



Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау ісі жөніндегі агенттігі төрағасының N 1372/1 тіркелген "Азаматтарға еңбекке жарамсыздық парағын беру ережесін бекіту туралы" 2000 жылғы 29 желтоқсандағы N 859 бұйрығына толықтыру мен өзгерістер енгізу туралы

Күшін жойған

Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің 2004 жылғы 28 маусымдағы N 513 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2004 жылғы 3 тамызда тіркелді. Тіркеу N 2979. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2009 жылғы 23 қазандағы N 556 Бұйрығымен

Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2009.10.23 N 556 бұйрығымен.

К е л і с і л г е н

Қазақстан Республикасының
Еңбек және халықты
әлеуметтік қорғау министрі
2004 жылғы 29 маусым

К е л і с і л г е н

Қазақстан Республикасының
Қаржы министрі
2004 жылғы 6 шілде

Қазақстан Республикасының Президенті жанындағы адам құқығы жөніндегі комиссия отырысының 2003 жылғы 24 желтоқсандағы N 4 хаттамалық шешімін іске асыру және азаматтардың жеке өмірінің құпияларын қорғауға арналған конституциялық құқықтарын сақтау мақсатында бұйырамын:

1. Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау ісі жөніндегі агенттігі төрағасының "Азаматтарға еңбекке жарамсыздық парағын беру ережесін бекіту туралы" (нормативтік құқықтық актілердің мемлекеттік тіркелу Тізілімінде 2001 жылғы 23 қаңтарда N 1372/1 тіркелген) 2000 жылғы 29 желтоқсандағы N 859 бұйрығына мынадай өзгерістер мен толықтырулар енгізілсін:

көрсетілген бұйрықпен бекітілген азаматтарға еңбекке жарамсыздық парағын
б е р у е р е ж е с і н д е :

10-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"10. Еңбекке жарамсыздық парақтары қатаң есептілік құжаттары болып табылады және осы Ережеге қосымшаға сәйкес нысан бойынша толтырылады";

осы бұйрыққа қосымшаға сәйкес қосымшамен толықтырылсын;

52-тармақтың екінші абзацындағы ", және ауруларының диагнозы; карантин бойынша - карантин туғызған аурудың атаулары" деген сөздер алынып т а с т а л с ы н .

2. Емдеу-алдын алу ісі, аккредиттеу және ақпаратты талдау департаменті(Нерсесов А.В.) белгіленген тәртіппен осы бұйрықты Қазақстан Республикасының Әділет министрлігіне мемлекеттік тіркеуге жіберсін.

3. Әкімшілік департаменті (Шабдарбаев А.Т.) Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркеуден өткеннен кейін осы бұйрықтың бұқаралық ақпарат құралдарында ресми жариялануын қамтамасыз етсін.

4. Осы бұйрық ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енеді.

Министрдің м.а.

Қазақстан Республикасының
Денсаулық сақтау министрінің м.а.
"Қазақстан Республикасының
Денсаулық сақтау ісі жөніндегі
агенттігі төрағасының
"Азаматтарға еңбекке жарамсыздық
парағын беру ережесін бекіту туралы"
2000 жылғы 29 желтоқсандағы
N 859 бұйрығына толықтыру мен
өзгерістер енгізу туралы"
2004 жылғы 18 маусымдағы
N 513 бұйрығына қосымша

Еңбекке жарамсыздық парағы

С ы р т қ ы б е т і

Еңбекке жарамсыздық парағы Серия N

А л ғ а ш қ ы - ж а л ғ а с ы

(тиістісінің асты сызылсын)

Е | _____
(еңбекке жарамсыз адамның тегі,

(дәрігердің тегі)

м | _____ аты және әкесінің аты)
 д | _____ Ауру тарихының
 е | _____ (мекен жайы) NN _____
 у | _____
 | _____ (қызмет орны - кәсіпорынының немесе
 м | _____ мекеменің атауы)
 е | Берілді _____ 20 _____ ж _____
 к | _____ (күні, айы, жылы) _____ (алушының қолы)
 е | _____
 м | _____
 е | _____ **Еңбекке жарамсыздық парағы**
 с | Алғашқы парақтың жалғасы N _____ Емдеу мекемесінің
 і | _____ (тиістісінің асты сызылсын) _____ мөрі
 н | _____ **С е р и я** **N**
 і | _____ Ер Әйел
 н | емдеу мекемесінің атауы және мекен жайы) _____ (тиістісінің асты
 | Берілді _____ ж. _____ сызылсын)
 д | _____ 2 0 _____
 э | күні, айы _____ Х А Ж - 1 0
 р | _____ Жасы
 і | _____
 г | _____ (еңбекке жарамсыз адамның тегі, аты,
 е | _____ әкесінің аты (толық жасы)
 р | _____
 і | _____ (қызмет орны - кәсіпорынның немесе
 | _____ мекеменің атауы
 т | _____
 о | Код МКБ-10 _____ **Қорытынды ХАЖ-10**
 л | _____ (мемлекеттік немесе орыс тілінде)
 т | _____
 ы | _____
 р | Еңбекке жарамсыздықтың түрі көрсетілсін (сырқаттану,
 а | өндірісте не үйде мерт болу, карантин, ауруды күту,
 д | санаторий-курортта емделу, босану алдындағы не босанудан
 ы | _____ кейінгі _____ демалыс) .
 | _____
 | _____ Сыртқы бетінің жалғасы
 | _____
 | **Түзім** _____ Түзімді бұзушылық туралы белгі |

Дәрігердің қолы _____

Санаторий-курортта емделетін болса, жолдама мерзімінің
басталатын және бітетін уақыты көрсетілсін

Стационарда болды

МӘС бөліміне жіберілді

20 _____ ж. _____

20 _____ ж. _____

20 _____ ж. _____ дейін

Дәрігердің қолы _____

Уақытша басқа жұмысқа ауыстырылсын | МӘС -те куәландырылған

20 _____ ж. _____ ден

20 _____ ж. _____

20 _____ ж. _____ дейін

МӘС бөлімінің қорытындысы _____

Бас дәрігердің қолы _____

МӘС -тің мөрі _____

МӘС бөлімі бастығының қолы _____

Жұмыстан босатылу

Қай күннен | Қосып айтқанда | Дәрігердің | Дәрігердің қолы
(күні, айы) | қай күнге дейін | қызметімен тегі |
| (күнімен айы |
| жазумен) |

Жұмысқа кіріссін

(күнімен айы жазумен)

дәрігердің
қызметі, тегі,
қолы

Емдеу |
мекемесінің |
мөрі |

Жаңа парақ берілді (жалғасы)

N _____

Ішкі беті

ө | _____ 20 _____ ж.
 н | | N | _____
 і | | | |
 н | | | |
 д | Комиссия басқармасының немесе жауапты адамның қолы
 е | _____
 г | | | |
 і | | | |
 | | | | Жалақы туралы анықтама
 к | | | |
 о | Айлыққақы _____ теңге.
 м | Орташа күндік жалақы _____ теңге
 и | | | |
 с | | | |
 с | Барлық жағдайларда нақты табыс сомаларына мыналар
 и | қосылмайды: мерзімнен тыс жұмыс істегені уақыт үшін,
 я | қосалқы жұмыс үшін төлемдер мен біржолғы төлемдер.
 | | | |
 т | | | |
 о | | | |
 л | | | |
 т | | | |
 ы | | | |
 р | | | |
 а | | | |
 д | | | |
 ы | | | |

Ішкі бетінің жалғасы

К | _____
 ә | Айлар | Жұмыс | Нақты | Орташа | Екі айлық қызметақы не
 с | | күндерінің | табыстың | күндік | екі тарифтік ставка
 і | | саны | сомасы | нақты | сомасына қарай
 п | | | | табысы | есептегенде, орташа
 о | | | | | күндік табысы
 р | _____
 ы | _____ }----- }-----т.
 н | _____ т. --- }----- т.
 н | _____ }-----т.

Ы _____
ң _____
н _____
е | Ауырған кезінде 20 ____ ж. _____ 20 ____ ж. дейін
| басқа жұмысқа ауыстырылғанда _____ күн ішіндегі
м | табысы _____ теңге болды

е | _____ Тиесілі жәрдемақы
м | _____

е | Қай | Неше | Жалақысына | Күндік | Берілуге | Басқа жұмысқа
н | уақыт. | күнге | % -пен шақ. | жәрдема. | тиісті сома | ауысқан
і | тан | | қанда жәрде. | қының | | кездегі табысын
ң | қай | | мақының | мөлшері, | | есептегенде
| уа. | | мөлшері | теңге, | | берілуге тиісті
б | қытқа | | | тиынмен | | сома
у | д е й і н | | | | | |

х _____
г _____
а _____
л _____
т _____

е р . |
и я . |
сы | ((берілуге тиісті сома жазумен)
|

(ес | _____
е п |
ай. | _____ айының төлеу ведомосіне кіргізілген

ы р у |
| Бас (аға) бухгалтердің қолы _____

б ө . |
л і . |
м і) |

т о л |
т ы |

р а |
ды |

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК