

"Ішкі істер органдарының лицензиялау-рұқсат ету жұмысын жүзеге асыру жөніндегі жұмысы туралы" нұсқаулықты және "Ішкі істер органдарында алынып қойылған, ерікті түрде тапсырылған, тауып алынған қарулар мен оқ-дәрілерді, жарылғыш заттар мен материалдарды, оқ-дәріні, суық қаруды қабылдап алу, есепке алу, сақтау және сақталуын қамтамасыз ету жөніндегі жұмыстың тәртібі туралы" ережені бекіту туралы

### *Күшін жойған*

Қазақстан Республикасының Ішкі істер министрлігінің 2003 жылғы 1 наурыздағы N 111 бұйрығы. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде 2003 жылғы 29 сәуірде тіркелді. Тіркеу N 2257. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2016 жылғы 29 наурыздағы № 313 бұйрығымен

Ескерту. Күші жойылды - ҚР Ішкі істер министрінің 29.03.2016 № 313 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

"Жекелеген қару түрлерінің айналымына мемлекеттік бақылау жасау туралы" Қазақстан Республикасының 1998 жылғы 30 желтоқсандағы Заңын және "Жекелеген қару түрлерінің айналымына мемлекеттік бақылау жасау туралы" Қазақстан Республикасының Заңын іске асыру жөніндегі шаралар туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2000 жылғы 3 тамыздағы қаулысын орындау үшін, ішкі істер органдарында лицензиялау-рұқсат ету жұмысын жетілдіру, сондай-ақ лицензиялау-рұқсат ету жұмысының қолданысына жатқызылатын қаруларды, заттар мен құрылғыларды қолдана отырып жасалатын қылмыстардың алдын алу, жолын кесу, оларды ашу және тергеу жөніндегі профилактикалық жұмыстарды ұйымдастыру мақсатында бұйырамын:

#### 1. Бекітілсін:

1) "Ішкі істер органдарының лицензиялау-рұқсат ету жұмысын жүзеге асыру жөніндегі жұмысы туралы" нұсқаулығы (1-қосымша);

2) Күші жойылды - ҚР Ішкі істер министрінің 24.02.2015 № 150 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Ескерту. 1-тармаққа өзгеріс енгізілді - ҚР Ішкі істер министрінің 24.02.2015 № 150 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

2. Астана және Алматы қалаларының, облыстардың және көліктегі ішкі істер департаменттерінің және ҚР Ішкі істер министрінің АІБ-нің бастықтары:

1) сынақтар қабылдай отырып, тиісті қызметтер қызметкерлерінің осы Бұйрықты оқып-үйренуін ұйымдастырып және оны бұлжытпай орындауын қ а м т а м а с ы з е т с і н ;

2) лицензиялау-рұқсат ету жүйесін жүзеге асыру жөніндегі функциялар жүктелген барлық қызметкерлерден, полиция учаскелік инспекторларынан лицензиялау-рұқсат ету жұмысы объектілерінің сапалы зерттелуін, лицензиялау-рұқсат ету жұмысының қолданысы таратылатын заңсыз сақталушы заттар мен материалдарды дер кезінде анықталуын және алынып қойылуын т а л а п е т с і н ;

3) жарылғыш заттар қоймасына, қару көп мөлшерде сақталатын қоймаларға ерекше көңіл бөле отырып, лицензиялау-рұқсат ету жұмысының объектілеріне жедел қызмет көрсетілуін қамтамасыз етсін;

4) лицензиялау-рұқсат ету инспекторларымен, лицензиялау-рұқсат ету жұмысын жүзеге асыратын қызметкерлермен және полиция учаскелік инспекторларымен жауынгерлік және қызметтік дайындық жүйесінде лицензиялау-рұқсат ету жұмысының объектілерін ұйымдастыру және бақылау, заңнамаларды және басқа Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, Қазақстан Республикасы Ішкіісминінің нормативтік құқықтық актілерін оқып-үйрену жөніндегі сабақтарды ұдайы жүргізсін;

5) лицензиялау-рұқсат ету жүйесінің қолданысы таралатын заттардың ұрлануының, жоғалуының, сондай-ақ атыс қаруын қолдану арқылы қылмыстың ауыр түрлері жасалуының әрбір фактісі бойынша сатып алу (әзірлеу) көзіне, оны сақтау және алып жүру заңдылығына қатысты мәселелерді, дер кезінде алынбау себептерін, ұрланған және жоғалған қарулардың есебі бойынша тексеруді және т.б. көрсете отырып, бір ай мерзім ішінде Қазақстан Республикасы Ішкіісминінің Қоғамдық қауіпсіздік департаментіне кінәлілерді тәртіптік жауапқа тарту туралы қорытындылар мен бұйрықтардың көшірмелерін ұсынсын.

Ай сайын қару қолдану арқылы жасалған қылмыстардың себептерін қорытындылап, талдау жасасын және оларды жою шараларын қабылдасын.

б) Астана және Алматы қалаларының, облыстардың және көліктегі ішкі істер департаменттерінің және Қазақстан Республикасы Ішкіісминінің АПБ-нің лицензиялау-рұқсат ету жұмысының аппараттарын қару иелерінің, лицензиялау-рұқсат ету объектілерінің есебін ретке келтіру үшін дербес компьютерлік техникамен қамтамасыз ету жөніндегі шаралар қабылдансын.

**Ескерту. 2-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Ішкі істер министрінің 2006 жылғы 25 шілдедегі N 372 (бұйрық алғаш ресми жарияланған күнінен бастап он күн өткеннен кейін қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

3. Қазақстан Республикасы Ішкіісминінің Тыл департаментінің бастығы (Ибраев Б.А.), Астана және Алматы қалаларының, облыстардың және көліктегі

ішкі істер департаменттерінің бастықтары және Қазақстан Республикасы Ішкіісминінің АІБ-нің нұсқаулықта көзделген бланкілердің қажетті санын әзірлесін және ішкі істер органдарын осы бланкілермен қамтамасыз етсін.

Бұл бланкілер қатаң есептегі құжаттар болып белгіленсін.

Ескерту. 3-тармаққа өзгерту енгізілді - ҚР Ішкі істер министрінің 2006 жылғы 25 шілдедегі N 372 (бұйрық алғаш ресми жарияланған күнінен бастап он күн өткеннен кейін қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

4. Қазақстан Республикасы Ішкіісминінің "Қарулардың жеке түрлерінің айналысына мемлекеттік бақылау жөніндегі Қазақстан Республикасы Заңын жүзеге асыру шаралары туралы" Қазақстан Республикасы Министрлер Кабинетінің 2 ақпан 1995 жылғы N 110 қаулысын жариялау және "Рұқсат беру жүйесін жүзеге асырудағы ішкі істер органдарының жұмысы жөніндегі" және " Ішкі істер органдарындағы алып қойылған, ерікті түрде тапсырылған, табылған қарулар мен оқ-дәрілерді сақтауды қамтамасыз ету жұмысының тәртібі жөніндегі " нұсқауларды бекіту туралы 1995 жылғы 17 тамыздағы N 210 бұйрығы күшін ж о й д ы д е п е с е п т е л с і н .

5. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Қазақстан Республикасының Ішкі істер Вице-Министрі И.И.Оттоға және Қазақстан Республикасы Ішкіісминінің Қоғамдық қауіпсіздік департаментіне (Алпысбаев Ф.А.) жүктелсін.

6. Осы бұйрық Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркеуден өткен күнінен бастап күшіне енеді.

М и н и с т р

генерал-полковник

" К е л і с і л д і "

Қазақстан Республикасының  
Ұлттық қауіпсіздік  
комитетінің төрағасы  
генерал-лейтенант

2003 ж. 11 наурыз

" К е л і с і л д і "

Қазақстан Республикасының  
Қорғаныс министрі  
армия-генералы

2003 ж. 27 наурыз

" К е л і с і л д і "

Қазақстан Республикасының  
Денсаулық сақтау министрі

2003 ж. " \_ " \_\_\_\_\_



Қаулы) бекітілген жарылғыш материалдарды сатып алу, сақтау, есепке алу, тасымалдау, әкелу және әкету қағидалары талаптарын сақталуын бақылау;

3) "Азаматтық пиротехникалық заттар мен олар қолданылып жасалған бұйымдарды сақтау, есепке алу, пайдалану, тасымалдау, жою, әкелу, әкету қағидаларын бекіту туралы" 2011 жылғы 7 қарашадағы № 1303 Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысымен (бұдан әрі – № 1303 Қаулы) бекітілген азаматтық пиротехникалық заттар мен олар қолданылып жасалған бұйымдарды сақтау, есепке алу, пайдалану, тасымалдау, жою, әкелу, әкету қағидалары талаптарының сақталуын бақылау болып табылады.

3. Азаматтық және қызметтік қару мен оның патрондары айналымына мемлекеттік бақылау жасауды жүзеге асыру шеңберінде ІІО заңды және жеке тұлғалармен Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2007 жылғы 13 тамыздағы № 692 қаулысымен бекітілген азаматтық және қызметтік атыс қаруы мен оның патрондарын, суық қаруды, сондай-ақ газ қаруы мен оның патрондарын әзірлеу, жасау, жөндеу, сату, сатып алу, коллекциялау, экспонаттау жөніндегі және азаматтық пиротехникалық заттар мен олар қолданылып жасалған бұйымдарды әзірлеу, жасау, сату, сатып алу жөніндегі қызметті лицензиялау ережелерін және оларға қойылатын Біліктілік талаптарының сақталуын қамтамасыз етеді.

## **2. Лицензиялау және рұқсат беру жүйесі бөліністерінің жұмысын ұйымдастыру**

4. ІІО-ның лицензиялау және рұқсат беру қызметін Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі Әкімшілік полиция комитетінің (бұдан әрі – ІІМ ӘПК), Астана, Алматы қалаларының, облыстардағы және көліктегі ішкі істер департаменттері әкімшілік полиция басқармаларының (бұдан әрі – (К)ІІД ӘПБ), қалалық, аудандық және желілік ішкі істер басқармалары, бөлімдерінің (бұдан әрі – ҚАІО) лицензиялау және рұқсат беру жүйесі бөліністері ұйымдастырады.

5. Жүктеме нормалары лицензиялау және рұқсат беру жүйесі қызметкерінің штаттық бірлігін енгізуді көздемейтін ҚАІБ-де бұл сала бойынша функция (К) ІІД ӘПБ-да 10-күндік тағылымдамадан өтіп, лицензиялау және рұқсат беру жұмысын реттейтін нормативтік құқықтық актілерді зерделеп, олар бойынша сынақтар тапсырғаннан кейін ҚАІО учаскелік полиция инспекторларына басшылық ету жөніндегі бөліністердің кәсіби тұрғыда даярланған қызметкерлеріне жүктеледі.

6. Лицензиялау және рұқсат беру жүйесі қызметкерлерін лауазымға тағайындау немесе қызмет бойынша ауыстыру жөніндегі мәселелер (К)ІІД ӘПБ басшыларымен келісіледі.

7. (К)ІІД ӘПБ лицензиялау және рұқсат беру жүйесі бөліністерінің басшы

құрамының лауазымдары ІІМ ӘПК-мен келісім бойынша ауыстырылады.

8. ПО лицензиялау және рұқсат беру қызметін бақылау (К)ІІД бастығының жетекшілік ететін орынбасарына, (К)ІІД әкімшілік полиция бөліністері басшыларына, ҚАПО бастығына жүктеледі.

9. ПО-да лицензиялау және рұқсат беру жұмысын жүзеге асыратын қызметкерлер өз қызметінде ПО-ның басқа қызметтермен, сондай-ақ мемлекеттік және қоғамдық ұйымдармен өзара іс-қимыл жасасады.

10. Лицензиялау және рұқсат беру жұмысын жүзеге асыратын қызметкер өз қызметін ПО-ның жұмыс жоспарына және жеке жоспарға сәйкес ұйымдастырады.

11. Ішкі істер органдары мен бөліністерінің лицензиялау және рұқсат беру жүйесінің желісі бойынша міндеттерінде мынадай функцияларды:

1) азаматтық және қызметтік қару мен оның патрондарын сатып алу, сақтау, тасымалдау, алып жүру, әкелу, әкету және пайдалану тәртібіне мемлекеттік бақылады;

2) осы Нұсқаулықтың 22-тармағында көрсетілген лицензиялар мен рұқсаттар беруді;

3) лицензиялау және рұқсат беру жүйесінің қолданысы таралатын заттардың ұрлануының, жоғалуының, сондай-ақ атыс қаруын қолдану арқылы жасалған қылмыстың әрбір фактісі бойынша қарудың пайда болуын, сатып алу (әзірлеу) көзіне, оны сақтау және алып жүру заңдылығына қатысты мәселелерді, дер кезінде алынбау себептерін, ұрланған және жоғалған қарулардың есебі бойынша тексеруді және т.б. көрсете отырып, қызметтік тексерістер жүргізуді.

Қызметтік тексеру қорытындыларының және кінәлілерді тәртіптік жауапкершілікке тарту туралы бұйрықтардың көшірмелерін ІІМ ӘПК-ге: тіркелген азаматтық және қызметтік қаруларды қолданумен жасалған қылмыстар, сондай-ақ оларды ұрлау және жоғалту бойынша күнтізбелік 15 күннен кешіктірмей, тіркелмеген қаруларды қолдана отырып жасалған қылмыстар, оларды ұрлау және жоғалту, жарылғыш заттар мен материалдарды тауып алу бойынша күнтізбелік 30 күннен кешіктірмей ұсынылады.

Әр ай сайын атыс қаруын қолданумен жасалған қылмыстарды жинақтап және талдап, оларды жоюға шаралар қабылдайды;

4) лицензиялау және рұқсат беру жүйесі әрекетіне түсетін азаматтық және қызметтік қару, жарылғыш материалдар, азаматтық пиротехникалық заттар мен бұйымдар айналымы саласында құқық бұзушылықтарды анықтау, ескерту және жолын кесуге бағытталған іс-шараларды ұйымдастыруды;

5) лицензиялау және рұқсат беру жұмысы желісі бойынша ПО-ның жедел-қызметтік жұмысын жинақтау және талдауды;

6) лицензиялау және рұқсат беру жүйесі мәселелері бойынша азаматтарды

қабылдауды, мемлекеттік органдардың, жеке және заңды тұлғалардың өтініштері мен шағымдарын уақтылы және сапалы қарауды;

7) "Жеке және заңды тұлғалардың азаматтық, қызметтік қарудың әр бірлігін тіркеу және қайта тіркеу" мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бақылауды қ а м т а м а с ы з е т у д і ;

8) лицензиялау және рұқсат беру жүйесі мәселелері бойынша өзара іс-қимыл жасасу нормативтік құқықтық актілерді жетілдіру жөнінде ұсыныстарды әзірлеу мәселесі бойынша қызметтік қаруды пайдаланатын мүдделі мемлекеттік органдармен, ішкі істер органдарының қызметтерімен, күзет ұйымдарымен, табиғатты қорғау органдарымен, аңшылық шаруашылықтарымен, заңды тұлғалармен семинарлар, кеңестер, жұмыс кездесулерін ұйымдастыру;

9) ПО-ның лицензиялау және рұқсат беру қызметін реттейтін нормативтік құқықтық актілерді зерделеу бойынша қызметтік даярлық жүйесінде арнайы сабақтарды ұйымдастыру және өткізуді;

10) лицензиялау және рұқсат беру жұмысының, оның ішінде шетелдік оң тәжірибені зерделеу және енгізуді;

11) ПО-ның лицензиялау және рұқсат беру жүйесі қызметін жариялау бөлігінде бұқаралық ақпарат құралдарымен жұмысты ұйымдастыру, халық арасында осы Нұсқаулықтың 3-тармағында көрсетілген талаптарды сақтау және оларды бұзғаны үшін жауапкершілікті түсіндіру жұмыстарын жүргізу;

12) ПО-ның лицензиялау және рұқсат беру жүйесі мәселелері бойынша басқа мемлекеттік органдармен, ПО қызметтерімен өзара іс-қимыл жасасуды ұйымдастыруды жүзеге асырады.

12. Лицензиялау және рұқсат беру жұмысын жүзеге асыратын қызметкерге азаматтардың, кәсіпорындардың, мекемелер мен ұйымдардың өкілдерін қабылдауға ыңғайлы болу үшін аумақтық ішкі істер органының ғимаратында бірінші қабатта орналасқан және телефон байланысымен жабдықталған жеке қызметтік үй - ж а й б ө л і н е д і .

13. Лицензиялау және рұқсат беру жүйесінің қызметкерлері қажетті бағдарламалары және ПМ Біріктірілген деректер базасы (бұдан әрі – БДБ) " Тіркелген қару" және "Криминалдық қару", сондай-ақ Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасының Қылмыстық статистика және арнайы есептер жөніндегі комитетінің (бұдан әрі – БП ҚСАЕК) базасы есептеріне енуге рұқсаты бар дербес компьютерлік техникамен қамтамасыз етіледі.

14. Лицензиялау және рұқсат беру жүйесі қызметкерінің қызметтік кабинетінің алдына әр түрлі рұқсаттар мен лицензияларды алу кезінде ресімделетін құжаттардың үлгілері, азаматтарды қабылдау кестесі, сондай-ақ жеке және заңды тұлғалардың азаматтық және қызметтік қаруларының әр бірлігін тіркеу және қайта тіркеу мәселелерін реттейтін, сондай-ақ азаматтық

және қызметтік қару мен оның патрондары, азаматтық пиротехникалық заттар мен олар қолданылып жасалған бұйымдар, жарылғыш материалдар айналымы саласындағы бұзушылықтар үшін жауапкершілігі туралы ескертетін нормативтік құқықтық актілердің үзінділері (көшірмелері) бар стенд Лицензиялау және рұқсат беру жұмысының мәселелері бойынша өтініш білдірген азаматтар мен ұйымдардың өкілдері үшін ПО-ның лицензиялау және рұқсат беру жұмысын жүзеге асыратын қызметкердің қызметтік кабинетінің алдында Нұсқаулықтың 1-қосымшасына сәйкес стендке орналастырылған ақпараттар үлгілері ілінеді.

15. ПО-ында лицензиялау және рұқсат беру жүйесінің мәселелері бойынша азаматтар мен кәсіпорындардың, мекемелердің, ұйымдардың өкілдерін қабылдау аптасына кеміне екі рет, оның ішінде бір рет кешкі уақытта, сондай-ақ айына екі рет – демалыс күндері жүзеге асырылады. Азаматтарды және ұйым, мекеме, кәсіпорын өкілдерін есепке алу лицензиялау-рұқсат беру жүйесі мәселелері бойынша азаматтарды және ұйым, мекеме, кәсіпорын өкілдерін есепке алу журналы бойынша Нұсқаулықтың 2-қосымшасына сәйкес нысаны бойынша жүргізіледі.

16. (К)ІД "Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік бақылау және қадағалау туралы" Заңына сәйкес лицензиялау және рұқсат беру жүйесі әрекетіне түсетін объектілерді тексерудің жартыжылдық жоспарын жыл сайын 20 мамырда және 20 қарашада ІІМ ӘПК-ге ұсынады.

Тексеріс жоспарлары (К)ІД-нің бастықтары немесе олардың орынбасарларымен бекітіледі.

17. Лицензиялау және рұқсат беру жүйесі әрекетіне түсетін объектілерді тексерулер "Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік бақылау және қадағалау туралы" Заңға сәйкес жүзеге асырылады.

Тексеріс нәтижелері бойынша лицензиялау және рұқсат беру жүйесі объектілерін тексеру туралы Нұсқаулықтың 3-қосымшасына сәйкес нысаны бойынша акт толтырылады.

18. Лицензиялау және рұқсат беру жүйесі бөліністері қызметінің нәтижелері (К)ІД, ҚАПО басшылығы жанындағы жедел кеңестерде әр тоқсан сайын қаралады.

### **3. Рұқсат беру құжаттарын беру бойынша ПО-ның лицензиялау және рұқсат беру жұмысын жүзеге асыруды ұйымдастыру**

19. ІІМ және оның аумақтық органдары заңды және жеке тұлғаларға мынадай рұқсат құжаттарының түрлерін береді:  
1) ІІМ :  
азаматтық және қызметтік қару мен оның патрондарын әзірлеу, өндіру,



жөндеу, саудасы, коллекциялау, экспонаттау; сатып алу жөніндегі қызмет түрлеріне лицензияларды;

азаматтық пиротехникалық заттар мен олар қолданып жасалған бұйымдарды өңдеу, өндіру, саудасы, пайдалану қызметі түрлеріне лицензияларды;

заңды және жеке тұлғаларға Нұсқаулықтың 4 және 5-қосымшаларына сәйкес нысандары бойынша № 1176 Қаулының 110, 111-тармақтарына сәйкес қызметтік және азаматтық қару мен оның патрондарын әкелу және әкету рұқсаттарын;

лауазымдары "Мемлекеттік қызмет туралы" Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Қазақстан Республикасының саяси тұлғаға, Қазақстан Республикасы Парламенті депутаттарына жататын мемлекеттік органдардың лауазымды адамдарының жеке қауіпсіздігін қамтамасыз ету мақсатында пайдалануға арналған № 1176 Қаулымен бекітілген нысандар бойынша қызметтік қаруды сақтау, сақтау және алып жүру рұқсатын;

№ 1176 Қаулының 112-тармағына сәйкес шетел азаматтарына Нұсқаулықтың 5-қосымшасына сәйкес нысаны бойынша азаматтық қаруды әкелу, әкету рұқсатын;

№ 1176 Қаулымен бекітілген нысандар бойынша шетел азаматтарына азаматтық қаруды сатып алу, сақтау, сақтау және алып жүру рұқсатын;

№ 1176 Қаулысымен бекітілген нысаны бойынша Қазақстан Республикасы азаматтарына сыйға берілген қаруды сақтау және алып жүру құқығына рұқсатын;

№ 1176 Қаулының 119-тармағына сәйкес шетел құқық қорғау органдары (полиция) қызметкерлеріне жауынгерлік қол атыс қаруы мен олардың патрондарын әкелуге, әкетуге Нұсқаулықтың 5-қосымшасына сәйкес нысаны бойынша рұқсат береді;

заңды тұлғаларға мыналарды:

азаматтық және қызметтік қару мен оның патрондарын, жарылғыш материалдарды, азаматтық пиротехникалық заттар мен олар қолданып жасалған бұйымдарды импортқа (экспортқа) лицензиялау өтініштерін;

қызметтік және азаматтық спорттық ойық қару мен оның патрондарын сатып алуға лицензия алуға үміткер заңды тұлғаларға қару мен оның патрондарының қажетті саны туралы мәліметті келіседі.

Ескерту: Сыйға берілген қаруды сақтау және алып жүру рұқсатына Ішкі істер министрі немесе оның міндетін атқарушы адам қол қояды.

Ойық ұңғылы атыс қаруын сатып алу, сақтау және алып жүру рұқсатын, сондай-ақ саяси мемлекеттік қызметшілерге қызметтік қаруды сақтау және алып жүру рұқсатына Ішкі істер министрі және оның орынбасарлары қол қояды.

Жоғарыда көрсетілген қалған рұқсат беру құжаттары түрлеріне ІІМ ӘПК-нің төрағасы және оның орынбасарлары қол қояды.

Ерекше жағдайларда аумақтық ПО лицензиялау және рұқсат беру жүйесінің

бөліністері беретін басқа рұқсат беру құжаттарын алу мәселелері бойынша заңды және жеке тұлғалар тікелей жүгінген кезде оларды ІІМ ӘПК қарастырып және р е с і м д е й а л а д ы .

2) Астана, Алматы қалаларының, облыстардағы ішкі істер департаменттері: азаматтық және қызметтік қару мен оның патрондарын коллекциялау, экспонаттау және жөндеу, сондай-ақ сатып алу жөніндегі қызмет түрлеріне л и ц е н з и я л а р д ы ;

азаматтық пиротехникалық заттар мен олар қолданып жасалған бұйымдарды сатып алу жөніндегі қызмет түріне лицензия;

№ 1176 Қаулымен бекітілген нысаны бойынша заңды тұлғаларға азаматтық және қызметтік қару мен оның патрондарын тасымалдау құқығына рұқсатты;

№ 1176 Қаулымен бекітілген нысандар бойынша ойық ұңғылы азаматтық аңшылық қаруды сатып алу, сақтау, сақтау және алып жүру құқығына рұқсатты;

№ 1176 Қаулымен бекітілген нысандар бойынша ерекше жарғылық міндеттері бар заңды тұлғаларға және күзет қызметінің субъектілеріне қызметтік ойық ұңғылы қаруды сақтау, сақтау және алып жүру құқығына рұқсатты;

№ 1176 Қаулымен бекітілген нысаны бойынша жеке және заңды тұлғаларға атыс тирлерінің (атыс алаңдары) және стенділердің жұмыс істеуіне рұқсатты;

№ 1176 Қаулының 62-тармағына сәйкес азаматтық және қызметтік ойық қаруды комиссиялық сатуға Нұсқаулықтың 6-қосымшасына сәйкес нысаны б о й ы н ш а ж о л д а м а с ы н ;

№ 1176 Қаулының 20-тармағына сәйкес азаматтық пиротехникалық заттар мен олар қолданып жасалған бұйымдарды сақтау Нұсқаулықтың 7-қосымшасына сәйкес нысаны бойынша рұқсатын;

Нұсқаулықтың 5-қосымшасына сәйкес нысаны бойынша № 1176 Қаулының 111, 114 және 115-тармақтарына сәйкес Қазақстан Республикасының азаматтарына азаматтық (спорттық) қарудың санаулы даналарын әкелу және ә к е т у р ұ қ с а т ы н б е р е д і ;

қызметтік, азаматтық спорттық ойық қару мен оның патрондарын сатып алуға лицензия алуға үміткер заңды тұлғаларға қару мен оның патрондарының қажетті саны туралы (К)ІІД-нің бастықтары немесе олардың лицензиялау және рұқсат беру жүйесі бөлінісінің қызметіне жетекшілік ететін орынбасарлары қол қойған мәліметтерді дайындайды және Қазақстан Республикасы ІІМ-ге келісуге ж о л д а й д ы ;

заңды тұлғаларға мыналарды келіседі: қызметтік қару мен оның патрондарының (ойық қарудан басқа) қажетті саны т у р а л ы м ә л і м е т т і ;

азаматтық және қызметтік қару мен оның патрондарын, азаматтық пиротехникалық заттар мен бұйымдарды өңдеу, өндіру, саудасы құқығына

лицензия алуға үміткер заңды тұлғаларға лицензия алар алдындағы құжаттар дайындауды жүзеге асырады.

Ескерту: Ойық ұңғылы азаматтық атыс қаруын сатып алу, сақтау және алып жүру рұқсатына ПД бастығы немесе оның міндетін атқаратын адам қол қояды.

Жоғарыда көрсетілген қалған рұқсат беру құжаттарына ПД бастықтарының лицензиялау және рұқсат беру жүйесіне жетекшілік ететін орынбасарлары, әкімшілік полиция басқармасының бастығы немесе олардың міндетін атқаратын адамдар қол қояды.

Лицензиялау және рұқсат беру жұмыстары желісі бойынша өзінің функцияларын толық жүзеге асырып ПД ӘПБ осы Нұсқаулықтың 22-тармағының 3) тармақшасында көрсетілген рұқсат беру құжаттарының басқа түрлерін береді алады.

3) Қалалық және аудандық ішкі істер басқармалары (бөлімдері): азаматтық және қызметтік қаруды (ойық қарудан басқа) және оның партондарын сатып алу жөніндегі қызмет түріне лицензиясын;

№ 1176 Қаулымен бекітілген нысандар бойынша Қазақстан Республикасының азаматтарына азаматтық қаруды (ойық қарудан басқа) сатып алу, сақтау, сақтау және алып жүру құқығына рұқсатты;

№ 1176 Қаулымен бекітілген нысандар бойынша ерекше жарғылық міндеттері бар заңды тұлғаларға және күзет қызметінің субъектілеріне қызметтік қаруды (ойық қарудан басқа) сақтау, сақтау және алып жүру құқығына рұқсатты;

№ 1176 Қаулымен бекітілген нысаны бойынша заңды тұлғаларға азаматтық және қызметтік қару мен оның патрондарын тасымалдау құқығына рұқсатты;

№ 1302 Қаулымен бекітілген нысаны бойынша жарылғыш материалдарды сақтау рұқсатын;

№ 1302 Қаулымен бекітілген нысаны бойынша жарылғыш материалдарды сатып алу рұқсатын;

№ 1176 Қаулының 62-тармағына сәйкес азаматтық және қызметтік (ойық қарудан басқа) қаруды комиссиялық сатуға Нұсқаулықтың 6-қосымшасына сәйкес нысандары бойынша жолдама береді;

қызметтік қару (ойық қарудан басқа) және оның патрондарын сатып алуға лицензия алу құқығына үміткер заңды тұлғаларға ҚАПО бастығы немесе олардың лицензиялау және рұқсат беру жүйесі бөліністеріне жетекшілік ететін орынбасарының қолы қойылған қару мен оның патрондарының (ойық қарудан басқа) қажетті саны туралы мәліметтерді дайындайды және ПД келісуге жолдайды.

Жоғарыда санамаланған лицензиялар мен рұқсаттарға ішкі істер органының бастығы, оның лицензиялау және рұқсат беру жүйесіне жетекшілік ететін орынбасары немесе олардың міндеттерін атқаратын адамдар қол қояды.

4) Көліктегі ішкі істер органдары:  
заңды тұлғаларға азаматтық және қызметтік қару мен оның патрондарын сатып алу жөніндегі қызмет түріне лицензия;

№ 1176 Қаулымен бекітілген нысандар бойынша ерекше жарғылық міндеттері бар заңды тұлғаларға және күзет қызметінің субъектілеріне қызметтік қаруды (ойық қарудан басқа) сақтау, сақтау және алып жүру құқығына рұқсатын;

ойық ұңғылы қару мен оның патрондарының қажетті саны туралы мәліметтерді КІД-нің бастығы немесе оның лицензиялау және рұқсат беру жүйесі бөліністерінің қызметіне жетекшілік ететін орынбасары немесе олардың міндеттерін атқаратын адамдар қол қойған мәліметтерді дайындайды және Қазақстан Республикасы ІІМ-ге келісуге жолдайды;

қызметтік қару мен оның патрондарының (ойық қарудан басқа) қажетті саны туралы мәліметтерін келіседі.

Жоғарыда санамаланған лицензияларға, рұқсаттарға және келісімдерге КІД бастығы, оның лицензиялау және рұқсат беру жүйесі бөліністерінің қызметіне жетекшілік ететін орынбасары, әкімшілік полиция басқармасының бастығы немесе олардың міндетін атқаратын адамдар, желілік полиция бөлімдерінің, бөлімшелерінің бастықтары қол қояды.

Ескерту: Ойық ұңғылы қызметтік қару мен оның патрондарын сатып алу лицензиясын, сақтау, сақтау және алып жүру құқығына рұқсатына лицензиялау және рұқсат беру жүйесі бөліністерінің қызметіне жетекшілік ететін КІД бастығының орынбасары, әкімшілік полиция басқармасының бастығы немесе олардың міндетін атқарушы адамдар қол қояды.

#### **4. Лицензиялар мен рұқсаттарды беруді есепке алу**

20. Қызметтік, азаматтық қару мен оның патрондарын, жарылғыш материалдарды, пиротехникалық заттар мен бұйымдарды сатып алуға, қызметтік, азаматтық қару мен оның патрондарын, жарылғыш материалдарды, пиротехникалық заттар мен бұйымдарды сақтауға рұқсат беру және лицензиялардың бланкілері қатаң түрдегі есеп құжаттары болып табылады және типографиялық тәсілмен нөмірленіп, рұқсат беру, лицензия беру журналына т ү п т е л у і т и і с .

21. Берілген лицензиялар мен рұқсаттар есепке алу кітабына және белгіленген тәртіптегі журналға Нұсқаулықтың 8, 9, 10 және 11-қосымшаларына сәйкес нысандары бойынша енгізіледі. Есепке алу кітабы және журналы нөмірленіп, тігіледі және ІІО-ның "Лицензиялау-рұқсат беру жүйесі" деген бедері бар мөрі қ о й ы л а д ы .

22. Есепке алу кітабы және журналы ІІО-ның кеңесінде тіркеледі.

## **5. Лицензиялау және рұқсат беру жүйесі әрекетіне түсетін объектілерді, бұйымдар мен құралдарды есепке алу**

23. Лицензиялау және рұқсат беру жүйесі әрекетіне түсетін объектілер, бұйымдар мен құралдардың есебі тиісті журнал Нұсқаулықтың 12-қосымшасына сәйкес нысаны бойынша жүзеге асырылады.

24. Лицензиялау және рұқсат беру жүйесінің әр объектісіне Нұсқаулықтың 13-қосымшасына сәйкес нысан бойынша бақылау-қадағалау ісі жүргізіледі, оған лицензиялау және рұқсат беру жүйесі объектілерін, бұйымдар мен құралдарын есепке алатын журналға сәйкес тіркеу нөмірі беріледі. Бір мекеме объектілерінің бақылау-қадағалау істері бір папкада болады.

25. Лицензиялау және рұқсат беру жүйесі объектісінің бақылау-қадағалау ісі екі бөлімнен тұрады.

Бірінші бөлімде, объектіні ашу үшін негіз болған материалдар; қызмет түріне лицензия алуға байланысты хат хабар алмасу, құралдар мен заттарды сатып алуға, сақтауға, тасымалдауға рұқсаттар, анықталған заң бұзушылықтар туралы материалдар мен оларға жауаптар, объектілерді тексеру туралы актілер мен баянаттар, құралдар мен заттарды сатып алуға берілген лицензиялардың немесе рұқсаттардың телнұсқалары, лицензия бергені үшін лицензиялық алымды, рұқсат бергені үшін мемлекеттік бажды төлегені туралы түбіртектер болады;

Екінші бөлімде – күзет жеке құрамының тізімдері, бекеттердің орналасуы, бұйымдар мен заттарды сақтауға, тасымалдауға және қолдануға рұқсаттары бар адамдар туралы деректер, көрсетілген адамдарды тексеру материалдары жинақталады.

26. Лицензиялау және рұқсат беру жүйесінің қызметкері қызметтік қару, жарылғыш материалдар және пиротехникалық заттар мен олар қолданып жасалған бұйымдармен жұмыс істеуге рұқсат берілген адамдарды қолданыстағы ПО және ҚСАЕК есептері бойынша кемінде жылына бір рет тексереді. Тексеріс нәтижелері объектінің бақылау-қадағалау ісінің екінші бөліміне тігіледі.

27. Ұйымдар мен мекемелердің басшылары жұмыстарға рұқсатты келісу үшін аумақтық ішкі істер органдарына мынадай құжаттарды ұсынады:

1) аты, тегі, әкесінің аты, туған күні, жылы және жерін, тұрғылықты мекенжайын көрсете отырып, адамдардың тізімін;

2) көрсетілген жұмыс түріне жарамдылығын куәландыратын анықтамалар (психоневрологиялық, наркологиялық диспансерлердің анықтамаларын);

Хат келіп түскен күннен бастап бір айға дейін лицензиялау және рұқсат беру жұмысын жүзеге асыратын қызметкерлері көрсетілген адамдарды ПО-ның барлық есептері және тұрғылықты мекенжайы бойынша тексереді.

1) психоневрологиялық, наркологиялық диспансерлердің есебінде тұрмайтыны туралы анықтаманы ұсынбаған жағдайда;

2) қасақана қылмыстар жасағаны үшін өтелмеген немесе соттылығы шешілмеген жағдайда;

3) тұрғылықты мекенжайы болмаған жағдайда;

4) 18 жасқа толмаса;

5) қызметтік қаруға рұқсатты ресімдеу кезінде 19 жасқа толмаса (күзет қызметі субъектілері үшін ғана);

6) бір жыл ішінде қоғамдық тәртіпке қол сұққан әкімшілік құқық бұзушылықтар жасаса;

7) ПО және ҚСАЕК тиісті есептерінде тұрса ПО бұйымдар мен заттармен жұмыстарға жол беруге, сондай-ақ қызметтік қаруды сақтау және алып жүруге рұқсат беруден бас тартылады.

29. Бұйымдар мен заттарды сатып алу, сақтау, есепке алу, пайдалану, тасымалдау, күзетумен байланысты жұмыстарға рұқсат берілген адамдардың тізіміне ішкі істер органының бастығы немесе оның орынбасары қол қояды.

30. Бұйымдар мен заттарды сатып алу, сақтау, есепке алу, пайдалану, тасымалдау, күзетумен байланысты жұмыстарға рұқсат беруге кедергілер болса ішкі істер органы ол туралы ұйым, мекеме, кәсіпорын әкімшілігіне жазбаша түрде хабарлайды.

31. Заңды тұлғалар балансындағы қолда бар азаматтық және қызметтік қаруларды өздерінің филиалдарына (өкілдіктеріне) тапсырған кезде, оларды аумақтық қатынастарына қарамастан тапсыратын тараптың ПО қабылдап алатын ПО-на қаруды тапсыру туралы хабарламаны Нұсқаулықтың 14-қосымшасына сәйкес нысан бойынша қабылдап алатын ПО жолдайды.

Қабылдаған тараптың ПО тапсырған тараптың ПО есепке қойылғаны туралы хабарлама жолдайды, бұдан кейін тапсырылатын қару тапсыратын тараптың ПО есебінен шығарды.

32. Кәсіпорындарда, ұйымдарда, мекемелерде және оқу орындарында қызметтік қару мен оның патрондарының есебі Нұсқаулықтың 15-қосымшасына сәйкес нысаны бойынша кітабында жүргізіледі.

33. Тиісті қызмет түріне лицензиясы бар заңды тұлғалар қару сатып алынған, сатылған және жөндеуге жататын қарулардың есебі Нұсқаулықтың 16-қосымшасына сәйкес нысаны бойынша жүргізіледі.

Азаматтық және қызметтік қару саудасымен айналысатын заңды тұлғалар " Сатып алынған және сатылған қызметтік және азаматтық қару мен оларды сатып алушылар туралы әр ай сайынғы мәліметтерді" келесі есеп беру айынан соң әр айдың 5 күні Нұсқаулықтың 16-қосымшасына сәйкес нысаны бойынша ПД Ә П Б - г е ұ с ы н а д ы .

34. Шығындалған патрондардың есебін патрондарды тарату-тапсыру ведомосі және патрондарды шығысқа шығару актісі негізінде Нұсқаулықтың 17-қосымшасына сәйкес нысаны бойынша жүргізіледі.

35. Бақылау-қадағалау істері лицензиялау және рұқсат беру жұмыстарын жүзеге асыратын қызметкерде сақталады. Объектіні жойған кезде бақылау-қадағалау ісі мұрағатқа тапсырылады, ал объектіні басқа ПО-ның бақылауына тапсырған кезде – соңғысына беріледі.

36. (К)ІД Әкімшілік полиция басқармалары әр ҚАПО есептік іс жүргізеді, онда осы органда лицензиялау және рұқсат беру жұмысын жүзеге асыратын қызметкерлер туралы мәліметтер, осы ПО қызмет көрсететін лицензиялау және рұқсат беру жүйесі объектілері туралы мәліметтерді олардың ведомстволық тиістілігін көрсете отырып, қамтиды.

## **6. ПО азаматтық қару иелерінің есебі**

37. Азаматтық қару иелерінің есебін журналда Нұсқаулықтың 18-қосымшасына сәйкес нысаны бойынша лицензиялау және рұқсат беру жұмысын жүзеге асыру жүктелген қызметкер жүргізеді.

38. Журнал нөмірленіп, тігіледі және ПО-ның "Лицензиялау-рұқсат беру жүйесі" деген бедері бар мөрі қойылады, ПО-ның кеңсесінде тіркеледі.

39. Иелігінде азаматтық қару бар (қызметтік қарудан басқа) әр адамға жеке іс Нұсқаулықтың 19-қосымшасына сәйкес нысаны бойынша ашылады.

Ойық атыс қару иеленушілердің жеке істері (К)ІД әкімшілік полиция басқармасында жүргізіледі, ал тегіс ұңғылы, газды, травматикалық және электрлік қару иелерінің істері – ҚАПО.

40. Азаматтық қару иелерінің жеке істерінде мынадай құжаттар болуы тиіс:

1) қаруды сатып алуға, сақтауға немесе сақтау және алып жүруге рұқсат алу туралы мәселені қарау үшін негіз болған өтініш;

2) карточка-өтініш Нұсқаулықтың 20-қосымшасына сәйкес нысаны бойынша;

3) қару иелерінің тексеріс материалдары (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 6697 тіркелген) 2010 жылғы 23 қарашадағы Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының № 907 бұйрығымен бекітілген нысаны бойынша (азаматтық және қызметтік қаруды сатып алу, сақтау, сақтау және алып жүру үшін (медициналық тексеру қорытындысы), қаруды ұстаудың қауіпсіздік ережелерін білуін растайтын тексеріс туралы және соттылығының жоқтығы, қоғамдық тәртіпке немесе белгіленген басқару тәртібіне, тұлғаға және отбасы-тұрмыстық қатынастар саласы, кәмелетке толмағандардың құқығына қол сұғушылық, белгіленген қару айналымы ережелерін бұзушылық әкімшілік құқық бұзушылықтардың бар-жоғы

т у р а л ы

а н ы қ т а м а л а р ы ) ;

4) қаруды сатып алу рұқсатының телнұсқасы немесе қаруды сақтауға, сақтауға және алып жүруге рұқсат беру үшін негіз болған басқа да құжаттар;

5) қарудың әрбір бірлігін тіркеу (қайта тіркеу) және Салық кодексіне сәйкес қаруды сақтауға, сақтау мен алып жүруге рұқсат беру үшін мемлекеттік баж төлеу туралы түбіртектер;

б) Нұсқаулықтың 21-қосымшасына сәйкес нысаны бойынша қаруды сақтауға арналған жағдайлардың бар-жоғы туралы учаскелік полиция инспекторының тексерісі жөніндегі баянаты.

Лицензиялау және рұқсат беру жүйесінің қызметкері тоқсан сайын Қазақстан Республикасы ІІМ БДБ және ҚСАЕК бар есептері бойынша азаматтық қару иелерін тексереді. Тексеріс нәтижелері азаматтық қару иелерінің жеке істеріне тігіледі.

41. Азаматтық қару иелерінің жеке істері лицензиялау және рұқсат беру жүйесін жүзеге асырушы қызметкерінің қызметтік кабинетінде сақталады.

42. Қаруды ІІО есебінен шешу үшін:  
қаруды сату (кімге сатылғанын көрсете отырып);  
қаруды сыйға беру (кімге сыйланғанын көрсете отырып);  
қаруды жоғалту;  
өз еркімен рұқсаттан бас тарту;  
қару иесінің қайтыс болуы;  
рұқсат күшінің жойылуы;  
қару иесінің қылмыстық жауапкершілікке тартылуы;  
мемлекет ішінде тұрғылықты мекенжайын ауыстыруы (қару иесінің көшкен орнын көрсетуге);

қару иесінің тұрақты тұруға шетелге шығуымен;  
қарудың ұрлануы;  
қарудың жойылуы;

бұрын тіркелген қару иесінің 3 ай ішінде мекенжайы анықталмағаны негіз болып табылады.

Ескерту: Міндетті түрде ІІМ "Тіркелген қару" БДБ есебінен алып тасталады.

43. Қару иесінің тұрғылықты мекенжайын ауыстырғаны туралы жаңа тұрғылықты мекенжайы бойынша Нұсқаулықтың 22-қосымшасына сәйкес нысаны бойынша ІІО хабарлама жолданады. Жаңа мекенжайы бойынша ІІО есепке алынғаны туралы хабарламаны алғаннан соң қаруы ІІО есебінен алынады.

Қаруды тәркілеу, өз еркімен тапсыру, сату, қару иесінің қайтыс болуы жағдайларында жеке істері мұрағатқа тапсырылады, ол туралы қару иелерін есепке алу журналында тиісті жазба жасалады.

44. Тұрғындардың мекенжайы бойынша қарудың сақталу ережесін тексеру



ПО жедел-профилактикалық іс-шаралар өткізу кезеңіндегі жүргізілген тексерістерден басқа жылына кемінде бір рет жүргізіледі.

45. Учаскелік полиция инспекторлары осы Нұсқаулыққа сәйкес лицензиялау және рұқсат беру қызметінің саласы бойынша іс-шараларды жүзеге асырады.

Ішкі істер органдарының лицензиялау және рұқсат беру қызметін ұйымдастыру туралы нұсқаулыққа 1-қосымша

**Лицензиялау және рұқсат беру жүйесінің мәселелері бойынша өтініш білдірген азаматтар мен ұйымдар өкілдері үшін ішкі істер органдарының лицензиялау және рұқсат беру жүйесі қызметкерінің қызметтік кабинетінің алдында стендке орналастырылған ақпараттар үлгілерінің тізімі**

1. Лицензиялау және рұқсат беру жүйесінің әрекетіне түсетін нәрселер мен заттарды тасымалдауға, әкелуге (әкетуге), қару сатып алуға, сақтауға және алып жүруге, кәсіпорындар ашуға, құруға рұқсат немесе лицензия алу үшін ұсынылған құжаттардың тізбесі.

2. "Жекелеген қару түрлерінің айналымына мемлекеттік бақылау жасау туралы" Қазақстан Республикасының Заңын жүзеге асыру жөніндегі шаралар туралы" 2000 жылғы 3 тамыздағы Қазақстан Республикасы Үкіметінің № 1176 қаулысымен бекітілген Қару және оның патрондарының айналымы ережесінен, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2007 жылғы 13 тамыздағы № 692 қаулысымен бекітілген азаматтық және қызметтік атыс қаруы мен оның патрондарын, суық қаруды, сондай-ақ газ қаруы мен оның патрондарын әзірлеу, жасау, жөндеу, сату, сатып алу, коллекциялау, экспонаттау жөніндегі және азаматтық пиротехникалық заттар мен олар қолданылып жасалған бұйымдарды әзірлеу, жасау, сату, сатып алу жөніндегі қызметті лицензиялау ережелерін және оларға қойылатын біліктілік талаптарынан, "Жеке және заңды тұлғалардың азаматтық, қызметтік қаруының әрбір бірлігін тіркеу және қайта тіркеу" 2009 жылғы 26 қазандағы Қазақстан Республикасы Үкіметінің № 1668 қаулысымен бекітілген Мемлекеттік қызмет көрсету стандартынан заңды немесе жеке тұлғалардың қызмет түріне лицензия алуға, қызметтік қаруды сақтауға, тасымалдауға рұқсат алуы, қызметтік қаруды алып жүруге жеке рұқсат алуы, азаматтардың азаматтық қаруды, басқа да нәрселер мен заттарды сатып алуға, сақтауға рұқсат алу үшін ішкі істер органына ұсынатын құжаттардың тізбесін бере отырып, лицензиялау және рұқсат беру жүйесінің қызметін реттейтін нормативтік құқықтық актілердің үзіндісі. Азаматтық, қызметтік қарудың

тіркелу, қайта тіркелу мерзімдері, қару сақтауға берілген рұқсаттың күшін жоюдың себептері және т.б. көрсетіледі.

3. Құжаттардың үлгілері: карточка-өтініш, қолдаухат, көру қабілетімен, психологиялық аурумен немесе нашақорлықпен байланысты қару пайдалануға теріс көрсеткіштердің жоқ екендігі жөнінде медициналық қорытынды, есеп шотын көрсете отырып, лицензиялық, біржолғы төлемдерді, мемлекеттік алымды төлеуі жөнінде түбіртек және т.б.

4. Атыс, суық қаруды, жарылғыш заттарды әзірлеу, сақтау, алып жүрумен байланысты қылмыс құрамы туралы, адамдарды ішкі істер органына заңсыз сақталған атыс қаруын, жарылғыш заттарды ерікті тапсырған кездегі қылмыстық заңнаманың, республиканың әкімшілік заңнамалары баптарынан көшірме (үзінді).

Ішкі істер органдарының  
лицензиялау және рұқсат беру  
қызметін ұйымдастыру туралы  
нұсқаулыққа 2-қосымша  
нысан

**Лицензиялау және рұқсат беру мәселелері бойынша азаматтарды және кәсіпорындардың, ұйымдардың, мекемелердің өкілдерін қабылдауды есепке алу журналы**

(ішкі істер органының атауы)

----- б а с т а л д ы

аяқталды

| р/с № | Қабылдау күні | Тегі, аты-жөні | Келушінің мекенжайы, тұрғылықты жері немесе өкіл ұйымының атауы, телефон нөмірі | Азаматтың немесе ұйым өкілінің өтінішінің арызының қысқаша мазмұны | Қабылдау кезінде не істелінді (мәселе талқыланды қайта қарау ұсынылды және қашан) | Қорытынды шешімнің маңызы (өтініштен бас тарту рұқсат берілді басқа инстанцияларға өтініш беру ұсынылды және т.б.) |
|-------|---------------|----------------|---|--|---|--|
| 1     | 2             | 3              | 4   | 5  | 6   | 7  |
|       |               |                |   |  |   |  |

Ішкі істер органдарының  
лицензиялау және рұқсат беру  
қызметін ұйымдастыру туралы  
нұсқаулыққа 3-қосымша  
нысан

**Лицензиялау және рұқсат беру жүйесінің объектілерін тексеру туралы  
Акт**

20\_\_ жылғы "\_\_\_"  
(елді мекен)

Мен (біз), \_\_\_\_\_  
(тексерушінің (тексерушілердің) лауазымы, тегі,

а т ы - ж ө н і \_\_\_\_\_ к ө р с е т і л е д і )

\_\_\_\_\_ өкілінің(дерінің) катысуымен  
( ұ й ы м н ы ң \_\_\_\_\_ а т а у ы )

\_\_\_\_\_ (объектінің атауы көрсетіледі)  
\_\_\_\_\_ лицензиялау

және рұқсат беру жүйесінің объектісін тексердім(к).

М ы н а л а р \_\_\_\_\_ а н ы қ т а л д ы :

1. Сақтауда (пайдалануында) \_\_\_\_\_ бар.

(нәрселер мен заттардың атауы, олардың саны, нөмірі)

2. 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_ дейін мерзімге \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ берілген №\_\_ рұқсаты (лицензиясы) бар. (

і ш к і \_\_\_\_\_ і с т е р \_\_\_\_\_ о р г а н ы н ы ң \_\_\_\_\_ а т а у ы )

\_\_\_\_\_ жауапты адам болып табылады.

(лауазымы, \_\_\_\_\_ тегі, \_\_\_\_\_ аты-жөні \_\_\_\_\_ көрсетіледі)

3. Тексеріс нәтижелері: \_\_\_\_\_

Ескерту: Жүзеге асырылатын тексеріс түрі бойынша тексеру парағының талаптарын көрсету қажет. Көлемі үлкен болса жеке қосымшамен ресімделеді, ол актінің ажырамас бөлігі болып табылады.

*Сыртқы жағы*

4. Сақтаудағы (пайдаланудағы) кемшіліктер және оларды жою бойынша ұсыныстар:

| № р/с | Тексеріс кезінде анықталған кемшіліктер | Оларды жою жөніндегі ұсыныстар | Орындау мерзімі |
|-------|---|--------------------------------|-----------------|
|       |   |                                |                 |
|       |   |                                |                 |
|       |   |                                |                 |

5. Алдыңғы жүргізілген тексеріс нәтижелері бойынша ұсыныстарды орындау

(соңғы тексеруді кім жүргізді, орындалған немесе орындалмаған

ұсыныстар, нақты қай ұсыныс орындалмай қалды)

6. Объектіні тексеру бойынша қабылданған шешім \_\_\_\_\_  
(одан әрі сақтауға және

пайдалануға рұқсат беру, тыйым салу не мөрлеп тастау (нақты нені)

шешімнің дәлелі көрсетіледі).

Тексерушілердің қолы:

1. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (тегі, аты-жөні)

2. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (тегі, аты-жөні)

3. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (тегі, аты-жөні)

Актінің көшірмесін алдым:

4. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (тегі, аты-жөні)

Ішкі істер органдарының  
лицензиялау және рұқсат беру  
қызметін ұйымдастыру туралы  
нұсқаулыққа 4-қосымша  
нысан

| Қазақстан істер                            | Республикасы | Ішкі министрлігі | Қазақстан істер                  | Республикасы | Ішкі министрлігі |
|--|--------------|------------------|----------------------------------|--------------|------------------|
| (ішкі істер органының №__ рұқсат түбіртегі |              | атауы)           | (ішкі істер органының №__ рұқсат |              | атауы)           |
| (ұйымның                                   |              | атауы)           | (ұйымның атауы)                  |              |                  |
| (құралдар, олардың саны                    |              |                  | (құралдар, олардың саны          |              |                  |
| санмен және жазбаша көрсетіледі)           |              |                  | санмен және жазбаша көрсетіледі) |              |                  |

|  |  |
|--|--|
| (жүк қай елден шықты, көрсетіледі)   | (жүк қай елден шықты, көрсетіледі)   |
| кеден бекеті арқылы<br>(жүк қай елге апарылады, көрсетілсін)   | кеден бекеті арқылы<br>(жүк қай елге апарылады, көрсетілсін)   |
| әкету (әкелу) құқығына берілді.<br>Жүк әкелуге (әкетуге) жауапты   | әкету (әкелу) құқығына берілді.<br>Жүк әкелуге (әкетуге) жауапты   |
| (Т.А.Ә. паспортының немесе жеке  | (Т.А.Ә. паспортының немесе жеке  |
| куәлігінің сериясы және нөмірі)<br>Рұқсат 20 __жылғы " __ " _____<br>д е й і н _____ ж а р а м д ы _____<br>М.О. _____ Бастық _____<br>( қ о л ы ) _____   | куәлігінің сериясы және нөмірі)<br>Рұқсат 20 __жылғы " __ " _____<br>д е й і н _____ ж а р а м д ы _____<br>М.О. _____ Бастық _____<br>( қ о л ы ) _____   |
| Ескертпе: Рұқсаттың мерзімі импорт (экспорт) лицензиясының (келісімшарттың) мерзіміне сәйкес бір жылдан аспауы тиіс. Кедендік одақ елдерінің ішінде рұқсат бергенде сыртқы сауда келісімшартының (келісімшарт) мерзімімен шектеулі, бірақ күнтізбелік бір жылдан аспауы керек. | Ескертпе: Рұқсаттың мерзімі импорт (экспорт) лицензиясының (келісімшарттың) мерзіміне сәйкес бір жылдан аспауы тиіс. Кедендік одақ елдерінің ішінде рұқсат бергенде сыртқы сауда келісімшартының (келісімшарт) мерзімімен шектеулі, бірақ күнтізбелік бір жылдан аспауы керек. |

**І ш к і і с т е р о р г а н д а р ы н ы ң  
л и ц е н з и я л а у ж әне р ұ қ с а т б е р у  
қ ы з м е т і н ұ ғ ы м д а с т ы р у т у р а л ы  
н ұ с қ а у л ы қ қ а 5-қ о с ы м ш а  
н ы с а н**

|  |  |
|--|--|
| Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі  | Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі  |
| (ішкі істер органының атауы)<br>№ __ рұқсат түбіртегі № __ р ұ қ с а т<br>тұратын                | (ішкі істер органының атауы)<br>№ __ р ұ қ с а т<br>тұратын                                      |
| (келген елі және қаласы көрсетіледі)<br>азамат _____<br>(азаматтың(шаның) тегі, аты-жөні)        | (келген елі және қаласы көрсетіледі)<br>азамат _____<br>(азаматтың(шаның) тегі, аты-жөні)        |
| (нәрселердің атауы мен саны)   | (нәрселердің атауы мен саны)   |
| _____  | _____  |
| _____  | _____  |
| _____  | _____  |
| _____  | _____  |
| жазбаша және санмен көрсетіледі)<br>әкелу (әкету) құқығына берілді.<br>Қай елден әкетіледі _____ | жазбаша және санмен көрсетіледі)<br>әкелу (әкету) құқығына берілді.<br>Қай елден әкетіледі _____ |
| Қай елге әкелінді _____  | Қай елге әкелінді _____  |
| _____  | _____  |
| кеден бекеті арқылы  | кеден бекеті арқылы  |

|  |  |
|--|--|
| 3 айға дейінгі мерзімге жарамды.<br>Бастық _____<br>( қ о л ы )<br>М . О .<br>20__жылғы " __ " _____ | 3 айға дейінгі мерзімге жарамды.<br>Бастық _____<br>( қ о л ы )<br>М . О .<br>20__жылғы " __ " _____ |
|--|--|

**Ішкі істер органдарының  
лицензиялау және рұқсат беру  
қызметін ұйымдастыру туралы  
нұсқаулыққа 6-қосымша  
нысан**

|   |  |   |
|---|--|---|
| 20__жылғы " __ " _____<br>№ __ жолдаманың түбіршегі<br>_____ (қарудың түрі, жүйесі,<br>калибрі, нөмірі)<br>_____ № _____<br>20__жылғы «__» _____<br>берілген № _____ рұқсаты бар<br>_____ (жолдаманы алған адамның<br>адамның Т.А.Ә. немесе<br>заңды тұлғаның атауы мекенжайы)<br>_____ комиссиялық сату үшін<br>жолдама берілді.<br>М . О .<br>Бастық _____<br>(қолы)<br>Ескерту. Жолдама берген ішкі істер<br>органында қалады. | Қазақстан Республикасының<br>Ішкі істер министрлігі<br>_____ (ішкі істер органның атауы)<br>№ _____ жолдама<br>_____ (қарудың түрі, жүйесі,<br>калибрі, нөмірі)<br>№ _____<br>20__жылғы " __ " _____<br>б е р і л г е н<br>№ _____ рұқсаты бар<br>_____ (жолдаманы алған адамның<br>Т.А.Ә. немесе<br>заңды тұлғаның атауы<br>м е к е н ж а й ы )<br>_____ комиссиялық сату үшін<br>жолдама берілді.<br>Бастық _____<br>( қ о л ы )<br>М.О. 20__жылғы " __ " _____<br>Қару қаруды есепке алу кітабына №__<br>_ енгізілді Қабылдаушы _____<br>Қаруды есептен шығару үшін<br>анықтаманы 20__жылғы " __ " _____<br>_____ алдым.<br>Ескерту. Қару сатылатын дүкенде<br>қалады және сатылымға түскен қару<br>мен оның патрондарын есепке алу<br>кітабына енгізеді. | Қазақстан Республикасының<br>Ішкі істер министрлігі<br>_____ (ішкі істер органның атауы)<br>№ _____ жолдамаға анықтам<br>Қаруды сақтау, сақтау жән<br>алып жүру құқығына 20__жылғы<br>" __ " _____ берілген № _____<br>р ұ қ с а т ы б а<br>_____ (жолдаманы алған адамның Т.А.Ә<br>_____ берілді<br>немесе заңды тұлғаның атауы<br>_____ (қарудың түрі, жүйесі, калибрі, нөмір)<br>_____ қаруларды комиссиялық сатуға жолда<br>_____ М.О. 20__жылғы " __ " _____<br>Ескерту. Ішкі істер органынан есептен<br>шығару үшін қаруды тапсырған адам<br>ұсынады. |
|---|--|---|

**Ішкі істер органдарының  
лицензиялау және рұқсат беру  
қызметін ұйымдастыру туралы  
нұсқаулыққа 7-қосымша  
нысан**

|                         |                             |
|-------------------------|-----------------------------|
| Қазақстан<br>Ішкі істер | Республикасы<br>министрлігі |
|-------------------------|-----------------------------|



|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

Ішкі істер органдарының  
лицензиялау және рұқсат беру  
қызметін ұйымдастыру туралы  
нұсқаулыққа 9-қосымша  
нысан

**Лицензиялау және рұқсат беру жүйесі бақылауындағы бұйымдар мен заттарды сатып алу лицензиясы мен сақтау рұқсаттарын берілуін есепке алу журналы**

**(ішкі істер органының атауы)**

----- б а с т а л д ы

аяқталды

| Тіркеу нөмірі | Кәсіпорын, ұйымдар, мекемелер атауы, ведомстволық тиесілігі (министрлік, ведомство және мекенжайы) | Кімнің атына рұқсат (лицензия) берілді, жауапты адамның аты, тегі, әкесінің аты және қызметтік телефоны | Рұқсаттың (лицензияның) нөмірі және оның мерзімі | Бұйымдардың, заттардың, материалдардың атауы, саны, салмағы (кг) |
|---------------|--|---|--|--|
| 1             | 2  | 3   | 4  | 5  |

Ішкі істер органдарының  
лицензиялау және рұқсат беру  
қызметін ұйымдастыру туралы  
нұсқаулыққа 10-қосымша  
нысан

**Қару мен оның патрондарын әкелуге (әкетуге) рұқсат беруді есепке алу кітабы**

| р/с № | Кімге берілді (жеке тұлғаның Т.А.Ә. кәсіпорынның атауы, олардың мекен-жайы) | Рұқсаттың берілген күні, нөмірі, оның мерзімі | Қару мен оның патрондарының түрлері және олардың саны | Ескерту (әкелу немесе әкету) |
|-------|---|---|---|------------------------------|
| 1     | 2   | 3   | 4   | 5                            |

Ішкі істер органдарының  
лицензиялау және рұқсат беру  
қызметін ұйымдастыру туралы  
нұсқаулыққа 11-қосымша



НЫСАН

## Азаматтық қаруды сатып алу, сақтау, сақтау және алып жүру рұқсатын есепке алу журналы

### (ішкі істер органның атауы)

| р/с № | Қару иесінің тегі, аты, әкесінің аты | Тұрғылықты мекенжайы, телефоны | Қарудың маркасы, калибрі, зауыттық нөмірі | Рұқсаттың нөмірі, берілген күні | Рұқсаттың мерзімі | Қару иесінің тұрғылықты мекенжайы бойынша тексерілген күні | Ескерту (қандай сатып алу рұқсаты негізінде, сақтау, сақтау және алып жүру рұқсатының нөмірін, берілген күні және кім бергені көрсетіледі) |
|-------|--------------------------------------|--------------------------------|---|---------------------------------|-------------------|--|--|
| 1     | 2                                    | 3                              | 4   | 5                               | 6                 | 7  | 8  |
|       |                                      |                                |   |                                 |                   |  |  |

Ішкі істер органдарының  
лицензиялау және рұқсат беру  
қызметін ұйымдастыру туралы  
нұсқаулыққа 12-қосымша  
нысан

## Бақылауда тұрған лицензиялау-рұқсат беру жүйесінің объектілерін, бұйымдар мен заттарын есепке алу журналы

### (ішкі істер органының атауы)

| Тіркеу нөмірі | Кәсіпорын, ұйымдар, мекемелер атауы, ведомстволық тиесілік | Кімнің атына рұқсат (лицензия) берілді, жауапты адамның аты, тегі, әкесінің аты және | Рұқсаттың (лицензияның) нөмірі және оның мерзімі | Бұйымдардың, заттардың, материалдардың атауы, саны, салмағы | Объектіге қызмет көрсететін УПИ-дің тегі аты-жөні | Объектінің жабылуы, бұйымдар мен заттарды алу туралы белгі. Анықталған кемшіліктердің мәні және |
|---------------|--|--|--|---|---|---|
|               |  |  |  |   |   |   |

|   |   |                       |   |   |   |   |
|---|---|-----------------------|---|---|---|---|
|   | министрлік,<br>ведомство және<br>мекенжайы) | қызметтік<br>телефоны |   |   |   | оларды жою<br>үшін белгіленген<br>мерзімдер |
| 1 | 2   | 3                     | 4 | 5 | 6 | 7   |
|   |   |                       |   |   |   |   |

Ескерту: Журнал бес бөлімнен тұрады:

1 - бөлім – Қызметтік қаруды пайдаланатын ерекше жарлық міндеттері бар заңды тұлғалар ;

2 - бөлім – Жарылғыш материалдарды пайдаланатын ерекше жарлық міндеттері бар заңды тұлғалар ;

3 - бөлім – Азаматтық пиротехникалық заттар мен оларды қолданып жасалған бұйымдарды пайдаланатын және сақтайтын заңды және жеке тұлғалар (жеке кәсіпкерлер) ;

4 - Атыс стенділер, тирлер (атыс алаңдары);

5 - бөлім - Азаматтық және қызметтік қарулар мен олардың патрондары саудасымен айналысатын мамандандырылған дүкендер, қару-жарақ жөндейтін шеберханалар, азаматтық және қызметтік қару мен оның патрондарын өндірумен айналысатын заңды тұлғалар.

Ішкі істер органдарының  
лицензиялау және рұқсат беру  
қызметін ұйымдастыру туралы  
нұсқаулыққа 13-қосымша  
нысан

**Қазақстан Республикасы**

**Ішкі істер министрлігі**

(ішкі істер органының атауы) **Лицензиялау және рұқсат беру жүйесі  
объектісінің**

**№ \_\_\_\_\_ бақылау-қадағалау ісі**

(заңды тұлғаның толық атауы)

\_\_\_\_\_ басталды.

(жылы ,

айы ,

күні )

аяқталды.

(жылы, айы, күні)

Ішкі істер органдарының  
лицензиялау және рұқсат беру  
қызметін ұйымдастыру туралы  
нұсқаулыққа 14-қосымша

нысан

|  |   |
|--|---|
| Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі<br>(ішкі істер органының атауы)<br>20__ жылғы "___"<br>№___ хабарландыру<br>ПО_____ бастығына<br>(ПО-ның атауы)<br>____ жылғы "___" №____<br>сақтау<br>(ішкі істер органының атауы)<br>(жұмыс істеу) құқығына берілген<br>рұқсаты бар<br>(заңды тұлғаның атауы)<br>өтініші бойынша мына қаруларды<br>(қарудың түрі, жүйесі, калибрі, нөмірі)<br>_____<br>(қабылдап алатын заңды тұлғаның атауы)<br>есепке қою үшін жолданады.<br>Берілген күннен бастап 7 күн ішінде жарамды<br>ЛРЖ қызметкері _____<br>(қолы, Т.А.Ә.)<br>Бастық _____<br>(қолы, Т.А.Ә.)<br>М.О. 20__ жылғы "___"<br>Ескерту. Хабарламаны қабылдаған ПО-да қалады.<br>Қару туралы мәліметтер кәсіпорындар, ұйымдар мен<br>мекемелерде қару мен оның патрондарын есепке алу<br>кітабына енгізіледі. | Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі<br>(ішкі істер органының атауы)<br>20__ жылғы "___"<br>№___ хабарлама<br>ПО_____ бастығын<br>(ПО-ның атауы)<br>(заңды тұлғаның атауы)<br>өтініші бойынша мына қару(лар)<br>(қарудың түрі, жүйесі, калибрі, нөмірі)<br>_____<br>есепке алынды.<br>ЛРЖ қызметкері _____<br>(қолы, Т.А.Ә.)<br>____ жылғы "___" №___<br>сақта<br>(ішкі істер органының атауы)<br>(сақтау және алып жүру) басқа рұқсатын берумен<br>байланысты, Сізден ПО көрсетілген қаруларды есептен<br>шығаруыңызды сұраймын.<br>Бастық _____<br>(қолы, Т.А.Ә.)<br>М.О. 20__ жылғы "___"<br>Ескерту. Есептен алу үшін хабарламаны жолдаған ПО-ға<br>жолданады. |
|--|---|

Ішкі істер органдарының  
лицензиялау және рұқсат беру  
қызметін ұйымдастыру туралы  
нұсқаулыққа 15-қосымша  
нысан

**Кәсіпорындарда, ұйымдарда, мекемелер мен білім беру орындарында  
қару мен оның патрондарын есепке алу кітабы**

(кәсіпорынның, ұйымның, мекеменің және оқу орнының атауы)

|   |   |   |                          |                         |           |                         |                         |           |
|---|---|---|--------------------------|-------------------------|-----------|-------------------------|-------------------------|-----------|
| № | Кіріс құжатының нөмірі мен күні (сатып алу лицензиясы, қару мен оның патрондарын есепке қою туралы хабарлама және т.с.с.) | Сатып алу лицензиясының нөмірі мен күні, есепке қойылғаны туралы хабарлама, комиссиялық сатуға жолдама және т.с.с, қару мен оның патрондарын басқа ұйымға немесе жөндеуге тапсыру кезінде | Есепте тұрғаны           |                         |           |                         |                         |           |
|   |   |   | Тапаншалар, револьверлер |                         |           | Винтовкалар, карабиндер |                         |           |
|   |   |   | барлығы                  | моделі, нөмірі, калибрі | патрондар | барлығы                 | моделі, нөмірі, калибрі | патрондар |
| 1 | 2   | 3   | 4                        | 5                       | 6         | 7                       | 8                       | 9         |

кестенің жалғасы

|                   |                         |           |                    |                         |           |                          |                |                       |                         |           |
|-------------------|-------------------------|-----------|--------------------|-------------------------|-----------|--------------------------|----------------|-----------------------|-------------------------|-----------|
| Есепте тұрғаны    |                         |           |                    |                         |           |                          |                |                       |                         |           |
| Ұзын тегіс ұңғылы |                         |           | Қысқа тегіс ұңғылы |                         |           | Электро-шокерлік құрылғы |                | Ұңғысыз травматикалық |                         |           |
| барлығы           | моделі, нөмірі, калибрі | патрондар | барлығы            | моделі, нөмірі, калибрі | патрондар | барлығы                  | моделі, нөмірі | барлығы               | моделі, нөмірі, калибрі | патрондар |
| 10                | 11                      | 12        | 13                 | 14                      | 15        | 16                       | 17             | 18                    | 19                      | 20        |

Ішкі істер органдарының лицензиялау және рұқсат беру қызметін ұйымдастыру туралы нұсқаулыққа 16-қосымша 1-нысан

**Азаматтық және қызметтік қару мен олардың патрондары саудасымен айналысатын мамандандырылған дүкендерге келіп түскен және сатылған қарулардың есеп кітабы**

басталды

аяқталды

|  |  |                      |                             |
|--|--|----------------------|-----------------------------|
| қару келіп түсті   |  |                      |                             |
| қызмет түріне лицензияның нөмірі, берілген күні (Қару саудасымен айналысатын дүкендер үшін) немесе ҚР ІІМ әкелуге берілген рұқсаттың нөмірі, күні, келіп түскен күні | комиссиялық сатуға қару тапсырған заңды тұлғаның атауы немесе жеке тұлғаның аты-тегі, әкесінің аты комиссиялық сатуға берілген жолдаманың нөмірі, күні, кім берді) келіп түскен күні | қару моделінің атауы | қарудың сериясы және нөмірі |

кестенің жалғасы

|   |   |  |   |  |  |  |
|---|---|--|---|--|--|--|
| азаматтық және қызметтік қару мен оның патрондары саудасын жүзеге асыратын заңды тұлғаларға сатылғаны |   |  | азаматтық және қызметтік қаруды пайдалану құқығы бар заңды тұлғаларға сатылғаны |  | жеке тұлғаларға сатылғаны              |  |
| атауы, мекенжайы, сатылған күні   | қызмет түріне берілген лицензияның нөмірі және күні | сатып алуға берілген лицензияның нөмірі мен күні | атауы, мекенжайы, сатылған күні   | сатып алу лицензиясының нөмірі және күні | аты, тегі, әкесінің аты, сатылған күні | сатып алуға берілген рұқсаттың нөмірі мен күні |
|   |   |  |   |  |  |  |

2-нысан

### Қару-жарақ-жөндеу шеберханасына келіп түскен қаруды есепке алу кітабы

|       |                   |  | басталды   |   |                      | аяқталды                 |  |  |
|-------|-------------------|--|--|---|----------------------|--------------------------|--|--|
| р/с № | келіп түскен күні | қару жөндеуге қайдан келіп түсті (ұйымның атауы, мекенжайы, қару иесінің аты, тегі, әкесінің аты, мекенжайы) | қаруды сақтау, алып жүру рұқсатының нөмірі, күні | Жөндеуге қабылданған қарудың кіріс ордері (түбіртек) нөмірі, күні | қару моделінің атауы | калибрі, сериясы, нөмірі | қару жөндеуге қабылдаған адамның аты, тегі | қаруды жөндеуден алған адамның аты, тегі, әкесінің аты (заңды тұлғаның сенімхаттың нөмірі, күні) |
| 1     | 2                 | 3  | 4  | 5   | 6                    | 7                        | 8  | 9  |
|       |                   |  |  |   |                      |                          |  |  |

Ескерту: 1, 2 нысандар бойынша кітап нөмірленіп, тігіледі және аумақтық ішкі істер органдарының "Лицензиялау-рұқсат беру жүйесі" мөрі басылады.

3-нысан

### Қызметтік және азаматтық қаруды сатып алғаны және сатылғаны туралы ай сайынғы мәліметтер (ІД ӘПБ-ге келесі есеп беру айының 5 күні ұсынылады)

|                                    |  |  |  |  |  |  |  |                              |
|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------|
| сыртқы экономикалық келісімшарттың | қарудың келіп түсуі*                         |  | қаруды комиссиялық сатуға тапсырған заңды тұлғаның атауы немесе жеке тұлғаның аты, тегі, |  |  |  |  | криминалистикалық талаптарға |
|                                    | заңды тұлғаның атауы, қызмет түріне берілген |  |  |  |  |  |  |                              |

|       |  |   |  |                       |         |                |   |  |
|-------|--|---|--|-----------------------|---------|----------------|---|--|
| р/с № | нөмірі, ҚР ИІМ ӘПК әкелуге берген рұқсаттың күні, әкелген күні | лицензияның нөмірі, күні (қару саудасымен айналысатын дүкендер үшін), келіп түскен күні | әкесінің аты (комиссиялық сатуға берілген жолдаманың нөмірі, берілген күні, кімнен берілді), келіп түскен күні | қарудың атауы, моделі | калибрі | қарудың нөмірі | сәйкестік сертификатының нөмірі берілген күні | сәйкестік қорытындысының нөмірі, берілген күні |
| 1     | 2  | 3   | 4  | 5                     | 6       | 7              | 8   | 9  |

**кестенің жалғасы**

|   |                                 |  |  |  |  |  |   |                 |
|---|---------------------------------|--|--|--|--|--|---|-----------------|
| ҚР ДСМ 2008 жылғы 08 ақпандағы № 55** бұйрығы бойынша берілген қорытындының нөмірі, берілген күні | Қарулар сатылды                 |  |  | азаматтық және қызметтік қарулар мен оның патрондары саудасымен айналысатын заңды тұлғаларға |  | азаматтық және қызметтік қаруларды пайдалану құқығы бар заңды тұлғаларға |   | жеке тұлғаларға |
|   | атауы, мекенжайы, сатылған күні | Қызмет түріне берілген лицензияның нөмірі және берілген күні | сатып алуға берілген лицензияның нөмірі мен күні | Атауы, мекенжайы, сатылған күні  | сатып алуға берілген лицензияның нөмірі мен күні | аты, тегі, әкесінің аты сатылған күні                                    | сатып алуға берілген рұқсаттың нөмірі және күні |                 |
| 10  | 11                              | 12   | 13   | 14   | 15   | 16   | 17  |                 |

Ескерту: \* - 2-4-бағандар қарудың келіп түсуіне байланысты толтырылады. Есеп беру айы кезеңінде сатылмаған қарулар келесі есеп беру кезеңіне ауыстырылады.

\*\* - бұл баған газды, оның ішінде травматикалық патрондарымен ату мүмкіншілігі бар, ұғысыз травматикалық және электрлік қарулар үшін толтырылады.

Ішкі істер органдарының  
лицензиялау және рұқсат беру  
қызметін ұйымдастыру туралы  
нұсқаулыққа 17-қосымша  
1-нысан  
" Б е к і т е м і н "  
( ұ й ы м , білім беру мекемесі  
б а с ш ы с ы н ы ң лауазымы, тегі,  
а т ы - ж ө н і )

-----  
(қолы)



|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|

Патрондар есебіне, сақтау мен беруге жауапты

(тегі, аты-жөні, қолы)

А т ы с

б а с ш ы с ы

(тегі, аты-жөні, қолы)

20 \_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Ішкі істер органдарының  
лицензиялау және рұқсат беру  
қызметін ұйымдастыру туралы  
нұсқаулыққа 18-қосымша  
нысан

## Азаматтық қару иелерін есепке алу журналы

(ішкі істер органының атауы)

| р/с № | Қару иесінің аты, тегі, әкесінің аты | Тұрғылықты мекенжайы | Қарудың маркасы, калибрі, зауыттық нөмірі | Рұқсаттың (лицензияның) нөмірі | Қаруды сатып алу, сақтау, сақтау және алып жүру рұқсатын алу; қаруды тіркеу, қайта тіркеу үшін мемлекеттік баж төленген сомасы және күні | Қаруды сақтау рұқсаттың жарамдылық мерзімі | Қару иесінің тұрғылықты мекен-жайы бойынша тексерген күні | Есептен ал туралы белгі (алға күні, мекенжайы иесі қай жерге кетті есептен ал негізі мен күні) |
|-------|--------------------------------------|----------------------|---|--------------------------------|--|--|---|--|
| 1     | 2                                    | 3                    | 4   | 5                              | 6  | 7  | 8   | 9  |
|       |                                      |                      |   |                                |  |  |   |  |

Ішкі істер органдарының  
лицензиялау және рұқсат беру  
қызметін ұйымдастыру туралы  
нұсқаулыққа 19-қосымша  
нысан

Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі



**(ішкі істер органының атауы) Азаматтық қару иесінің**

**№ \_\_\_\_\_ жеке ісі**

\_\_\_\_\_ (тегі, аты, әкесінің аты толық жазылады)

\_\_\_\_\_ басталды.

( жылы , айы , күні )

\_\_\_\_\_ аяқталды.

(жылы, айы, күні)

Ішкі істер органдарының  
лицензиялау және рұқсат беру  
қызметін ұйымдастыру туралы  
нұсқаулыққа 20-қосымша  
нысан

**№ \_\_\_\_\_ карточка-өтініш**

Фотосурет \_\_\_\_\_  
орны \_\_\_\_\_ (тегі, аты, әкесінің аты, туған жылы,

3x4 \_\_\_\_\_  
айы, күні, туған жері)

Мекенжайы \_\_\_\_\_

(облыс, қала (аудан), көше атауы, үй және пәтер нөмірі, үй тел.нөмірі)

Төлқұжат (жеке куәлік) \_\_\_\_\_  
(сериясы, нөмірі, қайда және қашан берілді)

Ұлты \_\_\_\_\_

Жұмыс орны \_\_\_\_\_ Қызметтік телефон нөмірі \_\_\_\_\_

20\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_ берген №\_\_\_\_, рұқсатым бар.  
(ішкі істер органының атауы)

\_\_\_\_\_ қару (ларым) бар  
(қарудың әр бірлігінің түрі, жүйесі, калибрі)

**Өтініш**

Маған \_\_\_\_\_  
(қару саны, түрі, жүйесі, калибрі және

\_\_\_\_\_ қарудың әр бірлігінің нөмірі көрсетіледі)  
\_\_\_\_\_ сатып алуға

рұқсат беруді сұраймын. \_\_\_\_\_  
(берілген күні, жарамдылық мерзімі, инспекцияның немесе \_\_\_\_\_ берілген

аңшылар қоғамының толық атауы) \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_, рұқсатым бар.

20 \_\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ қолы \_\_\_\_\_

20 \_\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ сатып алуға рұқсат берілді

(қарудың түрі, жүйесі, калибрі)

Мерзімге 20 \_\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ дейін.

(карточка-өтініштің сыртқы беті)

Мынадай қаруларды алып жүруге және сақтауға № \_\_\_\_\_ рұқсат берілді:

1. \_\_\_\_\_  
(қарудың әр данасының түрі, жүйесі, калибрі, нөмірі)

2. \_\_\_\_\_  
(қарудың әр данасының тегі, жүйесі, калибрі, нөмірі)

3. \_\_\_\_\_  
(қарудың әр данасының түрі, жүйесі, калибрі, нөмірі)

20 \_\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ дейін.

Қаруларды алып жүруге және сақтауға рұқсаттының мерзімі ұзартылды:

20 \_\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ дейін

20 \_\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ дейін

20 \_\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ дейін

20 \_\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ дейін

Ішкі істер органдарының  
лицензиялау және рұқсат беру

қызметін ұйымдастыру туралы

нұсқаулыққа 21-қосымша  
нысан

**№ \_\_\_\_\_ тапсырма**

20 \_\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Учаскелік полиция инспекторына \_\_\_\_\_  
(атағы, тегі, аты-жөні)

\_\_\_\_\_ (қаруға рұқсат бере отырып, тіркеу,  
\_\_\_\_\_ байланысты  
\_\_\_\_\_ қайта тіркеу немесе басқасы)

\_\_\_\_\_ бар  
(қарудың моделі, нөмірі, калибрі)

\_\_\_\_\_ (мекен-жайы бойынша тұратын)  
азамат \_\_\_\_\_ тексеріледі.  
(тегі, аты, әкесінің аты)

Сізге 20 \_\_жылғы "\_\_\_\_\_" дейінгі мерзімде тексеріс жүргізіп, оның барысында мынадай мәселелерді анықтау ұсынылады:

1. Азамат \_\_\_\_\_ тұрғылықты мекенжайы бойынша қалай сипатталады, оның қару иеленуіне рұқсат беруге бөгет болатын себептері бар ма:

- бір жыл ішінде қоғамдық тәртіпке немесе белгіленген басқару тәртібіне қол сұққан әкімшілік құқық бұзушылықты қайта жасағаны;

- Қазақстан Республикасының Әкімшілік құқық бұзушылық туралы Кодексінің 79-1, 79-5, 355-1-баптарымен көзделген әкімшілік құқық бұзушылықтар жасағаны.

2. Қаруды сақтау немесе сақтау және алып жүру рұқсаты бар ма, оның мерзімі \_\_\_\_\_.

3. Қаруды сақтау жағдайы \_\_\_\_\_  
(сейф бар ма немесе металл шкаф,

\_\_\_\_\_ бөгде адамдарға немесе балаларға қолжетімді ме?).

Бастық \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(сыртқы беті)

-----  
-----

**бастығына**

**Баянат**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

-----  
( л а у а з ы м ы ,

а т а ғ ы ,

-----  
тегі, қолы)

20 \_\_ жылғы " \_\_ " \_\_\_\_\_

Е с к е р т у :

1. Тапсырманы лицензиялау және рұқсат беру жұмыстарын жүзеге асыратын қызметкер толтырып, ПО бастығы немесе оның орынбасары қол қояды.

2. Тапсырма ПО кеңсесінде (хатшылықта) тіркеледі және учаскелік полиция инспекторына қолхат арқылы беріледі.

3. Баянатты, тапсырманың сыртқы бетінде учаскелік полиция инспекторы толтырады. Белгіленген мәліметтер ақпарат көздерін көрсете отырып, жазылады. Орындалған тапсырма қолда бар материалдарға немесе қару иесінің жеке ісіне тігіледі.

І ш к і і с т е р о р г а н д а р ы н ы ң  
лицензиялау және рұқсат беру  
қызметін ұйымдастыру туралы  
нұсқаулыққа 22-қосымша  
нысан

|  |  |
|--|--|
| Қазақстан Республикасы<br>Ішкі істер министрлігі   | Қазақстан Республикасы<br>Ішкі істер министрлігі   |
| (ішкі істер органының атауы)<br>20 __ жылғы " __ " _____<br>№ ____ х а б а р л а н д ы р у<br>ПО _____ бастығына<br>(ПО - ның атауы)<br>_____ жылғы " __ " _____ № _____<br>_____ сақтау<br>(ішкі істер органының атауы)<br>(сақтау және алып жүруге) берілген рұқсаты бар<br>_____ (қару иесінің Т.А.Ә.)<br>өтініші бойынша мына қаруларды<br>(қарудың түрі, жүйесі, калибрі, нөмірі)<br>_____ есепке қою үшін жолдаймын<br>Берілген күннен бастап 7 жұмыс күн ішінде жарамды<br>ЛРЖ қызметкері _____ (қолы, Т.А.Ә.)<br>Бастық _____ (қолы, Т.А.Ә.)<br>М . О .<br>20 __ жылғы " __ " _____<br>Ескерту. Хабарламаны қабылдаған ПО-да қалады. | (ішкі істер органының атауы)<br>20 __ жылғы " __ " _____<br>№ ____ х а б а р л а м а<br>ПО _____ басты<br>(ПО - ның атауы)<br>_____ (қару иесінің Т.А.Ә.)<br>өтініші бойынша мына қару<br>(қарудың түрі, жүйесі, калибрі, нөмірі)<br>_____ е с е п к е а л ы<br>ЛРЖ қызметкері _____ (қолы, Т.А.Ә.)<br>_____ жылғы " __ " _____ № _____ с<br>_____ (ішкі істер органының атауы)<br>(сақтау және алып жүру) рұқсатымен байланысты, Сізден көрсетілген қаруларды есебіңізше шығаруыңызды сұраймын.<br>Бастық _____ (қолы, Т.А.Ә.)<br>М.О.<br>20 __ жылғы " __ " _____<br>Ескерту. Есептен алу үшін хабарлама жолдаған ПО-на жолданады. |

Қазақстан Республикасы Ішкі ісминінің  
2003 жылғы 1 наурыздағы N 111 бұйрығына  
2-қосымша

**Алып қойылған, ерікті тапсырылған, тауып алынған қару және оқ-дәрілерді, жарылғыш заттар мен материалдарды, ішкі істер органдарында қабылдау, есепке алу, сақтау және сақталуын қамтамасыз ету бойынша жұмыс тәртібі туралы  
ЕРЕЖЕ**

Ескерту. Күші жойылды - ҚР Ішкі істер министрінің 24.02.2015 № 150 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК