

**Білім және ғылым саласындағы мемлекеттік көрсетілетін қызметтер стандарттарын бекіту және "Білім беру қызметін лицензиялаудың кейбір мәселелері туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2013 жылғы 28 ақпандағы № 195 қаулысына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы**

### *Күшін жойған*

Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2014 жылғы 27 мамырдағы № 549 қаулысы. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 21 қарашадағы № 934 қаулысымен

Ескерту. Күші жойылды - ҚР Үкіметінің 21.11.2015 № 934 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) қаулысымен.

### **РҚАО-ның ескертпесі.**

ҚР мемлекеттік басқару деңгейлері арасындағы өкілеттіктердің аражігін ажырату мәселелері бойынша 2014 жылғы 29 қыркүйектегі № 239-V ҚРЗ Заңына сәйкес ҚР Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 16 сәуірдегі № 212 бұйрығын қараңыз.

### **Р Қ А О - н ы ң е с к е р т п е с і !**

**Осы қаулының қолданысқа енгізілу тәртібін 3-т. қараңыз.**

«Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» 2013 жылғы 15 сәуірдегі Қазақстан Республикасының Заңы 6-бабының 3) тармақшасына сәйкес Қазақстан Республикасының Үкіметі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

1. Қ о с а б е р і л і п о т ы р ғ а н :

1) «Қазақстан Республикасының білім, ғылым органдарынан және оқу орындарынан шығатын ресми құжаттарға апостиль қою» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты;

2) «Білім беру туралы құжаттарды тану және нострификациялау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты;

3) «Ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызмет субъектілерін аккредиттеу» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты;

4) «Қазақ тілін білу деңгейін бағалау (ҚАЗТЕСТ)» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты;

5) «Білім беру қызметіне лицензияны және/немесе лицензияға қосымшаны беру, қайта ресімдеу, лицензияның және/немесе оған қосымшаның телнұсқасын беру» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты бекітілсін.

2. «Білім беру қызметін лицензиялаудың кейбір мәселелері туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2013 жылғы 28 ақпандағы № 195 қаулысына (Қазақстан Республикасының ПУАЖ-ы, 2013 ж., № 18, 311-құжат) мынадай өзгерістер мен толықтырулар енгізілсін:

көрсетілген қаулымен бекітілген білім беру қызметін лицензиялау кезінде қойылатын біліктілік талаптарында және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесінде:

«1. Бастауыш білімнің білім беру оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының қызметі үшін:» деген кіші бөлімде: реттік нөмірлері 4, 5 және 6-жолдар мынадай редакцияда жазылсын:

«

4.	Білім алушыларға медициналық қызмет көрсетудің болуы	Медициналық пункттің болуы және медициналық қызметке лицензияның нөмірі туралы ақпаратты қамтитын медициналық қызмет көрсетудің болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Лицензияның мәртебесі Е-лицензиялау» МДҚ АЖ-ні пайдалана отырып тексерілед Біліктілік талаптары Қазақста Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқар жүйесінің түзеу мекемелеріні жанында орналасқан білім бе ұйымдарына қолданылмайды
5.	Білім алушыларға арналған тамақтандыру объектісінің болуы	Санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкес келетін тамақтандыру объектісінің болуы туралы ақпаратты қамтитын мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Біліктілік талаптары Қазақста Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқар жүйесінің түзеу мекемелеріні жанында орналасқан білім бе ұйымдарына қолданылмайды
6.	Білім беру қызметтерінің сапасын қамтамасыз ететін, меншікті не шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығында тиесілі материалдық және материалдық емес активтердің болуы	<p>Пайдалы оқу алаңы, материалдық-техникалық базасы мен техникалық оқу құралдарының болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)</p> <p>Ғимараттарға шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығын растайтын құжаттардың көшірмелері</p>	Жылжымайтын мүлікке тіркелген құқығы және оны техникалық сипаттамасы турал ақпарат деректерді Жылжымайтын мүлік тіркелім МДҚ АЖ-дан алуға болға жағдайда ұсынылмайд Біліктілік талаптары Қазақста Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқар жүйесінің түзеу мекемелеріні жанында орналасқан білім бе ұйымдарына қолданылмайды

»;

«2. Негізгі орта білімнің, жалпы орта білімнің білім беру оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының қызметі үшін:» деген к і ш і б ө л і м д е :

реттік нөмірлері 4, 5, 6 және 7-жолдар мынадай редакцияда жазылсын:

«

4.	Білім алушыларға медициналық қызмет көрсетудің болуы	Медициналық пункттің болуы және медициналық қызметке лицензияның нөмірі туралы ақпаратты қамтитын медициналық қызмет көрсетудің болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Лицензияның мәртебесі Е-лицензиялау» МДҚ АЖ-ні пайдалана отырып тексерілед Біліктілік талаптары Қазақста Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқар жүйесінің түзеу мекемелеріні жанында орналасқан білім беу ұйымдарына қолданылмайды
5.	Білім алушыларға арналған тамақтандыру объектісінің болуы	Санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкес келетін тамақтандыру объектісінің болуы туралы ақпаратты қамтитын мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Біліктілік талаптары Қазақста Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқар жүйесінің түзеу мекемелеріні жанында орналасқан білім беу ұйымдарына қолданылмайды
6.	Білім беру қызметінің сапасын қамтамасыз ететін, меншікті не шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығында тиесілі материалдық және материалдық емес активтердің болуы	<p>Пайдалы оқу алаңы, материалдық-техникалық базасы мен техникалық оқу құралдарының болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)</p> <p>Ғимараттарға шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығын растайтын құжаттардың көшірмелері</p>	<p>Жылжымайтын мүлікке тіркелген құқығы және оны техникалық сипаттамасы тура ақпарат деректерді Жылжымайтын мүлік тіркелім МДҚ АЖ-дан алуға болға жағдайда ұсынылмайды.</p> <p>Біліктілік талаптары Қазақста Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқар жүйесінің түзеу мекемелеріні жанында орналасқан білім беу ұйымдарына қолданылмайды</p>
7.	Интернет желісіне қосылған, компьютерлік сыныптармен, оқу-зертхана жабдықтарымен, оқу пәндерінің кабинеттерімен жаракталуы	Компьютерлік сыныптардың, оқу зертханаларының, оқу пәндері кабинеттерінің болуы туралы ақпарат қамтылған, оқу процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 6-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Интернет желісіне қосылған компьютерлік сыныптармен жаракталуы туралы біліктілі талаптары Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқар жүйесінің түзеу мекемелеріні жанында орналасқан білім беу ұйымдарына қолданылмайды

»;

«3. Техникалық және кәсіптік білімнің кәсіптік оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының қызметі үшін:» деген кіші бөлімде:  
реттік нөмірі 5-жол мынадай редакцияда жазылсын:

«

5.	Интернет желісіне қосылған, компьютерлік сыныптармен, оқу-зертхана жабдықтарымен, оқу пәндерінің кабинеттерімен жаракталуы	Компьютерлік сыныптардың, оқу зертханаларының, оқу пәндері кабинеттерінің болуы туралы ақпарат қамтылған, оқу процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 6-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Интернет желісіне қосылған компьютерлік сыныптармен жаракталуы туралы біліктілік талаптары Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқар жүйесінің түзеу мекемелерінің жанында орналасқан білім беу ұйымдарына қолданылмайды
----	--	---	--

»;

реттік нөмірлері 8, 9 және 10-жолдар мынадай редакцияда жазылсын:

«

8.	Білім алушыларға медициналық қызмет көрсетудің болуы	Медициналық пункттің болуы және медициналық қызметке лицензияның нөмірі туралы ақпаратты қамтитын медициналық қызмет көрсетудің болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Лицензияның мәртебесі Е-лицензиялау» МДҚ АЖ-н пайдалана отырып тексеріле Біліктілік талаптары Қазақст Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқар жүйесінің түзеу мекемелерінің жанында орналасқан білім беу ұйымдарына қолданылмайды
9.	Білім алушыларға арналған тамақтандыру объектісінің болуы	Санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкес келетін тамақтандыру объектісінің болуы туралы ақпаратты қамтитын мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Біліктілік талаптары Қазақст Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқар жүйесінің түзеу мекемелерінің жанында орналасқан білім беу ұйымдарына қолданылмайды
10.	Білім беру қызметінің сапасын қамтамасыз ететін, меншікті не шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығында тиесілі материалдық және материалдық емес активтердің болуы	Пайдалы оқу алаңы, материалдық-техникалық базасы мен техникалық оқу құралдарының болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Жылжымайтын мүлікке тіркелген құқығы және оны техникалық сипаттамасы туралы ақпарат деректерді Жылжымайтын мүлік тіркеліп МДҚ АЖ-дан алуға болға жағдайда ұсынылмайд Біліктілік талаптары Қазақст Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқар жүйесінің түзеу мекемелерінің жанында орналасқан білім беу ұйымдарына қолданылмайды
		Ғимараттарға шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығын растайтын құжаттардың көшірмелері	

»;

«4. Орта білімнен кейінгі кәсіптік оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының қызметі үшін:» деген кіші бөлімде:

реттік нөмірі 5-жол мынадай редакцияда жазылсын:

«

5.	Интернет желісіне қосылған, компьютерлік сыныптармен, оқу-зертхана жабдықтарымен, оқу пәндерінің кабинеттерімен жаракталуы	Компьютерлік сыныптардың, оқу зертханаларының, оқу пәндері кабинеттерінің болуы туралы ақпарат қамтылған, оқу процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 6-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Интернет желісіне қосылған компьютерлік сыныптармен жаракталуы туралы біліктілі талаптары Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқар жүйесінің түзеу мекемелерінің жанында орналасқан білім бе ұйымдарына қолданылмайды.
----	--	---	---

»;

реттік нөмірлері 7, 8 және 9-жолдар мынадай редакцияда жазылсын:

«

7.	Білім алушыларға медициналық қызмет көрсетудің болуы	Медициналық пункттің болуы және медициналық қызметке лицензияның нөмірі туралы ақпаратты қамтитын медициналық қызмет көрсетудің болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Лицензияның мәртебесі Е-лицензиялау» МДҚ АЖ-н пайдалана отырып тексеріле Біліктілік талаптары Қазақста Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқар жүйесінің түзеу мекемелерінің жанында орналасқан білім бе ұйымдарына қолданылмайды
8.	Білім алушыларға арналған тамақтандыру объектісінің болуы	Санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкес келетін тамақтандыру объектісінің болуы туралы ақпаратты қамтитын мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Біліктілік талаптары Қазақста Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқар жүйесінің түзеу мекемелерінің жанында орналасқан білім бе ұйымдарына қолданылмайды
9.	Білім беру қызметінің сапасын қамтамасыз ететін, меншікті не шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығында тиесілі материалдық және материалдық емес активтердің болуы	<p>Пайдалы оқу алаңы, материалдық-техникалық базасы мен техникалық оқу құралдарының болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)</p> <p>Ғимараттарға шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығын растайтын құжаттардың көшірмелері</p>	Жылжымайтын мүлікке тіркелген құқығы және оны техникалық сипаттамасы тура ақпарат деректерді Жылжымайтын мүлік тіркелім МДҚ АЖ-дан алуға болға жағдайда ұсынылмайд Біліктілік талаптары Қазақста Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқар жүйесінің түзеу мекемелерінің жанында орналасқан білім бе ұйымдарына қолданылмайды

»;

«5. Рухани білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының қызметі үшін:» деген кіші бөлімде:

реттік нөмірлері 2 және 3-жолдар мынадай редакцияда жазылсын:

«

2.	Бейінді пәндер бойынша жоғары рухани білімі және жалпы білім беретін пәндер бойынша жоғары білімі бар штаттағы оқытушылардың болуы	Педагог және оқытушы кадрлармен жасакталуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
3.	Білім алушылар контингентіне шаққанда бір білім алушыға толық оқу цикліне дінтану сараптамасынан өткен, саны кемінде 50 бірлік басылымнан келетін оқу әдебиеті қорының болуы, оның ішінде цифрлық жеткізгіштерде - оқу жоспарының кемінде 20 %	<p>Оқу жоспарына сәйкес және дінтану сараптамасынан өткен оқу әдебиетінің тізбесін қамтитын оқу, оқу- әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорының болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)</p> <p>Оқу жоспарына сәйкес және дінтану сараптамасынан өткен оқу әдебиетінің тізбесін қамтитын цифрлық жеткізгіштердегі оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорының болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 8-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)</p> <p>Қазақстан Республикасы Дін істері агенттігінің оқу әдебиеті қорына берілген дінтану сараптамасының оң қорытындысының көшірмесі</p>	

»;

реттік нөмірі 7-жол мынадай редакцияда жазылсын:

«

7.	Білім алушыларға арналған тамақтандыру объектісінің болуы	Санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкес келетін тамақтандыру объектісінің болуы туралы ақпаратты қамтитын мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
----	---	--	--

»;

«6. Жоғары білімнің кәсіптік оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының қызметі үшін:» деген кіші бөлімде:

реттік нөмірі 1-жол алынып тасталсын;

реттік нөмірлері 3 және 4-жолдар мынадай редакцияда жазылсын:

«

	Ұлттық зерттеу университеттері, зерттеу университеттері, ұлттық жоғары оқу орындары, университеттер , академиялар үшін – сұратылып отырған мамандыққа сәйкес ғылыми-зерттеу және педагогикалық қызмет жүргізу, кадрлардың	<p>Білім беру ұйымының ғылыми-зерттеу және педагогикалық жұмыстары туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 10-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)</p> <p>Оқытатын пәндер бейініне сәйкес соңғы үш жылда өткен курстары,</p>	
--	---	--	--

3.	біліктілігін арттыру және қайта даярлау; институттар (консерваториялар, жоғары мектептер, жоғары училищелер) үшін – педагогикалық қызмет, кадрлардың біліктілігін арттыру және қайта даярлау	пәндері, орны мен уақыты көрсетіле отырып, біліктілігін арттыру туралы ақпаратты қамтитын кадрлардың біліктілігін арттыру және қайта даярлау туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 11-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
4.	Мемлекеттік білім беру тапсырыстары бойынша бағдарламаларды іске асыратын мемлекеттік жоғары оқу орындары үшін: бір оқытушыға есептегенде студенттер контингентінің сәйкестігі – 8:1 медициналық жоғары оқу орындары үшін – 6:1 аспайды («Әскери іс және қауіпсіздік» мамандықтарының тобынан басқа)	Сұратылып отырған мамандыққа алдын ала контингент туралы ақпаратты қамтитын мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 12-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	

»;

реттік нөмірлері 6 және 7-жолдар мынадай редакцияда жазылсын:

«

6.	<p>Ғылыми дәрежелері және атақтары бар, оның ішінде мемлекеттік жалпыға міндетті білім стандарттарының базалық және бейінді пәндер циклі бойынша оқытушылардың штаттағы оқытушылар қатарындағы үлесі ұлттық зерттеу университеттері, зерттеу университеттері үшін кемінде 70%; ұлттық жоғары оқу орындары үшін кемінде 55%; университеттер, академиялар үшін кемінде 50%; институттар (жоғары мектептер, жоғары училищелер) үшін кемінде 45% ; педагогикалық институттар үшін кемінде 50% ; «Өнер» мамандықтарының тобы үшін ғылыми дәрежелері, сондай-ақ құрметті атақ иелері және Қазақстан Республикасының мемлекеттік наградалары бар оқытушылар кемінде 35% ; денсаулық сақтау және әлеуметтік қамтамасыз ету (медицина) мамандықтарының тобы бойынша ұлттық жоғары оқу орындары үшін кемінде 55%, университеттер, академиялар үшін кемінде 50%, соның ішінде-кемінде 10% жоғарғы дәрігерлік санаты бар, резидентураны бітірген оқытушылар; Қорғаныс, Ішкі істер, Төтенше жағдайлар министрліктеріне, Ұлттық қауіпсіздік комитетіне, Экономикалық</p>	Педагог және оқытушы кадрлармен жасақталуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
----	--	---	--

	<p>кылмысқа және сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес агенттігіне (қаржы полициясы) ведомстволық бағынысты білім беру ұйымдары үшін ғылыми дәрежесі мен атағы бар оқытушылар үлесі, әскери атағы полковниктен төмен болмағанда, «спорт шебері» және одан жоғары атағы болған жағдайда кемінде 40%</p>		
		<p>Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі ұсынған оқу жоспарына және оқу әдебиеті тізбесіне сәйкес оқу әдебиетінің тізбесін қамтитын оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорының болуы туралы (осы біліктілік талаптарына 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)</p>	
<p>7.</p>	<p>Жұмыс оқу жоспарына сәйкес толық оқу циклін қамтитын оқу және ғылыми әдебиет қорының болуы. Бұл ретте қазақ және орыс тілдеріндегі басылымдар оқыту тілдері бойынша білім алушылар контингентіне барабар бо лу ы т и і с .</p> <p>К і т а п х а н а қ о р ы</p> <p>элеуметтік-гуманитарлық бейіндегі пәндер бойынша соңғы 5 жылда; жаратылыстану, техникалық, ауыл шаруашылығы пәндері бойынша соңғы 10 жылда басылып шығарылған негізгі оқу әдебиетін қамтуы тиіс. Мамандықтың («Әскери іс және қауіпсіздік» мамандықтарының тобынан басқа) оқу жоспарының базалық және бейінді пәндерінің цифрлық жеткізгіштердегі оқу әдебиетімен қамтамасыз етілуі 40%-дан кем болмауы. Басқа кітапхана және ғылыми қорларымен, оның ішінде республикалық жоғары оқу орындары арасында электрондық кітапханамен шарттарының болуы</p>	<p>Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі ұсынған оқу жоспарына және оқу әдебиеті тізбесіне сәйкес оқу әдебиетінің тізбесін қамтитын цифрлық жеткізгіштердегі оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорының болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 8-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)</p>	



		Басқа кітапхана және ғылыми қорларымен, оның ішінде республикалық жоғары оқу орындары аралық электрондық кітапханамен шарттардың көшірмелері	
--	--	--	--

»;

реттік нөмірі 11-жол мынадай редакцияда жазылсын:

«

11.	«Әскери іс және қауіпсіздік» мамандықтарының тобынан басқа, ұйымдармен және кәсіпорындармен ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлы қ жұмыстар жүргізуге шарттардың болуы	Ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстар жүргізуге ұйымдармен және кәсіпорындармен шарттардың көшірмелері (осы біліктілік талаптарына 17-қосымшаға сәйкес Үлгілік шарт нысаны бойынша)	
-----	---	---	--

»;

реттік нөмірі 13-жол мынадай редакцияда жазылсын:

«

13.	Әр оқу корпусында білім алушыларға арналған тамақтандыру объектісінің болуы	Санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкес келетін тамақтандыру объектісінің болуы туралы ақпаратты қамтитын мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
-----	---	--	--

»;

«7. «Магистр» академиялық дәрежесін бере отырып жоғары білімнен кейінгі кәсіптік оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары мен ғылыми ұйымдардың қызметі үшін:» деген кіші бөлімде:

реттік нөмірі 2-жол мынадай редакцияда жазылсын:

«

		Мамандыққа сәйкес бакалавриат мамандығы бойынша лицензияның бар болуы туралы мәліметтер нысаны (осы	
--	--	---	--

2.

Сұратылып отырған мамандыққа сәйкес жоғары білім берудің кәсіптік оқу бағдарламаларын іске асыру; педагогикалық мамандықтар үшін қазіргі заманғы педагогикалық оқу технологиялары саласында ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізу

біліктілік талаптарына 9-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)

Қазіргі заманғы педагогикалық оқу технологиялары саласында ғылыми зерттеу жұмысын жүргізу туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік

Лицензиялардың мәртеб

	талаптарына 13-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Е-лицензиялау» МДҚ АЭ пайдалана отырып тексер
--	--	---

»;

реттік нөмірлері 4, 5 және 6-жолдар мынадай редакцияда жазылсын:

«

4.	Тиісті даярлау бағыттары бойынша ғылыми, ғылыми-білім беру, өндірістік және ғылыми-өндірістік орталықтармен ынтымақтастық туралы келісімдердің болуы	Ғылыми, ғылыми-білім беру, өндірістік және ғылыми-өндірістік орталықтармен ынтымақтастық туралы келісімдердің көшірмелері	Шетел тілінде жасалған келісімдер мен/немесе шартты ұсынылған жағдайда, оларды мемлекеттік немесе орыс тілі аударылып, нотариалды расталған нұсқасының қос берілуі талап етіледі.
5.	Тиісті мамандық бойынша штатта ғылым докторының немесе екі философия (PhD) докторының болуы; «Әскери іс және қауіпсіздік» мамандықтарының тобы үшін – ғылым докторының немесе философия (PhD) докторының болуы	Педагог және оқытушы кадрлармен жасақталуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
6.	Ғылыми дәрежелері және атақтары бар штаттағы оқытушылар үлесі оқытушылар санының кемінде 70%-ы ; «Өнер» мамандықтарының тобы үшін ғылыми дәрежелері, сондай-ақ құрметті атақтары және Қазақстан Республикасының мемлекеттік наградалары бар оқытушылар үлесі кемінде 60 % ; Қорғаныс, Ішкі істер, Төтенше жағдайлар министрліктеріне, Ұлттық қауіпсіздік комитетіне, Экономикалық қылмысқа және сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес агенттігіне (қаржы полициясы) ведомстволық бағыныстағы білім беру ұйымдары үшін ғылыми дәрежелері және атақтары бар, әскери (арнайы) атағы полковниктен төмен емес оқытушылардың үлесі кемінде 60%	Педагог және оқытушы кадрлармен жасақталуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	

» ;

реттік нөмірі 8-жол мынадай редакцияда жазылсын:

«

--	--	--	--

8.	«Әскери іс және қауіпсіздік» мамандықтарының тобынан басқа, ұйымдармен және кәсіпорындармен ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстар жүргізуге шарттардың болуы	Ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстар жүргізуге ұйымдармен және кәсіпорындармен шарттардың көшірмелері (осы біліктілік талаптарына 17-қосымшаға сәйкес Үлгілік шарт нысаны бойынша)	
----	--	---	--

» ;

реттік нөмірі 15-жол мынадай редакцияда жазылсын:

«

15.	Білім алушыларға арналған тамақтандыру объектісінің болуы	Санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкес келетін тамақтандыру объектісінің болуы туралы ақпаратты қамтитын мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
-----	---	--	--

» ;

«8. Жоғары оқу орнынан кейінгі медициналық білімнің кәсіптік оқу бағдарламаларын іске асыратын (резидентура) білім беру ұйымдары мен ғылыми ұйымдардың қызметі үшін:» деген кіші бөлімде:

реттік нөмірі 2-жол мынадай редакцияда жазылсын:

«

2.	Кемінде үш жыл ғылыми-педагогикалық, кемінде 5 жыл клиникалық жұмыс өтілі бар, даярлық бейіні бойынша отандық және шетелдік басылымдарда, халықаралық конференциялардың еңбектерінде ғылыми жарияланымдары, оқу құралдарының авторы болып табылатын даярлық бейіні бойынша штатта кемінде екі ғылыми дәрежелі маманның немесе ғылыми дәрежелі бір маманның және жоғары дәрігерлік санаты бар бір маманның болуы	Тиісті мамандықтар бойынша жұмыс өтілі, ғылыми жарияланымдары мен оқу құралдары көрсетілген ғылыми жетекшілер туралы ақпараттарды қамтитын ғылыми жетекшілікті жүзеге асыру туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 15-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
----	---	---	--

» ;

реттік нөмірі 8-жол мынадай редакцияда жазылсын:

«

8.	Білім алушыларға арналған тамақтандыру объектісінің болуы	Санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкес келетін тамақтандыру объектісінің болуы туралы ақпаратты қамтитын мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
----	---	--	--

» ;

9-кіші бөлімнің тақырыбы мынадай редакцияда жазылсын:

«9. Философия докторы (PhD) және бейіні бойынша доктор ғылыми дәрежесін бере отырып, бағдарламалар бойынша жоғары білікті ғылыми және ғылыми-педагогикалық кадрларды даярлау бойынша кәсіптік оқу бағдарламаларын іске асыратын Қорғаныс, Ішкі істер, Төтенше жағдайлар министрліктеріне, Ұлттық қауіпсіздік комитетіне, Экономикалық қылмысқа және сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес агенттігіне (қаржы полициясы) ведомстволық бағынысты білім беру ұйымдарының қызметі үшін:»;  
реттік нөмірі 2-жол мынадай редакцияда жазылсын:

«

2.	Қорғаныс, Ішкі істер, Төтенше жағдайлар министрліктеріне, Ұлттық қауіпсіздік комитетіне, Экономикалық қылмысқа және сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес агенттігіне (қаржы полициясы) ведомстволық бағыныстағы білім беру ұйымдары үшін ғылыми дәрежелері және атақтары бар, әскери (арнайы) атағы полковниктен төмен емес оқытушылардың үлесі 100%-нан кем болмауы	Педагог және оқытушы кадрлармен жасақталуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
----	--	---	--

» ;

реттік нөмірі 10-жол мынадай редакцияда жазылсын:

«

10.	Білім алушыларға арналған тамақтандыру объектілерінің болуы	Санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкес келетін тамақтандыру объектісінің болуы туралы ақпаратты қамтитын мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 4-қосымшаға сәйкес)	
-----	---	--	--

» ;

10-кіші бөлім мынадай редакцияда жазылсын:

«

10. Философия докторы (PhD) және бейіні бойынша доктор ғылыми дәрежесін бере отырып, докторантур бағдарламалары бойынша жоғары білікті ғылыми және ғылыми-педагогикалық кадрларды даярлау жөніндегі білім беру ұйымдарының және ғылыми ұйымдардың қызметі үшін:

1.	Оқу жұмыс жоспарларының үлгілік оқу жоспарларына сәйкестігі	Білім беру ұйымының басшысы бекіткен үлгілік оқу жоспарларына сәйкес әзірленген оқу жұмыс жоспарларының көшірмесі	
2.	Ғылыми дәрежелері және атақтары бар оқытушылардың үлесі штаттағы оқытушылар саны кемінде 100 %; «Өнер» мамандықтарының тобы үшін, оның ішінде құрметті атақтары және Қазақстан Республикасының	Педагог және оқытушы кадрлармен жасақталуы туралы мәліметтер	

	мемлекеттік наградалары бар оқытушылар саны кемінде 100 %	нысаны (осы біліктілік талаптарына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
3.	Дәрежелері бар шетелдік ғалымдардың болуы: (PhD) философия докторы - кемінде біреу; тиісті мамандық бейіні бойынша доктор - кемінде біреу	Педагог және оқытушы кадрлармен жасақталуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 1-қосымшаға сәйкес нысаны бойынша)	
4.	Тиісті даярлық мамандықтары бойынша шетелдік ғалымдармен келісімдердің болуы	Шетелдік ғалымдармен келісімдердің көшірмелері	Шетел тілінде жасалған келісімдер ұсынылған жағдай , олардың мемлекеттік немес орыс тіліне аударылып, нотариалды расталған аудармасын қоса беру тала етіледі
5.	Сұратылып отырған мамандыққа сәйкес бакалавриаттың және магистратураның кәсіптік оқу бағдарламаларын іске асыру	Бакалавриат және магистратура мамандықтары бойынша лицензиялардың болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 9-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Лицензиялардың мәртебесі Е-лицензиялау» МДҚ АЖ-н пайдалана отырып тексерілед
6.	Ұйымдармен және кәсіпорындармен ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстар жүргізуге шарттардың болуы	Ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстар жүргізуге ұйымдармен және кәсіпорындармен шарттардың көшірмелері (осы біліктілік талаптарына 17-қосымшаға сәйкес Үлгілік шарт нысаны бойынша)	
7.	Докторантура бағдарламаларын іске асыратын аккредиттелген шетелдік жоғары оқу орындарымен және (немесе) ғылыми ұйымдармен ғылыми алмасу туралы шарттардың болуы	Аккредиттелген шетелдік жоғары оқу орындарымен ғылыми алмасу туралы шарттардың көшірмелері Шетелдік жоғары оқу орнының тиісті бағдарламаларын аккредиттеу туралы куәліктің көшірмелері	Шетел тілінде жасалған шарттар ұсынылған жағдайд олардың мемлекеттік немес орыс тіліне аударылып, нотариалды расталған аудармасын қоса беру тала етіледі
8.	Тиісті ғылыми даярлық мамандықтары бойынша мамандандырылған ғылыми-техникалық, ғылыми-әдістемелік, клиникалық, эксперименталдық және материалдық-техникалық базалардың болуы	Сұратылып отырған мамандық бейініне сәйкес ғылыми-зерттеу институтының, клиникалық базасының , ғылыми зертханасының, техникалық паркінің, бизнес-инкубатордың болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 16-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
	Докторантура мамандықтары бойынша білім беру бағдарламаларын іске асыру үшін қажетті ақпараттық желілерге қолжетімді компьютерлік	Компьютерлік сыныптардың, оқу зертханаларының, оқу пәндері кабинеттерінің болуы туралы	

9.	сыныптармен, тиісті мамандық бойынша электрондық дерекқоры бар кітапханалық қормен жаратқандырылуы, ғылыми зертханалардың және мультимедиалық оқу материалдарының болуы	ақпараттар қамтылған оқу процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 6-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
10.	Практика базалары ретінде айқындалған ұйымдармен, оның ішінде шетелдік ғылыми тағылымдамадан өту үшін шарттардың болуы	Сұратылып отырған мамандыққа сәйкес практика базалары ретінде айқындалған, оның ішінде шетелдік ғылыми тағылымдамадан өтетін ұйымдармен шарттардың көшірмелері	Шетел тілінде жасалған шарттар ұсынылған жағдайд олардың мемлекеттік немес орыс тіліне аударылып, нотариалды расталған аудармасын қоса беру тала етіледі
11.	Білім алушыларға медициналық қызмет көрсетудің болуы	Медициналық пунктiнiң болуы және медициналық қызметке лицензияның нөмірі туралы ақпаратты қамтитын медициналық қызмет көрсетудің болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Лицензиялардың мәртебесі Е-лицензиялау» МДҚ АЖ-н пайдалана отырып тексерілед
12.	Білім алушыларға арналған тамақтандыру объектісінің болуы	Санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкес келетін тамақтандыру объектісінің болуы туралы ақпаратты қамтитын мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
13.	Білім беру қызметінің сапасын қамтамасыз ететін меншікті не шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығында тиесілі материалдық және материалдық емес активтердің болуы	Пайдалы оқу алаңы, материалдық - техникалық базасы мен техникалық оқу құралдары туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Жылжымайтын мүлікке тіркелген құқығы және оны техникалық сипаттамасы туралы ақпарат деректерді Жылжымайтын мүлік тіркел » МДҚ АЖ-дан алуға болға жағдайда ұсынылмайды.

		Ғимараттарға шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығын растайтын құжаттардың көшірмелері	
--	--	--	--

»;

көрсетілген біліктілік талаптарына 2-қосымша осы қаулыға 1-қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;  
көрсетілген біліктілік талаптарына 6-қосымша осы қаулыға 2-қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;  
көрсетілген біліктілік талаптарына 15-қосымша осы қаулыға 3-қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;  
көрсетілген біліктілік талаптары осы қаулыға 4-қосымшаға сәйкес 17-қосымшамен толықтырылсын.

3. Осы қаулы алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік жиырма бір күн өткен соң қолданысқа енгізілетін осы қаулының 1-тармағының 5) тармақшасын және 2-тармағын қоспағанда, алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

*Қазақстан Республикасының*

*Премьер-Министрі*

*К. Мәсімов*

Қазақстан

Республикасы

Үкіметінің

2014

жылғы

27

мамырдағы

№

549

қаулысымен

бекітілген

**«Қазақстан Республикасының білім, ғылым органдарынан және оқу орындарынан шығатын ресми құжаттарға апостиль қою» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты**

## **1. Жалпы ережелер**

1. «Қазақстан Республикасының білім, ғылым органдарынан және оқу орындарынан шығатын ресми құжаттарға апостиль қою» мемлекеттік көрсетілетін қызметі (бұдан әрі – мемлекеттік көрсетілетін қызмет).

2. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартын Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі (бұдан әрі – Министрлік) әзірледі.

3. Мемлекеттік қызметті Қазақстан Республикасы Білім және ғылым



министрлігінің Білім және ғылым саласындағы бақылау комитеті (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) көрсетеді.

Мемлекеттік қызметті көрсетуге өтініштерді қабылдау көрсетілетін қызметті беруші, сондай-ақ [www.e.gov.kz](http://www.e.gov.kz) «электрондық үкімет» веб-порталы (бұдан әрі – портал) арқылы жүзеге асырылады.

Мемлекеттік көрсетілетін қызмет нәтижелерін беру көрсетілетін қызметті беруші арқылы жүзеге асырылады.

## 2. Мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі

4. Мемлекеттік қызметті көрсету мерзімдері:

1) құжаттар топтамасын көрсетілетін қызметті берушіге тапсырған сәттен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде; портал арқылы – бір жұмыс күні ішінде;

2) құжаттар топтамасын тапсыру үшін кезек күтудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 15 минут;

3) көрсетілетін қызметті алушыға қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 15 минут.

5. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны: электронды (ішінара автоматтандырылған) және (немесе) қағаз түрінде.

6. Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі:

1) көрсетілетін қызметті берушіде – «апостиль» мөртаңбасы қойылған дайын құжаттарды қағаз жеткізгіште беру;

2) порталда – өтініштің қабылданғанын растау бөлігінде ақпарат алу және құжаттарды апостильдеу күнін, уақытын белгілеу.

7. Мемлекеттік қызмет ақылы көрсетіледі. Мемлекеттік қызметті көрсету үшін «Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы (Салық кодексі)» Қазақстан Республикасының Кодексіне сәйкес мемлекеттік баж төленген күнге белгіленген 0,5 айлық есепті көрсеткішті құрайтын мемлекеттік баж алынады.

Мемлекеттік бажды төлеу қолма-қол және қолма-қол ақшасыз нысанда екінші деңгейдегі банктер және банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдар арқылы жүзеге асырылады.

Портал арқылы төлем «электронды үкіметтің» төлем шлюзі арқылы жүзеге асырылады.

8. Жұмыс кестесі:

1) көрсетілетін қызметті беруші – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбі мен жұма аралығында көрсетілетін қызметті берушінің белгіленген жұмыс кестесіне

сәйкес сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін ;

2) портал – тәулік бойы (жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда).

9. Көрсетілетін қызметті алушы көрсетілетін қызметті берушіге жүгінген кезде мемлекеттік қызметті көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1) көрсетілетін қызметті берушіге: апостильдеуге ұсынылатын құжат (түпнұсқа); мемлекеттік баж төленгені туралы түбіртек (түпнұсқа); көрсетілетін қызметті алушының жеке басын растайтын құжат (көшірмесі).

2) порталға : көрсетілетін қызметті алушының электрондық-цифрлық қолтаңбасы (бұдан әрі - ЭЦҚ) қойылған электронды құжат нысанындағы сұрау салу; апостиль қою үшін ұсынылған құжаттың электрондық көшірмесі.

Жеке басын растайтын құжаттар, бюджетке мемлекеттік баж ЭҮТШ арқылы төленген жағдайда, төлем туралы мәліметтерді көрсетілетін қызметті беруші портал арқылы тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден уәкілетті адамның ЭЦҚ-мен расталған электронды құжаттар нысанында алады.

### **3. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша орталық мемлекеттік органдардың, көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) олардың лауазымды адамдарының шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі**

10. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша Министрліктің, көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының шешімдеріне, әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) шағымдану: шағым осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 13-тармағында көрсетілген мекенжайлар бойынша Министрлік басшысының не оны алмастырушы адамның немесе көрсетілетін қызметті беруші басшысының атына жазбаша түрде беріледі.

Шағымды қабылдаған адамның тегі және аты-жөнін, берілген шағымға жауап алу мерзімін және орнын көрсете отырып, шағымның көрсетілетін қызметті берушінің, Министрліктің кеңсесінде (мөртаңба, кіріс нөмірі мен күні) тіркелуі оның қабылданғанын растау болып табылады. Шағым тіркелгеннен кейін жауапты орындаушыны анықтау және тиісті шаралар қабылдау үшін көрсетілетін қызметті берушінің, Министрліктің басшысына жіберіледі.

Көрсетілетін қызметті берушінің, Министрліктің мекенжайына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі шағымы тіркелген күнінен бастап бес жұмыс күні ішінде қарауға

ж а т а д ы .

Портал арқылы шағымды қарау тәртібі туралы ақпаратты осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 15-тармағында көрсетілген мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығының телефоны б о й ы н ш а а л у ғ а б о л а д ы .

Портал арқылы жүгінген кезде көрсетілетін қызметті алушының «жеке кабинеті» арқылы көрсетілетін қызметті берушінің өтінішті өңдеуі (жеткізілуі, тіркелуі, орындалуы туралы белгілер, қарау немесе қараудан бас тарту туралы жауап) барысында жаңартылып отыратын өтініш туралы ақпарат қолжетімді б о л а д ы .

Көрсетілген мемлекеттік қызмет нәтижелерімен келіспеген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға өтінішпен жүгіне алады.

Мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап он бес жұмыс күні ішінде қарауға жатады.

11. Көрсетілген мемлекеттік қызмет нәтижелерімен келіспеген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушы Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа жүгінуге құқылы.

#### **4. Мемлекеттік қызметті көрсету, оның ішінде электрондық нысанда көрсету ерекшеліктері ескеріле отырып қойылатын өзге де талаптар**

12. Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекенжайлары:

- 1) Министрліктің [www.edu.gov.kz](http://www.edu.gov.kz) интернет-ресурсында;
- 2) көрсетілетін қызметті берушінің [www.educontrol.kz](http://www.educontrol.kz) интернет ресурсында;
- 3) порталдың [www.egov.kz](http://www.egov.kz) интернет-ресурсында орналастырылған.

13. Көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ-сы болған жағдайда, мемлекеттік көрсетілетін қызметті портал арқылы электронды нысанда алуға мүмкіндігі бар.

14. Көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты қашықтықтан қол жеткізу режимінде порталдағы «жеке кабинет», көрсетілетін қызметті берушінің анықтама қызметі, сондай-ақ мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығы ар қ ы л ы а л у ғ а м ү м к і н д і г і б а р .

15. Көрсетілетін қызметті берушінің анықтама қызметтерінің байланыс телефондары көрсетілетін қызметті берушінің [www.educontrol.kz](http://www.educontrol.kz) интернет-ресурсында орналастырылған, сондай-ақ бірыңғай байланыс орталығының 1414 телефоны арқылы алуға болады.

## **«Білім туралы құжаттарды тану және нострификациялау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты**

### **1. Жалпы ережелер**

1. «Білім туралы құжаттарды тану және нострификациялау» мемлекеттік көрсетілетін қызметі (бұдан әрі – мемлекеттік көрсетілетін қызмет).

2. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартын Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі (бұдан әрі – Министрлік) әзірледі.

3. Мемлекеттік қызметті Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Білім және ғылым саласындағы бақылау комитеті «Болон процесі және академиялық ұтқырлық орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны (бұдан әрі – көрсетілетін қызметі беруші) көрсетеді.

Өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру:

1) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің «Болон процесі және академиялық ұтқырлық орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны (бұдан әрі – орталық) арқылы;

2) Қазақстан Республикасы Байланыс және ақпарат агенттігінің «Халыққа қызмет көрсету орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны (бұдан әрі – ХҚО) арқылы жүзеге асырылады.

### **2. Мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі**

4. Мемлекеттік қызметті көрсету мерзімдері:

1) орталыққа жүгінген кезде:  
көрсетілетін қызметті алушы қажетті құжаттарды тапсырған сәттен бастап – 4 (төрт) айдан аспайды;

құжаттар топтамасын тапсыру үшін кезек күтудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 20 минут;

көрсетілетін қызметті алушыға қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 20 минуттан аспайды;

2) ХҚО-ға жүгінген кезде:

көрсетілетін қызметті алушы қажетті құжаттарды тапсырған сәттен бастап – 4 (төрт) айдан аспайды (құжаттарды қабылдау күні мемлекеттік қызметті көрсету мерзіміне кірмейді);

құжаттар топтамасын тапсыру үшін кезек күтудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 15 минуттан аспайды;

көрсетілетін қызметті алушыға қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 15 минут.

5. Мемлекеттік қызметті көрсету нысаны: қағаз түрінде.

6. Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі – білім туралы құжаттарды тану/нострификациялау туралы қағаз жеткізгіштегі куәлік.

7. Мемлекеттік қызмет ақылы көрсетіледі.

Мемлекеттік қызметті көрсету құнын «Мемлекеттік мүлік туралы» 2011 жылғы 1 наурыздағы Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес кеткен шығындарды ескере отырып, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Білім және ғылым саласындағы бақылау комитетімен келісім бойынша орталық айқындайды және осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 14-тармағында көрсетілген интернет-ресурсқа орналастырады.

Мемлекеттік көрсетілетін қызмет құнын төлеу қолма-қол және қолма-қол ақшасыз нысанда екінші деңгейдегі банктер және банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдар арқылы жүзеге асырылады.

8. Көрсетілетін қызметті берушінің жұмыс кестесі:  
орталыққа жүгінген кезде:

құжаттарды қабылдау: Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбі мен жұма аралығында сағат 09.00-ден 18.30-ға дейін (үзіліс сағат 13.00-ден 14.30-ға дейін);

мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін беру: Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбі мен жұма аралығында сағат 09.00-ден 18.30-ға дейін (үзіліс сағат 13.00-ден 14.30 - ға дейін).

Көрсетілетін қызметті алушыны алдын ала жазу және оған жеделдетіп қызмет көрсету қарастырылмаған;

ХҚО-ға жүгінген кезде: Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбі мен сенбі аралығында, түскі үзіліссіз, сағат 09.00-ден 20.00-ге дейін.

Қабылдау «электронды» кезек тәртібімен, жеделдетіп қызмет көрсетусіз жүзеге асырылады, портал арқылы кезекті брондауға болады.

9. Көрсетілетін қызметті алушы жүгінген кезде мемлекеттік қызметті көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:  
орталыққа:

1) осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша білім туралы құжаттарды тану/нострификациялау туралы өтініш;

2) білім туралы құжаттың түпнұсқасы және көшірмесі (түпнұсқа салыстыру үшін, қайтаруға жатады);

3) білім туралы құжатқа мынадай ақпараттары бар қосымшаның түпнұсқасы және көшірмесі (түпнұсқа салыстыру үшін, қайтаруға жатады): оқу пәндерінің тізбесі, өтілген оқу пәндері мен практикаларының сағат/кредит көлемі, алған қорытынды бағалары, курстық және оқу бітіргендегі біліктілік жұмыстары, басқа да оқу процесін құрайтын қосымша (бар болған жағдайда);

4) білім туралы құжаттың және оған қосымшаның нотариалды куәландырылған көшірмесі (білім туралы құжаттың және оған қосымшаның мемлекеттік немесе орыс тіліндегі аудармасымен бірге);

Көрсетілетін қызметті алушы осы тармақтың 2) және 3) тармақшаларында көрсетілген білім туралы апостильденген не заңдастырылған құжаттарын немесе оқығанын және білім туралы құжат алғанын растайтын оқу орнынан мұрағаттық анықтама ұсынады;

5) білім туралы құжат иесінің жеке басын растайтын құжаттың нотариалды куәландырылған көшірмесі.

Қазақстан Республикасының резиденті емес тұлғалар үшін білім туралы құжат иесінің жеке басын растайтын құжаттың нотариалды расталған көшірмесі (мемлекеттік немесе орыс тіліндегі аудармасымен бірге).

Егер білім туралы құжат иесі оны алғаннан кейін тегін, атын немесе әкесінің атын ауыстырса, тегін, атын немесе әкесінің атын ауыстырғаны туралы немесе неке туралы немесе некені бұзу туралы акт жазбасын мемлекеттік тіркеу туралы куәлігінің нотариалды куәландырылған көшірмесін ұсынуы қажет (түпнұсқа салыстыру үшін, қайтаруға жатады);

6) оқу орнының мөрімен расталған білім туралы құжатты (негізгі орта, жалпы орта білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттарды қоспағанда) берген оқу орнын аккредиттеу туралы куәліктің және/немесе лицензияның көшірмесі (мемлекеттік немесе орыс тіліндегі аудармасымен бірге). Оқу орнының лицензиясының және/немесе аккредиттеу туралы куәлігінің көшірмесі болмаған жағдайда, білім туралы құжатты берген білім беру ұйымы туралы ақпаратты (сайттарға немесе басқа да дереккөздерге сілтеме жасай отырып) ұсыну қажет;

7) уәкілетті өкілдің жеке басын куәландыратын құжаты (салыстыру үшін) және өкілдікке өкілеттілікті куәландыратын құжат – көрсетілетін қызметті алушының өкілі жүгінген кезде;

8) төлем туралы түбіртек.

Х Қ О - ғ а :

1) осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 1-қосымшаға сәйкес

нысан бойынша білім туралы құжаттарды тану/нострификациялау туралы өтініш;

2) білім туралы құжаттың түпнұсқасы және көшірмесі (түпнұсқа салыстыру үшін, қайтаруға жатады);

3) білім туралы құжатқа мынадай ақпараттары бар қосымшаның түпнұсқасы және көшірмесі (түпнұсқа салыстыру үшін, қайтаруға жатады): оқу пәндерінің тізбесі, өтілген оқу пәндері мен практикаларының сағат/кредит көлемі, алған қорытынды бағалары, курстық және оқу бітіргендегі біліктілік жұмыстары, басқа да оқу процесін құрайтын қосымша (бар болған жағдайда);

4) білім туралы құжаттың және оған қосымшаның нотариалды куәландырылған көшірмесі (білім туралы құжаттың және оған қосымшаның мемлекеттік немесе орыс тіліндегі аудармасымен бірге).

Көрсетілетін қызметті алушы осы тармақтың 2) және 3) тармақшаларында көрсетілген білім туралы апостильденген не заңдастырылған құжаттарын немесе оқығанын және білім туралы құжат алғанын растайтын оқу орнынан мұрағаттық анықтама ұсынады;

5) Қазақстан Республикасының резиденті емес тұлғалар үшін білім туралы құжат иесінің жеке куәлігінің немесе паспортының нотариалды расталған көшірмесі (мемлекеттік немесе орыс тіліндегі аудармасымен бірге).

Егер білім туралы құжат иесі оны алғаннан кейін тегін, атын немесе әкесінің атын ауыстырса, тегін, атын, әкесінің атын ауыстырғаны туралы немесе неке туралы немесе некені бұзу туралы акт жазбасын мемлекеттік тіркеу туралы куәлігінің нотариалды куәландырылған көшірмесін ұсынуы қажет (түпнұсқа салыстыру үшін, қайтаруға жатады);

б) білім туралы құжатты (оқу орнының мөрімен расталған негізгі орта, жалпы орта білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттарды қоспағанда) берген оқу орнын аккредиттеу туралы куәліктің және/немесе лицензияның көшірмесі (мемлекеттік немесе орыс тіліндегі аудармасымен бірге). Оқу орнының лицензиясының және/немесе аккредиттеу туралы куәлігінің көшірмесі болмаған жағдайда, білім туралы құжат берген білім беру ұйымы туралы ақпаратты (сайттарға немесе басқа да дереккөздерге сілтеме жасай отырып) ұсыну қажет;

7) уәкілетті өкілдің жеке басын куәландыратын құжаты (салыстыру үшін) және өкілдікке өкілеттілікті куәландыратын құжат – көрсетілетін қызметті алушының өкілі жүгінген кезде;

8) төлем туралы түбіртек.

ХҚО арқылы мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу кезінде көрсетілетін қызметті алушы, егер Қазақстан Республикасының заңдарында өзгеше көзделмесе, ХҚО ұсынған нысан бойынша ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпия мәліметтерді пайдалануға жазбаша келісім береді.

Мемлекеттік ақпарат жүйелерінде қамтылған жеке басын куәландыратын

құжаттар, неке туралы немесе оны бұзу туралы куәліктер (2008 жылдан кейін берілген) туралы мәліметтерді ХҚО уәкілетті тұлғаның электронды цифрлық қолтаңбасымен (бұдан әрі – ЭЦҚ) куәландырылған электрондық құжаттар нысанында ХҚО ақпараттық жүйелері арқылы тиісті мемлекеттік ақпарат жүйелерінен алады.

Құжаттарды қабылдау кезінде ХҚО қызметкері құжаттардың түпнұсқасын мемлекеттік ақпараттық жүйелерден ұсынылған мәліметтермен және құжаттардың жасалған электрондық көшірмелерімен салыстырады, содан кейін түпнұсқаларды көрсетілетін қызметті алушыға қайтарады.

10. Көрсетілетін қызметті алушы осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 9-тармағына сәйкес құжаттар топтамасын толық ұсынбаған жағдайда, ХҚО қызметкері өтінішті қабылдаудан бас тартады және осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша құжаттарды қабылдаудан бас тарту туралы қолхат береді.

### **3. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша орталық мемлекеттік органның, көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) олардың лауазымды адамдарының, халыққа қызмет көрсету орталықтарының және (немесе) олардың қызметкерлерінің шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі**

11. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша Министрліктің, көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) олардың лауазымды адамдарының шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану: шағым осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 14-тармағында көрсетілген мекенжайлар бойынша Министрлік басшысының не оны алмастырушы адамның атына жазбаша түрде беріледі.

Шағымды қабылдаған адамның тегі және аты-жөні, берілген шағымға жауап алу мерзімі және орны көрсетіліп, шағымның көрсетілетін қызметті берушінің, Министрліктің кеңсесінде тіркелуі (мөртаңба, кіріс нөмірі мен күні) оның қабылданғанын растау болып табылады. Шағым тіркелгеннен кейін жауапты орындаушыны анықтау және тиісті шаралар қабылдау үшін көрсетілетін қызметті берушінің, Министрліктің басшысына жолданады.

ХҚО қызметкері дұрыс қызмет көрсетпеген жағдайда, шағым осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 14-тармағында көрсетілген мекенжайлар мен телефондар бойынша ХҚО басшысының атына беріледі.

ХҚО кеңсесіне қолма-қол және почта арқылы түскен шағымның қабылдануын растау оның тіркелуі (шағымның екінші данасында немесе шағымға ілеспе хатта мөртаңба, кіріс нөмірі және тіркелген күні қойылады)



болып табылады. Шағым тіркелгеннен кейін жауапты орындаушыны анықтау және тиісті шара қабылдау үшін ХҚО басшысына жолданады.

Сондай-ақ көрсетілетін қызметті берушінің, ХҚО қызметкерінің әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі туралы ақпаратты осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 16-тармағында көрсетілген мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша бірыңғай байланыс орталығының телефоны арқылы алуға болады.

Көрсетілетін қызметті алушының Министрліктің, көрсетілетін қызметті берушінің немесе ХҚО-ның атына келіп түскен шағымы тіркелген күнінен бастап бес жұмыс күні ішінде қарауға жатады. Шағымның қаралу нәтижелері туралы дәлелді жауап көрсетілетін қызметті алушыға почта байланысы арқылы жіберіледі не Министрліктің, көрсетілетін қызметті берушінің немесе ХҚО кеңсесінде қолма-қол беріледі.

Көрсетілген мемлекеттік қызмет нәтижелерімен келіспеген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсетудің сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға өтінішпен жүгіне алады.

Мемлекеттік қызмет көрсетудің сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап он бес жұмыс күні ішінде қарауға жатады.

12. Көрсетілген мемлекеттік қызмет нәтижелерімен келіспеген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушы Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа жүгінуге құқылы.

#### **4. Мемлекеттік қызметті көрсетудің ерекшеліктері ескеріле отырып қойылатын өзге де талаптар**

13. Денсаулық жағдайына байланысты ХҚО-ға жеке өзінің келу мүмкіндігі жоқ көрсетілетін қызметті алушыларға мемлекеттік қызметті көрсету үшін қажетті құжаттарды қабылдауды ХҚО қызметкерлері (қағаз түрінде толтырылған жағдайда) көрсетілетін қызметті алушының тұратын жеріне бару арқылы жүргізеді.

14. Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекенжайлары:

1) көрсетілетін қызметті берушінің: [www.educontrol.kz](http://www.educontrol.kz);

2) орталықтың: [www.naric-Kazakhstan.kz](http://www.naric-Kazakhstan.kz);

3) ХҚО-ның: [www.con.gov.kz](http://www.con.gov.kz) интернет-ресурстарында орналастырылған.

15. Көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты қашықтықтан қол жеткізу режимінде көрсетілетін қызметті берушінің мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі анықтама қызметтері, мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай

байланыс орталығы арқылы алуға мүмкіндігі бар.

16. Көрсетілетін қызметті берушінің мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі анықтама қызметтерінің байланыс телефондары Министрліктің [www.edu.gov.kz](http://www.edu.gov.kz) интернет-ресурсында орналастырылған. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығы: 8-800-080-7777, 1414

«Білім беру туралы құжаттарды тану және нострификациялау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына

1-қосымша

Қазақстан Республикасы

Білім және ғылым министрлігі

Білім және ғылым саласындағы бақылау комитетінің төрағасына

кімнен:

тегі, аты әкесінің аты (бар болса)

көрсетіледі

мекенжайы

байланыс телефоны

ұйымның телефоны/факсы

Жұмыс немесе оқу орны

## Өтініш

Сізден \_\_\_\_\_ мамандығы бойынша

берген

құжатты берген білім беру ұйымы көрсетіледі

құжатты

аттестат, диплом, куәлік көрсетіледі

сұраймын.

тану, нострификациялау көрсетіледі

Оқыған елі \_\_\_\_\_

көрсетіледі

Халыққа қызмет көрсету орталығы қызметкерінің менің атымнан ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпия жеке мәліметтерді пайдалануына, осы мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін электронды құжат нысанындағы сұрау салуға қол қоюына, сондай-ақ осы мемлекеттік қызметті көрсету шеңберінде мен ұсынған құжаттардың түпнұсқаларынан электрондық көшірмелерін растауына келісім беремін.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ж.

\_\_\_\_\_ ж е к е қ о л ы

-----  
с е н і м д і а д а м н ы ң қ о л ы

-----  
н е г і з і

-----  
к ү н і

Ескертпе \* Өтініш иесі ұсынылған мәліметтердің дұрыстығына жауапты болады.

«Білім туралы құжаттарды  
тану және нострификациялау туралы»  
мемлекеттік көрсетілетін  
қызмет стандартына  
2-қосымша

-----  
(көрсетілетін қызметті алушының тегі, аты,  
әкесінің аты (бар болса) (бұдан әрі-Т.А.Ә.)  
немесе ұйымның атауы)

-----  
(көрсетілетін қызметті алушының мекенжайы)

### **Құжаттарды қабылдаудан бас тарту туралы қолхат**

«Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» 2013 жылғы 15 ақпандағы Қазақстан Республикасының Заңы 20-бабының 2-тармағын басшылыққа ала отырып, «Халыққа қызмет көрсету орталығы» (мекенжайын көрсету) РМК филиалының № \_\_\_\_\_ бөлімі \_\_\_\_\_ (мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына сәйкес мемлекеттік көрсетілетін қызметтің атауын көрсету) Сіздің мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартында көзделген тізбеге сәйкес құжаттардың толық топтамасын ұсынбауыңызға байланысты мемлекеттік қызметті көрсетуге құжаттарды қабылдаудан бас тартады, атап айтқанда:

Ж о қ к ү ж а т т а р д ы ң а т а у ы :  
1) \_\_\_\_\_;  
2) \_\_\_\_\_;  
3) ....

Осы қолхат әр тарапқа бір-бірден 2 данада жасалған.

Т.А.Ә. (бар болса) (ХҚО қызметкері) (қолы)

Орындаушы: Т.А.Ә. (бар болса) \_\_\_\_\_

Т е л . \_\_\_\_\_

Алдым: \_\_\_\_\_

(көрсетілетін қызметті алушының Т.А.Ә./қолы

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ ж.

Қ а з а қ с т а н Р е с п у б л и к а с ы

Ү к і м е т і н і ң

2014 жылғы 27 мамырдағы

№ 549 қаулысымен

бекітілген

## **«Ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызмет субъектілерін аккредиттеу» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты**

### **1. Жалпы ережелер**

1. «Ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызмет субъектілерін аккредиттеу» мемлекеттік көрсетілетін қызметі (бұдан әрі – мемлекеттік көрсетілетін қызмет).

2. Мемлекеттік қызмет стандартын Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі (бұдан әрі – Министрлік) әзірледі.

3. Мемлекеттік қызметті Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Білім және ғылым саласындағы бақылау комитеті (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) көрсетеді.

Өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсетудің нәтижелерін беру көрсетілетін қызметті беруші арқылы жүзеге асырылады.

### **2. Мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі**

4. Мемлекеттік қызметті көрсету мерзімдері:

1) көрсетілетін қызметті алушы құжаттар топтамасын көрсетілетін қызметті берушіге тапсырған сәттен бастап: ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызметті жүзеге асыратын жеке

тұлғалар – ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызметті жүзеге асыратын ғылыми ұйымдармен, жоғары оқу орындарымен еңбек қатынастарында тұратын ғылыми, инженерлік-техникалық және өзге де қызметкерлер, сондай-ақ ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызметті дербес жүзеге асыратын ғалымдар – күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде;

заңды тұлғалар – ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызметті жүзеге асыратын ұйымдар – күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде;

2) құжаттар топтамасын тапсыру кезінде кезек күтудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 25 минут;

3) көрсетілетін қызметті алушыға қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 25 минут.

5. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны: қағаз түрінде.

6. Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі – осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша аккредиттеу туралы куәлік.

7. Мемлекеттік қызмет тегін көрсетіледі.

8. Көрсетілетін қызметті берушінің жұмыс кестесі: Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбі мен жұма аралығында көрсетілетін қызметті берушінің белгіленген жұмыс кестесіне сәйкес сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағ. 9.00-ден 18.00 дейін.

Алдын ала жазылу және жеделдетіп қызмет көрсету қарастырылмаған.

9. Көрсетілетін қызметті алушы көрсетілетін қызметті берушіге жүгінген кезде мемлекеттік қызметті көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

1) жеке тұлғалар:

осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтініш;

жеке куәліктің, жоғары білім туралы дипломның, магистр дипломының, ғылыми дәреже беру туралы дипломның, ғылыми атақ беру туралы аттестаттың (дипломның) нотариалды расталған көшірмелері;

2) заңды тұлғалар:

осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтініш;

осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша субъектінің рейтингтік парағы;

құрылтай құжаттарының нотариалды расталған көшірмелері: ұйым жарғысы, ұйымды заңды тұлға ретінде мемлекеттік тіркеу туралы куәлік немесе анықтама, ұйымның бизнес-сәйкестендіру нөмірі;

рейтингілік парақта көрсетілген мәліметтерді растайтын құжаттардың көшірмелері.

### **3. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша орталық мемлекеттік органның, көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі**

10. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша Министрліктің, көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану үшін шағым жазбаша түрде:

осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 12-тармағында көрсетілген мекенжай бойынша Министрлік басшысының не оны алмастырушы адамның атына ;

осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 12-тармағында көрсетілген мекенжай бойынша көрсетілетін қызметті беруші басшысының атына беріледі .

Шағымды қабылдаған адамның тегі және аты-жөнін, берілген шағымға жауап алу мерзімін және орнын көрсете отырып, шағымның көрсетілетін қызметті берушінің, Министрліктің кеңсесінде (мөртаңба, кіріс нөмірі мен күні) тіркелуі оның қабылданғанын растау болып табылады. Шағым тіркелгеннен кейін жауапты орындаушыны анықтау және тиісті шаралар қабылдау үшін көрсетілетін қызметті берушінің, Министрліктің басшысына жіберіледі.

Көрсетілетін қызметті берушінің, Министрліктің мекенжайына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша шағымы тіркелген күнінен бастап бес жұмыс күні ішінде қарауға жатады .

Көрсетілген мемлекеттік қызмет нәтижелерімен келіспеген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға өтінішпен жүгіне алады.

Мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның мекенжайына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап он бес жұмыс күні ішінде қарауға жатады.

11. Көрсетілген мемлекеттік қызмет нәтижелерімен келіспеген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушы Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа жүгінуге құқылы.

#### 4. Мемлекеттік қызметті көрсету

##### ерекшеліктері ескеріле отырып қойылатын өзге де талаптар

12. Мемлекеттік қызмет көрсету орнының мекенжайлары:

1) Министрліктің: [www.edu.gov.kz](http://www.edu.gov.kz);

2) көрсетілетін қызметті берушінің [www.educontrol.kz](http://www.educontrol.kz)

интернет-ресурстарында орналасқан.

13. Көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызмет көрсетудің тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты қашықтықтан қол жеткізу режимінде көрсетілетін қызметті берушінің мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі анықтама қызметтері, мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығы арқылы алуға мүмкіндігі бар.

14. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша анықтама қызметінің байланыс телефондары: 8 (7172) 74-23-66, 8 (7172) 74-23-99. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселесі бойынша бірыңғай байланыс орталығы: 8-800-080-777, 1414.

« Ғ ы л ы м и ж әне ( н е м е с е )  
ғ ы л ы м и - т е х н и к а л ы қ қ ы з м е т т і н  
с у б ь е к т і л е р і н а к к р е д и т т е у »  
м е м л е к е т т і к к ө р с е т і л е т і н қ ы з м е т  
с т а н д а р т ы н а  
1-қосымша

#### Аккредиттеу туралы куәлік

Астана қаласы « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ ж.

«Ғылым туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 23-бабына сәйкес

(заңды тұлғаның атауы/ жеке тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты  
( б а р б о л с а )

ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызмет субъектісі ретінде аккредиттеледі. Куәлік Қазақстан Республиканың мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызмет конкурсына қатысу үшін беріледі.

У ә к і л е т т і о р г а н

М.О.

Серия \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

« Ғ ы л ы м и ж әне ( н е м е с е )

ғ ы л ы м и - т е х н и к а л ы қ қ ы з м е т т і н

субъектілерін  
мемлекеттік  
стандартына  
2-қосымша

көрсетілетін

аккредиттеу»  
қызмет

кімге  
кімнен

тегі, аты,  
(бар болса)

-----  
-----  
әкесінің

-----  
-----  
аты

### Өтініш

**(жеке тұлғалар үшін)**

Ғылыми және ғылыми-техникалық қызмет субъектісі ретінде

аккредиттеу өткізуді сұраймын.

қосымша:

№	Құжаттың атауы	Бар екендігі туралы белгі
1	Жеке куәліктің, жоғары білім туралы дипломның; магистр дипломының; ғылыми дәреже беру туралы дипломның; ғылыми атақ беру туралы аттестаттың (дипломның) нотариалды расталған көшірмелері.	

20 \_\_\_\_ ж. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

(Қолы) тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

« Ғ ы л ы м и және ( немесе )

Ғ ы л ы м и - т е х н и к а л ы қ

қ ы з м е т т і ң

с у б ъ е к т і л е р і н

а к к р е д и т т е у »

м е м л е к е т т і к

к ө р с е т і л е т і н

қ ы з м е т

с т а н д а р т ы н а

3-қосымша

кімге

кімнен

(субъектінің

-----  
-----  
т о л ы қ

-----  
-----  
а т а у ы )

### Өтініш

**(заңды тұлғалар үшін)**

Ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызмет субъектісі ретінде \_\_\_\_\_



аккредиттеу өткізуді сұраймын.

Қосымша:

Р/с №	Құжаттың атауы	Бар екендігі туралы белгі
1.	Субъектінің рейтингтік парағы.	
2.	Құрылтай құжаттарының нотариалды расталған көшірмелері: ұйым жарғысы, ұйымды заңды тұлға ретінде мемлекеттік тіркеу туралы куәлік, ұйымның бизнес-сәйкестендіру нөмірі.	
3.	Рейтингтік парақта көрсетілген мәліметтерді растайтын құжаттардың көшірмелері.	

20\_\_ ж. «\_\_» «\_\_\_\_\_»

Б а с ш ы

(Мөр орны) (Қолы) тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

« Ғ ы л ы м и ж әне ( н е м е с е )

Ғ ы л ы м и - т е х н и к а л ы қ

Қ ы з м е т т і н

с у б ь е к т і л е р і н

а к к р е д и т т е у »

м е м л е к е т т і к

к ө р с е т і л е т і н

Қ ы з м е т

с т а н д а р т ы н а

4-қосымша

**Субъектінің рейтингтік парағы**

**(заңды тұлғалар үшін)**

**(субъектінің атауы, заңды мекенжайы, телефон, факс, құрылған жылы, web-сайт, e-mail)**

Р/с №	Көрсеткіштердің мазмұны
	1-блок. Ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызмет (мемлекеттік, салалық және нысаналы бағдарламаларға сәйкес)
1.	ҒЗЖ - на қаржыландырудың жалпы көлем 5 0 0 0 А Е К - к е д е й і н . . . . . 5 0 0 0 - 2 5 0 0 0 А Е К - к е д е й і н . . . . . 25000 АЕК-тен жоғары.....
2.	Инновациялық жобалардың саны.....
3.	Басқа ғылыми ұйымдардың материалдары бойынша рецензиялардың сан - аяқталған ҒЗЖ туралы есеп..... - аралық ҒЗЖ туралы есеп..... - монография, о қ у л ы қ . . . . .

	- әдістемелік, нормативтік, директивалық құжаттар, диссертациялардың авторефераты.....(канд./док - ақпараттық парақ, мақала және т.б.,.....
4.	Қазақстан Республикасы Заңының жобалары бойынша жүргізілген ғылыми сараптамалардың саны.....
	ЖИЫНЫ:
	2-блок. Ғылыми әлеуеттің сапалық және сандық көрсеткіштері
5.	Диссертациялық кеңестердің саны - философия докторы (PhD) ... - бейіні бойынша доктор.....
6.	Ғылыми дәрежесі бар қызметкерлер саны - ғылым докторы ..... - ғылым кандидаты ..... - философия докторы (PhD) ... - бейіні бойынша доктор.....
7.	Ғылыми дәреже алуға (ҒҰ қызметкерлерінің басшылығымен) Қазақстан Республикасының басқ ұйымдарының ізденушілері қорғаған (КСРО ЖАҚ, ҚР ЖАҚ және ҚР БҒМ Білім және ғылым саласындағ бақылау комитеті бекіткен) диссертациялардың саны - философия докторы (PhD) ... - бейіні бойынша доктор.....
8.	Субъектілер кеңесінде азаматтар қорғаған диссертациялардың саны - алыс шетел азаматтары ..... -ТМД азаматтары.....
9.	Ғылыми дәрежесін алуға диссертациялар бойынша рецензиялардың саны - философия докторы (PhD) ... - бейіні бойынша доктор...
10.	Диссертациялар субъектісі қызметкерлерінің оппонент болу саны - философия докторы (PhD) ... - бейіні бойынша доктор.....
11.	Ұлттық ғылыми кеңес құрамындағы ғылыми қызметкерлер саны:
12.	Біліктілігін арттыру курстарынан өткен қызметкерлердің саны - халықаралық деңгейде..... - республикалық деңгейде.....
13.	Қызметінің бағыты бойынша ғылыми ұйымның жанындағы курстарда, семинарларда, циклдерде оқиты ғылыми қызметкерлердің саны.....
14.	Ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізуге арналған тиісті жабдығы бар зертханалардың са - зерттеу жұмыстарына арналған зертхананың болуы..... - сертификатталған немесе аттестатталған (аккредиттелген) зертхананың болу - халықаралық деңгейдегі..... - республикалық деңгейдегі.....
15.	Сертификатталған немесе аттестатталған талдау, бақылау және т әдістемелердің саны - халықаралық деңгейде..... - республикалық деңгейде.....
	ЖИЫНЫ:
	3-блок. Ғылыми және ғылыми-техникалық қызмет нәтижелері
16.	Өнертабысқа алынған патенталды құжаттар саны.....
17.	Оң шешім алған патенталдылардың саны.....
18.	Өнертабысқа берілген өтінімдер саны.....
19.	Зияткерлік меншік объектісін тіркеу туралы алынған куәліктердің саны.....

20.	Мерзімді басылымдардағы мақалалардың, шолулардың сан - алыс шетелдерде..... - жақын шетелдерде..... - Қазақстанда.....(ҚР БҒМ БҒСБК ғылыми басылымдарының бекітілген тізбесінде)
21.	Б а с п а қ ы з м е т і Б а с п а д а н ш ы қ қ а н - монографиялар..... - оқулықтар..... - оқу құралдары, әдістемелік құжаттар көрсеткіштері..... - ақпараттық парақтар, басқа басылымдар саны.....
22.	Съездерге, конференцияларға және т.б. дайындалған баяндамалардың сан - халықаралық деңгейдегі..... - республикалық деңгейдегі..... - өңірлік деңгейдегі.....
23.	Съездерде, конференцияларда басып шығарылған баяндама тезистерінің сан - халықаралық деңгейдегі..... - республикалық деңгейдегі.....
	ЖИЫНЫ:
	4-блок. Нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу
24.	Әзірленген бағдарламалар саны.....
25.	Әзірленген және бекітілген директивалық, нормативтік құжаттар саны.....
26.	Жоғары тұрған инстанцияға дайындалған ресми анықтамалар саны:
27.	Жоғары тұрған органдарға ғылыми ұйым қызметінің жекелеген бағыттарын реформалау жөнінде дайындалғ және ұсынылған құжаттардың сан - өз бетінше..... - басқа органдармен және мекемелермен авторлықта.....
	ЖИЫНЫ:
	5-блок. Қаржы-шаруашылық қызметінің нәтижелері (ұйымдардың бухгалтерлік балансы қоса беріледі)
28.	Негізгі қаражаттың өсімі +/ - 5 % ..... - 10 % ..... - 20%.....
29.	Игерілген қаражаттың орташа жылдық құн - 10000 АЕК-ке дейін..... - 10000-нан 20000 АЕК-ке дейін..... - 20000 АЕК-тен жоғары.....
30.	Жоспардан ауытқу +/ - 5 % ..... - 10 % ..... - 20%.....
	ЖИЫНЫ:
	6-блок. Қоғамдық іс-шараларға қатысу және БАҚ
31.	Халықаралық деңгейдегі съездердің, конференциялардың, симпозиумдардың, семинарлардың жұмысын қатысатын қызметкерлер сан - төраға..... - ұйымдастыру комитетінің мүшесі..... - бағдарламалық баяндама..... - сөз сөйлеу, стендтік баяндама.....

32.	Өңірлік деңгейдегі съездердің, конференциялардың, симпозиумдардың, семинарлардың жұмысын қатысушылардың саны - төраға..... - ұйымдастыру комитетінің мүшесіне..... - бағдарламалық баяндама..... - сөз сөйлеу, стендтік баяндама.....
33.	Халыққа арнап теледидарда, радиода сөз сөйлеу, лекция оқу саны.....
34.	Тұрақты жұмыс істейтін түрлі комитеттерге, кеңестерге, қауымдастықтарға, академияларға және т.б. мүшелі халықаралық деңгейде..... - республикалық деңгейде.....
ЖИЫНЫ:	
7-блок. Жақын және алыс шетелдердегі ғылыми ұйымдармен ынтымақтастық	
35.	Ашылған жаналықтарды беруге жасалған лицензияланған келісімдердің саны.....
36.	Шығармашылық ынтымақтастық, ғылыми жетістіктерді енгізу туралы жасалған шарттардың саны шетелдік мекемелермен..... - республикалық мекемелермен.....
37.	Қызметкерлер әзірлеген, енгізген ғылыми-техникалық өнертабыстардың саны шетелдік мекемелерде..... - республикалық мекемелерде.....
38.	Мыналарды : халықаралық деңгейін..... - республикалық, өңірлік деңгейін көрсететін қойылған экспонаттар саны.....
39.	Нағдалар, сыйлықтар саны - халықаралық деңгей (медаль, орден, мемлекеттік сыйлық)..... - республикалық деңгейде (медаль, орден, мемлекеттік сыйлық)..... - халықаралық және өңірлік деңгейде (белгі, грамота, марапаттау қағаздары, атақ).....
ЖИЫНЫ:	
БАРЛЫҒЫ:	

Субъектінің рейтингін анықтау үшін жоғарыда келтірілген деректердің дұрыстығын растаймын

Басшы

М.О. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ қолы, тегі, аты, әкесінің аты

(бар болса)

Ескертпе: аббревиатуралардың толық жазылуы:

\* АЕК - айлық есеп көрсеткіші

\* ҒЗЖ - ғылыми-зерттеу жұмысы

\* КСРО ЖАК - КСРО Жоғары аттестаттау комитеті

\* ҚР БҒМ БҒСБК – Қазақстан Республикасы Білім және ғылым

министрлігінің Білім және ғылым саласындағы бақылау комитеті

Қазақстан

Республикасы

Үкіметінің

2014

жылғы

27

мамырдағы

## **«Қазақ тілін білу деңгейін бағалау (ҚАЗТЕСТ)» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты**

### **1. Жалпы ережелер**

1. «Қазақ тілін білу деңгейін бағалау (ҚАЗТЕСТ)» мемлекеттік көрсетілетін қызметі (бұдан әрі – мемлекеттік көрсетілетін қызмет).

2. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартын Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі (бұдан әрі – Министрлік) әзірледі.

3. Мемлекеттік қызметті Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің «Ұлттық тестілеу орталығы» республикалық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) көрсетеді.

Өтініштер қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру көрсетілетін қызметті беруші арқылы жүзеге асырылады.

### **2. Мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі**

4. Мемлекеттік қызметті көрсету мерзімдері:

1) көрсетілетін қызметті алушы құжаттар топтамасын көрсетілетін қызметті берушіге тапсырған сәттен бастап – 3 (үш) сағат;

2) құжаттар топтамасын тапсыру үшін кезек күтудің рұқсат етілген ең ұзақ у а қ ы т ы – 2 0 м и н у т ;

3) көрсетілетін қызметті алушыға қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ у а қ ы т ы 2 5 м и н у т т а н а с п а й д ы ;

5. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны – қағаз түрінде.

6. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет нәтижесі – Қазақстан Республикасының Мемлекеттік стандарттарына сәйкес қазақ тілін меңгеру деңгейлерінің бірі: қарапайым, базалық, орта, ортадан жоғары және жоғары деңгейлері бойынша тілді меңгергендігін растайтын мемлекеттік сертификат.

7. Мемлекеттік қызмет ақылы түрде көрсетіледі.

Мемлекеттік қызмет көрсету құнын «Мемлекеттік мүлік туралы» 2011 жылғы 1 наурыздағы Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес Министрлік айқындайды және осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 12-тармағында көрсетілген көрсетілетін қызметті берушінің интернет-ресурсында о р н а л а с а д ы .

Мемлекеттік көрсетілетін қызмет құнын төлеу қолма-қол және қолма-қол

ақшасыз нысанда екінші деңгейдегі банктер, банктік операциялардың жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдар арқылы жүзеге асырылады.

8. Көрсетілетін қызмет берушінің жұмыс кестесі: Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбі мен жұма аралығында көрсетілетін қызметті берушінің белгіленген жұмыс кестесіне сәйкес сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін түскі үзіліспен сағат 9.00-ден 18.00-ге дейін.

Алдын ала жазылу осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 12-тармағында көрсетілген көрсетілетін қызметті берушінің мекенжайы бойынша жүзеге асырылады.

Көрсетілетін қызметті алушыға жедел қызмет көрсету қарастырылмаған.

9. Көрсетілетін қызметті алушы жүгінген кезде мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

- 1) көрсетілетін қызметті алушының жеке басын куәландыратын құжатының түпнұсқасы;
- 2) төлем туралы түбіртек;
- 3) осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына қосымшаға сәйкес нысан бойынша толтырылған өтініш бланкісі.

### **3. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша орталық мемлекеттік органның, көрсетілетін қызмет берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі**

10. Мемлекеттік қызметті көрсету мәселелері бойынша Министрліктің, көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) олардың лауазымды адамдарының шешімдеріне, әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) шағымдану: шағым осы мемлекеттік қызмет стандартының 12-тармағында көрсетілген мекенжай бойынша Министрлік басшысының, оны алмастырушы адамның не көрсетілетін қызметті беруші басшысының атына жазбаша түрде беріледі.

Шағымды қабылдаған адамның тегі және аты-жөні, берілген шағымға жауап алу мерзімін және орнын көрсете отырып, шағымның көрсетілетін қызметті берушінің, Министрліктің кеңсесінде (мөртаңба, кіріс нөмірі мен күні) тіркелуі оның қабылдағанын растау болып табылады. Шағым тіркелгеннен кейін жауапты орындаушыны анықтау және тиісті шаралар қабылдау үшін көрсетілетін қызметті берушінің, Министрліктің басшысына жіберіледі.

Көрсетілетін қызметті берушінің, Министрліктің мекенжайына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша шағымы тіркелген күнінен бастап бес жұмыс күні ішінде қарауға

ж а т а д ы .

Көрсетілетін қызметті алушы көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижесімен келіспеген жағдайда мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға өтінішпен жүгіне алады.

Мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап он бес жұмыс күн ішінде қарауға жатады.

11. Көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижесімен келіспеген жағдайда көрсетілетін қызметті алушы Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіпте сотқа жүгінуге құқылы.

#### **4. Мемлекеттік қызметті көрсету ерекшеліктері ескеріле отырып қойылатын өзге де талаптар**

12. Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекенжайлары:

1) көрсетілетін қызметті берушінің: [info@kazakhtest.kz](mailto:info@kazakhtest.kz);

2) Министрліктің: [www.educontrol.kz](http://www.educontrol.kz); [www.edu.gov.kz](http://www.edu.gov.kz)

интернет-ресурстарында орналасқан.

13. Көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты қашықтықтан қол жеткізу режимінде порталдағы «жеке кабинеті», көрсетілетін қызметті берушінің мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі анықтама қызметі, сондай-ақ мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығы арқылы алуға мүмкіндігі бар.

14. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі анықтама қызметінің байланыс телефондары: 8 (7172) 51-83-06, 8 (7172) 51-83-10. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс-орталығы: 8-800-080-777, 1414.

«Қ а з а қ т і л і н б і л у д еңг ей і н  
б ағ а л а у ( Қ А З Т Е С Т )»

м е м л е к е т т і к к ө р с е т і л е т і н

қ ы з м е т с т а н д а р т ы н а

1-қосымша

Өтінішті

толтырған

күні

---

#### **ӨТІНІШ**

**Қазақ тілін меңгеру деңгейін бағалау жүйесі – ҚАЗТЕСТ бойынша  
тестілеу**

**(қызмет түрі)**

1. Тестіленушінің Т.А.Ә. (әкесінің аты бар болса)

2. Ұлты \_\_\_\_\_

3. Туған жылы \_\_\_\_\_

4. Жұмыс орны, лауазымы \_\_\_\_\_

5. Байланыс телефондары \_\_\_\_\_

6. Тестілеу түрі:

Деңгейді анықтау: Деңгейді бағалау:

Жалпы меңгеру  Қарапайым   
Базалық   
Орта   
Ортадан жоғары

Жоғары

7. Сынақтан өткен мерзімі, уақыты:

Күні  Айы  Жылы   
 сағат  минут

Ескертпе \_\_\_\_\_

Қолы \_\_\_\_\_

Өтінішті қабылдаған қызметкер \_\_\_\_\_

(Т.А.Ә. (әкесінің аты бар болса)

Қазақстан Республикасы

Үкіметінің

2014 жылғы 27 мамырдағы

№ 549 қаулысымен

бекітілген

**«Білім беру қызметіне лицензияны және/немесе лицензияға қосымшаны беру, қайта ресімдеу, лицензияның және/немесе оған қосымшаның телнұсқасын беру» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты**

**1. Жалпы ережелер**



1. «Білім беру қызметіне лицензияны және/немесе лицензияға қосымшаны беру, қайта ресімдеу, лицензияның және/немесе оған қосымшаның телнұсқасын беру» мемлекеттік көрсетілетін қызметі (бұдан әрі – мемлекеттік көрсетілетін қызмет).

2. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартын Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі (бұдан әрі – Министрлік) әзірледі.

3. Мемлекеттік қызметті Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Білім және ғылым саласындағы бақылау комитеті және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Білім және ғылым саласындағы бақылау комитетінің аумақтық білім саласындағы бақылау департаменттері (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) көрсетеді.

Өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызметті көрсету нәтижелерін беру [www.e.gov.kz](http://www.e.gov.kz) «электрондық үкімет» веб-порталы, [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) «Е-лицензиялау» веб-порталы (бұдан әрі – портал) арқылы жүзеге асырылады.

Қорғаныс, Ішкі істер, Төтенше жағдайлар министрліктеріне, Ұлттық қауіпсіздік комитетіне, Экономикалық қылмысқа және сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес агенттігіне (қаржы полициясы) ведомстволық бағынысты негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орындарынан кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын көрсетілетін қызметті алушылардың мемлекеттік қызметті алу үшін өтініштерін қабылдау көрсетілетін қызмет берушілердің интернет-ресурстарында ([www.edu.gov.kz](http://www.edu.gov.kz), [www.educontrol.kz](http://www.educontrol.kz)) көрсетілген мекенжайлар бойынша қағаз түрінде жүргізіледі.

## **2. Мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі**

4. Мемлекеттік қызметті көрсету мерзімдері:

1) порталда көрсетілетін қызметті алушының өтініші тіркелген сәттен бастап:  
лицензияны және/немесе оған қосымшаны беру – 15 (он бес) жұмыс күні  
і ш і н д е ;

лицензияны немесе оған қосымшаны қайта ресімдеу – 10 (он) жұмыс күні  
і ш і н д е ;

лицензияның және/немесе оған қосымшаның телнұсқасын беру – 2 (екі)  
ж ұ м ы с к ү н і і ш і н д е .

5. Мемлекеттік қызметті көрсету нысаны: электрондық (толық автоматтандырылған).

6. Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі – осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 10-тармағында көзделген жағдайда және негіздер бойынша көрсетілетін қызметті алушының «жеке кабинетіне» жіберілген

көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті тұлғасының электрондық цифрлық қолтаңбасы (бұдан әрі – ЭЦҚ) қойылған электрондық құжат нысанында берілген лицензия және/немесе оған қосымша, қайта ресімделген лицензия және/немесе оған қосымша, лицензияның және/немесе оған қосымшаның телнұсқалары немесе мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту туралы дәлелді жауап болып табылады.

7. Мемлекеттік қызмет ақылы негізде және тегін көрсетіледі.

Мемлекеттік қызмет көрсету кезінде 2008 жылғы 10 желтоқсандағы «Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы» Қазақстан Республикасының Кодексінің 471-бабына сәйкес бюджетке жекелеген қызмет түрімен айналысу құқығына лицензиялық алым төленеді:

1) лицензияны беру кезінде төленетін лицензиялық алым 10 (он) айлық есептік көрсеткішті (бұдан әрі – АЕК) құрайды;

2) лицензияны қайта ресімдеу кезінде лицензиялық алым – төлеу күніне белгіленген 1 (бір) АЕК;

3) лицензияның телнұсқаларын беру үшін лицензиялық алым – төлеу күніне белгіленген 10 (он) АЕК.

Лицензиялық алым төлеу қолма-қол және қолма-қол ақшасыз нысанда екінші деңгейдегі банктер және банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдар немесе «электрондық үкіметтің» төлем шлюзі арқылы жүзеге асырылады.

«Лицензиялау туралы» 2007 жылғы 11 қаңтардағы Қазақстан Республикасы Заңының 44, 47-1-баптарына сәйкес лицензияға қосымшаны, лицензияға қосымшалардың телнұсқаларын берген кезде, берілген лицензияда және/немесе лицензияға қосымшада қателер табылған және тиісті түзетулер енгізілген жағдайларда лицензияны және/немесе лицензияға қосымшаны берген кезде мемлекеттік қызмет көрсетілгені үшін ақы алынбайды.

8. Порталдың жұмыс кестесі - тәулік бойы.

Көрсетілетін қызметті алушылардың өтініштерін порталда тіркеу Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, көрсетілетін қызметті алушы жүгінген күні жүргізіледі.

9. Порталға көрсетілетін қызметті алушы жүгінген кезде мемлекеттік қызметті алу үшін қажетті құжаттардың тізбесі:

1) лицензия алу үшін:

осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 1-қосымшаға сәйкес көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ-сы қойылған электрондық құжат нысанындағы лицензияны және/немесе лицензияға қосымшаны алуға арналған заңды тұлғаның өтініші;

жекелеген қызмет түрлерімен айналысу құқығына лицензиялық алымның

бюджетке төленгені туралы мәлімет;  
осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 2-қосымшаға сәйкес  
толтырылған мәліметтер нысаны мен құжаттардың сканерленген көшірмелері  
түрінде білім беру қызметін лицензиялау кезінде қойылатын біліктілік  
талаптарына және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесіне сәйкес  
мәліметтер мен құжаттар;

2) лицензияға қосымшаларды алу үшін:  
осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 1-қосымшаға сәйкес  
көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ-сы қойылған электрондық құжат  
нысанындағы лицензияны және/немесе лицензияға қосымшаны алу үшін заңды  
тұлғаның өтініші;

осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 2-қосымшаға сәйкес білім  
беру қызметін лицензиялау кезінде қойылатын біліктілік талаптарына және  
оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесіне сәйкес толтырылған  
мәліметтер нысаны мен құжаттардың сканерленген көшірмелері түріндегі  
мәліметтер мен құжаттар.

Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын  
іске асыратын көрсетілетін қызметті алушылар өздері үшін жаңа біліктіліктер  
бойынша лицензияға қосымшаны алған кезде порталда құжаттарды беру  
Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Білім және ғылым  
саласындағы бақылау комитетінің аумақтық білім саласындағы бақылау  
департаменттерін көрсетіп, сұратылатын әр біліктілік бойынша жеке жүргізіледі.

Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларын іске  
асыратын көрсетілетін қызметті алушылар өздері үшін жаңа мамандықтар  
бойынша лицензияға қосымшаны алған кезде порталда құжаттарды беру  
Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Білім және ғылым  
саласындағы бақылау комитетін көрсетіп, сұратылатын әр мамандық бойынша  
жеке жүргізіледі.

3) лицензияны және/немесе лицензияға қосымшаны қайта ресімдеу үшін:  
осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 3-қосымшаға сәйкес  
көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ-сы қойылған электрондық құжат  
нысанындағы лицензияны және/немесе лицензияға қосымшаны қайта ресімдеуге  
заңды тұлғаның өтініші; лицензияны және лицензияға қосымшаны қайта ресімдеу  
үшін лицензиялық алымның бюджетке төленгені туралы мәлімет;

4) лицензияның және/немесе лицензияға қосымшаның телнұсқаларын алу  
үшін:

осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 4-қосымшаға сәйкес  
көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ-сы қойылған электрондық құжат  
нысанындағы лицензияның және/немесе лицензияға қосымшаның телнұсқасын

алу үшін заңды тұлғаның өтініші;  
лицензияның телнұсқасын бергені үшін лицензиялық алымның бюджетке төленгені туралы мәлімет (лицензияның телнұсқасын берген кезде).

Көрсетілетін қызметті алушы заңды тұлғаның мемлекеттік тіркелуі (қайта тіркелуі) туралы, лицензиялау туралы мемлекеттік ақпараттық жүйелердегі құжаттардың мәліметтерін мемлекеттік органдардың уәкілетті тұлғасының ЭЦҚ-сымен расталған электрондық құжаттар нысанында портал арқылы тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден алады.  
10. Мыналар :

- 1) Қазақстан Республикасының заңдарында субъектілердің осы санаты үшін тыйым салынған қызметтің жекелеген түрлерімен айналысуы;
- 2) қызмет түріне лицензия беруге өтініш берілген жағдайда, қызметтің жекелеген түрлерімен айналысу құқығы үшін лицензиялық алымның енгізілмеуі;
- 3) көрсетілетін қызметті алушының біліктілік талаптарына сай келмеуі;
- 4) көрсетілетін қызметті алушыға лицензия берудің келісуші мемлекеттік органмен келісілмеуі;
- 5) көрсетілетін қызметті алушыға қатысты оған қызметтің жекелеген түрімен айналысуға тыйым салатын заңды күшіне енген сот үкімінің болуы;
- 6) сот орындаушысының ұсынуы негізінде соттың көрсетілетін қызметті алушыға лицензия алуға тыйым салуы мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту үшін негіздемелер болып табылады.

### **3. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша орталық мемлекеттік органның, көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) олардың лауазымды адамдарының шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі**

11. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша Министрліктің, көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану: шағым осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 13-тармағында көрсетілген мекенжайлар бойынша Министрлік, көрсетілетін қызметті беруші басшысының атына жазбаша түрде беріледі.

Шағымды қабылдаған адамның аты-жөні, берілген шағымға жауап алу мерзімі мен орнын көрсете отырып, шағымның көрсетілетін қызметті берушінің, Министрліктің кеңсесінде (мөртаңба, кіріс нөмірі мен күні) тіркелуі оның қабылданғанын растау болып табылады. Шағым тіркелгеннен кейін жауапты орындаушыны анықтау және тиісті шаралар қабылдау үшін Министрліктің, көрсетілетін қызметті берушінің басшысына жіберіледі.

Көрсетілетін қызметті берушінің, Министрліктің мекенжайына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша шағымы тіркелген күнінен бастап бес жұмыс күні ішінде қарауға ж а т а д ы .

Портал арқылы шағымды қарау тәртібі туралы ақпаратты осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 16-тармағында көрсетілген мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығының телефоны б о й ы н ш а а л у ғ а б о л а д ы .

Портал арқылы жүгінген кезде көрсетілетін қызметті алушының «жеке кабинеті» арқылы көрсетілетін қызметті берушінің өтінішті өңдеуі (жеткізілуі, тіркелуі, орындалуы туралы белгілер, қарау немесе қараудан бас тарту туралы жауап) барысында жаңартылып отыратын өтініш туралы ақпарат қолжетімді б о л а д ы .

Көрсетілген мемлекеттік қызмет нәтижелерімен келіспеген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға өтінішпен жүгіне алады.

Мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның мекенжайына түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап он бес жұмыс күн ішінде қарауға жатады.

12. Көрсетілген мемлекеттік қызмет нәтижелерімен келіспеген жағдайда көрсетілетін қызметті алушы Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа жүгінуге құқылы.

#### **4. Мемлекеттік қызмет көрсету, оның ішінде электрондық нысанда көрсету ерекшеліктері ескеріле отырып қойылатын өзге де талаптар**

13. Мемлекеттің қызмет көрсету орындарының мекенжайлары: көрсетілетін қызметті берушінің: [www.edu.gov.kz](http://www.edu.gov.kz), [www.educontrol.kz](http://www.educontrol.kz) порталдың: [www.e.gov.kz](http://www.e.gov.kz), [www.license.kz](http://www.license.kz) интернет-ресурстарында о р н а л а с қ а н .

14. Көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ-сы болған жағдайда мемлекеттік көрсетілетін қызметті портал арқылы электрондық нысанда алуға мүмкіндігі бар.

15. Көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты қашықтықтан қол жеткізу режимінде порталдағы «жеке кабинеті», сондай-ақ мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығы арқылы алуға мүмкіндігі бар.

16. Көрсетілетін қызметті берушінің мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі анықтама қызметтерінің байланыс телефондары [www.edu.gov.kz](http://www.edu.gov.kz),

www.educontrol.kz интернет-ресурстарында орналастырылған. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығы: 8-800-080-7777, 1414.

«Білім және/немесе беру, және/немесе телнұсқасын көрсетілетін 1-қосымша	беру қайта оған беру»	қызметіне лицензияға ресімдеу, қосымшаның мемлекеттік қызмет	лицензия қосымша лицензияның стандартына
---	-----------------------	--	--

**Заңды тұлғаның лицензияны және (немесе) лицензияға қосымшаны алуға арналған өтініші**

\_\_\_\_\_ (лицензиардың толық атауы)

\_\_\_\_\_ (заңды тұлғаның толық атауы, бизнес-сәйкестендіру нөмірі)

\_\_\_\_\_ (қызметтің түрі және (немесе) қызметтің кіші түрі (-лері) көрсетілсін)

\_\_\_\_\_ жүзеге асыруға лицензияны және (немесе) лицензияға қосымшаны қағаз жеткізгіште \_\_\_\_\_

(лицензияны қағаз жеткізгіште алу қажет болған жағдайда Х белгісін қою керек) беруіңізді сұраймын

Заңды тұлғаның мекенжайы \_\_\_\_\_

(почталық индексі, облысы, қаласы, ауданы, елді мекені, көше атауы, үй/ғимарат (стационарлық үй-жайлар) нөмірі)

Электрондық почта \_\_\_\_\_

Телефондары \_\_\_\_\_

Факс \_\_\_\_\_

Банк шоты \_\_\_\_\_

(шот нөмірі, банктің атауы және орналасқан жері)

Қызметті жүзеге асыру мекенжайы (лары) \_\_\_\_\_  
 (почталық индексі, облысы, қаласы, ауданы, елді мекені, көше атауы,  
 үй/ғимарат (стационарлық үй-жайлар) нөмірі) парақ қоса беріліп отыр

Осы арқылы көрсетілген барлық деректердің ресми байланыстар болып табылатындығы және оларға лицензияны және (немесе) лицензияға қосымшаны беру немесе беруден бас тарту мәселелері бойынша кез келген ақпаратты жіберуге болатындығы; өтініш берушіге қызметтің лицензияланатын түрімен және (немесе) кіші түрімен айналысуға соттың тыйым салғандығы; қоса берілген құжаттардың барлығы шындыққа сәйкес келетіні және жарамды болып табылатындығы расталады.

Басшы \_\_\_\_\_  
 (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

Толтыру мерзімі: 20\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_

Білім беру қызметіне лицензия және/немесе беру, қайта ресімдеу, лицензияның қосымша және/немесе оған қосымшаның тел нұсқасын беру» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына  
 2-қосымша

### **Білім беру қызметін лицензиялау кезінде қойылатын біліктілік талаптары және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесі**

Р/с №	Біліктілік талаптары	Құжаттар	Ескертпе
1	2	3	4
1. Бастауыш білімнің білім беру оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының қызметі үшін:			
1.	Оқу жұмыс жоспарларының үлгілік оқу жоспарларына сәйкестігі	Білім беру ұйымының басшысы бекіткен үлгілік оқу жоспарларына сәйкес әзірленген оқу жұмыс жоспарларының көшірмелері	
2.	Жоғары және бірінші санаттағы мұғалімдердің үлесі олардың жалпы санының кемінде 20%	Педагог және оқытушы кадрлармен жасақталуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	

3.	Қазақстан Республикасының мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына және бастауыш білім берудің үлгілік оқу жоспарларына сәйкес толық оқу цикліне білім алушылар контингентіне шаққандағы оқу әдебиеті қорының болуы	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі ұсынған оқу жоспарына және оқу әдебиетінің тізбесіне сәйкес оқу әдебиетінің тізбесін қамтитын оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорының болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
4.	Білім алушыларға медициналық қызмет көрсетудің болуы	Медициналық пункттің болуы және медициналық қызметке лицензияның нөмірі туралы ақпаратты қамтитын медициналық қызмет көрсетудің болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Лицензияның мәртебесі «Е-лицензиялау» МДҚ АЖ-ні пайдалана отырып тексерілед Біліктілік талаптары Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқару жүйесінің түзеу мекемелерінің жанында орналасқан білім беру ұйымдарына қолданылмайды
5.	Білім алушыларға арналған тамақтандыру объектісінің болуы	Санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкес келетін тамақтандыру объектісінің болуы туралы ақпаратты қамтитын мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Біліктілік талаптары Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқару жүйесінің түзеу мекемелерінің жанында орналасқан білім беру ұйымдарына қолданылмайды
6.	Білім беру қызметтерінің сапасын қамтамасыз ететін, меншікті не шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығында тиесілі материалдық және материалдық емес активтердің болуы	Пайдалы оқу алаңы, материалдық-техникалық базасы мен техникалық оқу құралдарының болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша) Ғимараттарға шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығын растайтын құжаттардың көшірмелері	Жылжымайтын мүлікке тіркелген құқығы және оны техникалық сипаттамасы тура ақпарат деректерді Жылжымайтын мүлік тіркелімі МДҚ АЖ-дан алуға болға жағдайда ұсынылмайды Біліктілік талаптары Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқару жүйесінің түзеу мекемелерінің жанында орналасқан білім беру ұйымдарына қолданылмайды

2. Негізгі орта білімнің, жалпы орта білімнің білім беру оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының қызметі үшін:

1.	Оқу жұмыс жоспарларының үлгілік оқу жоспарларына сәйкестігі	Білім беру ұйымының басшысы бекіткен үлгілік оқу жоспарларына сәйкес әзірленген оқу жұмыс жоспарларының көшірмелері	
2.		Педагог және оқытушы кадрлармен жасақталуы туралы	



	Жоғары және бірінші санаттағы мұғалімдердің үлесі олардың жалпы санының кемінде 30%	мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
3.	Қазақстан Республикасының мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына және негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарына сәйкес толық оқу цикліне білім алушылар контингентіне шаққандағы оқу әдебиеті қорының болуы	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі ұсынған оқу жоспарына және оқу әдебиеті тізбесіне сәйкес оқу әдебиетінің тізбесін қамтитын оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорының болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
4.	Білім алушыларға медициналық қызмет көрсетудің болуы	Медициналық пункттің болуы және медициналық қызметке лицензияның нөмірі туралы ақпаратты қамтитын медициналық қызмет көрсетудің болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Лицензияның мәртебесі «Е-лицензиялау» МДҚ АЖ-ні пайдалана отырып тексерілед Біліктілік талаптары Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқару жүйесінің түзеу мекемелерінің жанында орналасқан білім беру ұйымдарына қолданылмайды
5.	Білім алушыларға арналған тамақтандыру объектісінің болуы	Санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкес келетін тамақтандыру объектісінің болуы туралы ақпаратты қамтитын мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Біліктілік талаптары Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқару жүйесінің түзеу мекемелерінің жанында орналасқан білім беру ұйымдарына қолданылмайды
6.	Білім беру қызметтерінің сапасын қамтамасыз ететін, меншікті не шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығында тиесілі материалдық және материалдық емес активтердің болуы	<p>Пайдалы оқу алаңы, материалдық-техникалық базасы мен техникалық оқу құралдарының болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)</p> <p>Ғимараттарға шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығын растайтын құжаттардың көшірмелері</p>	Жылжымайтын мүлікке тіркелген құқығы және оны техникалық сипаттамасы тура ақпарат деректерді Жылжымайтын мүлік тіркелімі МДҚ АЖ-дан алуға болға жағдайда ұсынылмайды Біліктілік талаптары Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқару жүйесінің түзеу мекемелерінің жанында орналасқан білім беру ұйымдарына қолданылмайды

7.	Интернет желісіне қосылған, компьютерлік сыныптармен, оқу-зертхана жабдықтарымен, оқу пәндерінің кабинеттерімен жаракталуы	Компьютерлік сыныптардың, оқу зертханаларының, оқу пәндері кабинеттерінің болуы туралы ақпарат қамтылған, оқу процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 6-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Интернет желісіне қосылған компьютерлік сыныптармен жаракталуы туралы біліктілі талаптары Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқару жүйесінің түзеу мекемелерінің жанында орналасқан білім беру ұйымдарына қолданылмайды.
----	--	---	--

3. Техникалық және кәсіптік білімнің кәсіптік оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының қызме үшін:

1.	Оқу жұмыс жоспарларының үлгілік оқу жоспарларына сәйкестігі	Білім беру ұйымының басшысы бекіткен үлгілік оқу жоспарларына сәйкес әзірленген оқу жұмыс жоспарларының көшірмелері	
2.	Штаттағы педагогтер үлесінің олардың жалпы санының кемінде 70%	Педагог және оқытушы кадрлармен жасақталуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
3.	Жоғары және бірінші санаттағы мұғалімдердің және (немесе) магистрлер үлесінің олардың жалпы санының кемінде 30%	Педагог және оқытушы кадрлармен жасақталуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
4.	Қазақстан Республикасының мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына әрі техникалық және кәсіптік білімнің үлгілік оқу жоспарына сәйкес толық оқу цикліне білім алушылар контингентіне шаққандағы оқу әдебиеті қорының болуы	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі ұсынған оқу жоспарына және оқу әдебиеті тізбесіне сәйкес оқу әдебиетінің тізбесін қамтитын оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорының болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
5.	Интернет желісіне қосылған, компьютерлік сыныптармен, оқу-зертхана жабдықтарымен, оқу пәндерінің кабинеттерімен жаракталуы	Компьютерлік сыныптардың, оқу зертханаларының, оқу пәндері кабинеттерінің болуы туралы ақпарат қамтылған, оқу процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 6-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Интернет желісіне қосылған компьютерлік сыныптармен жаракталуы туралы біліктілі талаптары Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқару жүйесінің түзеу мекемелерінің жанында орналасқан білім беру ұйымдарына қолданылмайды.

6.	Практикадан өткізу базалары ретінде айқындалған ұйымдармен жасалған шарттардың болуы	Сұратылып отырған мамандыққа немесе біліктілікке сәйкес практикадан өткізу базалары ретінде айқындалған ұйымдармен жасалған шарттар көшірмелері	
7.	Білім алушының бір жылғы оқуына жұмсалатын ең төменгі шығыстардың Қазақстан Республикасы Үкіметінің тиісті оқу жылына арналған техникалық және кәсіптік білімі бар мамандар даярлауға арналған мемлекеттік тапсырысты бекіту жөніндегі қаулысында көзделген шығыстар деңгейіне сәйкестігі	Сұратылып отырған мамандық немесе біліктілік бойынша ағымдағы оқу жылында бір маманға кететін шығыстар туралы ақпаратты қамтитын мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 7-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
8.	Білім алушыларға медициналық қызмет көрсетудің болуы	Медициналық пункттің болуы және медициналық қызметке лицензияның нөмірі туралы ақпаратты қамтитын медициналық қызмет көрсетудің болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Лицензияның мәртебесі «Е-лицензиялау» МДҚ АЖ-ні пайдалана отырып тексерілед Біліктілік талабы Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқару жүйесінің түзеу мекемелерінің жанында орналасқан білім беру ұйымдарына қолданылмайды
9.	Білім алушыларға арналған тамақтандыру объектісінің болуы	Санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкес келетін тамақтандыру объектісінің болуы туралы ақпаратты қамтитын мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Біліктілік талаптары Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқару жүйесінің түзеу мекемелерінің жанында орналасқан білім беру ұйымдарына қолданылмайды
10.	Білім беру қызметтерінің сапасын қамтамасыз ететін, меншікті не шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығында тиесілі материалдық және материалдық емес активтердің болуы	Пайдалы оқу алаңы, материалдық-техникалық базасы мен техникалық оқу құралдарының болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)  Ғимараттарға шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығын растайтын құжаттардың көшірмелері	Жылжымайтын мүлікке тіркелген құқығы және оны техникалық сипаттамасы тура ақпарат деректерді Жылжымайтын мүлік тіркелімі МДҚ АЖ-дан алуға болға жағдайда ұсынылмайды Біліктілік талаптары Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқару жүйесінің түзеу мекемелерінің жанында орналасқан білім беру ұйымдарына қолданылмайды
4. Орта білімнен кейінгі кәсіптік оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының қызметі үшін:			
1.	Оқу жұмыс жоспарларының үлгілік оқу жоспарларына сәйкестігі	Білім беру ұйымының басшысы бекіткен үлгілік оқу жоспарларына	

		сәйкес әзірленген оқу жұмыс жоспарларының көшірмелері	
2.	Штаттағы педагог қызметкерлер үлесінің олардың жалпы санының кемінде 70%	Педагог және оқытушы кадрлармен жасақталуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
3.	Жоғары және бірінші санаттағы оқытушылардың және (немесе) магистрлердің, ғылыми дәрежелі және атағы бар оқытушылар үлесінің олардың жалпы санының кемінде 40%	Педагог және оқытушы кадрлармен жасақталуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
4.	Қазақстан Республикасының мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына және орта білімнен кейінгі білімнің үлгілік оқу жоспарларына сәйкес толық оқу цикліне білім алушылар контингентіне шаққандағы оқу және оқу-әдістемелік әдебиет қорының болуы, оның ішінде цифрлы жеткізгіштердегі - оқу жоспарының 20 %-нан кем емес (әскери мамандықтардан басқа)	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі ұсынған оқу жоспарына және оқу әдебиеті тізбесіне сәйкес оқу әдебиетінің тізбесін қамтитын оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорының болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі ұсынған оқу жоспарына және оқу әдебиеті тізбесіне сәйкес оқу әдебиетінің тізбесін қамтитын цифрлы жеткізгіштердегі оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорының болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 8-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
5.	Интернет желісіне қосылған, компьютерлік сыныптармен, оқу-зертхана жабдықтарымен, оқу пәндерінің кабинеттерімен жарақталуы	Компьютерлік сыныптардың, оқу зертханаларының, оқу пәндері кабинеттерінің болуы туралы ақпарат қамтылған, оқу процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 6-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Интернет желісіне қосылған компьютерлік сыныптармен жарақталуы туралы біліктілік талаптары Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқару жүйесінің түзеу мекемелерінің жанында орналасқан білім бөлімдеріне қолданылмайды.
6.	Практикадан өткізу базалары ретінде айқындалған ұйымдармен жасалған шарттардың болуы	Сұратылып отырған мамандыққа немесе біліктілікке сәйкес	

		практикадан өткізу базалары ретінде айқындалған ұйымдармен жасалған шарттардың көшірмелері	
7.	Білім алушыларға медициналық қызмет көрсетудің болуы	Медициналық пункттің болуы және медициналық қызметке лицензияның нөмірі туралы ақпаратты қамтитын медициналық қызмет көрсетудің болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Лицензияның мәртебесі «Е-лицензиялау» МДҚ АЖ-ні пайдалана отырып тексерілед Біліктілік талаптары Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқару жүйесінің түзеу мекемелерінің жанында орналасқан білім беру ұйымдарына қолданылмайды
8.	Білім алушыларға арналған тамақтандыру объектісінің болуы	Санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкес келетін тамақтандыру объектісінің болуы туралы ақпаратты қамтитын мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Біліктілік талаптары Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқару жүйесінің түзеу мекемелерінің жанында орналасқан білім беру ұйымдарына қолданылмайды
9.	Білім беру қызметінің сапасын қамтамасыз ететін, меншікті не шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығында тиесілі материалдық және материалдық емес активтердің болуы	Пайдалы оқу алаңы, материалдық-техникалық базасы мен техникалық оқу құралдарының болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Жылжымайтын мүлікке тіркелген құқығы және оны техникалық сипаттамасы туралы ақпарат деректерді Жылжымайтын мүлік тіркелімі МДҚ АЖ-дан алуға болмай жағдайда ұсынылмайды Біліктілік талаптары Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі қылмыстық-атқару жүйесінің түзеу мекемелерінің жанында орналасқан білім беру ұйымдарына қолданылмайды
		Ғимараттарға шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығын растайтын құжаттардың көшірмелері	
5. Рухани білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының қызметі үшін:			
1.	Білім беру ұйымының басшылығы бекіткен даярлық бейіні бойынша білім беру бағдарламаларының және оқу жоспарларының болуы	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес әзірленген және білім беру ұйымының басшысы бекіткен білім беру бағдарламаларының және оқу жоспарларының көшірмелері	

2.	Бейінді пәндері бойынша жоғары рухани білімі және жалпы білім беретін пәндер бойынша жоғары білімі бар штаттағы оқытушылардың болуы	Педагог және оқытушы кадрлармен жасақталуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
3.	Білім алушылар контингентіне шаққанда бір білім алушыға толық оқу цикліне дінтану сараптамасынан өткен, саны кемінде 50 бірлік басылымнан келетін оқу әдебиеті қорының болуы, оның ішінде цифрлық жеткізгіштерде – оқу жоспарының кемінде 20 %	<p>Оқу жоспарына сәйкес және дінтану сараптамасынан өткен оқу әдебиетінің тізбесін қамтитын оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорының болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)</p> <p>Оқу жоспарына сәйкес және дінтану сараптамасынан өткен оқу әдебиетінің тізбесін қамтитын цифрлық жеткізгіштердегі оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорының болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 8-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)</p> <p>Қазақстан Республикасы Дін істері агенттігінің оқу әдебиеті қорына берілген дінтану сараптамасының оң қорытындысының көшірмесі</p>	
4.	Меншікті не шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығына тиесілі материалдық және материалдық емес активтердің болуы	<p>Пайдалы оқу алаңы, материалдық-техникалық базасы мен техникалық оқу құралдарының болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)</p> <p>Ғимараттарға шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығын растайтын құжаттардың көшірмелері</p>	Жылжымайтын мүлікке тіркелген құқығы және оны техникалық сипаттамасы тура ақпарат деректерді Жылжымайтын мүлік тіркелім МДҚ АЖ-дан алуға болға жағдайда ұсынылмайды.

5.	Интернет желісіне қосылған компьютерлік сыныптармен жарақталуы	Компьютерлік сыныптардың, оқу зертханаларының, оқу пәндері кабинеттерінің болуы туралы ақпарат қамтылған, оқу үдерісін материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 6-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
6.	Білім алушыларға медициналық қызмет көрсетудің болуы	Медициналық пункттің болуы және медициналық қызметке лицензияның нөмірі туралы ақпаратты қамтитын медициналық қызмет көрсетудің болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Лицензияның мәртебесі «Е-лицензиялау» МДҚ АЖ-ні пайдалана отырып тексеріледі
7.	Білім алушыларға арналған тамақтандыру объектісінің болуы	Санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкес келетін тамақтандыру объектісінің болуы туралы ақпаратты қамтитын мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
8.	Осы діни білім беру мекемесінің жұмыс істеу орындылығының негіздемесі бар республикалық діни бірлестік және өңірлік діни бірлестік қолдаухатының және Қазақстан Республикасының аумағында діни бірлестікті тіркеу туралы мәліметтердің болуы	Республикалық діни бірлестік қолдаухатының көшірмесі  Өңірлік діни бірлестік қолдаухатының көшірмесі	Лицензиар діни бірлестікті тіркелгені туралы мәліметті «Заңды тұлға» МДҚ АЖ –да сұратады
	Мәлімделген діни білім беру бағдарламаларына Қазақстан	Мәлімделген діни білім беру бағдарламаларына Қазақстан	

9.	Республикасы Дін істері агенттігінің сараптама қорытындысының болуы	Республикасы Дін істері агенттігінің қорытынды хатының көшірмесі	
6. Жоғары білімнің кәсіптік оқу бағдарламаларын іске асыраты білім беру ұйымдарының қызметі үшін:			
1.	Оқу жұмыс жоспарларының үлгілік оқу жоспарларына сәйкестігі	Білім беру ұйымының басшысы бекіткен үлгілік оқу жоспарларына сәйкес әзірленген оқу жұмыс жоспарларының көшірмелері	
2.	Ұлттық зерттеу университеттері, зерттеу университеттері, ұлттық жоғары оқу орындары, университеттер, академиялар үшін – сұратылып отырған мамандыққа сәйкес ғылыми-зерттеу және педагогикалық қызмет жүргізу, кадрлардың біліктілігін арттыру және қайта даярлау; институттар (консерваториялар, жоғары мектептер, жоғары училищелер) үшін – педагогикалық қызмет, кадрлардың біліктілігін арттыру және қайта даярлау	Білім беру ұйымының ғылыми-зерттеу және педагогикалық жұмыстары туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 10-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)  Оқытатын пәндер бейініне сәйкес соңғы үш жылда өткен курстары, пәндері, орны мен уақыты көрсетіле отырып, біліктілігін арттыру туралы ақпаратты қамтитын кадрлардың біліктілігін арттыру және қайта даярлау туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 11-қосымшаға сәйкес нысан бойынша )	
3.	Мемлекеттік білім беру тапсырыстары бойынша бағдарламаларды іске асыратын мемлекеттік жоғары оқу орындары үшін: бір оқытушыға есептегенде студенттер контингентінің сәйкестігі – 8:1 медициналық жоғары оқу орындары үшін – рб:1 аспайды («Әскери іс және қауіпсіздік» мамандықтарының тобынан басқа)	Сұратылып отырған мамандыққа алдын ала контингент туралы ақпаратты қамтитын мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 12-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	



4.	<p>Олардың жалпы санынан штаттағы оқытушылар үлесі, оның ішінде білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті білім стандартының базалық циклдері мен бейінді пәндері бойынша: ұлттық зерттеу университеттері, ұлттық жоғары оқу орындары, университеттер, академиялар үшін кемінде 80%; институттар (консерваториялар, жоғары мектептер, жоғары училищелер) - кемінде 70%; педагогикалық мамандықтар үшін білім беру ұйымының түріне қарамастан кемінде 80%</p>	<p>Педагог және оқытушы кадрлармен жасақталуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)</p>	
5.	<p>Ғылыми дәрежелері және атақтары бар, оның ішінде мемлекеттік жалпыға міндетті білім стандарттарының базалық және бейінді пәндер циклі бойынша оқытушылардың штаттағы оқытушылар қатарындағы үлесі ұлттық зерттеу университеттері, зерттеу университеттері үшін кемінде 70%; ұлттық жоғары оқу орындары үшін – кемінде 55%; университеттер, академиялар үшін – кемінде 50%; институттар (жоғары мектептер, жоғары училищелер) үшін – кемінде 45%; педагогикалық институттар үшін – кемінде 50%; «Өнер» мамандықтарының тобы үшін ғылыми дәрежелері, сондай-ақ құрметті атақ иелері және Қазақстан Республикасының мемлекеттік наградалары бар оқытушылар – кемінде 35%; денсаулық сақтау және әлеуметтік қамтамасыз ету (медицина) мамандықтарының тобы бойынша ұлттық жоғары оқу орындары үшін – кемінде 55%, университеттер,</p>	<p>Педагог және оқытушы кадрлармен жасақталуы туралы</p>	

	<p>академиялар үшін – кемінде 50%, соның ішінде-кемінде 10% жоғарғы дәрігерлік санаты бар, резидентураны бітірген оқытушылар;</p> <p>Қорғаныс, Ішкі істер, Төтенше жағдайлар министрліктеріне, Ұлттық қауіпсіздік комитетіне, Экономикалық қылмысқа және сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес агенттігіне (қаржы полициясы) ведомстволық бағынысты білім беру ұйымдары үшін ғылыми дәрежесі мен атағы бар оқытушылар үлесі, әскери атағы полковниктен төмен болмағанда, «спорт шебері» және одан жоғары атағы болған жағдайда – кемінде 40%</p>	<p>мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)</p>	
<p>6.</p>	<p>Жұмыс оқу жоспарына сәйкес толық оқу циклін қамтитын оқу және ғылыми әдебиет қорының болуы. Бұл ретте қазақ және орыс тілдеріндегі басылымдар оқыту тілдері бойынша білім алушылар контингентіне барабар болуы тиіс. Кітапхана қоры әлеуметтік-гуманитарлық бейіндегі пәндер бойынша соңғы 5 жылда; жаратылыстану, техникалық, ауыл шаруашылығы пәндері бойынша соңғы 10 жылда басылып шығарылған негізгі оқу әдебиетін қамтуы тиіс. Мамандықтың («Әскери іс және қауіпсіздік» мамандықтарының тобынан басқа) оқу жоспарының базалық және бейінді пәндерінің цифрлық жеткізгіштердегі оқу әдебиетімен қамтамасыз етілуі 40%-дан кем болмауы. Басқа кітапхана және ғылыми қорларымен, оның ішінде республикалық жоғары оқу орындары арасында электрондық кітапханамен шарттарының болуы</p>	<p>Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі ұсынған оқу жоспарына және оқу әдебиеті тізбесіне сәйкес оқу әдебиетінің тізбесін қамтитын оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорының болуы туралы (осы біліктілік талаптарына 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша )</p> <p>Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі ұсынған оқу жоспарына және оқу әдебиеті тізбесіне сәйкес оқу әдебиетінің тізбесін қамтитын цифрлық жеткізгіштердегі оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорының болуы туралы</p>	

		<p>мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 8-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)</p>	
		<p>Басқа кітапхана және ғылыми қорларымен, оның ішінде республикалық жоғары оқу орындары аралық электрондық кітапханамен шарттардың көшірмелері</p>	
7.	<p>Кәсіптік оқу бағдарламаларын іске асыру үшін қажетті компьютерлік сыныптармен, материалдық-техникалық және оқу-зертхана базасымен, жабдықтарымен жаратандырылуы</p>	<p>Компьютерлік сыныптардың, оқу-зертхана базаларының, оқу пәндері кабинеттерінің болуы туралы ақпараттар қамтылған, оқу үдерісін материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 6-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)</p>	
8.	<p>Студенттің бір жылғы оқуына жұмсалатын ең төменгі шығыстардың Қазақстан Республикасы Үкіметінің тиісті оқу жылына жоғары білімді мамандар даярлауға арналған мемлекеттік тапсырысты бекіту жөніндегі қаулысында көзделген шығыстар деңгейіне сәйкестігі</p>	<p>Ағымдағы жылға сұратылып отырған мамандық немесе біліктілік бойынша бір маманға кететін ең төменгі шығыс туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 7-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)</p>	
9.	<p>Практикадан өткізу базалары ретінде айқындалған ұйымдармен жасалған шарттардың болуы; педагогикалық мамандықтар үшін педагогикалық практика базалары бойынша мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарымен тікелей шарттардың болуы</p>	<p>Сұратылып отырған мамандыққа сәйкес практика базалары ретінде айқындалған ұйымдармен жасалған шарттардың көшірмелері</p>	
10.	<p>«Әскери іс және қауіпсіздік» мамандықтарының тобынан басқа, ұйымдармен және кәсіпорындармен ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстар жүргізуге шарттардың болуы</p>	<p>Ғылыми-зерттеу және тәжірибелік - конструкторлық жұмыстар жүргізуге ұйымдармен және кәсіпорындармен шарттардың көшірмелері (осы біліктілік талаптарына 17-қосымшаға сәйкес Үлгілік шарт нысаны бойынша)</p>	
11.	<p>Білім алушыларға медициналық қызмет көрсетудің болуы</p>	<p>Медициналық пункттің болуы және медициналық қызметке лицензияның нөмірі туралы ақпаратты қамтитын медициналық қызмет көрсетудің болуы туралы</p>	

		мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Лицензиялардың мәртебесі Е-лицензиялау» МДҚ АЖ-ні пайдалана отырып тексеріледі
12.	Әр оқу корпусында білім алушыларға арналған тамақтандыру объектісінің болуы	Санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкес келетін тамақтандыру объектісінің болуы туралы ақпаратты қамтитын мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
13.	Білім беру қызметінің сапасын қамтамасыз ететін меншікті не шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығында тиесілі материалдық және материалдық емес активтердің болуы	<p>Пайдалы оқу алаңы, материалдық-техникалық базасы мен техникалық оқу құралдары туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)</p> <p>Ғимараттарға шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығын растайтын құжаттардың көшірмелері</p>	Жылжымайтын мүлікке тіркелген құқығы және оны техникалық сипаттамасы тура ақпарат деректерді Жылжымайтын мүлік тіркелім МДҚ АЖ-дан алуға болға жағдайда ұсынылмайды.

7. «Магистр» академиялық дәрежесін бере отырып, жоғары білімнен кейінгі кәсіптік оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары мен ғылыми ұйымдардың қызметі үшін:

1.	Оқу жұмыс жоспарларының үлгілік оқу жоспарларына сәйкестігі	Білім беру ұйымының басшысы бекіткен үлгілік оқу жоспарларына сәйкес әзірленген оқу жұмыс жоспарларының көшірмелері	
2.	Сұратылып отырған мамандыққа сәйкес жоғары білім берудің кәсіптік оқу бағдарламаларын іске асыру; педагогикалық мамандықтар үшін қазіргі заманғы педагогикалық оқу технологиялары саласында ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізу	<p>Бакалавриат мамандығы бойынша лицензияның бар болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 9-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)</p> <p>Қазіргі заманғы педагогикалық оқу технологиялары саласында ғылыми зерттеу жұмысын жүргізу туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 13-қосымшаға сәйкес нысан бойынша )</p>	Лицензиялардың мәртебесі Е-лицензиялау» МДҚ АЖ-ні пайдалана отырып тексеріледі
3.	Магистранттарды даярлау мамандығының білім беру ұйымы ғылыми зерттеулерінің тақырыптарына сәйкестігі	Ұлттық ғылыми-техникалық ақпараттар орталығында тіркелген, жоғары оқу орнының негізгі және қосалқы тақырыптары бойынша ақпарат қамтылған, білім беру ұйымының ғылыми-зерттеу жұмысы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 14-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	

4.	<p>Тиісті даярлау бағыттары бойынша ғылыми, ғылыми-білім беру, өндірістік және ғылыми-өндірістік орталықтармен ынтымақтастық туралы келісімдердің болуы</p>	<p>Ғылыми, ғылыми-білім беру, өндірістік және ғылыми-өндірістік орталықтармен ынтымақтастық туралы келісімдердің көшірмелері</p>	<p>Шетел тілінде жасалған келісімдер мен/немесе шартта ұсынылған жағдайда, оларды мемлекеттік немесе орыс тілі аударылып, нотариалды расталған нұсқасының қос берілуі талап етіледі</p>
5.	<p>Тиісті мамандық бойынша штатта ғылым докторының немесе екі философия (PhD) докторының болуы; «Әскери іс және қауіпсіздік» мамандықтарының тобы үшін - ғылым докторының немесе философия (PhD) докторының болуы</p>	<p>Педагог және оқытушы кадрлармен жасақталуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)</p>	
6.	<p>Ғылыми дәрежелері және атақтары бар штаттағы оқытушылар үлесі оқытушылар санының кемінде 70%-ы; «Өнер» мамандықтарының тобы үшін ғылыми дәрежелері, сондай-ақ құрметті атақтары және Қазақстан Республикасының мемлекеттік наградалары бар оқытушылардың үлесі – кемінде 60 %; Қорғаныс, Ішкі істер, Төтенше жағдайлар министрліктеріне, Ұлттық қауіпсіздік комитетіне, Экономикалық қылмысқа және сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес агенттігіне (қаржы полициясы) ведомстволық бағыныстағы білім беру ұйымдары үшін ғылыми дәрежелері және атақтары бар, әскери (арнайы) атағы полковниктен төмен емес оқытушылардың үлесі – кемінде 60%-</p>	<p>Педагог және оқытушы кадрлармен жасақталуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)</p>	
7.	<p>Тиісті бейіндегі ғылыми дәрежесі, кемінде үш жыл ғылыми-педагогикалық жұмыс өтілі бар, отандық және шетелдік басылымдарда ғылыми жарияланымдардың, магистрлік даярлық мамандығы бойынша оқу құралдарының авторы болып табылатын жетекші</p>	<p>Тиісті мамандықтар бойынша жұмыс өтілі, ғылыми жарияланымдары мен оқу құралдары, көрсетілген ғылыми жетекшілер туралы ақпараттарды қамтитын ғылыми жетекшілікті жүзеге асыру туралы мәліметтер</p>	

	мамандардың, штаттағы оқытушылардың магистранттарға ғылыми жетекшілікті жүзеге асыруы	нысаны (осы біліктілік талаптарына 15-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
8.	«Әскери іс және қауіпсіздік» мамандықтарының тобынан басқа, ұйымдармен және кәсіпорындармен ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстар жүргізуге шарттардың болуы	Ғылыми-зерттеу және тәжірибелік - конструкторлық жұмыстар жүргізуге ұйымдармен және кәсіпорындармен шарттардың көшірмелері (осы біліктілік талаптарына 17-қосымшаға сәйкес Үлгілік шарт нысаны бойынша)	
9.	Тиісті ғылыми мамандықтарды даярлау бойынша мамандандырылған ғылыми-техникалық, ғылыми-әдістемелік, клиникалық, эксперименттік базаның болуы	Сұратылып отырған мамандықтың бейініне сәйкес ғылыми-зерттеу институтының, клиникалық базасының ғылыми зертханасының, техникалық паркінің, бизнес-инкубатордың болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 16-қосымшаға сәйкес нысан бойынша )	
10.	Білім беру қызметінің сапасын қамтамасыз ететін меншікті не шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығында тиесілі материалдық және материалдық емес активтердің болуы	Пайдалы оқу алаңы, материалдық - техникалық базасы мен техникалық оқу құралдары туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша) Ғимараттарға шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығын растайтын құжаттардың көшірмелері	Жылжымайтын мүлікке тіркелген құқығы және оны техникалық сипаттамасы тура ақпарат деректерді Жылжымайтын мүлік тіркелім МДҚ АЖ-дан алуға болға жағдайда ұсынылмайды.
11.	Магистранттың бір жылғы оқуына арналған ең төменгі шығыстардың Қазақстан Республикасы Үкіметінің тиісті оқу жылына арналған жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар мамандар даярлауға арналған мемлекеттік тапсырысты бекіту жөніндегі қаулысында көзделген шығыстар деңгейіне сәйкестігі	Ағымдағы оқу жылына сұратылып отырған мамандық немесе біліктілік бойынша бір маманға кететін ең төменгі шығыс көлемі туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 7-қосымшаға сәйкес нысан бойынша )	
12.	Білім беру бағдарламаларын іске асыру үшін қажетті және қазіргі заманғы талаптарға сай келетін оқу-зертхана жабдықтарымен жаратандырылуы	Компьютерлік сыныптардың, оқу зертханаларының, оқу пәндері кабинеттерінің болуы туралы ақпараттар қамтылған, оқу процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 6-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
13.	Практика базалары ретінде айқындалған ұйымдармен, оның ішінде шетелдік	Практика базалары ретінде айқындалған, оның ішінде ғылыми	Шетел тілінде жасалған шарт ұсынылған жағдайда, оларды мемлекеттік немесе орыс тілі аударылып, нотариалды

	ғылыми тағылымдамадан өтуге жасалған шарттардың болуы	тағылымдамадан өтетін ұйымдармен шарттардың көшірмелері	расталған аудармасын қоса бе талап етіледі
14.	Білім алушыларға медициналық қызмет көрсетудің болуы	Медициналық пункттің болуы және медициналық қызметке лицензияның нөмірі туралы ақпаратты қамтитын медициналық қызметтің болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Лицензиялардың мәртебесі Е-лицензиялау» МДҚ АЖ-ні пайдалана отырып тексеріледі
15.	Білім алушыларға арналған тамақтандыру объектісінің болуы	Санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкес келетін тамақтандыру объектісінің болуы туралы ақпаратты қамтитын мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	

8. Жоғары оқу орнынан кейінгі медициналық білімнің кәсіптік оқу бағдарламаларын іске асыратын (резидентур білім беру ұйымдары мен ғылыми ұйымдардың қызметі үшін:

1.	Оқу жұмыс жоспарларының үлгілік оқу жоспарларына сәйкестігі	Білім беру ұйымының басшысы бекіткен үлгілік оқу жоспарларына сәйкес әзірленген оқу жұмыс жоспарларының көшірмелері	
2.	Кемінде үш жыл ғылыми-педагогикалық, кемінде 5 жыл клиникалық жұмыс өтілі бар, даярлық бейіні бойынша отандық және шетелдік басылымдарда, халықаралық конференциялардың еңбектерінде ғылыми жарияланымдары, оқу құралдарының авторы болып табылатын даярлық бейіні бойынша штатта кемінде екі ғылыми дәрежелі маманның немесе ғылыми дәрежелі бір маманның және жоғары дәрігерлік санаты бар бір маманның болуы	Тиісті мамандықтар бойынша жұмыс өтілі, ғылыми жарияланымдары мен оқу құралдары көрсетілген ғылыми жетекшілер туралы ақпараттарды қамтитын ғылыми жетекшілікті жүзеге асыру туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 15-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
3.	Тиісті ғылыми мамандықтарды даярлау бойынша мамандандырылған ғылыми-әдістемелік, клиникалық, материалдық-техникалық базаларының болуы	Сұратылып отырған мамандықтың бейініне сәйкес ғылыми-зерттеу институтының, клиникалық базасының, ғылыми зертханасының, техникалық паркінің, бизнес-инкубаторының болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 16-қосымшаға сәйкес нысаны бойынша)	
4.	Қажетті құрал-жабдықтармен, зертханалармен, кітапханалармен қамтамасыз ету	Компьютерлік сыныптардың, оқу зертханаларының, оқу пәндері кабинеттерінің болуы туралы ақпараттар қамтылған, оқу процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы мәліметтер	

		нысаны (осы біліктілік талаптарына 6-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
5.	Тыңдаушының бір жылғы оқуына жұмсалатын ең төменгі шығыстардың Қазақстан Республикасы Үкіметінің тиісті оқу жылына арналған жоғары оқу орнынан кейінгі білімді мамандар даярлауға арналған мемлекеттік тапсырысты бекіту жөніндегі қаулысында көзделген шығыстар деңгейіне сәйкестігі	Ағымдағы оқу жылына сұратылып отырған мамандық немесе біліктілік бойынша бір маманға кететін ең төменгі шығыс көлемі туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 7-қосымшаға сәйкес нысан бойынша )	
6.	Практика базасы ретінде айқындалған ұйымдармен (ғылыми ұйымдарды қоспағанда) шарттың болуы	Практика базасы ретінде айқындалған ұйымдармен жасалған шарттардың көшірмелері	
7.	Білім алушыларға медициналық қызмет көрсетудің болуы	Медициналық пункттің болуы және медициналық қызметке лицензияның нөмірі туралы ақпаратты қамтитын медициналық қызмет көрсетудің болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Лицензиялардың мәртебесі Е-лицензиялау» МДҚ АЖ-ні пайдалана отырып тексеріледі
8.	Білім алушыларға арналған тамақтандыру объектісінің болуы	Санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкес келетін тамақтандыру объектісінің болуы туралы ақпаратты қамтитын мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
9.	Меншікті не шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығындағы білім беру қызметінің сапасын қамтамасыз ететін материалдық және материалдық емес активтердің болуы	Пайдалы оқу алаңы, материалдық-техникалық базасы мен техникалық оқу құралдарының болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша ) Ғимараттарға шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығын растайтын құжаттардың көшірмелері	Жылжымайтын мүлікке тіркелген құқығы және оны техникалық сипаттамасы тура ақпарат деректерді Жылжымайтын мүлік тіркелім МДҚ АЖ-дан алуға болға жағдайда ұсынылмайды.
9. Философия докторы (PhD) және бейіні бойынша доктор ғылыми дәрежесін бере отырып, бағдарламалар бойынша жоғары білікті ғылыми және ғылыми-педагогикалық кадрларды даярлау бойынша кәсіптік оқу бағдарламаларын іс асыратын Қорғаныс, Ішкі істер, Төтенше жағдайлар министрліктеріне, Ұлттық қауіпсіздік комитетіне Экономикалық қылмысқа және сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес агенттігіне (қаржы полициясы) ведомстволь бағынысты білім беру ұйымдарының қызметі үшін:			



1.	Оқу жұмыс жоспарларының үлгілік оқу жоспарларына сәйкестігі	Білім беру ұйымының басшысы бекіткен үлгілік оқу жоспарларына сәйкес әзірленген оқу жұмыс жоспарларының көшірмесі	
2.	Қорғаныс, Ішкі істер, Төтенше жағдайлар министрліктеріне, Ұлттық қауіпсіздік комитетіне, Экономикалық қылмысқа және сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес агенттігіне (қаржы полициясы) ведомстволық бағыныстағы білім беру ұйымдары үшін ғылыми дәрежелері және атақтары бар, әскери (арнайы) атағы полковниктен төмен емес оқытушылардың үлесі 100%-нан кем болмауы	Педагог және оқытушы кадрлармен жасақталуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
3.	Кемінде үш жыл ғылыми-педагогикалық жұмыс өтілі бар, даярлық бейіні бойынша отандық және шетелдік басылымдарда, халықаралық конференциялардағы еңбектерінде ғылыми жарияланымдардың, оқу құралдарының авторы болып табылатын әрбір ғылыми даярлау мамандығы бойынша кемінде бір штаттық ғылым докторының болуы	Тиісті мамандықтар бойынша жұмыс өтілі, ғылыми жарияланымдары мен оқу құралдары көрсетілген ғылыми жетекшілер туралы ақпараттарды қамтитын ғылыми жетекшілікті жүзеге асыру туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 15-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
4.	Тиісті мамандық бойынша ғылыми алмасу мәселелерін регламенттейтін ведомствоаралық келісімдердің болуы	Ғылыми алмасу мәселелерін регламенттейтін келісімдердің көшірмелері	Шетел тілінде жасалған келісімдер ұсынылған, жағдай , олардың мемлекеттік немес орыс тіліне аударылып, нотариалды расталған аудармасын қоса беру тала етіледі
5.	Тиісті ғылыми мамандықтарды даярлау бойынша мамандандырылған ғылыми-техникалық, ғылыми-әдістемелік, эксперименталдық және материалдық-техникалық базалардың болуы	Сұратылған мамандықтың бейініне сәйкес ғылыми-зерттеу институтының, клиникалық базасының, ғылыми зертханасының, техникалық паркінің, бизнес-инкубатордың болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 16-қосымшаға сәйкес нысан бойынша )	
6.	Қажетті жабдықтармен, зертханалармен, кітапханамен қамтамасыз ету	Компьютерлік сыныптардың, оқу зертханаларының, оқу пәндері кабинеттерінің болуы туралы ақпараттар қамтылған, оқу процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 6-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	

7.	Тындаушының бір жылғы оқуына жұмсалатын ең төменгі шығыстардың, тиісті оқу жылына арналған жоғары оқу орнынан кейінгі білімді мамандар даярлауға мемлекеттік тапсырысты бекіту жөніндегі тиісті нормативтік актілерде қарастырылған шығыстар деңгейіне сәйкестігі	Ағымдағы оқу жылына сұратылып отырған мамандық немесе біліктілік бойынша бір маманға кететін ең төменгі шығыс көлемі туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 7-қосымшаға сәйкес нысан бойынша )	
8.	Практика базасы ретінде айқындалған ұйымдарымен келісім-шарттың болуы	Практика базасы ретінде айқындалған ұйымдарымен сұратылып отырған мамандыққа сәйкес ретінде айқындалған ұйымдарымен шарттардың көшірмелері	
9.	Білім алушыларға медициналық қызмет көрсетудің болуы	Медициналық пункттің болуы және медициналық қызметке лицензияның нөмірі туралы ақпаратты қамтитын медициналық қызметтің болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Лицензиялардың мәртебесі Е-лицензиялау» МДҚ АЖ-ні пайдалана отырып тексеріледі
10.	Білім алушыларға арналған тамақтандыру объектілерінің болуы	Санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкес келетін тамақтандыру объектісінің болуы туралы ақпаратты қамтитын мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 4-қосымшаға сәйкес)	
11.	Білім беру қызметінің сапасын қамтамасыз ететін меншік не шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығында тиесілі білім материалдық және материалдық емес активтердің болуы	Пайдалы оқу алаңы, материалдық-техникалық базасы мен техникалық оқу құралдарының болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша) Ғимараттарға шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығын растайтын құжаттардың көшірмелері	Жылжымайтын мүлікке тіркелген құқығы және оны техникалық сипаттамасы тура ақпарат деректерді Жылжымайтын мүлік тіркелім МДҚ АЖ-дан алуға болға жағдайда ұсынылмайды.

10. Философия докторы (PhD) және бейіні бойынша доктор ғылыми дәрежесін бере отырып, докторантур бағдарламалары бойынша жоғары білікті ғылыми және ғылыми-педагогикалық кадрларды даярлау жөніндегі білі беру ұйымдарының және ғылыми ұйымдардың қызметі үшін:

1.	Оқу жұмыс жоспарларының үлгілік оқу жоспарларына сәйкестігі	Білім беру ұйымының басшысы бекіткен үлгілік оқу жоспарларына сәйкес әзірленген оқу жұмыс жоспарларының көшірмесі	
2.	Ғылыми дәрежелері және атақтары бар оқытушылардың үлесі штаттағы оқытушылар саны – кемінде 100 % «Өнер» мамандықтарының тобы үшін оның ішінде құрметті атақтары және Қазақстан Республикасының мемлекеттік	Педагог және оқытушы кадрлармен жасақталуы туралы	

	наградалары бар оқытушылар саны – кемінде 100 %	мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
3.	Дәрежелері бар шетелдік ғалымдардың болуы: (PhD) философия докторы – кемінде біреу; тиісті мамандық бейіні бойынша доктор – кемінде біреу	Педагог және оқытушы кадрлармен жасақталуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 1-қосымшаға сәйкес нысаны бойынша)	
4.	Тиісті даярлық мамандықтары бойынша шетелдік ғалымдармен келісімдердің болуы	Шетелдік ғалымдармен келісімдердің көшірмелері	Шетел тілінде жасалған келісімдер ұсынылған жағдай, олардың мемлекеттік немес орыс тіліне аударылып, нотариалды расталған аудармасын қоса беру тала етіледі
5.	Сұратылып отырған мамандыққа сәйкес бакалавриаттың және магистратураның кәсіптік оқу бағдарламаларын іске асыру	Бакалавриат және магистратура мамандықтары бойынша лицензиялардың болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 9-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Лицензиялардың мәртебесі «Е-лицензиялау» МДҚ АЖ-н пайдалана отырып тексеріледі
6.	Ұйымдармен және кәсіпорындармен ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстар жүргізуге шарттардың болуы	Ғылыми-зерттеу және тәжірибелік - конструкторлық жұмыстар жүргізуге ұйымдармен және кәсіпорындармен шарттардың көшірмелері (осы біліктілік талаптарына 17-қосымшаға сәйкес Үлгілік шарт нысаны бойынша)	
7.	Докторантура бағдарламаларын іске асыратын аккредиттелген шетелдік жоғары оқу орындарымен және (немесе) ғылыми ұйымдармен ғылыми алмасу туралы шарттардың болуы	Аккредиттелген шетелдік жоғары оқу орындарымен ғылыми алмасу туралы шарттардың көшірмелері Шетелдік жоғары оқу орнының тиісті бағдарламаларын аккредиттеу туралы куәліктің көшірмелері	Шетел тілінде жасалған шарт ұсынылған жағдайда, оларды мемлекеттік немесе орыс тілі аударылып, нотариалды расталған аудармасын қоса беру талап етіледі
8.	Тиісті ғылыми даярлық мамандықтары бойынша мамандандырылған ғылыми-техникалық, ғылыми-әдістемелік, клиникалық, эксперименталдық және материалдық-техникалық базалардың болуы	Сұратылып отырған мамандық бейініне сәйкес ғылыми-зерттеу институтының, клиникалық базасының, ғылыми зертханасының, техникалық паркінің, бизнес-инкубатордың болуы туралы мәліметтер нысаны	

		(осы біліктілік талаптарына 16-қосымшаға сәйкес нысан бойынша )	
9.	Докторантура мамандықтары бойынша білім беру бағдарламаларын іске асыру үшін қажетті ақпараттық желілерге қолжетімді компьютерлік сыныптармен, тиісті мамандық бойынша электрондық дерек қоры бар кітапханалық қормен жаратқандырылуы, ғылыми зертханалардың және мультимедиалық оқу материалдарының болуы	Компьютерлік сыныптардың, оқу зертханаларының, оқу пәндері кабинеттерінің болуы туралы ақпараттар қамтылған оқу процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 6-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
10.	Практика базалары ретінде айқындалған ұйымдармен, оның ішінде шетелдік ғылыми тағылымдамадан өту үшін шарттардың болуы	Сұратылып отырған мамандыққа сәйкес практика базалары ретінде айқындалған, оның ішінде шетелдік ғылыми тағылымдамадан өтетін ұйымдармен шарттардың көшірмелері	Шетел тілінде жасалған шартты ұсынылған жағдайда, оларды мемлекеттік немесе орыс тілі аударылып, нотариалды расталған аудармасын қоса бей талап етіледі
11.	Білім алушыларға медициналық қызмет көрсетудің болуы	Медициналық пункттің болуы және медициналық қызметке лицензияның нөмірі туралы ақпаратты қамтитын медициналық қызмет көрсетудің болуы туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Лицензиялардың мәртебесі «Е-лицензиялау» МДҚ АЖ-ні пайдалана отырып тексеріледі
12.	Білім алушыларға арналған тамақтандыру объектісінің болуы	Санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкес келетін тамақтандыру объектісінің болуы туралы ақпаратты қамтитын мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	
13.	Білім беру қызметінің сапасын қамтамасыз ететін меншікті не шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығында тиесілі материалдық және материалдық емес активтердің болуы	Пайдалы оқу алаңы, материалдық - техникалық базасы мен техникалық оқу құралдары туралы мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша)	Жылжымайтын мүлікке тіркелген құқығы және оны техникалық сипаттамасы тура ақпарат деректерді Жылжымайтын мүлік тіркелім МДҚ АЖ-дан алуға болға жағдайда ұсынылмайды.

**Білім беру қызметін лицензиялау кезінде қойылатын осы біліктілік талаптарында және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесінде қолданылатын қысқартулар мен белгілер:**

1) мәліметтер нысаны – электрондық цифрлық қолтаңбамен расталатын мемлекеттік қызмет көрсету кезінде қойылатын талаптарға сәйкестігі туралы ақпаратты қамтитын, электрондық немесе Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген өзге де нысандағы құжат;

2) «Е-лицензиялау» МДҚ АЖ – берілген, тоқтатылған, қайта ресімделген, қызметін тоқтатқан және қайта күшіне енген лицензиялар туралы, сондай-ақ лицензиялауға жататын қызмет түрін (кіші түрін) жүзеге асыратын лицензиаттың филиалдары, өкілдіктері (объектілері, пункттері, учаскелері) туралы деректерді қамтитын ақпараттық жүйе, ол лицензиарларға берілетін лицензияның орталықтандырылған сәйкестендіру нөмірін қалыптастырады;

3) «Жылжымайтын мүлік тіркелімі» МДҚ АЖ – жылжымайтын мүлікке құқықты мемлекеттік тіркеу және есепке алу саласындағы мәліметтерді автоматты түрде жинауға (енгізуге), өңдеуге, өзектілендіруге, сақтауға және талдауға арналған ақпараттық жүйе.

«Білім беру қызметіне лицензия және/немесе лицензияға қосымша беру, қайта ресімдеу, лицензияның және/немесе оған қосымшаның телнұсқасын беру» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 3-қосымша

**Заңды тұлғаның лицензияны және (немесе) лицензияға қосымшаны қайта ресімдеуге арналған өтініші**

\_\_\_\_\_ (лицензиардың толық атауы)

\_\_\_\_\_ (заңды тұлғаның толық атауы, бизнес-сәйкестендіру нөмірі)

\_\_\_\_\_ (қызметтің түрі және (немесе) қызметтің кіші түрі (-лері) көрсетілсін)

себебі \_\_\_\_\_ (қайта ресімдеудің себептері көрсетілсін)

\_\_\_\_\_ жүзеге асыруға лицензия және (немесе) лицензияға қосымшаны \_\_\_\_\_

қайта ресімдеуді сұраймын  
Заңды тұлғаның мекенжайы \_\_\_\_\_  
(почталық индексі, облысы, қаласы, ауданы, елді мекені, көше атауы,  
үй/ғимарат (стационарлық үй-жайлар) нөмірі))  
Электрондық почта \_\_\_\_\_  
Телефондары \_\_\_\_\_  
Факс \_\_\_\_\_  
Банк шоты \_\_\_\_\_

(шот нөмірі, банктің атауы және орналасқан жері)

Қызметті жүзеге асыру мекенжайы (лары) \_\_\_\_\_  
(почталық индексі, облысы, қаласы, ауданы, елді мекені, көше атауы,  
үй/ғимарат (стационарлық үй-жайлар) нөмірі) \_\_\_ парақта қоса беріліп  
отыр.

Осы арқылы көрсетілген барлық деректердің ресми байланыстар болып табылатындығы және оларға лицензияны және (немесе) лицензияға қосымшаны беру немесе беруден бас тарту мәселелері бойынша кез келген ақпаратты жіберуге болатындығы; өтініш берушіге қызметтің лицензияланатын түрімен және (немесе) кіші түрімен айналысуға сот тыйым салмағандығы; қоса берілген құжаттардың барлығы шындыққа сәйкес келетіні және жарамды болып табылатындығы расталады.

Басшы \_\_\_\_\_  
(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

Толтыру мерзімі: 20\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_

«Білім беру қызметіне лицензия және/немесе лицензияға қосымша беру, қайта ресімдеу, лицензияның және/немесе оған қосымшаның телнұсқасын беру» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 4-қосымша
---

**Заңды тұлғаның лицензияның және (немесе) лицензияға қосымшаның телнұсқасын алуға арналған өтініші**

\_\_\_\_\_ (лицензиардың толық атауы)

\_\_\_\_\_ (заңды тұлғаның толық атауы, бизнес-сәйкестендіру нөмірі)

(қызметтің түрі және (немесе) қызметтің кіші түрі (-лері) көрсетілсін)  
себебі \_\_\_\_\_

(телнұсқаны алу себептері көрсетілсін)

\_\_\_\_\_ жүзеге асыруға лицензияның және  
(немесе) лицензияға қосымшаның \_\_\_\_\_

телнұсқасын \_\_\_\_\_ беруіңізді \_\_\_\_\_ сұраймын

Заңды тұлғаның мекенжайы \_\_\_\_\_

(почталық индексі, облысы, қаласы, ауданы, елді мекені, көше атауы,  
үй/ғимарат \_\_\_\_\_ (стационарлық \_\_\_\_\_ үй-жайлар) \_\_\_\_\_ нөмірі)

Электрондық почта \_\_\_\_\_

Телефондары \_\_\_\_\_

Факс \_\_\_\_\_

Банк шоты \_\_\_\_\_

(шот нөмірі, банктің атауы және орналасқан жері)

Қызметті жүзеге асыру мекенжайы (лары) \_\_\_\_\_

(почталық индексі, облысы, қаласы, ауданы, елді мекені, көше атауы,  
үй/ғимарат (стационарлық үй-жайлар) нөмірі) \_\_\_\_\_ парақта қоса беріліп

отыр

Осы арқылы көрсетілген барлық деректердің ресми байланыстар болып табылатындығы және оларға лицензияны және (немесе) лицензияға қосымшаны беру немесе беруден бас тарту мәселелері бойынша кез келген ақпаратты жіберуге болатындығы; өтініш берушіге қызметтің лицензияланатын түрімен және (немесе) кіші түрімен айналысуға сот тыйым салмағандығы; қоса берілген құжаттардың барлығы шындыққа сәйкес келетіні және жарамды болып табылатындығы расталады.

Басшы \_\_\_\_\_

(қолы) \_\_\_\_\_ (тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

Толтыру мерзімі: 20\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_

Қ а з а қ с т а н \_\_\_\_\_ Р е с п у б л и к а с ы

Ү к і м е т і н і ң \_\_\_\_\_

2014 \_\_\_\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ 27 \_\_\_\_\_ мамырдағы

№ \_\_\_\_\_ 549 \_\_\_\_\_ қ а у л ы с ы н а

1-қосымша \_\_\_\_\_

Білім беру қызметін лицензиялау кезінде

қойылатын біліктілік талаптарына және

оларға сәйкестікті растайтын

құжаттардың тізбесіне

2-қосымша

**Оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорының болуы туралы мәліметтер нысаны**

**(білім беру ұйымының атауы)**  
**(\_\_\_\_\_ жағдай бойынша)**

Р/с №	Кәсіп, мамандық бойынша оқу пәні, қызмет түрі, оқыту және тәрбиелеу бағдарламасының бөлімі	Пәнді оқитын білім алушылардың саны (болжамды жинақталуы)	Оқу әдебиеті (атауы, басылып шыққан жылы, авторлары)	Оқу-әдістемелік, ғылыми әдебиеттер (атауы, басылып шыққан жылы, авторлары) *	Данасының саны
-------	--	---	--	--	----------------

Барлығы:

Білім беру ұйымының басшысы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә.)

Ескертпе \* техникалық және кәсіптік, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары үшін толтырылады

Қ а з а қ с т а н

Р е с п у б л и к а с ы

Ү к і м е т і н і ң

2014

жылғы

27

мамырдағы

№

549

қаулысына

2-қосымша

Білім беру қызметін лицензиялау кезінде

қойылатын біліктілік талаптарына және

оларға сәйкестікті растайтын

құжаттардың тізбесіне

6-қосымша

**Білім беру процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы мәліметтер нысаны**

Ауданы көрсетілген ғимараттың (	Атауы мен ауданы көрсетілген пәндер кабинеті *	Оқу-өндіріс тік шеберханала р, оқу-тәжіриб елік учаскелер, оқу шаруашылықт ары, оқу	Оқу зертхан алары* ( ш.м.)	Түрі, саны, шығарылым күні көрсетілген	Мәжіліс залы, спорт залы ( ш.м.)	Компьютерлердің жалпы саны көрсетілген компьютерлік сыныптар (ш.м.), мультиме диалық
---------------------------------	--	---	----------------------------	--	----------------------------------	--



құрылыстың) нақты мекен-жайы		полигондары * (ш.м.)		оқу-зертх ана жабдықтар ының тізбесі		техникалармен жарақталуын көрсету	Кітап хана
------------------------------------	--	----------------------	--	--	--	---	---------------

Білім беру ұйымының басшысы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә.)

Ескертпе \*техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары үшін сұратылып отырған мамандық немесе біліктілік бөлінісінде беріледі

Қ а з а қ с т а н Р е с п у б л и к а с ы

Ү к і м е т і н і ң

2014 жылғы 27 мамырдағы

№ 549 қаулысына

3-қосымша

Білім беру қызметін лицензиялау  
кезінде қойылатын біліктілік  
талаптарына және оларға сәйкестікті  
растайтын құжаттардың тізбесіне  
15-қосымша

### Ғылыми жетекшілікті жүзеге асыру туралы мәліметтер нысаны

№	Ғылыми жетекшінің Т.А.Ә.	Ғылыми дәрежесі (ғылыми дәреже беру туралы мәліметтер, резидентураны бітіргені туралы мәліметтер)	Жұмыс өтілі (ғылыми-педагогикалық, клиникалық)	Жарияланымдар тізбесі			Оқу құралдарының тізбесі
				отандық басылымдарда	шетелдік басылымдарда	халықаралық конференция еңбектерінде	

Білім беру ұйымының басшысы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә.)

Ескертпе\* резидентура, магистратура мамандықтары үшін толтырылады

Қ а з а қ с т а н Р е с п у б л и к а с ы

Ү к і м е т і н і ң

2014 жылғы 27 мамырдағы

№ 549 қаулысына

4-қосымша

Білім беру қызметін лицензиялау  
кезінде қойылатын біліктілік  
талаптарына және оларға сәйкестікті

**Ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстарды орындауға арналған үлгі шарт**

№ \_\_\_\_\_ 20\_\_ ж. «\_\_» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ қаласы

Бұдан әрі Тапсырыс беруші деп аталатын, Ереженің (Жарғының) негізінде әрекет ететін \_\_\_\_\_ атынан

\_\_\_\_\_ бір тараптан және бұдан әрі Орындаушы деп аталатын, Жарғының негізінде әрекет ететін \_\_\_\_\_ атынан

\_\_\_\_\_ екінші тараптан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың нысанасы

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ бағыты \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ тақырыбы бойынша ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстарды Тапсырыс беруші тапсырады, ал Орындаушы өзіне қабылдайды.

2. Негізгі кезеңдердің мазмұны мен орындалу мерзімі күнтізбелік жоспарда айқындалады.

3. Төменде тізбеленген құжаттар мен онда айтылған талаптар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады:

1) \_\_\_\_\_ О с ы Ш а р т ;

2) \_\_\_\_\_ Жұмыстардың күнтізбелік жоспары;

3) Техникалық ерекшелік.

2. Біліктілік белгілері бойынша ғылыми-техникалық өнімнің сипаттамасы және экономикалық көрсеткіштер

1. Жұмыстың бағыты: \_\_\_\_\_

2. Қолданылу саласы: \_\_\_\_\_

3. Түпкі нақты нәтиже: \_\_\_\_\_

4. Патент қабілеттілігі: \_\_\_\_\_

5. Ғылыми-техникалық деңгейі (жаңалық): \_\_\_\_\_

6. Ғылыми-техникалық өнімді пайдалануды Тапсырыс беруші немесе Орындаушы жүзеге асырады: \_\_\_\_\_

7. Ғылыми-техникалық өнімді пайдалану түрі: \_\_\_\_\_

3. Шарттың жалпы сомасы мен төлеу шарттары

1. Шарттың жалпы сомасы барлық салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді ескере отырып, қызметтерді орындауға байланысты барлық шығындар құнын қоса алғанда, \_\_\_\_\_ (жазумен) т е ң ғ е н і \_\_\_\_\_ қ ұ р а й д ы .

2. Орындаушының жұмыстарына ақыны Тапсырыс беруші мынадай тәртіппен төлейді: \_\_\_\_\_

3. Қаржыландыру көзі: \_\_\_\_\_

4. Жұмыстарды тапсыру және қабылдау тәртібі

1. Шартты орындаудың жекелеген кезеңдерінде және ол аяқталған соң Орындаушының ресімдеуіне және тапсыруына жататын ғылыми, техникалық және басқа да құжаттаманың тізбесі Қазақстан Республикасының ғылыми-технологиялық саладағы қолданыстағы нормативтік құжаттарында а й қ ы н д а л ғ а н .

2. Шарттың жекелеген кезеңдері бойынша белгіленген тәртіппен ресімделген құжаттаманы беру \_\_\_\_\_ сайынғы орындалған жұмыстар актісімен және Орындаушының аннотацияланған есебімен жүзеге асырылады.

3. Орындаушы Тапсырыс берушіге жүргізілген ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстар туралы жылдық есепті «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ кешіктірмей ұсынуға міндеттенеді.

4. Жұмыстар мерзімінен бұрын орындалған жағдайда, Тапсырыс беруші жұмысты мерзімінен бұрын қабылдап, оған ақы төлеуге құқылы.

5. Егер жұмысты орындау процесінде теріс нәтиже алуға мәжбүр болатындығы немесе жұмысты одан әрі жүргізудің орынсыздығы анықталса, Орындаушы оны тоқтата тұруға, жұмыс тоқтатыла тұрған күннен кейін 5 (бес) күн мерзімде Тапсырыс берушіні хабардар етуге міндетті. Бұл жағдайда тараптар жұмысты жалғастырудың орындылығы және бағыттары туралы мәселені қарастыруға міндетті.

5. Тараптардың жауапкершілігі

1. Шартта көзделген міндеттемелер орындалмаған кезде тараптар қолданыстағы заңнамада белгіленген шарттарда және тәртіппен жауапты б о л а д ы .

2. Жұмыстар көрсетілген мерзімде орындалмаған жағдайда, Орындаушы

3. Орындаушы жұмыстарды тиісінше орындамаған жағдайда

6. Өзге талаптар

Шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптар үшін

міндетті болып табылады және 20\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_ дейін қолданылады. Тараптардың қалауы бойынша басқа талаптар:

- 1) жұмыс күнтізбелік жоспарға сәйкес орындалады;
- 2) ғылыми-зерттеу жұмысы «Ұлттық ғылыми-техникалық ақпарат орталығы» АҚ-да міндетті түрде мемлекеттік тіркеуден өтуі тиіс;
- 3) үшінші тараптардың барлық шағым-талаптары бойынша Орындаушы жауапты болады.

Тараптардың заңды мекенжайлары

Орындаушы:

Тапсырыс беруші:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

( қ о л ы )

( қ о л ы )

М.О.

М.О.

Ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-  
 конструкторлық жұмыстарды  
 орындауға арналған үлгі шартқа  
 1-қосымша

### Жұмыстардың күнтізбелік жоспары

№ \_\_\_\_\_ шарт бойынша

20\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_

(Орындаушының атауы)

Тақырыбы: \_\_\_\_\_

Тапсырма кезеңі, шифры	Шарт бойынша жұмыстардың атауы және оның орындалуының негізгі кезеңдері	Орындалу мерзімі		Күтілетін нәтиже
		басталуы	аяқталуы	

### Тараптардың заңды мекенжайлары

Орындаушы:

Тапсырыс беруші:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

( қ о л ы )

( қ о л ы )

М.О.

М.О.

Ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-  
 конструкторлық жұмыстарды

орындауға арналған үлгі шартқа  
2-қосымша

### Техникалық ерекшелік

№ \_\_\_\_\_ шарт бойынша 20\_\_ жылғы « \_\_ » \_\_\_\_\_

(Орындаушының атауы)

Жоба тақырыбының атауы	20__ жылға арналған міндеттер	Күтілетін нәтиже

Тараптардың заңды мекенжайлары

Орындаушы:

Тапсырыс беруші:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

( қ о л ы )

( қ о л ы )

М.О.

М.О.

Білім беру қызметін лицензиялау кезінде  
қойылатын біліктілік талаптарына және  
оларға сәйкестікті растайтын  
құжаттардың тізбесіне

1-қосымша

Педагог және оқытушы кадрлармен жасақталуы туралы мәліметтер нысаны

(білім беру ұйымының атауы)  
( \_\_\_\_\_ жағдай бойынша)

№	Педагог оқытушының Т.А.Ә	Туған жылы мен жері	Тұрғылықты мекен жайы	Базалық білімі, мамандығы, бітірген жылы	Негізгі жұмыс орны (ұйымның мекен жайы)	Қосымша жұмыс орны (қоса атқару)

кестенің жалғасы

Санаты, берілген күні, санат берілгені туралы бұйрықтың нөмірі*	Ғылыми дәрежесі, мамандығы, берілген жылы	Ғылыми атағы (бейіні бойынша), мамандығы, берілген жылы
---	---	---

						Оқытатын пәні
	Ғылым кандидаты	Ғылым докторы	Доктор (PhD)	Доцент	Профессор	

Білім беру ұйымының басшысы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә.)

Ескертпе\* бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары үшін Білім беру қызметін лицензиялау кезінде қойылатын біліктілік талаптарына және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесіне  
2-қосымша  
Оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорының болуы туралы мәліметтер нысаны

(білім беру ұйымының атауы)  
(\_\_\_\_\_ жағдай бойынша)

Р/с №	Кәсіп, мамандық бойынша оқу пәні, қызмет түрі, оқыту және тәрбиелеу бағдарламасының бөлімі	Пәнді оқитын білім алушылардың саны (болжамды жинақталуы)	Оқу әдебиеті (атауы, басылып шыққан жылы, авторлары)	Оқу-әдістемелік, ғылыми әдебиеттер (атауы, басылып шыққан жылы, авторлары) *	Данасының саны

Барлығы:

Білім беру ұйымының басшысы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә.)

Ескертпе \*техникалық және кәсіптік, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары үшін толтырылады  
Білім беру қызметін лицензиялау кезінде қойылатын біліктілік талаптарына және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесіне  
3-қосымша

Медициналық қызмет көрсетудің болуы туралы мәліметтер нысаны

(білім беру ұйымының атауы)  
(\_\_\_\_\_ жағдай бойынша)

--	--	--	--	--

Білім беру процесі жүргізілетін құрылыстың нақты мекенжайы	Медициналық пункттің алаңы (ш.м.)	Медициналық қызметке лицензия туралы мәлімет (нөмірі)	Ескертпе

Білім беру ұйымының басшысы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә.)

Білім беру қызметін лицензиялау кезінде қойылатын біліктілік талаптарына және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесіне

4-қосымша

Тамақтану объектісінің болуы туралы мәліметтер нысаны

(білім беру ұйымының атауы)  
(\_\_\_\_\_ жағдай бойынша)

Білім беру процесі жүргізілетін құрылыстың нақты мекенжайы	Тамақтану объектісінің атауы (асхана, буфет, дәмхана)	Өткізу қабілеті (отыратын орындар саны)	Тамақтану объектісінің санитариялық қағидалар мен нормаларға сәйкестігі туралы санитариялық-эпидемиологиялық қорытындының болуы (күні және нөмірі)	Ескертпе (тамақтану объектісін жалға бері жағдайда жалға алушылар туралы мәліметтерді көрсету)

Білім беру ұйымының басшысы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә.)

Білім беру қызметін лицензиялау кезінде қойылатын біліктілік талаптарына және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесіне

5-қосымша

Пайдалы оқу алаңы, материалдық-техникалық базасының және техникалық оқу құралдарының болуы туралы мәліметтер нысаны

(білім беру ұйымының атауы)  
(\_\_\_\_\_ жағдай бойынша)

Құрылыстың үлгісі (үлгі жоба, ыңғайластырылған, өзге) білім беру процесі жүргізілетін құрылыстың нақты мекенжайы	Материалдық қаржы активтерінің болуы (меншік, шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығында тиесілі)	Жалпы алаңы (барлығы (ш.м.), пайдалы алаңы (ш.м.), оқу алаңы (ш.м.))	Үй-жайлардың түрі (кабинеттер, дәрісхана аудиториялары, практикал сабақтарға арналған кабинеттер, нақты мамандықтар, кәсіптер бойынша зертханалар мен шеберханалар, мәжі және дене шынықтыру залдары) әлеуметтік-тұрмыстық және өзге мақсаттағы, олардың саны

Білім беру ұйымының басшысы \_\_\_\_\_

(Т.А.Ә.)

Білім беру қызметін лицензиялау кезінде  
қойылатын біліктілік талаптарына және  
оларға сәйкестікті растайтын  
құжаттардың тізбесіне

6-қосымша

Білім беру процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету  
туралы мәліметтер нысаны

Ауданы көрсетілген ғимараттың (құрылыстың) нақты мекенжайы	Атауы мен ауданы* көрсетілген пәндер кабинеті	Оқу-өндіріс тік шеберханалар, оқу-тәжірибелік учаскелер, оқу шаруашылықтары, оқу полигондары * (ш.м.)	Оқу зертханалары * (ш.м.)	Түрі, саны, шығарылым күні көрсетілген оқу-зертхана жабдықтарының тізбесі	Мәжіліс залы, спорт залы (ш.м.)	Компьютерлердің жалпы саны көрсетілген компьютерлік сыныптар (ш.м.), мультимедиалық техникалармен жарақталуын көрсету	Кітапхана

Білім беру ұйымының басшысы \_\_\_\_\_

(Т.А.Ә.)

Ескертпе \* техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары үшін сұралып отырған мамандық немесе біліктілік бөлінісінде беріледі

Білім беру қызметін лицензиялау  
кезінде қойылатын біліктілік талаптарына және оларға сәйкестікті  
растайтын құжаттардың тізбесіне

7-қосымша

Бір маманға ең төменгі шығыстардың сәйкестігі туралы мәліметтер нысаны\*

Мамандықтың атауы	Шығыстар көлемі *	
	4 айға	8 айға

Білім беру ұйымының басшысы \_\_\_\_\_

(Т.А.Ә.)

Ескертпе \* магистратура мамандықтары бойынша лицензия алған кезде ғылыми-педагогикалық магистратура үшін бөлек, бейіндік магистратура үшін бөлек шығыстардың сомасы жеке көрсетілуі қажет

Білім беру қызметін лицензиялау кезінде  
қойылатын біліктілік талаптарына және  
оларға сәйкестікті растайтын



құжаттардың тізбесіне

8-қосымша

Цифрлық жеткізгіштердегі оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми  
әдебиеттердің болуы туралы мәліметтер нысаны

(білім беру ұйымының атауы)  
(\_\_\_\_\_ жағдай бойынша)

Р/с №	Кәсіп, мамандық бойынша оқу пәні	Атауы, жасалған жылы	Авторлары	Мегабайттағы көлемі

Барлығы:

Білім беру ұйымының басшысы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә.)

Білім беру қызметін лицензиялау кезінде  
қойылатын біліктілік талаптарына және  
оларға сәйкестікті растайтын  
құжаттардың тізбесіне

9-қосымша

Бакалавриат және магистратура мамандықтары бойынша лицензияның  
болуы туралы мәліметтер нысаны\*

Р/с №	Бакалавриат мамандығының атауы	Лицензияның нөмірі, берілген күні	Магистратура мамандығының атауы*	Лицензияның нөмірі, берілген күні

Білім беру ұйымының басшысы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә.)

Ескертпе \*докторантура мамандықтары бойынша лицензия алу кезінде  
толтырылады

Білім беру қызметін лицензиялау кезінде  
қойылатын біліктілік талаптарына  
және оларға сәйкестікті растайтын  
құжаттардың тізбесіне

10-қосымша

Білім беру ұйымының ғылыми-зерттеу және педагогикалық  
қызметтері туралы мәліметтер нысаны

Р/с №	ЖОО-да ғылыми-зерттеу зертханалардың, ғылыми орталықтардың саны	Орындауға ЖОО қатысатын (профессорлық-оқытушылар құрамының 100 адамына) ғылыми бағдарламалар және/немесе жобалардың атаулары	Ғылыми-зерттеу жұмыстарын толық қаржыландыру көлемі, барлығы:	Бір штаттағы профессорлық-оқытуш құрамының ғылыми зерттеу жұмыстары қаржыландыру көлемі

	ЖОО бас ұйым болып табылатын	Халықаралық жобалар, гранттар мен бағдарламалар бойынша орындалатын	ҚР Білім және ғылым министрлігі және басқа министрліктер үйлестіретін	мемлекеттік бюджеттен	басқа қаржыландыру көздерінен
--	------------------------------	---	---	-----------------------	-------------------------------

Білім беру ұйымының басшысы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә.)

Білім беру қызметін лицензиялау кезінде қойылатын біліктілік талаптарына және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесіне

11-қосымша

Кадрлардың біліктілігін арттыру және қайта даярлау туралы мәліметтер нысаны\*

№	Оқытушының Т.А.Ә.	Тақырыптың атауы	Оқыған орны мен кезеңі	Оқыған ұйымның атауы	Сағаттар саны	Аяқталу нысаны

Білім беру ұйымының басшысы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә.)

Ескертпе \* оқытушылар құрамы бойынша ақпарат сұратылып отырған мамандық бөлінісінде ұсынылады

Білім беру қызметін лицензиялау кезінде қойылатын біліктілік талаптарына және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесіне

12-қосымша

Бір оқытушыға есептегендегі студенттер контингентінің сәйкестігі туралы мәліметтер нысаны\*

Мамандықтың атауы	Сұралып отырған мамандық бойынша болжамды студенттер (адам) контингенті		Сұралып отырған мамандық бойынша профессор-оқытушылар құрамы туралы мәліметтер (адам)	
	Мемлекеттік тілде	Орыс тілінде	Мемлекеттік тілде	Орыс тілінде

Білім беру ұйымының басшысы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә.)

Білім беру қызметін лицензиялау кезінде қойылатын біліктілік талаптарына және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесіне

13-қосымша

Қазіргі заманғы педагогикалық оқыту технологиялары саласындағы ғылыми-зерттеу жұмыстары туралы мәліметтер нысаны

№	Ғылыми-зерттеу жұмыстары тақырыбының атауы	Ұлттық ғылыми-техникалық ақпарат орталығында тіркелгені туралы мәліметтер	Қаржыландыру көздері	Қаржыландыру көлемі	Іске асырылу мерзімі	Қоса орындаушылар (болған жағдайда)	Ескертп

Білім беру ұйымының басшысы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә.)

Білім беру қызметін лицензиялау кезінде қойылатын біліктілік талаптарына және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесіне  
14-қосымша

Білім беру ұйымының ғылыми-зерттеу жұмыс туралы мәліметтер нысаны

№	Ғылыми-зерттеу жұмыстары тақырыбының атауы	Ұлттық ғылыми-техникалық ақпарат орталығында тіркелгені туралы мәліметтер	Қаржыландыру көздері	Қаржыландыру көлемі	Іске асырылу мерзімі	Қоса орындаушылар (болған жағдайда)	Тапсырыс берушілер (болған жағдайда)	Еск

Білім беру ұйымының басшысы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә.)

Білім беру қызметін лицензиялау кезінде қойылатын біліктілік талаптарына және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесіне  
15-қосымша

Ғылыми жетекшілікті жүзеге асыру туралы мәліметтер нысаны

P/c №	Ғылыми жетекшінің Т.А.Ә.	Ғылыми дәрежесі (ғылыми дәреже беру туралы мәліметтер, резидентураны бітіргені туралы мәліметтер)	Жұмыс өтілі (ғылыми - педагогикалық, клиникалық)	Жарияланымдар тізбесі			Оқу құралдарының тізбесі
				отандық басылымдарда	шетелдік басылымдарда	халықаралық конференция еңбектерінде	

Білім беру ұйымының басшысы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә.)

Ескертпе\* резидентура, магистратура мамандықтары үшін толтырылады

Білім беру қызметін лицензиялау кезінде қойылатын біліктілік талаптарына және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесіне

16-қосымша

Мамандандырылған ғылыми-техникалық, ғылыми-әдістемелік, клиникалық, эксперименталдық базалардың болуы туралы мәліметтер нысаны\*

Ғылыми-зерттеу институтының, клиникалық базасының, ғылыми зертханасының, техникалық паркінің, бизнес-инкубаторының болуы (қажеттісін таңдау)	Орналасқан мекенжайы	Меншік құқығында немесе шарт негізінде	Ескертпе (базаның қызметі туралы қысқаша ақпарат)

Білім беру ұйымының басшысы \_\_\_\_\_  
(Т.А.Ә.)

Ескертпе \* ақпараттар сұратылып отырған мамандық немесе біліктілік бөлісінде беріледі

Білім беру қызметін лицензиялау кезінде қойылатын біліктілік талаптарына және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесіне

17-қосымша

Ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстарды орындауға арналған үлгі шарт

№ \_\_\_\_\_ 20\_\_ ж. «\_\_» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ қаласы

Бұдан әрі Тапсырыс беруші деп аталатын, Ереженің (Жарғының) негізінде әрекет ететін \_\_\_\_\_ атынан

\_\_\_\_\_ бір тараптан және бұдан әрі Орындаушы деп аталатын, Жарғының әрекет ететін \_\_\_\_\_ атынан

\_\_\_\_\_ екінші тараптан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың нысанасы

1. \_\_\_\_\_ бағыты \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ тақырыбы бойынша ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстарды Тапсырыс беруші тапсырады, ал Орындаушы өзіне қабылдайды.

2. Негізгі кезеңдердің мазмұны мен орындалу мерзімі күнтізбелік жоспарда айқындалады.

3. Төменде тізбеленген құжаттар мен онда айтылған талаптар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады:

1) Осы Шарт;

2) Жұмыстардың күнтізбелік жоспары;

3) Техникалық ерекшелік.

2. Біліктілік белгілері бойынша ғылыми-техникалық өнімнің сипаттамасы және экономикалық көрсеткіштер

1. Жұмыстың бағыты: \_\_\_\_\_

2. Қолданылу саласы: \_\_\_\_\_

3. Түпкі нақты нәтиже: \_\_\_\_\_

4. Патент қабілеттілігі: \_\_\_\_\_

5. Ғылыми-техникалық деңгейі (жаңалық): \_\_\_\_\_

6. Ғылыми-техникалық өнімді пайдалануды Тапсырыс беруші немесе Орындаушы жүзеге асырады: \_\_\_\_\_

7. Ғылыми-техникалық өнімді пайдалану түрі: \_\_\_\_\_

3. Шарттың жалпы сомасы мен төлеу шарттары

1. Шарттың жалпы сомасы барлық салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді ескере отырып, қызметтерді орындауға байланысты барлық шығындар құнын қоса алғанда, \_\_\_\_\_ (жазумен) теңгені құрайды.

2. Орындаушының жұмыстарына ақыны Тапсырыс беруші мынадай тәртіппен төлейді: \_\_\_\_\_

3. Қаржыландыру көзі: \_\_\_\_\_

4. Жұмыстарды тапсыру және қабылдау тәртібі

1. Шартты орындаудың жекелеген кезеңдерінде және ол аяқталған соң Орындаушының ресімдеуіне және тапсыруына жататын ғылыми, техникалық және басқа да құжаттаманың тізбесі Қазақстан Республикасының ғылыми-технологиялық саладағы қолданыстағы нормативтік құжаттарында айқындалған.

2. Шарттың жекелеген кезеңдері бойынша белгіленген тәртіппен ресімделген құжаттаманы беру \_\_\_\_\_ сайынғы орындалған жұмыстар актісімен және Орындаушының аннотацияланған есебімен жүзеге асырылады.

3. Орындаушы Тапсырыс берушіге жүргізілген ғылыми-зерттеу жұмыстары туралы жылдық есепті «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ кешіктірмей ұсынуға міндеттенеді.

4. Жұмыстар мерзімінен бұрын орындалған жағдайда, Тапсырыс беруші жұмысты мерзімінен бұрын қабылдап, оған ақы төлеуге құқылы.

5. Егер жұмысты орындау процесінде теріс нәтиже алуға мәжбүр болатындығы немесе жұмысты одан әрі жүргізудің орынсыздығы анықталса, Орындаушы оны тоқтата тұруға, жұмыс тоқтатыла тұрған күннен кейін 5 (бес) күн мерзімде Тапсырыс берушіні хабардар етуге міндетті. Бұл жағдайда тараптар жұмысты жалғастырудың орындылығы және бағыттары туралы мәселені қарастыруға міндетті.

#### 5. Тараптардың жауапкершілігі

1. Шартта көзделген міндеттемелер орындалмаған кезде тараптар қолданыстағы заңнамада белгіленген шарттарда және тәртіппен жауапты болады.
2. Жұмыстар көрсетілген мерзімде орындалмаған жағдайда, Орындаушы

---

3 Орындаушы жұмыстарды тиісінше орындамаған жағдайда

---

#### 6. Өзге талаптар

---

Шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптар үшін міндетті болып табылады және 20\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_ дейін қолданылады. Тараптардың қалауы бойынша басқа талаптар:

- 1) жұмыс күнтізбелік жоспарға сәйкес орындалады;
- 2) ғылыми-зерттеу жұмысы «Ұлттық ғылыми-техникалық ақпарат орталығы» АҚ-да міндетті түрде мемлекеттік тіркеуден өтуі тиіс;
- 3) үшінші тараптардың барлық шағым-талаптары бойынша Орындаушы жауапты болады.

Тараптардың заңды мекенжайлары

Орындаушы:

Тапсырыс беруші:

---

( қ о л ы )

М.О.

М.О.

---

( қ о л ы )

Ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-  
конструкторлық жұмыстарды орындауға  
арналған үлгі шартқа

1-қосымша

Жұмыстардың күнтізбелік жоспары

№ \_\_\_\_\_ шарт бойынша

20\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_

---

(Орындаушының атауы)

Тақырыбы: \_\_\_\_\_

---

Тапсырма кезең, шифры	Шарт бойынша жұмыстардың атауы және оның орындалуының негізгі кезеңдері	Орындалу мерзімі		Күтілетін нәтиже
		басталуы	аяқталуы	

Тараптардың заңды мекенжайлары

Орындаушы:

Тапсырыс беруші:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

( қ о л ы )

( қ о л ы )

М.О.

М.О.

Ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-  
 конструкторлық жұмыстарды  
 орындауға арналған үлгі шартқа

2-қосымша

Техникалық ерекшелік

№ \_\_\_\_\_ шарт бойынша

20\_\_ жылғы « \_\_ » \_\_\_\_\_

(Орындаушының атауы)

Жоба тақырыбының атауы	20__ жылға арналған міндеттер	Күтілетін нәтиже

Тараптардың заңды мекенжайлары

Орындаушы:

Тапсырыс беруші:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

( қ о л ы )

( қ о л ы )

М.О.

М.О.