

## Оралман мәртебесін беру ережесін бекіту туралы

### *Күшін жойған*

Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің 2007 жылғы 27 қыркүйектегі N 224-ө Бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет Министрлігінде 2007 жылы 10 қазанда N 4964 тіркелді. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2010 жылғы 15 қарашадағы № 476 Бұйрығымен.

**Күші жойылды - ҚР Ішкі істер министрінің 2010.11.15 № 476 (ресми жарияланғаннан кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) Бұйрығымен.**

"Халықтың көші-қоны туралы" 1997 жылғы 13 желтоқсандағы Қазақстан Республикасының Заңының 34-бабы 6-тармағына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса беріліп отырған Оралман мәртебесін беру ережесі бекітілсін.
2. Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігі Көші-қон комитетінің төрағасы Ж.Н. Әбдиев осы бұйрықтың Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін және белгіленген тәртіппен ресми жариялануын қамтамасыз етсін.
3. "Оралман мәртебесін айқындау және оларды оралмандардың көшіп келу квотасына енгізу нұсқаулығын бекіту туралы" Қазақстан Республикасының Көші-қон және демография жөніндегі агенттігі төрағасының 2004 жылғы 17 тамыздағы N 70-б бұйрығының (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде N 3078 тіркелген) күші жойылды деп танылсын.
4. Осы Бұйрықтың орындалуын бақылау Қазақстан Республикасының Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігі Көші-қон комитетінің төрағасы Ж.Н. Әбдиевке жүктелсін.
5. Осы бұйрық алғаш ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

*М и н и с т р д і ң*

*міндетін атқарушы*

**Б е к і т і л г е н**

Қазақстан Республикасы Еңбек  
және халықты әлеуметтік қорғау  
министрінің 2007 жылғы 27 қыркүйектегі  
N 224-ө Бұйрығымен

## **Оралман мәртебесін беру ережесі 1. Жалпы ережелер**

1. Осы Ереже "Халықтың көші-қоны туралы" 1997 жылғы 13 желтоқсандағы Қазақстан Республикасының Заңының 34-бабы 6-тармағына сәйкес әзірленді және оралман мәртебесін беру тәртібін көздейді (бұдан әрі - Ереже).

2. Осы Ереженің күші Қазақстан Республикасы егемендік алған кезде оның шегінен тыс жерде тұрақты тұрған және Қазақстанға тұрақты тұру мақсатымен келген ұлты қазақ шетелдіктер немесе азаматтығы жоқ адамдарға қолданылады.

## **2. Оралман мәртебесін беру және оның тіркелуі туралы өтінішті беру тәртібі**

3. Оралман мәртебесін беру туралы өтінішті отбасының кәмелеттік жасқа толған мүшелерінің бірі өз қолымен уәкілетті органның аумақтық органына тапсырады. Жеке өтініш жасау мүмкіндігі болмаған жағдайда өтініш беруші уәкілетті өкілге оралман мәртебесін беру туралы арызбен бірге өтінішке нотариалды куәландырылған сенімхат береді.

4. Өтініш беруші мынадай құжаттарды табыс етеді:

- 1) оралман мәртебесін беру туралы өтініш ( 1-қосымша );
- 2 ) ө м і р б а я н ;

3) өтініш берушінің және онымен бірге қоныс аударған отбасы мүшелерінің жеке басын куәландыратын құжаттарының көшірмелері (паспорт, кәмелеттік жасқа толмаған балаларының туу туралы куәлігі);

4) келесі құжаттардың бірін: неке немесе ажырасу туралы куәліктерінің; аттестатының; дипломының; әскери билет немесе еңбек кітапшасының көшірмелерін (өтініш беруші осы Ережедегі 2-тармағының талаптарына сәйкес келетіндігін анықтау мүмкіндігі болмаған жағдайда ұсынылады).

5. Оралман мәртебесін беру туралы өтінішті тіркеу өтініш беруші мен оның отбасы мүшелерінің деректері "Оралман" электрондық дерекқор базасына енгізілгеннен кейін ғана жүзеге асырылады.

Уәкілетті органның аумақтық органы өтініштерді тіркеуді ресімдегенге дейін "Оралман" электрондық дерекқор базасы арқылы өтініш берушінің мәліметтерін басқа аумақтық органда тіркелгендігі туралы тексеріс жүргізеді. Оралман мәртебесін беру туралы өтініш берушінің бұрын уәкілетті органның басқа аумақтық органдарына өтініш берілгені анықталған жағдайда өтініш берушіден жаңа өтініш қабылданбайды. Бұл жөнінде өтініш беруші сол сәтте хабардар етіледі. Мұндай жағдайда өтініш беруші құжатын алғашқы тапсырған аумақтық органға құжаттарын ауыстыру туралы өтініш береді.

"Оралман" электрондық дерекқор базасындағы өтініш берушінің әрбір отбасы

мүшелері жөніндегі деректердің дұрыстығына аумақтық органның басшысы жауапты болады.

6. Өтініштерді тіркеу оралман мәртебесін беру туралы өтініш беруші адамдарды тіркеу журналында ( 2-қосымша ) өтініш берген күні жүзеге асырылады және тіркелгендігі туралы хабарлама беріледі.

7. Осы Ереженің 4-тармағында қарастырылған толық құжаттар өтініш берушімен ұсынылмаған жағдайда ғана өтініш қабылданудан бас тартылады.

### **3. Оралман мәртебесін беру тәртібі**

8. Оралман мәртебесін беру туралы өтінішті қарау, сондай-ақ осы мәселе бойынша шешімді аумақтық органда тіркелген күннен бастап он жұмыс күнінен кешіктірмей уәкілетті органның аумақтық органы қабылдайды ( 3-қосымша ).

9. Оралман деп танылған тұлғаларға белгіленген үлгідегі куәлік ( 4-қосымша ) куәліктің берілуін есепке алу журналында тіркеп беріледі ( 5-қосымша ).

10. Куәлік оралман отбасының кәмелетке толған әрбір мүшесіне беріледі. Оралман отбасының кәмелетке толмаған мүшелері ата-анасының біреуінің куәлігіне жазылады.

11. Оралман куәлігі қатаң есептіліктегі құжат болып табылады және олардың мәртебесін растау үшін негіз болады.

12. Өтініш беруші тұлға осы Ереженің 2-тармағында белгіленген талаптарға сәйкес келмеген жағдайда ғана оралман мәртебесін беруден бас тартылады. Адамды оралман деп танудан бас тартылғанда өтініш берушіге жазбаша түрдегі шешім жолданады.

13. Уәкілетті органның аумақтық органының шешіміне Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен жоғары тұрған уәкілетті органға немесе сотқа шағымдануға болады.

14. Оралман куәлігін жоғалтқан жағдайда уәкілетті органның аумақтық органына оралман оның жоғалғандығы және құжаттың телнұсқасын беру туралы ө т і н і ш б е р е д і .

Уәкілетті органның аумақтық органы оралманның қалпына келтірілген куәлігінде оның телнұсқа екенін білдіретін мөртаңба қойылған құжаттың телнұсқасын өтініш берген күннен бастап бес жұмыс күнінен кешіктірмей береді.

Оралман мәртебесін беру ережесіне

1-қосымша

кімге \_\_\_\_\_

/уәкілетті орган басшысының  
лауазымы, аты-жөні, тегі/  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /мекен-жайында тұратын/

\_\_\_\_\_ /өтініш берушінің аты-жөні/

**Оралман мәртебесін беру туралы өтініш**

\_\_\_\_\_ облысқа (республикалық деңгейіндегі қалаға, астанаға) тұрақты тұруға көшіп келуіме байланысты маған оралман мәртебесін беруіңізді сұраймын.

Мынадай құрамда отбасым бар:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Өтінішке мынадай құжаттарды қоса беремін:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

20\_\_ жылғы " \_\_ " \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /өтініш берушінің қолы/

Құжаттарды қабылдап алған:

\_\_\_\_\_ (құжаттарды қабылдаған лауазымды адамның қолы)  
20\_\_ жылғы " \_\_ " \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /құжатты қабылдаған адамның қолы/

Оралман мәртебесін беру ережесіне

2-қосымша

**Оралман мәртебесін беру туралы өтініш беруші адамдарды  
тіркеу журналы**

\_\_\_\_\_ (көші-қон қызметі органының атауы)

N	Өтінішті тіркеу күні	Өтініш берушінің аты-жөні	Өтініш берушінің отбасы мүшелері	Туған күні	Өтініш берушінің мекен-жайы	Тіркеу туралы хабарлама берген күн

Оралман мәртебесін беру ережесіне

3-қосымша

**Уәкілетті органы аумақтық органының шешімі**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ қ. N \_\_\_\_\_ 200\_\_ ж. " \_\_ " \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Көші-қон басқармасы "Халықтың көші-қоны туралы" Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес оралман деп тану туралы \_\_\_\_\_

(Өтініш берушінің аты-жөні)

\_\_\_\_\_ өтінішін қарап, шешім қабылдады: \_\_\_\_\_

Уәкілетті органы аумақтық органының бастығы (міндетін атқарушы тұлға) \_\_\_\_\_

Оралман мәртебесін беру ережесіне

4-қосымша

**Қазақстан Республикасы**

**Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігі**

**Көші-қон комитетінің Басқармасы**

**ОРАЛМАН КУӘЛІГІ**

**2**

**КУӘЛІК N \_\_\_\_\_**

**УДОСТОВЕРЕНИЕ**

Аты-жөні \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество

Туған күні \_\_\_\_\_ айы \_\_\_\_\_ жылы \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_ месяц \_\_\_\_\_ год

Туған жері (елі) \_\_\_\_\_

М е с т о \_\_\_\_\_ р о ж д е н и я

Азаматтығы \_\_\_\_\_

Г р а ж д а н с т в о \_\_\_\_\_

Жынысы \_\_\_\_\_

Пол \_\_\_\_\_

**3**

**Кәмелеттік жасқа толмаған отбасы мүшелері**

**Несовершеннолетние члены семьи**

Аты-жөні \_\_\_\_\_ Туған жылы, айы, күні \_\_\_\_\_ Туыстық жағдайы \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата рождения \_\_\_\_\_ Родственное отношение \_\_\_\_\_



© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК