

**"Ұлттық ақпараттық технологиялар" акционерлiк қоғамын дамытудың 2006 - 2008 жылдарға арналған жоспарын бекiту туралы**

Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2006 жылғы 10 шілдедегі N 650 Қаулысы

      "Акционерлiк қоғамдар туралы" Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 13 мамырдағы Заңының  34-бабының  4-тармағына сәйкес және "Қазақстан Республикасының әлеуметтiк-экономикалық дамуының орта мерзiмдi жоспарларын әзiрлеудiң ережесiн бекiту туралы" Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң 2002 жылғы 14 маусымдағы N 647  қаулысын  орындау үшiн Қазақстан Республикасының Үкiметi  **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**   
      1. Қоса берiлiп отырған "Ұлттық ақпараттық технологиялар" акционерлiк қоғамын дамытудың 2006 - 2008 жылдарға арналған жоспары бекiтiлсiн.   
      2. Қазақстан Республикасы Ақпараттандыру және байланыс агенттiгi тоқсан сайын Қазақстан Республикасы Экономика және бюджеттiк жоспарлау министрлiгiне "Ұлттық ақпараттық технологиялар" акционерлiк қоғамын дамытудың 2006 - 2008 жылдарға арналған жоспарының орындалу барысы туралы ақпарат ұсынсын.   
      3. Осы қаулы қол қойылған күнiнен бастап қолданысқа енгiзiледi.

*Қазақстан Республикасының*   
*Премьер-Министрі*

Қазақстан Республикасы   
Үкіметінің         
2006 жылғы 10 шілдедегі   
N 650 қаулысымен     
бекітілген

**"Ұлттық ақпараттық технологиялар" акционерлiк қоғамын дамытудың**   
**2006 - 2008 жылдарға арналған жоспары Мазмұны**

1-бөлiм.  Ұлттық компанияның жай-күйi және оны дамытудың перспективалары туралы баяндама   
1.   Кiрiспе   
2.   Нарықты талдау (қызмет салалары)   
3.   Қоғамның 2003 - 2005 жылдардағы өндiрiстiк-қаржылық қызметiн талдау   
Параграф 1.  2003 жылдың қорытындысы   
Параграф 2.  2004 жылдың қорытындысы   
Параграф 3.  2005 жылдың қорытындысы   
4.   Қоғам өткiзетiн iс-шаралар   
5.   Қоғамды дамытудың 2006 - 2008 жылдарға арналған жоспары   
Параграф 1.  Мақсаттар мен мiндеттер   
Параграф 2.  Қойылған мiндеттерге қол жеткiзудiң жолдарын таңдау   
Параграф 3.  Қоғамның 2006-2008 жылдарға жоспарлаған iс-шаралары   
Параграф 4.  Өнiм өндiрудiң даму серпiнi   
Параграф 5.  Капиталдық салым көлемi   
Параграф 6.  Өзiндiк құнның құрылымы   
Параграф 7.  Қоршаған ортаны қорғау, еңбек қауiпсiздiгi техникасын сақтау жөнiндегi iс-шаралар   
Параграф 8.  Баға мен тарифтiк саясат және оның негiздемесi   
Параграф 9.  Әлеуметтiк саланы дамыту   
Параграф 10.  Кадр саясаты   
Параграф 11.  Қаржылық нәтижелер және бюджетпен қатынастар   
Параграф 12.  Қызмет көрсететiн банктермен өзара қарым-қатынастар   
Қоғамды дамытудың инвестициялық жоспары   
2-бөлiм.  Қоғамды дамытудың маңызды көрсеткiштерiнiң болжамы   
      Қосымшалар   
1-нысан   
2-нысан   
3-нысан   
4-нысан   
5-нысан

**1-бөлiм. "Ұлттық ақпараттық технологиялар" акционерлiк қоғамының жай-күйi және оны дамытудың перспективалары туралы баяндама**

**1. Кiрiспе**

      "Ұлттық ақпараттық технологиялар" акционерлiк қоғамы (бұдан әрi - Қоғам) жарғылық капиталына мемлекеттiң 100 % қатысу үлесiмен мемлекеттiк ақпарат жүйелерiн құру және олардың өзара iс-қимылын ұйымдастыру жөнiндегi уәкiлеттi ұйым ретiнде "Қазақстан Республикасында бiрыңғай ақпараттық кеңiстiктi дамыту және "Ұлттық ақпараттық технологиялар" жабық акционерлік қоғамын құру туралы" Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң 2000 жылғы 4 сәуiрдегi N 492  қаулысына  сәйкес құрылды.   
      "Мемлекеттiк органдарды ақпараттандыру мәселелерi туралы" Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң 2000 жылғы 5 қазандағы N 1501  қаулысымен  оған "Банкаралық және қаржылық телекоммуникациялар орталығы" жабық акционерлiк қоғамын қосу жолымен Қоғам қайта ұйымдастырылды. Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң 2003 жылғы 22 шiлдедегi N 724  қаулысына  сәйкес Қоғам акцияларының мемлекеттiк пакет иелену және пайдалану құқығын Қазақстан Республикасы Ақпараттандыру және байланыс агенттiгi жүзеге асырады.   
      "Ақпараттандыру саласындағы Ұлттық оператор туралы" Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң 2004 жылғы 16 қаңтардағы N 44  қаулысымен  Қоғам ақпараттандыру саласындағы Ұлттық оператор болып белгiлендi. Жарияланған жарғылық капиталы - 610 млн. теңге.   
      "Акционерлік қоғамдар туралы" Қазақстан Республикасы Заңының  90-бабының  1-тармағын орындау үшiн және Қазақстан Республикасы Ақпараттандыру және байланыс агенттiгi (жалғыз акционер) төрағасының 2004 жылғы 21 қыркүйектегi N 202-п бұйрығының негiзiнде "Ұлттық ақпараттық технологиялар" жабық акционерлiк қоғамы "Ұлттық ақпараттық технологиялар" акционерлiк қоғамы болып қайта құрылды. 2004 жылғы 1 қазанда Астана қаласының Әдiлет департаментi Қоғамды қайта тiркеу жүргiздi (тiркеу N 9223-1901-АО).   
      Ұлттық оператор ретiнде Қоғамның ақпараттандыру саласындағы негiзгi функциялары:   
      мемлекеттiк ақпараттық жүйелердiң өзара iс-қимыл жасауын, олардың әлемдiк ақпараттық ресурстарына және ақпараттық жүйелерiне бiрiктiрiлуiн қамтамасыз ету;   
      ведомствоаралық мемлекеттiк ақпараттық жүйелердi сүйемелдеу мен пайдалануды жүзеге асыру;   
      жеке және заңды тұлғалардың жалпыға қолжетiмдi мемлекеттiк ақпараттық ресурстарына қол жеткiзу үшiн олардың ақпараттық талабын қанағаттандыру мақсатында техникалық жағдайлар ұйымдастыруды қамтамасыз ету;   
      ақпараттық ресурстары мен ақпараттық жүйелерiнiң мемлекеттiк тіркелiмiн жүргізудi техникалық қамтамасыз етудi жүзеге асыру.   
      Қоғамды басқару құрылымы "Акционерлiк қоғамдар туралы" Қазақстан Республикасының Заңының  33 және   34-баптарына  сәйкес құрылған:   
      жоғарғы орган - акционерлердiң жалпы жиналысы;   
      басқару органы - директорлар кеңесi;   
      алқалық атқарушы орган - басқарма;   
      бақылаушы орган - аудит секторы.   
      Дара басшылық пен алқалық басқару қағидаттарын ұштастыра отырып, Қоғам қызметiне жалпы басшылықты Басқарма Төрағасы жүзеге асырады.   
      Қоғамның еншiлес және мүдделес мекемелерi жоқ.   
      Алға қойған мiндеттердi тиiмдi және сапалы орындау, Ұлттық оператордың функциялары мен өкiлеттiктерiн iске асыру мақсатында 2005 жылдың сәуiрiнен бастап Қоғамның мынадай негiзгi бөлiмшелердi қамтитын жаңа құрылымы енгiзiлдi (1-сурет):   
    1-сурет Қоғамның құрылымы

**Қоғам құрылымы**

   Ішкі аудит қызметі <----------------Директорлар кеңесі   
        (1 бір.)                               |   
                                               v   
                                       Басқарма төрағасы   
                                               |   
                                               |   
          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
         |                |                    |         |              |   
         v                v                    |         v              v   
Вице Президент    Вице Президент               |   Вице Президент  Атқарушы   
         |                |                    |         |         директор   
         |                |                    |         |              |   
         v                v                    v         |              v   
Жобаларды басқару   Ақпараттық жүйелерге     Бухгалтерия |       Мемлекеттік   
   департаменті     сервистік қызмет көрсету  (7 бір)    |       сатып алу   
- Жобалы менеджмент департаменті                         |       бөлімі   
секторы             - Сервистік қызмет                   |       (3 бір.)   
-ЭҚА бөлімі         көрсетуді ұйымдастыру    Кадр қызметі|        
-"Жеке тұлғалар"    басқармасы                (2 бір.)   |       Жалпы бөлім   
МДҚ бөлімі          - Салық комитеттерінің               |       (17 бір.)   
-"Заңды тұлғалар"   ақпараттық жүйелерін     Құқықты     |   
МДҚ бөлімі          әкімшіліктендіру бөлімі  қамтамасыз  |       Баспасөз   
-Атаулы тіркелім    - Сервистік жүйелі-      ету (2 бір.)|       қызметі   
-"Жылжымайтын мүлік техникалық қызмет                    |       (1 бір.)   
тіркелімі"          көрсету бөлімі           Мемлекеттік |   
МДҚ бөлімі (19 бір) - Ақпараттық жүйелерді   құпияларды  |   
                    әкімшіліктендіру секторы қорғау      |   
                        (53 бір)             жөніндегі   |    
                                             бөлімше     |   
                                             (1 бір.)    |    
Ведомствоаралық     Телекоммуникациялар                  |    
ақпараттық             департаменті                      |    
жүйелерді           -БҚО жобасын басқару                 |   
сүйемелдеу          бөлімі                               v   
департаменті        -Деректерді беру желісі       "Электронды үкіметтің"     
-ЭҚА БЖ ендіру      бөлімі                       технологияларын дамыту   
және сүйемелдеу     -ЖАЖ бөлімі                      департаменті   
бөлімі              -KZ доменін басқару          "Электронды үкіметтің"   
-"Жеке тұлғалар"    секторы (17 бір.)            технологиялары бөлімі   
МДҚ ендіру және                                  "Электронды үкіметтің"   
сүйемелдеу бөлімі                                портал бөлімі   
-Үлгілік ақпарат-                                - Растайтын орталық   
тық жүйелерді                                    Ақпараттық ресурстарды   
сүйемелдеу бөлімі                                қорғауды ұйымдастыру   
-WEB-сайттарды                                   секторы (18 бір.)   
дамыту және   
сүйемелдеу бөлімі   
-"Жылжымайтын"   
мүлік тіркелімі   
(45 бір.)

Методологиялар        Алматы филиалы      
департаменті        -Жүйелі-техникалық   
-Методологиялар     қызмет көрсету бөлімі   
және нормативтік    -Ақпараттық жүйелерді   
құжаттамалар        жобалау және   
бөлімі              әкімшіліктендіру   
-Бағдарламалық      бөлімі (28 бір.)   
өнімдерді   
сүйемелдеу              Экономика және   
бөлімі              маркетинг департаменті   
-Мемлекеттік               (9 бір.)    
тіркелімді   
сүйемелдеу          15 Өңірлік орталықтар   
бөлімі                     (193 бір.)   
-Оқытып-үйрету   
секторы (17 бір.)   Құрылыс маркетинг   
                    секторы (2 бір.)

      Жүктелген мiндеттерi мен басқаруды жақсарту және құрылымдық бөлiмшелердiң арасында өзара iс-қимыл жасауды қамтамасыз ету үшiн Қоғам құрамында мынадай өндiрiс бөлiмшелерi құрылды: ақпараттық жүйелерге сервистiк қызмет көрсету департаментi, ведомствоаралық ақпараттық жүйелердi сүйемелдеу департаментi, жобаларды басқару департаментi, методологиялар департаментi, телекоммуникациялар департаментi, "электрондық үкiметтiң" технологияларын дамыту департаментi, өңiрлiк орталықтар (Алматы филиалы және 15 өңiрлiк орталықтар).   
      Өңiрлiк орталықтар компьютерлiк, желiлiк және шеткерi жабдықтарға сервистiк жүйелiк-техникалық қызмет көрсету мен жөндеудi, ақпараттық жүйелердi сүйемелдеу және оларға әкiмшiлiк етудi жүзеге асырады, сондай-ақ орталықтандырып жасасқан шарттарға сәйкес телекоммуникациялық қызметтер көрсетедi.   
      Орталық аппарат әкiмшiлiк басқару блогiн бiлдiредi (2-сурет), ол Қоғамда жалпы басшылықты жүзеге асырады.   
      Орталық аппарат даму стратегиясын, перспективалық және ағымдағы жоспарларын әзiрлейдi, халықаралық ұйымдармен, мемлекеттiк емес құрылымдармен және мемлекеттiк органдармен, өзара iс-қимыл жасаған кезде Қоғам мүддесiн бiлдiредi, акционерге, директорлар кеңесiне басқадай бақылаушы органдарға қаржылық және өндiрiстiк есептi ұсынуды қамтамасыз етедi.

        Ішкі   
       аудит <--------- Директорлар Кеңесі   
      қызметі                      |   
                                   |   
                                   v   
    -------------------------   Басқарма   
   |                        /   Төрағасы   \   
   |                       /      / \       \   
   |                      /      /   \       \   
   |                     v      v     v       v   
   |               Вице-   Вице-     Вице-     Атқарушы   
   |             Президент Президент Президент директор   
   |                                              
   |                                          Мемлекеттік   
   |                                           сатып алу   
   |                                            бөлімі   
   |   
   |                                            Экономика   
   v                                          және маркетинг   
Бухгалтерия                                   департаменті

Кадр қызметі                                      Жалпы        
секторы                                           бөлім

Құқықты   
қамтамасыз   
ету секторы

Мемлекеттік   
құпияларды   
қорғау   
жөніндегі   
бөлімше                2-сурет. Орталық аппараттың құрылымы.

Баспасөз   
қызметі

      Қоғам қызметкерлерiнiң тiзiмдiк саны 2005 жылғы 1 қаңтарға 294 қызметкердi құрады.   
      Жоспарланған жұмыс көлемiн орындау мақсатында қызметкерлердiң штат санын 2006 жылы - 460 бiрлiкке дейiн, 2007 жылы - 500 бiрлiкке дейiн және 2008 жылы 550 бiрлiкке дейiн ұлғайту жоспарланып отыр.   
      Бизнес, жоспарлау және есеп берудi бiр ұстанымда жүргiзудi, сондай-ақ не өкiлдiк болып не филиал болып табылмайтын өңiрлiк бөлiмшелердiң азынаулақтығын (10 адамға дейiн) ескере отырып қамтамасыз ету үшiн, Қоғамда орталықтан басқару моделi қолданылады.

**2. Нарықты талдау (қызмет салалары)**

      Әлемде де және сол сияқты Қазақстанда да ақпараттық технологиялардың бәсекелестiкке қабiлеттi және цифрлық экономикаға кiру туралы мәселелерiн шешу негiзгi фактор болып тұр. Сондықтан нарықтың бұл саласының дамуы, экономиканың өсуi мен жоғарғы деңгейдегi жұмыспен қамту мәселесiн шешуде елге маңызды болып табылады.   
      Ағымды кезеңде, Қазақстанда ақпараттық технологиялар нарығының дамуы бастапқы сатысында тұр. Ақпараттық технологиялар нарығының тұрақты құрылымдары мен бөлiктерiнiң жоқ екендiгiн атап өту қажет. Әдетте, талдаушылар оны келесi негiзгi бағыттағы құрылымдарға бөледi: компьютерлiк жабдықтар нарығы; бағдарламалық қамтамасыз ету нарығы; консалтингтiк және ақпараттық технологиялар саласындағы қызмет көрсету нарығы. Ақпараттық технологиялар нарығын бөлiктерге бөлудiң басқа да жолдары болуы мүмкiн. Қоғам, компьютерлiк жабдықтарды өндiру мен сату және бағдарламалық қамтамасыз етудi жасаумен шұғылданбайды, және қазiргi кезеңде, мемлекеттiк органдарға ақпараттық технологиялар саласында қызмет көрсету нарығында өзiн тұғырландырады.   
      Ақпараттық технологияларды мемлекеттiк секторға ендiру, бiрiншi кезекте "электрондық үкiмет" инфрақұрылымын қалыптастырудың мемлекеттiк бағдарламасын (бұдан әрi - Мемлекеттiк бағдарлама) iске асыру қажеттiлiгiмен анықталады.   
      Тұтастай алғанда мемлекеттiк органдардың (қолданыстағы және жоспардағы) ақпараттық жүйелерiн олардың нысанына қарай мынадай тәртiпте жiктеуге болады:   
      1) жалпымемлекеттiк жүйелер;   
      2) мемлекеттiк деректер базасы;   
      3) қаржылық жүйелер;   
      4) экономиканың сала жүйелерi;   
      5) әлеуметтік саланың жүйелерi;   
      6) құқық және құқық қорғау ақпараты жүйелерi;   
      7) мемлекеттiк органдардың әкiмшiлiк-басшылық қызметiн қамтамасыз ету жүйелерi;   
      8) қамтамасыз ету жүйелерi.   
      2005 жылғы 1 маусымға мемлекеттiк органдардың ақпараттық ресурстары мен ақпараттық жүйелерiнiң Мемлекеттiк тiркелiмiнде 202 деректер базасы, 178 бағдарламалық өнiмдер, 25 web-сайттар және 9 деректер беру желiсi тiркелген.   
      Деректер базасы қазiргi заманғы (Oracle, Infomix, Microsoft SOL Server, Lotus Notes) қолданыла отырып құрылады. Мұнымен қатар қолданыстағы жергiлiктi мiндеттер немесе ескi буындағы аспаптық құралдарда iске асырылған мiндеттер кешенi де қатар орын алып келедi.   
      Неғұрлым инфрақұрылымды дамыған қолданыстағы ақпараттық жүйелер салық және кеден комитеттерiнiң, қазынашылықтың, зейнетақы төлеу жөнiндегi мемлекеттiк орталықтың ақпараттық жүйелерi болып қала бередi. Олармен қатар "Республикалық бюджеттi жоспарлау", "Мемлекеттiк қызметшi мамандарын басқару (КБАЖ)", "Мемлекеттiк меншiктi басқару", "Жеке куәлiк және төлқұжат беру жүйелерi" сайлаудың автоматтандырылған "Сайлау" және басқа да сол сияқты ақпараттық жүйелерi жұмыс жасайды. Ақпараттық жүйелерiнiң тұтастай қатары, оның iшiнде Мемлекеттiк бағдарлама шеңберiндегi жобалар әзiрлеу сатысында тұр.   
      Бiрқатар мемлекеттiк органдарда Қоғаммен қатар ақпараттық жүйелердi сүйемелдеу: Қазақстан Республикасы Қаржы министрлiгi "Қаржы жүйелерiн ақпараттандыру орталығы" АҚ, Қазақстан Республикасы Iшкi iстер министрлiгi "Ақпараттық құқық орталығы" РМК, Қазақстан Республикасы Жер ресурстары агенттiгi ҒӨО, Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтiк қорғау министрлiгi "Зейнетақы төлеу жөнiндегi мемлекеттiк орталығы" РМҚК, Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкi "Қазақстандық банкаралық есеп айырысу" және "Банкiлiк сервистiк бюросы" РМК, және т.б. ведомствоға қарасты ұйымдармен жүзеге асырылады. Бiр мезгiлде бiрқатар министрлiктерде осындай ведомствоға қарасты орталықтары жоқтығымен қоса, орталық аппараттарында қажеттi ақпараттық технологиялар саласының бөлiмшелерi жоқ екендiгiн атап өту керек.   
      Әртүрлi қатынас, ведомстволық мүдделер, мемлекеттiк органдарда ақпараттық технологияларды ендiру қарқынына күмәнсiз керi ықпал етедi.   
      Мемлекеттiк бағдарламаның iске асырылуының ретiне қарай Қоғам ведомствоаралық және үлгiлiк ақпараттық жүйелердi пайдалануды бiр жерге жинауға, өздерiнiң ақпараттық технологиялық бөлiмшелерi жоқ мемлекеттiк органдарда ақпараттық жүйелердiң құрылуына қатысуға, мемлекеттік органдарда ақпараттық жүйелердi құрған кезде бiрыңғай техникалық үйлестiрудi жүзеге асыруға ниет бiлдiрiп отыр.   
      Осылайша, ағымдағы кезең дамуынан бастап Қоғам мемлекеттiк органдардың ақпараттандыру саласындағы электрондық үкiметтiң инфрақұрылымын iске асыруда, ведомствоаралық және үлгiлiк ақпараттық жүйелердi сүйемелдеуде және дамытуда, ведомстволық ақпараттық ресурстар мен жүйелердi құрған және пайдаланған кезде мемлекеттiк органдар үшiн әдiстемелiк және технологиялық көмек көрсететiн базалық ұйым ретiнде өзiн тұғырландырады.   
      Бұл ретте Қоғамның қызметi, компьютерлiк және бағдарламалық қамтамасыз етудi жеткiзiп берушi, ақпараттық жүйелердi әзiрлеуге тапсырыс берушi ретiнде көбiне мемлекеттiк органдардың функцияларымен байланысты. Барлық жұмыстар шарттық негiзде жүзеге асырылады.   
      2003 - 2005 жылдары арасында, Қазақстан Республикасының мемлекеттiк органдарын ақпараттандыру iс-шараларына республикалық бюджеттен шамамен 34 975 млн. теңге жұмсалды. Осы кезеңдегi, Қоғамның мемлекеттiк органдарды ақпараттандыру жөнiндегi көрсеткен қызметiнiң көлемi (мемлекеттiк органдарға сервистiк жүйелi-техникалық қызмет көрсету және сүйемелдеу қызметi бойынша және Мемлекеттiк бағдарлама шеңберiндегi жұмыстар) 1501,4 млн. теңгенi құрады. Сондықтан, Қоғамның нарықтың осы сегментiндегi үлесi барлығы 4,3 пайызды құрайды.   
      Банкаралық Қаржы Технологиялары Орталығы еншiсiнен қалған "Банктен" желiсiнiң негiзгi клиенттерiн 2003 жылы жоғалтуымен және осы желiнiң тозған телекоммуникациялық құралдарын бөлшектеуiнен Қоғаммен көрсетiлген телекоммуникациялық қызметтерiнiң төмендеуiнiң бет алысы бар. 2005 жылдың басындағы жай-күйi бойынша Қоғаммен қайталама провайдер сияқты Интернетке қол жеткiзу жөнiндегi қызметтер тек қана 750 клиентке (жеке және заңды тұлғаларға) берiлдi. Бұл қызмет бағытының ары қарай дамуы толықтай коммуникациялық құралдардың жаңғыртуысыз экономикалық мақсатқа сай емес.

**3. Қоғамның 2003-2005 жылдардағы өндiрiстiк-қаржылық қызметiн талдау**

**Параграф   1. 2003 жылдың қорытындысы**

      2003 жыл бойы үш негiзгi бағытта жұмыстар жүзеге асырылды: Мемлекеттiк бағдарламаның iс-шараларын орындау, мемлекеттiк органдарға жүйелi-техникалық қызмет көрсету және телекоммуникациялық қызметтердi беру.   
      Қазақстан Республикасы Ақпараттандыру және байланыс агенттiгiмен (бұдан әрi - Агенттiк) шарттар шеңберiнде Мемлекеттiк бағдарламаны iске асыру бойынша 2003 жылы Қоғаммен мынадай жұмыстар орындалды, олар:   
      жиырма мемлекеттiк органдарда электронды құжат айналымының бiрыңғай жүйесi (бұдан әрi - ЭҚАБЖ) бойынша бiрiншi кезекте ендiру және ЭҚАБЖ екiншi кезекте құру жөнiндегi ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргiзу;   
      ЭҚАБЖ және "Жеке тұлға" Мемлекеттiк дерекқорлары (бұдан әрi - МДҚ) жобаларын басқару;   
      "Мемлекеттiк органдардағы ақпаратты-телекоммуникациялық ресурстарының Мемлекеттiк тiркелiмi" ақпараттық жүйелерiн сүйемелдеу және дамыту жөнiндегi жұмыстары;   
      Дүниежүзiлiк сауда ұйымының (ДСҰ) және Қазақстан Республикасы Ақпараттандыру және байланыс агенттiгiнiң веб-сайтын дамыту;   
      Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң веб-сайтын сүйемелдеу және дамыту;   
      Мемлекеттiк бағдарлама шеңберiнде пайдаланатын техникалық құралдарға қызмет көрсету.   
      2003 жылы мемлекеттік органдардың қарауға ұсынылған ақпараттық жобалары мен техникалық ерекшелiктерiне сараптама жүргiзiлдi.   
      2003 жылы Қоғам Қазақстан Республикасы Қаржы министрлiгi Салық комитетiне қызмет көрсету және оны сүйемелдеу компьютерлiк, желiлiк және перифериялық жабдықтау жөнiндегi ұзақ мерзiмдi шарттың мiндеттемелерi бойынша жұмыстардың орындалуын жалғастырды.   
      Жыл iшiнде Қоғам сонымен қатар 500-ден астам клиентке телекоммуникациялық (Интернет, электронды пошта, Блумберг) қызмет көрсетулер ұсынды.   
      Есептi жылдың 4-шi тоқсанында Қоғамның қаржылық жай-күйiн жақсарту мақсатында (2003 жылдың 9 айының қорытындысы бойынша 111 млн. теңге соммасында залал алды), өндiрiлмейтiн шығыстарды қысқарту арқылы шығыстарды оңтайландыру, сондай-ақ шығындарды жұмсауға қатаң бақылау қою іс-шаралары жүргiзiлдi.   
      Нәтижесiнде қаржылық-шаруашылық қызметтiң 2003 жылғы 4-тоқсанының қорытындысы бойынша Қоғам 15,4 млн. теңге сомасында таза табыс алды.   
      Тұтастай алғанда 2003 жылы 443,7 млн. теңге сомасында табыс тапты, оның iшiнде негiзгi қызметтiң табысы - 432 млн. теңгенi, негiзгi емес қызмет 11,7 млн. теңгенi құрады.   
      Негiзгi қызметтен табыстың құрылымы мынадай жағдайда жинақталды:   
      телекоммуникациялық қызметтерден - 45,5 млн. теңге;   
      бағдарламалы-аппараттық құралдарды жүйелi-техникалық қызмет көрсетуден және мемлекеттiк органдардың ақпараттық жүйелерiн сүйемелдеуден - 186 млн. теңге;   
      Мемлекеттiк бағдарламаны iске асыру бойынша жұмыстардан 167,6 млн. теңге;   
      оның iшiнде:   
      1) "Мемлекеттiк органдардың ақпараттық инфрақұрылымын сүйемелдеу" 500 бюджеттiк бағдарламасы бойынша - 10,9 млн. теңге;   
      2) "Заңды тұлғалар" Мемлекеттiк дерекқорларын құру" 602 бюджеттiк бағдарламасы бойынша - 11,8 млн. теңге;   
      3) "Мемлекеттiк органдардың ЭҚАБЖ" 604 бюджеттiк бағдарламасы бойынша - 87 млн. теңге;   
      4) 605 бюджеттiк бағдарламасы бойынша "Мемлекеттiк органдардың ақпараттық инфрақұрылымын құру" - 26 млн. теңге;   
      5) "Ақпаратты-телекоммуникациялық ресурстар жай-күйiнiң мониторинг жүйесiн құру" 606 бюджеттiк бағдарламасы бойынша - 21 млн. теңге;   
      6) "Электрондық мәліметтер алмасу стандарттарын құру" 607 бюджеттiк бағдарламасы бойынша - 10,9 млн. теңге.   
      басқадай - 32,9 млн. теңге.   
      2003 жылы Қоғам 539,3 млн. теңге сомасында шығыстар жүргiздi.   
      Шығыстар құрылымы былайша қалыптасты:   
      сатылған дайын өнiмнiң (тауарлардың, жұмыстардың қызметтердің) өзiндiк құны - 405,5 млн. теңге;   
      кезең шығыстары - 128,8 млн. теңге;   
      негiзгi емес қызмет шығыстары - 5,1 млн. теңге.   
      Тұтастай алғанда 2003 жылдың қорытындысы бойынша Қоғам 95,6 млн. теңге мөлшерiнде залалға түстi.   
      Залалға түсудiң негiзгi себептерi:   
      1) телекоммуникациялық қызметтiң олармен жеке телекоммуникациялық желiлерін құруға немесе басқа провайдерлерге (Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкi, Қазақстан Республикасы Зейнетақы төлеу жөнiндегi мемлекеттiк орталығы, Қазақстан Республикасы Статистика агенттiгi) көшуiне байланысты клиенттердiң бұлардан жаппай кетуінен телекоммуникациялық қызмет көрсетулерден түсетiн кiрiстiң 3 есе төмендеуi;   
      2) Қазақстан Республикасы Қаржы министрлiгi Салық комитетiмен жасасқан шарт бойынша соманың 2003 жылға 28,0 млн. теңгеге қысқартылуы.   
      Қазақстан Республикасы Мемлекеттiк кiрiс министрлiгiмен бастапқы МКМ N 1809/1 шарты 2001 жылғы 24 қазанда 3 жыл мерзiмге жасасты.   
      Осы шартқа сәйкес 2003 жылға ҚҚС ескере отырып 241,6 млн. теңге көзделді. Дегенмен 2003 жылғы 18 наурыздағы N 2 қосымша келiсiмiмен шарттың сомасы ҚҚС ескере отырып 213,6 млн. теңгеге өзгертiлдi;   
      3) Мемлекеттiк бағдарлама шеңберінде Қазақстан Республикасы Ақпараттандыру және байланыс агенттiгiмен жасасқан шарттар бойынша кейбір iс-шаралардың орындалу мерзiмi көшiрiлдi.   
      Қоғамның шығынды қызметiне байланысты 2003 жылғы қорытындылар бойынша 6,6 млн. теңге көлемiнде жоспарланған акциялардың мемлекеттiк пакетiне дивиденттер аудару мен төлеу жүзеге асырылған жоқ. 2003 жыл бойы бюджетке салықтар және басқа да төлемдер жалпы сомаға 92,6 млн. теңге төлендi, оның iшiнде:   
      - әлеуметтiк салық - 26,9 млн. теңге;   
      - жеке тұлғалардан табыс салығы - 15,8 млн. теңге;   
      - ҚҚС - 42,3 млн. теңге;   
      - корпоративтiк табыс салығы - 4,5 млн. теңге;   
      - басқадай салықтар мен төлемдер - 3,1 млн. теңге.

**Параграф   2. 2004 жылдың қорытындысы**

      2004 жылы жалпы орындалған жұмыстардың көлемi 541,5 млн. теңгенi құрады, оның iшiнде негiзгi қызмет бағыттары бойынша:   
      - мемлекеттiк органдардың құралдарына техникалық қызмет көрсету және жүйелердi сервистiк сүйемелдеу - 228,6 млн. теңге;   
      - телекоммуникациялық қызметтер көрсету - 34,7 млн. теңге.   
      Мемлекеттiк бағдарлама шеңберiнде орындалатын жұмыстар - 272,9 млн. теңге, оның iшiнде:   
      1) "Заңды тұлғалар" Мемлекеттiк дерекқорларын құру" 602 бюджеттiк бағдарламасы бойынша - 4 млн. теңге;   
      2) "Ақпараттандыру саласындағы қолданбалы ғылыми зерттеу" 003 бюджеттiк бағдарламасы бойынша - 11,8 млн. теңге;   
      3) "Атаулы тiркелiм" Мемлекеттiк дерекқорларын құру" 005 бюджеттiк бағдарламасы бойынша - 24,6 млн. теңге;   
      4) "Мемлекеттiк органдардың ЭҚАБЖ құру" 007 бюджеттiк бағдарламасы бойынша - 99,2 млн. теңге;   
      5) "Мемлекеттiк органдардың ақпараттық инфрақұрылымын құру" 008 бюджеттiк бағдарламасы бойынша - 58,5 млн. теңге;   
      6) "Ақпаратты-телекоммуникациялық ресурстар жай-күйiнiң мониторинг жүйесiн құру" 009 бюджеттiк бағдарламасы бойынша 20,2 млн. теңге;   
      7) "Ведомствоаралық ақпараттық жүйелердiң жұмыс iстеуiн қамтамасыз ету" 010 бюджеттiк бағдарламасы бойынша - 47,8 млн. теңге;   
      8) "Мемлекеттiк органдардың бiрiккен ақпараттық жүйелерiн құру" 011 бюджеттiк бағдарламасы бойынша - 6,8 млн. теңге;   
      басқадай жұмыстар мен қызметтерден - 5,3 млн. теңге.   
      Қазақстан Республикасы Ақпараттандыру және байланыс агенттiгiмен шарттар шеңберiнде Мемлекеттiк бағдарламаны iске асыру бойынша Қоғаммен мынадай жұмыстар орындалды:   
      ақпараттандыру және байланыс саласындағы қолданбалы ғылыми зерттеулiк бөлiгiнде ақпараттық жүйелердi әзiрлеу құны мен жұмыс ауқымын бағалаудың әдiстеме жобасын және "Ақпараттандыру саласындағы стандарттау мен сертификаттау, метрологиялар проблемалары және ұлттық ақпараттық инфрақұрылымды құрудың" техникалық тапсырмасын әзiрлеу;   
      Мемлекеттiк дерекқорларын құру жобасы бойынша басқару және консалтингтiк қызметтер;   
      мемлекеттiк органдарда ЭҚАБЖ әкiмшiлендiру, мемлекеттiк органдардың ЭҚАБЖ мен мұрағаттарын құру жобасы бойынша басқару және консалтингтiк қызметтер;   
      ғылыми-техникалық құжаттамалар мен бағдарламалық кодтардың депозитариясын жүргiзу және жергiлiктi атқарушы органдардың ақпараттық ресурстары мен жүйелерiн есепке алуға байланысты, "ақпараттық ресурстар мен ақпараттық жүйелердiң Мемлекеттiк тiркелiмiнiң" ақпараттық жүйелерiн сүйемелдеу және дамыту;   
      мемлекеттiк органдардың электрондық адрестер анықтамаларын сүйемелдеу, Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң веб-сайтын техникалық сүйемелдеу, Интернет ресурстардың мониторингi, бағдарламалық кодтардың және нормативтiк-техникалық құжаттамалардың депозитариясын жүргiзу, Мемлекеттiк бағдарлама жобасы бойынша пайдаланатын жабдықтарға жүйелi-техникалық қызмет көрсету;   
      Қазақстан Республикасы мемлекеттiк органдарының бiрыңғай қорғалған мультисервистiк көлiктiк ортасын құру жөнiндегi (МО БКО) жобаны басқару және консалтингтiк қызметтер, TЭH, техникалық тапсырмасын әзiрлеу;   
      мемлекеттiк дерекқорлары үшiн жiктеулер жобаларын әзiрлеу.   
      Қазақстан Республикасының ақпараттық саясатын анықтайтын нормативтiк құжаттардың кейбiр жобаларын әзiрлеуге қатысу Қоғаммен қабылданды.   
      Агенттiктiң тапсырмасы бойынша мемлекеттiк органдардағы техникалық ерекшелiктерге және ақпараттық жобаларға техникалық сараптама жүргiзiлдi, Қазақстан Республикасы Президентiнiң 2004 жылғы 10 қарашадағы N 1471  Жарлығымен  бекiтiлген Қазақстан Республикасында "электрондық үкiметтi" қалыптастырудың 2005 - 2007 жылдарға арналған Мемлекеттiк бағдарламасына дайындық жүзеге асырылды.   
      2004 жыл бойы Қазақстан Республикасы Қаржы министрлiгi Салық комитеттерiнiң өңiрлiк бөлiмшелерiнде және орталық аппараттың ақпараттық жүйелерiн әкiмшiлендiру мен сүйемелдеу техникалық құралдарға техникалық қызмет көрсету бойынша Қоғаммен (219,6 млн. теңге жалпы соммаға) қызметтер көрсетiлiп және жұмыстар жүзеге асырылды. 2004 жылы тамыздан бастап Қазақстан Республикасы Орталық сайлау комиссиясының аппаратты-бағдарламалық құралдары және телекоммуникациялық құралдарды әкiмшiлiктендiру сүйемелдеу бойынша (9 млн. теңге сомасына) жұмыстар жүргізілді.   
      Телекоммуникациялық (Интернет, электрондық пошта) қызметтер көрсету бойынша орындалған жұмыстардың көлемi 34,7 млн. теңге (2003 жылмен салыстырғанда 10,8 млн. теңгеге азайды) құрады. Жыл аяғындағы бұл қызмет бағытындағы клиенттер саны 750-ден астам заңды және жеке тұлғаларды құрады.   
      2004 жылы қаржы-шаруашылық қызметiнiң қорытындысы бойынша Қоғамның жалпы табысы жоспардағы 560,8 млн. теңгеден (97,8%) 548,3 млн. теңгенi құрады. 2003 жылымен салыстыру бойынша (443,7 млн. теңге) 23,6% өсiм құрады.   
      Негiзгi қызметтен табыс жоспардағы 556,3 млн. теңгеден (жоспарды орындау 97,3%) 541,5 млн. теңгенi құрады, оның iшiнде:   
      мемлекеттiк бағдарламаның орындалуына байланысты жұмыстар бойынша - 272,9 млн. теңге;   
      Қазақстан Республикасын мемлекеттiк органдарының желiлiк;   
      перифериялық және компьютерлiк жабдықтарына жүйелi-техникалық қызмет көрсету бойынша - 228,6 млн. теңге;   
      телекоммуникациялық қызметтер бойынша - 34,7 млн. теңге;   
      өндiрiстiк қызметтердiң басқа да бағыттары бойынша - 5,3 млн.теңге. Негiзгi емес қызметтен табыс жоспардағы 4,5 млн. теңгеден (151,1%) 6,8 млн. теңгенi құрады.   
      Қоғам негiзгi қызметiнен бюджеттiң табыс бөлiгiнiң орындалмау себебi болып табылады: телекоммуникациялық қызметтер көлемiнiң төмендеуi; Қоғамның 2004 - 2006 жылдарға арналған дамыту Жоспарында көзделген мемлекеттiк органдардың орталықтандырылған сервистiк техникалық қызмет көрсетуге өту кестесiн толық көлемде орындалмауы. Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң 2004 жылғы 24 маусымдағы N 697  қаулысымен  дамыту Жоспары бекiтiлдi, ал мемлекеттiк органдармен бұл мақсатқа бюджеттiк қаражат ендiгi орналасқан болатын.   
      2004 жылы Қоғамның жалпы шығысы жоспардағы 553,4 млн. теңгеден 493,3 млн. теңге (89,3%) құрады, ("үнемдеу" шығыстары 59,1 млн. теңге құрады). 2003 жылмен салыстырғанда жалпы шығыстар 46 млн. теңгеге немесе 9,1% азайды.   
      2004 жылы орындалған жұмыстар және көрсетiлген қызметтердiң өзiндiк құны 390,2 млн. теңгенi құрады (78,9 % жалпы сома шығысынан); кезең шығыстары - 83,2 млн. теңге (16,8%); негiзгi емес қызметке байланысты шығыстар - 19,9 млн. теңге (4,3%).   
      2004 жылғы қаржы-шаруашылық қызметiнiң қорытындысы бойынша Қоғам салық салудан кейiн 50,4 млн. теңге таза табыс алды, оның iшiнде 46,3 млн.теңге жалпы акционерлердiң жиналысының шешiмiмен резервтiк капиталды толықтыруға бағытталды.   
      2004 жылға Қазақстан Республикасының мемлекеттiк бюджетiне салықтар мен басқа да төлемдер төленген сомасы 123,7 млн. теңгенi құрады, оның iшiнде:   
      әлеуметтiк салық - 25,6 млн. теңге;   
      жеке тұлғалардан табыс салығы - 15,3 млн. теңге;   
      ҚҚС - 76,6 млн. теңге;   
      корпоративтiк табыс салығы - 4,6 млн. теңге;   
      басқа да салықтар мен төлемдер - 1,6 млн. теңге.   
      2003 жылмен салыстырғанда ақша аудару өсiмi және мемлекет бюджетiне төлем 31,1 млн. теңгеге, ол өндiрiс өнiмi көлемiнiң ұлғаюымен және қаржылық жай-күйiнiң тұрақтылығымен белгiленедi.   
      Қоғамның баға мен тарифтерi, техникалық құралдарға сервистiк жүйелiк-техникалық қызмет көрсетудiң, телекоммуникациялық қызметтердiң және ақпараттық жүйелердi сүйемелдеудiң Бағалар прейскурантына байланысты анықталып отырылды. Қоғам жобаларды басқаруға, консалтингтiк қызметтерге байланысты орындайтын және оларды орындау жөнiндегi еңбектi қажетсiну шығындарының есебi және жұмысшылардың санаттарына байланысты бiр адам-сағат құны негiзiнде анықталады.

**Параграф 3. 2005 жылдың қорытындысы**

      2005 жылы жалпы орындалған жұмыстардың (қызметтердiң) көлемi 594,8 млн. теңгенi құрады, ол 2004 жылғы сәйкес көрсеткiш 53,2 млн. теңгеге артық, дегенмен жоспардан 11,7% төмен.   
      Мемлекеттiк бағдарлама бойынша жұмыс көлемi 279 млн. теңгенi құрады. Осы көрсеткiш 2004 жылғыдан iс-жүзiнде 2,2% жоғары, дегенмен жоспардан 19,9% төмен.   
      Осы жұмыстар жөнiндегi табыстардың құрылымы мынадай нұсқада көрінеді:   
      "Мемлекеттiк дерекқорларын құру" 005 бағдарламасы бойынша 24,5 млн. теңге;   
      "Мемлекеттiк органдардың ЭҚАБЖ құру" 007 бағдарламасы бойынша - 70,9 млн. теңге;   
      "Мемлекеттiк органдардың ақпараттық инфрақұрылымын құру" 008 бағдарламасы бойынша - 39,2 млн. теңге;   
      "Ведомствоаралық ақпараттық жүйелердiң жұмыс iстеуiн қамтамасыз ету" 010 бағдарламасы бойынша - 120,3 млн. теңге;   
      "Мемлекеттiк органдардың бiрыңғай көлiктiк ортасын құру" 011 бағдарламасы бойынша - 24,1 млн. теңге.   
      Сервистiк жүйелi-техникалық қызмет көрсету, компьютерлiк және басқадай есептеу техникалары, аппаратты-бағдарламалық кешендердi, желiлер және ақпараттық жүйелердi әкiмшiлендiру және сүйемелдеу жөнiндегi орындалған жұмыстардың көлемi - 287,6 млн. теңгенi құрады, ол жоспардағы көрсеткiштен 6,4% және 2004 жылғы есептi көрсеткiштен 25,8% жоғары.   
      Телекоммуникациялық көрсеткен қызметтердiң көлемi 22,8 млн. теңгенi құрады, ол 2004 жылғы сәйкес көрсеткiштен 34,3 % және жоспардағы деректерден 58,5 % төмен.   
      Басқадай - 5,4 млн. теңге.   
      Басқадай табыстар құрамына тұрғындарға қызмет көрсету Орталығында белгiленген еңбек ақы шотына қызметтердi iске асырудан және сатып алынған құралдарды iске асырудан түскен табыс қосылады.   
      Жоспарды орындамаудың негiзгi себептерi болып табылады:   
      2005 - 2007 жылдарға арналған Қоғамның Даму жоспарында жоспарлағандықтан аз сомаға бюджеттiк даму бағдарламасы бойынша шарттар жасасу. Солай, "Мемлекеттiк органдардың бiрыңғай көлiктiк ортасын құру" 011 бағдарламасы бойынша 2005 жылы мемлекеттiк органдардың бiрыңғай көлiктiк ортасы пилоттық жобасының екiншi мерзiмiндегi техно-жұмыстық жобасын әзiрлеу жөнiндегi жұмыс қарастырылған. Осы жұмыстар iс-жүзiнде жүргiзiлмедi және техно-жұмыс жобасын әзiрлеу 2006 жылға шегерiлдi:   
      басқа провайдерлерге клиенттердiң қайтуынан көрсетiлген телекоммуникациялық қызметтер көлемi төмендедi;   
      орталықтандырылған сервистiк жүйелi-техникалық қызмет көрсетудегi ұлттық операторына өту кестесiн министрлiктер сақтамағандығынан 2006 жылға көшiрiлдi.   
      Өндiрiстiк жоспар (жасасқан шарттар бойынша жұмыстар) 99,1 % орындалды деп атап өту қажет.   
      2005 жылы қаржы-шаруашылық қызметiнiң қорытындысы бойынша Қоғамның жалпы табысы жоспардағы 678,6 млн. теңгеден (88, 8%) 602,9 млн. теңгенi құрады. Iс жүзiндегi табыстың мөлшерi 2004 жылғы сәйкес көрсеткiштен 9,9% асады, ол ақшалай бiлдiргенде 54,5 млн. теңгенi құрайды.   
      Телекоммуникациялық қызметтерден көрсеткен табыс 22,8 млн. теңгенi құрады, ол 2004 жылғы сәйкес көрсеткiштен 34,3 % төмен және жоспардағы деректерден 58,5 % төмен. Сервистiк жүйелi-техникалық қызмет көрсету, компьютерлiк және басқадай есептеу техникалары, аппаратты-бағдарламалық кешендердi, желiлер және ақпараттық жүйелердi әкiмшiлiктендiру және сүйемелдеу жөнiндегi орындалған жұмыстардан түскен табыс 287,6 млн. теңгенi құрады, ол жоспардағы көрсеткiштен 6,4% және 2004 жылғы есептi көрсеткiштен 25,8% жоғары. Мемлекеттiк бағдарлама бойынша табыс 279 млн. теңгенi құрады. Осы көрсеткiш iс жүзiндегi 2004 жылы 2,2% жоғары, дегенмен жоспардағыдан 19,9% төмен. Басқадай табыстар 5,4 млн. теңгенi құрады.   
      Қоғам бюджетiнiң табыс бөлiгiнiң орындалмауының негiзгi себептерi, орталықтандырылған сервистiк жүйелi-техникалық қызмет көрсетудегi ұлттық операторына өту кестесiн министрлiктер сақтамағандығы және Даму жоспарында жоспарлағандықтан аз сомаға бағдарламалар бойынша жасасқан шарттары, жоғарыда көрсетiлген сияқты көрсетiлген телекоммуникациялық қызметтер көлемiнiң төмендеуi, болып табылады.   
      Негiзгi емес қызметтен табыс жоспарланған 5 млн. теңгеден (162%) 8,1 млн. теңгенi құрады. Негiзгi емес қызмет жөнiндегi табыстардың негiзгi баптары депозитке орналастырылған уақытша еркiн ақшалар қалдығына сыйақы жөнiндегi табыс болып табылады, ол орналасқаннан табыс 6,5 млн. теңгенi құрады. Негiзгi емес қызметтен басқадай табыс өзiне: бағамдық айырмашылықтан табысты, негiзгi құралдарды iске асыруды, оқуға арналған шығынды өтеудi және т.б. қосады және 1,6 млн. теңгенi құрады. 2004 жылғы көрсеткiш 6,8 млн. теңгенi құрады.   
      2005 жылға Қоғамның шығыны жоспарланған 626,8 млн. теңгеден (90,7%) 568,3 млн. теңгенi құрады. ("үнемдеу" шығындары 58,4 млн. теңгенi құрады). Іс жүзiндегi табыстың мөлшерi 2004 жылғы сәйкес көрсеткiштен 15 % асады, ол ақшалай эквивалентте 75 млн. теңгенi құрайды.   
      2005 жылға орындалған жұмыстар мен көрсетiлген қызметтердiң өзiндiк құны 449,5 млн. теңгенi (89,4%) құрады, ол жоспарлы көрсеткiшпен салыстырғанда 53,0 млн. теңгеге төмен және 2004 жылғы сәйкес мерзiмдегi көрсеткiш 59,4 млн. теңге асады.   
      Өзiндiк құнның айтулы өсiмi негiзiнен мынадай мәндерiмен:   
      еңбек ақы төлеу шығынының ұлғаюына 69 млн. теңге;   
      еңбек ақыдан төленетiн жарнаның ұлғаюына 11,2 млн. теңге;   
      өндiрiстiк үй-жайды жалға алу шығынының ұлғаюына 6,1 млн. теңге;   
      кадрларды дайындау шығынының ұлғаюына 5 млн. теңге;   
      Осы шығындар сомасының ұлғаю себебi 2004 жылмен салыстырғанда өндiрiстiк персонал санының 97 адамға өсiмi болып табылады.   
      Сонымен қатар, 2004 жылмен салыстырғанда өзiндiк құнның кейбiр баптарының кесiмiнде шығын сомасының төмендеуi 2005 жылдың қорытындысында байқалады. Атап айтқанда, өтелiмдi шығаруға арналған 25,6 млн. теңгеге және байланыс қызметтерiн сатып алудың шығындарына арналған 10,8 млн. теңге төмендеуi байқалады.   
      Кезең шығыстары - 88,9 млн. теңге. Кезең шығыстары бойынша шығынның бөлiгiнде тұтастай жоспарлық көрсеткiштермен салыстырғанда үнемдеу 10,6% байқалды.   
      Негiзгi емес қызметтен шығыстар - 2,5 млн. теңге.   
      2005 жылы салық салғанға дейiнгi табыс 61,9 млн. теңгенi құрады, ол былтырғы жылғы сәйкес кезеңдегiден көрсеткiш 12,6% асады және жоспарланған деңгейден 12,2 млн. теңгеге төмен.   
      2005 жылғы есептелген корпоративтiк табыс салығының мөлшерi 27,4 млн. теңгенi құрады, ол былтырғы жылғы кезеңдегiден 6 есеге асады және жоспарланған деңгейден 5,2 млн. теңгеден жоғары.   
      2005 жылғы қаржы-шаруашылық қызметiнiң қорытындысы бойынша Қоғаммен 34,5 млн. теңге мөлшерiнде таза табыс алынды. (жоспардағы 51,9 млн. теңге таза табыс).   
      Қазақстан Республикасының мемлекеттiк бюджетiне есептi кезеңде төленген салықтар және басқа да төлемдер 173,1 млн. теңгенi құрады, оның iшiнде республикалық бюджетке 171,9 млн. теңге, олардан:   
      қосылған құн салығы бойынша - 64,0 млн. теңге;   
      әлеуметтiк салық бойынша - 38,0 млн. теңге;   
      жеке табыс салығы бойынша - 25,1 млн. теңге;   
      аванстық төлем жөнiндегi корпоративтiк табыс салығы бойынша - 44,6 млн. теңге;   
      резидент еместер үшiн корпоративтiк табыс салығы бойынша - 0,2 млн. теңге.   
      Жергiлiктi бюджетке төленген салықтардың сомасы - 1,2 млн. теңге.   
      Қоғам орындайтын негiзгi жұмыстар түрлерiнiң құны және жобаларды басқаруға, консалтингтiк қызметтерге, ақпараттық ресурстарға жүйелi-техникалық қызмет көрсету мен сүйемелдеуге байланысты көп еңбектi қажетсiнетiн олардың орындалу жөнiндегi шығынның және адам-сағат құнының негiзiнде анықталады. Бiр адам-сағаттың құны осы жұмысты орындайтын мамандардың еңбек ақысының қорын, шығыс материалдарының құнын, жөнелтпе құжат пайыздық мөлшерлемесi мен жалпы және әкiмшiлiк шығындарын мамандардың еңбек ақысына және рентабелдiкке қосады. Қоғаммен көрсетiлетiн телекоммуникациялық қызметтерге тарифтер: бiр жолғы (бiр рет), оған жататын қызметтер: пайдаланушыны тiркеу, портты, модемдi инсталляциялау, клиенттердi оқытып-үйрету IР-кiрудi ұсыну және басқалары сияқты - бiр жолғы және 1-бөлiгі берiлген портты жалдағаны үшiн абоненттiк төлемақы, трафик, электрондық почтамен жұмыс iстеген уақыты үшiн төлемақы, ақпаратты қабылдағаны және бергенi үшiн төлемақы, почта жәшiгiн жалдағаны үшiн абоненттiк төлемақы және басқалары сияқты ай сайынғы болып бөлiнедi. 1-бөлiнiп берiлген портты жалдағаны үшiн абоненттiк төлемақы тарифтерi ақпаратты беру жылдамдығына байланысты сараланады.   
      Қоғам қызметкерлерiнiң тiзiмдiк саны 2006 жылғы 1 қаңтардағы жай-күйi бойынша 371 адамды құрады. Есеп беру кезеңiне тiзiмдiк санның серпiнiн талдай отырып былтырғы жылғы сәйкес кезеңмен салыстырғанда персонал санының 77 адамға ұлғаюын атап өтуге болады.

**4. Қоғам өткiзетiн iс-шаралар**

      Қазақстан Республикасының 2003 - 2015 жылдарға арналған индустриалды-инновациялық даму стратегиясын iске асыруға Қоғам қатысуын жалғастыруда. Сонымен, басқа да жұмыстармен қатар, электрондық коммерцияны енгiзу, мемлекеттiк сатып алу саласындағы электрондық тендерлердiң механизмiн енгiзу мақсатында, Қазақстан Республикасы Ақпараттандыру және байланыс агенттiгiмен шартты түрде Қазақстан Республикасында электрондық цифрлық қолды растау орталығы жүйесiнiң сәулетiн жасау және базалық растау орталығын салу жұмыстары атқарылып жатыр.   
      Ақпараттандыру саласындағы кезектi қаржылық жылға мемлекеттiк органдардың бюджетiн жоспарлау үшiн нормативтердi дайындау жөнiндегi жұмыстар жалғасуда. Ақпараттық жүйелердi әзiрлеу кезiнде жұмыс құнын және еңбектi көп қажетсiнетiн жұмыстың Қоғаммен есеп әдiстемесi әзiрлендi.   
      Жасасқан шарттарға сәйкес Мемлекеттiк бағдарламаны iске асыру жөнiндегi Қоғаммен жобаларды басқару және жұмыстарды орындау мониторингi жүргiзiлуде. Мемлекеттiк бағдарлама сегiз бағыт бойынша iс-шараларды көздейдi (нормативтiк-құқықтық және әдiстемелiк қамтамасыз етудi жетiлдiру; "электрондық үкiмет" қызметтерiне қол жетiмдiктi қамтамасыз ету, ақпаратты-коммуникациялық технологиялар саласындағы оқу деңгейiн жоғарлату және ақпараттық теңсiздiктi жою жөнiндегi жұмыстарды ұйымдастыру; мемлекеттiк органдардың" электрондық қызметтерiн қалыптастыру және дамыту; "электрондық үкiмет" инфрақұрылымының базалық құрамдас бөлiгiн қалыптастыру; жергiлiктi атқарушы органдардың ақпараттық ресурстары мен жүйелерiн құру; "электрондық үкiметтiң" ақпараттық инфрақұрылымын қорғауды қамтамасыз ету; Бағдарламаны орындаудың қоғамдық қолдауын қамтамасыз ету. 2005 жылғы 1 шiлдедегi жай-күйi бойынша Қоғаммен Бағдарламаны iске асыру барысы туралы есеп дайындалды.   
      Ақпараттандыру саласында әдiстемелiк база мен стандарттарды, нормативтi-құқықтық талдауды және өзектендiрудi құру бойынша жұмыстар жалғасуда. Техникалық Кеңес Хатшылығының ТК 34 жұмыстарын ұйымдастыру бойынша жоспарланған iс-шара жүргiзiлуде.   
      Азаматтар мен ұйымдарға еркiн қол жетiмдiгi үшiн Интернет желiсiнде http://reginfo.kz адресi бойынша орналасқан жасасқан шарттарға сәйкес бiр қатар мемлекеттiк органдарын, "ақпараттық ресурстары мен ақпараттық жүйелердiң Мемлекеттiк тiркелiмiн", Үкiметтiң Web-сайтын дамыту бойынша Қоғаммен жұмыстар жүзеге асырылуда.   
      Қоғамның барлық қызметтерi бейiмдiк болып табылады, сондықтан Іс-шаралар жоспарында бейiмдiк емес қызметтердi шағын және орта бизнестiң бәсекелестiк ортасына беру жұмыстары қаралмаған.   
      Қоғам ақпараттық технологиялар саласындағы жетекшi халықаралық компанияларымен әрiптестiк қарым-қатынасты жолға қоюды жалғастыруда. Мәселен, Siemens АО компаниясымен, D21 (Германия) Қоғамымен, Crimson Logic-пен (Сингапур), Молдова Республикасы Ақпараттандыру департаментiмен, Samsung LG, КТ; ВЕА; Humminbird өзара қарым-қатынасты жолға қою жалғасуда, Oracle, Cisco және т.б. әрiптестiк қарым-қатынасқа қол қою жоспарлануда. Сондай-ақ "Қаржы жүйелерiн ақпараттандыру орталығы" РМК, "Ұлттық процессингiлiк орталығы" АҚ, "Электрондық коммерция орталығы" РМҚК және басқалары сияқты қазақстандық мемлекеттiк компаниялармен өзара әрiптестiктi дамыту жоспарлануда.

**5. Қоғамды дамытудың 2006 - 2008 жылдарға арналған жоспары**

**Параграф 1. Мақсаттар мен мiндеттер**

      Мемлекеттiк органдардың ақпараттық инфрақұрылымы дамуында, мемлекеттiк органдардың ақпараттық жүйелерiн бiрiктiру проблемаларының орын алуы жалғасуда.   
      Мемлекеттiк органдарда деректер берудiң бiрыңғай желiсiнiң жоқтығы, ведомствоаралық деректер базасын бiрiктiрудiң аяқталмауы, нормативтiк базаның дайын болмауы және т.б. кедергi келтiрiп отырған жайыттар.   
      Қоғамның жоспарланған мерзiмдегi негiзгi мақсаты электрондық үкiметтi құру және мемлекеттiк органдардың ақпараттық жүйелерi аяғынан тұруына жәрдемдесу үшiн базалық инфрақұрылым қалыптастыру болып қалу жалғасуда.   
      Осыған байланысты 2005 - 2007 жылдарға арналған "электрондық үкiметтi" қалыптастырудың Мемлекеттiк бағдарламасын iске асыру шеңберiнде 2006 жылға арналған негiзгi мiндеттерi болып табылады:   
      Жасасқан шарттарға сәйкес "электрондық үкiметтi" қалыптастыру жөнiндегi iс- шараларды атқару жұмыстарына қатысу. Оның iшiнде:   
      жобаларды басқару және "электрондық үкiметтi" инфрақұрылымына қызмет көрсету, ақпараттық жүйелердi қамтамасыз етушiнi құру және мемлекеттiк органдардың ақпараттық ресурстары мен жүйелерiн бiрiктiру;   
      MO БКО құру, MO БКО әкiмшiлендiру және жүйелi-техникалық қызметтер көрсету, МО БКО арналған техникалық тапсырмада көзделген, телекоммуникациялық қызметтердiң барлық спектрмен мемлекеттiк органдарды қамтамасыз ету;   
      мемлекеттiк органдардың ақпарат жүйелерiне жүйелi-техникалық қызметтер көрсетуi мен сүйемелдеудi қамтамасыз ету үшiн Қоғамның сервистiк орталықтарын қалыптастыру, телекоммуникациялық қызметтер көрсету.

**Параграф   2. Қойылған мiндеттерге қол жеткiзудiң жолдарын таңдау**

      Қоғаммен алға қойылған мақсатқа жету үшiн 2006 жылы мынадай негiзгi қызметтiк бағыттарды дамытуды жалғастыру жоспарлануда:   
      ақпараттық технологиялар саласындағы алдыңғы қатарлы халықаралық компаниялардың тәжiрибесiн зерделеу және ынтымақтасу;   
      оқытып-үйрету және жоғары бiлiктi ұжым қалыптастыру;   
      Қазақстан Республикасы ұлттық ақпараттық инфрақұрылымының нормативтiк құқықтық базасын қалыптастыру мен жетiлдiруге қатысу;

**Ақпараттандыру саласындағы алдыңғы қатарлы халықаралық**   
**компаниялардың тәжiрибесiн зерделеу мен ынтымақтасу**

      Дамыған елдердiң "электрондық үкiметтi" iске асыру тәжiрибесiн үйрену жөнiнде ақпараттандыру саласындағы жетекшi халықаралық ақпараттық технологиялар саласындағы компанияларымен серiктестiк қатынастарды жолға қою жұмыстарын 2006 жылы Қоғам жалғастырады.   
      Халықаралық байланыстарды кеңейту, семинарларға, симпозиумдарға, көрмелерге, бiрлескен жобаларға қатысу және т.б. арқылы ақпараттық технологиялар саласындағы алдыңғы қатарлы халықаралық компаниялардың тәжiрибесiн зерделеу Қоғамға неғұрлым қолайлы кешендiк шешiмдердi iске асыру үшiн мүмкiндiк бередi.

**Оқытып-үйрету және жоғары бiлiктi ұжымды қалыптастыру**

      Қоғам қызметкерлерiн оқытып-үйрету, қайта даярлау, бiлiктiлiк деңгейiн әрдайым көтерiп отыру алға қойылған мiндеттердi iске асыру үшiн қажеттi шарттар болып табылады.   
      Қызметтiң негiзгi бағыттарына байланысты елдiң, алыс және жақын шетелдердiң жетекшi оқу орталықтарында Қоғамның мамандарын даярлау: жобаларды басқаруға, ақпараттық ресурстарының ақпараттық қауiпсiздiгiн қамтамасыз етуге, желiлiк технологияларға, операциялық жүйелердi сүйемелдеуге, құжаттарды басқару жүйелерiне (Documentum, Humminbird және т.б.) және дерекқорларды басқару жүйелерiне (DB2, Oracle, SYBASE және т.б.) жалғасатын болады. Әртүрлi өндiрушiлердiң серверлерiне жүйелiк-техникалық қызметтер көрсетуге, телекоммуникациялық жабдықтарын әкiмшiлiктендiруге және жүйелi-техникалық қызметтер көрсетуге мамандарды оқыту жөнiндегi жұмыстар жалғасатын болады.   
      Жобаларды басқару жөнiндегi жұмыстарды сапалы орындау үшiн Қоғам қызметкерлерi 2006 жылы басқарушылық шешiмдердi құжаттау мен оларды бақылау рәсiмдерiне жоғары талаптарды көздейтiн ISO-9001 сапалы сертификат алу жөнiндегi iс-шаралар өткiзудi жалғастырады.

**Қазақстан Республикасының ақпараттандыру саласындағы**   
**нормативтiк құқықтық базасын қалыптастыру мен жетiлдiруге қатысу**

      Қазақстан Республикасының ақпараттық инфрақұрылымын дамыту нормативтік құқықтық базаны жетiлдiрусiз мүмкiн емес. Осы мақсатта 2006 жылы ақпараттандыру саласында мыналарды реттейтiн нормативтiк құқықтық кесiмдердiң бiрқатар жобаларын әзiрлеуге қатысу жоспарлануда:   
      растайтын орталық қызметiн;   
      мемлекеттiк органдардың бiрыңғай көлiктiк ортасын;   
      мемлекеттiк органдардың жалпы ақпараттық ресурстарға қол жетiмдiгiн;   
      ақпараттандыру саласындағы қазақстандық заңнамаларды халықаралық стандарттарға кезең-кезеңмен сәйкес келтiру мақсатында ақпаратты қорғауды ұйымдастыруды және т.б..   
      18 ұйымды 4 мемлекеттiк органды (ҚР Ақпараттандыру және байланыс агенттiгiн, ҚР Ұлттық банкiн және басқаларды) қамтитын Қоғам жанындағы қолданыстағы ақпараттандыру жөнiндегi TK-34 техникалық комитетi (ҚР Мемстандарттың 2001 жылғы 27 маусымдағы N 274 бұйрығы) бұл бағытта жұмыстарды жалғастырады.

**Параграф 3. Қоғамның 2006 - 2008 жылдарға жоспарлаған iс-шаралары**

      Жасасқан шарттарды және қазiргi заманғы ақпараттық технологияларды қолдана отырып, дамыған елдердiң тәжiрибесi негiзiнде iске асырылатын "Электрондық үкiметтi" қалыптастырудың мемлекеттiк бағдарламасын iске асыру Қоғамның негiзгi мiндетi болып табылады.   
      Қоғам қызметi Қазақстан Республикасында "электрондық үкiметтi" қалыптастырудың 2005 - 2007 жылдарға арналған Мемлекеттiк бағдарламасын iске асыру жөнiндегi жоспарында көзделген iс-шараларды iске асыруға бағытталады:   
      нормативтiк құқықтық және әдiснамалық қамтамасыз етудi жетiлдiру;   
      ақпаратты-коммуникациялар технологиялар саласындағы оқу деңгейiн жоғарлату және ақпараттық теңсiздiктi жою жөнiндегi жұмыстарды ұйымдастыру, "электрондық үкіметтің" қызметтерiне қол жеткiзудi қамтамасыз ету;   
      мемлекеттiк органдардың электрондық қызметтерiн қалыптастыру және дамыту;   
      "электрондық үкiмет" инфрақұрылымының базалық құрамдас бөлiгiн қалыптастыру;   
      жергiлiктi атқарушы органдардың ақпараттық ресурстары мен жүйелерiн құру;   
      "электрондық үкiметтiң" ақпараттық инфрақұрылымын қорғауды қамтамасыз ету;   
      Бағдарламаны орындаудың қоғамдық қолдауын қамтамасыз ету.   
      Жұмыс кезiнде жоғарыда аталған бағыттар бойынша мақсаттар көзделедi:   
      "электрондық үкiметтiң" дамуына жәрдемдесетiн мөлдiр және тұрақты құқықтық база мен стандарттар құру;   
      мемлекеттiк құралдардың ақпараттық ресурстары мен жүйелерiн сертификаттау, сәйкестендiру және стандарттау;   
      Қазақстан Республикасының мемлекеттiк органдарын, қоғамдық бiрлестiктерiн, шаруашылық субъектiлерiн және тұрғындарын "электрондық үкiметтiң" қызметтерiне әмбебап қол жетiмдiктi қамтамасыз ету;   
      электрондық оқу мекемелерiн және кiтапханаларды құруды қолдау арқылы тұрғындардың бiлiм деңгейiн жоғарлатуға жәрдемдесу;   
      софт - технологияларды және ұлттық индустрияның бағдарламалық құралдарын жан-жақты қолдау;   
      Бұл мақсатта ақпараттандыру саласында тәжiрибенi алмасу жөнiндегi және бiрлескен инвестициялық жобаларды iске асыруда шетелдiк жетекшi IT компаниялармен қарым-қатынасты дамыту және кеңейту жоспарлануда.   
      Мемлекеттiк бағдарламаның iс-шараларын iске асыру шеңберiнде келiсiм негiзiнде, келесi жобалар бойынша атқару және консалтингтiк қызметтер көрсету жұмыстары жүзеге асырылатын болады:   
      "Жеке тұлғалар" Мемлекеттiк базасының" ақпараттық жүйесiн құру";   
      "Заңды тұлғалар" Мемлекеттiк базасының" ақпараттық жүйесiн құру";   
      "Атаулы тiркелiм" ақпараттық жүйесiн құру";   
      "Мемлекеттiк органдардың электрондық құжат айналымының бiрыңғай жүйесiн құру";   
      "Жылжымайтын мүлiк тiркелiмi" ақпараттық жүйесiн құру".   
      Бұдан басқа "ақпараттық ресурстар мен ақпараттық жүйелердiң Мемлекеттiк тiркелiмi", "Бағдарламалық кодтар және нормативтiк-техникалық құжаттамалар депозитариясы" және "Сараптама жүйесi және сынақ зертханасы" ақпараттық жүйелерiн сүйемелдеу және дамыту бойынша жұмыстар жүзеге асырылатын болады.   
      2006 - 2008 жылдары ведомствоаралық ақпараттық жүйелердi сүйемелдеу бойынша жұмыстар ауқымын ұлғайту жоспарлануда. 2005 - 2007 жылдарға арналған электрондық үкiметтi iске асыру барысында мемлекеттiк органдарда электрондық құжат айналымы жүйесiн сүйемелдеуiн жүзеге асыру, Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң және мемлекеттiк органдардың Web-сайттарын сүйемелдеу мен дамыту, мемлекеттiк деректер қорларын сүйемелдеу жоспарлануда.   
      2006 - 2008 жылдары мүмкiндiгiнше MO БКО кезең-кезеңiмен құру және кеңейту МО БКО әкiмшiлiктендiру және жүйелi-техникалық қызмет көрсету жөнiндегi жұмыстар көлемiн ұлғайту жоспарлануда.   
      Жасасқан шарттардағыдай 1 кестеге сәйкес Мемлекеттiк бағдарламаның iс-шараларын кезең-кезеңмен iске асыруға Қоғам қатысатын болады. 2005 жылдан е-үкiметтiң 1-ші кезеңiн iске асыру жөнiндегi жұмыстары басталды.

**е-үкiметтi iске асырудың кезеңдері**

                                                              1-кесте

|  |
| --- |
| **1. Нормативтік-құқықтық және методологиялық қамтамасыз етуді жетілдіру** |
| **Жылдар** | **2006** | **2007** | **2008** |
|  | 1)ақпараттандыру саласындағы түрлі аспектілерді реттейтін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаларына талдау жүргізу жөніндегі жұмысына қатысу;   2)»электрондық үкіметтің»ақпараттық жүйелері айналымындағы хабарламаларды, алмасуларды, өңдеулерді, рәсімдеудің бірыңғай ережесін әзірлеуге қатысу;   3) Қазақстан Республикасының «Ақпараттандыру туралы» Заңына өзгерістер мен толықтырулардың қалыптастыруына қатысу;   4) мемлекеттік электрондық қызметтерді, құру, қабылдау, сүйемелдеу және дамыту, сондай-ақ оларды құжаттандырудың стандарттық нысандары жөніндегі реттемесін әзірлеуге қатысу;   5) мемлекеттік басқару жүйелерін жаңғырту жөніндегі әкімшілік рәсімдеудің реинжинирингін жүргізудің тетіктерін әзірлеу мақсатында, мемлекеттік қызметтер көрсету реттемелерінің талдауын жүргізуге қатысу; | 1) электрондық қызметтер мен деректерді біріктіретін бірыңғай механизмдерді, оның ішінде жалпымемлекеттік жіктеулерді және анықтамаларды қамтамасыз ететін ұлттық стандарттарын әзірлеуге қатысу. | 1) электрондық қызметтер мен деректерді біріктіретін бірыңғай механизмдерді, оның ішінде жалпы мемлекеттік жіктеулерді және анықтамаларды қамтамасыз ететін ұлттық стандарттарын әзірлеуге қатысу. |
|  | б) электрондық қызметтер мен деректерді біріктіретін бірыңғай механизмдерді, оның ішінде жалпымемлекеттік жіктеулерді және анықтамаларды қамтамасыз ететін ұлттық стандарттарын әзірлеуге қатысу. |  |  |
| **2. АКТ саласында білім деңгейін жоғарлату және ақпараттық**  **теңсіздікті жою жөніндегі жұмыстарды ұйымдастыру,»электрондық**  **үкіметтің қызметтеріне қол жетімдігін қамтамасыз ету** |
|  | 1) ведомствоаралық ақпараттық жүйелерімен жергілікті атқарушы органдарының ақпараттық жүйелерінің өзара іс-қимыл жасау талдауына қатысу;   2)»электрондық үкімет құзыреттілігінің Орталығын құруға қатысу;   3)»электрондық үкімет порталы арқылы мемлекеттік органдармен электрондық өзара іс-кимыл жасасу негізінде тұрғындарды қашықтан оқыту Орталығын құруға қатысу;   4) ақпараттық технологияларды пайдалану саласындағы тәжірибені тарату жөніндегі халықаралық ынтымақтастықты ұйымдастыруға қатысу. | 1)»электрондық үкімет құзыреттілігінің Орталығын құруға қатысу;   2)»электрондық үкіметтің порталы арқылы мемлекеттік органдармен электрондық өзара іс-қимыл жасау негізінде тұрғындарды қашықтан оқыту Орталығын құруға қатысу;   3) электрондық қызметтерге қоғамдық қол жетімдік желі пункттерін құруға қатысу;   4) ақпараттық технологияларды пайдалану саласындағы тәжірибені тарату жөніндегі халықаралық ынтымақтастықты ұйымдастыруға қатысу. | 1) ақпараттық технологияларды пайдалану саласындағы тәжірибені тарату жөніндегі халықаралық ынтымақтастықты ұйымдастыруға қатысу. |
| **3. Мемлекеттік органдардың электрондық қызметтерін қалыптастыру және дамыту** |
|  | 1) "электрондық үкімет"»порталы арқылы электрондық қызметтерін беру рәсімдерінің жүзеге асырылуына қатысу. | 1)»"электрондық үкімет"»порталы арқылы электрондық қызметтерін беру рәсімдерінің жүзеге асырылуына қатысу. | 1)»"электрондық үкімет" порталы арқылы электрондық қызметтерін беру рәсімдерінің жүзеге асырылуына қатысу. |
| **4.»"Электрондық үкімет" инфрақұрылымының базалық құрамдас бөлігін қалыптастыру** |
|  | 1)»"электрондық үкімет" инфрақұрылымының базалық құрамдас бөлігін қалыптастыруға арналған техникалық тапсырмасын әзірлеуге қатысу;   2)»"электрондық үкіметтің" порталы мен шлюзін құруға және дамытуға қатысу;   3) мемлекеттік органдар үшін электрондық цифрлық қолдың растайтын орталығын құруға және дамытуға қатысу;   4) Қазақстан Республикасының ұлттық идентификациялық жүйесінің ашық кілттер инфрақұрылымын дамытуға қатысу;   5)»"Жеке тұлғалар",   "Заңды тұлғалар",   "Атаулы тіркелім" мемлекеттік деректерқорларын дамытуға қатысу;   6) ақпараттық ресурстар мен ақпараттық жүйелердің Мемлекеттік тіркелімін дамытуға қатысу;   7) бірыңғай көліктік ортаны құруға қатысу;   8) Астана қаласындағы мемлекеттік органдардың бірыңғай көліктік ортасын құру жөніндегі пилоттық жобаны іске асырудың талдауын жүргізу және мемлекеттік органдардың бірыңғай көліктік ортасын ары қарай дамытуды қалыптастыруға қатысу;   9) серверлік орталықты технологиялық жабдықтауға қатысу. | 1)»"электрондық үкіметтің"»порталы мен шлюзін құруға және дамытуға қатысу;   2) мемлекеттік органдар үшін электрондық цифрлық қолдың растайтын орталығын дамытуға қатысу;   3)»"электрондық үкіметтің"»мұрағаттық орталығын құруға қатысу;   4) бірыңғай»ақылы шлюзді»әзірлеуге қатысу;   5) "Жеке тұлғалар", "Заңды тұлғалар", "Атаулы тіркелім" мемлекеттік деректерқорларын дамытуға қатысу;   6) ақпараттық ресурстар мен ақпараттық жүйелердің Мемлекеттік тіркелімін дамытуға қатысу;   7) бірыңғай көліктік ортаны құруға қатысу;   8) Қазақстан Республикасының ұлттық идентификациялық жүйесінің ашық кілттер инфрақұрылымын дамытуға қатысу;   9) серверлік орталықты технологиялық жабдықтау жөніндегі жұмыстарды жалғастыруға қатысу. | 1) "электрондық үкіметтің" порталы мен шлюзін дамытуға қатысу;   2) бірыңғай" ақылы шлюзді" дамытуға қатысу;   3) "Жеке тұлғалар", "Заңды тұлғалар", Атаулы тіркелім" мемлекеттік деректерқорларын дамытуға қатысу;   4) Қазақстан Республикасының ұлттық идентификациялық жүйесінің ашық кілттер инфрақұрылымын дамытуға қатысу;   5) бірыңғай көліктік ортаны құруға және дамытуға қатысу;   6) серверлік орталықты технологиялық жабдықтау жөніндегі жұмыстарды жалғастыруға қатысу. |
| **5. Ведомствоаралық және үлгілік ведомстволық ақпараттық жүйелер құру және дамыту** |
|  | 1) мемлекеттік органдардың электрондық құжат айналымы бірыңғай жүйесін дамытуға қатысу;   2) мемлекеттік органдардың Интранет-порталын әзірлеуге қатысу;   3)»"Жылжымайтын мүлік" ақпараттық жүйесінің дамытылуына қатысу. | 1) мемлекеттік органдардың Интранет-порталын ендіруге және дамытуға қатысу;   2)»"Жылжымайтын мүлік" ақпараттық жүйесінің дамытылуына қатысу. | 1) Интранет-порталды дамытуға қатысу;   2)»Жылжымайтын мүлік» ақпараттық жүйесінің дамытуына қатысу. |
| **6. Жергілікті атқарушы органдардың ақпараттық ресурстары мен жүйелерін құру** |
|  | 1) жергілікті атқарушы органдарының ақпараттық ресурстары мен жүйелерін қалыптастыру үшін үлгілік жобалы шешімін әзірлеуге қатысу; | 1) жергілікті атқарушы органдарының ақпараттық ресурстары мен жүйелерін қалыптастыру үшін үлгілік жобалы шешімін әзірлеуге қатысу; |  |
| **7.»"Электронды үкіметтің" ақпараттық инфрақұрылымын қорғауды**  **қамтамасыз ету** |
|  | 1) "электрондық үкімет" ақпараттық қауіпсіздік инфрақұрылымының тұжырымдамасын әзірлеуге қатысу;   2)"электрондық үкіметті" құру шеңберінде ақпаратты қорғау саласындағы ұлттық стандарттарын әзірлеуге қатысу;   3) "электрондық үкімет" ақпараттарының техникалық қорғау жүйелерін құруға арналған техно-жұмыстық жобасын және техникалық тапсырмасын әзірлеуге қатысу;   4) қауіпсіздік талаптарына сәйкес бағдарламалық өнімдер мен техникалық құралдардың сертификациялануын жүргізу жөніндегі жұмыстарына қатысу;   5) мемлекеттік органдардың ақпараттық ресурстары мен жүйелерін қорғау жөніндегі ұйымдастырушылық-техникалық іс-шарасын жүргізуге қатысу;   6) "open source" технологиялық базасында қорғалған ұлттық операциялық жүйені құруды әзірлеуге қатысу. | 1) мемлекеттік органдардың ақпараттық ресурстары мен жүйелерін қорғау жөніндегі ұйымдастырушылық-техникалык іс-шарасын жүргізуге қатысу;   2)»"open source" технологиялық базасында қорғалған ұлттық операциялық жүйені құруды әзірлеуге қатысу. | 1) мемлекеттік органдардың ақпараттық ресурстары мен жүйелерін қорғау жөніндегі ұйымдастырушылық техникалық іс-шарасын жүргізуге қатысу;   2)»"open source" технологиялық базасында қорғалған ұлттық операциялық жүйені құруды әзірлеуге қатысу. |
| **8. Бағдарламаны орындаудың қоғамдық қолдауын қамтамасыз ету** |
|  | 1) мемлекеттік органдар өкілдерінің қатысуымен АКТ жөніндегі көрмені өткізуге қатысу;   2)»"электрондық үкіметті" іске асыру мәселелері бойынша жарнамалық материалдар мен талдаулық шолуларды дайындау және таратуға қатысу;   3)»"электрондық үкіметті" іске асыру мәселелері бойынша жыл сайынғы ғылыми-тәжірибелік конференцияларды өткізуге қатысу;   4)»"электрондық үкіметті" құру жөніндегі іс-шаралардың орындалу мониторингін жүзеге асыруына қатысу;   5)»"электрондық үкіметтің" іске асыру барысының ақпаратты-техникалық қолдау сайтын құру және қамтамасыз ету. | 1) мемлекеттік органдар өкілдерінің қатысуымен АКТ жөніндегі көрмені өткізуге қатысу;   2)»"электрондық үкіметті" іске асыру мәселелері бойынша жарнамалық материалдар мен талдаулық шолуларды дайындау және таратуға қатысу;   3)»"электрондық үкіметті" іске асыру мәселелері бойынша жыл сайынғы ғылыми-тәжірибелік конференцияларды өткізуге қатысу;   4) құрылған»электрондық үкімет» жөніндегі іс-шаралардың орындалу мониторингін жүзеге асыруына қатысу;   5)»"электрондық үкіметтің" іске асыру барысын жариялайтын ақпаратты-техникалық қолдау сайтын қамтамасыз ету. | 1) құрылған "электрондық үкімет" жөніндегі іс-шаралардың орындалу мониторингін жүзеге асыруына қатысу;   2)»"электрондық үкіметтің" іске асыру барысын жариялайтын ақпаратты-техникалық қолдау сайтын қамтамасыз ету. |

**Параграф   4. Өнiм өндiрудiң даму серпiнi**

      Қоғамның жоспарлы кезеңге өндiрiстiк қызметi үш негiзгi бағыт бойынша жұмыстарды жалғастыруды көздейдi:   
      Мемлекеттiк бағдарлама шеңберiндегi iс-шараларды орындау, мемлекеттiк органдардың ақпарат жүйелерiне жүйелiк-техникалық қызмет көрсету мен сүйемелдеу, телекоммуникациялық қызметтер көрсету.   
      Мемлекеттiк бағдарлама шеңберiнде ведомствоаралық ақпараттық жүйелердi сүйемелдеу бойынша жұмыстар мен қызметтер көлемiн ұлғайтып оларды мүмкiншiлiгiнше тәжiрибелi пайдалануға тапсыруды, оның iшiнде мемлекеттiк органдардың бiрыңғай мультисервистiк көлiктiк ортасын құру және оған қызмет көрсету жөнiндегi жұмыстар жоспарлануда. Бұдан басқа, 2006-2008 жылдар iшiнде ақпараттандыру саласындағы жобаларды басқару, нормативтік-әдiстемелiк базаны жетiлдiру, ақпарат ресурстарының мониторингі жөнiндегi жұмыстарды жалғастыру, ақпараттық қауiпсiздiктi қамтамасыз ету жөнiндегi жұмыстарды жүргiзу көзделуде.   
      Мемлекеттiк органдарды орталықтандырылған сервистiк жүйелi-техникалық қызмет көрсетуге және мiндеттер мен жүйелердiң үлгiлiк әкімшілік-басқару кешендерiн сүйемелдеуге мемлекеттiк органдардың ақпарат жүйелеріне сервистiк жүйелi-техникалық қызмет көрсету және сүйемелдеу жөнiндегi жұмыстар жалғасуда. Бұл ретте жұмыстар мен қызмет көрсетулерді орындау бюджеттiк бағдарламалардың тиiстi әкiмшiлерiмен шарттық негiзде жүзеге асырылатын болады.   
      2005 жылы Қоғамның орталықтандырылған сервистiк жүйелiк-техникалық қызметiне келесi мемлекеттiк органдар көштi: Қазақстан Республикасы Көлiк және коммуникациялар министрлiгi, Индустрия және сауда министрлiгi, Әдiлет министрлiгi, Орталық сайлау комиссиясы. Төменде, Ақпараттық қызмет көрсету саласындағы ведомствоға қарасты мекемелерi жоқ қалған мемлекеттiк органдарының орталықтандырылған сервистiк жүйелi-техникалық қызметiне көшу кестесi төменде келтiрiлген.

**Мемлекеттік органдардың орталықтандырылған сервистік**   
**жүйелік-техникалық қызмет көрсетуге және міндеттер мен жүйелердің**   
**үлгілік әкімшілік-басқару кешендерін сүйемелдеуге көшу кестесі**

|  |  |
| --- | --- |
|  | 2006 жыл |
| 1. | Қазақстан Республикасы Сыртқы істер министрлігі |
| 2. | Қазақстан Республикасы Конституциялық Кеңесі |
| 3. | Республикалық бюджеттің атқарылуын бақылайтын есеп комитеті |
| 4. | Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігі |
|  | 2007 жыл |
| 1. | Қазақстан Республикасы Президентінің Әкімшілігі |
| 2. | Қазақстан Республикасы Парламентінің Шаруашылық басқармасы |
| 3. | Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің Кеңсесі |
| 4. | Қазақстан Республикасы Энергетика және минералдық ресурстар министрлігі |
|  | 2008 жыл |
| 1. | Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігі |
| 2. | Қазақстан Республикасы Жоғарғы Соты |
| 3. | Қазақстан Республикасы Төтенше жағдайлар министрлігі |
| 4. | Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасы |
| 5. | Қазақстан Республикасы Статистика агенттігі |

       Бұл кестенi iске асыру жоғарыда көрсетiлген мемлекеттiк органдармен келiсу арқылы атқарылады.   
      2006 - 2008 жылдарда көрсетiлетiн жұмыстар мен қызметтер көлемiнiң (негiзгi қызметтен кiрiстердiң) өзгеру серпiнi мынадай болады деп болжануда:   
      2006 жыл - 859,7 млн. теңге, оның iшiнде: телекоммуникациялық қызмет көрсетулер - 20,0 млн.теңге, ақпарат жүйелерiне сервистiк жүйелi-техникалық қызмет көрсету және сүйемелдеу бойынша - 300,2 млн.теңге, Мемлекеттiк бағдарлама iс-шаралары - 539,5 млн. теңге. 2005 жылмен салыстырғанда өсiм 27,6 %-ды құрайды.   
      2007 жыл - 940,7 млн. теңге, оның iшiнде телекоммуникациялық қызмет көрсетулер - 5 млн.теңге, ақпарат жүйелерiне сервистiк жүйелi-техникалық қызмет көрсету және сүйемелдеу бойынша - 343,2 млн.теңге, Мемлекеттiк бағдарлама iс-шаралары - 592,5 млн. теңге. 2006 жылмен салыстырғанда өсiм 9,4 %-ды құрайды.   
      2008 жыл - 1043,7 млн. теңге, оның iшiнде: ақпарат жүйелерiне сервистiк жүйелi-техникалық қызмет көрсету және сүйемелдеу бойынша - 383,2 млн.теңге, Мемлекеттiк бағдарлама iс-шаралары - 660,5 млн. теңге. 2007 жылмен салыстырғанда өсiм 10,9%-ды құрайды.

**Мемлекеттiк бағдарламаға және "Ұлттық ақпараттық**   
**технологиялар" АҚ Даму жоспарын iске асыруға кедергi келтiретiн тәуекелдер:**

      1. Мердiгерлердiң бағдарламалық қамтамасыз етудi жасау және техникалық қамтамасыз етудi жеткiзу жұмыстарын уақытында орындамау.   
      2. Мемлекеттiк бағдарламаны тиiстi қаржыландырудың болмауы, оның ішінде мемлекеттiк органдардың аппаратты-бағдарламалық кешендерiн жүйелi-техникалық қызмет көрсетуге арналған.   
      3. Ұлттық операторға орталықтандырылған жүйелi-техникалық қызмет көрсетуге мемлекеттiк органдардың өту кестесiнiң сақталмауы.   
      4. Мемлекеттiк органдардың Сервер орталығы құрылысы аяқталуының созылуы. "Электрондық үкiметтi" қалыптастыру жүйесiндегi серверлiк орталық басты құрамдас бөлiгi болып табылады, бұл мақсатқа арналған тиiстi қаржыландырудың болмауы 2006 жылы өзiмен бiрге ақпараттандырудың Мемлекеттiк бағдарламасын iске асыру мерзiмiнiң орындалмауына әкелiп соғады.

**Параграф**   **5. Капиталдық салым көлемi**   
                                                  (млн. теңге)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Атауы | 2006   жыл | 2007   жыл | 2008   жыл | Қаржыландыру   көзі |
|  | Негiзгi қаражаттарды және материалдық емес активтердi иелiкке алу | 70 | 75 | 85 | Өз қаражаты |

      Негiзгi капиталға капиталдық салымның (инвестициялардың) қажеттілігі:   
      1. Мемлекеттiк органдардың ақпараттық инфрақұрылымы жұмыс iстеу үшін қызмет спектрын кеңейту және Қоғаммен көрсетiлетiн қызметтi жақсарту мақсатында бағдарламалық қамтамасыз етудi сатып алу және компьютерлiк техниканың паркiн жаңғырту (техникалық қызмет көрсету, ақпараттық жүйелерді әкiмшiлiктендiру және сүйемелдеу, оқыту, ақпараттық технологиялар саласында мемлекеттiк қызметшiлердiң бiлiктiлiгiн жоғарлату).   
      2. Мемлекеттiк органдардың өңiрлiк бөлiмшелерi ақпараттық жүйелерiн сүйемелдеу және жүйелi-техникалық қызмет көрсетудi қамтамасыз ету мақсатында Қоғамның өңiрлiк орталықтарының материалды-техникалық базасын жақсарту.   
      3. Ведомствоаралық ақпараттық жүйелердi және техникалық қолдауды сүйемелдеудің жеделдiгi мен тиiмдiлiгiн жоғарлату үшiн мамандандырылған Help Desk бөлімшесiн құру.

**Параграф 6. Өзiндiк құнның құрылымы**

      914,4 млн. теңгенi, 2008 жылы - 1010,4 млн. теңгенi құрайды. Өзiндiк құнның негiзгi бабы әлеуметтiк салықты ескере отырып еңбек ақы төлеу, байланыс арналарын жалдау, амортизациялық аударымдар, үй-жайлы жалдау және жұмыстарды орындау мен қызмет көрсетулерге байланысты басқа да шығыстар болып табылады. Кезең шығыстары да осы тақылеттес.   
      2006 - 2008 жылдардағы кезең үшiн негiзгi қызмет бойынша жоспарланып отырған өзiндiк құн құрылымы мынадай түрде берiлiп отыр:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Жылдар | Өзіндік құн   (млн.теңге) | Үлес салмағы (%) | Кезең шығыстары (млн.теңге) | Үлес салмағы (%) |
| 2006 | 661,1 | 83 | 136,5 | 17 |
| 2007 | 725,4 | 84 | 142,0 | 16 |
| 2008 | 810,4 | 85 | 148,0 | 15 |

**Параграф 7. Қоршаған ортаны қорғау, еңбек қауiпсiздiгi**   
**техникасын сақтау жөнiндегi iс-шаралар**

      Қоғамның қызметi қоршаған ортаға зиян шектiруге байланысты болмағандықтан, тиiстi шаралар жоспарланбаған.   
      Қоғам қызметкерлерiнiң жұмысы компьютерлiк, телекоммуникациялық және өзге де ұйымдастыру техникасымен тiкелей байланысты, олар пайдаланушылардың функционалдық жағдайы мен денсаулығына қолайсыз әсер ететiн бiрқатар физикалық факторлардың көзi болып табылады. Басқа кәсiптiң қызметкерлерiне қарағанда дербес компьютердi пайдаланушылардың жүйке ширығуына неғұрлым көп ұшырайтындығы анықталған. Компьютерлiк техниканы пайдаланушылардың денсаулық жағдайын нашарлататын факторлар қатарына мыналарды жатқызған жөн:   
      электромагниттiк және электростатикалық өрiс;   
      акустикалық шу;   
      ауаның иондық құрамы мен үй-жайдағы микроклиматтың өзгерiсi және басқа да факторлар.   
      Өз қызметкерлерiнiң денсаулығы үшiн жоғарыда аталған қолайсыз салдарларды болдырмау, сондай-ақ еңбек қауiпсiздiгi техникасын сақтау мақсатында, Қоғам:   
      ескiрген компьютерлiк техниканы сәуле шашу деңгейi төмен қазiргi заманғы компьютерлерге кезең-кезеңiмен ауыстыруды жүргiзу;   
      санитарлық-гигиеналық талаптарды және қызметкерлер еңбегiн ұйымдастырудың талаптарын қатаң ұстануды;   
      жұмыс орындарының жарықтандырылуына, жиhаз өлшемдерi мен үй-жайлардың сипаттамаларына, сондай-ақ компьютерлiк техника орналастырылатын үй-жайларда қорғаныштық токты жергеөткiзгiштердiң болуына айрықша назар аударуды жоспарлап отыр.   
      Бұл ретте Қоғам еңбектi қорғау және қауiпсiздiк техникасын сақтау саласындағы нормативтiк құжаттарды басшылыққа алады.

**Параграф 8. Баға мен тарифтiк саясат және оның негiздемесi**

      Мемлекеттiк органдарды ақпараттандыру бюджеттерiн қалыптастыруға бiрыңғай көзқарастар қалыптастыру мақсатында уәкiлеттi органның тапсырысымен Қоғам уәкiлеттi ақпараттандыру саласында (сүйемелдеу, техникалық қызмет көрсету, ендiру және т.б. бойынша) нормативтер жобаларын әзiрледi. Еңбек сыйымдылығы есебiнiң әдiстемесi және ақпараттық жүйелердiң әзiрлемесiнiң құны әзiрлендi. 2006 жыл бойы әдiстемелер мен тарифтердi жұмыспен өтеу және оларды белгiленген тәртiпте бекiту.   
      Қоғамның негiзгi клиенттерi мемлекеттiк органдар болғандықтан, бағалар мен тарифтарын қалыптастыру барысында Қоғам үлкен пайда табуды көздемейдi. Сондықтан, Қоғам бағалар мен тарифтарды өзiндiк құн деңгейiнде ұстап тұрады. Техникалық құралдарға сервистiк жүйелi-техникалық және ақпараттық жүйелердi сүйемелдеу қызметтерiнiң бағалар прейскуранты 9 бөлiмнен тұрады:   
      жабдықтарға техникалық қызмет көрсету және сүйемелдеу;   
      диагностикалау және жөндеу;   
      желiлердi әкiмшiлендiру;   
      министерстволар мен ведомстволардың корпоративтiк желiлерiндегi ақпараттарды қорғау;   
      ақпараттық жүйелердi, жүйелiк және қолданбалы бағдарламалық қамтамасыз ету мен Интернет аймағындағы серверлердi әкiмшiлендiру;   
      жүйелiк және қолданбалы бағдарламалық қамтамасыз ету мен ақпараттық жүйелердi қондыру (қалпына келтiру);   
      жабдықтарды қондыру және күйге келтiру;   
      жергiлiктi есептеу желiлерiн жобалау мен монтаждау.   
      Бiр адам-сағаттың құны осы жұмысты орындайтын мамандардың еңбек ақысының қорын, шығыс материалдарының құнын, жөнелтпе құжат пайыздық мөлшерлемесi мен жалпы және әкiмшiлiк шығындарын мамандардың еңбек ақысына және пайда сомасына қосады. Қоғаммен орындалатын жұмыстардың құны және жобаларды басқару консалтингтiк қызметтердi басқаруға байланысты жұмысшылардың категорияларына байланысты Есептесу бiр адам-сағаттың құнымен анықталады. Бiр адам-сағаттың құны осы жұмысты орындайтын мамандардың еңбек ақысының қорын, шығыс материалдарының құнын, жөнелтпе құжат пайыздық мөлшерлемесi мен жалпы және әкiмшiлiк шығындарын мамандардың еңбек ақысына және пайда сомасына қосады.   
      Қоғаммен көрсетiлетiн телекоммуникациялық қызметтерге тарифтер: бiр жолғы (бiр рет), оған жататын қызметтер: пайдаланушыны тiркеу, портты, модемдi инсталляциялау, клиенттердi оқытып-үйрету ІР-кiрудi ұсыну және басқалары сияқты - бiр жолғы және 1-шi бөлiп берiлген портты жалдағаны үшiн абоненттiк төлемақы, трафик, электрондық почтамен жұмыс iстеген уақыт үшiн төлемақы, ақпаратты қабылдағаны және бергенi үшiн төлемақы, почта жәшiгiн жалдағаны үшiн абоненттiк төлемақы және басқалары сияқты aй сайынғы болып бөлiнедi. 1-шi бөлiнiп берiлген портты жалдағаны үшiн абоненттiк төлемақы тарифтерi ақпаратты беру жылдамдығына байланысты сараланады.   
      Қоғам 2007 жылдан бастап, мемлекеттiк бағдарлама шеңберiнде құрылған ақпараттық жүйелердi сүйемелдеу жөнiндегi қызметтерге тарифтерді Қазақстан Республикасы Ақпараттандыру және байланыс агенттiгiмен бекiтудi жоспарлап отыр.

**Параграф 9. Әлеуметтiк саланы дамыту**

      "Қызметкер еңбек (қызмет) атқарған кезде оның өмiрi мен денсаулығын: зиян келтiргенi үшiн жұмыс берушiнiң азаматтық-құқықтық жауапкершiлiгін мiндеттi сақтандыру туралы" Қазақстан Республикасының Заңын орындауды Қоғам 2005 жылғы 1 шiлдеден бастап әлеуметтiк қамсыздандырудың қосымша нысанын құру мақсатында Мемлекеттiк әлеуметтiк сақтандыру қорына 3 млн. теңге аударым жоспарлап отыр.   
      Қоғам 2006 жылы жалпы сомасы 5940 мың теңгеге мерекелiк, мәдени-бұқаралық және спорттық iс-шаралар өткiзудi, сондай-ақ жалпы сомасы 500 мың теңгеге, оның iшiнде балалар үйiне, Ұлы Отан соғысының ардагерлерi мен табиғи апаттан зардап шеккендерге қайырымдылық көмек көрсетудi жоспарлап отыр.

**Параграф   10. Кадр саясаты**

      Кадр саясаты - Қоғам қызметiндегi басымдықтардың бiрден-бiрi. Қоғамның кадр саясатының мақсаты - өз мiндеттерiн айқын ұғынып, түсiнетiн, оларды шешу үшiн жеткiлiктi әлеуетi бар және тұтастай алғанда бүкiл компания алдында тұрған стратегиялық мақсаттарға қол жеткiзуге жәрдемдесетiн кәсiби қызметкерлер командасын құру.   
      Қоғам мемлекеттiк органдардың орталықтандырылған сервистiк жүйелiк-техникалық қызмет көрсету мен үлгiлiк әкiмшiлiк-басқару кешендерiн сүйемелдеуге көшуiне байланысты қызметкерлер санын ұлғайтуды көздеп отыр.   
      Қоғамда жүргiзiлiп отырған кадр саясатының бiрi бекiтiлген жоспарға сәйкес жоспарланған оқыту негiзiнде қызметкерлердiң бiлiктiлiгiн жоғарлату болып табылады.   
      "Мемлекеттiк құпия туралы" Қазақстан Республикасының  Заңына  сәйкес Қоғаммен құпия тәртiбiн күшейту, ақпараттық қауiпсiздiктi қамтамасыз ету жоспарында персоналдармен жұмыс жүргiзiлуде.   
      Компания персоналдарына өсу талабын ескере отыра, Қоғамды жоғарғы бiлiктi мамандармен қамтамасыз ету мақсатында 2006 жылдан бастап жұмысқа алу конкурстық негiзде жүзеге асырылатын болады. Ұтымды тиiмдi және уәждеменi жоғарлату үшiн, бiлiктiлiк және тиiмдiлiк еңбек деңгейі, компаниядағы жұмыс өтiлiне байланысты мамандарға санат белгiлеу жоспарлануда. Санатқа байланысты мамандарға қолданыстағы жалақыға 30%-100% дейін үстемақы белгiленетiн болады.   
      Сондай-ақ олардың бiлiктiлiгiн жоғарлататын, олардың оқу курстарын өткен қажеттілігін анықтау және олардың атқаратын қызметiне сәйкес, Қоғам қызметкерлерінің кәсiби дайындық деңгейiн анықтау мақсатында аттестациялар өткiзу жоспарлануда.   
      Бұдан басқа, Қоғамда мемлекеттiк тiлдi бiлу ендiру және iс-қағаздарын мемлекеттік тiлде (қазақ тiлiнде) бiлiктi жүргiзу жоспарлануда.

**Параграф 11. Қаржылық нәтижелер және бюджетпен қатынастар**

      2006 жылдан бастап 2008 жыл бойынша кезеңде республикалық бюджеттен тiкелей түсiмдер жоспарланбайды. "Электрондық үкiмет" мемлекеттiк бағдарламасы бойынша атқарылатын жұмыстар шартты түрде жүзеге асырылады.   
      Қоғамның 2006 - 2008 жылдарға арналған басты қаржылық нәтижелерiнiң болжамы (1-қосымша) жыл сайынғы қызмет көрсетулердi, Қоғамның таза кiрісiн ұлғайтуды көздейдi.   
      Болжам бойынша 2006 жылы таза кiрiс сомасы 26,8 млн. теңгенi,  2007 жылы - 32,6 млн. теңгенi, 2008 жылы - 40,2 млн. теңгенi құрайды.   
      2006 жылғы таза кiрiс сомасының 26,7 млн. теңгеге азаюы Қоғам жасайтын жалпы шығындардың жоспарланған өсiмiмен байланысты (шығындардың көбею себептерi "Өзiндiк құнның құрылымы" бөлiмiнде көрсетiлген).   
      Қоғам 30% мөлшерiнде акциялардың мемлекеттiк пакетiне дивидендтер төлеуге жоспарлап отыр:   
      2006 жылы - 8 млн. теңге;   
      2007 жылы - 9,8 млн. теңге;   
      2008 жылы - 12,0 млн. теңге.   
      Таза кiрiстiң қалған бөлiгi өткен жылдардағы зияндарды жабуға бағытталады. Өткен жылдардағы зияндар 2000 - 2003 жылдары, Қоғам мүлкiнiң бағасын анықтау аудитiнiң қорытындысы бойынша, негiзiнен 2002 жылы пайда болған.   
      Мүлiк бағасын анықтау Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң 2002 жылғы 19 тамыздағы N 921  қаулысына  сәйкес Қазақстан Республикасы Ұлттық банкi акцияларының нақты бағасын анықтау мақсатында өткiзiлген. Осы қаулыға сәйкес Қазақстан Республикасы Ұлттық банкiсiне қарайтын Қоғамның акция пакеттерін одан әрi сатып алу құқығымен Қазақстан Республикасы Премьер-Министрi Кеңсесiнiң сенiмдi басқаруына берiлуi қарастырылды. Қазақстан Республикасы Премьер-Министрi Кеңсесiмен келiсiлiп, мүлiк бағасын анықтау аудитi "Аудит және бағалау орталығы" ЖШС-мен өткiзiлдi және Қазақстан Республикасы Ұлттық банкiсiне қарауға ұсынылды.   
      Аудит қорытындысы бойынша және Қазақстан Республикасы Ұлттық банкісінің материалдық емес активтер мен негiзгi құралдардың 2002 жылғы 1 желтоқсандағы жағдайы бойынша арзандатылуын өткiзу туралы кепiлдемелерiн алғаннан кейiн, Қоғам ескiрген тауарлы-материалдық құндылықтарды (қорларды) есептен шығару үшiн 96,8 млн. теңгеге провизия құрды және материалдық емес активтер мен негiзгi құралдарды арзандату жүргiздi.   
      N 16 "Негiзгi құралдар" Қаржылық есеп берудiң халықаралық стандартының 38-бөлiмiне сәйкес актив құнының азаюы шығынға саналатынын атап өту керек.   
      Сонымен, 2000 - 2003 жылдар аралығындағы Қоғам зияндарының негiзгi бөлiгi 96,8 млн. теңгеден тұратын негiзгi құралдар мен материалдық емес активтердi есептен шығару қорын құруға және негiзгi құралдар мен материалдық емес активтердi арзандатуға байланысты шығын есебiнен пайда болған (193,4 млн. теңге).   
      2006 жылы Қоғаммен бюджетке салықтарды және басқа да мiндетті төлемдердi бюджетке 225,6 млн. теңге сомасында төлеу жоспарлануда, оның iшiнде:   
      ҚҚС - 95,7 млн. теңге;   
      әлеуметтiк салық - 53,4 млн. теңге;   
      корпоративтiк табыс салығы - 38,8 млн. теңге;   
      жеке тұлғалардан алынатын табыс салығы - 35,2 млн. теңге;   
      басқадай - 2,5 млн. теңге;   
      2007 жылы болжам бойынша салықтар және басқа да мiндеттi төлемдердiң жалпы сомасы 265 млн. теңгенi құрайды, 2008 жылы - 305 млн. теңге.

**Параграф 12. Қызмет көрсететiн банктермен өзара қарым-қатынастар**

      "ТұранӘлембанк" АҚ Қоғамға қызмет көрсетедi.   
      Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң 2004 жылғы 14 қыркүйектегi N 960  қаулысын  орындау үшiн Қоғамның, сондай-ақ "ЦентрКредитбанк" АҚ-да, "Валют-Транзит Банк" АҚ-да, "Алматы сауда-қаржы банкi" АҚ-да және "Алянс Банк" АҚ-да есеп шоттары бар.   
      1-тармақтың 10-тармақшасына сәйкес уақытша бос ақшалар 4 банкте аударылған депозиттерде орналастырылады.   
      2006 жылы есеп шоттар бойынша айналым құрайды:   
      түскен ақша - 994,7 млн. теңге;   
      шығарылған ақша - 958,9 млн. теңге.   
      Есеп шот бойынша ақшалай қаражаттың орташа айлық қалдығы 125 млн. теңгенi құрайды.   
      "ТұранӘлембанк" АҚ мынадай ставкалар мен тарифтердi қолданады:   
      Басқа банк клиентерiнiң пайдасына аударымдар:   
      Аударым сомасы 5 млн. теңгеге дейiн:   
      күндiзгi сағат 9.00 ден 13.00 дейiн - төлем сомасы 0,3 %-тен ең азы 230 теңге, ең жоғарысы 385 теңге;   
      13.00 ден 16.00 дейiн - төлем сомасы 0,3%-тен, ең азы 310 теңге, ең жоғарысы 620 теңге;   
      16.00 кейiн 18.00 дейiн - 1 төлем аударым құжатына 1550 теңге.   
      Аударым сомасы 5 млн. теңгеден жоғары болса:   
            күндiзгi сағат 9.00 ден 13.00 дейiн - 620 теңге;   
      сағат 13.00 ден 16.00 дейін - 930 теңге;   
      16.00 кейiн 18.00 дейiн - 1 төлем аударым құжатына 1550 теңге.   
      Қызметкерлердiң пластикалық карточкасына еңбек ақысын аударғаны үшін комиссиялық алым ақша аудару сомасынан 0,7% құрайды.   
      Бұдан басқа, есеп шотта 15 млн. теңге сомасында төмендетiлмейтiн қалдық ақша болғанда 1% жылдық мөлшерде ағымды қалдық ақшаға банкпен сыйақы есептеледi.   
      1 жылға 10% - мерзiммен 3 ай мерзiмге орналастырған кезде депозиттер бойынша сыйақының пайызы 5% құрайды.

**Қоғамды дамытудың инвестициялық жоспары**

      Қазақстан Республикасының ақпараттық технологиялар саласын халықаралық нарықтың жоғарғы рентабельдi және бәсекелестiк деңгейiне көтеру үшiн, сөзсiз, мемлекеттiк те, сондай-ақ жекеменшiк құрылымдардан инвестициялар қажет. Бiрақ та, ақпараттық технологиялар нарығының барлық бөліктеріне инвестициялар қажет, сондықтан, Қазақстан Республикасында оның нақты басымдық бағыттарын анықтау саясатын жасау қажет.   
      Қазiргi кезеңде мемлекет "электрондық үкiметтiң" ақпараттық инфрақұрылымын құрайтын ведомстволық және ведомствоаралық ақпараттық жүйелердi жасауға және ақпараттық технологиялық парктерiн құруға инвестициялар бөлуде. Осы екi бағытта да, Қоғам олардың iстелуiне байланысты атқарылатын жұмыстарға қатысуда, және қатыса да бередi.   
      Ақпараттық технологиялар паркiн дамыту мақсатында, перспективалық ақпараттық технологияларды жасау, игеру және енгiзудi қолдау үшін, Қоғамның базасында мемлекет пен жеке құрылымдардың қатысуымен венчурлық қорды құру перспективалық бағыт болып табылады.   
      Инвестициялық жобаның iс-шараларына келетiн болсақ, Қоғам табысының аздығын ескере отырып және мемлекеттiк органдарға көрсететiн қызметтердiң бағасы мен тарифтарын көтеруге құқығы жоқтығынан, жобалап отырылған кезеңде жаңа өндiрiстi құру және iстегi өндiрiстi кеңейту, және де, қайта жарақтандыру мен техникалық қайта жарақтандыруға байланысты инвестициялық жобаларды жоспарламай отыр.

**2-бөлiм. Қоғамды дамытудың маңызды көрсеткiштерiнiң болжамы**

      Қоғам дамуының маңызды көрсеткiштерiнiң болжамы қосымшаларда келтiрiлген:   
      1. 1-нысан "2006 - 2008 жылдарға арналған дамудың маңызды көрсеткiштерiнiң болжамы";   
      2. 2-нысан "2006 жылға арналған кiрiстер мен шығыстар болжамы";   
      3. 3-нысан "2006 жылғы ақша қозғалысының болжамы";   
      4. 4-нысан "2006 жылға арналған шығыстарының болжамы";   
      5. 5-нысан "2006 - 2008 жылдарға арналған болжамдық теңгерiмi (мың теңге)".

**Ұлттық ақпараттық технологиялар АҚ-ы бойынша 2006-2008**   
**жылдарға арналған аса маңызды көрсеткіштерінің болжамы**   
                                                     1-нысан   
                                                          мың теңге

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| р/с   N | Көрсеткіштер | Өлшем   бірлігі | 2004 ж.   есеп беру | 2005 ж.   есеп беру | 2005 ж.-дың   2004   ж.-ға   % есе-   бінде |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Шығарылған өнімнің   (жұмыстар, қызмет   көрсетулер) көлемі,      - барлығы: | мың теңге | 541 524 | 594 771 | 110 |
| 1.1. | оның ішінде түрлері   бойынша |  |  |  |  |
|  | телекоммуникациялық   қызметтер |  | 34 717 | 22 821 | 66 |
|  | Мемлекеттік органдардың   ақпараттық жүйелерін   сүйемелдеу және   бағдарламалы-аппараттық   құралдарға жүйелі-техникалық қызмет көрсету | " | 228 608 | 287 550 | 126 |
|  | Мемлекеттік бағдарламалар бойынша   жұмыстар | " | 272 932 | 278 952 | 102 |
|  | басқадай | " | 5 267 | 5 448 | 103 |
| 2. | Экспорт барлығы: | " |  |  |  |
| 2.1 | оның ішінде, ТМД   елдеріне | " |  |  |  |
| 2.2 | алыс шетелге | " |  |  |  |
| 2.3 | өнім түрлері бойынша: | " |  |  |  |
| 3. | Импорт барлығы: |  |  |  |  |
| 3.1 | оның ішінде, ТМД   елдеріне | " |  |  |  |
| 3.2 | алыс шетелге | " |  |  |  |
| 3.3 | өнім түрлері бойынша: | " |  |  |  |
| 4. | Негізгі капиталға инвестициялар (негізгі құралдарды және материалдық емес активтерді сатып алу) барлығы: | мың   теңге | 18 337 | 34 445 | 188 |
| 4.1 | заемдық қаражат есебінен | " |  |  |  |
| 4.1.1 | оның ішінде, мемлекеттік бюджет қаражаты | " |  |  |  |
| 4.2 | өз қаражаты есебiнен | " | 18 337 | 34 445 | 188 |
| 5. | Табыстар, барлығы | " | 548 350 | 602 861 | 110 |
| 6. | Шығыстар, барлығы | " | 493 339 | 568 342 | 115 |
| 7. | Негізгі қызметтен табыс | " | 541 524 | 594 771 | 110 |
| 8. | Өткiзілген дайын өнiмнiң (тауарлардың, жұмыстардың, қызметтердің) өзiндiк құны: | " | 390 171 | 449 527 | 115 |
| 9. | Жиынтық табыс | " | 151 353 | 145 244 | 96 |
| 10. | Кезең шығыстары, барлығы | " | 83 233 | 88 934 | 107 |
| 10.1 | жалпы және әкiмшiлiк   шығыстары | " | 82 754 | 87 596 | 106 |
| 10.2 | дайын өнімдi өткізу жөніндегі шығыстар (тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді) | " | 479 | 1 338 | 6,3 есе |
| 10.3 | сыйақы түрiндегi шығыстар | " |  |  |  |
| 11. | Салық салынғанға дейiнгі табыс | " | 55 011 | 61 946 | 113 |
| 12. | Корпоративтік табыс   салығы | " | 4 564 | 27 427 | 4,9 есе |
| 13. | Таза табыс (залал) | " | 50 447 | 34 519 | 68 |
| 14. | Дивидендтер, барлығы | " |  | 4 885 |  |
| 14.1 | оның ішінде акциялардың мемлекеттік пакетіне | мың   теңге |  | 4 885 |  |
| 15. | Таза табыстан аударымдардың нормативтерi | % |  |  |  |
| 16. | Қызметтің   рентабельдiлiгі (13/6\*100%) | " | 10 | 6 |  |
| 17. | Еңбектің өнімділігі | % |  |  |  |
| 18. | Өндірістік қуатты пайдалану | % |  |  |  |
| 19. | Негізгі құралдардың және материалдық емес активтердің тозуына шығыстар | мың теңге | 58 982 | 34 309 | 58 |
| 20. | Компания қызметкерлерінің саны, барлығы | адам | 294 | 371 | 126 |
| 20.1 | Орталық аппарат   қызметкерлерінің саны, | " | 42 | 45 | 107 |
| 21. | Жалақы қоры | мың | 194 246 | 284 935 | 147 |
| 22. | Компания бойынша   тұтастай алғанда орташа   айлық жалақы | теңге | 55 058 | 64 002 | 116 |
| 22.1 | оның iшiнде, орталық   аппарат қызметкерлерi | теңге | 73 246 | 81 348 | 111 |
| 23. | Өнiмнің (бағалар) бiрлігіне тарифтер (жұмыстың, қызметтердің) бірлігіне тарифтер | бірлік   үшін   теңге |  |  |  |
| 23.1 | алдыңғы кезеңмен   салыстырғанда   тарифтердің (бағалардың) өзгеруi | % |  |  |  |
| 24. | Кредиторлық қарыз | мың | 33 376 | 38 685 | 116 |
| 25. | Дебиторлық қарыз | " | 30 820 | 42 626 | 2 есе |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| р/с   N | 2006 ж.   болжам | 2007 ж.   болжам | 2008 ж.   болжам | 2008 ж.-дың   2004   ж.-ға   % есе-   бінде | 2008 ж.-дың   2005   ж.-ға   % есе-   бінде |
| А | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | 859 736,0 | 940 736 | 1 043 736 | 193 | 175 |
| 1.1. |  |  |  |  |  |
|  | 20 000 | 5 000 | 0 | 0 | 0 |
|  | 300 257,7 | 343 258 | 383 258 | 168 | 133 |
|  | 539 478,3 | 592 478 | 660 478 | 2,4 есе | 237 |
|  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 2.1 |  |  |  |  |  |
| 2.2 |  |  |  |  |  |
| 2.3 |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 3.1 |  |  |  |  |  |
| 3.2 |  |  |  |  |  |
| 3.3 |  |  |  |  |  |
| 4. | 69 993,8 | 75 000 | 85 000 | 4,6 есе | 2,4 есе |
| 4.1 |  |  |  |  |  |
| 4.1.1 |  |  |  |  |  |
| 4.2 | 69 993,8 | 75 000 | 85 000 | 4,6 есе | 2,4 есе |
| 5. | 865 736,0 | 947 036 | 1 050 536 | 192 | 174 |
| 6. | 838 961,6 | 914 406 | 1 010 385 | 205 | 178 |
| 7. | 859 736,0 | 940 736 | 1 043 736 | 193 | 175 |
| 8. | 661 121,4 | 725 400 | 810 385 | 2 есе | 180 |
| 9. | 204 614,6 | 221 636 | 240 151 | 159 | 165 |
| 10. | 136 506,2 | 142 006 | 148 000 | 178 | 166 |
| 10.1 | 131 006,2 | 136 006 | 142 000 | 172 | 162 |
| 10.2 | 5 500 | 6 000 | 6 000 | 12,5 есе | 2 есе |
| 10.3 |  |  |  |  |  |
| 11. | 65 608,4 | 77 629 ,5 | 90 150,7 | 164 | 146 |
| 12. | 38 834 | 45 000 | 50 000 | 11 есе | 2,2 есе |
| 13. | 26 774 | 32 630 | 40 151 | 80 | 116 |
| 14. | 5 000 | 8 032 | 9 789 |  |  |
| 14.1 | 5 000 | 8 032 | 9 789 | - | - |
| 15. |  |  |  |  |  |
| 16. | 3 | 4 | 4 | 39 | 65 |
| 17. |  |  |  |  |  |
| 18. |  |  |  |  |  |
| 19. | 45 823,8 | 57 279,8 | 71 599,8 | 121 | 209 |
| 20. | 480 | 500 | 550 | 1,8 есе | 148 |
| 20.1 | 50 | 52 | 54 | 129 | 120 |
| 21. | 461 357,4 | 515 820 | 584 159 | 2,9 есе | 2,1 есе |
| 22. | 80 097 | 85 970 | 88 509 | 161 | 138 |
| 22.1 | 99 035 | 116 362 | 126 253 | 172 | 155 |
| 23. |  |  |  |  |  |
| 23.1 |  |  |  |  |  |
| 24. | 30 000 | 30 000 | 30 000 | 90 | 78 |
| 25. | 30 000 | 10 000 | 10 000 | 32 | 23 |

**Ұлттық ақпараттық технологиялар АҚ-ы бойынша 2006 жылға**   
**арналған кірістер мен шығыстардың болжамы**

                                                     2-нысан   
                                                          мың теңге

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| р/с   N | Көрсеткіштер атауы | 2004 ж.   есеп беру | 2005 ж.   есеп беру | 2006 ж. (болжам) | |
| 1 тоқсан | 1   жарты   жылдық |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Табыс (залал) барлығы: | 548 350,0 | 602 861,0 | 189 460,1 | 378 920,2 |
| 1.1 | оның ішінде: негізгі қызметтен | 541 524,0 | 594 771,0 | 187 960 | 375 920 |
| 1.2 | негізгі емес қызметтен | 6 826,0 | 8 090,0 | 1 500,0 | 3 000,0 |
| 2 | Өткiзiлген дайын өнiмнің өзiндiк құны (тауарлардың, жұмыстардың, қызметтердің) | 390 171,0 | 449 527,0 | 155 123 | 322 788 |
| 3 | Жиынтық табыс   (1 бет-2 бет) | 151 353,0 | 145 244,0 | 34 337 | 56 132 |
| 4 | Кезең шығыстары, оның iшiнде | 83 233,0 | 88 934,0 | 37 686 | 67 261 |
| 4.1 | жалпы және әкiмшілік шығыстар | 82 754,0 | 87 596,0 | 36 311 | 64 511 |
| 4.2 | дайын өнімдi өткiзу жөніндегі шығыстар (тауарларды, жұмыстарды қызметтерді) | 479,0 | 1 338,0 | 1 375 | 2 750 |
| 4.3 | сыйақы түрiндегі шығыстар |  |  |  |  |
| 5 | Корпоративтік табыс салығы | 4 564,0 | 27 427,0 | 9 709 | 19 418 |
| 6 | Салық салынған кейінгі күнделікті қызметтен табыс (залал) (бет-8 бет) | 50 447,0 | 34 519,0 | - 13 682 | - 31 797 |
| 7 | Төтенше жағдайлар мен тоқтатылған операциялардан табыстар (залалдар) |  |  |  |  |
| 8 | Таза табыс (залал) (6 жол +(-) 7 жол) | 50 447,0 | 34 519,0 | -13 682 | -31 797 |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| р/с   N | 2005 ж. (болжам) | | 2005 ж.-дың   2004 ж.-ға   % есебінде | 2006 ж.-дың   2005 ж.-ға   % есебінде | 2007 ж. болжам | 2008 ж. болжам |
| 9 ай | жыл |
| А | 5 | 6 | 7 | 8 | 2 | 2 |
| 1 | 568 380,3 | 865 736 | 109,9 | 143,6 | 947 035,7 | 1 050 535,7 |
| 1.1 | 563 880 | 859 736 | 109,8 | 144,5 | 940 735,7 | 1 043 735,7 |
| 1.2 | 4 500,0 | 6 000,0 | 118,5 | 74,2 | 6 300,0 | 6 800,0 |
| 2 | 491 048 | 661 121 | 115,2 | 147,1 | 725 400,0 | 810 385,0 |
| 3 | 77 333 | 204 615 | 96,0 | 140,9 | 221 636 | 240 150,7 |
| 4 | 99 951 | 136 506 | 106,8 | 153,5 | 142 006 | 148 000,0 |
| 4.1 | 95 826 | 131 006 | 105,9 | 149,6 | 136 006,2 | 142 000,0 |
| 4.2 | 4 125 | 5 500 | 6,3 есе | 411,1 | 6 000,0 | 6 000,0 |
| 4.3 |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 29 126 | 38 834 | 4,9 есе | 141,6 | 45 000,0 | 50 000,0 |
| 6 | -53619 | 26 774 | 68,4 | 77,6 | 32 630 | 40 151 |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 | -53 619 | 26 774 | 68,4 | 77,6 | 32 630 | 40 151 |

**Ұлттық ақпараттық технологиялар АҚ-ы бойынша 2006 жылғы**   
**ақша қозғалысының болжамы**

                                                     3-нысан   
                                                          мың теңге

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| р/с   N | Көрсеткіштер атауы | 2004 ж.   есеп беру | 2005 ж. есеп беру | 2006 ж. (болжам) | |
| 1 тоқсан | 1   жарты   жылдық |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Операциялық қызметтен түскен ақша қозғалысы |  |  |  |  |
| 1.1 | Ақшаның түсуi: | 617 514,0 | 691 408,0 | 217 654,1 | 497 348,3 |
| 1.1.1 | дайын өнімнен табыс (тауарлардан, жұмыстардан, қызметтерден) | 562 887,0 | 623 368,0 | 216 154,1 | 432 308,2 |
| 1.1.2 | алынған аванстар | 45 338,0 | 60 970,0 |  | 0,0 |
| 1.1.3 | сыйақы | 5 797,0 | 6 460,0 | 1 500,0 | 3 000,0 |
| 1.1.4 | дивидендтер |  |  |  |  |
| 1.1.5 | роялти |  |  |  |  |
| 1.1.6 | басқадай түсiмдер | 3 492,0 | 610,0 |  |  |
| 1.2 | Ақшаның кетуi: | 502 553,0 | 636 705,0 | 219 626,4 | 439 252,7 |
| 1.2.1 | жеткізушілер мен мердiгерлердiң шоттары бойынша | 158 282,0 | 180 638,0 | 60 586,0 | 131 488,1 |
| 1.2.2 | берілген аванстар | 23 373,0 | 4 402,0 |  |  |
| 1.2.3 | жалақы бойынша | 158 655,0 | 231 471,0 | 85 266,1 | 166 396,7 |
| 1.2.4 | жинақтаушы зейнетақы қорларына | 19 090,0 | 25 763,0 | 8 536,0 | 16 658,0 |
| 1.2.5 | мiндеттi әлеуметтiк сақтандыру қорына |  |  | 1 563,3 | 3 050,8 |
| 1.2.6 | салықтар бойынша | 121 264,0 | 173 276,0 | 51 863,4 | 101 604,7 |
| 1.2.7 | сыйақылар төлеу |  |  |  |  |
| 1.2.8 | басқадай төлемдер | 21 889,0 | 21 155,0 | 2 046,2 | 3 791,0 |
| 1.3 | Операциялық қызмет нәтижесiнде ақшаның көбеюi (+)/азаюы(-) | 114 961,0 | 54 703,0 | 29 047,8 | 58 095,5 |
| 2. | Инвестициялық қызметтен ақша қозғалысы |  |  |  |  |
| 2.1 | Ақшаның түсуі: |  | 300,0 |  |  |
| 2.1.1 | материалдық емес активтердің кетуінен табыс |  |  |  |  |
| 2.1.2 | негізгi құралдардың кетуінен табыс |  | 300,0 |  |  |
| 2.1.3 | басқа да ұзақ мерзімді активтердің кетуінен табыс |  |  |  |  |
| 2.1.4 | қаржы инвестициялары-   ның кетуінен табыс |  |  |  |  |
| 2.1.5 | басқа заңды тұлғаларға берілген заемдарды алудан табыс |  |  |  |  |
| 2.1.6 | басқадай түсiмдер |  |  |  |  |
| 2.2 | Ақшаның кетуі: | 18 337,0 | 34 445,0 | 23 680,5 | 47 357,8 |
| 2.2.1 | материалдық емес активтердi сатып алу | 1 472,0 | 1 058,0 | 1 009,4 | 9 059,4 |
| 2.2.2 | негiзгi құралдарды сатып алу | 16 865,0 | 33 387,0 | 22 671,1 | 38 298,5 |
| 2.2.3 | басқа да ұзақ мерзiмдi активтердi сатып алу |  |  |  |  |
| 2.2.4 | қаржы инвестицияларын сатып алу |  |  |  |  |
| 2.2.5 | басқа да заңды тұлғаларға заемдар беру |  |  |  |  |
| 2.2.6 | басқадай төлемдер |  |  |  |  |
| 2.3 | Инвестициялық қызмет нәтижесiнде ақшаның көбеюi (+)/ азаюы (-) | -18 337,0 | -34 145,0 | -23 680,5 | -47 357,8 |
| 3. | Қаржы қызметінен ақша қаражатының қозғалысы |  |  |  |  |
| 3.1 | Ақшаның түсуі: |  |  |  |  |
| 3.1.1 | шығарылған акциялар мен басқа да бағалы қағаздардан |  |  |  |  |
| 3.1.2 | банк заемдарын алу |  |  |  |  |
| 3.1.3 | басқадай түсiмдер |  |  |  |  |
| 3.2 | Ақшаның кетуі: |  |  |  | 5 000,0 |
| 3.2.1 | шығарылған акциялар мен басқа да бағалы қағаздардан |  |  |  |  |
| 3.2.2 | өз акцияларын сатып алу |  |  |  |  |
| 3.2.3 | дивидендтер төлеу |  |  |  | 5 000,0 |
| 3.2.4 | басқадай төлемдер |  |  |  |  |
| 3.3 | Қаржы қызметiнің нәтижесiнде ақшаның көбеюі (+)/азаюы(-) |  |  |  | -5 000,0 |
| 4 | БАРЛЫҒЫ: Ақшаның ұлғаюы (+)/азаюы(-) | 96 624,0 | 20 558,0 | 5 367,3 | 5 737,7 |
| 5 | Кезең басына ақша | 142 668,0 | 239 292,0 | 259 850,0 | 259 850,0 |
| 6 | Кезең соңына ақша | 239 292,0 | 259 850,0 | 265 217,3 | 265587,7 |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| р/с   N | 2006 ж. (болжам) | | 2005 ж.-дың   2004 ж.-ға   % есебінде | 2006 ж.-дың   2005 ж.-ға   % есебінде |
| 9 ай | жыл |
| А | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. |  |  |  |  |
| 1.1 | 746 022,4 | 994 696,5 | 112,0 | 143,9 |
| 1.1.1 | 648 462,3 | 988 696,5 | 110,7 | 158,6 |
| 1.1.2 | 0,0 |  | 134,5 | - |
| 1.1.3 | 4 500,0 | 6 000,0 | 111,4 | - |
| 1.1.4 |  |  |  |  |
| 1.1.5 |  |  |  |  |
| 1.1.6 |  |  | 17,5 | 0,0 |
| 1.2 | 658 879,1 | 878 505,5 | 126,7 | 138,0 |
| 1.2.1 | 194 032,9 | 250 443,1 | 114,1 | 138,6 |
| 1.2.2 |  |  |  |  |
| 1.2.3 | 254 396,5 | 351 602,2 | 145,9 | 151,9 |
| 1.2.4 | 25 468,0 | 37 350,0 | 135,0 | 145,0 |
| 1.2.5 | 4 664,2 | 6 446,3 |  |  |
| 1.2.6 | 153 391,9 | 225 634,2 | 142,9 | 130,2 |
| 1.2.7 |  |  |  |  |
| 1.2.8 | 5 727,5 | 7 029,7 | 96,6 | 33,2 |
| 1.3 | 87 143,3 | 116 191,0 | 40,4 | 2,6 есе |
| 2. |  |  |  |  |
| 2.1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.1.1 |  |  |  |  |
| 2.1.2 |  |  |  |  |
| 2.1.3 |  |  |  |  |
| 2.1.4 |  |  |  |  |
| 2.1.5 |  |  |  |  |
| 2.1.6 |  |  |  |  |
| 2.2. | 63 925,3 | 80 420,4 | 3,1 есе | 233,5 |
| 2.2.1 | 10 970,4 | 12 881,5 | 5,4 3,1есе | 1217,5 |
| 2.2.2 | 52 954,9 | 67 538,9 | 2,9 3,1 есе | 202,3 |
| 2.2.3 |  |  |  |  |
| 2.2.4 |  |  |  |  |
| 2.2.5 |  |  |  |  |
| 2.2.6 |  |  |  |  |
| 2.3 | -63 925,3 | -80 420,4 | 3,1 есе | 235,5 |
| 3 |  |  |  |  |
| 3.1 |  |  |  |  |
| 3.1.1 |  |  |  |  |
| 3.1.2 |  |  |  |  |
| 3.1.3 |  |  |  |  |
| 3.2 | 5 000,0 | 5 000,0 |  |  |
| 3.2.1 |  |  |  |  |
| 3.2.2 |  |  |  |  |
| 3.2.3 | 5 000,0 | 5 000,0 |  |  |
| 3.2.4 |  |  |  |  |
| 3.3 | -5 000,0 | -5 000,0 |  |  |
| 4 | 18 218,0 | 30 770,6 | 0,0 | 0,0 |
| 5 | 259 850,0 | 259 850,0 | 167,7 | 108,6 |
| 6 | 278 068,0 | 290 620,6 | 108,6 | 111,8 |

**Ұлттық ақпараттық технологиялар АҚ-ы бойынша 2006 жылға**   
**арналған шығыстар болжамы**

                                                     4-нысан   
                                                          мың теңге

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| р/с   N | Көрсеткіштер атауы | 2004 ж.   есеп беру | 2005 ж.   есеп беру | 2006 ж. (болжам) | |
| 1 тоқсан | 1   жарты   жылдық |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Шығыс, барлығы | 83 234,0 | 88 935,9 | 37 685,5 | 67 261,0 |
| 1 | Жалпы және әкiмшілік шығыстары, барлығы | 82 753,8 | 87 596,3 | 36 310,5 | 64 511,0 |
| 1.1 | Материалдар | 697,8 | 1 629,9 | 802,9 | 1 605,8 |
| 1.2 | Қызметкерлердiң еңбек ақысы | 37 584,3 | 40 797,2 | 14 629,9 | 28 472,9 |
| 1.3 | Еңбекақыдан аударымдар | 4 621,6 | 5 036,2 | 2 048,1 | 3 986,1 |
| 1.3.1 | Әлеуметтік табыс салығы |  |  | 1 828,7 | 3 559,1 |
| 1.3.2 | Әлеуметтік сақтандыру қорына аударымдар |  |  | 219,4 | 427,0 |
| 1.4 | Негiзгі құралдар мен материалдық емес активтердiң тозуы | 6 386,6 | 7 253,8 | 1 976,2 | 4 089,4 |
| 1.5 | Негізгi құралдар мен материалдық емес активтерге қызмет көрсету және жөндеу | 1 273,4 | 985,2 | 450,0 | 900,0 |
| 1.6 | Коммуналдық шығыстар | 376,0 | 420,4 | 562,5 | 1 125,0 |
| 1.7 | Iссапар шығыстары, барлығы | 3 487,1 | 1 344,2 | 1 033,7 | 2 067,4 |
| 1.7.1 | белгіленген норма шеңберiнде | 3 487,1 | 1 344,2 | 1 033,7 | 2 067,4 |
| 1.7.2 | нормадан тыс |  |  |  |  |
| 1.8 | Өкілдiк шығыстар | 787,9 | 101,3 | 400,0 | 800,0 |
| 1.9 | Қызметкерлердiң біліктілігін жоғарылатуға арналған шығыстар | 889,7 | 1 141,1 | 1 000,0 | 1 500,0 |
| 1.10 | Директорлар кеңесiн ұстауға арналған шығыстар |  |  |  |  |
| 1.11 | Салықтар бойынша шығыстар | 1 321,1 | 1 466,1 | 566,6 | 1 353,2 |
| 1.12 | Кеңсе және баспахана жұмыстары | 535,9 | 158,4 | 200,0 | 400,0 |
| 1.13 | Байланыс қызметi | 3 865,0 | 4 186,5 | 1 235,4 | 2 470,8 |
| 1.14 | Көлікті жалдау және күту жөніндегі шығыстар |  |  | 655,9 | 1 311,8 |
| 1.15 | Кеңес берушілік (аудиторлық) және ақпараттық қызметтер | 2 710,4 | 2 739,1 | 6 000,0 | 6000,0 |
| 1.16 | Банкiлік қызметтер | 2 748,5 | 2 604,8 | 1 000,0 | 2 000,0 |
| 1.17 | Сақтандыруға арналған шығыстар |  | 662,1 |  |  |
| 1.18 | Соттық шығыстар | -7,5 |  |  |  |
| 1.19 | Шарт ережелерiн бұзғаны үшін айыппұлдар, өсiмдер және тұрақсыздық айыптары | 127,6 | 56,2 |  |  |
| 1.20 | Табыстарды жасырғаны (кеміткенi) үшiн айыппұлдар мен өсімдер |  |  |  |  |
| 1.21 | Талан-таражы залалдары, нормативтен тыс ысыраптар, бүліну, TMҚ жетіспеушіліктері |  |  |  |  |
| 1.22 | Жалға алу бойынша шығыстар | 4 658,4 | 4 253,6 | 931,4 | 1 862,8 |
| 1.23 | Әлеуметтік салаға арналған шығыстар |  |  |  |  |
| 1.23.1 | Әлеуметтік сала объектілерін ұстауға арналған шығыстар |  |  |  |  |
| 1.23.2 | Мерекелік, мәдени-бұқаралық және спорттық іс-шараларды өткізуге арналған | 1 965,0 | 2 939,7 | 2 120,0 | 3 170,0 |
| 1.24 | Күмәнді талаптар бойынша резервтер құру жөніндегі шығыстар |  |  |  |  |
| 1.25 | Благотворительная помощь | 0,0 |  | 125,0 | 250,0 |
| 1.26 | Басқадай шығыстар | 8 725,0 | 9 820,5 | 572,9 | 1 145,8 |
| 2 | Дайын өнiмдi өткiзу жөніндегі шығыстар (тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді) | 480,2 | 1339,6 | 1 375,0 | 2 750,0 |
| 2.1 | Материалдар |  |  |  |  |
| 2.2 | Қызметкерлердiң еңбек ақысы |  |  |  |  |
| 2.3 | Еңбек ақыдан аударымдар |  |  |  |  |
| 2.4 | Негiзгі құралдар мен материалдық емес активтердің тозуы |  |  |  |  |
| 2.5 | Негізгі құралдар мен материалдық емес активтердi жөндеу және қызмет көрсету |  |  |  |  |
| 2.6 | Коммуналдық шығыстар |  |  |  |  |
| 2.7 | Iссапар шығыстары, барлығы |  |  |  |  |
| 2.7.1 | белгіленген норма шеңберiнде |  |  |  |  |
| 2.7.2 | нормадан тыс |  |  |  |  |
| 2.8 | Тиеу, тасымалдау және сақтау жөніндегі шығыстар |  |  |  |  |
| 2.9 | Маркетингке және жарнамаға арналған шығыстар | 479,2 | 1337,6 | 1 375,0 | 2 750,0 |
| 2.10 | Жалға алу жөніндегі шығыстар |  |  |  |  |
| 2.11 | Басқадай шығыстар |  |  |  |  |
| 3 | Сыйақы түріндегі шығыстар, барлығы |  |  |  |  |
| 3.1 | Банктердiң заемдары (пайыздары) бойынша, сыйақы бойынша шығыстар |  |  |  |  |
| 3.2 | Жеткiзушілердiң заемдары (пайыздары) бойынша, сыйақы бойынша шығыстар |  |  |  |  |
| 3.3 | Жалға алу (пайыздары) бойынша, сыйақы бойынша шығыстар |  |  |  |  |
| 3.4 | Басқадай шығыстар |  |  |  |  |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| р/с   N | 2006 ж. (болжам) | | 2005 ж.-дың   2004 ж.-ға   % есебінде | 2006 ж.-дың   2005 ж.-ға   % есебінде |
| 9 ай | жыл |
| А | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | 99 950,8 | 136 506,2 | 106,9 | 153,5 |
| 1 | 95 825,8 | 131 006,2 | 105,9 | 149,6 |
| 1.1 | 2 408,7 | 3 211,6 | 2,5 есе | 197,0 |
| 1.2 | 43 309,5 | 59 421,2 | 108,5 | 145,7 |
| 1.3 | 6 063,2 | 7 970,7 | 109,0 | 158,3 |
| 1.3.1 | 5 413,7 | 7 079,4 |  |  |
| 1.3.2 | 649,5 | 891,3 |  |  |
| 1.4 | 6 300,6 | 8591,4 | 113,6 | 118,4 |
| 1.5 | 1 350,0 | 1 800,0 | 77,4 | 182,7 |
| 1.6 | 1 687,5 | 2 250,0 | 3,6 есе | 535,2 |
| 1.7 | 3 101,1 | 4 134,9 | 38,5 | 307,6 |
| 1.7.1 | 3 101,1 | 4 134,9 | 38,5 | 307,6 |
| 1.7.2 |  |  |  |  |
| 1.8 | 1200,0 | 1 200,0 | 12,9 | 1 184,6 |
| 1.9 | 1 500,0 | 2 000,0 | 3,2 есе | 175,3 |
| 1.10 |  |  |  |  |
| 1.11 | 1 919,8 | 2 486,3 | 2,6 есе | 169,6 |
| 1.12 | 600,0 | 800,1 |  | 505,1 |
| 1.13 | 3 706,2 | 4 941,5 | 108,3 | 118,0 |
| 1.14 | 1 967,7 | 2 623,5 |  |  |
| 1.15 | 6 000,0 | 6 000,0 | 101,1 | 219,1 |
| 1.16 | 3 000,0 | 4 000,0 | 94,8 | 153,6 |
| 1.17 |  | 910,7 |  |  |
| 1.18 |  | 0,0 |  |  |
| 1.19 |  |  | 44,0 |  |
| 1.20 |  |  |  |  |
| 1.21 |  |  |  |  |
| 1.22 | 5 397,8 | 9 932,7 | 91,3 | 233,5 |
| 1.23 |  |  |  |  |
| 1.23.1 |  |  |  |  |
| 1.23.2 | 4 220,0 | 5 940,0 |  |  |
| 1.24 |  |  |  |  |
| 1.25 | 375,0 | 500,0 |  |  |
| 1.26 | 1 718,7 | 2 291,5 | 112,6 | 23,3 |
| 2 | 4 125,0 | 5 500,0 | 6,3 есе | 410,6 |
| 2.1 |  |  |  |  |
| 2.2 |  |  |  |  |
| 2.3 |  |  |  |  |
| 2.4 |  |  |  |  |
| 2.5 |  |  |  |  |
| 2.6 |  |  |  |  |
| 2.7 |  |  |  |  |
| 2.7.1 |  |  |  |  |
| 2.7.2 |  |  |  |  |
| 2.8 |  |  |  |  |
| 2.9 | 4 125,0 | 5 500,0 | 6,3 есе | 411,2 |
| 2.10 |  |  |  |  |
| 2.11 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 3.1 |  |  |  |  |
| 3.2 |  |  |  |  |
| 3.3 |  |  |  |  |
| 3.4 |  |  |  |  |

**Ұлттық ақпараттық технологиялар" АҚ-ның 2006-2008**   
**жылдарға арналған болжамдық теңгерімі**

                                                     5-нысан   
                                                          мың теңге   
(кезең соңына арналған)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Көрсеткiштер   атауы | 2004   есеп   беру | 2005   есеп   беру | 2006   бағалау | 2007   болжам | 2008   болжам |
| АКТИВТЕР, барлығы | | 360 781 | 400 609 | 466 553 | 491 151 | 521 513 |
| 1. | Ұзақ мерзiмдi активтер, барлығы | 85 612 | 85 831 | 140 932 | 155 530 | 155 892 |
| 1.1 | Материалдық емес активтер | 35 174 | 36 233 | 54 199 | 59 199 | 64 199 |
| 1.2 | Материалдық емес активтердің амортизациялау | 30 302 | 32 723 | 48 276 | 51 606 | 54 936 |
| 1.3 | Материалдық емес активтердiң баланстық (қалдық) құны | 4 872 | 3 510 | 5 923 | 7 593 | 9 263 |
| 1.4 | Негізгі құралдар | 287 594 | 226 345 | 394 603 | 429 603 | 474 603 |
| 1.5 | Негізгі құралдардың тозуы | 206 854 | 144 024 | 259 594 | 281 666 | 327 974 |
| 1.6 | Негізгі құралдардың баланстық (қалдық) құны | 80 740 | 82 321 | 135 009 | 147 937 | 146 629 |
| 1.7 | Инвестициялар |  |  |  |  |  |
| 1.8 | Ұзақ мерзiмдi дебиторлық қарыз |  |  |  |  |  |
| 2. | Ағымды активтер, барлығы | 275 169 | 314 778 | 325 621 | 335 621 | 365 221 |
| 2.1 | Тауарлы-материалдық қорлар | 5 057 | 12 302 | 5 000 | 5 000 | 5 000 |
| 2.2 | Қысқа мерзiмдi дебиторлық қарыз | 30 820 | 42 626 | 30 000 | 10 000 | 10 000 |
| 2.3 | Қысқа мерзiмді қаржылық инвестициялары |  |  |  |  |  |
| 2.4 | Ақшалар | 239 292 | 259 850 | 290 621 | 320 621 | 350 621 |
| ӨЗ КАПИТАЛЫ ЖӘНЕ МІНДЕТТЕМЕ, барлығы | | 360 781 | 400 609 | 407 190 | 431 787 | 462 149 |
| 3. | Өз капиталы, барлығы | 327 405 | 361 924 | 377 190 | 401 787 | 432 149 |
| 3.1 | Жарғылық капитал | 610 073 | 610 073 | 610 073 | 610 073 | 610 073 |
| 3.2 | Төленбеген капитал (-) | -1 | -1 |  |  |  |
| 3.3 | Алынып тасталған (-) |  |  |  |  |  |
| 3.4 | Қосымша төленген капитал |  |  |  |  |  |
| 3.5 | Қосымша төленбеген капитал | 12 539 | 9 508 | 3 000 | 3 000 | 3 000 |
| 3.6 | Резервтік капитал | 45 260 | 91 511 | 91 510 | 91 510 | 91 510 |
| 3.7 | Бөлiнбеген табыс (жабылмаған залал) | -340 466 | -349 167 | -327 393 | -302 796 | -272 434 |
| 4. | МІНДЕТТЕМЕ, БАРЛЫҒЫ |  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1 | Ұзақ мерзiмдi міндеттеме, барлығы |  |  |  |  |  |
| 4.1.1 | Ұзақмерзімді займдар, оның ішінде: |  |  |  |  |  |
| 4.1.1.1 | банктардың займдары |  |  |  |  |  |
| 4.1.1.1 | банкадан тыс мекемелердің займдары |  |  |  |  |  |
| 4.1.1.2 | басқадай |  |  |  |  |  |
| 4.1.2 | Мерзімі өткен корпоративтік табыс салығы |  |  |  | 0 | 0 |
| 4.2 | Ағымды міндеттеме, барлығы | 33 376 | 38 685 | 30 000 | 30 000 | 30 000 |
| 4.2.1 | Қысқамерзімді займдар және овердрафт (қысқамерзімді кредит) |  |  |  |  |  |
| 4.2.2 | Ұзақмерзімді займдардың ағымды бөлімі |  |  |  |  |  |
| 4.2.3 | Қысқамерзімді кредиторлық қарыз | 11 117 | 6 130 | 30 000 | 30 000 | 30 000 |
| 4.2.4 | Еншілес (тәуелді)   ұйымдарға және бірлескен бақыланатын заңды тұлғаларға қысқамерзімді   кредиторлық қарыз |  |  |  |  |  |
| 4.2.5 | Бюджетпен есеп айырысу | 9 |  |  |  |  |
| 4.2.6 | Төзімді кредиторлық қарыз және аударымдар | 22 250 | 32 555 |  |  |  |

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК