұхбатты, мақалаларды, ақпараттық материалдарды, баспасөз релиздерін дайындау және БАҚ-та жариялау; сұхбаттар, брифингтер, баспасөз конференцияларын өткізуге арналған имидждік алаңдарды ұйымдастыру; ақпараттық саясатты коммуникативтік сүйемелдеу: ақпараттық-анықтамалық		

материалдардың, баспасөз релиздерінің электрондық нұсқаларын БАҚ-қа жедел жіберу; Министрліктің интернеттегі жұмысын ілгерілету бойынша ұсыныстар әзірлеу; мемлекеттік, орталық және жергілікті атқарушы органдармен ресми хат алмасуды жүргізу, баспасөз қызметтерімен өзара іс-қимыл жасау; БАҚ сұраныстарына жауаптар дайындау; БАҚ базасын және журналистер ПУЛ-ын жүргізу.

Мемлекеттік құпияларды қорғау басқармасы

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік құпияларды қорғау басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	12-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мұрағаттану, құжаттандыру және құжаттамалық қамтамасыз ету) және /немесе білім беру, және/немесе техникалық ғылым және технология (металлургия және/немесе ақпараттық жүйе) және/немесе құқық (юриспруденция) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Құпиялық режимін қамтамасыз ету, министрлікте және ведомстволық бағынысты ұйымдарда құпиялық режимін қамтамасыз ету мәселелері жөнінде өкімдік және әдістемелік құжаттарды әзірлеу және сараптамасын жүргізу, құпия іс жүргізуді ұйымдастыру, ведомстволық ұйымдар және құрылымдық бөлімшелер қызметін бақылауды жүзеге асыру, ақпаратты қорғау жөніндегі шаралар туралы министрліктің қызметкерлерімен түсіндірме жұмыстарын жүргізу, министрліктің қорғалған абоненттік пунктiнiң жұмыс iстеуiн қамтамасыз ету, басшылықтың өзге де тапсырмаларын және мемлекеттік құпияларды қорғау саласындағы НҚА-ның өзге де талаптарын орындау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік құпияларды қорғау басқармасының Бас сарапшысы		

	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	12-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мұрағаттану, құжаттандыру және құжаттамалық қамтамасыз ету) және /немесе білім беру, және/немесе техникалық ғылым және технология (металлургия және/немесе ақпараттық жүйе) және/немесе құқық (юриспруденция) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Арнайы байланысты ұйымдастыру және арнайы байланыс жүйелерін, бағдарламалық құралдарды, аппаратураны, ақпаратты криптографиялық қорғау құралдарын пайдалана отырып деректерді беру және оның қауіпсіздігін қамтамасыз ету, есебін жүргізу және оларға қатысты құжаттарды, арнайы байланыс құралдары аппаратурасын сақтау және оларды жұмыс істеу қалпында ұстау, ведомстволық бағынысты ұйымдарда арнайы байланыстың қауіпсіздігін қамтамасыз етуге тексерулер жүргізу, басшылықтың өзге де тапсырмаларын және мемлекеттік құпияларды қорғау саласындағы НҚА-ның өзге де талаптарын орындау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік құпияларды қорғау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	12-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мұрағаттану, құжаттандыру және құжаттамалық қамтамасыз ету) және /немесе білім беру, және/немесе техникалық ғылым және технология (металлургия және/немесе ақпараттық жүйе) және/немесе құқық (юриспруденция) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Құпия іс жүргізуді жүргізу, министрлікке түскен тапсырмалардың және құжаттардың орындалуын бақылау, құпия құжат айналымы бойынша ақпарат және есептіліктерді дайындау, министрлікте және ведомстволық бағынысты ұйымдарда режимдік талаптардың сақталуын қамтамасыз ету бойынша іс-шараларды жүргізу, құпия ұстаушылардың режимдік талаптарды сақтауын бақылау, қатаң есептілік мөртаңбаларды қабылдау, беру, есебін жүргізу, шығынға шығару және жою, басшылықтың өзге де тапсырмаларын және мемлекеттік құпияларды қорғау саласындағы НҚА-ның өзге де талаптарын орындау.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік құпияларды қорғау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	12-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мұрағаттану, құжаттандыру және құжаттамалық қамтамасыз ету) және /немесе білім беру, және/немесе техникалық ғылым және технология (геодезия және картография, металлургия және/немесе ақпараттық жүйе) және/немесе құқық (юриспруденция) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі</p>		

	агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Құпия іс жүргізуді жүргізу, дайындалған құжаттарға құпиялылық дәрежесін берудің дұрыстығын, құжаттардың рәсімделуін және көбейтілуін бақылау, құпия ұстаушылармен алдын-ала жұмыс жүргізу, ақпараттық-техникалық қауіпсіздікті ұйымдастыру, құпия ақпаратты машиналық тасығыштардың есебін жүргізу және сақтау, есептеу техникасы құралдарында құпия құжаттардың дайындалуын бақылау, режимдік ғимарттардан тыс жұмыс орындарын тексеру, тұлғаларға мемлекеттік құпияға рұқсат беруді ресімдеу (қайта ресімдеу), олардың қолдану мерзімін бақылау, басшылықтың өзге де тапсырмаларын және мемлекеттік құпияларды қорғау саласындағы НҚА-ның өзге де талаптарын орындау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік құпияларды қорғау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	12-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мұрағаттану, құжаттандыру және құжаттамалық қамтамасыз ету) және /немесе білім беру, және/немесе техникалық ғылым және технология (металлургия және/немесе ақпараттық жүйе) және/немесе құқық (юриспруденция) және/немесе білім мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Ведомстволық құпия архивтегі құпия істерді және құжаттарды ұйымдастыру, есепке алу, сақтау, белгіленген мерзімдері өтуі бойынша істерді және құжаттарды жою, құжаттардың және архивке тапсырылатын істердің және олардың тізімдемелерін іріктелуін және ғылыми-техникалық өңделуін дұрыстығын тексеру, министрлікте және ведомстволық бағынысты ұйымдардың режимдік талаптарды сақтауын бақылауды қамтамасыз ету іс-шараларын жүргізу, басшылықтың өзге де тапсырмаларын және мемлекеттік құпияларды қорғау саласындағы НҚА-ның өзге де талаптарын орындау.		

Стратегиялық жоспарлау және талдау департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық жоспарлау және талдау департаментінің Директоры		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	13-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, саясаттану) және/немесе құқық (құқықтықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, "Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2009 жылғы 18 маусымдағы N 827 жарлығын және "Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесінің одан әрі жұмыс істеуінің кейбір мәселелері туралы" 2010 жылғы 4 наурыздағы № 931 Жарлықтарын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p> <p>Орташадан жоғары деңгейде шетел тілін (ағылшын) білуі құпалады.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттері	<p>Департаменттің құзыретіне кіретін Мемлекеттік жоспарлау жүйесі құжаттарын әзірлеу, түзету, мониторингілеу және іске асырылуын бағалау; мемлекеттік бағдарламалар тізбесін және салалық бағдарламалар тізбесін қалыптастыру, түзету; Департамент құзыретіне кіретін мәселелер бойынша Мемлекеттік жоспарлау жүйесін құжаттарының жобаларын келісу; Мемлекет басшысының жыл сайынғы Жолдауларын, Жалпыұлттық жоспарларды қалыптастыру және оларды іске асырудың мониторингі; Қазақстанның бәсекеге қабілеттілік деңгейін арттыру бойынша мемлекеттік органдардың жұмысы; халықаралық қаржылық ұйымдармен өзара іс-қимыл, ХҚҰ-мен негіздемелік келісімді іске асыру жөніндегі Үйлестіру кеңесінің қызметін қамтамасыз ету, мемлекеттік органдардың Экономикалық ынтымақтастық және даму ұйымымен өзара іс-қимылы, мемлекеттік жоспарлау жүйесін жетілдіру бойынша, нәтижелерге қол жеткізуге бағытталған, мемлекеттік жоспарлауды әдіснамалық қамтамасыз</p>		

етуді жүзеге асыру бойынша, Мемлекеттік жоспарлау жүйесі әдіснамасының мәселелерін реттейтін нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу бойынша қызметті үйлестіреді.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық жоспарлау және талдау департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	13-0-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (юриспруденция) мамандықтары бойынша жоғары білім білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, "Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2009 жылғы 18 маусымдағы N 827 Жарлықтарын жарлығын білу. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Департаменттің құзыретіне кіретін Мемлекеттік жоспарлау жүйесі құжаттарын әзірлеу, түзету, мониторингілеу және іске асырылуын бағалау; мемлекеттік бағдарламалар тізбесін және салалық бағдарламалар тізбесін қалыптастыру, түзету; Департамент құзыретіне кіретін мәселелер бойынша Мемлекеттік жоспарлау жүйесін құжаттарының жобаларын келісу; Мемлекет басшысының жыл сайынғы Жолдауларын, Жалпыұлттық жоспарларды қалыптастыру және оларды іске асырудың мониторингі; Мемлекеттік жоспарлау жүйесін жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу бойынша Департаментте жетекшілік ететін блоктың қызметін үйлестіреді.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық жоспарлау және талдау департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	13-0-3
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (юриспруденция) және/немесе (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім.
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер. Орташадан жоғары деңгейде шетел (ағылшын) тілін білуі құпалады.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Халықаралық қаржылық ұйымдармен өзара іс-қимыл; халықаралық ұйымдарды бірлескен зерттеулер жүргізуге тарту, Халықаралық қаржы ұйымдарымен (бұдан әрі – ХҚҰ) ынтымақтастықты күшейту жөніндегі негіздемелік келісімді іске асыру бойынша мемлекеттік органдардың қызметін үйлестіру, ХҚҰ-мен негіздемелік келісімдерді іске асыру жөніндегі Үйлестіру кеңесінің қызметін қамтамасыз ету; мемлекеттік органдардың Экономикалық ынтымақтастық және даму ұйымымен өзара іс-қимылы; мемлекеттік жоспарлау жүйесін жетілдіру бойынша, нәтижелерге қол жеткізуге бағытталған, мемлекеттік жоспарлауды әдіснамалық қамтамасыз етуді жүзеге асыру бойынша, Мемлекеттік жоспарлау жүйесі әдіснамасының мәселелерін реттейтін нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу бойынша қызметті үйлестіреді.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық жоспарлау және талдау департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	13-0-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (юриспруденция) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, "Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2009 жылғы 18 маусымдағы N 827 жарлығын және "Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесінің одан әрі жұмыс істеуінің кейбір мәселелері туралы" 2010 жылғы 4 наурыздағы № 931 Жарлықты арын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Департаменттің құзыретіне кіретін мемлекеттік жоспарлау жүйесі құжаттарының жобаларын келісу; Қазақстанның бәсекеге қабілеттілік деңгейін арттыру бойынша мемлекеттік органдардың жұмысы; мемлекеттік жоспарлау жүйесін жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу; нәтижелерге қол жеткізуге бағдарланған мемлекеттік жоспарлау жүйесін әдіснамалық қамтамасыз етуді жүзеге асыру; елде одан әрі енгізу мақсатында мемлекеттік стратегиялық даму саласында әлемдік озық тәжірибені зерделеу; әдіснамалық басшылықты жүзеге асыру; мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдармен, Министрліктің құрылымдық бөлімшелерімен консультациялық жұмыс жүргізу бойынша Департаментте жетекшілік ететін блоктың қызметін үйлестіреді.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық жоспарлау және талдау департаменті Стратегиялық жоспарлау басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	13-1-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (юриспруденция) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, "Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2009 жылғы 18 маусымдағы N 827 Жарлығын білуі.</p>		

	Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша Мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын әзірлеу, түзету, келісу, мониторингілеу және бағалау; әлеуметтік-экономикалық, өнеркәсіп және отын-энергетикалық даму саласында Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша мемлекеттік бағдарламалардың тізбесін және салалық бағдарламалардың тізбесін қалыптастыру, түзету, қолданыстағы мемлекеттік жоспарлау жүйесін жетілдіруге қатысу бойынша Басқарма қызметін үйлестіреді.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық жоспарлау және талдау департаменті Стратегиялық жоспарлау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	13-1-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, "Қазақстан Республикасы Мемлекеттік жоспарлау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2009 жылғы 18 маусымдағы № 827 Жарлығын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Басқарма құзыреті шегінде мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын келісу, мониторингілеу, талдау, іске асырылуын бағалау және түзету процесіне (мемлекеттік органдар бөлінісінде), басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша қолданыстағы Мемлекеттік жоспарлау жүйесін жетілдіру процесіне		

Функционалдық міндеттері	қатысады (мемлекеттік органдар бөлінісінде). Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеуді қамтамасыз етеді.
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық жоспарлау және талдау департаменті Стратегиялық жоспарлау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	13-1-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, "Қазақстан Республикасы Мемлекеттік жоспарлау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2009 жылғы 18 маусымдағы № 827 Жарлығын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік бағдарламалар тізбесін қалыптастыруға, сондай-ақ қажет болған жағдайда түзетуге, Министрліктің Стратегиялық және операциялық жоспарларын әзірлеуге және іске асыруға, Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша нормативтік құқықтық актілер жобаларын әзірлеуге қатысады. Қазақстан Республикасының 10 жылға арналған стратегиялық даму жоспарын әзірлеу, келісу, мониторингілеу, талдау, іске асырылуын бағалау және түзету, мемлекеттік органдардың стратегиялық жоспарларын келісуді қамтамасыз етеді. Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеуді қамтамасыз етеді.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық жоспарлау және талдау департаменті Стратегиялық жоспарлау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	13-1-4

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім.
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, "Қазақстан Республикасы Мемлекеттік жоспарлау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2009 жылғы 18 маусымдағы № 827 Жарлығын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Салалық бағдарламалар тізбесін қалыптастыру, қажет болған жағдайда түзетуге қатысады. Қазақстан Республикасының 10 жылға арналған стратегиялық даму жоспарын әзірлеу, келісу, мониторингілеу, талдау, іске асырылуын бағалау және түзету, мемлекеттік органдардың стратегиялық жоспарларын келісуді қамтамасыз етеді. Мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарына ревизия жүргізуге қатысады.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық жоспарлау және талдау департаменті Стратегиялық жоспарлау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	13-1-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының		

	<p>нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, "Қазақстан Республикасы Мемлекеттік жоспарлау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2009 жылғы 18 маусымдағы № 827 Жарлығын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Қазақстан Республикасының 10 жылға арналған стратегиялық даму жоспарын әзірлеу, келісу, мониторингілеу, талдау, іске асырылуын бағалау және түзету, мемлекеттік органдардың стратегиялық жоспарларын келісуді қамтамасыз етеді. Мемлекеттік сатып алу жоспарын, Басқарма құзыретіне кіретін техникалық тапсырмалар мен ғылыми зерттеулердің тақырыптары бойынша ерекшеліктерді қалыптастыруды жүзеге асыру.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық жоспарлау және талдау департаменті Стратегиялық жоспарлау басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	13-1-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (халықаралық құқық) және/немесе қызмет көрсету (бағалау) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын; "Қазақстан Республикасы Мемлекеттік жоспарлау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2009 жылғы 18 маусымдағы № 827 Жарлығын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		

Функционалдык міндеттері	Басқарма құзыреті шегінде мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын келісу, мониторингілеу, талдау, іске асырылуын бағалау және түзету процесіне (мемлекеттік органдар бөлінісінде), басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша қолданыстағы Мемлекеттік жоспарлау жүйесін жетілдіру процесіне қатысады (мемлекеттік органдар бөлінісінде) және басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша Мемлекеттік бағдарламалар тізбесін қалыптастыруға және қажет болған жағдайда түзетуге, нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуге қатысады.
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық жоспарлау және талдау департаменті Стратегиялық жоспарлау басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	13-1-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (халықаралық құқық) және/немесе қызмет көрсету (бағалау) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, "Қазақстан Республикасы Мемлекеттік жоспарлау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2009 жылғы 18 маусымдағы № 827 Жарлығын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Қазақстан Республикасының 10 жылға арналған стратегиялық даму жоспарын әзірлеу, келісу, мониторингілеу, талдау, іске асырылуын бағалау және түзету, мемлекеттік органдардың стратегиялық жоспарларын келісуді қамтамасыз етуге қатысады. Мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын оңтайландыру және ревизия жүргізуге қатысады. Басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша конференциялар, семинарлар, кеңестер, жұмыс топтарының, ведомствоаралық комиссиялардың отырыстарын дайындауға және өткізуге қатысады.		
Лауазымға	Стратегиялық талдау және жоспарлау департаменті		

қойылатын біліктілік талаптар	Мемлекеттік жоспарлау жүйесі құжаттарын мониторингілеу және талдау басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	13-2-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, "Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2009 жылғы 18 маусымдағы N 827 Жарлығын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша Мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын әзірлеу, түзету, мониторингілеу және бағалау; Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеу бойынша Басқарма қызметін үйлестіреді. Қорғаныс, ұлттық қауіпсіздік, арнайы және құқық қорғау органдары саласында Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша Мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын келіседі; қолданыстағы мемлекеттік жоспарлау жүйесін жетілдіруге, Мемлекет басшысының жыл сайынғы жолдауларын, Жалпыұлттық жоспарларды қалыптастыру және олардың іске асырылуын мониторингілеуге қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық талдау және жоспарлау департаменті Мемлекеттік жоспарлау жүйесі құжаттарын мониторингілеу және талдау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	13-2-2
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, "Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2009 жылғы 18 маусымдағы N 827 Жарлығын білу. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша Мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын келісуді (мемлекеттік органдардың бөлінісінде) қамтамасыз ету. Мемлекет басшысының жыл сайынғы жолдауларын қалыптастыру үшін мемлекеттік органдардың ұсыныстарын жинақтауды жүзеге асырады. Мемлекет басшысының жыл сайынғы жолдауларын іске асыру бойынша Жалпыұлттық іс-шаралар жоспарларының және оларды іске-асыру жөніндегі іс-шаралар жоспарларын әзірлеу бойынша мемлекеттік органдардың қызметін үйлестіреді.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық талдау және жоспарлау департаменті Мемлекеттік жоспарлау жүйесі құжаттарын мониторингілеу және талдау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	13-2-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес		

Кәсіби құзыреттілігі	облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, "Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2009 жылғы 18 маусымдағы N 827 Жарлығын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша Мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын келісуді (мемлекеттік органдардың бөлінісінде) қамтамасыз ету. Басқарма құзыреті шегінде Мемлекеттік жоспарлау жүйесінің стратегиялық және бағдарламалық құжаттарына мониторинг пен талдауды жүзеге асырады (мемлекеттік органдар бөлінісінде). Ұлттық қауіпсіздікті қамтамасыз ету саласында елдің орталық атқарушы органдары қызметінің нәтижелері туралы талдамалық ақпаратты дайындауды жүзеге асырады. Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеуді қамтамасыз етеді.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық талдау және жоспарлау департаменті Мемлекеттік жоспарлау жүйесі құжаттарын мониторингілеу және талдау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	13-2-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, "Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2009 жылғы 18 маусымдағы N 827 Жарлығын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы		

Практикалық тәжірибесі	№ 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша Мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын келісуді (мемлекеттік органдардың бөлінісінде) қамтамасыз ету. Жалпыұлттық іс-шаралар жоспарларының, ай сайын, сондай-ақ жартыжылдық және жылдың қорытындылары бойынша жиынтық есепті дайындай отырып, оларды іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспарының орындалуына мониторинг пен талдауды жүзеге асырады. Басқарма құзыреті шегінде (мемлекеттік органдар бөлінісінде) Мемлекеттік жоспарлау жүйесінің стратегиялық және бағдарламалық құжаттарына мониторинг пен талдауды жүзеге асырады.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық талдау және жоспарлау департаменті Мемлекеттік жоспарлау жүйесі құжаттарын мониторингілеу және талдау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	13-2-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, "Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2009 жылғы 18 маусымдағы N 827 Жарлығын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша Мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын келісуді (мемлекеттік органдардың бөлінісінде) қамтамасыз ету. Қазақстан Республикасы Ұлттық қауіпсіздік Стратегиясын іске асыру бойынша Іс-шаралар жоспарының іске асырылуына мемлекеттік органдардың ақпараты негізінде мониторингті жүзеге асырады. Тиісті есептерді дайындай отырып, елдің Ұлттық қауіпсіздік стратегиясын, Министрліктің құзыреті шеңберінде оны іске асыру бойынша іс-шаралар		

жоспарын әзірлеу және іске асыру ұсыныстарын әзірлеуге қатысады. Тиісті есепті дайындай отырып, Жалпыұлттық тұрақтандыру шараларын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспарының орындалу барысына бақылауды қамтамасыз етуге қатысады.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық талдау және жоспарлау департаменті Мемлекеттік жоспарлау жүйесі құжаттарын мониторингілеу және талдау басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	13-2-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (стандарттау, метрология және сертификаттау) және/немесе қызмет көрсету (бағалау) мамандықтары бойынша жоғары білім кәсіптік білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, "Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2009 жылғы 18 маусымдағы N 827 Жарлығын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Басқарма құзыретіне кіретін (мемлекеттік органдар бөлінісінде) мәселелер бойынша Мемлекеттік басқару жүйесі құжаттарын келісуді қамтамасыз ету. Мемлекет басшысының жыл сайынғы жолдауларын қалыптастыру үшін мемлекеттік органдардың ұсыныстарын жинақтауға қатысу. Мемлекет басшысының жыл сайынғы жолдауларын іске асыру бойынша Жалпыұлттық іс-шаралар жоспарларын және Іс-шаралар жоспарларын әзірлеу бойынша мемлекеттік органдардың қызметін үйлестіруге қатысу. Жалпыұлттық іс-шаралар жоспарларының, ай сайынғы, сондай-ақ жартыжылдық және жылдық қорытынды бойынша жиынтық есеп дайындаумен оларды іске асыру жөніндегі Іс-шаралар жоспарының орындалу мониторингі мен талдауын жүзеге асыруға қатысу. Басқарма құзыреті шегінде (мемлекеттік органдар бөлінісінде) Мемлекеттік жоспарлау жүйесінің стратегиялық және бағдарламалық құжаттарына мониторинг пен талдауды жүзеге асыру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық жоспарлау және талдау департаменті Мемлекеттік жоспарлау жүйесі әдіснамасы басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	13-3-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес мамандықтары (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика) және/немесе құқық бойынша (юриспруденция, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2009 жылғы 18 маусымдағы N 827 және "Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесінің одан әрі жұмыс істеуінің кейбір мәселелері туралы" 2010 жылғы 4 наурыздағы № 931 Жарлықтарын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Басқарма құзыретіне кріетін мәселелер бойынша Мемлекеттік жоспарлау жүйесі құжаттарының жобаларын келісу; мемлекеттік жоспарлау жүйесін жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлеу, нәтижелерге қол жеткізуге бағдарланған мемлекеттік жоспарлау жүйесін әдіснамалық қамтамасыз етуді жүзеге асыру бойынша; әдіснамалық басшылықты жүзеге асыру және мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдармен, Министрліктің құрылымдық бөлімшелерімен консультациялық жұмысты жүргізу бойынша Басқарма қызметін үйлестіру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық жоспарлау және талдау департаменті Мемлекеттік жоспарлау жүйесі әдіснамасы басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	3	С-4	13-3-2

			13-3-3 13-3-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес мамандықтары (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика) және/немесе құқық бойынша (юриспруденция, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2009 жылғы 18 маусымдағы N 827 және "Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесінің одан әрі жұмыс істеуінің кейбір мәселелері туралы" 2010 жылғы 4 наурыздағы № 931 Жарлықтарын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша мемлекеттік жоспарлау жүйесі құжаттарының жобаларын келісуді; мемлекеттік жоспарлау жүйесін жетілдіру бойынша, нәтижелерге қол жеткізуге бағдарланған мемлекеттік жоспарлау жүйесін әдіснамалық қамтамасыз етуді жүзеге асыру бойынша ұсыныстар әзірлеуді; әдіснамалық басшылықты жүзеге асыру және мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдармен, Министрліктің құрылымдық бөлімшелерімен консультациялық жұмысты жүргізуді қамтамасыз ету.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық жоспарлау және талдау департаменті Мемлекеттік жоспарлау жүйесі әдіснамасы басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	C-5	13-3-5 13-3-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес мамандықтары (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару,		

	статистика, әлемдік экономика) және/немесе құқық бойынша (юриспруденция, халықаралық құқық) және/немесе қызмет көрсету (бағалау) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2009 жылғы 18 маусымдағы N 827 және "Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесінің одан әрі жұмыс істеуінің кейбір мәселелері туралы" 2010 жылғы 4 наурыздағы № 931 Жарлықтарын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік жоспарлау әдіснамасы, мемлекеттік жоспарлау жүйесін жетілдіру, нәтижелерге қол жеткізуге бағдарланған мемлекеттік жоспарлау жүйесін әдіснамалық қамтамасыз етуді жүзеге асыру бойынша ұсыныстар әзірлеу мен нормативтік құқықтық актілер әзірлеуге қатысу. Басқарма құзыреті шегінде мемлекеттік жоспарлау жүйесі құжаттарын келісу, мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдармен әдіснамалық және консультациялық жұмыс көрсету.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық жоспарлау және талдау департаменті Стратегиялық даму басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	13-4-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының		

	<p>нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2009 жылғы 18 маусымдағы N 827 Жарлығын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Қазақстан Республикасының бәсекеге қабілеттілігіне және Бәсекеге қабілеттілік жөніндегі кеңес қызметіне кешенді мониторинг жүргізу мәселелері бойынша мемлекеттік органдар қызметін қамтамсыз ету; Қазақстан Республикасының көрсеткіштерін халықаралық рейтингтерде жақсарту үшін ұсыныстар әзірлеу бойынша Басқарма қызметін үйлестіру. Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша (мемлекеттік органдар бөлінісінде) Мемлекеттік жоспарлаудың қолданыстағы жүйесін жетілдіру процесіне қатысу. Әлемдік озық тәжірибені одан әрі елге енгізу мақсатында мемлекеттік стратегиялық даму саласында оны зерделейді. Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша нормативтік құқықтық актілер жобаларын әзірлеуді қамтамсыз ету.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық жоспарлау және талдау департаменті Стратегиялық даму басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	5	С-4	13-4-2 13-4-3 13-4-4 13-4-5 13-4-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2009 жылғы 18 маусымдағы N 827 Жарлығын білуі.		

	Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасының бәсекеге қабілеттілігіне және Бәсекеге қабілеттілік жөніндегі кеңес қызметіне кешенді мониторинг жүргізу мәселелері бойынша мемлекеттік органдар қызметін қамтамсыз ету; Қазақстан Республикасының көрсеткіштерін халықаралық рейтингтерде жақсарту үшін ұсыныстар әзірлеу. Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша (мемлекеттік органдар бөлінісінде) Мемлекеттік жоспарлаудың қолданыстағы жүйесін жетілдіру процесіне қатысу. Әлемдік озық тәжірибені одан әрі елге енгізу мақсатында мемлекеттік стратегиялық даму саласында оны зерделейді. Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша нормативтік құқықтық актілер жобаларын әзірлеуді қамтамсыз ету.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық жоспарлау және талдау департаменті Стратегиялық даму басқармасының сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	13-4-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе қызмет көрсету (бағалау) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы катынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2009 жылғы 18 маусымдағы N 827 Жарлығын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		

Функционалдық міндеттері	Бәсеге қабілеттілік жөніндегі кеңес қызметін қамтамасыз етуге қатысу. бәсеге қабілеттілік жұмыс кіші топтары қызметін үйлестіру. Мемлекет басшысы үшін бәсекеге қабілеттілік туралы жартыжылдық есептер мен жыл сайынғы талдамалық баяндама жобасын дайындау мақсатында мүдделі мемлекеттік органдармен және Министрліктің құрылымдық бөлімшелерімен өзара іс-қимыл жасауды үйлестіру.
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық жоспарлау және талдау департаменті ХҚҰ және ЭЫДҰ-мен өзара іс-қимыл жасауды үйлестіру басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	13-5-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Білім (құқық және экономика негіздері), әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика), гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетгі білімдер. Орташадан жоғары деңгейде шетел тілін (ағылшын) білуі құпталады.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасы Үкіметі және халықаралық қаржы ұйымдарымен (Халықаралық Қайта Құру және Даму Банкі, Еуропалық Қайта Құру және Даму Банкі, Азия Даму Банкі) бірлескен экономикалық зерттеулер бағдарламасын әкімшілендіру бойынша, Дүниежүзілік банк басқарушысының және баламалы басқарушысының қызметін жүзеге асыру, бірлескен зерттеулер жүргізуге халықаралық ұйымдарды тарту бойынша жұмысты ұйымдастыру, халықаралық қаржы ұйымдарымен (бұдан әрі - ХҚҰ) ынтымақтастықты күшейту бойынша Негіздемелік келісімді іске асыру бойынша мемлекеттік органдар қызметін үйлестіру бойынша жұмысты ұйымдастыру; ХҚҰ-мен Негіздемелік келісімдерді іске асыру бойынша Үйлестіру кеңесі қызметін қамтамасыз ету, Экономикалық ынтымақтастық және даму ұйымымен мемлекеттік органдардың өзара іс-қимыл жасауын үйлестіру бойынша жұмысты ұйымдастыру бойынша Басқарма қызметін үйлестіру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық жоспарлау және талдау департаменті ХҚҰ және ЭЫДҰ-мен өзара іс-қимыл жасауды үйлестіру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	13-5-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Білім (құқық және экономика негіздері), әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика), гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p> <p>Орташадан жоғары деңгейде шетел тілін (ағылшын) білуі құпалады.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттері	<p>Дүниежүзілік Банкпен ынтымақтастық бойынша мәселелерді жүргізу. Дүниежүзілік Банкпен ынтымақтастық шеңберінде кездесулер, келіссөздер және басқа іс-шараларды ұйымдастыру.</p> <p>Қазақстан Республикасы Үкіметі және халықаралық қаржы ұйымдарымен (Халықаралық Қайта Құру және Даму Банкі, Еуропалық Қайта Құру және Даму Банкі, Азия Даму Банкі) бірлескен экономикалық зерттеулер бағдарламасын әкімшілендіруді қамтамасыз ету; Дүниежүзілік банк басқарушысының және баламалы басқарушысының қызметін жүзеге асыру бойынша жұмысты қамтамасыз ету. Халықаралық қаржы ұйымдарымен (бұдан әрі - ХҚҰ) ынтымақтастықты күшейту бойынша Негіздемелік келісімді іске асыру бойынша мемлекеттік органдар қызметін үйлестіру бойынша жұмысты қамтамасыз ету, ХҚҰ-мен Негіздемелік келісімдерді іске асыру бойынша Үйлестіру кеңесі қызметін қамтамасыз ету. Халықаралық экономикалық ынтымақтастықты дамыту мәселелері бойынша Қазақстан Республикасы Әкімшілігінің, Қазақстан Республикасы Премьер-Министр Кеңесінің және Министрлік басшылығының тапсырмалары бойынша материалдар мен қорытындыларды уақтылы дайындауды қамтамасыз ету.</p>		
	Стратегиялық жоспарлау және талдау департаменті		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	ХҚҰ және ЭЫДҰ-мен өзара іс-қимыл жасауды үйлестіру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	13-5-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Білім (құқық және экономика негіздері), әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика), гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (юриспруденция, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер. Орташадан жоғары деңгейде шетел тілін (ағылшын) білуі құпалады.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Әлеуметтік және экономикалық даму мәселелері бойынша халықаралық ұйымдарды бірлескен зерттеулер жүргізуге тарту. Қазақстан Республикасы Үкіметі және халықаралық қаржы ұйымдарымен (Халықаралық Қайта Құру және Даму Банкі, Еуропалық Қайта Құру және Даму Банкі, Азия Даму Банкі) бірлескен экономикалық зерттеулер бағдарламасын әкімшілендіру. Экономикалық ынтымақтастық және даму ұйымымен мемлекеттік органдардың өзара іс-қимыл жасауын үйлестіру бойынша жұмысты ұйымдастыру. Халықаралық экономикалық ынтымақтастықты дамыту мәселелері бойынша Қазақстан Республикасы Әкімшілігінің, Қазақстан Республикасы Премьер-Министр Кеңесінің және Министрлік басшылығының тапсырмалары бойынша материалдар мен қорытындыларды уақтылы дайындауды қамтамасыз ету.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық жоспарлау және талдау департаменті ХҚҰ және ЭЫДҰ-мен өзара іс-қимыл жасауды үйлестіру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	13-5-4
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Білім (құқық және экономика негіздері), әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика), гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (юриспруденция, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Орташадан жоғары деңгейде шетел тілін (ағылшын) білуі құпалады.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Дүниежүзілік банкпен ынтымақтастық бойынша мәселелерді жүргізу. Дүниежүзілік банкпен ынтымақтастық шеңберінде кездесулер, келіссөздер және басқа да іс-шараларды ұйымдастыру. ХВҚ миссиясының сапарларын өткізу бойынша мемлекеттік органдардың жұмысын үйлестіру. Халықаралық ұйымдармен ынтымақтастық мәселелері бойынша кездесулер, келіссөздер және басқа іс-шараларды өткізу жұмысын ұйымдастыру. Қазақстан Республикасы Үкіметі және халықаралық қаржы ұйымдарымен (Халықаралық Қайта Құру және Даму Банкі, Еуропалық Қайта Құру және Даму Банкі, Азия Даму Банкі) бірлескен экономикалық зерттеулер бағдарламасын әкімшілендіруді қамтамасыз ету; Дүниежүзілік банк басқарушысының және баламалы басқарушысының қызметін жүзеге асыру бойынша жұмысты қамтамасыз ету. Дүниежүзілік банк басқарушысының және баламалы басқарушысының қызметін жүзеге асыру бойынша жұмысты қамтамасыз ету. Халықаралық қаржы ұйымдарымен (бұдан әрі - ХҚҰ) ынтымақтастықты күшейту бойынша Негіздемелік келісімді іске асыру бойынша мемлекеттік органдар қызметін үйлестіру бойынша жұмысты қамтамасыз ету, ХҚҰ-мен Негіздемелік келісімдерді іске асыру бойынша Үйлестіру кеңесі қызметін қамтамасыз ету. Халықаралық экономикалық ынтымақтастықты дамыту мәселелері бойынша Қазақстан Республикасы Әкімшілігінің, Қазақстан Республикасы Премьер-Министр Кеңесінің және Министрлік басшылығының тапсырмалары бойынша материалдар мен қорытындыларды уақтылы дайындауды қамтамасыз ету.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық жоспарлау және талдау департаменті ХҚҰ және ЭЫДҰ-мен өзара іс-қимыл жасауды үйлестіру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	13-5-5

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Білім (құқық және экономика негіздері), әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика), гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (юриспруденция, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Орташадан жоғары деңгейде шетел тілін (ағылшын) білуі құпталады.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Әлеуметтік және экономикалық даму мәселелері бойынша бірлескен зерттеулер жүргізуге халықаралық ұйымдарды тарту. Қазақстан Республикасы Үкіметі және халықаралық қаржы ұйымдарымен (Халықаралық Қайта Құру және Даму Банкі, Еуропалық Қайта Құру және Даму Банкі, Азия Даму Банкі) бірлескен экономикалық зерттеулер бағдарламасын әкімшілендіру. Экономикалық ынтымақтастық және даму ұйымымен мемлекеттік органдардың өзара іс-қимыл жасауын үйлестур бойынша жұмысты ұйымдастыру. Халықаралық экономикалық ынтымақтастықты дамыту мәселелері бойынша Қазақстан Республикасы Әкімшілігінің, Қазақстан Республикасы Премьер-Министр Кеңесінің және Министрлік басшылығының тапсырмалары бойынша материалдар мен қорытындыларды уақтылы дайындауды қамтамасыз ету.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Стратегиялық жоспарлау және талдау департаменті ХҚҰ және ЭЫДҰ-мен өзара іс-қимыл жасауды үйлестіру басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	13-5-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Білім (құқық және экономика негіздері), әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика), гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (юриспруденция, халықаралық құқық) және/немесе қызмет көрсету (бағалау) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Орташадан жоғары деңгейде шетел тілін (ағылшын) білуі құпталады.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Дүниежүзілік банкпен ынтымақтастық бойынша мәселелерді жүргізу. Дүниежүзілік банкпен ынтымақтастық шеңберінде кездесулер, келіссөздер және басқа да іс-шараларды ұйымдастыру. Қазақстан Республикасы Үкіметі және халықаралық қаржы ұйымдарымен (Халықаралық Қайта Құру және Даму Банкі, Еуропалық Қайта Құру және Даму Банкі, Азия Даму Банкі) бірлескен экономикалық зерттеулер бағдарламасын әкімшілендіруді қамтамасыз ету; Дүниежүзілік банк басқарушысының және баламалы басқарушысының қызметін жүзеге асыру бойынша жұмысты қамтамасыз ету. Дүниежүзілік банк басқарушысының және баламалы басқарушысының қызметін жүзеге асыру бойынша жұмысты қамтамасыз ету. Халықаралық экономикалық ынтымақтастықты дамыту мәселелері бойынша Қазақстан Республикасы Әкімшілігінің, Қазақстан Республикасы Премьер-Министр Кеңесінің және Министрлік басшылығының тапсырмалары бойынша материалдар мен қорытындыларды уақтылы дайындауды қамтамасыз ету.</p>

Әлеуметтік, көпші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Әлеуметтік, көпші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаментінің Директоры		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	14-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Мемлекеттік көші-қон саясатын қалыптастыру үшін ұсыныстар әзірлеу бойынша және әлеуметтік саланың, құқық қорғау жүйесінің, қорғаныс және мемлекеттік органдардың негізгі стратегиялық басымдықтарын айқындауға қатысу бойынша Департамент қызметін үйлестіру. Жетекшілік ететін салалардың бағдарламалық құжаттарына талдау, мониторинг және бағалау жүргізу бойынша жұмысты үйлестіру. Жетекшілік ететін салалардың мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын және нормативтік құқықтық актілерінің жобаларын әзірлеу, қарау және келісу бойынша жұмысты үйлестіру. Үшжылдық бюджетті қалыптастыру шеңберінде жетекшілік ететін салаларда басымдықтарды іске асыруға бағытталған шығыстардың жаңа бастамаларын айқындау бойынша жұмысты үйлестіру.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті</p> <p>Директорының орынбасары</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	14-0-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе математика мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы</p>		

	№ 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік көші-қон саясатын қалыптастыру үшін ұсыныстар әзірлеу бойынша және әлеуметтік саланың, құқық қорғау жүйесінің, қорғаныс және мемлекеттік органдардың негізгі стратегиялық басымдықтарын айқындауға қатысу бойынша Департамент қызметін ұйымдастыру. Жетекшілік ететін салалардың бағдарламалық құжаттарына талдау, мониторинг және бағалау жүргізу бойынша жұмысты ұйымдастыру. Жетекшілік ететін салалардың мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын және нормативтік құқықтық актілерінің жобаларын әзірлеу, қарау және келісу бойынша жұмысты ұйымдастыру. Үшжылдық бюджетті қалыптастыру шеңберінде жетекшілік ететін салаларда басымдықтарды іске асыруға бағытталған шығыстардың жаңа бастамаларын айқындау бойынша жұмысты ұйымдастыру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	14-0-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе білім (математика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Әлеуметтік саланың негізгі стратегиялық басымдықтарын айқындауға қатысу бойынша Департамент жұмысын ұйымдастыру. Жетекшілік ететін салалардың бағдарламалық құжаттарына талдау, мониторинг және бағалау жүргізу бойынша жұмысты ұйымдастыру. Әлеуметтік саланың мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын және нормативтік құқықтық актілерінің жобаларын келісу бойынша жұмысты ұйымдастыру. Үшжылдық бюджетті қалыптастыру		

шеңберінде жетекшілік ететін салаларда басымдықтарды іске асыруға бағытталған шығыстардың жаңа бастамаларын айқындау бойынша жұмысты ұйымдастыру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті Білім, ғылым, мәдениет, спортты дамыту басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	14-1-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық және экономика негіздері, әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Білім беру, ғылым, мәдениет, спорт, жастар мен тіл саясаты, ұлтаралық және конфессияаралық келісім салаларының негізгі стратегиялық басымдықтарын айқындауға қатысу жөнінде басқарма жұмысын ұйымдастыру. Білім беру, ғылым, мәдениет, спорт, жастар мен тіл саясаты, ұлтаралық және конфессияаралық келісім салаларында бағдарламалық құжаттарға талдау, мониторинг және бағалау жүргізу бойынша басқарма жұмысын ұйымдастыру. Білім беру, ғылым, мәдениет, спорт, жастар мен тіл саясаты, ұлтаралық және конфессияаралық келісім мәселелері бойынша мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын және нормативтік құқықтық актілердің жобаларын келісу бойынша жұмысты ұйымдастыру. Үшжылдық бюджетті қалыптастыру шеңберінде білім беру, ғылым, мәдениет, спорт, жастар мен тіл саясаты, ұлтаралық және конфессияаралық келісім салаларында басымдықтарды іске асыруға бағытталған шығыстардың жаңа бастамаларын айқындау бойынша жұмысты ұйымдастыру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті Білім, ғылым, мәдениет, спортты дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	14-1-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық және экономика негіздері, әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беру жүйесінің негізгі стратегиялық басымдықтарын айқындауға қатысу. Мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беру мәселелері бойынша бағдарламалық құжаттарға талдау, мониторинг және бағалау жүргізу. Мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беру мәселелері бойынша мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын және нормативтік құқықтық актілердің жобаларын келісу. Үшжылдық бюджетті қалыптастыру шеңберінде мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беру саласында басымдықтарды іске асыруға бағытталған шығыстардың жаңа бастамаларын айқындау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті Білім, ғылым, мәдениет, спортты дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	14-1-3
Критерийлер	Талаптар		
	Құқық және экономика негіздері, әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару,		

Білімі	әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру, ғылым және жастар саясаты жүйесінің негізгі стратегиялық басымдықтарын айқындауға қатысу. Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру, ғылым және жастар саясаты мәселелері бойынша бағдарламалық құжаттарға талдау, мониторинг және бағалау жүргізу. Жоғары, жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру, ғылым және жастар саясаты мәселелері бойынша мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын және нормативтік құқықтық актілердің жобаларын келісу. Үшжылдық бюджетті қалыптастыру шеңберінде жоғары, жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру, ғылым және жастар саясаты саласында басымдықтарды іске асыруға бағытталған шығыстардың жаңа бастамаларын айқындау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті Білім, ғылым, мәдениет, спортты дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	14-1-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық және экономика негіздері, әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Ғылым, білім беру (инклюзивті білім беру), балалардың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау, конфессияаралық және ұлтаралық келісім, азаматтық секторды дамыту салаларының негізгі стратегиялық басымдықтарын айқындауға қатысу. Ғылым, білім беру (инклюзивті білім беру), балалардың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау, конфессияаралық және ұлтаралық келісім, азаматтық секторды дамыту мәселелері бойынша бағдарламалық құжаттарға талдау, мониторинг және бағалау жүргізу. Ғылым, білім беру (инклюзивті білім беру), балалардың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау, конфессияаралық және ұлтаралық келісім, азаматтық секторды дамыту мәселелері бойынша мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын және нормативтік құқықтық актілердің жобаларын келісу. Ғылым, білім беру (инклюзивті білім беру), балалардың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау, конфессияаралық және ұлтаралық келісім, азаматтық секторды дамыту салаларының басымдықтарын іске асыруға бағытталған шығыстардың жаңа бастамаларын айқындау.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті</p> <p>Білім, ғылым, мәдениет, спортты дамыту басқармасының</p> <p>Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	14-1-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Құқық және экономика негіздері, әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		

Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Ғылым, білім беру (инклюзивті білім беру), балалардың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау, конфессияаралық және ұлтаралық келісім, азаматтық секторды дамыту салаларының негізгі стратегиялық басымдықтарын айқындауға қатысу. Ғылым, білім беру (инклюзивті білім беру), балалардың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау, конфессияаралық және ұлтаралық келісім, азаматтық секторды дамыту мәселелері бойынша бағдарламалық құжаттарға талдау, мониторинг және бағалау жүргізу. Ғылым, білім беру (инклюзивті білім беру), балалардың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау, конфессияаралық және ұлтаралық келісім, азаматтық секторды дамыту мәселелері бойынша мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын және нормативтік құқықтық актілердің жобаларын келісу. Ғылым, білім беру (инклюзивті білім беру), балалардың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау, конфессияаралық және ұлтаралық келісім, азаматтық секторды дамыту салаларының басымдықтарын іске асыруға бағытталған шығыстардың жана бастамаларын айқындау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті Білім, ғылым, мәдениет, спортты дамыту басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	C-5	14-1-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық және экономика негіздері, әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы		

	№ 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Мәдениет және тілдер саясаты саласының негізгі стратегиялық басымдықтарын айқындауға қатысу. Мәдениет және тілдер саясаты мәселелері бойынша бағдарламалық құжаттарға талдау, мониторинг және бағалау жүргізу. Мәдениет және тілдер саясаты мәселелері бойынша мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын және нормативтік құқықтық актілердің жобаларын келісу. Мәдениет және тілдер саясаты саласының басымдықтарын іске асыруға бағытталған шығыстардың жаңа бастамаларын айқындау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті Білім, ғылым, мәдениет, спортты дамыту басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	14-1-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық және экономика негіздері, әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Дене шынықтыру және спорт саласының негізгі стратегиялық басымдықтарын айқындауға қатысу. Дене шынықтыру және спорт мәселелері бойынша бағдарламалық құжаттарға талдау, мониторинг және бағалау жүргізу. Дене шынықтыру және спорт мәселелері бойынша мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын және нормативтік құқықтық актілердің жобаларын келісу. Дене шынықтыру және спорт саласының басымдықтарын іске асыруға бағытталған шығыстардың жаңа бастамаларын айқындау.		

--	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті Денсаулық сақтау, халықты жұмыспен қамту және әлеуметтік қорғауды дамыту басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	14-2-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық және экономика негіздері, әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Денсаулық сақтау, халықты әлеуметтік қорғау, жұмыспен қамту, еңбек, демография және гендерлік теңдік салаларының негізгі стратегиялық басымдықтарын айқындауға қатысу жөнінде басқарма жұмысын ұйымдастыру. Жетекшілік ететін салаларда бағдарламалық құжаттарға талдау, мониторинг және бағалау жүргізу бойынша басқарма жұмысын ұйымдастыру. Денсаулық сақтау, халықты әлеуметтік қорғау, жұмыспен қамту, еңбек, демография және гендерлік теңдік мәселелері бойынша мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын және нормативтік құқықтық актілердің жобаларын келісу бойынша басқарма жұмысын ұйымдастыру. Үшжылдық бюджетті қалыптастыру шеңберінде денсаулық сақтау, халықты әлеуметтік қорғау, еңбек, жұмыспен қамту салаларының басымдықтарын іске асыруға бағытталған шығыстардың жаңа бастамаларын айқындауға қатысу бойынша басқарма жұмысын ұйымдастыру.		
Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті Денсаулық сақтау, халықты жұмыспен қамту және әлеуметтік қорғауды дамыту басқармасының Бас сарапшысы		

	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	14-2-2
Критерийлер	Талаптар		
Образование Білімі	Құқық және экономика негіздері, әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Денсаулық сақтау және демография салаларында негізгі стратегиялық басымдықтарды айқындауға қатысу. Денсаулық сақтау және демография мәселелері бойынша бағдарламалық құжаттарға талдау, мониторинг және бағалау жүргізу. Денсаулық сақтау және демография мәселелері бойынша мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын және нормативтік құқықтық актілердің жобаларын келісу. Үшжылдық бюджетті қалыптастыру шеңберінде денсаулық сақтау және демография саласының басымдықтарын іске асыруға бағытталған шығыстардың жаңа бастамаларын айқындау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті Денсаулық сақтау, халықты жұмыспен қамту және әлеуметтік қорғауды дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	14-2-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық және экономика негіздері, әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Еңбек және халықты жұмыспен қамту салаларында негізгі стратегиялық басымдықтарды айқындауға қатысу. Еңбек және халықты жұмыспен қамту мәселелері бойынша бағдарламалық құжаттарға талдау, мониторинг және бағалау жүргізу. Еңбек және халықты жұмыспен қамту мәселелері бойынша мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын және нормативтік құқықтық актілердің жобаларын келісу. Үшжылдық бюджетті қалыптастыру шеңберінде еңбек және халықты жұмыспен қамту саласының басымдықтарын іске асыруға бағытталған шығыстардың жаңа бастамаларын айқындау.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті</p> <p>Денсаулық сақтау, халықты жұмыспен қамту және әлеуметтік қорғауды дамыту басқармасының</p> <p>Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	14-2-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық және экономика негіздері, әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде		

Практикалық тәжірибесі	№ 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Әлеуметтік және зейнетақымен қамсыздандыру саласында негізгі стратегиялық басымдықтарды айқындауға қатысу. Әлеуметтік және зейнетақымен қамсыздандыру мәселелері бойынша бағдарламалық құжаттарға талдау, мониторинг және бағалау жүргізу. Әлеуметтік және зейнетақымен қамсыздандыру мәселелері бойынша мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын және нормативтік құқықтық актілердің жобаларын келісу. Үшжылдық бюджетті қалыптастыру шеңберінде әлеуметтік және зейнетақымен қамсыздандыру саласында басымдықтарды іске асыруға бағытталған шығыстардың жаңа бастамаларын айқындау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті Денсаулық сақтау, халықты жұмыспен қамту және әлеуметтік қорғауды дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	14-2-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық және экономика негіздері, әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Әлеуметтік және зейнетақымен қамсыздандыру саласында негізгі стратегиялық басымдықтарды айқындауға қатысу. Әлеуметтік және зейнетақымен қамсыздандыру мәселелері бойынша бағдарламалық құжаттарға талдау, мониторинг және бағалау жүргізу. Әлеуметтік және зейнетақымен қамсыздандыру мәселелері бойынша мемлекеттік жоспарлау жүйесінің		

құжаттарын және нормативтік құқықтық актілердің жобаларын келісу. Үшжылдық бюджетті қалыптастыру шеңберінде әлеуметтік және зейнетақымен қамсыздандыру саласында басымдықтарды іске асыруға бағытталған шығыстардың жаңа бастамаларын айқындау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті Денсаулық сақтау, халықты жұмыспен қамту және әлеуметтік қорғауды дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	14-2-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық және экономика негіздері, әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Әлеуметтік және зейнетақымен қамсыздандыру саласында негізгі стратегиялық басымдықтарды айқындауға қатысу. Әлеуметтік және зейнетақымен қамсыздандыру мәселелері бойынша бағдарламалық құжаттарға талдау, мониторинг және бағалау жүргізу. Әлеуметтік және зейнетақымен қамсыздандыру мәселелері бойынша мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын және нормативтік құқықтық актілердің жобаларын келісу. Үшжылдық бюджетті қалыптастыру шеңберінде әлеуметтік және зейнетақымен қамсыздандыру саласында басымдықтарды іске асыруға бағытталған шығыстардың жаңа бастамаларын айқындау.		

Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Денсаулық сақтау, халықты жұмыспен қамту және әлеуметтік қорғауды дамыту басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	14-2-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық және экономика негіздері, әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Денсаулық сақтау және халықты әлеуметтік қорғау салаларында негізгі стратегиялық басымдықтарды айқындауға қатысу. Денсаулық сақтау және халықты әлеуметтік қорғау мәселелері бойынша бағдарламалық құжаттарға талдау, мониторинг және бағалау жүргізу. Денсаулық сақтау және халықты әлеуметтік қорғау мәселелері бойынша мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын және нормативтік құқықтық актілердің жобаларын келісу. Үшжылдық бюджетті қалыптастыру шеңберінде денсаулық сақтау және халықты әлеуметтік қорғау салаларында басымдықтарды іске асыруға бағытталған шығыстардың жаңа бастамаларын айқындау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті Денсаулық сақтау, халықты жұмыспен қамту және әлеуметтік қорғауды дамыту басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	14-2-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық және экономика негіздері, әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару,		

	әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Халықты әлеуметтік қорғау және гендерлік теңдік салаларында негізгі стратегиялық басымдықтарды айқындауға қатысу. Халықты әлеуметтік қорғау және гендерлік теңдік мәселелері бойынша бағдарламалық құжаттарға талдау, мониторинг және бағалау жүргізу. Халықты әлеуметтік қорғау және гендерлік теңдік мәселелері бойынша мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын және нормативтік құқықтық актілердің жобаларын келісу. Үшжылдық бюджетті қалыптастыру шеңберінде халықты әлеуметтік қорғау және гендерлік теңдік салаларында басымдықтарды іске асыруға бағытталған шығыстардың жаңа бастамаларын айқындау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті Көші-қон саласындағы саясат басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	14-3-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық және экономика негіздері, әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының		

	<p>нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Мемлекеттік органдармен өзара іс-қимыл жасау шеңберінде, еліміздің көші-қон саясатын қалыптастыру және жетілдіру бойынша мәселелерді үйлестіру. Көші-қон саласында орта мерзімді және ұзақ мерзімді перспективаға арналған стратегиялық мақсаттар, міндеттер мен көрсеткіштерді қалыптастыру бойынша; халықтың көші-қон мәселелері бойынша МЖЖ құжаттарын және НҚА жобаларын әзірлеу бойынша; халықтың көші-қон саласында бағдарламалық құжаттарға талдау, мониторинг және бағалау жүргізу бойынша, халықтың көші-қонын реттеу бойынша шаралар туралы ұсыныстарды әзірлеу және оларға тұрақты талдау жүргізу бойынша жұмысты ұйымдастыру.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті</p> <p>Көші-қон саласындағы саясат басқармасының</p> <p>Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	14-3-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Құқық және экономика негіздері, әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы</p>		

	№ 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік органдармен өзара іс-қимыл жасау шеңберінде еліміздің көші-қон саясатын қалыптастыру және жетілдіру бойынша мәселелерді үйлестіру. Көші-қон саласында орта мерзімді және ұзақ мерзімді перспективаға арналған стратегиялық мақсаттар, міндеттер мен көрсеткіштерді қалыптастыруға; халықтың көші-қон мәселелері бойынша МЖЖ құжаттарын және НҚА жобаларын әзірлеуге; халықтың көші-қон саласында бағдарламалық құжаттарға тұрақты талдау, мониторинг және бағалау жүргізуге; сыртқы көші-қон саясатын реттеу бойынша шаралар туралы ұсыныстар әзірлеуге қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті Көші-қон саласындағы саясат басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	14-3-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық және экономика негіздері, әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік органдармен өзара іс-қимыл жасау шеңберінде еліміздің көші-қон саясатын қалыптастыру және жетілдіру бойынша мәселелерді үйлестіру. Көші-қон саласында орта мерзімді және ұзақ мерзімді перспективаға арналған стратегиялық мақсаттар, міндеттер мен көрсеткіштерді қалыптастыруға; халықтың көші-қон мәселелері бойынша МЖЖ құжаттарын және НҚА жобаларын әзірлеуге; халықтың көші-қон саласында бағдарламалық		

	құжаттарға тұрақты талдау, мониторинг және бағалау жүргізуге; сыртқы көші-қон саясатын реттеу бойынша шаралар туралы ұсыныстар әзірлеуге қатысу.
--	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті Көші-қон саласындағы саясат басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	14-3-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық және экономика негіздері, әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік органдармен өзара іс-қимыл жасау шеңберінде, еліміздің көші-қон саясатын қалыптастыру және жетілдіру бойынша мәселелерді үйлестіру. Көші-қон саласында орта мерзімді және ұзақ мерзімді перспективаға арналған стратегиялық мақсаттар, міндеттер мен көрсеткіштерді қалыптастыруға; халықтың көші-қон мәселелері бойынша МЖЖ құжаттарын және НҚА жобаларын әзірлеуге; халықтың көші-қон саласында бағдарламалық құжаттарға тұрақты талдау, мониторинг және бағалау жүргізуге; сыртқы көші-қон саясатын реттеу бойынша шаралар туралы ұсыныстар әзірлеуге қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті Көші-қон саласындағы саясат басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №

	1	С-5	14-3-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық және экономика негіздері, әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттері	<p>Мемлекеттік органдармен өзара іс-қимыл жасау шеңберінде, еліміздің көші-қон саясатын қалыптастыру және жетілдіру бойынша мәселелерді үйлестіру.</p> <p>Көші-қон саласында орта мерзімді және ұзақ мерзімді перспективаға арналған стратегиялық мақсаттар, міндеттер мен көрсеткіштерді қалыптастыруға; халықтың көші-қон мәселелері бойынша МЖЖ құжаттарын және НҚА жобаларын әзірлеуге; халықтың көші-қон саласында бағдарламалық құжаттарға тұрақты талдау, мониторинг және бағалау жүргізуге; сыртқы көші-қон саясатын реттеу бойынша шаралар туралы ұсыныстар әзірлеуге қатысу.</p>		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті</p> <p>Көші-қон саласындағы саясат басқармасының</p> <p>Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	14-3-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық және экономика негіздері, әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Мемлекеттік органдармен өзара іс-қимыл жасау шеңберінде, еліміздің көші-қон саясатын қалыптастыру және жетілдіру бойынша мәселелерді үйлестіру.</p> <p>Көші-қон саласында орта мерзімді және ұзақ мерзімді перспективаға арналған стратегиялық мақсаттар, міндеттер мен көрсеткіштерді қалыптастыруға; халықтың көші-қон мәселелері бойынша МЖЖ құжаттарын және НҚА жобаларын әзірлеуге; халықтың көші-қон саласында бағдарламалық құжаттарға тұрақты талдау, мониторинг және бағалау жүргізуге; сыртқы көші-қон саясатын реттеу бойынша шаралар туралы ұсыныстар әзірлеуге қатысу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті</p> <p>Көші-қон саласындағы саясат басқармасының Сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	14-3-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Құқық және экономика негіздері, әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		

Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген, 2008 жылғы 10 қаңтарда Нормативтік құқықтық актілердің кесімдерін мемлекеттік тіркеудің тізілімінде № 5084 болып тіркелген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік органдармен өзара іс-қимыл жасау шеңберінде, еліміздің көші-қон саясатын қалыптастыру және жетілдіру бойынша мәселелерді үйлестіру. Көші-қон саласында орта мерзімді және ұзақ мерзімді перспективаға арналған стратегиялық мақсаттар, міндеттер мен көрсеткіштерді қалыптастыруға; халықтың көші-қон мәселелері бойынша МЖЖ құжаттарын және НҚА жобаларын әзірлеуге; халықтың көші-қон саласында бағдарламалық құжаттарға тұрақты талдау, мониторинг және бағалау жүргізуге; сыртқы көші-қон саясатын реттеу бойынша шаралар туралы ұсыныстар әзірлеуге қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті Құқық қорғау жүйесі, қорғанысты және мемлекеттік органдарды дамыту басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	14-4-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Құқық қорғау жүйесінің, қорғаныс және мемлекеттік органдардың негізгі стратегиялық басымдықтарын айқындауға қатысу жөнінде басқарма жұмысын ұйымдастыру. Құқық қорғау жүйесінің, қорғаныс бағдарламалық құжаттарына талдау, мониторинг және бағалау жүргізу бойынша басқарма жұмысын		

Функционалдык міндеттері	ұйымдастыру. Құқық қорғау жүйесі, қорғаныс мәселелері бойынша мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын және нормативтік құқықтық актілердің жобаларын келісу бойынша жұмысты ұйымдастыру. Үшжылдық бюджетті қалыптастыру шеңберінде құқық қорғау жүйесінің, қорғаныс және мемлекеттік органдардың басым шығыстарын іске асыруға бағытталған шығыстардың жаңа бастамаларын айқындау бойынша жұмысты ұйымдастыру.
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті Құқық қорғау жүйесі, қорғанысты және мемлекеттік органдарды дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	3	С-4	14-4-2 14-4-3 14-4-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Құқық қорғау жүйесінің негізгі стратегиялық басымдықтарын айқындауға қатысу. Құқық қорғау жүйесі мәселелері бойынша бағдарламалық құжаттарға талдау, мониторинг және бағалау жүргізу. Құқық қорғау жүйесінің мәселелері бойынша мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын және нормативтік құқықтық актілердің жобаларын келісу. Үшжылдық бюджетті қалыптастыру шеңберінде құқық қорғау жүйесінің басымдықтарын іске асыруға бағытталған шығыстардың жаңа бастамаларын айқындау.		
	Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Құқық қорғау жүйесі, қорғанысты және мемлекеттік органдарды дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	С-4	14-4-5 14-4-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Қорғаныс салаларының негізгі стратегиялық басымдықтарын айқындауға қатысу. Қорғаныс мәселелері бойынша бағдарламалық құжаттарға талдау, мониторинг және бағалау жүргізу. Қорғаныс мәселелері бойынша мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын және нормативтік құқықтық актілердің жобаларын келісу. Үшжылдық бюджетті қалыптастыру шеңберінде қорғаныс саласының басымдықтарын іске асыруға бағытталған шығыстардың жаңа бастамаларын айқындау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Әлеуметтік, көші-қон саясаты және мемлекеттік органдарды дамыту департаменті Құқық қорғау жүйесі, қорғанысты және мемлекеттік органдарды дамыту басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	14-4-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар		

	және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік органдардың негізгі стратегиялық басымдықтарын айқындауға қатысу. Мемлекеттік органдардың мәселелері бойынша бағдарламалық құжаттарға талдау, мониторинг және бағалау жүргізу. Мемлекеттік органдарды дамыту мәселелері бойынша мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарын және нормативтік құқықтық актілердің жобаларын келісу. Үшжылдық бюджетті қалыптастыру шеңберінде мемлекеттік органдардың басымдықтарын іске асыруға бағытталған шығыстардың жаңа бастамаларын айқындау.

Макроэкономикалық талдау және болжамдау департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Макроэкономикалық талдау және болжамдау департаментінің Директоры		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	15-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғалымдары, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.		

	Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Құрылымдық міндеттері	Қазақстан Республикасының әлеуметтік-экономикалық дамуының және әлем экономикасының үрдісіне талдау жүргізуді бақылау және жүзеге асыру, елдің әлеуметтік-экономикалық дамуының перспективаларын айқындау бойынша жұмысты үйлестіру. Болжамдаудың жаңа тәсілдерін енгізу арқылы мемлекеттік реттеу құралдарын жетілдіруге қатысу, экономикалық саясаттың негізгі бағыттарын орындау бойынша жұмысты үйлестіру, бес жылдық кезеңге арналған елдің әлеуметтік-экономикалық дамуының, Қазақстан Республикасының макроэкономикалық көрсеткіштері болжамдарын әзірлеуге қатысу. Бірыңғай Экономикалық Кеңестік (бұдан әрі - БЭК) шеңберінде келісілген макроэкономикалық саясатты қалыптастыру бойынша ұсыныстар жасауға қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Макроэкономикалық талдау және болжамдау департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	3	С-2	15-0-2 15-0-3 15-0-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғалымдары, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/ немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы		

	№ 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдык міндеттері	Макроэкономикалық көрсеткіштердің қысқа, орта және ұзақ мерзімді кезеңдерге арналған болжамдарын, елдің бес жылдық кезеңге арналған әлеуметтік-экономикалық даму болжамын әзірлеу бойынша Департамент қызметін үйлестіру, елде және әлемде болып жатқан экономикалық процестерге жедел мониторингті жүзеге асыру бойынша Қазақстан Республикасының әлеуметтік-экономикалық даму үрдісіне талдау жүргізу. Ел экономикасына сыртқы даму факторларының әсер етуін талдауды және бағалауды, әлем экономикасының даму перспективаларын бағалауды, әлеуетті экономикалық тәуекелдерді анықтауды және ел экономикасына Бірыңғай экономикалық кеңістік (бұдан әрі - БЭК) келісімдерінің әсер етуін талдауды жүзеге асыру. Келісілген макроэкономикалық саясат жүргізу мәселелері бойынша үкіметаралық консультациялар мен кеңестерге қатысу. Экономикалық саясат жөніндегі кеңес (бұдан әрі - ЭСК) отырыстарын, комиссиялар кеңестері мен отырыстарын ұйымдастыру және өткізу бойынша жұмысты үйлестіруді және министрліктің департаменттерімен өзара іс-қимыл жасауды жүзеге асыру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Макроэкономикалық талдау және болжамдау департаменті Макроэкономикалық болжамдау және үлгілеу басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	15-1-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғалымдары, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, статистика), және/немесе (кұқықтану) және/немесе жаратылыстану ғалымдары (математика) және/немесе техникалық ғылымдарды және технологиялар (математикалық және компьютерлық үлгілеу) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Басқарма қызметіне жалпы басшылық жасау, макроэкономикалық көрсеткіштердің қысқа, орта және ұзақ мерзімді кезеңге арналған		

Функционалдық міндеттері	болжамдарын әзірлеуді әдіснамалық және ұйымдық қамтамасыз ету, Елдің бес жылдық кезеңге арналған әлеуметтік-экономикалық даму болжамын әзірлеуге қатысу. Республикалық бюджеттен қаржыландырылатын және шетелдік ұйымдармен бірлесіп жүргізілетін зерттеулердің тақырыптарын қалыптастыруды ұйымдық қамтамасыз ету және үйлестіру. Тұжырымдамаларды, бағдарламаларды, баяндамаларды әзірлеуге қатысу, Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің жобаларына сараптама жүргізуге қатысу.
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Макроэкономикалық талдау және болжамдау департаменті Макроэкономикалық болжамдау және үлгілеу басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	3	С-4	15-1-2 15-1-3 15-1-4
Критерийлер	Требования		
Білімі	Әлеуметтік ғалымдары, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, статистика) және/немесе (құқықтану) және/немесе жаратылыстану ғалымдары (математика) және/немесе техникалық ғылымдарды және технологиялар (математикалық және компьютерлық үлгілеу) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Экономикалық–математикалық әдістер мен үлгілерді пайдалана отырып макроэкономикалық көрсеткіштердің қысқа мерзімді, орта мерзімді және ұзақ мерзімді кезеңдерге арналған болжамдауын жүзеге асыру. Бес жылдық кезеңге арналған Әлеуметтік-экономикалық даму болжамының бөлімдерін қалыптастыруға қатысу. Макроэкономикалық болжамдауды әдіснамалық қамтамасыз ету, қысқа мерзімді және орта мерзімді кезеңге арналған макроэкономикалық болжамды әзірлеудің әдіснамасын жетілдіруге қатысу. Өзінің құзыретіне кіретін мәселелер бойынша Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің жобаларына сараптама жүргізу, тұжырымдамаларды, бағдарламаларды, баяндамаларды әзірлеуге қатысу.		

Макроэкономикалық көрсеткіштердің болжамы, елдің макроэкономикалық даму перспективалары туралы ақпаратты дайындау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Макроэкономикалық талдау және болжамдау департаменті Макроэкономикалық болжамдау және үлгілеу басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Бірлік саны	Лауазым №
	2	С-5	15-1-5 15-1-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғалымдары, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе (құқықтану) және/немесе жаратылыстану ғалымдары (математика) және/немесе техникалық ғылымдарды және технологиялар (математикалық және компьютерлік үлгілеу) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Экономикалық–математикалық әдістер мен үлгілерді пайдалана отырып макроэкономикалық көрсеткіштердің қысқа мерзімді және орта мерзімді кезеңдерге болжамдауын жүзеге асыру. Әлеуметтік-экономикалық даму көрсеткіштерінің базаларын қалыптастыру. Елдің бес жылдық кезеңге арналған әлеуметтік-экономикалық даму болжамының бөлімдерін қалыптастыруға және қысқа мерзімді және орта мерзімді кезеңдерге арналған макроэкономикалық көрсеткіштерді әзірлеу әдіснамасын жетілдіруге қатысу. Республикалық бюджеттен қаржыландырылатын және шетелдік ұйымдармен бірлесіп жүргізілетін зерттеулердің тақырыптарын қалыптастыру. Өзінің құзыретіне кіретін мәселелер бойынша нормативтік құқықтық актілер жобалары бойынша қорытынды дайындау, тұжырымдамаларды, бағдарламаларды, баяндамаларды әзірлеуге қатысу, макроэкономикалық көрсеткіштердің болжамы, елдің макроэкономикалық даму перспективалары туралы ақпаратты дайындауға қатысу.		
	Макроэкономикалық талдау және болжамдау департаменті		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Макроэкономикалық талдау және мониторинг басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	15-2-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, статистика) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасының әлеуметтік-экономикалық дамуына, әлем экономикасы мен тауар нарығына талдау жүргізу. Ішкі және әлем экономикасының, ішкі және әлемдік тауар нарықтарының, көлеңкелі экономиканың даму ахуалы туралы талдамалық материалдар дайындау. Негізгі макроэкономикалық көрсеткіштерді пайдалану және оларды көрнекілендіру бөлігінде Министірліктің "Елде және әлемде болып жатқан процестерге жедел мониторинг жүргізу" ақпаратты-талдамалық жүйесін дамыту бойынша ұсыныстарды әзірлеуге қатысу. Өзінің құзыреті шегінде Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілер жобаларының экономикалық сараптамасын жүзеге асыру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Макроэкономикалық талдау және болжамдау департаменті Макроэкономикалық талдау және мониторинг басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	3	С-4	15-2-2 15-2-3 15-2-4
Критерийлер	Талаптар		
	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, статистика)		

Білімі	және/немесе жаратылыстану ғалымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасының әлеуметтік-экономикалық дамуын, әлем экономикасындағы, әлемдегі және Қазақстандағы тауар нарықтарындағы жағдайдың даму үрдістерін, экономиканың "қызып кетуін", экономиканы әртараптандыруды және инфляциялық процесстерді, көлеңкелі экономиканы талдауды жүргізу. Жоғарыда аталған мәселелерді Үкімет, ЭСК отырыстарында, селекторлық кеңесте, Президент Әкімшілігі мен Қазақстан Республикасы Сенатында қарау мақсатында олар бойынша есептер, баяндамалар және презентациялар дайындау. Министрліктің Стратегиялық жоспарының және Операциялық жоспарының, Стратегиялар мен басқа нормативті-құқықтық актілердің бөлімдеріне ұсыныстар әзірлеу. Өз құзыреті шегінде Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің жобаларының экономикалық сараптамасын жүзеге асыру, бағдарламалық құжаттарды әзірлеуге қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Макроэкономикалық талдау және болжамдау департаменті Макроэкономикалық талдау және мониторинг басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	С-5	15-2-5 15-2-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі		

	<p>туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>"Елде және әлемде болып жатқан экономикалық процесстерге жедел мониторинг жүргізу" ақпараттық-талдамалық жүйесінің көрсеткіштерін мониторингілеу. Көрсеткіштер мониторингі қорытындылары бойынша есептер дайындауға қатысу және олардың Жүйеге орналыстыруын қаматасыз ету. Министрліктің департаменттерімен бірлесіп Жүйедегі көрсеткіштер нысандарын әзірлеу. Департаменттің және "Экономикалық зерттеулер институты" АҚ жүйесінің жұмыс істеуі бойынша жұмысты үйлестіру (жинау, өзектендіру, салыстырып тексеру және мүдделі мемлекеттік органдармен, ұлттық компаниялармен бірлесіп деректерді нақтылау). Қазақстан Республикасы Премьер-Министрі Кеңесіне және Президент Әкімшілігіне Қазақстан Республикасының әлеуметтік-экономикалық даму қорытындылары бойынша есептерді және таратылатын материалдар дайындауға қатысу. Өз құзіреті шегінде Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілер жобаларының экономикалық сараптамасын жүзеге асыру, бағдарламалық құжаттарды әзірлеуге қатысу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Макроэкономикалық талдау және болжамдау департаменті Орта мерзімді макроэкономикалық саясат басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	15-3-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, статистика) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде		

Практикалық тәжірибесі	№ 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Елдің макроэкономикалық саясатын қалыптастыру және іске асыру бойынша қызметті үйлестіру және экономиканың тұрақты өсуіне қол жеткізуді қамтамасыз ету. Елдің бес жылдық кезеңге арналған әлеуметтік-экономикалық даму болжамын әзірлеуді әдіснамалық және ұйымдық қамтамасыз ету, Елдің бес жылдық кезеңге арналған әлеуметтік-экономикалық даму болжамын әзірлеу кезінде Департамент және Министрлік ішінде жұмысты үйлестіру және Басқарма қызметін, Басқарма қызметін, оның басқа бөлімшелермен тиімді өзара іс-қимылын бақылау. Экономикалық саясат жөніндегі кеңес отырыстарын дайындауды және өткізуді ұйымдық қамтамасыз ету және үйлестіру. Тұжырымдамалар, бағдарламалар, баяндамалар әзірлеуге қатысу, Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілер жобаларының сараптамасын жүргізуге қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Макроэкономикалық талдау және болжамдау департаменті Орта мерзімді макроэкономикалық саясат басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	3	С-4	15-3-2 15-3-3 15-3-4
Критерийлер	Требования		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, статистика) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		

Функционалдык міндеттері	Мүдделлі мемлекеттік органдар мен Министрлік бөлімшелерінің қатысуымен Елдің бес жылдық кезеңге арналған әлеуметтік-экономикалық даму болжамының бөлімдерін қалыптастыру, Бес жылдық кезеңге арналған әлеуметтік-экономикалық даму болжамын әзірлеуді және бекітуді әдіснамалық және ұйымдық қамтамасыз етуге қатысу. Өзінің құзыретіне кіретін мәселелер бойынша экономиканы жоспарлаудың шетелдік тәжірибесін жалпылау бойынша жұмыстарды ұйымдастыру. Өзінің құзыретіне кіретін мәселелер бойынша Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің жобаларына сараптама жүргізу, тұжырымдамаларды, бағдарламаларды, баяндамаларды әзірлеуге қатысу. Елдің макроэкономикалық даму перспективалары, экономикалық саясаттың негізгі бағыттары туралы ақпарат дайындау және ел экономикасының тұрақты өсуіне қол жеткізуді қамтамасыз ету.
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Макроэкономикалық талдау және болжамдау департаменті Орта мерзімді макроэкономикалық саясат басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	3	С-5	15-3-5 15-3-6 15-3-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Елдің бес жылдық кезеңге арналған әлеуметтік-экономикалық даму болжамының бөлімдерін қалыптастыру, мемлекеттік басқарудың орталық және жергілікті деңгейлерінде Бес жылдық кезеңге арналған әлеуметтік-экономикалық даму болжамын әзірлеуді әдіснамалық қамтамасыз ету, өзінің құзыретіне кіретін мәселелер бойынша экономиканы жоспарлаудың шетелдік тәжірибесін жалпылау бойынша жұмыстарды ұйымдастыру. Экономикалық саясат жөніндегі кеңес отырысын дайындау мен өткізуді		

	<p>ұйымдық қамтамасыз ету. Өзінің құзыретіне кіретін мәселелер бойынша нормативтік құқықтық актілер жобалары бойынша қорытынды дайындау, тұжырымдамаларды, бағдарламаларды, баяндамаларды әзірлеуге қатысу, елдің макроэкономикалық даму перспективалары және экономикалық саясаттың негізгі бағыттары туралы ақпаратты дайындау.</p>
--	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Макроэкономикалық талдау және болжамдау департаменті Экономикалық саясатты үйлестіру басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	15-4-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, әлемдік экономика, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттері	<p>Өткізілетін экономикалық саясатты, оның ішінде сауда және инвестициялық саясатты үйлестіруді және талдауды және ел экономикасына сыртқы даму факторларының әсерін бағалау, сауда-инвестициялық ынтымақтастық және ел экономикасына жүргізілетін саясат салдарына талдауды жүзеге асыру. БЭЖ шеңберінде келісілген макроэкономикалық саясатты қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Келісілген макроэкономикалық саясат жүргізу мәселелері бойынша үкіметаралық консультациялар мен кеңестерге қатысу. Әлемдік экономика даму перспективаларын бағалауды жүзеге асыру, әлеуметті сыртқы тәуекелдерді анықтау және БЭЖ келісімдерінің ел экономикасына әсерін талдау. Елдің бес жылдық кезеңге арналған әлеуметтік-экономикалық даму болжамының бөлімдерін қалыптастыруға қатысу.</p>		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Макроэкономикалық талдау және болжамдау департаменті Экономикалық саясатты үйлестіру басқармасының Бас сарапшысы		

	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	3	С-4	15-4-2 15-4-3 15-4-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, әлемдік экономика, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Өткізілетін экономикалық саясатты, оның ішінде сауда және инвестициялық саясатты үйлестіруге және талдауға және ел экономикасына сыртқы даму факторларының әсерін бағалауға, сауда-инвестициялық ынтымақтастық және ел экономикасына жүргізілетін саясат салдарын талдауға қатысу. Әлемдік экономиканың даму перспективаларын бағалауды жүргізу, әлеуетті сыртқы тәуекелдерді анықтау және БЭЖ келісімдерінің ел экономикасына әсерін анықтауға талдау жүргізу, көрсеткіштер мониторингін жүзеге асыру, БЭЖ мүше елдерінің даму перспективаларын дамыту және бағалау жағдайын талдау. Елдер және тауарлар топтары бөлінісінде сыртқы сауда қызметі көрсеткіштеріне мониторингін жүргізу. Елдің бес жылдық кезеңге арналған әлеуметтік-экономикалық даму болжамының бөлімдерін қалыптастыруға қатысу. Өз құзіреті шегінде Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілер жобаларының экономикалық сараптамасын жүзеге асыру, бағдарламалық құжаттарды әзірлеуге қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Макроэкономикалық талдау және болжамдау департаменті Экономикалық саясатты үйлестіру басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	15-4-5
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, әлемдік экономика, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Өткізілетін экономикалық саясатты, оның ішінде сауда және инвестициялық саясатты үйлестіруге және талдауға және ел экономикасына сыртқы даму факторларының әсерін бағалауға, сауда-инвестициялық ынтымақтастық және ел экономикасына жүргізілетін саясат салдарын талдауға қатысу. Көрсеткіштер мониторингі, БЭЖ мүше елдерінің даму перспективаларын дамыту және бағалау жағдайын талдау. Елдер және тауарлар топтары бөлінісінде сыртқы сауда қызметі көрсеткіштерін мониторингілеу. Елдің бес жылдық кезеңге арналған әлеуметтік-экономикалық даму болжамының бөлімдерін қалыптастыруға қатысу. Өз құзіреті шегінде Қазақстан Республикасы нормативтік құқықтық актілер жобаларының экономикалық сараптамасын жүзеге асыру, бағдарламалық құжаттарды әзірлеуге қатысу.

Тарифтік және институционалдық саясатты қалыптастыру департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Тарифтік және институционалдық саясатты қалыптастыру департаментінің Директоры		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	16-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару), техникалық ғылымдар мен технологиялар (мұнай-газ ісі, электр энергетикасы, жылу энергетикасы), құқық (құқықтану, халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Департамент қызметіне жалпы басшылық ету; лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес жұмысты ұйымдастыру; тарифтік және институционалдық , бәсекелестікті қорғау, монополистік қызметті шектеу және мемлекеттік монополияны реттеу саласындағы саясатты үйлестіру және қалыптастыру мәселелері бойынша әдіснамалық базаны әзірлеуге және келісуге қатысу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Тарифтік және институционалдық саясатты қалыптастыру департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	16-0-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару), техникалық ғылымдар мен технологиялар (мұнай-газ ісі, электр энергетикасы, жылу энергетикасы), құқық (құқықтану, халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		

Функционалдык міндеттері	Департамент қызметіне басшылық ету; лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес жұмысты ұйымдастыру; тарифтік және институционалдык , бәсекелестікті қорғау, монополистік қызметті шектеу және мемлекеттік монополияны реттеу саласындағы саясатты үйлестіру және қалыптастыру мәселелері бойынша әдіснамалық базаны әзірлеуге және келісуге қатысу.
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Тарифтік және институционалдык саясатты қалыптастыру департаменті Тарифтік саясатты қалыптастыру басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	16-1-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару), техникалық ғылымдар мен технологиялар (мұнай-газ ісі, электр энергетикасы, жылу энергетикасы), құқық (құқықтану, халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Қазақстан Республикасының Заңдарын, тарифтік саясатты қалыптастыру саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдерді білу.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Басқарма қызметіне басшылық ету; лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес жұмысты ұйымдастыру; тарифтік саясатты үйлестіру және қалыптастыру мәселелері бойынша әдіснамалық базаны әзірлеуге және келісуге қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Тарифтік және институционалдык саясатты қалыптастыру департаменті Тарифтік саясатты қалыптастыру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	16-1-2

Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару), техникалық ғылымдар мен технологиялар (мұнай-газ ісі, электр энергетикасы, жылу энергетикасы), құқық (құқықтану, халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Қазақстан Республикасының Заңдарын, тарифтік саясатты қалыптастыру саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдерді білу.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Басқарманың қызметіне басшылық ету; лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес жұмысты ұйымдастыру; теміржол көлігі, азаматтық авиация және порттар саласындағы тарифтік саясатты үйлестіру және қалыптастыру мәселелері бойынша әдіснамалық базаны әзірлеуге және келісуге қатысу.		
Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Тарифтік және интитуционалдық саясатты қалыптастыру департаменті Тарифтік саясатты қалыптастыру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	16-1-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару), техникалық ғылымдар мен технологиялар (мұнай-газ ісі, электр энергетикасы, жылу энергетикасы), құқық (құқықтану, халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Қазақстан Республикасының Заңдарын, тарифтік саясатты қалыптастыру саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "		

	<p>Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдерді білу.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; электр және жылу энергетикасы саласындағы тарифтік саясатты үйлестіру және қалыптастыру мәселелері бойынша әдіснамалық базаны әзірлеуге және келісуге қатысу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Тарифтік және интитуционалдық саясатты қалыптастыру департаменті</p> <p>Тарифтік саясатты қалыптастыру басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	16-1-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару), техникалық ғылымдар мен технологиялар (мұнай-газ ісі, электр энергетикасы, жылу энергетикасы), құқық (құқықтану, халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім.</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Қазақстан Республикасының Заңдарын, тарифтік саясатты қалыптастыру саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдерді білу.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттері	<p>Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; сумен қамтамасыз ету және су бұру, сондай-ақ құбыр жолдары жүйелері саласындағы тарифтік саясатты үйлестіру және қалыптастыру мәселелері бойынша әдіснамалық базаны әзірлеуге және келісуге қатысу.</p>		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Тарифтік және интитуционалдық саясатты қалыптастыру департаменті Тарифтік саясатты қалыптастыру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	16-1-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару), техникалық ғылымдар мен технологиялар (мұнай-газ ісі, электр энергетикасы, жылу энергетикасы), құқық (құқықтану, халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Қазақстан Республикасының Заңдарын, тарифтік саясатты қалыптастыру саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдерді білу.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; сумен қамтамасыз ету және су бұру, сондай-ақ құбыр жолдары жүйелері саласындағы тарифтік саясатты үйлестіру және қалыптастыру мәселелері бойынша әдіснамалық базаны әзірлеуге және келісуге қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Тарифтік және интитуционалдық саясатты қалыптастыру департаменті Тарифтік саясатты қалыптастыру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	16-1-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару), техникалық ғылымдар мен технологиялар (мұнай-газ ісі, электр энергетикасы, жылу энергетикасы), құқық (құқықтану, халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім.		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Қазақстан Республикасының Заңдарын, тарифтік саясатты қалыптастыру саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдерді білу.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; сумен қамтамасыз ету және су бұру, сондай-ақ құбыр жолдары жүйелері саласындағы тарифтік саясатты үйлестіру және қалыптастыру мәселелері бойынша әдіснамалық базаны әзірлеуге және келісуге қатысу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Тарифтік және интитуционалдық саясатты қалыптастыру департаменті</p> <p>Тарифтік саясатты қалыптастыру басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	16-1-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару), техникалық ғылымдар мен технологиялар (мұнай-газ ісі, электр энергетикасы, жылу энергетикасы), құқық (құқықтану, халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім.</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Қазақстан Республикасының Заңдарын, тарифтік саясатты қалыптастыру саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдерді білу.</p>		
	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі</p>		

Практикалық тәжірибесі	агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; сумен қамтамасыз ету және су бұру, сондай-ақ құбыр жолдары жүйелері саласындағы тарифтік саясатты үйлестіру және қалыптастыру мәселелері бойынша әдіснамалық базаны әзірлеуге және келісуге қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Тарифтік және интитуционалдық саясатты қалыптастыру департаменті Тарифтік саясатты қалыптастыру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	16-1-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару), техникалық ғылымдар мен технологиялар (мұнай-газ ісі, электр энергетикасы, жылу энергетикасы), құқық (құқықтану, халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Қазақстан Республикасының Заңдарын, тарифтік саясатты қалыптастыру саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдерді білу.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; сумен қамтамасыз ету және су бұру, сондай-ақ құбыр жолдары жүйелері саласындағы тарифтік саясатты үйлестіру және қалыптастыру мәселелері бойынша әдіснамалық базаны әзірлеуге және келісуге қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Тарифтік және интитуционалдық саясатты қалыптастыру департаменті Тарифтік саясатты қалыптастыру басқармасының Сарапшысы		

	Бірлір саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	16-1-9
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару), техникалық ғылымдар мен технологиялар (мұнай-газ ісі, электр энергетикасы, жылу энергетикасы), құқық (құқықтану, халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Қазақстан Республикасының Заңдарын, тарифтік саясатты қалыптастыру саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдерді білу.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; теміржол көлігі, азаматтық авиация және порттар саласындағы тарифтік саясатты үйлестіру және қалыптастыру мәселелері бойынша әдіснамалық базаны келісуге қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Тарифтік және интитуционалдық саясатты қалыптастыру департаменті Тарифтік саясатты қалыптастыру басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	16-1-10
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару), техникалық ғылымдар мен технологиялар (мұнай-газ ісі, электр энергетикасы, жылу энергетикасы), құқық (құқықтану, халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Қазақстан Республикасының Заңдарын, тарифтік саясатты қалыптастыру саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдерді білу.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; электр және жылу энергетикасы саласындағы тарифтік саясатты үйлестіру және қалыптастыру мәселелері бойынша әдіснамалық базаны келісуге қатысу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Тарифтік және интитуционалдық саясатты қалыптастыру департаменті</p> <p>Тарифтік саясатты қалыптастыру басқармасының Сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	16-1-11
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару), техникалық ғылымдар мен технологиялар (мұнай-газ ісі, электр энергетикасы, жылу энергетикасы), құқық (құқықтану, халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім.</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Қазақстан Республикасының Заңдарын, тарифтік саясатты қалыптастыру саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдерді білу.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
	<p>Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды</p>		

Функционалдык міндеттері	орындау; сумен қамтамасыз ету және су бұру, сондай-ақ құбыр жолдары жүйелері саласындағы тарифтік саясатты үйлестіру және қалыптастыру мәселелері бойынша әдіснамалық базаны келісуге қатысу.
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Тарифтік және институционалдык саясатты қалыптастыру департаменті Институционалдык саясатты қалыптастыру басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	16-2-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару), техникалық ғылымдар мен технологиялар (мұнай-газ ісі, электр энергетикасы, жылу энергетикасы), құқық (құқықтану, халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Қазақстан Республикасының Заңдарын, тарифтік саясатты қалыптастыру саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдерді білу.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Басқарма қызметіне басшылық ету; лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес жұмысты ұйымдастыру; институционалдык, оның ішінде бәсекелестікті қорғау, монополистік қызметті шектеу және мемлекеттік монополияны реттеу саласындағы саясатты үйлестіру және қалыптастыру мәселелері бойынша әдіснамалық базаны әзірлеуге және келісуге қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Тарифтік және институционалдык саясатты қалыптастыру департаменті Институционалдык саясатты қалыптастыру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	16-2-2
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару), техникалық ғылымдар мен технологиялар (мұнай-газ ісі, электр энергетикасы, жылу энергетикасы), құқық (құқықтану, халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім.
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Қазақстан Республикасының Заңдарын, тарифтік саясатты қалыптастыру саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдерді білу.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; институционалдық, оның ішінде бәсекелестікті қорғау саласындағы саясатты үйлестіру және қалыптастыру мәселелері бойынша әдіснамалық базаны әзірлеуге және келісуге қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Тарифтік және институционалдық саясатты қалыптастыру департаменті Институционалдық саясатты қалыптастыру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	16-2-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару), техникалық ғылымдар мен технологиялар (мұнай-газ ісі, электр энергетикасы, жылу энергетикасы), құқық (құқықтану, халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Қазақстан Республикасының Заңдарын, тарифтік саясатты қалыптастыру саласындағы қатынастарды		

	реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білу. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдерді білу.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; институционалдық, оның монополистік қызметті шектеу саласындағы саясатты үйлестіру және қалыптастыру мәселелері бойынша әдіснамалық базаны әзірлеуге және келісуге қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Тарифтік және институционалдық саясатты қалыптастыру департаменті Институционалдық саясатты қалыптастыру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	16-2-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару), техникалық ғылымдар мен технологиялар (мұнай-газ ісі, электр энергетикасы, жылу энергетикасы), құқық (құқықтану, халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Қазақстан Республикасының Заңдарын, тарифтік саясатты қалыптастыру саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білу. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдерді білу.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды		

Функционалдык міндеттері	орындау; институционалдык, оның мемлекеттік монополияны реттеу саласындағы саясатты үйлестіру және қалыптастыру мәселелері бойынша әдіснамалық базаны әзірлеуге және келісуге қатысу.
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Тарифтік және институционалдык саясатты қалыптастыру департаменті Институционалдык саясатты қалыптастыру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	16-2-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару), техникалық ғылымдар мен технологиялар (мұнай-газ ісі, электр энергетикасы, жылу энергетикасы), құқық (құқықтану, халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Қазақстан Республикасының Заңдарын, тарифтік саясатты қалыптастыру саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдерді білу.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; институционалдык, оның мемлекеттік монополияны реттеу саласындағы саясатты үйлестіру және қалыптастыру мәселелері бойынша әдіснамалық базаны әзірлеуге және келісуге қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Тарифтік және институционалдык саясатты қалыптастыру департаменті Институционалдык саясатты қалыптастыру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	16-2-6
Критерийлер	Талаптар		
	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару), техникалық		

Білімі	ғылымдар мен технологиялар (мұнай-газ ісі, электр энергетикасы, жылу энергетикасы), құқық (құқықтану, халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Қазақстан Республикасының Заңдарын, тарифтік саясатты қалыптастыру саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдерді білу.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; институционалдық, оның мемлекеттік монополияны реттеу саласындағы саясатты үйлестіру және қалыптастыру мәселелері бойынша әдіснамалық базаны әзірлеуге және келісуге қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Тарифтік және институционалдық саясатты қалыптастыру департаменті Институционалдық саясатты қалыптастыру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	16-2-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару), техникалық ғылымдар мен технологиялар (мұнай-газ ісі, электр энергетикасы, жылу энергетикасы), құқық (құқықтану, халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Қазақстан Республикасының Заңдарын, тарифтік саясатты қалыптастыру саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.		

	Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдерді білу.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; институционалдық, оның мемлекеттік монополияны реттеу саласындағы саясатты үйлестіру және қалыптастыру мәселелері бойынша әдіснамалық базаны әзірлеуге және келісуге қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Тарифтік және институционалдық саясатты қалыптастыру департаменті Институционалдық саясатты қалыптастыру басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	16-2-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару), техникалық ғылымдар мен технологиялар (мұнай-газ ісі, электр энергетикасы, жылу энергетикасы), құқық (құқықтану, халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Қазақстан Республикасының Заңдарын, тарифтік саясатты қалыптастыру саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдерді білу.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; институционалдық, оның ішінде бәсекелестікті қорғау саласындағы саясатты үйлестіру және қалыптастыру мәселелері бойынша әдіснамалық базаны келісуге қатысу.		

	Тарифтік және институционалдық саясатты
--	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	қалыптастыру департаменті Институционалдық саясатты қалыптастыру басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	16-2-9
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару), техникалық ғылымдар мен технологиялар (мұнай-газ ісі, электр энергетикасы, жылу энергетикасы), құқық (құқықтану, халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Қазақстан Республикасының Конституциялық заңдарын, "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Қазақстан Республикасының Заңдарын, тарифтік саясатты қалыптастыру саласындағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдерді білу.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес жұмысты ұйымдастыру; тарифтік және институционалдық саясатты қалыптастыру, оның ішінде мемлекеттік монополистік қызметті шектеу және мемлекеттік монополияларды реттеу саласындағы саясатты үйлестіру және қалыптастыру мәселелері бойынша әдіснамалық базаны әзірлеуге және келісуге қатысу.		

Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаментінің Директоры		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	17-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, саясаттану, маркетинг) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Мемлекеттік басқару жүйесін жаңғырту және әкімшілік реформаның негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуді; мемлекеттік қызмет көрсету саласын дамыту бойынша ұсыныстар әзірлеуді; орталық мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдардың штат санын оңтайландыру мәселелері бойынша ұсыныстар әзірлеуді; мемлекеттік басқару жүйесін жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеуді; мемлекеттік секторда корпоративтік басқару қағидаттарын енгізу бойынша ұсыныстар әзірлеуді қамтамасыз етеді; мемлекеттік органдарға функционалдық талдау жүргізуді әдіснамалық қамтамасыз ету; мемлекеттік органдардың қызмет тиімділігін бағалау жүйесінің жұмыс істеуін әдіснамалық қамтамасыз ету; қадағаланатын саладағы /аядағы/өңірдегі стратегиялық мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізу бойынша Қазақстан Республикасы Үкіметінің құрылымына кіретін орталық мемлекеттік органдар қызметінің тиімділігін бағалауды ұйымдастыру; мемлекеттік органдар қызметінің тиімділігін жалпы бағалауды ұйымдастыру; мемлекеттік қызметшілердің еңбекақы жүйесін жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу; мемлекеттік қызметшілердің лауазымдары тізілімін жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу; Департамент құзыретіне кіретін мәселелер бойынша нормативтік құқықтық актілердің жобаларына сараптама жасау.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	17-0-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, саясаттану, маркетинг) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе құқық (юриспруденция) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі		

	<p>туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Мемлекеттік қызметтер көрсету саласын дамыту бойынша ұсыныстар әзірлеуді ; мемлекеттік қызметтер көрсету саласындағы нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуді; мемлекеттік қызметтер көрсету саласындағы заңнаманы жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеуді; мемлекеттік қызметтер көрсету сапасына қоғамдық мониторинг жүргізу кезінде үкіметтік емес ұйымдармен өзара іс-қимыл жасасуды; Министрліктің мемлекеттік қызметтер көрсету процесін жетілдіру бойынша қызметтерді үйлестіруді; мемлекеттік көрсетілетін қызметтерді айқындау мәніне заңнаманы мониторингілеу; Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер тізілімін жүргізу тәртібін айқындауды; Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер тізілімін әзірлеу және жүргізуді; мемлекеттік қызметтер көрсету стандарттары мен регламенттерін жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеуді; мемлекеттік қызметтер көрсету стандарты мен регламентін әзірлеу бойынша мемлекеттік органдарға әдіснамалық көмек көрсетуді; мемлекеттік қызметтер көрсету саласындағы нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу бойынша орталық мемлекеттік органдар мен жергілікті атқарушы органдардың қызметін үйлестіру (атап айтқанда, мемлекеттік қызмет көрсету стандарттарының жобаларын келісу); мемлекеттік органдар қызметінің тиімділігін бағалау жүйесінің жұмыс істеуін әдіснамалық қамтамасыз етуді; қадағаланатын саладағы/аядағы/өңірдегі стратегиялық мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізу бойынша Қазақстан Республикасы Үкіметінің құрылымына кіретін орталық мемлекеттік органдар қызметінің тиімділігін бағалауды ұйымдастыруды; мемлекеттік органдардың қызмет тиімділігін жалпы бағалауды ұйымдастыру; өз құзыреті шегінде Қазақстан Республикасы Президентінің, Қазақстан Республикасы Үкіметінің, Министрлік және Департамент басшылығының тапсырмалары бойынша материалдар мен қорытындылар әзірлеуді, Департаменттің құзыретіне кіретін мәселелер бойынша азаматтардың хаттарын, ұсыныстарын, өтініштерін, жүгінулерін және шағымдарын қарауды, нормативтік құқықтық актілердің жобаларына сараптама жүргізуді; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындауды қамтамасыз етеді.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	17-0-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, саясаттану, маркетинг) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (

	математика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Әкімшілік реформаның негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірледі; мемлекеттік басқару органдарының қызметіне функционалдық талдауды жүзеге асыруды; мемлекеттік басқару жүйесін жаңғырту мен жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірледі; орталық мемлекеттік басқару және мемлекеттік органдар деңгейлері арасында мемлекеттік функцияларды ұтымды бөлу бойынша ұсыныстар әзірледі; жергілікті атқарушы органдарды жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірледі; мемлекеттік сектордағы корпоративтік басқару қағидаттарын енгізу бойынша ұсыныстар әзірледі; мемлекеттік қызметшілерге еңбекақы төлеу жүйесін жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірледі; мемлекеттік қызметшілер лауазымдары тізілімін жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірледі; мемлекеттік органдарды функционалдық талдау жүргізу бойынша әдістнамалық қамтамасыз етуді; Департамент құзыретіне кіретін мәселелер бойынша нормативтік құқықтық актілердің жобаларына сараптама жасауды қамтамасыз етеді.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Мемлекеттік басқаруды дамыту саясаты басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	17-1-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық		

Кәсіби құзыреттілігі	актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік басқару жүйесін жетілдіру және жаңғырту бойынша ұсыныстар әзірледі; әкімшілік реформаның негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірледі; осы лауазымның функционалдық бағыттарына сәйкес келетін салаларда талдамалық материалдарды және нормативтік құқықтық актілер дайындауды; кіріс және шығыс ақпараттар бойынша материалдар мен қорытындыларды уақтылы дайындауды, жоғары тұрған басшылықтан алынатын өзге де тапсырмаларды орындауды; Басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша ведомстваралық комиссиялардың, жұмыс топтарының отырыстарын ұйымдастыруға қатысуды; қажет болған жағдайда Басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізуді ұйымдастыруға қатысуды; мемлекеттік басқару саласы бойынша халықаралық тәжірибені талдау және халықаралық тәжірибені ескере отырып, мемлекеттік басқару жүйесін жетілдіру және жаңғырту бойынша ұсыныстар әзірледі жүзеге асыру; әкімшілік реформаның негізгі бағыттарын іске асыру шегінде нормативтік құқықтық актілерді әзірледі; Қазақстан Республикасы Президентінің, Қазақстан Республикасы Үкіметінің, Министрлік және Департамент басшылығының тапсырмалары бойынша материалдар мен шешімдер әзірледі, басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша хаттарды, ұсыныстарды, өтініштер мен шағымдарды қарауды, сондай-ақ қажетті шаралар қабылдауды ұйымдастырады және қамтамасыз етеді.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Мемлекеттік басқаруды дамыту саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	17-1-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Мемлекеттік басқару жүйесін жетілдіру және жаңғырту бойынша ұсыныстар әзірлеуді жүзеге асырады; әкімшілік реформаның негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуді жүзеге асырады; әкімшілік реформаның негізгі бағыттарын іске асыру шеңберінде нормативтік құқықтық актілерді әзірлейді; Қазақстан Республикасы Президентінің, Қазақстан Республикасы Үкіметінің, Министрлік және Департамент басшылығының тапсырмалары бойынша материалдар мен қорытындылар дайындау, басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша хаттарды, ұсыныстарды, өтініштер мен шағымдарды қарау, сондай-ақ қажетті шаралар қабылдау; кіріс және шығыс ақпараттар бойынша материалдар мен қорытындыларды уақтылы дайындау, жоғары тұрған басшылықтан алынатын басқа да тапсырмаларды орындау; мемлекеттік басқару саласы бойынша халықаралық тәжірибені талдау және халықаралық тәжірибені ескере отырып, мемлекеттік басқару жүйесін жетілдіру және жаңғырту бойынша ұсыныстар әзірлеуді жүзеге асырады; Басқарманың құзыретіне кіретін ведомствоаралық комиссиялардың, жұмыс топтарының отырыстарын ұйымдастыруға қатысу; қажет болған жағдайда Басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізуді ұйымдастыруға қатысады.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті</p> <p>Мемлекеттік басқаруды дамыту саясаты басқармасының</p> <p>Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	17-1-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p>		

	Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік басқару жүйесін жетілдіру және жаңғырту бойынша ұсыныстар әзірлеуді жүзеге асырады; әкімшілік реформаның негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуді жүзеге асырады; әкімшілік реформаның негізгі бағыттарын іске асыру шеңберінде нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуді; жергілікті атқарушы органдардың үлгілік құрылымын жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеуді жүзеге асырады; Қазақстан Республикасы Президентінің, Қазақстан Республикасы Үкіметінің, Министрлік және Департамент басшылығының тапсырмалары бойынша материалдар мен қорытындылар дайындау, басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша хаттарды, ұсыныстарды, өтініштер мен шағымдарды қарау, сондай-ақ қажетті шаралар қабылдау; кіріс және шығыс ақпараттар бойынша материалдар мен қорытындыларды уақтылы дайындау, жоғары тұрған басшылықтан алатын басқа да тапсырмаларды орындау; мемлекеттік басқару саласы бойынша халықаралық тәжірибені талдау және халықаралық тәжірибені ескере отырып, мемлекеттік басқару жүйесін жетілдіру және жаңғырту бойынша ұсыныстар әзірлеуді жүзеге асыру; Басқарманың құзыретіне кіретін ведомствоаралық комиссиялардың, жұмыс топтарының отырыстарын ұйымдастыруға қатысу; қажет болған жағдайда Басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізуді ұйымдастыруға қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Мемлекеттік басқаруды дамыту саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	17-1-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы , мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/ немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		

Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік басқару жүйесін жетілдіру және жаңғырту бойынша ұсыныстар әзірлеуді жүзеге асырады; әкімшілік реформаның негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуді жүзеге асырады; әкімшілік реформаның негізгі бағыттарын іске асыру шеберінде нормативтік құқықтық актілер әзірлеуді; Қазақстан Республикасы Президентінің, Қазақстан Республикасы Үкіметінің, Министрлік және Департамент басшылығының тапсырмалары бойынша материалдар мен шешімдер дайындау, Басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша хаттарды, ұсыныстарды, өтініштер мен шағымдарды қарау, сондай-ақ қажетті шаралар қабылдау; осы лауазымның функционалдық бағыттарына сәйкес келетін салаларда талдамалық материалдар мен нормативтік құқықтық актілерді дайындау; кіріс және шығыс ақпараттар бойынша уақтылы материалдар мен қорытындылар дайындау, жоғары тұрған басшылықтан алатын басқа да тапсырмаларды орындау; мемлекеттік басқару саласы бойынша халықаралық тәжірибені талдау және халықаралық тәжірибені ескере отырып, мемлекеттік басқару жүйесін жетілдіру және жаңғырту бойынша ұсыныстар әзірлеуді жүзеге асыру; Басқарманың құзыретіне кіретін ведомствоаралық комиссиялардың, жұмыс топтарының отырыстарын ұйымдастыруға қатысу; қажет болған жағдайда Басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізуді ұйымдастыруға қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Мемлекеттік басқаруды дамыту саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	17-1-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі		

Практикалық тәжірибесі	агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік басқару жүйесін жетілдіру және жаңғырту бойынша ұсыныстар әзірлеуді жүзеге асырады; әкімшілік реформаның негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуді жүзеге асырады; әкімшілік реформаның негізгі бағыттарын іске асыру шегінде нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу; Қазақстан Республикасы Президентінің, Қазақстан Республикасы Үкіметінің, Министрлік және Департамент басшылығының тапсырмалары бойынша материалдар мен қорытындылар дайындау, басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша хаттарды, ұсыныстарды, өтініштер мен шағымдарды қарау, сондай-ақ қажетті шаралар қабылдау; осы лауазымның функционалдық бағыттарына сәйкес келетін салаларда талдамалық материалдар мен нормативтік құқықтық актілерді дайындау; кіріс және шығыс ақпараттар бойынша уақтылы материалдар мен қорытындыларды дайындау, жоғары тұрған басшылықтан алатын басқа да тапсырмаларды орындау; мемлекеттік басқару саласы бойынша халықаралық тәжірибені талдау және халықаралық тәжірибені ескере отырып, мемлекеттік басқару жүйесін жетілдіру және жаңғырту бойынша ұсыныстар әзірлеуді жүзеге асыру; Басқарманың құзыретіне кіретін ведомствоаралық комиссиялардың, жұмыс топтарының отырыстарын ұйымдастыруға қатысу; қажет болған жағдайда Басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізуді ұйымдастыруға қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Мемлекеттік басқаруды дамыту саясаты басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	17-1-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі		

	агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдык міндеттері	Мемлекеттік басқару саласы бойынша халықаралық тәжірибені талдауды және халықаралық тәжірибені ескере отырып, мемлекеттік басқару жүйесін жетілдіру және жаңғырту бойынша ұсыныстар әзірлеуді жүзеге асырады; халықаралық тәжірибені ескере отырып әкімшілік реформаның негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуді жүзеге асырады; Қазақстан Республикасы Президентінің, Қазақстан Республикасы Үкіметінің, Министрлік және Департамент басшылығының тапсырмалары бойынша материалдар мен қорытындылар дайындау, басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша хаттарды, ұсыныстарды, жолдаулар мен шағымдарды қарау, сондай-ақ қажетті шаралар қабылдау; кіріс және шығыс ақпараттар бойынша уақтылы материалдар мен қорытындыларды дайындау, жоғары тұрған басшылықтан алатын басқа да тапсырмаларды орындау; Басқарманың құзыретіне кіретін ведомствоаралық комиссиялардың, жұмыс топтарының отырыстарын ұйымдастыруға қатысу; қажет жағдайда Басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізуді ұйымдастыруға қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Мемлекеттік басқару және функционалдык талдау мәселелері жөнінде мемлекеттік органдарды үйлестіру басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	17-2-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе жаратылыстану ғылымдар (математика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Мемлекеттік басқарудың барлық салалары бойынша орталық және жергілікті атқарушы органдарға функционалдык талдау жасау, мемлекеттік басқару жүйесін жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеуді; орталық мемлекеттік және		

Функционалдық міндеттері	жергілікті атқарушы органдардың штат санын және құрылымын оңтайландыру бойынша оның ішінде функционалдық талдау негізінде ұсыныстар әзірлеу, функционалдық талдау жүргізу бойынша әдістемелік қамтамасыз ету; жергілікті мемлекеттік басқарудың құрылымын жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу; орталық мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдар арасындағы мемлекеттік функцияларды ұтымды бөлу тұрғысында заңнаманы талдауға қатысу; мемлекеттік басқару және орталық мемлекеттік, жергілікті атқарушы органдар мен өзін өзі басқару органдары деңгейлері арасында функциялар мен өкілеттіліктердің ара-жігін ажырату бойынша ұсыныс әзірлеуді; мемлекеттік сектордағы корпоративтік басқару қағидаттарын енгізу жөнінде ұсыныстар әзірлеуді қамтамасыз етеді.
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Мемлекеттік басқару және функционалдық талдау мәселелері жөнінде мемлекеттік органдарды үйлестіру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	17-2-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасының орталық және жергілікті атқарушы органдарын функционалдық талдау жүргізуді, әлеуметтік салада (оның ішінде, білім беру, туризм, дене шынықтыру, спорт, мәдениет, тілдерді дамыту және т.б.) функционалдық талдаудың негізінде орталық мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдардың штат санын және құрылымын оңтайландыру бойынша оның ішінде функционалдық талдау негізінде ұсыныстар әзірлеу, орталық мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдардың арасында мемлекеттік функцияларды ұтымды бөлу тұрғысынан заңнамаға талдау жасауды, функционалдық талдау жасауды әдістемелік қамтамасыз ету бойынша ұсыныстар әзірлеуді қамтамасыз етеді.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Мемлекеттік басқару және функционалдық талдау мәселелері жөнінде мемлекеттік органдарды үйлестіру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	17-2-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасының орталық және жергілікті атқарушы органдарына функционалдық талдау жүргізу, функционалдық талдаудың негізінде жолаушылар көлігі және автомобильдік жолдары, табиғи ресурстар мен табиғатты пайдалануды реттеу, ауыл шаруашылығы, экономиканың нақты секторы (өнеркәсіп, энергетика және т.б.) салалары жөніндегі жергілікті атқарушы органдардың штат санын оңтайландыру бойынша ұсыныстар әзірлеуді; заңнаманы орталық мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдардың арасында мемлекеттік функцияларды ұтымды бөлу тұрғысынан талдау, функционалдық талдау жасауды әдістемелік қамтамасыз ету бойынша ұсыныстар әзірлеуді қамтамасыз етеді.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Мемлекеттік басқару және функционалдық талдау мәселелері жөнінде мемлекеттік органдарды үйлестіру басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	17-2-4
Критерийлер	Талаптар		
	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика)		

Білімі	және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасының орталық және жергілікті атқарушы органдарына функционалдық талдау жүргізу, функционалдық талдаудың негізінде жолаушылар көлігі және автомобильдік жолдары, табиғи ресурстар мен табиғатты пайдалануды реттеу, ауыл шаруашылығы, экономиканың нақты секторы (өнеркәсіп, энергетика және т.б.) салалары жөніндегі жергілікті атқарушы органдардың штат санын оңтайландыру бойынша ұсыныстар әзірлеуді; заңнаманы орталық мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдардың арасында мемлекеттік функцияларды ұтымды бөлу тұрғысынан талдау, функционалдық талдау жасауды әдістемелік қамтамасыз ету бойынша ұсыныстар әзірлеуді қамтамасыз етеді.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Мемлекеттік басқару және функционалдық талдау мәселелері жөнінде мемлекеттік органдарды үйлестіру басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	17-2-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Қазақстан Республикасының орталық және жергілікті атқарушы органдарына функционалдық талдау жүргізу, функционалдық талдаудың негізінде жолаушылар көлігі және автомобильдік жолдары, табиғи ресурстар мен табиғатты пайдалануды реттеу, ауыл шаруашылығы, экономиканың нақты секторы (өнеркәсіп, энергетика және т.б.) салалары жөніндегі жергілікті атқарушы органдардың штат санын оңтайландыру бойынша ұсыныстар әзірлеуді; заңнаманы орталық мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдардың арасында мемлекеттік функцияларды ұтымды бөлу тұрғысынан талдау қамтамасыз етеді.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті</p> <p>Мемлекеттік қызметтер көрсетуді жетілдіру саясаты басқармасының</p> <p>Басшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	17-3-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару) және/немесе құқық (юриспруденция) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы", "Әкімшілік к рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		

Функционалдык міндеттері	Мемлекеттік қызметтер көрсету саласын дамыту бойынша ұсыныстар әзірлеуді ; мемлекеттік қызметтер көрсету саласындағы нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуді; мемлекеттік қызметтер көрсету саласындағы заңнаманы жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеуді; Министрліктің мемлекеттік қызметтер көрсету процесін жетілдіру бойынша қызметтерді үйлестіру; Басқарма құзыреті шегінде ведомствоаралық комиссиялардың, жұмыс топтарының отырыстарын ұйымдастыруға қатысу; мемлекеттік қызметтер көрсету сапасына қоғамдық мониторинг жүргізу кезінде үкіметтік емес ұйымдармен өзара іс-қимыл жасасу ; қажет болған жағдайда Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша ғылыми-зерттеу жұмыстар жүргізуді ұйымдастыруға қатысу; Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша ұсыныстар әзірлеу; Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша семинарларға, конференцияларға және оның ішінде халықаралық өзге де іс-шараларға, қатысуды қамтамасыз етеді.
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Мемлекеттік қызметтер көрсетуді жетілдіру саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	17-3-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару) және/немесе құқық (юриспруденция) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы", "Әкімшілік кәсіптер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Мемлекеттік қызметтер көрсету саласын дамыту бойынша ұсыныстар әзірлеуді ; мемлекеттік қызметтер көрсету саласындағы нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуді; Басқарма құзыреті шегінде ведомствоаралық комиссиялардың, жұмыс топтардың отырыстарын ұйымдастыруға қатысу; қажет болған жағдайда Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша ғылыми-зерттеу жұмыстар жүргізуді ұйымдастыруға қатысуды; Басқарма құзыретіне кіретін		

	мәселелер бойынша семинарларға, конференцияларға, оның ішінде халықаралық және өзге де іс-шараларға қатысуды; орталық мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдармен, Департамент және министрліктің құрылымдық бөлімшелерімен Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша консультациялық жұмыстар жүргізуді жүзеге асырады.
--	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Мемлекеттік қызметтер көрсетуді жетілдіру саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	17-3-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару) және/немесе құқық (юриспруденция) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы", "Әкімшілік кәсіптер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік қызметтер көрсету саласын дамыту бойынша ұсыныстар әзірлеуді; мемлекеттік қызметтер көрсету саласындағы нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуді; мемлекеттік қызметтер көрсету саласындағы заңнаманы жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеуді; Министрліктің мемлекеттік қызметтер көрсету процесін жетілдіру бойынша қызметтерті үйлестіруді қамтамасыз етеді.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Мемлекеттік қызметтер көрсетуді жетілдіру саясаты басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	17-3-4
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару) және/немесе құқық (юриспруденция) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы", "Әкімшілік актілер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік қызметтер көрсету саласын дамыту бойынша ұсыныстарды әзірлеу; мемлекеттік қызметтер көрсету саласындағы нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу; мемлекеттік қызметтер көрсету сапасына қоғамдық мониторинг жүргізу кезінде үкіметтік емес ұйымдармен өзара іс-қимылды қамтамасыз ету; мемлекеттік қызметтер көрсету саласындағы заңнаманы жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлеу; осы лауазымның функционалдық бағыттарына сәйкес келетін салаларда талдамалық материалдар мен нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеу

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Мемлекеттік қызметтер көрсету саласындағы мониторинг және үйлестіру басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С- 3	17-4-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару) және/немесе құқық (юриспруденция) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>қарсы күрес туралы", "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Мемлекеттік көрсетілетін қызметтерді айқындау мәніне заңнаманы мониторингілеу; Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер тізілімін жүргізу тәртібін айқындау; Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер тізілімін әзірлеу және жүргізу; мемлекеттік көрсетілетін қызметтер стандарттары мен регламенттерін жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу; мемлекеттік көрсетілетін қызмет регламентін және стандартын әзірлеу бойынша мемлекеттік органдарға әдіснамалық көмек көрсету; мемлекеттік көрсетілетін қызметтер көрсету стандарттары мен регламенттерін әзірлеуді мониторингілеу; мемлекеттік қызметтер көрсету саласындағы нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу бойынша орталық мемлекеттік органдар мен жергілікті атқарушы органдардың қызметін үйлестіру (атап айтқанда, мемлекеттік көрсетілетін қызметтер стандарттарының жобаларын келісу).</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Мемлекеттік қызметтер көрсету саласындағы мониторинг және үйлестіру басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	17-4-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару) және/немесе құқық (юриспруденция) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p>		

	Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік көрсетілетін қызметтерді айқындау мәніне заңнаманы мониторингілеу; мемлекеттік қызметтер көрсету тізілімін жүргізу тәртібін айқындау; мемлекеттік қызметтер көрсету тізілімін әзірлеу және жүргізу; мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарттары мен регламенттерін жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлеу; мемлекеттік көрсетілетін қызмет регламентін және стандартын әзірлеу бойынша мемлекеттік органдарға әдіснамалық көмек көрсету; осы лауазымның функционалдық бағыттарына сәйкес келетін салаларда талдамалы мәліметтерді және нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеу; мемлекеттік қызметтер көрсету саласындағы нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу бойынша орталық мемлекеттік органдар мен жергілікті атқарушы органдардың қызметін үйлестіру (атап айтқанда, мемлекеттік көрсетілетін қызметтер стандарттарының жобаларын келісу).

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Мемлекеттік қызметтер көрсету саласындағы мониторинг және үйлестіру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	17-4-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару) және/немесе құқық (юриспруденция) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жана саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		

Функционалдык міндеттері	Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер стандарттары мен регламенттерін әзірлеуді мониторингтеу; мемлекеттік көрсетілетін қызмет саласында нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу; мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарттары мен регламенттерін жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлеу; мемлекеттік көрсетілетін қызметтер стандарттары мен регламенттерін қарау; мемлекеттік көрсетілетін қызмет регламентін және стандартын әзірлеу бойынша мемлекеттік органдарға әдіснамалық көмек көрсету; мемлекеттік көрсетілетін қызметтер саласындағы нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу бойынша орталық мемлекеттік органдар мен жергілікті атқарушы органдардың қызметін үйлестіру (атап айтқанда, мемлекеттік көрсетілетін қызметтер стандарттары жобаларын келісу).
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Мемлекеттік қызметтер көрсету саласындағы мониторинг және үйлестіру басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	17-4-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару) және/немесе құқық (юриспруденция) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы", "Әкімшілік к рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Мемлекеттік көрсетілетін қызметтерді айқындау мәніне заңнаманы мониторингтеу; мемлекеттік көрсетілетін қызметтер стандарттары мен регламенттерін жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлеу; мемлекеттік көрсетілетін қызметтер стандарттары мен регламенттерін қарау; мемлекеттік көрсетілетін қызмет регламентін және стандартын әзірлеу бойынша мемлекеттік органдарға әдіснамалық көмек көрсету; мемлекеттік көрсетілетін қызметтер саласындағы нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу бойынша орталық мемлекеттік органдар мен жергілікті атқарушы органдардың қызметін		

үйлестіру (атап айтқанда, мемлекеттік қызметтер көрсету стандарттары жобаларын келісу).

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Мемлекеттік қызметтер көрсету саласындағы мониторинг және үйлестіру басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	17-4-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару) және/немесе құқық (юриспруденция) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы", "Әкімшілік к рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер тізілімін әзірлеу және жүргізу; мемлекеттік көрсетілетін қызметтер стандарттары мен регламенттерін жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлеу; мемлекеттік көрсетілетін қызметтер стандарттары мен регламенттерін қарау; мемлекеттік көрсетілетін қызмет регламентін және стандартын әзірлеу бойынша мемлекеттік органдарға әдіснамалық көмек көрсету; мемлекеттік көрсетілетін қызметтер саласындағы нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу бойынша орталық мемлекеттік органдар мен жергілікті атқарушы органдардың қызметін үйлестіру (атап айтқанда, мемлекеттік қызметтер көрсету стандарттары жобаларын келісу).		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Мемлекеттік органдар қызметінің тиімділігін бағалау басқармасының Басшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	17-5-1

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы", "Әкімшілік актілер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік органдар қызметінің тиімділігін жыл сайын бағалау жүйесін реформалау бойынша ұсыныстар әзірлеу; Үкімет құрылымына кіретін орталық мемлекеттік органдардың қадағаланатын саласында/аясында стратегиялық мақсаттар мен міндеттерді іске асыру және оларға қол жеткізу тиімділігіне бағалау жүргізу; Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалған тиісті бағыттар бойынша бағалауға уәкілетті мемлекеттік органдар жүргізген бағалау нәтижелері туралы қорытындылар негізінде орталық мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдар қызметінің тиімділігін жалпы бағалау нәтижелері туралы қорытындыны қалыптастыру; Тиісті әдіснамамен мемлекеттік органдар қызметін жыл сайынғы бағалау жүйесінің жұмыс істеуін; Орталық мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдар қызметінің тиімділігін арттыру бойынша ұсыныстар әзірлеу; Басқарма мәселелері бойынша нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеу және қарау, олар бойынша қорытындылар дайындау; Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша конференцияларын, семинарларын, кеңестерін, жұмыс топтары мен ведомствоаралық комиссиялардың отырыстарын дайындау және өткізуді; Президент Әкімшілігінде, Үкіметте, Парламентте, өзге де мемлекеттік органдарда және мемлекеттік емес ұйымдар мен бірлестіктерде өткізілетін іс-шараларда Министрлік басшылығының сөз сөйлеуі үшін баяндамалардың жобаларын, материалдар әзірлеуді; ғылыми зерттеулер тақырыптары бойынша мемлекеттік сатып алулар жоспарын және техникалық тапсырмалар мен ерекшеліктерді дайындауды қамтамасыз етеді.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Мемлекеттік органдар қызметінің тиімділігін бағалау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №

	1	С-4	17-5-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы", "Әкімшілік кәсіптер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік органдар қызметінің тиімділігін жыл сайынғы бағалау жүйесін реформалау бойынша ұсыныстарды әзірлеу; Үкімет құрылымына кіретін орталық мемлекеттік органдардың қадағаланатын саласында/аясында стратегиялық мақсаттар мен міндеттерді іске асыру және оларға қол жеткізу тиімділігіне бағалау жүргізуге қатысу; Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалған тиісті бағыттар бойынша бағалауға уәкілетті мемлекеттік органдар жүргізген бағалау нәтижелері туралы қорытындылар негізінде орталық мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдар қызметінің тиімділігін жалпы бағалау нәтижелері туралы қорытындыны қалыптастыру; Басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеу; Мемлекеттік органдар қызметінің тиімділігін бағалау жүйесін автоматтандыру бойынша ұсыныстар әзірлеу; Басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша конференциялар, семинарлар, кенестер, жұмыс топтары мен ведомствоаралық комиссиялардың отырыстарын дайындау мен өткізуге қатысу; Президент Әкімшілігінде, Үкіметте, Парламентте, өзге де мемлекеттік органдарда және мемлекеттік емес ұйымдар мен бірлестіктерде өткізілетін іс-шараларда басшылықтың сөз сөйлеуі үшін баяндамалардың жобаларын, материалдар әзірледі жүзеге асырады.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Мемлекеттік органдар қызметінің тиімділігін бағалау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	17-5-3
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік органдар қызметінің тиімділігін жыл сайын бағалау жүйесін реформалау бойынша ұсыныстарды әзірлеу; Үкімет құрылымына кіретін орталық мемлекеттік органдардың қадағаланатын саласында/аясында стратегиялық мақсаттар мен міндеттерді іске асыру және оларға қол жеткізілу тиімділігіне бағалау жүргізуге қатысу; Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалған тиісті бағыттар бойынша бағалауға уәкілетті мемлекеттік органдар жүргізген бағалау нәтижелері туралы қорытындылар негізінде орталық мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдар қызметінің тиімділігін жалпы бағалау нәтижелері туралы қорытындыны қалыптастыру; Басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеу; Мемлекеттік органдар қызметінің тиімділігін бағалау жүйесін автоматтандыру бойынша ұсыныстар әзірлеу; Басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша конференциялар, семинарлар, кеңестер, жұмыс топтары мен ведомствоаралық комиссиялардың отырыстарын дайындау мен өткізуге қатысу; Президент Әкімшілігінде, Үкіметте, Парламентте, өзге де мемлекеттік органдарда және мемлекеттік емес ұйымдар мен бірлестіктерде өткізілетін іс-шараларда басшылықтың сөз сөйлеуі үшін баяндамалардың жобаларын, материалдар әзірлеуге қатысу; Басқарманың құзыретіне кіретін ғылыми зерттеулер тақырыптары бойынша мемлекеттік сатып алу жоспарын және техникалық тапсырмалар мен ерекшеліктерді дайындауды жүзеге асырады.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Мемлекеттік органдар қызметінің тиімділігін бағалау басқармасының Сарапшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	17-5-4
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы", "Әкімшілік актілер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік органдар қызметінің тиімділігін жыл сайын бағалау жүйесін реформалау бойынша ұсыныстарды әзірлеуге қатысу; Үкімет құрылымына кіретін орталық мемлекеттік органдардың қадағаланатын саласында/аясында стратегиялық мақсаттар мен міндеттерді іске асыру және оларға қол жеткізілу тиімділігіне бағалау жүргізуге қатысу; Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тиісті бағыттар бойынша бағалауға уәкілетті мемлекеттік органдар жүргізген бағалау нәтижелері туралы қорытындылар негізінде орталық мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдар қызметінің тиімділігін жалпы бағалау нәтижелері туралы қорытындыны қалыптастыру; Басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеу; Басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша конференциялар, семинарлар, кеңестер, жұмыс топтары мен ведомствоаралық комиссиялардың отырыстарын дайындау мен өткізуге қатысу; істер номенклатурасын жүргізуді қамтамасыз ету, құжаттарды есепке алу және сақтау, оларды Министрліктің мұрағатына тапсырғанға дейінгі жай-күйі мен сақталуын бақылауды жүзеге асырады.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Мемлекеттік органдар қызметінің тиімділігін бағалау басқармасының Сарапшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	17-5-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Мемлекеттік органдар қызметінің тиімділігін жыл сайын бағалау жүйесін реформалау бойынша ұсыныстарды әзірлеуге қатысу; Үкімет құрылымына кіретін орталық мемлекеттік органдардың қадағаланатын саласында/аясында стратегиялық мақсаттар мен міндеттерді іске асыру және оларға қол жеткізу тиімділігіне бағалау жүргізуге қатысу; Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалған тиісті бағыттар бойынша бағалауға уәкілетті мемлекеттік органдар жүргізген бағалау нәтижелері туралы қорытындылар негізінде орталық мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдар қызметінің тиімділігін жалпы бағалау нәтижелері туралы қорытындыны қалыптастыру; Басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеу; Басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша конференциялар, семинарлар, кеңестер, жұмыс топтары мен ведомстволық комиссиялардың отырыстарын дайындау мен өткізуге қатысу; Басқарманың құзыретіне кіретін ғылыми зерттеулер тақырыптары бойынша мемлекеттік сатып алу жоспарын және техникалық тапсырмалар мен ерекшеліктерді дайындауға қатысу; істер номенклатурасын жүргізуді қамтамасыз ету, құжаттарды есепке алу және сақтау, оларды Министрліктің мұрағатына тапсырғанға дейінгі жай-күйі мен сақталуын бақылауды жүзеге асырады.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Еңбекақы төлеуді жетілдіру басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	17-6-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, саясаттану) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (қолданбалы математика, ақпараттық жүйелер) мамандықтары бойынша жоғары білім білім		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Мемлекеттік бюджет және Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің сметасы (бюджеті) есебінен қамтылған Қазақстан Республикасы органдарының қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесін жетілдіру жөніндегі мәселелерді үйлестіру; Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша нормативтік құқықтық актілер жобаларын әзірлеуге, мемлекеттік бюджет және Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің сметасы (бюджеті) есебінен қамтылған Қазақстан Республикасы органдарының қызметкерлеріне еңбекақы төлеудің бірыңғай жүйесін бекіту жөніндегі Қазақстан Республикасының Президенті Жарлығының жобасына есептеулерді дайындауға қатысады.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Еңбекақы төлеуді жетілдіру басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	С-4	17-6-2 17-6-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, саясаттану) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (қолданбалы математика, ақпараттық жүйелер) мамандықтары бойынша жоғары білім білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p>		

	Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік бюджет және Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің сметасы (бюджеті) есебінен қамтылған Қазақстан Республикасы органдарының қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесін жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу; мемлекеттік бюджет және Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің сметасы (бюджеті) есебінен қамтылған Қазақстан Республикасы органдарының қызметкерлеріне еңбекақы төлеудің бірыңғай жүйесін бекіту жөніндегі Қазақстан Республикасы Президенті Жарлығының жобасына есептеулерді әзірлейді және дайындайды.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Мемлекеттік басқару жүйесін дамыту департаменті Еңбекақы төлеуді жетілдіру басқармасының сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	17-6-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, саясаттану) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (қолданбалы математика, ақпараттық жүйелер) мамандықтары бойынша жоғары білім білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Мемлекеттік бюджет және Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің сметасы (бюджеті) есебінен қамтылған Қазақстан Республикасы органдарының қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесін жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу; мемлекеттік бюджет және Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің сметасы (бюджеті) есебінен қамтылған Қазақстан Республикасы органдарының қызметкерлеріне еңбекақы төлеудің бірыңғай жүйесін бекіту		

Функционалдык міндеттері	жөніндегі Қазақстан Республикасы Президенті Жарлығының жобасына есептеулерді әзірлейді және дайындайды; құзыреті шегінде Министрліктің Стратегиялық және операциялық жоспарларын әзірлеуге және іске асыруға қатысады.
--------------------------	--

Халықаралық экономикалық интеграция департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық экономикалық интеграция департаментінің Директоры		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	18-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Департаменттің қызметіне жалпы басшылық ету; мемлекеттік саясатты қалыптастыру және Қазақстан Республикасының Кеден одағына (бұдан әрі - КО) қатысуы бойынша мемлекеттік органдардың қызметін үйлестіру және Еуразиялық экономикалық одақты (ЕАЭО) қалыптастыруға қатысу; Департаменттің құрылымы мен штат кестесі туралы, кадрларды іріктеу және орналастыру, қызметкерлерді ынталандыру, сондай-ақ еңбек тәртібін бұзған қызметкерлерге тәртіптік жазалар қолдану туралы ұсыныстар беру; Департаменттің құзыретіне жататын мәселелер бойынша Қазақстан Республикасының Президенті, Қазақстан Республикасының Үкіметі, Министрлік басшылығының тапсырмалары бойынша материалдар мен қорытындылардың уақтылы дайындалуын бақылау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық экономикалық интеграция департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №

	1	С-2	18-0-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік саясатты қалыптастыру және Қазақстан Республикасының ҚО-ға, БЭЖ-ке және Еуразиялық экономикалық одаққа қатысуы бойынша мемлекеттік органдардың қызметін үйлестіру және Еуразиялық экономикалық одақты (ЕАЭО) қалыптастыруға қатысу; Департаменттің құрылымы мен штат кестесі туралы, кадрларды іріктеу және орналастыру, қызметкерлерді ынталандыру, сондай-ақ еңбек тәртібін бұзған қызметкерлерге тәртіптік жазалар қолдану туралы ұсыныстар беру; Департаменттің құзыретіне жататын мәселелер бойынша Қазақстан Республикасының Президенті, Қазақстан Республикасының Үкіметі, Министрлік басшылығының тапсырмалары бойынша материалдар мен қорытындылардың уақтылы дайындалуын бақылау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық экономикалық интеграция департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	18-0-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе құқық (юриспруденция, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Қазақстан Республикасының ЕурАзЭҚ-қа, КО-ға қатысуы және ЕАЭО қалыптастыру бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру мен мемлекеттік органдардың қызметін үйлестіру; Департамент құзыреті шегінде тиісті қаржы жылына арналған республикалық бюджет жобасын әзірлеуге қатысу; Департамент құзыретіне кіретін мәселелер бойынша мемлекеттік органдармен және басқа ұйымдармен өзара іс-қимылды жүзеге асыру; Департаменттің құзыретіне жататын мәселелер бойынша Қазақстан Республикасының Президенті, Қазақстан Республикасының Үкіметі, Министрлік басшылығының тапсырмалары бойынша материалдар мен қорытындылардың уақтылы дайындалуын бақылау</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Халықаралық экономикалық интеграция департаменті ЕурАзЭҚ пен Кеден одағының жұмыс істеуі мәселелері жөніндегі басқармасының Басшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	18-1-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (аймақтану, экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		

Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Басқарманың жұмысына жалпы басшылық ету, өзінің қарамағындағыларының атқаратын лауазымдарына сәйкес қызметтік өкілеттіктердің міндеттері мен көлемін айқындау; ЕурАзЭҚ және Кеден одағы шеңберінде интеграцияны дамыту жөніндегі мемлекеттік саясатты қалыптастыруға және іске асыруға қатысу; Кеден одағы бойынша келіссөздерді ұйымдастыруды үйлестіру және жүргізу, оған материалдар дайындау; Еуразиялық экономикалық комиссия органдарының отырыстарының қорытындылары бойынша қабылданған шешімдерді іске асыруды үйлестіру; Қазақстан Республикасында ЕурАзЭҚ және Кеден одағы шеңберінде интеграцияны дамытуға бағытталған халықаралық шарттарды жасасу, өзгерістер енгізу және қолданылуын тоқтату бойынша келіссөздер дайындау және қатысу;

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Халықаралық экономикалық интеграция департаменті ЕурАзЭҚ пен Кеден одағының жұмыс істеуі мәселелері жөніндегі басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	18-1-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (ақпараттық жүйелер) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Мемлекеттер басшылары мен үкіметтер басшылары деңгейінде Жоғары Еуразиялық экономикалық кеңес, Еуразиялық экономикалық комиссия кеңесі отырыстарына ұстаным мен материалдар дайындау; интеграциялық		

Функционалдык міндеттері	процестерді дамытуға, Басқарма басшылығы айқындайтын басқа да өкілеттіктерді жүзеге асыруға бағытталған нормативтік құқықтық актілерге қорытындыларды әзірлеуге, қарауға және беруге қатысу;
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық экономикалық интеграция департаменті ЕурАзЭЖ пен Кеден одағының жұмыс істеуі мәселелері жөніндегі басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	18-1-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (аймақтану, экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Еуразиялық экономикалық комиссия кеңесі және алқа отырыстарының, мемлекеттер басшылары мен үкіметтер басшылары деңгейінде Жоғары Еуразиялық экономикалық кеңес отырыстарының қорытындылары бойынша қабылданған шешімдерді іске асыруды үйлестіруге қатысу, Басқарма құзыретінің мәселелері бойынша талдамалық материалдарды, анықтамаларды және ақпаратты дайындау; Басқарма басшылығы айқындайтын басқа да өкілеттіктерді жүзеге асыру		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық экономикалық интеграция департаменті ЕурАзЭЖ пен Кеден одағының жұмыс істеуі мәселелері жөніндегі басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	18-1-4
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (аймақтану, экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Кеден Одағының халықаралық шарттарын кодификациялау, техникалық реттеу және санитариялық, ветеринариялық және фитосанитариялық шаралар бойынша жұмыс топтарына қатысу және олар бойынша талдамалық материалдар, анықтамалар мен ақпарат дайындау; Қазақстанның бизнес қоғамдастығымен өзара іс-қимыл жасау, Басқарма басшылығы айқындайтын басқа да өкілеттіктерді жүзеге асыру

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық экономикалық интеграция департаменті ЕурАзЭҚ пен Кеден одағының жұмыс істеуі мәселелері жөніндегі басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	18-1-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының		

	<p>нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Кеден одағы шеңберінде интеграциялық процестерді дамытуға бағытталған зерттеулерді жүргізу бойынша құжаттаманы дайындау және жүргізу, оның ішінде осы бағдарлама бойынша бюджеттің атқарылуын бақылау; Басқарманың құзыреті шегінде нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуге, қарауға және қорытындылар беруге қатысу; Қазақстан Республикасының интеграциялық процестерге қатысуы бойынша талдамалық материалдар, анықтамалар мен ақпарат дайындау; Басқарма басшылығы айқындайтын басқа да өкілеттіктерді жүзеге асыру.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Халықаралық экономикалық интеграция департаменті</p> <p>ЕурАзЭҚ пен Кеден одағының жұмыс істеуі мәселелері жөніндегі басқармасының</p> <p>Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	18-1-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
	<p>Кеден одағы шеңберінде интеграциялық үдерістерді дамытуға бағытталған зерттеулерді жүргізу бойынша құжаттаманы дайындау және жүргізу, оның</p>		

Функционалдык міндеттері	ішінде осы бағдарлама бойынша бюджеттің атқарылуын бақылау; Басқарманың құзыреті шегінде нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуге, қарауға және қорытындылар беруге қатысу; Қазақстан Республикасының интеграциялы процесстерге қатысу бойынша талдамалық материалдар, анықтамалар мен ақпараттар дайындау; Басқарма басшылығы айқындайтын басқа да өкілеттіктерді жүзеге асыру
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Халықаралық экономикалық интеграция департаменті ЕурАзЭҚ пен Кеден одағының жұмыс істеуі мәселелері жөніндегі басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	18-1-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе техникалық ғылымдар мен технологиялар (ақпараттық жүйелер) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Басқарма құзыреті шегінде үшінші елдердің КО мен БЭК-ке қосылуы, Кедендік тарифтік және тарифтік емес реттеу, кедендік және салықтық реттеу салаларын, валюталық реттеу салаларының мәселелерін реттеу саласында КО, БЭК халықаралық шарттарын кодификациялау мәселелері жөніндегі жұмыс топтарына қатысу, Басқарма басшылығы айқындайтын басқа да өкілеттіктерді жүзеге асыру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық экономикалық интеграция департаменті ЕурАзЭҚ пен Кеден одағының жұмыс істеуі мәселелері жөніндегі басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №

	1	С-5	18-1-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Еуразиялық экономикалық комиссияның Консультациялық комитеттерінің отырыстарында келіссөздер жүргізу жұмысын үйлестіру; Басқарма құжаттарын іс номенклатурасына сәйкес ресімдеу, Басқарма басшысы айқындайтын басқа да өкілеттіктерді жүзеге асыру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Халықаралық экономикалық интеграция департаменті ЕурАзЭҚ пен Кеден одағының жұмыс істеуі мәселелері жөніндегі басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	18-1-9
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе техникалық ғылымдар мен технологиялар (аппараттық жүйелер) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Еуразиялық экономикалық комиссия алқасының отырыстарына Қазақстанның ұстанымын дайындау; Кеден Одағының жұмыс істеу мәселелері бойынша келіссөздер жүргізу жұмысын ұйымдастыру және үйлестіру, оларға материалдар дайындау; Басқарма басшысы айқындайтын басқа да өкілеттіктерді жүзеге асыру.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Халықаралық экономикалық интеграция департаменті</p> <p>ЕурАзЭҚ пен Кеден одағының жұмыс істеуі мәселелері жөніндегі басқармасының</p> <p>Сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	18-1-10
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе техникалық ғылымдар мен технологиялар (ақпараттық жүйелер) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
	<p>Кеден одағы шеңберінде интеграциялық процестерді дамытуға бағытталған зерттеулерді жүргізу бойынша құжаттаманы дайындау және жүргізу, оның</p>		

Функционалдык міндеттері	ішінде осы бағдарлама бойынша бюджеттің атқарылуын бақылау. Еуразиялық экономикалық комиссия алқасының отырыстарына Қазақстанның ұстанымын дайындау.
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық экономикалық интеграция департаменті Бірыңғай экономикалық кеңістікті қалыптастыру мәселелері жөніндегі басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	18-2-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (аймақтану, экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (юриспруденция, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Басқарма жұмысына жалпы басшылық ету, өзінің қарамағындағыларының атқаратын лауазымдарына сәйкес қызметтік өкілеттіктердің міндеттері мен көлемін айқындау; Бірыңғай экономикалық кеңістікті қалыптастыру бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру мен іске асыруға қатысу; Бірыңғай экономикалық кеңістік шеңберінде интеграциялық процестерді дамытуға, оның ішінде осы бағдарлама бойынша бюджеттің атқарылуын бақылауға бағытталған зерттеулер жүргізу бойынша құжаттаманы дайындау және жүргізуді үйлестіру, Департамент басшылығы айқындайтын басқа өкілеттіктерді жүзеге асыру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық экономикалық интеграция департаменті Бірыңғай экономикалық кеңістікті қалыптастыру мәселелері жөніндегі басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	18-2-2

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (аймақтану, экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (юриспруденция, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Бірыңғай экономикалық кеңістікті қалыптастыру бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және іске асыруға қатысу; Бірыңғай экономикалық кеңістік бойынша келіссөздер жүргізу және оларға материалдар дайындау бойынша жұмыстарды ұйымдастыруға және үйлестіруге қатысу; Қазақстан Республикасында, сондай-ақ Бірыңғай экономикалық кеңістік елдерінде беруге ұсынылатын және жоспарланатын субсидиялардың өнеркәсіп субсидияларын берудің бірыңғай қағидалары туралы келісімнің ережелеріне сәйкестігі туралы тергеу жүргізуге қатысу, Басқарма құзыретінің мәселелері бойынша талдамалық материалдар, анықтамалар мен ақпаратты дайындау, Басқарма басшылығы айқындайтын басқа өкілеттіктерді жүзеге асыру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық экономикалық интеграция департаменті Бірыңғай экономикалық кеңістікті қалыптастыру мәселелері жөніндегі басқарманың Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	18-2-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (аймақтану, экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (юриспруденция, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Бірыңғай экономикалық кеңістікті қалыптастыру бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру мен іске асыруға қатысу; Бірыңғай экономикалық кеңістік шеңберінде бәсекелестік, көлік саясаты, табиғи монополиялар бөлігінде материалдар мен анықтамаларды дайындау, БЭЖ-ті қалыптастыру мәселелері бойынша консультациялар мен келіссөздерге қатысу</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Халықаралық экономикалық интеграция департаменті Бірыңғай экономикалық кеңістікті қалыптастыру мәселелері жөніндегі басқарманың Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	18-2-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (аймақтану, экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (юриспруденция, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		

Функционалдык міндеттері	Бірыңғай экономикалық кеңістікті қалыптастыру бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және іске асыруға қатысу; Бірыңғай экономикалық кеңістік шеңберінде энергетика мәселелері бойынша келіссөздер жүргізу және оларға материалдар дайындау жөніндегі жұмыстарды ұйымдастыруға және үйлестіруге қатысу, Басқарма басшылығы айқындайтын басқа өкілеттіктерді жүзеге асыру.
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық экономикалық интеграция департаменті Бірыңғай экономикалық кеңістікті қалыптастыру мәселелері жөніндегі басқарманың Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	18-2-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (аймақтану, экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (юриспруденция, халықаралық құқық) және/немесе техникалық ғылымдар (информатика, машина жасау) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Бірыңғай экономикалық кеңістікті қалыптастыру бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру мен іске асыруға қатысу; өнеркәсіптік және агроөнеркәсіптік саясаттың мәселелері бойынша консультациялық комитеттердің отырыстарына материалдар дайындауға қатысу, Бірыңғай экономикалық кеңістікті қалыптастыру мәселелері бойынша талдамалық құжаттарды дайындау, Басқарма басшысы айқындайтын басқа өкілеттіктерді жүзеге асыру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық экономикалық интеграция департаменті Бірыңғай экономикалық кеңістікті қалыптастыру мәселелері жөніндегі басқарманың Бас сарапшысы		

	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	18-2-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (аймақтану, экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (юриспруденция, халықаралық құқық) және/немесе техникалық ғылымдар (информатика, машина жасау) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Бірыңғай экономикалық кеңістіктің қалыптасуы бойынша мемлекеттік саясаттың қалыптасуы мен іске асыруында қатысу; Бірыңғай экономикалық кеңістіктің шеңберінде энергетика мәселері бойынша келіссөздерді өткізу жөнінде жұмысты үйлестіру және қатысу, Басқарма басшылығымен анықталатын басқа өкілеттіктерді жүзеге асыру		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық экономикалық интеграция департаменті Бірыңғай экономикалық кеңістікті қалыптастыру мәселелері жөніндегі басқарманың Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	18-2-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (аймақтану, экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (юриспруденция, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Бірыңғай экономикалық кеңістікті қалыптастыру бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және іске асыруға қатысу; Бірыңғай экономикалық кеңістіктің шарттық-құқықтық базасын қалыптастыратын келісімдерді іске асыруға бағытталған Еуразиялық экономикалық комиссия алқасы мен кеңесі отырыстарының қорытындылары бойынша қабылданған шешімдерді іске асыруға қатысу, Бірыңғай экономикалық кеңістік шеңберінде интеграцияны дамытуға бағытталған халықаралық келісімдерді әзірлеуге және келісуге қатысу, Басқарма басшысы айқындайтын басқа өкілеттіктерді жүзеге асыру.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Халықаралық экономикалық интеграция департаменті Бірыңғай экономикалық кеңістікті қалыптастыру мәселелері жөніндегі басқарманың Сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	18-2-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (аймақтану, экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (юриспруденция, халықаралық құқық) және/немесе техникалық ғылымдар (информатика, машина жасау) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б"</p>		

	корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Бірыңғай экономикалық кеңістікті қалыптастыру бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және іске асыруға қатысу; Бірыңғай экономикалық кеңістік шеңберінде макроэкономикалық, валюталық саясат, еңбек көші-қоны, көрсетілетін қызметтердің саудасы, қаржы нарықтарын реттеу және зияткерлік меншік мәселелері бойынша келіссөздерді ұйымдастыру мен өткізу және оларға материалдарды дайындау; Еуразиялық экономикалық комиссия алқасының жанындағы консультациялық органдардың, жұмыс (сараптамалық) топтарының отырыстары туралы жиынтық ақпаратты жинау және талдауды жүзеге асыру, істер номенклатурасына сәйкес Басқарма құжаттарын ресімдеу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық экономикалық интеграция департаменті Кеден одағы мен Бірыңғай экономикалық кеңістік шеңберіндегі шешімдер талдауы және мониторингі басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	18-3-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Басқарма жұмысына жалпы басшылық ету, өзінің қарамағындағыларының атқаратын лауазымдарына сәйкес қызметтік өкілеттіктердің міндеттері мен көлемін айқындау; БЭК шешімдеріне талдау және мониторинг жүргізу, Басқарманың құзыреті шегінде нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу, қару және оларға қорытындылар беру; Басқарма құзыреті мәселелері бойынша талдамалық материалдар, анықтамалар мен ақпарат дайындау; Департамент басшылығы айқындайтын басқа да өкілеттіктерді жүзеге асыру		

--	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық экономикалық интеграция департаменті Кеден одағы мен Бірыңғай экономикалық кеңістік шеңберіндегі шешімдер талдауы және мониторингі басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	18-3-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Қазақстанның КО-ға қатысуы шеңберінде қазақстандық ұстанымды қалыптастыру, КО жұмыс істеу тетіктерін жетілдіру және Еуразиялық экономикалық одақты қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуге жүргізілген талдау және мониторинг нәтижелері бойынша БЭК шешімдеріне талдау және мониторинг жүргізу, Басқарманың құзыреті шегінде нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу, қарау және қорытындылар беру		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық экономикалық интеграция департаменті Кеден одағы мен Бірыңғай экономикалық кеңістік шеңберіндегі шешімдер талдауы және мониторингі басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	18-3-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Еуразиялық экономикалық интеграция саласында жұмыс шеңберінде мемлекеттік органдардың қызметін жетілдіру, сондай-ақ Еуразиялық экономикалық одақты қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуге жүргізілген талдау және мониторинг нәтижелері бойынша КО мен БЭЖ органдары қабылдайтын шешімдер және ұсыныстар, сондай-ақ құжаттар жобаларына талдау және мониторинг жүргізу, Басқарма құзыреті мәселелері бойынша ақпараттар мен анықтамалар, талдамалық материалдар дайындау</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Халықаралық экономикалық интеграция департаменті Кеден одағы мен Бірыңғай экономикалық кеңістік шеңберіндегі шешімдер талдауы және мониторингі басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	18-3-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		

Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	БЭК мәселелері бойынша ЕЭК шешімдеріне талдау және мониторинг жүргізу, БЭК қалыптастыру шеңберінде Тараптардың заңнамасына, сондай-ақ одан әрі экономикалық интеграциялау мәніне салыстырмалы талдау жүргізу; жүргізілген талдау мен мониторинг нәтижелері бойынша Қазақстанның БЭК-ке қатысуы шеңберінде қазақстандық ұстанымды қалыптастыру; БЭК жұмыс істеу тетіктерін жетілдіру және Еуразиялық экономикалық одақты қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеу

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық экономикалық интеграция департаменті Кеден одағы мен Бірыңғай экономикалық кеңістік шеңберіндегі шешімдер талдауы және мониторингі басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	18-3-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Бірыңғай экономикалық кеңістік (БЭК) мәселелері бойынша Еуразиялық экономикалық комиссия (ЕЭК) шешімдеріне талдау және мониторинг жүргізу, Бірыңғай экономикалық кеңістік (БЭК) қалыптастыру шеңберінде Тараптардың заңнамаларына, сондай-ақ экономиканы одан әрі интеграциялау мәніне салыстырмалы талдау жүргізу; Жүргізілген талдау мен мониторинг қорытындысы бойынша Қазақстанның Кеден одағы (КО) мен Бірыңғай		

	экономикалық кеңістік (БЭК) қатысуы шеңберінде қазақстандық ұстанымды қалыптастыру бойынша; Еуразиялық экономикалық одақ құру және БЭК жұмыс істеу тетіктерін жетілдіру
--	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық экономикалық интеграция департаменті Кеден одағы мен Бірыңғай экономикалық кеңістік шеңберіндегі шешімдер талдауы және мониторингі басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	18-3-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе техникалық ғылымдар мен технологиялар (ақпараттық жүйелер) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасының интеграциясын тереңдету, сондай-ақ оларға қатысты ЕЭК шешім қабылдауға құқылы, оның ішінде ЕЭК жұмыс органдарына қатысу шеңберінде ұсыныстар әзірлеу; Басқарманың құзыреті шегінде нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу, қарау және оларға қорытындылар беру; Басқарма құзыреті мәселелері бойынша талдамалық материалдар, анықтамалар мен ақпарат дайындау		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық экономикалық интеграция департаменті Кеден одағы мен Бірыңғай экономикалық кеңістік шеңберіндегі шешімдер талдауы және мониторингі басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	18-3-7
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе техникалық ғылымдар мен технологиялар (ақпараттық жүйелер) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Еуразиялық экономикалық интеграция саласында болжамдық-талдамалық жұмыстар шеңберінде мемлекеттік органдар жіберетін ақпаратты талдауды жүзеге асыру; КО мен БЭЖ органдары қабылдайтын құжаттарды талдау мен мониторингілеу тетіктерін жетілдіру, Еуразиялық экономикалық одақты қалыптастыратын КО мен БЭЖ заңнамасын талдау, сондай-ақ оны жетілдіру үшін ұсыныстарды одан әрі әзірлеу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық экономикалық интеграция департаменті Кеден одағы мен Бірыңғай экономикалық кеңістік шеңберіндегі шешімдер талдауы және мониторингі басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	18-3-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе техникалық ғылымдар мен технологиялар (ақпараттық жүйелер) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі		

	<p>туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>БЭЖ мәселелері бойынша ЕЭЖ шешімдеріне талдау және мониторинг жүргізу. БЭЖ қалыптастыру шеңберінде Тараптардың заңнамасын салыстырмалы талдау, болжамдық-талдамалық жұмыс шеңберінде мемлекеттік органдар жіберетін ақпаратқа талдауды жүзеге асыру.</p>

Халықаралық ынтымақтастық департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық ынтымақтастық департаментінің Директоры		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	19-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және ауди, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттері	<p>Департаментке басшылық ету; Интеграциялық бірлестіктер мен халықаралық ұйымдар шеңберінде шетел мемлекеттерімен Қазақстан Республикасының халықаралық экономикалық ынтымақтастығын дамыту бойынша мемлекеттік</p>		

саясатты қалыптастыруға қатысу; халықаралық рейтингтік агенттіктермен өзара іс-қимыл; жетекшілік ететін бюджеттік бағдарламаларды әкімшілендіру; құжаттарды бақылау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық ынтымақтастық департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	19-0-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Директор болмаған кезде оны алмастыру; интеграциялық бірлестіктер және халықаралық ұйымдар шеңберінде шетел мемлекеттерімен Қазақстан Республикасының халықаралық экономикалық ынтымақтастығын дамыту бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыруға қатысу; халықаралық рейтингтік агенттіктермен өзара іс-қимыл; жетекшілік ететін бюджеттік бағдарламаларды әкімшілендіру; құжаттарды бақылау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық ынтымақтастық департаменті Сыртқы байланыстар басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	19-1-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік		

	экономика, аймақтану) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Басқармаға басшылық жасау; шетел мемлекеттердің уәкілетті мемлекеттік органдарымен, рейтингтік агенттіктермен өзара іс-қимыл; ҰЭМ жетекшілік ететін шетел мемлекеттерімен ҚР-ның үкіметаралық комиссияларының отырыстарын ұйымдастыру; жетекшілік ететін бюджеттік бағдарламаларды әкімшілендіру; халықаралық шарттар жобаларына және нормативтік-құқықтық актілерге қорытынды ұсыну; ҰЭМ басшылығының халықаралық кездесулерін ұйымдастыру; Халықаралық гуманитарлық көмек мәселелері бойынша ведомствоаралық комиссия жұмысын үйлестіру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық ынтымақтастық департаменті Сыртқы байланыстар басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	19-1-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар, аударма ісі) мамандықтары бойынша жоғары		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Басқарманың басшысы жүктеген ҚР-ның елдерімен өзара іс-қимыл және өзара қарым-қатынастар мәселелеріне қатысу; ҰЭМ жетекшілік ететін үкіметаралық комиссиялардың отырыстарын ұйымдастыру; халықаралық шарттар жобаларына және нормативтік-құқықтық актілерге қорытынды ұсыну; Министрлік басшылығының кездесулерін ұйымдастыру, Стратегиялық және Операциялық жоспарлар міндеттерін іске асыру барысы туралы ақпарат дайындау; Басқарма басшылығының өзге де тапсырмаларын орындау.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Халықаралық ынтымақтастық департаменті Сыртқы байланыстар басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	19-1-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары.</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
	<p>Астана экономикалық форумын дайындау және өткізуге қатысу; Басқарманың басшысы жүктеген ҚР-ның елдерімен өзара іс-қимыл және өзара қатынастар мәселелеріне қатысу; ҰЭМ жетекшілік ететін бюджеттік бағдарламаларды</p>		

Функционалдык міндеттері	әкімшілендіру; Мемлекет басшысының Қазақстан халқына жыл сайынғы жолдауларын іске асыру бойынша жалпыұлттық іс-шаралар жоспарын іске асыру барысы туралы ақпарат дайындау; ҰЭМ жетекшілік ететін ҚР-ның шет мемлекеттерімен үкіметаралық комиссиялардың отырыстарын ұйымдастыру; ҰЭМ басшылығының кездесулерін ұйымдастыру.
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық ынтымақтастық департаменті Сыртқы байланыстар басқармасының Бас арапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	19-1-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Рейтингтік агенттіктермен өзара іс-қимылдар және өзара қатынастар мәселелеріне қатысу және оларды үйлестіру; Басқарманың басшысы жүктеген ҚР-ның елдерімен өзара іс-қимыл және өзара қатынастар мәселелеріне қатысу; халықаралық шарттар жобалары және нормативтік-құқықтық актілер бойынша қорытындыны дайындау; ҰЭМ жетекшілік ететін үкіметаралық комиссиялардың отырыстарын ұйымдастыру; ҰЭМ басшылығының кездесулерін ұйымдастыру; Басқарма басшысының өзге де тапсырмаларын орындау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық ынтымақтастық департаменті Сыртқы байланыстар басқармасының Бас арапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	19-1-5
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Рейтингтік агенттіктермен өзара іс-қимылдар және өзара қатынастар мәселелеріне қатысу және оларды үйлестіру; Басқарманың басшысы жүктеген ҚР-ның елдермен өзара іс-қимыл және өзара қатынастар мәселелеріне қатысу; халықаралық шарттар жобалары және нормативтік-құқықтық актілер бойынша қорытынды дайындау; ҰЭМ жетекшілік ететін үкіметаралық комиссиялардың отырыстарын ұйымдастыру; ҰЭМ басшылығының кездесулерін ұйымдастыру; Басқарма басшысының өзге де тапсырмаларын орындау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық ынтымақтастық департаменті Сыртқы байланыстар басқармасының Бас арапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	19-1-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.		

Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Рейтингтік агенттіктермен өзара іс-қимылдар және өзара қатынастар мәселелеріне қатысу және оларды үйлестіру; Басқарманың басшысы жүктеген ҚР-ның елдерімен өзара іс-қимыл және өзара қатынастар мәселелеріне қатысу; халықаралық шарттар жобалары және нормативтік-құқықтық актілер бойынша қорытынды дайындау; ҰЭМ жетекшілік ететін үкіметаралық комиссиялардың отырыстарын ұйымдастыру; ҰЭМ басшылығының кездесулерін ұйымдастыру; Басқарма басшылығының өзге де тапсырмаларын орындау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық ынтымақтастық департаменті Сыртқы байланыстар басқармасының Бас арапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	19-1-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Рейтингтік агенттіктермен өзара іс-қимылдар және өзара қатынастар мәселелеріне қатысу және оларды үйлестіру; Басқарманың басшысы жүктеген ҚР-ның елдерімен өзара іс-қимыл және өзара қатынастар мәселелеріне қатысу; халықаралық шарттар жобалары және нормативтік-құқықтық актілер бойынша қорытынды дайындау; ҰЭМ жетекшілік ететін үкіметаралық комиссиялардың отырыстарын ұйымдастыру; ҰЭМ басшылығының кездесулерін ұйымдастыру; Басқарма басшылығының өзге де тапсырмаларын орындау.		

	Халықаралық ынтымақтастық департаменті
--	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Сыртқы байланыстар басқармасының Бас арапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	19-1-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Рейтингтік агенттіктермен өзара іс-қимылдар және өзара қатынастар мәселелеріне қатысу және оларды үйлестіру; Басқарманың басшысы жүктеген ҚР-ның елдерімен өзара іс-қимыл және өзара қатынастар мәселелеріне қатысу; халықаралық шарттар жобалары және нормативтік-құқықтық актілер бойынша қорытынды дайындау; ҰЭМ жетекшілік ететін үкіметаралық комиссиялардың отырыстарын ұйымдастыру; ҰЭМ басшылығының кездесулерін ұйымдастыру; Басқарма басшылығының өзге де тапсырмаларын орындау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық ынтымақтастық департаменті Сыртқы байланыстар басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	19-1-9
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Басқарманың басшысы жүктеген ҚР-ның елдерімен өзара іс-қимыл және өзара қатынастар мәселелеріне қатысу; халықаралық шарттар жобалары және нормативтік-құқықтық актілер бойынша қорытынды дайындау; ҰЭМ жетекшілік ететін үкіметаралық комиссиялардың отырыстарын ұйымдастыру; ҰЭМ басшылығының кездесулерін ұйымдастыру; Басқарма басшысының өзге де тапсырмаларын орындау.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық ынтымақтастық департаменті Сыртқы байланыстар басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	19-1-10
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		

Функционалдык міндеттері	Басқарманың басшысы жүктеген ҚР-ның елдерімен өзара іс-қимыл және өзара қатынастар мәселелеріне қатысу; халықаралық шарттар жобалары және нормативтік-құқықтық актілер бойынша қорытынды дайындау; ҰЭМ жетекшілік ететін үкіметаралық комиссиялардың отырыстарын ұйымдастыру; ҰЭМ басшылығының кездесулерін ұйымдастыру; Басқарма басшысының өзге де тапсырмаларын орындау.
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Халықаралық ынтымақтастық департаменті Интеграциялық бірлестіктермен ынтымақтастық басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	19-2-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар, аударма ісі) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Басқарманы жалпы басқару, қарамағындағы қызметкерлердің лауазымдарына сәйкес міндеттерін және қызметтік өкілдіктерінің көлемін айқындау; Қазақстан Республикасының ЕО ТМД, ШЫҰ, АӨСШК, ИЫҰ, ТМЫК және тағы басқалармен сауда-экономикалық қатынастарын дамыту бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және іске асыруда Басқарма қызметкерлерінің жұмысын ұйымдастыру және үйлестіру; ҰЭМ басшылығының халықаралық кездесулері мен шетелдік іссапарларын ұйымдастыру бойынша жұмысты үйлестіру; Министрлік құзыреті шегіндегі басшылықтың басқа да тапсырмаларын орындау.		
	Халықаралық ынтымақтастық департаменті Интеграциялық бірлестіктермен		

	Халықаралық ынтымақтастық департаменті Интеграциялық бірлестіктермен		
--	---	--	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	ынтымақтастық басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	6	С-4	19-2-2 19-2-3 19-2-4 19-2-5 19-2-6 19-2-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар, аударма ісі) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасының ЕО, ШЫҰ және басқа өңірлік интеграциялық бірлестіктермен сауда-экономикалық қатынастарын дамыту бойынша мемлекеттік саясатты іске асыруға қатысу; шет мемлекеттердің жетекшілік ететін өкілдерімен ҰЭМ басшылығының кездесулерін ұйымдастыру және материалдар дайындау; басшылықтың шетелдік іссапарларын ұйымдастыру; ТМД, АӨСШК, ТМЫК және басқа да өңірлік интеграциялық бірлестіктер шеңберінде Қазақстан Республикасының сауда-экономикалық қатынасын дамыту бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыруға және іске асыруға қатысу; шет мемлекеттердің жетекшілік ететін өкілдерімен ҰЭМ басшылығының кездесулерін ұйымдастыру және материалдар дайындау; басшылықтың шетелдік іссапарларын ұйымдастыру; Басқарма құзыретіндегі мәселелер бойынша талдамалық материалдар, анықтамалар және ақпарат дайындау, Министрліктің құзыреті шегіндегі басшылықтың басқа да тапсырмаларын орындау.		
	Халықаралық ынтымақтастық департаменті Интеграциялық бірлестіктермен		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	ынтымақтастық басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	19-2-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар, аударма ісі) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасының ИБҰ, ЭЫҰ, ТІҒА, сондай-ақ ДЭФ-пен сауда-экономикалық қатынастарын дамыту бойынша мемлекеттік саясатты іске асыруға қатысу; жетекшілік ететін шет мемлекеттердің өкілдерімен ҰЭМ басшылығының кездесулерін ұйымдастыру және материалдар дайындау; басшылықтың шетелдік іссапарларын ұйымдастыру; Басқарма құзыретіндегі мәселелер бойынша талдамалық материалдар, анықтамалар және ақпарат дайындау, Министрліктің құзыретіндегі басшылықтың басқа да тапсырмаларын орындау.		

Бюджет саясаты департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджет саясаты департаментінің Директоры		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	20-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Департаменттің қызметіне жалпы басшылық ету; Бюджеттік параметрлер мен Ұлттық қордың көрсеткіштерін болжамдау департаментінің, бюджет саясатын, бюджетаралық қатынастар саясатын қалыптастыру бойынша ұсыныстарды, бюджеттік жүйені дамыту мен бюджет заңнамасын жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлеу жөніндегі қызметін үйлестіру, заңнамалық және өзге нормативтік құқықтық актілердің жобаларын дайындауға қатысу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджет саясаты департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	20-0-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		

Функционалдык міндеттері	Бюджет саясаты басқармасы мен Бюджет жүйесін дамыту әдіснамасы басқармасының қызметін үйлестіру; бюджет саясаты мен Ұлттық қор саясаттарын қалыптастыру және жетілдіру; бюджет жүйесін жетілдіру мен дамытуды әдіснамалық қамтамасыз етуді ұйымдастыру; бюджет саясаты мен бюджет жүйесін дамыту әдіснамасы бойынша заңнамалық және өзге нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеуді ұйымдастыру. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзге де функцияларды жүзеге асыру.
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджет саясаты департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	20-0-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Бюджетаралық қатынастар басқармасы мен Бюджеттік болжамдау және талдау басқармасының қызметін үйлестіру. Бюджетаралық қатынастар саласында саясаттың негізгі бағыттарын, жалпы сипаттағы бюджетаралық трансферттер көлемдерін айқындау бойынша ұсыныстар әзірлеу бойынша жұмыстарды ұйымдастыру. Бюджеттік параметрлерді талдау мен болжамдауды жүзеге асыру. Республикалық, мемлекеттік және шоғырландырылған бюджеттің түсімдерін, шығыстарын, тапшылықтарын, мұнай емес тапшылықтарын болжауды жүзеге асыруды ұйымдастыру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджет саясаты департаменті Бюджеттік болжамдау және талдау басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	20-1-1

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Басқарма қызметіне жалпы басшылық ету және үйлестіру; ұйымдық-әкімшілік жұмыстарды орындау; Республикалық, мемлекеттік және шоғырландырылған бюджеттің және Қазақстан Республикасы Ұлттық қорының көрсеткіштерін талдау мен болжамдауды ұйымдастыру бойынша жұмысты ұйымдастыру және жүргізу; Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзге де функцияларды жүзеге асыру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджет саясаты департаменті Бюджеттік болжамдау және талдау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	20-1-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.		

	Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Бесжылдық кезеңге арналған Қазақстан Республикасын әлеуметтік-экономикалық дамыту болжамын әзірлеуге қатысу; бюджет, салық және кеден заңнамасындағы өзгерістердің республикалық, мемлекеттік және шоғырландырылған бюджеттің және Қазақстан Республикасы Ұлттық қорының параметрлеріне ықпалын бағалайды; орта және ұзақ мерзімді кезеңге арналған республикалық, мемлекеттік және шоғырландырылған бюджеттің және Қазақстан Республикасы Ұлттық қорының негізгі параметрлерін (түсімдерін, шығыстарын, тапшылығын, мұнай емес тапшылығын) болжамдайды; Басқарма құзыреті шегіндегі басшылық жүктеген, өзге де функцияларды орындайды.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджет саясаты департаменті Бюджеттік болжамдау және талдау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	20-1-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Республикалық, мемлекеттік және шоғырландырылған бюджеттің және Қазақстан Республикасы Ұлттық қорының көрсеткіштерін талдауды жүзеге асырады; әдіснаманы жетілдіруге, бюджеттік параметрлердің болжамдары туралы талдамалық ақпаратты дайындауға қатысады; бюджет параметрлерін		

болжамдаудың әлемдік тәжірибесін талдайды; Басқарманың құзыреті шегінде басшылық жүктеген өзге де функцияларды орындайды.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджет саясаты департаменті Бюджеттік болжамдау және талдау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	20-1-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	"Үшжылдық кезеңге арналған Қазақстан Республикасының Ұлттық қорынан кепілдендірілген трансферт туралы", сондай-ақ "Үшжылдық кезеңге арналған Қазақстан Республикасының Ұлттық қорынан кепілдендірілген трансферт туралы" заңға өзгерістер енгізу туралы Қазақстан Республикасы заңының жобасын әзірлейді; басшылыққа Басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша баяндамалар жобаларын, материалдар дайындауды жүзеге асырады; мемлекеттік жоспарлау жүйесін және бюджет заңнамасын жетілдіруге қатысады; Басқарманың құзыреті шегінде басшылық жүктеген өзге де функцияларды орындайды.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджет саясаты департаменті Бюджеттік болжамдау және талдау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	С-4	20-1-5 20-1-6
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Алдағы үшжылдық кезеңге арналған республикалық бюджет туралы; алдағы үшжылдық кезеңге арналған республикалық бюджет туралы заңға өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы заңдардың жобаларын және Қазақстан Республикасының Үкіметі шешімдерінің тиісті жобаларын қарауға қатысады; ағымдағы жылғы және орта мерзімді кезеңге арналған болжамды бюджеттік (мемлекеттік және республикалық) көрсеткіштерге талдамалық және анықтамалық материалдарды, баяндамалар, ақпараттар, қорытындылар, тұсаукесер материалдарын дайындауды қамтамасыз етеді; Басқарманың құзыреті шегінде басшылық жүктеген өзге де функцияларды орындау

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджет саясаты департаменті Бюджеттік болжамдау және талдау басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	20-1-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.		

	Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Бюджет параметрлерін, Қазақстан Республикасының Ұлттық қорын талдау мен болжамдау бойынша талдамалық ақпарат дайындау; ағымдағы жылғы бюджет (мемлекеттік және республикалық) көрсеткіштеріне талдамалық және анықтамалық материалдар, баяндамалар, ақпараттар, қорытындылар, тұсаукесер материалдарын және үш жылдық кезеңге арналған болжамды дайындауды қамтамасыз етеді; Бес жылдық кезеңге арналған Қазақстан Республикасын әлеуметтік-экономикалық дамыту болжамын әзірлеуге қатысады; Басқарманың құзыреті шегінде оған басшылық жүктеген өзге де функцияларды орындайды.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Бюджет саясаты департаменті Бюджет саясаты басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	20-2-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Басқарма қызметіне жалпы басшылық ету және оны үйлестіру; Бюджет саясатының және Ұлттық қорды қалыптастыру және пайдалану саясатының негізгі бағыттарын әзірлеуді қамтамасыз ету; орталық мемлекеттік органдардың стратегиялық және бағдарламалық құжаттарының, заңнамалық және нормативтік құқықтық актілер жобаларының, стратегиялық жоспарларының (өзгерістер мен толықтырулар жобаларының) және бюджеттік		

Функционалдык міндеттері	бағдарламалары жобаларының Қазақстан Республикасының бюджет саясатына сәйкестігін қарауды қамтамасыз ету; талдамалық және ақпараттық материалдар мен баяндамаларды уақтылы дайындауды, Басқарма құзыреті шегінде жеке және заңды тұлғалардың хаттары мен өтініштерін қарауды қамтамасыз ету; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау.
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджет саясаты департаменті Бюджет саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	20-2-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Ұлттық қор қаражатын қалыптастыру мен пайдалану бойынша саясаттың және орта және ұзақ мерзімді кезеңге арналған бюджет саясатының негізгі бағыттарын әзірлейді; орталық мемлекеттік органдардың стратегиялық және бағдарламалық құжаттарының, заңнамалық және нормативтік құқықтық актілер жобаларының, стратегиялық жоспарларының (өзгерістер мен толықтырулар жобаларының) және бюджеттік бағдарламалары жобаларының Қазақстан Республикасының бюджет саясатына сәйкестігін қарайды; бюджет заңнамасы мен бюджет саясатын жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлейді; бюджет саясатын жүргізудің халықаралық тәжірибесін талдайды және қорытындылайды; орта және ұзақ мерзімді кезеңге арналған бюджет саясаты бойынша баяндамалар, талдамалық және анықтамалық материалдарды дайындауға қатысады; Басқарма құзыреті шегінде оған басшылық жүктеген өзге де функцияларды орындайды.		
Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджет саясаты департаменті Бюджет саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №

	1	С-4	20-2-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Ұлттық қор қаражатын қалыптастыру мен пайдалану бойынша саясаттың және орта және ұзақ мерзімді кезеңге арналған бюджет саясатының негізгі бағыттарын әзірлейді; орталық мемлекеттік органдардың стратегиялық және бағдарламалық құжаттарының, заңнамалық және нормативтік құқықтық актілер жобаларының, стратегиялық жоспарларының (өзгерістер мен толықтырулар жобаларының) және бюджеттік бағдарламалары жобаларының Қазақстан Республикасының бюджет саясатына сәйкестігін қарайды; бюджет заңнамасы мен бюджет саясатын жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлейді; бюджет саясатын жүргізудің халықаралық тәжірибесін талдайды және қорытындылайды; орта және ұзақ мерзімді кезеңге арналған бюджет саясаты бойынша баяндамалар, талдамалық және анықтамалық материалдарды дайындауға қатысады; Басқарма құзыреті шегінде оған басшылық жүктеген өзге де функцияларды орындайды.		
Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджет саясаты департаменті Бюджет саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	20-2-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттері	<p>Ұлттық қор қаражатын қалыптастыру мен пайдалану бойынша саясаттың және орта және ұзақ мерзімді кезеңге арналған бюджет саясатының негізгі бағыттарын әзірлейді; орталық мемлекеттік органдардың стратегиялық және бағдарламалық құжаттарының, заңнамалық және нормативтік құқықтық актілер жобаларының, стратегиялық жоспарларының (өзгерістер мен толықтырулар жобаларының) және бюджеттік бағдарламалары жобаларының Қазақстан Республикасының бюджет саясатына сәйкестігін қарайды; бюджет заңнамасы мен бюджет саясатын жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлейді; бюджет саясатын жүргізудің халықаралық тәжірибесін талдайды және қорытындылайды; орта және ұзақ мерзімді кезеңге арналған бюджет саясаты бойынша баяндамалар, талдамалық және анықтамалық материалдарды дайындауға қатысады; Басқарма құзыреті шегінде басшылық жүктеген өзге де функцияларды орындайды.</p>		
Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Бюджет саясаты департаменті Бюджет саясаты басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	20-2-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б"</p>		

	корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Ұлттық қор қаражатын қалыптастыру мен пайдалану бойынша саясаттың және орта және ұзақ мерзімді кезеңге арналған бюджет саясатының негізгі бағыттарын әзірлейді; орталық мемлекеттік органдардың стратегиялық және бағдарламалық құжаттарының, заңнамалық және нормативтік құқықтық актілер жобаларының, стратегиялық жоспарларының (өзгерістер мен толықтырулар жобаларының) және бюджеттік бағдарламалары жобаларының Қазақстан Республикасының бюджет саясатына сәйкестігін қарайды; бюджет заңнамасы мен бюджет саясатын жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлейді; бюджет саясатын жүргізудің халықаралық тәжірибесін талдайды және қорытындылайды; орта және ұзақ мерзімді кезеңге арналған бюджет саясаты бойынша баяндамалар, талдамалық және анықтамалық материалдарды дайындауға қатысады; Басқарма құзыреті шегінде басшылық жүктеген өзге де функцияларды орындайды.		
Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджет саясаты департаменті Бюджет саясаты басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	20-2-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, менеджмент, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Орта және ұзақ мерзімді кезеңге арналған бюджет саясатын қалыптастыруға қатысады; орталық мемлекеттік органдардың стратегиялық жоспарларының (өзгерістер мен толықтырулар жобаларының) және бюджеттік бағдарламалары жобаларының Қазақстан Республикасының бюджет саясатына сәйкестігін қарауға, республикалық бюджет жобасын қалыптастыруға қатысады; орта және ұзақ мерзімді кезеңге арналған бюджет саясаты бойынша баяндамалар, талдамалық және анықтамалық материалдарды дайындауға қатысады; Басқарма құзыреті шегінде басшылық жүктеген өзге де функцияларды орындайды.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджет саясаты департаменті Бюджет саясаты басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	20-2-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, менеджмент, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Орта мерзімді кезеңдерге арналған бюджет саясатының қалыптастыруға қатысады; орталық мемлекеттік органдардың стратегиялық жоспарларының (өзгерістер мен толықтырулар жобаларының) және бюджеттік бағдарламалары жобаларының Қазақстан Республикасының бюджет саясатына сәйкестігін қарауға, республикалық бюджет жобасын қалыптастыруға қатысады; орта және ұзақ мерзімді кезеңге арналған бюджет саясаты бойынша баяндамалар, талдамалық және анықтамалық материалдарды дайындауға қатысады; Басқарма құзыреті шегінде басшылық жүктеген өзге де функцияларды орындайды.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджет саясаты департаменті Бюджетаралық қатынастар басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	20-3-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Басқарманың қызметіне жалпы басшылық ету және үйлестіру, ұйымдық-әкімшілік жұмыстарды орындау. Жалпы сипаттағы трансферттерді есептеу әдістемесі бойынша ұсыныстар әзірлеу. Орта мерзімді кезеңге арналған республикалық, облыстық бюджеттердің, республикалық маңызы бар қала, астана бюджеттерінің арасындағы жалпы сипаттағы трансферттердің көлемі туралы Қазақстан Республикасы Заңының жобасын әзірлеу, Басқарма қызметкерлерінің міндеттері мен өкілеттіктерін айқындау және/немесе Басқармадағы құжаттардың орындалуына бақылауды жүзеге асыру.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Бюджет саясаты департаменті Бюджетаралық қатынастар басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	20-3-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		

Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Бюджетаралық қатынастар бойынша саясатты айқындау бойынша ұсыныстар әзірлеу. Жалпы сипаттағы трансферттердің көлемін айқындау және оларды тиісті мемлекеттік органдармен келісу. Аумақтарды дамыту бағдарламаларын қарастыруға қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджет саясаты департаменті Бюджетаралық қатынастар басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	20-3-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Орта мерзімді кезеңге арналған республикалық, облыстық бюджеттердің, республикалық маңызы бар қала, астана бюджеттерінің арасындағы жалпы сипаттағы трансферттер көлемі туралы Қазақстан Республикасы Заңының жобасын әзірлеу; жергілікті бюджеттердің болжамдық параметрлерін ескере отырып, жалпы сипаттағы бюджетаралық трансферттердің мөлшерін айқындауға қатысу. Аумақтарды дамыту бағдарламалары жобаларын қарастыруға қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджет саясаты департаменті Бюджетаралық қатынастар басқармасының Бас сарапшысы		

	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	20-3-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Жергілікті мемлекеттік басқару және жергілікті өзін-өзі басқаруға қатысты заңнаманы жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Қазақстан Республикасының орта мерзімді кезеңге арналған республикалық және облыстық бюджеттер, республикалық маңызы бар қала, астана бюджеттері арасындағы жалпы сипаттағы трансферттер көлемі туралы Қазақстан Республикасының Заңы жобасын әзірлеуге қатысу; Аумақтарды дамыту бағдарламаларының жобаларын қарастыруға қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджет саясаты департаменті Бюджетаралық қатынастар басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	20-3-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі		

	<p>туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Жергілікті бюджеттердің болжамды параметрлерін ескере отырып, жалпы сипаттағы бюджетаралық трансферттердің мөлшерін айқындауға қатысу. Жергілікті атқарушы органдардың жергілікті бюджеттерді қалыптастыру және атқару мәселелері жөніндегі қызметін жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Бюджетаралық қатынастар мәселелері бойынша ақпаратты жинақтау және талдау. Аумақтарды дамыту бағдарламаларының жобаларын қарауға қатысу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Бюджет саясаты департаменті Бюджетаралық қатынастар басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	20-3-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
	<p>Жергілікті бюджеттердің болжамды параметрлерін ескере отырып, жалпы сипаттағы бюджетаралық трансферттердің мөлшерін айқындауға қатысу. Жергілікті атқарушы органдардың жергілікті бюджеттерді қалыптастыру және</p>		

Функционалдык міндеттері	атқару мәселелері жөніндегі қызметін жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Бюджетаралық қатынастар мәселелері бойынша ақпаратты жинақтау және талдау. Аумақтарды дамыту бағдарламаларының жобаларын қарауға қатысу.
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджет саясаты департаментінің Бюджетаралық қатынастар басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	20-3-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Аумақтарды дамыту бағдарламаларының жобаларын қарауға қатысу. Жергілікті бюджеттердің болжамдық параметрлерін ескере отырып, жалпы сипаттағы бюджетаралық трансферттер мөлшерін айқындауға қатысу. Орта мерзімді кезеңге арналған республикалық және облыстық бюджеттер, республикалық маңызы бар қала, астана бюджеттері арасындағы жалпы сипаттағы трансферттер көлемі туралы Қазақстан Республикасының Заңы жобасын әзірлеуге қатысу;		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджет саясаты департаменті Бюджет жүйесін дамыту әдіснамасы басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	20-4-1
Критерийлер	Талаптар		
	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік		

Білімі	экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Басқарма қызметіне жалпы басшылықты жүзеге асыру; бюджет жүйесінің жұмыс істеуін әдіснамалық қамтамасыз ету; бюджет жүйесін жетілдіру және дамыту әдіснамасы бойынша ұсыныстар әзірлеуді қамтамасыз ету; бюджет жүйесінің әдіснамасы бойынша заңнамалық және нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуді қамтамасыз ету; бюджеттік бағдарламалардың әкімшілерімен әдістемелік және консультативтік жұмысты қамтамасыз ету; басшылардың өзге де тапсырмаларын орындау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджет саясаты департаменті Бюджет жүйесін дамыту әдіснамасы басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	4	С-4	20-4-2 20-4-3 20-4-4 20-4-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Әдіснама бойынша, бюджет жүйесін жетілдіру және дамыту бойынша ұсыныстарды қалыптастыру. Бюджет жүйесін дамыту әдіснамасы бойынша заңнамалық және нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу; бюджеттік бағдарламалар әкімшілерімен әдістемелік және консультативтік жұмысты қамтамасыз ету. Қазақстан Республикасы Президентінің, Қазақстан Республикасы Үкіметінің және Министрлік, Департамент басшылығының тапсырмалары бойынша материалдар мен қорытындыларды уақтылы дайындауды қамтамасыз ету. Басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджет саясаты департаменті Бюджет жүйесін дамыту әдіснамасы басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	20-4-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттері	<p>Бюджет жүйесін жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлеуге, бюджет жүйесін дамыту әдіснамасы бойынша заңнамалық және нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуге қатысу; жеке және заңды тұлғалардың хаттары мен</p>		

өтініштері бойынша жауаптарды уақтылы дайындауды қамтамасыз ету;
басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау

Салық және кеден саясаты департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Салық және кеден саясаты департаментінің Директоры		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	21-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Департаменттің қызметіне жалпы басшылық жасау, Департаменттің қызметін үйлестіру, салық және кеден саясатын қалыптастыру бойынша ұсыныстарды әзірлеуге қатысу және салықтық және салықтық емес түсімдерді талдау және болжамдауды жүзеге асыру, салық және кеден заңнамасын жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлеуге қатысу, салық және кеден заңнамасына байланысты заңнамалық және өзге де нормативтік құқықтық актілердің жобаларын дайындауға қатысу, құзыреті шегінде жер қойнауын пайдалану мәселелері бойынша нормативтік құқықтық актілер жобаларын әзірлеуге қатысу, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзге де функцияларды жүзеге асыру		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Салық және кеден саясаты департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	21-0-2
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Салықтық және салықтық емес түсімдерді талдау және болжамдау басқармасының және Кеден саяты басқармасының қызметін үйлестіру, кеден саясатын жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлеуге қатысу және салықтық және салықтық емес түсімдерді талдау және болжамдауды жүзеге асыру, Қазақстан Республикасының кеден саясатын жетілдіру бойынша жұмыстарды ұйымдастыру және жүргізу, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзге де функцияларды жүзеге асыру

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Салық және кеден саясаты департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	21-0-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.		

	Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Салық саясаты басқармасы мен Жер қойнауын пайдалануға арналған келісімшарттарды сараптау басқармасының қызметін үйлестіру, салық заңнамасын жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлеуге қатысу, салық заңнамасына байланысты заңнамалық және өзге де нормативтік құқықтық актілердің жобаларын дайындауға қатысу, құзыреті шегінде жер қойнауын пайдалану мәселелері бойынша нормативтік құқықтық актілер жобаларын әзірлеуге қатысу, Қазақстан Республикасының салық саясатын жетілдіру бойынша жұмыстарды ұйымдастыру және жүргізу, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзге де функцияларды жүзеге асыру

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Салық және кеден саясаты департаменті Салық саясаты басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	21-1-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Басқарма жұмысына жалпы басшылық жасау және жоспарлау, Қазақстан Республикасы салық саясатының бірлігін, бюджетке төленетін салықтар мен міндетті төлемдердің жекелеген түрлерінің өзара байланысы мен өзара		

Функционалдык міндеттері	байланыстылығын, салық салудың жалпы ережесі мен қағидаттарының қатарлас болуын және тұтастығын қамтамасыз ету, Қазақстан Республикасының салық заңнамасын жетілдіру, салық салу мәселелері бойынша Салық кодексіне және басқа да нормативтік құқықтық актілерге өзгерістер мен толықтырулар енгізу бойынша жұмысты ұйымдастыру және жүргізу, салық саясатының жалпы ережелері мен қағидаттарына қатысты мәселелер бойынша ақпаратты уақтылы және сапалы дайындау, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзге де функцияларды жүзеге асыру
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Салық және кеден саясаты департаменті Салық саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	21-1-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Жер қойнауын пайдаланушыларға салық салу бөлігінде салық саясатын жетілдіру бойынша жұмысты жүргізу, халықаралық салық салу және трансферттік баға белгілеуге бақылауды жетілдіру мәселелері бойынша жұмысқа қатысу, Басқарма құзыреті шегінде басшылық жүктеген өзге де функцияларды орындау		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Салық және кеден саясаты департаменті Салық саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	21-1-3

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Қосылған құн салығы, акциздер, арнаулы салық режимдері бөлігінде салық саясатын жетілдіру бойынша жұмыс жүргізу, Басқарма құзыреті шегінде басшылық жүктеген өзге функцияларды орындау

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Салық және кеден саясаты департаменті Салық саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	21-1-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.		

	Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Корпоративтік табыс салығы, жеке табыс салығы, әлеуметтік салық, зейнетақы қорына аударымдар, әлеуметтік аударымдар бөлігінде салық саясатын жетілдіру бойынша жұмыс жүргізу, сондай-ақ көрсетілген салықтар бойынша салықтық әкімшілендіру, Басқарма құзыреті шегінде басшылық жүктеген өзге функцияларды орындау

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Салық және кеден саясаты департаменті Салық саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	21-1-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Халықаралық салық салу, трансферттік баға белгілеу, арнайы экономикалық аймақтар бойынша салық саясатын жетілдіру бойынша жұмыс жүргізу, Басқарма құзыреті шегінде басшылық жүктеген өзге де функцияларды орындау		

	Салық және кеден саясаты департаменті
--	---------------------------------------

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Салық саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	21-1-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Халықаралық салық салу, трансферттік баға белгілеу, арнайы экономикалық аймақтар, ойын бизнесіне салық бойынша салық саясатын жетілдіру бойынша жұмыс жүргізу, Басқарма құзыреті шегінде басшылық жүктеген өзге де функцияларды орындау		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Салық және кеден саясаты департаменті Салық саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	21-1-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық		

Кәсіби құзыреттілігі	актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Халықаралық салық салу, трансферттік баға белгілеу, арнайы экономикалық аймақтар, ойын бизнесіне салық бойынша салық саясатын жетілдіру бойынша жұмыс жүргізу, Басқарма құзыреті шегінде басшылық жүктеген өзге де функцияларды орындау

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Салық және кеден саясаты департаменті Салық саясаты басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	21-1-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Жер салығы, көлік құралдарына салық, мүлік салығы, ойын бизнесіне салық, тіркелген салық бөлігінде салық саясатын жетілдіру бойынша жұмыс жүргізу,		

Функционалдык міндеттері	Басқарма құзыреті шегінде басшылық жүктеген өзге де функцияларды орындау
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Салық және кеден саясаты департаменті Салық саясаты басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	21-1-9
Критерийлері	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Алымдар, төлемдер, мемлекеттік баждар бөлігінде салық саясатын жетілдіру бойынша жұмыс жүргізу, Басқарма құзыреті шегінде басшылық жүктеген өзге де функцияларды орындау		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Салық және кеден саясаты департаменті Салық саясаты басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	21-1-10
Критерийлері	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Алымдар, төлемдер, мемлекеттік баждар бөлігінде салық саясатын жетілдіру бойынша жұмыс жүргізу, Басқарма құзыреті шегінде басшылық жүктеген өзге де функцияларды орындау</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Салық және кеден саясаты департаменті Салықтық және салықтық емес түсімдерді талдау және болжамдау басқармасының Басшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	21-2-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		

Функционалдык міндеттері	Шоғырландырылған бюджет, оның ішінде жоспарлы кезеңге Бірыңғай бюджеттік сыныптама бөлінісіндегі республикалық, жергілікті бюджеттер және Ұлттық қорға түсімдер кірістері түсімдерін талдау, бағалау және болжамдау бойынша, шоғырландырылған бюджетке кіріс түсімдерін ағымдағы бағалау бойынша Басқарманың жұмысына жалпы басшылық жасау, Бюджетке түсімдерді жоспарлау әдістемесін жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу, бюджет заңнамасын жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлеуге қатысу, заңнамалық және басқа да нормативтік құқықтық актілердің жобаларын қарау, Басқарма қызметіне қатысты өзге де функцияларды жүзеге асыру. Басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Салық және кеден саясаты департаменті Салықтық және салықтық емес түсімдерді талдау және болжамдау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	21-2-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Жоспарлы кезеңге Бірыңғай бюджеттік сыныптама бөлінісіндегі мұнай секторы ұйымдарынан Қазақстан Республикасының Ұлттық қорына түсетін түсімдерді және жер қойнауын пайдаланушылардан республикалық бюджетке түсетін түсімдерді болжамдау, бюджетке және Қазақстан Республикасының Ұлттық қорына түсетін түсімдерге талдау және бағалау жүргізу, Бюджетке түсімдерді болжамдау әдістемесін жетілдіру, нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеу және келісуге қатысу, азаматтардың өтініштері мен хаттарын қарау және Басқарма қызметіне қатысты өзге де құжаттарды орындау . Басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау		

--	--	--	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Салық және кеден саясаты департаменті Салықтық және салықтық емес түсімдерді талдау және болжамдау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	21-2-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Жоспарлы кезеңге Бірыңғай бюджеттік сыныптама бөлінісіндегі корпоративтік табыс салығының, қосымша құн салығының және халықаралық саудаға салынатын салық пен республикалық бюджетке операциялардың түсімдерін болжамдау, көрсетілген салықтардың республикалық бюджетке түсуіне талдау және бағалау жүргізу, Бюджетке түсімдерді болжамдау әдістемесін жетілдіру, нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеу және келісуге қатысу, азаматтардың өтініштері мен хаттарын қарау және Басқарма қызметіне қатысты өзге де құжаттарды орындау. Басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Салық және кеден саясаты департаменті Салықтық және салықтық емес түсімдерді талдау және болжамдау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	21-2-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Жоспарлы кезеңге Бірыңғай бюджеттік сыныптама бөлінісіндегі республикалық және жергілікті бюджеттерге түсетін акциздер, жеке табыс салығы, әлеуметтік салық, ойын бизнесіне салық, тіркелген салық түсімдерін болжамдау, жоспарлы кезеңге еңбекақы төлемі қорының болжамын айқындау тетігін әзірлеу, көрсетілген салықтардың республикалық және жергілікті бюджеттерге түсуіне талдау және бағалау жүргізу, Бюджетке түсімдерді болжамдау әдістемесін жетілдіру, нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеу және келісуге қатысу, азаматтардың өтініштері мен хаттарын қарау және Басқарма қызметіне қатысты өзге де құжаттарды орындау . Басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Салық және кеден саясаты департаменті Салықтық және салықтық емес түсімдерді талдау және болжамдау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	21-2-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p>		

	Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Салық және кеден саясаты департаменті Салықтық және салықтық емес түсімдерді талдау және болжамдау басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	21-2-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Жоспарлы кезеңге Бірыңғай бюджеттік сыныптама ерекшеліктері бөлінісінде республикалық және жергілікті бюджеттерге түсетін меншікке салынатын салықтарды, табиғи және басқа ресурстарды пайдаланғаны үшін төлемдерді, кәсіпкерлік және кәсіби қызметті жүргізгені үшін алынатын алымдарды, мемлекеттік бажды болжамдау, көрсетілген салықтар мен төлемдердің республикалық және жергілікті бюджеттерге түсімдерін талдауды және бағалауды жүргізу, Бюджет түсімдерін болжамдау әдістемесін жетілдіру, нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеу және келісуге қатысу, азаматтардың өтініштері мен хаттарын қарау және Басқарма қызметіне қатысты өзге де құжаттарды орындау. Басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау		

--	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Салық және кеден саясаты департаменті Салықтық және салықтық емес түсімдерді талдау және болжамдау басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	21-2-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Жоспарлы кезеңге Бірыңғай бюджеттік сыныптама ерекшеліктері бөлінісінде республикалық және жергілікті бюджеттерге салықтық емес түсімдерді және негізгі капиталды сатудан түсетін түсімдерді болжамдау, республикалық және жергілікті бюджеттердің көрсетілген түсімдеріне талдау және бағалау жүргізу, Бюджет түсімдерін болжамдау әдістемесін жетілдіру, нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеу және келісуге қатысу, азаматтардың өтініштері мен хаттарын қарау және Басқарма қызметіне қатысты өзге де құжаттарды орындау. Басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Салық және кеден саясаты департаменті Кеден саясаты басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	21-3-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Басқарма қызметіне жалпы басшылық жасау, Қазақстан Республикасының кеден саясатының бірлігін, кедендік әкімшілендірудің жалпы ережелері мен қағидаттарының қатарлас болуы мен тұтастығын қамтамасыз ету және Кеден одағының бірыңғай сауда саясатын іске асыруға жәрдем көрсету, Қазақстан Республикасында кеден заңнамасын жетілдіру бойынша жұмысты ұйымдастыру және жүргізу, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзге де функцияларды жүзеге асыру</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Салық және кеден саясаты департаменті Кеден саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	21-3-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде		

Практикалық тәжірибесі	№ 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Кедендік бақылау, кедендік тексерулер, тауарлардың келуі және шығуы, тауарларды сақтау, шығару, кедендік рәсімдерге орналастыру және мемлекеттің меншігіне айналдыру бөлігінде кеден саясатын жетілдіру бойынша жұмыстарды жүргізу

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Салық және кеден саясаты департаменті Кеден саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	21-3-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өгініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Кеден одағының сыртқы экономикалық қызметінің тауар номенклатурасын жүргізу, тауарлардың жіктеуіші, шығарылған елі, кедендік құны, кедендік төлемдер мен салықтарды және олар бойынша жеңілдіктер, оларды есептеу, қамтамасыз ету, қайтару, берешектерді өндіріп алу, берешекті өтеу туралы хабарламаларды шағымдану бөлігінде кеден саясатын жетілдіру бойынша жұмыстарды жүргізу, Басқарма құзыреті шегінде басшылық жүктеген өзге де функцияларды орындау		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Салық және кеден саясаты департаменті Кеден саясаты басқармасының Бас сарапшысы
---	---

	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	21-3-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Өзге де мемлекеттік органдармен, сыртқы экономикалық қызметке қатысушылармен және кеден ісі саласында қызметті жүзеге асыратын тұлғалармен өзара қарым-қатынас, кедендік статистика, ақпараттандыру және консультация беру, тәуекелдерді басқару жүйесі, уәкілетті экономикалық оператор, халықаралық почта жөнелтілімдері арқылы жіберілетін, сондай-ақ шетелдік адамдардың жекелеген санаттары өткізетін қорлар мен тауарларға қатысты кеден операцияларын жасау, олардың тауарлары мен құжаттарын ұстау бөлігінде кеден саясатын жетілдіру бойынша жұмыстар жүргізу, Басқарма құзыреті шегінде басшылық жүктеген өзге де функцияларды орындау		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Салық және кеден саясаты департаменті Кеден саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	21-3-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Жеке пайдалануға арналған тауарларды өткізу, халықаралық пошта жөнелтілімдерімен жіберілетін, сондай-ақ шетелдік адамдардың жеке санаттары өткізетін қорлар мен тауарларға қатысты кедендік операцияларды жасау, оларға тауарлар мен құжаттарды ұстау ерекшеліктері бөлігінде кеден саясатын жетілдіру бойынша жұмыстар жүргізу, Басқарма құзыреті шегінде басшылық жүктеген өзге де функцияларды орындау</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Салық және кеден саясаты департаменті Кеден саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	21-3-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы</p>		

	№ 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Жеке пайдалануға арналған тауарларды өткізу, халықаралық пошта жөнелтілімдерімен жіберілетін, сондай-ақ шетелдік адамдардың жеке санаттары өткізетін қорлар мен тауарларға қатысты кедендік операцияларды жасау, оларға тауарлар мен құжаттарды ұстау ерекшеліктері бөлігінде кеден саясатын жетілдіру бойынша жұмыстар жүргізу, Басқарма құзыреті шегінде басшылық жүктеген өзге де функцияларды орындау

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Салық және кеден саясаты департаменті Кеден саясаты басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	21-3-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Зияткерлік меншік объектілеріне құқықтарды қорғау, тауарларды құбыржол көлігімен және электр беру желілерімен өткізу, сондай-ақ тауарларды, жолаушылар мен багажды халықаралық тасымалдауды жүзеге асыру кезінде халықаралық тасымалдаудың көлік құралдары бөлігінде кеден саясатын жетілдіру бойынша жұмыстар жүргізу, Басқарма құзыретінің шегінде басшылық жүктеген өзге де функцияларды орындау		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Салық және кеден саясаты департаменті Жер қойнауын пайдалануға арналған келісімшарттарды сараптау басқармасының Басшысы
---	---

	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	21-4-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және /немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (тау-кен ісі, мұнай-газ ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Басқарма қызметін жалпы басқару және үйлестіру, ұйымдастырушылық-әкімшілік жұмыстарды орындау, әдістемелерді, жоспарларды, нұсқаулықтарды әзірлеуге басшылықты қамтамасыз ету, құзыреті шегінде жер қойнауын пайдалану мәселелері бойынша нормативтік құқықтық актілер жобаларын әзірлеуге қатысу, Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша министрлік пен өзге де мемлекеттік органдар әзірлейтін заңнамалық және өзге де нормативтік құқықтық актілер жобаларын әзірлеуге қатысу, жер қойнауын пайдаланушылардың келісімшарттарына экономикалық сараптама жүргізуге басшылық жасау, басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Салық және кеден саясаты департаменті Жер қойнауын пайдалануға арналған келісімшарттарды сараптау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	3	С-4	21-4-2 21-4-3 21-4-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және /немесе техникалық ғылымдар және		

	технологиялар (тау-кен ісі, мұнай-газ ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Жер қойнауын пайдаланушылардың қызметіне қатысты алыс және таяу шетел мемлекеттерінің тәжірибесі бойынша ақпараттарға талдау жүргізу, Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша министрлік және өзге де мемлекеттік органдар әзірлейтін нормативтік құқықтық актілер жобаларын әзірлеуге қатысу және әзірлеу, жер қойнауын пайдалану келісімшарттарына экономикалық сараптама жүргізу, Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша түсіндірмелерді жинау, өңдеу, талдау және дайындау, басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Салық және кеден саясаты департаменті Жер қойнауын пайдалануға арналған келісімшарттарды сараптау басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	21-4-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және /немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (тау-кен ісі, мұнай-газ ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының		

	<p>нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша министрлік және өзге де мемлекеттік органдар әзірлейтін нормативтік құқықтық актілер жобаларын дайындауға қатысу, жер қойнауын пайдалану келісімшарттарына экономикалық сараптама жүргізу, Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша түсіндірмелерді жинау, өңдеу, талдау және дайындау, Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша министрліктермен, ведомстволармен, облыс әкімдерімен және шаруашылық жүргізу субъектілерімен хат алмасу, басшылықтың өзге де жұмыс тапсырмаларын және нұсқауларын орындау</p>

Мемлекеттік активтерді басқару саясаты департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Мемлекеттік активтерді басқару саясаты департаментінің Директоры		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	22-0-1
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
	Департаменттің ережесіне сәйкес Департаменттің тиімді қызметін қамтамасыз ету, оның Министрліктің басқа құрылымдық бөлімшелерімен тиімді өзара іс-қимылы.		

Функционалдык міндеттері	Мемлекеттік активтерді басқару саласындағы мемлекеттік саясатты қалыптастыру жұмысын қамтамасыз ету, сонымен бірге мемлекеттік меншікті құру мен қолдануға байланысты заңнамаларды қолдану практикасына талдау жасауды және оны жинақтауды жүзеге асырады, оны жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлейді; экономиканың жекелеген секторларына мемлекеттің қатысуын кеңейту немесе қысқарту бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Басшылықтың басқа да тапсырмаларын орындау.
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік активтерді басқару саясаты департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	22-0-2
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Департамент қызметіне басшылықты жүзеге асыруға және оның атқарушылық тәртібін бақылауға қатысу. Ұлттық басқарушы холдингтерді, ұлттық холдингтерді, ұлттық компанияларды дамыту, корпоративтік басқару сапасын арттыру, сондай-ақ мемлекет қатысатын ұйымдардың қызметін жоспарлау бойынша әдістемелік негізді дайындау бойынша жұмысты ұйымдастыру бөлігінде мемлекеттік активтерді басқару саласындағы мемлекеттік саясатты қалыптастыру жөніндегі жұмысқа қатысу. Стратегиялық активтерді басқару жөніндегі мемлекеттік саясатты қалыптастыру және іске асыру бойынша жұмысқа қатысу. Басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік активтерді басқару саясаты департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	22-0-3

Критерийлер	Талаптары
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Департамент қызметіне басшылықты жүзеге асыруға, мемлекеттік кәсіпкерлікті дамыту саласындағы мемлекеттік саясатты қалыптастыру бойынша, экономиканың жекелеген секторларында мемлекеттің қатысуын кеңейту немесе қысқарту бойынша ұсыныстарды әзірлеу жұмысына бойынша, дивиденттік саясатты әзірлеу жұмысын үйлестіру бойынша жұмысқа қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік активтерді басқару саясаты департаменті Мемлекеттік активтерді басқару саясаты басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	22-1-1
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, еңбекті ұйымдастыру және нормалау) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.		

	Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Басқарма қызметіне жалпы басшылық жасайды, жарғылық капиталына мемлекет қатысатын ұйымдарды басқару саласындағы мемлекеттік саясаттың басымдықтарын белгілеуге қатысу, мемлекеттік активтерді басқарудың тиімділігін бағалауды жүзеге асыру жұмысын үйлестіру, Басқарманың құзыретіне жататын мәселелер бойынша нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік активтерді басқару саясаты департаменті Мемлекеттік активтерді басқару саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	3	С-4	22-1-2 22-1-3 22-1-4
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, еңбекті ұйымдастыру және нормалау) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Акционерлік қоғамдар бөлігіндегі мемлекеттік активтер саласындағы саясатты қалыптастыруға қатысу, экономиканың мемлекеттік секторындағы корпоративтік басқару қағидаттарын дамытуға қатысу, өз құзыреті шегінде нормативтік құқықтық құжаттарды әзірлеуге қатысу.		

	Мемлекеттік активтерді басқару саясаты департаменті
--	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік активтерді басқару саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	3	C-4	22-1-5 22-1-6 22-1-7
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экномика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, еңбекті ұйымдастыру және нормалау) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік кәсіпорындар бөлігінде мемлекеттік активтер саласындағы саясатты қалыптастыру жөнінде ұсыныстар әзірлеу, мемлекеттік кәсіпорындардың қызметін, оның ішінде еңбекті ұйымдастыру, мемлекеттік кәсіпорындардың басшыларын аттестаттауды реттеу жөніндегі нормативтік құқықтық құжаттарды әзірлеу, мемлекеттік кәсіпорындардың таза табысының бөлігін аударудың нормативтерін анықтау жөніндегі мемлекеттік саясатты әзірлеуге қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік активтерді басқару саясаты департаменті Мемлекеттік активтерді басқару саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	C-4	22-1-8 22-1-9
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, еңбекті ұйымдастыру және нормалау) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Жауапкершілігі шектеулі серіктестік бөлігінде мемлекеттік активтерді басқарудың әдіснамалық тәсілдерін қалыптастыруға қатысу, мемлекеттің қатысатын жауапкершілігі шектеулі серіктестіктің дивидендтік саясатын әзірлеу жұмысын үйлестіру, жауапкершілігі шектеулі серіктестіктің қызметі бойынша өз құзыреті шегінде нормативтік құқықтық құжаттарды әзірлеуге қатысу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік активтерді басқару саясаты департаменті Мемлекеттік активтерді басқару саясаты басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	22-1-10
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі		

	агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдык міндеттері	Мемлекеттік заңды тұлғалар бойынша мемлекеттік активтерді басқару тиімділігін бағалауды жүзеге асырады, мемлекеттік меншікті құру мен пайдалануға байланысты заңнаманы қолдану тәжірибесіне талдау жасауды және оны жалпылауды жүзеге асырады, оны жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлейді.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік активтерді басқару саясаты департаменті Мемлекеттік активтерді басқару саясаты басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	22-1-11
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Жауапкершілігі шектеулі серіктестіктер бөлігінде мемлекеттік активтерді басқарудың тиімділігін бағалауды жүзеге асырады, жауапкершілігі шектеулі серіктестік қызметі бөлігінде нормативтік құқықтық құжаттарды әзірлеуге қатысу, жарғылық капиталына мемлекет қатысатын жауапкершілігі шектеулі серіктестікті құру, бәсекелес ортаға беру, тарату мәселелері бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік активтерді басқару саясаты департаменті Мемлекеттік активтерді басқару тиімділігін бағалау басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	22-2-1
Критерийлер	Талаптары		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есеп және аудит, менеджмент, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (халықаралық құқық, құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Басқарма қызметіне басшылықты жүзеге асыруға және оның атқарушылық тәртібін бақылауды жүзеге асыруға қатысу. Мемлекеттік активтерді басқару тиімділігін талдауды және бағалауды жүзеге асыру. Мемлекеттік активтерді басқару саласында мемлекеттік саясат мақсаттары мен басымдықтарын айқындауға қатысу, оның ішінде ұлттық басқарушы холдингтерді, ұлттық холдингтерді, мемлекет қатысатын ұлттық компаниялар; жарғылық капиталына мемлекет қатысатын акционерлік қоғамдарды корпоративтік басқару тиімділігінің әдістемесін әзірлеу және бағалауды іске асыру. Басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік активтерді басқару саясаты департаменті Мемлекеттік активтерді басқару тиімділігін бағалау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	3	С-4	22-2-2 22-2-3 22-2-4
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есеп және аудит, менеджмент, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (халықаралық құқық, құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі		

Кәсіби құзыреттілігі	туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік активтерді басқару тиімділігін талдауды және бағалауды жүзеге асыру. Мемлекеттік активтерді басқару саласындағы мемлекеттік саясаттың мақсаттары мен басымдықтарын айқындауға қатысу. Мемлекет қатысатын ұйымдар қызметін жоспарлау бойынша әдіснамалық негізді әзірлеу. Мемлекеттік кәсіпкерліктің жаңа институттарының тиімді жұмыс істеуін қамтамасыз етуге қатысу және т.б.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік активтерді басқару саясаты департаменті Мемлекеттік активтерді басқару тиімділігін бағалау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	3	С-4	22-2-5 22-2-6 22-2-7
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есеп және аудит, менеджмент, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (халықаралық құқық, құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Мемлекеттік активтерді басқару тиімділігін талдауды және бағалауды жүзеге асыру. Стратегиялық активтерді басқару жөніндегі мемлекеттік саясатты		

Функционалдық міндеттері	қалыптастыру және іске асыру, стратегиялық объектілер жөніндегі комиссия қызметін ақпараттық-ұйымдастырушылық қамтамасыз етуді жүзеге асыру, стратегиялық объектілерді басқарумен байланысты мәселелерді қарау және Қазақстан Республикасы Үкіметінің жанындағы Стратегиялық объектілер жөніндегі комиссияның отырыстарын ұйымдастыруды жүзеге асыру. Жарғылық капиталына мемлекет қатысатын акционерлік қоғамдардың корпоративтік басқару тиімділігін бағалаудың әдістемесін әзірлеу және жүзеге асыру т.б. Жалғыз акционері мемлекет болып табылатын ұлттық басқарушы холдингтердің, ұлттық холдингтердің, ұлттық компаниялардың стратегиялары мен даму жоспарларын қарау, келісу және жүзеге асыру нәтижелерін бағалау т.б.
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік активтерді басқару саясаты департаменті Мемлекеттік активтерді басқару тиімділігін бағалау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	22-2-8
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есеп және аудит, менеджмент, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (халықаралық құқық, құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік активтерді басқару тиімділігін талдауды және бағалауды жүзеге асыру. Мемлекет қатысатын ұйымдар қызметін жоспарлау бойынша әдіснамалық негізді әзірлеу. Мемлекеттік жоспарлау жүйесіне сәйкес Мемлекеттік мүліктің бірыңғай тізілімі негізінде мемлекеттік мүлікті жоспарлау жүйесін қалыптастыруға, мониторингілеуге, тиімділігін бағалауға және басқаруды бақылауға қатысу және т.б. Жалғыз акционері мемлекет болып табылатын ұлттық басқарушы холдингтердің, ұлттық холдингтердің, ұлттық компаниялардың стратегиялары мен даму жоспарларын қарау, келісу және іске асыру нәтижелерін бағалау және жүзеге асыру және т.б.		

--	--	--	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік активтерді басқару саясаты департаменті Мемлекеттік активтерді басқару тиімділігін бағалау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазымның №
	1	С-4	22-2-9
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есеп және аудит, менеджмент, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (халықаралық құқық, құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік активтерді басқару тиімділігін талдауды және бағалауды жүзеге асыру. Мемлекет қатысатын ұйымдар қызметін жоспарлау бойынша әдіснамалық негізді әзірлеу. Мемлекеттік жоспарлау жүйесіне сәйкес Мемлекеттік мүліктің бірыңғай тізілімі негізінде мемлекеттік мүлікті жоспарлау жүйесін қалыптастыруға, мониторингілеуге, тиімділігін бағалауға және басқаруды бақылауға қатысу және т.б. Жалғыз акционері мемлекет болып табылатын ұлттық басқарушы холдингтердің, ұлттық холдингтердің, ұлттық компаниялардың стратегиялары мен даму жоспарларын қарау, келісу және іске асыру нәтижелерін бағалау және жүзеге асыру және т.б.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік активтерді басқару саясаты департаменті Мемлекеттік активтерді басқару тиімділігін бағалау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	22-2-10
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есеп және аудит, менеджмент, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (халықаралық құқық, құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Мемлекеттік активтерді басқару тиімділігін талдауды және бағалауды жүзеге асыру. Мемлекет қатысатын ұйымдар қызметін жоспарлау бойынша әдіснамалық негізді әзірлеу. "Самұрық-Қазына" ұлттық әл-ауқат қоры" АҚ-ның жарғылық капиталын ұлғайту және кредиттеу бойынша бюджеттік бағдарламаларды үйлестіру. Жалғыз акционері мемлекет болып табылатын ұлттық басқарушы холдингтердің, ұлттық холдингтердің, ұлттық компаниялардың стратегиялары мен даму жоспарларын қарау, келісу және жүзеге асыру нәтижелерін бағалау және т.б.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Мемлекеттік активтерді басқару саясаты департаменті Мемлекеттік активтерді басқару тиімділігін бағалау басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	22-2-11
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есеп және аудит, менеджмент, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (халықаралық құқық, құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		

Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік активтерді басқару тиімділігін талдау және бағалауды жүзеге асыру. Мемлекет қатысатын ұйымдар қызметін жоспарлау бойынша әдіснамалық негіз әзірлеуді жүзеге асыруға қатысу. Жалғыз акционері мемлекет болып табылатын ұлттық басқарушы холдингтердің, ұлттық холдингтердің, ұлттық компаниялардың стратегиялары мен даму жоспарларын қарау, келісуді және іске асыру нәтижелерін бағалау т.б. "Самұрық-Қазына" Ұлттық әл-ауқат қоры" АҚ-ның жарғылық капиталын ұлғайту және кредиттеу бойынша бюджеттік бағдарламаларды үйлестіру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік активтерді басқару саясаты департаменті Мемлекеттік активтерді басқару тиімділігін бағалау басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	22-2-12
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есеп және аудит, менеджмент, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (халықаралық құқық, құқықтану) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік активтерді басқару тиімділігін талдау және бағалауды жүзеге асыру. Мемлекет қатысатын ұйымдар қызметін жоспарлау бойынша әдіснамалық негіз әзірлеуді жүзеге асыруға қатысу. Жалғыз акционері мемлекет болып табылатын ұлттық басқарушы холдингтердің, ұлттық холдингтердің, ұлттық компаниялардың стратегиялары мен даму жоспарларын қарау, келісу және жүзеге асыру нәтижелерін бағалау т.б. Жарғылық капиталына мемлекет қатысатын акционерлік қоғамдардың корпоративтік басқару әдістемесін әзірлеу мен тиімділігін бағалауды жүзеге асыру және т.б.		

Экономика салаларын дамыту департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономика салаларын дамыту департаментінің Директоры		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	23-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе техникалық ғылымдар мен технология және/немесе жаратылыстану ғылымдары (экология) және/немесе ауылшаруашылық ғылымдары және/немесе қызмет көрсету (тасымалдарды ұйымдастыру, қозғалыс және көлікті пайдалануға беру) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Департаменттің қызметіне жалпы басшылық жасау, жетекшілік ететін салалардағы стратегиялық мақсаттар мен басымдықтарды, экономикалық дамудың негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстарды әзірлеу бойынша жұмысты ұйымдастыру, жетекшілік ететін салалардағы реттеу саясатын жетілдіру жөнінде ұсыныстар әзірлеу жұмысын ұйымдастыру, жетекшілік ететін мемлекеттік органдардың мемлекеттік және салалық бағдарламаларын, стратегиялық жоспарларын келісу, мониторингілеу және бағалау жұмыстарын ұйымдастыру, сондай-ақ мемлекеттік органдардың осы мақсаттағы қызметін үйлестіру, өз құзыреті шегінде алдағы кезеңге арналған Әлеуметтік-экономикалық даму болжамының жобасын әзірлеуге қатысу жұмысын ұйымдастыру, орталық және жергілікті мемлекеттік органдарға консультациялық көмек көрсету.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономика салаларын дамыту департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
			23-0-2

	3	С-2	23-0-3 23-0-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе техникалық ғылымдар мен технология және/немесе жаратылыстану ғылымдары (экология) және/немесе ауылшаруашылық ғылымдары және/немесе қызмет көрсету (тасымалдарды ұйымдастыру, қозғалыс және көлікті пайдалануға беру) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Жетекшілік ететін саладағы экономикалық дамудың стратегиялық мақсаттары мен басымдықтарын, негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеу жөніндегі жұмысты үйлестіру, жетекшілік ететін салалардағы реттеу саясатын жетілдіру жөнінде ұсыныстар әзірлеу жұмысын үйлестіру, жетекшілік ететін мемлекеттік органдардың мемлекеттік және салалық бағдарламаларын, стратегиялық жоспарларын келісу, мониторингілеу және бағалау жұмыстарын үйлестіру, сондай-ақ мемлекеттік органдардың осы мақсаттағы қызметтерін үйлестіру, өз құзыреті шегінде алдағы кезенге арналған Әлеуметтік-экономикалық даму болжамының жобасын әзірлеуге қатысу жұмысын үйлестіру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика салаларын дамыту департаменті Өнеркәсіп және ауыл шаруашылығын дамыту басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	23-1-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе құқық (құқықтану, кедендік іс) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе ауыл		

	шаруашылығы ғылымдар (агрономия) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (экология) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Экономикалық дамудың стратегиялық мақсаттары мен басымдықтарын, негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша және тау-кен металлургия кешенін, құрылыс индустриясын, жеңіл өнеркәсіп, фармацевтика, туризм, химия өнеркәсібін, машина жасау, геология, техникалық реттеу және ауыл шаруашылығын дамыту бөлігінде өнеркәсіпті дамыту салаларын реттеу саясатын жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. жетекшілік ететін мемлекеттік органдардың тау-кен металлургия кешенін, құрылыс индустриясын, жеңіл өнеркәсіп, фармацевтика, туризм, химия өнеркәсібін, машина жасау, геология, техникалық реттеу және ауыл шаруашылығын дамыту бөлігінде өнеркәсіпті дамыту мәселелері бойынша мемлекеттік және салалық бағдарламаларын, стратегиялық жоспарларын келісу, мониторингілеу және іске асырылуын бағалау жұмысын ұйымдастыру. Экономиканы жаңғырту мәселелері жөніндегі мемлекеттік комиссияның қызметін қамтамасыз ету.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика салаларын дамыту департаменті Өнеркәсіп және ауыл шаруашылығын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	23-1-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе құқық (құқықтану, кедендік іс) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе ауыл шаруашылығы ғылымдар (агрономия) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (экология) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Өнеркәсіп саласындағы экономикалық дамудың стратегиялық мақсаттары мен басымдықтарын, негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Тау-кен металлургия кешенін және фармацевтиканы дамыту бөлігінде өнеркәсіп саласындағы реттеу саясатын жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Қадағаланатын мемлекеттік органдардың тау-кен металлургия кешенін және фармацевтиканы дамыту мәселелері бойынша мемлекеттік және салалық бағдарламаларын, стратегиялық жоспарларын келісуді жүргізу, сондай-ақ мемлекеттік органдардың осы мақсаттардағы қызметін үйлестіру.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Экономика салаларын дамыту департаменті Өнеркәсіп және ауыл шаруашылығын дамыту басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	23-1-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе құқық (құқықтану, кедендік іс) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе ауыл шаруашылығы ғылымдар (агрономия) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (экология) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б"</p>		

	корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Өнеркәсіп саласындағы экономикалық дамудың стратегиялық мақсаттары мен басымдықтарын, негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Туризмді және машина жасауды дамыту бөлігінде өнеркәсіп саласындағы реттеу саясатын жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Қадағаланатын мемлекеттік органдардың туризмді және машина жасауды дамыту мәселелері бойынша мемлекеттік және салалық бағдарламаларын, стратегиялық жоспарларын келісуді жүргізу, сондай-ақ мемлекеттік органдардың осы мақсаттардағы қызметін үйлестіру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика салаларын дамыту департаменті Өнеркәсіп және ауыл шаруашылығын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	23-1-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе құқық (құқықтану, кедендік іс) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе ауыл шаруашылығы ғылымдар (агрономия) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (экология) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Ауыл шаруашылығын дамыту саласындағы экономикалық дамудың стратегиялық мақсаттары мен басымдықтарын, негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Өсімдік шаруашылығы және фитосанитариялық қауіпсіздік бөлігінде ауыл шаруашылығы саласындағы реттеу саясатын жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Қадағаланатын мемлекеттік органдардың өсімдік шаруашылығы және фитосанитариялық қауіпсіздік бөлігінде ауыл шаруашылығы саласындағы мемлекеттік және салалық бағдарламаларын, стратегиялық жоспарларын келісуді жүргізу, сондай-ақ мемлекеттік органдардың осы мақсаттардағы қызметін үйлестіру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика салаларын дамыту департаменті Өнеркәсіп және ауыл шаруашылығын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	23-1-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе құқық (құқықтану, кедендік іс) жән е/ немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе ауыл шаруашылығы ғылымдар (агрономия) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (экология) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Ауыл шаруашылығын дамыту саласындағы экономикалық дамудың стратегиялық мақсаттары мен басымдықтарын, негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Мал шаруашылығы және ветеринариялық қауіпсіздік бөлігінде ауыл шаруашылығы саласындағы реттеу саясатын жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Қадағаланатын мемлекеттік органдардың мал шаруашылығы және ветеринариялық қауіпсіздік бөлігінде ауыл шаруашылығы саласындағы мемлекеттік және салалық бағдарламаларын, стратегиялық жоспарларын келісуді жүргізу, сондай-ақ мемлекеттік органдардың осы мақсаттардағы қызметін үйлестіру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика салаларын дамыту департаменті Өнеркәсіп және ауыл шаруашылығын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	23-1-6
Критерийлер	Талаптар		
	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік		

Білімі	экономика, аймақтану) және/немесе құқық (құқықтану, кедендік іс) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе ауыл шаруашылығы ғылымдар (агрономия) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (экология) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Ауыл шаруашылығын дамыту саласындағы экономикалық дамудың негізгі бағыттарын, стратегиялық мақсаттары мен басымдықтарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Мал шаруашылығы және ветеринариялық қауіпсіздік бөлігінде ауыл шаруашылығы саласындағы реттеу саясатын жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Қадағаланатын мемлекеттік органдардың мал шаруашылығы және ветеринариялық қауіпсіздік бөлігінде ауыл шаруашылығы саласындағы мемлекеттік және салалық бағдарламаларын, стратегиялық жоспарларын келісуді жүргізу, сондай-ақ мемлекеттік органдардың осы мақсаттардағы қызметін үйлестіру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика салаларын дамыту департаменті Өнеркәсіп және ауыл шаруашылығын дамыту басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	23-1-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе құқық (құқықтану, кедендік іс) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе ауыл шаруашылығы ғылымдар (агрономия) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (экология) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі		

	<p>туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Өнеркәсіп саласындағы экономикалық дамудың стратегиялық мақсаттары мен басымдықтарын, негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Геология және техникалық реттеу бөлігінде өнеркәсіп саласындағы реттеу саясатын жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Қадағаланатын мемлекеттік органдардың геология және техникалық реттеуді дамыту мәселелері бойынша мемлекеттік және салалық бағдарламаларын, стратегиялық жоспарларын келісуді, олардың іске асырылуына мониторинг және бағалау жүргізу, сондай-ақ мемлекеттік органдардың осы мақсаттардағы қызметін үйлестіру.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Экономика салаларын дамыту департаменті Өнеркәсіп және ауыл шаруашылығын дамыту басқармасының Сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	23-1-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе құқық (құқықтану, кедендік іс) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе ауыл шаруашылығы ғылымдар (агрономия) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (экология) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		

Функционалдық міндеттері	Өнеркәсіп саласындағы экономикалық дамудың стратегиялық мақсаттары мен басымдықтарын, негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Жеңіл және химия өнеркәсібін дамыту бөлігінде өнеркәсіп саласындағы реттеу саясатын жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Қадағаланатын мемлекеттік органдардың жеңіл және химия өнеркәсібін дамыту мәселелері бойынша мемлекеттік және салалық бағдарламаларын, стратегиялық жоспарларын келісуді, олардың іске асырылуына мониторинг және бағалау жүргізу, сондай-ақ мемлекеттік органдардың осы мақсаттардағы қызметін үйлестіру.
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономика салаларын дамыту департаменті Өнеркәсіп және ауыл шаруашылығын дамыту басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	23-1-9
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе құқық (құқықтану, кедендік іс) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе ауыл шаруашылығы ғылымдар (агрономия) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (экология) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Өнеркәсіп саласындағы экономикалық дамудың стратегиялық мақсаттары мен басымдықтарын, негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Құрылыс индустриясын дамыту саласындағы реттеу саясатын жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Қадағаланатын мемлекеттік органдардың құрылыс индустриясын дамыту саласындағы мемлекеттік және салалық бағдарламаларын, стратегиялық жоспарларын келісуді, олардың іске асырылуына мониторинг және бағалау жүргізу, сондай-ақ мемлекеттік органдардың осы мақсаттардағы қызметін үйлестіру. Экономиканы жаңғырту мәселелері жөніндегі мемлекеттік комиссия қызметін қамтамасыз ету.		

--	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономика салаларын дамыту департаменті Өнеркәсіп және ауыл шаруашылығын дамыту басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	23-1-10
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе құқық (құқықтану, кедендік іс) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе ауыл шаруашылығы ғылымдар (агрономия) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (экология) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Ауыл шаруашылығы саласындағы экономикалық дамудың стратегиялық мақсаттары мен басымдықтарын, негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Балық шаруашылығы және су ресурстары бөлігінде ауыл шаруашылығы саласындағы реттеу саясатын жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Қадағаланатын мемлекеттік органдардың балық шаруашылығы және су ресурстары бөлігінде ауыл шаруашылығы саласындағы мемлекеттік және салалық бағдарламаларын, стратегиялық жоспарларын келісуді, олардың іске асырылуына мониторинг және бағалау жүргізу, сондай-ақ мемлекеттік органдардың осы мақсаттардағы қызметін үйлестіру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономика салаларын дамыту департаменті Өнеркәсіп және ауыл шаруашылығын дамыту басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	23-1-11
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе құқық (құқықтану, кедендік іс) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе ауыл		

	шаруашылығы ғылымдар (агрономия) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (экология) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Ауыл шаруашылығы саласындағы экономикалық дамудың стратегиялық мақсаттары мен басымдықтарын, негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Орман шаруашылығы және өңдеу өнеркәсібі саласындағы реттеу саясатын жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Қадағаланатын мемлекеттік органдардың орман шаруашылығы және өңдеу өнеркәсібі саласындағы мемлекеттік және салалық бағдарламаларын, стратегиялық жоспарларын келісуді, олардың іске асырылуына мониторинг және бағалау жүргізу, сондай-ақ мемлекеттік органдардың осы мақсаттардағы қызметін үйлестіру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика салаларын дамыту департаменті Инфрақұрылымды, энергетиканы және экологияны дамыту басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты:	Лауазым №:
	1	С-3	23-2-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар мен технология және/немесе гуманитарлық ғылым мамандықтары бойынша жоғарғы білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.		

	Аталған санаттағы лауазымдар бойынша функционалды міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалды міндеттері	Көлік және коммуникация, байланыс және ақпараттандыру, энергетика, атом өнеркәсібі, мұнай-газ аясы, экология және ғарыш аясы салаларындағы экономикалық дамудың стратегиялық мақсаттары мен басымдықтарын, негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша және реттеу саясатын жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлеуге қатысу, сондай-ақ мемлекеттік органдардың осы мақсаттардағы қызметін үйлестіру. Жетекшілік ететін мемлекеттік органдардың көлік және коммуникацияны, байланыс және ақпараттандыруды, энергетика, атом өнеркәсібі, мұнай-газ саласын, экология және ғарыш саласын дамыту мәселелері бойынша мемлекеттік және салалық бағдарламаларын, стратегиялық жоспарларын келісуді, олардың іске асырылуына мониторинг және бағалау жүргізу, сондай-ақ мемлекеттік органдардың осы мақсаттардағы қызметін үйлестіру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика салаларын дамыту департаменті		
	Инфрақұрылымды, энергетиканы және экологияны дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	23-2-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар мен технология және/немесе гуманитарлық ғылым мамандықтары бойынша жоғарғы білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Аталған санаттағы лауазымдар бойынша функционалды міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Көлік және коммуникация саласындағы экономикалық дамудың стратегиялық мақсаттары мен басымдықтарын, негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша		

Функционалдык міндеттері	ұсыныстарды әзірлеуге қатысу. Жетекшілік ететін мемлекеттік органдардың көлік және коммуникация мәселелері бойынша мемлекеттік және салалық бағдарламаларын, стратегиялық жоспарларын келісуді, олардың іске асырылуына мониторинг және бағалау жүргізу, сондай-ақ мемлекеттік органдардың осы мақсаттардағы қызметін үйлестіру.
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика салаларын дамыту департаменті Инфрақұрылымды, энергетиканы және экологияны дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	23-2-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, аймақтану, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар мен технология және/немесе гуманитарлық ғылым мамандықтары бойынша жоғарғы білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Аталған санаттағы лауазымдар бойынша функционалды міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативті-құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу Реестрінде № 5084 тіркелген, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусының әкімшілік мемлекеттік лауазымдар санаттарына қойылатын үлгі біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс істей білу.		
Функционалдык міндеттері	Байланыс және ақпараттандыру, ғарыш аясы саласындағы экономикалық дамудың стратегиялық мақсаттары мен басымдықтарын, негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстарды әзірлеуге қатысу. Жетекшілік ететін мемлекеттік органдардың байланыс және ақпараттандыру, ғарыш саласы мәселелері бойынша мемлекеттік және салалық бағдарламаларын, стратегиялық жоспарларын келісуді, олардың іске асырылуына мониторинг және бағалау жүргізу, сондай-ақ мемлекеттік органдардың осы мақсаттардағы қызметін үйлестіру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика салаларын дамыту департаменті Инфрақұрылымды, энергетиканы және экологияны дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	23-2-4

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар мен технология және/немесе гуманитарлық ғылым мамандықтары бойынша жоғарғы білім.
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Аталған санаттағы лауазымдар бойынша функционалды міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативті-құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу Реестрінде № 5084 тіркелген, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусының әкімшілік мемлекеттік лауазымдар санаттарына қойылатын үлгі біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс істей білу.
Функционалды міндеттері	Экология саласындағы экономикалық дамудың стратегиялық мақсаттары мен басымдықтарын, негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстарды әзірлеуге қатысу. Жетекшілік ететін мемлекеттік органдардың экология мәселелері бойынша мемлекеттік және салалық бағдарламаларын, стратегиялық жоспарларын келісуді, олардың іске асырылуына мониторинг және бағалау жүргізу, сондай-ақ мемлекеттік органдардың осы мақсаттардағы қызметін үйлестіру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика салаларын дамыту департаменті		
	Инфрақұрылымды, энергетиканы және экологияны дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	23-2-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, аймақтану, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар мен технология және/немесе гуманитарлық ғылым мамандықтары бойынша жоғарғы білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Аталған санаттағы лауазымдар бойынша функционалды міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалды міндеттері	<p>Энергетика, атом өнеркәсібі саласындағы экономикалық дамудың стратегиялық мақсаттары мен басымдықтарын, негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстарды әзірлеуге қатысу. Жетекшілік ететін мемлекеттік органдардың энергетика, атом өнеркәсібі мәселелері бойынша мемлекеттік және салалық бағдарламаларын, стратегиялық жоспарларын келісуді, олардың іске асырылуына мониторинг және бағалау жүргізу, сондай-ақ мемлекеттік органдардың осы мақсаттардағы қызметін үйлестіру.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика салаларын дамыту департаменті		
	Инфрақұрылымды, энергетиканы және экологияны дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	23-2-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, аймақтану, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар мен технология және/немесе гуманитарлық ғылым мамандықтары бойынша жоғарғы білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Аталған санаттағы лауазымдар бойынша функционалды міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
	<p>Мұнай-газ саласындағы экономикалық дамудың стратегиялық мақсаттары мен басымдықтарын, негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Мұнай-газ саласының мәселелері бойынша жетекшілік ететін мемлекеттік органдардың мемлекеттік және салалық бағдарламаларын,</p>		

Функционалдык міндеттері	стратегиялық жоспарларын келісу, мониторингілеу және іске асырылуына бағалау жүргізу, сондай-ақ мемлекеттік органдардың осы мақсаттардағы қызметін үйлестіру.
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика салаларын дамыту департаменті Инфрақұрылымды, энергетиканы және экологияны дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	23-2-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, аймақтану, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар мен технология және/немесе гуманитарлық ғылым мамандықтары бойынша жоғарғы білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Аталған санаттағы лауазымдар бойынша функционалды міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Мұнай-газ саласындағы экономикалық дамудың стратегиялық мақсаттары мен басымдықтарын, негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Мұнай-газ саласының мәселелері бойынша жетекшілік ететін мемлекеттік органдардың мемлекеттік және салалық бағдарламаларын, стратегиялық жоспарларын келісу, мониторингілеу және іске асырылуына бағалау жүргізу, сондай-ақ мемлекеттік органдардың осы мақсаттардағы қызметін үйлестіру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика салаларын дамыту департаменті Инфрақұрылымды, энергетиканы және экологияны дамыту басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	23-2-8
Критерийлер	Талаптар		
	Әлейметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, аймақтану, әлемдік		

Білімі	экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар мен технология және/немесе гуманитарлық ғылым мамандықтары бойынша жоғарғы білім.
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Аталған санаттағы лауазымдар бойынша функционалды міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалды міндеттері	Мұнай-газ саласы мен экология салаларындағы экономикалық дамудың стратегиялық мақсаттары мен басымдықтарын, негізгі бағыттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу; Мұнай-газ саласы мен экология мәселелері бойынша жетекшілік ететін мемлекеттік органдардың мемлекеттік және салалық бағдарламаларын, стратегиялық жоспарларын келісу, мониторингілеу және іске асырылуына бағалау жүргізу, сондай-ақ мемлекеттік органдардың осы мақсаттардағы қызметін үйлестіру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика салаларын дамыту департаменті		
	Инфрақұрылымды, энергетиканы және экологияны дамыту басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	23-2-9
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлейметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, аймақтану, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар мен технология және/немесе гуманитарлық ғылым мамандықтары бойынша жоғарғы білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.		

	Аталған санаттағы лауазымдар бойынша функционалды міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалды міндеттері	Энергетика, атом өнеркәсібі салаларындағы экономикалық дамудың негізгі бағыттарын, стратегиялық мақсаттар мен басымдықтарды қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу, энергетика, атом өнеркәсібінің мәселелері бойынша жетекшілік ететін мемлекеттік органдардың мемлекеттік және салалық бағдарламаларын, стратегиялық жоспарларын келісу, мониторингілеу және іске асырылуына бағалау жүргізу, сондай-ақ мемлекеттік органдардың осы мақсаттардағы қызметін үйлестіру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика салаларын дамыту департаменті Инфрақұрылымды, энергетиканы және экологияны дамыту басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	23-2-10
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, аймақтану, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар мен технология және/немесе гуманитарлық ғылым мамандықтары бойынша жоғарғы білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Аталған санаттағы лауазымдар бойынша функционалды міндеттерді орындау үшін қажетті басқа міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалды міндеттері	Көлік және коммуникация, байланыс және ақпараттандыру салаларындағы экономикалық дамуының негізгі бағыттарын, стратегиялық жоспарлары мен басымдықтарды қалыптастыру бойынша ұсыныстарды әзірлеуге қатысу. Көлік және коммуникация, байланыс және ақпараттандыру мәселелері бойынша жетекшілік ететін мемлекеттік органдардың мемлекеттік және салалық		

	бағдарламаларын, стратегиялық жоспарларын келісу, мониторингілеу және іске асырылуын бағалау жұмыстарын жүргізу, сондай-ақ мемлекеттік органдардың осы мақсаттардағы қызметін үйлестіру.
--	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика салаларын дамыту департаменті Индустриялық-инновациялық даму басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	23-3-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, аймақтану, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе техникалық ғылымдар мен технология (математикалық және компьютерлік модельдеу, геология және пайдалы қазбалар кен орнын барлау, металлургия, материал тану және жаңа материалдар технологиясы, машина жасау, электр энергетикасы, стандарттау, сертификаттау және метрология) және/немесе гуманитарлық ғылым (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (кеден ісі, құқықтану) және/немесе ауыл шаруашылық ғылымдары (агрономия) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (экология) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Индустриялық-инновациялық даму бойынша мемлекеттік бағдарламаны іске асыруды келісу, мониторингілеу және бағалауды жүзеге асыру бойынша, сондай-ақ осы мақсаттарда мемлекеттік органдар қызметін үйлестіру бойынша жұмысты ұйымдастыр. Мемлекеттік органдардың индустрияландыру көрсеткіштеріне қол жеткізу бойынша рейтингтік бағалауды жүзеге асыру бойынша жұмыстарын ұйымдастыру. Мемлекеттік органдар, жергілікті атқарушы органдар, сондай-ақ индустриялық-инновациялық қызметті қолдауды жүзеге асыратын индустриялық-инновациялық жүйенің субъектілері көрсететін мемлекеттік қолдау шараларының іске асырылу тиімділігін бағалауды жүзеге асыру бойынша жұмыстарды ұйымдастыру.		

	Экономика салаларын дамыту департаменті Индустриялық-инновациялық даму басқармасының Бас сарапшысы
--	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	23-3-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, аймақтану, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе техникалық ғылымдар мен технология (математикалық және компьютерлік модельдеу, геология және пайдалы қазбалар кен орнын барлау, металлургия, материал тану және жаңа материалдар технологиясы, машина жасау, электр энергетикасы, стандарттау, сертификаттау және метрология) және/немесе гуманитарлық ғылым (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (кеден ісі, құқықтану) және/немесе ауыл шаруашылық ғылымдары (агрономия) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (экология) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттері	<p>Индустриялық-инновациялық даму мемлекеттік бағдарламасын іске асырылуын келісу, мониторингілеу және бағалауды жүргізу, осы мақсаттарда мемлекеттік органдар қызметін үйлестіру. Ай сайынға негізде өңдеу өнеркәсіп (машина жасау) дамуына талдау жүргізу.</p>		
Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Экономика салаларын дамыту департаменті Индустриялық-инновациялық даму басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	23-3-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, аймақтану, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе техникалық ғылымдар мен технология (математикалық және компьютерлік модельдеу, геология және пайдалы қазбалар кен орнын барлау, металлургия, материал тану және жаңа материалдар технологиясы, машина жасау, электр энергетикасы, стандарттау, сертификаттау және метрология) және/немесе гуманитарлық ғылым (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (кеден ісі, құқықтану) және/немесе ауыл шаруашылық ғылымдары (агрономия) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (экология) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		

Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Экономикалық орындылық бөлігіндегі инвестициялық саясат саласында нормативтік құқықтық актілер жобалары сараптамаларын жүзеге асыру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика салаларын дамыту департаменті Индустриялық-инновациялық даму басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	23-3-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, аймақтану, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе техникалық ғылымдар мен технология (математикалық және компьютерлік модельдеу, геология және пайдалы қазбалар кен орнын барлау, металлургия, материал тану және жаңа материалдар технологиясы, машина жасау, электр энергетикасы, стандарттау, сертификаттау және метрология) және/немесе гуманитарлық ғылым (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (кеден ісі, құқықтану) және/немесе ауыл шаруашылық ғылымдары (агрономия) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (экология) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		

Функционалдык міндеттері	Экономикалық орындылық бөлігіндегі инвестициялық саясат саласында нормативтік құқықтық актілер жобалары сараптамаларын жүзеге асыру. Ай сайынға негізде өңдеу өнеркәсіп (машина жасау) дамуына талдау жүргізу.
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика салаларын дамыту департаменті Индустриялық-инновациялық даму басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	23-3-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, аймақтану, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе техникалық ғылымдар мен технология (математикалық және компьютерлік модельдеу, геология және пайдалы қазбалар кен орнын барлау, металлургия, материал тану және жаңа материалдар технологиясы, машина жасау, электр энергетикасы, стандарттау, сертификаттау және метрология) және/немесе гуманитарлық ғылым (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (кеден ісі, құқықтану) және/немесе ауыл шаруашылық ғылымдары (агрономия) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (экология) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Экономикалық орындылық бөлігіндегі кластерлік даму саласында, инвестициялық саясат саласында нормативтік құқықтық актілер жобалары сараптамаларын жүзеге асыру. Ай сайынға негізде өңдеу өнеркәсіп (металлургия, химия) дамуына талдау жүргізу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика салаларын дамыту департаменті Индустриялық-инновациялық даму басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	23-3-6
Критерийлер	Талаптар		
	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, аймақтану, әлемдік		

Білімі	экономика, маркетинг) және/немесе техникалық ғылымдар мен технология (математикалық және компьютерлік модельдеу, геология және пайдалы қазбалар кен орнын барлау, металлургия, материал тану және жаңа материалдар технологиясы, машина жасау, электр энергетикасы, стандарттау, сертификаттау және метрология) және/немесе гуманитарлық ғылым (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (кеден ісі, құқықтану) және/немесе ауыл шаруашылық ғылымдары (агрономия) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (экология) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Экономикалық орындылық бөлігіндегі арнайы экономикалық аймақтарды дамыту саласында нормативтік құқықтық актілер жобалары сараптамаларын жүзеге асыру. Индустриализация көрсеткіштерін қол жеткізу бойынша мемлекеттік органдардың рейтингтік бағалауын жүргізу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика салаларын дамыту департаменті Индустриялық-инновациялық даму басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	23-3-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, аймақтану, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе техникалық ғылымдар мен технология (математикалық және компьютерлік модельдеу, геология және пайдалы қазбалар кен орнын барлау, металлургия, материал тану және жаңа материалдар технологиясы, машина жасау, электр энергетикасы, стандарттау, сертификаттау және метрология) және/немесе гуманитарлық ғылым (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (кеден ісі, құқықтану) және/немесе ауыл шаруашылық ғылымдары (агрономия) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (экология) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық		

	актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік органдар, жергілікті атқарушы органдар, сондай-ақ индустриялық-инновациялық қызметті қолдауды жүзеге асыратын индустриялық-инновациялық жүйенің субъектілері көрсететін мемлекеттік қолдау шараларының іске асырылу тиімділігін бағалауды жүргізу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика салаларын дамыту департаменті Индустриялық-инновациялық даму басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	23-3-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, аймақтану, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе техникалық ғылымдар мен технология (математикалық және компьютерлік модельдеу, геология және пайдалы қазбалар кен орнын барлау, металлургия, материал тану және жаңа материалдар технологиясы, машина жасау, электр энергетикасы, стандарттау, сертификаттау және метрология) және/немесе гуманитарлық ғылым (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (кеден ісі, құқықтану) және/немесе ауыл шаруашылық ғылымдары (агрономия) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (экология) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Экономикалық орындылық бөлігіндегі жергілікті қамтуды дамыту саласында нормативтік құқықтық актілер жобалары сараптамаларын жүзеге асыру.		

--	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика салаларын дамыту департаменті Индустриялық-инновациялық даму басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	23-3-9
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, аймақтану, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе техникалық ғылымдар мен технология (математикалық және компьютерлік модельдеу, геология және пайдалы қазбалар кен орнын барлау, металлургия, материал тану және жаңа материалдар технологиясы, машина жасау, электр энергетикасы, стандарттау, сертификаттау және метрология) және/немесе гуманитарлық ғылым (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (кеден ісі, құқықтану) және/немесе ауыл шаруашылық ғылымдары (агрономия) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (экология) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Индустриялық-инновациялық даму мемлекеттік бағдарламасының индустриялық жобаларын қаржыландыру мәселелерін қарау.		

Мемлекет міндеттемелерін басқару және қаржы секторын дамыту саясаты департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Мемлекет міндеттемелерін басқару және қаржы секторын дамыту саясаты департаментінің Директоры		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	24-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттері	<p>Департамент қызметіне жалпы басшылық ету, қаржы секторын дамыту және мемлекеттік қарыз алу саясатын, Қазақстан Республикасы Ұлттық қор қаражатын қалыптастыру және пайдалану саясатын әзірлеуге қатысу. Қазақстан Республикасында стратегиялық жоспарлау жүйесін жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Әлеуметтік-экономикалық дамудың негізгі бағыттарын және мемлекеттік қаржыны басқару саясатын әзірлеуге, сондай-ақ, стратегиялық жоспардың жобалары мен Қазақстан Республикасы Үкіметінің басқа да бағдарламалық құжаттарының жобаларын әзірлеуге қатысу. Мемлекеттік жоспарлау және қаржы секторын дамыту, мемлекеттік және жалпы сыртқы борышты, Қазақстан Республикасының Ұлттық қорын басқару жүйесін әдіснамалық қамтамасыз етуді жүзеге асыру</p>		
Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Мемлекет міндеттемелерін басқару және қаржы секторын дамыту саясаты департаменті Директорының орынбасары</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	24-0-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		

Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Департамент қызметін үйлестіру, стратегиялық жоспар мен Қазақстан Республикасы Үкіметінің басқа да бағдарламалық құжаттарының жобаларын әзірлеуге қатысу. Мемлекет міндеттемелерін басқару және қаржы секторын дамыту саясаты, Қазақстан Республикасы Ұлттық қорының қаражатын қалыптастыру және пайдалану саясаты мәселелерін үйлестіру. Мемлекет міндеттемелерін басқару және қаржы секторын дамыту мәселелері бойынша заңнамалық, ұйымдастырушылық-бөлу және нормативтік құжаттарды әзірлеу мен дайындауға қатысу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Мемлекет міндеттемелерін басқару және қаржы секторын дамыту саясаты департаменті Мемлекет міндеттемелерін басқару саясаты басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	C-3	24-1-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттері	<p>Басқарманың қызметін бақылау және жалпы басшылық ету, мемлекеттік және жалпы сыртқы борышты басқару саясатын қалыптастыру, Қазақстан Республикасы Ұлттық қор қаражатын қалыптастыру және пайдалану саясаты бойынша ұсыныстар әзірлеу. Жалпы сыртқы борыш, мемлекеттік және мемлекет кепілдік берген қарыз алу мен борыш жағдайын жыл сайынғы бағалауды дайындау. Экономиканы және қаржы жүйесін тұрақтандыру бойынша дағдарысқа қарсы іс-шаралар мониторингін жүзеге асуру. Басқарма құзыретіне жататын мәселелер бойынша заңнамалық және өзге де нормативтік</p>		

құқықтық актілер жобаларын дайындауға қатысу, сондай-ақ өзге де функциялар.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Мемлекет міндеттемелерін басқару және қаржы секторын дамыту саясаты департаменті Мемлекет міндеттемелерін басқару саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	3	С-4	24-1-2 24-1-3 24-1-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (математикалық және компьютерлік үлгілеу) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасы Ұлттық қор қаражатын қалыптастыру және пайдалану саясаты бойынша ұсыныстар әзірлеу. Экономиканы және қаржы жүйесін тұрақтандыру бойынша дағдарысқа қарсы іс-шаралар мониторингін жүзеге асыру, сондай-ақ экономиканы және қаржы жүйесін тұрақтандыру бойынша дағдарысқа қарсы шаралар шеңберінде Қазақстан Республикасы Ұлттық қорынан бөлінген қаражатты одан әрі пайдалану бойынша ұсыныстар әзірлеу. Басқарма құзыретіне жататын өзге де функциялар.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Мемлекет міндеттемелерін басқару және қаржы секторын дамыту саясаты департаменті Мемлекет міндеттемелерін басқару саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №

	3	С-4	24-1-5 24-1-6 24-1-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (математикалық және компьютерлік үлгілеу) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік және жалпы сыртқы борышты, оның ішінде квазимемлекеттік сектор борышын басқару саясатын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Жалпы сыртқа борыш, мемлекеттік және мемлекет кепілдік берген қарыз алу мен борыш жағдайын жыл сайынғы бағалауды дайындау. Үкіметтік борыш лимитін, мемлекеттік кепілдіктер беру лимиттерін және жергілікті атқарушы органдар борышы лимиттерін айқындау. Басқарма құзыретіне жататын өзге де функциялар.		
Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Мемлекет міндеттемелерін басқару және қаржы секторын дамыту саясаты департаменті Мемлекет міндеттемелерін басқару саясаты басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	24-1-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (математикалық және компьютерлік үлгілеу) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Қазақстан Республикасының Ұлттық қор қаражатын қалыптастыру және пайдалану саясаты бойынша ұсыныстар әзірлеу. Экономиканы және қаржы жүйесін тұрақтандыру бойынша дағдарысқа қарсы іс-шаралар мониторингін жүзеге асыру. Басқарма құзыретіне жататын өзге де функциялар.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Мемлекет міндеттемелерін басқару және қаржы секторын дамыту саясаты департаменті Мемлекет міндеттемелерін басқару саясаты басқармасының Сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	24-1-9
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (математикалық және компьютерлік үлгілеу) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы</p>		

	№ 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдык міндеттері	Қазақстан Республикасы Ұлттық қор қаражатын қалыптастыру және пайдалану саясаты бойынша ұсыныстар әзірлеу. Экономиканы және қаржы жүйесін тұрақтандыру бойынша дағдарысқа қарсы шаралар шеңберінде Қазақстан Республикасы Ұлттық қорынан бөлінген қаражатты одан әрі пайдалану бойынша ұсыныстар әзірлеу. Басқарма құзыретіне жататын өзге де функциялар .

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Мемлекет міндеттемелерін басқару және қаржы секторын дамыту саясаты департаменті Мемлекет міндеттемелерін басқару саясаты басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	24-1-10
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (математикалық және компьютерлік үлгілеу) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Мемлекеттік және жалпы сыртқы борышты, оның ішінде квазимемлекеттік сектор борышын басқару саясатын қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Жалпы сыртқы борыш, мемлекеттік және мемлекет кепілдік берген қарыз алу мен борыштың жағдайын жыл сайынғы бағалауды дайындау. Үкіметтік борыш лимиті мен мемлекеттік кепілдіктер беру лимиттерін айқындау. Басқарма құзыретіне жататын өзге де функциялар.		

--	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Мемлекет міндеттемелерін басқару және қаржы секторын дамыту саясаты департаменті Қаржы секторын дамыту саясаты басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	24-2-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (математикалық және компьютерлік үлгілеу) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Басқарманың қызметін бақылау және жалпы басшылық ету. Қаржы секторын, исламдық қаржыландыруды, қор нарығын, қаржы нарығының инфрақұрылымын дамыту саясатын қалыптастыруға қатысу. Банк, зейнетақы және сақтандыру секторлары саласындағы заңнаманы жетілдіру, сондай-ақ қор нарығын одан әрі дамыту бойынша және қаржы ұйымдарының ұлттық экономиканы кредиттеу қарқындылығын арттыруы бойынша мәселелерді қарау. Басқарма құзыретіне жататын заңнамалық және өзге де нормативтік құқықтық актілер жобаларын дайындауға қатысу, сондай-ақ өзге де функциялар.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекет міндеттемелерін басқару және қаржы секторын дамыту саясаты департаменті Қаржы секторын дамыту саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	3	С-4	24-2-2 24-2-3 24-2-4
Критерийлер	Талаптар		
	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика)		

Білімі	және/немесе құқық және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (математикалық және компьютерлік үлгілеу) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Қаржы секторын және қаржы нарығының инфрақұрылымын дамыту саласындағы саясатты қалыптастыруға қатысу, оларды іске асыру тетіктерін әзірлеу және жетілдіру. Қазақстан Республикасының қаржы секторын дамыту мәселелері бойынша заңнамалық, ұйымдастырушылық-бөлу және нормативтік құжаттарды әзірлеу мен дайындауға қатысу. Банк, зейнетақы және сақтандыру секторларының мәселелері бойынша заңнаманы жетілдіру жөнінде ұсыныстар әзірлеу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Мемлекет міндеттемелерін басқару және қаржы секторын дамыту саясаты департаменті Қаржы секторын дамыту саясаты басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	3	С-4	24-2-5 24-2-6 24-2-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (математикалық және компьютерлік үлгілеу) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Қаржы секторын және қаржы нарығының инфрақұрылымын дамыту саласындағы саясатты қалыптастыруға қатысу, оларды іске асыру тетіктерін әзірлеу мен жетілдіру. Қазақстан Республикасының қаржы секторын дамыту мәселелері бойынша заңнамалық, ұйымдастырушылық-бөлу және нормативтік құжаттарды әзірлеу мен дайындауға қатысу. Қаржы секторы, исламдық қаржыландыру мәселелері бойынша заңнаманы жетілдіру жөнінде, сондай-ақ қаржы нарығын одан әрі дамыту бойынша ұсыныстар әзірлеу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Мемлекет міндеттемелерін басқару және қаржы секторын дамыту саясаты департаменті Қаржы секторын дамыту саясаты басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	24-2-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (математикалық және компьютерлік үлгілеу) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		

Функционалдық міндеттері	Қаржы секторын және қаржы нарығы инфрақұрылымын дамыту саласындағы саясатты қалыптастыруға қатысу, оларды іске асыру тетіктерін әзірлеу және жетілдіру. Қазақстан Республикасының қаржы секторын дамыту мәселелері бойынша заңнамалық, ұйымдастырушылық-бөлу және нормативтік құжаттарды әзірлеу мен дайындауға қатысу. Зейнетақы секторы және қор нарығын одан әрі дамыту мәселелері бойынша ұсыныстар әзірлеу.
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Мемлекет міндеттемелерін басқару және қаржы секторын дамыту саясаты департаменті Қаржы секторын дамыту саясаты басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	24-2-9
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (математикалық және компьютерлік үлгілеу) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Қаржы секторын және қаржы нарығының инфрақұрылымын дамыту саласындағы саясатты қалыптастыруға қатысу, оларды іске асыру тетіктерін әзірлеу және жетілдіру. Қазақстан Республикасының қаржы секторын дамыту мәселелері бойынша заңнамалық, ұйымдастырушылық-бөлу және нормативтік құжаттарды әзірлеу мен дайындауға қатысу. Банк және сақтандыру секторы мәселелері бойынша заңнаманы жетілдіру жөнінде ұсыныстар әзірлеу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Мемлекет міндеттемелерін басқару және қаржы секторын дамыту саясаты департаменті Қаржы секторын дамыту саясаты басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	24-2-10

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (математикалық және компьютерлік үлгілеу) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Қор нарығын және исламдық қаржыландыруды дамыту саласындағы саясатты қалыптастыруға қатысу және оларды іске асыру тетіктерін әзірлеу мен жетілдіру. Қор нарығын, исламдық қаржыландыруды дамытудың әлсіз жақтарын талдау мен анықтау, сондай-ақ қаржы ұйымдарының ұлттық экономиканы кредиттеу қарқынын арттыру бойынша ұсыныстар әзірлеу.

Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаментінің Директоры		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	25-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, "Концессиялар туралы", "Жобалық қаржыландыру және секьюритилендіру туралы", осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Департамент қызметіне жалпы басшылық ету, Қазақстанның 2050 жылға дейінгі даму стратегиясын әзірлеуге қатысу. Бюджеттік инвестиция саласында, мемлекеттік-жекешелік әріптестік, оның ішінде концессия саласында, байланысты және байланысты емес гранттарды тарту, тиімділігін мониторингілеу және бағалау мәселелері бойынша заңнаманы жетілдіру саласындағы мемлекеттік инвестициялық саясатты қалыптастыру.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаменті</p> <p>Директорының орынбасары</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	25-0-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, "Концессиялар туралы", "Жобалық қаржыландыру және секьюритилендіру туралы", осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы</p>		

Практикалық тәжірибесі	№ 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Департамент қызметін үйлестіру, Қазақстан Республикасының мемлекеттік жоспарлау жүйесінің стратегиялық жоспарының жобаларын және басқа да құжаттарын дайындауға қатысу. Бюджеттік инвестициялар бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру, бюджеттік инвестицияларды жоспарлауды әдіснамалық қамтамасыз ету, бюджеттік инвестицияларды жүзеге асырудың басым бағыттарын айқындау бойынша ұсыныстар әзірлеу, техникалық-экономикалық негіздемені әзірлеуге немесе түзетуге инвестициялық ұсыныстар енгізу және Республикалық бюджеттік комиссияның қарауына техникалық-экономикалық негіздеменің қажетті сараптамасын жүргізу, байланысты және байланысты емес гранттарды тарту, тиімділігін мониторингілеу және бағалау мәселелері бойынша заңнаманы жетілдіру саласында мемлекеттік саясатты қалыптастыру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	25-0-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, "Концессиялар туралы", "Жобалық қаржыландыру және секьюритилендіру туралы", осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Департамент қызметін үйлестіру, Қазақстан Республикасының стратегиялық жоспарлау жобаларын және мемлекеттік жоспарлау жүйесінің басқа да құжаттарын әзірлеуге қатысу. Мемлекеттік-жекешелік әріптестік, оның ішінде		

Функционалдық міндеттері	концессия, бюджеттік кредиттеу саласында мемлекеттік саясатты қалыптастыру, инвестициялық жобаларды талдау және бағалау, мемлекеттік-жекешелік әріптестік, оның ішінде концессия мәселелері бойынша әдіснамалық қамтамасыз ету, мемлекеттік-жекешелік әріптестік тетіктерін қолданудың институционалдық және заңнамалық негізін құру бойынша ұсыныстар әзірлеу, конкурстық құжаттаманы әзірлеуге немесе түзетуге ұсыныстар енгізу, сондай-ақ қажетті сараптамалар жүргізу, Республикалық бюджеттік комиссия қарауына концессиялық жобаларды консультациялық сүйемелдеу.
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаменті Мемлекеттік-жеке меншік әріптестікті дамыту басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	25-1-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, мамематикалық және компьютерлік модельдеу, машина жасау, көлік, көліктік техника және технологиялары, жылу энергетикасы, электр энергетикасы, құрылыс, көлік құрылысы, ғарыштық техника және технологиялар, инженерлік жүйелер және желілер) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, "Концессиялар туралы", "Жобалық қаржыландыру және секьюритилендіру туралы", осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жана саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Басқарма қызметін бақылау және жалпы басшылық ету.		

Функционалдык міндеттері	Мемлекеттік-жекешелік әріптестік, оның ішінде концессия саласында мемлекеттік саясатты қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу, инвестициялық жобаларды, стратегиялық жоспарлау жобаларын және Қазақстан Республикасының мемлекеттік жоспарлау жүйесінің өзге де құжаттарын, бюджеттік жоспарлау саласындағы заңнаманы жетілдіру бойынша ұсыныстарды талдау және бағалау. Концессиялық жобаларды іске асыруға бағалау жүргізу бойынша, мемлекеттік кепілдіктерді ұсыну үшін инвестициялық жобалар бойынша қызметті үйлестіру. Құжаттармен құпиялық режимде жұмыс істеу. Басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау.
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаменті Мемлекеттік-жеке меншік әріптестікті дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	С-4	25-1-2 25-1-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, маматикалық және компьютерлік модельдеу, машина жасау, көлік, көліктік техника және технологиялар, жылу энергетикасы, электр энергетикасы, құрылыс, көлік құрылысы, ғарыштық техника және технологиялар, инженерлік жүйелер және желілер) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, "Концессиялар туралы", "Жобалық қаржыландыру және секьюритилендіру туралы", осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		

Функционалдык міндеттері	Мемлекеттік-жекешелік әріптестік, оның ішінде концессия саласындағы жоспарлауды әдіснамалық қамтамасыз ету бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Мемлекеттік-жекешелік әріптестік тетіктерін қолданудың институционалдык және заңнамалық негіздерін құру бойынша ұсыныстыр әзірлеу. Концессиялық жобалардың конкурстық құжаттамасын әзірлеу немесе түзету, сондай-ақ қажетті сараптамалар жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеу. Мемлекеттік кепілдіктер ұсыну үшін инвестициялық жобалар бойынша экономикалық қорытынды дайындау. Экономиканың әлеуметтік секторындағы бюджеттік жобалар әкімшілерінің инвестициялық ұсыныстарына экономикалық қорытынды дайындау. Концессия мәселелері бойынша құжаттамаға сараптама және бағалау жүргізу құнын айқындау әдістемесі бойынша ұсыныстар әзірлеу. Министрліктің концессия мәселесі бойынша мамандандырылған ұйымдармен өзара қарым-қатынасын үйлестіреді.
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаменті Мемлекеттік-жеке меншік әріптестікті дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	С-4	25-1-4 25-1-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, мамематикалық және компьютерлік модельдеу, машина жасау, көлік, көліктік техника және технологиялар, жылу энергетикасы, электр энергетикасы, құрылыс, көлік құрылысы, ғарыштық техника және технологиялар, инженерлік жүйелер және желілер) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, "Концессиялар туралы", "Жобалық қаржыландыру және секьюритилендіру туралы", осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жана саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы		

	№ 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдык міндеттері	Мемлекеттік-жекешелік әріптестік, оның ішінде концессия саласында жоспарлауды әдіснамалық қамтамасыз ету бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Конкурстық құжаттаманы әзірлеуге немесе түзетуге концессиялық ұсыныстар енгізу, сондай-ақ Республикалық бюджет комиссиясына қарауына қажетті сараптамалар жүргізу. Экономиканың әлеуметтік секторындағы бюджеттік жобалар әкімшілерінің инвестициялық ұсыныстарына экономикалық қорытынды дайындау. Концессиялық жобаны бюджеттен қоса қаржыландыру бойынша ұсыныстарды Республикалық бюджет комиссиясының қарауына енгізу. Бюджеттен қоса қаржыландыру жағдайындағы концессиялық жобалардың іске асырылуына мониторинг және бағалау жүргізу және олардың бағалауын жүргізу әдістемесін айқындау. Мемлекеттік-жекешелік әріптестік мәселелері бойынша ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізуді ұйымдастыру. Мемлекеттік-жекешелік әріптестік мәселелері бойынша халықаралық қаржы ұйымдарымен ынтымақтастықты үйлестіру. Мемлекеттің кепілгерліктерін беру үшін концессиялық жобаларды іріктеуді жүзеге асыру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаменті Мемлекеттік-жеке меншік әріптестікті дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	С-4	25-1-6 25-1-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, маматикалық және компьютерлік модельдеу, машина жасау, көлік, көліктік техника және технологиялар, жылу энергетикасы, электр энергетикасы, құрылыс, көлік құрылысы, ғарыштық техника және технологиялар, инженерлік жүйелер және желілер) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, "Концессиялар туралы", "Жобалық қаржыландыру және секьюритилендіру туралы", осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы		

	<p>қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Мемлекеттік-жекешелік әріптестік саласындағы жоспарлауды әдіснамалық қамтамасыз ету бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу.</p> <p>Тиісті бөлінетін бюджеттік бағдарлама қаржаты есебінен жүзеге асырылатын концессиялық жобаларды консультативтік сүйемелдеу бойынша көрсетілетін қызметтер тізбесін қалыптастыру. Республикалық концессиялық жобалардың тізбесін қалыптастыру, конкурстық құжаттамаларды әзірлеу немесе түзету, сондай-ақ тиісті бөлінетін бюджеттік бағдарламалар қаржаты есебінен жүзеге асырылатын қажетті сараптамаларды өткізу. Мемлекеттік кепілдіктерді ұсыну үшін инвестициялық жобалар бойынша экономикалық қорытынды дайындау. Экономиканың нақты секторындағы бюджеттік жобалар әкімшісінің инвестициялық ұсынысына экономикалық қорытынды дайындау. Орта мерзімді кезеңге арналған концессияға беруге ұсынылған объектілер тізбесін қалыптастыру. Мемлекеттік-жекешелік әріптестік жөніндегі үйлестіру кенесінің қызметін қамтамасыз ету.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаменті</p> <p>Мемлекеттік-жеке меншік әріптестікті дамыту басқармасының</p> <p>Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	25-1-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, маматикалық және компьютерлік модельдеу, машина жасау, көлік, көліктік техника және технологиялар, жылу энергетикасы, электр энергетикасы, құрылыс, көлік құрылысы, ғарыштық техника және технологиялар, инженерлік жүйелер және желілер) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды</p>		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Зандарын, "Концессиялар туралы", "Жобалық қаржыландыру және секьюритилендіру туралы", осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.-+</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Мемлекеттік-жекешелік әріптестік саласындағы жоспарлауды әдіснамалық қамтамасыз ету бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу.</p> <p>Мемлекеттік жеке-меншік әріптестік мәселелері бойынша заңнаманы жетілдіру бойынша ұсыныстыр әзірлеу. Министрліктің концессия мәселелері бойынша мамандандырылған ұйыммен өзара қарым-қатынастарын үйлестіру. Экономиканың нақты секторындағы бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің инвестициялық ұсынысына экономикалық қорытынды дайындау. Концессия мәселесі бойынша құжаттарды бағалау және сараптама өткізудің құнынын айқындау әдістемесі бойынша ұсыныстар әзірлеу. Орта мерзімді кезеңге арналған концессияларға беруге ұсынған объектілер тізбесін қалыптастыру.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаменті</p> <p>Мемлекеттік-жеке меншік әріптестікті дамыту басқармасының</p> <p>Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	25-1-9
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, мамематикалық және компьютерлік модельдеу, машина жасау, көлік, көліктік техника және технологиялар, жылу энергетикасы, электр энергетикасы, құрылыс, көлік құрылысы, ғарыштық техника және технологиялар, инженерлік жүйелер және желілер) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Зандарын, "Концессиялар</p>		

	<p>туралы", "Жобалық қаржыландыру және секьюритилендіру туралы", осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Мемлекеттік-жекешелік әріптестік, оның ішінде концессия саласында мемлекеттік саясатты қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Мемлекеттік жеке-меншік әріптестік тетіктерін қолданудың институционалдық және заңнамалық негіздерін құру бойынша ұсыныстыр әзірлеу. Республикалық бюджет қаражаты есебінен қоса қаржыландыру жағдайындағы концессиялық жобаларды қарау және іріктеу. Құқық қорғау саласындағы әкімшілік бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің инвестициялық ұсынысына экономикалық қорытынды дайындау. Концессия саласындағы құжаттардың сараптамасын жүргізу үшін концессия мәселесі бойынша мамандандырылған ұйымдарды тарту.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаменті</p> <p>Мемлекеттік-жеке меншік әріптестікті дамыту басқармасының Сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	25-1-10
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, мамематикалық және компьютерлік модельдеу, машина жасау, көлік, көліктік техника және технологиялар, жылу энергетикасы, электр энергетикасы, құрылыс, көлік құрылысы, ғарыштық техника және технологиялар, инженерлік жүйелер және желілер) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, "Концессиялар туралы", "Жобалық қаржыландыру және секьюритилендіру туралы", осы</p>		

	санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік-жекешелік әріптестік, оның ішінде концессия саласында мемлекеттік саясатты қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Мемлекеттік жеке-меншік әріптестіктің тетіктерін қолданудың институционалдық және заңнамалық негізін құру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Республикалық концессиялық жобалардың тізбесін қалыптастыру, конкурстық құжаттамаларды әзірлеу немесе түзету, сондай-ақ тиісті бөлінетін бюджеттік бағдарламалар қаражаты есебінен жүзеге асырылатын қажетті сараптамаларды жүргізу. Тиісті бөлінетін бюджеттік бағдарламалар қаражаты есебінен жүзеге асырылатын концессиялық жобаларды консультативтік сүйемелдеу бойынша қызметтер тізбесін қалыптастыру. Мемлекеттік басқарудағы бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің инвестициялық ұсынысына экономикалық қорытынды дайындау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаменті Бюджеттік инвестициялар басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	25-2-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, маматикалық және компьютерлік моделдеу, машина жасау, көлік, көліктік техника және технологиялар, жылу энергетикасы, электр энергетикасы, құрылыс, көлік құрылысы, ғарыштық техника және технологиялар, инженерлік жүйелер және желілер) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, "Концессиялар туралы", "Жобалық қаржыландыру және секьюритилендіру туралы", осы		

	санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Басқарма қызметіне жалпы башылық ету. Бюджеттік инвестициялар саласындағы мемлекеттік саясатты, стратегиялық жоспар жобаларын және Қазақстан Республикасының мемлекеттік жоспарлау жүйесінің басқа да құжаттарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар, бюджеттік инвестициялар саласындағы заңнаманы жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Бюджеттік инвестицияларды жоспарлауды әдіснамалық қамтамасыз ету бойынша ұсыныс әзірлеу. Мемлекеттік инвестициялық жобаға арналған бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің инвестициялық ұсынысына, бюджеттік инвестициялық жобалардың техникалық-экономикалық негіздемесіне, заңды тұлғалардың жарғылық капиталына мемлекеттің қатысуы арқылы іске асыруға жоспарланған бюджеттік инвестициялар бойынша экономикалық қорытынды дайындау мәселелерін үйлестіру. Заңды тұлғалардың жарғылық капиталына мемлекеттің қатысуы арқылы іске асыруға жоспарланған бюджеттік инвестициялық жобаларды және бюджеттік инвестицияларды іске асыруға бағалау жүргізу бойынша қызметті үйлестіру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаменті Бюджеттік инвестициялар басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	С-4	25-2-2 25-2-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, математикалық және компьютерлік моделдеу, машина жасау, көлік, көліктік техника және технологиялар, жылу энергетикасы, электр энергетикасы, құрылыс, көлік құрылысы, ғарыштық техника және технологиялар, инженерлік жүйелер және желілер) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, "Концессиялар туралы", "Жобалық қаржыландыру және секьюритилендіру туралы", осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Бюджеттік инвестициялар саясатын әзірлеуге, сондай-ақ бюджеттік инвестицияларды жоспарлауды әдіснамалық қамтамасыз ету бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Бюджеттік инвестицияларды жүзеге асырудың басым бағыттарын айқындау. Қаржы секторы және өңірлік даму саласындағы мемлекеттік инвестициялық жобаға бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің инвестициялық ұсынысына экономикалық қорытынды дайындау. Қаржы секторы және өңірлік даму саласындағы бюджеттік инвестициялық жобалардың техникалық-экономикалық негіздемесінің экономикалық қорытындысын дайындау. Қаржы секторы және өңірлік даму саласындағы заңды тұлғалардың жарғылық капиталына мемлекеттің қатысуы арқылы іске асыруға жоспарланған бюджеттік инвестициялар бойынша экономикалық қорытынды дайындау. Қаржы секторы және өңірлік даму саласындағы заңды тұлғалардың жарғылық капиталына мемлекеттің қатысуы арқылы іске асыруға жоспарланған бюджеттік инвестициялық жобалардың және бюджеттік инвестицияларды іске асыруға бағалау жүргізу. Бюджеттік инвестициялар мәселелері бойынша баяндамаларды, есептерді, анықтамалық материалдарды дайындауға қатысу. Басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаменті</p> <p>Бюджеттік инвестициялар басқармасының</p> <p>Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	С-4	25-2-4 25-2-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, маматикалық және компьютерлік моделдеу, машина жасау, көлік, көліктік техника және технологиялар, жылу энергетикасы, электр</p>		

	энергетикасы, құрылыс, көлік құрылысы, ғарыштық техника және технологиялар, инженерлік жүйелер және желілер) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, "Концессиялар туралы", "Жобалық қаржыландыру және секьюритилендіру туралы", осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Бюджеттік инвестициялар саясатын әзірлеуге қатысу, сондай-ақ бюджеттік инвестицияларды жоспарлауды әдіснамалық қамтамасыз ету бойынша ұсыныс әзірлеу. Экономиканың нақты секторында мемлекеттік инвестициялық жобаға бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің инвестициялық ұсыныстарына экономикалық қорытынды дайындау. Экономиканың нақты секторында бюджеттік инвестициялық жобалардың техникалық-экономикалық негіздемесіне экономикалық қорытынды дайындау. Экономиканың нақты секторында мемлекеттің заңды тұлғалардың жарғылық капиталына қатысуы арқылы іске асыруға жоспарланған бюджеттік инвестициялар бойынша экономикалық қорытынды дайындау. Экономиканың нақты секторында мемлекеттің заңды тұлғалардың жарғылық капиталына қатысуы арқылы іске асыруға жоспарланған бюджеттік инвестициялық жобаларды және бюджеттік инвестицияларды іске асыруға бағалау жүргізу. Мемлекеттік кепілдікті ұсыну үшін инвестициялық жобалар бойынша экономикалық қорытынды дайындау. Бюджеттік инвестициялар мәселелері бойынша баяндамаларды, есептерді, анықтамалық материалдарды дайындауға қатысу. Басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаменті Бюджеттік инвестициялар басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	25-2-6
Критерийлер	Талаптар		
	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік		

Білімі	экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, маматикалық және компьютерлік моделдеу, машина жасау, көлік, көлік техника және технологиялары, жылу энергетикасы, электр энергетикасы, құрылыс, көлік құрылысы, ғарыштық техника және технологиялар, инженерлік жүйелер және желілер) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, "Концессиялар туралы", "Жобалық қаржыландыру және секьюритилендіру туралы", осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Бюджеттік инвестициялар саясатын әзірлеуге қатысу , сондай-ақ бюджеттік инвестицияларды жоспарлауды әдіснамалық қамтамасыз ету бойынша ұсыныс әзірлеуге қатысу. Бюджеттік инвестициялар саласындағы мәселелер бойынша заңнаманы жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Экономиканың әлеуметтік секторында мемлекеттік инвестициялық жоспарға бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің инвестициялық ұсыныстарына экономикалық қорытынды дайындау. Экономиканың әлеуметтік секторында бюджеттік инвестициялық жобалардың техникалық-экономикалық негіздемесіне экономикалық қорытынды дайындау. Экономиканың әлеуметтік секторында мемлекеттің заңды тұлғалардың жарғылық капиталына қатысуы арқылы іске асыруға жоспарланған бюджеттік инвестициялар бойынша экономикалық қорытынды дайындау. Экономиканың әлеуметтік секторында мемлекеттің заңды тұлғалардың жарғылық капиталына қатысуы арқылы іске асыруға жоспарланған бюджеттік инвестициялық жобаларды және бюджеттік инвестицияларды іске асыруға бағалау жүргізу. Бюджеттік инвестициялар мәселелері бойынша баяндамаларды, есептерді, анықтамалық материалдарды дайындауға қатысу. Басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаменті Бюджеттік инвестициялар басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №

	1	С-4	25-2-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, маматикалық және компьютерлік моделдеу, машина жасау, көлік, көліктік техника және технологиялар, жылу энергетикасы, электр энергетикасы, құрылыс, көлік құрылысы, ғарыштық техника және технологиялар, инженерлік жүйелер және желілер) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, "Концессиялар туралы", "Жобалық қаржыландыру және секьюритилендіру туралы", осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалды міндеттері	<p>Бюджеттік инвестициялар саясатын әзірлеуге қатысу, сондай-ақ бюджеттік инвестицияларды жоспарлауды әдіснамалық қамтамасыз ету бойынша ұсыныс әзірлеу. Құқық қорғау және мемлекеттік басқару саласында бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің инвестициялық ұсыныстарына экономикалық қорытынды дайындау. Құқық қорғау және мемлекеттік басқару саласында бюджеттік инвестициялық жобалардың техникалық-экономикалық негіздемесіне экономикалық қорытынды дайындау. Құқық қорғау және мемлекеттік басқару саласында мемлекеттің заңды тұлғалардың жарғылық капиталына қатысуы арқылы іске асыруға жоспарланған бюджеттік инвестициялар бойынша экономикалық қорытынды дайындау. Құқық қорғау және мемлекеттік басқару саласында мемлекеттің заңды тұлғалардың жарғылық капиталына қатысуы арқылы іске асыруға жоспарланған бюджеттік инвестициялық жобаларды және бюджеттік инвестицияларды іске асыруға бағалау жүргізу. Бюджеттік инвестициялар мәселелері бойынша баяндамаларды, есептерді, анықтамалық материалдарды дайындауға қатысу. Басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау.</p>		

--	--	--	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаменті Бюджеттік инвестициялар басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	25-2-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, маматикалық және компьютерлік моделдеу, машина жасау, көлік, көліктік техника және технологиялар, жылу энергетикасы, электр энергетикасы, құрылыс, көлік құрылысы, ғарыштық техника және технологиялар, инженерлік жүйелер және желілер) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, "Концессиялар туралы", "Жобалық қаржыландыру және секьюритилендіру туралы", осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Бюджеттік инвестициялар саясатын әзірлеуге қатысу, сондай-ақ бюджеттік инвестицияларды жоспарлауды әдіснамалық қамтамасыз ету бойынша ұсыныстар әзірлеу. Экономиканың нақты секторында мемлекеттік инвестициялық жобаға бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің инвестициялық ұсынысына экономикалық қорытынды дайындау. Экономиканың нақты секторында бюджеттік инвестициялық жобалардың техникалық-экономикалық негіздемесіне экономикалық қорытынды дайындау. Экономиканың нақты секторында мемлекеттің заңды тұлғалардың жарғылық капиталына қатысуы арқылы іске асыруға жоспарланған бюджеттік инвестициялар бойынша экономикалық қорытынды дайындау. Мемлекеттік инвестициялық жобалардың инвестициялық ұсыныстарының тізілімін енгізу. Басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаменті Бюджеттік инвестициялар басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	25-2-9
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, маматикалық және компьютерлік моделдеу, машина жасау, көлік, көліктік техника және технологиялары, жылу энергетикасы, электр энергетикасы, құрылыс, көлік құрылысы, ғарыштық техника және технологиялар, инженерлік жүйелер және желілер) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, "Концессиялар туралы", "Жобалық қаржыландыру және секьюритилендіру туралы", осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Бюджеттік инвестицияларды жоспарлау әдістемелік қамтамасыз ету бойынша ұсыныстар әзірлеу. Қаржы секторы және өңірлік даму саласында мемлекеттік инвестициялық жобаға бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің инвестициялық ұсынысына экономикалық қорытынды дайындау. Қаржы секторы және өңірлік даму саласында бюджеттік инвестициялық жобалардың техникалық-экономикалық негіздемесіне экономикалық қорытынды дайындау. Қаржы секторы және өңірлік даму саласында мемлекеттің заңды тұлғалардың жарғылық капиталына қатысуы арқылы іске асыруға жоспарланған бюджеттік инвестициялар бойынша экономикалық қорытынды дайындау. Бюджеттік инвестициялар мәселелері бойынша баяндамалар, есептер, анықтамалық материалдар дайындауға қатысу. Басшалақтың өзге де тапсырмаларын орындау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаменті Бюджеттік инвестициялар басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	25-2-10
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономикажәне бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, мамематикалық және компьютерлік моделдеу, машина жасау, көлік, көлік техника және технологиялары, жылу энергетикасы, электр энергетикасы, құрылыс, көлік құрылысы, ғарыштық техника және технологиялар, инженерлік жүйелер және желілер) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, "Концессиялар туралы", "Жобалық қаржыландыру және секьюритилендіру туралы", осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Бюджеттік инвестициялар саясатын әзірлеуге қатысу, сондай-ақ бюджеттік инвестицияларды жоспарлауды әдістнамалық қамтамасыз ету бойынша ұсыныстар әзірлеу. Мемлекеттік инвестициялық жобаға бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің инвестициялық ұсынысына экономикалық қорытынды дайындау. Экономиканың әлеуметтік секторында бюджеттік инвестициялық жобалардың техникалық-экономикалық негіздемесіне экономикалық қорытынды дайындау. Экономиканың әлеуметтік секторында мемлекеттің заңды тұлғалардың жарғылық капиталына қатысуы арқылы іске асыруға жоспарланған бюджеттік инвестициялар бойынша экономикалық қорытынды дайындау. Бюджеттік инвестициялар мәселелері бойынша баяндамалар, есептер, анықтамалық материалдар дайындауға қатысу. Басшалақтың өзге де тапсырмаларын орындау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаменті Бюджеттік инвестициялар басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	25-2-11
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономикажәне бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, маркетинг, әлемдік экономика) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, мамематикалық және компьютерлік моделдеу, машина жасау, көлік, көлік техника және технологиялары, жылу энергетикасы, электр энергетикасы, құрылыс, көлік құрылысы, ғарыштық техника және технологиялар, инженерлік жүйелер және желілер) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, "Концессиялар туралы", "Жобалық қаржыландыру және секьюритилендіру туралы", осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Бюджеттік инвестициялар саясатын әзірлеуге қатысу, сондай-ақ бюджеттік инвестицияларды жоспарлауды әдіснамалық қамтамасыз ету бойынша ұсыныстар әзірлеу. Құқық қорғау және мемлекеттік басқару саласында мемлекеттік инвестициялық жобаға бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің инвестициялық ұсынысына экономикалық қорытынды дайындау. Құқық қорғау және мемлекеттік басқару саласында бюджеттік инвестициялық жобалардың техникалық-экономикалық негіздемесіне экономикалық қорытынды дайындау. Құқық қорғау және мемлекеттік басқару саласында мемлекеттің заңды тұлғалардың жарғылық капиталына қатысуы арқылы іске асыруға жоспарланған бюджеттік инвестициялар бойынша экономикалық қорытынды дайындау. Бюджеттік инвестициялар мәселелері бойынша баяндамалар, есептер, анықтамалық материалдар дайындауға қатысу. Құжаттарды мұрағатқа тапсыру үшін дайындау. Басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаменті Сыртқы жәрдемді үйлестіру басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	25-3-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, аймақтану, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар, аударма ісі) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Басқарманың қызметін бақылау және жалпы басшылық ету, Қазақстан Республикасының мемлекеттік ұйымдарына донорлар беретін байланысты және байланысты емес гранттарды тарту және пайдалану мәселелерін үйлестіру. Донорлар қызметінің және Қазақстан Республикасында қызметін жүзеге асыратын донор елдермен мемлекеттік органдардың өзара іс-қимыл жасау жұмысының негізгі бағыттары бойынша ұсыныстар дайындау. Донорлардың қызметін және халықаралық қаржы ұйымдарымен өзара іс-қимыл бойынша мемлекеттік органдар жұмысын іске асыру мәселелері бойынша заңнамалық, ұйымдық-өкімдік және нормативтік құжаттарды дайындау мен әзірлеуге қатысу. Басқарма құзыретіне жататын өзге де функциялар		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаменті Сыртқы жәрдемді үйлестіру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
			25-3-2

	3	С-4	25-3-3 25-3-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, аймақтану, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар, аударма ісі) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Донорлар қызметінің және Қазақстан Республикасында қызметін жүзеге асыратын донор елдердің мемлекеттік органдармен өзара іс-қимылы бойынша жұмысының негізгі бағыттары бойынша ұсыныстар дайындау. Қазақстан Республикасының мемлекеттік ұйымдарына донорлар беретін байланысты және байланысты емес гранттарды тарту және пайдалану мәселелерін үйлестіру. Қазақстан Республикасының Президенті, Қазақстан Республикасының Үкіметі және Министрлік басшылығының тапсырмалары бойынша материалдар дайындауды жүзеге асыру. Басқарма құзыретіне кіретін өзге де функциялар		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаменті Сыртқы жәрдемді үйлестіру басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	25-3-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, аймақтану, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар, аударма ісі) мамандықтары бойынша жоғары білім		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Қазақстан Республикасында қызметін жүзеге асыратын донорлар қызметін және халықаралық қаржы ұйымдарымен өзара іс-қимыл бойынша мемлекеттік органдар жұмысын іске асыру мәселелері бойынша заңнамалық, ұйымдық-өкімдік және нормативтік құжаттарды дайындау мен әзірлеуге қатысу. Қазақстан Республикасының мемлекеттік органдары мәлімдеген жобаларды іріктеуді жүргізу бойынша жұмысты үлкестіру және байланысты емес гранттарды тартуға арналған басым жобалар тізбесін қалыптастыру. Қазақстан Республикасының мемлекеттік ұйымдарына донорлар ұсынатын байланысты емес гранттарды тарту және пайдалану мәселелерін үйлестіру; Басқарма құзыретіне кіретін өзге де функциялар</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Бюджеттік инвестициялар және мемлекеттік-жекешелік әріптестікті дамыту департаменті</p> <p>Сыртқы жәрдемді үйлестіру басқармасының</p> <p>Сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	25-3-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, аймақтану, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар, аударма ісі) және/немесе кәсіптік оқыту (білім) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының</p>		

	<p>нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген, 2008 жылғы 10 қаңтарда Нормативтік құқықтық актілердің кесімдерін мемлекеттік тіркеудің тізілімінде № 5084 болып тіркелген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Қазақстан Республикасында қызметін жүзеге асыратын донорлардың қызметін және халықаралық қаржы ұйымдарымен өзара іс-қимыл бойынша мемлекеттік органдар жұмысын іске асыру мәселелері бойынша заңнамалық және нормативтік құжаттарды дайындау мен әзірлеуге қатысу. Қазақстан Республикасының мемлекеттік ұйымдарына донорлар ұсынатын байланысты және байланысты емес гранттарды тарту және пайдалану мәселелерін үйлестіру; Басқарма құзыретіне кіретін өзге де функциялар</p>

Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаментінің Директоры		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	26-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Департаментке жалпы басшылық ету. Сыртқы сауда саясатын жетілдіру бойынша жұмыстарды ұйымдастыру. Үшінші елдермен сауда-экономикалық		

Функционалдык міндеттері	қатынастар мәселелері бойынша мемлекеттік сыртқы сауда саясатын қалыптастыру және іске асыруға қатысу, халықаралық экономикалық ұйымдарға қатысуды қамтамасыз ету. Ішкі нарықты қорғау саласында мемлекеттік сыртқы сауда саясатын іске асыру бойынша жұмыстардың ұйымдастырылуын бақылау. Министрлік басшылығының тапсырмасы бойынша ведомстваралық комиссияның (жұмыс топтарының) жұмысына, халықаралық сауда ұйымдарымен, өңірлік интеграциялық бірлестіктермен және т.б. келіссөздер жүргізуге қатысу. Департаменттің орындаушылық тәртібін бақылауды жүзеге асыру.
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	26-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Министрлік басшылығы берген тапсырмаларды Департаменттің уақтылы және тиімді орындауын қамтамасыз ету. Сыртқы сауда қызметін кедендік-тарифтік және тарифтік емес реттеу шараларымен сыртқы сауда саясатын жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Министрлік басшылығының тапсырмасы бойынша ведомстваралық комиссияның (жұмыс топтарының) жұмысына, халықаралық сауда ұйымдарымен, өңірлік интеграциялық бірлестіктермен келіссөздер жүргізуге және т.б. қатысу. Департаменттің орындаушылық тәртібін бақылауды жүзеге асыру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті Директордың орынбасары		
---	---	--	--

	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	С-2	26-0-2 26-0-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Министрлік басшылығы берген тапсырмаларды Департаменттің уақтылы және тиімді орындауын қамтамасыз ету. Үшінші елдермен сауда-экономикалық қатынастар мәселелері бойынша мемлекеттік сыртқы сауда саясатын қалыптастыру және іске асыруға қатысу, халықаралық экономикалық ұйымдарға қатысуды қамтамасыз ету. Ішкі нарықты қорғау саласында мемлекеттік сыртқы сауда саясатын іске асыру бойынша жұмыстардың ұйымдастырылуын бақылау. Департаментте орындаушылық тәртіпті бақылауды жүзеге асыру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті Сыртқы сауда келіссөздері басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	26-1-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Басқарма жұмысына жалпы басшылық ету. Сыртқы сауданы дамыту мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және жүргізу жұмыстарын ұйымдастыру және үйлестіру. Мемлекеттің сыртқы сауда тәртібін талдау. Сыртқы сауданы дамыту саласындағы және сыртқы сауда қызметін дамыту саласындағы басымдықтарды айқындау бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және жетілдіру жөнінде ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Үшінші елдермен преференциалдық және еркін сауда туралы сауда келісімдерін әзірлеуге қатысу. Үшінші елдерге қатысты сыртқы сауда саясатының негізгі бағыттары бойынша Еуразиялық экономикалық комиссиямен өзара іс-қимыл. Басшылықтың тапсырмасы бойынша ведомствоаралық комиссияның (жұмыс топтарының) жұмысына, халықаралық сауда ұйымдарымен және т.б. келіссөздер жүргізуге қатысу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті Сыртқы сауда келіссөздері басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	С-4	26-1-2 26-1-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының		

	<p>нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Сыртқы сауданы дамыту мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және жүргізу бойынша ұсыныстарды әзірлеуге қатысу. Мемлекеттің сыртқы сауда режимін талдау. Үшінші елдермен преференциалдық және еркін сауда туралы сауда келісімдерін әзірлеуге қатысу. Министрліктің Стратегиялық және Операциялық жоспарларын, Меморандумын әзірлеуге және іске асыруға қатысу. Мемлекеттік сатып алу жоспарын, Басқарманың құзыретіне кіретін қолданбалы зерттеулер өткізу үшін техникалық тапсырмаларды және ерекшеліктерді әзірлеуге қатысу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті Сыртқы сауда келіссөздері басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	26-1-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		

Функционалдык міндеттері	Сыртқы сауданы дамыту мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Мемлекеттің сыртқы сауда режимін талдау. Еуразиялық экономикалық комиссияның Сауда жөніндегі консультативтік комитетінің Сауда саясаты жөніндегі кіші комитеті отырыстарының, Еуразиялық экономикалық комиссия Кеңесі, Алқасы отырыстарының материалдарын дайындау және қарастыру.
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті Сыртқы сауда келіссөздері басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №:
	1	С-4	26-1-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Сыртқы сауданы дамыту мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеу. Мемлекеттің сыртқы сауда режимін талдау. Тәуелсіз Мемлекеттер Достастығының (бұдан әрі-ТМД) Атқарушы Комитетінің сауда саясаты саласындағы заңнаманы жетілдіру бойынша жұмыс топтарына қатысу және материалдар дайындау. ТМД шеңберінде сыртқы сауда саласында екіжақты ынтымақтастықты жүзеге асыру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті Сыртқы сауда келіссөздері басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №

	1	C-5	26-1-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Сыртқы сауданы дамыту мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Мемлекеттің сыртқы сауда режимін талдау. Еуропа, Латын Америкасы және Мұхит елдерімен преференциалдық және еркін сауда туралы сауда келісімдерін әзірлеуге қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті Сыртқы сауда келіссөздері басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	C-5	26-1-7
Критериилер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі		

	<p>туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Сыртқы сауданы дамыту мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Мемлекеттің сыртқы сауда режимін талдау. Азия, Африка және Солтүстік Америка елдерімен преференциалдық және еркін сауда туралы сауда келісімдерін әзірлеуге қатысу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті Тарифтік емес реттеу басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	26-2-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар, аударма ісі)		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
	Басқарма жұмысына жалпы басшылық ету. Тарифтік емес реттеу саласында сыртқы сауданы дамыту мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және жүргізу жұмыстарын ұйымдастыру және үйлестіру.		

Функционалдык міндеттері	Сыртқы сауда қызметінің тарифтік емес реттеу шараларын қолдану бойынша талдау, өзгерту және өзектендіру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Басшылықтың тапсырмасы бойынша ведомствоаралық комиссияның (жұмыс топтарының) жұмысына, халықаралық сауда ұйымдарымен, өңірлік бірлестіктермен және басқалармен келіссөздер жүргізуге қатысу.
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті Тарифтік емес реттеу басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	C-4	26-2-2 26-2-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар, аударма ісі)		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетгі білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Тарифтік емес реттеу саласында сыртқы сауданы дамыту мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеу. Сыртқы сауда саясатын тарифтік емес реттеу шараларын қолдану бойынша талдау. Кимберли процесінің сертификаттау схемасын сақтау бойынша мемлекеттік органдардың қызметін үйлестіру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті Тарифтік емес реттеу басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	C-5	26-2-4
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар, аударма ісі)
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Тарифтік емес реттеу саласында сыртқы сауданы дамыту мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Сыртқы сауда қызметін тарифтік емес реттеу шараларын қолдану бойынша талдау. Үшінші елдермен саудада және интеграциялық бірлестіктер шеңберінде тарифтік емес шараларды өзектендіру және өзгерту бойынша ұсыныстар әзірлеу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті Тарифтік емес реттеу басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №:
	1	С-5	26-2-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар, аударма ісі)		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.		

	Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Тарифтік емес реттеу саласында сыртқы сауданы дамыту мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Алыс және жақын шетел мемлекеттерімен тарифтік емес шараларды қолдану мәселелері бойынша ұсыныстар әзірлеу. "Doing Business" Дүниежүзілік Банктің рейтингінде "Халықаралық сауда" индикаторы бойынша Қазақстанның позициясын жақсарту бойынша жұмыс жүргізу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті Тарифтік емес реттеу басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	26-2-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар, аударма ісі)		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Тарифтік емес реттеу саласында сыртқы сауданы дамыту мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Үшінші елдермен саудада техникалық реттеу, санитарлық, ветеринарлық және фитосанитарлық шараларды қолдану мәселелері бойынша ұсыныстар әзірлеу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті Қорғау шараларын қолдану жөніндегі басқарманың Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	26-3-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Басқарма жұмысына жалпы басшылық ету. Қорғау, демпингке қарсы және өтем шараларын қолдану мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және жүргізу бойынша жұмысты ұйымдастыру және үйлестіру. Қорғау, демпингке қарсы және өтемақы шараларын қолдану саласында Қазақстан Республикасының және Кеден одағының заңнамасын жетілдіру бойынша жұмысты ұйымдастыру және үйлестіру. Кеден одағының бірыңғай кедендік аумағында үшінші елдердің импортына қарсы қорғау, демпингке қарсы және өтемақы шараларын қолдану мәселелері бойынша Қазақстан Республикасының мүдделі мемлекеттік органдарымен және отандық тауар өндірушілерімен мемлекеттің ұстанымын дайындау. Қорғау, демпингке қарсы және өтемақы шараларын қолдану бойынша халықаралық келісімдерді әзірлеу жұмысын үйлестіру. Басшылықтың тапсырмасы бойынша ведомствоаралық комиссиялар (жұмыс топтары) жұмысына, халықаралық сауда ұйымдарымен, өңірлік интеграциялық бірлестіктермен және басқалармен келіссөздерге қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті Қорғау шараларын қолдану жөніндегі басқарманың Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №

	1	С-4	26-3-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Қорғау, демпингке қарсы және өтемақы шараларын қолдану мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеу. Қазақстандық тауарлардың сыртқы нарықтарда қол жеткізуін шектейтін үшінші елдерімен сауда шараларын бастау және қолдану кезінде туындайтын сыртқы сауда дауларын реттеу бойынша ұсыныстар әзірлеу. Ұлттық деңгейде қорғау, демпингке қарсы және өтемақы шараларын қолдану саласында нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу. Қорғау, демпингке қарсы және өтемақы шараларын қолдану бойынша Халықаралық келісімдер әзірлеу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті Қорғау шараларын қолдану жөніндегі басқарманың Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	26-3-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Қорғау, демпингке қарсы және өтемақы шараларын қолдану мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеу. Сауда шараларын қолдану мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және оны жүргізу жұмыстарын ұйымдастыру мен үйлестіру, шет мемлекет немесе мемлекеттер бірлестіктері тарапынан экономикалық қысым жасалған жағдайда сауда-экономикалық сипаттағы қарсы шараларды қолдану рәсімдерін өткізу. Қорғау, демпингке қарсы және өтемақы шараларын қолдану саласындағы Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін және Халықаралық келісімдерді әзірлеуге қатысу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті Қорғау шараларын қолдану жөніндегі басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	26-3-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде		

Практикалық тәжірибесі	№ 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Қорғау, демпингке қарсы және өтемақы шараларын қолдану мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеу. Кеден одағының бірыңғай кедендік аумағында үшінші елдерге қарсы қорғау, демпингке қарсы және өтемақы шараларын қолдану мәселелері бойынша Қазақстан Республикасының ұстанымын дайындауға қатысу. Арнайы қорғау, демпингке қарсы және өтемақы шараларын қолдану бойынша Халықаралық келісімдерді әзірлеуге қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті Кеден-тарифтік реттеу басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	26-4-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Басқарма қызметіне жалпы басшылық ету. Кедендік-тарифтік саясатты қалыптастыру және жүргізу бойынша жұмыстарды ұйымдастыру және үйлестіру. Кедендік-тарифтік саясатты жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеу. Кедендік баждарды өзгертудің дұрыстығын айқындау мақсатында кедендік-тарифтік саясатты талдау. Кедендік-тарифтік реттеу мәселелері бойынша Кеден одағына, Еуразиялық экономикалық одағына қатысушы елдердің ұсыныстарын қарастыру. Еуразиялық экономикалық комиссиясының сауда мәселелесі жөніндегі Консультативтік комитетінің отырысына		

Лауазымдық міндеттері	материалдар мен анықтамалар дайындау. Сауда саясаты және халықаралық экономикалық ұйымдарға қатысу мәселелері бойынша Ведомствоаралық комиссияның отырысына материалдар дайындау. Сыртқы экономикалық қызметті кедендік-тарифтік реттеу саласында үшінші елдермен преференциалды және еркін сауда туралы келісім, интеграциялық бірлестіктер шеңберінде сауда келісімдерін, әзірлеуге қатысу. Басшылықтың тапсырмасы бойынша халықаралық сауда ұйымдарымен, өңірлік бірлестіктермен және т.б. келіссөздерде ведомствоаралық комиссияның (жұмыс тобына) жұмысына қатысу.
-----------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті Кедендік-тарифтік реттеу басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	26-4-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Лауазымдық міндеттері	Кедендік-тарифтік саясатты қалыптастыру және жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеу. Кедендік баждарды өзгертудің дұрыстығын айқындау мақсатында кедендік-тарифтік саясатты талдау. Ұлттық және халықаралық деңгейде кедендік-тарифтік реттеу саласында нормативтік актілерін әзірлеу. Сыртқы экономикалық қызметті кедендік-тарифтік реттеу саласында интеграциялық бірлестіктер шеңберінде сауда келісімдерін әзірлеуге қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті Кедендік-тарифтік реттеу басқармасының Бас сарапшысы		
--	--	--	--

	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	26-4-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Лауазымдық міндеттері	Кедендік-тарифтік саясатты қалыптастыру және жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеу. Еуразиялық экономикалық комиссиясының сауда мәселелесі жөніндегі Консультативтік комитетінің отырысына кедендік-тарифтік реттеу мәселелері бойынша материалдар мен анықтамалар дайындау. Кедендік баж ставкаларын өзгертуде отандық өндірушілердің және мемлекеттік органдардың өтінімдерін қарастыру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті Кедендік-тарифтік реттеу басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны:	Санаты:	Лауазым №:
	1	С-4	26-4-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылым және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылым (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Лауазымдық міндеттері	<p>Кедендік-тарифтік саясатты қалыптастыру және жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеу. Кеден одағы, Еуразиялық экономикалық одағы шеңберінде кедендік-тарифтік реттеу саласында нормативтік құқықтық актілерін әзірлеу. Сауда саясаты және халықаралық экономикалық ұйымдарға қатысу мәселелері бойынша Ведомствоаралық комиссияның отырысына материалдар дайындау. Сыртқы экономикалық қызметті кедендік-тарифтік реттеу саласында үшінші елдермен преференциалды және еркін сауда туралы келісім шеңберінде сауда келісімдерін, әзірлеуге қатысу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті Кедендік-тарифтік реттеу басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны:	Санаты:	Лауазым №:
	1	С-4	26-4-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылым және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылым (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы		

Практикалық тәжірибесі	№ 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Лауазымдық міндеттері	Кедендік-тарифтік саясатты қалыптастыру және жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеу. Кедендік-тарифтік реттеу мәселелері бойынша Кеден одағына, Еуразиялық экономикалық одағына қатысушы елдердің ұсыныстарын қарастыру. Басқарманың құзыретіне кіретін қолданбалы зерттеулер өткізу үшін техникалық тапсырманы және ерекшелікті әзірлеуге және қолданбалы зерттеулерді орындау бойынша есептерді қабылдауға қатысу. Ұлттық және халықаралық деңгейде кедендік-тарифтік реттеу саласында нормативтік актілерін әзірлеу.

Лауазымға қойылатын білгілік талаптары	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті Кедендік-тарифтік реттеу басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	26-4-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Лауазымдық міндеттері	Кедендік-тарифтік саясатты қалыптастыру және жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Кедендік баждарды өзгертудің дұрыстығын айқындау мақсатында кедендік-тарифтік саясатты талдау. Сауда саясаты және халықаралық экономикалық ұйымдарға қатысу мәселелері бойынша Ведомствоаралық комиссияның отырысына материалдар дайындауға қатысу.		

	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті
--	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	ДСҰ-ға кіру жөніндегі басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	26-5-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Басқарма жұмысын жалпы басшылық ету. Сыртқы сауданы дамыту мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және жүргізу жұмыстарын ұйымдастыру және үйлестіру. Мемлекеттің сыртқы сауда режимін талдау. ДСҰ нормалары мен ережелерін ескере отырып, сыртқы сауданы дамыту саласындағы және сыртқы сауда қызметін дамыту саласындағы басымдықтарды айқындау бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Қазақстанның ДСҰ-ға кіру мәселелері бойынша Қазақстанның келіссөздер ұстанымдарын әзірлеу, ДСҰ нормалары мен ережелерінің талаптарына Қазақстан Республикасының ұлттық заңнамасын сәйкестендіру бойынша Қазақстан Республикасының мемлекеттік органдарының қызметін үйлестіру. Басшылықтың тапсырмасы бойынша ведомствоаралық комиссияның (жұмыс топтарының) жұмысына, халықаралық сауда ұйымдарымен келіссөздер жүргізуге және т.б. қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті ДСҰ-ға кіру жөніндегі басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	26-5-2
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	ҚР-ның ДСҰ-ға кіру мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеу. Мемлекеттің сыртқы сауда режимін талдау. ДСҰ-ға кіру бойынша Қазақстанның келіссөздер ұстанымдарын әзірлеу мәселелері бойынша Қазақстан Республикасының мемлекеттік органдарының қызметін үйлестіру. Басқарманың құзыретіне кіретін қолданбалы зерттеулер өткізу үшін техникалық тапсырманы және ерекшелікті әзірлеуге және қолданбалы зерттеулерді орындау бойынша есептерді қабылдауға қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті ДСҰ-ға кіру жөніндегі басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	26-5-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі		

Кәсіби құзыреттілігі	туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	ҚР-ның ДСҰ-ға кіру мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеу. Мемлекеттің сыртқы сауда режимін талдау. Қазақстанның ДСҰ-ға кіру мәселелері жөніндегі нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу және оларды мүдделі мемлекеттік органдармен және ұйымдармен келісуді қамтамасыз ету.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті ДСҰ-ға кіру жөніндегі басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	26-5-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	ҚР-ның ДСҰ-ға кіру мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеу. Мемлекеттің сыртқы сауда режимін		

Функционалдык міндеттері	талдау. Қазақстанның Дүниежүзілік сауда ұйымға кіруімен байланысты мәселелерді шешу кезінде Кеден одағы, Бірлескен экономикалық кеңістік, Еуразиялық экономикалық одақ, Тәуелсіз мемлекеттер лостастығы және басқа интеграциялық бірлестіктер органдарының жұмысына қатысу.
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті ДСҰ-ға кіру жөніндегі басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	26-5-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	ҚР-ның ДСҰ-ға кіру мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеу. Мемлекеттің сыртқы сауда режимін талдау. Экономикалық ынтымақтастық және даму ұйымымен, Сауда және дамыту жөніндегі Біріккен ұлттар ұйымы конференциясымен, Халықаралық сауда орталығымен (ЮНКТАД/ДСҰ), БҰҰ Дамыту бағдарламасымен, Орта Азиялық өңірлік ынтымақтастық ұйымының Сауда саясаты комитетімен өзара іс- қимылға қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті ДСҰ-ға кіру жөніндегі басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	26-5-6
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	ҚР-ның ДСҰ-ға кіру мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеу. Мемлекеттің сыртқы сауда тәртібін талдау. Дүниежүзілік сауда ұйымның нормалары мен ережелеріне сәйкестік мәніне отандық тауар өндірушілермен және тұтынушылармен, сондай-ақ Қазақстан Республикасының мемлекеттік органдарымен өзара іс-қимыл жасай отырып, Қазақстан Республикасы қабылдайтын сыртқы сауда міндеттемелері бойынша талдау жүргізу және ұсыныстар әзірлеу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сыртқы сауда қызметін дамыту департаменті ДСҰ-ға кіру жөніндегі басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	26-5-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық, кеден ісі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>ҚР-ның ДСҰ-ға кіру мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты қалыптастыру және жүргізу бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу. Мемлекеттің сыртқы сауда тәртібін талдау. Дүниежүзілік сауда ұйымның нормалары мен ережелеріне сәйкес келу негізіне отандық тауар өндірушілермен және тұтынушылармен, сондай-ақ Қазақстан Республикасының мемлекеттік органдарымен өзара іс-қимыл жасай отырып, Қазақстан Республикасы қабылдайтын сыртқы сауда міндеттемелері бойынша талдау жүргізу және ұсыныстар әзірлеу.</p>

Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаментінің Директоры		
	Бірлік саны	Санаты:	Лауазым №
	1	С-1	27-0-1
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, статистика, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе ауыл шаруашылығы ғылымдары (аграрлық техника мен технологиялар) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		

Функционалдык міндеттері	Департаменттің аумақтық саясат, жергілікті өзін-өзі басқару, Қазақстан Республикасының әкімшілік-аумақтық құрылымдарын оңтандыру және жетілдіру, агломерацияларды, екінші деңгейдегі қалаларды, моно- және кіші қалаларды, ауылдық және шекара аумақтарын, аудан орталықтарын және тірек елді мекендерді дамыту мәселелеріне қатысты ұсыныстар әзірлеу бойынша жұмыстарын үйлестіру.
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты:	Лауазым №
	1	С-1	27-0-2
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе техникалық (инженер-механик) мамандықтары бойынша жоғары білім:		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетгі білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Өңірлік саясат және бағдарламалық құжаттарды мониторингілеу, агломерацияларды және екінші деңгейдегі қалаларды дамыту басқармаларының жұмысына жалпы басшылық жасау. Республика мен өңірлердің бағдарламалық құжаттарын және оларды жүзеге асыру бойынша іс-шараларды, Үкіметтің өңірлік саясатының негізгі бағыттарын әзірлеуге және орындалуын қадағалауға қатысу және/немесе өңірлердегі реформалардың іске асырылуын бағалау және экономикалық талдау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты:	Лауазым №
	1	С-2	27-0-3
Критерийлер	Талаптары		

Білім	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, менеджмент, статистика, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) немесе техникалық ғылымдар мен технологиялар (қоршаған ортаны қорғау) мамандықтары бойынша жоғары білім.
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Шағын және моно қалаларды, ауылдық және шекара маңы аумақтарын дамыту, жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту басқармаларының жұмысына жалпы басшылық жасау. Жергілікті өзін-өзі басқару, Қазақстан Республикасының әкімшілік-аумақтық құрылымдарын оңтайландыру және жетілдіру, агломерацияларды, екінші деңгейдегі қалаларды, моно- және кіші қалаларды, ауылдық және шекара аумақтарын, аудан орталықтарын және тірек елді мекендерді дамыту мәселелеріне қатысты ұсыныстар әзірлеу бойынша жұмыстарды ұйымдастыру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаменті Өңірлік саясат және бағдарламалық құжаттар мониторингі басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты:	Лауазым №
	1	С-3	27-1-1
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика) және/немесе денсаулық сақтау және әлеуметтік қамтамасыз ету (медицина) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Басқарма жұмысын ұйымдастыру. Өңірлік дамыту мәселелері бойынша стратегиялық және бағдарламалық құжаттарды әзірлеуге қатысу. Бағдарламалық құжаттарды мониторингілеу. Мемлекеттің аумақтық/өңірлік саясатын әзірлеуге қатысу. Өңірлерді дамыту мәселелері бойынша жергілікті атқарушы органдардың нормативтік-құқықтық актілерді әзірлеуін әдістемелік және ұйымдастырушылық қамтамасыз ету.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаменті Өңірлік саясат және бағдарламалық құжаттар мониторингі басқармасының</p> <p>Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты:	Лауазым №
	4	С-4	<p>27-1-2</p> <p>27-1-3</p> <p>27-1-4</p> <p>27-1-5</p>
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика) және/немесе ауылшаруашылығы ғылымдары (агрономия) мамандықтары бойынша жоғары.</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		

Функционалдык міндеттері	Басқарма құзыретіне кіретін нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу. Жергілікті атқарушы органдардың аумақты дамыту бағдарламаларды әзірлеуін әдістемелік және ұйымдастырушылық қамтамасыз етуге қатысу, оларды мүдделі орталық мемлекеттік органдармен келісуін ұйымдастыру.
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаменті Өңірлік саясат және бағдарламалық құжаттар мониторингі басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты:	Лауазым №
	1	С-5	27-1-6
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Аумақтарды дамыту бағдарламаларын әзірлеу және түзетуді консультативтік-әдістемелік сүйемелдеуді қамтамасыз етуге қатысу. Жергілікті атқарушы органдар қызметінің тиімділігін бағалауға қатысу. Өңірлік даму мәселелері бойынша нормативтік-құқықтық актілер әзірлеуге қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаментінің Жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту басқармасының Басшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	27-2-1
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, менеджмент, статистика, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (юриспруденция, халықаралық құқық) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары.		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Басқарманың жұмысын жалпы басқару. Жергілікті өзін-өзі басқару мәселелері бойынша, Қазақстан Республикасының әкімшілік-аумақтық құрылымын жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Құзыреті шегінде ведомстволық есептілік үлгілерін, нормативтік-құқықтық актілерді әзірлеу. Қазақстан Республикасындағы жергілікті өзін-өзі басқаруды 2020 жылға дейін дамыту тұжырымдамасын іске асыруға қатысу. Жергілікті өзін-өзі басқаруды жүзеге асыру құқықтары мен мүмкіндіктерін іске асыру мәселелері бойынша халықтың құқықтық сауаттылығын арттыру жөніндегі іс-шараларға қатысу. Жергілікті өзін-өзі басқаруды ұйымдастырудағы өңірлердің оң тәжірибесін таратуға қатысу. Әкімшілік-аумақтық бірліктерді оңтайландыру бойынша ұсыныстарды қарауға және келісуге қатысу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаментінің Жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	4	С-4	<p>27-2-2 27-2-3 27-2-4 27-2-5</p>
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есеп және аудит, менеджмент, статистика, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары.</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі</p>		

	<p>туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Әлемдік және отандық тәжірибені зерттеу негізінде жергілікті өзін-өзі басқару мәселелері бойынша ұсыныстар енгізу. Құзыреті шегінде ведомстволық есептілік үлгілерін, нормативтік-құқықтық актілерді әзірлеуге қатысу. Қазақстан Республикасындағы жергілікті өзін-өзі басқаруды 2020 жылға дейін дамыту тұжырымдамасын іске асыру жөнінде талдау жүргізу және ұсыныстар әзірлеу. Жергілікті өзін-өзі басқаруды жүзеге асыру құқықтары мен мүмкіндіктерін іске асыру мәселелері бойынша халықтың құқықтық сауаттылығын арттыру жөнінде іс-шаралар өткізу. Қазақстан Республикасының әкімшілік-аумақтық құрылымын оңтайландыру мәселелері бойынша ұсыныстар енгізу. Әкімшілік-аумақтық бірліктерді оңтайландыру бойынша ұсыныстарды қарастыру. Жергілікті өзін-өзі басқаруды ұйымдастырудағы өңірлердің оң тәжірибесін тарату бойынша жұмыстар жүргізу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаменті</p> <p>Жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту басқармасының Сарапшысы</p>		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	27-2-6
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, әлемдік экономика, қаржы, менеджмент, статистика, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары.</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі</p>		

Практикалық тәжірибесі	агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту және әкімшілік-аумақтық құрылымды жетілдіру мәселелері бойынша орталық және жергілікті атқарушы органдардан келіп түскен ақпараттарды жинау және топтастыру. Жергілікті өзін-өзі басқару органдарының қаржылық және экономикалық дербестігін арттыру, жергілікті өзін-өзі басқару органдарының меншігін қалыптастыру бойынша ұсыныстар енгізу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаменті Агломерациялар мен екінші деңгейлі қалаларды дамыту басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	27-3-1
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Басқарманың қызметін ұйымдастыру. Агломерацияларды, екінші деңгейдегі қалаларды дамытуға бағытталған мемлекеттік жоспарлау жүйесін жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Орталық және жергілікті атқарушы органдардың агломерацияларды, екінші деңгейдегі қалаларды дамыту мәселелеріне қатысты бағдарламалық құжаттарды әзірлеу бойынша жұмысын үйлестіру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаменті Агломерациялар мен екінші деңгейлі қалаларды дамыту басқармасының Бас сарапшысы		

	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	27-3-2
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Агломерацияларды дамыту бойынша зерттеулердің нәтижесі бойынша есептер дайындау. Бюджеттік инвестициялық жобалардың тізімін агломерацияларды және екінші деңгейдегі қалаларды дамыту бөлігінде қарастыру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаменті Агломерациялар мен екінші деңгейлі қалаларды дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	27-3-3
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Агломерацияларды, екінші деңгейдегі қалаларды дамытуға бағытталған мемлекеттік жоспарлау жүйесін жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Агломерацияларды, екінші деңгейдегі қалаларды дамыту мәселелері бойынша бағдарламалық құжаттарды әзірлеу, түзету және мониторинг жүргізу. Орталық және жергілікті атқарушы органдармен агломерацияларды және екінші деңгейдегі қалаларды дамыту мәселелері бойынша өзара іс-қимыл жасасу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаменті</p> <p>Агломерациялар мен екінші деңгейлі қалаларды дамыту басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	27-3-4
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары.</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
	<p>Агломерацияларды, екінші деңгейдегі қалаларды дамытуға бағытталған мемлекеттік жоспарлау жүйесін жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Агломерацияларды, екінші деңгейдегі қалаларды дамыту мәселелері бойынша</p>		

Функционалдык міндеттері	бағдарламалық құжаттарды әзірлеу, түзету және мониторинг жүргізу. Орталық және жергілікті атқарушы органдармен агломерацияларды және екінші деңгейдегі қалаларды дамыту мәселелері бойынша өзара іс-қимыл жасасу.
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаменті Агломерациялар мен екінші деңгейлі қалаларды дамыту басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	27-3-5
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика, әлемдік экономика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Агломерацияларды, екінші деңгейдегі қалаларды дамытуға бағытталған мемлекеттік жоспарлау жүйесін жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлеуге қатысу. Агломерацияларды, екінші деңгейдегі қалаларды дамыту мәселелері бойынша бағдарламалық құжаттарды әзірлеу, түзету және мониторинг жүргізуге қатысу.		
Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаменті Шағын және моноқалаларды дамыту басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	27-4-1
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, статистика, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары.		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы"		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Басқарма жұмысының қызметіне жалпы басшылық жасау. Кіші және моно қалаларды дамыту мәселелері бойынша нормативтік-құқықтық актілер әзірлеу бойынша ұсыныстар әзірлеу. Моно және кіші қалаларды дамыту мәселелері бойынша орталық және жергілікті атқарушы органдармен бірлесіп қызмет ету. Моно- және шағын қалаларды, сондай-ақ жекелеген проблемалық аумақтарды әлеуметтік-экономикалық дамытудың кешенді жоспарларын іске асырға және мониторингілеуге қатысу. Орталық және жергілікті атқарушы органдармен моно- және шағын қалаларды дамыту мәселелері бойынша өзара іс-қимыл жасасу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаменті Шағын және моноқалаларды дамыту басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	27-4-2
Критерийлер	Требования		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары.</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі</p>		

	агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Моно қалаларды әлеуметтік-экономикалық дамытудың кешенді жоспарын іске асыруға және мониторингілеуге қатысу. Моно қалаларды дамыту мәселелері бойынша орталық және жергілікті атқарушы органдармен өзара іс-қимыл жасасу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаменті Шағын және моноқалаларды дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым№
	1	С-4	27-4-3
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Кіші қалаларды әлеуметтік-экономикалық дамытудың кешенді жоспарын әзірлеуге, мониторингілеуге және іске асыруға қатысу. Кіші қалаларды дамыту мәселелері бойынша орталық және жергілікті атқарушы органдармен өзара іс-қимыл жасасу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаменті Шағын және моноқалаларды дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым№
	1	С-4	27-4-4
Критерийлер	Талаптары		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары.
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Кіші қалаларды әлеуметтік-экономикалық дамытудың кешенді жоспарын әзірлеуге, мониторингілеуге және іске асыруға қатысу. Кіші қалаларды дамыту мәселелері бойынша орталық және жергілікті атқарушы органдармен өзара іс-қимыл жасасу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаменті Шағын және моноқалаларды дамыту басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	27-4-5
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, статистика) және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		

Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттер	Жекелеген проблемалық аумақтарды әлеуметтік-экономикалық дамытудың кешенді жоспарын әзірлеуге, мониторингілеуге және іске асыруға қатысу. Жеке проблемалық аумақтарды дамыту мәселелері бойынша орталық және жергілікті атқарушы органдармен өзара іс-қимыл жасасу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаменті Ауылдық және шекара маңы аумақтарын дамыту басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	27-5-1
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, менеджмент, статистика, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе ауылшаруашылығы ғылымдары (аграрлық техника мен технология) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Басқарма жұмыстарын ұйымдастыру. Ауылдық және шекара маңы аумақтарын дамыту мәселелері бойынша ұсыныстар әзірлеу, ауылдық елді-мекендердің әлеуметтік-экономикалық дамуына талдау және мониторинг жүргізу, даму әлеуеті жоғары, орта және төмен ауылдық елді-мекендер тізімін келісу, тірек ауылдық елді-мекендер тізімін келісу. Орталық және жергілікті атқарушы органдармен ауылдық және шекара аумағын дамыту мәселелері бойынша өзара іс-қимыл жасасу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаменті
--	---

	Ауылдық және шекара маңы аумақтарын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	27-5-2
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, менеджмент, статистика, мемлекеттік және жергілікті басқару) немесе техникалық ғылымдар және технология (инженер құрылысшы, жылумен, газбен қамтамасыз ету, қоршаған ортаны қорғау) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Ауылдық аумақты дамыту мәселелері бойынша ұсыныстар енгізу. Ауылдық елді-мекендердің әлеуметтік-экономикалық дамуына талдау және мониторинг жүргізу, даму әлеуеті жоғары, орта және төмен ауылдық елді-мекендер тізімін келісу. Құзыреті шеңберінде ведомствалық есептілік нысанын, нормативтік-құқықтық актілер әзірлеу. Ауылдық аумақтарды дамыту бойынша бюджеттік инвестициялық жобалар тізімін талқылауға қатысу. Ауылдық аумақтардың кешенді жоспарларын келісуге және мониторингілеуге қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаменті Ауылдық және шекара маңы аумақтарын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	27-5-3
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, менеджмент, статистика, мемлекеттік және жергілікті басқару) немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары.		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Шекара аумақтарын дамыту мәселелері бойынша ұсыныстар енгізу.</p> <p>Шекара аумақтарының әлеуметтік-экономикалық дамуына талдау және мониторинг жүргізу. Облыстардың шекара маңы аудандарының аумақтарын дамыту бойынша іс-шараларын жоспарын әзірлеу бойынша ұсыныстар әзірлеу.</p> <p>Шекара маңы аумақтарын дамыту бойынша бюджеттік инвестициялық жобалар тізімін қарауға қатысу. Облыстардың шекара маңы аудандарының аумақтарын дамыту бойынша іс-шараларын келісуге және мониторингілеуге қатысу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаменті</p> <p>Ауылдық және шекара маңы аумақтарын дамыту басқармасының</p> <p>Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	27-5-4
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, менеджмент, статистика, мемлекеттік және жергілікті басқару) немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) немесе техникалық ғылымдар және технология (стандарттау, сертификаттау және метрология) мамандықтары бойынша жоғары.</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		

Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттер	Тірек елді мекендерді дамыту мәселелері бойынша ұсыныстар енгізу. Аудан орталықтарын және тірек елді мекендерді кешенді дамыту жоспары бойынша ұсыныстар әзірлеу. Аудан орталықтары мен тірек елді мекендерді дамыту бойынша бюджеттік инвестициялық жоспарлары тізімін қарауға қатысу. Аудан орталықтары мен тірек елді-мекендерді кешенді дамыту жоспарларын келісуге және мониторингілеуге қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Өңірлік саясат және жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту департаменті Ауылдық және шекара маңы аумақтарын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	27-5-5
Критерийлер	Талаптары		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, менеджмент, статистика, мемлекеттік және жергілікті басқару) немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) немесе техникалық ғылымдар және технология (стандарттау, сертификаттау және метрология) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттер	Тірек елді мекендерді дамыту мәселелері бойынша ұсыныстар енгізу. Аудан орталықтарын және тірек елді мекендерді кешенді дамыту жоспары бойынша ұсыныстар әзірлеу. Аудан орталықтары мен тірек елді мекендерді дамыту бойынша бюджеттік инвестициялық жоспарлары тізімін қарауға қатысу. Аудан орталықтары мен тірек елді-мекендерді кешенді дамыту жоспарларын келісуге және мониторингілеуге қатысу.		

Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаментінің Директоры		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	28-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану), және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттер	Барлық деңгейдегі аумақтардың әлеуметтік-экономикалық дамуына мониторинг және талдау жүргізуді; қадағаланатын салада/аяда/өңірдестратегиялық мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізу бойынша облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың жергілікті атқарушы органдары қызметінің тиімділігін бағалау, сондай-ақ оны әдіснамалық сүйемелдеу; өңіраралық ынтымақтастықты дамытудың тиімді тетіктерін құру бойынша ұсыныстар әзірлеу; Елді аумақтық-кеңістікте дамытудың болжамды схемасын мониторингілеуді қамтамасыз ету.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	28-0-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану), және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттер	<p>Барлық деңгейдегі аумақтардың әлеуметтік-экономикалық дамуына мониторинг және талдау жүргізу; құзыреті шегінде өңірлердің проблемаларын шешу бойынша ұсыныстар әзірлеу; елдің өңірлік және экономикалық саясатын қалыптастыру және іске асыру бойынша облыстар, республикалық маңызы бар қалалар, астана жергілікті атқарушы органдарының қызметін үйлестіруге қатысу; өңірлердің әлеуетін жандандыру, бар резервтерді тарту бойынша ұсыныстар әзірлеу; жетекшілік ететін салада/аяда/өңірде стратегиялық мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізу тиімділігін бағалау әдістемесін әзірлеу және бекіту және жергілікті атқарушы органдар үшін оны әдіснамалық сүйемелдеу; жетекшілік ететін салада/аяда/өңірде стратегиялық мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізу бойынша облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың жергілікті атқарушы органдары қызметінің тиімділігін бағалау; Аумақтарды дамыту бағдарламасын әзірлеуді және түзетуді әдіснамалық сүйемелдеу, сондай-ақ оны келісу; Аумақтарды дамыту бағдарламасы ережелерінің өңірлік даму саласындағы өзге стратегиялық және бағдарламалық құжаттармен өзара байланыстыру бойынша жұмысты үйлестіру; жергілікті атқарушы органдар үшін Негізгі көрсеткіштер тізбесін әзірлеу және бекіту.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті Директорының орынбасары</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану), және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының</p>		

	<p>нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттер	<p>Өңіраралық ынтымақтастықты дамытудың тиімді тетіктерін құру бойынша ұсыныстар әзірлеу; өңіраралық кооперацияны дамыту және тиімді іске асыру бойынша ұсыныстар әзірлеу; өңіраралық өзара іс-қимыл процестерінің дамуын мониторингтеу және талдау; Елді аумақтық-кеңістікте дамытудың болжамды схемасын іске асыру бойынша әрбір орта мерзімді кезеңге арналған іс-шаралар жоспарын кезең-кезеңмен әзірлеу; Елді аумақтық-кеңістікте дамытудың болжамды схемасын мониторингілеу; Аумақтарды дамыту бағдарламасы ережелерінің өңірлік даму саласындағы өзге стратегиялық және бағдарламалық құжаттармен өзара байланыстыру бойынша жұмысты үйлестіруге қатысу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті Жергілікті атқарушы органдар қызметінің тиімділігін бағалау басқармасының Басшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	28-1-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану), және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
	<p>Қадағаланатын салада/аяда/өңірде стратегиялық мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізу тиімділігін бағалау бойынша әдістемесін әзірлеу және бекіту және жергілікті атқарушы органдар үшін оны әдіснамалық сүйемелдеу;</p>		

Функционалдык міндеттер	қадағаланатын салада/аяда/өңірде стратегиялық мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізу және іске асыру бойынша облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың жергілікті атқарушы органдары қызметінің тиімділігін бағалау; Аумақтарды дамыту бағдарламасын әзірлеуді және түзетуді әдіснамалық сүйемелдеу, сондай-ақ оны келісу; аумақтарды дамыту бағдарламасы ережелерінің өңірлік даму саласындағы өзге стратегиялық және бағдарламалық құжаттармен өзара байланыстыру бойынша жұмысты үйлестіру; жергілікті атқарушы органдар үшін Базалық көрсеткіштер тізбесін әзірлеу және бекіту.
-------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті Жергілікті атқарушы органдар қызметінің тиімділігін бағалау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	28-1-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану), және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттер	Қадағаланатын салада/аяда/өңірде стратегиялық мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізу және іске асыру бойынша облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың жергілікті атқарушы органдары қызметінің тиімділігін бағалау; қадағаланатын салада/аяда/өңірде стратегиялық мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізу тиімділігін бағалау әдістемесін әзірлеу және бекіту және жергілікті атқарушы органдар үшін оны әдіснамалық сүйемелдеу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті Жергілікті атқарушы органдар қызметінің тиімділігін бағалау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №

	1	С-4	28-1-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану), және/немесе құқық және/немесе білім мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттер	Қадағаланатын салада/аяда/өңірде стратегиялық мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізу және іске асыру бойынша облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың жергілікті атқарушы органдары қызметінің тиімділігін бағалау; Аумақтарды дамыту бағдарламасын әзірлеуді және түзетуді әдіснамалық сүйемелдеу, сондай-ақ оны келісу; аумақтарды дамыту бағдарламасы ережелерінің өңірлік даму саласындағы өзге стратегиялық және бағдарламалық құжаттармен өзара байланыстыру бойынша жұмысты үйлестіру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті Жергілікті атқарушы органдар қызметінің тиімділігін бағалау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	28-1-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану), және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттер	<p>Қадағаланатын салада/аяда/өңірде стратегиялық мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізу және іске асыру бойынша облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың жергілікті атқарушы органдары қызметінің тиімділігін бағалау; жергілікті атқарушы органдар үшін Базалық көрсеткіштер тізбесін әзірлеу және бекіту.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті Жергілікті атқарушы органдар қызметінің тиімділігін бағалау басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	28-1-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану), және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттер	<p>Жетекшілік ететін салада/аяда/өңірде стратегиялық мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізу бойынша облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың жергілікті атқарушы органдары қызметінің тиімділігін бағалау; жергілікті атқарушы органдар үшін Негізгі көрсеткіштер тізбесін әзірлеу және бекіту.</p>		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті Жергілікті атқарушы органдар қызметінің тиімділігін бағалау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	28-1-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану), және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттер	Жетекшілік ететін салада/аяда/өңірде стратегиялық мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізу бойынша облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың жергілікті атқарушы органдары қызметінің тиімділігін бағалау; жергілікті атқарушы органдар үшін Негізгі көрсеткіштер тізбесін әзірлеу және бекіту.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті Өңірлердің дамуын талдау басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	28-2-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану), және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттер	<p>Барлық деңгейдегі аумақтардың әлеуметтік-экономикалық дамуына мониторинг және талдау жүргізу; құзыреті шегінде өңірлердің проблемаларын шешу бойынша ұсыныстар әзірлеу; елдің өңірлік және экономикалық саясатын қалыптастыру және іске асыру бойынша облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың жергілікті атқарушы органдарының қызметін үйлестіруге қатысу; өңірлердің әлеуетін жандандыру, бар резервтерді тарту бойынша ұсыныстар әзірлеу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті Өңірлердің дамуын талдау басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	28-2-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану), және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		

Функционалдык міндеттер	Барлық деңгейдегі қадағаланатын аумақтардың әлеуметтік-экономикалық дамуына мониторинг және талдау жүргізу; құзыреті шегінде қадағаланатын өңірлердің проблемаларын шешу бойынша ұсыныстар әзірлеу; елдің өңірлік және экономикалық саясатын қалыптастыру және іске асыру бойынша қадағаланатын жергілікті атқарушы органдарының қызметін үйлестіруге қатысу; қадағаланатын өңірлердің әлеуетін жандандыру, бар резервтерді тарту бойынша ұсыныстар әзірлеу.
-------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті Өңірлердің дамуын талдау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	28-2-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану), және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттер	Барлық деңгейдегі қадағаланатын аумақтардың әлеуметтік-экономикалық дамуына мониторинг және талдау жүргізу; құзыреті шегінде қадағаланатын өңірлердің проблемаларын шешу бойынша ұсыныстар әзірлеу; елдің өңірлік және экономикалық саясатын қалыптастыру және іске асыру бойынша қадағаланатын жергілікті атқарушы органдарының қызметін үйлестіруге қатысу; қадағаланатын өңірлердің әлеуетін жандандыру, бар резервтерді тарту бойынша ұсыныстар әзірлеу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті Өңірлердің дамуын талдау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №

	1	С-4	28-2-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану), және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттер	Барлық деңгейдегі қадағаланатын аумақтардың әлеуметтік-экономикалық дамуына мониторинг және талдау жүргізу; құзыреті шегінде қадағаланатын өңірлердің проблемаларын шешу бойынша ұсыныстар әзірлеу; елдің өңірлік және экономикалық саясатын қалыптастыру және іске асыру бойынша қадағаланатын жергілікті атқарушы органдардың қызметін үйлестіруге қатысу; қадағаланатын өңірлердің әлеуетін жандандыру, бар резервтерді тарту бойынша ұсыныстар әзірлеу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті Өңірлердің дамуын талдау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	28-2-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану), және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының		

	<p>нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттер	<p>Қадағаланатын барлық деңгейдегі аумақтардың әлеуметтік-экономикалық дамуына мониторинг және талдау жүргізу; құзыреті шегінде қадағаланатын өңірлердің проблемаларын шешу бойынша ұсыныстар әзірлеу; елдің өңірлік және экономикалық саясатын қалыптастыру және іске асыру бойынша қадағаланатын жергілікті атқарушы органдарының қызметін үйлестіруге қатысу; қадағаланатын өңірлердің әлеуетін жандандыру, бар резервтерді тарту бойынша ұсыныстар әзірлеу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті</p> <p>Өңірлердің дамуын талдау басқармасының</p> <p>Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	С-4	28-2-6 28-2-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану), және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
	<p>Қадағаланатын барлық деңгейдегі аумақтардың әлеуметтік-экономикалық дамуына мониторинг және талдау жүргізу; құзыреті шегінде қадағаланатын өңірлердің проблемаларын шешу бойынша ұсыныстар әзірлеу; елдің өңірлік және экономикалық саясатын қалыптастыру және іске асыру бойынша</p>		

Функционалдык міндеттер	қадағаланатын жергілікті атқарушы органдарының қызметін үйлестіруге қатысу; қадағаланатын өңірлердің әлеуетін жандандыру, бар резервтерді тарту бойынша ұсыныстар әзірлеу.
-------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті Өңірлердің дамуын талдау басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	28-2-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану) және/немесе құқық және/немесе қызмет көрсету (бағалау) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттер	Барлық деңгейдегі аумақтардың әлеуметтік-экономикалық дамуына мониторинг және талдау жүргізуге, өңірлердің проблемаларын анықтауға және оларды шешу бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті Өңіраралық ынтымақтастық басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	28-3-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану), және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттер	<p>Өңіраралық ынтымақтастықты дамытудың тиімді тегіктерін құру бойынша ұсыныстар әзірлеу; өңіраралық кооперацияны дамыту және тиімді іске асыру бойынша ұсыныстар әзірлеу; өңіраралық өзара іс-қимыл процестерінің дамуын мониторингілеу және талдау; Елді аумақтық-кеңістікте дамытудың болжамды схемасын іске асыру бойынша әрбір орта мерзімді кезеңге арналған Іс-шаралар жоспарын кезең-кезеңмен әзірлеу; Елді аумақтық-кеңістікте дамытудың болжамды схемасын мониторингілеу; Елді аумақтық-кеңістікте дамытудың болжамды схемасының ережесін өңірлік даму саласындағы өзге стратегиялық және бағдарламалық құжаттармен өзара байланыстыру бойынша жұмысты үйлестіруге қатысу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті Өңіраралық ынтымақтастық басқармасының Бас сарапшы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	28-3-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану), және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі</p>		

Практикалық тәжірибесі	агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттер	Өңіраралық ынтымақтастықты дамытудың тиімді тетіктерін құру бойынша ұсыныстар әзірлеу; өңіраралық өзара іс-қимыл процестерінің дамуын мониторингілеу және талдау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті Өңіраралық ынтымақтастық басқармасының Бас сарапшы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	28-3-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану), және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттер	Өңіраралық кооперацияны дамыту және тиімді іске асыру бойынша ұсыныстар әзірлеу; Елді аумақтық-кеңістікте дамытудың болжамды схемасын мониторингілеу; Елді аумақтық-кеңістікте дамытудың болжамды схемасының ережелерін өңірлік даму саласындағы өзге стратегиялық және бағдарламалық құжаттармен өзара байланыстыру бойынша жұмысты үйлестіруге қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті Өңіраралық ынтымақтастық басқармасының Бас сарапшы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	28-3-4
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану), және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттер	Елді аумақтық-кеңістікте дамытудың болжамды схемасын мониторингілеу; Елді аумақтық-кеңістікте дамытудың болжамды схемасын іске асыру бойынша Іс-шаралар жоспарын әзірлеу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті Өңіраралық ынтымақтастық басқармасының Бас сарапшы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	28-3-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану), және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі		

Практикалық тәжірибесі	агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттер	Елді аумақтық-кеңістікте дамытудың болжамды схемасын мониторингтеу; Елді аумақтық-кеңістікте дамытудың болжамды схемасын іске асыру бойынша әрбір орта мерзімді кезеңге арналған іс-шаралар жоспарын кезең-кезеңмен әзірлеу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті Өңіраралық ынтымақтастық басқармасының Бас сарапшы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	28-3-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану), және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттер	Елді аумақтық-кеңістікте дамытудың болжамды схемасын мониторингтеу; Елді аумақтық-кеңістікте дамытудың болжамды схемасын іске асыру бойынша әрбір орта мерзімді кезеңге арналған іс-шаралар жоспарын кезең-кезеңмен әзірлеу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті Өңіраралық ынтымақтастық басқармасының Бас сарапшы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	28-3-7
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану), және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттер	Елді аумақтық-кеңістікте дамытудың болжамды схемасын мониторингтеу; Елді аумақтық-кеңістікте дамытудың болжамды схемасын іске асыру бойынша әрбір орта мерзімді кезеңге арналған іс-шаралар жоспарын кезең-кезеңмен әзірлеу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Өңіраралық ынтымақтастық, өңірлерді талдау және бағалау департаменті Өңіраралық ынтымақтастық басқармасының Сарапшы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	28-3-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, саясаттану), және/немесе құқық және/немесе қызмет көрсету (бағалау) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		

Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттер	Елді аумақтық-кеңістікте дамытудың болжамды схемасын мониторингтілеуге, Елді аумақтық-кеңістікте дамытудың болжамды схемасын іске асыру бойынша Іс-шаралар жоспарын кезең-кезеңмен әзірлеуге, сондай-ақ өңіраралық өзара іс-қимыл процестерінің дамуын мониторингтілеуге және талдауға қатысу.

Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаментінің Директоры		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	29-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс, құрылыс материалдарын, бұйымдарын және құрастырылымдарын өндіру) және/немесе өнер (сәулет) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибе	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттер	Департамент қызметіне жалпы басшылық ету; лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес жұмысты ұйымдастыру; сәулет, қала құрылысы және құрылыс, тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық, жер қатынастары, геодезия және картография саласындағы мемлекеттік саясатты қалыптастыруға және салааралық үйлестіруге қатысу.		
Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	29-0-2
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс, құрылыс материалдарын , бұйымдарын және құрастырылымдарын өндіру) және/немесе өнер (сәулет) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы) мамандықтары бойынша жоғары.
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибе	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттер	Департамент қызметіне басшылық ету; лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес жұмысты ұйымдастыру; сәулет, қала құрылысы және құрылыс, тұрғын үй қатынастары және коммуналдық шаруашылық, жылумен жабдықтау, газ және газбен жабдықтау және коммуналдық қалдықтармен жұмыс істеу саласындағы мемлекеттік саясатты қалыптастыруға және салааралық үйлестіруге қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	29-0-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Ауылшаруашылық ғылымдары және/немесе қызмет көрсету (жерге орналастыру , кадастр) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (геодезия және картография) және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		

Практикалық тәжірибе	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттер	Департамент қызметіне басшылық ету; лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес жұмысты ұйымдастыру; жер ресурстарын басқару және геодезия мен картография саласын дамыту саласындағы мемлекеттік саясатты қалыптастыру және салааралық үйлестіру бойынша ұсыныстарды әзірлеуге қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Құрылыс саласының инфрақұрылымын дамыту басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	29-1-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс, құрылыс материалдарын, бұйымдарын және құрастырылымдарын өндіру) және/немесе өнер (сәулет) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибе	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттер	Басқарма қызметіне басшылық ету; лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес жұмысты ұйымдастыру; сәулет, қала құрылысы және құрылыс саласындағы нормативтік құқықтық актілерге өзгертулер енгізу бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу; тұрғын үй құрылысына үлестік қатысу саласындағы мемлекеттік саясатты одан әрі жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлеуге қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Құрылыс саласының инфрақұрылымын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	29-1-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс, құрылыс материалдарын , бұйымдарын және құрастырылымдарын өндіру) және/немесе өнер (сәулет) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибе	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттер	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; өз құзыреті шегінде мемлекеттік және салалық Бағдарламалардың іске асырылуы жөніндегі ақпаратты жинақтау және талдау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Құрылыс саласының инфрақұрылымын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	29-1-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс, құрылыс материалдарын , бұйымдарын және құрастырылымдарын өндіру) және/немесе өнер (сәулет) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары.		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа		

Кәсіби құзыреттілігі	қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибе	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттер	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; тұрғын үй құрылысына үлестік қатысу саласындағы мемлекеттік саясатты одан әрі жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлеуге және енгізуге қатысу

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Құрылыс саласының инфрақұрылымын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	29-1-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс, құрылыс материалдарын, бұйымдарын және құрастырылымдарын өндіру) және/немесе өнер (сәулет) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибе	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды		

Функционалдық міндеттер	орындау; реттелетін салада халықаралық ынтымақтастықты жүзеге асыруға қатысу
-------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Құрылыс саласының инфрақұрылымын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	29-1-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс, құрылыс материалдарын, бұйымдарын және құрастырылымдарын өндіру) және/немесе өнер (сәулет) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибе	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттер	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; реттелетін салада техникалық регламенттерді әзірлеу кезінде ұсыныстарды әзірлеуге қатысу		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Құрылыс саласының инфрақұрылымын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	29-1-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс, құрылыс материалдарын, бұйымдарын және құрастырылымдарын өндіру) және/немесе өнер (сәулет) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары.		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибе	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттер	<p>Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; реттелетін салада техникалық регламенттерді әзірлеу кезінде ұсыныстарды әзірлеуге қатысу</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	<p>Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Құрылыс саласының инфрақұрылымын дамыту басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	29-1-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс, құрылыс материалдарын, бұйымдарын және құрастырылымдарын өндіру) және/немесе өнер (сәулет) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары.</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибе	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі</p>		

	агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттер	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; реттелетін салада техникалық регламенттерді әзірлеу кезінде ұсыныстарды әзірлеуге қатысу

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Құрылыс саласының инфрақұрылымын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	29-1-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс, құрылыс материалдарын , бұйымдарын және құрастырылымдарын өндіру) және/немесе өнер (сәулет) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибе	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттер	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; реттелетін салада техникалық регламенттерді әзірлеу кезінде ұсыныстарды әзірлеуге қатысу		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Тұрғын үй-коммуналдық саланың инфрақұрылымын дамыту басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	29-2-1
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс, құрылыс материалдарын, бұйымдарын және құрастырылымдарын өндіру, жылу энергетикасы, электроэнергетика) және/немесе ауылшаруашылық ғылымдары (су ресурстары және суды пайдалану) және/немесе өнер (сәулет) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары.
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибе	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттер	Басқарма қызметіне басшылық ету; лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес жұмысты ұйымдастыру; тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық саласындағы нормативтік құқықтық актілерге өзгерістер енгізу бойынша ұсыныстарды әзірлеу мен талдау жүргізуге қатысу; тұрғын үй-коммуналдық саласын жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Тұрғын үй-коммуналдық саланың инфрақұрылымын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	29-2-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс, құрылыс материалдарын, бұйымдарын және құрастырылымдарын өндіру, жылу энергетикасы, электроэнергетика) және/немесе ауылшаруашылық ғылымдары (су ресурстары және суды пайдалану) және/немесе өнер (сәулет) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары.		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық		

Кәсіби құзыреттілігі	актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибе	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық саласында мемлекеттік және салалық Бағдарламаларды іске асыру бойынша ақпаратты жинақтауға және талдауға қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Тұрғын үй-коммуналдық саланың инфрақұрылымын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	29-2-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс, құрылыс материалдарын, бұйымдарын және құрастырылымдарын өндіру, жылу энергетикасы, электроэнергетика) және/немесе ауылшаруашылық ғылымдары (су ресурстары және суды пайдалану) және/немесе өнер (сәулет) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибе	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды		

міндеттері	орындау; өз құзыреті шегінде басқа мемлекеттік органдар әзірлеген нормативтік құқықтық актілерді қарауға және келісуге қатысу.
------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Тұрғын үй-коммуналдық саланың инфрақұрылымын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	29-2-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс, құрылыс материалдарын, бұйымдарын және құрастырылымдарын өндіру, жылу энергетикасы, электроэнергетика) және/немесе ауылшаруашылық ғылымдары (су ресурстары және суды пайдалану) және/немесе өнер (сәулет) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибе	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; реттелетін салада халықаралық ынтымақтастықты жүзеге асыруға қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Тұрғын үй-коммуналдық саланың инфрақұрылымын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	29-2-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс, құрылыс материалдарын, бұйымдарын және құрастырылымдарын өндіру, жылу энергетикасы, электроэнергетика) және/немесе ауылшаруашылық ғылымдары (су ресурстары және суды пайдалану) және/немесе өнер (сәулет) және/немесе құқық (

	құқықтану) және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары.
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибе	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттер	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; өз құзыреті шегінде мемлекеттік органдардың стратегиялық жоспарларының жобаларын келісуге қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Тұрғын үй-коммуналдық саланың инфрақұрылымын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	29-2-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс, құрылыс материалдарын, бұйымдарын және құрастырылымдарын өндіру, жылу энергетикасы, электроэнергетика) және/немесе ауылшаруашылық ғылымдары (су ресурстары және суды пайдалану) және/немесе өнер (сәулет) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.		

	Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибе	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттер	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; өз құзыреті шегінде мемлекеттік органдардың стратегиялық жоспарларының жобаларын келісуге қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Тұрғын үй-коммуналдық саланың инфрақұрылымын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	29-2-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс, құрылыс материалдарын, бұйымдарын және құрастырылымдарын өндіру, жылу энергетикасы, электроэнергетика) және/немесе ауылшаруашылық ғылымдары (су ресурстары және суды пайдалану) және/немесе өнер (сәулет) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибе	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттер	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; өз құзыреті шегінде мемлекеттік органдардың стратегиялық жоспарларының жобаларын келісуге қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Тұрғын үй-коммуналдық саланың инфрақұрылымын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	29-2-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс, құрылыс материалдарын, бұйымдарын және құрастырылымдарын өндіру, жылу энергетикасы, электроэнергетика) және/немесе ауылшаруашылық ғылымдары (су ресурстары және суды пайдалану) және/немесе өнер (сәулет) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибе	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттер	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; өз құзыреті шегінде мемлекеттік органдардың стратегиялық жоспарларының жобаларын келісуге қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Жер ресурстары инфрақұрылымын дамыту басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	29-3-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс, құрылыс материалдарын, бұйымдарын және құрастырылымдарын өндіру, геодезия және картография, тау-кен ісі) және/немесе ауылшаруашылық ғылымдары (топырақтану және агрохимия) және/немесе қызмет көрсету (жерге орналастыру, кадастр) және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибе	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттер	<p>Басқарма қызметіне басшылық ету; лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес жұмысты ұйымдастыру; жер қатынастарын, геодезия мен картографияны дамыту саласындағы саясатты жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Жер ресурстары инфрақұрылымын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	29-3-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (геодезия және картография, тау-кен ісі) және/немесе ауылшаруашылық ғылымдары (топырақтану және агрохимия) және/немесе қызмет көрсету (жерге орналастру, кадастр) және/немесе құқық және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибе	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; жер қатынастары, геодезия және картография саласындағы		

Функционалдык міндеттер	нормативтік құқықтық актілерге өзгерістер енгізу бойынша ұсыныстар әзірлеуге және талдау жүргізуге қатысу
-------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Жер ресурстары инфрақұрылымын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	29-3-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (геодезия және картография, тау-кен ісі) және/немесе ауылшаруашылық ғылымдары (топырақтандрү және агрохимия) және/немесе қзмет көрсету (жерге орналастру, кадастр) және/немесе құқық мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибе	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттер	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; жер қатынастарын реттеу саласында жергілікті атқарушы органдарды үйлестіруді және оларға әдістемелік басшылық жасауды жүзеге асыруға қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Жер ресурстары инфрақұрылымын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	29-3-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (геодезия және картография, тау-кен ісі) және/немесе ауылшаруашылық ғылымдары (топырақтандрү және агрохимия) және/немесе қзмет көрсету (жерге орналастру, кадастр) және/немесе құқық және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары.		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибе	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттер	<p>Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; жер қатынастары, геодезия және картография саласындағы халықаралық ынтымақтастықты жүзеге асыруға қатысу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Жер ресурстары инфрақұрылымын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	29-3-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (геодезия және картография, тау-кен ісі) және/немесе ауылшаруашылық ғылымдары (топырақтану және агрохимия) және/немесе қызмет көрсету (жерге орналастру, кадастр) және/немесе құқық және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибе	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		

Функционалдык міндеттер	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; ерекше қорғалатын табиғи аумақтарды құру немесе кеңейту бойынша техникалық-экономикалық негіздемені келісуге қатысу.
-------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Жер ресурстары инфрақұрылымын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	29-3-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (геодезия және картография, тау-кен ісі) және/немесе ауылшаруашылық ғылымдары (топырактандру және агрохимия) және/немесе қзмет көрсету (жерге орналастру, кадастр) және/немесе құқық және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибе	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттер	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; ерекше қорғалатын табиғи аумақтарды құру немесе кеңейту бойынша техникалық-экономикалық негіздемені келісуге қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптар	Экономиканың инфрақұрылымын дамыту департаменті Жер ресурстары инфрақұрылымын дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	29-3-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (геодезия және картография, тау-кен ісі) және/немесе ауылшаруашылық ғылымдары (топырактандру және агрохимия) және/немесе қзмет көрсету (жерге орналастру, кадастр) және/		

	немесе құқық және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары.
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибе	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттер	Лауазымдық нұсқаулықтарға, Министрлік және Департамент туралы, Басқарма туралы ережелерге, Министрліктің регламентіне сәйкес тапсырмаларды орындау; ерекше қорғалатын табиғи аумақтарды құру немесе кенейту бойынша техникалық-экономикалық негіздемені келісуге қатысу.

Кәсіпкерлікті дамыту департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Кәсіпкерлікті дамыту департаментінің Директоры		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №:
	1	С-1	30-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (юриспруденция) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы		

Практикалық тәжірибесі	№ 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Департамент қызметіне жалпы басшылық ету, Департаментке жүктелген міндеттердің орындалуы мен оның өз функцияларын жүзеге асыруы үшін дербес жауапкершілік. Кәсіпкерлікті дамытудың жалпы және өңірлер бойынша жай-күйіне талдау жүргізу, мемлекеттік рұқсат ету жүйесін жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлеу, жеке кәсіпкерлік субъектілерінің қызметін мемлекеттік бақылау (қадағалау) мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты әзірлеу бойынша жұмысты ұйымдастыру. Кәсіпкерлікті дамыту үшін қолайлы жағдайларды және жеке кәсіпкерлік субъектілеріне қаржылық және қаржылық емес құралдарының қолжетімділігін қамтамасыз ету үшін жеке кәсіпкерлік субъектілерін қолдау мен қорғау саласындағы бақылауды ұйымдастыру. Қаржылық және қаржылық емес қолдау шаралары бөлігінде жеке кәсіпкерлікті дамыту бойынша мемлекеттік саясатты іске асыру және жеке кәсіпкерлік инфрақұрылымын жетілдіруді қамтамасыз ету.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Кәсіпкерлікті дамыту департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №:
	3	C-2	30-0-2 30-0-3 30-0-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (юриспруденция) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Департамент қызметін өз өкілеттіктер шегінде үйлестіру. Кәсіпкерлікті дамытудың жалпы және өңірлер бойынша жай-күйіне талдау жүргізу. Мемлекеттік рұқсат ету жүйесін жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлеу. Жеке кәсіпкерлік субъектілерінің қызметін мемлекеттік бақылау (қадағалау)		

Функционалдык міндеттері	мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты әзірлеу. Кәсіпкерлікті дамыту үшін қолайлы жағдайларды және жеке кәсіпкерлік субъектілеріне қаржылық және қаржылық емес құралдарының қолжетімділігін қамтамасыз ету үшін жеке кәсіпкерлік субъектілерін қолдау мен қорғау саласындағы бақылауды ұйымдастыру. Қаржылық және қаржылық емес қолдау шаралары бөлігінде жеке кәсіпкерлікті дамыту бойынша мемлекеттік саясатты іске асыру және жеке кәсіпкерлік инфрақұрылымын жетілдіруді қамтамасыз ету.
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Кәсіпкерлікті дамыту департаменті Мемлекеттік рұқсат ету жүйесін жетілдіру басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №:
	1	С-3	30-1-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (юриспруденция) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Мемлекеттік рұқсат ету жүйесін жетілдіру. Лицензиялау саласындағы мемлекеттік саясатты әзірлеу және жүргізу бойынша уәкілетті органның функцияларын жүзеге асыру. Лицензиялау саласын реттейтін нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеу. Рұқсат ету құжаттарын қайта қарау және оңтайландыру бойынша сараптама тобы жұмыс органының функцияларын жүзеге асыру. Кәсіпкерлердің мүдделерін қозғайтын нормативтік құқықтық актілер жобаларының сараптамасын жүргізу. Жеке кәсіпкерлік субъектілерінің қызметін мемлекеттік бақылау мен қадағалауды, сондай-ақ жеке кәсіпкерлікті қолдау мен дамыту шараларын жетілдіру саласында ведомствоаралық үйлестіру. Орталық мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдардың жанындағы сараптамалық кеңестердің қызметін үйлестіру. Кәсіпкерлік қызметті нормативтік-құқықтық реттеуді жетілдіру саласындағы мемлекеттік саясатты үйлестіру және жүргізу.		
	Кәсіпкерлікті дамыту департаменті		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік рұқсат ету жүйесін жетілдіру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №:
	3	С-4	30-1-2 30-1-3 30-1-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (юриспруденция) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Экономикалық қызмет, оның ішінде лицензиялау түрлерін жүзеге асыруды реттейтін мемлекеттік рұқсат ету жүйесін жетілдіру бойынша талдамалы материалдар мен ұсыныстарды дайындау. Рұқсат ету құжаттары мәселелері бойынша нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеу. Мемлекеттік рұқсат ету жүйесі мәселелері бойынша мемлекеттік органдар қызметін үйлестіруді жүзеге асыру. Рұқсат ету жүйесі мәселелері бойынша нормативтік құқықтық актілердің жобалары бойынша қорытындылар дайындау. Рұқсат ету жүйесін жетілдіру негізінде кәсіпкерлікті дамытуға жағдайлар жасауға байланысты мәселелер бойынша Қазақстан Республикасы Үкіметінің Бағдарламасын, басқа да аса маңызды жалпымемлекеттік құжаттарды қалыптастыруға және іске асыруға қатысу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Кәсіпкерлікті дамыту департаменті Мемлекеттік рұқсат ету жүйесін жетілдіру басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №:
	1	С-5	30-1-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (юриспруденция) мамандықтары бойынша жоғары білім.		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Лицензиялау, аттестаттау, сертификаттау және т.б. қоса алғанда, мемлекеттік рұқсат ету жүйесі мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты әзірлеуге қатысу. Мемлекеттік органдардың рұқсат ету қызметін мониторингілеу-талдау. Рұқсат ету жүйесін реформалау мәселелері жөніндегі комиссия қызметін қамтамасыз ету. Рұқсат ету жүйесін жеңілдету бойынша мемлекеттік органдардың қызметін үйлестіру. Рұқсат ету жүйесін жетілдіру (қайта реттеу) бойынша ұсыныстар мен нормативтік құқықтық актілерін әзірлеу және Үкіметке енгізу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Кәсіпкерлікті дамыту департаменті Мемлекеттік бақылауды жетілдіру басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №:
	1	С-3	30-2-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (юриспруденция) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде		

Практикалық тәжірибесі	№ 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдык міндеттері	Басқарма жұмысын ұйымдастыру және басшылық ету. Жеке кәсіпкерлік субъектілерінің қызметін мемлекеттік бақылау (қадағалау) саласындағы мемлекеттік саясатты әзірлеу мен жүргізу бойынша уәкілетті органның функцияларын жүзеге асыру. Жеке кәсіпкерлік субъектілеріне қатысты мемлекеттік бақылау (қадағалау) саласын реттейтін нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеу. Жеке кәсіпкерлік субъектілеріне қатысты бақылау (қадағалау) өкілеттіктерін қысқарту (кеңейту) мәселелері бойынша мемлекеттік органдардың қызметін үйлестіру. Жеке кәсіпкерлік субъектілеріне қатысты бақылау (қадағалау) өкілеттіктерін жүзеге асыру мәселелері шеңберінде нормативтік құқықтық актілер жобаларының сараптамасын жүргізу. "Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік бақылау және қадағалау туралы" Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес тәуекел дәрежесін бағалаудың өлшемдерін, міндетті ведомстволық есептіліктің және тексеру парақтарының нысандарын әзірлеу және бекіту. Мемлекеттік рұқсат ету жүйесін және жеке кәсіпкерлік субъектілерінің қызметін мемлекеттік бақылау мен қадағалауды, сондай-ақ жеке кәсіпкерлікті қолдау мен дамыту шараларын жетілдіру саласында ведомствоаралық үйлестіру. Мемлекеттік органдармен тәуекелдерді бағалау жүйесін енгізу процесін үйлестіру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Кәсіпкерлікті дамыту департаменті Мемлекеттік бақылауды жетілдіру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №:
	3	C-4	30-2-2 30-2-3 30-2-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (юриспруденция) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы		

Практикалық тәжірибесі	№ 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік бақылау (қадағалау) мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты әзірлеуге қатысу. Бақылау-қадағалау өкілеттіктерін қысқарту (кеңейту) мәселелері бойынша, оның ішінде ведомстволық есептілік нысандарын, тәуекелдерді басқару жүйесін, тексеру парақтарын бірлесіп бекіту жолымен мемлекеттік органдардың қызметін үйлестіру. Мемлекеттік органдардың бақылау және қадағалау қызметін талдау. Мемлекеттік органдардың бақылау-қадағалау қызметін жетілдіру мәселелері бойынша ұсыныстар мен нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу және Үкіметке енгізу. Бару және тексерулерді есепке алу кітабының үлгісін (нысанын) әзірлеу. Департамент басшылығына ұсынылатын дайындалған құжаттардың дұрыстығы мен негізділігі үшін жауапкершілік. Басқарманың негізгі қызметі мәселелері бойынша Департамент басшылығының өзге де тапсырмаларын орындау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Кәсіпкерлікті дамыту департаменті Мемлекеттік бақылауды жетілдіру басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №:
	1	С-5	30-2-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (юриспруденция) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік бақылау (қадағалау) мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты әзірлеуге қатысу. Бақылау (қадағалау) өкілеттіктерін қысқарту (кеңейту) мәселелері бойынша, оның ішінде ведомстволық есептілік нысандарын, тәуекелдерді басқару жүйесін, тексеру парақтарын бірлесіп бекіту мемлекеттік органдардың қызметін үйлестіру. Мемлекеттік органдардың бақылау және қадағалау қызметін талдау. Мемлекеттік органдардың бақылау және қадағалау қызметін жетілдіру мәселелері бойынша ұсыныстар мен нормативтік құқықтық		

актілерді әзірлеу және Үкіметке енгізу. Бару және тексерулерді есепке алу кітабының үлгісін (нысанын) әзірлеу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Кәсіпкерлікті дамыту департаменті Жеке кәсіпкерлік субъектілерін қолдау және қорғау саласындағы бақылау басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №:
	1	С-3	30-3-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (юриспруденция) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Басқарма жұмысын ұйымдастыру және басшылық ету. Жеке кәсіпкерлік субъектілерін қорғау мен қолдау саласында бақылауды және қадағалауды жүзеге асыру. "Әкімшілік құқық бұзушылық туралы" Қазақстан Республикасының кодексіне сәйкес әкімшілік хаттамаларды жасау. Жеке кәсіпкерлік субъектілерінің қызметін регламенттейтін Қазақстан Республикасының заңнамасын мемлекеттік органдар және олардың лауазымды тұлғаларымен жіберілетін бұзушылықтар туралы Қазақстан Республикасының Президентін, Үкіметін, Бас Прокуратурасын, Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігін және Республикалық бюджеттің атқарылуын бақылау жөніндегі есеп комитетін хабардар ету. Кәсіпкерлікті дамыту бойынша мемлекеттік саясатты әзірлеуге қатысу. Мемлекеттік органдардың бақылау, қадағалау және рұқсат ету құжаттарын беру қызметтеріне мониторинг жүргізу. Жеке кәсіпкерлік туралы заңнама талаптарын орындау бойынша ақпаратты жинауды жүзеге асыру және талдау жүргізу. Бизнесінің операциялық шығыстарын қысқарту бойынша мемлекеттік органдар жүзеге асыратын жұмысқа мониторинг жүргізу. Жеке кәсіпкерлік субъектілерін қорғау шараларын жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу. Кәсіпкерлікті дамыту мәселелері бойынша қоғамдық кәсіпкерлер бірлестіктерімен өзара іс-қимыл жасау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Кәсіпкерлікті дамыту департаменті Жеке кәсіпкерлік субъектілерін қолдау және қорғау саласындағы бақылау басқармасының Бас сарапшасы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №:
	4	С-4	30-3-2 30-3-3 30-3-4 30-3-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (юриспруденция) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Жеке кәсіпкерлік субъектілерін қорғау мен қолдау саласында бақылауды және қадағалауды жүзеге асыру. "Әкімшілік құқық бұзушылық туралы" Қазақстан Республикасының кодексіне сәйкес әкімшілік хаттамаларды жасау. Жеке кәсіпкерлік субъектілерінің қызметін регламенттейтін Қазақстан Республикасының заңнамасын мемлекеттік органдар және олардың лауазымды тұлғалары жіберетін бұзушылықтар туралы Қазақстан Республикасының Президентін, Үкіметін, Бас Прокуратурасын, Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігін және Республикалық бюджеттің атқарылуын бақылау жөніндегі есеп комитетін хабардар ету. Мемлекеттік органдардың бақылау, қадағалау және рұқсат ету құжаттарын беру қызметтеріне мониторинг жүргізу. Жеке кәсіпкерлік туралы заңнама талаптарын және бизнестің операциялық шығыстарын қысқарту бойынша мемлекеттік органдардың жұмысын орындау бойынша ақпаратқа талдау және мониторингілеу. Жеке кәсіпкерлік субъектілерін қорғау шараларын жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу.		
	Кәсіпкерлікті дамыту департаменті		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Жеке кәсіпкерлік субъектілерін қолдау және қорғау саласындағы бақылау басқармасының Сарапшасы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №:
	2	С-5	30-3-6 30-3-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (юриспруденция) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Жеке кәсіпкерлік субъектілерін қорғау мен қолдау саласында бақылауды және қадағалауды жүзеге асыру. "Әкімшілік құқық бұзушылық туралы" Қазақстан Республикасының кодексіне сәйкес әкімшілік хаттамаларды жасау. Мемлекеттік органдардың бақылау, қадағалау және рұқсат ету құжаттарын беру қызметін мониторингілеу. Жеке кәсіпкерлік туралы заңнама талаптарын орындау бойынша ақпаратты жинау және талдау. Бизнесінің операциялық шығасыларын қысқарту бойынша мемлекеттік органдар жүргізетін жұмысты мониторингілеу. Жеке кәсіпкерлік субъектілерін қорғау шараларын жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Кәсіпкерлікті дамыту департаменті Ақпараттық-талдамалық және даму институттарымен жұмыс басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №:
	1	С-3	30-4-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (юриспруденция) мамандықтары бойынша жоғары білім.		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Жоғары тұрған мемлекеттік органдарға жинақтау-талдау материалдарын, сондай-ақ Қауіпсіздік кеңесінде, Президенттің Әкімшілігінде, Үкіметте, Парламентте, өзге де мемлекеттік органдарда және мемлекеттік емес ұйымдар мен бірлестіктерде өткізілетін шаралардағы басшылықтың сөздеріне Департамент құзыретіне кіретін мәселелер бойынша баяндамалардың, материалдардың жобаларын уақтылы дайындауды бақылау. Бизнес-ортаны жақсарту және "Doing Business" рейтингінде Қазақстанның ұстанымдарын жоғарылату бойынша мемлекеттік органдардың жұмысын үйлестіру. Қазақстан Республикасы Президентінің жанындағы Ұлттық инвесторлар кеңесінің және Қазақстан Республикасы Үкіметінің жанындағы Кәсіпкерлік мәселелері жөніндегі бірыңғай үйлестіру кеңесінің отырыстарын ұйымдастыру. Шағын және орта бизнесті дамыту бөлігінде орталық мемлекеттік органдардың стратегиялық жоспарларының және аумақтарды дамыту бағдарламаларының жобаларын әзірлеуге ұсыныстар беру. Ай сайынғы статистикалық деректердің негізінде кәсіпкерлік ортаның жай-күйін бағалау. Мемлекеттік органдардың қызметін, инвестициялық ахуалды және жеке кәсіпкерлікті дамыту инфрақұрылымын үйлестіру. Департамент құзыретіне кіретін мәселелер бойынша конференцияларды, семинарларды, жұмыс топтарының, ведомствоаралық комиссиялардың кеңестерін, отырыстарын дайындау және өткізу. Кәсіпкерлікті дамыту бағдарламаларын әзірлеу және іске асыру бойынша ұсыныстарды әзірлеуге қатысу. Жеке кәсіпкерлікті дамыту бағдарламаларын әзірлеуге қатысу. Әлеуметтік-кәсіпкерлік корпорациялардың (бұдан әрі – ӘКК) қызметін үйлестіру, ӘКК даму стратегияларын, даму жоспарларын әзірлеу және бекітуді қамтамасыз ету. "Даму" кәсіпкерлікті дамыту қоры" АҚ директорлар кеңесінің отырыстарына дайындық.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Кәсіпкерлікті дамыту департаменті Ақпараттық-талдамалық және даму институттарымен жұмыс басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №:
4		С-4	30-4-2 30-4-3

			30-4-4 30-4-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика, аймақтану) және/немесе құқық (юриспруденция, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Кәсіпкерлікті дамыту мәселелері бойынша орталық және жергілікті атқарушы органдармен өзара іс-қимыл жасау, қаржылық, экономикалық және жеке кәсіпкерлікті дамыту туралы өзге де көрсеткіштерді жинақтау және талдау, Үкіметке және ҚР Президентінің Әкімшілігіне есептілікті қалыптастыру және ұсыну. Басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша материалдарды, тұсаукесерлерді дайындау және конференциялар, семинарлар, кенестер, жұмыс топтарының отырыстарын өткізу. Қазақстан Республикасы Президентінің жанындағы Ұлттық инвесторлар кеңесінің отырыстарын өткізуді ұйымдастыру. Шағын және орта бизнесті дамыту бөлігінде орталық мемлекеттік органдардың стратегиялық жоспарларының және аумақтарды дамыту бағдарламаларының жобаларын әзірлеуге ұсыныстар беру. Кәсіпкерлік ортаның, инвестициялық ахуалдың және жеке кәсіпкерлікті дамыту инфрақұрылымының жай-күйіне бағалау жүргізу. Кәсіпкерлікті дамыту мәселелері бойынша ғылыми зерттеулер жүргізу бойынша Департамент қызметін үйлестіру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Кәсіпкерлікті дамыту департаменті Ақпараттық-талдамалық және даму институттарымен жұмыс басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №:
	2	С-5	30-4-6 30-4-7
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, әлемдік экономика) және/немесе құқық (юриспруденция) мамандықтары бойынша жоғары білім.
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Қаржылық, экономикалық және жеке кәсіпкерлікті дамыту туралы өзге де көрсеткіштерді жинақтау және оларға талдау жүргізуге қатысу, Басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша материалдар, тұсаукесерлерді дайындау және конференциялар, семинарлар, кеңестер, жұмыс топтарының отырыстарын дайындау, Қазақстан Республикасы Президентінің жанындағы Инвесторлар кеңесінің отырыстарын өткізуді дайындау. Департамент басшылығына ұсынылатын дайындалған құжаттардың дұрыстығына және негізділігіне жауапты. Басқарманың негізгі қызметінің мәселелері бойынша Департамент басшылығының өзге де тапсырмаларын орындау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Кәсіпкерлікті дамыту департаменті Кәсіпкерлік қызметті мемлекеттік қолдау және бизнес-инфрақұрылымды дамыту басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №:
	1	С-3	30-5-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, әлемдік экономика) және/немесе құқық (юриспруденция) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының		

	<p>нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттері	<p>Бағдарламалар шеңберінде кәсіпкерлікті қаржылық және қаржылық емес қолдау саласында мемлекеттік саясатты қалыптастыру бойынша ұсыныстарды әзірлеу және оларды іске асыруды үйлестіру. Инновациялық, инвестициялық және индустриялық дамудың мемлекеттік бағдарламаларын іске асыруға шағын кәсіпкерліктің қатысуы үшін жағдайлар жасау. Кәсіпкерлікті қолдау және мемлекеттік инвестициялар салаларында экономиканы тұрақтандырудың дағдарысқа қарсы шаралары бойынша ұсыныстар әзірлеу. Жеке кәсіпкерлікті қолдау мен дамыту мәселелерінде инвесторларға, грант беруші-халықаралық ұйымдарға жағдайлар жасау. Кәсіпкерлікті қолдау мен дамытудың мемлекеттік шараларының орындалуын ұйымдастыру. Жеке кәсіпкерлік субъектілерін қаржыландыру және кредиттеу жөніндегі шараларды жетілдіру туралы ұсыныстар әзірлеу. Жеке кәсіпкерлік саласында кадрларды даярлау, қайта даярлау және олардың біліктілігін арттыру жүйесін қалыптастыру жөніндегі шараларды іске асыру. Кәсіпкерлікті дамыту мәселелері бойынша нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу. Жеке кәсіпкерлікті дамыту саласындағы халықаралық ынтымақтастықты жүзеге асыру. Қазақстан Республикасының өңірлерінде шағын кәсіпкерліктің инфрақұрылымын қалыптастыру мен дамыту. Жеке кәсіпкерлік субъектілерінің халықаралық тауарлар (қызметтер, жұмыстар) нарықтарына шығуына жағдайлар жасау. "Бизнестің жол картасы 2020" бағдарламасының қаржылық және қаржылық емес қолдау құралдарын іске асыру. Жеке кәсіпкерлік субъектілерін мемлекеттік қолдау тиімділігі мен сапасының мониторингін жүзеге асыру.</p>		
Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Кәсіпкерлікті дамыту департаменті Кәсіпкерлік қызметті мемлекеттік қолдау және бизнес-инфрақұрылымды дамыту басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №:
	4	С-4	30-5-2 30-5-3 30-5-4 30-4-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, әлемдік экономика) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі		

	<p>туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>"Бизнестің жол картасы 2020" бағдарламасын кешенді талдауды қамтамасыз ету, сондай-ақ "Жұмыспен қамту 2020 жол картасы" бағдарламасының екінші бағыты бойынша қолдау шараларын іске асыру мақсатында қаржылық және қаржылық емес құралдарды іске асыру және мониторингілеу. Кәсіпкерлікті дамыту мәселелері бойынша өкімдер, ҚР Үкіметінің қаулылары, ҚР Президентінің Жарлықтары, заңдардың жобаларын әзірлеу. Премьер-Министр және оның орынбасарларында өткен бизнесті дамыту мәселелері бойынша ағымдағы кеңестерін ұйымдастыруға жәрдемдесу. Кәсіпкерлік саласындағы заңнаманы жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлеу. Министрлік жанындағы консультациялық-кеңесші органдарды кәсіпкерлік мәселелері бойынша әдіснамалық және ұйымдастырушылық сүйемелдеу. Оқыту бағдарламалары, тағылымдамадан өту және ШОБ мамандарын тарту мәселелері бойынша халықаралық және шетелдік ұйымдармен өзара іс-қимыл жасау. Халықаралық ұйымдармен (ЭЫДҰ, ЕДРБ және ЮСАИД) бірлескен жобаларды ұйымдастырушылық сүйемелдеу. Басқарма құзыреті шегінде бюджеттік өтінімдерді жинақтау, өңдеу, сондай-ақ бюджет қаражатын пайдалануды мониторингілеу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Кәсіпкерлікті дамыту департаменті</p> <p>Кәсіпкерлік қызметті мемлекеттік қолдау және бизнес-инфрақұрылымды дамыту басқармасының</p> <p>Сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №:
	1	С-5	30-5-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, әлемдік экономика) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p>		

	Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	"Бизнестің жол картасы 2020" бағдарламасын кешенді талдауды қамтамасыз ету, сондай-ақ "Жұмыспен қамту 2020 жол картасы" бағдарламасының екінші бағыты бойынша қолдау шараларын іске асыру мақсатында қаржылық және қаржылық емес құралдарды іске асыру және мониторингілеу. "Бизнестің жол картасы 2020" бағдарламасы шеңберінде бюджеттік бағдарламаларды әкімшілендіру. Кәсіпкерлікті дамыту мәселелері бойынша өкімдер, ҚР Үкіметінің қаулылары, ҚР Президентінің Жарлықтары, заңдардың жобаларын әзірлеу. Премьер-Министр және оның орынбасарларында өткен бизнесті дамыту мәселелері бойынша ағымдағы кеңестерін ұйымдастыруға жәрдемдесу. Кәсіпкерлік саласындағы заңнаманы жетілдіру бойынша ұсыныстарды әзірлеу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Кәсіпкерлікті дамыту департаменті Кәсіпкерлік қызметті мемлекеттік қолдау және бизнес-инфрақұрылымды дамыту басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №:
	1	С-5	30-5-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, әлемдік экономика) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Облыс орталықтарында кәсіпкерлікке қызмет көрсету орталықтарының қызметіне талдау және мониторинг жүргізуге қатысу. Департаменттің құзыреті шеңберінде бағдарламалық құжаттардың жобаларын келісу бөлігінде		

Функционалдык міндеттері	жергілікті атқарушы органдармен, кәсіпкерлікті қолдау бойынша даму институттарымен, бизнес-қауымдастықтармен өзара іс-қимылды қамтамасыз ету. Басқарманың құзыреті шегінде тапсырмалардың орындалуын мониторингілеуге қатысу. Өңірлерде кәсіпкерлікті дамыту мәселелері бойынша іс-шараларды ұйымдастырушылық сүйемелдеу.
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Кәсіпкерлікті дамыту департаменті Кәсіпкерлік қызметті мемлекеттік қолдау және бизнес-инфрақұрылымды дамыту басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №:
	1	С-5	30-5-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, әлемдік экономика) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Басқарманың құзыреті шегінде Министрліктің стратегиялық және операциялық жоспарларының нысаналы көрсеткіштерін мониторингілеу. Ірі компаниялардың айналасында шағын және орта бизнесті дамытудың Әріптестік бағдарламасы және 2012-2020 жылдарға арналған моноқалаларды дамыту бағдарламасының шеңберінде жергілікті атқарушы органдардың, "Даму" КДҚ" АҚ-ның өңірлік филиалдарын, ірі компаниялардың қызметін үйлестіру. Қазақстан Республикасының өңірлерінде кәсіпкерлік мәселелері бойынша талдамалық ақпаратты дайындау. Кәсіпкерлікті дамыту мәселелері бойынша Іскерлік кеңесті ұйымдастырушылық сүйемелдеу.		

Сауда қызметін реттеу департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сауда қызметін реттеу департаментінің Директоры		
	Бірлік саны	Категориясы	Лауазым №

	1	С-1	31-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғарғы білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттер	Департаментке жүктелген міндеттер мен функцияларды іске асыруды қамтамасыз ету. Нормативтік құқықтық актілерді, Қазақстан Республикасы Президенті Әкімшілігі, Қазақстан Республикасы Үкіметі, басшылық тапсырмаларының уақтылы орындалуын бақылау. Жетекшілік ететін бағытты жетілдіру бойынша басшылыққа ұсыныстар енгізу. Министрліктің құрылымдық бөлімшелерімен, сондай-ақ мемлекеттік органдармен, ұйымдармен және аккредиттелген ассоциациялармен сауда қызметі мәселелері бойынша өзара іс-қимыл. Сауда мәселелері бойынша халықаралық, мемлекетаралық, өңіраралық ұйымдармен ынтымақтастықты жүзеге асыру және ҚР шегінен тыс халықаралық ұйымдарда Қазақстан Республикасының мүддесін білдіру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сауда қызметін реттеу департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Категориясы	Лауазым №
	1	С-2	31-0-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғарғы білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі		

	<p>туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттер	<p>Жетекшілік ететін бағытты жоспарлау, бақылау, ұйымдастыру, сауда құрылымын және сауда қызметін дамыту бойынша ұсыныстар әзірлеу, ақпараттық жүйелерді жетілдіру бойынша ұсыныстар қалыптастыру, есептілікті қалыптастыру, Қазақстан Республикасының шетелдегі сауда өкілдіктерінің қызметін үйлестіру, талдамалық материалдарды дайындау, жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау, Департамент құзыретіне жататын мәселелер бойынша Министрліктің басқа да құрылымдық бөлімшелерімен өзара іс-қимыл.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сауда қызметін реттеу департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Категориясы	Лауазым №
	1	С-2	31-0-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғарғы білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттер	<p>Жоспарлау, бақылау, жетекшілік ететін бағытты ұйымдастыру, мемлекеттік көрсетілетін қызметтермен, сондай-ақ халықаралық көрмелерді ұйымдастыру және өткізумен байланысты құжаттар мен талдамалық материалдарды дайындау, нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу бойынша ұсыныстарды енгізу, жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау, Департамент</p>		

	құзыретіне қатысты мәселелер бойынша Министрліктің басқа да құрылымдық бөлімшелерімен іс-қимыл.
--	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сауда қызметін реттеу департаменті Сауданы талдау және дамыту басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Категориясы	Лауазым №
	1	С-3	31-1-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғарғы білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттер	Басқарма қызметін жоспарлау, бақылау, ұйымдастыру, сауда қызметі саласында мониторингін пен талдауды жүзеге асыру, әлеуметтік маңызы бар азық-түлік тауарлары бағасын мониторингілеу, ішкі сауда бөлігінде сауда құрылымын және сауда қызметін дамыту бойынша ұсыныстар енгізу бойынша жұмысты ұйымдастыру, Департамент қызметінің мәселелері бойынша есептілікті қалыптастыру, ақпараттық жүйелерді дамыту, Қазақстан Республикасының шетелдегі сауда өкілдіктерінің қызметін үйлестіру, Басқарма құзыретіне қатысты мәселелер бойынша талдамалық материалдарды дайындау, Басқарма құзыретіне қатысты мәселелер бойынша жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау, Басқарма құзыретіне қатысты мәселелер бойынша Министрліктің басқа да құрылымдық бөлімшелерімен өзара іс-қимыл.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сауда қызметін реттеу департаменті Сауданы талдау және дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Категориясы	Лауазым №
	2	С-4	31-1-2 31-2-3

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғарғы білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттер	Сауда қызметі саласында мониторингін және талдауды жүзеге асыру, әлеуметтік маңызы бар азық-түлік тауарлары бағасын мониторингілеу, сауда инфрақұрылымын дамыту бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу, Басқарма құзыретіне қатысты мәселелер бойынша құжаттар мен талдамалық материалдарды әзірлеу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сауда қызметін реттеу департаменті Сауданы талдау және дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Категориясы	Лауазым №
	2	С-4	31-1-4 31-1-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғарғы білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.		

	Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттер	Сауда қызметі саласында мониторингін және талдауды жүзеге асыру, әлеуметтік маңызы бар азық-түлік тауарлары бағасын мониторингілеу, сауда қызметін дамыту бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу, Басқарма функцияларына жататын мәселелер бойынша құжаттар мен талдамалық материалдарды әзірлеу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сауда қызметін реттеу департаменті Сауданы талдау және дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Категориясы	Лауазым №
	2	С-4	31-1-6 31-1-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғарғы білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттер	Ішкі және биржалық сауда бөлігінде сауда қызметіне талдау жүргізу, Басқарма құзыретіне қатысты мәселелер бойынша құжаттарды дайындау, ішкі сауданы және тауарлық биржа қызметін жетілдіру бойынша ұсыныстар енгізу; Басқарма құзыретіне қатысты мәселелер бойынша жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау.		

	Сауда қызметін реттеу департаменті
--	------------------------------------

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сауданы талдау және дамыту басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Категориясы	Лауазым №
	1	С-5	31-1-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғарғы білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттер	Әлеуметтік маңызы бар азық-түлік тауарлары бағасының мониторингін және талдау жүргізуді жүзеге асыру, сауда құрылымын дамыту бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу, Басқарма функциясына қатысты мәселелер бойынша құжаттарды дайындау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Сауда қызметін реттеу департаменті Сауданы талдау және дамыту басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Категориясы	Лауазым №
	1	С-5	31-1-9
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғарғы білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттер	<p>Ішкі сауда бөлігінде сауда қызметін, оның ішінде тауарлық биржа қызметін дамыту бойынша ұсыныстар дайындау және енгізу, Басқарма құзыретіне қатысты мәселелер бойынша мәселелерді әзірлеу және бағыттау, ақпарат жинау, кеңестерді ұйымдастыру, Басқарма құзыретіне қатысты мәселелер бойынша жеке және заңды тұлғалардың өтіштерін қарау.</p>

Лауазымға біліктілік талаптары	Сауда қызметін реттеу департаменті Сауданы талдау және дамыту басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Категориясы	Лауазым №
	1	С-5	31-1-10
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғарғы білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттер	<p>Департамент қызметі мәселелері бойынша есептілікті, сондай-ақ Жұмыс жоспарларын қалыптастыру, Департаменттің ақпараттық жүйелерінің жұмыс істеуін және толықтылуын қамтамасыз ету, сондай-ақ БАҚ-пен өзара іс-қимыл жасау, Қазақстан Республикасының шетелдегі сауда өкілдіктерінің қызметін үйлестіру, Басқарма функцияларына қатысты мәселелер бойынша құжаттарды дайындау.</p>		

Лауазымға біліктілік талаптары	Сауда қызметін реттеу департаменті Мемлекеттік қызмет көрсету басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Категориясы	Лауазым №
	1	С-3	31-2-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғарғы білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттер	Басқарма қызметін жоспарлау, бақылау, ұйымдастыру, Департамент көрсететін мемлекеттік қызметтер саласындағы құжаттарды және талдамалық материалдарды дайындау, лицензиялық бақылауды жүзеге асыру және лицензиялар тізілімін жүргізу, Департамент көрсететін мемлекеттік қызметтерді жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу, Басқарма құзыретіне қатысты мәселелер бойынша жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау, Басқарма құзыретіне қатысты мәселелер бойынша Министрліктің басқа да құрылымдық бөлімшелерімен өзара іс-қимыл жасау.		

Лауазымға біліктілік талаптары	Сауда қызметін реттеу департаменті Мемлекеттік қызмет көрсету басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Категориясы	Лауазым №
	5	С-4	31-2-2 31-2-3 31-2-4 31-2-5 31-2-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғарғы білім		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттер	<p>Департамент көрсететін мемлекеттік қызметтер саласында құжаттарды дайындау, Департамент көрсететін мемлекеттік қызметтерді жетілдіру бойынша ұсыныстар дайындау, Басқарма құзыретіне қатысты мәселелер бойынша жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау.</p>

Лауазымға біліктілік талаптары	Сауда қызметін реттеу департаменті Мемлекеттік қызмет көрсету басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Категориясы	Лауазым №
	1	С-5	31-2-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғарғы білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		

Функционалдык міндеттер	Департамент көрсететін мемлекеттік қызметтер саласындағы құжаттарды және талдамалық материалдарды дайындау, Департамент беретін лицензиялар тізілімін жүргізу.
-------------------------	--

Лауазымға біліктілік талаптары	Сауда қызметін реттеу департаменті Мемлекеттік қызмет көрсету басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Категориясы	Лауазым №
	1	С-5	31-2-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғарғы білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттер	Департамент көрсететін мемлекеттік қызметтер саласындағы құжаттарды және талдамалық материалдарды дайындау, лицензиялық бақылауды жүзеге асыру.		

Лауазымға біліктілік талаптары	Сауда қызметін реттеу департаменті Көрме қызметі басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Категориясы	Лауазым №
	1	С-3	31-3-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғарғы білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттер	<p>Басқарма қызметін жоспарлау, бақылау, ұйымдастыру, халықаралық, мемлекетаралық, республикалық көрмелерді, жәрмеңкелерді ұйымдастыру, өткізу және қатысу бойынша ұсыныстар әзірлеу, Басқарма құзыреті шеңберінде нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу бойынша ұсыныстар енгізу, Басқарма құзыретіне қатысты, оның ішінде халықаралық көрмелерді ұйымдастыру және өткізумен байланысты құжаттар мен материалдарды талдау және дайындау.</p>

Лауазымға біліктілік талаптары	Сауда қызметін реттеу департаменті Көрме қызметі басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Категориясы	Лауазым №
	2	С-4	31-3-2 31-3-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғарғы білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		

Функционалдык міндеттер	Басқарма құзыретіне қатысты мәселелер бойынша нормативтік құқықтық актілер жобаларын дайындау, халықаралық көрмелер ұйымдастыру және өткізумен байланысты материалдарға талдау жүргізу.
-------------------------	---

Лауазымға біліктілік талаптары	Сауда қызметін реттеу департаменті Көрме қызметі басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Категориясы	Лауазым №
	2	С-4	31-3-4 31-3-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғарғы білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттер	Халықаралық, мемлекетаралық, республикалық көрмелерді, жәрмеңкелерді ұйымдастыру, өткізу, сондай-ақ қатысу бойынша ұсыныстар енгізу, халықаралық көрмелер ұйымдастыру және өткізумен байланысты материалдарға талдау жүргізу.		

Лауазымға біліктілік талаптары	Сауда қызметін реттеу департаменті Көрме қызметі басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Категориясы	Лауазым №
	1	С-5	31-3-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (халықаралық қатынастар) мамандықтары бойынша жоғарғы білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттер	<p>Халықаралық, мемлекетаралық және республикалық көрмелер мен жәрменкелерді ұйымдастыру және өткізумен байланысты құжаттар мен талдамалық материалдарды дайындау.</p>		
Арнайы бағдарламалар басқармасы			
Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Арнайы бағдарламалар басқармасының		
	Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	32-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (биотехнология) және/немесе әскери іс және қауіпсіздік мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
	<p>Мемлекеттік органдардың қатысуымен Қазақстан Республикасының жұмылдыру жоспарын және тиісті кезеңге арналған тауарлар өндіру және жұмыстар орындау, қызметтер көрсету жоспарын әзірлеу, мемлекеттік органдардың, облыстар, республикалық маңызы бар қала, астана әкімдіктерінің</p>		

Функционалдык міндеттері	<p>жұмылдыру жоспарларын келісу бойынша жұмысты үйлестіру. Қазақстан Республикасының жұмылдыру дайындығы және жұмылдыру саласындағы нормативтік құқықтық актілерін әзірлеу. Мемлекеттік материалдық резервтің материалдық құндылықтарын сақтау номенклатурасы мен көлемі жөніндегі ұсыныстарды қалыптастыруға қатысу. Жұмылдыру дайындығы саласындағы халықаралық ынтымақтастықты дамытуға қатысу. Жұмылдыру дайындығы мен жұмылдыру саласындағы зерттеулер мен әдіснамалық қамтамасыз етуді, сондай-ақ жұмылдыру органдары мамандарының біліктілігін арттыруды ұйымдастыру. Жұмылдыру тапсырыстары бар ұйымдар банкрот болған, қайта ұйымдастырылған, таратылған және ұйымның жұмыс бейіні өзгертілген кезде мемлекеттік органдардың ұсынымы бойынша Қазақстан Республикасының Үкіметіне белгіленген жұмылдыру тапсырыстарын алып тастау және басқаға беру туралы ұсыныс енгізу. Қазақстан Республикасының жұмылдыру дайындығы және жұмылдыру қағидаларында белгіленген тәртіпте Қазақстан Республикасының жұмылдыру даярлағын бағалау жүргізу және бұл туралы Қазақстан Республикасының Үкіметіне жыл сайын баяндау. Әскери міндеттілерді есепке алу жөніндегі мемлекеттік органдар мен ұйымдар жұмыстарын үйлестіру. Жұмылдыру дайындығы мен жұмылдыру саласындағы тиісті қаржы жылына республикалық бюджеттің шығыстары мен іс-шараларын жоспарлау.</p>
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Арнайы бағдарламалар басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	32-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (биотехнология) және/немесе әскери іс және қауіпсіздік мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Мемлекеттік органдардың қатысуымен Қазақстан Республикасының жұмылдыру жоспарын және тиісті кезеңге арналған өнім өндіру, жұмыстарды орындау және қызметтер көрсету жоспарын әзірлейді, мемлекеттік		

Функционалдык міндеттері	<p>органдардың, облыстар, республикалық маңызы бар қала, астана әкімдіктерінің жұмылдыру жоспарларын келісу. Қазақстан Республикасының жұмылдыру дайындығы және жұмылдыру саласындағы нормативтік құқықтық актілерін әзірлеу. Мемлекеттік материалдық резервтің материалдық құндылықтарын сақтау номенклатурасы мен көлемі жөніндегі ұсыныстарды қалыптастыруға және жұмылдыру дайындығы саласындағы халықаралық ынтымақтастықты дамытуға қатысады. Жұмылдыру дайындығы мен жұмылдыру саласындағы зерттеулер мен әдіснамалық қамтамасыз етуді, сондай-ақ жұмылдыру органдары мамандарының біліктілігін арттыруды ұйымдастыру. Жұмылдыру тапсырыстары бар ұйымдар банкрот болған, қайта ұйымдастырылған, таратылған және ұйымның жұмыс бейіні өзгертілген кезде мемлекеттік органдардың ұсынымы бойынша Қазақстан Республикасының Үкіметіне белгіленген жұмылдыру тапсырыстарын алып тастау және басқаға беру туралы ұсыныс енгізу. Әскери міндеттілерді есепке алу жөніндегі мемлекеттік органдар мен ұйымдар жұмыстарын үйлестіру.</p>
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Арнайы бағдарламалар басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	32-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (биотехнология) және/немесе әскери іс және қауіпсіздік мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Мемлекеттік органдардың қатысуымен Қазақстан Республикасының жұмылдыру жоспарын және тиісті кезеңге өнім өндіру, жұмыстар орындау және қызметтер көрсету жоспарын әзірлеу, мемлекеттік органдардың, облыстар, республикалық маңызы бар қала, астана әкімдіктерінің жұмылдыру жоспарларын келісу. Қазақстан Республикасының жұмылдыру дайындығы және жұмылдыру саласындағы нормативтік құқықтық актілерін әзірлеу. Мемлекеттік материалдық резервтің материалдық құндылықтарын сақтау номенклатурасы мен көлемі жөніндегі ұсыныстарды қалыптастыруға және		

Функционалдық міндеттері	жұмылдыру дайындығы саласындағы халықаралық ынтымақтастықты дамытуға қатысу. Қазақстан Республикасының жұмылдыру дайындығы және жұмылдыру қағидаларында белгіленген тәртіпте Қазақстан Республикасының жұмылдыру даярлағын бағалау жүргізу және бұл туралы Қазақстан Республикасының Үкіметіне жыл сайын баяндау. Тиісті қаржы жылына арналған жұмылдыру дайындығы және жұмылдыру саласында республикалық бюджеттің іс-шаралары мен шығыстарын жоспарлау. Көлік, байланыс, машина жасау, қаржылық қамтамасыз ету саласында жұмылдыру дайындығын бағалауды жүргізу.		
Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Арнайы бағдарламалар басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	32-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (биотехнология) және/немесе әскери іс және қауіпсіздік мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік органдардың қатысуымен Қазақстан Республикасының жұмылдыру жоспарын және тиісті кезеңге арналған өнім өндіру, жұмыстарды орындау және қызметтер көрсету жоспарын әзірлеу, мемлекеттік органдардың, облыстар, республикалық маңызы бар қала, астана әкімдіктерінің жұмылдыру жоспарларын келісу. Қазақстан Республикасының жұмылдыру дайындығы саласындағы нормативтік құқықтық актілерін әзірлеу. Өнеркәсіп (тау-кен металлургия, отын-энергетикалық кешендердің, өнеркәсіптің радио және электротехникалық салалары), қаржылық қамтамасыз ету салалары бойынша жұмылдыру дайындығына бағалау жүргізу. Жұмылдыру дайындығы мен жұмылдыру саласындағы зерттеулер мен әдіснамалық қамтамасыз етуді, сондай-ақ жұмылдыру органдары мамандарының біліктілігін арттыруды ұйымдастыру. Жұмылдыру тапсырыстары бар ұйымдар банкрот болған, қайта ұйымдастырылған, таратылған және ұйымның жұмыс бейіні өзгертілген кезде мемлекеттік органдардың ұсынымы бойынша Қазақстан Республикасының Үкіметіне белгіленген жұмылдыру тапсырыстарын алып тастау және басқаға		

	беру туралы ұсыныс енгізу. Әскери міндеттілерді есепке алу жөніндегі мемлекеттік органдар мен ұйымдар жұмыстарын үйлестіру.		
Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Арнайы бағдарламалар басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	32-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есеп және аудит, менеджмент, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (биотехнология) және/немесе әскери іс және қауіпсіздік мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік органдардың қатысуымен Қазақстан Республикасының жұмылдыру жоспарын және тиісті кезеңге арналған өнім өндіру, жұмыстарды орындау және қызметтер көрсету жоспарын әзірлейді, мемлекеттік органдардың, облыстар, республикалық маңызы бар қала, астана әкімдіктерінің жұмылдыру жоспарларын келісу. Қазақстан Республикасының жұмылдыру дайындығы мен жұмылдыру саласындағы нормативтік құқықтық актілерін әзірлеу. Мемлекеттік материалдық резервтің материалдық құндылықтарын сақтау номенклатурасы мен көлемі жөніндегі ұсыныстарды қалыптастыруға және жұмылдыру дайындығы саласындағы халықаралық ынтымақтастықты дамытуға қатысу. Тиісті қаржы жылына арналған жұмылдыру дайындығы мен жұмылдыру саласындағы республикалық бюджеттің іс-шаралары мен шығыстарын жоспарлау. Әскери міндеттілерді есепке алу жөніндегі мемлекеттік органдар мен ұйымдар жұмыстарын үйлестіру.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Арнайы бағдарламалар басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	32-6
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе әскери іс және қауіпсіздік мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік органдардың қатысуымен Қазақстан Республикасының жұмылдыру жоспарын және тиісті кезеңге арналған өнім өндіру, жұмыстарды орындау және қызметтер көрсету жоспарын әзірлеу, мемлекеттік органдардың, облыстар, республикалық маңызы бар қала, астана әкімдіктерінің жұмылдыру жоспарларын келісу. Қазақстан Республикасының жұмылдыру дайындығы мен жұмылдыру саласындағы нормативтік құқықтық актілерін әзірлеу. Қазақстан Республикасының жұмылдыру дайындығы және жұмылдыру қағидасында белгіленген тәртіпте Қазақстан Республикасының жұмылдыру дайындығына бағалау жүргізу және бұл туралы Қазақстан Республикасының Үкіметіне жыл сайын баяндау. Жұмылдыру дайындығы мен жұмылдыру саласындағы зерттеулер мен әдіснамалық қамтамасыз етуді, сондай-ақ жұмылдыру органдары мамандарының біліктілігін арттыруды ұйымдастыру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Арнайы бағдарламалар басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	32-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, есеп және аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе әскери іс және қауіпсіздік мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Мемлекеттік органдардың қатысуымен Қазақстан Республикасының жұмылдыру жоспарын және тиісті кезеңге тауарлар өндіру, жұмыстарды орындау және қызметтер көрсету жоспарын әзірлеу, мемлекеттік органдардың, облыстар, республикалық маңызы бар қала, астана әкімдіктерінің жұмылдыру жоспарларын келісу. Қазақстан Республикасының жұмылдыру дайындығы және жұмылдыру саласындағы нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу. Мемлекеттік материалдық резервтің материалдық құндылықтарын сақтау номенклатурасы мен көлемі жөніндегі ұсыныстарды қалыптастыруға және жұмылдыру дайындығы саласындағы халықаралық ынтымақтастықты дамытуға қатысу. Әскери міндеттілерді есепке алу жөніндегі мемлекеттік органдар мен ұйымдар жұмыстарын үйлестіру. Жұмылдыру дайындығы мен жұмылдыру саласындағы зерттеулер мен әдіснамалық қамтамасыз етуді, сондай-ақ жұмылдыру органдары мамандарының біліктілігін арттыруды ұйымдастыру.</p>

Адами ресурстармен жұмыс департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Адами ресурстармен жұмыс департаментінің Директоры		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазымы №
	1	С-1	33-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (юриспруденция) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		

Функционалдык міндеттері	Кадр саясатын іске асыру мәселелерін үйлестіру, Министрліктің құрылымдық бөлімшелерінде мемлекеттік қызметті өткеруге жағдайлар жасауды, еңбек тәртібін, құрылымдық бөлімшелердің ережелерін, лауазымдық нұсқаулықтарын, құрылым жобаларын, штат саны мен штаттық кестені әзірлеуді қамтамасыз ету; Министрліктің стратегиялық және операциялық жоспарларын, Үкімет пен Министрлік арасындағы тиісті кезеңге арналған меморандумды әзірлеуге, іске асыруға, мониторингілеу мен іске асырылуын талдауға жалпы басшылық ету, Министрлікте корпоративтік басқару қағидаттарын енгізуге бақылау жасау, нормативтік-құқықтық актілерді әзірлеуге және Департамент қызметінің мәселелері бойынша ақпараттық-талдамалық материалдар дайындауға бақылау жасау.
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Адами ресурстармен жұмыс департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты:	Лауазымы №:
	1	С-2	33-0-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (юриспруденция) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Министрліктің стратегиялық және операциялық жоспарларын, Үкімет пен Министрлік арасындағы тиісті кезеңге арналған меморандумды әзірлеу, іске асыру, мониторингілеу, іске асырылуын талдау бойынша жұмысты ұйымдастыру, Министрліктің есепті кезеңге арналған Стратегиялық жоспарын іске асыру барысы туралы есепті дайындауды бақылау; Министрліктің регламентін, құрылымдық бөлімшелердің ережелерін әзірлеу, Министрліктің алқа мәжілістерін дайындау мен өткізу бойынша Министрліктің құрылымдық бөлімшелерінің қызметін үйлестіру; белгіленген тәртіпте Департамент қызметкерлерін көтермелеу және тәртіптік жазаға тарту туралы ұсыныстар жасау.		

	Адами ресурстармен жұмыс департаменті
--	---------------------------------------

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі стратегиялық жоспарлау басқармасының Басшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазымы №
	1	С-3	33-1-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (юриспруденция, халықаралық құқық) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика, информатика) мамандықтары бойынша жоғары		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Министрліктің стратегиялық және операциялық жоспарларын, Премьер-Министр мен Министр арасындағы меморандумды, Министр мен мүдделі мемлекеттік органдардың арасындағы тиісті кезеңге арналған сектораралық келісімдерді, Департаменттің тиісті жылға арналған жұмыс жоспарын әзірлеуді, бекітуді және іске асыруды жүзеге асыру, стратегиялық жоспарды, меморандумды, операциялық жоспарды талдау және мониторингілеу бойынша жұмысты үйлестіру; стратегиялық және операциялық жоспарларының іске асырылу барысы туралы есепті әзірлеуді ұйымдастыру, Министрліктің регламентін және ережесін әзірлеу бойынша жұмысты үйлестіру, материалдарды дайындау және Министрлік алқаларын ұйымдастыру бойынша жұмысты үйлестіру		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Адами ресурстармен жұмыс департаменті Ішкі стратегиялық жоспарлау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазымы №
	4	С-4	33-1-2 33-1-3 33-1-4 33-1-5
Критерийлер	Талаптар		

Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (

Білімі

	юриспруденция, халықаралық құқық) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика, информатика) мамандықтары бойынша жоғары
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Министрліктің тиісті кезеңге арналған стратегиялық жоспарын әзірлеу және түзету; стратегиялық жоспарды іске асыруды талдау және мониторингілеу, меморандумды іске асыруды талдау және мониторингілеу, ақпараттық-талдамалық материалдарды, оларды іске асыру және көрсеткіштерге қол жеткізу барысы туралы есептерді дайындау; Министрліктің регламентін әзірлеу және түзету; материалдарды дайындау және Министрлік алқасын өткізуді ұйымдастыру, Басқарманың құзыретіне кіретін ақпаратты Министрліктің Web-сайтында орналастыру; Басқарма құзыреті шегінде нормативтік құқықтық және басқа да актілерді әзірлеу және/немесе әзірлеуге және іске асыруға қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Адами ресурстармен жұмыс департаменті Ішкі стратегиялық жоспарлау басқармасының Сарапшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазымы №:
	1	С-5	33-1-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (юриспруденция, халықаралық құқық) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика, информатика) және/немесе қызмет көрсету (бағалау) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (машина жасау) мамандықтары бойынша жоғары		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының		

	<p>нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>						
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>						
Функционалдық міндеттері	<p>Стратегиялық жоспардың негізінде Министрліктің тиісті кезеңге арналған операциялық жоспарын әзірлеу және түзету; операциялық жоспарды іске асыруды талдау және мониторингілеу, операциялық жоспарды іске асыру бойынша ай сайынғы есепті дайындау; Басқарманың құзыретіне кіретін ақпаратты Министрліктің Web-сайтында орналастыру; Министрліктің алқасына материалдар дайындауға қатысу; Басқарманың істер номенклатурасын қалыптастыру; оларды мұрағатқа тапсыру үшін Басқарма істерін қалыптастыру.</p>						
Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Адами ресурстармен жұмыс департаменті Персоналмен жұмыс басқармасының Басшысы</p>						
	<table border="1"> <tr> <td>Бірлік саны</td> <td>Санаты:</td> <td>Лауазымы №:</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>С-3</td> <td>33-2-1</td> </tr> </table>	Бірлік саны	Санаты:	Лауазымы №:	1	С-3	33-2-1
Бірлік саны	Санаты:	Лауазымы №:					
1	С-3	33-2-1					
Критерийлер	Талаптар						
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (юриспруденция, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім						
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>						
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>						
Функционалдық міндеттері	<p>Министрлік бойынша мемлекеттік қызмет саласында бірыңғай мемлекеттік саясатты іске асыру, адами ресурстарды басқару мен персоналды іріктеудің тиімді құрылымын құру және дамыту; корпоративтік мәдениетті қалыптастыру, мемлекеттік органның тұрақты оң имиджін жасау, еңбек және мемлекеттік тәртіпті сақтау және қолдау; конкурстық, тәртіптік, тұрғын үй, аттестаттау, марапаттау, шетелде оқу, мемлекеттік қызмет өтілін белгілеу комиссияларының жұмысын үйлестіру</p>						

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Адами ресурстармен жұмыс департаменті Персоналмен жұмыс басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты:	Лауазымы №:
	2	С-4	33-2-2 33-2-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе ауылшаруашылығы ғылымдары (агрономия) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік қызмет саласында бірыңғай мемлекеттік саясатты іске асыруды; адами ресурстарды басқару және персоналды іріктеудің тиімді құрылымын құру мен дамытуды; конкурстық комиссияның жұмысын ұйымдастыруды; кадрлар бойынша есептілікті дайындау және тапсыруды қамтамасыз ету, Министрліктің әкімшілік мемлекеттік лауазымдарына қойылатын біліктілік талаптарын Министрлік басшылығының бекітуі үшін дайындау		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Адами ресурстармен жұмыс департаменті Персоналмен жұмыс басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты:	Лауазымы №:
	2	С-4	33-2-4 33-2-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Мемлекеттік қызмет саласында бірыңғай мемлекеттік саясатты іске асыру, адами ресурстарды басқару және персоналды іріктеудің тиімді құрылымын құру мен дамыту, көтермелеу комиссиясының жұмысын қамтамасыз ету</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Адами ресурстармен жұмыс департаменті Персоналмен жұмыс басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты:	Лауазымы №:
	2	С-4	33-2-6 33-2-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттері	<p>Мемлекеттік қызмет саласында бірыңғай мемлекеттік саясатты іске асыруды; адами ресурстарды басқару және персоналды іріктеудің тиімді құрылымын құру мен дамытуды; мемлекеттік қызметшілерді бағалау жөніндегі, мемлекеттік қызмет өтілін белгілеу бойынша жұмыстарды ұйымдастыру; Басқарманың істер номенклатурасын қалыптастыру</p>		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Адами ресурстармен жұмыс департаменті Персоналмен жұмыс басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты:	Лауазымы №:
	1	С-4	33-2-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік қызмет саласында бірыңғай мемлекеттік саясатты іске асыру, адами ресурстарды басқару және персоналды іріктеудің тиімді құрылымын құру мен дамыту, Министрліктің Конкурстық комиссияларының жұмысын ұйымдастыру		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Адами ресурстармен жұмыс департаменті Персоналмен жұмыс басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты:	Лауазымы №:
	1	С-5	33-2-9
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (аударма ісі) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес</p>		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Мемлекеттік қызмет саласында бірыңғай мемлекеттік саясатты іске асыру; адами ресурстарды басқару және персоналды іріктеудің тиімді құрылымын құру мен дамыту; мемлекеттік қызметшілерді оқыту жөніндегі Комиссияның жұмысын ұйымдастыру бойынша жұмысты қамтамасыз ету, жоғары оқу орындары студенттерінің, "Болашақ" бағдарламасы, ҚМЭБИ, ММУ түлектерінің Министрлікте практикаларынан өту жұмысын ұйымдастыру, ОСК-мен жұмыс, Министрліктің әскери міндеттілерін және әскерге шақырылатындардың есебін жүргізу, мұрағатқа тапсыру үшін істерді қалыптастыру, Басқарманың қатаң есепке алынатын бланктерінің есебін жүргізу, Министрліктің қызметкерлерінің демалыс кестесін жасау, сонымен қатар еңбек шарты бойынша қызметкерлерді жұмысқа қабылдау, жұмыстан шығару, оларға еңбек демалысын беру бойынша жұмыстарды қамтамасыз ету</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Адами ресурстармен жұмыс департаменті Қызмет этикасын сақталуын бақылау басқармасының Басшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазымы №
	1	С-3	33-3-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (юриспруденция, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген, 2008 жылғы 10 қаңтарда Нормативтік құқықтық актілердің кесімдерін мемлекеттік тіркеудің тізілімінде № 5084 болып тіркелген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
	Орталық аппараттағы, ведомстволардағы, аумақтық бөлімшелердегі, ведомстволарға бағынысты кәсіпорындар мен ұйымдарда тәртіптік комиссия		

Функционалдык міндеттері	жұмысын үйлестіру, мемлекеттік қызметшілерді тәртіптік жауапкершілікке тарту рәсімдерінің сақталуына бақылау жасау, мемлекеттік қызметте болуға байланысты шектеулердің сақталуын, Қазақстан Республикасы Президентінің 2005 жылғы 3 мамырдағы № 1567 Жарлығымен бекітілген Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексінің (Мемлекеттік қызметшілердің қызметтік этикасы қағидалары) нормаларын сақтауды үйлестіру, корпоративтік мәдениетті қалыптастыру, мемлекеттік органның тұрақты оң имиджін жасау, еңбек тәртібін қалыптастыруды және ұстап тұруд қамтамасыз ету.
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Адами ресурстармен жұмыс департаменті Қызмет этикасын сақталуын бақылау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазымы №
	3	С-4	33-3-2 33-3-3 33-3-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген, 2008 жылғы 10 қаңтарда Нормативтік құқықтық актілердің кесімдерін мемлекеттік тіркеудің тізілімінде № 5084 болып тіркелген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Орталық аппараттың мемлекеттік қызметшілеріне, ведомстволардың басшылары мен олардың орынбасарларының, аумақтық органдардың басшыларына қатысты жағдайларда тәртіптік комиссия жұмысын ұйымдастыру, қызметтік тексерулер жүргізу, тәртіптік комиссия отырыстарының хаттамасын жүргізу, мемлекеттік қызметте болуға байланысты шектеулердің сақталуын, Қазақстан Республикасы Президентінің 2005 жылғы 3 мамырдағы № 1567 Жарлығымен бекітілген Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексінің (Мемлекеттік қызметшілердің қызметтік этикасы қағидалары) нормаларын сақталуын қамтамасыз ету, корпоративтік мәдениетті қалыптастыру, мемлекеттік органның тұрақты оң имиджін жасау, еңбек тәртібін қалыптастыруды және ұстап тұруд қамтамасыз ету.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Адами ресурстармен жұмыс департаменті Қызмет этикасын сақтауды бақылау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазымы №
	2	С-4	33-3-5 33-3-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген, 2008 жылғы 10 қаңтарда Нормативтік құқықтық актілердің кесімдерін мемлекеттік тіркеудің тізілімінде № 5084 болып тіркелген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Орталық аппараттың мемлекеттік қызметшілерінен, ведомстволардың басшылары мен олардың орынбасарларының, аумақтық органдардың басшыларынан түсініктемелер алу, тәртіптік жауапкершілікке тарту, тәртіптік жазаны алу туралы бұйрықтардың жобасын әзірлеу, мемлекеттік қызметте болуға байланысты шектеулердің сақталуын, Қазақстан Республикасы Президентінің 2005 жылғы 3 мамырдағы № 1567 Жарлығымен бекітілген Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің ар-намыс кодексінің (Мемлекеттік қызметшілердің қызметтік этикасы қағидалары) нормаларын сақталуын қамтамасыз ету, корпоративтік мәдениетті қалыптастыру, мемлекеттік органның тұрақты оң имиджін жасау, еңбек тәртібін қалыптастыруды және ұстап тұруд қамтамасыз ету.		

Ішкі әкімшілендіру департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаментінің Директоры		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	34-0-1
Критерийлер	Талаптар		
	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану)		

Білімі	және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы", "Мемлекеттік сатып алу туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Департамент қызметіне жалпы басшылық жасау, министрліктің мемлекеттік сатып алу, мемлекеттік тілді дамыту, құжат айналымы мен құжаттардың сақталуын ұйымдастыру, ұйымдастырушы және материалдық-техникалық қамтамасыз ету мәселелері бойынша қызметін ұйымдастыру, іске асыру, бақылау және үйлестіру, басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	34-0-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп пен аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білуі.		

	Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Құжат айналымын және құжаттардың сақталуын ұйымдастыру, мемлекеттік тілді дамыту мәселелері бойынша қызметті ұйымдастыру, бақылау және үйлестіру, басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	34-0-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы, есеп пен аудит, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Министрліктің ұйымдастырушылық және материалдық-техникалық қамтамасыз ету, мемлекеттік сатып алу мәселелері бойынша қызметін ұйымдастыру, бақылау және үйлестіру, басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Бақылау және құжаттамалық қамтамасыз ету басқармасының Басшысы		

	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	34-1-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, мұрағаттану, құжаттандыру және құжаттамалық қамтамасыз ету) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (қоғамдық тамақтандыру технологиясы) және/немесе білім (шетел тілі) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білу. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Министрліктің құжат айналымын ұйымдастыру, министрліктің ведомстволық мұрағатында құжаттарды сақтау мен олардың уақытша сақталуын қамтамасыз ету, жеке мәселелер бойынша жеке және заңды тұлғаларды министрлік басшыларының қабылдауын ұйымдастыру, бақылаудағы құжаттарды орындаудың жалпы әдіснамасын, бақылаудағы құжаттарды орындаудың электрондық жүйесін жетілдіру, басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Бақылау және құжаттамалық қамтамасыз ету басқарасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	34-1-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, мұрағаттану, құжаттандыру және құжаттамалық қамтамасыз ету) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс) және/немесе білім (шетел тілі) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Мемлекет басшысының және Қазақстан Республикасы Президенті Әкімшілігінің бақылаудағы құжаттарының орындалуын бақылаудың жүзеге асырылуын ұйымдастыру, Мемлекет басшысының және Қазақстан Республикасы Президенті Әкімшілігінің бақылаудағы тапсырмаларының орындалуын мониторингілеу және талдау; бақылаудағы тапсырмалар бойынша ақпарат және есептілік дайындау; құжаттардың орындалуын бақылауды жетілдіру; құжаттарды орындау мәселесі бойынша Қазақстан Республикасы Президенті Әкімшілігімен, Қазақстан Республикасы Премьер-Министрі Кеңесімен өзара іс-қимыл жасау; Қазақстан Республикасы Президенті Әкімшілігінің тапсырмаларын бақылауға қою және бақылаудан алу; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Ішкі әкімшілендіру департаменті Бақылау және құжаттамалық қамтамасыз ету басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	34-1-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, мұрағаттану, құжаттандыру және құжаттамалық қамтамасыз ету) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс) және/немесе білім (шетел тілі) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		

Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасы Премьер-Министрі Кеңесінің бақылаудағы құжаттарын, жеке және заңды тұлғалар өтініштерінің орындалуын мониторингілеу және талдау, Қазақстан Республикасы Премьер-Министрі Кеңесінің бақылаудағы тапсырмалары, жеке және заңды тұлғалардың өтініштері бойынша ақпарат және есептілік дайындау, мемлекеттік органдардың Интранет-порталын мониторингілеу, құжаттардың орындалу мәселелері бойынша Премьер-Министр Кеңесімен өзара іс-қимыл жасау; Премьер-Министр Кеңесінің тапсырмаларын, жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін бақылауға қою және бақылаудан алу; Қазақстан Республикасы Парламенті Сенатына, Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің Кеңесіне шығыс хат-хабарларды жөнелту; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Бақылау және құжаттамалық қамтамасыз ету басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	34-1-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, мұрағаттану, құжаттандыру және құжаттамалық қамтамасыз ету) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс) және/немесе білім (шетел тілі) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Мемлекеттік органдардан келіп түскен сұраулардың және нормативтік құқықтық актілер жобаларының орындалуын мониторингілеу және талдау;		

Функционалдык міндеттері	олар бойынша ақпарат және есептілік дайындау; құжаттарды орындау мәселелері бойынша мемлекеттік органдармен өзара іс-қимыл жасау; мемлекеттік органдардың құжаттарын және құқықтық нормативтік актілердің жобаларын бақылауға қою және бақылаудан алу; Қазақстан Республикасы Президенті Әкімшілігіне, Қазақстан Республикасы Парламенті Мәжілісіне шығыс хат-хабарларды жөнелту; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Бақылау және құжаттамалық қамтамасыз ету басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	34-1-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, мұрағаттану, құжаттандыру және құжаттамалық қамтамасыз ету) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе білім (кәсіптік оқыту) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Кіріс, шығыс және ішкі хат-хабарлардың бастапқы өңделуін ұйымдастыру; құжаттар мен істерді қалыптастыру және ведомстволық мұрағатқа тапсыруға дайындау және ресімдеу; құжат айналымын жетілдіру; электрондық цифрлық қол қоюды қолдана отырып, Электрондық құжат айналымының бірыңғай жүйесінің үздіксіз пайдаланылуын және одан әрі оңтайландырылуын қамтамасыз ету; "Қызмет бабында пайдалану үшін" белгісі бар құжаттарды есепке алу, тіркеу, жөнелту; құжат айналымын ұйымдастыру мәселелері бойынша мемлекеттік органдармен және ұйымдармен өзара іс-қимылдар жасау; функционалдык қызмет шеңберінде құжат айналымы туралы ақпаратты және есептілікті дайындау; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау		
	Ішкі әкімшілендіру департаменті		

	Ішкі әкімшілендіру департаменті		
--	---------------------------------	--	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Бақылау және құжаттамалық қамтамасыз ету басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	34-1-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, мұрағаттану, құжаттандыру және құжаттамалық қамтамасыз ету) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білу. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасы Президенті Әкімшілігінен, Қазақстан Республикасы Парламенті Сенаты мен Мәжілісінен, Қазақстан Республикасы Премьер-Министрі Кеңсесінен келіп түсетін қағаз және электрондық жеткізгіштегі кіріс хат-хабарларды қабылдау, тексеру және Электрондық құжат айналымының бірыңғай жүйесінің (бұдан әрі - ЭҚАБЖ) деректер қорына тіркеу; ішкі бақылаудағы құжаттарды тіркеу, құжаттар мен істерді ведомстволық мұрағатқа тапсыру; картотека жүргізу, функционалдық қызмет шеңберінде құжат айналымы туралы ақпаратты және есептілікті дайындау; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Бақылау және құжаттамалық қамтамасыз ету басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	34-1-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, мұрағаттану, құжаттандыру және құжаттамалық қамтамасыз ету) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе білім (кәсіптік оқыту) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (математика, информатика) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (ақпараттық жүйелер) мамандықтары бойынша жоғары білім		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білу.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Тапсырмаларға орталық және жергілікті мемлекеттік органдардан келіп түскен қағаз және электрондық жеткізгіштерде кіріс хат-хабарларды қабылдау, тексеру және ЭҚАБЖ деректер қорына тіркеу, жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін тіркеу және есепке алу; картотека жүргізу, функционалдық қызмет шеңберінде құжат айналымы туралы ақпаратты және есептілікті дайындау; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Бақылау және құжаттамалық қамтамасыз ету басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	34-1-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, мұрағаттану, құжаттандыру және құжаттамалық қамтамасыз ету) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе білім (кәсіптік оқыту) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білу.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде		

Практикалық тәжірибесі	№ 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Шығыс хат-хабарларды қабылдау, тексеру және электрондық жеткізгіштерде жөнелту, қолма-қол әкелінген, фельдъегерлік почтамен, Қазпочтамен, арнайы және өзге де байланыс түрлерімен жеткізілетін кіріс хат-хабарларды сканерлеу, ЭҚАБЖ деректер қорына тіркеу; функционалдық қызмет шеңберінде құжат айналымы туралы ақпаратты және есептілікті дайындау; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Бақылау және құжаттамалық қамтамасыз ету басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	34-1-9
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару, мұрағаттану, құжаттандыру және құжаттамалық қамтамасыз ету) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе білім (кәсіптік оқыту) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білу. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Қағаз құжаттарды қабылдау, тексеру, конверттеу және жөнелту, қолма-қол әкелінген, фельдъегерлік почтамен, Қазпочтамен, халықаралық ұйымдардан және банктерден келіп түсетін кіріс хат-хабарларды қабылдау, тексеру, сканерлеу және ЭҚАБЖ деректер қорына тіркеу, функционалдық қызмет шеңберінде құжат айналымы туралы ақпаратты және есептілікті дайындау; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау		
	Ішкі әкімшілендіру департаменті		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік сатып алу басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	34-2-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Мемлекеттік сатып алу туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттері	<p>Басқарманың қызметін ұйымдастыру және бақылау, министрліктің қызметін қамтамасыз ету үшін қажетті тауарлар, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтер қажеттілігін жоспарлау, министрліктің жұмыс істеуін қамтамасыз ету үшін қажетті тауарлар, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді сатып алу бойынша мемлекеттік сатып алу саласында қызметті жүзеге асыру; шарттық міндеттемелердің орындалуын бақылау; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау</p>		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Мемлекеттік сатып алу басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	34-2-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық</p>		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Мемлекеттік сатып алу туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Министрліктің қызметін қамтамасыз ету үшін қажетті тауарлар, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерге қажеттілікті жоспарлауға арналған есептеулерді жасау, басқарма құзыретіне сәйкес тауарлар, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердің шығыстары бойынша бюджеттік өтінімдер әзірлеу, мемлекеттік сатып алулар жоспарын іске асыруды мониторингілеу, министрлік үшін конкурс/аукцион тәсілімен тауарлар, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу рәсімдерін жүргізу, шарттық міндеттемелердің орындалуын бақылау, мемлекеттік сатып алуды өткізу мәселелері бойынша құрылымдық бөлімшелермен өзара өзара іс-қимыл жасау, мемлекеттік сатып алулар мәселелері жөніндегі уәкілетті органмен жұмыс істеу, міндеттемелердің орындалуы туралы мәліметтерді тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу жөніндегі шарттар тізіліміне енгізу жөніндегі мемлекеттік сатып алу веб-порталында жұмыс істеу, басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Мемлекеттік сатып алу басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	34-2-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Мемлекеттік сатып алу туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		

Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Министрлік үшін конкурс/аукцион тәсілімен, бір көзден алу тәсілімен тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу рәсімдерін жүргізу, конкурс/аукцион тәсілімен, бір көзден алу тәсілімен мемлекеттік сатып алу жөніндегі шарттарды әзірлеу және оларға қолдардың қойылуын/толықтырулар мен өзгерістер енгізілуін қамтамасыз ету, конкурс/аукцион тәсілімен, бір көзден алу тәсілімен мемлекеттік сатып алу бойынша шарттық міндеттемелердің орындалуын бақылау, басқарманың құзыретіне сәйкес тауарлардың, жұмыстардың және көрсетілетін қызметтердің техникалық ерекшеліктерін әзірлеу, міндеттемелердің орындалуы туралы мәліметтерді тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу жөніндегі шарттар тізіліміне енгізу жөніндегі мемлекеттік сатып алу веб-порталында жұмыс істеу, басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Мемлекеттік сатып алу басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	34-2-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Мемлекеттік сатып алу туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Министрлік үшін конкурс/аукцион тәсілімен, бір көзден алу тәсілімен тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу рәсімдерін жүргізу, конкурс/аукцион тәсілімен, бір көзден алу тәсілімен		

Функционалдык міндеттері	<p>мемлекеттік сатып алу жөніндегі шарттарды әзірлеу және оларға қолдардың қойылуын/толықтырулар мен өзгерістер енгізілуін қамтамасыз ету, конкурс/ аукцион тәсілімен, бір көзден алу тәсілімен мемлекеттік сатып алу бойынша шарттық міндеттемелердің орындалуын бақылау, басқарманың құзыретіне сәйкес тауарлардың, жұмыстардың және көрсетілетін қызметтердің техникалық ерекшеліктерін әзірлеу, міндеттемелердің орындалуы туралы мәліметтерді тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу жөніндегі шарттар тізіліміне енгізу жөніндегі мемлекеттік сатып алу веб-порталында жұмыс істеу, басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау</p>
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Мемлекеттік сатып алу басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	34-2-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, қаржы) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Мемлекеттік сатып алу туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдык міндеттері	<p>Баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен министрлік үшін тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу рәсімдерін жүргізу, басқарма құзыретіне сәйкес тауарлардың, жұмыстардың және көрсетілетін қызметтердің техникалық ерекшеліктерін әзірлеу; баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен мемлекеттік сатып алу жөніндегі шарттарды әзірлеу және оларға қолдардың қойылуын/толықтырулар мен өзгерістер енгізілуін қамтамасыз ету, баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен мемлекеттік сатып алу бойынша шарттық міндеттемелердің орындалуын бақылау, тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу жөніндегі шарттарды журналға тіркеу; тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді қабылдау-тапсыру актілерін журналға тіркеу, міндеттемелердің орындалуы туралы мәліметтерді тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді</p>		

	<p>мемлекеттік сатып алу жөніндегі шарттар тізіліміне енгізу жөніндегі мемлекеттік сатып алу веб-порталында жұмыс істеу, басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау</p>
--	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Ішкі әкімшілендіру департаменті Материалдық-техникалық және ұйымдастырушылық қамтамасыз ету басқармасының Басшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	34-3-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету) және/немесе білім (қазақ тіліндегі оқытпайтын мектептердегі қазақ тілі мен әдебиеті) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Мемлекеттік сатып алу туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттері	<p>Басқарманың қызметін ұйымдастыру және бақылау, есептеу техникаларының үздіксіз жұмыс істеуінің қамтамасыз етілуін бақылау, министрліктің материалдық-техникалық және ұйымдастырушылық қамтамасыз етілуін жоспарлау, қамтамасыз ету, талдау және бақылау, ұйымдастырушылық және есептеу техникасы бойынша материалдық жауапты тұлғаның қызметін ұйымдастыру және бақылау, басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау</p>		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Ішкі әкімшілендіру департаменті Материалдық -техникалық және ұйымдастырушылық қамтамасыз ету басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №

	1	С-4	34-3-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету) және/немесе білім (қазақ тіліндегі оқытпайтын мектептердегі қазақ тілі мен әдебиеті) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Мемлекеттік сатып алу туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Көліктік, шаруашылық қызмет көрсету бойынша қызметтерге қажеттілікті қалыптастыру, бюджеттік өтінімді, техникалық тапсырма мен ерекшеліктерді, шарттар мен қызмет көрсету актілерінің жобаларын жасау, жоспарлар мен смета жасау, әртүрлі форумдар, Қазақстан халықтарының ассамблеясын және өзге де ұйымдастырушылық іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу, қызметкерлер үшін жұмыс орындарын құру (қызметкерлерді орналастыру және жайғастыру), министрлік басшылығының өзге де тапсырмаларын орындау		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Материалдық -техникалық және ұйымдастырушылық қамтамасыз ету басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	34-3-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету) және/немесе білім (қазақ тіліндегі оқытпайтын мектептердегі қазақ тілі мен әдебиеті) мамандықтары бойынша жоғары білім		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білу.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Бюджеттік өтінімді жасау, қаржыландыру жоспарларын құрастыру, материалдық-техникалық қамтамасыз ету бойынша техникалық тапсырмалар мен ерекшеліктерді, тауарларды қабылдау мен қызметтер көрсетудің шарттары мен актілері жобаларын жасау, министрлікті материалдық-техникалық қамтамасыз ету бойынша материалдық жауапты тұлғаның функцияларын орындау, министрліктің ұйымдастыру және есептеу техникасының үздіксіз жұмыс істеуінің қамтамасыз ету, министрлік басшылығының өзге де тапсырмаларын орындау</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Ішкі әкімшілендіру департаменті Материалдық -техникалық және ұйымдастырушылық қамтамасыз ету басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	34-3-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету) және/немесе білім (қазақ тіліндегі оқытпайтын мектептердегі қазақ тілі мен әдебиеті) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес</p>		

	салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білу. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Бюджеттік өтінімді жасау, қаржыландыру жоспарларын құрастыру, материалдық-техникалық қамтамасыз ету бойынша техникалық тапсырмалар мен ерекшеліктерді, тауарларды қабылдау мен қызметтер көрсетудің шарттары мен актілері жобаларын жасау, министрлікті материалдық-техникалық қамтамасыз ету бойынша материалдық жауапты тұлғаның функцияларын орындау, министрліктің ұйымдастыру және есептеу техникасының үздіксіз жұмыс істеуінің қамтамасыз ету, министрлік басшылығының өзге де тапсырмаларын орындау

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Материалдық -техникалық және ұйымдастырушылық қамтамасыз ету басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	34-3-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы, маркетинг) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білу. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы		

	№ 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдык міндеттері	Министрлік қызметінің материалдық-техникалық қамтамасыз етілуін жоспарлауға, қамтамасыз етуге, талдауға және бақылауға қатысу, байланыс қызметтерімен, телекоммуникациялық жабдықпен қамтамасыз ету, министрлікті ұйымдастырушылық қамтамасыз ету, басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Мемлекеттік тілді дамыту және редакциялау басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	34-4-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе білім (қазақ тілі және әдебиеті) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Басқарма қызметіне бақылау және жалпы басшылық жасау, Министрлік бойынша мемлекеттік тілді дамыту саласында бірыңғай мемлекеттік саясатты іске асыру жөніндегі мәселелерді үйлестіру, Министрліктің құрылымдық бөлімшелерінен Департаментке түсетін нормативтік құқықтық актілер мен өзге де шығыс құжаттарының жобаларын редакциялау бойынша Басқарма жұмысын ұйымдастыру, Басқарманың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша заңнамалық және өзге де нормативтік құқықтық актілердің жобаларын дайындауға қатысу, сондай-ақ өзге де функциялар		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Мемлекеттік тілді дамыту және редакциялау басқармасының Бас сарапшысы		

	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	34-4-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе білім (қазақ тілі және әдебиеті, орыс тілінде оқытпайтын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (аударма ісі) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Министрліктің жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшелері қызметкерлерінің мемлекеттік тілде дайындаған нормативтік құқықтық актілері мен өзге де құжаттарының мәтіндерін редакциялауды қамтамасыз ету, ұсынылған материалдар аудармасының түпнұсқасымен бірдейлігінің сақталуын, стилистикасын тексеру бойынша жұмыс жүргізу, Тілдерді қолдану мен дамытудың мемлекеттік бағдарламасын іске асыру жөніндегі жұмысты қамтамасыз ету (Іс-шаралар жоспарының іске асырылуына қатысу және ол бойынша ақпарат ұсыну және есеп беру)		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Мемлекеттік тілді дамыту және редакциялау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	34-4-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе білім (қазақ тілі және әдебиеті, орыс тілінде оқытпайтын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (аударма ісі) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Министрліктің жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшелері қызметкерлерінің мемлекеттік тілде дайындаған нормативтік құқықтық актілері мен өзге де құжаттарының мәтіндерін редакциялауды қамтамасыз ету, ұсынылған материалдардың аудармасының түпнұсқасымен бірдейлігінің сақталуын, стилистикасын тексеру бойынша жұмыс жүргізу, Тілдерді қолдану мен дамытудың мемлекеттік бағдарламасын іске асыру жөніндегі жұмысты қамтамасыз ету (Іс-шаралар жоспарының іске асырылуына қатысу, сондай-ақ әдістемелік ұсынымдар әзірлеу)</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Мемлекеттік тілді дамыту және редакциялау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	34-4-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе білім (қазақ тілі және әдебиеті, орыс тілінде оқытпайтын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (аударма ісі) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білуі.		
	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы		

Практикалық тәжірибесі	№ 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс істей білу.
Функционалдық міндеттері	Министрліктің жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшелері қызметкерлерінің мемлекеттік тілде дайындаған нормативтік құқықтық актілері мен өзге де құжаттарының мәтіндерін редакциялауды қамтамасыз ету, ұсынылған материалдардың аудармасының түпнұсқасымен бірдейлігінің сақталуын, стилистикасын тексеру бойынша жұмыс жүргізу, Тілдерді қолдану мен дамытудың мемлекеттік бағдарламасын іске асыру жөніндегі жұмысты қамтамасыз ету (Іс-шаралар жоспарының іске асырылуына қатысу, сондай-ақ экономикалық және жиі қолданылатын басқа да терминдерді біріздендіру жөніндегі жұмысты жүргізу, терминологиялық база қалыптастыру)

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Мемлекеттік тілді дамыту және редакциялау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	34-4-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе білім (қазақ тілі және әдебиеті, орыс тілінде оқытпайтын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (аударма ісі) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Министрліктің жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшелері қызметкерлерінің мемлекеттік тілде дайындаған нормативтік құқықтық актілері мен өзге де құжаттарының мәтіндерін редакциялауды қамтамасыз ету, ұсынылған материалдардың аудармасының түпнұсқасымен бірдейлігінің сақталуын, стилистикасын тексеру бойынша жұмыс жүргізу, Тілдерді қолдану мен дамытудың мемлекеттік бағдарламасын іске асыру жөніндегі жұмысты		

	қамтамасыз ету (Іс-шаралар жоспарының іске асырылуына қатысу, сондай-ақ Іс-шаралар жоспарларын әзірлеу)
--	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Мемлекеттік тілді дамыту және редакциялау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	34-4-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе білім (қазақ тілі және әдебиеті, орыс тілінде оқытпайтын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (аударма ісі) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Министрліктің жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшелері қызметкерлерінің мемлекеттік тілде дайындаған нормативтік құқықтық актілері мен өзге де құжаттарының мәтіндерін редакциялауды қамтамасыз ету, ұсынылған материалдардың аудармасының түпнұсқасымен бірдейлігінің сақталуын, стилистикасын тексеру бойынша жұмыс жүргізу, Тілдерді қолдану мен дамытудың мемлекеттік бағдарламасын іске асыру жөніндегі жұмысты қамтамасыз ету (Іс-шаралар жоспарының іске асырылуына қатысу, сондай-ақ ҚАЗТЕСТ бойынша жұмыс жүргізу)		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Мемлекеттік тілді дамыту және редакциялау басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	34-4-7
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе білім (қазақ тілі және әдебиеті, орыс тілінде оқытпайтын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (аударма ісі) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Министрліктің жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшелері қызметкерлерінің мемлекеттік тілде дайындаған нормативтік құқықтық актілері мен өзге де құжаттарының мәтіндерін редакциялауды қамтамасыз ету, ұсынылған материалдардың аудармасының түпнұсқасымен бірдейлігінің сақталуын, стилистикасын тексеру бойынша жұмыс жүргізу, Тілдерді қолдану мен дамытудың мемлекеттік бағдарламасын іске асыру жөніндегі жұмысты қамтамасыз ету (Іс-шаралар жоспарының іске асырылуына қатысу, сондай-ақ Іс-шаралар жоспарын іске асыру бойынша мониторинг жүргізу)

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Мемлекеттік тілді дамыту және редакциялау басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	34-4-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе білім (қазақ тілі және әдебиеті, шетел тілі: екі шетел тілі) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (аударма ісі) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды		

	<p>реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Министрліктің жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшелері қызметкерлерінің мемлекеттік тілде дайындаған нормативтік құқықтық актілері мен өзге де құжаттарының мәтіндерін редакциялауды қамтамасыз ету, ұсынылған материалдардың аудармасының түпнұсқамен бірдейлігінің сақталуын, стилистикасын тексеру бойынша жұмыс жүргізу, Тілдерді қолдану мен дамытудың мемлекеттік бағдарламасын іске асыру жөніндегі жұмысты қамтамасыз ету (мемлекеттік тілді оқыту жөніндегі жұмысты ұйымдастыру). Министрліктің жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшелері қызметкерлерінің мемлекеттік тілде дайындаған нормативтік құқықтық актілері мен өзге де құжаттарының мәтіндерін редакциялауды қамтамасыз ету, ұсынылған материалдардың аудармасының түпнұсқамен бірдейлігінің сақталуын, стилистикасын тексеру бойынша жұмыс жүргізу, Тілдерді қолдану мен дамытудың мемлекеттік бағдарламасын іске асыру жөніндегі жұмысты қамтамасыз ету (ағылшын тілін оқыту жөніндегі жұмысты ұйымдастыру), басқармада іс жүргізу</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Мемлекеттік тілді дамыту және редакциялау басқармасының сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	C-5	34-4-9
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе білім (қазақ тілі және әдебиеті, орыс тілінде оқытпайтын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (аударма ісі) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде		

Практикалық тәжірибесі	№ 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Министрліктің жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшелері қызметкерлерінің мемлекеттік тілде дайындаған нормативтік құқықтық актілері мен өзге де құжаттарының мәтіндерін редакциялауды қамтамасыз ету, ұсынылған материалдардың аудармасының түпнұсқамен бірдейлігінің сақталуын, стилистикасын тексеру бойынша жұмыс жүргізу, Тілдерді қолдану мен дамытудың мемлекеттік бағдарламасын іске асыру жөніндегі жұмысты қамтамасыз ету (Іс-шаралар жоспарының іске асырылуына қатысу, сондай-ақ мемлекеттік тілді оқыту жөніндегі жұмысты ұйымдастыру)

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Мемлекеттік тілді дамыту және редакциялау басқармасының сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	34-4-10
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе білім (қазақ тілі және әдебиеті, орыс тілінде оқытпайтын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (аударма ісі) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Министрліктің жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшелері қызметкерлерінің мемлекеттік тілде дайындаған нормативтік құқықтық актілері мен өзге де құжаттарының мәтіндерін редакциялауды қамтамасыз ету, ұсынылған материалдардың аудармасының түпнұсқасымен бірдейлігінің сақталуын, стилистикасын тексеру бойынша жұмыс жүргізу, Тілдерді қолдану мен дамытудың мемлекеттік бағдарламасын іске асыру жөніндегі жұмысты қамтамасыз ету (Іс-шаралар жоспарының іске асырылуына қатысу, ағылшын тілін оқыту жөніндегі жұмысты ұйымдастыру)		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ішкі әкімшілендіру департаменті Мемлекеттік тілді дамыту және редакциялау басқармасының сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	34-4-11
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, мемлекеттік және жергілікті басқару) және/немесе білім (қазақ тілі және әдебиеті, орыс тілінде оқытпайтын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті) және/немесе гуманитарлық ғылымдар (аударма ісі) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес салалардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты" стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Министрліктің жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшелері қызметкерлерінің мемлекеттік тілде дайындаған нормативтік құқықтық актілері мен өзге де құжаттарының мәтіндерін редакциялауды қамтамасыз ету, ұсынылған материалдардың аудармасының түпнұсқамен бірдейлігінің сақталуын, стилистикасын тексеру бойынша жұмыс жүргізу, Тілдерді қолдану мен дамытудың мемлекеттік бағдарламасын іске асыру жөніндегі жұмысты қамтамасыз ету (Іс-шаралар жоспарының іске асырылуына қатысу, Басқармадағы іс жүргізу жұмысын жүргізу.		

Заң департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Заң департаментінің Директоры		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	35-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика) мамандықтары бойынша жоғары білім		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Департамент жұмысына жалпы басшылық ету; басшылыққа қол қоюға берілетін бұйрықтар, қаулылар, өкімдер және басқа да құжаттар жобаларының заңнамаға сәйкестігін тексеру; мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру комиссияларына қатысу; Қазақстан Республикасы Үкіметінің заң жобалау жұмыстарының перспективалы және ағымдағы жоспарларының жобаларын қалыптастыруға қатысу; Қазақстан Республикасы заң жобаларының ғылыми экономикалық сараптамасы бойынша жұмысты ұйымдастыру. Қазақстан Республикасы Үкіметінің жанындағы заң жобалау қызметі, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері жөніндегі ведомствоаралық комиссияның отырысына материалдар мен ұсыныстар дайындау; Қазақстан Республикасы Үкіметінің жанындағы Заң жобалау қызметі мәселелері бойынша ведомствоаралық комиссияға қатысу; Үкіметтің отырыстарына, басшылық қатысатын кеңестерге қаралатын мәселелерге қатысты құқықтық тәсілдер туралы ұсыныстар енгізу мақсатында материалдарды пысықтау; Қазақстан Республикасының сот органдарында, өзге де мемлекеттік органдарында Министрліктің құқықтары мен мүдделерін қорғау; Министрлік басшылығының өзге де тапсырмаларын орындау</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Заң департаменті Директорының орынбасары		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	35-0-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес</p>		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Заң шығармалық қызметі, еңбек және орындаушылық тәртіп мәселелері департаментінің қызметкерлері қызметін жедел басқаруды, жұмысын үйлестіруді және ұйымдастыруды жүзеге асыру; Департамент қызметкерлерінің біліктілігін арттыру жұмысын ұйымдастыру; Басшылыққа қол қоюға ұсынылатын нұсқаулықтардың, қаулылардың, өкімдердің және басқа да құжаттар жобаларының заңнамаға сәйкестігін тексеру; Қазақстан Республикасы заң жобаларының ғылыми экономикалық сарптама бойынша жұмысты ұйымдастыру; Министрлік әзірлеген нормативтік құқықтық актілерді құқықтық мониторингілеу жүргізуге қатысу; Қазақстан Республикасының Үкіметі жанындағы мәселелер (заң жобалау қызметі, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл) жөніндегі ведомствоаралық комиссияның отырысына материалдар мен ұсыныстар дайындау; Қазақстан Республикасы Үкіметінің жанындағы Заң жобалау қызметінің мәселелері бойынша ведомствоаралық комиссияға қатысу; халықаралық шарттарды жасау туралы, халықаралық шарттардың қолданылуын тоқтата түру және тоқтату туралы нормативтік құқықтық актілерге құқықтық сараптама жүргізу; Қазақстан Республикасының сот органдарында, өзге де мемлекеттік органдарында Министрліктің құқықтары мен мүдделерін қорғау; Министрлік басшылығының өзге де тапсырмаларын орындау</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Заң департаменті Директорының орынбасары		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	35-0-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) және әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		

Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Заң шығармалық қызметі, еңбек және орындаушылық тәртіп мәселелері департаментінің қызметкерлері қызметін жедел басқаруды, жұмысын үйлестіруді және ұйымдастыруды жүзеге асыру; Департамент қызметкерлерінің біліктілігін арттыру жұмысын ұйымдастыру; Басшылыққа кол қоюға ұсынылатын нұсқаулықтардың, қаулылардың, өкімдердің және басқа да құжаттар жобаларының заңнамаға сәйкестігін тексеру; Қазақстан Республикасы заң жобаларының ғылыми экономикалық сарптама бойынша жұмысты ұйымдастыру; Министрлік әзірлеген нормативтік құқықтық актілерді құқықтық мониторингілеу жүргізуге қатысу; Қазақстан Республикасының Үкіметі жанындағы мәселелер (заң жобалау қызметі, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл) жөніндегі ведомствоаралық комиссияның отырысына материалдар мен ұсыныстар дайындау; Қазақстан Республикасы Үкіметінің жанындағы Заң жобалау қызметінің мәселелері бойынша ведомствоаралық комиссияға қатысу; халықаралық шарттарды жасау туралы, халықаралық шарттардың қолданылуын тоқтата түру және тоқтату туралы нормативтік құқықтық актілерге құқықтық сараптама жүргізу; Қазақстан Республикасының сот органдарында, өзге де мемлекеттік органдарында Министрліктің құқықтары мен мүдделерін қорғау; Министрлік басшылығының өзге де тапсырмаларын орындау

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Заң департаменті Құқықтық сараптама басқармасының Басшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	35-1-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандығы бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		

Функционалдык міндеттері	<p>Министрліктің қызметкерлеріне құқықтық консультация беру; Министрлікте әзірленетін нормативтік құқықтық актілер мен халықаралық шарттардың жобаларына заңдық сараптама жүргізу; Министрлік бұйрықтарының жобаларын келісу, және қажет болса, әзірлеуге қатысу; Департаментке Министрліктің құрылымдық бөлімшелерінен қарауға келіп түсетін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің жобаларын келісу; басшылыққа қол қоюға берілетін бұйрықтардың, нұсқаулықтардың, қаулылардың, өкімдердің және басқа да құжаттар жобаларының заңнамаға сәйкестігін тексеру; Министрлікте өткізілетін алқаға, аппараттық кеңеске құқықтық жұмыс жөнінде ақпарат дайындау; Заң жобаларын дайындауға қатысуды қамтамасыз ету, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулыларын, өкімдерін және Министрліктің құзыреті шегінде басқа да нормативтік актілерді әзірлеу, аталған Заң және нормативтік актілердің жобаларына бұрыштама қол қою, Қазақстан Республикасы Әділет Министрлігіне тіркеуге жіберу жұмысын ұйымдастыру; басқарма құзыреті кіретін мәселелер бойынша басқа да мемлекеттік органдарда және мемлекеттік емес ұйымдар мен бірлестіктерде өткізілетін іс-шараларда сөз сөйлеуі үшін басшылыққа баяндама жобаларын, материалдар дайындау; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау</p>
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Заң департаменті Құқықтық сараптама басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	2	С-4	35-1-2 35-1-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандығы бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
	<p>Министрліктің қызметкерлеріне құқықтық консультация беру; Министрлікте әзірленетін нормативтік құқықтық актілер мен халықаралық шарттардың жобаларына заңдық сараптама жүргізу; Министрлік бұйрықтарының жобаларын келісу, және қажет болса, әзірлеуге қатысу; Департаментке Министрліктің құрылымдық бөлімшелерінен қарауға келіп түсетін Қазақстан</p>		

Функционалдык міндеттері	<p>Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің жобаларын келісу; басшылыққа қол қоюға берілетін бұйрықтардың, нұсқаулықтардың, қаулылардың, өкімдердің және басқа да құжаттар жобаларының заңнамаға сәйкестігін тексеру; Министрлікте өткізілетін алқаға, аппараттық кеңеске құқықтық жұмыс жөнінде ақпарат дайындау; Заң жобаларын дайындауға қатысуды қамтамасыз ету, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулыларын, өкімдерін және Министрліктің құзыреті шегінде басқа да нормативтік актілерді әзірлеу, аталған Заң және нормативтік актілердің жобаларына бұрыштама қол қою, Қазақстан Республикасы Әділет Министрлігіне тіркеуге жіберу жұмысын ұйымдастыру; басқарма құзыреті кіретін мәселелер бойынша басқа да мемлекеттік органдарда және мемлекеттік емес ұйымдар мен бірлестіктерде өткізілетін іс-шараларда сөз сөйлеуі үшін басшылыққа баяндама жобаларын, материалдар дайындау; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау</p>
--------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Заң департаменті Құқықтық сараптама басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	35-1-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандығы бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдык міндеттері	<p>Министрліктің қызметкерлеріне құқықтық консультация беру; Министрлікте әзірленетін нормативтік құқықтық актілер мен халықаралық шарттардың жобаларына заңдық сараптама жүргізу; Министрлік бұйрықтарының жобаларын келісу, және қажет болса, әзірлеуге қатысу; Департаментке Министрліктің құрылымдық бөлімшелерінен қарауға келіп түсетін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің жобаларын келісу; басшылыққа қол қоюға берілетін бұйрықтардың, нұсқаулықтардың, қаулылардың, өкімдердің және басқа да құжаттар жобаларының заңнамаға сәйкестігін тексеру; Министрлікте өткізілетін алқаға, аппараттық кеңеске құқықтық жұмыс жөнінде ақпарат дайындау; Заң жобаларын дайындауға қатысуды қамтамасыз ету, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Үкіметінің</p>		

қаулыларын, өкімдерін және Министрліктің құзыреті шегінде басқа да нормативтік актілерді әзірлеу, аталған Заң және нормативтік актілердің жобаларына бұрыштама қол қою, Қазақстан Республикасы Әділет Министрлігіне тіркеуге жіберу жұмысын ұйымдастыру; басқарма құзыреті кіретін мәселелер бойынша басқа да мемлекеттік органдарда және мемлекеттік емес ұйымдар мен бірлестіктерде өткізілетін іс-шараларда сөз сөйлеуі үшін басшылыққа баяндама жобаларын, материалдар дайындау; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Заң департаменті Құқықтық сараптама басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	35-1-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандығы бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	<p>Министрліктің қызметкерлеріне құқықтық консультация беру; Министрлікте әзірленетін нормативтік құқықтық актілер мен халықаралық шарттардың жобаларына заңдық сараптама жүргізу; Министрлік бұйрықтарының жобаларын келісу, және қажет болса, әзірлеуге қатысу; Департаментке Министрліктің құрылымдық бөлімшелерінен қарауға келіп түсетін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің жобаларын келісу; басшылыққа қол қоюға берілетін бұйрықтардың, нұсқаулықтардың, қаулылардың, өкімдердің және басқа да құжаттар жобаларының заңнамаға сәйкестігін тексеру; Министрлікте өткізілетін алқаға, аппараттық кеңеске құқықтық жұмыс жөнінде ақпарат дайындау; Заң жобаларын дайындауға қатысуды қамтамасыз ету, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулыларын, өкімдерін және Министрліктің құзыреті шегінде басқа да нормативтік актілерді әзірлеу, аталған Заң және нормативтік актілердің жобаларына бұрыштама қол қою, Қазақстан Республикасы Әділет Министрлігіне тіркеуге жіберу жұмысын ұйымдастыру; басқарма құзыреті кіретін мәселелер бойынша басқа да мемлекеттік органдарда және мемлекеттік емес ұйымдар мен бірлестіктерде өткізілетін іс-шараларда сөз сөйлеуі үшін</p>		

басшылыққа баяндама жобаларын, материалдар дайындау; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Заң департаменті Құқықтық сараптама басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	35-1-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандығы бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттері	<p>Министрліктің қызметкерлеріне құқықтық консультация беру; Министрлікте әзірленетін нормативтік құқықтық актілер мен халықаралық шарттардың жобаларына заңдық сараптау жүргізу; Министрлік бұйрықтарының жобаларын келісу, және қажеттілікте әзірлеуіне қатысу; Департаментке Министрліктің құрылымдық бөлімшелерінен қарауға келіп түсетін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің жобаларын келісу; басшылыққа қол қоюға берілетін бұйрықтардың, нұсқаулықтардың, қаулылардың, өкімдердің және басқа да құжаттар жобаларының заңнамаға сәйкестігін тексеру; Министрлікте өткізілетін алқаға, аппараттық кеңеске құқықтық жұмыс жөнінде ақпарат дайындау; Заң жобаларын дайындауға қатысуды қамтамасыз ету, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулыларын, өкімдерін және Министрліктің құзыреті шегінде басқа да нормативтік актілерді әзірлеу, Заң және нормативтік актілер жобаларына бұрыштама соғу, Қазақстан Республикасы Әділет Министрлігіне тіркеуге жіберу жұмысын ұйымдастыру; басқарма құзыреті мәселелері бойынша басқа да мемлекеттік органдарда және мемлекеттік емес ұйымдар мен бірлестіктерде басшылыққа сөз сөйлеуі үшін баяндама жобаларын, материалдарды дайындау; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау</p>		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Заң департаменті Құқықтық сараптама басқармасының Сарапшысы		

	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	35-1-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандығы бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттері	<p>Министрліктің қызметкерлеріне құқықтық консультация беру; Министрлікте әзірленетін нормативтік құқықтық актілер мен халықаралық шарттардың жобаларына заңдық сараптама жүргізу; Министрлік бұйрықтарының жобаларын келісу, және қажет болса, әзірлеуге қатысу; Департаментке Министрліктің құрылымдық бөлімшелерінен қарауға келіп түсетін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің жобаларын келісу; басшылыққа қол қоюға берілетін бұйрықтардың, нұсқаулықтардың, қаулылардың, өкімдердің және басқа да құжаттар жобаларының заңнамаға сәйкестігін тексеру; Министрлікте өткізілетін алқаға, аппараттық кеңеске құқықтық жұмыс жөнінде ақпарат дайындау; Заң жобаларын дайындауға қатысуды қамтамасыз ету, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулыларын, өкімдерін және Министрліктің құзыреті шегінде басқа да нормативтік актілерді әзірлеу, аталған Заң және нормативтік актілердің жобаларына бұрыштама қол қою, Қазақстан Республикасы Әділет Министрлігіне тіркеуге жіберу жұмысын ұйымдастыру; басқарма құзыреті кіретін мәселелер бойынша басқа да мемлекеттік органдарда және мемлекеттік емес ұйымдар мен бірлестіктерде өткізілетін іс-шараларда сөз сөйлеуі үшін басшылыққа баяндама жобаларын, материалдар дайындау; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау</p>		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Заң департаменті Құқықтық сараптама басқармасының Сарапшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	35-1-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандығы бойынша жоғары білім		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Министрліктің қызметкерлеріне құқықтық консультация беру; Министрлікте әзірленетін нормативтік құқықтық актілер мен халықаралық шарттардың жобаларына заңдық сараптау жүргізу; Министрлік бұйрықтарының жобаларын келісу, және қажет болса, әзірлеуге қатысу; Департаментке Министрліктің құрылымдық бөлімшелерінен қарауға келіп түсетін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің жобаларын келісу; басшылыққа қол қоюға берілетін бұйрықтардың, нұсқаулықтардың, қаулылардың, өкімдердің және басқа да құжаттар жобаларының заңнамаға сәйкестігін тексеру; Министрлікте өткізілетін алқаға, аппараттық кеңеске құқықтық жұмыс жөнінде ақпарат дайындау; Заң жобаларын дайындауға қатысуды қамтамасыз ету, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулыларын, өкімдерін және Министрліктің құзыреті шегінде басқа да нормативтік актілерді әзірлеу, аталған Заң және нормативтік актілердің жобаларына бұрыштама қол қою, Қазақстан Республикасы Әділет Министрлігіне тіркеуге жіберу жұмысын ұйымдастыру; басқарма құзыреті кіретін мәселелер бойынша басқа да мемлекеттік органдарда және мемлекеттік емес ұйымдар мен бірлестіктерде өткізілетін іс-шараларда сөз сөйлеуі үшін басшылыққа баяндама жобаларын, материалдар дайындау; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Заң департаменті Құқықтық сараптама басқармасының Сарапшысы</p>		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	35-1-9
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандығы бойынша жоғары білім		
	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық</p>		

Кәсіби құзыреттілігі	актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Министрліктің қызметкерлеріне құқықтық консультация беру; Министрлікте әзірленетін нормативтік құқықтық актілер мен халықаралық шарттардың жобаларына заңдық сараптама жүргізу; Министрлік бұйрықтарының жобаларын келісу, және қажет болса, әзірлеуге қатысу; Департаментке Министрліктің құрылымдық бөлімшелерінен қарауға келіп түсетін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің жобаларын келісу; басшылыққа қол қоюға берілетін бұйрықтардың, нұсқаулықтардың, қаулылардың, өкімдердің және басқа да құжаттар жобаларының заңнамаға сәйкестігін тексеру; Министрлікте өткізілетін алқаға, аппараттық кеңеске құқықтық жұмыс жөнінде ақпарат дайындау; Заң жобаларын дайындауға қатысуды қамтамасыз ету, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулыларын, өкімдерін және Министрліктің құзыреті шегінде басқа да нормативтік актілерді әзірлеу, аталған Заң және нормативтік актілердің жобаларына бұрыштама қол қою, Қазақстан Республикасы Әділет Министрлігіне тіркеуге жіберу жұмысын ұйымдастыру; басқарма құзыреті кіретін мәселелер бойынша басқа да мемлекеттік органдарда және мемлекеттік емес ұйымдар мен бірлестіктерде өткізілетін іс-шараларда сөз сөйлеуі үшін басшылыққа баяндама жобаларын, материалдар дайындау; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Заң департаменті Нормативтік құқықтық актілер талдауы және құқықтық мониторингі басқармасының Басшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	35-2-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандығы бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.		

	Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Басқарманың: Министрлік әзірлеген нормативтік құқықтық актілерді құқықтық мониторингілеу жүргізуді қамтамасыз ету; Министрліктің құрылымдық бөлімшелері Басқармаға келісуге ұсынатын нормативтік құқықтық актілердің жобаларына құқықтық сараптама жүргізу; Үкіметтің заң жобалау жұмыстарының перспективалық және ағымдағы жоспарларының жобаларын қалыптастыру; Қазақстан Республикасы Үкіметінің жанындағы Заң жобалау қызметі мәселелері жөніндегі ведомствоаралық комиссияның отырысына материалдар дайындау, ұсыныстар енгізу; қолданыстағы заңнаманы насихаттау, Министрлікте құқықтық жалпы оқытуды ұйымдастыру; Қазақстан Республикасы заң жобаларына ғылыми экономикалық сараптама жүргізуді қамтамасыз ету. Министрлік қызметінің мәселелері бойынша заңнамалық және өзге де нормативтік құқықтық актілердің жобаларын дайындауға қатысу, оларды Үкіметтің қарауына енгізу; мемлекеттік экономика секторын құқықтық реттеуді жетілдіру жөнінде ұсыныстар дайындау бойынша жұмысын ұйымдастыру; Департамент басшылығының өзге де тапсырмаларын орындау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Заң департаменті Нормативтік құқықтық актілер талдауы және құқықтық мониторингі басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	35-2-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандығы бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		

Функционалдык міндеттері	<p>Министрлік қызметінің мәселелері бойынша заңнамалық және өзге де нормативтік құқықтық актілердің жобаларын дайындауға қатысу, оларды Қазақстан Республикасы Үкіметінің қарауына енгізу; Қазақстан Республикасы Үкіметінің заң жобалау жұмыстарының перспективалық және ағымдағы жоспарларының жобаларын қалыптастыруға қатысу; Министрліктің құрылымдық бөлімшелері Департаментке келісуге ұсынатын нормативтік құқықтық актілердің жобаларына құқықтық сараптама жасау; қабылданған заңдарды іске асыру үшін қажетті нормативтік құқықтық актілерді уақтылы әзірлеуді және қабылдауды қамтамасыз ету; Заңнаманы қолдану практикасын қорытындылау, ұсыныстар әзірлеу және оларды Министрліктің басшылығына қарауға енгізу; қолданыстағы заңнаманы насихаттау бойынша іс-шараларды әзірлеуге қатысу, Министрлікте жалпыға бірдей құқықтық оқытуды ұйымдастыру және оларды жүзеге асыруға қатысу; Қазақстан Республикасы заң жобаларына ғылыми экономикалық сараптама жүргізуді қамтамасыз ету; Министрлік әзірлеген нормативтік құқықтық актілерді құқықтық мониторингілеу; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау.</p>
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Заң департаменті Нормативтік құқықтық актілер талдауы және құқықтық мониторингі басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	35-2-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандығы бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Министрліктің құрылымдық бөлімшелері Департаментке келісуге ұсынатын нормативтік құқықтық актілердің жобаларына құқықтық сараптама жүргізу; Министрліктің басшылығына заңнама бойынша анықтамалық материалдар дайындау; Министрліктің қызметкерлеріне құқықтық консультация беру; қолданыстағы заңнаманы насихаттау бойынша іс-шараларды әзірлеуге қатысу, Министрлікте жалпыға бірдей құқықтық оқытуды ұйымдастыру және оларды жүзеге асыруға қатысу; қабылданған заңдарды іске асыру үшін қажетті нормативтік құқықтық актілерді уақтылы әзірлеу және қабылдауды		

Функционалдык міндеттері	қамтамасыз ету; заңнаманы қолдану практикасын қорытындылау, ұсыныстар әзірлеу және оларды Министрліктің басшылығына қарауға енгізу; халықаралық экономикалық ынтымақтастық саласындағы құқықтық қамтамасыз ету; басшылыққа қол қоюға берілетін бұйрықтардың, нұсқаулықтардың, қаулылардың, өкімдердің және басқа да құжаттар жобаларының заңнамаға сәйкестігін тексеру; Министрлік әзірлеген нормативтік құқықтық актілерді құқықтық мониторингілеу; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Заң департаменті Нормативтік құқықтық актілер талдауы және құқықтық мониторингі басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	35-2-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандығы бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Министрліктің құрылымдық бөлімшелері Департаментке келісуге ұсынатын нормативтік құқықтық актілердің жобаларына құқықтық сараптама жасау; Министрліктің басшылығына заңнама бойынша анықтамалық материалдар дайындау; Министрліктің қызметкерлеріне құқықтық консультация беру. Қабылданған заңдарды іске асыру үшін қажетті нормативтік құқықтық актілерді уақтылы әзірлеу және қабылдауды қамтамасыз ету; заңнаманы қолдану практикасын қорытындылау, ұсыныстар әзірлеу және оларды Министрліктің басшылығына қарауға енгізу; халықаралық экономикалық ынтымақтастық саласындағы құқықтық қамтамасыз ету; басшылыққа қол қоюға берілетін бұйрықтардың, нұсқаулықтардың, қаулылардың, өкімдердің және басқа да құжаттар жобаларының заңнамаға сәйкестігін тексеру; Министрлік әзірлеген нормативтік құқықтық актілерді құқықтық мониторингілеу; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау		
	Заң департаменті		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Нормативтік құқықтық актілер талдауы және құқықтық мониторингі басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	35-2-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандығы бойынша жоғары		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	<p>Қазақстан Республикасы Үкіметінің заң жобалау жұмыстарының перспективалық және ағымдағы жоспарларының жобаларын қалыптастыруға қатысу; Министрліктің құрылымдық бөлімшелері мен мемлекеттік органдар Департаментке келісуге ұсынатын нормативтік құқықтық актілердің жобаларына құқықтық сараптама жасау; қабылданған заңдарды іске асыру үшін қажетті нормативтік құқықтық актілерді, уақтылы әзірлеуді және қабылдауды қамтамасыз ету; Заңнаманы қолдану практикасын қорытындылау; Қазақстан Республикасының сот органдарында, өзге де мемлекеттік органдарында Министрліктің құқықтары мен мүдделерін қорғау; Министрлік әзірлеген нормативтік құқықтық актілерді құқықтық мониторингілеу; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау</p>		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Заң департаменті Нормативтік құқықтық актілер талдауы және құқықтық мониторингі басқармасының Сарапшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	35-2-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандығы бойынша жоғары білім		
	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан</p>		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Қазақстан Республикасы Үкіметінің заң жобалау жұмыстарының перспективалық және ағымдағы жоспарларының жобаларын қалыптастыруға қатысу; Министрліктің құрылымдық бөлімшелері мен мемлекеттік органдар Департаментке келісуге ұсынатын нормативтік құқықтық актілердің жобаларына құқықтық сараптама жасау; қабылданған заңдарды іске асыру үшін қажетті нормативтік құқықтық актілерді, уақтылы әзірлеуді және қабылдауды қамтамасыз ету; Заңнаманы қолдану практикасын қорытындылау; Қазақстан Республикасының сот органдарында, өзге де мемлекеттік органдарында Министрліктің құқықтары мен мүдделерін қорғау; Министрлік әзірлеген нормативтік құқықтық актілерді құқықтық мониторингілеу; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Заң департаменті</p> <p>Нормативтік құқықтық актілер талдауы және құқықтық мониторингі басқармасының Сарапшысы</p>		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	35-2-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандығы бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі</p>		

	агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Қазақстан Республикасы Үкіметінің заң жобалау жұмыстарының перспективалық және ағымдағы жоспарларының жобаларын қалыптастыруға қатысу; Министрліктің құрылымдық бөлімшелері мен мемлекеттік органдар Департаментке келісуге ұсынатын нормативтік құқықтық актілердің жобаларына құқықтық сараптама жасау; Министрлікте жалпыға бірдей құқықтық оқыту ұйымдастыру және өткізу және оларды жүзеге асыруға қатысу; қабылданған заңдарды іске асыру үшін қажетті нормативтік құқықтық актілерді, уақтылы әзірлеуді және қабылдауды қамтамасыз ету; Заңнаманы қолдану практикасын қорытындылау; Қазақстан Республикасының сот органдарында, өзге де мемлекеттік органдарында Министрліктің құқықтары мен мүдделерін қорғау; Министрлік әзірлеген нормативтік құқықтық актілерді құқықтық мониторингілеу; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Заң департаменті Құқықтық қамтамасыз ету басқармасының Басшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	35-3-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандығы бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Басқарма жұмысына жалпы басшылық ету; Министрліктің құрылымдық бөлімшелерінен Департаментке келісуге түскен нормативтік құқықтық актілердің және Қазақстан Республикасының халықаралық шарттарының жобаларын келісу бойынша Басқармасының жұмысын ұйымдастыру; Министрліктің аппаратымен қаржы-шаруашылық қызметті қамтамасыз ету мемлекеттік сатып алу мәселелері бойынша өзара іс-қимылды жүзеге асыру; талап қою жұмысына әдістемелік басшылықты жүзеге асыру; Қазақстан Республикасы Үкіметінің заң жобалау жұмыстарының перспективалық және ағымдағы жоспарларының жобаларын қалыптастыруға, қолданыстағы заңнаманың нормаларын және халықаралық құқық ережелерін түсіндіру;		

Министрліктің және оның алқасының жұмыс жоспарына Департамент құзыреті мәселелері бойынша ұсыныстар дайындау; Қазақстан Республикасының сот және өзге де мемлекеттік органдарында Министрліктің құқықтары мен мүдделерін қорғау бойынша Басқарманың жұмысын ұйымдастыру; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Заң департаменті Құқықтық қамтамасыз ету басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	3	С-4	35-3-2 35-3-3 35-3-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандығы бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттері	<p>Басқарма құзыретінің мәселелері бойынша Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің жобаларын әзірлеу; Министрлікте әзірленетін нормативтік құқықтық актілер мен халықаралық шарттардың жобаларына құқықтық сараптама жүргізу; басшылыққа қол қоюға берілетін бұйрықтардың, нұсқаулықтардың, қаулылардың, өкімдердің және басқа да құжаттар жобаларының заңнамаға сәйкестігін тексеруді жүзеге асыру; Министрлікте өткізілетін алқаға, аппараттық кеңеске құқықтық жұмыс жөнінде ақпарат дайындау; заңнаманы қолдану практикасын қорытындылау, ұсыныстар әзірлеу және оларды Министрліктің басшылығына қарауға енгізу; Департаменттің құзыреті мәселелері бойынша Министрліктің Операциялық жоспар әзірлеуді және іске асыруды қамтамасыз ету; кадрлық сипаттағы құқықтық актілерді, еңбек шартының жобаларын келісуді жүзеге асыру; мемлекеттік сатып алу материалдарын және құжаттарды келісуді жүзеге асыру; басшылықтың тапсырмаларын белгіленген мерзімде сапалы орындау, сондай-ақ Департаменттің басқа да құрылымдық бөлімшелерінің Басқарма құзыретіне кіретін мәселелер бойынша қажетті құжаттар мен материалдарды дайындауына қатысу; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау</p>		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Заң департаменті Құқықтық қамтамасыз ету басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	35-3-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандығы бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттері	<p>Министрліктің қызметкерлеріне құқықтық консультация беру; Министрлікте әзірленетін нормативтік құқықтық актілер мен халықаралық шарттардың жобаларына құқықтық сараптама жүргізу; Министрлік бұйрықтарының жобаларын келісу және қажет болса әзірлеуге қатысу; Департаментке Министрліктің құрылымдық бөлімшелерінен қарауға келіп түсетін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің жобаларын келісу; басшылыққа қол қоюға берілетін бұйрықтардың, нұсқаулықтардың, қаулылардың, өкімдердің және басқа да құжаттар жобаларының заңнамаға сәйкестігін тексеру; Министрлікте өткізілетін алқаға, аппараттық кеңеске құқықтық жұмыстың ахуалы жөнінде ақпарат дайындау; мемлекеттік сатып алу материалдарын және құжаттарды қарауды жүзеге асыру; Министрліктің ведомствоаралық ұйымдарына құқықтық көмек көрсету; Заң жобаларын, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулыларын, өкімдерін және Басқарма құзыреті шегінде Министрлік әзірлейтін басқа да нормативтік актілерді әзірлеуге қатысуды қамтамасыз ету, көрсетілген Заңдар және нормативтік актілер жобаларына бұрыштама қол қою, нормативтік құқықтық актілерді Қазақстан Республикасы Әділет Министрлігіне тіркеуге жіберу жұмысын ұйымдастыру; басшылыққа әдістемелік талап қою жұмыстарын жүзеге асыру, талап қою және сот практикасы жұмысының жағдайын қарау және талдау; Министрліктің қатысуымен сот тексеру, атқарушылық іс жүргізу барысында Министрліктің құқықтары мен мүдделерін қорғау; басқарма құзыреті мәселелері бойынша басқа да мемлекеттік органдарда және мемлекеттік емес ұйымдар мен бірлестіктерде басшылыққа сөз сөйлеуі үшін баяндама жобаларын, материалдарды дайындау; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау</p>		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Заң департаменті Құқықтық қамтамасыз ету басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	35-3-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандығы бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	<p>Министрліктің қызметкерлеріне құқықтық консультация беру; Министрлікте әзірленетін нормативтік құқықтық актілер мен халықаралық шарттардың жобаларына құқықтық сараптама жүргізу; Министрлік бұйрықтарының жобаларын келісу, және қажет болса әзірлеуге қатысу; Департаментке Министрліктің құрылымдық бөлімшелерінен қарауға келіп түсетін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің жобаларын келісу; басшылыққа қол қоюға берілетін бұйрықтардың, нұсқаулықтардың, қаулылардың, өкімдердің және басқа да құжаттар жобаларының заңнамаға сәйкестігін тексеру; Министрлікте өткізілетін алқаға, аппараттық кеңеске құқықтық жұмыстың ахуалы жөнінде ақпарат дайындау; мемлекеттік сатып алу материалдарын және құжаттарды келісуді жүзеге асыру; Министрліктің ведомстволық бағынысты ұйымдарына құқықтық көмек көрсету; Заң жобаларын дайындауға қатысуды қамтамасыз ету, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулыларын, өкімдерін және Басқарма құзыреті шегінде Министрлік әзірлейтін басқа да нормативтік актілерді әзірлеуге қатысуды қамтамасыз ету, Көрсетілген заңдар және нормативтік актілер жобаларына бұрыштама қол қою, нормативтік құқықтық актілерді Қазақстан Республикасы Әділет Министрлігіне тіркеуге жіберу жұмысын ұйымдастыру; басшылыққа әдістемелік талап қою жұмыстарын жүзеге асыру, талап қою және сот практикасы жұмысының жағдайын қарау және талдау; Министрліктің қатысуымен сот тексеру, атқарушылық іс жүргізу барысында Министрліктің құқықтары мен мүдделерін қорғау; басқарма құзыреті мәселелері бойынша басқа да мемлекеттік органдарда және мемлекеттік емес ұйымдар мен</p>		

бірлестіктерде өткізілетін іс-шараларда сөз сөйлеуі үшін басшылыққа баяндама жобаларын, материалдар дайындау; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Заң департаменті Құқықтық қамтамасыз ету басқармасының Сарапшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	35-3-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандығы бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
Функционалдық міндеттері	<p>Қазақстан Республикасы Үкіметінің заң жобалау жұмыстарының перспективалық және ағымдағы жоспарларының жобаларын қалыптастыруға қатысу; Министрліктің құрылымдық бөлімшелерінен және мемлекеттік органдардан Департаментке келісуге түскен нормативтік құқықтық актілердің жобаларын құқықтық сараптама жасау; қабылданған заңдарды іске асыру үшін қажетті нормативтік құқықтық актілерді уақтылы әзірлеу мен қабылдауды қамтамасыз ету; сондай-ақ оларды жүзеге асыруға қатысу; заңнаманы қолдану практикасын қорытындылау; Қазақстан Республикасының сот және басқа да мемлекеттік органдарында Министрліктің құқықтары мен мүдделерін қорғау; жаңадан қабылданған нормативтік құқықтық актілердің қолданылуын мониторингілеу; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау</p>		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Заң департаменті Құқықтық қамтамасыз ету басқармасының Сарапшысы		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	35-3-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Құқық (құқықтану, халықаралық құқық) мамандығы бойынша жоғары білім		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Министрліктің құрылымдық бөлімшелері және мемлекеттік органдар Департаментке келісуге ұсынған нормативтік құқықтық актілердің жобаларына құқықтық сараптама жүргізу; талап қою жұмысына әдістемелік басшылықты жүзеге асыру; талап қою және қарау, төрелік практика жұмысының жай-күйін талдау; заңнаманы қолдану практикасын қорытындылау; Қазақстан Республикасы сот және басқа да мемлекеттік органдарында Министрліктің құқықтары мен мүдделерін қорғау; жаңадан қабылданған нормативтік құқықтық актілердің қолданылуын мониторингілеу; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау.</p>

Ақпараттық технологиялар департаменті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ақпараттық технологиялар департаментінің Директоры		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	36-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (машина жасау, көлік, көліктік техника және технологиялар, технологиялық машиналар және жабдықтар (сала бойынша), автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік модельдеу) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (информатика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы", "Мемлекеттік сатып алу туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес</p>		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Ақпараттық жүйелер мен деректер базасын құру, енгізу, дамыту және жұмыс істеуін қамтамасыз ету мәселелері жөніндегі орталық аппарат пен Комитеттердің қызметін қамтамасыз ету, сыртқы ақпараттық жүйелермен және деректер базаларымен өзара іс-қимыл жасауды ұйымдастыру. Министрліктің ақпараттық қауіпсіздік саясатын қалыптастыруға және іске асыруға қатысу; байланыс, өрт сөндіру, ауа баптау, желілік жабдық бейнеконференциялары бойынша жұмыстарды ұйымдастыру және бақылау, сондай-ақ Министрліктің серверлік жабдығы үшін материалдық жауапкершілік; Министрлік пайдаланатын ақпараттық жүйелердің, байланыс құралдарының және ақпараттық технологиялардың сенімділігі мен тиімділігін арттыру жөніндегі іс-шараларды ұйымдастыру және жүргізу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ақпараттық технологиялар департаменті Директорының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	36-0-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік модельдеу) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (информатика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		

Функционалдык міндеттері	Негізгі қызметті жүзеге асыру шеңберінде Министрлік пайдаланатын ақпараттық жүйелердің, байланыс құралдарының және ақпараттық технологиялардың сенімділігі мен тиімділігін арттыру жөніндегі іс-шараларды ұйымдастыру және жүргізу; бағдарламалық-техникалық құралдарды пайдалану және қолдану жағдайы мен шарттарын бақылауды жүзеге асыру, олардың жұмыс істеуі мен пайдаланылу тиімділігіне талдау жасау; Министрлік басшылығына баяндамалар дайындау үшін қажетті анықтамалар мен басқа да талдамалық материалдар жасау; ақпараттық технологияларды қолдану тиімділігін бағалау жөніндегі іс-шараларды жүргізу; Министрліктің мемлекеттік көрсетілетін қызметтері мен функцияларын автоматтандыру жөніндегі іс-шараларды ұйымдастыру; құпиялылық режимінің, сондай-ақ Министрлік қызметінің ақпараттық қауіпсіздігінің сақталуын қамтамасыз ету.
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ақпараттық технологиялар департаменті Ақпараттық жүйелерді дамыту басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	36-1-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік модельдеу) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (информатика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Министрліктің желілік жабдық пен байланыс бейне конференцияларының, оның ішінде Департаменттің құзыретіне жатқызылған мәселелер бойынша тиісті жұмыс топтарының қызметіне, кеңестер мен өзге де іс-шараларға қатысуды қоса алғанда, сыртқы және мамандандырылған ұйымдармен шарттық негіздегі жұмыстарын ұйымдастыру; негізгі қызметті жүзеге асыру шеңберінде Министрлік пайдаланатын ақпараттық жүйелердің, байланыс құралдарының және ақпараттық технологиялардың сенімділігі мен тиімділігін арттыру жөніндегі іс-шараларды ұйымдастыру және жүргізу; техникалық тапсырмаларды, техникалық ерекшеліктерді және техникалық-экономикалық негіздемелерді әзірлеуге, ақпараттандыру бойынша бюджетті қалыптастыруға		

қатысу; белгіленген тәртіппен басқа да мемлекеттік органдардан берілетін мемлекеттік капитал салымдары мен өзге де қаржыландыру көздерінің есебінен сатып алынатын бағдарламалық-техникалық құралдарды Министрліктің балансына қою барысында кіріс бақылауын жүзеге асыру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ақпараттық технологиялар департаменті Ақпараттық жүйелерді дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	3	С-4	36-1-2 36-1-3 36-1-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік модельдеу) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (информатика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Негізгі қызметті жүзеге асыру шеңберінде Министрлік пайдаланатын ақпараттық жүйелердің, байланыс құралдарының және ақпараттық технологиялардың сенімділігі мен тиімділігін арттыру жөніндегі іс-шараларды ұйымдастыру және жүргізу; белгіленген тәртіппен басқа да мемлекеттік органдардан берілетін мемлекеттік капитал салымдары мен өзге де қаржыландыру көздерінің есебінен сатып алынатын бағдарламалық-техникалық құралдарды Министрліктің балансына қою барысында кіріс бақылауын жүзеге асыру; бағдарламалық-техникалық құралдарды пайдалану және қолдану жағдайы мен шарттарын бақылауды жүзеге асыру, олардың жұмыс істеуі мен пайдаланылу тиімділігіне талдау жасау; кеңестер мен басқа да іс-шараларды мультимедиялық қамтамасыз ету; бағдарламалық өнімдерді сүйемелдеу, алдын алу, жедел қызмет көрсету, желілік қосылуларды бақылау, сондай-ақ серверлер мен маршруттауды әкімшілендіру жұмыстарын, МО Интранет-порталын сүйемелдеу, жаһандық желілік ресурстарға қауіпсіз қол жеткізуді қамтамасыз ету бойынша жұмыстарды басқару.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ақпараттық технологиялар департаменті Ақпараттық жүйелерді дамыту басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	С-4	36-1-5 36-1-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік модельдеу) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (информатика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Министрліктің және ведомстволық бағыныстағы ұйымдардың веб-сайттарын сүйемелдеу бойынша бақылау жүргізу. Ақпараттық технологиялармен байланысты іс-шаралар бойынша тиісті кезеңге мемлекеттік сатып алу жоспарымен бекітілген тауарлар мен көрсетілетін қызметтер бойынша техникалық ерекшеліктер дайындау. Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер мен функцияларды автоматтандыру жөніндегі іс-шараларды бақылау және жүргізу. Құпиялылық режимінің, сондай-ақ Министрлік қызметінің ақпараттық қауіпсіздігінің сақталуын қамтамасыз ету. Ақпараттық технологиялар, қоршаған орта және су ресурстары саласындағы нормативтік құқықтық актілер жобаларының әзірленуін, қаралуын және келісілуін ұйымдастыру. Министрліктің басқа да құрылымдық бөлімшелерімен және ведомстволық бағыныстағы ұйымдарымен Департаменттің қызмет бағыты бойынша өзара іс-қимыл жасау, ақпараттық технологияларды қолдану тиімділігін бағалау жөніндегі іс-шараларды жүргізу		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ақпараттық технологиялар департаменті Ақпараттық жүйелерді дамыту басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	36-1-7

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік модельдеу) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (информатика) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Белгіленген тәртіппен басқа да мемлекеттік органдардан берілетін мемлекеттік капитал салымдары мен өзге де қаржыландыру көздерінің есебінен сатып алынатын бағдарламалық-техникалық құралдарды Министрліктің балансына қою барысында кіріс бақылауын жүзеге асыру; бағдарламалық-техникалық құралдарды пайдалану және қолдану жағдайы мен шарттарын бақылауды жүзеге асыру, олардың жұмыс істеуі мен пайдаланылу тиімділігіне талдау жасау; кеңестер мен басқа да іс-шараларды мультимедиялық қамтамасыз ету. Құпиялылық режимінің, сондай-ақ Министрлік қызметінің ақпараттық қауіпсіздігінің сақталуын қамтамасыз ету.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ақпараттық технологиялар департаменті Ақпараттық жүйелерді сүйемелдеу басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	36-2-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік модельдеу) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (информатика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі		

	<p>туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Басқарманың жұмысын ұйымдастыру, жалпы басшылық жасау және жоспарлау, Департамент басшылығына ақпараттық жүйелер саласындағы функцияларды іске асыру бойынша ұсыныстар беру, Министрліктің құзыретіне жататын мәселелер бойынша жүйелерді ақпараттандырудың басым проблемаларын шешуге бағытталған саясатты жүргізу; ақпараттық жүйелер мен деректер базасын құру, енгізу, дамыту және жұмыс істеуін қамтамасыз ету мәселелері жөніндегі орталық аппарат пен Комитеттердің қызметін қамтамасыз ету, сыртқы ақпараттық жүйелермен және деректер базаларымен өзара іс-қимыл жасауды ұйымдастыру; техникалық тапсырмаларды, техникалық ерекшеліктерді және техникалық-экономикалық негіздемелерді әзірлеуге, ақпараттандыру бойынша бюджетті қалыптастыруға қатысу; негізгі қызметті жүзеге асыру шеңберінде Министрлік пайдаланатын ақпараттық жүйелердің, байланыс құралдарының және ақпараттық технологиялардың сенімділігі мен тиімділігін арттыру жөніндегі іс-шараларды ұйымдастыру және жүргізу; Министрлік басшылығына баяндамалар дайындау үшін қажетті анықтамалар мен басқа да талдамалық материалдар жасау; Министрліктің мемлекеттік көрсетілетін қызметтері мен функцияларын автоматтандыру процесін нормативтік, әдістемелік қамтамасыз ету жөніндегі іс-шараларды ұйымдастыру.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Ақпараттық технологиялар департаменті</p> <p>Ақпараттық жүйелерді сүйемелдеу басқармасының</p> <p>Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	С-4	36-2-2 36-2-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік модельдеу) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (информатика) және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (есеп және аудит) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес</p>		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Ақпараттық жүйелер мен деректер базасын құру, енгізу, дамыту және жұмыс істеуін қамтамасыз ету мәселелері жөніндегі орталық аппарат пен Комитеттердің қызметін қамтамасыз ету, сыртқы ақпараттық жүйелермен және деректер базаларымен өзара іс-қимыл жасауды ұйымдастыру; негізгі қызметті жүзеге асыру шеңберінде Министрлік пайдаланатын ақпараттық жүйелердің, байланыс құралдарының және ақпараттық технологиялардың сенімділігі мен тиімділігін арттыру жөніндегі іс-шараларды ұйымдастыру және жүргізу; Министрлік басшылығына баяндамалар дайындау үшін қажетті анықтамалар мен басқа да талдамалық материалдар жасау; Министрліктің мемлекеттік көрсетілетін қызметтері мен функцияларын автоматтандыру процесін нормативтік, әдістемелік қамтамасыз ету жөніндегі іс-шараларды ұйымдастыру.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Ақпараттық технологиялар департаменті Ақпараттық жүйелерді сүйемелдеу басқармасының Бас сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	С-4	36-2-4 36-2-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік модельдеу) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (информатика) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі</p>		

	агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Министрліктің мемлекеттік көрсетілетін қызметтері мен функцияларын автоматтандыру процесін нормативтік, әдістемелік қамтамасыз ету жөніндегі іс-шараларды ұйымдастыру. Құпиялылық режимінің, сондай-ақ Министрлік қызметінің ақпараттық қауіпсіздігінің сақталуын қамтамасыз ету. Ақпараттық технологиялар саласындағы нормативтік құқықтық актілер жобаларының әзірленуін, қаралуын және келісілуін ұйымдастыру. Министрліктің басқа да құрылымдық бөлімшелерімен және ведомстволық бағыныстағы ұйымдарымен Департаменттің қызмет бағыты бойынша өзара іс-қимыл жасау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Ақпараттық технологиялар департаменті Ақпараттық жүйелерді сүйемелдеу басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	36-2-6
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (автоматтандыру және басқару, ақпараттық жүйелер, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік модельдеу) және/немесе жаратылыстану ғылымдары (информатика) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Ақпараттық жүйелер мен деректер базасын құру, енгізу мәселелері жөніндегі орталық аппарат пен Комитеттердің қызметін қамтамасыз етуге қатысу, сыртқы ақпараттық жүйелермен және деректер базаларымен өзара іс-қимыл жасауды ұйымдастыру; негізгі қызметті жүзеге асыру шеңберінде Министрлік пайдаланатын ақпараттық жүйелердің, байланыс құралдарының және ақпараттық технологиялардың сенімділігі мен тиімділігін арттыру жөніндегі іс-шараларды ұйымдастыру және жүргізу; Министрлік басшылығына баяндамалар дайындау үшін қажетті анықтамалар мен басқа да талдамалық материалдар жасау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика және қаржы департаментінің Директоры		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	37-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	<p>Департамент жұмысына жалпы басшылықты жүзеге асыру. Министрлік құзыретіне кіретін өңірлік даму, құрылыс, тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық, кәсіпкерлікті дамыту, жерді тиімді пайдалану мен қорғауға жағдай жасау, геодезиялық және картографиялық қамтамасыз ету, экономикалық, сауда саясаты, тұтынушылардың құқығын қорғау саласындағы қаржыландыру, республикалық бюджетті жоспарлау және атқару мәселелері бойынша, мемлекеттік материалдық резервті қалыптастыру және іске асыру, табиғи монополия субъектілері қызметін және статистикалық қызмет саласындағы қызметті реттеу бойынша, бәсекелестікті қорғауды қамтамасыз ету бойынша жұмысты ұйымдастыру жөніндегі бағдарламалар әкімшісінің функцияларын орындау. Ведомстволық бағыныстағы ұйымдардағы бюджеттік және қаржылық тәртіптің орындалуын ұйымдастыруға қатысу. Мемлекеттік бағдарламаларды және ҚР Үкіметі іс-қимылының бағдарламаларын әзірлеуге және іске асыруға қатысу, Қазақстан Республикасының тиісті жылға арналған республикалық бюджет туралы Заңын іске асыру бойынша Министрліктің бөлімшелерімен өзара іс-қимыл жасасу. Министрліктермен, ҚР ведомстволарымен, шетелдік серіктестермен, халықаралық ұйымдармен департаменттің құзыретіне кіретін мәселер бойынша өзара іс-қимыл жасасу</p>		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика және қаржы департаменті Директордың орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-2	37-0-2

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Экономика және қаржы департаменті туралы қолданыстағы ережеге сәйкес жұмысты жүзеге асыру. Жетекшілік ететін басқармалардың жұмысын ұйымдастыру және үйлестіру. Департамент құзыретінің шегінде заңнамалық және нормативтік құжаттардың жобаларын дайындауға қатысу. Нормативтік құқықтық актілер жобаларына және құқықтық сипаттағы басқа да құжаттарға қаржылық-экономикалық негіздемелер дайындауға қатысу. Жетекшілік ететін мәселелер бойынша басшылардың, басқармалар мамандарының және ведомстволық бағыныстағы ұйымдардың берілген тапсырмаларды уақтылы және сапалы орындауын үйлестіруді жүзеге асыру. Бюджеттің атқарылуы және бухгалтерлік есеп жүргізу бойынша жұмысты ұйымдастыру.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика және қаржы департаменті Директордың орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	С-2	37-0-3 37-0-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының		

	<p>нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Экономика және қаржы департаменті туралы қолданыстағы ережеге сәйкес жұмысты жүзеге асыру. Жетекшілік ететін басқармалардың жұмысын ұйымдастыру және үйлестіру. Департамент құзыретінің шегінде заңнамалық және нормативтік құжаттардың жобаларын дайындауға қатысу. Нормативтік құқықтық актілер жобаларына және құқықтық сипаттағы басқа да құжаттарға қаржылық-экономикалық негіздемелер дайындауға қатысу. Жетекшілік ететін мәселелер бойынша басшылардың, басқармалар мамандарының және ведомстволық бағыныстағы ұйымдардың берілген тапсырмаларды уақтылы және сапалы орындауын үйлестіруді жүзеге асыру. Өңірлік даму, құрылыс, тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық, кәсіпкерлікті дамыту, жерді тиімді пайдалану мен қорғауға жағдай жасау, геодезиялық және картографиялық қамтамасыз ету, экономикалық, сауда саясаты, тұтынушылардың құқығын қорғау саласындағы бюджетті жоспарлау, оның атқарылуының қаржылық статистикасы мен талдауын қалыптастыру бойынша, мемлекеттік материалдық резервті қалыптастыру және іске асыру, табиғи монополиялар субъектілері қызметін және статистикалық қызмет саласындағы қызметті реттеу бойынша, бәсекелестікті қорғауды қамтамасыз ету бойынша жұмысты ұйымдастыру.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Экономика және қаржы департаменті</p> <p>Бюджеттік бағдарламаларды жоспарлау және қаржыландыру басқармасының Басшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	37-1-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі</p>		

Практикалық тәжірибесі	агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Басқарма қызметіне басшылық жасау, республикалық бюджет жобасын және алдағы үшжылдық кезеңге мемлекеттік және республикалық бюджеттердің болжалды көрсеткіштерін қалыптастыру (нақтылау) мәселелері бойынша жұмысты ұйымдастыру, талдамалық және анықтамалық материалдарды, бюджет жобасы бойынша баяндамаларды дайындау, республикалық бюджет жобасын қалыптастыру кезінде Министрліктің құрылымдық бөлімшелері ұсынған есептеулердің Бюджеттік өтінімді құрастыру қағидаларына сәйкес дұрыс құрастырылуын тексеру және Министрліктің міндеттемелері мәселелері бойынша мемлекеттік органдармен және ұйымдармен хат алмасу, басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика және қаржы департаменті Бюджеттік бағдарламаларды жоспарлау және қаржыландыру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	C-4	37-1-2 37-1-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Республикалық бюджет жобасын және алдағы үшжылдық кезеңге мемлекеттік және республикалық бюджеттердің болжалды көрсеткіштерін қалыптастыру (нақтылау) мәселелері бойынша жұмысты ұйымдастыру, талдамалық және анықтамалық материалдарды, бюджет жобасы бойынша баяндамаларды дайындау, республикалық бюджет жобасын қалыптастыру кезінде Министрліктің құрылымдық бөлімшелері ұсынған есептеулердің Бюджеттік өтінімді құрастыру қағидаларына сәйкес дұрыс құрастырылуын тексеру және Министрліктің міндеттемелері мәселелері бойынша мемлекеттік органдармен және ұйымдармен хат алмасу, "Мемлекеттік жоспарлаудың ақпараттық жүйесі		

" электрондық дерекқорына жоба деректерін және Министрлік қолдаған бюджетті қалыптастыру және басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика және қаржы департаменті Бюджеттік бағдарламаларды жоспарлау және қаржыландыру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	С-4	37-1-4 37-1-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Республикалық бюджет жобасын және алдағы үшжылдық кезеңге мемлекеттік және республикалық бюджеттердің болжалды көрсеткіштерін қалыптастыру (нақтылау) мәселелері бойынша жұмысты ұйымдастыру, талдамалық және анықтамалық материалдарды, бюджет жобасы бойынша баяндамаларды дайындау, республикалық бюджет жобасын қалыптастыру кезінде Министрліктің құрылымдық бөлімшелері ұсынған есептеулердің Бюджеттік өтінімді құрастыру қағидаларына сәйкес дұрыс құрастырылуын тексеру және Министрліктің міндеттемелері мәселелері бойынша мемлекеттік органдармен және ұйымдармен хат алмасу, "Мемлекеттік жоспарлаудың ақпараттық жүйесі" электрондық дерекқорына жоба деректерін және Министрлік қолдаған бюджетті қалыптастыру және басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика және қаржы департаменті Бюджеттік бағдарламаларды жоспарлау және қаржыландыру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	С-4	37-1-6 37-1-7

Критерийлер	Талаптар
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Республикалық бюджет жобасын және алдағы үшжылдық кезеңге мемлекеттік және республикалық бюджеттердің болжалды көрсеткіштерін қалыптастыру (нақтылау) мәселелері бойынша жұмысты ұйымдастыру, талдамалық және анықтамалық материалдарды, бюджет жобасы бойынша баяндамаларды дайындау, республикалық бюджет жобасын қалыптастыру кезінде Министрліктің құрылымдық бөлімшелері ұсынған есептеулердің Бюджеттік өтінімді құрастыру қағидаларына сәйкес дұрыс құрастырылуын тексеру және Министрліктің міндеттемелері мәселелері бойынша мемлекеттік органдармен және ұйымдармен хат алмасу, "Мемлекеттік жоспарлаудың ақпараттық жүйесі" электрондық дерекқорына жоба деректерін және Министрлік қолдаған бюджетті қалыптастыру және басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика және қаржы департаменті Бюджеттік бағдарламаларды жоспарлау және қаржыландыру басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	37-1-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Республикалық бюджет жобасын және алдағы үшжылдық кезеңге мемлекеттік және республикалық бюджеттердің болжалды көрсеткіштерін қалыптастыру (нақтылау) мәселелері бойынша жұмысты ұйымдастыру, талдамалық және анықтамалық материалдарды, бюджет жобасы бойынша баяндамаларды дайындау, республикалық бюджет жобасын қалыптастыру кезінде Министрліктің құрылымдық бөлімшелері ұсынған есептеулердің Бюджеттік өтінімді құрастыру қағидаларына сәйкес дұрыс құрастырылуын тексеру және Министрліктің міндеттемелері мәселелері бойынша мемлекеттік органдармен және ұйымдармен хат алмасу, "Мемлекеттік жоспарлаудың ақпараттық жүйесі" электрондық дерекқорына жоба деректерін және Министрлік қолдаған бюджетті қалыптастыру және басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика және қаржы департаменті Бюджеттік бағдарламаларды жоспарлау және қаржыландыру басқармасының Сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	37-1-9
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		

Функционалдык міндеттері	Республикалық бюджет жобасын және алдағы үшжылдық кезеңге мемлекеттік және республикалық бюджеттердің болжалды көрсеткіштерін қалыптастыру (нақтылау) мәселелері бойынша жұмысты ұйымдастыру, талдамалық және анықтамалық материалдарды, бюджет жобасы бойынша баяндамаларды дайындау және Министрліктің міндеттемелері мәселелері бойынша мемлекеттік органдармен және ұйымдармен хат алмасу, "Мемлекеттік жоспарлаудың ақпараттық жүйесі" электрондық дерекқорына жоба деректерін және Министрлік қолдаған бюджетті қалыптастыру және басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау.
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика және қаржы департаменті Бухгалтерлік есеп және есептілік басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	37-2-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Басқарма қызметіне басшылық жасау, Министрліктің бухгалтерлік және қаржылық есебін жүргізуді, бухгалтерлік және қаржылық есептіліктердің құрастырылуын ұйымдастыру және бақылау, трансферттерді, өзге шығындарды уақтылы қаржыландыру бойынша жұмысты ұйымдастыру, еңбекақы төлеу қорын есептеу және төлеуді бақылау, бюджеттік жоспарлау және қаржыландыру жоспарының орындалуы бойынша жұмысты үйлестіру, Министрлікте түгендеуді жүргізуді бақылау және активтердің, МБМ, материалдарды түгендеуге қатысу, ведомстволық бағыныстағы кәсіпорындардың қаржылық қызметін мониторингілеу және басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау.		
	Экономика және қаржы департаменті		

	Экономика және қаржы департаменті		
--	-----------------------------------	--	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Бухгалтерлік есеп және есептілік басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	С-4	37-2-2 37-2-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Министрліктің бухгалтерлік есебін жүргізу және есептілікті жасау; жалақыны есептеуге және төлеуге, бастапқы және бухгалтерлік құжаттарды ресімдеу тәртібінің сақталуын бақылауды жүзеге асыру; осы лауазымның құзыретіне кіретін мәселелер бойынша мемлекеттік органдармен өзара іс-қимылдар жасау және хат алмасу; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика және қаржы департаменті Бухгалтерлік есеп және есептілік басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	С-4	37-2-4 37-2-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық		

Кәсіби құзыреттілігі	актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Қаржыландыру жоспарына сәйкес міндеттемелер қабылдау бойынша жұмыстарды уақтылы және сапалы орындау; міндеттемелердің есебін жүргізу және есептіліктерін дайындау; тауарлар, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердің өнім берушілерімен есеп айырысуларды салыстыруды жүзеге асыру; дебиторлық және кредиторлық берешек бойынша есептілікті жасау және тиісті органдарға ұсыну, Министрліктің міндеттемелері мәселелері бойынша мемлекеттік органдармен және ұйымдармен өзара іс-қимылдар жасау және хат алмасу; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика және қаржы департаменті Бухгалтерлік есеп және есептілік басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	С-4	37-2-6 37-2-7
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		

Функционалдык міндеттері	Еңбекақы төлеу қорын, салықтарды, жұмыс берушілердің жарналарын уақтылы және дұрыс есептеу және аудару, сондай-ақ өзге шығыстарды есептеу және төлеу; статистикалық есептілікті, әлеуметтік және табыс салықтары, міндетті зейнетақы аударымдары, әлеуметтік аударымдар бойынша декларацияларды жасау және тапсыру; еңбекақы төлеу қоры, салықтар, жұмыс берушілердің жарналары бойынша операциялардың бухгалтерлік есебін жүргізу және олар бойынша хат алмасу, сондай-ақ өзге шығыстарды есептеу және төлеу; еңбекақы қоры және іссапарлар шығыстары бойынша бюджеттік өтінімдерге есептерді дайындау; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика және қаржы департаменті Бухгалтерлік есеп және есептілік басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-4	37-2-8
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Активтердің, кеңсе тауарларының және шығыс материалдарының есебін жүргізу; ай сайын олардың қозғалысын бақылауды жүзеге асыру; министрліктермен, ведомстволармен және өзге ұйымдармен мүлікті есепке алу мәселелері бойынша хат алмасу; ведомстволық бағыныстағы акционерлік қоғамдардың даму жоспарын келісу және даму жоспарының орындалуы бойынша есептерді қарау; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика және қаржы департаменті Бухгалтерлік есеп және есептілік басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №

	1	С-4	37-2-9
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Міндеттемелер мен төлемдер бойынша қаржыландыру жоспарларын уақтылы жасау және Министрлік пен ведомстволардың қаржыландыру жоспарларына жүргізілген қайта бөлулер бойынша өзгерістер енгізу, қаржыландыру жоспарларының орындалуын талдау, бюджеттік бағдарламаларды, инвестициялық жобаларды игеру туралы есептерді дайындау, операциялық жоспардың орындалуы туралы ақпаратты жасау және ұсыну, қаржы мәселелері бойынша ведомстволармен жұмыс, министрліктің бюджеті мәселелері бойынша министрліктермен, ведомстволармен және басқа ұйымдармен хат алмасу, басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика және қаржы департаменті Бухгалтерлік есеп және есептілік басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	37-2-10
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Қаржыландыру жоспарына сәйкес валюталық операциялар бойынша міндеттемелер қабылдау жөніндегі жұмыстарды уақтылы және сапалы орындау; валюталық шотты ашуға рұқсат алу құжаттарын, шетел валютасын сатып алуға және аударуға арналған өтінімдерді ресімдеу; валюталық операциялар бойынша міндеттемелердің есебін жүргізу және есептіліктерін дайындау; Министрліктің міндеттемелері мәселелері бойынша мемлекеттік органдармен және ұйымдармен өзара іс-қимылдар жасау және хат алмасу; басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	<p>Экономика және қаржы департаменті Бухгалтерлік есеп және есептілік басқармасының Сарапшысы</p>		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-5	37-2-11
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	<p>Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім</p>		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>		
	<p>Міндеттемелер мен төлемдер бойынша қаржыландыру жоспарларын уақтылы жасау және Министрлік пен ведомстволардың қаржыландыру жоспарларына жүргізілген қайта бөлулер бойынша өзгерістер енгізу, қаржыландыру жоспарларының орындалуын талдау, бюджеттік бағдарламаларды,</p>		

Функционалдык міндеттері	инвестициялық жобаларды игеру туралы есептерді дайындау, операциялық жоспардың орындалуы туралы ақпаратты жасау және ұсыну, қаржы мәселелері бойынша ведомстволармен жұмыс, министрліктің бюджеті мәселелері бойынша министрліктермен, ведомстволармен және басқа ұйымдармен хат алмасу, басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау
--------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика және қаржы департаменті Бюджеттік бағдарламаларды іске асырудың мониторингін басқармасының Басшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-3	37-3-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттері	Басқарма қызметіне басшылық жасау, Министрліктің бюджеттік бағдарламаларын іске асырудың мониторингін жүргізуді ұйымдастыру және бақылау, анықтамалық материалдарды, инвестициялық жобалар бойынша ақпарат дайындауға қатысу, Департаментке жатқызылған мәселелер бойынша мемлекеттік бағдарламаларды, стратегиялық даму жоспарларын әзірлеу және мониторингілеу, инвестициялық жобалар бөлінісінде республикалық бюджеттік даму бағдарламаларының орындалуы жөніндегі есепті дайындау, бағдарламалар бойынша бюджет қаражатының күтілетін игерілуі туралы есеп жасау және ұсыну, келіп түскен хаттар мен өтініштердің уақтылы қаралуын және орындалуын қамтамасыз ету, басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика және қаржы департаменті Бюджеттік бағдарламаларды іске асырудың мониторингін басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №

	2	С-4	37-3-2 37-3-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Министрліктің бюджеттік бағдарламаларын іске асырудың мониторингін бақылау және жүргізу, анықтамалық материалдарды дайындауға қатысу, инвестициялық жобалар бойынша ақпарат дайындау, мемлекеттік бағдарламалар мониторингі, Департаментке қарасты мәселер бойынша стратегиялық даму жоспарларын, инвестициялық бағдарламалар шеңберіндегі республикалық бюджеттік даму бағдарламаларын орындау туралы есептілікті дайындау, бағдарламалар бойынша бюджеттік қаражаттарды күтілетін игеру бойынша есептілікті қалыптастыру, келіп түскен хаттар мен өтініштерді уақытылы қарастыруды және орындауды қамтамасыз ету, басшылықтың басқа да тапсырмаларын орындау.		

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Экономика және қаржы департаменті Бюджеттік бағдарламаларды іске асырудың мониторингін басқармасының Бас сарапшысы		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	С-5	37-3-4 37-3-5
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, менеджмент, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік және жергілікті басқару) мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан		

Кәсіби құзыреттілігі	<p>Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Министрліктің бюджеттік бағдарламаларын іске асырудың мониторингін жүргізуді ұйымдастыру және бақылау, анықтамалық материалдарды, инвестициялық жобалар бойынша ақпарат дайындауға қатысу, Департаментке жатқызылған мәселелер бойынша мемлекеттік бағдарламаларды, стратегиялық даму жоспарларын әзірлеу және мониторингілеу, инвестициялық жобалар бөлінісінде республикалық бюджеттік даму бағдарламаларының орындалуы жөніндегі есепті дайындау, бағдарламалар бойынша бюджет қаражатының күтілетін игерілуі туралы есеп жасау және ұсыну, келіп түскен хаттар мен өтініштердің уақтылы қаралуын және орындалуын қамтамасыз ету, басшылықтың өзге де тапсырмаларын орындау.</p>

Табиғи монополияларды реттеу және бәсекелестікті қорғау комитеті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Табиғи монополияларды реттеу және бәсекелестікті қорғау комитеті Төрағасының орынбасары		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	38-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес, құқық, гуманитарлық ғылымдар, білім (педагогика), ауылшаруашылық ғылымдары, техникалық ғылымдар және технологиялар мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Табиғи монополиялар және реттелетін нарықтар туралы", "Бәсекелестік туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		

Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Табиғи монополиялар және реттелетін нарықтар саласындағы әдіснама бөлігінде Комитеттің, сондай-ақ Комитеттің әкімшілік басқармаларының жұмысын ұйымдастыруды қамтамасыз етеді.</p> <p>Жетекшілік ететін салаларда бәсекелестікті қорғау, монополистік қызметті шектеу және жосықсыз бәсекелестікке жол бермеу саласында мемлекеттік реттеу және бақылау саясатын іске асыру бойынша жұмысты ұйымдастыруды қамтамасыз етеді. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға бағытталған шараларды қабылдайды және жетекшілік ететін салаларда сыбайлас жемқорлыққа қарсы шаралар қабылдау үшін дербес жауапты болады. Мыналарды: Комитеттің қызметін кадрлық, қаржылық, әкімшілік, құжаттамалық, ақпараттық қамтамасыз етуге, мемлекеттік тілді дамыту саласында бірыңғай мемлекеттік саясатты іске асыруға, сондай-ақ мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыру және өткізу рәсімдерін, стратегиялық талдау орындауға қатысты мәселелерді; мемлекеттік кәсіпорындар мен біріктіру қызметін бақылауды қамтамасыз етуді; қаржылық нарық саласы мен өзге салаларды талдау жүргізуді; Комитеттің қарамағындағы мемлекеттік басқару аясында (салаларында) мемлекеттік саясатты қалыптастыру бойынша берілген өкілеттіктер шегінде ұсыныстар әзірлеуге қатысуды; өз құзыреті шегінде халықаралық ынтымақтастықты жүзеге асыруды; ерлер мен әйелдердің тең құқықтарын және тең мүмкіндіктерін қамтамасыз ету бойынша мемлекеттік саясатты іске асыруға қатысуды; Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген шектеу салааралық үйлестіруді қамтамасыз етуді; өз құзыреті шегінде нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуді және бекітуді; бәсекелестікті қорғау және монополистік қызметті шектеу саласында мемлекеттік саясатты іске асыруды; Қазақстан Республикасының монополияға қарсы заңнамасының сақталуын мемлекеттік бақылауды жүзеге асыруды;</p> <p>Қазақстан Республикасының заңдарында, Қазақстан Республикасы Президентінің және Қазақстан Республикасы Үкіметінің актілерінде көзделген өзге де өкілеттіктерді жүзеге асыруды ұйымдастырады.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Табиғи монополияларды реттеу және бәсекелестікті қорғау комитеті Төрағасының орынбасары		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	38-0-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес, құқық, гуманитарлық ғылымдар, білім (педагогика), ауылшаруашылық ғылымдары, техникалық ғылымдар және технологиялар мамандықтары бойынша жоғары білім		
	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі		

Кәсіби құзыреттілігі	туралы", "Табиғи монополиялар және реттелетін нарықтар туралы", "Бәсекелестік туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	<p>Табиғи монополиялар және реттелетін нарықтар саласындағы әдіснама бөлігінде Комитеттің, сондай-ақ Комитеттің әкімшілік басқармаларының жұмысын ұйымдастыруды қамтамасыз етеді. Жетекшілік ететін салаларда бәсекелестікті қорғау, монополистік қызметті шектеу және жосықсыз бәсекелестікке жол бермеу саласында мемлекеттік реттеу және бақылау саясатын іске асыру бойынша жұмысты ұйымдастыруды қамтамасыз етеді. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға бағытталған шараларды қабылдайды және жетекшілік ететін салаларда сыбайлас жемқорлыққа қарсы шаралар қабылдау үшін дербес жауапты болады. Мыналарды: теміржол көлігі, азаматтық авиация мен порттар саласын реттеу; өнеркәсіп пен құрылыс, агроөнеркәсіп кешені салаларын талдау жүргізу; Комитеттің қарамағындағы мемлекеттік басқару аясында (салаларында) мемлекеттік саясатты қалыптастыру бойынша берілген өкілеттіктер шегінде ұсыныстар әзірлеуге қатысуды; өз құзыреті шегінде халықаралық ынтымақтастықты жүзеге асыруды;</p> <p>ерлер мен әйелдердің тең құқықтарын және тең мүмкіндіктерін қамтамасыз ету бойынша мемлекеттік саясатты іске асыруға атысуды; Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген шекте салааралық үйлестіруді қамтамасыз етуді; өз құзыреті шегінде нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуді және бекітуді; бәсекелестікті қорғау және монополистік қызметті шектеу саласында мемлекеттік саясатты іске асыруды; бәсекелестікті қорғау және монополистік қызметті шектеу саласында мемлекеттік органдарды және өзге де ұйымдарды салааралық үйлестіруді жүзеге асыруды; Қазақстан Республикасының монополияға қарсы заңнамасының сақталуын мемлекеттік бақылауды жүзеге асыруды; әкімшілік құқық бұзушылықтар туралы істерді қозғауды және қарауды, сондай-ақ "Әкімшілік құқық бұзушылық туралы" Қазақстан Республикасының кодексінде белгіленген тәртіппен әкімшілік жаза қолдануды; Қазақстан Республикасының заңнамасы бұзылған жағдайда нұсқамалар шығаруды; Қазақстан Республикасының заңдарында, Қазақстан Республикасы Президентінің және Қазақстан Республикасы Үкіметінің актілерінде көзделген өзге де өкілеттіктерді жүзеге асыруды ұйымдастырады.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Табиғи монополияларды реттеу және бәсекелестікті қорғау комитеті Төрағасының орынбасары		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	38-0-3
Критерийлер	Талаптар		

Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес, құқық, гуманитарлық ғылымдар, білім (педагогика), ауылшаруашылық ғылымдары, техникалық ғылымдар және технологиялар мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Табиғи монополиялар және реттелетін нарықтар туралы", "Бәсекелестік туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Табиғи монополиялар және реттелетін нарықтар саласындағы әдіснама бөлігінде Комитеттің, сондай-ақ Комитеттің әкімшілік басқармаларының жұмысын ұйымдастыруды қамтамасыз етеді. Жетекшілік ететін салаларда бәсекелестікті қорғау, монополистік қызметті шектеу және жосықсыз бәсекелестікке жол бермеу саласында мемлекеттік реттеу және бақылау саясатын іске асыру бойынша жұмысты ұйымдастыруды қамтамасыз етеді. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға бағытталған шараларды қабылдайды және жетекшілік ететін салаларда сыбайлас жемқорлыққа қарсы шаралар қабылдау үшін дербес жауапты болады. Мыналарды: Комитеттің қарамағындағы мемлекеттік басқару аясында (салаларында) мемлекеттік саясатты қалыптастыру бойынша берілген өкілеттіктер шегінде ұсыныстар әзірлеуге қатысуды; өз құзыреті шегінде халықаралық ынтымақтастықты жүзеге асыруды; ерлер мен әйелдердің тең құқықтарын және тең мүмкіндіктерін қамтамасыз ету бойынша мемлекеттік саясатты іске асыруға қатысуды; Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген шектеу салааралық үйлестіруді қамтамасыз етуді; өз құзыреті шегінде нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуді және бекітуді; табиғи монополиялар және реттелетін нарықтар туралы Қазақстан Республикасының заңнамасын қолдану тәжірибесін қорытындылауды және оның негізінде әдістемелік ұсынымдар әзірлеуді; лицензиялау туралы Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес лицензиялауды; әкімшілік құқық бұзушылықтар туралы істерді қозғауды және қарауды, сондай-ақ "Әкімшілік құқық бұзушылық туралы" Қазақстан Республикасының кодекsinде белгіленген тәртіппен әкімшілік жаза қолдануды; Қазақстан Республикасының заңнамасы бұзылған жағдайда нұсқамалар шығаруды; бәсекелестікті қорғау және монополистік қызметті шектеу саласында мемлекеттік саясатты іске асыруды; бәсекелестікті қорғау және монополистік қызметті шектеу саласында мемлекеттік органдарды және өзге де ұйымдарды салааралық үйлестіруді жүзеге асыруды; Қазақстан Республикасының монополияға қарсы заңнамасының сақталуын мемлекеттік

	<p>бақылауды жүзеге асыруды; нарық субъектілерінің бәсекелестікке қарсы келісімдерін және келісілген іс-әрекеттерін, жосықсыз бәсекелестікті болдырмауды және алдын алуды;</p> <p>әкімшілік құқық бұзушылықтар туралы істерді қозғауды және қарауды, сондай-ақ "Әкімшілік құқық бұзушылық туралы" Қазақстан Республикасының кодексінде белгіленген тәртіппен әкімшілік жаза қолдануды; Қазақстан Республикасының заңдарында, Қазақстан Республикасы Президентінің және Қазақстан Республикасы Үкіметінің актілерінде көзделген өзге де өкілеттіктерді жүзеге асыруды ұйымдастырады.</p>
--	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Табиғи монополияларды реттеу және бәсекелестікті қорғау комитеті Төрағасының орынбасары		
	Бірліктер саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	38-0-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес, құқық, гуманитарлық ғылымдар, білім (педагогика), ауылшаруашылық ғылымдары, техникалық ғылымдар және технологиялар мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Табиғи монополиялар және реттелетін нарықтар туралы", "Бәсекелестік туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	<p>Табиғи монополиялар және реттелетін нарықтар саласындағы әдіснама бөлігінде Комитеттің, сондай-ақ Комитеттің әкімшілік басқармаларының жұмысын ұйымдастыруды қамтамасыз етеді. Жетекшілік ететін салаларда бәсекелестікті қорғау, монополистік қызметті шектеу және жосықсыз бәсекелестікке жол бермеу саласында мемлекеттік реттеу және бақылау саясатын іске асыру бойынша жұмысты ұйымдастыруды қамтамасыз етеді.</p> <p>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға бағытталған шараларды қабылдайды және жетекшілік ететін салаларда сыбайлас жемқорлыққа қарсы шаралар қабылдау үшін дербес жауапты болады. Мыналарды: Комитеттің қарамағындағы мемлекеттік басқару аясында (салаларында) мемлекеттік саясатты қалыптастыру бойынша берілген өкілеттіктер шегінде ұсыныстар әзірлеуге қатысуды; өз құзыреті шегінде халықаралық ынтымақтастықты жүзеге асыруды; ерлер мен әйелдердің тең құқықтарын және тең</p>		

Функционалдык міндеттері	<p>мүмкіндіктерін қамтамасыз ету бойынша мемлекеттік саясатты іске асыруға қатысуды; Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген шекте салааралық үйлестіруді қамтамасыз етуді; өз құзыреті шегінде нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуді және бекітуді; табиғи монополиялар және реттелетін нарықтар туралы Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкестігі тұрғысында табиғи монополиялар субъектілерінің қызметін бақылау; әкімшілік құқық бұзушылықтар туралы істерді қозғауды және қарауды, сондай-ақ "Әкімшілік құқық бұзушылық туралы" Қазақстан Республикасының кодексінде белгіленген тәртіппен әкімшілік жаза қолдануды; бәсекелестікті қорғау және монополистік қызметті шектеу саласында мемлекеттік саясатты іске асыру; бәсекелестікті қорғау және монополистік қызметті шектеу саласында мемлекеттік органдарды және өзге де ұйымдарды салааралық үйлестіруді жүзеге асыруды; Қазақстан Республикасының монополияға қарсы заңнамасының сақталуын мемлекеттік бақылауды жүзеге асыруды; мемлекеттік монополия субъектілерінің "Бәсекелестік туралы" Қазақстан Республикасының Заңында белгіленген шектеулерді сақтауын бақылауды жүзеге асыру; Қазақстан Республикасының заңдарында, Қазақстан Республикасы Президентінің және Қазақстан Республикасы Үкіметінің актілерінде көзделген өзге де өкілеттіктерді жүзеге асыруды ұйымдастырады.</p>
--------------------------	--

Тұтынушылардың құқықтарын қорғау комитеті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Тұтынушылардың құқықтарын қорғау комитеті Төрағасының орынбасары - Қазақстан Республикасының Бас мемлекеттік санитариялық дәрігері		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	39-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Денсаулық сақтау және әлеуметтік қамтамасыз ету (медициналық-профилактикалық іс) мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" Заңдарын, "Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Кодексінің, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Қазақстан Республикасының аумағында санитариялық-эпидемиологиялық қадағалауды ұйымдастыру және жүргізу; халықтың санитариялық-эпидемиологиялық салауаттылығы саласындағы мемлекеттік		

Функционалдык міндеттер	саясатты іске асыруды қамтамасыз ету; өз құзыреті шегінде зерттеулер мен сынақтарды жүргізу; өз құзыреті шегінде Комитетке жүктелген өзге де міндеттерді жүзеге асыру.
-------------------------	--

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Тұтынушылардың құқықтарын қорғау комитеті Төрағасының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	2	C-1	39-0-2 39-0-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, эконмоика және бизнес және/немесе құқық және/немесе денсаулық сақтау және әлеуметтік қамтамасыз ету (медициналық-профилактикалық іс) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" Заңдарын, "Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Кодексің, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдык міндеттер	Тұтынушылардың құқықтарын қорғау саласындағы мемлекеттік саясатты іске асыруды қамтамасыз ету; тұтынушылардың құқықтарын қорғау саласындағы мемлекеттік саясатты іске асыруды қамтамасыз ету бойынша мемлекеттік органдарды салааралық үйлестіруді жүргізу; өз құзыреті шегінде зерттеулер мен сынақтарды жүргізу; Тұтынушыларға өткізілетін өнімдер мен көрсетілетін қызметтер бойынша техникалық регламенттермен және нормативтік құжаттармен белгіленген, сондай-ақ тамақ өнімдерін өткізу сатысында олардың қауіпсіздігі саласындағы талаптардың сақталуын бақылауды және қадағалауды ұйымдастыру және үйлестіру; Комитетті қаржылық қамтамасыз ету және кадр жұмысы мәселелері; өз құзыреті шегінде Комитетке жүктелген өзге де міндеттерді жүзеге асыру.		

Мемлекеттік материалдық резервтер комитеті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Мемлекеттік материалдық резервтер комитеті Төрағасының орынбасары		

	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	40-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттері	Мемлекеттік резервтің материалдық құндылықтарын қалыптастыру, сақтау және пайдалануын қамтамасыз ету бойынша Комитет жұмысын ұйымдастыру; мемлекеттік резерв саласында нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу; мемлекеттік резервтің қарызға берілген материалдық құндылықтарын сандық және сапалық сақтауын, сондай-ақ уақтылы қайтарылуын бақылауды ұйымдастыру; мемлекеттік резерв жүйесі саласында жұмыс құпиялылығы режимін ұйымдастыру және қамтамасыз ету, сондай-ақ құжаттарды уақтылы және сапалы орындалуына бақылау, мемлекеттік резервтің материалдық құндылықтарын сақтау және пайдалану тәртібін бұзған кінәлі адамдарды жауапкершілікке тарту туралы мәселені шешу үшін құқық қорғау органдарына тексеру (тексеріс) материалдарын жолдау. Комитеттің қаржы-шаруашылық қызметін бақылауды жүзеге асыру.		

Лауазымға қойылатын талаптары	Мемлекеттік материалдық резервтер комитеті Төрағасының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	40-0-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе құқық бойынша жоғары білім		
	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық</p>		

Кәсіби құзыреттілігі	актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Жұмылдыру резервінің материалдық құндылықтарын қалыптастыру, сақтау және пайдалануын қамтамасыз ету бойынша Комитет жұмысын ұйымдастыру; жұмылдыру резервтері саласында нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу; жұмылдыру резервінің қарызға алынған материалдық құндылықтарының сандық және сапалық сақталуын, сондай-ақ уақтылы қайтарылуын бақылауды ұйымдастыру; жұмылдыру резерві жүйесі саласындағы жұмыстың құпиялылық режимін ұйымдастыру және қамтамасыз ету, сондай-ақ құжаттардың уақтылы және сапалы орындалуын бақылау, жұмылдыру резервінің материалдық құндылықтарын сақтау және пайдалану тәртібін бұзған кінәлі адамдарды жауапкершілікке тарту туралы мәселені шешу үшін құқық қорғау органдарына тексеру (тексеріс) материалдарын жолдау. Жұмылдыру резервінің материалдық құндылықтары бар операцияларға қатысушылармен шарттардан шығатын талаптар бойынша қарызды және тұрақсыздықты өндіріп алуды жүзеге асыру.

Статистика комитеті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Статистика комитеті Төрағасының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	41-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе гуманитарлық ғылымдар және/немесе құқық және/немесе жаратылыстану ғылымдары және / немесе техникалық ғылымдар және технологиялар мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.		

	Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттері	Ұлттық шоттар, баға статистикасы, өндіріс және қоршаған орта статистикасы, қызмет көрсету статистика басқармаларының жұмысын ұйымдастыру және үйлестіру, өз құзыреті шегінде мемлекеттік органдармен және өзге де ұйымдармен өзара қарым-қатынаста Комитетті ұсыну, Қазақстанның ұлттық статистика жүйесін нығайту бойынша Дүниежүзілік банк жобасын іске асыру бойынша Үйлестіруші жұмыс тобы басшысының, сондай-ақ Сапа жөніндегі басшылық өкілінің функцияларын жүзеге асыру, жетекшілік ететін басқармалар бойынша Комитет төрағасына Комитеттің стратегиялық және бағдарламалық құжаттарының мазмұны, Комитеттің Стратегиялық жоспарындағы стратегиялық бағыттар, мақсаттар және міндеттер, кезекті жылға Статистикалық жұмыстар жоспарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар енгізу, Стратегиялық және Операциялық жоспарлардың, Статистикалық жұмыстар жоспарының, сондай-ақ басқарма жұмыстары жоспарларының уақтылы орындалуын қамтамасыз ету, Статистикалық ақпаратты тарату кестесіне сәйкес дайындалатын құжаттарға қол қою, статистикалық процесстер, статистикалық деректер және ресми статистикалық ақпарат талап ететін сапаны қамтамасыз ету, жұмыс жоспарын қалыптастыру және ақпараттық жүйелерді енізу, бастапқы статистикалық деректердің ақпараттық қауіпсіздігі мен құпиялылығын қамтамасыз етуді бақылау, Құрылымдық бөлімшелер қызметтерінің жетекшілік ететін мәселелері бойынша тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді мемлекеттік сатып алудың жылдық жоспарын, техникалық ерекшеліктерді, әзірлеушілері олар жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшелер болып табылатын мемлекеттік сатып алулар мәселелері бойынша бұйрықтар жобаларын келісу, мемлекеттік сатып алулар бойынша конкурстар өткізу кезінде қатысу.

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Статистика комитеті Төрағасының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	C-1	41-0-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе гуманитарлық ғылымдар және/немесе құқық және/немесе жаратылыстану ғылымдары және / немесе техникалық ғылымдар және технологиялар мамандықтары бойынша жоғары білім		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес		

	<p>облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Өз құзыретінің шегінде Комитет төрағасының актілері мен тапсырмаларын орындау, Комитеттің құзыреті шегінде нормативтік құқықтық актілер жобаларын әзірлеу жөніндегі жұмысты ұйымдастыру, еңбек және тұрмыс деңгейі статистикасы, әлеуметтік және демографиялық статистика басқармаларының, заң басқармасы жұмыстарын ұйымдастыру және үйлестіру, өз құзыреті шегінде басқа мемлекеттік органдармен және өзге де ұйымдармен өзара қарым-қатынастарда Комитетті ұсыну, сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы заңнама талаптарының орындалуын қамтамасыз ету, төтенше жағдайлармен, азаматтық қорғаныспен, орталық аппараттағы жұмылдыру дайындығымен байланысты мәселелерді шешу, респонденттердің әкімшілік құқық бұзушылық туралы істерге шағымдануы туралы өтініштерін қарау, Комитеттің орталық аппаратының жұмысшыларын жалпы қалалық іс-шараларға ұйымдастыру мәселелерін үйлестіру, Комитет қызметкерлерін, сондай-ақ аумақтық органдар басшыларын іссапарға жіберу, еңбек демалысын беру, материалдық көмек көрсету, даярлау (қайта даярлау), біліктілігін арттыру, ынталандыру, үстемақы төлеу және сыйақы беру мәселелерін шешу, жетекшілік ететін басқармалар бойынша Комитет төрағасына Комитеттің стратегиялық және бағдарламалық құжаттарының мазмұны, Комитеттің Стратегиялық жоспарындағы стратегиялық бағыттар, мақсаттар және міндеттер, кезекті жылға Статистикалық жұмыстар жоспарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар енгізу, Стратегиялық және Операциялық жоспарлардың, Статистикалық жұмыстар жоспарының, сондай-ақ басқарма жұмыстары жоспарларының уақтылы орындалуын қамтамасыз ету, статистикалық процестердің, статистикалық деректердің және ресми статистикалық ақпараттың талап етілген сапасын қамтамасыз ету, бастапқы статистикалық деректердің ақпараттық қауіпсіздігі мен құпиялылығын қамтамасыз етуді бақылау, Құрылымдық бөлімшелер қызметінің жетекшілік ететін мәселелері бойынша тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді мемлекеттік сатып алулардың жылдық жоспарын, техникалық ерекшеліктерді, әзірлеушілері олар жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшелер болып табылатын мемлекеттік сатып алулар бойынша бұйрықтар жобаларын келісу, мемлекеттік сатып алулар бойынша конкурстар өткізу кезінде қатысу.</p>

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Статистика комитеті Төрағасының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	41-0-3
Критерийлер	Требования		
	Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес және/немесе гуманитарлық ғылымдар және/немесе құқық және/немесе жаратылыстану ғылымдары және /		

Білімі	немесе техникалық ғылымдар және технологиялар мамандықтары бойынша жоғары білім
Кәсіби құзыреттілігі	<p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі.</p> <p>Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.</p>
Практикалық тәжірибесі	<p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.</p>
Функционалдық міндеттері	<p>Тіркелімдер, жіктелімдер және ақпараттық технологиялар, жарияланымдар және статистикалық ақпаратты тарату, оның ішінде ақпараттық жүйелер, ақпараттық технологиялар және ақпараттық қауіпсіздік, статистикалық тіркелімдер, жіктелімдер мен метадеректер басқармаларының жұмысын ұйымдастыру және үйлестіру, "е-Статистика" интеграцияланған ақпараттық жүйесін құру және дамыту бойынша жұмыстарды мониторинг жүргізу және үйлестіру жөніндегі жұмыс тобы жетекшісінің қызметін жүзеге асыру, өз құзыреті шегінде мемлекеттік органдармен және басқа да ұйымдармен өзара қарым-қатынаста Комитетті ұсыну, мемлекеттік құпияларды қорғау мәселелерін шешу, мемлекеттік қызметтерді көрсетудің регламенттері мен стандарттарын әзірлеуді ұйымдастыру, Комитеттің, аумақтық органдардың, сондай-ақ ведомстволық бағынысты ұйымның мемлекеттік қызметтерді көрсету сапасына мониторингті және бақылауды қамтамасыз ету, ведомстволық бағынысты ұйымның қызметін қадағалау, жетекшілік ететін басқармалар бойынша Комитет төрағасына Комитеттің стратегиялық және бағдарламалық құжаттарының мазмұны, Комитеттің Стратегиялық жоспарындағы стратегиялық бағыттар, мақсаттар және міндеттер, кезекті жылға Статистикалық жұмыстар жоспарын қалыптастыру бойынша ұсыныстар енгізу, Стратегиялық және Операциялық жоспарлардың, Статистикалық жұмыстар жоспарының, сондай-ақ басқармалардың жұмыс жоспарларының уақтылы орындалуын қамтамасыз ету, Статистикалық ақпаратты тарату графигіне сәйкес дайындалатын құжаттарға қол қою, статистикалық процестердің, статистикалық деректердің және статистикалық ақпараттың талап етілетін сапасын қамтамасыз ету, жұмыс жоспарларын қалыптастыру және ақпараттық жүйелерді енгізу, бастапқы статистикалық деректердің ақпараттық қауіпсіздігі мен құпиялылығын қамтамасыз етуді бақылау, құрылымдық бөлімшелер қызметінің жетекшілік ететін мәселелері бойынша Тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді мемлекеттік сатып алулардың жылдық жоспарын, техникалық ерекшеліктерді, әзірлеушілері олар жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшелер болып табылатын мемлекеттік сатып алулар мәселелері бойынша бұйрықтар жобаларын келісу, мемлекеттік сатып алулар бойынша конкурстарды өткізу кезінде қатысу.</p>

Құрылыс, тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық істері және жер ресурстарын басқару комитеті

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Құрылыс, тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық істері және жер ресурстарын басқару комитеті Төрағасының орынбасары – Қазақстан Республикасы бас мемлекеттік құрылыс инспекторының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	42-0-1
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Өнер (сәулет) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс, құрылыс материалдарын, бұйымдарын және құрастырылымдарын өндіру) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Қазақстан Республикасындағы сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі туралы", "Лицензиялау туралы", "Тұрғын үй қатынастары туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
Функционалдық міндеттер	Сәулет, қала құрылысы және құрылыс саласындағы мемлекеттік саясатты іске асыру бойынша Комитетке жүктелген міндеттерді орындауды; жобалау құжаттамасының сапасына бақылау ұйымдастыруды және жүргізуді; жобалардың мемлекеттік сараптамасына басшылық жасауды; жобалау алдындағы және жобалық (жобалық-сметалық) құжаттамалар әзірлеу мен келісудің тәртібін, міндетті құрамы мен мазмұнын белгілеуді; объектілер мен кешендер құрылысына баға белгілеуді, өзіндік құнын талдауды және сметалық құнының тәртібін айқындауды; құрылыс объектілерінің сапасын мемлекеттік сәулет-құрылыс бақылау және қадағалауды ұйымдастыру; сәулет, қала құрылысы және құрылыс істері жөніндегі жергілікті атқарушы органдардың қызметіне, жобаларға сараптама жүргізу тәртібіне бақылауды және қадағалауды; сәулет, қала құрылысы және құрылыс саласындағы сараптамалық жұмыстар мен инжинирингтік көрсетілетін қызметтерді жүзеге асыратын сарапшыларға аттестаттау жүргізуді; сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметін лицензиялауды ұйымдастыруды қамтамасыз ету. Реттелетін салада нормативтік техникалық құжаттарды, құрылыстағы мемлекетаралық (халықаралық) және мемлекеттік стандарттарды әзірлеуді, бекітуді, қолданысқа		

	енгізуді және басып шығаруды; стандарттар мен өзге құжаттарды әзірлеу және олардың халықаралық нормалар және талаптармен үндестіру жөнінде жоспарлар мен бағдарламаларды әзірлеуді және іске асыруды; реттелетін саладағы техникалық регламенттерді әзірлеу мен келісуді ұйымдастыру.
--	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Құрылыс, тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық істері және жер ресурстарын басқару комитеті Төрағасының орынбасары – Қазақстан Республикасы бас мемлекеттік құрылыс инспекторының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	42-0-2
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс, құрылыс материалдарын, бұйымдарын және құрастырылымдарын өндіру) және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Қазақстан Республикасындағы сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі туралы", "Лицензиялау туралы", "Тұрғын үй қатынастары туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.		
	Тұрғын үй құрылысын және тұрғын үй-коммуналдық шаруашылығын дамыту жоспарлары мен бағдарламаларын, ҚР тұрғын үй қорын сақтау саласындағы техникалық саясатты іске асыру бойынша Комитетке жүктелген міндеттердің орындалуын қамтамасыз ету; сәулет, қала құрылысы, құрылыс және тұрғын үй-коммуналдық саласындағы Қазақстан Республикасының әлеуметтік-экономикалық даму болжамдарын әзірлеуге, тұрғын үй құрылысы мен тұрғын үй-коммуналдық саласын дамытуды мемлекеттік реттеу және оның басым бағыттарын қалыптастыру әдістерін әзірлеуге қатысу; салааралық үйлестіруді жүргізу және тұрғын үй құрылысы мен тұрғын үй-коммуналдық саласындағы мемлекеттік саясатты іске асыруға басшылық ету; сумен жабдықтау және су бұру, электрмен жабдықтау (0,4 кВ электр желісі объектілері), жылумен жабдықтау (ЖЭО және белгіленген қуаты 100 Гкал/сағ. және одан жоғары қазандықтардан басқа) және елді мекендердің шекарасы (шектері) шегінде газбен жабдықтау саласында мемлекеттік саясатты іске асыру		

Функционалдык міндеттер	; тұрғын үй қорының жай-күйіне мониторинг жүргізуді ұйымдастыру; ғимараттарды, құрылыстарды, құрылғыларды, сумен жабдықтау және су бұрудың үлгі объектілерін реконструкциялау, салу мақсатында әзірленетін және бекітілетін сәулет-құрылыс және өзге жобалау алдындағы және (немесе) жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамада энергия үнемдеу және энергия тиімділігін арттыру жөніндегі талаптардың сақталуын қамтамасыз ету; зақымданған құрылыстарды қалпына келтіру немесе бұзу бөлігінде төтенше жағдайлар салдарының алдын алу және жою бойынша кешенді іс-шаралар әзірлеу; егер заңнамада өзгеше көзделмесе, осы мәселелер құзыретіне кіретін басқа орталық атқарушы органдармен келісім бойынша мемлекеттік нормативтерді әзірлеу, келісу, бекіту, тіркеу және қолданысқа енгізу (қолданысын тоқтата тұру, күшін жою) тәртібін белгілеу; күрделі және ағымдағы жөндеу жұмыстары кезінде орындалатын жұмыстардың тізбесін бекітеді; күрделі және ағымдағы жөндеу жүргізу кезінде орындалатын жұмыстардың тізбесін бекіту; елді мекендер шегінде электрмен жабдықтау, жылумен жабдықтау, сумен жабдықтау және су бұру саласында әдістемелік қамтамасыз етуді ұйымдастыру.
-------------------------	---

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Құрылыс, тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық істері және жер ресурстарын басқару комитеті Төрағасының орынбасары – Қазақстан Республикасы бас мемлекеттік жер инспекторының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	42-0-3
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Қызмет көрсету (жерге орналастыру, кадастр, бағалау) және/немесе ауылшаруашылық ғылымдары (агрономия, топырақтану және агрохимия, жерді мелиорациялау, баптау және қорғау) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (геодезия және картография, тау-кен ісі) және/немесе құқық (құқықтану) және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Қазақстан Республикасындағы сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі туралы", "Лицензиялау туралы", "Тұрғын үй қатынастары туралы" Заңдарын, Қазақстан Республикасының Жер кодексін, Су кодексін, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдык міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
Практикалық тәжірибесі	Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5084 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі		

	агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына қойылатын үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттер	Жер ресурстарын басқару, геодезиялық және картографиялық қызмет саласында бақылау мен іске асыру функцияларын қамтамасыз ету. Өз құзыреті шегінде Комитет пен оның ведомстволық бағыныстағы кәсіпорындарының жер ресурстарының ұтымды және тиімді пайдаланыуын қамтамасыз ету мәселелері бойынша қызметін қамтамасыз ету; геодезия және картография саласын дамыту шараларын іске асыру; мемлекеттік бақылау және жерді қорғауды, көрсетілетін мемлекеттік қызметті жүзеге асыру; мемлекеттік жер кадастрын ұйымдастыру мен жүргізу; жерге орналастыруды жүргізу; жерге орналастыруды жүргізу; геоботаникалық, топырақты зерттеу мен іздестіруді ұйымдастыру; мемлекеттік жер кадастрын жүргізу үшін аэроғарыштық жұмыстарды ұйымдастыру; жерді пайдалану мен қорғау мәселелерін қозғайтын бағдарламалар, жобалар мен схемаларға сараптама жүргізу; жер қатынастарын реттеу саласында заңнамалық және басқа нормативтік құқықтық актілерді, жерге орналастыру, мемлекеттік жер кадастры және жер мониторингі жөніндегі әдістемелерді, жер учаскелерін беру және алып қою, оның ішінде мемлекет мұқтажы үшін алып қою мәселесі бойынша Қазақстан Республикасы Үкіметінің құқықтық актілерінің жобаларын жер қатынастары саласында регламенттер мен мемлекеттік қызмет көрсету стандарттарын әзірлеуді ұйымдастыруға әзірлеуге қатысу;

Лауазымға қойылатын біліктілік талаптары	Құрылыс, тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық істері және жер ресурстарын басқару комитеті Төрағасының орынбасары		
	Бірлік саны	Санаты	Лауазым №
	1	С-1	42-0-4
Критерийлер	Талаптар		
Білімі	Өнер (сәулет) және/немесе техникалық ғылымдар және технологиялар (құрылыс, құрылыс материалдарын, бұйымдарын және құрастырылымдарын өндіру) және/немесе әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес (экономика, қаржы) және/немесе құқық (құқықтану) мамандықтары бойынша жоғары білім.		
Кәсіби құзыреттілігі	Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасының Президенті туралы", "Қазақстан Республикасының Парламенті және оның депутаттарының мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасының Үкіметі туралы" Конституциялық заңдарын, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік қызмет туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Әкімшілік рәсімдер туралы", "Нормативтік құқықтық актілер туралы", "Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы", "Қазақстан Республикасындағы сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі туралы", "Лицензиялау туралы", "Лицензиялау туралы" Заңдарын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, "Қазақстан – 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын білуі. Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.		
	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 9 қаңтардағы № 02-01-02/5 бұйрығымен бекітілген, 2008 жылғы 10 қаңтарда Нормативтік құқықтық актілердің кесімдерін мемлекеттік тіркеудің		

Практикалық тәжірибесі	тізілімінде № 5084 болып тіркелген "Б" корпусы мемлекеттік әкімшілік лауазымдарының санаттарына үлгілік біліктілік талаптарына сәйкес. Компьютерде жұмыс жасай білу.
Функционалдық міндеттер	Комитеттің ақпараттық-талдау, ұйымдық-құқықтық, материалдық-техникалық және қаржы қызметін ұымдастыруды қамтамасыз ету. Құжат айналымы мен мемлекеттік тілдің дамуын бақылау және ұйымдастыру; Комитетте ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз ету мәселесін үйлестіруді, Комитетті ақпараттық-талдамалық қамтамасыз ету және Комитет пен оның аумақтық органдарында электрондық құжат айналымы жүйесін жетілдіру және қамтамасыз ету мәселесін; Комитеттің стратегиялық жоспары мен бағдарламалық құжаттарын әзірлеу үшін материалдар дайындау; мемлекеттік сатып алу рәсімдерін орындау; Комитеттің қаржыландыру жоспары мен қаржы есептілігін әзірлеу және келісу; Комитетті шаруашылық қамтамасыз ету; бюджеттік өтінімдердің дайындалуы мен олардың Министрліктің Қаржы жұмыс департаментіне ұсынылуын бақылау мәселесі бойынша қызметті ұйымдастыру. Министрліктің стратегиялық даму жоспарына сәйкес Комитетте стратегиялық құжаттарды әзірлеу мен бекіту және оларды орындау бойынша, Комитеттің операциялық жоспарының орындалуын әзірлеу және талдау жөніндегі жұмысты үйлестіру. Мемлекет басшысының Қазақстан халқына жыл сайынғы жолдаулары мен Жалпы ұлттық жоспарды дайындау шеңберінде Комитеттің жұмысын үйлестіруді қамтамасыз ету. Комитетте жинынтық-талдамалық жұмысты ұйымдастыру.

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК