

**Қаржылық ақпарат нысандарын толтыру жөніндегі нұсқаулықты, Мемлекеттік кәсіпорындарын қызметіне талдау жүргізу ережелерін және Жарғылық капиталында мемлекеттің қатысуы бар мемлекеттік емес заңды тұлғалардың қызметтері тиімділігінің негізгі көрсеткіштерін анықтау ережелерін бекіту туралы**

***Күшін жойған***

Қазақстан Республикасының Қаржы министрінің 2001 жылғы 9 сәуірдегі N 182 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2001 жылғы 22 сәуірде тіркелді. Тіркеу нөмірі 1476. Күші жойылды - ҚР Қаржы министрінің 2003 жылғы 2 сәуірдегі N 135 бұйрығымен.

      Қазақстан Республикасы Үкіметінің "Мемлекеттік меншікті басқарудың тиімділігін арттыру туралы" 1997 жылғы 1 тамыздағы N
1207
, "Мемлекеттік мүлікті жекешелендіру және басқару тиімділігін арттырудың 1999-2000 жылдарға арналған бағдарламасын іске асыру жөніндегі 2000 жылға арналған шаралар жоспарын бекіту туралы" 2000 жылғы 31 наурыздағы
қаулыларын
 іске асыру мақсатында бұйырамын:
  
      1. Қоса беріліп отырған:
  
      1) Қаржылық ақпарат нысандарын толтыру жөніндегі нұсқаулық және оған қоса беріліп отырған қаржылық ақпарат нысандары:
  
      1-нысан "Базалық көрсеткіштер" (1-қосымша);
  
      2-нысан "Айналымдық баланс" (2-қосымша);    
  
      3-нысан "Қаржы-шаруашылық қызметінің нәтижелері туралы есеп" (3-қосымша);
  
      4-нысан "Ақшалай қаражаттың қозғалысы туралы есеп" (4-қосымша);
  
      5-нысан "Кезеңнің шығыстары" (5-қосымша);
  
      6-нысан "Еңбек жөніндегі есеп" (6-қосымша);
  
      7-нысан "Өнімдерді өндіру (жұмыстарды, қызметтерді жүргізу) туралы есеп" (7-қосымша);
  
      8-нысан "Бөлінбеген кіріс сомаларының нақтылығы мен қозғалысы туралы есеп (жабылмаған шығын)" (8-қосымша);
  
      2) Мемлекеттік кәсіпорындардың қызметіне талдау жүргізу ережесі;
  
      3) Жарғылық капиталында мемлекеттің қатысуы бар мемлекеттік емес заңды тұлғалардың қызметтері тиімділігінің негізгі көрсеткіштерін анықтау ережесі бекітілсін.
  
      2. Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитеті заңнамада белгіленген тәртіппен мемлекеттік емес мемлекеттің қатысуы бар заңды тұлғалардың директорлар кеңестеріндегі мемлекеттік өкілдермен қаржылық ақпаратты жеткізуді қамтамасыз етсін.
  
      3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитетінің төрағасы М.С. Рахановқа жүктелсін.
  
      4. Осы бұйрық Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелген күнінен бастап күшіне енеді.

*Министр*

Қазақстан Республикасы
  
Қаржы министрлiгінiң
  
2001 жылғы 9 сәуірдегі
  
N 182 бұйрығымен 
  
бекiтiлген

**Қаржылық ақпарат нысандарын толтыру жөнiндегi**
  
**нұсқаулық**

**1. Жалпы ережелер**

      Осы Нұсқаулық және қаржылық ақпарат нысандары "Мемлекеттiк мүлiктi басқарудың тиiмдiлiгiн арттыру туралы" Қазақстан Республикасы Yкiметiнiң 1997 жылғы 1 тамыздағы N 1207
қаулысын
 iске асыру мақсатында әзiрлендi.

**2. 1 "Базалық көрсеткiштер" нысаны (1-қосымша)**

      2. 1 "Заңды тұлғаның толық атауы" жолы бойынша - заңды тұлғалардың әдiлет органдарында тiркелуіне сәйкес толық атауы толтырылады.
  
      3. 2 "ҰҚНС бойынша ұйымдық-құқықтық нысан" жолы бойынша - ұйымдық-құқықтық нысандардың жiктемесiне сәйкес толтырылады.
  
      4. 3 "Толық почталық (заңды) мекен-жайы" жолы бойынша - индекс, облыс, қала, аудан, елдi мекен, көше (шағын аудан), үй (егер заңды тұлға шетелде орналасса - елi) толтырылады.
  
      5. 4 "Заңды тұлғаның мемлекеттiк тiркелген күнi (соңғы қайта тiркелген күнi)" жолы бойынша - әдiлет органдары берген Мемлекеттiк тiркеу (қайта тiркеу) жөнiндегi куәлiкке сәйкес толтырылады.
  
      6. 5 "Заңды тұлғаның мемлекеттiк тiркеу (қайта тiркеу) нөмiрi" жолы бойынша - әдiлет органдары берген Мемлекеттiк тiркеу (қайта тiркеу) жөнiндегi куәлiкке сәйкес толтырылады.
  
      7. 6 "СТТН" жолы бойынша - салық органының растауына сәйкес толтырылады.
  
      8. 7 "ОКПО Коды" жолы бойынша - заңды тұлғаның жеке коды статистикалық картаға сәйкес толтырылады.
  
      9. 8 "Саланың ОКОНХ бойынша коды мен атауы" жолы бойынша - статистикалық картаға сәйкес көрсетiледi.
  
      10. 9 "ОКЭД бойынша қызметтiң түрi" жолы бойынша - экономикалық қызмет түрлерiнiң жiктемесiне сәйкес толтырылады, статистика органдарында тiркеу кезiнде берiледi.
  
      11. 10 "Басқару органының (министрлiк, ведомство, заңды тұлға немесе жеке тұлға) атауы" жолы бойынша - министрлiк немесе ведомство, яғни мемлекеттiк меншiк құқығының субъектiлерi, не мемлекеттiк мүлiк сенiмгерлiк басқаруға берiлген басқарушы компания толтырылады.
  
      12. 11-16-жолдарды тек акционерлiк қоғамдар толтырады.
  
      13. 11 "Акциялар эмиссиясы проспектiсiнiң тiркелген күнi" жолы бойынша - эмиссия проспектiсiн уәкiлеттi орган тiркеуге сәйкес соңғы эмиссияның күнi толтырылады.
  
      14. 12 "Акциялар эмиссиясы проспектiсiнiң тiркелу нөмiрi" жолы бойынша - бағалы қағаздар эмиссиясын мемлекеттiк тiркеу жөнiндегi куәлiкке сәйкес соңғы эмиссия проспектiсiнiң нөмiрi толтырылады.
  
      15. 13 "Акциялардың саны, барлығы" жолы бойынша - бағалы қағаздар эмиссиясының проспектiсiне сәйкес акциялардың жалпы саны (дана) толтырылады.
  
      16. 13.1 "жай акциялар" жолы бойынша - жай акциялардың жалпы саны (дана) толтырылады.
  
      17. 13.2 "артықшылықты акциялар" жолы бойынша - артықшылықты
  
акциялардың жалпы саны (дана) көрсетiледi.
  
      18. 14 "Бiр акцияның номиналы" жолы бойынша - бағалы қағаздар эмиссиясының проспектiсiне сәйкес бiр акцияның номиналдық құны толтырылады.
  
      19. 15 "Акциялардың мемлекеттiк пакетi" жолы бойынша - мемлекетке тиесiлi акциялардың саны (дана) толтырылады.
  
      20. 16 "Тiркеушi жөнiндегi мәлiметтер" жолы бойынша - тiркеушiнiң толық атауы, толық заңды мекен-жайы, лицензияның нөмiрi толтырылады.
  
      21. 17 "ЖШС-нiң жарғылық капиталындағы мемлекеттiк үлес (%)" жолы бойынша - құрылтайшылық құжаттарға сәйкес көрсетiледi.
  
      22. 9 - 21-жолдар бойынша Тегi, аты және әкесiнiң аты толық толтырылады.
  
      23. 22 - 24-жолдар бойынша Мiндеттi түрде елдi мекеннiң коды толтырылады.

                       2 "Айналым балансы" нысаны

      24. Филиалдар мен өкiлдiктер ескерiле отырып толтырылады.
  
      25. Мiндеттi түрде қорытынды сомалар 2 "Айналым балансы" нысанының (бұдан әрi - айналым балансы) бөлiмдерi мен бөлiмшелерi бойынша есептеледi.
  
      26. Айналым балансының 2, 3 (31-iшкi бөлiмдi қоспағанда), 4-бөлiмдерi мен 10, 12, 14, 51-бөлiмшелерiндегi шоттар бойынша сальдо дебет бойынша көрсетiледi, көрсетiлген бөлiмдер мен бөлiмшелердiң шоттарында кредиттiк сальдо пайда болған жағдайда, осы сома "минус" белгiсiмен дебет бойынша көрсетiледi.
  
      27. 5 (51-iшкi бөлiмдi қоспағанда), 6 бөлiмдер мен 11, 13, 31-бөлiмшелердегi шоттар бойынша сальдо кредит бойынша көрсетiледi, көрсетiлген бөлiмдер мен бөлiмшелердiң шоттарында дебеттiк сальдо пайда болған жағдайда, ол "минус" белгiсiмен кредит бойынша көрсетiледi.
  
      28. Барлық бөлiмдер бойынша айналымдар толық түрде көрсетiледi, яғни дебеттiк және кредиттiк айналымдар толтырылады. Айналым балансының 7, 8 және 9-бөлiмдердегi шоттар бойынша есептiк кезең үшiн айналымдар мiндеттi түрде толтырылады, бұл ретте, шоттар мiндеттi түрде жабылады, яғни бұл шоттар бойынша сальдо жоқ.
  
      29. Баланс валютасының есептi кезеңiнiң басындағы және аяғындағы дебеттiк сальдо 11, 13, 31-бөлiмшелердiң кредит сальдосының сомасын азайтып, 1, 2, 3, 4-бөлiмдердiң дебет сальдосының сомасын қосу жолымен есептеледi, яғни баланс - нетто.
  
      30. Баланс валютасының есептi кезеңiнiң басындағы және аяғындағы кредит сальдосы 51-бөлiмшенiң дебет сальдосының сомасын азайтып, айналым балансының 5 және 6-бөлiмдерiнiң сомасын қосу жолымен есептеледi, яғни баланс - нетто.
  
      31. Баланс валютасының дебеттiк және кредиттiк айналымдары тиiсiнше дебет бойынша және кредит бойынша айналым балансының 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9-бөлiмдерiнiң сомаларын қосу жолымен есептеледi.
  
      32. "Анықтамалық \*" кестесiнiң А бөлiмiндегi "Шектеулi" бағанында есептi кезең үшiн билiк етуге шектеулi мүлiктердiң құны көрсетiледi. "Өндiрiп алынғаны" бағанында есептi кезең үшiн салық органдары өндiрiп алған мүлiктердiң құны көрсетiледi. "Алынғаны" бағанында есептi кезең үшiн билiк етудегi шектеу алынған мүлiктiң құны көрсетiледi. Есептi кезеңнiң аяғына сальдо өндiрiп алынған және шектеу алынған мүлiк құнын азайтып, есептi кезеңнiң басындағы сальдо мен билiк ету шектелген мүлiктiң сомасын қосу жолымен есептеледi.
  
      33. "Анықтамалық \*" кестесiнiң "Б" бөлiмiндегi есептi кезең аяғындағы сальдо төленген және шақырып алынған инкассолық өкiмдер сомасын азайтып есептi кезеңнiң басындағы сальдо мен қойылған инкассолық өкiмдер сомасын қосу жолымен есептеледi.
  
      34. "Анықтамалық \*" кестесiнiң "В" бөлiмiнде есептi кезең үшiн кредиторлардың талабы бойынша алынған мүлiктiң сомасы көрсетiледi.

**4. 3 "Есептi кезең үшiн қаржылық-шаруашылық қызмет**
  
**нәтижелерi туралы есеп" нысаны**

      35. N 3 Бухгалтерлiк есеп стандартының нысанына сәйкес толтырылады.
  
      36. 1 "Өнiмдердi (жұмыстарды, қызметтердi) сатудан түскен кiрiстер" жолы бойынша айналым балансының 70-бөлiмшесiндегi несиелiк айналымның сомасы көрсетiледi.
  
      37. "Шығыстар" бағанында 2 "Сатылған өнiмнiң (жұмыстарды, қызметтердi) өзiндiк құны" жолы бойынша айналым балансының 80-бөлiмшесi дебеттiк айналымының сомасы көрсетiледi.
  
      38. "Шығыстар" бағанында 4 "Кезең шығыстары, оның iшiнде" жолы бойынша 4.1, 4.2, 4.3-жолдарының жалпы сомасы көрсетiледi. 4.1-жол бойынша 821 "Жалпы әкiмшiлiк шығыстар" шотының дебеттiк айналым сомасы көрсетiледi, 4.2-жол бойынша 811 "Сату шығыстары" шотының дебеттiк айналым сомасы көрсетiледi, 4.3-жол бойынша 831 "Пайыздарды төлеу шығыстары" шотының айналым балансының дебеттiк айналым сомасы көрсетiледi.
  
      39. "Кiрiстер" бағанында 6 "Негiзгi емес қызметтен түсетiн кiрiс (шығын)" жолы бойынша айналым балансының 72-бөлiмшесiнiң кредиттiк айналым сомасы көрсетiледi, "Шығыстар" бағанында айналым балансының 84-бөлiмшесiнiң дебеттiк айналым сомасы көрсетiледi.

**5. 4 "Ақшалай қаражаттың қозғалысы туралы есеп" нысаны**
  
**(4-қосымша)**

      40. N 4 Есептiк кезең үшiн Бухгалтерлiк есеп стандартының нысанына сәйкес тiкелей әдiспен толықтырылады.
  
      41. "Есептi кезеңнiң басындағы ақшалай қаражаттар" жолы бойынша айналым балансының 41 "Жолдағы ақшалай аударымдар", 42 "Банктердегi арнайы шоттардағы ақшалай қаражаттар", 43 "Валюталық шоттағы қолма-қол ақша", 44 "Есеп шоттағы қолма-қол ақша", 45 "Кассадағы қолма-қол ақша" бөлiмшелерiнiң есептi кезең басындағы дебеттiк сальдо сомасы көрсетiлдi. "Есептi кезеңнiң аяғындағы ақшалай қаражат" жолы бойынша айналым балансының 41 "Жолдағы ақшалай аударымдар", 42 "Банктердегi арнайы шоттардағы ақшалай қаражат", 43 "Валюталық шоттағы қолма-қол ақша", 44 "Есеп шоттағы қолма-қол ақша", 45 "Кассадағы қолма-қол ақша" бөлiмшелерiнiң есептi кезеңiнiң аяғындағы дебеттiк сальдоның сомасына тең болуы тиiс "Жиыны: ақшалай қаражаттың артуы (+)/азаюы (-)" және "Есептi кезеңнiң басындағы ақшалай қаражат" жолдарының сомалары көрсетiледi.

**6. 5 "Кезең шығыстары" нысаны**

      42. Есептi кезең үшiн толтырылады.
  
      43. 1 "Жалпы әкiмшiлiк шығыстар, барлығы" жолы бойынша 1.1 - 1.26-жолдарының сомасына тең болуы тиiс айналым балансының 821-шотының дебеттiк айналым сомасы көрсетiледi. 1.8-жол бойынша 1.8.1 - 1.8.2-жолдарының сомасы көрсетiледi.
  
      44. 2 "Сату жөнiндегi шығыстар, барлығы" жолы бойынша 2.1 - 2.12-жолдардың сомасына тең болуы тиiс айналым балансының 811-шотындағы дебеттiк айналымның сомасы көрсетiледi. 2.4-жол бойынша 2.4.1, 2.4.2-жолдардың сомасы көрсетiледi.
  
      45. 3 "Пайыз бойынша шығыстар, барлығы" жолы бойынша 3.1 - 3.4-жолдарының сомасына тең болуы тиiс айналым балансының 831-шотындағы дебеттiк айналымның сомасы көрсетiледi.

**7. 6 "Еңбек жөнiндегi есеп" нысаны**

      46. 1 "Қызметкерлердiң саны және жалақы қоры" бөлiмi есептi кезең бойынша толтырылады.
  
      47. 2 "Еңбекке ақы төлеу" бөлiмi есептi кезең бойынша толтырылады.
  
      48. 001 "Алдыңғы күнгi жалақы бойынша берешек" жолы бойынша айналым балансының 681 "Еңбекке ақы төлеу бойынша қызметкерлермен есеп айырысу" және 685 "Қызметкерлердiң еңбек демалыстары бойынша есептелген берешек" шоттарының есептi кезең басындағы кредиттiк сальдоның сомасы көрсетiледi.
  
      49. 002 "Есептi кезең үшiн есептелгенi" жолы бойынша айналым балансының 681 "Еңбекке ақы төлеу бойынша қызметкерлермен есеп айырысу" және 685 "Қызметкерлердiң еңбек демалыстары бойынша есептелген берешек" шоттарының есептi кезең үшiн кредиттiк айналымның сомасы көрсетiледi.
  
      50. 003 "Ұсталғаны" жолы бойынша 004-005-жолдардың сомасы көрсетiледi.
  
      51. 007 "Есептi кезең үшiн төленгенi" жолы бойынша 008-009-жолдардың сомасына тең болуы тиiс 681 "Еңбекке ақы төлеу бойынша қызметкерлермен есеп айырысу" және 685 "Қызметкерлердiң еңбек демалыстары бойынша есептелген берешек" шоттарының есептi кезең үшiн дебеттiк айналымның сомасы көрсетiледi.
  
      52. 009 "Есептi кезеңдегi сальдо (қалдық) жолы бойынша 003 және 007-жолдардың сомасын азайтып 001 және 002-жолдардың сомасына тең болуы тиiс 681 "Еңбекке ақы төлеу бойынша қызметкерлермен есеп айырысу" және 685 "Қызметкерлердiң еңбек демалыстары бойынша есептелген берешек" шоттарының есептi кезең соңына кредиттiк сальдоның сомасы көрсетiледi.

**8. 7 "Өнiмдердi өндiру (жұмыстарды, қызметтердi жүргiзу)**
  
**туралы есеп" нысаны (7-қосымша)**

      53. 1.5, 2.1 - 2.5-жолдар бойынша өнiмдердiң негiзгi түрлерi толтырылады, әр жол бойынша өлшеу бiрлiгi жақшаның iшiнде толтырылады.
  
      54. 1.6 және 2.6-жолдар бойынша өнiмнiң өзге түрлерi толтырылады, бұл ретте, 4, 6, 8, 10-бағандар бойынша ғана деректер көрсетiледi, яғни құндық нысанда.
  
      55. 1 "Өндiрiлген өнiмдер (жүргiзiлген жұмыстар мен қызметтер)" жолы бойынша 1.1 - 1.6-жолдардың сомасы көрсетiледi. Мiндеттi түрде өндiрiлген өнiмдердiң барлық түрi көрсетiледi. Бұл ретте, өнiм түрлерiнiң жолдары бойынша және 4, 6, 8, 10-бағандар бойынша өзiндiк құны көрсетiледi, яғни 221 "Жылдық өнiм" шотының дебеттiк айналымы. Егер аяқталмаған өндiрiстiң өнiмдерiнiң өндiрiлуi көрсетiлсе, жеке жолмен аяқталмаған өндiрiс өнiмдерiнiң атауы, өлшем бiрлiгi, саны және сомасы көрсетiлсiн.
  
      56. 2-жол бойынша 2.1 - 2.6-жолдардың сомасы көрсетiледi. Мiндеттi түрде сатылған өнiмдердiң барлық түрлерi көрсетiледi. Бұл ретте, өнiм түрлерiнiң жолдары бойынша және 4, 6, 8, 10-бағандар бойынша сатылуы көрсетiледi, яғни 701 "Дайын өнiмдердi (жұмыстар мен қызметтердi) сатудан түскен кiрiс" шотының айналымы.
  
      57. Қажеттiлiк болған кезде қосымша жолдар қосылады.

**9. 8 "Бөлiнбеген пайда (өтелмеген шығын) сомалардың болуы**
  
**мен қозғалысы жөнiндегi есеп" нысаны (8-қосымша)**

      58. Есептi кезең үшiн толтырылады.
  
      59. 1 "Жыл басындағы сальдо" жолы бойынша айналым балансының 562 "Өткен жылдардың бөлiнбеген кiрiсi (өтелмеген шығын)" шотының есептi кезең басындағы сальдо көрсетiледi.
  
      60. 2 "Есептi кезең үшiн алынған таза табыс" жолы бойынша айналым балансының 561 "Есептi жылдың бөлiнбеген кiрiсi (өтелмеген шығын)" шотының есептi кезең аяғындағы сальдо көрсетiледi.
  
      61. 3 "Бөлiнбеген кiрiстi басқа да арттырулар" жолы бойынша 3.1-3.5-жолдардың сомасы көрсетiледi.
  
      62. 4 "Жиыны" жолы бойынша 1, 2, 3-жолдардың сомасы көрсетiледi.
  
      63. 5 "Дивидендтердi төлеуге жiберiлдi" жолы бойынша айналым балансының 62 "Дивидендтер бойынша есеп айырысу" бөлiмшесiнiң есептi кезең үшiн кредиттік айналымның сомасы көрсетiледi.
  
      64. 6 "Бөлiнбеген кiрiстi басқа да азайтулар, барлығы" жолы бойынша 6.1 - 6.5-жолдардың сомалары көрсетiледi.
  
      65. 7 "Жиыны" жолы бойынша 5, 6-жолдардың сомасы көрсетiледi.
  
      66. 8 "Жыл соңындағы сальдо" жолы бойынша 561 және 562-шоттар бойынша жыл аяғындағы сальдомен сәйкес келуi тиiс 4 және 7-жолдардың әр түрлiлiгi көрсетiледi.

ҚР ҚМ 2001 жылғы 9 сәуірдегі
  
N 182 бұйрығымен бекiтiлген
  
Қаржылық ақпарат нысандарын
  
толтыру жөніндегі нұсқаулыққа
  
1-қосымша

1-нысан

**Базалық көрсеткіштер**

                   20 \_\_\_\_жылғы 01\_\_\_\_\_\_ арналған
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
 N  |    Көрсеткіштің  атауы                  |    Ақпарат
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
1    Заңды тұлғаның толық атауы
  
2    ҰҚНС бойынша ұйымдық-құқықтық нысан
  
3    Толық почталық (заңды) мекен-жайы
  
4    Заңды тұлғаның мемлекеттiк тiркеуден (соңғы
  
     рет қайта тiркеуден өткен күнi) өткен күнi
  
5    Заңды тұлғаның мемлекеттiк тiркеу
  
     (қайта тiркеу) нөмiрi
  
6    СТН
  
7    ОКПО коды
  
8    ОКОНХ бойынша саланың коды мен атауы
  
9    ОКЭД жөнiндегi қызметтiң түрі
  
10   Басқару органының (министрлiк, ведомство,
  
     заңды немесе жеке тұлға) атауы
  
11   Акциялар эмиссиясы проспектiсiнiң тiркелген
  
     күні\*
  
12   Акциялар эмиссиясы проспектiсiнiң тiркеу
  
     нөмiрi\*
  
13   Акциялардың саны, барлығы
  
     оның iшiнде
  
13.1 жай акциялар
  
13.2 артықшылықты акциялар
  
14   Бiр акцияның атауы
  
15   Акциялардың мемлекеттiк пакетi (дана)
  
16   Тiркеушi жөнiндегi деректер
  
17   ЖШС-нiң жарғылық капиталындағы мемлекеттiк
  
     үлес, (%)\*\*
  
18   Басшының лауазымы
  
19   Басшының аты-жөнi
  
20   Бас бухгалтердiң аты-жөнi
  
21   Жауапты орындаушының аты-жөнi
  
22   Басшының телефоны
  
23   Бас бухгалтердiң телефоны
  
24   Жауапты атқарушының телефоны
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Басшы                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*
  
*қолы*
*\*\*\*\**
  
*Бас бухгалтер               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*
  
*қолы*
*\*\*\*\**
  
*Жауапты орындаушы           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*
  
*қолы*
*\*\*\*\**

*\**
11-16-тармақтарды тек АҚ толтырады
  
     
*\*\**
 17-тармақты тек ЖШС толтырады
  
     
*\*\*\**
 Егер шоттар бiрнеше банктерде ашылған болса - барлық шоттары көрсетіледі
  
     
*\*\*\**
  Қолдар мөрмен бекітіледі

ҚР ҚМ 2001 жылғы 9 сәуірдегі
  
N 182 бұйрығымен бекiтiлген
  
Қаржылық ақпарат нысандарын
  
толтыру жөніндегі нұсқаулыққа
  
2-қосымша

                                                                2-нысан

**Айналым балансы**

      Заңды тұлғаның атауы
  
      \_\_\_\_жылғы 01\_\_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_ жылғы  01\_\_\_\_\_\_\_  кезеңі

      мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Шоттың|      Шоттың атауы         |  Есепті    | Есепті |  Келесі
  
 коды |                           | кезеңнің   | кезең  | кезеңнің
  
      |                           |басталу күні| үшін   |  басталу
  
      |                           |            |        |   күні
  
      |                           |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|айналым.|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      |                           |  сальдо    |  дар   |  сальдо
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                  |  Д-т | К-т |Д-т |К-т| Д-т | К-т
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
1 бөлім. АЙНАЛЫМНАН ТЫС АКТИВТЕР,
  
         Бөлім бойынша жиыны
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
10     Материалдық емес активтер,
  
       бөлiмше бойынша барлығы
  
   101 Лицензиялық келiсiмдер
  
   102 Бағдарламалық қамтамасыз ету
  
   103 Патенттер
  
   104 Ұйымдастыру шығындары
  
   105 Гудвилл
  
   106 Өзгелер
  
11     Материалдық емес активтер
  
       өтелiмi, бөлiмше бойынша
  
       барлығы
  
   111 МА өтелiмi - Лицензиялық
  
       келiсiмдер
  
   112 МА өтелiмi - Бағдарламалық
  
       қамтамасыз ету
  
   113 МА өтелiмi - Патенттер
  
   114 Ұйымдастыру шығындары
  
   115 МА өтелiмi- Гудвилл
  
   116 МА өтелiмi- өзгедей
  
12     Негізгі қаражат, бөлімше
  
       бойынша барлығы
  
   121 Жер
  
   122 Ғимараттар мен үй-жайлар
  
   123 Машиналар мен құрал-жабдықтар,
  
       берiлiс қондырғылары
  
   124 Көлік құралдары
  
   125 Өзгелер
  
   126 Аяқталмаған құрылыс
  
13     Негiзгi қаражаттың тозуы,
  
       бөлiмше бойынша барлығы
  
   131 Ғимараттар мен үй-жайлардың
  
       тозуы
  
   132 Машиналар мен құрал-
  
       жабдықтардың, берiлiс
  
       қондырғыларының тозуы
  
   133 Көлiк құралдарының тозуы
  
   134 Өзгедей-тозу
  
14     Инвестициялар, бөлiмше
  
       бойынша барлығы
  
   141 Еншiлес заңды тұлғаларға
  
       берiлетiн инвестициялар
  
   142 Тәуелдi заңды тұлғаларға
  
       берiлетiн инвестициялар
  
   143 Бірлесiп бақылайтын заңды
  
       тұлғаларға берілетін
  
       инвестициялар
  
   144 Өзгелер
  
2-бөлім. ТАУАРЛЫ-МАТЕРИАЛДЫҚ ҚОРЛАР,
  
         бөлім бойынша жиыны
  
20     Материалдар, бөлімше
  
       бойынша барлығы
  
   201 Шикізат пен материалдар
  
   202 Сатымдық жартылай фабрикаттар
  
       және құрауыш бұйымдар,
  
       конструкциялар мен бөлшектер
  
   203 Отын
  
   204 Ыдыс және ыдыстық материалдар
  
   205 Босалқы бөлшектер
  
   206 Өзге де материалдар
  
   207 Қайта өңдеуге берiлген
  
       материалдар
  
   208 Құрылыс материалдары мен басқалар
  
21     Аяқталмаған өндіріс, бөлімше
  
       бойынша барлығы
  
   211 Негiзгi өндiріс
  
   212 Меншікті өндірістің жартылай
  
       фабрикаттары
  
   213 Қосалқы өндірiстер
  
   214 Өзгелер
  
22     Тауарлар, бөлімше бойынша барлығы
  
   221 Дайын өнiм
  
   222 Сатып алынған тауарлар
  
   223 Өзгелер

3-бөлiм. ДЕБИТОРЛЫҚ БЕРЕШЕК ЖӘНЕ
  
         БАСҚА ДА АКТИВТЕР, Бөлiм
  
         бойынша жиыны

30     Сатып алушылар мен тапсырыс
  
       берушiлердiң берешегi, бөлiмше
  
       бойынша барлығы
  
   301 Алуға арналған шоттар
  
   302 Алынған вексельдер
  
   303 Басқалар
  
31     Күмәндi борыштар жөнiндегi
  
       резервтер, бөлiмше бойынша
  
       барлығы
  
32     Еншiлес (тәуелдi)
  
       серiктестiктердiң дебиторлық
  
       берешегi, бөлiмше бойынша
  
       барлығы
  
   321 Еншiлес серiктестiктердiң
  
       дебиторлық берешегi
  
   322 Тәуелді серіктестіктердің
  
       дебиторлық берешегі
  
   323 Бiрлесіп бақылайтын заңды
  
       тұлғалардың берешегі
  
13     Өзге де дебиторлық берешек,
  
       бөлімше бойынша барлығы
  
   331 Өтеу үшiн ҚҚС
  
   332 Есептелген пайыздар
  
   333 Қызметкерлер мен өзге де
  
       тұлғалардың берешегi
  
   334 Өзгелер
  
34     Болашақ кезеңдердiң
  
       шығыстары, бөлiмше бойынша
  
       барлығы
  
   341 Сақтандыру полисi
  
   342 Жалдау ақысы
  
   343 Өзгелер
  
35     Берілген аванстар, бөлімше
  
       бойынша барлығы
  
   351 ТМҚ жеткiзуге берілген
  
       аванстар
  
   352 Жұмыстарды орындауға және
  
       қызмет көрсетуге берiлген
  
       аванстар
  
4-бөлім. АҚШАЛАЙ ҚАРАЖАТТАР, Бөлiм
  
         бойынша жиыны
  
40     Қаржылық инвестициялар,
  
       бөлімше бойынша барлығы
  
   401 Акциялар
  
   402 Облигациялар
  
   403 Өзгелер
  
41     Жолдағы ақшалай аударымдар,
  
       бөлiмше бойынша барлығы
  
42     Банктердегi арнайы шоттардағы
  
       ақшалай қаражаттар, бөлiмше
  
       бойынша барлығы
  
   421 Аккредитивтердегi ақшалай
  
       қаражаттар
  
   422 Чек кiтапшаларындағы ақшалай
  
       қаражаттар
  
   423 Банктердiң арнайы шоттарындағы
  
       қолма-қол ақша
  
   424 Өзгелер
  
43     Валюталық шоттағы қолма-қол
  
       ақша, бөлiмше бойынша барлығы
  
   431 Ел iшiндегi валюталық шоттағы
  
       қолма-қол ақша
  
   432 Шетелдегi валюталық шоттағы
  
       қолма-қол ақша
  
44     Есеп айырысу шотындағы
  
       қолма-қол ақша, бөлiмше
  
       бойынша барлығы
  
45     Кассадағы қолма-қол ақша,
  
       бөлiмше бойынша барлығы
  
   451 Ұлттық валютамен кассадағы
  
       қолма-қол ақша
  
   452 Шетел валютасымен кассадағы
  
       қолма-қол ақша

5-бөлiм. МЕНШIКТI КАПИТАЛ,
  
         Бөлім бойынша жиыны

50     Жарғылық капитал, бөлiмше
  
       бойынша барлығы
  
   501 Жай акциялар
  
   502 Артықшылықты акциялар
  
   503 Салымдар мен жарналар

51     Төленбеген капитал,
  
       бөлiмше бойынша барлығы

52     Алынған капитал, бөлiмше
  
       бойынша барлығы

53     Қосымша төленген капитал,
  
       бөлiмше бойынша барлығы

54     Қосымша төленбеген капитал,
  
       бөлімше бойынша барлығы
  
   541 Негiзгi құрал-жабдықтарды
  
       қайта бағалаудан алынған
  
       қосымша төленбеген капитал
  
   542 Инвестицияларды қайта
  
       бағалаудан алынған қосымша 
  
       төленбеген капитал
  
   543 Өзгелер

55     Резервтiк капитал, бөлімше
  
       бойынша барлығы
  
   551 Заңнамамен белгiленген
  
       резервтік капитал
  
   552 Өзге де резервтiк капитал

56     Бөлiнбеген кiрiс
  
       (өтелмеген шығын), бөлiмше
  
       бойынша барлығы
  
   561 Есептi жылдың бөлiнбеген
  
       кірiсi (өтелмеген шығын)
  
   562 Өткен жылдардың бөлiнбеген
  
       кiрiсi (өтелмеген шығын)

57     Қорытынды кіріс шығын,
  
       бөлiмше бойынша барлығы

6-бөлiм. МIНДЕТТЕМЕЛЕР, Бөлiм
  
         бойынша барлығы

60     Несиелер, бөлімше бойынша
  
       барлығы
  
   601 Банктердiң несиелерi
  
   602 Банктен тыс мекемелерден  
  
       алынатын несиелер
  
   603 Өзгелер

61     Болашақ кезеңдердің кірістері,
  
       бөлімше бойынша барлығы

62     Дивидендтер бойынша есеп
  
       айырысу
  
   621 Жай акциялар бойынша есеп
  
       айырысу
  
   622 Артықшылықты акциялар бойынша
  
       есеп айырысу

63     Бюджетпен есеп айырысу,
  
       бөлімше бойынша барлығы
  
   631 Төлеуге арналған ағымдағы
  
       табыс салығы
  
   632 Мерзiмi ұзартылған табыс салығы
  
   633 ҚҚС
  
   634 Өзгелер

64     Еншiлес (тәуелдi)
  
       серiктестiктерге кредиторлық
  
       берешек, бөлiмше бойынша
  
       барлығы
  
   641 Еншiлес серiктестiктерге
  
       берiлетiн берешек
  
   642 Тәуелдi серiктестiктерге
  
       берiлетiн берешек
  
   643 Бірлесiп бақылайтын
  
       заңды тұлғаларға берешек

65     Бюджеттен тыс төлемдер
  
       бойынша есеп айырысу,
  
       бөлiмше бойынша барлығы
  
   651 Мүлiктiк және жеке сақтандыру
  
       бойынша есеп айырысулар
  
   652 Жұмыспен қамту қоры бойынша есеп
  
       айырысулар
  
   653 Әлеуметтiк сақтандыру және
  
       зейнетақымен қамсыздандыру
  
       бойынша есеп айырысулар
  
   654 Жол қорымен есеп айырысулар
  
   655 Өзгелер

66     Алынған аванстар, бөлiмше
  
       бойынша барлығы
  
   661 ТМҚ жеткізуге алынған аванстар
  
   662 Жұмыстарды орындауға және
  
       қызмет көрсетуге алынған аванстар

67     Берушiлермен және мердiгерлермен
  
       есеп айырысулар, бөлiмше
  
       бойынша барлығы

68     Өзге де кредиторлық берешек
  
       және есептеулер, бөлiмше бойынша
  
       барлығы
  
   681 Еңбек ақы төлеу бойынша
  
       қызметкерлермен есеп
  
       айырысулар
  
   682 Лауазымды тұлғаларға берешек
  
   683 Жалдау мiндеттемелерi
  
   684 Төлеуге арналған пайыздар
  
   685 Қызметкерлердің демалыстары
  
       бойынша есептелген берешек
  
   686 Өзге есептелген шығыстар
  
   687 Өзгелер

7-бөлiм. КIРIСТЕР, Бөлiм бойынша барлығы

70     Негiзгi қызмет кірісі, бөлімше
  
       бойынша барлығы
  
   701 Дайын өнімді (жұмыстарды,
  
       қызметтердi) сатудан алынатын
  
       кiрiс
  
   702 Сатып алынған тауарларды
  
       сатудан алынатын кiрiстер
  
   703 ҚҚЖ, жобалау-iздестiру
  
       геологиялық барлау,
  
       ғылыми-iздестiру және
  
       басқа да жұмыстардан алынатын
  
       кiрiс
  
   704 Көлiк ұйымдарының жүк және
  
       жолаушылар тасымалдау жөнiндегi
  
       қызметтерінен алынатын кiрiс
  
   705 Жалға беруден алынатын кiрiс
  
   706 Байланыс ұйымдарының
  
       қызметтерінен алынатын кiрiс
  
   707 Сақтандыру компанияларының
  
       қызметiнен алынатын кiрiс
  
   708 Инвестициялық қызметтен
  
       алынатын кiрiс
  
   709 Өзгелер

71     Сатылған тауарларды қайтару
  
       және сатудан шегерiмдер,
  
       сондай-ақ бағаларды түсiру
  
       бөлiмше бойынша барлығы
  
   711 Сатылған тауарларды қайтару
  
   712 Сатудан шегерім
  
   713 Бағаны түсiру

72     Негізгі емес қызмет кірісі,
  
       бөлімше бойынша барлығы
  
   721 Материалдық емес активтерді
  
       сатудан алынатын кiрiс
  
   722 Негiзгi қаражатты сатудан
  
       алынатын кiрiс
  
   723 Бағалы қағаздарды сатудан
  
       алынатын кiрiс
  
   724 Акциялар бойынша дивидендтер
  
       және пайыз түрiндегi кiрiстер
  
   725 Бағам айырмасынан алынатын кiрiс
  
   726 Атқарушы органдардың
  
       демеуқаржылары
  
   727 Өзгелер

8-бөлім. ШЫҒЫСТАР, Бөлiм бойынша жиыны

80     Сатылған тауарлардың
  
       (жұмыстардың, қызметтердiң)
  
       өзіндiк құны, бөлiмше бойынша
  
       барлығы
  
   801 Сатылған дайын өнiмнiң
  
       (жұмыстардың, қызметтердiң)
  
       өзiндiк құны
  
   802 Сату үшiн алынған, сатылған
  
       тауарлардың өзiндiк құны
  
   803 Орындалған ҚҚЖ, жобалау-iздестiру
  
       геологиялық барлау, ғылыми-
  
       iздестіру және басқа да
  
       жұмыстардың өзiндiк құны
  
   804 Көлiк ұйымдарымен жүк және
  
       жолаушылар тасымалдау жөнiндегі
  
       қызметтерінiң өзiндiк құны
  
   805 Жалға беруге байланысты
  
       қызметтердiң өзiндiк құны
  
   806 Байланыс ұйымдары қызметтерiнiң
  
       өзiндiк құны
  
   807 Сақтандыру ұйымдары көрсеткен
  
       қызметтердің өзіндік құны
  
   808 Өзгелер

81     Тауарларды (жұмыстар мен
  
       қызметтерді) сатуға байланысты
  
       шығыстар, бөлiмше бойынша барлығы

82     Жалпы және әкiмшiлік шығыстар,
  
       бөлiмше бойынша шығыстар

83     Пайыздар бойынша шығыстар,
  
       бөлiмше бойынша шығыстар

84     Негiзгi емес қызмет бойынша
  
       шығыстар, бөлiмше бойынша
  
       барлығы

   841 Материалдық емес активтердi
  
       сату бойынша шығыстар
  
   842 Негізгі құрал-жабдықтарды
  
       сату бойынша шығыстар
  
   843 Бағалы қағаздарды сату
  
       бойынша шығыстар
  
   844 Бағам айырмасы бойынша шығыстар
  
   845 Өзгелер

85     Табыс салығы бойынша шығыстар,
  
       бөлімше бойынша шығыстар

86     Төтенше жағдайлар мен
  
       тоқтатылған операцияларға
  
       байланысты кiрiстер (шығындар),
  
       бөлiмше бойынша барлығы

87     Басқа ұйымдардағы үлестiк
  
       қатысуға байланысты кiрiс (шығын),
  
       бөлiмше бойынша барлығы

9-бөлiм. ӨНДIРIСТIК ЕСЕП ШОТТАРЫ,
  
         Бөлiм бойынша барлығы

90     Негiзгi өндiрiс бөлiмше
  
       бойынша барлығы
  
   900 Негiзгi өндiрiс
  
   901 Материалдар
  
   902 Өндіріс қызметкерлерiне
  
       еңбекақы төлеу
  
   903 Еңбекақы төлеуден аударымдар
  
   904 Үстеме шығыстар

91     Меншiктi өндiрiстiң жартылай
  
       фабрикаттары, бөлiмше бойынша
  
       барлығы

92     Қосалқы өндiріс, бөлімше
  
       бойынша барлығы
  
   920 Қосалқы өндіріс
  
   921 Материалдар
  
   923 Қызметкерлерге еңбекақы төлеу
  
   924 Үстеме шығыстар

93     Үстеме шығыстар, бөлiмше
  
       бойынша барлығы
  
   930 Үстеме шығыстар
  
   931 Материалдар
  
   932 Қызметкерлерге еңбекақы төлеу
  
   933 Еңбекақы төлеуден аударымдар
  
   934 Негiзгi құрал-жабдықтарды жөндеу
  
   935 Негiзгi құрал-жабдықтардың тозуы
  
       және материалдық емес активтердiң
  
       өтелiмi
  
   936 Коммуналдық қызметтер
  
   937 Жалдау ақы
  
   938 Өзгелер

94     Әлеуметтік сала, бөлімше бойынша
  
       барлығы

95     Өндірістегі ақау, бөлімше бойынша
  
       барлығы
  
   950 Өндiрiстегi ақау
  
   951 Материалдар
  
   952 Қызметкерлерге еңбекақы төлеу
  
   953 Үстеме шығыстар

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
        Баланс валютасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Шоттың|      Шоттың атауы         |  Есепті    | Есепті |  Келесі
  
 коды |                           | кезеңнің   | кезең  | кезеңнің
  
      |                           |басталу күні| үшін   |  басталу
  
      |                           |            |        |   күні
  
      |                           |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|айналым.|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      |                           |  сальдо    |  дар   |  сальдо
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                  |  Д-т | К-т |Д-т |К-т| Д-т | К-т
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
10 бөлім. БАЛАНСТАН ТЫС ШОТТАР
  
 
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      анықтамалық
*\**
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
жолдың|         Атауы           |Басындағы|Шектеулі|Алынды|Соңындағы
  
  N   |                         |  сальдо |        |      | сальдо
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
А      Иеленуді салық органдары
  
       шектеген мүлік, барлығы
  
       оның ішінде:
  
     1 Негізгі қорлар, баланстық
  
       құны бойынша барлығы
  
   1.2 Жер
  
   1.3 Ғимараттар мен құрылыс-
  
       жайлары
  
   1.4 Машиналар мен жабдықтар,
  
       қосалқы тетіктер
  
   1.5 Көлік құралдары
  
   1.6 өзге де негізгі құралдар
  
   1.7 Аяқталмаған құрылыс
  
     2 Инвестициялар,

14-бөлімше бойынша
  
       барлығы
  
     3 Материалдар, 20-бөлімше
  
       бойынша барлығы
  
     4 Аяқталмаған өндіріс,
  
       21-бөлімше бойынша
  
       барлығы
  
     5 Тауарлар, 22-бөлімше
  
       бойынша барлығы
  
     6 Қаржылық инвестициялар,
  
       40-бөлімше бойынша
  
       барлығы
  
     7 өзгелер
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
жолдың|         Атауы           |Басындағы|Ұсынылды|Қайта.|Соңындағы
  
  N   |                         |  сальдо |        |рылды | сальдо
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Б      Банктік шоттарға
  
       қойылған инкассолық
  
       өкімдер (түрлі негізде.
  
       мелер бойынша), барлығы
  
       оның ішінде:
  
    1  Ел ішіндегі валюталық
  
       шоттағы ақшалар (431-шот)
  
    2  Шетелдегі валюталық
  
       шоттағы ақшалар (432-шот)
  
    3  Есеп айырысу шотындағы
  
       ақшалар (441-шот)
  
    4  Кассадағы Ұлттық валюта.
  
       дамен қолға берілетін
  
       ақшалар (451-шот)
  
    5  Кассадағы шетелдік
  
       валютамен қолға
  
       берілетін ақшалар
  
       (452-шот)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
В      Кредиторлардың талаптары    |     Сома
  
       бойынша алынған мүлік,      |
  
       барлығы                     |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    1  Баланстық құн бойынша негізгі
  
       қорлар, барлығы
  
  1.2  Жер
  
  1.3  Ғимараттар мен құрылыс-жайлары
  
  1.4  Машиналар мен жабдықтар,
  
       қосалқы тетіктер
  
  1.5  Көлік құралдары
  
  1.6  өзге де негізгі құралдар
  
  1.7  Аяқталмаған құрылыс
  
    2  Инвестициялар, 14-бөлімше
  
       бойынша барлығы
  
    3  Материалдар, 20-бөлімше
  
       бойынша барлығы
  
    4  Аяқталмаған өндіріс,
  
       21-бөлімше бойынша барлығы
  
    5  Тауарлар, 22-бөлімше бойынша
  
       барлығы
  
    6  Қаржылық инвестициялар,
  
       40-бөлімше бойынша барлығы
  
    7  өзгелер
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Басшы          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*
  
*қолы*
*\*\**
  
*Бас бухгалтер  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*
  
*қолы*
*\*\**
  
*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*
  
*Орындаушының аты-жөні мен телефон*

*\**
 Міндетті түрде толтырылады, егер шектеулер болмаса - нөлдер
  
қойылады
  
     
*\*\**
 Қолдары мөртаңбамен бекітіледі

ҚР ҚМ 2001 жылғы 9 сәуірдегі
  
N 182 бұйрығымен бекiтiлген
  
Қаржылық ақпарат нысандарын
  
толтыру жөніндегі нұсқаулыққа
  
3-қосымша

3-нысан

**Қаржы-шаруашылық қызметтің қорытындылары туралы есеп**

**Кірістер мен шығыстар туралы есеп**

      Заңды тұлғаның атауы

      20\_\_\_\_жылғы 01\_\_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_ 20\_жылғы 01\_\_\_\_\_\_\_ қоса алғандағы кезең

      мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
 N  |    Көрсеткіштердің атауы      |  Өткен     | Есепті | Есепті
  
    |                               | кезең үшін |кезеңге | кезең
  
    |                               |            |арналған|  үшін
  
    |                               |            | жоспар |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
 1                2                      3           4         5
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  1  Өнімді (жұмыстарды, қызметтерді)
  
     сатудан алынатын кіріс
  
  2  Сатылған өнімнің
  
     (жұмыстардың, қызметтердің)
  
     өзіндік құны
  
  3  Жалпы кіріс (1-бет - 2-бет)
  
4    Кезеңнің шығыстары, оның ішінде
  
4.1. жалпы және әкімшілік шығыстар
  
4.2. сату жөніндегі шығыстар
  
4.3. пайыздарды төлеуге арналған шығыстар
  
5    Негізгі қызметтен алынатын кіріс
  
     (шығын) (3-бет - 4-бет)
  
6    Негізгі емес қызметтен алынатын
  
     кіріс (шығын)
  
7    Салық салуға дейінгі кәдімгі
  
     қызметтен алынатын кіріс
  
     (шығын) (5-бет +(-) 6-бет)
  
8    Табыс салығы  
  
9    Салық салынғаннан кейінгі кәдімгі
  
     қызметтен алынатын кіріс
  
     (шығын) (7-бет - 8-бет)
  
10   Төтенше жағдайларға байланысты
  
     кіріс (шығын)
  
11   ТАЗА ТАБЫС (ШЫҒЫН) (9-бет +(-) 10-бет)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Басшы                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*
  
*қолы*
*\**
  
*Бас бухгалтер            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*
  
*қолы*
*\**
  
*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*
  
*Орындаушының аты-жөні мен телефон N*

*\**
Қолдары мөртаңбамен бекітіледі

ҚР ҚМ 2001 жылғы 9 сәуірдегі
  
N 182 бұйрығымен бекiтiлген
  
Қаржылық ақпарат нысандарын
  
толтыру жөніндегі нұсқаулыққа
  
4-қосымша

4-нысан

**Ақшалай қаражаттың қозғалысы туралы есеп**

Заңды тұлғаның атауы

\_\_\_\_\_ жылғы 01\_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_\_\_ жылғы 01\_\_\_\_\_ қоса алғандағы кезең үшін

мың теңге
  
--------------------------------------------------------------------
  
 N !                   Көрсеткіштік атауы                !  Сомасы
  
--------------------------------------------------------------------
  
   !                          1                          !      2
  
--------------------------------------------------------------------
  
І.  Операциялық қызметтен болатын ақшалай қаражаттың қозғалысы
  
1.  Ақшалай қаражаттың түсуі
  
    өнiмдi (жұмыстарды, қызметтердi) сатудан алынатын кiрiс
  
    алынған аванстар
  
    пайыздар
  
    дивидендтер
  
    роялти
  
    өзге де түсiмдер
  
2.  Ақшалай қаражаттың шығуы
  
    берушiлер мен мердiгерлердiң шоттары бойынша
  
    берiлген аванстар
  
    жалақы бойынша
  
    әлеуметтiк сақтандыру және зейнетақымен қамсыздандыру
  
    қорларына
  
    салықтар бойынша
  
    пайыздарды төлеу
  
    өзге де төлемдер
  
3.  Операциялық қызметтiң нәтижесiнде ақшалай қаражаттың
  
    көбеюi (+)/азаюы (-)
  
ІІ. Инвестициялық қызметтен болатын ақшалай қаражаттың
  
    қозғалысы
  
1.  Ақшалай қаражаттың түсуi
  
    материалдық емес активтердi сатудан алынатын кiрiс
  
    негiзгi қаражатты сатудан алынатын кiрiс
  
    басқа ұзақ мерзiмдi активтердi сатудан алынатын кiрiс
  
    қаржылық инвестицияларды сатудан алынатын кiрiс
  
    басқа заңды тұлғалар берген несиелердi алудан кiрiс
  
    өзге де түсiмдер
  
2.  Ақшалай қаражаттың шығуы
  
    материалдық емес активтердi сатып алу
  
    негiзгi қаражатты сатып алу
  
    басқа ұзақ мерзiмдi активтердi сатып алу
  
    қаржылық инвестицияларды сатып алу
  
    басқа заңды тұлғаларға несие ұсыну
  
    өзге де төлемдер
  
3.  Инвестициялық қызметтің нәтижесінде ақшалай
  
    қаражаттың көбеюi (+)/азаюы (-)
  
ІІІ. Қаржылық қызметтен болатын ақшалай қаражаттың
  
     қозғалысы
  
1.   Ақшалай қаражаттың түсуi
  
     акциялар мен басқа бағалы қағаздар шығарудан алынатын
  
     банктiк несиелер алу
  
     өзге де түсiмдер
  
2.   Ақшалай қаражаттың шығуы
  
     банктiк несиелердi өтеу
  
     меншiктi акцияларды сатып алу
  
     дивидендтер төлеу
  
     өзге де төлемдер
  
3.   Қаржылық қызметтiң нәтижесiнде ақшалай қаражаттың
  
     көбеюi (+)/азаюы (-)
  
     БАРЛЫҒЫ: Ақшалай қаражаттың өсуi (+)/азаюы (-)
  
     Есептi кезеңнiң басындағы ақшалай қаражат
  
     Есептi кезеңнiң соңындағы ақшалай қаражат
  
--------------------------------------------------------------------

*Басшы                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*
  
*қолы*
*\**
  
*Бас бухгалтер                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*
  
*қолы*
*\**
  
                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                              Орындаушының аты-жөні мен телефон N

*\**
 Қолдар мөртаңбамен бекітіледі

ҚР ҚМ 2001 жылғы 9 сәуірдегі
  
N 182 бұйрығымен бекiтiлген
  
Қаржылық ақпарат нысандарын
  
толтыру жөніндегі нұсқаулыққа
  
5-қосымша      
  
5-нысан

**Кезеңнің шығыстары**

Заңды тұлғаның атауы

\_\_\_\_\_ жылғы 01\_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_\_\_ жылғы 01\_\_\_\_\_ қоса алғандағы кезең үшін

мың теңге
  
--------------------------------------------------------------------
  
   N   !Көрсеткіштердің атауы        ! Есепті кезең үшін есептелгені
  
--------------------------------------------------------------------
  
       Барлығы
  
1      Жалпы және әкiмшiлiк шығыстар,
  
       барлығы
  
1.1    Материалдар
  
1.2    Қызметкерлердiң еңбек жалақылары
  
1.3    Еңбек жалақыларынан аударымдар
  
1.4    Негiзгi құрал-жабдықтардың және
  
       материалдық емес активтердiң өтелiмi
  
1.5    Негiзгi құрал-жабдықтарды және
  
       материалдық емес активтердi жөндеу
  
       және қызмет көрсету
  
1.6    Коммуналдық шығыстары
  
1.7    Іссапар шығыстары, барлығы
  
1.7.1  белгiленген нормалардың шеңберiнде
  
1.7.2  нормалардан тыс
  
1.8    Өкiлдiк шығыстары
  
1.9    Қызметкерлердiң бiлiктiлiгiн арттыру
  
       шығыстары
  
1.10   Директорлар кеңесiн ұстауға арналған
  
       шығыстар
  
1.11   Бюджетпен есеп айырысулар
  
1.12   Кеңсе және баспахана шығыстары
  
1.13   Байланыс қызметтері
  
1.14   Күзет шығыстары
  
1.15   Консультациялық (аудиторлық) және
  
       ақпараттық қызметтер
  
1.16   Банк қызметтері
  
1.17   Сот шығындары
  
1.18   Шарттардың талаптарын бұзғаны үшiн
  
       айыппұлдар, өсiмақылар мен
  
       тұрақсыздық төлемдер
  
1.19   Табысты жасырғаны үшiн айыппұлдар
  
       мен өсiмақылар
  
1.20   ТМҚ-ды ұрлау, нормативтен тыс
  
       шығындар, бүлiнуi
  
1.21   Жалға алу шығыстары
  
1.22   Әлеуметтік сала бойынша шығыстары    
  
1.23   Күмәндi борыштар жөнiндегі резервтер
  
1.24   Қайырымдылық көмек
  
1.25   Мерекелiк, мәдени және спорттық
  
       iс-шараларды өткiзуге арналған
  
       шығындар
  
1.26   Өзге де шығыстар
  
2      Сатуға байланысты шығыстар, барлығы
  
2.1    Материалдар
  
2.2    Қызметкерлердiң еңбек жалақылары
  
2.3    Еңбек жалақыларынан аударымдар
  
2.4    Негізгі құрал-жабдықтардың және
  
       материалдық емес активтердiң өтелiмi
  
2.5    Негiзгi құрал-жабдықтарды және
  
       материалдық емес активтердi жөндеу
  
       және қызмет көрсету
  
2.6    Коммуналдық шығыстары
  
2.7    Іссапар шығыстары, барлығы
  
2.7.1  белгiленген нормалардың шеңберiнде
  
2.7.2  нормалардан тыс
  
2.8    Тиеу, тасымалдау және сақтау
  
2.9    Маркетингтiк және жарнамалық қызметтер
  
2.10   Жалға алу шығыстары
  
2.11   Әлеуметтік сала бойынша шығыстары
  
2.12   Өзге де шығыстар
  
3      Пайыздар бойынша шығыстар, барлығы
  
       оның ішiнде
  
3.1    Банктердің несиелері бойынша пайыздарды
  
       төлеу
  
3.2    Берушілердің несиелері бойынша
  
       пайыздарды төлеу
  
3.3    Жалға беру жөнiндегі пайыздарды төлеу
  
       бойынша шығыстар
  
3.4    Өзге де шығыстар
  
--------------------------------------------------------------------
  
*Басшы*
                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
     
*қолы*
*\**
  
*Бас бухгалтер            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*
  
*қолы*
*\**
  
                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                          
*Орындаушының аты-жөні мен телефон N*

*\**
 Қолдары мөртаңбамен бекітіледі

ҚР ҚМ 2001 жылғы 9 сәуірдегі
  
N 182 бұйрығымен бекiтiлген
  
Қаржылық ақпарат нысандарын
  
толтыру жөніндегі нұсқаулыққа
  
6-қосымша      
  
6-нысан

**Еңбек жөніндегі есеп**

Заңды тұлғаның атауы

\_\_\_\_\_ жылғы 01\_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_\_\_ жылғы 01\_\_\_\_\_ қоса алғандағы кезең үшін

                 1. Қызметкерлер саны және жалақы қоры
  
--------------------------------------------------------------------
  
  N  !       Көрсеткіштің атауы            !Өлшембірлігі!Саны/Сомасы
  
--------------------------------------------------------------------
  
     !                     1               !       2     !     3
  
--------------------------------------------------------------------
  
001   Есептi кезеңдегi қызметкерлердiң (қызметтi
  
      қоса атқарушысыз) тiзiмдегi орташа саны -       адам
  
      барлығы
  
002   Оның iшiнде негiзгi қызметтiң қызметкерлерi     адам
  
      Орташа жалақы мен басқа да орташа
  
003   мөлшерлердi есептеу үшiн алынатын               адам
  
      қызметкерлердiң (қызметтi қоса
  
      атқарушыларсыз) саны - барлығы
  
004   Оның iшiнде негiзгi қызметтiң қызметкерлерi     адам
  
      Тiзiмдегi және тiзiмге енбейтiн құрам
  
005   қызметкерлерiнiң және қызметтi қоса           мың теңге\*
  
      атқарушылардың жалақы қоры (заттай
  
      нысандағы төлемдердi қоса алғанда) -
  
      барлығы
  
006   Оның iшiнде негiзгi қызметтiң қызметкерлерi   мың теңге\*
  
007   Орташа айлық жалақы:                          мың теңге\*
  
008   Барлық қызметкерлер (005-бет/003-бет)/айлар   мың теңге\*
  
      саны
  
009   Негiзгi қызметтiң қызметкерлерi               мың теңге\*
  
      (006-бет/004-бет)/айлар саны
  
010   Барлық қызметкерлердiң іс жүзiнде жасаған     адам-сағат\*
  
      адам-сағаттары
  
--------------------------------------------------------------------
  
                    2. Еңбекке ақы төлеу
  
--------------------------------------------------------------------
  
N  !          Көрсеткіштің атауы            !өлшем бірлігі!   Сома
  
--------------------------------------------------------------------
  
    !                     1                    !     2       !   3
  
--------------------------------------------------------------------
  
001   Есептi кезеңнiң басындағы жалақы бойынша     мың теңге\*
  
      берешек
  
002   Есептi кезең үшiн есептелгенi                мың теңге\*
  
003   Ұсталғаны, барлығы:                          мың теңге\*
  
      оның ішiнде:
  
004   зейнетақы жарналары (10 %)                   мың теңге\*
  
005   жеке тұлғалардан табыс салығы                мың теңге\*
  
006   өзгелер                                      мың теңге\*
  
007   Есептi кезеңде төленгенi, барлығы            мың теңге\*
  
      оның ішiнде:
  
008   ақшалай қаражатпен                           мың теңге\*
  
009   тауарлармен, қызметтермен                    мың теңге\*
  
010   Есептi күнгi сальдо (қалдық)                 мың теңге\*
  
--------------------------------------------------------------------
  
*Басшы*
                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
     
*қолы*
*\**
  
*Бас бухгалтер            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*
  
*қолы*
*\**
  
                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                          
*Орындаушының аты-жөні мен телефон N*

*\**
 Бір ондық таңбамен
  
     
*\*\**
Қолдар мөртаңбамен бекітіледі

ҚР ҚМ 2001 жылғы 9 сәуірдегі
  
N 182 бұйрығымен бекiтiлген
  
Қаржылық ақпарат нысандарын
  
толтыру жөніндегі нұсқаулыққа
  
7-қосымша      
  
 7-нысан

**Өнімдерді өндіру (жұмыстарды, қызметтерді жүргізу)**
  
**туралы есеп**

Заңды тұлғаның атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ жылғы 01\_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_\_\_ жылғы 01\_\_\_\_\_ қоса алғандағы кезең үшін

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
 N  |Көрсеткіштердің атауы | Есепті кезеңге |     Шын мәнінде
  
    |                      |арналған жоспар |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    |                      |                |  есепті кезең үшін
  
    |                      |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
    |                      | саны |мың теңге| мөлшері | мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
 1           2                 3      4           5          6
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  1  Дайын өнімнің (тауар.
  
     лардың, жұмыстар мен
  
     қызметтердің) өндіріл.
  
     гені (өлшем бірлігі,
  
     мың)                     х                  х
  
1.1
  
1.2
  
1.3
  
1.4
  
1.5
  
1.6  Өзгелер                  х                  х
  
  2  Дайын өнімнің (тауар.
  
     лардың, жұмыстар мен
  
     қызметтердің) сатыл.
  
     ғаны (өлшем бірлігі,
  
     мың)                     х                  х
  
2.1
  
2.2
  
2.3
  
2.4
  
2.5
  
2.6  Өзгелер                  х                  х
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      таблицаның жалғасы
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                    Шын мәнінде
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
 N |алдыңғы жылдың ұқсас|   есепті жылдың
  
   |кезеңі (жыл басынан |басынан бастағандағы
  
   |бері өспелі         |    кезең үшін
  
   |қорытындымен) үшін  |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
   | саны | мың теңге   |  саны  | мың теңге
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
      7       8              9        10
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
  1   х                      х

1.1
  
1.2
  
1.3
  
1.4
  
1.5
  
1.6   х                     х

  2   х                     х
  
2.1
  
2.2
  
2.3
  
2.4
  
2.5
  
2.6   х                     х
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Басшы*
                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
     
*қолы*
*\**
  
*Бас бухгалтер            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*
  
*қолы*
*\**
  
                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                          
*Орындаушының аты-жөні мен телефон N*

*\**
 Қолдары мөртаңбамен бекітіледі

ҚР ҚМ 2001 жылғы 9 сәуірдегі
  
N 182 бұйрығымен бекiтiлген
  
Қаржылық ақпарат нысандарын
  
толтыру жөніндегі нұсқаулыққа
  
8-қосымша
  
8-нысан

**Бөлінбеген кіріс (өтелмеген шығын) сомаларының бар-жоғы**
  
**мен қозғалысы туралы есеп**

Заңды тұлғаның атауы

\_\_\_\_\_ жылғы 01\_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_\_\_ жылғы 01\_\_\_\_\_ қоса алғандағы кезең үшін

--------------------------------------------------------------------
  
  N  !         Көрсеткіштердің атауы         !     Сома, мың теңге  --------------------------------------------------------------------
  
1     Жылдың басындағы сальдо
  
      (562-шоттан жыл басына ауыстырылады)

2     Есепті кезеңде алынған таза табыс
  
      (шығын)

3     Бөлінбеген кірісті басқа да арттырулар,
  
      барлығы    
  
      оның ішінде:
  
3.1
  
3.2
  
3.3
  
3.4
  
3.5

4     Жиыны
  
      (1 және 3-жолдардың сомасы)

5     Дивидендтерді төлеуге жұмсалғаны

6     Бөлінбеген кірісті басқа да азайтулар,
  
      барлығы
  
      оның ішінде:
  
6.1
  
6.2
  
6.3
  
6.4
  
6.5

7     Жиыны
  
      (5 және 6-жолдардың сомасы)

8     Жыл соңындағы сальдо (4-бет - 7-бет)
  
      Белгіленген сома жыл соңындағы 561 және
  
      562-шоттардың сомасымен сәйкес келуі
  
--------------------------------------------------------------------
  
*Басшы*
                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
     
*қолы*
*\**
  
*Бас бухгалтер            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*
  
*қолы*
*\**
  
                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                          
*Орындаушының аты-жөні мен телефон N*

*\**
 Қолдары мөртаңбамен бекітіледі

Қазақстан Республикасы
  
Қаржы Министрлігінің
  
2001 жылғы 9 сәуірдегі
  
N 182 бұйрығымен бекiтiлді

**Мемлекеттiк кәсiпорындардың қызметiн талдау**
  
**ЕРЕЖЕСI**

**1. Жалпы ережелер**

      1. Осы Ереже "Мемлекеттiк мүлiктi жекешелендiрудiң және басқарудың тиiмдiлiгiн арттырудың 1999-2000 жылдарға арналған шаралар жоспарын бекiту туралы" Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң 2000 жылғы 31 наурыздағы N 482
қаулысына
 сәйкес әзiрлендi және мемлекеттiк кәсiпорындардың қызметiне талдау жүргiзудiң тәртiбiн анықтайды.
  
      2. Талдау жүргiзу үшiн өзiне мыналарды қамтитын қаржылық ақпараттың мынадай нысандары ақпараттық дерекқор болып табылады:
  
      1) Айналым балансы;
  
      2) Қаржы-шаруашылық қызметiнiң нәтижелерi туралы есеп;
  
      3) Ақшалай қаражаттың қозғалысы туралы есеп;
  
      4) Кезеңнiң шығыстары;
  
      5) Еңбек жөнiндегi есеп;
  
      6) Өнiмдi шығару (жұмыстар және қызметтер) туралы есеп;
  
      7) Бөлiнбеген кiрiс сомасының бар-жоғы және қозғалысы (жабылмаған шығын) туралы есеп.
  
      3. Көрсеткiштердi есептеу Жарғылық капиталында мемлекеттiң қатысуы бар мемлекеттiк емес заңды тұлғалардың қызметi тиiмдiлiгiнiң негiзгi көрсеткiштерiн анықтау ережесiнде (бұдан әрi - Ереже) берiлген.
  
      4. Мемлекеттiк кәсiпорындар қызметiне талдау мынадай тiзбектiлiкте жүргiзiледi:
  
      1) Активтердi қалыптастыру көздерiн талдау;
  
      2) Активтердiң құрылымын талдау;
  
      3) Еңбек және жалақыны талдау.

**2. Активтердi қалыптастыру көздерiн талдау**

      5. Активтердiң құрамы мен қалыптастыру көздерi құрамының серпiнiн талдау олардың абсолюттiк және салыстырмалы өсуiнiң немесе азаюының мөлшерiн белгiлеуге мүмкiндiк бередi, белгiлi бiр күнге активтердi қалыптастыру көздерiнiң бар-жоғын және белгiлi бiр мерзiм iшiнде олардың серпiнiнiң өзгеруiн қарап отыруға мүмкiндiк бередi.
  
      Кәсiпорынның қаржылық тәуелсiздiгi активтердiң қалыптастыру көздерiндегi меншiктi капиталдың үлесiне тәуелдi. Сондықтан, активтердi қалыптастыру көздерi шектеледi және мемлекеттiк кәсiпорын активтерiнiң қай бөлiгi меншiктi капиталдың есебiнен, қайсысы - мiндеттемелер есебiнен қалыптастырылатыны анықталады.
  
      Тәуелсiздiк коэффициентi мемлекеттiк кәсiпорындар активтерiнiң қалыптастыру көздерiнiң жалпы көлемiндегi меншiктi капиталдың үлесiн сипаттайды.
  
      Талдау үшiн мынадай көрсеткiштер қолданылады:
  
      1) Баланстың валютасы Ереженiң 4-бөлiмiнiң 2-тармағына сәйкес есептеледi;
  
      2) Меншiктi капитал (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 3-тармағы);
  
      3) Меншiктi айналымдық капитал (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 19-тармағы);
  
      4) Мiндеттемелер (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 22-тармағы);
  
      5) Қаржыландыру коэффициентi (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 20-тармағы);
  
      6) Тәуелсiздiк коэффициентi (Ережелердiң 4-бөлiмiнiң 21-тармағы).
  
      6. Меншiктi капитал мөлшерiнiң өзгеруiне кiрiстер мен шығыстардың айырмасы ретiнде есептелетiн ағымдағы қызметтiң қаржылық нәтижесi әсерiн тигiзедi.
  
      Кiрiстер негiзгi қызметтен алынатын кiрiс және негiзгi емес қызметтен алынатын кiрiс сияқты абсолюттiк көрсеткiштерден қалыптастырылады.
  
      Шығыстар негiзгi қызмет бойынша шығыстар, кезеңнiң шығыстары  және негiзгi қызмет бойынша шығыстар сияқты абсолюттiк көрсеткiштерден қалыптастырылады.
  
      Мемлекеттiк кәсiпорын қызметiнiң тиiмдiлiгiн сипаттайтын табыстылық пен пайдалылық коэффициенттерi мемлекеттiк кәсiпорынның қаржылық жағдайын талдау мен бағалаудың элементтерi болып табылады.
  
      Талдау үшiн мынадай көрсеткiштер қолданылады:
  
      1) Кiрiстер (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 4-тармағы);
  
      2) Негiзгi қызметтен алынатын кiрiс (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 5-тармағы);
  
      3) Негiзгi емес қызметтен алынатын табыс (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 6-тармағы);
  
      4) Шығыстар (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 15-тармағы);
  
      5) Негiзгi қызмет бойынша шығыстар (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 16-тармағы);
  
      6) Кезеңнiң шығыстары (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 17-тармағы);
  
      7) Негiзгi емес қызмет бойынша шығыстар (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 18-тармағы);
  
      8) Ағымдағы қызметтiң пайдалылығы (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 7-тармағы);
  
      9) Негiзгi қызметтiң пайдалылығы (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 8-тармағы);
  
      10) Негiзгi емес қызметтiң пайдалылығы (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 9-тармағы);
  
      11) Активтердiң (авансыланған капиталдың) табыстылығы (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 10-тармағы);
  
      12) Қор қайтарымы (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 11-тармағы);
  
      13) Меншiктi капиталдың табыстылығы (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 12-тармағы);
  
      14) Жарғылық капиталдың табыстылығы (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 13-тармағы).
  
      1. Мiндеттемелердi талдау кезiнде олардың құрамдас бөлiктерiнiң құрылымы қарастырылады.
  
      Несиегерлер тарапынан мемлекеттiк кәсiпорын алатын коммерциялық несиенi кеңейту немесе азайту, мiндеттемелердiң айналымдылық коэффициентi және олардың айналым мерзiмi сияқты көрсеткiштердi бiлдiредi.
  
      Талдау үшiн мынадай көрсеткiштер қолданылады:
  
      1) Несиелер (Ереженiң 23-бөлiмiнiң 12-тармағы);
  
      2) Бюджетпен есеп айырысу (Ереженiң 25-бөлiмiнiң 12-тармағы);
  
      3) Еншiлес (тәуелдi) заңды тұлғаларға кредиторлық берешек (Ереженiң 26-бөлiмiнiң 12-тармағы);
  
      4) Алынған аванстар және жеткiзушiлер мен мердiгерлермен есеп айырысу (Ереженiң 27-бөлiмiнiң 12-тармағы);
  
      5) Өзге кредиторлық берешек (Ереженiң 28-бөлiмiнiң 12-тармағы);
  
      6) Жалақы жөнiндегi берешек (Ереженiң 29-бөлiмiнiң 12-тармағы);
  
      7) Мiндеттемелердiң айналымдылық коэффициенті (Ереженiң 30-бөлiмiнiң 12-тармағы);
  
      8) Мiндеттемелердiң айналым мерзiмi (Ереженiң 31-бөлiмiнiң 12-тармағы).

**3. Активтердi талдау**

      1. Активтердiң құрамы мен құрылымының серпiнiн талдау мемлекеттiк кәсiпорынның барлық мүлкiнiң және оның жекелеген түрлерiнiң абсолюттiк және салыстырмалы өсуi немесе азаюының мөлшерiн анықтайды. Активтердiң артуы оның қызметiнiң бұдан әрi кеңейту туралы айғақтайтындықтан, оның жұмысына оң баға бередi.
  
      Айналымнан тыс активтердiң, оның iшiнде материалдық емес активтердiң, негiзгi қаражат пен инвестициялардың, сондай-ақ тауар-материалдық қорлардың, дебиторлық берешектiң, ақшалар және қысқа мерзiмдi қаржылық инвестициялардың серпiнi ағымдағы жағдайы мен серпiнi бөлек қарастырылады. Бұдан басқа тозу коэффициентiмен сипатталатын негiзгi қаражаттардың техникалық жағдайы анықталады.
  
      Мемлекеттiк кәсiпорын мүлкi құнының ұлғаюының себептерiн талдай отырып, олардың есебiнен арту болған көздер, сондай-ақ инфляцияның әсерi анықталады.
  
      Активтердiң қозғалысы мен өндiрiстiң кезеңдiлiгi жөнiндегi ақпаратты бiлу үшiн активтердiң айналымдылық коэффициентi мен олардың айналым мерзiмi сияқты көрсеткiштер қолданылады.
  
      Активтердi әртараптандыру мүмкiндiгi жөнiндегi ақпаратты бiлу үшiн мемлекеттiк кәсiпорын активтерiнiң қай бөлiгi айналымнан тыс активтерде шоғырланғанын көрсететiн оңтайлылық коэффициентi есептеледi.
  
      Кәсiпорынның төлем қабiлетсiздiгiнiң тәуекелдiк деңгейi ағымдағы өтемпаздық коэффициентi мен меншiктi капиталға активтердiң ара салмағы коэффициентi сияқты көрсеткiштермен анықталады. Ағымдағы өтемпаздық коэффициентi тауар-материалдық қорлар, дебиторлық берешек пен ақша сомасына мiндеттемелер сомасының бөлiндiсi ретiнде есептеледi.
  
      Талдау үшiн мынадай көрсеткiштер қолданылады:
  
      1) Активтер (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 32-тармағы);
  
      2) Активтердiң айналымдылық коэффициентi (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 33-тармағы);
  
      3) Активтердiң айналым мерзiмi (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 34-тармағы);
  
      4) Айналымнан тыс активтер (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 35-тармағы);
  
      5) Материалдық емес активтер (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 36-тармағы);
  
      6) Негiзгi қаражаттар (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 37-тармағы);
  
      7) Негiзгi қаражаттардың тозу коэффициентi (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 38-тармағы);
  
      8) Инвестициялар (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 39-тармағы);
  
      9) Жарғылық капиталдың активтермен қамтамасыз етiлуi (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 40-тармағы);
  
      10) Оңтайлылық коэффициентi (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 41-тармағы);
  
      11) Тауар-материалдық қорлар (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 42-тармағы);
  
      12) Дебиторлық берешек (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 43-тармағы);
  
      13) Ақша және қысқа мерзiмдi қаржылық инвестициялар (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 44-тармағы);
  
      14) Ақшаның түсiмi (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 45-тармағы);
  
      15) Ағымдағы өтiмдiлiк коэффициентi (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 46-тармағы);
  
      16) Дебиторлық берешектiң айналымдылық коэффициентi (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 47-тармағы);
  
      17) Дебиторлық берешек айналымының мерзiмi (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 48-тармағы);
  
      18) Материалдардың айналымдылық коэффициентi (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 49-тармағы);
  
      19) Материалдар айналымының коэффициентi (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 50-тармағы);
  
      20) Аяқталмаған өндiрiс айналымының коэффициентi (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 51-тармағы);
  
      21) Аяқталмаған өндiрiс айналымының мерзiмi (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 52-тармағы);
  
      22) Дайын өнiм айналымдылығының коэффициентi (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 53-тармағы);
  
      23) Дайын өнiм айналымының мерзiмi (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 54-тармағы);
  
      24) Тауар айналымдылығының коэффициентi (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 55-тармағы);
  
      25) Тауар айналымының мерзiмi (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 54-тармағы).

**4. Еңбек пен жалақыны талдау**

      1. Еңбек пен жалақыны талдау барлық қызметкерлердiң адам-сағаттарды нақты қалай iстегенi және жалақы қоры сияқты көрсеткiштер кешенiмен бiрге қарастыру қажет. Бұдан басқа, жалақы бойынша берешектердi есептеу және өтеудiң серпiнi, оның iшiнде: өтеудiң ақша, тауар, жұмыстар мен қызметтер сияқты түрлерi қарастырылып, талданады.
  
      Еңбек пен жалақыны талдау үшiн мынадай көрсеткiштер қолданылады:
  
      1) Қызметкерлердiң саны (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 57-тармағы);
  
      2) Орташа жалақы (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 58-тармағы);
  
      3) Барлық қызметкерлердiң нақты iстеген адам-сағаттары (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 59-тармағы);
  
      4) Бiр қызметкердiң нақты iстеген адам-сағаты (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 60-тармағы);
  
      5) Еңбек өнiмдiлiгi (Ереженiң 4-бөлiмiнiң 61-тармағы).

Қазақстан Республикасы
  
Қаржы Министрлігінің
  
2001 жылғы 9 сәуірдегі
  
N 182 бұйрығымен 
  
бекiтiлген

**Жарғылық капиталында мемлекеттiң қатысуы бар**
  
**мемлекеттiк емес заңды тұлғалардың қызметi**
  
**тиiмдiлiгiнiң негiзгi көрсеткiштерiн анықтау**
  
**ЕРЕЖЕСI**
  
**1. Жалпы ережелер**

      Жарғылық капиталында мемлекеттiң қатысуы бар мемлекеттiк емес заңды тұлғалардың қызметi тиiмдiлiгiнiң негiзгi көрсеткiштерiн анықтау ережесi (бұдан әрi - Ереже) "Мемлекеттiк мүлiктi жекешелендiрудiң және басқарудың тиiмдiлiгiн арттырудың 1999-2000 жылдарға арналған бағдарламасын iске асыру жөнiндегi 2000 жылға арналған шаралар жоспарын бекiту туралы" Қазақстан Республикасы Yкiметiнiң 2000 жылғы 31 наурыздағы N 482
қаулысына
 сәйкес әзiрлендi және жарғылық капиталында мемлекеттiң қатысу бар мемлекеттiк емес заңды тұлғалар қызметiнiң негiзгi көрсеткiштерiн анықтайды.

**2. Орташа мәндi есептеу**

      Орташа мән (ОМ) - шоттар (бөлiмшелер, бөлiмдер) бойынша қалдық мәндерiнiң сомасын бөлуден алынған айналым балансын осы мәндердiң санына бөлуден алынған бөлiндi ретiнде есептеледi:
  
                                n
  
                               E Xi
  
                         \_     i=1
  
                         Х = ---------
  
                                n
  
              \_
  
     Мұндағы: Х - орташа мән;
  
              Хі - шоттар (бөлiмшелер, бөлiмдер) бойынша талданатын қалдықтардың, шоттардың Бас жоспарының мәнi;
  
              n - талданатын мәндердiң саны.

**3. Шартты белгiлер**

      1. Осы ережелерде мынадай белгiлер пайдаланылады:
  
      1) ЕКтСальдо(...) - көрсетiлген айналым балансы шоттарының, бөлiмшелерiнiң, бөлiмдерiнiң кредит сальдоларының сомасы;
  
      2) ЕДтСальдо(...) - көрсетiлген айналым балансы шоттарының, бөлiмшелерiнiң, бөлiмдерiнiң дебет сальдоларының сомасы;
  
      3) ЕКтАйн(...) - көрсетiлген айналым балансы шоттарының, бөлiмшелерiнiң, бөлiмдерiнiң кредит айналымдарының сомасы;
  
      4) ЕДтАйн(...) - көрсетiлген айналым балансы шоттарының, бөлiмшелерiнiң, бөлiмдерiнiң дебет айналымдарының сомасы;
  
      5) БөлАҚIп1(...) - Ақшалай қаражаттардың қозғалысы туралы есептiң бөлiмдерi мен тармақтары бойынша көрсетiлетiн ақша қозғалысының сомасы;
  
      6) ЕңбекБ2жол001(...) - Еңбек жөнiндегi есептiң бөлiмдерi мен тармақтары бойынша көрсетiлетiн ақша қозғалысының сомасы;
  
      7) ЕД(Ш)жол01(...) - Қаржы-шаруашылық қызметтiң қорытындылары туралы есептiң Кiрiстер (Шығыстар) деген бағандарының жолдары бойынша қорытынды сомалар;
  
      8) НомСтоим - акцияның атаулы құны.

**4. Негiзгi көрсеткiштер**

      2. Активтердi қалыптастыру көздерi - баланс валютасы (БВ), мың теңге - жарғылық капиталында мемлекеттiң қатысуы бар мемлекеттiк емес заңды тұлғалардың (бұдан әрi - заңды тұлға) активтерiн қалыптастыру қандай көздер есебiнен жүзеге асырылатынын көрсетедi. Осы көрсеткiштiң серпiнi заңды тұлға қызметiнiң негiзгi беталыстарын сипаттайды. Осы көрсеткiштiң төмендеуi iскерлiк белсендiлігінiң төмендеуiн сипаттайды. Мына формула бойынша
  
есептеледi:

                    ЕКт(5, 6)БөлiмСальдосы

      3. Меншiктi капитал (МК), мың теңге - бұл заңды тұлғаның мiндеттемелерiн шегергеннен кейiнгi активтерi. Мына формула бойынша есептеледi:

      ЕДт(1, 2, 3, 4)Бөлiм Сальдосы - ЕКтСальдоПР(11, 13, 31) - ЕКт6БөлiмСальдосы

      4. Кiрiстер, барлығы (К), мың теңге - есептi кезеңдегi активтердiң көбеюi, не мiндеттемелердiң азаюы. Мына формула бойынша есептеледi:

            Е КтАйнПР(70, 72, 86, 87) - Е ДтАйнПР71

      5. Негiзгi қызметтен алынатын кiрiстер (НҚК), мың теңге - негiзгi қызметтi жүзеге асыруға байланысты есептi кезеңнiң кiрiстерi. Мына формула бойынша есептеледi:

                          ЕКтАйнПР70

     6. Негiзгi емес қызметтен алынатын кiрiстер (НЕҚК), мың теңге - негiзгi қызметтi жүзеге асыруға байланысты емес есептi кезеңнiң кiрiстерi.
  
      Мына формула бойынша есептеледi:

                           ЕКтАйнПР72

     7. Ағымдағы қызметтiң пайдалылығы (АҚпайд), % - ағымдағы қызметтен алынған кiрiстiң қаншасы оны алуға байланысты 1 теңгелiк шығыстарға келетiнiн көрсетедi. Мына формула бойынша есептеледi:

               ЕКр7БөлiмСальдосы - ЕДт8БөлiмСальдосы
  
                           ЕДт8БөлiмСальдосы            100

     8. Негiзгi қызметтiң пайдалылығы (НҚпайд), % - негiзгi қызметтен алынған жалпы кiрiстiң қаншасы оны алуға байланысты 1 теңгелiк шығыстарға келетiнiн көрсетедi. Мына формула бойынша есептеледi:

                        ЕктАйнПР70 - ЕДтАйнПР80
  
                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                              ЕДтАйнПР80           100

     9. Негiзгi емес қызметтiң пайдалылығы (НЕҚпайд), % - негiзгi емес қызметтен алынған кiрiстiң қаншасы оны алуға байланысты 1 теңгелiк шығыстарға келетiнiн көрсетедi. Мына формула бойынша есептеледi:

                        ЕКтАйнПР72 - ЕДтАйнПР84
  
                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                              ЕДтАйнПР84           100

     10. Авансталған капиталдардың - активтердiң табыстылығы (Пайда нормасы), (RОА), % - заңды тұлға активтерiнiң қаншалықты тиiмдi пайдаланылатынын, яғни заңды тұлғаның активтерiне салынған тиынның әрқайсысы таза пайданың қанша мөлшерiн әкелетiнiн көрсетедi. Мына формула бойынша есептеледi:
  
                             ЕДжол14
  
         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
          ЕДт(1, 2, 3, 4)БөлiмСальдосы - ЕКтСальдоПР(11, 13, 31)

     11. Қайтарым қоры (ҚҚ) - негiзгi қаражаттарды пайдаланудың тиiмдiлiгiн сипаттайды. Таза табыстың орташа баланстық құн кезеңiндегi негiзгi қаражаттарға қатынасы ретiнде есептеледi. Мына формула бойынша есептеледi:
  
                               ЕДжол14
  
             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                     ЕДтСальдоПР12 - ЕКтСальдоПР13

     12. Меншiктi капиталдың табыстылығы (RОЕ) - заңды тұлға меншiктi капиталының табыстылығын сипаттайды, яғни меншiктi пайданың 1 теңгесiне таза пайданың қай мөлшерi келетiндiгiн көрсетедi. Мына формула бойынша есептеледi:
  
                               ЕДжол14
  
         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
         ЕДт(1, 2, 3, 4)БөлiмСальдосы - ЕКтСальдоПР(11, 13, 31) - Е
  
                          Кт6БөлiмСальдосы

     13. Акционерлiк (жарғылық) капиталдың табыстылығы - заңды тұлғаның жарғылық капиталына салынған активтер қаншалықты тиiмдi пайдаланылатындығын, яғни акционерлiк (жарғылық) капиталдың 1 теңгесiне таза пайданың қай мөлшерi келетiндiгiн көрсетедi. Мына формула бойынша есептеледi:
  
                               ЕДжол14
  
                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                  ЕКрСальдоПР50 - ЕДтСальдоПР51

     14. Акциялардың мемлекеттiк пакетiнiң табыстылығы акциялардың мемлекеттiк пакетiнiң 1 теңгесiне қанша дивидендтер есептелетiнiн көрсетедi. Мына формула бойынша есептеледi:

         Акциялардың мемлекеттiк пакетiне есептелген дивидендтер
  
         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                Мемлекеттiк акциялардың саны \* Атаулы Құн

     15. Шығыстар, барлығы (Ш), мың теңге - есептi кезеңдегi активтердiң азаюы, не мiндеттемелердiң өсуi. Мына формула бойынша есептеледi:

                 ЕДтАйнПР(80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87)

     16. Негiзгi қызмет бойынша шығыстар (НҚШ), мың теңге - негiзгi қызметтi жүзеге асыруға байланысты есептi кезеңнiң шығыстары. Мына формула бойынша есептеледi:
  
                              ЕДтАйнПР80

     17. Кезеңнiң шығыстары (КШ) - өндiрiстi басқаруға және ұйымдастыруға байланысты есептi кезеңнiң шығыстары. Мына формула бойынша есептеледi:

                       ЕДтАйн(ПР81, 82, 83)

      18. Негiзгi емес қызмет бойынша шығыстар (НЕҚШ), мың теңге - негiзгi қызметтi жүзеге асыруға байланысты емес есептi кезеңнiң шығыстары. Мына формула бойынша есептеледi:
  
                               ЕДтАйнПР84

      19. Меншiктi айналым капиталы (МАК), мың теңге - меншiктi капиталдың құрамдас бөлiгi. Ағымдағы активтердi қалыптастыру үшiн меншiктi капиталдың қай бөлiгi көз болып табылатындығын көрсетедi. Осы көрсеткiштiң басқа, мысалы: айналымдылықты сипаттайтын коэффициенттермен көрсеткiштер кешенiмен ғана өсуi оң болып танылады. Мына формула бойынша есептеледi:

    ЕДт(2, 3, 4)БөлiмСальдосы - ЕКтСальдоПР31 - ЕКт6БелiмСальдосы

     20. Қаржыландыру коэффициентi (ҚарК) - меншiктi капитал мен мiнддетемелердiң ара қатынасын сипаттайды. Ол активтердiң қай бөлiгi меншiктi капиталдың есебiнен, қайсысы мiндеттемелердiң есебiнен қаржыландырылатынын көрсетедi. Оңтайлы мән - 1-ден кем емес. Мына формула бойынша есептеледi:

       ЕДт(1, 2, 3, 4)БөлiмСальдосы - ЕКтСальдоПР(11, 13, 31) -
  
                           ЕКт6БөлiмСальдосы     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                            ЕКр6БөлiмСальдосы

     21. Тәуелсiздiк (автономия) коэффициентi (ТәуК) - заңды тұлға активтерiнiң қалыптастырылу көздерiнiң жалпы көлемiндегi меншiктi капиталдың үлесiн сипаттайды. Ол бойынша заңды тұлғаның мiндеттемелерден қаншалықты тәуелсiз екендігi және меншiктi капиталымен оңтайландыру мүмкiндiгi бағаланады. Оңтайлы мән - 0,5 кем емес. Мына формула бойынша есептеледi:

           ЕДт(1, 2, 3, 4)БөлiмСальдосы - ЕКтСальдоПР(11, 13, 31) -
  
                            ЕКт6БелiмСальдосы
  
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                            ЕКт(5, 6)БөлiмСальдосы

      22. Мiндеттемелер (М), мың теңге - заңды тұлғаның (борышкердiң) басқа тұлғаның (несие берушiнiң) пайдасына белгiлi бiр iс-әрекет жасау, атап айтқанда: мүлiктi беру, жұмысты орындау, ақша төлеу және т.с.с., не белгiлi бiр iс-әрекеттен тартыну мiндетi, ал несие берушiнiң борышкерден мiндеттемелерiн орындауын талап етуге құқығы бар. Мына формула бойынша есептеледi:
  
                             ЕКт6БөлiмСальдосы
  
      23. Несиелер (Н), мың теңге - мiндеттемелердiң құрамдас бөлiгi. Осы пассивтiң сату көлемдерi мен ақша түсуiнiң үйлесiмдi ұлғаюынсыз артуы әрқашан терiс деп қарастырылады. Мына формула бойынша есептеледi:
  
                            ЕДтСальдоПР60

      24. Дивидендтер бойынша есеп айырысу (Див), мың теңге - мiндеттемелердiң құрамдас бөлiгi. Заңды тұлғаның есептелген, бiрақ төленбеген дивидендтер бойынша акционерлермен есеп айырысу жөнiндегi берешегiн қамтиды. Мына формула бойынша есептеледi:

                            ЕКтСальдоПР62

      25. Бюджетпен есеп айырысу (Бюд), мың теңге мiндеттемелердiң құрамдас бөлiгi. Осы пассивтiң сату көлемдерi мен ақша түсуінің үйлесімді ұлғаюынсыз артуы әрқашан теріс деп қарастырылады. Мына формула бойынша есептеледi:
  
                  ЕКтСальдо(63, 65) - ЕКтСальдоШ651
  
      26. Еншiлес (тәуелдi) заңды тұлғаларға кредиторлық берешек, мың теңге - мiндеттемелердiң құрамдас бөлiгi. Заңды тұлғаның еншiлес, тәуелдi және бiрлесiп бақылайтын заңды тұлғаларға кредиторлық берешегiн қамтиды. Мына формула бойынша есептеледi:
  
                       ЕКтСальдоПР64
  
      27. Алынған аванстар және берушiлермен және мердiгерлермен есеп айырысу (Аван), мың теңге - мiндеттемелердiң құрамдас бөлiгi. Заңды тұлғаның берушiлермен және мердiгерлермен есеп айырысу жөнiндегi берешегiн, еншiлес заңды тұлғалар алдындағы берешегiн, сондай-ақ тауарлық-материалдық қорларды беруге, жұмыстар мен қызметтердi орындауға алынған аванстарды қамтиды. Осы пассивтiң сату көлемдерi мен ақша түсуiнiң үйлесiмдi ұлғаюынсыз артуы әрқашан терiс деп қарастырылады. Мына формула бойынша есептеледi:
  
                         ЕКтСальдоПР66
  
      28. Өзге кредиторлық берешек - (ӨзКр), мың теңге мiндеттемелердiң құрамдас бөлiгi. Заңды тұлғаның өзге кредиторлармен есеп айырысу жөнiндегi берешегiн қамтиды. Осы пассивтiң сату көлемдерi мен ақша түсуiнiң үйлесiмдi ұлғаюынсыз артуы әрқашан терiс деп қарастырылады. Мына формула бойынша есептеледi:
  
                        ЕКтСальдоПР68
  
      29. Жалақы жөнiндегi берешек (Ж), мың теңге - мiндеттемелердiң құрамдас бөлiгi. Заңды тұлғаның еңбекке ақы төлеу бойынша қызметкерлермен есеп айырысу жөнiндегi берешегiн және қызметкерлердiң демалыстары жөнiндегi есептелген берешектi қамтиды. Осы пассивтiң қызметкерлердiң санын, сату көлемдерi мен ақша түсуінің үйлесімді ұлғаюынсыз артуы әрқашан терiс деп қарастырылады. Мына формула бойынша есептеледi:
  
                       ЕКтСальдоШ(681, 685)
  
      30. Мiндеттемелердiң айналымдылық коэффициентi (МАйК) - талданып отырған кезеңдегi мiндеттемелер айналымының саны. Заңды тұлғаның несие берушiлер тарапынан алатын коммерциялық несиенiң кеңеюiн немесе төмендеуiн көрсетедi. Көрсеткiштiң өсуi заңды тұлғаның несиенi өтеу қабiлетiнiң нашарлауы ретiнде бағалануы мүмкiн мiндеттемелердi төлеу жөнiндегi проблемалардың болуы туралы айғақтайды. Мына формула бойынша есептеледi:

                            ЕДт6БөлiмАйн
  
               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                         ЕКт6БөлiмСальдосы

     31. Мiндеттемелердiң айналу мерзiмi (МАйМ), күндер - заңды тұлғаның мiндеттемелердi қайтаруының орта мерзiмiн көрсетедi. Көрсеткiштiң төмендеуi, яғни айналым мерзiмiнiң қысқаруы және керiсiнше, оң бағаланады. Мына формула бойынша есептеледi:

                    Кезең ішiндегi күндердiң саны
  
               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                 АйнК

     32. Активтер (А), мың теңге - бұл заңды тұлғаның құндық бағасы бар мүлкi, мүлiктiк және жеке мүлiктiк емес игiлiктерi мен құқықтары. Мына формула бойынша есептеледi:

         ЕДт(1, 2, 3, 4)БөлiмСальдосы - ЕКтСальдоП(11, 13, 31)

     33. Активтердiң айналымдылық коэффициентi (ААйК) - талданатын мерзiмде өндiрiс пен айналыс кезеңiнiң қанша рет жасалатынын көрсетедi. Мына формула бойынша есептеледi:

                          Ект7БөлiмАйн     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
          ЕДт(1, 2, 3, 4)БелiмСальдосы - ЕКтСальдоПР(11, 13, 31)

     34. Активтер айналымының мерзiмi (ААйМ), күндер - өндiрiс пен айналыс кезеңi жасалатын мерзiмдi (күндермен) көрсетедi. Көрсеткiштiң төмендеуi, яғни айналым мерзiмiнiң қысқаруы және керiсiнше, оң бағаланады. Мына формула бойынша есептеледi:

                      Кезең iшiндегi күндердiң саны
  
             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                  ААйК

     35. Айналымнан тыс активтер (АтА), мың теңге - материалдық емес активтердiң, негiзгi қаражат пен инвестициялардың баланстық құны. Мына формула бойынша есептеледi:

        ЕДт(10, 12, 14)БөлiмСальдосы - ЕКт(11, 13)БелiмСальдосы

     36. Материалдық емес активтер (МеА), мың теңге - барлық топтар бойынша материалдық емес активтердiң баланстық құны. Мына формула бойынша есептеледi:
  
                       ЕДтСальдоПР10 - ЕКтСальдоПР11

     37. Негiзгi қаражаттар (НҚ), мың теңге - барлық топтар бойынша негiзгi құралдардың баланстық құны. Мына формула бойынша есептеледi:

                       ЕДтСальдоПР12 - ЕКтСальдоПР13

     38. Негiзгi құралдардың тозу коэффициентi - негiзгi құралдардың техникалық жағдайын сипаттайды және жинақталған тозу сомасының бастапқы құнға қатынасын бiлдiредi. Оңтайлы мән - 0,5-тен кем емес. Мына формула бойынша есептеледi:
  
                       ЕКтСальдоПР13
  
                     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                       ЕДтСальдоПР12

     39. Инвестициялар (Инв), мың теңге - заңды тұлғаның пайда алу мақсатында (мысалы, дивидендтер, роялтилер және т.б.) иелiк ететiн активтер. Мына формула бойынша есептеледi:

                       ЕДтСальдоПР14

     40. Акционерлiк (жарғылық) капиталдың активтермен қамтамасыз етiлуi - заңды тұлғаның қанша активi акционерлiк (жарғылық) капиталдың 1 теңгесiне келетiндiгiн көрсетедi. Мына формула бойынша есептеледi:

        ЕДт(1, 2, 3, 4)БөлiмСальдосы - ЕКрСальдоПР(11, 13, 31)     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                     ЕКрСальдоПР50 - ЕДтСальдоПР51

     41. Оңтайландыру коэффициентi (ОңтайлК) - заңды тұлға активтерiнiң қай бөлiгi айналымнан тыс активтерде шоғырланғандығын көрсетедi, сонымен заңды тұлға активтерiн әртараптандыру мүмкiндiгiне сипаттама бередi. Мына формула бойынша есептеледi:

                 ЕДтСальдоПР(10, 12, 14) - ЕКтСальдо(11, 13)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
           ЕДт(1, 2, 3, 4)БелiмСальдосы - ЕКтСальдо(11, 13, 31)
  
      42. Тауарлық-материалдық қорлар (ТМҚ), мың теңге - өндiрiсте қолдануға немесе жұмыстар мен қызметтердi орындауға арналған тауарлық-материалдық қорлардың бар-жоғы; дайын өнiм; сатуға арналған тауарлар жөнiндегi ақпаратты қорытындылайды. Басқа көрсеткiштердi, мысалы айналымдылықты сипаттайтын коэффициенттердi талдаудың негiзiнде серпiн туралы түпкiлiктi тұжырым жасауға болады. Мына формула бойынша есептеледi:
  
                            ЕДт2БөлiмСальдосы
  
      43. Дебиторлық берешек және басқа активтер (Деб), мың теңге - осы көрсеткiштiң тұрақты өсуi заңды тұлғаны өндiрiстiк процестi жаңғырту мүмкiндiгiнен айыруға әкелуi мүмкiн. Егжей-тегжейлi талдау үшiн дебиторлардың толық ажырату қажет, бұдан басқа, дайын өнiмнiң серпiнiн талдау қажет. Мына формула бойынша есептеледi:
  
                    ЕДтСальдоПР(30, 32, 33, 34, 35)
  
      44. Ақша және қысқа мерзiмдi қаржылық инвестициялар (Ден), мың теңге - қысқа мерзiмдi қаржылық инвестициялардың және заңды тұлғаның банктiк шоттарындағы және кассасындағы ақшаның бар-жоғы туралы ақпаратты тұжырымдайды. Ақшаның болмауы бiр мәндi терiс сипатталады. Мына формула бойынша есептеледi:
  
                   ЕДтСальдоПР(40, 41, 42, 43, 44, 45)
  
      45. Ақшаның түсуi (АқшҚТ), мың теңге - есептi мерзiмде заңды тұлғаның банктiк шоттары мен кассасына түскен ақша. Мына формула бойынша есептеледi:
  
                   Е(ДСБөлІп1, ДСБөлIIп1, ДСБөлIIIп1)
  
      46. Ағымдағы өтiмдiлiк коэффициент (АғӨтК) - тауарлық-материалдық қорлардың, дебиторлық берешек пен ақшаның міндеттемелерді қандай мөлшерде өтейтiндiгiн анықтауға мүмкіндік бередi. Оңтайлы мән - 2-ден кем емес. Мына формула бойынша есептеледi:

ЕДтСальдоПР(20, 21, 22, 30, 32, 33, 34, 35, 40, 41, 42, 43, 44, 45)
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                           ЕКт6БелiмСальдосы

      47. Дебиторлық берешектiң айналымдылық коэффициентi (К.ДебАйн) - талданатын мерзiмдегi дебиторлық берешек айналымының саны. Заңды тұлға беретiн коммерциялық несиенiң кеңеюi мен төмендеуiн көрсетедi. Осы коэффициенттiң өсуi несиеге сатуды қысқарту туралы түсiнiк бередi. Төмендету - берiлетiн коммерциялық несиелердiң өсуi. Бұл жағдайда заңды тұлға сөзсiз төлеу проблемаларымен қақтығысады және осының салдары ретiнде - ағымдағы қызметтi қаржыландыру мәселелерi туындайды. Мына формула бойынша есептеледi:

                      ЕКтАйнПР(30, 32, 33, 34, 35)
  
                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                     ЕДтСальдоПР(30, 32, 33, 34, 35)

      48. Дебиторлық берешектiң айналым мерзiмi (ДебАйнМер), күндер - дебиторлық берешектi өтеудiң мерзiмiн (күндермен) көрсетедi. Көрсеткiштiң төмендеуi, яғни айналым мерзiмiнiң қысқаруы және керiсiнше, оң бағаланады. Мына формула бойынша есептеледi:

                    Кезең iшiндегi күндердiң саны
  
                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                АйнКТА

      49. Материалдардың айналымдылық коэффициентi (МАйК) - талданатын мерзiмдегi материалдар айналымының саны. Коэффициенттердiң өсуi материалдардың артқанын бiлдiредi. Мына формула бойынша есептеледi:
  
                              ЕКтАйнПР20
  
                         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                              ЕДтСальдоПР20

      50. Материалдардың айналым мерзiмi (МАйМер), күндер - материалдардың айналым мерзiмiн (күндермен) көрсетедi. Көрсеткiштiң төмендеуi, яғни айналым мерзiмiнiң қысқаруы және керiсiнше, оң бағаланады. Мына формула бойынша есептеледi:

                    Кезең ішiндегi күндердiң саны
  
                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                 МАйнК

     51. Аяқталмаған өндiрiстiң айналымдылық коэффициентi (АӨАйК) - талданатын мерзiмдегi аяқталмаған өндiрiс айналымының саны. Коэффициенттiң өсуi өндiрiстiк қызметтiң жандануын бiлдiредi, төмендеуi - тиiсiнше өндiрiс белсендiлiгiнiң төмендеуiн. Мына формула бойынша есептеледi:

                              ЕКтАйнПР21
  
                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                              ЕДтСальдоПР21

      52. Аяқталмаған өндiрiс айналымының мерзiмi (АӨАйМер), күндер - аяқталмаған өндiрiс айналымының мерзiмiн (күндермен) көрсетедi. Көрсеткiштiң төмендеуi, яғни айналым мерзiмiнiң қысқаруы және керiсiнше, оң бағаланады. Мына формула бойынша есептеледi:

                    Кезең iшiндегi күндердiң саны
  
                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                АӨАйК

      53. Дайын өнiмнiң айналымдылық коэффициентi (ДӨАйК) - талданатын мерзiмдегi дайын өнiм айналымының саны. Коэффициенттiң өсуi заңды тұлғаның дайын өнiмдi сатуының ұлғайтуын бiлдiредi, ал төмендеуi - дайын өнiмдi сатуының төмендетуiн бiлдiредi. Мына формула бойынша есептеледi:
  
                               ЕКтАйнШ221
  
                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                             ЕДтСальдоШ221

      54. Дайын өнiм айналымының мерзiмi (ДӨАйМер), күндер - дайын өнiм айналымының мерзiмiн (күндермен) көрсетедi. Көрсеткiштiң төмендеуi, яғни айналым мерзiмiнiң қысқаруы және керiсiнше, оң бағаланады. Мына формула бойынша есептеледi:

                    Кезең ішiндегi күндердiң саны
  
                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                                ДӨАйК

      55. Тауар айналымдылығының коэффициентi (ТауАйК) - талданатын мерзiмдегi тауар айналымының саны. Коэффициенттiң өсуi тауарларға сұранымның өсуiн бiлдiредi, ал төмендеуi сату мөлшерлерiмен. Мына формула бойынша есептеледi:

                           ЕКтАйнШ(221, 223)
  
                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                         ЕДтСальдоШ(221, 223)

     56. Тауар айналымының мерзiмi (ТауАйМер), күндер - заңды тұлға сату үшiн алған тауар айналымының мерзiмiн (күндермен) көрсетедi. Көрсеткiштiң төмендеуi, яғни айналым мерзiмiнiң қысқаруы және керiсiнше, оң бағаланады. Мына формула бойынша есептеледi:

                   Кезең iшiндегi күндердiң саны
  
               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                              ТауАйнК

     57. Қызметкерлер саны (ҚС), адам - орташа жалақы мен өзге де орташа мөлшерлердi есептеу үшiн қолданылатын қызметкерлердiң жалпы саны. Өнiм (жұмыстар мен қызметтер) өндiрiсiнiң көлемдерiн ұлғайтпастан осы көрсеткiштiң ұлғайту келеңсiз қаралады. Мына формула бойынша есептеледi:

                          ЕңбекБ1жол003

     58. Орташа айлық жалақы (ОАЖ), мың теңге - 1 қызметкерге есептегендегi орташа айлық жалақының сомасы. Заңды тұлғаның 1 қызметкерге есептегендегi кiрiстерiн ұлғайтпастан осы көрсеткiштiң ұлғайту келеңсiз бағаланады. Мына формула бойынша есептеледi:

                          ЕңбекБ1жол008

      59. Барлық қызметкерлердiң iс жүзiнде жасаған адам-сағаттары (IЖЖ), адам-сағат - шын мәнiнде жасалған уақыттың адам-сағаттардағы жалпы саны. Заңды тұлға кiрiстерi мен қызметкерлер санының ұлғаюы болмай осы көрсеткiштiң ұлғаюы келеңсiз бағаланады. Мына формула бойынша есептеледi:

                          ЕңбекБ1жол011
  
      60. Бiр қызметкердiң шын мәнiнде жасаған адам-сағаттары (1қIЖ), адам-сағат - еңбек қорының нормативтiк және нақтылы мәндерiн 1 қызметкерге есептеп салыстыруға мүмкiндiк бередi. Өнiм (жұмыстар мен қызметтер) өндiрiсi көлемдерiнiң ұлғаюы болмай осы көрсеткiштiң ұлғаюы келеңсiз бағаланады. Мына формула бойынша есептеледi:

                          ЕңбекБ1жол011
  
                         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                          ЕңбекБ1жол003

     61. Еңбек өнiмдiлiгi, теңге - заңды тұлға қызметкерлерiнiң еңбегiне ақы төлеуге байланысты шығындардың тиiмдiлiгiн сипаттайды. Осы көрсеткiштiң өсiмi оң бағаланады. Мына формула бойынша есептеледi:
  
                           Е7Бөлiм
  
                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                        ЕңбекЕБ2жол003

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК