Орман, балық және аңшылық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтар саласындағы уәкілетті органдардың және олардың аумақтық органдарының лауазымды тұлғалары өсімдік және жануарлар дүниесін қорғауға мемлекеттік бақылауды жүзеге асыру бойынша Нұсқауды бекіту туралы

Күшін жойған

Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігінің 2003 жылғы 29 тамыздағы N 457 бұйрығы. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде 2003 жылғы 16 қыркүйекте тіркелді. Тіркеу N 2494. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрінің 2012 жылғы 26 қыркүйектегі № 11-03/472 бұйрығымен

Ескерту. Бұйрықтың күші жойылды - ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 2012.09.26 № 11-03/472 (қол қойылған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі) Бұйрығымен.

"Әкімшілік құқық бұзушылық туралы" Қазақстан Республикасының Кодексіне , Қазақстан Республикасының Орман кодексіне , Қазақстан Республикасы Үкіметінің "Қазақстан Республикасының Ауыл шаруашылығы министрлігі Орман және аңшылық шаруашылығы комитетінің кейбір мәселелері " 2002 жылғы 22 қарашадағы N 1239 және "Қазақстан Республикасының Ауыл шаруашылығы министрлігі Балық шаруашылығы комитетінің кейбір мәселелері" 2003 жылғы 18 шілдедегі N 714 қаулыларына сәйкес БҰЙЫРАМЫН:

1. "Орман, балық және аңшылық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтар саласындағы уәкілетті органдардың және олардың аумақтық органдарының лауазымды тұлғалары өсімдік және жануарлар дүниесін қорғауға мемлекеттік бақылауды жүзеге асыру бойынша Нұсқау" бекітілсін.

2. Орман және аңшылық шаруашылығы комитеті белгіленген тәртіппен осы бұйрықты мемлекеттік тіркеуге Қазақстан Республикасының Әділет министрлігіне жолдасын.

3. Облыстық аумақтық орман және аңшылық шаруашылығы басқармаларының, ерекше қорғалатын табиғи аумақтардың, Балық шаруашылығы комитетінің аумақтық органдарының басшылары осы Нұсқауды басшылыққа алсын және орындауға қабылдасын.

4. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Орман және аңшылық шаруашылығы комитетіне және Балық шаруашылығы комитетіне жүктелсін.

5. Осы бұйрық Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде тіркелу күнінен бастап күшіне енеді.

Министрдің міндетін атқарушы

Қазақстан Республикасы
Ауыл шаруашылығы
Министрінің
2003 жылғы 29 тамыздағы
N 457 бұйрығымен
бекітілген

Орман, балық және аңшылық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтар саласындағы уәкілетті органдардың және олардың аумақтық органдарының лауазымды тұлғалары өсімдік және жануарлар дүниесін қорғауға мемлекеттік бақылауды жүзеге асыру бойынша НҰСҚАУ

1. Осы Нұсқау Қазақстан Республикасының Конституциясы , "Әкімшілік құқық бұзушылық туралы" Қазақстан Республикасы Кодексінің , Қазақстан Республикасы Орман кодексінің , " Қоршаған ортаны қорғау туралы ", " Ерекше қорғалатын табиғи аумақтар туралы ", " Жануарлар дүниесін қорғау , өсімін молайту және пайдалану туралы" Қазақстан Республикасы Заңдарының негізінде әзірленген және орман, балық пен аңшылық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтар саласындағы уәкілетті органдардың лауазымды тұлғалары (бұдан әрі - лауазымды тұлға) мемлекеттік бақылауды жүзеге асырғанда заңнаманы қолдануын бөлшектейді.

2. Орман қорының қалпын, қорғалуын, сақталуын, пайдалануын, ормандарды ұдайы көбейтуді және орман өсіруді мемлекеттік бақылау барлық жеке және заңды тұлғалар Қазақстан Республикасының заңнамасында бекітілген тәртібін ұстау мақсатында орман қорын қорғау, сақтау, пайдалану, ормандарды ұдайы көбейту және орман өсіру саласындағы уәкілетті орган және оның аумақтық органдары жүзеге асырады.

Жануарлар дүниесін қорғау, өсімін молайту және пайдалану саласындағы бақылау өз мақсаты ретінде шаруашылық және өзге де қызметтердің әсерінен жануарлар дүниесінің қалпын және өзгеруін қадағалауды, іс-шаралардың орындалуын тексеруді, бұзушылықтарға уақытылы жол бермеуді және жануарлар дүниесін қорғау, өсімін молайту және пайдалану туралы заңнаманы ұстауды білдіреді.

3. Осы Нұсқаудың мақсаты табиғатты қорғау заңнаманы ұстауды тексергенде және орман, балық пен аңшылық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтар саласындағы әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттамаларды

жасағанда, бұзушыларды заңмен белгіленген жауапкершілікке тарту үшін оларды тиісті органдарға жібергенде, заңсыз олжаланған өнімді және заңсыз табиғат пайдалану құралдарын алып қойғанда, есептегенде және іске асырғанда, заттардың, көлік құралдардың, кіші мөлшердегі кемелердің жеке тексерісінде басқа да құжаттарды жасағанда, сондай-ақ Қазақстан Республикасының орман заңнамасы, жануарлар дүниесін қорғау, өсімін молайту мен пайдалану және ерекше қорғалатын табиғи аумақтар туралы Қазақстан Республикасының заңнамалары саласындағы әкімшілік құқық бұзушылық жөніндегі істерді қарағанда лауазымды тұлғаға көмек көрсету болып табылады.

2. Табиғатты қорғау заңнамасындағы бұзушылықтарды жою, кінәлі адамдарды жауапкершілікке тарту бойынша шараларды қолдау және құжаттарды ресімдеу тәртібі

4. Өсімдіктер және жануарлар дүниесі мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтарды қорғау саласында тексеріліп отырған шаруашылық жүргізуші субъектінің өкілі қатысқан кезде лауазымды тұлға тексеруді жүзеге асырғанда мыналар жасалынады:

1) Табиғатты қорғау заңнамасын ұстауды тексеру Кесімі (1-қосымша), онда тексеріліп отырған объектінің негізгі мінездемелері, рұқсат етілетін, нормаландырылатын және өзге де құжаттамаларының бар болуы, бөліп берілген кеспеағаш қорларының көлемдері, биоресурстарды пайдалану шегі және басқа да қажетті мәліметтер көрсетілуі тиіс. Содан кейін Кесімде орман, аңшылық пен балық заңнамалардың айқындалған бұзушылықтары көрсетіледі, сонымен тиісті заңнамалық және нормативтік құжаттардың баптары мен тармақтарына сілтемелерді жасау қажет;

2) Орман, аңшылық және балық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтар саласында бұзушылықтарды жою бойынша міндетті түрдегі ұйғарым (2-қосымша), ол бұзушылармен белгіленген мерзімде міндетті түрде орындауға жатады. Сонымен кәсіпорын басшысы орман және аңшылық және балық шаруашылығы аумақтық басқармаларының органдарына ұйғарымды орындау туралы ақпаратты оны орындау мерзімі өткеннен кейін 7 күннен кешіктірмей жіберуге тиіс. Көрсетілген мерзімде ұйғарымды орындамаған жағдайда "Әкімшілік құқық бұзушылық туралы" Қазақстан Республикасы Кодексінің (бұдан әрі - Кодекс) 356 , 636-баптарына сәйкес шараларды қолдау тиіс. Ұйғарым 3 данада жасалынады, олардың біреуі тексеріліп отырған объектінің басшысына немесе өкіліне тапсырылады.

5. Жеке тұлға, оған қатысты әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс қозғалса, оның кінәсі заң күші бар сот қаулысымен немесе лауазымды тұлға өз құзыреті

шегінде шығарған қаулысымен әзірше дәлелденбесе және белгіленбесе, кінәлісіз болып саналады.

6. Әкімшілік құқық бұзушылық фактісін анықтағаннан кейін лауазымды тұлға заңнамада белгіленген тәртіппен Орман, аңшылық және балық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтар саласындағы әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттаманы (6-қосымша) ресімдейді (бұдан әрі - Әкімшілік құқық бұзушылық туралы Хаттама).

7. Құқық бұзушылық жасалынған орында хаттаманы құрастыру мүмкінсіз болған жағдайда, сондай-ақ оны жасаған сезікті тұлғаны анықтау және істі уақтылы және дұрыс қарастыруды қамтамасыз ету мен іс бойынша қабылданған қаулыны атқару мақсатында Кодекстің 618-бабына сәйкес жеке тұлғаға қатысты әкімшілік құқық бұзушылық жөнінде іс бойынша қозғалысты қамтамасыз ететін лауазымды тұлға мынадай шараларды қолдануға құқылы:

1) әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттаманы құрастыру орнына жеткізу, яғни орман бұзушылығын, аңшылық және балық аулау, балық қорын сақтау ережелерінің бұзушылығын және өсімдіктер мен жануарлар дүниесін сақтау бойынша заңнамаларының басқа да бұзушылықтарды жасаған жеке тұлғаны күштеп апарып салу, әкімшілік құқық бұзушылық немесе әкімшілік ұстау туралы хаттамада апарып салу туралы сәйкесті жазба жасалынады;

2) әкімшілік ұстау, яғни жеке тұлғаны анықталған уақыт ағылымы ішінде, бірақ үш сағаттан артық емес, арнайы ғимаратта күштеп ұстаумен уақытша өз еркінен, әрекет және қозғалу еркінен оның құқыққа қарсы іс-әрекетін тоқтату мақсатында айыру, ал ұсталған тұлғаның жеке басын анықтағаннан кейін Әкімшілік ұстау туралы хаттама (3-қосымша) жасалынады, онда:

оны жасаған күні, уақыты, орны;

хаттама жасаған тұлғаның лауазымы, тегі және аты-жөні;

ұсталынған тұлға туралы мәліметтер;

оны ұстау уақыты, орны және негіздемелері көрсетіледі;

3) жеке тексеру және екі айғақ адамдардың қатысуымен жеке тұлғада болған заттарды тексеру, сонымен Жеке тексеру және жеке тұлғада болған заттардың тексерісі туралы хаттама (4-қосымша) жасалынады;

4) көлік құралдарының, кіші мөлшердегі кемелердің тексерісі, бұл туралы лауазымды тұлғамен Көлік құралдарының, кіші мөлшердегі кемелердің тексерісі туралы хаттама (5-қосымша) жасалынады, оған хаттама жасаушының, тұлғаның оған қатысты іс қозғалғанда, тексеріске келтірілген көлік құралы, кіші мөлшердегі кеме иесінің, айғақ адамдардың қолдары қойылады.

Қажетті болса көлік құралдарының, кіші мөлшердегі кемелердің тексерісі кезінде алынған заттарды белгілеу мақсатында олардың фото, кинотүсірімдері, бейнежазбалары жүргізіледі.

8. Әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттама жасалынбайды:

1) ескерту немесе бір айлық есептік көрсеткіштен аспайтын айыппұл түрде әкімшілік жазаны салуға әкелетін әкімшілік құқық бұзушылық жасалғанда: әкімшілік құқық бұзушылық жасалған орында уәкілетті органмен ескерту ресімделеді немесе айыппұл салынады және алынады, айыппұл алынған жағдайда бұзушыға белгіленген үлгідегі қатаң қаржы есептіліктің бланкісі болып табылатын парақ қағазы беріледі;

2) егер жаза қолданған жағдайда тұлға дау салса, онда әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттама жасалынады.

9. Әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттама әр анықталған табиғат қорғау заңнамасын бұзу оқиғалары бойынша бұзушының жеке басы анықталған немесе анықталмағанға қарамастан жасалынады.

10. Әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттаманың "хаттама жасаушы" деген сызық жолында (1-тармақ) әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттаманы жасау құқына уәкілетті қызметкерінің лауазымы, ілік септікте тегі, аты, әкесінің аты көрсетіледі.

11. Әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттамада (2-тармақ) тұлға туралы, оған қатысты іс қозғалғанда, мәліметтер көрсетіледі:

1) тегі, аты, әкесінің аты (толық ілік септікте);

2) туған жылы мен орны (соңғысы облыс, аудан, қала немесе ауылға дейін анықтап көрсетіледі);

3) тұратын жері (пошталық адресі, мүмкіндігінше пошталық индексімен);

4) заң бұзушының жұмыс орны және лауазымы толық көрсетіледі;

5) жалақысының мөлшері;

6) жан-ұясының құрамы, асырауындағы адамдар;

7) тұлғаның жеке басын куәландыратын құжат - құжаттың атауы (төлқұжат, куәлік, аңшылық билеті) көрсетіледі; оның сериясы және нөмірі; кіммен берілген ; егер де ішкі істер органдарында, мекен-жай орнында тұлғаның жеке басы анықталса, бұл да сол сызық жолында жазылады;

тұлға, оған қатысты іс қозғалғанда, бөтен адаммен танылған жағдайда ұсталынған тұлға кіммен анықталғаны және оның мекен-жайы көрсетіледі;

тұлғада, оған қатысты іс қозғалғанда, жеке басын куәландыратын құжаттар болмаған жағдайда және оны ішкі істер органдарына апару мүмкінсіз болса, бұл сызық жолында "Сөздерінен" деп жазылады және ол баяндап отырған мәліметтер жазылады.

12. Әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттаманың 5-тармағы толтырғанында бұзушылық құрамының анық және дұрыс тұжырымдамасына

ерекше назар аудару керек. Сонымен әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттамада бұзушылықты жасаған күні, уақыты, орны және әкімшілік құқық бұзушылықтың мәні көрсетіледі.

13. Әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттаманың 6-тармағында осы құқық бұзушылық үшін әкімшілік жауапкершілігі көзделген Кодекстің ерекше бөлігінің бабы көрсетіледі.

14. Әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттаманың 7-тармағында Кодекстің 584-бабымен ұсынған процессуалдық құқықтарымен танысқаны туралы тұлғаның, оған қатысты іс қозғалғанда, қолы қойылады.

15. Әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттаманың 8-тармағында жеке тұлға немесе заңды тұлғаның заңды өкілі, оған қатысты іс қозғалғанда, бұзушылықтың мәні бойынша өз қолымен түсіндірмелерді енгізеді, оның ішінде қажеттілік туса хаттамадан бөлек парақ қағазда, онда хаттамада "Тұлғаның, оған қатысты іс қозғалғанда, түсіндірмесі қосылады" деген жазба қойылады. Егер көрсетілген тұлғалар табиғи себебі бойынша түсіндірмені жазалмаса (сауатсыздық, мастық жайы, көзілдіріктің болмауы және т.б.), оның сөздерінен түсіндірме хаттама жасаушымен жазылады және түсіндірме соңында "Менің сөздерімнен дұрыс жазылды және маған оқытылды. Толықтырулар мен түзетуліктер жоқ." деп жазылады, содан соң ол өзінің қолын қояды. Егер тұлға, оған қатысты іс қозғалғанда, түсіндірме беруден бас тартса, оған өз қолынан бас тарту себептерін баяндауға ұсыным беріледі. Осыны да орындауға бас тартса, уәкілетті тұлға өз қолы және куәлардың қолынан бас тартқан себептерді баяндайды, ал көрініс себептері болмаған жағдайда "Себепсіз хаттамаға қол қоюдан бас тартты" деген белгі қояды және өз қолымен және куәлардың қолымен бұл жазбаны растайды.

16. Әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттаманың 9-тармағында заңсыз табиғат пайдаланудың алынып қойылған өнімдері туралы мәліметтер көрсетіледі ; егер де олар алынбаса, бұл туралы жазба қойылады және қалдырылған себептері көрсетіледі.

Өз еркімен жасалынған кесудің және заңсыз кесілген сүректің анықталған фактілері жөнінде әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттаманың қосымша беттің бланкісі толтырылады. Алынып қойылған немесе тыйым салынған өз еркімен кесілген сүрек орман және жануарлар дүниесін немесе заңды тұлға болып табылатын ерекше қорғалатын табиғи аумақтарды (бұдан әрі - ЕҚТА) қорғау бойынша мемлекеттік мекемеге уақытша сақтауға жауапты тұлғаның қолы қойғызылып беріледі.

17. Әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттаманың 10-тармағында алынып қойылған құрал-саймандар, құжаттар туралы мәліметтер көрсетіледі.

18. Әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттаманың 12-тармағында тұлға, оған қатысты іс қозғалғанда, өз қолымен хаттамамен және басқа да іс материалдарымен танысқаны туралы қол қояды, сондай-ақ хаттаманың мазмұны мен ресімделуі бойынша ескертпе жасауға құқылы, содан кейін хаттамаға оны жасаған лауазымды тұлғаның, бұзушылықты анықтауға қатысқан тұлғалардың, бар болғанда куәлардің, айғақ адамдардың қолы қойылады.

19. Жеке тұлғаға, заңды тұлғаның заңды өкіліне, оған қатысты әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттама жасалғанда, хаттаманы құрастырғаннан кейін қол қойғызылып хаттаманың көшірмесі және уәкілетті органда немесе уәкілетті тұлғамен оның әкімшілік құқық бұзушылық туралы ісін қарастыру орны мен уақыты туралы Хабарлама қағаз (7-қосымша) дереу қабылданады.

20. Жеке тұлғада болып тұрған сүректің, жабайы жануарлардың олжалау бұйымдары, құқық бұзушылықтың құрал-саймандары және объектілері болып табылатын, сондай-ақ құқық бұзушылық орында немесе әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс қозғау жүргізу бойынша шараларды қолдағанда лауазымды тұлғамен екі айғақ адамдардың қатысуымен алынуға мүмкін. Сонымен Жеке тұлғада болған заттарды және құжаттарды алып қою туралы хаттама (8-қосымша) құрастырылады, онда алынып қойылған құжаттардың, заттардың түрлері, реквизиттері, оның ішінде алынған қарудың типі, маркасы, моделі, калибрі, сериясы, нөмірі, оқ дәрілердің және арнайы техникалық құралдардың саны мен түрлері туралы мәліметтері болуы тиіс.

Хаттамаға жасаушы мен тұлғаның, одан сәйкесті құжаттар мен заттар алынғанда, айғақ адамдардың қолы қойылады.

Алынып қойылған заттар мен құжаттар әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс қарастырылғанша арнайы ғимаратта (қоймаларда, сейфтарда) сақталынады.

Іс қарастырылғаннан кейін шығарылған қаулыға сәйкес алынып қойылған құжаттар мен заттар олардың иесіне қайтарылады немесе тәркіленеді, немесе іске асырылады, немесе сақталынады, немесе белгіленген тәртіппен жойылады.

21. Заңсыз табиғат пайдалану өнімдері туралы мәліметтер түрлері, саны және салмағы бойынша көрсетіледі (заңсыз дайындалған бекіре және ақсаха балықтар уылдырығының, шортанның салмағы, жабайы өсімдіктер (саңырауқұлақтар, шиелер, жаңғақтар, тамырлықтар, гүлдер және т.б.) салмағы бөлек көрсетіледі).

Ерекше толығырақ Қазақстан Республикасының Қызыл кітабына енгізілген жануарлар және өсімдіктер түрлері бар болған жағдайларда өнімдерді бейнелеу керек.

Заңсыз олжаланған жануарларды, балықты немесе олардың өнімдерін бұзушылық табылған орнынан қабылдау пункті алыс болғандығына және апарғанша олардың бүліну жағдайына байланысты тапсыруға мүмкінсіз болса, олар заң бұзушыға қалдырылады, бұл жөнінде әкімшілік құқық бұзушылық

туралы хаттамада көрсетіледі.

Қазақстан Республикасының Қызыл кітабына енгізілген олжаланған жабайы жануарлар және өсімдіктер бұзушыға қалдыруға жатпайды.

22. Лауазымды тұлғаның карауы бойынша жасалынған әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттамаға бұзушыдан алынып қойылған мынадай құжаттар: аңшылық билеті, аңшы-балықшы мүшелік билеті, рұқсаттама (жолдама) және жабайы жануарларды олжалауға рұқсат беретін арнайы қағаз (лицензия), жабайы жануарларды кәсіптілік олжалауға шарттар (наряд-тапсырмалар), кәсіптілік журналдар, ішкі істер органдарының аңшылық қаруды сақтау мен алып жүру құқығына берілген рұқсатнама қосылуы мүмкін.

Бұзушыдан тұлға куәлігін және төлқұжатты, қызметтік куәлігін, әскери билетін, білім туралы куәлігін (дипломды), неке қию туралы куәлігін, көлік құралдарын жүргізу құқығына берілген куәлігін алуға болмайды.

23. Бұзушы анықталмаған жағдайда әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттамада "Тегі, аты, әкесінің аты" деген сызық жолында жағдайларға байланысты "анықталмады" және "ұсталынбады" деп жазылады.

24. Заң бұзушылықтарды немесе әкімшілік құқық бұзушылықтың нақты объектілерін ашу мақсатында лауазымды тұлғамен Заңды тұлғаға жататын аумақтарды, ғимараттарды, тауарларды, заңды тұлғаға жататын өзге мүлікті, сондай-ақ сәйкесті құжаттарды тексеру хаттамасы (9-қосымша), онда жалпы талаптармен бірге сәйкесті заңды тұлға туралы мәліметтер көрсетіледі, сондай-ақ оның заңды өкілінің тұлғасы туралы, қаралған аумақтар мен ғимараттар, турлер, саны, тауарлардың өзге ұқсас белгілер, басқа заттар, құжаттардың түрлері мен реквизиттері туралы мәліметтер, егер тексеріс кезінде фото-, кинотүсірімдер, бейнежазбалар жүргізілсе, олар хаттамаға қосылады, хаттамаға тексерістің барлық аталған қатысушылардың, сондай-ақ айғақ адамдардың қолдары қойылады.

3. Әкімшілік құқық бұзушылық туралы істерді қарастыру тәртібі

25. Әкімшілік құқық бұзушылық жөніндегі істер Кодекстің 642 - 648 баптарымен белгіленген тәртіппен әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттаманы және істің басқа материалдарын алған күннен он бес күндік мерзімде қарастырылады.

26. Тұлғаның мүдделерін, оған қатысты іс қозғалғанда, егер де ол өзінің табиғи және психикалық кемшіліктеріне байланысты іс бойынша өзінің құқықтарын тек өзі ғана іске асыра алмаса, оның заңды өкілдері ұсынуға құқылы.

27. Іс қарастырып отырған лауазымды тұлға құқық бұзушылық жасалды ма, жеке және заңды тұлға бұзушылық жасалғанға кінәлі ма, бұл тұлға әкімшілік жауапкершілікке жатады ма, жауапкершілікті жұмсарту және тартылыс жағдайлары бар ма, залал келтірілді ме екенін анықтауға міндетті.

28. Егер тұлға әрекеттерінде, оған қарсы әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттама құрастырылса, әкімшілік жаза салуға мүмкін болған бұзушылық мәні табылмаса, іс доғарылады және Кодекстің 650-бабына сәйкес келетін қаулы шығарылады.

29. Егер әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс қарастырылғанда кінә белгіленсе, онда тұлға, оған қатысты іс қозғалғанда, Кодекстің 45-бабына сәйкес әкімшілік жазаға тартылады.

Әкімшілік жаза салынғанда жауапкершілікті жұмсарту және тартылыс жағдайлары бар бұзушылықтың мінезін, бұзушының тұлғасын, оның кінәсінің дәрежесін, мүліктілік жағдайын ескеруге қажет.

30. Кодекстің 650-бабына сәйкес әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс қарастыру нәтижелері бойынша Әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс бойынша қаулы (10-қосымша) немесе өзге де сәйкесті қаулы шығарылады.

31. Әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс бойынша қаулыда мыналар:

1) іс қарастыру күні мен орны;

2) қаулы шығарған лауазымды уәкілетті тұлғаның лауазымы, тегі, аты-жөні;

3) тұлға туралы, оған қатысты іс қарастырылғандағы мәліметтер;

4) әкімшілік құқық бұзушылыққа жауапкершілікті алдын ала қарастыратын Кодекстің бабы;

5) іс қарастырылғанда белгіленген жағдайлар;

6) іс бойынша шешім;

7) шағымдану тәртібі мен мерзімдері көрсетіледі.

32. Әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс жөніндегі қаулыда жеке тұлғада болған алынып қойылған заттар мен құжаттар, заңды тұлғаға жататын алынып қойылған құжаттар мен мүліктер жөніндегі мәселелер шешілуі тиіс.

33. Әкімшілік жазаны салу туралы іс бойынша қаулы үш данада, ал залал келтірілген кезде - төрт данада толтырылады.

Бірінші дана іске қосылады, екінші заң бұзушыға қолхат арқылы қолына беріледі немесе оған пошта арқылы тапсырыс хатымен қолға алу туралы ескертумен қаулы шығарылған күннен бастап үш күндік мерзімде жіберіледі.

Егер залалды келтіруге қатысты бұзушылық бойынша материалдар заң бұзушыны қылмыстық жауапкершілікке тарту үшін тергеу органдарына жіберуге жататын болса, онда үшінші дана талап өтінішімен және бұзушылық туралы хаттамамен бірге көрсетілген органдарға беріледі.

Заң бұзушы залалды толықтыруға бас тартса қаулы азаматтық сот ісі

тәртібінде залалдың сомасын жазалау үшін сотқа жіберілетін талап өтінішіне қ о с ы л а д ы .

Қаулының барлық даналары қаулы шығарған лауазымды тұлғаның қолымен бекітіледі және орман, балық пен аңшылық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтар саласындағы уәкілетті органның мөрімен басылады.

4. Әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс бойынша қаулылардың атқарылуы, оларды шағымдану және наразылық білдіру

34. Әкімшілік жауапкершілікке тартылған тұлғаның қолына қаулыны бергенде шағымдану тәртібі түсіндіріледі, сол ағылымда төлем енгізілуге тиісті мерзім, қажетті банктік реквизиттер және төлем жазалаудың даусыз тәртібі х а б а р л а н д ы р ы л а д ы .

Егер залал келтірілсе, онда оған төлеммен бірге залалдың сомасын енгізуге ұсыныс беріледі және залалды ізгі ниетті толықтыруынан бас тартса ол азаматтық сот ісі тәртібінде жазалануға тартылатыны түсіндіріледі.

35. Әкімшілік төлем әкімшілік жауапкершілікке тартылған тұлғамен әкімшілік төлемді салу туралы қаулының заң күші бар күнінен бастап немесе Кодекстің 701-бабымен алдын ала көзделген кейін қалдыру мерзімнің ағылымы күнінен бастап отыз күн кешіктірмей, ал қаулыны шағымдау немесе наразылық білдіру жағдайларында - оны шағымды немесе наразылықты қанағаттандырусыз қалдырған туралы хабарландыру күнінен бастап отыз күн кешіктірмей өтелінуі тиіс.

36. Егер бұл мерзімде әкімшілік төлем өтелмесе, ол Кодекстің 708-бабына сәйкес күш қолдану тәртіппен төлем салу туралы қаулы бойынша төлем салынған тұлғаның жалақысынан алынады.

Егер әкімшілік төлемге тартылған тұлға жұмыс істемесе немесе басқа себептер бойынша төлемді алу мүмкінсіз болса, сәйкесті сома сот атқарушымен алынады. Егер заң бұзушы әкімшілік төлемді өтеуден бас тартса және жұмыс істейтін орнын жасырса, лауазымды тұлға аумақтық ішкі істер органына сұрау жібереді.

37. Әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс бойынша қаулыны тұлғамен, ол оған қатысты шығарылса, белгіленген тәртіппен шағымдануға мүмкін.

38. Лауазымды тұлғамен әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс түрлі бағыныштылық сатыларынан өтуге шағымдану және шешімдерді атқару қолданыстағы мерзімдерді ескере отырып тұрақты бақылау белгіленеді.

Сонымен әкімшілік жазалауды салу туралы қаулы, егер ол заң күші бар күнінен бастап бір жыл ағымы ішінде жазалауға тартылмаса, атқаруға жатпайтынын ескере отыру керек.

5. Бұзушылықтарды, заң бұзушылардан алынып қойылған заңсыз табиғатты пайдалану құрал-саймандарды және өнімдерді тіркеу Журналы , бланкілерді сақтау, беру және есептеу тәртібі

39. Бұзушылықтарды есепке алу, бұзушылықтың саны, түрлері және орындары бойынша олардың өзгерістерін талдауды қамтамасыз ету мақсатында Орман, балық және аңшылық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтар саласындағы бұзушылықтарды тіркеу, сондай-ақ заңсыз табиғат пайдаланудың құрал-саймандарды, заңсыз олжаланған өнімді есептеу журналы (11-қосымша), мұнда барлық анықталған бұзушылықтар тіркелінеді.

40. Осы Нұсқауда атап өткен тексеру кесімнің, ұйғарымның, хаттамалардың, қаулының және басқа құжаттаманың бланкілері (бұдан әрі - бланкілер) қатаң есептілік құжаттары болып табылады. Беру уақытына дейін олар тіркеу нөмірімен белгіленеді, ал соңғысы арнайы журналға енгізіледі. Уәкілетті орган немесе мемлекеттік мекеме бойынша бұйрықпен уәкілетті орган немесе мекеме бойынша бланкілерді сақтау, беру және есептеу үшін жауапты тұлға тағайындалады. Бланкілердің болуы мен қозғалысы уәкілетті органға ұсынылатын есептілік құжаттарында көрсетіледі.

Орман, балық және аңшылық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтар саласындағы уәкілетті органдардың және олардың аумақтық органдарының лауазымды тұлғалары өсімдік және жануарлар дүниесін қорғауға мемлекеттік бақылауды жүзеге асыру бойынша Нұсқауға 1-қосымша

Қазақстан Республикасының
Ауыл шаруашылығы министрлігі

____

орман, балық және аңшылық шаруашылығы саласындағы уәкілетті органдар

____

пошталық мекен-жайы телефон телефакс

Табиғатты қорғау заңнаманы ұстауды тексеру
КЕСІМІ

200__ жылғы "___"___________ ____________________________

күні объектінің орналасқан жері

Мен, орман, балық және аңшылық шаруашылығы саласындағы уәкілетті органдардың лауазымды тұлғасы,

____

тегі, аты-жөні, лауазымы

Қазақстан Республикасының "Жануарлар дүниесін қорғау, өсімін молайту және пайдалану туралы" Заңының және Қазақстан Республикасы Орман кодексінің негізінде ____

_ _ _ _ _ _

кәсіпорнының, объектінің немесе ғимараттың атауы, жоғарғы тұратын ұйым

____

кәсіпорнының пошталық мекен-жайы

____

министрлік, ведомство

табиғатты қорғау заңнамасын ұстауды тексерісін жүргіздім. Оның басшысы ______________________________________ болып табылады.

тегі, аты-жөні

Орналасқан жері: __________________тел,:___________факс:_________

Тексеріс мыналардың қатысуымен жүргізілді

____

лауазымы, тегі, аты-жөні

____

кәсіпорын өкілінің лауазымы, тегі, аты-жөні

Тексеріс кезінде келесі белгіленді:

____

____

____

____

қолдар:____

тегі, аты-жөні

___________________ ____________________________________

___________________ ____________________________________

___________________ ____________________________________

__________________ __________________________________

_________ данада ____________парақта басылды

N 1 дана ____

N 2 дана ____

N 3 дана ____
Кесіммен таныстым және бір данасын алдым 200__ жылғы "__"_________
Кәсіпорын басшысы: ________________ ________________________________
қолы тегі, аты-жөні

Тіркеу N ______________

Орман, балық және аңшылық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтар саласындағы уәкілетті органдардың және олардың аумақтық органдарының лауазымды тұлғалары өсімдік және жануарлар дүниесін қорғауға мемлекеттік бақылауды жүзеге асыру бойынша Нұсқауға 2-қосымша

Қазақстан Республикасының
Ауыл шаруашылығы министрлігі

____
орман, балық және аңшылық шаруашылығы саласындағы уәкілетті органдар
____
пошталық мекен-жайы телефон телефакс

200__ жылғы "____"________ БАСШЫҒА ___________________

ОРМАН, БАЛЫҚ ЖӘНЕ АҢШЫЛЫҚ ШАРУАШЫЛЫҒЫ МЕН ЕРЕКШЕ ҚОРҒАЛАТЫН ТАБИҒИ АУМАҚТАР САЛАСЫНДАҒЫ БҰЗУШЫЛЫҚТАРДЫ ЖОЮ БОЙЫНША МІНДЕТТІ ТҮРДЕГІ ҰЙҒАРЫМ

200__ жылғы "____"_______ N____ табиғатты қорғау заңнамасын ұстауды тексеру кесімі негізінде мына шараларды орындауды ҰЙҒАРАМЫН:

N р/р	Ұйғарымның мазмұны	Орындау мерзімі

Осы ұйғарым міндетті түрде орындауға жатады. Кәсіпорын басшысы орман, балық және аңшылық шаруашылығы саласындағы уәкілетті органдар

мекен-жайына ұйғарымды орындау туралы ақпаратты оны орындау мерзімі өткеннен кейін 7 күннен кешіктірмей жіберсін.

Уәкілетті лауазымды тұлға: ____________ _____________________________

200 ___ жылғы "__" _________

Ұйғарымды алған: ____________ __________200 ___ жылғы "__" ________

Тіркеу N ____________

Орман, балық және аңшылық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтар саласындағы уәкілетті органдардың және олардың аумақтық органдарының лауазымды тұлғалары өсімдік және жануарлар дүниесін қорғауға мемлекеттік бақылауды жүзеге асыру бойынша Нұсқауға
3-қосымша

Қазақстан Республикасының
Ауыл шаруашылығы министрлігі

____

орман, балық және аңшылық шаруашылығы саласындағы уәкілетті органдар

____

пошталық мекен-жайы телефон телефакс

Әкімшілік ұстау туралы
ХАТТАМА

200_жылғы "__"____ __сағ__мин ______________________________

хаттама жасалған орын, қала, поселкісі

____

ауыл, аудан, облыс

____

хаттаманы жасаған тұлғаның лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты

____

тегі, аты-жөні, туған күні, тұрақты орналасқан жері, тұлғаның жеке басын куәландыратын құжат, сериясы, нөмірі, _______________________________________ азаматты (азаматшаны)

кіммен, қашан берілді
әкімшілік ұстау туралы осы хаттаманы жасады.
200___ жылғы "___" _____________ ___ сағат____ минутта
ол____ жеткізілді.
қалалық, аудандық орган
____ көзделген
осы құқық бұзушылықты жасаған үшін жауаптылықты қарастырған
нормативтік кесімнің бабы, тармағы, атауы
____ үшін
ұстау сылтаулары - әкімшілік құқық бұзушылықты тоқтату
____
әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттаманы жасау, "Әкімшілік құқық
____
бұзушылық туралы" кодекс бабының талаптарына сәйкес істі қарау
құқық бұзушылықты жасағаны үшін жеткізілді.

Әкімшілік тәртіппен ұстағандарды бөлмеге кіргізу алдында
1. ______________, ______________________ мекен-жайында тұратын
2. ______________, ______________________ мекен-жайында тұратын
айғақ адамдардың қатысуымен ___________________ ұсталған тұлғаға
тегі, аты-жөні
жеке тексеру және онда болған заттардың тексерісі жүргізілді.
Ұсталынған тұлғада айғақ адамдардың қатысуымен уақытша сақтау үшін
мыналар:
____
заттар, құнды заттар, олардың ерекше белгілері
________________________________ анықталды және алынып қойылды.
ал қажетті жағдайда - анықталған жері мен жағдайлары
Ұсталынған тұлға ____
____ киінген.
Сырттай қараған кезде дене зақымдары анықталды _________________
____
қандай, жедел медициналық жәрдем шақырылды ма, шақыру уақыты, шақыру нөмірі
Ұсталынған ____________________________ оның тұрған жері туралы
____ хабарлауды сұрады.
кімді
Ұстау және тексеру кезде жасалған арыздар және ескертулер _________

____

к і м м е н   ж ә н е   қ а н д а й

Тексеруді жүргізген қызметкердің қолы _________________________________

Ұсталынған тұлғаның қолы ____

Айғақ адамдардың қолы ____

Ұсталынған тұлғаның орналасқан жері ____сағ ___мин ________________

____ хабарландырылды.

күні, айы, жылы, кімге, телефон арқылы

Жасы толмаған құқық бұзушыны ұстаған туралы ____сағ ____мин _______

____

күні, айы, жылы, міндетті түрде оның ата-анасы немесе оларды а у ы с т ы р а т ы н   т ұ л ғ а л а р

____ хабарландырылды.

кімге, телефон арқылы

Ұстауды жүргізген тұлғаның қолы ____

200__ жылғы "___"______ ___сағ ____мин ______________________________

а з а м а т   (ш а)   б о с а т ы л д ы .

Босату себептері ____

Босатылған кезде ____ алды.

не қайтарылғаны көрсетіледі

Шағым жоқ __________________, бар ______________________________________

Босатылған тұлғаның қолы ____

Әкімшілік ұстауға, жүргізілген жеке тексеруге, заттардың тексерісіне, заттарды және құжаттарды алып қоюына жоғарғы тұратын ішкі істер органына (лауазымды тұлғаға) немесе прокурорға шағым беруге болатыны маған түсіндірілді.

Босатылған тұлғаның қолы ____

Ұстауды жүргізген тұлғаның қолы __________________________

Тіркеу N __________________

О р м а н ,   б а л ы қ   ж ә н е   а ң ш ы л ы қ
ш а р у а ш ы л ы ғ ы   м е н   е р е к ш е   қ о р ғ а л а т ы н
т а б и ғ и   а у м а қ т а р   с а л а с ы н д а ғ ы   у ә к і л е т т і
о р г а н д а р д ы ң   ж ә н е   о л а р д ы ң   а у м а қ т ы қ
о р г а н д а р ы н ы ң   л а у а з ы м д ы   т ұ л ғ а л а р ы
ө с і м д і к   ж ә н е   ж а н у а р л а р   д ү н и е с і н
қ о р ғ а у ғ а   м е м л е к е т т і к   б а қ ы л а у д ы
ж ү з е г е   а с ы р у   б о й ы н ш а
Н ұ с қ а у ғ а
4-қосымша

Қазақстан Республикасының
Ауыл шаруашылығы министрлігі

____

(хаттаманы жасаған өкілдің органының атауы)

____

поштолық мекен-жайы телефон телефакс

Жеке тексеріс, жеке тұлғада болған заттардың
тексерісі туралы
ХАТТАМА

"___"___________ _______________________________

күні хаттаманы жасаған орын

1. Хаттаманы жасаған тұлғаның лауазымы, тегі, аты-жөні _____________
____

2. Жеке тексеріске әкелінген тұлға туралы мәліметтер:

2.1 Тегі, аты, әкесінің аты ________________________________

2.2 Туған жылы, жері ____________________________________

2.3 Жұмыс орны, лауазымы _______________________________

2.4 Тұрғылықты жерінің мекен-жайы _______________________

2.5 Жалақысының мөлшері ________________________________

2.6 Жан-ұя құрамы, асырауындағы адамдар ___________________

2.7 Тұлғаның жеке басын куәландыратын құжат ________________

3. Айғақ адамдар (тегі, аты-жөні, тұрғылықты жері, тұлғаның жеке басын куәландыратын құжат)

3.1 ____
____

3.2 ____
____

4. Тексерілген заттардың түрі, саны, өзге де салыстыру белгілері __
____
____
____

5. Тексеріс жүргізгенде анықталған _______________________________
____
____
____

6. Фото, кинотүсірімдерді, видеожазбаларды, өзге де заттай айғақтарды дәлелдеу тәсілдерді қолдану туралы жазбаша ____
_ _

____

7. Хаттамаға қосылатын заттай айғақтарды дәлелдеу материалдардың тізбесі ___
____

____

____

8. Қолдары, тегі, аты-жөні:

8.1 Хаттаманы жасаған лауазымды тұлғаның ______________________

8.2 Айғақ адамның ____

8.3 Айғақ адамның ____

8.4 Жеке тексеріске әкелінген тұлғаның _________________________

9. Хаттама көшірмесін алдым

__________________ _________________________________ ______________

қолы тегі, аты-жөні күні

Тіркеу N ____________

Орман, балық және аңшылық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтар саласындағы уәкілетті органдардың және олардың аумақтық органдарының лауазымды тұлғалары өсімдік және жануарлар дүниесін қорғауға мемлекеттік бақылауды жүзеге асыру бойынша Нұсқауға
5-қосымша

Қазақстан Республикасының
Ауыл шаруашылығы министрлігі

____

(хаттаманы жасаған өкілдің органының атауы)

____

пошталық мекен-жайы телефон телефакс

Көлік құралдарының, кіші мөлшердегі кемелердің тексерісі туралы
ХАТТАМА

"___"___________ ____________________________________
күні хаттаманы жасаған орын

1. Хаттаманы жасаған тұлғаның лауазымы, тегі, аты-жөні ____________ ____

2. Көлік құралдарының, кіші мөлшердегі кемелердің ие тұлғасы туралы мәліметтер (тегі, аты-жөні, тұрғылықты жерінің мекен-жайы, тұлғаның жеке басын куәландыратын құжат) ____________________________________ ____ ____

3. Көлік құралдарының, кіші мөлшердегі кемелердің түрі, маркасы, моделі, мемлекеттік тіркеу нөмірі, өзге де салыстыру белгілер туралы мәліметтер ____ ____ ____

4. Айғақ адамдар (тегі, аты-жөні, тұрғылықты жерінің мекен-жайы, тұлғаның жеке басын куәландыратын құжат)

4.1 ____ ____

4.2____ ____

5. Тексеріс жүргізгенде анықталған ________________________________ ____ ____

6. Фото, кинотүсірімдерді, видеожазбаларды, өзге де заттай айғақтарды дәлелдеу тәсілдерді қолдану туралы жазбаша ____ ____ ____

7. Хаттамаға қосылатын заттай айғақтарды дәлелдеу материалдардың тізбесі ____ ____ ____

8. Қолдары, тегі, аты-жөні:

8.1 Хаттаманы жасаған лауазымды тұлғаның ____________________

8.2 Айғақ адамның ____
8.3 Айғақ адамның ____
8.4 Тұлғаның, оған қатысты іс жүргізу қозғалғанда ___________
8.5 Көлік құралдар, кіші мөлшердегі кемелер иесінің _________

9. Хаттама көшірмесін Көлік құралдар, кіші мөлшердегі кемелер иесі немесе оның заңды өкілі алды (қолы, тегі, аты-жөні, күні) _________
____

Тіркеу N _____________

Орман, балық және аңшылық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтар саласындағы уәкілетті органдардың және олардың аумақтық органдарының лауазымды тұлғалары өсімдік және жануарлар дүниесін қорғауға мемлекеттік бақылауды жүзеге асыру бойынша Нұсқауға
6-қосымша

Қазақстан Республикасының
Ауыл шаруашылығы министрлігі

____
орман, балық және аңшылық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтар саласындағы уәкілетті органдар
____
пошталық мекен-жайы телефон телефакс

Орман, аңшылық және балық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын аумақтар саласындағы әкімшілік құқық бұзушылық туралы
ХАТТАМА

"___"___________ ________________________________
күні хаттаманы жасаған орын

1. Хаттаманы жасаған тұлғаның лауазымы, тегі, аты-жөні ___________
____

2. Тұлға туралы, оған қатысты іс қозғалғанда, мәліметтер:
2.1 Тегі, аты, әкесінің аты _______________________________
2.2 Туған жылы, жері ____________________________________

2.3 Жұмыс орны, лауазымы ___________________________________

2.4 Тұрғылықты жерінің мекен-жайы ___________________________

2.5 Жалақысының мөлшері _____________________________________

2.6 Жанұя құрамы, асырауындағы адамдар ______________________

____

____

Тұлғаның жеке басын куәландыратын құжат _______________________

3. Куәлар, жәбірленушілер ___________________________________

____

____

____

4. Айғақ адамдар ____

____

____

____

5. Жасалынған орны, уақыты және бұзушылықтың мәні

____

____

____

____

6. ӘҚБ ҚРК қандай баптары (тармақтары) бұзылған ______________

____

____

7. Жеке тұлғаның, оған қатысты іс қозғалғанда, ӘҚБ ҚРК 584 бабына сәйкес құқықтарымен танысқаны туралы қолы _______________________

8. Жеке тұлғаның немесе заңды тұлғаның заңды өкілінің, оларға қатысты іс қозғалғанда, түсіндірмелері ____________________________

____

____

9. Жеке тұлғадан немесе заңды тұлғаның заңды өкілінен, оларға қатысты іс қозғалғанда, құқық бұзушылық объектісі болып табылатын алынып қойылған жануарлар және өсімдіктер түрлерінің тізбесі

____

____

____

10. Құқық бұзушылық құрал-саймандары болып табылатын алынып қойылған құжаттар мен заттардың тізбесі және бейнесі _____________

____

____

____

11. Қарсылық, кедергішілік көрсетілді ме ___________________________

____

____

12. Қолдары, тегі, аты-жөні:

12.1. Хаттаманы жасаған тұлғаның ____________________________

12.2.Жеке тұлғаның немесе заңды тұлғаның заңды өкілінің _____

____

12.3. Куәлардің, жәбірленушілердің ___________________________

____

12.4. Айғақ адамдардың ____

____

13. Жеке тұлға немесе заңды тұлғаның заңды өкілі, оған қатысты іс қозғалғанда (Т А Ж, күні, орны)

____

____

____

Іс бойынша шешімдер _________________ ___________________________

күні, уақыты

_______________ мекен-жайында қабылданатыны туралы хабарландырылдым

____

хаттаманы жасаған тұлғаның қолы

14. Хаттама көшірмесін алдым

__________________ ______________________________ __________

қолы тегі, аты-жөні күні

Тіркеу N _________________

Әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттамаға қосымша бет

1. Орманда немесе орманнан шыққан жол бағыты бойында орман бұзушылардан алынып қойылған өнімнің, сондай-ақ тұтыну орнында тыйым салынған өнімнің түрі мен саны

____

Орман бұзушы. лықтың түрі	Өсіп тұрған орманды заңсыз кесу, өсіп тұрған ағаштардың және бұталар. дың бұзылысы, тамырынан кесіп алынған, сондай-ақ дауыл құлатқыш немесе жел құлатқыш ағаштарды иемдену немесе курап қалған	Басқа да орман бұзушылықтары		
		Өл. шеу бір.	Мөл. шер (са.	За. лал, тең.

```
            |     ағаштарды өз еркімен кесу        |лігі| ны, |ге
_____________________________________________|          |көле.|
Көрсетіледі:|Ағаш.|Ағаш.|Ағаш.|Сү.  |Өсіп     |Зиянды|         |  мі    |
"кесімді"      |тар.  |тар.  |  тар.|рек.|тұр.     |толық.|           |және  |
немесе         |дың    |дың     |дың     |тің |ған      | тыру |      |т.б.)|
"өсудің          |неме.|диа.  |(бұ.  |сал.|сүрек.|мөлше.|        |         |
тоқтату         |се      |мет.  |та.    |ма.  |ті  бо.| рі       |        |         |
дәрежесіне    |бұта.|рі,      |лар.  |ғы,  |сатуға|бойын.|        |         |
дейінгі          |лар.  |см        |дың)  |куб.|кесім.|  ша       |        |         |
бұзылыс",      |дың    |            |саны |м       |  ді       |есеп.  |        |         |
немесе          |тұқы.|            |          |бағa     |телген|        |         |
"өсудің          |мы      |           |          |бойын.|залал.|        |         |
тоқтату          |          |          |          |  ша       |  дың     |        |         |
дәрежесіне     |          |          |          |құны,  |  құны  |        |         |
дейінгі           |          |          |          |теңге  |            |        |         |
емес              |          |          |          |          |            |        |        |         |
бұзылыс"        |          |          |          |          |            |        |        |         |
және т.б.        |          |          |          |          |            |        |        |         |
_____________________________________________________________
      1            2     3        4      5         6       7       8       9     10
_____________________________________________________________
_____________________________________________________________
Жиынтығы
_____________________________________________________________
```

2. Хаттама бойынша залалдың жалпы сомасы _______________теңге құрастырады.

```
_____________________________________________________________
Өнімнің|      Орманды жазалаған кесуден |Басқа да    | Өнім    |Өнімді
түрі, |                                            | орман      |сақтау.|сақтау.
орман.|                                            |бұзушылық.|  ға      |  ға
  ның  |                                            | тардан    | кімге | қабыл.
тұқымы   |__________________________________|берілді|   даған
          |Кәде.|Ұзын.|Қалың.|Саны,|Сал.  |Өлшеу|Саны|(лауа.  |  тұлға.
         | лік  |дығы,|  дығы,|дана  |мағы,|  бір.|         |  зымы,  |   ның
         |және  |  м      |жоғар.|          |тығыз|  лігі|        |  тегі,  |  қолы
         |отын.|          |  ғы     |          |куб,  |          |        |  аты-   |
         |дық   |          |кесім.|          |  м     |          |        |  жөні)  |
         |          |          |  дегі   |          |          |          |        |            |
         |          |          |  см      |          |          |          |        |            |
```

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Тіркеу N _________________

Орман, балық және аңшылық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтар саласындағы уәкілетті органдардың және олардың аумақтық органдарының лауазымды тұлғалары өсімдік және жануарлар дүниесін қорғауға мемлекеттік бақылауды жүзеге асыру бойынша Нұсқауға
7-қосымша

ХАБАРЛАМА N ____ | | ҚОЛХАТ
Азаматша(ша) __________________| |N ____ хабарламаны алғаны
тұратын ________________________| к |туралы
Сіз келуге тиіссіз ___________| е |200__ ж. "___" _____________
Мекен-жай бойынша ____________| с |
_______________________________| у |сағ. ____ "___" ____200__ ж.
________________________________| |
______ кабинетке мырзаға _____| с |Алдым ___________________________
200__ ж."___"________ сағ. | ы | (қолы)
Сізге қатысты қозғалынған | з |_________________________________
әкімшілік құқық бұзушылық | ы | (аты-жөні)
туралы істі қарау мәселесі | ғ |
бойынша. | ы |
Өзіңізбен бірге жеке басты | | 200___ ж. "____" ____________
куәландыратын құжат болу | |
керек. | |
Сіз келуге қатаң түрде | |
міндеттісіз. | |
200__ж."___" _____________ | |
________________________________| |
(лауазымды тұлғаның қолы) | |

Тіркеу N _______

Орман, балық және аңшылық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтар саласындағы уәкілетті органдардың және олардың аумақтық органдарының лауазымды тұлғалары өсімдік және жануарлар дүниесін қорғауға мемлекеттік бақылауды жүзеге асыру бойынша Нұсқауға
8-қосымша

Қазақстан Республикасының
Ауыл шаруашылығы министрлігі

____

орман, балық және аңшылық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтар саласындағы уәкілетті органдар

____

поштaлық мекен-жайы телефон телефакс

Жеке, заңды тұлғаларында болған, құқық бұзушылық құрал-саймандары
және объектісі болып табылатын заттарды
және құжаттарды алып қою туралы
ХАТТАМА

"___"____________ ________________________________

күні хаттаманы жасаған орын

1. Хаттаманы жасаған тұлғаның лауазымы, тегі, аты-жөні _____________

____

2. Айғақ адамдар (тегі, аты-жөні, тұрғылықты жерінің мекен-жайы, тұлғаның жеке басын куәландыратын құжат)

2.1 ____

2.2 ____

3. Тұлғаның тегі, аты-жөні, туған жылы, тұратын жері, жеке басын куәландыратын құжат, одан құқық бұзушылық құрал-саймандары және объектісі болып табылатын заттар және құжаттар алынып қойылған жағдайда ____

____

4. Құқық бұзушылық құрал-саймандары және объектісі болып табылатын

алынып қойылған құжаттардың түрі және реквизиттері, заттардың түрі, саны, өзге де салыстыру белгілері туралы мәліметтер

____

____

____

____

5. Алынып қойылған заттар мен құжаттардың сақталатын орны _________

____

____

6. Қолдары, тегі, аты-жөні:

6.1 Хаттаманы жасаған лауазымды тұлғаның ___________________

6.2 Айғақ адамның ____

6.3 Айғақ адамның ____

6.4 Тұлғаның, одан сәйкесті құжаттар мен заттар алынып қойылса____

7. Хаттама көшірмесін алдым (тұлға, оған қатысты іс қозғалғанда немесе оның заңды өкілі)

____

8. Алынып қойылған құжаттар мен заттарды тапсырдым (қолы, ТАЖ, күні)

____

____

9. Алынып қойылған құжаттар мен заттарды сақтауға қабылдадым (қолы, лауазымы, тегі, аты-жөні, күні, қабылдау кесімнің нөмірі)

____

____

Тіркеу N _____________

Орман, балық және аңшылық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтар саласындағы уәкілетті органдардың және олардың аумақтық органдарының лауазымды тұлғалары өсімдік және жануарлар дүниесін қорғауға мемлекеттік бақылауды жүзеге асыру бойынша Нұсқауға
9-қосымша

Қазақстан Республикасының
Ауыл шаруашылығы министрлігі

____

орман, балық және аңшылық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтар саласындағы уәкілетті органдар

____

пошталық мекен-жайы телефон телефакс

Заңды тұлғаға аумақтарды, ғимараттарды, тауарларды, өзге де мүлікті, сондай-ақ сәйкесті құжаттарды тексеру туралы
ХАТТАМА

200__ жылғы "___"___________ ___________________________________
күні хаттаманы жасаған орын

1. Хаттаманы жасаған тұлғаның лауазымы, тегі, аты-жөні ____________ ҚРӘҚБ Кодексінің 618-бабының 2 тармағын басшылыққа ала отырып, тексерісті жүргізді

____

2. Заңды тұлға туралы мәліметтер ___________________________________

____

3. Заңды тұлғаның заңды өкілінің тұлғасы туралы мәліметтер (тегі, аты-жөні, тұрғылықты жерінің мекен-жайы, тұлғаның жеке басын куәландыратын құжат) ____

____

4. Айғақ адамдар (тегі, аты-жөні, тұрғылықты жерінің мекен-жайы, тұлғаның жеке басын куәландыратын құжат)

4.1. ____

____

4.2. ____

____

5. Тексерілген аумақтар және ғимараттар жөнінде мәліметтер

____

____

6. Тауарлардың және басқа заттардың түрлері, саны, өзге де ұқсас сипаттамасы _

____

____

7. Құжаттардың түрлері және реквизиттері туралы мәліметтер _______

____

8. Тексеріс жүргізгенде анықталған ________________________________

____

9. Хаттамаға қосылатын фото-, кинотүсірімдерді, видеожазбаларды, өзге де заттай айғақтарды дәлелдеу тәсілдерді қолдану туралы жазба

____

____

10. Хаттамаға қосылатын заттай айғақтарды дәлелдеу материалдардың тізбесі ____

____

11. Қолдары, тегі, аты-жөні:

11.1. Хаттаманы жасаған лауазымды тұлғаның __________________

11.2. Айғақ адамның ____

11.3. Айғақ адамның ____

11.4. Заңды тұлғаның заңды өкілінің немесе ұйымның өзге де қызметкерінің ____

12. Хаттама көшірмесін заңды тұлғаның заңды өкілі алды (қолы, тегі, аты-жөні, күні) ____

____

Тіркеу N ____________

Орман, балық және аңшылық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтар саласындағы уәкілетті органдардың және олардың аумақтық органдарының лауазымды тұлғалары өсімдік және жануарлар дүниесін қорғауға мемлекеттік бақылауды жүзеге асыру бойынша Нұсқауға
10-қосымша

Қазақстан Республикасының
Ауыл шаруашылығы министрлігі

____

орман, балық және аңшылық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтар саласындағы уәкілетті органдар

____

поштaлық адресі телефоны телефаксы

ҚАУЛЫ
әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс бойынша
N_____

"___"___________200__ж. ___________________________________

Хатнама жасалған орын

Уәкілетті лауазымды тұлға ____________________________________

____

Хатнама жасаушының істейтін қызметі, тегі, аты-жөні

____

Орман, балық және аңшылық шаруашылығы саласындағы әкімшілік құқық бұзушылық туралы 200__ж. ___ N ___ хаттаманың және ұсынылған материалдардың негізінде қозғалған іс материалдарын қарап,

____

өзіне іс қозғалуына қатысты тұлғаның тегі, аты-жөні

____

____

қатысты мыналарды белгіледі: _______________________________________

____

____

____

Қазақстан Республикасының "Әкімшілік құқық бұзушылық туралы" Кодексіне сәйкес ҚАУЛЫ ЕТЕДІ: ______________________________________

____

Кодекстің 650-бабына сәйкес қаралған іс нәтижелері бойынша қабылданатын шешімнің түрін, сондай-ақ жеке

____

тұлғада болып, алынып қойған заттар мен құжаттар туралы мәселелердің шешімі, заңды

____

тұлғаның меншігінен алынып қойған құжаттар мен мүліктер туралы шешімдер көрсетілсін

____

____

Әкімшілік жаза қолдану айыппұл түрінде салынғанда, айыппұл салық комитетінің есеп айырысу шотына жіберіледі: _________________

айыппұл аударатын салық органның реквизиттері

____

Осы қаулы көшірмесі берілген күннен бастап 10 күндік мерзім ішінде шағым беруге жатады, ал, егерде Кодекстің 584 - 588 баптарында көрсетілген жеке тұлғалар іс қарауда қатыспаса, - оны алған күннен бастап, жоғарғы органға (жоғарғы лауазымды тұлғаға) немесе аудандық және іс бойынша қаулыны шығарған органның орналасқан жері бойынша оған тең сотқа шағым беру арқылы болады.

Көрсетілген мерзімді орынды себептер бойынша өткізіп алған жағдайда, жеке тұлғаның өтініші бойынша шағымды қарауға құқысы бар сот, орган (жеке тұлғаның) мерзімді қайта қалпына келтіру мүмкін.

Ескерту: Айыппұл қаулыны берген күннен 30 күн ішінде төленеді, ал шағым берген жағдайда қаулының немесе шағымды қанағаттандырусыз етіп қалдыру туралы жазбаша хабарландырудың көшірмесін берген күннен 10 күн кешіктірмеу керек.

Айыппұл берілген мерзімде төленбеген жағдайда, оны Кодекстің 708-бабына сәйкес еріксіз тәртіпте өндіріліп алынады.

Уәкілетті лауазымды тұлға: ________________________________

қолы, тегі, аты-жөні, М.О

Қаулы бұзушыға берілді (жіберілді) 200__ж.,"__"________ N____

____________ ____________________________________

қолы тегі, аты-жөні,

____________ ____________________________________

қолы тегі, аты-жөні

Айыппұл салу туралы қаулыны орындау туралы белгі:

____

квитанцияның немесе айыппұлдың төлегенін растайтын басқа да қаржы құжаттың N___, күні, айы, жылы

Тіркеу N _________

Орман, балық және аңшылық шаруашылығы мен ерекше қорғалатын табиғи аумақтар саласындағы уәкілетті органдардың және олардың аумақтық органдарының лауазымды тұлғалары өсімдік және жануарлар дүниесін қорғауға мемлекеттік бақылауды жүзеге асыру бойынша Нұсқауға

11-қосымша

ОРМАН, БАЛЫҚ ЖӘНЕ АҢШЫЛЫҚ ШАРУАШЫЛЫҒЫ САЛАСЫНДА ЖӘНЕ
ЕРЕКШЕ ҚОРҒАЛАТЫН ТАБИҒИ АУМАҚТАР РЕЖИМІНДЕ БҰЗУШЫЛЫҚТЫ ТІРКЕУ ЖӘНЕ АЛЫНЫП ҚОЙЫЛҒАН ЗАҢСЫЗ ТАБИҒАТТЫ ПАЙДАЛАНУ ҚҰРАЛ-САЙМАНДАРЫН, ЗАҢСЫЗ ОЛЖАЛАНҒАН ӨНІМДЕРДІ
ЕСЕПТЕУ ЖУРНАЛЫ

N р/р	Хаттама жасаған күні, хаттаманы жасаған тұлға. ның тегі, аты-жөні	Бұзушылықты анықтауға және тоқтатуға қатысқан тұлғаның тегі, аты-жөні	Бұзушының тегі, аты-жөні (лауазымды тұлға үшін - лауазымы және ұйымның атауы)	Жасалынған және анықталынған орын (мемлекет. тік мекеменің, ЕҚТА атауы, тоқсанның N)
1	2	3	4	5

Бұзушылықтың мәні	Қаулының нөмірі және күні	Төлемнің сомасы, теңге	Залалдың сомасы, теңге	Қалдырылған өнімнің құны, теңге
6	7	8	9	10

Алынып қойылды: Олжалау құрал-саймандар, көлік	Алынып қойылды: Саны	Сақтауға қайда берілді (қабылдау кесімнің N және күні)	Тәркіленді: Саны	Тәркіленді: Құны	Қайтарылды немесе есептен шығарылды: Саны	Қайтарылды немесе есептен шығарылды: Құны
11	12	13	14	15	16	17

Іске асырылды	Іске асырылғаннан	Қалған табиғатты пайдаланудың құрал-сайман. дары мен көлік құралдары (саны/құны)

__________| түскен |____

Саны|Құны | |1 сәуірге| 1 шілдеге| 1 қазанға| 1 қаңтарға

____

1 8   1 9   2 0   2 1   2 2   2 3   2 4

____

Тіркеу N ____________

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК