

**Конкурстық басқарушының қорытынды есебінің нысанын және оны келісу ережесін бекіту туралы**

***Күшін жойған***

Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008 жылғы 12 тамыздағы N 398 Бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2008 жылғы 29 тамызда Нормативтік құқықтық кесімдерді мемлекеттік тіркеудің тізіліміне N 5293 болып енгізілді. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары - Қазақстан Республикасының Қаржы министрінің 2014 жылғы 15 мамырдағы № 224 бұйрығымен

      Ескерту. Күші жойылды - ҚР Премьер-Министрінің орынбасары - ҚР Қаржы министрінің 15.05.2014 № 224 бұйрығымен (алғаш ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі).

      Қолданушылардың назарына!!!   
      Бұйрықтың қолданысқа енгізілу тәртібін 4-тармақтан қараңыз.

      "Банкроттық туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 10-2-бабының 12) тармақшасына сәйкес, **БҰЙЫРАМЫН:**

      1. Қоса беріліп отырған:

      1) конкурстық басқарушының қорытынды есебінің нысаны;

      2) конкурстық басқарушының қорытынды есебін келісу ережесі бекітілсін.

      2. Мыналардың күші жойылды деп танылсын:

      1) Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде 2002 жылғы 9 тамызда N 1944 тіркелген "Банкроттық рәсімдеріне және борышкерді соттан тыс тарату конкурстық басқарушының қорытынды есебін келісу туралы ереже" Қазақстан Республикасы Мемлекеттік кіріс министрлігінің Дәрменсіз борышкерлермен жұмыс жөніндегі комитет төрағасының 2002 ж. 11 шілдедегі N 70 бұйрығы ;

      2) Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде 2006 жылғы 31 наурызда N 4165 тіркелген "Банкроттық рәсімдеріне және борышкерді соттан тыс тарату конкурстық басқарушының қорытынды есебін келісу туралы ережені бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Мемлекеттік кіріс министрлігі Дәрменсіз борышкерлермен жұмыс жөніндегі комитеті Төрағасының 2002 жылғы 11 шілдедегі N 70 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Дәрменсіз борышкерлермен жұмыс комитеті Төрағасының 2006 жылғы 20 наурыздағы N 16 бұйрығы .

      3. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Дәрменсіз борышкерлермен жұмыс комитеті (С.М. Бекбосынов) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін және оның кейіннен бұқаралық ақпарат құралдарында ресми жариялануын қамтамасыз етсін.

      4. Осы бұйрық алғаш ресми жарияланған кейін он күнтізбелік күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

*Министр                                            Б. Жәмішев*

Қазақстан Республикасы   
Қаржы министрінің    
2008 жылғы 12 тамыздағы   
N 398 бұйрығымен     
бекітілген

Нысан

**Конкурстық басқарушының**   
**қорытынды есебі**

      Ескерту. Нысан жаңа редакцияда - ҚР Премьер-Министрінің Орынбасары - ҚР Қаржы министрінің 13.01.2014 № 3 бұйрығымен (алғаш ресми жарияланған күнінен кейін он күнтізбелік күн өткен соң қолданысқа енгізіледі).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(күні)                                            (жасалған жері)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                   (конкурстық басқарушының Т.А.Ә.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(банкроттың ұйымдастыру-құқықтық нысанын көрсете отырып толық және  
қысқаша атауы/Т.А.Ә. (құрылтай құжаттарына сәйкес мемлекеттік және  
орыс тілдерінде), жеке сәйкестендіру нөмірі/бизнес сәйкестендіру нөмірі (ЖСН/БСН))  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
           (банкроттың заңды мекен жайы, байланыс телефондары)  
      1. Борышкер туралы жалпы мәліметтер  
      1.1. Экономикалық қызметтің түрі, кодын көрсете отырып\*\* (борышкермен өндірістік қызметті жүзеге асыру немесе оның жоқтығы жөніндегі ақпаратты көрсете отырып):  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
      1.2. Басшының Т.А.Ә.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
               (жеке сәйкестендіру нөмірі (ЖСН), байланыс телефондары  
               (тұрғылықты жері (заңды мекен жайы), телефоны)  
      1.3. Құрылтайшылардың атауы/Т.А.Ә., жеке сәйкестендіру нөмірі/бизнес сәйкестендіру нөмірі (ЖСН/БСН), олардың үлестері, байланыс ақпараттары (тұрғылықты жері (заңды мекен жайы), телефон)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
      1.4. Жарғылық капиталдың мөлшері (мың теңге)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
      1.5. Жарғылық капиталдағы мемлекеттің қатысуы туралы мәліметтер, %\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
      1.6. Борышкердің мүлкінің меншік иесінің қатысуы туралы ақпарат (оған уәкілетті органмен), құрылтайшымен (қатысушымен) және/немесе борышкердің лауазымды тұлғасымен (тұлғаларымен) басқа да заңды тұлғаларға қатысуы ақпарат,үлесінің мөлшері % (атауы, орналасқан жері, жеке сәйкестендіру нөмірі/бизнес сәйкестендіру нөмірі (ЖСН/БСН) қатысу кезеңі);  
      1.7. Мемлекеттік тіркеу туралы мәліметтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(тіркеу (қайта тіркеу) күні, тіркеу нөмірі, орны, тіркеу (қайта  
құрылған, өзгертілген, қосылған және басқалар)/қайта тіркеу (жарғылық  
капитал мөлшерінің төмендеуі, атауының өзгеруі және басқалар) негізі)  
      1.8. Салық төлеуші ретінде тіркеу туралы мәліметтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
      1.9. Салық тіркеуі туралы мәліметтер (салық салу объектісінің орналасқан жері бойынша).

**2. Ұйымдастыру-құқықтық шаралары**

      2.1. Банкроттық туралы іс бойынша өндірісті қозғау туралы ұйғарым: 20 \_\_ жыл «\_\_»  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
                            (соттың атауы)  
      Борышкерді банкрот деп тану туралы сот шешімі:  
      20 \_\_ жылы «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шығарылды;  
                                   (соттың атауы)  
      заңды күшіне 20 \_\_ жылы «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ енді.\*  
      2.2. Оңалтушы басқарушыны тағайындау туралы 20 \_\_ жылғы «\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ бұйрық\*.  
      2.3. Конкурстық басқарушымен қабылданған бұйрықтар:  
      1) 20 \_\_ жылғы «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*;  
      2) 20 \_\_ жылғы «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*;  
      3) 20 \_\_ жылғы «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*.  
      2.4. Конкурстық басқарушымен бұқаралық ақпарат құралдарына жариялаған кредиторлар талаптары өтініштерінің мерзімі және тәртібі, борышкерге қатысты оңалту рәсімін қолдану туралы хабарлама (шыққан нөмірі және газеттің атауы):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_ \*.  
      2.5. Еңбекақы төлеу бойынша кредиторлардың өткізілген отырыстары, онда қабылданған шешімдер:  
      20 \_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**3. Банкроттың кредиторлар комитетін қалыптастыру**

      3.1. Кредиторлар комитетінің құрамы және оған өзгертулер (егер енгізілсе).  
      20 \_\_ жылғы «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ бұйрық \*.  
      Құрамы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   
                     (кредиторлар комитетінің құрамы)  
      3.2. Кредиторлар комитетінің отырысы және қабылданған шешімдер (соның ішінде конкурстық басқарушы мен кредиторлар комитетінің арасында жасалған келісімдер, мүлікті түгендеуді және бағалауды жүргізетін тиісті мамандармен шарт жасасу, конкурстық массаны сату жоспарын бекіту және оған өзгерістер енгізу туралы, мамандандырылған және басқа да мекемелерді тарту).\*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  р/с | Хаттама нөмірі | Отырыстың күні | Күн тәртібі | Қабылданған шешім |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

**4. Кредиторлар талаптары тізілімін қалыптастыру және бекіту**

      4.1. Конкурстық өндірісті қозғау кезінде бухгалтерлік баланс  
бойынша жалпы кредиторлық берешек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                             (мың теңге)

      соның ішінде:  
      жалақы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
                                   (мың теңге)  
      кепіл берешегі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
                                   (мың теңге)  
      салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер \_\_\_\_\_;  
                                                          (мың теңге)

      конкурстық кредиторлардың алдындағы берешек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
                                                     (мың теңге)  
      4.2. Кредиторлардың өтініштерін және талаптарын қарау, кредиторлардың берешегін аударудың дұрыстылығын тексеру, қаржылық және салық есептілігін қарау, кредиторлармен өзара салыстыру:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  р/с | Өтініш беруші | Өтінішті беру күні | Берешектің сомасы | Пайда болу негізі | Конкурстық басқарушының шешімі | | | | Уәкілетті органның шешімі | Шағымданған жағдайда соттың шешімі | Ескерту |
|  |  |  |  |  | Кредиторға хабарлаған күні | Танылған сома | Танылмаған сома | Шешімнің негізі |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

      4.3. Кредиторлар талаптарының тізілімі:  
      20 \_\_ жылғы «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ бұйрық\*.  
      Жалпы кредиторлық берешек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мың теңге, соның ішінде кезек бойынша:  
      1 кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
                (мың теңге)  
      2 кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
                (мың теңге)  
      3 кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
                (мың теңге)  
      4 кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
                (мың теңге)  
      5 кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
                (мың теңге)  
      4.4. Кредиторлар талаптары тізіліміне өзгертулер енгізу туралы мәліметтер:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
                       (өзгертудің мазмұны)  
      20 \_\_ жылғы «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_ бұйрық \*.

**5. Түгендеу, мүлікті (активті) бағалау, конкурстық**  
**массаны қалыптастыру**

      5.1. Құрылтай құжаттарын, статистикалық карточкаларды, мөрлерді, бухгалтерлік және басқа да қаржылық құжаттамаларды қабылдау-беру актісі\*.  
      5.2. Борышкердің мүлкін қабылдау-беру актісі \*.  
      5.3. Борышкердің мүлкіне түгендеу жүргізілді: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
               (күні, тізімінің нөмірі және түгендеу актісі\*)  
      5.4. Борышкердің мүлкіне бағалау жүргізілді:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
      (күні, қорытынды бағалаудың актісі және бағалаушының атауы\*)  
      5.5. Банкроттың мүлкін (активін) бағалау және жүргізілген түгендеудің қорытындысы бойынша ақпарат:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  р/с |  | Баланс бойынша активтердің құны (дебиторлық берешексіз), мың теңге | | | | | | | |
| Барлығы | Ақша қаражаттары | Қорлар | Негізгі құралдар | Аяқталмаған құрылыс | Материалдық емес активтер | Дайын өнім қалдығы | Басқа да активтер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Түгендеу қорытындысы бойынша |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Бағалау қорытындысы бойынша |  |  |  |  |  |  |  |  |

Айырмашылық болған жағдайда түгендеудің нәтижесі бойынша қабылданған шаралар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
      5.6. Конкурстық өндіріс рәсімін енгізгенге дейін соңғы үш жылдағы қаржылық есептілік көрсеткіштерінің өзгеру динамикасы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  р/с | Кезеңі | Баланс бойынша активтердің құны (дебиторлық берешексіз қалдық құны), мың теңге | | | | | | | | Дебиторлық берешек | Кредиторлық |
|  |  | Барлығы | Ақша қаражаттары | Қорлар | Негізгі құралдар | Аяқталмаған құрылыс | Материалдық емес активтер | Дайын өнімнің қалдықтары | Басқа да активтер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Банкроттықтың алдындағы 3 жыл 1 қаңтарға |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Банкроттықтың алдындағы 2 жыл 1 қаңтарға |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Банкроттықтың алдындағы 2 жыл 1 қаңтарға |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Тарату кезеңі басталғанға дейін |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      5.7. Банкроттық туралы іс қозғалғанға дейін үш жыл кезеңінде борышкермен бекітілген мемлекеттік сатып алу туралы шарттар және Қазақстан Республикасының барлық аумағы бойынша олардың орындалуы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  р/с | Борышкердің (жабдықтаушының) деректемелері | | Тапсырыс берушінің деректемелері | | Жабдықтаушымен жасалған шарттар туралы мәлімет | | | | Жасалған шарттар бойынша жабдықтаушыға нақты аударылған ақша қаражаттары туралы ақпарат | | | Ескерту |
| Атауы | Жеке сәйкестендіру нөмірі/бизнес сәйкестендіру нөмірі (ЖСН/БСН) | ММ атауы | Бизнес сәйкестендіру нөмірі(ЖСН/БСН) | № | Күні | Мәні | Жалпы сомасы | Төлем есептері | | |
| № | Күні | Сомасы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

      5.8. Банкроттық туралы іс қозғалғанға дейін үш жыл кезеңдегі кедендік бақылаудағы шартты тауарларды, кедендік жинақтар мен өсімпұлды, салықтарды, кедендік баж салығын төлеу жөніндегі міндеттемелерді қоса отырып, кедендік іс саласындағы борышкердің сыртқы экономикалық және басқа да қызметі туралы ақпарат

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | Тауарды жіберуші/тауарды алушы | Тауарды жолдаушы ел/тауарды тағайындайтын ел | Сауда–саттық туралы ақпарат | | | | | | | | Кедендік баж салығы және кедендік жинау және өсімпұлдар (кеден органдарында ашылған есеп шоттардың деректерін есепке ала отырып), сонымен қатар кедендік бақылаудағы шартты жіберілген тауарлар бойынша берешекті | Ескерту |
| Атауы | Бірінші төрт белгінің деңгейінде сыртқы экономикалық нұсқаулық бойынша топтастыру коды | Өлшем бірлігі | Өлшем бірлігінің коды | Қосымша өлшем бірлігінің саны | Жалпы саны (килограмм) | АҚШ долларында жалпы сомасы | Кеден декларациясын тіркеу күніндегі доллар |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

      5.9. Конкурстық өндіріс рәсіміне дейін үш жыл кезеңдегі борышкердің мүлкімен жасалған мәмілелердің фактілерін белгілеу бойынша мемлекеттік органдарға сұрау хаттары\*:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  р/с | Сұрау хат жіберілген мемлекеттік орган | Сұрау хатты жіберген күн | Жауапты алған күн | Жауаптың қысқаша мазмұны | Ескерту |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

      5.10. Алынған ақпаратты талдау, тиісті қорытындыны көрсете отырып оңалту рәсімін қолданғанға дейін үш жыл бұрынғы кезеңде борышкерге қатысты заңсыз іс әрекетке қаржылық диагностиканы жүргізу (борышкердің қаржылық – шаруашылық қызметін талдау, сонымен қатар соңғы үш жылдағы қаржылық есептілік көрсеткіштерінің өзгерген динамикасын зерттеу, осы кезеңде жасалған борышкердің мәмілелерінің шарттарын талдау, (қалыптасқан нарықтық жағдаймен салыстырғандағы жеткізілген (сатып алынған) тауарлардың (жұмыстардың, қызметтердің) бағасының көтерілуі немесе төмендеуі, сатып алынған немесе сатылған мүлік бойынша борышкер үшін тиімсіз мерзімдер және (немесе) тәсілдері, сондай – ақ егер олар берешектің балама қысқаруымен шығарылса, борышкердің мүлкінің міндеттемелерін шеттету немесе қиыншылықтар түскен басқа да нысандар)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  р/с | Оңалту рәсімін енгізгенге дейін борышкермен жасалған мәмілелер | Мәмілені жасау фактісін растайтын құжат | Мәміленің фактілерін растайтын құжатты алу негізі | Мәмілені жарамсыз деп тану негізінің болуы | Ескерту |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

5.11. Мүлікті қайтаруға байланысты конкурстық массаның құрамын өзгертулер:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
              (конкурстық массаның құрамына енгізілген мүлік)

**6. Дебиторлық берешек**

      6.1. Борышкерді банкрот тану кезіндегі дебиторлық берешек (бухгалтерлік баланс бойынша): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (мың теңге);  
      6.2. Конкурстық өндіріс рәсімін енгізу кезінде пайда болған дебиторлық берешекті өндіру бойынша жүргізілген шаралар:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | Дебитордың атауы, жеке сәйкестендіру нөмірі/бизнес сәйкестендіру нөмірі (ЖСН/БСН) | Заңды мекен жайы/орналасқан жері | Дебиторлық берешектің пайда болған күні, мәні | Дебиторлық берешектің сомасы, мың теңге | Конкурстық басқарушымен дебиторға талапты жолдаған күні | Борышкермен сот органдарына талапты беру күні | Талап арызды қарау нәтижесі бойынша сот актісінің қысқаша мазмұны | Сот актісінің шыққан күні, нормативтік құқықтық актіні көрсету | Дебиторлық берешектің нақты өндірілген сомасы | Ескерту |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

      Нақты өндірілген дебиторлық берешек: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (мың теңге);  
      6.3. Өндіруге үмітсіз деп танылған берешек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:  
                                                    (мың теңге)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | Дебитордың атауы, жеке сәйкестендіру нөмірі/бизнес сәйкестендіру нөмірі (ЖСН/БСН) | Заңды мекен жайы/орналасқан жері | Дебиторлық берешектің пайда болған күні, мәні | Дебиторлық берешектің сомасы, мың теңге | Борышкермен дебиторға талапты жолдаған күні | Борышкермен сот органдарына талапты беру күні | Талап арызды қарау нәтижесі бойынша сот актісінің қысқаша мазмұны | Сот актісінің шыққан күні, нормативтік құқықтық актіні көрсету | Дебиторлық берешекті есептен шығару негізі (бұйрық, хаттама және т.б.) және себебі (сот шешімі бойынша дебитордың таратылуына, талап ету мерзімінің өтуі, дебитордың жоқ болуы және т.б. байланысты) | Ескерту |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

**7. Конкурстық массаны сату**

      7.1. Бекітілген және келісілген сату жоспарларының тізімі\*.  
      7.2. Аукционды ұйымдастыру және жүргізу туралы ақпарат:  
      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ жылғы «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ \*.  
      (газеттің атауы)  
      7.3. Конкурстық массаны сату, сондай-ақ дебиторлық берешек жөнінде ақпарат:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | Лоттың № | Лоттың сипаты (шығарылған/тұрғызылған жылы, техникалық жағдайы және басқалар) | Бағалау құны, мың теңге | Сату жоспарындағы бастапқы құны, мың теңге | Сату жоспарындағы ең төменгі баға, мың теңге | Сауда саттықты жүргізу әдісі | Сауда-саттық күні | Нақты сату бағасы, мың теңге |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

      7.4. Борышкердің мүлкін (активін) сатып алушылар туралы ақпарат

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | Лоттың № | Сатушының деректемелері | | Сатып алушымен жасалған шарт туралы ақпарат | | | Конкурстық басқарушымен шығарылған есепшот туралы ақпарат | | | Нақты төлеу туралы ақпарат | | | Ескерту |
| Атауы | Жеке сәйкестендіру нөмірі/бизнес сәйкестендіру  нөмірі (ЖСН/БСН) | № | Күні | Сомасы, мың теңге | № | Күні | Сомасы, мың теңге | Төлем құжатының № | Төлем құжатының күні | Нақты төленген сома, мың теңге |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

**8. Борышкердің мәмілелерін жарамсыз деп тану бойынша**  
**қабылданған шешім туралы ақпарат**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | Шарт туралы ақпарат | | | | Мүлікті қайтару бойынша қабылданған шаралар | | | Мүлікті қайтару туралы нақты күні | Өндіруге жататын мүліктің құны, мың теңге | Ескерту |
| № | Күні | Мәні | Сомасы, мың теңге | Конкурстық басқарушымен сотқа шағымдарды/талаптарды жолдау туралы ақпарат (күні, шығыс №, кіммен жолданды) | Борышкермен талап арызды қарау нәтижесі бойынша сот актісінің қысқаша мазмұны, НҚА көрсету | Сот шешіміне шағымдану (наразылық білдіру) туралы мәліметтер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

**9. Қасақана және жалған банкроттық белгілерінің бар болуы**  
**туралы ақпарат, қабылданған шаралар**

Қаржы полициясы және басқа да құқық қорғау органдарына материалдарды жолдау:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | Құқық қорғау органдарына өтінішті жолдау күні және № | Құқық қорғау органдарымен қабылданған шаралар | Құқық қорғау органдарының қабылданған шешімі туралы ақпарат | Қасақана (жалған) банкроттық бойынша материалдарды сотқа жолдау күні | Қасақана (жалған) банкроттық фактісі бойынша сот шешімі, нормативтік құқықтық актіне көрсете отырып | Ескерту |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

Қылмыстық істі қозғаудан бас тарту немесе оны тоқтатудың негізі:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Активтерді шығару негізі және себептері (мүлік меншік иесінің немесе  
уәкілетті органның және т.б. шешімі):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**10. Конкурстық массаны сатқаннан кейін кредиторлық берешекті**  
**өтеу (соның ішінде нысандар мен өтеу әдістер бойынша):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Кредиторлар талаптарының тізілімі | Сомасы (мың теңге) | | | Қанағаттандырылған кредиторлық берешектің пайызы |
| Тізілімге сәйкес кредиторлардың талаптары | Қанағаттандырылған кредиторлардың талаптары | |
| Кредиторлық берешектің жалпы сомасы |  | Ақшалай түрде | Ақшалай түрде |
| 1 кезек |  |  |  |  |
| 2 кезек |  |  |  |  |
| 3 кезек |  |  |  |  |
| 4 кезек |  |  |  |  |
| 5 кезек |  |  |  |  |

      Ескерту: талаптары қанағаттандырылған және қанағаттандырылмаған кредиторлардың толық тізімі қосымша.

**11. Әкімшілік шығындар**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | Шығындар | Смета бойынша | Аударылғандар | Төленгендер | Ескерту |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Еңбекті төлеу қоры: |  |  |  | Тізім, түбіртек, төлем тапсырмалары |
|  | - жалақы; |  |  |  |  |
|  | - зейнетақы жарналары; |  |  |  |  |
|  | - әлеуметтік есеп айырылысулар; |  |  |  |  |
|  | - жеке табыс салығы; |  |  |  |  |
|  | - әлеуметтік салық |  |  |  |  |
| 2 | Конкурстық басқарушының сыйақысы, барлығы |  |  |  | Кредиторлар комитеті шешімінің хаттамасы, конкурстық басқарушы мен кредиторлар комитетінің арасындағы келісім |
|  | - ағымдағы; |  |  |  |  |
|  | - қосымша |  |  |  |  |
| 3 | Қызметкерді жұмыстан босатқан кездегі өтемақы |  |  |  | Растайтын құжаттар |
| 4 | Іссапар шығындары |  |  |  | Аванстық есеп |
| 5 | Ғимарат үшін жалға алу төлемі |  |  |  | Жалға алу шарты |
| 6 | Тауарларды сатып алу, оның ішінде түрлері бойынша: (түрлерін ашып көрсету) |  |  |  | Ұсынылған қызметті, жұмысты растайтын құжат немесе шарт |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 7 | Коммуналдық қызметтерді төлеу |  |  |  | Құжаттама, есеп шоттар, төлегені туралы түбіртек |
|  | - электр қуаты; |  |  |  |  |
|  | - жылу; |  |  |  |  |
|  | - сумен жабдықтау; |  |  |  |  |
|  | - басқалары. |  |  |  |  |
| 8 | Байланыс қызметтерін төлеу |  |  |  |  |
| 9 | Көлік қызметін төлеу |  |  |  | Тиісті шарттар |
| 10 | Мазмұны, қызмет көрсету (жөндеу, жақсарту) ғимарат, жөндеу (бөлшектеу) жабдықтау және басқа да негізгі құралдар |  |  |  | Тиісті шарттар, атқарылған жұмыстың актілері |
| 11 | Өзгелері: |  |  |  | Ұсынылған қызметтерді растайтын құжат немесе шарт |
|  | - техниканы жалға алу; |  |  |  | Жалға алу шарты |
|  | - және т.б. |  |  |  |  |
| 12 | Жақтармен атқарылған өндірістік сипаттағы ұсынылған қызметтер және жұмыстар, соның ішінде: |  |  |  | Ұсынылған қызметтерді растайтын құжат немесе шарт |
|  | - аудит; |  |  |  |  |
|  | - бағалау; |  |  |  |  |
|  | - аукцион. |  |  |  |  |
| 13 | Банк қызметі |  |  |  | Төлем тапсырмалары |
| 14 | Хабарландыруды жариялау шығындары |  |  |  | түбіртектер |

      Конкурстық басқарушыға конкурстық өндіріс кезінде көрсетілетін қызметтердің жабдықтаушылары туралы ақпарат

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | Әкімшілік шығындар сметасы бойынша шығындардың атауы | Жабдықтаушының деректемелері | | Сатып алушымен жасалған шарт туралы мәліметтер | | | Оңалтушы басқарушымен шығарылған есеп шот туралы мәліметтер | | | Атқарылған қызметтер мен жұмыстардың актісі (күні) | Жасалған шарттар бойынша жабдықтаушыға нақты аударылған ақша қаражаттары туралы ақпарат | | | Ескерту |
| Атауы | Жеке сәйкестендіру нөмірі/бизнес сәйкестендіру нөмірі (ЖСН/БСН) | № | Күні | Сомасы, мың теңге | № | Күні | Сомасы, мың теңге | Төлем құжатының № | Төлем құжатының күні | Нақты төленген сома, мың теңге |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |

Конкурстық басқарушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Т.А.Ә.)  
                          (қолы)  
Бас бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Т.А.Ә.)  
                       (қолы)

Мөр орны                                Күні

\*\* – Қазақстан Республикасы индустрия және сауда министрлігінің Техникалық реттеу және метрология комитетінің 2007 жылғы 14 желтоқсандағы «Экономикалық қызмет түрлерінің жалпы классификаторы» № 683-од бұйрығымен бекітілген ҚР 03-2007 мемлекеттік классификаторы  
\* – растайтын құжаттардың көшірмесі қосымша

Қазақстан Республикасы   
Қаржы министрінің    
2008 жылғы 12 тамыздағы   
N 398 бұйрығымен    
бекітілген

**Конкурстық басқарушының қорытынды есебін келісу**   
**ережесі**

      Ескерту. Барлық мәтін бойынша «Комитет, оның аумақтық бөлімшесі немесе оның филиалы», «Комитетпен, оның аумақтық бөлімшесімен немесе оның филиалымен» деген сөздер тиісінше «Комитеттің аумақтық бөлімшесі», «Комитеттің аумақтық бөлімшесімен» деген сөздермен ауыстырылды - ҚР Қаржы министрінің 2010.12.28 № 662 (ресми жарияланғаннан кейін он күнтiзбелiк күн өткен соң қолданысқа енгiзiледi) бұйрығымен.

      1. Осы Конкурстық басқарушының қорытынды есебін келісу ережесі (бұдан әрі – Ереже) «Банкроттық туралы» Қазақстан Республикасының 1997 жылғы 21 қаңтардағы Заңына (бұдан әрі – Заң) сәйкес әзірленді және Қазақстан Республикасы Қаржы министрлiгi Салық комитетінің облыс, Астана және Алматы қаласы бойынша аумақтық бөлiмшесiнің (бұдан әрі – Комитеттің аумақтық бөлімшесі) конкурстық басқарушының конкурстық іс жүргізуді жүзеге асыру кезіндегі оның қызметі туралы қорытынды есебін (бұдан әрі – Есеп) келісу тәртібін белгілейді.  
      Ескерту. 1-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Премьер-Министрінің Орынбасары - ҚР Қаржы министрінің 13.01.2014 № 3 бұйрығымен (алғаш ресми жарияланған күнінен кейін он күнтізбелік күн өткен соң қолданысқа енгізіледі).

      2. Кредиторлармен есеп айырысу аяқталғаннан кейін конкурстық басқарушы тарату теңгерімін, кредиторлардың талаптары қанағаттандырылғаннан кейін қалған мүлікті пайдалану туралы есепті және осы Ережеге 1-қосымшаға сәйкес конкурс жүргізудің қорытындылары бойынша кірістер мен шығыстар туралы анықтаманы қоса бере отырып, бекітілген нысан бойынша есеп жасайды.   
      Есепке конкурстық басқарушының қызметін растайтын келесі құжаттардың көшірмелері қажет:

      1) банкрот-ұйымның құжаттамасын, мөрлерін, мөртаңбаларын, мүлкін қабылдап алу-беру актілерінің;

      2) бұқаралық ақпарат құралдарында жарияланған хабарландырулардың, хабарламалардың, олар шығарған бұйрықтардың;

      3) кредиторлар комитеті шешімдерінің, олардың отырыстары хаттамаларының;

      4) мүлікті түгендеу актілерінің, мүлікті бағалау туралы есептердің, аудиторлық есептің (болған жағдайда);

      5) жалған және алдын ала жоспарланған банкроттық белгілерін анықтау, дебиторлық берешекті өндіріп алу, мәмілелерді жарамсыз деп тану және мүлікті сот тәртібімен қайтару жөніндегі материалдардың;

      6) мүлікті сату, кредиторларға мүлікті заттай беру жөніндегі материалдардың;

      7) борышкердің кредиторларымен жүргізілген есептер жөніндегі құжаттардың көшірмелері қоса берілуге тиіс.   
      Конкурстық басқарушының есебіне, оған қоса берілген тарату теңгеріміне, кредиторлардың талаптары қанағаттандырылғаннан кейін қалған мүлікті пайдалану туралы есепке конкурстық басқарушы мен бас бухгалтер қол қоюға тиіс.

      3. Конкурстық басқарушы конкурс аяқталған күнге дейін он бес күнтізбелік күннен кешіктірмейтін мерзімде осы Ереженің 2-тармағында көрсетілген құжаттарды қоса бере отырып, осы Ережеге 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жазылған өтінішті келісуге конкурстық басқарушыны кімнің тағайындағанына байланысты Комитеттің аумақтық бөлімшесіне немесе филиалына жібереді.

      4. Комитеттің аумақтық бөлімшесі Есеп пен оған қоса берілген құжаттарды қарайды және ескертпелер болмаған жағдайда ол ұсынылған күннен бастап бес жұмыс күнінен кешіктірмей келіседі.

      5. Егер ұсынылған Есеп бекітілген нысанға сәйкес келмесе не толық емес ақпаратты қамтыса, конкурстық басқарушыға жазбаша дәлелді ескертпелер жіберіледі, оларды ол екі жұмыс күнінің ішінде жоюға және Есепті келісуге қайтадан ұсынуға тиіс.

      6. Комитеттің аумақтық бөлімшесімен келісілген Есепті және оған қоса берілген құжаттарды конкурстық басқарушы келісілген күннен бастап екі жұмыс күнінен кешіктірмей сотқа бекітуге ұсынады.

      7. Соттың Есепті бекіту не бекітуден бас тарту туралы анықтамасының көшірмесін конкурстық басқарушы Комитеттің аумақтық бөлімшесіне немесе оның филиалына жібереді.

Конкурстық басқарушының      
қорытынды есебін келісу ережесіне   
1-қосымша

**Конкурс жүргізудің қорытындылары**   
**бойынша кірістер мен шығыстар**   
**туралы анықтама**

      1. Конкурс жүргізудің кірістік бөлігі   
      - К жалпы = \_\_\_\_\_ мың теңге, оның ішінде:   
сатылған конкурстық масса   
      - К1 = \_\_\_\_\_ мың теңге;   
заттай кредиторлық берешекті өтеу есебіне берілген конкурстық масса -   
      К2 = \_\_\_\_\_\_\_ мың теңге;   
өндіріп алынған дебиторлық берешек   
      - К3 =\_\_\_\_\_ мың теңге;   
борышкердің мүлкін жалға тапсырудан алынған кіріс   
      - К4 = \_\_\_\_\_ мың теңге;   
өндірістік қызметтен алынған кіріс   
      - К5 = \_\_\_\_\_\_ мың теңге;   
өзге де кірістер   
      - К6 = \_\_\_\_\_ мың теңге;   
меншік иесіне не құрылтайшыларға (қатысушыларға) заттай берілген мүлік   
      - К7 = \_\_\_\_\_ мың теңге.   
      К жалпы = К1 + К2 + К3 + К4 + К5 + К6 + К7   
      2. Конкурс жүргізудің шығыстық бөлігі   
      - Ш жалпы =\_\_\_\_\_\_\_ мың теңге, оның ішінде: кредиторлық берешекті кезектер бойынша өтеу   
      - Ш1 =\_\_\_\_\_ мың теңге;   
      конкурс жүргізудің іс жүзіндегі әкімшілік шығыстары   
      - Ш2 = \_\_\_\_\_ мың теңге;   
меншік иесіне не оның құрылтайшыларына (қатысушыларға) берілген ақша   
      - Ш3 = \_\_\_\_\_ мың теңге.   
      Ш жалпы = Ш1 + Ш2 + Ш3   
      3. Конкурс жүргізудің нәтижелері бойынша мынау алынуға тиіс:   
      К жалпы = Ш жалпы

**Конкурстық басқарушы**   
      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
      (банкроттың атауы немесе аты-жөні)    (қолы)     (аты-жөні)

**Бас бухгалтер**   
      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
      (банкроттың атауы немесе аты-жөні)    (қолы)     (аты-жөні)

Конкурстық басқарушының       
қорытынды есебін келісу ережесіне   
2-қосымша

Нысан

Қазақстан Республикасы      
Қаржы министрлiгi         
Салық комитетінің облыс, Астана  
және Алматы қаласы бойынша    
аумақтық бөлiмшесі

      Ескерту. 2-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Премьер-Министрінің Орынбасары - ҚР Қаржы министрінің 13.01.2014 № 3 бұйрығымен (алғаш ресми жарияланған күнінен кейін он күнтізбелік күн өткен соң қолданысқа енгізіледі).

**Өтініш**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сотының 200 \_\_ жылғы «\_\_\_» \_\_\_\_\_ шешімімен  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банкрот деп  
          (борышкердің атауы немесе аты-жөні)  
танылды және конкурс жүргізу енгізілді.  
      «Банкроттық туралы» Қазақстан Республикасының 1997 жылғы 21  
қаңтардағы Заңы 87-бабының 1-тармағына сәйкес  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ қорытынды есебі мен тарату  
     (борышкердің атауы немесе аты-жөні)  
теңгерімін қарау және келісу үшін ұсынамын.

      Қосымша: \_\_\_\_ б.  
      1. Қорытынды есеп \_\_\_ б.  
      2. Конкурс жүргізудің кірістік және шығыстық бөліктері туралы анықтама (2-қосымша) \_\_\_ б.  
      3. Тарату теңгерімі \_\_\_ б.  
      4. Өзгелері \_\_\_ б.

      Конкурстық басқарушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                           (борышкердің атауы     (қолы)   (аты-жөні)  
                           немесе аты-жөні)

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК