

"Қазақстан Республикасының мемлекеттік мекемелерге арналған бухгалтерлік құжат нысандарының альбомын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Қазынашылық департаменті директорының 1998 жылғы 1 желтоқсандағы N 548 бұйрығына толықтырулар мен өзгерістер енгізу туралы

Күшін жойған

Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Қазынашылық комитеті Төрайымының 2005 жылғы 17 қарашадағы N 50 Бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2005 жылғы 8 желтоқсанда тіркелді. Тіркеу N 3969. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2011 жылғы 24 ақпандағы № 95 бұйрығымен.

Ескерту. Бұйрықтың күші жойылды - ҚР Қаржы министрінің 2011.02.24 № 95 (2013.01.01 бастап қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Б Ұ Й Ы Р А М Ы Н :

1. "Қазақстан Республикасының мемлекеттік мекемелерге арналған бухгалтерлік құжат нысандарының альбомын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Қазынашылық департаменті директорының (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде N 677 тіркелген, Қазақстан Республикасының Қаржы министрлігі Қазынашылық комитетінің 2000 жылғы 18 қыркүйектегі N 405 бұйрығымен өзгерістер енгізілген - Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде N 1258 тіркелген) 1998 жылғы 1 желтоқсандағы N 548 бұйрығына мынадай толықтырулар мен өзгерістер енгізілсін:

көрсетілген бұйрықпен бекітілген, Қазақстан Республикасының мемлекеттік мекемелеріне арналған бухгалтерлік құжат нысандарының альбомында:

1 "Активтер" бөлімінде:

"Мемлекеттік мекемелердегі активтерді есептен шығаруға арналған акт N ОС-3 бюдж. нысан", "Автокөлік құралдарын есептен шығаруға арналған акт N ОС-4 нысан", "Төсенішті, төсек-орын жабдықтарын, киімдер мен аяқ киімдерді, құралдарды, өндірістік және шаруашылық құрал-саймандарын баланстан есептен шығаруға арналған акт N 443 нысан", "Мемлекеттік мекемелерде кітапханадан шығарылған әдебиеттерді есептен шығаруға арналған акт N 444" кіші бөлімдері мынадай мазмұндағы абзацпен толықтырылсын:

"'Келісілді' белгісі мемлекеттік мекемелер мүлкін есептен шығаруға арналған актілер мемлекеттік басқару органдарымен келісілген жағдайда толтырылады.";

"Төсенішті, төсек-орын жабдықтарын, киімдер мен аяқ киімдерді, құралдарды, өндірістік және шаруашылық құрал-саймандарын баланстан есептен шығаруға арналған акт N 443-нысан" кіші бөлімінде екінші абзац мынадай редакцияда жазылсын:

"Тозған және жарамсыз төсенішті, төсек-орын жабдықтарын, киімдер мен аяқ киімдерді есептен шығару бюджеттік бағдарламалар әкімшілері мемлекеттік мекеменің басшысы бекіткен есептен шығаруға арналған акт N 443 нысан негізінде өздерінің жүйелері үшін бекіткен қызмет мерзімдерін есепке ала отырып жүргізіледі.";

көрсетілген бұйрықпен бекітілген N ОС-3 бюджет "Мемлекеттік мекемелердегі активтерді есептен шығаруға арналған акт", N ОС-4 "Автокөлік құралдарын есептен шығаруға арналған акт", N 443 "Төсенішті, төсек-орын жабдықтарын, киімдер мен аяқ киімдерді, құралдарды, өндірістік және шаруашылық құрал-саймандарын баланстан есептен шығаруға арналған акт", N 444 "Мемлекеттік мекемелерде кітапханадан шығарылған әдебиеттерді есептен шығаруға арналған акт" нысандарында "Мемлекеттік мекеменің атауы" жолынан кейін сол жағынан:

" К Е Л І С І Л Д І

Мемлекеттік басқару органының басшысы

қолы аты-жөні
М.О. " " _____ жыл.";

4 " Ж а л а қ ы " б ө л і м і н д е :

"N 5 мемориалдық ордер N 405 нысан" кіші бөлімі "әлеуметтік салықты" сөздерінен кейін ", Мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорына міндетті әлеуметтік аударуды" деген сөздермен толықтырылсын;

"Ісқұжат N 424 нысан" кіші бөлімінде "ақылы қызмет көрсетулерді іске асырудан алынатын қаражаттар" деген сөздер "тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) іске асырудан алынатын ақшалар" деген сөздермен толықтырылсын ;

"Жинақтаушы зейнеткерлік қорларына төленетін міндетті зейнеткерлік жарналарды есепке алу карточкасы N 452 нысан" кіші бөлімі алынып тасталсын;

"Қызметкерлердің тиесілі ақшалай төлемдерін карт-шотқа енгізуге арналған тізімі N 456 нысан" кіші бөлімінде бірінші абзацта "Т.А.Ә. (толықтай)" деген сөздерден кейін ", СТН" деген қысқарған сөзбен толықтырылсын;

көрсетілген бұйрықпен бекітілген N 424 нысанның арғы жағындағы "ақылы қызмет көрсетулерден алынатын қаражаттардың түрлері" деген сөздер " тауарлардың (жұмыстардың, қызметтердің) коды" деген сөздермен ауыстырылсын;

көрсетілген бұйрықпен бекітілген N 425 нысанның арғы бетіндегі "ақылы қызмет көрсетулерден алынатын қаражаттардың түрлері" деген сөздер "тауарлардың (жұмыстардың, қызметтердің) коды" деген сөздермен ауыстырылсын;

N 452 нысан алынып тасталсын;

көрсетілген бұйрықпен бекітілген N 451, N 456 нысандар осы бұйрыққа 1, 2 қосымшаларға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;

5 "Ақша қаражаты, қаржыландыру, кассалық және нақты шығыстар" б ө л і м і н д е :

бөлім атауындағы "қаржыландыру" деген сөз "рұқсаттар" деген сөзбен ауыстырылсын;

"Лимиттердің (қаржыландыруды) және шығыстарды есептеу кітабы N 294 нысаны" кіші бөлімі мынадай редакцияда жазылсын:

"Рұқсаттарды және шығыстарды есептеу кітабы N 294 нысаны

Қаржыландыру жоспарларының орындалу есебін дербес жүзеге асыратын мемлекеттік мекемелерде және орталықтандырылған бухгалтерияларда бір текті мемлекеттік мекемелер бойынша қаржыландырудың жиынтық жоспарын жасау кезінде берілген рұқсаттардың, кассалық және нақты шығыстарды талдамалы есептеу Қазақстан Республикасы бюджетінің шығыстар экономикалық сыныптамасының бағдарламалары, кіші бағдарламалары және ерекшеліктері бойынша рұқсаттарды және шығыстарды есептеу кітабы N 294 нысанында жүргізіледі. Жазулар күн ішінде түскен әрбір құжат бойынша жүргізіледі.

Бұл ретте, "Көшірменің берілген күні" бағаны бойынша алынған рұқсаттың реттік нөмірі және 4-20 "Шығыстар бойынша жиынтық есеп" және 5-15 "Мемлекеттік мекемелер бойынша төлем тізілімі" нысандарын беру күні, мемориалдық ордер қолданылған жағдайда - мемориалдық ордердің күні мен нөмірі жазылады. 4 "Берілген рұқсаттар" бағаны бойынша алынған рұқсаттар, 5 баған бойынша - кассалық шығыстарды қалпына келтіруге түскен сомалар, 6 баған бойынша - жүргізілген кассалық шығыстар көрсетіледі, 7 баған бойынша берілген рұқсаттар қалдығы, 8 баған бойынша мемлекеттік мекеменің нақты жасаған шығыстары көрсетіледі. Әрбір ай аяқталғанда кітапта қорытындылар шығарылады.";

"Ашық лимиттердің талдамалы есебі карточкасы N 294а нысаны" кіші бөлімі мынадай редакцияда жазылсын:

"Рұқсаттардың талдамалы есебі карточкасы N 294а нысаны

Орталықтандырылған бухгалтерияларда алынған қаржының талдамалы есебі N 294а нысанды талдамалы есеп карточкаларында бағдарламалар және кіші

бағдарламалар бөлінісінде жүргізіледі. Карточкада "Рұқсаттар-барлығы" бағанына алынған рұқсаттың жалпы сомасы, "оның ішінде ерекшеліктері бойынша" бағанына - шығыстардың экономикалық сыныптамасының ерекшеліктері бойынша рұқсаттар сомасы жазылады. Карточкалардағы қорытындылар ай бойынша және жыл басынан шығарылады.";

"Лимиттерді бөлу жөніндегі бақылау карточкасы 3 нысаны", "Лимитті бөлу жөніндегі бақылау карточкасы 3 МБ нысаны", "Қаржы міндеттемелерді (ҚМ) бақылау карточкасы 4 нысаны", "N 1 мемориалдық ордер Кассалық операциялар бойынша жинақтау ведомосы N 381 нысаны" кіші бөлімдері алынып тасталсын;
"N _____ мемориалдық ордер N _____ қосалқы шоты бойынша жинақтау ведомосы N 381 нысаны" кіші бөлімі жаңа редакцияда жазылсын:
"N _____ мемориалдық ордер N _____ қосалқы шоты бойынша жинақтау
в е д о м о с ы
N 381 нысаны

Ағымдағы айға касса бойынша айналымды жүйелендіру үшін кассирлердің есептерін өңдеу кезінде N 1 "Кассалық операциялар бойынша жинақтау ведомосы" мемориалдық ордері ресімделеді. Кассирдің әрбір есебі тиісті шоттар бойынша бір жолмен жинақтау ведомосына кіргізіледі. Онда касса бойынша, кіріс және шығыс бойынша барлық айналымдар жазылады.

Бюджеттік шоттағы қаражаттың қозғалысы бойынша операциялар N 2 "Бюджеттік шоттағы қаражаттың қозғалысы бойынша жинақтау ведомосы" мемориалдық ордерімен ресімделеді.

Мемлекеттік мекемелердің басқа шоттарындағы ақша қаражатының қозғалысы бойынша операциялар N 3 "Тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді), демеушілік және қайырымдылық көмекті, депозитарлық шотты, шетел валютасындағы шотты және сыртқы қарыздар, гранттар бойынша бюджеттік инвестициялық жобаның арнаулы шоттарын іске асырудан алынатын ақшаны есептеу бойынша жинақтау ведомосы" мемориалдық ордерімен ресімделеді.

"N 2 мемориалдық ордер" және "N 3 мемориалдық ордер" жинақтау ведомостарына операцияларды жазу қазынашылықтың аумақтық органдарымен берілген 4-20 "Шығыстар бойынша жиынтық есеп", 5-15 "Мемлекеттік мекемелер бойынша төлем тізілімі", 5-33 "Ақылы қызметтер бойынша шоттағы қалдық туралы есеп" нысандардың және оларға қоса берілген құжаттардың негізінде жүргізіледі.";

"Кассалық кітап N 440 нысаны" кіші бөлімінің бірінші абзацы мынадай
р е д а к ц и я д а ж а з ы л с ы н :

"Кассалық кітапта (440 нысаны) бюджеттік шот, тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді), демеушілік және қайырымдылық көмекті іске асырудан алынатын ақшаны есептеу үшін шоттар, депозитарлық шот бойынша ақша операциялары

бар мемлекеттік мекемелердің кассалық операциялар есебі жүргізіледі. Кітапта кассалық операциялар есебі жөніндегі жазулар: бюджет қаражаты бойынша - "Бюджет бойынша" бағанында, тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді), демеушілік және қайырымдылық көмекті іске асырудан алынатын ақшаны есептеу үшін шоттар, депозитарлық шот бойынша - "Тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді), демеушілік және қайырымдылық көмекті іске асырудан алынатын ақшалар бойынша, депозиттік сомалар бойынша" бағанында жүргізіледі.";

"Мақсаттағы түрдегі қолма-қол ақшаны пайдаланудың бақылау кітабы N 453, N 454 нысандары" кіші бөлімінде:

"ақылы қызмет көрсетулерді іске асырудан, алынатын қаражаттар депозиттік сомалар бойынша Алматы қаласы әкімінің бюджеттен тыс" деген сөздер "тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді), демеушілік және қайырымдылық көмекті іске асырудан алынатын ақшалар, депозиттік сомалар" деген сөздермен ауыстырылсын;

N 294, N 294a, N 453, N 454, N 381 нысандары, "N 2 мемориалдық ордер" және "N 3 мемориалдық ордер" осы бұйрыққа 3, 4, 5, 6, 7, 8 қосымшаларға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;

N 3, N 3 МБ және N 4 нысандар алынып тасталсын;

көрсетілген бұйрықпен бекітілген N 440 нысанда "Ақылы қызмет көрсетулерді іске асырудан, демеушілік және қайырымдылық көмектен алынатын қаражаттар бойынша, депозиттік сомалар бойынша, Алматы қаласы әкімінің бюджеттен тыс қоры бойынша" бағаны мынадай редакцияда жазылсын:

"Тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді), демеушілік және қайырымдылық көмекті іске асырудан алынатын ақшалар бойынша, депозиттік сомалар бойынша";

6 "Есеп айырысу" бөлімінде:

"Арнайы, валюталық шоттар және есеп айырысу кітабы N 292 нысан" кіші бөлімі мынадай редакцияда жазылсын:

"Арнайы шоттар, шетел валютасындағы шоттар және есеп айырысу кітабы N 292 нысан

М ы н а л а р д ы :

шоттардағы ақшалай қаражаттарды (110, 112, 118 қосалқы шоттар бойынша);
өзге де ақшалай қаражаттарды (130, 132, 134 қосалқы шоттар бойынша);
материалдарды дайындау және ұқсату жөніндегі шығындарды;
орындалған жұмыстар және көрсетілген қызметтер үшін өнім берушілермен, мердігерлермен және тапсырысшылармен есеп айырысуларды (150, 151, 152, 154, 155, 157, 158 қосалқы шоттар бойынша);
есеп беретін тұлғалармен есеп айырысуларды;
әртүрлі дебиторлармен және несие берушілермен есеп айырысуды (170, 173,

174, 175, 176, 178, 179 қосалқы шоттар бойынша); жұмысшылармен және қызметшілермен есеп айырысуларды (182, 183, 184, 185, 186, 187 қосалқы шоттар бойынша); қаржыландыруды (231, 232, 236, 238, 239 қосалқы шоттар бойынша); трансферттер, әлеуметтік салық, міндетті әлеуметтік аударулар, ішкі кредит беру бойынша есеп айырысулар (159, 193, 199 қосалқы шоттар бойынша) талдамалы есепке алу үшін қолданылады.

Кітапта қосалқы шоттың мақсатына байланысты әрбір мемлекеттік мекемеге, тұлғаға және басқаларға жеке шоттар ашылады. Кітап жыл басындағы қалдық сомасының жазбаларымен ашылады. Ағымдағы жазбалар операция аяқталғаннан кейінгі келесі күннен кешіктірмей жүргізіледі.";

"N 8 Мемориалдық ордер Есеп беретін тұлғалардың бекітілген аванстық есептері жөніндегі жинақтаушы ведомость N 386 нысан" кіші бөлімінің атауы мынадай редакцияда жазылсын:

"N 8 Мемориалдық ордер Есеп беретін тұлғалармен есеп айырысу жөніндегі жинақтаушы ведомость N 386 нысан";

көрсетілген бұйрықпен бекітілген N 292 нысанның атауы мынадай редакцияда жазылсын:

"Арнайы шоттар, шетел валютасындағы шоттар және есеп айырысу кітабы";

7 "Ақылы қызмет көрсетулерді іске асырудан алынатын қаражат" бөлімінде: бөлімнің атауы мынадай редакцияда жазылсын:

"Тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) іске асырудан алынатын ақша";

"Ақылы қызмет көрсетулерді іске асырудан алынатын қаражат есебінің кітабы N 297 нысан", "Ақылы қызмет көрсетулерді іске асырудан алынатын қаражат есебінің кітабы N 297-б нысаны", "Квитанция N 10 нысан" және N 14 Мемориалдық ордер Ақылы қызмет көрсетулерді іске асырудан алынатын қаражат бойынша кірістерді есептеудің жинақтаушы ведомосы N 409 нысан" кіші бөлімдерінің атауында, бүкіл мәтін бойынша және көрсетілген бұйрықпен бекітілген N 297, N 297б, N 409 нысандарда "ақылы қызмет көрсетулерді іске асырудан", "арнайы қаражат бойынша", "ақылы қызмет" деген сөздер, тиісінше "тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) іске асырудан алынатын ақша", "тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) іске асырудан алынатын", "тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді)" деген сөздермен ауыстырылсын;

көрсетілген бұйрықпен бекітілген N 297б нысанында "ақылы қызмет көрсетулерден алынатын қаражат үшін ағымдағы шот (111 қосалқы шот)" бағамы мынадай редакцияда жазылсын:

"Тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) іске асырудан алынатын ақшаны есептеу үшін шот (111 қосалқы шот)";

Мыналар үшін қолданылады:

шаруашылық салалары және олардың түрлері бойынша (081, 281 қосалқы шоттар бойынша) қосалқы (оқу) ауыл шаруашылығы өнімдерінің сатылуын және шығындарын есептеу үшін;

өндірістік (оқу) шеберханаларында дайын бұйымдарды шығаруға байланысты, сондай-ақ баспа өнімдерін шығару және сату және қызмет көрсету бойынша (080, 280 қосалқы шоттар бойынша) шығындарды есептеу үшін;

эксперименталды қондырғыларды дайындау бойынша (083 қосалқы шоты бойынша) шығындарды есептеу үшін;

міндетті әлеуметтік қамсыздандыру бойынша есептесулердің талдамалы есебі үшін, материалдық ынталандыру қоры, өндірістік және әлеуметтік даму қоры қаражаттарын (171, 240, 246 қосалқы шоттары бойынша) есептеу үшін;

несиелерді (248 қосалқы шоты бойынша) есептеу үшін;

активтердің (250 қосалқы шоты бойынша) түсуі мен шығуын есептеу үшін;

Қазақстан Республикасы орталық және өзге меморгандарының, жергілікті атқару және өкілетті органдарының белгіленген тәртіппен құрылған қорларының қаражаттарын (272 қосалқы шоты бойынша) есепке алу үшін;

тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) іске асырудан алынатын ақшаның есебінен кірістер мен шығыстарды (211, 400 қосалқы шоттар бойынша) есепке алу үшін;

мемлекеттік мекемелердің шығыстарын және басқа шараларды (230 қосалқы шоты бойынша) бюджеттен қаржыландыруды есепке алу үшін;

орындалған жұмыстар және көрсетілген қызметтер үшін тапсырысшылармен (153 қосалқы шоты бойынша) есептесуді есепке алу үшін;

бөлінуге жататын шығыстарды, демеушілік және қайырымдылық көмектен түсетін ақшаның есебінен шығыстарды және өзге қаражаттарды (210, 213 қосалқы шоттары бойынша) есепке алу үшін;

зейнетақыны төлеу жөніндегі есеп айырысуларды (191 қосалқы шоты бойынша) есепке алу үшін;

кредиттерді, сыртқы қарыздарды, гранттарды есепке алу үшін (245, 248, 249 қосалқы шоттары бойынша) есепке алу үшін;

"Тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) іске асырудан алынатын ақшаны есепке алу кітабы" N 2796 нысанды кітапты алмастыру үшін.";

мынадай мазмұндағы кіші бөліммен толықтырылсын:

"Мемлекеттік мекеме қабылдаған міндеттемені есепке алу жөніндегі ведомость N 122 нысан

Берілген нысанда Қазынашылықтың аумақтық органдарында тіркелген қабылданған міндеттемелер сомасы жазылады. Ағымдағы қаржы жылының соңында қабылданған міндеттемелер сомасы жүргізілген кассалық шығыстар сомасына азаяды.";

Осы бұйрыққа 9 қосымшаға сәйкес N 122 "Мемлекеттік мекеме қабылдаған міндеттемені есепке алу жөніндегі ведомость" нысанымен толықтырылсын.

2. Осы бұйрық оны Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркеген күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

Төрайым

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрлігінің
Қазынашылық комитеті Төрайымының
2005 жылғы 17 қарашадағы

N 50 бұйрығына 1-қосымша
N 451 нысан

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрлігі
Қазынашылық департаменті бекіткен
1998 жылғы 1 желтоқсандағы N 548

ӘЖК | _____

қызметкердің аты-жөні

Мемлекеттік мекеменің атауы және мекен-жайы

_____ жыл үшін
жинақтаушы зейнеткерлік қорларына төленетін
міндетті зейнеткерлік жарналарды есепке алудың

N _____ карточкасы

Жыл басындағы сальдо _____ теңге _____ тиын

	Басын- дағы сальдо	Бір айда ұсталғаны	Аударылғаны		Соңын- дағы сальдо
			Шоттың төлеу N, күні	сомасы	
1	2	3	4	5	6
Қаңтар					
Ақпан					
Наурыз					

Сәуір					
Мамыр					
Маусым					
Шілде					
Тамыз					
Қыркүйек					
Қазан					
Қараша					
Желтоқсан					
Жиыны					

Жыл соңындағы сальдо _____ теңге _____ тиын
Мемлекеттік мекеменің _____
М.О. басшысы (қолы) _____ (аты-жөні) _____
Бас бухгалтер _____
(қолы) _____ (аты-жөні) _____

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрлігінің
Қазынашылық комитеті Төрайымының
2005 жылғы 17 қарашадағы

N 50 бұйрығына 2-қосымша
N 456 нысан

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрлігі
Қазынашылық департаменті бекіткен
1998 жылғы 1 желтоқсандағы N 548

**Қызметкерлердің тиесілі ақшалай
төлемдерін карт-шотқа енгізуге арналған**

ТІЗІМІ

Қызметкерлер _____
(мемлекеттік мекеменің атауы)

_____ ерекшелік бойынша
Қазақстан Республикасының Банктеріндегі карт-шотқа
_____ жыл үшін жалақылар мен басқа да ақшалай
төлемдерді есептеуге арналған

Карточканың нөмірі	Сомасы	Аты-жөні	СТН
Жиынтық жолдың форматы			
Жиынтық жолдың белгісі	Жолдар саны	Жиынтық сома	

--	--	--

Бірінші басшы _____
(қолы) (аты-жөні)

Бас бухгалтер _____
(қолы) (аты-жөні)

М.О.

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрлігінің
Қазынашылық комитеті Төрайымының
2005 жылғы 17 қарашадағы

N 50 бұйрығына 3-қосымша
N 294 нысан

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрлігі
Қазынашылық департаменті бекіткен

1998 жылғы 1 желтоқсандағы N 548

Мемлекеттік мекеменің атауы _____
(орталықтандырылған бухгалтерия)

_____ **жылға арналған**
РҰҚСАТТАРДЫ ЖӘНЕ ШЫҒЫСТАРДЫ
ЕСЕПТЕУ КІТАБЫ

N 294 нысан

Бағдарлама _____ Кіші бағдарлама _____ Ерекшелік _____

Көшір- менің берілген күні	Мемори- алдық ордердің N	Операцияның мазмұны және құжат нөмірі	Дебет		Кредит	Беріл- ген рұқсат- тардың қалдығы
			беріл- ген рұқ- сат- тардың	кас- салық шығыс- тардың қалпына келуі	кас- салық шығыс	
1	2	3	4	5	6	7

кестенің жалғасы

Іс жүзіндегі шығыстар						Қосалқы есеп кредиті _____ есептен шығарылған шығындар
Барлығы	Қосалқы есеп дебеті					
	оның ішінде литерлер бойынша					
8	9	10	11	12	13	14

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрлігі
Қазынашылық департаменті бекіткен
1998 жылғы 1 желтоқсандағы N 548

_____ жылға арналған рұқсаттардың
талдамалы есебі карточкасы

Бағдарлама	Кіші бағдарлама
------------	-----------------

Күні	м/о нө- мірі	Операцияның мазмұны және құжаттың нөмірі	Беріл- ген рұқсат- тар барлығы	оның ішінде							
	сол сияқты аяғына дейін (16 тармақ арқылы линовка)										

ерекшеліктер бойынша										Күні	м / о н ө - мірі	Операцияның мазмұны және құжаттың нөмірі
								сол сияқты аяғына дейін (16 тармақ арқылы линовка)				

N 453 нысан

**Мақсатты түрдегі қолма-қол ақшаны пайдаланудың бақылау
КІТАБЫ**

Мемлекеттік мекеменің коды _____ айы _____ ж. _____

(теңге)

N	Операцияның мазмұны	Кү- ні	Құ- жат- тың нө- мірі	Ерекшеліктер бойынша қолма-қол акша түсті (жұмсалды)						
				111	112	113	121	131	132	134
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Ай басындағы қалдық									
	Кіріс									
	Кіріс бойынша жиыны									
	Шығыс									
	Шығыс бойынша жиыны									
	Айдың соңындағы қалдық									

кестенің жалғасы

[illegible]

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрлігінің
Қазынашылық комитеті Төрайымының
2005 жылғы 17 қарашадағы

N 50 бұйрығына 6-қосымша
N 454 нысан

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрлігі
Қазынашылық департаменті бекіткен

1998 жылғы 1 желтоқсандағы N 548

**Тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) сатудан, демеушілік
және қайырымдылық көмектен, депозиттік сомалардан түскен
қолма-қол ақшаның мақсатты пайдаланылуын бақылау
КІТАБЫ**

Мемлекеттік мекеменің атауы _____

Мемлекеттік мекеменің коды _____

N	Опера- цияның мазмұны	Кү- ні	Құ- жат- тың нө- мірі	Ерекшеліктер бойынша қолма-қол ақшаның чегі бойынша банктен түскені(жұмсалғаны)							
				111	112	113	121	131	132	134	135
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	А й д ы ң басындағы қалғаны										
	Кіріс										
	Кіріс б/ша жиыны										
	Шығыс										
	Шығыс б/ша жиыны										
	А й д ы ң аяғындағы қалғаны										

кестенің жалғасы

Ерекшеліктер бойынша қолма-қол ақшаның чегі бойынша банктен түскені(жұмсалған)	Келесі шоттарға есепке алу үшін кассаға қолма-қол түскені	

Барлығы

Айдың басындағы қалдық

Ай соңындағы қалдық

Айналымдар сомасы

381н. келесі беті

р/р NN	Қазынашылық органының есептік нысандарын көшіру күні	Қосалқы шот кредиті _____												
		Қосалқы шот дебеті												
														Жиыны
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28

Барлығы

кестенің жалғасы

Екінші жазбалар		
Д -	Д -	Д -
К -	К -	К -
29	30	31

Орындаушы

лауазымы қолы (аты-жөні)

Бас бухгалтер

қолы (аты-жөні)

Қосымшасы _____ парақ

Қазақстан Республикасы

Қаржы министрлігінің

Қазынашылық комитеті Төрайымының

2005 жылғы 17 қарашадағы

N 50 бұйрығына 8-қосымша

N 381 нысан

Қазақстан Республикасы

Қаржы министрлігі

Қазынашылық департаменті бекіткен

1998 жылғы 1 желтоқсандағы N 548

Мемлекеттік мекеменің атауы

(орталықтандырылған бухгалтерия)

ж.

үшін

N 3 мемориалдық ордер

Тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді), демеушілік
және қайырымдылық көмекті, депозитарлық шотты, шетел
валютасындағы шотты және сыртқы қарыздар, гранттар
бойынша бюджеттік инвестициялық жобаның арнаулы

**шоттарын іске асырудан алынатын ақшаны есептеу
бойынша жинақтау ведомосы**

p/p NN	Қазынашылық органының есептік нысандарын көшіру күні	Қосалқы шот дебеті _____											
		Қосалқы шот кредиті _____											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

Барлығы

Айдың басындағы қалдық

Ай соңындағы қалдық

Айналымдар сомасы

381н. келесі беті

p/p NN	Қазынашылық органының есептік нысандарын көшіру күні	Қосалқы шот кредиті _____												
		Қосалқы шот дебеті _____												
														Жиыны
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28

Барлығы

кестенің жалғасы

Екінші жазбалар		
Д -	Д -	Д -
К -	К -	К -
29	30	31

Орындаушы _____

лауазымы қолы (аты-жөні)

Бас бухгалтер _____

қолы (аты-жөні)

Қосымшасы _____ **бетте**

Қазақстан Республикасы

Қаржы министрлігінің

Қазынашылық комитеті Төрайымының

2005 жылғы 17 қарашадағы

N 50 бұйрығына 9-қосымша

N 122 нысан

Мемлекеттік мекеменің атауы

**Мемлекеттік мекеме қабылдаған міндеттемені
есепке алу жөніндегі ведомость**

жыл үшін

--	--	--

	Ай ішінде міндеттемелер қабылданды	Жыл басынан бастап міндеттемелер қабылданды
А	1	
Қаңтар		
Ақпан		
Наурыз		
Сәуір		
Мамыр		
Маусым		
Шілде		
Тамыз		
Қыркүйек		
Қазан		
Қараша		
Желтоқсан		
ЖИЫНЫ:		

Бір жыл ішіндегі кассалық шығыстардың сомасы _____ теңге

Жыл соңындағы орындалмаған міндеттемелердің сомасы _____ теңге

Бас бухгалтер _____
қолы (аты-жөні)