

1. Осы Байланысты емес гранттарды тарту, пайдалану, олардың мониторингі және пайдаланылу тиімділігін бағалау ережесі Қазақстан Республикасының Бюджет кодексіне сәйкес әзірленді және Қазақстан Республикасының мемлекеттік ұйымдарына берілетін байланысты емес гранттарды тарту, пайдалану, олардың мониторингі және пайдаланылу тиімділігін бағалау тәртібін а й қ ы н д а й д ы .

К 0 8 0 0 9 5

Ереже ізгілік, қайырымдылық, әскери, азық-түліктік көмекті тарту және тарату рәсімдеріне қолданылмайды.

Ескерту. 1-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Үкіметінің 2006.07.19. N 682 қаулысымен.

2. Осы Ереженің мақсаты:

1) байланысты емес гранттарды тартудың және пайдаланудың ашық және тиімді процесін қамтамасыз ету;

2) байланысты емес гранттарды пайдалану барысы және нәтижелері туралы есептер мен ақпараттарды табыс ету процесін реттеу; V053887

3) байланысты емес гранттардың мониторингі мен оларды пайдаланудың тиімділігін бағалау процесін реттеу және жүйелендіру болып табылады.

3. Осы Ережеде мынадай ұғымдар пайдаланылады:

1) бенефициар - осы Ережеде көзделген тәртіппен байланыссыз гранттарды тікелей алатын және пайдаланатын Қазақстан Республикасының мемлекеттік ұ й ы м ы ;

2) Қазақстан Республикасының мемлекеттік ұйымы - Қазақстан Республикасының азаматтық заңнамасына сәйкес мемлекеттік мекеме;

3) атқарушы агенттік - орталық мемлекеттік орган немесе облыс (республикалық маңызы бар қала, астана) әкімдігі;

4) заттай үлес - бенефициарды және/немесе атқарушы агенттікті ұстауға көзделген бюджеттік қаржы бөлулер шегінде Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес берілетін, Қазақстан Республикасы Үкіметінің грант берген донордан одан әрі қарыз алуын немесе жобаны мемлекеттік бюджеттен бірлесіп қаржыландыруын көздемейтін бенефициардың және/немесе атқарушы агенттіктің белгілі бір жобаны іске асыру шеңберіндегі (ақшадан басқа) үлесі;

5) салалық мемлекеттік орган - Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген құзырет шеңберінде белгілі бір қызмет саласындағы мемлекеттік саясатты қалыптастыруды және іске асыруды жүзеге асыратын орталық м е м л е к е т т і к о р г а н ;

б) жоба - аяқталған сипаты бар белгілі бір мақсаттарға қол жеткізуге бағытталған және шектеулі уақыт кезең ішінде байланысты емес гранттар қаражатының есебінен іске асырылатын іс-шаралар жиынтығы;

б-1) өңірлік жоба - оны іске асыруға бірнеше мемлекеттің қатысуын көздейтін

ж о б а ;

7) байланысты емес гранттар туралы келісім - жазбаша нысанда жасалған, Қазақстан Республикасының мемлекеттік ұйымдарына өтеусіз қаржылық немесе техникалық көмек беруді көздейтін атқарушы агенттік пен донордың арасындағы к е л і с і м ;

8) уәкілетті орган - байланысты емес гранттарды тарту, пайдалану, олардың мониторингі мен пайдаланылу тиімділігін бағалау процестерін үйлестіруді жүзеге асыратын экономикалық жоспарлау жөніндегі орталық атқарушы орган.

Ескерту. 6-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Үкіметінің 2006.07.19. N 682 қаулысымен.

4. Байланысты емес гранттар көмек беру түрлері бойынша былайша бөлінеді:

1) тауарларды жеткізу - Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асырылатын донордың қаражатына сатып алынған материалдық-техникалық құндылықтарды өтеусіз негізде мемлекеттік меншікке б е р у ;

2) жұмыстарды орындау және қызметтер көрсету - мемлекеттік ұйымдарға сарапшыларды, консультанттарды (мамандарды), еріктілерді (волонтерлерді) жіберу арқылы зерттеулер жүргізу, консультациялық және басқа да көмек беру, сондай-ақ тауарларды жеткізу мен мемлекеттік ұйымдардың қызметшілерін оқыту түріндегі көмекті қоспағанда, жұмыстар мен қызметтердің басқа да т ү р л е р і ;

3) мемлекеттік ұйымдардың қызметшілерін оқыту - курстар, семинарлар, тренингтер және оқытудың басқа да түрлерін жүргізу және/немесе ұйымдастыру және мемлекеттік ұйымдар қызметшілерінің біліктілігін арттыру.

5. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес байланысты емес гранттарды пайдалану барысында бенефициарға және/немесе атқарушы агенттікке байланысты емес грант туралы тиісті келісімде көзделген заттай үлес беруге рұқсат етіледі.

6. Мемлекеттік ұйымдардың донорларға байланысты емес гранттарды тарту мәселелері бойынша жүгінуі тек уәкілетті органмен келісім бойынша жүзеге асырылады.

2. Байланысты емес гранттарды тарту тәртібі

7. Уәкілетті орган жыл сайын тиісті қаржы жылының 1 мамырынан кешіктірмей атқарушы агенттіктер өтінімдер қалыптастырған кезде есепке алу үшін алдағы қаржы жылына арналған байланысты емес гранттарды беру туралы донорлардың ұсыныстары туралы ақпаратты атқарушы агенттіктерге жібереді.

8. Атқарушы агенттіктер тиісті қаржы жылының 1 тамызынан кешіктірмей уәкілетті органға алдағы қаржы жылында байланысты емес гранттарды тарту мақсатында басым жобалардың тізбесін қалыптастыру үшін өтінімдер береді. Атқарушы агенттіктердің мерзімнен кейін берілген өтінімдерін уәкілетті орган қ а р а м а й .

Атқарушы агенттіктердің өтінімдері оларға ведомстволық бағынысты мемлекеттік мекемелердің ұсыныстары ескеріле отырып қалыптасады.

Барлық деңгейдегі мәслихаттар аппараттарының өтінімдерді тиісті облыстар (республикалық маңызы бар қала, астана) әкімдіктерінің өтінімдерінде көрсетіледі.

9. Атқарушы агенттіктердің өтінімдерді қалыптастыруы қолданыстағы мемлекеттік, салалық (секторалдық) және өңірлік бағдарламалардың, сондай-ақ Қазақстан Республикасының Президенті немесе Үкіметі бекіткен тұжырымдамалардың негізінде жүзеге асырылады

Ескерту. 9-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Үкіметінің 2006.07.19. N 682 қаулысымен.

10. Атқарушы агенттіктің өтінімі:

- 1) ұсынылатын жобалардың тізбесін және олар бойынша шығыстар сомасын;
- 2) жобаның мақсаты, негізгі іс-шаралар және оларды іске асыру мерзімдері, күтілетін нәтижелері көрсетіле отырып әр жобаға жеке түсіндірме жазбасын (н е г і з д е м е с і н) ;
- 3) әр жоба бойынша шығыстардың есептерін;
- 4) ағымдағы қаржы жылының 1 қаңтарындағы жағдай бойынша алынған және пайдаланылған байланысты емес гранттар туралы ақпаратты;
- 5) басқа да қажетті ақпаратты өзіне қамтуға тиіс.

11. Байланысты емес гранттарды тартуға арналған өтінімге енгізілген жобаларды іріктеуді уәкілетті орган:

- 1) ұсынылған құжаттардың толықтығы мен сапасын;
- 2) жобалар мақсатының мемлекеттік, салалық (секторалдық) және өңірлік бағдарламаларға, сондай-ақ Қазақстан Республикасының Президенті немесе Үкіметі бекіткен тұжырымдамаларға сәйкестігін;
- 3) жоба мақсатының Қазақстан Республикасының мемлекеттік ұйымдары үшін донорлардың байланысты емес гранттар беру саясатына сәйкестігін ескере отырып жүзеге асырады .

Ескерту. 11-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Үкіметінің 2006.07.19. N 682 қаулысымен.

12. Атқарушы агенттіктердің өтінімдерін қарау барысында уәкілетті орган қ а ж е т б о л ғ а н ж а ғ д а й д а :
элеуетті донорлармен консультациялар өткізеді;

мүдделі мемлекеттік органдармен және ұйымдармен өзара іс-қимыл жасайды;

алдағы қаржы жылына арналған жобалардың оңтайлы тізбесін қалыптастыру мақсатында Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына қайшы келмейтін басқа да іс-шараларды жүргізеді.

13. Атқарушы агенттіктердің өтінімдерін қарау нәтижелері бойынша уәкілетті орган тиісті жылдың 1 желтоқсанынан кешіктірмей алдағы қаржы жылына арналған басым жобалардың тізбесін бекітеді.

14. Басым жобалардың бекітілген тізбесі уәкілетті органның байланысты емес гранттарды тарту жөніндегі іс-шараларды жүргізу үшін негіз болады.

15. Уәкілетті орган алдағы қаржы жылына арналған басым жобалар тізбесін бекіткеннен кейін 10 күн ішінде донорларға байланысты емес гранттарды тарту туралы өтінім жібереді.

16. Донор байланысты емес гранттарды тартуға арналған өтінімді мақұлдаған жағдайда уәкілетті орган тиісті атқарушы агенттікті Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен байланысты емес грант туралы келісімді дайындау, келісу және оған қол қою жөнінде іс-шаралар жүргізу қажеттігі туралы х а б а р д а р е т е д і .

Байланысты емес грант туралы келісімді атқарушы агенттік материалдық-техникалық құндылықтарды жеткізуді және/немесе сарапшыларды, консультанттарды (мамандарды), еріктілерді (волонтерлерді) тартуды көздейтін әр ж о б а б о й ы н ш а ж е к е ж а с а й д ы .

Мемлекеттік ұйымдардың қызметшілерін оқыту түріндегі байланысты емес гранттарды тарту, донордың байланысты емес гранттар беру шарттарында мұндай талап болған жағдайда, уәкілетті орган мен донор арасында жасалатын тиісті келісімнің негізінде жүзеге асырылады.

Донорлардың мемлекеттік ұйымдардың қызметшілерін оқыту түріндегі байланысты емес гранттар беру шарттарында байланысты емес гранттар туралы тиісті келісімдерге қол қою қажеттілігі көзделуі мүмкін.

17. Материалдық-техникалық құндылықтарды жеткізуді көздейтін байланысты емес гранттар туралы келісім жеткізілетін материалдық-техникалық құндылықтардың негізгі техникалық және өзге де сипаттамаларын, сондай-ақ оларды жеткізу кестесін (мерзімін) қамтуы тиіс.

18. Сарапшыларды, консультанттарды (мамандарды), еріктілерді (волонтерлерді) тартуды көздейтін байланысты емес гранттар туралы келісімдерде м і н д е т т і т ү р д е :

1) жобаның негізгі кезеңдері (іс-шаралары), оларды іске асыру мерзімдері, с о н д а й - а қ с о м а с ы т у р а л ы ;

2) тараптардың міндеттемелері туралы, соның ішінде донордың атқарушы

агенттікке жобаны іске асыру барысында іс-жүзінде пайдаланылған сомалар туралы мәліметтер беру міндеттемесі туралы;

3) бенефициардың және/немесе атқарушы агенттіктің заттай үлесінің нысаны туралы нормалар қамтылуы тиіс.

19. Мемлекеттік ұйымдардың қызметшілерін оқыту түрінде ұсынылған байланысты емес гранттар туралы келісімдерде оқыту немесе біліктілікті арттыру курстарының (семинарларының, тренингтерінің) негізгі бағыттары, оларды өткізу мерзімдері, сондай-ақ курстарға (семинарларға, тренингтерге) тыңдаушылар ретінде шақырылатын мемлекеттік ұйымдар қызметшілерінің болжалды саны көзделуі тиіс.

20. Облыс (республикалық маңызы бар қала, астана) әкімдігі атқарушы агенттік болған жағдайда байланысты емес грант туралы келісімге Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен тиісті салалық мемлекеттік орган немесе уәкілетті орган қол қояды.

20-1. Донор уәкілетті органмен келісім бойынша тиісті салалық мемлекеттік органның оң қорытындысы негізінде өңірлік жобаны іске асыру үшін байланысты емес грант берген жағдайда өңірлік жобаны іске асыру оны басым жобалардың тізбесіне қоспай жүзеге асырылады.

Ескерту. 20-1-тармақпен толықтырылды - ҚР Үкіметінің 2006.07.19. N 682 қаулысымен.

20-2. Байланысты емес грант есебінен өңірлік жобаны іске асыру туралы тиісті келісімді дайындау, келісу және оған қол қою жөніндегі іс-шаралар донордың рәсімдерін ескере отырып, өңірлік жобаны іске асыруға қатысатын елдермен келісім бойынша жүзеге асырылады. P090376

Ескерту. 20-2-тармақпен толықтырылды - ҚР Үкіметінің 2006.07.19. N 682 қаулысымен.

3. Байланысты емес гранттарды пайдалану тәртібі

21. Материалдық-техникалық құндылықтарды жеткізуді көздейтін жобаларды іске асыру байланысты емес грант туралы келісімнің шарттарына және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады.

22. Тауарларды жеткізген жағдайда жобаны іске асыру шеңберінде материалдық-техникалық құндылықтар Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен бенефициардың теңгеріміне қабылданады.

Материалдық-техникалық құндылықтарды бенефициардың теңгерімінен басқа мемлекеттік ұйымның теңгеріміне беру Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіппен жүзеге асырылады.

Бұл ретте атқарушы агенттік 15 жұмыс күні ішінде уәкілетті органға олардың

негізінде материалдық-техникалық құндылықтарды беру жүзеге асырылатын тиісті құжаттардың көшірмелерін, соның ішінде қабылдау-беру актісінің көшірмесін береді.

23. Сарашпылар мен консультанттарды (мамандарды) тартуды көздейтін, соның ішінде материалдық-техникалық құндылықтарды жеткізу жөніндегі жобаны іске асыру атқарушы агенттіктің келісімі бойынша бенефициар әзірлейтін техникалық тапсырмаға сәйкес жүзеге асырылады.

Жобаға техникалық тапсырма байланысты емес грант туралы келісімнің шарттарына сәйкес және донордың келісімі бойынша әзірленеді.

23-1. Өңірлік жобаға техникалық тапсырма өңірлік жобаны іске асыруға қатысатын мемлекеттер жасасқан байланысты емес грант есебінен өңірлік жобаны іске асыру туралы тиісті келісімнің шарттарына сәйкес әзірленеді.

Р 0 9 0 3 7 6

Ескерту. 23-1-тармақпен толықтырылды - ҚР Үкіметінің 2006.07.19. N 682 қаулысымен.

24. Техникалық тапсырмада міндетті түрде:

1) аяқталу нысаны мен оларды іске асыру мерзімдерін қоса алғанда, жобаның кезеңдері және нақты іс-шаралары;

2) жобаның әр кезеңіндегі іс-шараларды іске асырудан күтілетін нәтижелер;

3) жергіліктілерді қоса алғанда, жобаны іске асыру үшін тартылатын сарапшылардың және консультанттардың (мамандардың) функционалдық міндеттері мен жобаға қатысу кезеңі көрсетіле отырып, олардың сандық және сапалық құрамы көзделуі тиіс.

25. Жобаға техникалық тапсырманы бенефициардың бірінші басшысы не белгіленген тәртіппен оны алмастыратын тұлға, сондай-ақ донордың уәкілетті өкілі байланысты емес грант туралы келісім күшіне енген күнінен бастап үш ай дан кешіктірмей бекітеді.

Атқарушы агенттік жобаға техникалық тапсырма бекітілген күнінен бастап бір апта мерзімде уәкілетті органға оның атқарушы агенттігінің бірінші басшысы немесе оның орынбасары растаған көшірмені беруді қамтамасыз етеді.

26. Жобаны іске асыру процесінде бекітілген техникалық тапсырмаға өзгерістер мен толықтырулар енгізуге рұқсат етіледі. Бұл ретте техникалық тапсырмаға өзгерістер мен толықтырулар байланысты емес грант туралы келісімнің шарттарына қайшы келмеуі тиіс.

27. Техникалық тапсырмаға өзгерістер мен толықтырулар енгізілген жағдайда атқарушы агенттік бір апта мерзімде уәкілетті органға енгізілген өзгерістер мен толықтырулардың негіздемелерімен бірге нақты ақпараттың берілуін қамтамасыз етеді.

28. Жобаны іске асыру процесінде атқарушы агенттік:

1) байланысты емес грант туралы келісімде көзделіп қабылданған міндеттемелердің, сондай-ақ техникалық тапсырмада көзделген іс-шаралардың у а қ т ы л ы о р ы н д а л у ы н ;

2) Қазақстан Республикасының мүдделі мемлекеттік органдарына, сондай-ақ уәкілетті органға донордың немесе оның уәкілетті тұлғаларының байланысты емес грант туралы келісімде көзделген міндеттемелерді, сондай-ақ техникалық тапсырмада көзделген іс-шараларды орындамағаны туралы уақтылы хабардар е т у д і ;

3) байланысты емес гранттардың мақсатты және тиімді пайдаланылуын;

4) донордың есебінен берілген материалдық-техникалық құндылықтардың импорты кезінде кедендік ресімдеудің уақтылы жүзеге асырылуын;

5) донордың есебінен берілген материалдық-техникалық құндылықтардың бенефициардың теңгеріміне уақтылы қабылдануын қамтамасыз етеді.

4. Байланысты емес гранттардың мониторингі және оларды пайдаланудың тиімділігін бағалау

29. Материалдық-техникалық құндылықтарды жеткізуді, сондай-ақ сарапшылар мен консультанттарды (мамандарды) тартуды көздейтін байланысты емес гранттардың мониторингі және оларды пайдаланудың тиімділігін бағалау:

1) жобалардың іске асырылу барысы, сондай-ақ жобалардың тиімділігін ағымдағы бағалау туралы ақпаратты атқарушы агенттіктердің жинауын, өңдеуін және оны уәкілетті органға ұсынуын;

2) уәкілетті органның Қазақстан Республикасы мемлекеттік ұйымдарының байланысты емес гранттарды пайдалану туралы жиынтық ақпаратты жасауын және оны Қазақстан Республикасының Үкіметіне ұсынуын қамтиды.

30. Атқарушы агенттік тоқсан сайын есептіден кейінгі айдың 10-нан кешіктірмей уәкілетті органға мыналарды қамтитын:

1) материалдық-техникалық құндылықтарды жеткізу кестесінде (мерзімдерінде) не жобаларға техникалық тапсырмаларда көзделген іс-шараларды іске асырудың ағымдағы жай-күйі туралы мәліметтерді;

2) жобаларға техникалық тапсырмаларда көзделген іс-шараларды іске асыру барысында қол жеткізілген аралық нәтижелер туралы мәліметтерді;

3) материалдық-техникалық құндылықтарды жеткізу кестесінде (мерзімінде) не жобаларға техникалық тапсырмаларда көзделген іс-шаралардың орындалмау не сапасыз орындалу себептері туралы мәліметтерді;

4) материалдық-техникалық құндылықтарды жеткізу кестесінде (мерзімінде) не жобаларға техникалық тапсырмаларда көзделген іс-шараларды іске асырудың

тиімділігін арттыруға бағытталған ұсыныстарды;

5) басқа да қажетті ақпаратты беруі тиіс.

31. Уәкілетті орган мемлекеттік ұйымдардың қызметшілерін оқыту түрінде ұсынылған байланысты емес гранттарды пайдалану мониторингін атқарушы агенттіктер уәкілетті орган белгілеген нысан бойынша және мерзімде беретін ақпарат негізінде жүзеге асырады.

32. Байланысты емес гранттар мониторингін және оларды пайдаланудың тиімділігін бағалауды жүзеге асыру мақсатында уәкілетті орган қажет болған жағдайда :

атқарушы агенттіктерден және/немесе бенефициарлардан беру мерзімін көрсете отырып қосымша ақпарат сұратады;

атқарушы агенттіктер беретін ақпаратты растау үшін жоба іске асырылатын жерге уәкілетті тұлғаларды жібереді;

Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзге де шараларды қабылдайды.

33. Уәкілетті орган жыл сайын тиісті қаржы жылының 10 ақпанынан кешіктірмей Қазақстан Республикасы мемлекеттік ұйымдарының байланысты емес гранттарды пайдаланғаны туралы ақпаратты Қазақстан Республикасының Үкіметіне енгізеді.

34. Уәкілетті органның мемлекеттік ұйымдардың байланысты емес гранттарды пайдаланғаны туралы ақпаратты дайындауы жобаларды іске асыру және олардың тиімділігін ағымдық бағалау барысы туралы атқарушы агенттіктердің мәліметтері, сондай-ақ уәкілетті органның басқа ресми көздерден алған ақпараты негізінде жүзеге асырылады.

Бұл ретте байланысты емес гранттарды пайдаланудың тиімділігін қорытынды бағалауды уәкілетті орган жобаның іс жүзіндегі және күтілетін нәтижелерін салыстыру, жобаны іске асыру барысында бенефициар мен атқарушы агенттік қабылдаған шараларды бағалау арқылы, сондай-ақ жобаның тиімділігіне ықпал еткен басқа да факторларды ескере отырып жүзеге асырады.

35. Байланысты емес гранттарды пайдаланудың тиімділігін қорытынды бағалау нәтижелерін уәкілетті орган атқарушы агенттіктердің байланысты емес гранттарды тартуға арналған кейінгі өтінімдерін қараған кезде, сондай-ақ кейін әлеуетті донорды айқындаған кезде пайдалануы мүмкін.

36. Өңірлік жобаны іске асыру үшін байланысты емес грантты пайдаланудың мониторингі және тиімділігін бағалау жобаны іске асыру үшін осы тарауда көзделген тәртіппен жүзеге асырылады.

Ескерту. 36-тармақпен толықтырылды - ҚР Үкіметінің 2006.07.19. N 682 қаулысымен.

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК