Әділет

"Мемлекеттік мекемелердегі бухгалтерлік есеп жөніндегі нұсқаулықты бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Қазынашылық департаментінің 1998 жылғы 27 қаңтардағы N 30 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы

Күшін жойған

Қазақстан Республикасының Қаржы министрлігі Қазынашылық комитеті төрайымының 2002 жылғы 2 тамыздағы N 353 бұйрығы. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде 2002 жылғы 17 тамызда тіркелді. Тіркеу N 1952. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2010 жылғы 4 тамыздағы № 395 бұйрығымен

Ескерту. Бұйрықтың күші жойылды - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2010.08.04 № 395 (2013.01.01 бастап қолданысқа енгізіледі) Бұйрығымен.

"Бюджет жүйесі туралы" Қазақстан Республикасының Заңынаөзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы" Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 6 желтоқсандағы Заңына сәйкес БҰЙЫРАМЫН:

"Мемлекеттік мекемелердегі бухгалтерлік есеп жөніндегі нұсқаулықты бекіту туралы" Қазақстан Республикасының Қаржы министрлігі Қазынашылық департаментінің 1998 жылғы 27 қаңтардағы N 30 бұйрығына мынадай өзгерістер мен толықтырулар енгізілсін:

осы бұйрықпен бекітілген Мемлекеттік мекемелердегі бухгалтерлік есеп жөніндегі нұсқаулықта (бұдан әрі - Нұсқаулық):

4-тармақтың екінші абзацы алынып тасталсын;

32-тармақта:

099, 113, 151, 204, 239, 249-қосалқы шоттардың атауындағы "және гранттарды", "және гранттарға", "және гранттар" деген сөздер алынып тасталсын;

191-қосалқы шоттың атауындағы "мемлекеттік әлеуметтік" деген сөздер алынып тасталсын;

38-тармақтың бірінші абзацындағы "офис жабдықтары," деген сөздерден кейін "арттехқару-жарақ (сауытты техника, атыс қаруы, оптикалық аспаптар, жеке сауытты қорғаныш құралдары, әскери химиялық мүлік, радиациялық және химиялық барлау құралдары, инженерлік қару-жарақ құралдары)" деген сөздермен толықтырылсын;

42-тармақтың 1) тармақшасындағы "көліктік малдарды" деген сөздерден

кейін ", қызметтік иттерді" деген сөздермен толықтырылсын;
60-тармақтағы "көркем құндылықтар" деген сөздерден кейін " арттехқару-жарақ" деген сөздермен толықтырылсын;
79-тармақтың үшінші және төртінші абзацтарындағы "081" деген саннан кейін ", 140, 230" деген сандармен толықтырылсын;
82-тармақтағы "металдар" деген сөзден кейін ", ату жарақтары, белсенді өңдеу, арнайы өңдеу және газсыздандыру құралдары" деген сөздермен толықтырылсын;
115-тармақтың оныншы абзацындағы "лимиттердің" деген сөздің алдынан " Рұқсаттардың негізінде" деген сөздермен толықтырылсын;
121-тармақтағы "49" ден саннан кейін " және 2000 жылғы 17 наурыздағы N 126 " деген сөздермен толықтырылсын;
124-тармақтың бірінші абзацындағы "лимиттердің" деген сөздің алдынан " рұқсаттардың негізінде бөлінген" деген сөздермен толықтырылсын;
132-тармақ мынадай мазмұндағы жетінші абзацпен толықтырылсын:
"Бұдан басқа, 112-қосалқы шотта түзету мекемелерінің сотталған адамдары орындаған жұмыстар үшін депозиттік шотқа түскен ақшалай қаражат ескеріледі, бұл ретте 112-қосалқы шот дебеттеледі және 179-қосалқы шот кредиттеледі";
136-тармақтың жетінші абзацындағы "жоғарыда аталған Уақытша тәртіппен" деген сөздер "жоғарыда көрсетілген Ережемен" деген сөздермен ауыстырылсын;
148-тармақта:
1) тармақша мынадай мазмұндағы абзацпен толықтырылсын:
"егер міндеттеме борышкердің қайтыс болуымен аяқталған жағдайда, егер атқару борышкердің өзінің қатысуынсыз жүргізіле алмаса, не міндеттеме өзгеше түрде борышкердің жеке басымен тығыз байланысты болса";
2) тармақша мынадай мазмұндағы үшінші абзацпен толықтырылсын:
"егер кредитор борышты кешірген жағдайда, егер борыштан босату туралы шешімді кредитор мүлкінің меншіктенушісі немесе оған уәкілетті тұлға қабылдаған жағдайда";
157-тармақтың бірінші абзацындағы "Қазақстан Республикасы Президентінің "Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы" Заң күші бар Жарлығына" деген сөздер "Салық және бюджетке түсетін басқа да міндетті төлемдер туралы" Қазақстан Республикасының Кодексіне (Салық кодексі)" деген сөздермен ауыстырылсын;
172-тармақ мынадай мазмұндағы бесінші абзацпен толықтырылсын:
"Бұдан басқа, 174-қосалқы шотта сотталғандар мен тергеуге алынып сотталған тұлғалардан алынған сомасы мен жеке ақшалары ескеріледі, 174-қосалқы шоттың дебетіне атқару парағы бойынша сотталғандардың жалақыдан ұсталған сомасы, зейнетақылары, жәрдемақылары және өзге де табыстары,

сондай-ақ Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерімен көзделген сотталғандар пайдаланған шығыстарға арналған қаражат жазылады, бұл ретте 17, 18-шоттардың тиісті қосалқы шоттары кредиттеледі. 174-қосалқы шоттың кредитіне сотталғандар мен тіркеуге алынып тұтқындалған тұлғалардың дербес шотына есептелген жалақы, зейнетақы, жәрдемақы және өзге де табыстар жазылады, бұл ретте 189-қосалқы шот дебеттеледі";

174-тармақтың екінші абзацындағы алтыншы сөйлем мынадай редакцияда жазылсын:

"Талаптың көнелік мерзімі өткеннен кейін депоненттік берешектің талап етілмеген сомасы есептерді түгендеу актісінің, актіге анықтаманың, Комиссияның түгендеу хаттамасының негізінде тиісті бюджетке аударуға жатады және есепте 177-қосалқы шоттың дебеті бойынша және 173-қосалқы шоттың кредиті бойынша көрсетіледі";

175-тармақтың екінші абзацындағы "әскери қызметшілерді және құқық қорғау органдарының қызметкерлерін мемлекеттік міндетті дербес сақтандыруға сондай-ақ мемлекеттік қызметшілерді мемлекеттік сақтандыруға" деген сөздер " мемлекеттік мекемелердің қызметкерлерін мемлекеттік міндетті дербес сақтандыруға" деген сөздермен ауыстырылсын;

176-тармақ мынадай мазмұндағы жетінші абзацпен толықтырылсын:

"179-қосалқы шотта сол сияқты түзету мекемелері сотталғандарының көрсеткен қызмет үшін шаруашылық жүргізуші субъектілермен жасалған есептер ескеріледі. Депозиттік шотқа орындалған жұмыстар, қызметтер үшін түзету мекемелері сотталғандарының жалақысы түскен кезде қызметтер 112 дебеттеледі және 179 кредиттеледі. Түзету мекемелері сотталғандары жалақысының, зейнатақыларының, жәрдемақыларының және өзге де табыстарының сомасы 189-қосалқы шоттың кредитіне жазылады, бұл ретте 179-қосалқы шот дебеттеледі";

180-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"Мемлекеттік бюджеттің қаражаты есебінен жалақы, стипендия, зейнетақы, жәрдемақы және басқа да ақшалай төлемдерді төлеудің тәртібін жетілдіру жөніндегі шаралар туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 28.09.1999 ж. N 1464 қаулысына сәйкес мемлекеттік мекемелердің қызметкерлеріне жалақы, стипендия және басқа да ақшалай төлемдер салымдар бойынша дербес шоттарға немесе Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің 17.11.2000 ж. N 488 бұйрығымен бекітілген Мемлекеттік мекемелердің қызметкерлеріне және стипендиаттарға екінші деңгейдегі банктер және банктік операциялардың тиісті түрлеріне арналған Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің лицензиясы бар ұйымдар арқылы жалақы, стипендия және басқа да ақшалай төлемдер төлеу туралы нұсқаулыққа сәйкес карт-шоттарға олардың сомасын есептеу жолымен

алушының таңдауы бойынша банктік операциялардың тиісті түрлеріне арналған Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің лицензиясы бар ұйымдар арқылы жүргізіледі.

Ерекше жағдайларда, облыстық Қазынашылық басқармасы, Астана, Алматы қалалары Қазынашылық басқармасы және Қазынашылық аумақтық бөлімшелері басшысының жазбаша рұқсаты бойынша Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің 17.11.2000 ж. N 488 бұйрығымен бекітілген Қазынашылық аумақтық бөлімшелерінің чектерін мемлекеттік мекемелердің пайдалану тәртібі туралы нұсқаулыққа сәйкес Қазынашылық комитетіне кейіннен хабарлай отырып, жалақы, стипендия және басқа да ақшалай төлемдерді беруге арналған Қазынашылық аумақтық бөлімшелерінің чектері бойынша ақша беруге жол беріледі.";

182-тармақтың үшінші абзацында бірінші сөйлем мынадай редакцияда жазылсын:

"Стипендия төлеу осы Нұсқаулықтың 180-тармағына сәйкес жүргізіледі";

189-тармақ мынадай мазмұндағы үшінші абзацпен толықтырылсын:

"Бұдан басқа, 189-қосалқы шотта жалақы, зейнетақылар, жәрдемақылар және өзге де табыстар бойынша түзету мекемелерінің сотталғандарымен есеп айырысулар ескеріледі. 189-қосалқы шоттың кредитіне есептелген жалақының, зейнетақының, жәрдемақылардың және өзге де табыстардың сомасы жазылады, бұл ретте 179-қосалқы шот дебеттеледі. Сотталғандар мен тергеуге алынып тұтқындалған тұлғалардың дербес шоттарына жалақы, зейнетақы, жәрдемақы және өзге де табыстар есептелген кезде 189-қосалқы шот дебеттеледі және 174-қосалқы шот кредиттеледі";

191-тармақтың екінші абзацындағы және 191-1-тармақтың бірінші абзацындағы "мемлекеттік әлеуметтік" деген сөздер алынып тасталсын;

192-тармақта:

бірінші абзац мынадай редакцияда жазылсын:

"198 "Жинақтаушы зейнетақы қорларына міндетті зейнетақы жарналары бойынша есеп айырысулар" қосалқы шотында мемлекеттік мекемелер жинақтаушы зейнетақы қорларына міндетті зейнетақы жарналары бойынша есеп айырысуларды ескереді. Әрбір жеке тұлғадан міндетті зейнетақы жарналарын ұстау 180-қосалқы шоттың дебеті бойынша және 198-қосалқы шоттың кредиті бойынша көрсетіледі. Жинақтаушы зейнетақы қорларына ұсталған міндетті зейнетақы жарналарын аударған кезде 198-қосалқы шот дебеттеледі және 09, 10, 11-ақшалай қаражат шоттарының тиісті қосалқы шоттары кредиттеледі";

екінші абзацтағы "451-н." деген сөздің алдынан "көшірмесін жылына бір рет жеке тұлғаға (қызметкерге) беретін" деген сөздермен толықтырылсын;

196-тармақ мынадай мазмұндағы бесінші абзацпен толықтырылсын:

"Қазақстан Республикасы Үкіметі шешімінің негізінде өтеусіз негізде бюджеттік бағдарламалар әкімшісіне білім беруге немесе жарғылық капиталын толықтыруға бөлінген ақшалай қаражатты аударған кезде бюджеттік бағдарламалардың әкімшісі есептен шығыстарды шығаруды 200-қосалқы шоттың дебеті бойынша және 090, 100-қосалқы шоттардың кредиті бойынша жүргізеді";

199-тармақ мынадай мазмұндағы абзацпен толықтырылсын:

"154 "Бекітілген қаржыландыру жоспарынан тыс кредиторлармен есеп айырысу" қосалқы шоты бойынша кредиторлық берешекті өтеуге есепті жылы ақшалай қаражат бөлінген жағдайда жыл аяқталғаннан кейін жүргізілген шығыстарды 230, 140-қосалқы шоттардың дебетіне есептен шығару жолымен 208-қосалқы шот жабылады";

Нұсқаулыққа "Негізгі бухгалтерлік операциялар бойынша қосалқы шоттардың хабарламасы" қосымшасы осы бұйрыққа N 1 қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;

Нұсқаулыққа "Жинақтаушы зейнетақы қорына міндетті зейнетақы жарналарының N _______ есептеу карточкасы" қосымшасы осы бұйрыққа N 2 қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;

Нұсқаулыққа "Жинақтаушы зейнетақы қорына міндетті зейнетақы жарналарын есептеу жөніндегі ведомосы" қосымшасы осы бұйрыққа N 3 қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын.

2. Осы бұйрық Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелген күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

Төрайым

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрлігі
Қазынашылық комитетінің
2002 жылғы 2 тамыздағы
N 353 бұйрығына
1-қосымша

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрлігі
Қазынашылық департаментінің
1998 жылғы 27 қаңтардағы
N 30 нұсқаулығына
қосымша

Негізгі бухгалтерлік операциялар бойынша қосалқы шоттардың хабарламасы

	Операциялардың мазмұны	Қосалқы шоттардың нөмірі: дебет бойынша	Қосалқы шоттардың нөмірі: кредит бойынша
1	2	3	4
	1 бөлім. Активтер		
1	Қайтадан тұрғызылған ғимараттарды, құрылыстарды және ауыспалы қондырғыларды немесе ғимараттар мен үй-жайларды қайта құру жөніндегі жұмыстарды пайдалануға қабылдау	010-012	250
2	Машиналар мен жабдықтарды, көлік құралдарын, аспаптарды, өндірістік (керек-жарақтарды қоса алғанда), шаруашылық құрал-саймандарды, жұмыстық және өнім беретін малдарды, кітапхана қорына қосылатын кітаптарды және басқа да активтерді сатып алу	013-019	090, 100 111, 118 178, 179
	Бір уақытта екінші жазба жүргізіледі	200, 211, 213	250
3	Машиналар мен жабдықтарды, көлік құралдарын, құрал-саймандарды және басқа активтерді сатып алу	013, 015, 016, 019	151
	Бір уақытта екінші жазба жүргізіледі	204	250
4	Активтерді қайтарусыз алу	010-019	020,021, 250
5	Шаруашылық тәсілмен дайындалған активтерді (жиһаздар және т.б.) кіріске алу	016, 019	084
	Бір уақытта екінші жазба жүргізіледі	200, 211	250
6	Мүліктерді түгендеу кезінде анықталған активтердің артығын кіріске алу	010-019	250
7	Активтерді қайтарусыз беру	020, 021, 250	010-019
8	Пайдаланылмайтын жабдықтардың, көлік құралдарының және т.б. артығын сату	020, 250	013-016, 019, Бюджеттің кірісіне

түскен және есепке алуға жататын сомаларға бір уақытта екінші жазба жүргізіледі. 090, 100, 120, 178 173

9 Пайдаға жарамсыз деп танылған активтерді есептен шығару 020, 250 010-019

10 Активтерді және арзан құнды және тез тозатын заттарды тарату туралы алынған:

сатуға және бюджеттің кірісіне есептеуге жататын 063, 064, 067, 069 173

мемлекеттік мекеменің шаруашылық мұқтаждықтар үшін қалдырылған материалдардың құнын кіріске алу 063, 064 067, 069 140, 230

11 Түгендеу кезінде анықталған және мемлекеттік мекеменің есебінен қабылданған кем активтерді есептен шығару 020, 250 013-019

12 Кінәлі тұлғалардың есебіне жатқызылған мүліктерді түгендеу кезінде анықталған жетіспеушіліктердің салдарынан активтерді есептен шығару 020, 250 013-019

Бюджет кірісіне кінәлі тұлғалардан төлеттіріп алынатын сомаларға бір уақытта екінші жазба жүргізіледі 170 173

13 Заттарды активтердің құрамынан арзан құнды және тез тозатын заттардың құрамына ауыстыру 020, 250 013-019

Бір уақытта арзан құнды және тез тозатын заттарды кіріске алуға екінші жазба жүргізіледі 070, 071 260

14 Тозу сомасынан желтоқсанның соңғы жұмыс күнін есептеу 250 020, 021

15 Сыртқы заемдардың есебінен алынған активтердің тозуын есептеу 250 020

2 бөлім. Материалдық запастар

16 Өндірістен қоймаға берілген дайын бұйымдарды және өнімдерді кіріске алу 030, 031 080, 081, 400

17 Қосалқы шаруашылықтың дайын бұйымдары мен өнімдерін сату 280, 281 030, 031

18 Қосалқы шаруашылықтың дайын өнімдерін 061, 065 031

	мемлекеттік мекемелердің мұқтаждары үшін беру		067
19	Жыл аяғында ауылшаруашылық өнімдерінің жоспарланған және іс өзіндік құнының арасындағы айырмашылықтарды есептен шығару (қайта шығындау) оның ішінде:		
	қоймада тұрған сатылмаған өнімді,	031	081
	сатылған өнімді	281	081
20	Құрылыс үшін берушіден жабдықтар мен құрылыс материалдарын алу	040, 041	150
21	Күрделі құрылыс үшін мердігерлік ұйымдарға жабдықтар мен құрылыс материалдарын беру	150	040, 041
22	Шаруашылық әдіспен орындалатын жаңа құрылыс объектілеріне жұмсалған жабдықтар мен құрылыс материалдарын есептен шығару	203, 212	040, 041
23	Түгендеу кезінде анықталған жабдықтар мен құрылыс материалдарының артығын кіріске алу	040, 041	143, 231
24	Ғылыми-зерттеу жұмыстарын орындау үшін ғылыми бөлімшелерді немесе өнер туындыларын, мұражай құндылықтарын және сәулет ескерткіштерін қалпына келтіру және жөндеу үшін шеберханаларды ұзақ уақыт пайдаланылатын материалдарды қоймадан алуы	043	060
25	Жұмсалған ұзақ пайдаланылатын материалдарды есептен шығару	083,	043 200, 211
26	Тапсырыс берушіге тақырып аяқтал. ғаннан кейін қайтарылмаған және мына:		
	активтер	013, 016	020, 250
	арзан құнды және тез тозатын материалдар түрінде пайдаланылатын	071	260
	арнайы жабдықтарды пайдалануы мүмкін баға бойынша кіріске алу	060, 063	140
27	Бордақылау үшін мал сатып алу	050	111,178, 248
28	Жоспарланған өзіндік құн бойынша жас	050	081,140,

төлге қосылған салмақты және төлді 230,400
есепке алу
29 Мемлекеттік мекеменің есебінен 081, 140, 050
бордақыдағы өлген төлдер мен малдарды 230, 400
есептен шығару
30 Малдар өлген кезде жоспарланған баға 031 050
бойынша мал өнімдерін кіріске алу
31 Мал шаруашылығы өнімдерінің 031, 050 081, 400
жоспарланған өзіндік құны
және сатылмаған өнім құнына жататын
бөлігіндегі жас төлдің қосылған
салмағының құны арасындағы айырмашылық
сомасын есептен шығару
(артық жұмсау)
32 Материалдар мен тамақ өнімдерінің түсуі 060-069 090,100,
111,118,
160, 178,
179
33 Материалдар мен тамақ өнімдерінің 060-069 113, 151
түсуі
34 Материалдар мен тамақ өнімдерін қайта 084 061, 063,
өңдеуге жіберу 065, 067 35 Дайындаудан және қайта
өңдеуден 061, 063, 084
түскен материалдарды кіріске алу 064, 065,
067
36 Түгендеу кезінде анықталған 060-067, 140, 230,
материалдар мен тамақ өнімдерінің 069 400
артығын кіріске алу
37 Өтеусіз алынған материалдарды
кіріске алу 060-067, 069 140,230
38 Растайтын құжаттардың негізінде 200,202, 060-065,
жұмсалған материалдар мен тамақ 204,211,213 067,069
өнімдерін есептен шығару
39 Растайтын құжаттардың негізінде 204 060-065,
жұмсалған материалдар мен тамақ 067, 069
өнімдерін есептен шығару
40 Артық және пайдаланылмайтын 090, 100, 060-067,
материалдарды сату 120, 178 069
Бір уақытта қаржыландыруды азайтуға 140, 230 173

жазба жүргізіледі

41 Шыққан материалдарды белгіленген норма шегінде, сондай-ақ мемлекеттік мекеменің есебінен қабылданған жетіспеушілікті және бұзылуынан жоғалған заттарды есептен шығару 140, 143, 230, 231 040,041, 060-067, 069

42 Кінәлі тұлғалардың есебіне жатқызылған кем шыққан және жоғалған материалдар мен тамақ өнімдерін есептен шығару 170 060-067, 069

43 Бюджет есебінен қаржыланатын жұмыс жасайтын аттардан жас төлді сатып алу құны бойынша кіріске алу 067 140, 230

3 бөлім. Арзан бағалы және тез тозатын заттар

44 Арзан құнды және тез тозатын заттарды, іш киімдерді, төсек орын жабдықтарын, киімдер мен аяқ-киімдерді сатып алу 070,072 090,096, 100,111, 112,118, 160,178, 179

Бір уақытта екінші жазба жүргізіледі 200, 211, 213 260

45 Қайта өңдеуден түскен арзан бағалы және тез тозатын заттарды, іш киімдерді, төсек орын жабдықтарын, киімдер мен аяқ-киімдерді кіріске алу 070, 072 084

Бір уақытта екінші жазба жүргізіледі 200, 211 260

46 Қоймадан арзан құнды және тез тозатын заттарды:

актив құнының бір өлшем бірлігін қоса лимиттің 1/10 дейін (комплект) 260 070

актив құнының бір өлшем бірлігіне лимиттің 1/10 жоғарысын (комплект) пайдалануға беру 071 070

47 Қоймадан іш киімдерді, төсек орын жабдықтарын, киімдер мен аяқ-киімдерді:

актив құнының бір өлшем бірлігіне қоса лимиттің 1/10 дейін (комплект)

актив құнының бір өлшем бірлігіне лимиттің 1/10 жоғарысын (комплект) пайдалануға беру 260 072

073 072

48 Түгендеу кезінде анықталған арзан 070-073 260

құнды және тез тозатын заттардың, іш киімдердің, төсек орын жабдықтарының, киімдер мен аяқ-киімдердің артығын кіріске алу

49 Пайдалануға жарамсыз арзан құнды және тез тозатын заттарды, іш киімдерді, төсек орын жабдықтарын, киімдер мен аяқ-киімдерді есептен шығару 260 071, 073

50 Жөндеуге мемлекеттік мекемелердің шаруашылық мұқтаждарына қалдырылған арзан құнды және тез тозатын заттарды, іш киімдерді, төсек орын жабдықтарын, киімдер мен аяқ-киімдерді таратудан алынған материалдардың құнын кіріске алу 063, 064 140, 230 067, 069

51 Пайдаланылмайтын арзан құнды және тез тозатын заттардың, іш киімдердің, төсек орын жабдықтарының, киімдер мен аяқ-киімдердің артығын сату 260 070-073

Бюджеттің кірісіне есептелуге жататын сомаларға бір уақытта екінші жазба жүргізіледі 090, 100, 120, 178 173

52 Түгендеу кезінде анықталған: мемлекеттік мекеменің есебіне қабылданған 260 070-073; кінәлі тұлғаларға жатқызылған кем шыққан арзан құнды және тез тозатын заттарды, іш киімдерді, төсек орын жабдықтарын, киімдер мен аяқ-киімдерді есептен шығару 170 070-073

Бюджет кірісіне беруге жататын сомаларға бір уақытта екінші жазба жүргізіледі 260 173

4 бөлім. Өндіріске және басқа мақсаттарға арналған шығындар

53 Өнім өндіру бойынша тікелей шығыстарға ақы төлеу 080-081 111,112, 120,156, 160, 178

54 Өнімдерді өндіруге арналған материалдарды қоймадан беру 080-081 060, 063, 064,067,

0 6 9

55 Өндірісте пайдаланылмаған материалдарды 060, 080, 081
қоймаға қайтару 063, 064,
067, 069

56 Жалақыны есептеу:
өндірістік персоналға әкімшілік-басқарушы 080, 081 180
және қызмет көрсетуші персоналға 210 180

57 Әлеуметтік қамсыздандыруға арналған 080, 081 171
алым сомасын есептеу 210

58 Малдарды бордақылауға мал азығы 081 065

59 Өндірістің және тапсырыстың жекелеген 080, 081 210
түрлері бойынша тіркеме шығыстарды бөлу

60 Өндірістік (оқу) шеберханаларының 280 080
көрсеткен қызметтерін сату

61 Сатылған өнімге жататын бөлігіндегі 281 081
ауыл шаруашылық өнімнің жоспарланған
және іс жүзіндегі өзіндік құнының
арасындағы айырма сомасын есептен
шығару (қайта жұмсау)

62 Дайындау және қайта өңдеу бойынша 084 090,100,111,
көрсетілген қызмет көрсетулерге ақы 120,160,178
төлеу

5 бөлім. Ақшалай қаражат

63 Республикалық бюджет есебінен
ұсталатын мемлекеттік мекеменің
бюджеттік шоттарына қаржыландырудың
түсуі:
лимиттерді бас таратушының балансында 090,093,096 230,231,232
төмен тұрған лимиттерді таратушының 090,093,096 140,142,143
балансында мемлекеттік мекеме

64 Сыртқы заемдар бойынша арнайы
шотқа қаражаттың түсуі 113 249

65 Жобаларды республикалық бюджеттен 090 230
бірлесіп қаржыландыруға арналған
қаржыландырудың түсі.
Бір уақытта бірлесіп қаржыландырудың 114 090
арнаулы шоттарына қаражаттарды

	аударған кезде екінші жазба жасалды.		
66	Республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің ведомстволық бағынысты мекемелердің бюджеттік шотына тиісті рұқсат бойынша республикалық бюджеттік бағдарламалардың екінші әкімшісіне бөлінген лимиттердің есебінен қаржыландырудың түсуі	092 092	233 141
67	Мемлекеттік мекемелерге жоғары тұрған лимит таратушының рұқсат еткен лимиттері	140,142, 143	090,093,096
68	Кассалық шығыстардың орнын толтыруға енгізілген сомаларды бюджеттік шоттарға есептеу	090,093, 096	120,150,160, 170,178,179
69	Бірлесіп қаржыландырудың қаржы жылының 25 желтоқсанына дейін пайдаланылмаған қаражаттарын бюджеттік шотқа қайта қалпына келтіру	090	114
70	Бюджеттен бөлінген және мақсатсыз пайдаланылған рұқсат етілген лимиттерді төлеттіру (қайтарып алу)	095	140, 230
	Бір уақытта екінші жазба жүргізіледі	200	095
71	Бюджетке түсетін түсімдердің тауарлық және заттай бөлігіне және оларды жұмсауға байланысты операциялар бойынша лимиттер ашу	098, 108	230, 140
	Бір уақытта екінші жазба жүргізіледі	158	098, 108
72	Қолма-қол ақша алу үшін Қазынашылықтың аумақтық органының транзиттік шотына (889) қаражат аудару	178	090,110,111, 112
73	Кассадан чектер бойынша қолма-қол ақша алу	120	178
74	Жаңа құрылыс және қызмет көрсету үшін материалдық құндылықтар, жабдықтар, құрылыс материалдары үшін тапсырыс берушілер шотының ақы төлеуі	150,178, 179	090,093,096
75	Мердігерге күрделі құрылыс орындаған жұмыстары үшін бюджеттік шоттан сома аудару	150	093, 103

	Бір уақытта екінші жазба жүргізіледі	203	150
76	Ұсталған салықтардың және т.б. сомасын бюджетке аудару	173	090, 093
77	Кредитке, банкке жұмысшылар мен қызметкерлердің салымдарына, мүшелік кәсіподақ жарналарының кәсіподақ ұйымдарына және т.б. сатылған тауарлар үшін бюджеттік шоттардан сомаларды аудару	182-187	090
78	Жыл аяғында рұқсат етілген лимитті жабу	140,142, 143,	090,093,096 230-232
79	Жергілікті бюджеттің есебінен ұсталатын мемлекеттік мекемелердің бюджеттік шотына қаржыландырудың түсуі:	100, 103	230
	лимиттерді бас таратушының балансында	100, 103	140
	лимиттерді төмен тұрған таратушылардың балансында Жергілікті бюджеттің есебінен ұсталатын мемлекеттік мекемелердің бюджеттік шоттары бойынша қаражаттардың түсуі мен жұмсалуы жөніндегі қалған барлық операциялардың хабарламасы осындай. Бұл ретте 090, 093 қосалқы шоттардың орнына 100, 103 қосалқы шоттар қолданылады		
80	Демеушілік және қайырымдылық көмекке қаражаттардың түсуі	110	176
81	Демеушілік және қайырымдылық көмекке және пайдаланылмаған қалдықтарды қайтаруға арналған қаражаттарды жұмсау	176, 213	110
82	Мемлекеттік мекемелердің қызметкерлеріне ақшалай сыйлық төлеуге және бір жолғы көмек көрсетуге қор ашу үшін демеушілік және қайырымдылық көмекке қаражаттың түсуі	110	240
83	Қызметкерлерге сыйақы төлеу үшін бюджеттік ұйымдарға сомалар аудару	240	110
84	Қызметкерлер мен қызметшілерге қарыз	110	176

ақша беру үшін қаражаттардың түсуі
85 Демеушілік және қайырымдылық көмекке 178 110
арналған ағымдағы шоттан қолма-қол
ақша алу үшін қазынашылықтың аумақтық
органының транзиттік шотына (889)
қаражаттар аудару
86 Демеушілік және қайырымдылық көмекке 120 178
арналған ағымдағы шоттан мемлекеттік
мекеменің кассасына чектер бойынша
қолма-қол ақша алу
87 Ақылы қызмет көрсетуден түсетін 111 030,031,178,
қаражаттарға арналған ағымдағы шоттарға 280, 281
бұйымдар мен өнімдерді сатудан
сомалардың түсуі
88 Ақылы қызметтер туралы қаражат үшін 111 120, 160
ағымдағы шотқа сомалардың түсуі
89 Мемлекеттік мекемелер мен кәсіпорын. 111 400
дардан жалпыға білім беру қорына
соманың түсуі
90 Ақылы қызмет көрсетуден түсетін 211 111, 120
қаражаттар есебінен шығыстар
91 Мектеп жанындағы интернаттарда 111 120, 160
балаларды тамақтандыруға арналған
ақылы қызмет көрсетуден түсетін
қаражаттарға арналған ағымдарға шот
сомалардың түсуі
92 Бюджеттік қаражаттардың және ақылы 178 090,100,112
қызмет көрсетуден түсетін қаражаттарға
арналған ағымдағы шотқа, демеушілік
және қайырымдылық көмекке арналған
ағымдағы шотқа және депозиттік шотқа
түскен сомалардың есебінен валюта
сатып алу
93 Кіріс кассалық ордерлері (чектер) 120 178,160,170,
бойынша кассаға сомалардың түсуі 172
94 Кіріс кассалық ордерлері немесе оны 160,171,172, 120
алмастыратын басқа құжаттар бойынша 174,177,180,
кассадан беру 181
95 Берушілермен есеп айырысу үшін

аккредитив ашу 130 090,096,100, 110, 111

96 Ашық аккредитивтердің есебіне берушіден алынатын материалдық құндылықтардың түсімі 013-019, 040, 060-067, 069, 70 130

Активтерді (негізгі құралдарды) және төмен бағалы және тез тозатын заттарды кіріске алу кезінде, бір уақытта екінші жазба жүргізіледі 200,211,213 250,260

97 Аккредитивтердің пайдаланылмаған қалдықтарын қайтару 090, 096, 100, 110, 111 130

98 Бензинге, тамақтануға, почта маркаларына және т.б. талондар алу 132 090,100, 111,178

99 Бензинге арналған талондардан басқа талондарды мақсатқа сай пайдалану 200, 211 132

100 Бензин талондарын, еңбек кітапшасын бланкілерін және оларға жапсырма. ларды есеп беруге беру 160 132

101 Облигациялар мен бағалы қағаздарды сатып алу 134 111,112,118

102 Сатып алынатын және ең төменгі баға арасындағы айырмашылықты:

кірісті (ең төменгі және сатып алынатын баға жұмыстары үшін сомаларды есептеу және белгіленген тәртіпте оқу орнының жұмсауына сомаларды шегеру арасындағы айырмашылық) есептен шығару (қосып есептеу) 410 134

134 410

103 Қаржы салымдары бойынша кіріс түсімі 111, 112 410

104 Облигациялар мен басқа бағалы қағаздарды сату және өтеу (сатып алу) 111, 112 134

105 Түзеу мекемелері сотталғандарының жалақыларының депозиттік шотқа түсуі, орындалған жұмыстар, қызметтер 112 179

6 бөлім. Қаржыландыру бойынша ішкі ведомстволық есеп айырысулар

106	Ведомстволық бағыныстағы мемлекеттік мекемелерде желтоқсанның соңғы жұмыс күні лимиттің пайдаланылмаған қалдықтарын жабу	140,142, 143	090,093,096
107	Бюджет бойынша қаржыландыру есебінен жүргізілген шығыстарды желтоқсанның соңғы жұмыс күні ақырғы айналыммен есептен шығару	140, 142	200, 202
108	Республикалық бюджеттік бағдарламалардың басқа әкімшісіне бөлінген лимиттердің есебінен ведомстволық бағыныстағы мекемелерде жұмсалған шығыстардың қорытынды айналымдарымен есептеп шығару	141	201
109	Ведомстволық бағынысты ұйымдарда құрылыс объектілерін аяқтау және пайдалануға беру бойынша шығындарды желтоқсанның соңғы жұмыс күні ақырғы айналыммен есептеп шығару	143	203

7 бөлім. Есеп айырысулар

110	Құрылыс объектілерін пайдалануға берген тапсырыс берушінің мердігермен соңғы есеп айырысулары	203, 212	150
111	Аяқталмаған құрылыс объектілерін (үйлерді және ғимараттарды) бір мемлекеттік мекеменің иелігінен екінші мекеменің иелігіне беру (күрделі құрылыс жоспарларын, қаржыландыруға және жобалық-сметалық құжаттарды бере отырып) жөніндегі есеп айырысулар	231	150
	Бір мезгілде екінші жазба жүргізіледі	150	203
112	Аяқталмаған құрылыс объектілерін беру актісі бойынша бір мемлекеттік мекеменің балансынан екіншісінің балансына қабылдау	150	231
113	Мемлекеттік мекеменің балансына қабылданған берілген аяқталмаған құрылыс объектілері бойынша шығындар	203	150
114	Бюджеттік мәтін бойынша ғылыми-зерттеу	152	090

	және конструкторлық жұмыстарға олардың орындаған тапсырыстары үшін мемлекеттік мекемелерге бюджеттік шоттан аудару		
115	Ғылыми-зерттеу және конструкторлық жұмыстар үшін дайындалған приборлар мен бұйымдарды акт немесе басқа құжаттар бойынша қабылдау	013, 071	152
	Бір уақытта екінші жазба жүргізіледі	200	250, 260
116	Тапсырыс берушілерге олар үшін жасалған жұмыстардың, көрсетілген қызметтердің, оқу-өндірістік шеберханаларында дайындалған бұйымдардың сату шоттарын көрсету	153	280
117	Берушілердің (мердігерлерді) орындаған жұмыстары, көрсетілген қызметтері үшін шоттарды ұсыну	204	151
118	Өндірістік оқу кезеңінде оқушылардың жасаған жұмыстары үшін мекемелердің ақылы қызмет көрсетуден түсетін қаржыларға арналған шотқа кәсіпорындардан сомалардың түсуі	111	153
119	Кәсіпорындарда өндірістік оқу кезеңінде мектеп оқушыларына олар орындаған жұмыстары үшін сомаларды есептеу және белгіленген тәртіпте оқу орнының жұмсауына сомаларды шегеру	153	189
120	Шарт бойынша орындалған жұмыстар мен қызмет көрсетулерге қаражаттардың түсуі	111	157
121	Бюджетке түсетін түсімдердің тауарлық немесе табиғи бөлігіне және оларды жұмсауға байланысты операциялар бойынша материалдық құндылықтардың түсуі	013-019, 040, 041, 060-069, 070	158
	Бір уақытта активтерді (негізгі қаражатты) аз бағалы және тез тозатын заттарды есепке алған кезде екінші жазба жүргізіледі	200	250, 260
122	Бюджетке түсетін түсімдердің тауарлық	200	158

	немесе табиғи бөлігіне байланысты операциялар бойынша шығыстар (кадрларды оқыту, жабдықтарды жөндеу және жұмыс пен қызметтердің басқа түрлері бойынша)		
123	Әлеуметтік салықты есептеу	200, 203, 211, 212	159
124	Әлеуметтік салықты аудару	159	090,100,111, 112
125	Бюджеттік ұйымның кассасынан сомаларды есептеуге беру	160	120
126	Қолма-қол ақша алу үшін Қазынашылықтың аумақтық органының транзиттік шотына (889) қаражаттарды аудару	178	090,100,110, 111, 112
127	Есеп беруге банктен қолма-қол қаржыландыруды чек бойынша алу	160	178
128	Шығындалған есеп берілетін сомалар туралы аванстық есептемені ұсыну	060-067, 069, 070, 072, 200, 202, 211	160
129	Жұмсалған есеп берілетін сомалар туралы аванстық есепті ұсыну	204	160
130	Аванстан қалған қалдықты бюджеттік ұйымның кассасына немесе тікелей банкке есеп беретін адамның қайтаруы	090,096,100, 110,111,112, 118,120	160
131	Мемлекеттік мекеменің кассасында анықталған материалдардың және тамақтардың жетіспеушілігі мен жоғалуын және ақша қаражаттарының кем шығуын кінәлі тұлғалардың есебіне жатқызу	170	040,041,043, 060-067, 069, 120
132	Кем шыққандарды өтеу үшін мемлекеттік мекеменің кассасына және бюджеттік, валюталық шотына сомалардың түсуі	090, 093 100, 103, 118, 120	170
133	Есептелген әлеуметтік салықтың қаражаттары есебінен жұмысшылар мен қызметкерлерге уақытша еңбекке жарамсыздық жөніндегі жәрдемақыларды есептеу	171	180

134	Міндетті әлеуметтік қамсыздандыру жөніндегі жәрдемақы төлемдері	159	171
135	Мектепке дейінгі балалар мекемелерінде балаларды ұстауға арналған төлемдерді есептеу	172	236
136	Мектеп жанындағы мектеп-интернаттардағы және интернаттардағы балаларды ұстауға арналған төлемдерді есептеу	172	238, 400
137	Балаларды ұстауға арналған төлемдердің түсуі	090, 100, 111, 120	172
138	Мектепке дейінгі балалар мекемелерінде балаларды ұстауға арналған төлемдерді қайтару	172	120
139	Бюджет кірісіне беруге жататын сомаларды аудару	173	090,100,111
140	Жұмыс істейтін орны бойынша қызметкерлерді тамақтандыруға арналған төлемнің мемлекеттік мекеменің кассасына түсуі	120	172
141	Кадрлар даярлауға және білімін жетілдіруге мектептерді оқу орындарының ақылы қызмет көрсетуден түсетін қаражаттарға арналған шотқа, демеушілік және қайырымдылық көмекке арналған шотқа түсуі	110, 111	176
142	Мерзімінде алынбаған жалақыларды және стипендияларды депоненттердің шотына аудару	180, 181	177
143	Депоненттерге тиесілі соманы мемлекеттік мекеменің кассасынан төлеу	177	120
144	Мерзімі өткен депоненттік борыш сомаларын есептен шығару	177	173
145	Қуыну мерзімі өткен кредиторлық берешек сомасын есептен шығару	178	140,230
146	Материалдық құндылықтары үшін көрсетілген шоттарға сәйкес сомаларды аудару	178	090,092,093, 96,100,103, 111,118
147	Материалдық құндылықтар, жабдықтар, басқа да активтер (орындалған	151	113

	жұмыстар, жүзеге асырылған қызмет көрсетулер) үшін ұсынылған шоттарға сәйкес жеткізушіге (мердігерге) аударылған сома		
148	Жеткізушілерге жіберген материалдық құндылықтары үшін аванстық төлемдер тәртібімен сомаларды аудару	179	090, 100
149	Жұмысшылар мен қызметкерлердің жалақыларын есептеу	200, 203, 211, 212	180
150	Салықтар мен басқа да ұсталымдарды жұмысшылар мен қызметкерлердің жалақыларынан ұстау	180	173, 182-187
151	Стипендияларды есептеу	200	181
152	Композиторларға, әртістерге, авторларға олардың келісім-шарт және тапсырыстар бойынша орындаған жұмыстары үшін сыйақы есептеу	200, 211	189
153	Консультант-қызметкерлерге сыйақыларды (гонорарларды) есептеу	204	180
154	Сыйақыдан салық ұстау	189	173
155	Сыйақылардан (гонорарлардан) салықтарды ұстау	180	173
156	Жалақыларды, стипендиялар мен сыйақыларды төлеу	180, 181, 189	120, 160
157	Консультант-қызметкерлерге сыйақыларды (гонорарларды) төлеу	180	120, 113
158	Сотталғандардың және тергеуде тұтқынға алынған тұлғалардың жалақыларын, зейнетақыларын және өзге де табыстарын дербес шоттарға есептеу	189	174
159	Жинақтаушы зейнетақы қорына міндетті зейнетақы жарналарының ұсталғаны	180	198
160	Жинақтаушы зейнетақы қорына міндетті зейнетақы жарналарын аудару	198	090,093,100, 103, 111
161	Міндетті жарналардың сомаларын есептеу	204	159, 171
162	Міндетті жарналардың сомаларын аудару	159, 171	113
163	Автокөлік құралдары иелерінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігі үшін міндетті сақтандыруға жарналар	200	178

есептеу

164 Әскери қызметшілерді және құқық қорғау органдарының қызметкерлерін мемлекеттік міндетті дербес сақтандыру, сондай-ақ мемлекеттік қызметшілерді мемлекеттік сақтандыруға жарналар есептеу 200 178

165 Автокөлік құралдары иелерінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігі үшін міндетті сақтандыруға және әскери қызметшілерді және құқық қорғау органдарының қызметкерлерін мемлекеттік міндетті дербес сақтандыру, сондай-ақ мемлекеттік қызметшілерді мемлекеттік сақтандыруға жарналар аудару 178 090, 100

166 Қайтарымды негізде сырттай несиелендіру бойынша бөлінген қаражатты аудару 199 090

Бір уақытта қайтарымды негізде сырттай несиелендіру бойынша бөлінген қаражат сомасына екінші жазба жүргізіледі 200 247

167 Сырттай несиелендіру бойынша қаражатты қайтару 247 199

8 бөлім. Шығыстар

168 Шығыс құжаттарының негізінде материалдар мен тамақ өнімдерін есептен шығару 200,202, 203,211-213 040,041, 043, 060-067,069

169 Материалдық құндылықтарды жеткізу бойынша көлік жалдауға арналған шығыстарға ақы төлеу 200,202, 203,211-213 090,093,100, 103,111, 120,178 170 Электр қуаты, коммуналдық және басқа шығыстар үшін ақы төлеу 200,203, 211-213 090,093,100, 103,111

171 Сыртқы заемдар есебінен басқа да шығындарды төлеу 204 113

9 бөлім. Қаржыландыру

172 Материалдардың кем шығуы, сондай-ақ талап қою мерзімі өткен қайтпайтын қарыздардың сомасын есептен шығару 140,142, 230-232 040,041,043, 060-067, 069,170,178

173 Желтоқсанның соңғы жұмыс күні рұқсат етілген лимитті жабу 230-232 090,093,096

174 Республикалық бюджеттік 233 201

	бағдарламалардың екінші әкімшісіне бөлінген лимиттердің есебінен республикалық бюджеттік бағдарламалардың әкімшісі жұмсаған шығыстарын қорытынды айналымдармен есептен шығару		
175	Өндірілген шығыстарды соңғы айналыммен есептен шығару	230,232	200,202,208
176	Қаржы жылының аяқталған бойы сыртқы заемдар есебінен жасалған шығындардың соңғы айналымын есептен шығару	239	099
177	Республикалық бюджеттен бірлесіп қаржыландырылатын жобалар бойынша жасалған шығындардың соңғы айналымын есептен шығару	230	200
178	Ақталған және пайдалануға берілген құрылыс объектілері бойынша соңғы айналыммен шығыстарды есептен шығару	231	203
179	Бюджеттік ұйымдарды ұстауға ата-аналардың қаражатынан және түскен басқа қаражаттардың есебінен соңғы айналыммен шығыстарды есептен шығару	236, 238	200

10 бөлім. Мақсатқа бағытталған қорлар мен қаражаттар

180	Сыйақыларды төлеу қорын құруға және мәдени-ағарту мемлекеттік мекемелерінің қызметкерлеріне бір жолғы көмек көрсетуге арналған сомаларды шегеру	400	240
181	Мәдени-ағарту бюджеттік ұйымдардың қызметкерлеріне сыйақылар төлеу	240	111, 120
182	Мемлекеттік мекемелерді өндірістік және әлеуметтік дамыту қорына сомалардың түсуі	111	246
183	Мемлекеттік мекемелерді өндірістік және әлеуметтік даму қоры есебінен жүргізілген шығыстарды есептен шығару	246	212
184	Банктен қарыз ақша алу	111	248
185	Банк кредиттерін өтеуге ақылы қызмет көрсетуден түсетін қаражаттарға	248	111

арналған шоттан аудару

186 Жобаны Келісімге сәйкес қайтарымды 113 249
негізде қаржыландыруға арналған
сыртқы заемды алу

11 бөлім. Өнімді сату

187 Нәтижелерді:
табыстарды 280,281,410 410
шығындарды есептен шығару 280, 281

12 бөлім. Кірістер

188 Көлік жұмысы және басқа қызмет 178 400
көрсетулер үшін жалгерлік және
пәтерлік төлемдердің кірістер
сомасын есептеу

189 Жыл ішінде өндірілген шығыстарды 400 211
есептен шығару

190 Шығыстардан кірістердің өсуін ақылы 173, 400 111
қызмет көрсетуден түсетін қаражаттарға
арналған ағымдағы шоттан бюджет
кірісіне аудару

191 Мемлекеттік мекеменің ақылы қызмет 400 060-067,069
көрсетуден алынатын қаражаттар
бойынша кірістер мен шығыстар
сметаларының есебінен қабылданған
кем шыққан материалдарды есептен
шығару ____

____

Қазақстан Республикасының
Қаржы министрлігі
Қазынашылық комитетінің
2002 жылғы 2 тамыздағы
N 353 бұйрығына 2-қосымша

Қазақстан Республикасының
Қаржы министрлігі
Қазынашылық департаментінің
1998 жылғы 27 қаңтардағы
N 30 нұсқаулығына қосымша
N 451-нысан

____

Қызметкердің аты-жөні Ғ ӘЖК _________________________

____

Мемлекеттік мекеменің атауы және мекен-жайы

Жинақтаушы Зейнетақы Қорына міндетті зейнетақы жарналарының N ___________ карточкасы

____________________ жыл үшін

Жыл басындағы сальдо ____________________ теңге __________ тиын

	Басындағы сальдо	Бір айда ұсталғаны	Есептелгені: Төлем тапсырмасының N, күні	Есептелгені: Сомасы	Аяғындағы сальдо
1	2	3	4	5	6
Қаңтар					
Ақпан					
Наурыз					
Сәуір					
Мамыр					
Маусым					
Шілде					
Тамыз					
Қыркүйек					
Қазан					
Қараша					
Желтоқсан					
Жиыны					

аяғындағы сальдо ____________________ теңге __________ тиын

М.О. Мемлекеттік мекеменің басшысы __________________ ____________________________________

(қолы) (аты-жөні, тегі)

Бас бухгалтер ________________ _________________________________

(қолы) (аты-жөні, тегі)

Қазақстан Республикасының Қаржы министрлігі

Қазынашылық комитетінің
2002 жылғы 2 тамыздағы
N 353 бұйрығына 3-қосымша
Қазақстан Республикасының
Қаржы министрлігі
Қазынашылық департаментінің
1998 жылғы 27 қаңтардағы
N 30 нұсқаулығына қосымша
қосымша

____
Мемлекеттік мекеменің атауы

Жинақтаушы зейнетақы қорына міндетті зейнетақы жарналарын есептеу жөніндегі

_____________________________ жыл үшін
Жыл басындағы салдо __________________________теңге_____________ тиын

	Бір айда ұсталғаны	Жыл басынан ұсталғаны
А	1	2
Қаңтар		
Ақпан		
Наурыз		
Сәуір		
Мамыр		
Маусым		
Шілде		
Тамыз		
Қыркүйек		
Қазан		
Қараша		
Желтоқсан		

Жиыны: ____
____

Жыл аяғындағы салдо _____________________ теңге _______________тиын
Бас бухгалтер _________________________________

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК