

**"Мемлекеттік бюджет пен облыс бюджетінің, республикалық және жергілікті бюджеттердің атқарылуы туралы есептерді жасау мен ұсынудың Ережелері" туралы Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2004 жылғы 8 желтоқсандағы N 432 бұйрығына толықтырулар мен өзгерістер енгізу туралы**

***Күшін жойған***

Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің 2006 жылғы 12 қаңтардағы N 5 Бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2006 жылғы 27 қаңтарда тіркелді. Тіркеу N 4062. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008 жылғы 30 желтоқсандағы N 644 Бұйрығымен.

       Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008.12.30 N 644 Бұйрығымен.

      Қазақстан Республикасы Бюджет кодексінің 121-бабына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

      1. "Мемлекеттік бюджет пен облыс бюджетінің, республикалық және жергілікті бюджеттердің атқарылуы туралы есептерді жасау мен ұсынудың Ережелері" туралы Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2004 жылғы 8 желтоқсандағы N 432 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде N 3321 тіркелген, Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2005 жылғы 27 қаңтардағы   
N 17 бұйрығымен өзгерістер мен толықтырулар енгізілді) мынадай толықтырулар мен өзгерістер енгізілсін:

      көрсетілген бұйрықпен бекітілген Мемлекеттік бюджет пен облыс бюджетінің, республикалық және жергілікті бюджеттердің атқарылуы туралы есептерді жасау мен ұсынудың Ережелерінде:

      осы бұйрыққа 1, 2, 3-қосымшаларға сәйкес 1-1, 6, 7-қосымшалармен толықтырылсын;

      тиісінше мынадай мазмұндағы 3-1 және 4-1-тармақтармен толықтырылсын:   
      "3-1. Мемлекеттік мекемелердің тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуінен түсетін, олардың иелігінде қалатын ақша түсімдері мен шығыстары жоспарларының орындалуы туралы есеп тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түсетін ақша түсімін және олар бойынша шығыстар сомасын көрсетеді.   
      Демеушілік және қайырымдылық көмектен түсетін ақшаның түсімі мен жұмсалуы туралы есеп заңды және жеке тұлғалардан демеушілік және қайырымдылық көмек ретінде түсетін ақша түсімі және олар бойынша шығыстар сомасын көрсетеді.";

      "4-1. Мемлекеттік мекемелердің тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуінен түсетін, олардың иелігінде қалатын ақша түсімдері мен шығыстары жоспарларының орындалуы туралы есеп осы Ережелерде анықталған құрылым, Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2005 жылғы 12 наурыздағы N 78 бұйрығымен бекітілген Мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын, өткізуден түсетін ақшасы өзінің иелігінде қалатын мемлекеттік мекемелер тауарларының (жұмыстарының, көрсетілетін қызметтерінің) тізбесі сыныптауышына (бұдан әрі - Сыныптауыш) сәйкес, сондай-ақ бюджет шығыстарының функционалдық және экономикалық сыныптамаларының кодтарын ескере отырып тауарлардың (жұмыстардың, қызметтердің) кодтары бойынша қалыптастырылады.   
      Демеушілік және қайырымдылық көмектен түсетін ақшаның түсімі мен жұмсалуы туралы есеп осы Ережелерде анықталған тәртіппен қалыптастырылады.";

      2, 3, 4, 10-тараулардың атаулары "Есептің", "Есептерді" деген сөздердің алдынан "Бюджеттердің атқарылуы туралы" деген сөздермен толықтырылсын;

      12-тармақта "1-қосымшасына сәйкес нысанда" деген сөздер "1 және 1-1-қосымшаларына сәйкес нысандарда" деген сөздермен ауыстырылсын;

      мынадай мазмұндағы 39-1-тармақпен толықтырылсын:   
      "39-1. Жергілікті бюджеттер бойынша бюджеттік даму бағдарламаларының атқарылуы туралы айлық (жылдық) есепті, тиісті қаржы жылына арналған жергілікті бюджет туралы мәслихаттың шешіміне қоса берілетін бюджеттік инвестициялық жобаларды (бағдарламаларды) іске асыруға және заңды тұлғалардың жарғылық капиталын қалыптастыруға немесе арттыруға бағытталған бюджеттік бағдарламаларға бөле отырып, Бюджеттік даму бағдарламаларының тізбесіне сәйкес бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар қалыптастырады.   
      Республикалық бюджет бойынша бюджеттік даму бағдарламаларының атқарылуы туралы айлық (жылдық) есепті тиісті қаржы жылына арналған республикалық бюджет туралы заңға қоса берілетін бюджеттік инвестициялық жобаларды (бағдарламаларды) іске асыруға және заңды тұлғалардың жарғылық капиталын қалыптастыруға немесе арттыруға бағытталған бюджеттік бағдарламаларға бөле отырып, Бюджеттік даму бағдарламаларының тізбесіне сәйкес мемлекеттік бюджеттің атқарылуы туралы есепті қалыптастыруға жауапты бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті органның құрылымдық бөлімшесі қалыптастырады.   
      Мемлекеттік және жергілікті (жиынтық) бюджеттер бойынша бюджеттік даму бағдарламаларының атқарылуы туралы есепті республикалық және жергілікті бюджеттер бойынша бюджеттік даму бағдарламаларының атқарылуы туралы есептердің негізінде мемлекеттік бюджеттің атқарылуы туралы есепті қалыптастыруға жауапты бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті органның құрылымдық бөлімшесі қалыптастырады.   
      Бюджеттік даму бағдарламаларының атқарылуы туралы есептер заңды тұлғалардың жарғылық капиталын қалыптастыруға және арттыруға арналған инвестициялық жобалар, инвестициялық бағдарламалар мен инвестициялар бойынша қорытынды деректерді көрсете отырып осы Ережелерге 1-1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша қалыптастырылады.";

      42-тармақта "4 және 5-қосымшаларға" деген сөздер "1-1, 4 және 5-қосымшаларға (қолдармен бекітусіз)" деген сөздермен ауыстырылсын;

      45 және 46-тармақтар алынып тасталсын;

      мынадай мазмұндағы 11 және 12-тараулармен толықтырылсын:   
      "11. Кейбір басқа есептерді жасау және беру тәртібі   
      45. Тоқсан сайын ағымдағы қаржы жылының 1 шілдесіндегі,   
1 қазанындағы және жаңа қаржы жылының 1 қаңтарындағы жағдай бойынша жергілікті бюджеттерді атқару жөніндегі уәкілетті органдар және бюджетті атқарушы жөніндегі орталық уәкілетті органның құзыреті шегінде мемлекеттік бюджеттің атқарылуына қызмет көрсетуді жүзеге асыратын ведомстволар бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің теңгерімдері деректерінің негізінде осы Ережелерге 6 және 7-қосымшаларға сәйкес нысандар бойынша мемлекеттік мекемелердің тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуінен түсетін, олардың иелігінде қалатын ақша түсімдері мен шығыстары жоспарларының орындалуы туралы (бұдан әрі - тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түсетін ақша түсімдері мен шығыстары жоспарларының орындалуы туралы есептер) туралы және демеушілік және қайырымдылық көмектен түсетін ақшаның түсімі мен жұмсалуы туралы есептерді жасайды.

      46. Бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті органның мемлекеттік бюджеттің атқарылуы туралы есепті қалыптастыруға жауапты жауапты құрылымдық бөлімшесі облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдары және бюджетті атқарушы жөніндегі орталық уәкілетті органның құзыреті шегінде мемлекеттік бюджеттің атқарылуына қызмет көрсетуді жүзеге асыратын ведомство ұсынған есептердің негізінде мемлекеттік, республикалық және жергілікті бюджеттер (жиынтық) бойынша осы Ережелерге 6 және 7-қосымшаларға сәйкес нысандар бойынша (қолдармен бекітусіз) тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түсетін ақша түсімдері мен шығыстары жоспарларының орындалуы туралы және демеушілік және қайырымдылық көмектен түсетін ақшаның түсімі мен жұмсалуы туралы есептерді қалыптастырады.

      47. Мемлекеттік мекемелердің тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуінен түсетін, олардың иелігінде қалатын ақша түсімдері мен шығыстары жоспарларының орындалуы туралы және демеушілік және қайырымдылық көмектен түсетін ақшаның түсімі мен жұмсалуы туралы есептер толық көлемде электрондық дерекқор түрінде ұсынылады және бюджет шығыстарының экономикалық сыныптамасының ерекшеліктері бойынша деректерсіз қағаз түріндегі есептермен бекітіледі.   
      Қағаз түріндегі есептер мемлекеттік мекемелердің тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) іске асыруына байланысты және демеушілік және қайырымдылық көмек түрінде алынған ақшаның қозғалысына әсер ететін негізгі факторлар жазылған түсіндірме жазбасы бар ілеспе хатпен беріледі.

      48. Тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түсетін ақша түсімдері мен шығыстары жоспарларының орындалуы туралы есептер осы Ережелерге 6-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жасалады және мынадай бөлімдерді қамтиды:   
      1) түсімдер (І);   
      2) шығыстар (ІІ);   
      3) қаржы жылының есепті кезеңінің аяғындағы ақша қалдығы (ІІІ).   
      І "Түсімдер" бөлімі тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түсетін түсімдердің жалпы көлемін және хронологиялық  тәртіппен көрсетілетін және түсімдердің жалпы көлемі бойынша да, түсімдердің әрбір коды бойынша да және әрбір әкімші бойынша да қаржы жылының басындағы ақша қалдығының сомасын көрсете отырып, бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің бөлінісінде бекітілген Сыныптауышқа сәйкес тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түсетін түсімдердің кодтары бойынша түсімдер сомасын көрсетеді.   
      ІІ "Шығыстар" бөлімі түсімдердің жалпы сомасының есебінен ақша шығыстарының жалпы көлемін, тауарлардың (жұмыстардың, қызметтердің) әрбір коды бойынша, бекітілген Сыныптауышқа сәйкес, оның ішінде бюджетке есептелген соманы көрсете отырып бюджет шығыстарының функционалдық және экономикалық сыныптамалары бойынша түсімдердің есебінен шығыстар сомасын көрсетеді.   
      ІІІ "Қаржы жылының есепті кезеңінің аяғындағы ақша қалдығы" бөлімі тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түсетін түсімдер кодтарының және бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің (хронологиялық тәртіппен) бөлінісінде тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түсетін ақшаның іс жүзіндегі түсімінің сомасы мен олардың есебінен жүргізілген шығыстар сомасы арасындағы қорытынды айырманы көрсетеді.

      49. Демеушілік және қайырымдылық көмектен түсетін ақшаның түсімі мен жұмсалуы туралы есептер осы Ережелерге 7-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жасалады және былай толтырылады:   
      1 және 2-бағандарда бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің коды мен атауы көрсетіледі;   
      3-бағанда жыл басынан бастап өсу қорытындысымен ағымдағы қаржы жылының есепті кезеңіндегі ақша түсімінің сомасы көрсетіледі;   
      4-бағанда қаржы жылының басындағы ақша қалдығы көрсетіледі;   
      5 және 6-бағандарда бюджет шығыстарының экономикалық сыныптамасы ерекшелігінің коды мен атауы көрсетіледі;   
      7-бағанда жыл басынан бастап өсу қорытындысымен ағымдағы қаржы жылының есепті кезеңіндегі ақшаның жүргізілген жұмсалуының сомасы көрсетіледі;   
      8-бағанда бюджет кірісіне аударылған сома көрсетіледі;   
      9-бағанда есепті кезеңде түскен және мақсатына сай жұмсалған ақша сомасының айырмасы ретінде анықталатын есепті кезең аяғындағы ақша қалдығы көрсетіледі.

      50. Төмен тұрған бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар жоғары тұрған бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органға соңғысы белгілеген мерзімде мемлекеттік мекемелердің тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуінен түсетін, олардың иелігінде қалатын ақша түсімдері мен шығыстары жоспарларының орындалуы туралы және демеушілік және қайырымдылық көмектен түсетін ақшаның түсімі мен жұмсалуы туралы есептерді ұсынады.   
      Облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдары және бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті органның құзыреті шегінде мемлекеттік бюджеттің атқарылуына қызмет көрсетуді жүзеге асыратын ведомствосы тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түсетін ақша түсімдері мен шығыстары жоспарларының орындалуы туралы және демеушілік және қайырымдылық көмектен түсетін ақшаның түсімі мен жұмсалуы туралы есептерді бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті органның мемлекеттік бюджеттің атқарылуы туралы есепті қалыптастыруға жауапты құрылымдық бөлімшесіне мынадай мерзімде:   
      ағымдағы қаржы жылының 1 шілдесіндегі және 1 қазанындағы жағдай бойынша - есепті тоқсаннан кейінгі екінші айдың 20-сы күнінен кешіктірмей;   
      есептіден кейінгі жылдың 1 қаңтарындағы жағдай бойынша - есепті қаржы жылынан кейінгі үшінші айдың 1-і күнінен кешіктірмей ұсынады.

      51. Бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті орган осы Ережелердің 50-тармағында белгіленген мерзімнен кейін он күнтізбелік күннен кешіктірмей бюджеттік жоспарлау және ішкі бақылау жөніндегі орталық уәкілетті органдарға мемлекеттік, республикалық және жергілікті бюджеттер (жиынтық) бойынша тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түсетін ақша түсімдері мен шығыстары жоспарларының орындалуы туралы және демеушілік және қайырымдылық көмектен түсетін ақшаның түсімі мен жұмсалуы туралы есептерді береді.

12. Қорытынды ережелер

      52. Есепті қаржы жылында бюджеттің атқарылуы туралы басқа есептерді бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті орган белгілейтін нысандар бойынша және мерзімде бюджеттерді атқару жөніндегі уәкілетті органдар қалыптастырады және ұсынады.

      53. Бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органның құрылымдық бөлімшелері арасындағы бюджеттің атқарылуы туралы айлық (жылдық) есептерді, бюджеттің түсімдері мен шығыстары туралы электрондық дерекқорды, бюджеттің  атқарылуы туралы басқа есептерді қалыптастыру және ұсыну жөніндегі өзара қарым-қатынастарын бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган реттейді.".

      2. Есептілік және статистика департаменті (Л.И.Парусимова) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін және оның кейіннен заңнамада белгіленген тәртіппен ресми бұқаралық ақпарат құралдарында жариялануын қамтамасыз етсін.

      3. Осы бұйрық Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелген күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

*Министрдің*   
*міндетін атқарушы*

                                     Қазақстан Республикасы   
                                       Қаржы министрінің   
                                     міндетін атқарушының   
                                     2006 жылғы 12 қаңтардағы   
                                     N 5 бұйрығына 1-қосымша

                                   Мемлекеттік бюджет пен облыс   
                                  бюджетінің, республикалық және   
                                     жергілікті бюджеттердің   
                                    атқарылуы туралы есептерді   
                                        жасау мен ұсынудың   
                                     Ережелеріне 1-1-қосымша

**Бюджеттік инвестициялық жобаларды (бағдарламаларды)**   
**іске асыруға және заңды тұлғалардың жарғылық**   
**капиталын қалыптастыруға немесе арттыруға бағытталған**   
**бюджеттік бағдарламаларды бөлумен бюджеттік даму**   
**бағдарламаларының атқарылуы туралы есеп**   
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бойынша**   
                       (бюджеттің атауы)   
                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жылға арналған   
    
Облыс, қала, аудан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
    
Мерзімділігі:    айлық, жылдық   
    
Өлшем бірлігі:   мың теңге

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бюд-   жеттік   сынып-   тама   код-   тары | Атауы | Eceптi   қаржы   жылына   арнап   бекітіл-   ген   бюджет | Есепті   қаржы   жылына   арнап   нақты-   ланған   бюджет | Есепті   қаржы   жылына   арнап   түзетіл-   ген   бюджет | Түсімдер мен   қаржыландыру-   дың жиынтық   жоспары, eceптi кезеңге   арналған міндеттемелер   жөніндегі   жиынтық қаржы-   ландыру   жоспары | |
| төлем-   дер   бойын-   ша | міндет-   темелер   бойынша |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | БАРЛЫҒЫ |  |  |  |  |  |

  кестенің жалғасы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| есепті   кезеңде   берілген   рұқсаттар   сомасы | Кассалық   атқару | есепті   кезеңге   арналған   түсімдер   мен қар-   жыландыру   жиынтық   жоспарына   % касса-   лық атқа-   ру (9   бағ.:6 бағ.) | % атқары-   латын (бе-   кітілген,   нақтыланған,   түзелетін)   бюджетке %   кассалық   атқару |
| 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

   Облыс, республикалық маңызы бар қала, астана, аудан   
(облыстық маңызы бар қала) әкімі   
      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
         (қолы)            (қолтаңбаны таратып жазу)   
Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті   
органның басшысы   
      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
         (қолы)            (қолтаңбаны таратып жазу)   
Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органның есепті   
қалыптастыруға жауапты құрылымдық бөлімшесінің басшысы   
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
         (қолы)            (қолтаңбаны таратып жазу)   
    
                                        Қазақстан Республикасы   
                                       Қаржы министрінің   
                                     міндетін атқарушының   
                                     2006 жылғы 12 қаңтардағы   
                                     N 5 бұйрығына 2-қосымша

                                  Мемлекеттік бюджет пен облыс   
                                 бюджетінің, республикалық және   
                                    жергілікті бюджеттердің   
                                   атқарылуы туралы есептерді   
                                       жасау мен ұсынудың   
                                     Ережелеріне 6-қосымша

**Мемлекеттік мекемелердің тауарларды**   
**(жұмыстарды, қызметтерді) өткізуінен түсетін, олардың**   
**иелігінде қалатын ақша түciмдері мен шығыстары**   
**жоспарларының орындалуы туралы**   
**есеп**   
                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_жылға арналған   
    
Бюджет түpi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
Мерзімділігі: тоқсандық, жылдық   
Өлшем бipлiгi: мың теңге

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Жол   коды | Тауар-   ларды   (жұмыс-   тарды,   қызмет-   терді   өткізу-   ден | Функцио-   налдық   тобы | Бюджет-   тік бағдар-   лама-   лардың   әкімші-   сі | Бюджеттік   бағдарлама | Kіші бағ-   дарлама | Ерекшелі-   гі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

  кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Жол   коды | Атауы | Жылдық   жоспар | есепті   кезеңге   арнал-   ған   жоспар | Атқа-   рылу | жылдық   жоспарға   & атқары-   лу   11-бағ.:   9-бағ. | есепті   кезеңнің   жоспарына   & атқары-   лу   11-бағ.:   10-бағ. |
| 1 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  | I. Түсімдер |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | II.   Шығыстар |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | III.   Қаржы   жылының   есепті   кезеңінің   аяғындағы   ақша   қалдығы |  |  |  |  |  |

  Мемлекеттік бюджеттің   
атқарылуына қызмет   
көрсетуді жүзеге   
асыратын ведомство/бюджеттік   
атқару жөніндегі жергілікті   
уәкілетті органның басшысы

       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
         (қолы)            (қолтаңбаны таратып жазу)   
    
Eceптi қалыптастыруға   
жауапты құрылымдық   
бөлімшенің басшысы

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
        (қолы)            (қолтаңбаны таратып жазу)   
    
                                     Қазақстан Республикасы   
                                       Қаржы министрінің   
                                     міндетін атқарушының   
                                     2006 жылғы 12 қаңтардағы   
                                     N 5 бұйрығына 3-қосымша

                                   Мемлекеттік бюджет пен облыс   
                                 бюджетінің, республикалық және   
                                    жергілікті бюджеттердің   
                                   атқарылуы туралы есептерді   
                                       жасау мен ұсынудың   
                                     Ережелеріне 7-қосымша

**Демеушілік және қайырымдылық көмектен түсетін ақшаның**   
**түсімі мен жұмсалуы туралы есеп**

Бюджет түpi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
Мерзімділігі: тоқсандық, жылдық   
Өлшем бipлiгi: мың теңге

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бюджетік   бағдарла-   малардың   әкімшісі | Атауы | Түсім | | Жұмсалуы | |
| барлығы | оның   ішінде   жылдың   басында-   ғы ақша   қалдығы | ерекшелігі | |
| коды | атауы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Жиыны |  |  |  |  |

  кестенің жалғасы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Бюджетік   бағдарла-   малардың   әкімшісі | Жұмсалуы | | Қаржы жылының   есепті   кезеңінің   аяғындағы   ақша қалдығы   3-бағ.-7-бағ. |
| барлығы | оның бюджет   кірісіне   аударылғаны |
| 1 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |

  Мемлекеттік бюджеттің атқарылуына   
қызмет көрсетуді жүзеге асыратын   
ведомство/бюджеттік атқару жөніндегі   
жергілікті уәкілетті органның басшысы   
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
         (қолы)            (қолтаңбаны таратып жазу)   
    
Eceптi қалыптастыруға жауапты   
құрылымдық бөлімшенің басшысы

       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
         (қолы)            (қолтаңбаны таратып жазу)

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК