

**"Республикалық немесе жергілікті бюджет есебінен ұсталатын мемлекеттік мекемелердің оларды өткізуден түсетін ақшасы өзінің иелігінде қалатын тауарларының (жұмыстарының, көрсетілетін қызметтерінің) тізбесінің сыныптауышын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2009 жылғы 25 мамырдағы № 215 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы**

***Күшін жойған***

Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары - Қаржы министрінің 2022 жылғы 22 сәуірдегі № 436 бұйрығы. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2025 жылғы 6 мамырдағы № 219 бұйрығымен

      Ескерту. Күші жойылды – ҚР Қаржы министрінің 06.05.2025 № 219 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

      БҰЙЫРАМЫН:

      1. "Республикалық немесе жергілікті бюджет есебінен ұсталатын мемлекеттік мекемелердің оларды өткізуден түсетін ақшасы өзінің иелігінде қалатын тауарларының (жұмыстарының, көрсетілетін қызметтерінің) тізбесінің сыныптауышын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2009 жылғы 25 мамырдағы № 215 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізіліміне № 5702 болып тіркелген) мынадай өзгеріс енгізілсін:

      көрсетілген бұйрықпен бекітілген республикалық немесе жергілікті бюджет есебінен ұсталатын мемлекеттік мекемелердің оларды өткізуден түсетін ақшасы өзінің иелігінде қалатын тауарларының (жұмыстарының, көрсетілетін қызметтерінің) тізбесінің сыныптауышында:

      "Мемлекеттік архивтер ұсынатын қызметтер" деген бөлімі мынадай редакцияда жазылсын:

      "

|  |
| --- |
|
Мемлекеттік архивтер ұсынатын қызметтер |
|
РБ
РБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ |
01 08 08 08 08 08 08 08 08 |
1 1 3 3 3 3 3 3 3 |
101 240 273 312 346 361 755
739
748 |
003 033 010 009 010 010 003 003
010 |
100
110
015
015
015
015
015
015
015 |
060 |
Архивтік құжаттарды ретке келтіру |
1) материалдық-техникалық базаны нығайту;
2) ақылы қызмет түрлерін көрсету үшін тартылатын мамандарға еңбекақы төлеу;
3) шаруашылық шығыстар (байланыс қызметтеріне ақы төлеу, көліктік қызметтерге ақы төлеу, коммуналдық төлемдер, ғимаратты ағымдағы жөңдеу, оргтехника және компьютерлерді жөндеу, қызметтік автокөліктерді жөндеу және ағымдағы мақсаттар үшін заттар мен материалдар сатып алу);
4) жеке және заңды тұлғалардың тапсырыстары (өтінімдері) бойынша оқыту үшін оқу құралдарын, көрнекі материалдар сатып алу, бөлмелерді жалға алу;
5) жеке және заңды тұлғалардан архивтік құжаттарды сатып алу;
6) архив саласы бойынша оқу-әдістемелік құжаттардың жинақтарын, архив құжаттарының жинақтарын, анықтамалықтар мен архив ісі бойынша басқа да жинақтарды басып шығару;
7) архив істері мен құжаттарын реставрациялау, консервациялау, түптеу, архивтік картон қораптарды дайындау;
8) ғылыми, салалық, соның ішінде мемлекеттік сатып алу конкурстарына қатысуға байланысты шығыстар. (111, 121, 122, 124, 144, 149, 151, 152, 153, 159, 169, 413,414, 416, 419). |
"Ұлттық архив қоры және архивтер туралы" Қазақстан Республикасының Заңының 17-бабының 1-тармағы, Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрінің "Тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) өткізуден түсетін ақша өз иелігінде қалатын мемлекеттік архивтердің оларды өткізу бойынша ақылы қызмет түрлерін көрсетуі және олардың тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) өткізуден түскен ақшаны жұмсауы қағидаларын бекіту туралы" бұйрығы (Қазақстан Республикасының Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеудің тізіліміне № 17446 болып тіркелген). |
|
РБ РБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ |
01 08 08 08 08 08 08 08 08 |
1 1 3 3 3 3 3 3 3 |
101 240 273 312 346 361 755 739 748 |
003 033 010 009 010 010 003 003 010 |
100 110 015 015 015 015 015 015 015 |
061 |
Жеке және заңды тұлғалардың тапсырыстары (өтінімдері) бойынша құжаттама жасау мен құжаттаманы басқарудың заманауи негіздерін оқыту жөніндегі курстар мен семинарлар өткізу |
Сол сияқты |
Сол сияқты |
|
РБ РБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ |
01 08 08 08 08 08 08 08 08 |
1 1 3 3 3 3 3 3 3 |
101 240 273 312 346 361 755 739 748 |
003 033 010 009 010 010 003 003 010 |
100 110 015 015 015 015 015 015 015 |
062 |
Архив істері мен құжаттарын реставрациялау, консервациялау, түптеу, архивтік қораптарды дайындау |
Сол сияқты |
Сол сияқты |
|
РБ РБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ |
01 08 08 08 08 08 08 08 08 |
1 1 3 3 3 3 3 3 3 |
101 240 273 312 346 361 755 739 748 |
003 033 010 009 010 010 003 003 010 |
100 110 015 015 015 015 015 015 015 |
063 |
Архивтік құжаттардың сақтандыру көшірмелерін дайындау, мәтінін қалпына келтіру |
Сол сияқты |
Сол сияқты |
|
РБ РБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ |
01 08 08 08 08 08 08 08 08 |
1 1 3 3 3 3 3 3 3 |
101 240 273 312 346 361 755 739 748 |
003 033 010 009 010 010 003 003 010 |
100 110 015 015 015 015 015 015 015 |
064 |
Архивтік құжаттарды көшіру |
Сол сияқты |
Сол сияқты |
|
РБ РБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ |
01 08 08 08 08 08 08 08 08 |
1 1 3 3 3 3 3 3 3 |
101 240 273 312 346 361 755 739 748 |
003 033 010 009 010 010 003 003 010 |
100 110 015 015 015 015 015 015 015 |
065 |
"Ұлттық архив қоры және архивтер туралы" Қазақстан Республикасының Заңының 15-1-бабының 1-тармағында көрсетілген архивтік құжаттарды қоспағанда, жеке және заңды тұлғалардың тапсырыстары (өтінімдері) бойынша архивтік құжаттарды электрондық нысанға аудару |
Сол сияқты |
Сол сияқты |
|
РБ РБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ |
01 08 08 08 08 08 08 08 08 |
1 1 3 3 3 3 3 3 3 |
101 240 273 312 346 361 755 739 748 |
003 033 010 009 010 010 003 003 010 |
100 110 015 015 015 015 015 015 015 |
066 |
Жеке және заңды тұлғалардың тапсырыстары (өтінімдері) бойынша құжаттамалық көрмелерді ұйымдастыру және өткізу |
Сол сияқты |
Сол сияқты |
|
РБ РБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ |
01 08 08 08 08 08 08 08 08 |
1 1 3 3 3 3 3 3 3 |
101 240 273 312 346 361 755 739 748 |
003 033 010 009 010 010 003 003 010 |
100 110 015 015 015 015 015 015 015 |
067 |
Жеке және заңды тұлғалардың тапсырыстары (өтінімдері) бойынша генеалогиялық және тақырыптық сипаттардағы ақпаратты анықтау |
Сол сияқты |
Сол сияқты |
|
РБ РБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ |
01 08 08 08 08 08 08 08 08 |
1 1 3 3 3 3 3 3 3 |
101 240 273 312 346 361 755 739 748 |
003 033 010 009 010 010 003 003 010 |
100 110 015 015 015 015 015 015 015 |
068 |
Сақтау мерзімдерін көрсете отырып, құжаттар тізбесін, істер номенклатурала-рын әзірлеу |
Сол сияқты |
Сол сияқты |
|
РБ РБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ |
01 08 08 08 08 08 08 08 08 |
1 1 3 3 3 3 3 3 3 |
101 240 273 312 346 361 755 739 748 |
003 033 010 009 010 010 003 003 010 |
100 110 015 015 015 015 015 015 015 |
069 |
Әдістемелік әдебиетті, архивтік құжаттардың жинақтарын, оқыту және басқа да жарияланымдарды басып шығару және өткізу |
Сол сияқты |
Сол сияқты |
|
РБ РБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ ЖБ |
01 08 08 08 08 08 08 08 08 |
1 1 3 3 3 3 3 3 3 |
101 240 273 312 346 361 755 739 748 |
003 033 010 009 010 010 003 003 010 |
100 110 015 015 015 015 015 015 015 |
070 |
Архивтік құжаттарды депозитарлық сақтау |
Сол сияқты |
Сол сияқты |

      ".

      2. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Бюджет заңнамасы департаменті Қазақстан Республикасы заңнамада белгіленген тәртіппен:

      1) осы бұйрықтың көшірмесін мемлекеттік және орыс тілдерінде Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін эталондық бақылау банкіне орналастыру және ресми жариялау үшін Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің "Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнына жіберілуін;

      2) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің интернет-ресурсында орналастырылуын қамтамасыз етсін.

      3. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Қазақстан Республикасы*  *Премьер-Министрінің орынбасары –*  *Қаржы министрі*
 |
*Е. Жамаубаев*
 |

 © 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК