

Тұрғын үй комиссиясын құру туралы

Күшін жойған

Шығыс Қазақстан облысының Жарма ауданы әкімиятының 2004 жылғы 9 қаңтардағы N 4 қаулысы. Шығыс Қазақстан облысының Әділет департаментінде 2004 жылғы 26 қаңтарда N 1599 тіркелді. Қабылданған мерзімінің бітуіне байланысты күші жойылды - ШҚО әділет департаментінің 2009.04.20 № 06-12-4273 хатымен

Ескерту. Қабылданған мерзімінің бітуіне байланысты күші жойылды - ШҚО әділет департаментінің 2009.04.20 № 06-12-4273 хатымен

Қазақстан Республикасының 2001 жылдың 23 қаңтарындағы "Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару туралы" N 148-ІІ, 1997 жылдың 16 сәуірдегі "Тұрғын үй қатынастары туралы" N 94-І Заңдары және Қазақстан Республикасы Үкіметінің 1999 жылдың 2 қыркүйектегі "Мемлекеттік тұрғын үй қорынан тұрғын үй пайдалану және жалға беру тәртібі туралы" N 1292 қаулысы негізінде Жарма ауданы әкімияты **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

1. Жарма ауданы әкімияты жанында тұрғын үй комиссиясы құрылсын (N 1 қ о с ы м ш а) .

2. Жарма ауданы әкімияты жанындағы тұрғын үй комиссиясы туралы Ереже бекітілсін (N 2 қ о с ы м ш а) .

3. Осы қаулының орындалуына бақылау аудан әкімінің орынбасары Қ.Қ.Шаяхметовқа жүктелсін.

Жарма ауданы әкімі

Ж а р м а а у д а н ы ә к і м и я т ы н ы ң
2 0 0 4 ж ы л д ы ң 9 қа ң т а р д а ғы N 4
қаулысына 1 қосымша

Жарма ауданы әкімияты жанындағы тұрғын үй комиссиясының ҚҰРАМЫ

Қажихан Шаяхметов	Қалияхметұлы	аудан төраға	әкімінің	орынбасары,
Әсет Әмірғазин	Ибрагимұлы	аудан құқықтық көмекшісі, орынбасары	әкімінің мәселелер комиссия	мемлекеттік-жөніндегі төрағасының
Марат Әбдікәрімов	Алтынбекұлы	"Сәулет шаруашылық мекемесінің аудандық	және бөлімі" бас мемлекеттік	коммуналдық мемлекеттік маманы, мекемелер

2) Аудан азаматтарының тұрғын үй алу есебі бойынша бөлек тізім жасау;
3) Мемлекеттік қордан тұрғын үй алу тізімінде тұрғындар, сондай-ақ соңғы 24 ай бойында тұрғын үй алғандар жөнінде білушілерді тізіммен таныстыру.

Ондай тізімде жанұя құрамы, алыну уақыты, мемлекеттік тұрғын үй қорынан үй алу негіздер және оны көлемі көрсетілуге тиісті.

6. Мемлекеттік тұрғын үй қорынан берілетін үй тұрғылықты мекен жай жағдайына қарай, бекітілген техникалық, санитарлық және басқа да міндетті талаптарға сай, ақаусыз жағдайда болуы қажет.

3. Комиссия қызметін ұйымдастыру

7. Комиссия аудан әкімі аппаратында тұрақты жұмыс істейтін құрамында комиссия төрағасы, әкім орынбасары, мүшелері мен хатшысынан тұрады.

8. Комиссия жұмысына төраға басшылық жасайды. Ол комиссия мәжілісіне төрағалық етеді, мәжілістің күн тәртібін бекітеді, қабылданған шешімдердің орындалуына бақылау жасайды және комиссияның атқарған жұмыстары үшін жауап береді. Комиссия төрағасы болмаған жағдайда төраға міндетін орынбасары жүргізеді.

9. Комиссия хатшысы:

- 1) комиссия мәжілісінде қаралатын мәселелердің күн тәртібін жинақтайды;
- 2) комиссия шешімдерінің орындалуын қамтамасыз етеді;
- 3) комиссия мәжілісінің хаттамаларын жасайды.

10. Комиссия мәжілісі қажет болған жағдайда өткізіледі және төрағамен шақырылады.

11. Комиссия мәжілісі қорытындысы бойынша хаттама жасалып, төраға, хатшы және комиссия мүшелері қол қояды. Комиссия шешімі ашық түрде көпшілік дауыспен қабылданады, егер комиссия мүшелерінің көбі дауыс берсе. Егер тең дауыс болса, төраға дауысты шешуші болып саналады.

12. Комиссия мүшелерінің өзіндік пікірі болу құқығы бар, егер бола қалған жағдайда хаттамаға енгізілуі тиісті, жазбаша түрде жазылып, комиссия мәжілісі хаттамасына тіркелуі керек.

Ж а р м а а у д а н ы ә к і м і

аппаратының басшысы