

"Қазақстан Республикасы Салық төлеушілерінің Мемлекеттік тізілімінде Салық төлеушілерді уақытша тіркеу ережесін бекіту туралы"

Күшін жойған

Мемлекеттік кіріс министрінің 2001 жылғы 18 мамырдағы N 613 бұйрығы. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде 2002 жылғы 18 қаңтарда тіркелді . Тіркеу N 1730. Күші жойылды - КМК 2001 жылғы 18 мамырдағы N 613 ~ V011730 бұйрығының 2-тармағын қараңыз.

Халықаралық қайта жаңғырту және дамыту банкісінің N 3867 займы шегінде іске асырылатын "Салық әкімшіліктендіруін жаңғырту" жобасын іске асыру жоспары бойынша іс-шараларды жүзеге асыру мақсатында БҰЙЫРАМЫН: 1. Осы бұйрыққа қоса берілген мынадай құжаттар бекітілсін: 1) "Қазақстан Республикасы Салық төлеушілерінің Мемлекеттік тізілімінде Салық төлеушілерді уақытша тіркеу ережесі (бұдан әрі - Уақытша ереже). 2) тіркеу өтініштерінің нысандары: ВХ-01Ю-98; ВХ-01Ф-98; ВХ-01Ю-00. 2. Уақытша ережелердің қолданылуы 2001 жылдың 1 қаңтарынан бастап 2001 жылдың 31 желтоқсанына шейін деп белгіленсін. 3. Ақпараттық технологиялар департаменті (А.В. Евсюков) Қазақстан Республикасының Әділет министрлігіне осы бұйрықтың мемлекеттік тіркелуін қамтамасыз етсін. 4. Осы бұйрықтың орындалуы Вице-Министр Қ.А. Нұрпейісовке жүктелсін. 5. Осы бұйрық мемлекеттік тіркеу күнінен бастап күшіне енгізіледі. Министр Келісілді Қазақстан Республикасы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік кіріс Министрінің Қаржы министрі 2001 жылғы 18 мамырдағы 2001 жылғы 3 қыркүйек N 613 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасының Салық төлеушілерінің мемлекеттік тізіліміне салық төлеушілерді тіркеудің уақытша ережесі 1. Жалпы ережелер

1. Осы Уақытша Ереже "Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы" Қазақстан Республикасының 1995 жылғы 24 сәуірдегі N 2235 Z952235_ Заңына және "Қазақстан Республикасының салық төлеушілерін есепке алудың автоматтандырылған бірыңғай деректер банкіні құру туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2000 жылғы 30 маусымдағы N 991 P000991_ қаулысына сәйкес әзірленді, салықтар және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді төлеушілерді 2001 жылғы 31 желтоқсанға дейін қолданылатын Салық төлеушілердің Мемлекеттік тізіліміне уақытша тіркеу және тіркеу есебіне қою тәртібін белгілейді, салық органдарында салық төлеушінің тіркелген нөмірін берудің бірыңғай орталықтандырылған жүйесімен қамтамасыз

ету, салық төлеушілер туралы деректердің ұлттық базасын құру мақсатында Қазақстан Республикасының Тұтастырылған салықтық ақпараттық жүйесін енгізуге әзірлік үшін арналған.

2. Осы Уақытша Ережеде пайдаланылатын ұғымдар:

1) Қазақстан Республикасы салық төлеушілерінің мемлекеттік тізілімі (бұдан әрі - Тізілім) - салықтар және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді төлеудің дұрыс есептелуі және уақтылылығына бақылауды жүзеге асыру мақсатымен Қазақстан Республикасының Мемлекеттік кіріс министрлігі (бұдан әрі - Министрлік) жүргізетін салық төлеушілердің есебінің мемлекеттік дерекқор жүйесі;

2) салық төлеушілерді мемлекеттік тіркеу - Тізілімге салық төлеуші туралы мәліметтер енгізу;

3) ҚР ТСАЖ - Қазақстан Республикасының Тұтастандырылған салықтық ақпараттық жүйесі (бұдан әрі - Жүйе);

4) салық төлеушілерді есепке алудың бұрынғы жүйесі (бұдан әрі - есепке алудың бұрынғы жүйесі) - Жүйені енгізгенге дейін пайдаланылған (қазіргі уақытта пайдаланылып жүрген) "ААЖ-Салық", "СҚКБЖ", "Мемлкірісшінің-АЖО" бағдарламалық қамтамасыз ету;

5) салық төлеушінің тіркеу нөмірі (СТН) - Тізілімде ол туралы деректерді енгізу және салық төлеуші ретінде оны мемлекеттік тіркеу кезінде салық төлеушіге салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдердің барлығы бойынша берілетін біртұтас нөмір;

6) салық төлеушінің тіркеу есебі - салық төлеушіні қорытындысында салық төлеушінің орналасқан жерін, оның салық салу объектілері мен салық салуға байланысты объектілерінің керек-жарағын тіркейтін, сондай-ақ салық төлеушінің есептік сипаттағы ағымдағы өзгерістерін тіркейтін салық органына есепке қою;

7) салық төлеушінің куәлігі (бұдан әрі - Куәлік) - қатаң есептемелі бланкте дайындалатын және Тізілімде оны тіркеу кезінде салық төлеушіге берілетін СТН иеленуі туралы құжат;

8) жүйе - Тізілімде салық төлеушіні тіркеу және Куәлікті басуға арналған "Тіркеу" бағдарламасымен қамтамасыз ету.

2. Тұлғаларды тіркеу

3. Бірінші кезеңдегі тіркеуге мыналар жатады:

1) 2001 жылғы 31 мамырға дейінгі мерзімде - заңды тұлғалар, олардың филиалдары, салық міндеттемелері бар құрылымдық бөлімшелері, соның ішінде Қазақстан Республикасында қызметін жүзеге асыратын резидент еместер;

2) 2001 жылғы 31 желтоқсанға дейінгі мерзімде - жеке кәсіпкерлер;

3) 2001 жылғы 31 желтоқсанға дейінгі мерзімде - тұрақты мекеме арқылы жеке кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыратын резидент емес жеке тұлғалар.

4. 2001 жылғы 1 ақпандағы жағдай бойынша Қазақстан Республикасының салық органдарында есепте тұрған тұлғаларды тіркеу келу тәртібінде немесе салық есептерін оларға тапсыру кезінде тіркеу туралы салық төлеушінің өтініші негізінде жүргізіледі.

Тіркеу тіркейтін салық органдарының салық төлеушіге өтініш берген күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде Куәлік берген күннен 2 (екі) жұмыс күні ішінде салық органдары жүзеге асырады.

5. Салық міндеттемелері бірінші пайда болатын тұлғаларды тіркеу тіркейтін салық органдарының салық төлеушіге олар өтініш берген күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде Куәлік берген күннен 2 (екі) жұмыс күні ішінде СТН берумен жүзеге асырылады.

3. Салық төлеушінің тіркелу нөмірі (СТН)

6. Тіркеу рәсімі өтіп жатқан кезде СТН Тізілімге кейін жіберілетін деректер базасына енгізіледі.

7. Салық төлеушіде біреуден артық СТН қолға түскен жағдайда, СТН беру күні бойынша неғұрлым ерте берілгені сақталады. Қалған СТН жарамсыз деп танылады.

4. Өтініш нысандары

8. Тіркелу үшін салық төлеуші мынадай нысандардан бір-бірден тіркеу туралы өтінішті (бұдан әрі - өтініш) тиісті салық органына береді:

1) ВХ-01Ю-98 - заңды тұлғалар, оның филиалдары, құрылымдық бөлімшелер, соның ішінде Қазақстан Республикасында қызметін жүзеге асыратын резидент еместер береді (N 1 қосымша).

2) ВХ-01Ю-00 - заңды тұлғалар оның филиалдарын, құрылымдық бөлімшелерін тіркеу кезінде береді (N 2 қосымша). Соның ішінде филиалдар және құрылымдық бөлімшелер ВХ-01Ю-98 нысанын береді.

3) ВХ-01Ф-98 - жеке тұлғалар, соның ішінде жеке кәсіпкерлер үшін (N 3 қосымша).

9. Салық төлеуші тіркеу есебінен шығуы мынадай нысандардан бір-бірден тіркеу есебінен шығуы туралы өтінішті тиісті салық органына береді:

1) ВХ-02Ю-98 - заңды тұлғалар, олардың филиалдары, құрылымдық бөлімшелер, соның ішінде Қазақстан Республикасында қызметін жүзеге асыратын резидент еместер үшін (N 4 қосымша);

2) ВХ-02Ф-00 - жеке тұлғалар, соның ішінде жеке кәсіпкерлер үшін (N 5 қ о с ы м ш а) .

10. Салық төлеушілер өтініш бланкілерін аумақтық салық органдарынан, сондай-ақ Министрліктің www.mgd.kz сайтындағы "Салық төлеушілерді Мемлекеттік Тізілімге тіркеу" бөлімінен тегін алуына болады.

11. Өтініш нысандарын тіркеу кезінде:

1) заңды тұлғалар, олардың филиалдары, өкілдіктері, шетелдік заңды тұлғаларға - әділет органдарында мемлекеттік тіркелу (есепке алу) деректеріне және статистика кодтарына сәйкес;

2) жеке тұлғалар, соның ішінде жеке кәсіпкерлерге - жеке басын куәландыратын құжаттың деректеріне сәйкес толтырылады.

12. Салық төлеушінің тапсырмасы бойынша 8, 9 тармақтарда көрсетілген өтініштерді беруге уәкілетті өкіл салық органына жеке басын куәландыратын құжаттарды тапсырады және салық төлеушіге осы салық органында құқық береді .

13. Өтінішке құрылтайшы, басшы немесе басқа да уәкілетті тұлғаның ғана қол қоюға құқы бар. Бұл ретте, өтініш берушінің жеке басы:

1) құрылтайшы үшін - деректері құрылтайшылық құжаттардағы деректермен салыстырылатын жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесімен (егер құрылтайшылар бірнешеу болса, салық органына мүдделерді таныстыру құқығына сенімхат көшірмесі көрсетіледі);

2) басшы үшін - жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесімен және басшы болып тағайындалғаны туралы көшірме (анықтама) немесе келісім-шартпен; 3) уәкілетті тұлға үшін - жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесімен және салық төлеушінің өтінішіне қол қою құқығына сенімхат көшірмесімен; 4) жеке кәсіпкерлер үшін - жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесімен расталады. 14. Нысандар қара сиялы қаламмен бас әріппен баспаша тиянақты толтырылады. Қарындашпен немесе басқа түсті сиямен толтыруға болмайды. 15. Қызметтік белгі үшін көзделген тор көзді құжаттарды қабылдайтын маман толтырады. 16. Нысандарды стиплермен тігуге немесе дыраколмен тесуге болмайды. 5. Тізілімге тіркеу тәртібі 17. Салық төлеуші тиісті тор көзде өтінішті берудің мынадай негіздердің біреуін белгілей отырып, ВХ-01Ю-98 және/немесе ВХ-01Ю-00 немесе ВХ-01Ф-98 нысаны бойынша тіркейтін салық комитетіне өтінішті тапсырады: Қазақстан Республикасының салық төлеушісін мемлекеттік тіркеу; тіркелу деректерінің өзгеруі; тіркеу есебіне қою.

18. Берілген өтінішке сәйкес тіркейтін салық органы Тізілімнің дерекқорына оның болашақта берілетін хабары үшін дерекқорға ақпарат енгізу үшін материалдар (мәліметтер) даярлайды.

19. Көрсетілген өтініштегі ақпарат бұрынғы жүйелерден беру рәсімінен

кейінгі Жүйеде болып табылатын ақпаратпен толықтығы және сәйкестігі салыстырылады.

20. Жүйедегі ақпараттан көрсетілген өтініштегі ақпарат арасында айырмашылық болған жағдайда, Жүйеге соңғы күнін салық төлеуші растаған салық төлеушінің өтінішінде келтірілген ақпарат енгізілуі қажет.

21. Жүйенің Тізілімге тіркеуден бас тартуы жағдайында, салық тіркеу бөлімі немесе тіркеу есебі үшін материалдар әзірлеумен айналысатын өзге бөлім салық органына салық төлеуші өтініш берген сәттен бастап 2 жұмыс күні ішінде бас тартудың себебін салық төлеушілермен жұмыс жөніндегі бөлім хабарлайды.

22. Тіркеу аяқталғанда Куәлік беріледі. Куәліктің нөмірі мен берілген күні Жүйеге енгізіледі және қатаң есептеме бланкілерімен есеп айырысу жөніндегі тиісті журналда ескеріледі.

23. Егер Куәлікті басып шығару кезінде Куәлік бланкісі бүлінсе, Куәлікті басу жаңа бланкіде жүргізіледі. Бұл ретте, Жүйеде бүлінген бланк нөмірін жаңа бланк нөміріне ауыстыру міндетті түрде жүргізіледі. Бланктің бүліну фактісі қатаң бланк есептемесінің есебі жөніндегі құжаттарда көрсетіледі.

24. Куәлікті салық төлеушіге өтініш берген күннен бастап 5 (бес) күн ішінде беріледі. Куәлік беру "Қазақстан Республикасының Салық төлеушілерінің мемлекеттік тізілімінде тіркелген салық төлеушілердің тізімі" журнал-хаттамасындағы өтініш берушінің қолмен расталады.

25. Куәлік салық төлеушінің өзімен бірге жүруі қажет. Ол жоғалған жағдайда, салық төлеуші куәліктің көшірмесін алу үшін тіркеу есебі туралы өтінішті тіркейтін салық органына беруі қажет. Куәліктің көшірмесін беру тәртібі осы Ереженің 25-тармағында айқындалған.

26. Салық төлеушінің өтініш және тиісті құжаттардың көшірмелері салық төлеушінің тіркелу орны бойынша салық органында сақталады.

6. Аудан-облыс-орталық сызбасы бойынша сатылас ақпарат алмастыру үшін салық комитетінің телекоммуникацияларының толық әзірленуі кезінде тіркеу

27. Облыстық салық комитетінде, Алматы және Астана қалаларындағы салық комитеттерінде қызметкер ретінде бастапқы тіркелу күніне осы салық комитетінде есепте тұратын сол салық төлеушілер бойынша ғана ақпаратты дерекқор қалады.

28. Тіркеу құжаттарын қабылдау аудандық салық комитетінде жүргізіледі. СТН иелену және тіркеу тіркеуге жіберілгені туралы Жүйеден растау алғаннан кейін ғана жүргізіледі, яғни, СТН Жүйеде нөмірі және берілген күні тіркелген Куәлік салық төлеушіге берілгеннен кейін ғана Жүйе дерекқорында тіркеледі.

29. Өтініш түскен кезде, міндетіне өтініш қабылдау кіретін бөлімнің жауапты қызметкері Өтініште барлық қажетті деректемелері бар-жоғын тексереді және Жүйеге тиісті салық төлеушіні енгізу туралы Мемлекеттік кіріс министрлігінің тиісті бөлімшесін күн сайын хабарландырып, Жүйеге ақпарат енгізеді. Министрлік өз кезегінде салық төлеушілердің Жүйесіне енгізілгені туралы ақпаратты салық органына жеткізеді.

7. Аудан-облыс-орталық сызбасы бойынша сатылас ақпарат алмастыру үшін салық комитетінің телекоммуникацияларының бөлшектеп әзірленуі кезінде Тізілімге тіркеу

30. Тіркеу құжаттарын қабылдау аудандық салық комитетінде жүргізіледі. СТН иелену және тіркеу тіркеуге жіберу туралы Облыстық деңгейдегі жүйеден растау алғаннан кейін ғана жүргізіледі, осыдан кейін салық төлеушіге Облыстық деңгейдегі жүйеге нөмірі тіркелетін Куәлігі беріледі.

31. Өтініш түскен кезде, салық тіркеу бөлімінің немесе тіркеу есебі үшін материалдар әзірлеумен айналысатын өзге бөлімнің жауапты қызметкері оның барлық қажетті деректемелері бар-жоғын тексереді және Облыстық деңгейдегі жүйеге ақпарат береді.

8. Аудан-облыс-орталық сызбасы бойынша сатылас ақпарат алмастыру үшін салық комитетінің телекоммуникацияларының толық әзір болмауы кезінде Тізілімге тіркеу

32. Тіркеу құжаттарын қабылдау аудандық салық комитетінде жүргізіледі. СТН иелену және тіркеу тіркеуге жіберу туралы Жүйеден растау алмай-ақ бөлек жүргізіледі. Яғни, СТН тіркеу бөлек Жүйеде нөмірі тіркелетін Куәлікті салық төлеушіге бергеннен кейін бөлек Жүйенің дерекқорында тіркеледі. 9. Салық төлеушілердің мемлекеттік Тізіліміне тіркеуден бас тарту 33. Өтініш бланкісі дұрыс толтырылмаған кезде, сондай-ақ егер салық төлеуші СТН бар болса, бас тарту себебі міндетті түрде көрсетілген Тізілімге тіркеуден бас тартылады. 10. Салық төлеушілерді тіркеу есебі 34. Салық төлеуші салық органдарында тіркеу есебіне тұруға міндетті: 1) заңды тұлға, оның филиалы, құрылымдық бөлімшелер, сондай-ақ Қазақстан Республикасында қызметін жүзеге асыратын резидент емес заңды тұлға үшін: заңды тұлға, оның филиалы, құрылымдық бөлімшелердің орналасқан жері бойынша және/немесе; қызметін жүзеге асыратын жері бойынша және/немесе; тұрғылықты жері және/немесе салық салу объектілерін тіркеу бойынша; 2) жеке тұлға үшін: тұрғылықты жері бойынша; орналасқан жері және/немесе салық салу объектілерін тіркеу бойынша; кәсіпкерлік қызметін

жүзеге асыратын жері бойынша. 35. Жеке кәсіпкерді мемлекеттік тіркеу туралы құжаты бар және өз қызметін заңды тұлғаның білімсіз жүзеге асыратын жеке тұлғаның орналасқан жері бойынша тіркеу есебіне қоюға жатады. 36. Құрылымдық бөлімшелерді тіркеу есебіне қою кезінде есепке қою жайлы өтініште осы құрылымдық бөлімшені құрған заңды тұлғаның СТН көрсетіледі. 11. Салық төлеушінің мемлекеттік тізілімінен шартты шығарылуы 37. Тізілімнен салық төлеушінің шартты шығарылуы салық міндеттемелерін тоқтатумен байланысты жүзеге асырылады.

38. Жиынтық жылдық табысы туралы декларацияны заңда белгіленген беру мерзімі өткеннен кейін бір жыл ішінде бермеген, оның тұрғылықты орны болмаған немесе бір жыл ішінде белгілеу мүмкін болмаған жағдайда, салық төлеушіні, сондай-ақ заңды тұлғалар оларсыз әрекет ете алмайтын құрылтайшыларды (қатысушылар) және лауазымды тұлғаларды СТН сақтай отырып, Тізілімнен шартты шығару жүргізіледі.

12. Салық төлеушінің тіркеу деректерінің өзгеруі

39. Аталған салық төлеушінің өтінішіндегі тіркелген деректері өзгерген жағдайда, салық төлеуші мұндай деректер өзгерген сәттен бастап 10 жұмыс күні ішінде салық органына бұл жайлы мәлімдеуге міндетті. Бұл ретте, салық төлеуші осы өзгерістер расталған құжаттар көшірмелерін бере отырып, өтініш нысанында "Тіркеу деректерінің өзгеруі" операциясының түрін көрсетеді:

1) заңды тұлғаның, филиалдың, өкілдіктің, сондай-ақ Қазақстан Республикасында қызметін жүзеге асыратын шетелдік заңды тұлғалардың орналасқан жері өзгерген кезде:

орналасқан жерінің өзгергенін растайтын құжаттар көшірмелері;

2) жеке кәсіпкердің орналасқан жері өзгерген кезде:

орналасқан жерінің өзгергенін растайтын құжаттар көшірмелері немесе жаңа орналасқан жері туралы тіркеу органы берген анықтама көшірмесі;

3) заңды тұлғаның, филиалдың, өкілдіктің, сондай-ақ Қазақстан Республикасында қызметін жүзеге асыратын шетелдік заңды тұлғаның таратылуына байланысты:

салық төлеушінің тіркелген нөмірін бергені туралы куәлік немесе оның көшірмесі;

қызметін ерікті түрде тоқтатқаны туралы шешім қабылдаған жағдайда, тіркеуші органнан алған қызметін тоқтату туралы бұйрықтың көшірмесі;

соттың шешімі бойынша қызметін тоқтатқан жағдайда, сот шешімінің көшірмесі;

филиалдардың және/немесе өкілдіктің немесе заңды тұлғаның өзге де

оқшауланған құрылымдық бөлімшелерінің қызметін тоқтатқаны туралы өкімгерлік құжаттар көшірмесі;

4) жеке кәсіпкер қайтыс болған жағдайда, мұрагерлері болмаса уәкілетті тұлғалары мыналарды береді:

қайтыс болғаны туралы куәліктің көшірмесі;
СТН иеленгені туралы куәлік немесе оның көшірмесі.

40. Орналасқан (тұрғылықты) жері немесе қызметін жүзеге асыратын жері өзгерген жағдайда, салық төлеуші мұндай деректері өзгерген сәттен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде ол есепте тұрған салық органында тіркеу есебінен шығаруға және бұрынғы СТН сақтай отырып, жаңа орналасқан (тұрғылықты) жері немесе қызметін жүзеге асыратын жері бойынша тіркеу есебіне тұруға м і н д е т т і .

41. Салық төлеушінің жаңадан орналасқан жері бойынша салық органы салық төлеушіні оған бұрын берілген СТН-мен есепке қояды және тіркеу туралы растау , есептен шығарылған сәттегі мемлекеттік бюджетпен өзара есептерді салыстыру актісі және дербес шотының көшірмелері негізінде төлемдер есебін ж а л ғ а с т ы р а д ы .

42. Заңды тұлға, филиал, өкілдік, құрылымдық бөлімшелер, тұрақты мекеме құрып, Қазақстан Республикасында қызметін жүзеге асыратын резидент емес қызметін тоқтатқан (таратқан) немесе қайта ұйымдастырған, не жеке кәсіпкер қызметін тоқтатқан жағдайда, көрсетілген тұлғалар тіркеу есебінен шығару туралы өтініш берген сәттен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде салық органы Заңның 139-1 бабының 6-тармағына сәйкес тіркеу есебінен шығаруды жүргізеді.

43. Салық төлеушінің тіркеу есебінің шығару туралы өтінішінде бюджет алдында берешектің болмауы немесе болуы туралы тиісті салық органының белгісі қойылуы қажет. 44. Барлық тіркеу деректеріндегі және тіркеу нысанының деректемелеріндегі өзгерістерді салық тіркеу бөлімі немесе тіркеу есебі үшін материалдар әзірлеумен және СТН барын растаумен айналысатын өзге де бөлімдер Жүйеге енгізуге міндетті. 45. Қызметін тоқтатуына байланысты есептен шығару жағдайында, есептен шығару туралы өтініш, Куәлік салық төлеушінің жеке іс парағына тігіледі. 46. Орналасқан жерін немесе тұрғылықты жерін ауыстыруына байланысты есептен шығу жағдайында, есептен шығару туралы өтініш салық төлеушінің жеке іс парағына тігіледі. 13. Тіркеу есебін жүзеге асыру кезіндегі салық органдарының және салық төлеушінің жауапкершілігі 47. Салық органы СТН тіркеуді жүргізу мен беру дұрыстығы үшін жауап береді. 48. Тіркелген өтініш нысандарында мәліметтерді толтырудың толықтығы үшін өтінішті алған салық инспекторына жауапкершілік жүктеледі. 49. СТН алу және Қазақстан Республикасының қолданылып жүрген заңдарына сәйкес тіркеу есебіне қою кезінде берілген мәліметтердің растығы үшін салық төлеуші жауап

береді. N 1 қосымша ВХ-01Ю-98 нысан Салық төлеуші заңды тұлғаның, филиалдың, өкілдіктің, құрылымдық бөлімшенің тіркелгені туралы Өтініш (Қосымшаны қағаздағы мәтіннен қараңыз) N 2 қосымша ВХ-01Ф-98 Нысан Салық төлеушінің, филиалдың, өкілдіктің, құрылымдық бөлімшенің тіркелгені туралы Өтініш (Қосымшаны қағаздағы мәтіннен қараңыз) N 3 қосымша ВХ-01Ф-98 Нысан Салық төлеуші жеке тұлғаның, соның ішінде жеке кәсіпкердің тіркелгені туралы Өтініш (Қосымшаны қағаздағы мәтіннен қараңыз) N 4 қосымша ВХ-01Ю-98 нысан Салық төлеуші заңды тұлғаның, филиалдың, өкілдіктің, құрылымдық бөлімшенің тіркеу есебінен алып тастау туралы N____ Өтініші (Қосымшаны қағаздағы мәтіннен қараңыз) N 5 қосымша ВХ-01Ю-98 нысан Салық төлеуші жеке тұлғаның, соның ішінде жеке кәсіпкердің тіркеу есебінен алып тастау туралы N____ Өтініші (Қосымшаны қағаздағы мәтіннен қараңыз) Мамандар: Омарбекова А.Т. Жұманазарова А.Б.