

"Халыққа қызмет көрсету орталықтары арқылы мемлекеттік қызмет көрсетудің стандарттарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Әділет министрінің м.а. 2007 жылғы 12 қазандағы N 288 бұйрығына және "Мемлекеттік қызмет көрсету стандарттарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Әділет министрінің 2007 жылғы 27 қарашадағы N 319 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы

Күшін жойған

Қазақстан Республикасы Әділет министрінің 2009 жылғы 12 ақпандағы N 14 Бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2009 жылғы 3 наурызда Нормативтік құқықтық кесімдерді мемлекеттік тіркеудің тізіліміне N 5580 болып енгізілді. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Әділет министрінің 2010 жылғы 30 наурыздағы N 91 Бұйрығымен

Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Әділет министрінің 2010.03.30 N 91 Бұйрығымен.

"Әкімшілік рәсімдер туралы" Қазақстан Республикасының 2000 жылғы 27 қарашадағы Заңының 9-1-бабының 2-тармағын басшылыққа ала отырып,
Б Ұ Й Ы Р А М Ы Н :

1. "Халыққа қызмет көрсету орталықтары арқылы мемлекеттік қызмет көрсетудің стандарттарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Әділет министрінің м.а. 2007 жылғы 12 қазандағы N 288 бұйрығына (Нормативтік құқықтық кесімдерді мемлекеттік тіркеудің тізіліміне N 5021 тіркелген, Қазақстан Республикасы орталық атқарушылық және өзге де мемлекеттік органдардың нормативтік құқықтық актілерінде жарияланған, 2007 жыл, N 13, 111-құжат), "Қазақстан Республикасы Әділет министрінің м.а. "Халыққа қызмет көрсету орталықтары арқылы мемлекеттік қызмет көрсетудің стандарттарын бекіту туралы" 2007 жылғы 12 қазандағы N 288 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы" Әділет министрінің 2008 жылғы 28 тамыздағы N 234 бұйрығымен өзгерістер мен толықтырулар енгізілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізіліміне N 5295 тіркелген, 2008 жылғы 3 қазандағы N 151 "Юридическая газета" газетінде жарияланған, (N 1551) мынадай өзгерістер мен толықтырулар енгізілсін:

1-тармақтың 13) тармақшасында "беру" деген сөзден кейін "және тууды тіркеу жөнінде" деген сөздермен толықтырылсын;

көрсетілген бұйрықпен бекітілген "Халыққа қызмет көрсету орталықтары арқылы Қазақстан Республикасының азаматтарына паспорттар, жеке куәліктер

беру" мемлекеттік қызмет көрсету стандартында:

7-тармақтың 1) тармақшасы мынадай редакцияда жазылсын:

"1) Жеке басын куәландыратын құжаттар (паспорт және жеке куәліктер) құжат алуға 1-н арызды ресімдеген күннен бастап екі ай мерзімнен кешіктірілмей беріледі.

Мемлекеттік қызмет 7, 10 және 15 жұмыс күні мерзімдеріне жедел түрде көрсетіледі.

Құжаттарды жедел дайындау және жеткізілуін қамтамасыз ету жөніндегі қызметтерге бағалардың преискуранты "Қазақстан Республикасы Әділет министрлігі Тіркеу қызметі және құқықтық көмек көрсету комитетінің "Ақпараттық-өндірістік орталық" шаруашылық жүргізу негізіндегі республикалық мемлекеттік кәсіпорыны көрсететін, Қазақстан Республикасының жеке басты куәландыратын құжаттарды жеделдетіп дайындау және жеткізілуін қамтамасыз ету жөнінде көрсетілетін бағалардың преискурантын бекіту туралы" Қазақстан Республикасының Табиғи монополияларды реттеу жөніндегі агенттігінің 2008 жылғы 26 желтоқсандағы N 400-ОД бұйрығына сәйкес жүргізіледі;"

көрсетілген бұйрықпен бекітілген "Халыққа қызмет көрсету орталықтары арқылы азаматтарды тұрғылықты жері бойынша тіркеуді (тіркеуден шығару) ресімдеу" мемлекеттік қызмет көрсету стандартында:

12-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"12. Тұрғылықты жері бойынша тіркеу үшін азаматтар мынадай құжаттарды ұсынады:

тұрғын үй меншік иесінің келісімі бар тіркеу туралы өтініш; тұрғын үйге құжатының түпнұсқасы мен көшірмесі (ХҚКО-ның қызметкері көшірмесін түпнұсқасымен салыстырып тексереді және түпнұсқасын иесіне қайтарады);

түбіртегі немесе төлегенін растайтын құжаты; бұрынғы тұрған жерінен мекен-жайлық кету парағы; жеке куәлігінің түпнұсқасы мен көшірмесі (он алты жасқа дейінгі балаларға - туу туралы куәліктің түпнұсқасы мен көшірмесі, шет елдерден Қазақстан Республикасына тұрақты тұруға келген азаматтарға – Қазақстан Республикасы азаматының паспортының түпнұсқасы және оның елінің бұрынғы тіркеуден шығарғаны туралы деректері мен белгілері туралы құжатының көшірмелері), ХҚКО-ның қызметкері көшірмесін түпнұсқасымен салыстырады және түпнұсқасын өтініш иесіне қайтарады;

азаматтарды тіркеу кітабы (болмаған жағдайда азаматтарды тіркеу кітабы тіркеуге өтініш берген кезде бір мезгілде жасайды).

Әскери міндеттілер қосымша ұсынады:

әскери билетінің түпнұсқасы мен көшірмесі (әскери билетінің орнынан

берген уақытша куәлігінің) немесе жергілікті әскери басқарманың жергілікті органдарының әскери есепке алу белгісі бар тіркеу билеті (әскерге шақырылатындар үшін) тіркеу куәлігінің көшірмелері. Тіркеу куәлігінен, әскери билетінен (әскери билеттің орнынан берілген уақытша куәліктен) азаматтың орнықтырушы деректерін қамтитын бетінің көшірмесі және әскери есепке алынғаны туралы белгі түсіріліп алынады. ХҚКО-ның қызметкері көшірмесін түпнұсқасымен салыстырып тексереді және өтініш берушіге түпнұсқасын қ а й т а р а д ы ;

Тіркеуден шығу үшін азаматтар келесі құжаттарды ұсынады:
ө т і н і ш ;

азаматтарды тіркеу кітабы (ол болмаған жағдайда - мекен-жай бюросынан тіркеу туралы анықтама немесе мекен-жай бюросы жоқ жерде әділет органының а н ы қ т а м а с ы) ;

жеке куәліктің түпнұсқасы және көшірмесі (он алты жасқа дейінгі балалар - туу туралы куәліктің түпнұсқасы және көшірмесі). ХҚКО-ның қызметкері көшірмесін түпнұсқасымен салыстырып тексереді және түпнұсқасын өтініш б е р у ш і г е қ а й т а р а д ы .

Әскери билетінің түпнұсқасы мен көшірмесі (әскери билетінің орнынан берген уақытша куәлігінің) немесе жергілікті әскери басқарманың жергілікті органдарының әскери есепке алу белгісі бар тіркеу билеті (әскерге шақырылатындар үшін) тіркеу куәлігінің көшірмелері. Тіркеу куәлігінен, әскери билетінен (әскери билеттің орнынан берілген уақытша куәліктен) азаматтың орнықтырушы деректерін қамтитын бетінің көшірмесі және әскери есепке алынғаны туралы белгі түсіріліп алынады. ХҚКО-ның қызметкері көшірмесін түпнұсқасымен салыстырып тексереді және өтініш берушіге түпнұсқасын қ а й т а р а д ы . " ;

көрсетілген бұйрықпен бекітілген "Халыққа қызмет көрсету орталықтары арқылы жылжымайтын мүлікке құқықтарды және онымен жасалатын мәмілелерді (ауыртпалықтарды) мемлекеттік тіркеу" мемлекеттік қызмет кө р с е т у д і ң с т а н д а р т ы н д а :

12-тармақтың б) тармақшасында "қолданыстағы заңнамада" деген сөздер " Жылжымайтын мүлікке құқықтарды және онымен жасалатын мәмілелерді мемлекеттік тіркеу туралы" Қазақстан Республикасының Заңымен" деген с ө з д е р м е н а у ы с т ы р ы л с ы н ;

көрсетілген бұйрықпен бекітілген "Халыққа қызмет көрсету орталықтары арқылы міндетті тіркеуге жатпайтын жылжымалы мүлік кепілін тіркеу" мемлекеттік қызмет көрсетудің стандартында:

12-тармақтың 4) тармақшасында "қолданыстағы заңнамада" деген сөздер " Жылжымалы мүлік кепілін тіркеу туралы" Қазақстан Республикасының Заңымен

" деген сөздермен ауыстырылсын. ";

көрсетілген бұйрықпен бекітілген "Халыққа қызмет көрсету орталықтары арқылы заңды тұлғалардың мемлекеттік тіркеу және қайта тіркеу туралы, заңды тұлғалардың құрылтай құжаттарына енгізілген өзгерістер мен толықтыруларды тіркеу туралы құжаттарды ресімдеу" мемлекеттік қызмет көрсетудің с т а н д а р т ы н д а :

3-тармақта "Заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу үшін алым төлеу ставкаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2001 жылғы 19 желтоқсандағы N 1660 қаулысы," деген сөздер алынып тасталсын;

7-тармақтың 1) тармақшасы мынадай редакцияда жазылсын:

"1) Шағын кәсіпкерлік субъектілерін мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) және олардың филиалдары мен өкілдіктерін есептік тіркеу (қайта тіркеу) қажетті құжаттары қоса тіркеліп өтініш тіркеуші органға түскен күннен бастап үш жұмыс күнінен кешіктірілмей жүргізіледі. Өзінің қызметін үлгілік жарғының негізінде жүзеге асыратын орта және ірі кәсіпкерлік субъектілерін мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) және олардың филиалдары мен өкілдіктерін есептік тіркеу (қайта тіркеу) қажетті құжаттары қоса тіркеліп өтініш тіркеуші органға түскен күннен бастап үш жұмыс күнінен кешіктірілмей жүргізіледі, ал өзге заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) және олардың филиалдары мен өкілдіктерін есептік тіркеу (қайта тіркеу) қажетті құжаттары қоса тіркеліп тіркеуші органға өтініш түскен күннен бастап он жұмыс күнінен кешіктірілмей жү р г і з і л е д і .

Бұл ретте мемлекеттік тіркеу, қайта тіркеу, құрылтай құжаттарына енгізілген өзгерістері мен толықтыруларды тіркеу мерзімі осы стандартқа 3-қосымшаға с ә й к е с е с е п т е л е д і . " ;

8-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"8. Мемлекеттік қызмет заңды тұлғаларды, олардың филиалдары мен өкілдіктерінің құрылтай құжаттарына енгізілген қайта тіркеуге әкеп соқтырмайтын өзгерістер мен толықтыруларды тіркеу жағдайларын қоспағанда, тіркеу түріне қатысты осы стандартқа 3-қосымшада көрсетілген алым ставкалары б о й ы н ш а а қ ы л ы көрсетіледі. " ;

12-тармақ мынадай мазмұндағы бөліктермен толықтырылсын:

"Ұйымдық-құқықтық нысаны мен заңды тұлғаны, филиалдар мен өкілдіктерді тіркеу түріне байланысты құжаттар тізбесі осы стандартқа 3-қ о с ы м ш а ға с ә й к е с ұ с ы н ы л а д ы .

Бизнес сәйкестендіру нөмірін қалыптастыру және бұрын берілген құжаттарын қайта ресімдеу үшін қажетті құжаттары тізбесі осы стандартқа 3-қ о с ы м ш а ға с ә й к е с ұ с ы н ы л а д ы ; "

Мемлекеттік қызмет көрсету стандарты осы бұйрыққа 1-қосымшаға сәйкес

қосымшамен

толықтырылсын;

көрсетілген бұйрықпен бекітілген "Халыққа қызмет көрсету орталықтары арқылы филиалдарды және өкілдіктерді есептік тіркеуге (қайта тіркеуге), филиалдар және өкілдіктер туралы ережесіне енгізілген өзгерістер мен толықтыруларды тіркеу үшін құжаттарды ресімдеу" мемлекеттік қызмет көрсетудің стандартында:

3-тармақта ""Заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу үшін алым төлеу ставкаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2001 жылғы 19 желтоқсандағы N 1660 қаулысы," деген сөздер алынып тасталсын;

7-тармақтың 1) тармақшасы мынадай редакцияда жазылсын:

"1) шағын кәсіпкерлік субъектілерінің филиалдары мен өкілдіктерін есептік тіркеу (қайта тіркеу) қажетті құжаттары қоса тіркеліп өтініш берілген күннен бастап үш жұмыс күнінен кешіктірілмей және өзінің қызметін үлгілік жарғының негізінде жүзеге асыратын орта және ірі кәсіпкерлік субъектілерінің филиалдары мен өкілдіктерін есептік тіркеу (қайта тіркеу) қажетті құжаттары қоса тіркеліп өтініш берілген күннен бастап үш жұмыс күнінен, ал өзге заңды тұлғалардың филиалдары мен өкілдіктерін есептік тіркеу (қайта тіркеу) қажетті құжаттары қоса тіркеліп өтініш қоса берілген күннен бастап он жұмыс күнінен кешіктірілмей жүргізіледі.

Бұл ретте есептік тіркеу (қайта тіркеу), филиалдар мен өкілдіктердің құрылтай құжаттарына енгізілген өзгерістер мен толықтыруларды тіркеу осы стандартқа 3-қосымшаға сәйкес есептеледі.";

8-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"8. Мемлекеттік қызметі филиалдар мен өкілдіктердің құрылтай құжаттарына енгізілген қайта тіркеуге әкеп соқтырмайтын өзгерістер мен толықтыруларды есептік тіркеген жағдайларды қоспағанда, есептік тіркеу түріне байланысты осы стандартқа 3-қосымшаға сәйкес көрсетілген алым ставкалары бойынша ақылы негізде ұсынылады.";

12-тармақтың алтыншы абзацында "оның жарғысының" деген сөздерден бұрын ", егер, заңды тұлға өзінің қызметін Үлгілік жарғының негізінде жүзеге асырмайтын болса," деген сөздермен толықтырылсын;

17-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"17. Филиалды (өкілдікті) құрудың Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртібі бұзылған жағдайда, есептік тіркеуге ұсынылған құжаттар Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес келмеген жағдайларда филиалды (өкілдікті) есептік тіркеуден және қайта тіркеуден бас тартылады.

Заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеуден немесе қайта тіркеуден, филиалды (өкілдікті) есептік тіркеуден немесе қайта тіркеуден бас тартқан жағдайда тіркеуші орган оған тапсырған құжаттарының Қазақстан Республикасының

заңнамалық талаптарына сәйкес келмеуіне сілтеме қамтылған бас тарту жөнінде жазбаша түрде дәлелді бас тарту хатын береді.

Заңды тұлғаларды, олардың филиалдары мен өкілдіктерін мемлекеттік (есептік) тіркеу немесе қайта тіркеу үшін төленген алымды қайтару Қазақстан Республикасының Салық кодексінде көзделген жағдайларда жүргізіледі."

Мемлекеттік қызмет көрсету стандарты осы бұйрыққа 2-қосымшаға сәйкес 3-қосымшамен толықтырылсын;

көрсетілген бұйрықпен бекітілген "Халыққа қызмет көрсету орталықтары арқылы заңды тұлғаны (филиал мен өкілдікті) мемлекеттік (есептік) тіркеу және есептік тіркеу туралы куәліктің, заңды тұлғаның (филиал мен өкілдіктің) құрылтай құжаттарының төлнұсқаларын беруге арналған құжаттарды ресімдеу" мемлекеттік қызмет көрсетудің стандартында:

3-тармақта ""Заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу үшін алым төлеу ставкаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2001 жылғы 19 желтоқсандағы N 1660 қаулысы," деген сөздер алынып тасталсын;

8-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"8. Мемлекеттік қызмет осы стандартқа 3 қосымшада көрсетілген алым ставкалары бойынша ақылы негізде ұсынылады.";

12-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"12. Мемлекеттік қызмет алу үшін тұтынушылар Орталыққа мынадай құжаттар ұсынады:

1) Қазақстан Республикасының Әділет министрлігі белгілеген нысанда өтініші;

2) заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәліктің түпнұсқасын жоғалтқаны туралы ақпаратты кезеңді басылымға жариялағанын растайтын құжатты;

3) заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркегені (қайта тіркегені) және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркегені (қайта тіркегені) үшін алымды бюджетке төлегенін растайтын түбіртегі немесе құжаты.";

Мемлекеттік қызмет көрсету стандарты осы бұйрыққа 3-қосымшаға сәйкес 3-қосымшамен толықтырылсын;

көрсетілген бұйрықпен бекітілген "Халыққа қызмет көрсету орталықтары арқылы заңды тұлғалардың қызметін тоқтатуды, заңды тұлғалардың филиалдары мен өкілдіктерін есептік тіркеуден шығаруын тіркеу үшін құжаттарды ресімдеу" мемлекеттік қызмет көрсетудің стандартында:

3-тармақта "Заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу үшін алым төлеу ставкаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2001 жылғы 19 желтоқсандағы N 1660 қаулысы," деген сөздер алынып тасталсын;

7-тармақ мынадай мазмұндағы бөлікпен толықтырылсын:

"Заңды тұлғаның қызметінің тоқтатылуын тіркеу, қайта тіркеу мерзімдері осы стандартқа 3-қосымшаға сәйкес есептеледі.";

8-тармақ мынадай мазмұнда жазылсын:

"8. Мемлекеттік қызмет тіркеу түріне қатысты осы стандартқа 3 қосымшада көрсетілген алым ставкалары бойынша ақылы негізде жүргізіледі.";

Мемлекеттік қызмет көрсету стандарттары осы бұйрыққа 4-қосымшаға сәйкес 3-қосымшамен толықтырылсын;

көрсетілген бұйрықпен бекітілген "Халыққа қызмет көрсету орталықтары арқылы тууды тіркеу және туу туралы куәлік беру" мемлекеттік қызмет көрсету стандартында:

1-тармақта "арқылы" деген сөзден кейін "тууды тіркеу және" деген сөздермен толықтырылсын;

12-тармақтың 1) және 2) тармақшаларында:

"туу туралы медициналық анықтама немесе 2 куәнің айғағы" деген сөздер "туу туралы емдеу мекемесінің анықтамасы немесе кемінде екі куәгердің айғағы" деген сөздермен ауыстырылсын;

12-тармақтың 1) және 2) тармақшалары мынадай мазмұндағы бөлікпен толықтырылсын:

"Куәгер (куәгерлер) келе алмаған жағдайда осы ананың баласының туу фактісін жазбаша растығын куәгерлер нотариаттық тәртіппен куәландырады.";

2. "Халыққа қызмет көрсету орталықтары арқылы мемлекеттік қызмет көрсетудің стандарттарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Әділет министрінің м.а. 2007 жылғы 27 қарашадағы N 319 бұйрығына "Нормативтік құқықтық кесімдерді мемлекеттік тіркеудің тізіліміне N 5063 болып тіркелген, Қазақстан Республикасы орталық атқарушылық және өзге де мемлекеттік органдардың нормативтік құқықтық актілерінде жарияланған, 2008 жыл маусым, N 6, 321-құжат) мынадай өзгерістер енгізілсін:

көрсетілген бұйрықтың 1-тармағының 10) тармақшасында "уәкілетті органдар" деген сөздер алынып тасталсын;

көрсетілген бұйрықпен бекітілген Азаматтық хал актілерін тіркеу жөнінде мемлекеттік қызмет көрсету стандартында:

8-тармақ мынадай мазмұнда жазылсын:

"8. Өзара келісім бойынша некені бұзуды тіркеу үшін мемлекеттік баж АЕК 200 %, соттың шешімі негізінде некені бұзуды тіркеу үшін (мемлекеттік баж сомасы некені бұзу туралы соттың шешімімен көрсетіледі) - АЕК 150%, соттың хабарсыз кеткендерді тану туралы шешімінің негізінде некені бұзғаны үшін - АЕК 10%, жүйке ауыруынан немесе ақыл-есінің кемдігінен әрекетке қабілетсіздігін тану туралы - АЕК 10% және соттың үкімі бойынша - АЕК 10%,

некеге тұрғанын тіркеу үшін - АЕК 100 % құрайды, Қазақстан Республикасы азаматтарының бала асырап (қыз асырап) алуын тіркеу үшін баж алынбайды, шетелдіктер үшін АЕК 200 %, әкелікті белгілеуді тіркеу үшін және қайтыс болуды тіркеу үшін мемлекеттік баж алынбайды.";

12-тармақтың 11) тармақшасында "шешімі" деген сөз "шешімнің көшірмесі" деген сөздермен ауыстырылсын.

3. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің аумақтық органдары осы бұйрықты өзінің қызметінде басшылыққа алсын.

4. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің Жауапты хатшысына жүктелсін.

5. Осы бұйрық алғаш ресми жарияланған күннен бастап 14 күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

Қазақстан Республикасының

Әділет министрі

З. Балиева

Қазақстан

Республикасы

Әділет

Министрінің

2009

жылғы

12

ақпандағы

№

14

бұйрығына

1-ші қосымша

Мемлекеттік

қызмет

көрсету

стандарттарына

3 қосымша

1. Акционерлік қоғам			
		- мемлекеттік тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - жарғы (3 данада мемлекеттік және орыс тіліндегі нотариалды куәландырылған акционерлердің жалпы жиналысымен бекітілген);	15 жұмыс күні
1.1	Мемлекеттік тіркеу	- немесе типтік жарғы; - құрылтай жиналысының хаттамасы; - орналасқан жерін растайтын құжат; - түбіртек (немесе заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат).	3 жұмыс күн
		- басшының және заңды тұлғаның құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттардың, салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда).	6,5 АЕК
		- мемлекеттік қайта тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - шешім немесе үзінді (акционерлік қоғамның мөрімен бекітілген	

1.2	Мемлекеттік қайта тіркеу а) аталуын өзгерту; б) жарлық капиталының азаюы	<p>құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы акционерлердің жалпы жиналысының шешімінен);</p> <p>- енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалды куәландырылған акционерлердің жалпы жиналысымен бекітілген, бұл ретте өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) ресімдеу);</p> <p>- немесе типтік жарғы;</p> <p>- түбіртек немесе құжат (немесе заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат);</p> <p>- құрылтай құжаттарының түпнұсқасы; - заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы;</p> <p>- статистикалық карточканың түпнұсқасы;</p> <p>- салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы;</p> <p>- сенімхат (үшінші тұлғамен құжаттарды ұсыну жағдайында);</p> <p>- басшының және заңды тұлғаның құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттардың, салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда).</p>	15 жұмыс күн 12 жұмыс күн 6,5 АЕК
1.3	Құрылтай құжаттарға енгізілген толықтырулар мен өзгерістерді тіркеу	<p>- құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы өтініш (бекітілген нысанда);</p> <p>- шешім немесе үзінді (акционерлік қоғамның мөрімен бекітілген құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы акционерлердің жалпы жиналысының шешімінен);</p> <p>- енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғысы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалды куәландырылған акционерлердің жалпы жиналысымен бекітілген, бұл ретте өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) ресімдеу);</p> <p>- құрылтай құжаттарының түпнұсқасы;</p> <p>- заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы;</p> <p>- статистикалық карточканың түпнұсқасы;</p> <p>- салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы;</p> <p>- басшының және заңды тұлғаның құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттардың, салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда).</p>	10 жұмыс күн 0 теңге
2. Мемлекеттік кәсіпорын			

2.1	Мемлекеттік тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - мемлекеттік тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - ж а р ғ ы ; - шешім (кәсіпорынның құрылуы туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің немесе жергілікті атқарушы органның); - орналасқан жерін растайтын құжат; - түбіртек немесе құжат (заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат); 	15 жұмыс күн
		<ul style="list-style-type: none"> - басшының және заңды тұлғаның құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттардың, салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда). 	2 АЕК
		<ul style="list-style-type: none"> - мемлекеттік қайта тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - шешім немесе үзінді (мөрмен бекітілген жарғыға өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы уәкілетті органның (мемлекеттік басқару органның) шешімінен); 	15 жұмыс күн
		<ul style="list-style-type: none"> - енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғысы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалды куәландырылған акционерлердің жалпы жиналысымен бекітілген, бұл ретте өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) ресімдеу); 	12 жұмыс күн
2.2	Мемлекеттік қайта тіркеу а) аталуын өзгерту; б) жарғылық капиталының азаюы	<ul style="list-style-type: none"> - түбіртек немесе құжат (немесе заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат); - құрылтай құжаттарының түпнұсқасы; - заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы; - статистикалық карточканың түпнұсқасы; - салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы - сенімхат (үшінші тұлғамен құжаттарды ұсыну жағдайында); - басшының және заңды тұлғаның құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттардың, салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда). 	1 АЕК
		<ul style="list-style-type: none"> - құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - шешім немесе үзінді (акционерлік қоғамның мөрімен бекітілген құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы акционерлердің жалпы жиналысының шешімінен); 	10 жұмыс күн
		<ul style="list-style-type: none"> - енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғысы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалды куәландырылған акционерлердің жалпы жиналысымен бекітілген, 	

2.3	Құрылтай құжаттарға енгізілген толықтырулар мен өзгерістерді тіркеу	<p>бұл ретте өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) ресімдеу);</p> <ul style="list-style-type: none"> - құрылтай құжаттарының түпнұсқасы; - заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы; - статистикалық карточканың түпнұсқасы; - салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы; - басшының және заңды тұлғаның құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттардың, салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда). 	0 теңге
3. Мемлекеттік мекеме			
3.1	Мемлекеттік тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - мемлекеттік тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - ж а р ғ ы ; - шешім (кәсіпорынның құрылуы туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің немесе жергілікті атқарушы органның); - орналасқан жерін растайтын құжат; - түбіртек немесе құжат (заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат); - басшының және заңды тұлғаның құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттардың, салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда). 	15 жұмыс күн 6,5 АЕК
3.2	Мемлекеттік қайта тіркеу а) аталуын өзгерту; б) жарғылық капиталының азаюы	<ul style="list-style-type: none"> - мемлекеттік қайта тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - шешім немесе үзінді (мөрмен бекітілген жарғыға өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы уәкілетті органның (мемлекеттік басқару органның) шешімінен); - енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғысы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалды куәландырылған акционерлердің жалпы жиналысымен бекітілген, бұл ретте өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) ресімдеу); - түбіртек немесе құжат (немесе заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат); - құрылтай құжаттарының түпнұсқасы; - заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы; - статистикалық карточканың түпнұсқасы; 	15 жұмыс күн 12 жұмыс күн

		<ul style="list-style-type: none"> - салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы - сенімхат (үшінші тұлғамен құжаттарды ұсыну жағдайында); - басшының және заңды тұлғаның құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттардың, салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда). 	2 АЕК
3.3	Құрылтай құжаттарға енгізілген толықтырулар мен өзгерістерді тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - шешім немесе үзінді (акционерлік қоғамның мөрімен бекітілген құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы акционерлердің жалпы жиналысының шешімінен); 	10 жұмыс күн
		<ul style="list-style-type: none"> - енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғысы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалды куәландырылған акционерлердің жалпы жиналысымен бекітілген, бұл ретте өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) ресімдеу); - құрылтай құжаттарының түпнұсқасы; - заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы; - статистикалық карточканың түпнұсқасы; - салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы; - заңды тұлғаның басшының және құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттардың, салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда). 	0 теңге
4. Тұрғын үй құрылыс кооперативі және тұрғын үй кооперативі			
			15 жұмыс күн

4.1

Мемлекеттік тіркеу

- мемлекеттік тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда);
- ж а р ғ ы ;
- орналасқан жерін растайтын құжат;
- кондоминиум нысанындағы үй-жайлардың меншік иелерінің құрылтай жиналысының хаттамасы;
- к е л і с і м
- түбіртек немесе құжат (занды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат);
- занды тұлғаның басшысының жеке басын куәландыратын құжаттардың және салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда).

Ескертпе: Тұрғын үй құрылыс кооперативімен және тұрғын үй кооперативімен сондай-ақ, фамилиясы, аты, әкесінің аты, туған жылы және тұрғылықты жері көрсетілген осы кооперативтердің мүшелерінің тізімі ұсынылады.

			6,5 АЕК
4.2	Мемлекеттік қайта тіркеу а) аталуын өзгерту; б) жарғылық капиталының азаюы	- мемлекеттік қайта тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - шешім немесе үзінді (ТҚК немесе ТК мөрімен бекітілген жарғыға өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы кооперативтің жалпы жиналысының шешімінен);	15 жұмыс күн
		- құрылтай құжаттарының түпнұсқасы; - заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы; - статистикалық карточканың түпнұсқасы; - салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы - сенімхат (үшінші тұлғамен құжаттарды ұсыну жағдайында); - енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғысы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде кооператив мүшелерінің жалпы жиналысымен бекітілген. Бұл ретте, өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) ресімдеу); - түбіртек немесе құжат (заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат);	12 жұмыс күн
		- заңды тұлғаның басшысының жеке басын куәландыратын құжаттардың және салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда).	6,5 АЕК
			10 жұмыс күн

4.3

Құрылтай құжаттарға
енгізілген
толықтырулар мен
өзгерістерді тіркеу

- нысан бойынша өтініш (Қазақстан Республикасы Әділет министрлігімен бекітілген);
 - шешім немесе үзінді (мөрмен бекітілген жарғыға өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы кооперативтің жалпы жиналысының шешімінен);
 - енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғысы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде кооператив мүшелерінің жалпы жиналысымен бекітілген. Бұл ретте, өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) ресімдеу);
 - құрылтай құжаттарының түпнұсқасы;
 - заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы;
 - статистикалық карточканың түпнұсқасы;
 - салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы;
 - сенімхат (үшінші тұлғамен құжаттарды ұсыну жағдайында);
 - заңды тұлғаның басшысының жеке басын куәландыратын құжаттардың және салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда).
- Кооперативтің мүшелерінің өзгертілуі жағдайында тіркеу органына фамилиясы, аты, әкесінің аты, туған жылы және тұрғылықты орны көрсетілген кооперативтің мүшелерінің жаңа тізімі ұсынылады.

			0 теңге
5. Сенім серіктестігі			
5.1	Мемлекеттік тіркеу	- мемлекеттік тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - ж а р ғ ы ; - немесе типтік жарғы; - құрылтай шарты; - орналасқан жерін растайтын құжат (шағын кәсіпкерлер субъектілерінен басқа);	15 жұмыс күн
		- түбіртек немесе құжат (заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат);	9 жұмыс күн
		-заңды тұлғаның басшысының жеке басын куәландыратын құжаттардың және салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда).	6,5 АЕК
5.2.	Мемлекеттік қайта тіркеу а) аталуын өзгерту; б) жарғылық капиталының азаюы	- мемлекеттік қайта тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - шешім немесе үзінді (мөрмен бекітілген жарғыға және құрылтай шартына өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы серіктестіктің жалпы жиналысының шешімінен);	15 жұмыс күн
		- енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғысы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалды куәландырылған серіктестіктің құрылтайшыларының жалпы жиналысымен бекітілген. Бұл ретте, өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) ресімдеу);	12 жұмыс күн
		- енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен құрылтай шарты (нотариалды куәландырылған серіктестіктің барлық қатысушыларымен қол қойылған, 3 данада, мемлекеттік және о р ы с т і л і н д е) . -құрылтай құжаттарының түпнұсқасы; - заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы; - статистикалық карточканың түпнұсқасы; - салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы; - сенімхат (үшінші тұлғамен құжаттарды ұсыну жағдайында);	6,5 АЕК
		- нысан бойынша өтініш (Қазақстан Республикасы Әділет министрлігімен бекітілген); - шешім немесе үзінді (мөрмен бекітілген жарғыға өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы кооперативтің жалпы жиналысының шешімінен); - енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғысы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде кооператив мүшелерінің жалпы жиналысымен бекітілген. Бұл ретте, өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе	

5.3	Құрылтай құжаттарға енгізілген толықтырулар мен өзгерістерді тіркеу	<p>бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) ресімдеу);</p> <ul style="list-style-type: none"> - заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы; - статистикалық карточканың түпнұсқасы; - салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы; - сенімхат (үшінші тұлғамен құжаттарды ұсыну жағдайында). <p>Орналасқан жерінің өзгертілуі жағдайында тіркеу органына бір мезгілде заңды тұлғаның орналасқан жерін куәландыратын құжат ұсынылады.</p>	<p>10 жұмыс күн</p> <p>0 теңге</p>
6. Үй-жайлар (пәтерлер) иелерінің кооперативі			
6.1	Мемлекеттік тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - мемлекеттік тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - ж а р ғ ы ; - орналасқан жерін растайтын құжат; - түбіртек немесе құжат (заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат); - кондоминиум нысанындағы үй-жайлардың меншік иелерінің құрылтай жиналысының хаттамасы; - к е л і с і м ; - түбіртек немесе құжат (заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат); - заңды тұлғаның басшысының жеке басын куәландыратын құжаттардың және салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда). <p>Ескертпе: Тұрғын үй құрылыс кооперативімен және тұрғын үй кооперативімен сондай-ақ, фамилиясы, аты, әкесінің аты, туған жылы және тұрғылықты жері көрсетілген осы кооперативтердің мүшелерінің тізімі ұсынылады.</p>	<p>15 жұмыс күн</p> <p>6,5 АЕК</p>
6.2	Мемлекеттік қайта тіркеу а) аталуын өзгерту; б) жарғылық капиталының азаюы	<ul style="list-style-type: none"> - мемлекеттік қайта тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - шешім немесе үзінді (ТҚК немесе ТК мөрімен бекітілген жарғыға өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы кооперативтің жалпы жиналысының шешімінен); - құрылтай құжаттарының түпнұсқасы; - заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы; - статистикалық карточканың түпнұсқасы; - салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы - сенімхат (үшінші тұлғамен құжаттарды ұсыну жағдайында); - енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғысы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде кооператив мүшелерінің жалпы жиналысымен бекітілген. Бұл ретте, өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) ресімдеу); 	<p>15 жұмыс күн</p> <p>12 жұмыс күн</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - түбіртек немесе құжат (занды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат); - заңды тұлғаның басшысының жеке басын куәландыратын құжаттардың және салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда). 	6,5 АЕК
6.3	Құрылтай құжаттарға енгізілген толықтырулар мен өзгерістерді тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - нысан бойынша өтініш (Қазақстан Республикасы Әділет министрлігімен бекітілген); - шешім немесе үзінді (мөрмен бекітілген жарғыға өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы кооперативтің жалпы жиналысының шешімінен); - енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғысы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде кооператив мүшелерінің жалпы жиналысымен бекітілген. Бұл ретте, өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) ресімдеу); 	10 жұмыс күн
		<ul style="list-style-type: none"> - құрылтай құжаттарының түпнұсқасы; - заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы; - статистикалық карточканың түпнұсқасы; - салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы; - сенімхат (үшінші тұлғамен құжаттарды ұсыну жағдайында); - заңды тұлғаның басшысының жеке басын куәландыратын құжаттардың және салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда). <p>Кооперативтің мүшелерінің өзгертілуі жағдайында тіркеу органына фамилиясы, аты, әкесінің аты, туған жылы және тұрғылықты орны көрсетілген кооперативтің мүшелерінің жаңа тізімі ұсынылады.</p>	0 теңге
7. Адвокаттар алқасы			
7.1	Мемлекеттік тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - мемлекеттік тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - жарғы (адвокаттар алқа мүшелерінің жалпы жиналысымен (конференциясымен) бекітілген); - орналасқан жерін растайтын құжат; - түбіртек немесе құжат (занды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат); - заңды тұлға басшысының және құрылтайшының жеке басын куәландыратын құжаттардың және салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім 	15 жұмыс күн

		жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда).	6,5 АЕК
7.2	Мемлекеттік қайта тіркеу а) аталуын өзгерту; б) жарғылық капиталының азаюы	<p>- мемлекеттік қайта тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда);</p> <p>- шешім немесе үзінді (акционерлік қоғамның мөрімен бекітілген құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы акционерлердің жалпы жиналысының шешімінен);</p> <p>- енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалды куәландырылған акционерлердің жалпы жиналысымен бекітілген, бұл ретте өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) ресімдеу);</p> <p>- құрылтай құжаттарының түпнұсқасы;</p> <p>- заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы;</p> <p>- статистикалық карточканың түпнұсқасы;</p> <p>- салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы;</p> <p>- сенімхат (үшінші тұлғамен құжаттарды ұсыну жағдайында);</p> <p>- заңды тұлғаның басшының және құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттардың, салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда).</p> <p>Орналасқан жерінің өзгертілуі жағдайында тіркеу органына бір мезгілде заңды тұлғаның орналасқан жерін куәландыратын құжат ұсынылады.</p>	15 жұмыс күн 12 жұмыс күн 6,5 АЕК
7.3	Құрылтай құжаттарға енгізілген толықтырулар мен өзгерістерді тіркеу	<p>- нысан бойынша өтініш (Қазақстан Республикасы Әділет министрлігімен бекітілген);</p> <p>- шешім немесе үзінді (мөрмен бекітілген жарғыға өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы кооперативтің жалпы жиналысының шешімінен);</p> <p>- енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғысы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде кооператив мүшелерінің жалпы жиналысымен бекітілген. Бұл ретте, өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) ресімдеу);</p> <p>- құрылтай құжаттарының түпнұсқасы;</p> <p>- заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы;</p> <p>- статистикалық карточканың түпнұсқасы;</p> <p>- салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы;</p> <p>- сенімхат (үшінші тұлғамен құжаттарды ұсыну жағдайында);</p> <p>- заңды тұлғаның басшысының және құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттардың және салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің</p>	10 жұмыс күн 0 теңге

		қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда).	
8. Нотариалдық палата			
8.1	Мемлекеттік тіркеу	- мемлекеттік тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - жарғы (адвокаттар алқа мүшелерінің жалпы жиналысымен (конференциясымен) бекітілген); - орналасқан жерін растайтын құжат; - түбіртек немесе құжат (заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат);	15 жұмыс күн
		- заңды тұлға басшысының және құрылтайшының жеке басын куәландыратын құжаттардың және салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда).	6,5 АЕК
8.2	Мемлекеттік қайта тіркеу а) аталуын өзгерту; б) жарғылық капиталының азаюы	мемлекеттік қайта тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - шешім немесе үзінді (акционерлік қоғамның мөрімен бекітілген құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы акционерлердің жалпы жиналысының шешімінен); - енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалды куәландырылған акционерлердің жалпы жиналысымен бекітілген, бұл ретте өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) ресімдеу); - құрылтай құжаттарының түпнұсқасы; - заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы; - статистикалық карточканың түпнұсқасы; - салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы; - сенімхат (үшінші тұлғамен құжаттарды ұсыну жағдайында); - заңды тұлғаның басшының және құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттардың, салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда). Орналасқан жерінің өзгертілуі жағдайында тіркеу органына бір мезгілде заңды тұлғаның орналасқан жерін куәландыратын құжат ұсынылады.	15 жұмыс күн
		- нысан бойынша өтініш (Қазақстан Республикасы Әділет министрлігімен бекітілген);	12 жұмыс күн 6,5 АЕК

10.1	Мемлекеттік тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - құрылтай съезінің хаттамасы (жарғыны қабылдаған құрылтай съезінің (конференциясының, жиналысының) хаттамасы, оған съезд (конференция, жиналыс) төрағасы және хатшы қол қояды); 	15 жұмыс күні
		<ul style="list-style-type: none"> - бастамашыл азаматтарының тізімі (тегі, аты, әкесінің аты, туған күні, айы, жылы, мекен-жайы, үй және қызмет телефоны, жеке қолтаңбасы көрсетілген қоғамдық бірлестіктің бастамашыл азаматтарының тізімі); - орналасқан жерін куәландыратын құжат (қоғамдық бірлестіктің тұрақты жұмыс істейтін органының тұрған жерін растайтын құжат); - түбіртек (заңды тұлғалардың тіркелгені және филиалдар мен өкілдіктердің есептік тіркелгені үшін бюджетке алым төленгенін растайтын түбіртек немесе құжат); - заңды тұлғаның басшысын және құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттарының, олардың салық төлеуші куәліктерінің көшірмелері ұсынылады (шаруашылық серіктестіктері қатысушыларының тізілімін жүргізу бағалы қағаздар ұстаушылар тізілімі жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар, бағалы қағаздар рыногының кәсіби қатысушысы жүзеге асыратын шаруашылық серіктестері құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда); <p>Е с к е р т у :</p> <p>Саяси партияларды тіркеу кезінде қосымша ұсынылады:</p> <ul style="list-style-type: none"> - партия бағдарламасы; - партия мүшелерінің тізімі, құрамында олардың әрқайсысында тегін, атын, әкесінің атын, туған айы мен жылын, Қазақстан Республикасы азаматының жеке басын куәландыратын құжаттың нөмірін, тұрған жерінің мекен-жайын көрсете отырып, барлық облыстардағы, республикалық мәні бар қаладағы және астанадағы кемінде жеті жүз мүшесі бар құрылымдық бөлімшелерді (филиалдар мен өкілдіктерді) білдіретін кемінде елу мың партия мүшесі болуға тиіс. 	6,5 АЕК
10.2	Мемлекеттік қайта тіркеу а) атауы өзгергенде б) жарғылық капитал мөлшері азайғанда	<ul style="list-style-type: none"> - мемлекеттік қайта тіркеу туралы өтініші (белгіленген үлгіде); - шешімі немесе оның көшірмесі (өзгерістер (толықтырулар) енгізу туралы өкілді органның мөрі қойылған шешімі немесе шешімнің көшірмесі); 	15 жұмыс күні
		<ul style="list-style-type: none"> - өзгерістер (толықтырулар) енгізілген жарғы (үш данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалдық куәландырылып жалпы жиналыспен немесе құрылтайшылармен бекітіледі, мұнда өзгерістер мен толықтырулар енгізу екі тәсілмен жүргізілуі мүмкін : құрылтай құжаттарын жаңа редакцияда жасау арқылы немесе өзгерістерді (толықтыруларды) бұрынғы құрылтай құжаттарына қосымша түрінде енгізу арқылы); 	12 жұмыс күні
		<ul style="list-style-type: none"> - түбіртек (заңды тұлғалардың тіркелгені және филиалдар мен өкілдіктердің есептік тіркелгені үшін бюджетке алым төленгенін растайтын түбіртек немесе құжат); - құрылтай құжаттарының төлнұсқалары; - заңды тұлғаларды тіркеу (қайта тіркеу) туралы мемлекеттік куәлігінің төлнұсқасы; - статискалық карточкасының төлнұсқасы; - салық төлеушінің тіркеу туралы куәлігінің төлнұсқасы; - сенімхат (құжаттарды үшінші жақпен тапсырғанда); - заңды тұлғаның басшысын және құрылтайшыларының жеке 	

		<p>басын куәландыратын құжаттарының, олардың салық төлеуші куәліктерінің көшірмелері ұсынылады (шаруашылық серіктестіктері қатысушыларының тізілімін жүргізу бағалы қағаздар ұстаушылар тізілімі жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар, бағалы қағаздар рыногының кәсіби қатысушысы жүзеге асыратын шаруашылық серіктестері құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда);</p> <p>- заңды мекен-жайы өзгергенде тіркеу органына (сонымен бір мезгілде тіркеуші органға заңды тұлғаның орналасқан жерін куәландыратын құжат табыс етіледі);</p>	6,5 АЕК
10.3	Құрылтай құжаттарына енгізілген өзгерістер мен толықтыруларды тіркеу	<p>- өтініш белгіленген үлгіде (Қазақстан Республикасының Әділет Министрлігімен бекітілген);</p> <p>- шешімі немесе шешімнің көшірмесі;</p> <p>(құрылтай құжаттарына өзгерістер (толықтырулар) енгізу туралы өкілді органның мөрі қойылған);</p>	10 жұмыс күні
		<p>- жарғы (өзгерістер (толықтырулар) енгізілген жарғы үш данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалдық куәландырылып акционерлердің жалпы жиналысымен бекітіледі, мұнда өзгерістер мен толықтырулар енгізу екі тәсілмен жүргізілуі мүмкін: құрылтай құжаттарын жаңа редакцияда жасау арқылы немесе өзгерістерді (толықтыруларды) бұрынғы құрылтай құжаттарына қосымша түрінде енгізу арқылы);</p> <p>- құрылтай құжаттарының төлнұсқалары;</p> <p>- заңды тұлғаларды тіркеу (қайта тіркеу) туралы мемлекеттік куәлігінің төлнұсқасы;</p> <p>- статискалық карточкасының төлнұсқасы;</p> <p>- салық төлеушінің тіркеу туралы куәлігінің төлнұсқасы;</p> <p>- заңды тұлғаның басшысын және құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттарының, олардың салық төлеуші куәліктерінің көшірмелері ұсынылады (шаруашылық серіктестіктері қатысушыларының тізілімін жүргізу бағалы қағаздар ұстаушылар тізілімі жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар, бағалы қағаздар рыногының кәсіби қатысушысы жүзеге асыратын шаруашылық серіктестері құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда);</p>	0 тенге
11.	Сауда өнеркәсіптік палатасы		
11.1	Мемлекеттік тіркеу	<p>- мемлекеттік тіркеу туралы өтініші (белгіленген үлгіде);</p> <p>- жарғы (құрылтай съезінде (конференцияда, жиналысында) қ а б ы л д а н ғ а н) ;</p> <p>- палатаның барлық құрылтайшылары қол қойған құрылтай шарты ;</p>	15 жұмыс күні
		<p>- палата құру туралы шешімі;</p> <p>- орналасқан жерін куәландыратын құжат;</p> <p>- түбіртек (заңды тұлғалардың тіркелгені және филиалдар мен өкілдіктердің есептік тіркелгені үшін бюджетке алым төленгенін растайтын түбіртек немесе құжат);</p> <p>- заңды тұлғаның басшысын және құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттарының, олардың салық төлеуші куәліктерінің көшірмелері ұсынылады (шаруашылық серіктестіктері қатысушыларының тізілімін жүргізу бағалы</p>	6,5 АЕК

		қағаздар ұстаушылар тізілімі жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар, бағалы қағаздар рыногының кәсіби қатысушысы жүзеге асыратын шаруашылық серіктестері құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда);	
11.2	Мемлекеттік қайта тіркеу а) атауы өзгергенде б) жарғылық капитал мөлшері азайғанда	- мемлекеттік қайта тіркеу туралы өтініші (белгіленген үлгіде); - шешімі немесе оның көшірмесі (өзгерістер (толықтырулар) енгізу туралы өкілді органның мөрі қойылған шешімі немесе шешімнің көшірмесі);	15 жұмыс күні
		- өзгерістер (толықтырулар) енгізілген жарғы (үш данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалдық куәландырылып жалпы жиналыспен немесе құрылтайшылармен бекітіледі, мұнда өзгерістер мен толықтырулар енгізу екі тәсілмен жүргізілуі мүмкін : құрылтай құжаттарын жаңа редакцияда жасау арқылы немесе өзгерістерді (толықтыруларды) бұрынғы құрылтай құжаттарына қосымша түрінде енгізу арқылы);	12 жұмыс күні
		- түбіртек (заңды тұлғалардың тіркелгені және филиалдар мен өкілдіктердің есептік тіркелгені үшін бюджетке алым төленгенін растайтын түбіртек немесе құжат); - құрылтай құжаттарының төлнұсқалары; - заңды тұлғаларды тіркеу (қайта тіркеу) туралы мемлекеттік куәлігінің төлнұсқасы; - статискалық карточкасының төлнұсқасы; - салық төлеушінің тіркеу туралы куәлігінің төлнұсқасы; - сенімхат (құжаттарды үшінші жақпен тапсырғанда); - заңды тұлғаның басшысын және құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттарының, олардың салық төлеуші куәліктерінің көшірмелері ұсынылады (шаруашылық серіктестіктері қатысушыларының тізілімін жүргізу бағалы қағаздар ұстаушылар тізілімі жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар, бағалы қағаздар рыногының кәсіби қатысушысы жүзеге асыратын шаруашылық серіктестері құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда); - заңды мекен-жайы өзгергенде тіркеу органына (сонымен бір мезгілде тіркеуші органға заңды тұлғаның орналасқан жерін куәландыратын құжат табыс етіледі);	6,5 АЕК
11.3	Құрылтай құжаттарына енгізілген өзгерістер мен толықтыруларды тіркеу	- өтініш белгіленген үлгіде (Қазақстан Республикасының Әділет Министрлігімен бекітілген); - шешімі немесе шешімнің көшірмесі; (құрылтай құжаттарына өзгерістер (толықтырулар) енгізу туралы өкілді органның мөрі қойылған);	10 жұмыс күні
		- жарғы (өзгерістер (толықтырулар) енгізілген жарғы үш данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалдық куәландырылып құрылтайшылардың жалпы жиналысымен бекітіледі, мұнда өзгерістер мен толықтырулар енгізу екі тәсілмен жүргізілуі мүмкін : құрылтай құжаттарын жаңа редакцияда жасау арқылы немесе өзгерістерді (толықтыруларды) бұрынғы құрылтай құжаттарына қосымша түрінде енгізу арқылы); - құрылтай құжаттарының төлнұсқалары; - заңды тұлғаларды тіркеу (қайта тіркеу) туралы мемлекеттік куәлігінің төлнұсқасы;	0 тенге

		<ul style="list-style-type: none"> - статискалық карточкасының төлнұсқасы; - салық төлеушінің тіркеу туралы куәлігінің төлнұсқасы; - заңды тұлғаның басшысын және құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттарының, олардың салық төлеуші куәліктерінің көшірмелері ұсынылады (шаруашылық серіктестіктері қатысушыларының тізілімін жүргізу бағалы қағаздар ұстаушылар тізілімі жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар, бағалы қағаздар рыногының кәсіби қатысушысы жүзеге асыратын шаруашылық серіктестері құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда); 	
12.	Заңды тұлғалардың қауымдастық (одақ)		
12.1	Мемлекеттік тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - мемлекеттік тіркеу туралы өтініші (белгіленген үлгіде); - ж а р ғ ы ; - құрылтай шарты (бірлестіктің барлық құрылтайшылары қол қойған); - орналасқан жерін куәландыратын құжат; - түбіртек (заңды тұлғалардың тіркелгені және филиалдар мен өкілдіктердің есептік тіркелгені үшін бюджетке алым төленгенін растайтын түбіртек немесе құжат); - заңды тұлғаның басшысын және құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттарының, олардың салық төлеуші куәліктерінің көшірмелері ұсынылады (шаруашылық серіктестіктері қатысушыларының тізілімін жүргізу бағалы қағаздар ұстаушылар тізілімі жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар, бағалы қағаздар рыногының кәсіби қатысушысы жүзеге асыратын шаруашылық серіктестері құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда); 	15 жұмыс күні 6,5 АЕК
12.2	Мемлекеттік қайта тіркеу а) атауы өзгергенде б) жарғылық капитал мөлшері азайғанда	<ul style="list-style-type: none"> - мемлекеттік қайта тіркеу туралы өтініші (белгіленген үлгіде); - шешімі немесе оның көшірмесі (өзгерістер (толықтырулар) енгізу туралы өкілді органның мөрі қойылған шешімі немесе шешімнің көшірмесі); 	15 жұмыс күні
		<ul style="list-style-type: none"> - өзгерістер (толықтырулар) енгізілген жарғы (үш данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалдық куәландырылып бірлестіктің барлық мүшелерінің немесе құрылтайшылармен жалпы жиналыспен бекітіледі, мұнда өзгерістер мен толықтырулар енгізу екі тәсілмен жүргізілуі мүмкін: құрылтай құжаттарын жаңа редакцияда жасау арқылы немесе өзгерістерді (толықтыруларды) бұрынғы құрылтай құжаттарына қосымша түрінде енгізу арқылы); 	12 жұмыс күні
		<ul style="list-style-type: none"> - түбіртек (заңды тұлғалардың тіркелгені және филиалдар мен өкілдіктердің есептік тіркелгені үшін бюджетке алым төленгенін растайтын түбіртек немесе құжат); - құрылтай құжаттарының төлнұсқалары; - заңды тұлғаларды тіркеу (қайта тіркеу) туралы мемлекеттік куәлігінің төлнұсқасы; - статискалық карточкасының төлнұсқасы; - салық төлеушінің тіркеу туралы куәлігінің төлнұсқасы; - сенімхат (құжаттарды үшінші жақпен тапсырғанда); - заңды тұлғаның басшысын және құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттарының, олардың салық төлеуші куәліктерінің көшірмелері ұсынылады (шаруашылық серіктестіктері қатысушыларының тізілімін жүргізу бағалы қағаздар ұстаушылар тізілімі жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті 	6,5 АЕК

		жүзеге асыруға лицензиясы бар, бағалы қағаздар рыногының кәсіби қатысушысы жүзеге асыратын шаруашылық серіктестері құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда); - заңды мекен-жайы өзгергенде тіркеу органына (сонымен бір мезгілде тіркеуші органға заңды тұлғаның орналасқан жерін куәландыратын құжат табыс етіледі);	
12.3	Құрылтай құжаттарына енгізілген өзгерістер мен толықтыруларды тіркеу	- өтініш белгіленген үлгіде (Қазақстан Республикасының Әділет Министрлігімен бекітілген); - шешімі немесе шешімнің көшірмесі (құрылтай құжаттарына өзгерістер (толықтырулар) енгізу туралы өкілді органның мөрі қойылған);	10 жұмыс күні
		- жарғы (өзгерістер (толықтырулар) енгізілген жарғы үш данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалдық куәландырылып білестіктің барлық мүшелерінің немесе құрылтайшылардың жалпы жиналысымен бекітіледі, мұнда өзгерістер мен толықтырулар енгізу екі тәсілмен жүргізілуі мүмкін: құрылтай құжаттарын жаңа редакцияда жасау арқылы немесе өзгерістерді (толықтыруларды) бұрынғы құрылтай құжаттарына қосымша түрінде енгізу арқылы); - құрылтай құжаттарының төлнұсқалары; - заңды тұлғаларды тіркеу (қайта тіркеу) туралы мемлекеттік куәлігінің төлнұсқасы; - статискалық карточкасының төлнұсқасы; - салық төлеушінің тіркеу туралы куәлігінің төлнұсқасы; - заңды тұлғаның басшысын және құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттарының, олардың салық төлеуші куәліктерінің көшірмелері ұсынылады (шаруашылық серіктестіктері қатысушыларының тізілімін жүргізу бағалы қағаздар ұстаушылар тізілімі жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар, бағалы қағаздар рыногының кәсіби қатысушысы жүзеге асыратын шаруашылық серіктестері құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда);	0 тенге
13.	Ауылдық тұтыну кооперативі		
13.1	Мемлекеттік тіркеу	- мемлекеттік тіркеу туралы өтініші (белгіленген үлгіде); - құрылтай жиналысының хаттамасы; - ж а р ғ ы ; - тұрған жерін растайтын құжат; - түбіртек (заңды тұлғалардың тіркелгені және филиалдар мен өкілдіктердің есептік тіркелгені үшін бюджетке алым төленгенін растайтын түбіртек немесе құжат);	15 жұмыс күні
		- жарна салушылардың тізімі (азаматтар үшін - тегі, аты, әкесінің аты, мекен-жайы және жеке басын куәландыратын құжаттың мәліметтері, және заңды тұлғалар үшін - атауы, тұрған жері, тіркеу нөмірі туралы мәліметтер көрсетілген жарна салушылардың тізімі) ; Е с к е р т у : Су пайдаланушылардың ауылдық тұтыну кооперативтерін тіркеу кезінде қосымша ұсынылады: - тегі, аты, әкесінің аты, тұратын жері және жеке басын куәландыратын құжат деректері, сондай-ақ заңды тұлғалардың атауы мен тұрған жері көрсетілген кооператив мүшелерінің тізімі,	6,5 АЕК

		сондай-ақ кооператив мүшелерінде ауыл шаруашылығы мақсатындағы суармалы жерлердің суын пайдаланушылардың болуы туралы мәліметтер.	
13.2	Мемлекеттік қайта тіркеу а) атауы өзгергенде б) жарғылық капитал мөлшері азайғанда	- мемлекеттік қайта тіркеу туралы өтініші (белгіленген үлгіде); - шешімі немесе оның көшірмесі (өзгерістер (толықтырулар) енгізу туралы өкілді органның мөрі қойылған шешімі немесе шешімнің көшірмесі);	15 жұмыс күні
		- өзгерістер (толықтырулар) енгізілген жарғы (үш данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалдық куәландырылып білестіктің барлық мүшелерінің немесе құрылтайшылармен жалпы жиналыспен бекітіледі, мұнда өзгерістер мен толықтырулар енгізу екі тәсілмен жүргізілуі мүмкін: құрылтай құжаттарын жаңа редакцияда жасау арқылы немесе өзгерістерді (толықтыруларды) бұрынғы құрылтай құжаттарына қосымша түрінде енгізу арқылы);	12 жұмыс күні
		- түбіртек (заңды тұлғалардың тіркелгені және филиалдар мен өкілдіктердің есептік тіркелгені үшін бюджетке алым төленгенін растайтын түбіртек немесе құжат); - құрылтай құжаттарының төлнұсқалары; - заңды тұлғаларды тіркеу (қайта тіркеу) туралы мемлекеттік куәлігінің төлнұсқасы: - статискалық карточкасының төлнұсқасы; - салық төлеушінің тіркеу туралы куәлігінің төлнұсқасы; - сенімхат (құжаттарды үшінші жақпен тапсырғанда); - заңды тұлғаның басшысын және құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттарының, олардың салық төлеуші куәліктерінің көшірмелері ұсынылады (шаруашылық серіктестіктері қатысушыларының тізілімін жүргізу бағалы қағаздар ұстаушылар тізілімі жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар, бағалы қағаздар рыногының кәсіби қатысушысы жүзеге асыратын шаруашылық серіктестері құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда); - заңды мекен-жайы өзгергенде тіркеу органына (сонымен бір мезгілде тіркеуші органға заңды тұлғаның орналасқан жерін куәландыратын құжат табыс етіледі);	6,5 АЕК
13.3	Құрылтай құжаттарына енгізілген өзгерістер мен толықтыруларды тіркеу	- өтініш белгіленген үлгіде (Қазақстан Республикасының Әділет Министрлігімен бекітілген); - шешімі немесе шешімнің көшірмесі; (құрылтай құжаттарына өзгерістер (толықтырулар) енгізу туралы өкілді органның мөрі қойылған);	10 жұмыс күні
		- жарғы (өзгерістер (толықтырулар) енгізілген жарғы үш данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалдық куәландырылып құрылтайшылардың жалпы жиналысымен бекітіледі, мұнда өзгерістер мен толықтырулар енгізу екі тәсілмен жүргізілуі мүмкін : құрылтай құжаттарын жаңа редакцияда жасау арқылы немесе өзгерістерді (толықтыруларды) бұрынғы құрылтай құжаттарына қосымша түрінде енгізу арқылы); - құрылтай құжаттарының төлнұсқалары; - заңды тұлғаларды тіркеу (қайта тіркеу) туралы мемлекеттік куәлігінің төлнұсқасы; - статискалық карточкасының төлнұсқасы; - салық төлеушінің тіркеу туралы куәлігінің төлнұсқасы; - заңды тұлғаның басшысын және құрылтайшыларының жеке	0 тенге

		басын куәландыратын құжаттарының, олардың салық төлеуші куәліктерінің көшірмелері ұсынылады (шаруашылық серіктестіктері қатысушыларының тізілімін жүргізу бағалы қағаздар ұстаушылар тізілімі жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар, бағалы қағаздар рыногының кәсіби қатысушысы жүзеге асыратын шаруашылық серіктестері құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда);	
14.	Аудиторлық палата		
14.1	Мемлекеттік тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - мемлекеттік тіркеу туралы өтініші (белгіленген үлгіде); - құрылтай жиналысының хаттамасы; - ж а р ғ ы ; - тұрған жерін растайтын құжат; - түбіртек (заңды тұлғалардың тіркелгені және филиалдар мен өкілдіктердің есептік тіркелгені үшін бюджетке алым төленгенін растайтын түбіртек немесе құжат); - заңды тұлғаның басшысын және құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттарының, олардың салық төлеуші куәліктерінің көшірмелері ұсынылады (шаруашылық серіктестіктері қатысушыларының тізілімін жүргізу бағалы қағаздар ұстаушылар тізілімі жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар, бағалы қағаздар рыногының кәсіби қатысушысы жүзеге асыратын шаруашылық серіктестері құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда); 	15 жұмыс күні 6,5 АЕК
		<ul style="list-style-type: none"> - мемлекеттік қайта тіркеу туралы өтініші (белгіленген үлгіде); - шешімі немесе оның көшірмесі (өзгерістер (толықтырулар) енгізу туралы өкілді органның мөрі қойылған шешімі немесе шешімнің көшірмесі); 	15 жұмыс күні
		<ul style="list-style-type: none"> - өзгерістер (толықтырулар) енгізілген жарғы (үш данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалдық куәландырылып құрылтайшылармен жалпы жиналыспен бекітіледі, мұнда өзгерістер мен толықтырулар енгізу екі тәсілмен жүргізілуі мүмкін : құрылтай құжаттарын жаңа редакцияда жасау арқылы немесе өзгерістерді (толықтыруларды) бұрынғы құрылтай құжаттарына қосымша түрінде енгізу арқылы); - түбіртек (заңды тұлғалардың тіркелгені және филиалдар мен өкілдіктердің есептік тіркелгені үшін бюджетке алым төленгенін растайтын түбіртек немесе құжат); - құрылтай құжаттарының төлнұсқалары; 	12 жұмыс күні
	Мемлекеттік қайта тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - заңды тұлғаларды тіркеу (қайта тіркеу) туралы мемлекеттік куәлігінің төлнұсқасы; - статискалық карточкасының төлнұсқасы; - салық төлеушінің тіркеу туралы куәлігінің төлнұсқасы; - сенімхат (құжаттарды үшінші жакпен тапсырғанда); - заңды тұлғаның басшысын және құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттарының, олардың салық төлеуші куәліктерінің көшірмелері ұсынылады (шаруашылық серіктестіктері қатысушыларының тізілімін жүргізу бағалы қағаздар ұстаушылар тізілімі жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар, бағалы қағаздар рыногының кәсіби қатысушысы жүзеге асыратын шаруашылық серіктестері құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда); 	

14.2	а) атауы өзгергенде б) жарғылық капитал мөлшері азайғанда	- заңды мекен-жайы өзгергенде тіркеу органына (сонымен бір мезгілде тіркеуші органға заңды тұлғаның орналасқан жерін куәландыратын құжат табыс етіледі);	6,5 АЕК
14.3	Құрылтай құжаттарына енгізілген өзгерістер мен толықтыруларды тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - өтініш белгіленген үлгіде (Қазақстан Республикасының Әділет Министрлігімен бекітілген); - шешімі немесе шешімнің көшірмесі (құрылтай құжаттарына өзгерістер (толықтырулар) енгізу туралы өкілді органның мөрі қойылған); - жарғы (өзгерістер (толықтырулар) енгізілген жарғы үш данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалдық куәландырылып құрылтайшылардың жалпы жиналысымен бекітіледі, мұнда өзгерістер мен толықтырулар енгізу екі тәсілмен жүргізілуі мүмкін : құрылтай құжаттарын жаңа редакцияда жасау арқылы немесе өзгерістерді (толықтыруларды) бұрынғы құрылтай құжаттарына қосымша түрінде енгізу арқылы); - құрылтай құжаттарының төлнұсқалары; - заңды тұлғаларды тіркеу (қайта тіркеу) туралы мемлекеттік куәлігінің төлнұсқасы; - статискалық карточкасының төлнұсқасы; - салық төлеушінің тіркеу туралы куәлігінің төлнұсқасы; - заңды тұлғаның басшысын және құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттарының, олардың салық төлеуші куәліктерінің көшірмелері ұсынылады (шаруашылық серіктестіктері қатысушыларының тізілімін жүргізу бағалы қағаздар ұстаушылар тізілімі жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар, бағалы қағаздар рыногының кәсіби қатысушысы жүзеге асыратын шаруашылық серіктестері құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда); 	10 жұмыс күні 0 тенге
15.	Толық серіктестік		
		<ul style="list-style-type: none"> - мемлекеттік тіркеу туралы өтініші (белгіленген үлгіде); - ж а р ғ ы ; - немесе үлгі жарғы; - құрылтай ш а р т ; - тұрған жерін куәландыратын құжат; 	15 жұмыс күні

15.1	Мемлекеттік тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - түбіртек (заңды тұлғалардың тіркелгені және филиалдар мен өкілдіктердің есептік тіркелгені үшін бюджетке алым төленгенін растайтын түбіртек немесе құжат); 	9 жұмыс күні
		<ul style="list-style-type: none"> - заңды тұлғаның басшысын және құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттарының, олардың салық төлеуші куәліктерінің көшірмелері ұсынылады (шаруашылық серіктестіктері қатысушыларының тізілімін жүргізу бағалы қағаздар ұстаушылар тізілімі жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар, бағалы қағаздар рыногының кәсіби қатысушысы жүзеге асыратын шаруашылық серіктестері құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда); 	6,5 АЕК
		<ul style="list-style-type: none"> - мемлекеттік қайта тіркеу туралы өтініші (белгіленген үлгіде); - шешімі немесе шешімнің көшірмесі (құрылтай құжаттарына өзгерістер(толықтырулар) енгізу туралы өкілді органның мөрі қойылған); 	15 жұмыс күні
		<ul style="list-style-type: none"> - өзгерістер (толықтырулар) енгізілген жарғы (үш данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалдық куәландырылып жалпы жиналыспен немесе құрылтайшылармен бекітіледі, мұнда өзгерістер мен толықтырулар енгізу екі тәсілмен жүргізілуі мүмкін : құрылтай құжаттарын жаңа редакцияда жасау арқылы немесе өзгерістерді (толықтыруларды) бұрынғы құрылтай құжаттарына қосымша түрінде енгізу арқылы); - немесе үлгі жарғы; 	12 жұмыс күні
15.2	Мемлекеттік қайта тіркеу а) атауы өзгергенде б) жарғылық капитал мөлшері азайғанда;	<ul style="list-style-type: none"> - түбіртек (заңды тұлғалардың қайта тіркелгені және филиалдар мен өкілдіктердің есептік қайта тіркелгені үшін бюджетке алым төленгенін растайтын түбіртек немесе құжат); - құрылтай құжаттарының төлнұсқалары; - заңды тұлғаларды тіркеу (қайта тіркеу) туралы мемлекеттік куәлігінің төлнұсқасы; - статискалық карточкасының төлнұсқасы; - салық төлеушінің тіркеу туралы куәлігінің төлнұсқасы; - сенімхат (құжаттарды үшінші жақпен тапсырғанда); - заңды тұлғаның басшысын және құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттарының, олардың салық төлеуші куәліктерінің көшірмелері ұсынылады (шаруашылық серіктестіктері қатысушыларының тізілімін жүргізу бағалы қағаздар ұстаушылар тізілімі жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар, бағалы қағаздар рыногының кәсіби қатысушысы жүзеге асыратын шаруашылық серіктестері құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда); - заңды мекен-жайы өзгергенде тіркеу органына (сонымен бір мезгілде тіркеуші органға заңды тұлғаның орналасқан жерін куәландыратын құжат табыс етіледі); 	6,5 АЕК
		<ul style="list-style-type: none"> - өзгерістер мен толықтыруларды құрылтай құжаттарына енгізу үшін өтініші (белгіленген үлгіде); - шешімі немесе шешімнің көшірмесі (құрылтай құжаттарына өзгерістер (толықтырулар) енгізу туралы өкілді органның мөрі қойылған); 	10 жұмыс күні

15.3	Құрылтай құжаттарына енгізілген өзгерістер мен толықтыруларды тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - өзгерістер (толықтырулар) енгізілген жарғы (үш данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалдық куәландырылып құрылтайшыларының жалпы жиналысымен бекітіледі, мұнда өзгерістер мен толықтырулар енгізу екі тәсілмен жүргізілуі мүмкін : құрылтай құжаттарын жаңа редакцияда жасау арқылы немесе өзгерістерді (толықтыруларды) бұрынғы құрылтай құжаттарына қосымша түрінде енгізу арқылы); - немесе үлгі жарғы; - құрылтай құжаттарының төлнұсқалары; - заңды тұлғаларды тіркеу (қайта тіркеу) туралы мемлекеттік куәлігінің төлнұсқасы; - статискалық карточкасының төлнұсқасы; - салық төлеушінің тіркеу туралы куәлігінің төлнұсқасы; - заңды тұлғаның басшысын және құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттарының, олардың салық төлеуші куәліктерінің көшірмелері ұсынылады (шаруашылық серіктестіктері қатысушыларының тізілімін жүргізу бағалы қағаздар ұстаушылар тізілімі жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар, бағалы қағаздар рыногының кәсіби қатысушысы жүзеге асыратын шаруашылық серіктестері құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда); 	0 тенге
16. Өндірістік кооператив			
		<ul style="list-style-type: none"> - мемлекеттік тіркеу туралы өтініші (белгіленген үлгіде); - жарғы (үш данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалдық куәландырылып құрылтайшыларының жалпы жиналысымен бекітіледі); - немесе үлгі жарғы; -құрылтай шарт; 	15 жұмыс күні
16.1	Мемлекеттік тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - тұрған жерін куәландыратын құжат; - түбіртек (заңды тұлғалардың тіркелгені және филиалдар мен өкілдіктердің есептік тіркелгені үшін бюджетке алым төленгенін растайтын түбіртек немесе құжат); 	9 жұмыс күні
		<ul style="list-style-type: none"> - заңды тұлғаның басшысын және құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттарының, олардың салық төлеуші куәліктерінің көшірмелері ұсынылады (шаруашылық серіктестіктері қатысушыларының тізілімін жүргізу бағалы қағаздар ұстаушылар тізілімі жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар, бағалы қағаздар рыногының кәсіби қатысушысы жүзеге асыратын шаруашылық серіктестері құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда); 	6,5 АЕК
		<ul style="list-style-type: none"> - мемлекеттік қайта тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - шешім немесе үзінді (акционерлік қоғамның мөрімен бекітілген құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы акционерлердің жалпы жиналысының шешімінен); - енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалдық куәландырылған акционерлердің жалпы жиналысымен бекітілген, бұл ретте өзгерістер мен толықтыруларды енгізу екі тәсілмен ресімделуі 	15 жұмыс күні

16.2	Мемлекеттік қайта тіркеу а) аталуын өзгерту; б) жарғылық капиталының азаюы	<p>мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) ресімдеу);</p> <ul style="list-style-type: none"> - немесе типтік жарғы; - түбіртек немесе құжат (немесе заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат); - құрылтай құжаттарының түпнұсқасы; - заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы; - статистикалық карточканың түпнұсқасы; - салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы; - сенімхат (үшінші тұлғамен құжаттарды ұсыну жағдайында); - басшының және заңды тұлғаның құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттардың, салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда). 	12 жұмыс күн 6,5 АЕК
16.3	Құрылтай құжаттарға енгізілген толықтырулар мен өзгерістерді тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - шешім немесе үзінді (акционерлік қоғамның мөрімен бекітілген құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы акционерлердің жалпы жиналысының шешімінен); - енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғысы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалды куәландырылған акционерлердің жалпы жиналысымен бекітілген, бұл ретте өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) ресімдеу); - құрылтай құжаттарының түпнұсқасы; - заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы; - статистикалық карточканың түпнұсқасы; - салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы; - басшының және заңды тұлғаның құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттардың, салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда). 	10 жұмыс күн 0 теңге
17.	Тұтыну кооперативы	<ul style="list-style-type: none"> - мемлекеттік тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - жарғы (мөрімен бекітілген жарғыға өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы кооперативтің жалпы жиналысының шешімінен); - шешім (кәсіпорынның құрылуы туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің немесе жергілікті атқарушы органның); 	

17.1	Мемлекеттік тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - орналасқан жерін растайтын құжат; - түбіртек немесе құжат (заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат); - басшының және заңды тұлғаның құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттардың, салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда). 	15 жұмыс күн 6,5 АЕК
17.2	Мемлекеттік қайта тіркеу а) аталуын өзгерту;	<ul style="list-style-type: none"> - мемлекеттік қайта тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - шешім немесе үзінді (мөрмен бекітілген жарғыға өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы уәкілетті органның (мемлекеттік басқару органның) шешімінен); - енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғысы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалды куәландырылған акционерлердің жалпы жиналысымен бекітілген, бұл ретте өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) ресімдеу); - түбіртек немесе құжат (немесе заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат); - құрылтай құжаттарының түпнұсқасы; - заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы; - статистикалық карточканың түпнұсқасы; - салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы -сенімхат (үшінші тұлғамен құжаттарды ұсыну жағдайында); -басшының және заңды тұлғаның құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттардың, салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда). <p>Ескерту: Кооперативтің мүшелерінің өзгертілуі жағдайында тіркеу органына фамилиясы, аты, әкесінің аты, туған жылы және тұрғылықты орны көрсетілген кооперативтің мүшелерінің жаңа тізімі ұсынылады.</p>	15 жұмыс күн 12 жұмыс күн 1 АЕК
		<ul style="list-style-type: none"> - құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - шешім немесе үзінді (акционерлік қоғамның мөрімен бекітілген құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы акционерлердің жалпы жиналысының шешімінен); - енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғысы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалды куәландырылған акционерлердің жалпы жиналысымен бекітілген, бұл ретте өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен 	

17.3	Құрылтай құжаттарға енгізілген толықтырулар мен өзгерістерді тіркеу	ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) ресімдеу); - құрылтай құжаттарының түпнұсқасы; - заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы; - статистикалық карточканың түпнұсқасы; - салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы; - басшының және заңды тұлғаның құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттардың, салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері	10 жұмыс күн 0 теңге
18.	Діни бірлестік		
18.1	Мемлекеттік тіркеу	- мемлекеттік тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - жарғы (құрылтай съезінде (конференцияда, жиналысында қ а б ы л д а н ғ а н)); - шешім (жарғыны қабылдаған жиналыстың (конференцияның, съездің, құрылтайдың) нөмірленген, тігілген хаттамасы, оған уәкілетті тұлға қол қояды)	15 жұмыс күн
18.1	Мемлекеттік тіркеу	- орналасқан жерін растайтын құжат; - түбіртек немесе құжат (заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат); - басшының және заңды тұлғаның құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттардың, салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері	6,5 АЕК
18.2	Мемлекеттік қайта тіркеу а) аталуын өзгерту;	- мемлекеттік қайта тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - шешім немесе үзінді (мөрмен бекітілген жарғыға өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы уәкілетті органның (мемлекеттік басқару органның) шешімінен); - енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғысы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде, бұл ретте өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) ресімдеу); - түбіртек немесе құжат (немесе заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат);	15 жұмыс күн
18.2	Мемлекеттік қайта тіркеу а) аталуын өзгерту;	- құрылтай құжаттарының түпнұсқасы; - заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы; - статистикалық карточканың түпнұсқасы; - салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы - сенімхат (үшінші тұлғамен құжаттарды ұсыну жағдайында); - басшының және заңды тұлғаның құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттардың, салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері	6,5 АЕК
		- құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - шешім немесе үзінді (мөрімен бекітілген құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы жалпы жиналысының шешімінен);	

18.3	Құрылтай құжаттарға енгізілген толықтырулар мен өзгерістерді тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғысы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде жалпы жиналысымен бекітілген, бұл ретте өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) ресімдеу); 	10 жұмыс күн
		<ul style="list-style-type: none"> - құрылтай құжаттарының түпнұсқасы; - заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы; - статистикалық карточканың түпнұсқасы; - салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы; - заңды тұлғаның басшының және құрылтайшыларының жеке басын куәландыратын құжаттардың, салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері 	0 теңге
19.	Жауапкершілігі шектеулі серіктестік		
19.1	Мемлекеттік тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - мемлекеттік тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - жарғы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалды куәландырылған жалпы жиналысымен бекітілген); - немесе типтік жарғы; - орналасқан жерін растайтын құжат; - к е л і с і м ; - түбіртек немесе құжат (заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат); - заңды тұлғаның басшысының жеке басын куәландыратын құжаттардың және салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда). 	15 жұмыс күн 6,5 АЕК
19.2	Мемлекеттік қайта тіркеу а) аталуын өзгерту; б) жарғылық капиталының азаюы	<ul style="list-style-type: none"> - мемлекеттік қайта тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - шешім немесе үзінді (бекітілген жарғыға өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы серіктестіктің жалпы жиналысының шешімінен); - енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғысы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалды куәландырылған серіктестіктің жалпы жиналысымен бекітілген. Бұл ретте, өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) ресімдеу); - немесе типтік жарғы; - құрылтай құжаттарының түпнұсқасы; - заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы; - статистикалық карточканың түпнұсқасы; - салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы; - сенімхат (үшінші тұлғамен құжаттарды ұсыну жағдайында); 	15 жұмыс күн 12 жұмыс күн

		<ul style="list-style-type: none"> - түбіртек немесе құжат (заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат); - заңды тұлғаның басшысының жеке басын куәландыратын құжаттардың және салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда). 	6,5 АЕК
19.3	Құрылтай құжаттарға енгізілген толықтырулар мен өзгерістерді тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - нысан бойынша өтініш (Қазақстан Республикасы Әділет министрлігімен бекітілген); - шешім немесе үзінді (мөрмен бекітілген жарғыға өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы серіктестіктің жалпы жиналысының шешімінен); 	10 жұмыс күн
		<ul style="list-style-type: none"> - енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғысы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалды куәландырылған серіктестіктің жалпы жиналысымен бекітілген. Бұл ретте, өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен р е с і м д е л у і м ү м к і н : жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) рәсімдеу); - немесе типтік жарғы; - құрылтай құжаттарының түпнұсқасы; - заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы; - статистикалық карточканың түпнұсқасы; - салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы; - сенімхат (үшінші тұлғамен құжаттарды ұсыну жағдайында); - заңды тұлғаның басшысының жеке басын куәландыратын құжаттардың және салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда). 	0 теңге
20.	Қосымша жауапкершілігі бар серіктестік		
20.1	Мемлекеттік тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - мемлекеттік тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - жарғы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалды куәландырылған жалпы жиналысымен бекітілген); 	15 жұмыс күн
		<ul style="list-style-type: none"> - немесе типтік жарғы; - орналасқан жерін растайтын құжат; - кондоминиум нысанындағы үй-жайлардың меншік иелерінің құрылтай жиналысының хаттамасы; - к е л і с і м ; - түбіртек немесе құжат (заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат); - заңды тұлғаның басшысының жеке басын куәландыратын құжаттардың және салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (3 жұмыс күн

		шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда).	6,5 АЕК
20.2	Мемлекеттік қайта тіркеу а) аталуын өзгерту; б) жарғылық капиталының азаюы	- нысан бойынша өтініш (Қазақстан Республикасы Әділет министрлігімен бекітілген); - шешім немесе үзінді (мөрмен бекітілген жарғыға өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы серіктестіктің жалпы жиналысының шешімінен);	15 жұмыс күн
		- енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғысы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалды куәландырылған серіктестіктің жалпы жиналысымен бекітілген. Бұл ретте, өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) рәсімдеу); - немесе типтік жарғы; - құрылтай құжаттарының түпнұсқасы;	12 жұмыс күн
		- заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы; - статистикалық карточканың түпнұсқасы; - салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы; - сенімхат (үшінші тұлғамен құжаттарды ұсыну жағдайында); - заңды тұлғаның басшысының жеке басын куәландыратын құжаттардың және салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда).	6,5 АЕК
20.3	Құрылтай құжаттарға енгізілген толықтырулар мен өзгерістерді тіркеу	- нысан бойынша өтініш (Қазақстан Республикасы Әділет министрлігімен бекітілген); - шешім немесе үзінді (мөрмен бекітілген жарғыға өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы серіктестіктің жалпы жиналысының шешімінен); - енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғысы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде нотариалды куәландырылған серіктестіктің жалпы жиналысымен бекітілген. Бұл ретте, өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) рәсімдеу); - немесе типтік жарғы; - құрылтай құжаттарының түпнұсқасы; - заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы;	10 жұмыс күн
		- статистикалық карточканың түпнұсқасы; - салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы; - сенімхат (үшінші тұлғамен құжаттарды ұсыну жағдайында);	

		- заңды тұлғаның басшысының жеке басын куәландыратын құжаттардың және салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері (шаруашылық серіктестіктердің қатысушыларының тізілімін жүргізілуі бағалы қағаздарды ұстаушылардың тізілім жүйесін жүргізу жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіптік қатысушыларымен жүзеге асырылатын шаруашылық серіктестіктерінің құрылтайшыларының құжаттарын қоспағанда).	0 теңге
21.	Мекеме		
		- мемлекеттік тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - шешім мүлкінің меншіктенушісінің мекемені құру туралы;	15 жұмыс күн
21.1	Мемлекеттік тіркеу	- Е р е ж е (ж а р ғ ы) ; - орналасқан жерін растайтын құжат; - түбіртек немесе құжат (заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат);	6,5 АЕК
		- мекемелер, бюджет қаражатынан қаржыландырылатын; - заңды тұлғаның басшысының жеке басын куәландыратын құжаттардың және салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері	1 АЕК
21.2	Мемлекеттік қайта тіркеу а) аталуын өзгерту;	- мемлекеттік қайта тіркеу туралы өтініш (бекітілген нысанда); - шешім немесе үзінді (мекеменің мөрімен бекітілген өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы мүлкінің меншіктенушісінің ш е ш і м і н е н) ; - мекемелер, бюджет қаражатынан қаржыландырылатын - құрылтай құжаттарының түпнұсқасы; - заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігінің түпнұсқасы; - статистикалық карточканың түпнұсқасы; - салық төлеушіні тіркеу туралы куәліктің түпнұсқасы; - сенімхат (үшінші тұлғамен құжаттарды ұсыну жағдайында); - енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғысы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде мекеменің мөрімен бекітілген өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы мүлкінің меншіктенушісінің бекітілген. Бұл ретте, өзгерістер мен толықтыруларды енгізуі екі тәсілмен ресімделуі мүмкін: жаңа редакцияда құрылтайшы құжаттарды құрастыру жолымен немесе бұрынғы құрылтайшы құжаттарға қосымшалар түрінде өзгерістерді (толықтыруларды) ресімдеу); - түбіртек немесе құжат (заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат); - заңды тұлғаның басшысының жеке басын куәландыратын құжаттардың және салық төлеушінің куәлігінің көшірмелері	15 жұмыс күн 6,5 АЕК 0,5 АЕК
		- нысан бойынша өтініш (Қазақстан Республикасы Әділет министрлігімен бекітілген); - шешім немесе үзінді (мөрмен бекітілген жарғыға өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы кооперативтің жалпы жиналысының шешімінен); - енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен жарғысы (3 данада мемлекеттік және орыс тілінде мекеменің мөрімен бекітілген өзгерістер мен толықтыруларды енгізу туралы мүлкінің меншіктенушісінің бекітілген. Бұл ретте, өзгерістер мен	

2.	Есептік қайта тіркеу	жүргізілуі мүмкін: құрылтай құжаттарын жаңа редакцияда жасау арқылы немесе өзгерістерді (толықтыруларды) бұрынғы құрылтай құжаттарына қосымша түрінде енгізу арқылы;	9 жұмыс күні
		бұрынғы құрылтай құжаттардың төлнұсқалары; есептік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәліктің төлнұсқасы; статистика карточкасының төлнұсқасы; салық төлеушінің куәлігінің төлнұсқасы; заңды тұлғаларды қайта тіркеу үшін және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төлегенін растайтын түбіртек немесе төлем тапсырмасының көшірмесі; сенімхат (құжаттарды үшінші тұлға ұсынған жағдайда); филиалдың және өкілдіктің орналасқан жері өзгерген жағдайда, бір мезгілде тіркеуші органға орналасқан жерін куәландыратын құжат ұсынылады.	6,5 АЕК * ШКС филиалдары мен өкілдіктері үшін 2 АЕК
3	Құрылтай құжаттарға енгізілген толықтырулар мен өзгерістерді тіркеу	бекітілген нысандағы өтініш; заңды тұлғаның өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы мемлекеттік және орыс тіліндегі аудармасымен нотариалды куәландырылған, мөрі қойылған шешімі немесе шешімнің көшірмесі;	10 жұмыс күні
		заңды тұлғамен бекітілген өзгерістер мен толықтырулар енгізілген мемлекеттік және орыс тіліндегі аудармасымен нотариалды куәландырылған ережесі 3 дана. Мұнда өзгерістер мен толықтырулар енгізу екі тәсілмен жүргізілуі мүмкін: құрылтай құжаттарын жаңа редакцияда жасау арқылы немесе өзгерістерді (толықтыруларды) бұрынғы құрылтай құжаттарына қосымша түрінде енгізу арқылы; құрылтай құжаттардың төлнұсқалары; филиалды немесе өкілдікті есептік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәліктің төлнұсқасы; статистика карточкасының төлнұсқасы; салық төлеушінің куәлігінің көшірмесі;	0 АЕК
Шетелдік заңды тұлғаның филиалы немесе өкілдігі			
		есептік тіркеу туралы өтініш; заңды тұлға органы бекіткен заңды тұлғаның органымен бекітілген филиал (өкілдік) туралы ереже; филиал немесе өкілдік басшысына заңды тұлға органы берген мемлекеттік және орыс тіліндегі аудармасымен нотариалды куәландырылған сенімхат; филиал (өкілдік) құру туралы мемлекеттік және орыс тіліндегі аудармасымен нотариалды куәландырылған заңды тұлға органының шешімі;	15 жұмыс күні
		Қазақстан Республикасында филиал (өкілдік) ашып отырған субъектінің өз елінің заңнамасы бойынша заңды тұлға болып табылатындығын растайтын, мемлекеттік және орыс тіліндегі аудармасымен нотариалды куәландырылған сауда тізілімінен заңдастырылған үзінді немесе заңдастырылған басқа құжат; заңды тұлғаның мемлекеттік және орыс тіліндегі аудармасымен нотариалды куәландырылған құрылтай құжаттарының көшірмесі; тұрған жерін растайтын құжат;	6,5 АЕК * ШКС филиалдары мен

1	Мемлекеттік тіркеу	заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын түбіртек немесе құжат.	өкілдіктері үшін 2 АЕК
2.	Мемлекеттік қайта тіркеу	бекітілген нысандағы қайта тіркеу туралы өтініш; мемлекеттік және орыс тіліндегі аудармасымен нотариалды куәландырылған өкілді органның мөрі қойылған шешімі немесе шешімнің көшірмесі;	15 жұмыс күні
		өзгерістер мен толықтырулар енгізілген мемлекеттік және орыс тіліндегі аудармасымен нотариалды куәландырылған ережесі 3 дана. Мұнда өзгерістер мен толықтырулар енгізу екі тәсілмен жүргізілуі мүмкін: құрылтай құжаттарын жана редакцияда жасау арқылы немесе өзгерістерді (толықтыруларды) бұрынғы құрылтай құжаттарына қосымша түрінде енгізу арқылы; бұрынғы құрылтай құжаттардың төлнұсқалары; есептік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәліктің төлнұсқасы;	9 жұмыс күні
		статистика карточкасының төлнұсқасы; салық төлеушінің куәлігінің төлнұсқасы; заңды тұлғаларды қайта тіркеу үшін және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төлегенін растайтын түбіртек немесе төлем тапсырмасының көшірмесі; сенімхат (құжаттарды үшінші тұлға ұсынған жағдайда); филиалдың және өкілдіктің орналасқан жері өзгерген жағдайда, бір мезгілде тіркеуші органға орналасқан жерін куәландыратын құжат ұсынылады.	6,5 АЕК * ШКС филиалдары мен өкілдіктері үшін 2 АЕК
3	Құрылтай құжаттарға енгізілген толықтырулар мен өзгерістерді тіркеу	бекітілген нысандағы өтініш; заңды тұлғаның өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы мемлекеттік және орыс тіліндегі аудармасымен нотариалды куәландырылған, мөрі қойылған шешімі немесе шешімнің көшірмесі; заңды тұлғамен бекітілген өзгерістер мен толықтырулар енгізілген мемлекеттік және орыс тіліндегі аудармасымен нотариалды куәландырылған ережесі 3 дана. Мұнда өзгерістер мен толықтырулар енгізу екі тәсілмен жүргізілуі мүмкін: құрылтай құжаттарын жана редакцияда жасау арқылы немесе өзгерістерді (толықтыруларды) бұрынғы құрылтай құжаттарына қосымша түрінде енгізу арқылы; құрылтай құжаттардың төлнұсқалары; филиалды немесе өкілдікті есептік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәліктің төлнұсқасы; статистика карточкасының төлнұсқасы; салық төлеушінің куәлігінің көшірмесі;	10 жұмыс күні 0 АЕК

Қазақстан Республикасы
 Әділет Министрінің
 2009 жылғы 12 ақпандағы
 N 14 бұйрығына
 3-ші қосымша
 Мемлекеттік қызмет
 көрсету стандарттарына
 3-қосымша

1	Куәліктің телнұсқасын беру	1) Қазақстан Республикасы Әділет министрлігі белгілеген нысан бойынша өтініш; 2) заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) және филиал мен өкілдікті есептік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәліктің түпнұсқасының жоғалғаны туралы ақпараттың мерзімді баспа басылымында жарияланғанын растайтын құжат; 3) заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу (қайта тіркеу) үшін бюджетке алым төленгенін растайтын түбіртек немесе құжат табыс етіледі.	3 жұмыс күні 0,25 АЕК
---	----------------------------	--	--

Қазақстан Республикасы
 Әділет Министрінің
 2009 жылғы 12 ақпандағы
 N 14 бұйрығына
 4-ші қосымша
 Мемлекеттік қызмет
 көрсету стандарттарына
 3-қосымша

1. Акционерлік қоғам			
1	таратылу негіздемесі бойынша қызметінің тоқтатылуын тіркеу	- өтініш (бекітілген нысанда); - заңды тұлға органының шешімі (заңды тұлға мүлкі меншік иесінің немесе меншік иесі уәкілеттік берген органның не оған заңды тұлғаның мөрі басылған құрылтай құжаттарымен уәкілеттік берген); - құрылтай құжаттары; - мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлік; - статистикалық карточка; - Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің ресми баспасөз басылымдарында ақпараттың жарияланғанын растайтын құжат (заңды тұлғаның таратылуы, кредиторлар қойған талаптарды мәлімдеудің тәртібі мен мерзімдері туралы); - аралық тарату балансы (таратылатын заңды тұлға мүлкінің құрамы, кредиторлар мәлімдеген талаптардың тізбесі туралы мәліметтер қамтылған, сондай-ақ оларды қарау нәтижелері); - тарату балансы; - заңды тұлға мүлкі меншік иесінің шешімі (немесе заңды тұлғаны тарату туралы, заңды тұлғаның мөрі басылған	10 күнтізбелік күн

		<p>аралық және тарату баланстарын бекіту туралы шешімді қабылдаған өзге де органның);</p> <ul style="list-style-type: none"> - заңды тұлға мөрінің жойылғандығы туралы құжат; - таратылатын заңды тұлғаның филиалдары мен өкілдіктерінің (олар болған жағдайда) есептен шығарылғанын растайтын құжат; - салық берешегінің жоқ екендігі туралы анықтама; - кедендік төлемдер бойынша берешектерінің жоқ екендігі туралы кеден органдарының анықтамасы; - акция шығарылымдарының (акционерлік қоғамдар үшін) күші жойылғандығы туралы уәкілетті органның хабарламасы ; - заңды тұлғалардың мемлекеттік тіркелгені және филиалдар мен өкілдіктердің есептік тіркелгені үшін бюджетке алым төленгенін растайтын түбіртек немесе құжат табыс етіледі. 	6,5 АЕК
2. Мемлекеттік кәсіпорын			
1	таратылу негіздемесі бойынша қызметінің тоқтатылуын тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - өтініш (бекітілген нысанда); - заңды тұлға органының шешімі (заңды тұлға мүлкі меншік иесінің немесе меншік иесі уәкілеттік берген органның не оған заңды тұлғаның мөрі басылған құрылтай құжаттарымен уәкілеттік берген); - құрылтай құжаттары; - мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлік; - статистикалық карточка; - Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің ресми баспасөз басылымдарында ақпараттың жарияланғанын растайтын құжат (заңды тұлғаның таратылуы, кредиторлар қойған талаптарды мәлімдеудің тәртібі мен мерзімдері туралы); - аралық тарату балансы (таратылатын заңды тұлға мүлкінің құрамы, кредиторлар мәлімдеген талаптардың тізбесі туралы мәліметтер қамтылған, сондай-ақ оларды қарау нәтижелері); - тарату балансы; - заңды тұлға мүлкі меншік иесінің шешімі (немесе заңды тұлғаны тарату туралы, заңды тұлғаның мөрі басылған аралық және тарату баланстарын бекіту туралы шешімді қабылдаған өзге де органның); - заңды тұлға мөрінің жойылғандығы туралы құжат; - таратылатын заңды тұлғаның филиалдары мен өкілдіктерінің (олар болған жағдайда) есептен шығарылғанын растайтын құжат; - салық берешегінің жоқ екендігі туралы анықтама; - кедендік төлемдер бойынша берешектерінің жоқ екендігі туралы кеден органдарының анықтамасы; - заңды тұлғалардың мемлекеттік тіркелгені және филиалдар мен өкілдіктердің есептік тіркелгені үшін бюджетке алым төленгенін растайтын түбіртек немесе құжат табыс етіледі. 	10 күнтізбелік күн

			6,5 АЕК
3. Мемлекеттік мекеме			
1	таратылу негіздемесі бойынша қызметінің тоқтатылуын тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - өтініш (бекітілген нысанда); - заңды тұлға органының шешімі (заңды тұлға мүлкі меншік иесінің немесе меншік иесі уәкілеттік берген органның не оған заңды тұлғаның мөрі басылған құрылтай құжаттарымен уәкілеттік берген); - құрылтай құжаттары; - мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлік; - статистикалық карточка; - Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің ресми баспасөз басылымдарында ақпараттың жарияланғанын растайтын құжат (заңды тұлғаның таратылуы, кредиторлар қойған талаптарды мәлімдеудің тәртібі мен мерзімдері туралы); - аралық тарату балансы (таратылатын заңды тұлға мүлкінің құрамы, кредиторлар мәлімдеген талаптардың тізбесі туралы мәліметтер қамтылған, сондай-ақ оларды қарау нәтижелері); - тарату балансы; - заңды тұлға мүлкі меншік иесінің шешімі (немесе заңды тұлғаны тарату туралы, заңды тұлғаның мөрі басылған аралық және тарату баланстарын бекіту туралы шешімді қабылдаған өзге де органның); - заңды тұлға мөрінің жойылғандығы туралы құжат; - таратылатын заңды тұлғаның филиалдары мен өкілдіктерінің (олар болған жағдайда) есептен шығарылғанын растайтын құжат; - салық берешегінің жоқ екендігі туралы анықтама; - кедендік төлемдер бойынша берешектерінің жоқ екендігі туралы кеден органдарының анықтамасы; - заңды тұлғалардың мемлекеттік тіркелгені және филиалдар мен өкілдіктердің есептік тіркелгені үшін бюджетке алым төленгенін растайтын түбіртек немесе құжат табыс етіледі. 	10 күнтізбелік күн
			6,5 АЕК
4. Тұрғын үй құрылыс кооперативі және тұрғын үй кооперативі			
		<ul style="list-style-type: none"> - өтініш (бекітілген нысанда); - заңды тұлға органының шешімі (заңды тұлға мүлкі меншік иесінің немесе меншік иесі уәкілеттік берген органның не оған заңды тұлғаның мөрі басылған құрылтай құжаттарымен уәкілеттік берген); 	

1	таратылу негіздемесі бойынша қызметінің тоқтатылуын тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - құрылтай құжаттары; - мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлік; - статистикалық карточка; - Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің ресми баспасөз басылымдарында ақпараттың жарияланғанын растайтын құжат (заңды тұлғаның таратылуы, кредиторлар қойған талаптарды мәлімдеудің тәртібі мен мерзімдері туралы); - аралық тарату балансы (таратылатын заңды тұлға мүлкінің құрамы, кредиторлар мәлімдеген талаптардың тізбесі туралы мәліметтер қамтылған, сондай-ақ оларды қарау нәтижелері); - тарату балансы; - заңды тұлға мүлкі меншік иесінің шешімі (немесе заңды тұлғаны тарату туралы, заңды тұлғаның мөрі басылған аралық және тарату баланстарын бекіту туралы шешімді қабылдаған өзге де органның); - заңды тұлға мөрінің жойылғандығы туралы құжат; - таратылатын заңды тұлғаның филиалдары мен өкілдіктерінің (олар болған жағдайда) есептен шығарылғанын растайтын құжат; - салық берешегінің жоқ екендігі туралы анықтама; 	10 күнтізбелік күн
5. Сенім серіктестігі			
1	таратылу негіздемесі бойынша қызметінің тоқтатылуын тіркеу	<ul style="list-style-type: none"> - өтініш (бекітілген нысанда); - заңды тұлға органының шешімі (заңды тұлға мүлкі меншік иесінің немесе меншік иесі уәкілеттік берген органның не оған заңды тұлғаның мөрі басылған құрылтай құжаттарымен уәкілеттік берген); - құрылтай құжаттары; - мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлік; - статистикалық карточка; - Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің ресми баспасөз басылымдарында ақпараттың жарияланғанын растайтын құжат (заңды тұлғаның таратылуы, кредиторлар қойған талаптарды мәлімдеудің тәртібі мен мерзімдері туралы); - аралық тарату балансы (таратылатын заңды тұлға мүлкінің құрамы, кредиторлар мәлімдеген талаптардың тізбесі туралы мәліметтер қамтылған, сондай-ақ оларды қарау нәтижелері); - тарату балансы; - заңды тұлға мүлкі меншік иесінің шешімі (немесе заңды тұлғаны тарату туралы, заңды тұлғаның мөрі басылған аралық және тарату баланстарын бекіту туралы шешімді қабылдаған өзге де органның); - заңды тұлға мөрінің жойылғандығы туралы құжат; - таратылатын заңды тұлғаның филиалдары мен өкілдіктерінің (олар болған жағдайда) есептен шығарылғанын растайтын құжат; - салық берешегінің жоқ екендігі туралы анықтама; 	10 күнтізбелік күн

	таратылу негіздемесі бойынша қызметінің тоқтатылуын тіркеу	<p>оған заңды тұлғаның мөрі басылған құрылтай құжаттарымен уәкілеттік берген);</p> <ul style="list-style-type: none"> - құрылтай құжаттары; - мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлік; - статистикалық карточка; - Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің ресми баспасөз басылымдарында ақпараттың жарияланғанын растайтын құжат (заңды тұлғаның таратылуы, кредиторлар қойған талаптарды мәлімдеудің тәртібі мен мерзімдері туралы); - аралық тарату балансы (таратылатын заңды тұлға мүлкінің құрамы, кредиторлар мәлімдеген талаптардың тізбесі туралы мәліметтер қамтылған, сондай-ақ оларды қарау нәтижелері); - тарату балансы; - заңды тұлға мүлкі меншік иесінің шешімі (немесе заңды тұлғаны тарату туралы, заңды тұлғаның мөрі басылған аралық және тарату баланстарын бекіту туралы шешімді қабылдаған өзге де органның); - заңды тұлға мөрінің жойылғандығы туралы құжат; - таратылатын заңды тұлғаның филиалдары мен өкілдіктерінің (олар болған жағдайда) есептен шығарылғанын растайтын құжат; - салық берешегінің жоқ екендігі туралы анықтама; - кедендік төлемдер бойынша берешектерінің жоқ екендігі туралы кеден органдарының анықтамасы; 	10 күнтізбелік күн
	- заңды тұлғалардың мемлекеттік тіркелгені және филиалдар мен өкілдіктердің есептік тіркелгені үшін бюджетке алым төленгенін растайтын түбіртек немесе құжат табыс етіледі.	6,5 АЕК	
10. Қоғамдық бірлестігі			
1.	таратылу негіздемесі бойынша қызметінің тоқтатылуы	<ul style="list-style-type: none"> - белгілеген нысан бойынша өтініш; - заңды тұлға мүлкі меншік иесінің немесе меншік иесі уәкілеттік берген органның не оған заңды тұлғаның мөрі басылған құрылтай құжаттарымен уәкілеттік берген заңды тұлға органының шешімі; - құрылтай құжаттары, мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлік пен статистикалық карточка; - заңды тұлғаның таратылуы, кредиторлар қойған талаптарды мәлімдеудің тәртібі мен мерзімдері туралы Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің ресми баспасөз басылымдарында ақпараттың жарияланғанын растайтын құжат; - таратылатын заңды тұлға мүлкінің құрамы, кредиторлар мәлімдеген талаптардың тізбесі туралы мәліметтер қамтылған аралық тарату балансы, сондай-ақ оларды қарау нәтижелері; - тарату балансы; - заңды тұлға мүлкі меншік иесінің немесе заңды тұлғаның мөрі басылған аралық және тарату баланстарын бекіту туралы шешімді қабылдаған өзге де органның шешімі; - заңды тұлға мөрінің жойылғандығы туралы құжат; - таратылатын заңды тұлғаның филиалдары мен өкілдіктерінің (олар болған жағдайда) есептен шығарылғанын растайтын құжат; 	10 күнтізбелік күн

17. Тұтыну кооперативі

1	таратылу негіздемесі бойынша қызметінің тоқтатылуы	<ul style="list-style-type: none"> - белгілеген нысан бойынша өтініш; - заңды тұлға мүлкі меншік иесінің немесе меншік иесі уәкілеттік берген органның не оған заңды тұлғаның мөрі басылған құрылтай құжаттарымен уәкілеттік берген заңды тұлға органының шешімі; - құрылтай құжаттары, мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлік пен статистикалық карточка; - заңды тұлғаның таратылуы, кредиторлар қойған талаптарды мәлімдеудің тәртібі мен мерзімдері туралы Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің ресми баспасөз басылымдарында ақпараттың жарияланғанын растайтын құжат; - таратылатын заңды тұлға мүлкінің құрамы, кредиторлар мәлімдеген талаптардың тізбесі туралы мәліметтер қамтылған аралық тарату балансы, сондай-ақ оларды қарау нәтижелері; - тарату балансы; - заңды тұлға мүлкі меншік иесінің немесе заңды тұлғаның мөрі басылған аралық және тарату баланстарын бекіту туралы шешімді қабылдаған өзге де органның шешімі; - заңды тұлға мөрінің жойылғандығы туралы құжат; - таратылатын заңды тұлғаның филиалдары мен өкілдіктерінің (олар болған жағдайда) есептен шығарылғанын растайтын құжат; - салық берешегінің жоқ (бар) екендігі туралы анықтама; - кеден органдарының кедендік төлемдер бойынша берешектері жоқ екендігі туралы анықтама; - акция шығарылымдарының (акционерлік қоғамдар үшін) күші жойылғандығы туралы уәкілетті органның хабарламасы; - заңды тұлғалардың қызметін тоқтатқаны және филиалдар мен өкілдіктердің есептік тіркелгені үшін бюджетке алым төленгенін растайтын түбіртек немесе құжат табыс етіледі. 	<p>10 күнтізбелік күн</p> <p>6,5 АЕК</p>
---	--	--	--

18. Діни бірлестік

1	таратылу негіздемесі бойынша қызметінің тоқтатылуы	<ul style="list-style-type: none"> - белгілеген нысан бойынша өтініш; - заңды тұлға мүлкі меншік иесінің немесе меншік иесі уәкілеттік берген органның не оған заңды тұлғаның мөрі басылған құрылтай құжаттарымен уәкілеттік берген заңды тұлға органының шешімі; - құрылтай құжаттары, мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлік пен статистикалық карточка; - заңды тұлғаның таратылуы, кредиторлар қойған талаптарды мәлімдеудің тәртібі мен мерзімдері туралы Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің ресми баспасөз басылымдарында ақпараттың жарияланғанын растайтын құжат; - таратылатын заңды тұлға мүлкінің құрамы, кредиторлар мәлімдеген талаптардың тізбесі туралы мәліметтер қамтылған аралық тарату балансы, сондай-ақ оларды қарау нәтижелері; - тарату балансы; - заңды тұлға мүлкі меншік иесінің немесе заңды тұлғаның 	<p>10 күнтізбелік күн</p>
---	--	--	---------------------------

		<p>мөрі басылған аралық және тарату баланстарын бекіту туралы шешімді қабылдаған өзге де органның шешімі; - заңды тұлға мөрінің жойылғандығы туралы құжат; - таратылатын заңды тұлғаның филиалдары мен өкілдіктерінің (олар болған жағдайда) есептен шығарылғанын растайтын құжат; - салық берешегінің жоқ (бар) екендігі туралы анықтама; - кеден органдарының кедендік төлемдер бойынша берешектері жоқ екендігі туралы анықтама; - акция шығарылымдарының (акционерлік қоғамдар үшін) күші жойылғандығы туралы уәкілетті органның хабарламасы ; - заңды тұлғалардың қызметін тоқтатқаны және филиалдар мен өкілдіктердің есептік тіркелгені үшін бюджетке алым төленгенін растайтын түбіртек немесе құжат табыс етіледі.</p>	6,5 АЕК
19. Жауапкершілігі шектеулі серіктестік			
1	таратылу негіздемесі бойынша қызметінің тоқтатылуы	<p>- белгілеген нысан бойынша өтініш; - заңды тұлға мүлкі меншік иесінің немесе меншік иесі уәкілеттік берген органның не оған заңды тұлғаның мөрі басылған құрылтай құжаттарымен уәкілеттік берген заңды тұлға органының шешімі; - құрылтай құжаттары, мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлік пен статистикалық карточка; - заңды тұлғаның таратылуы, кредиторлар қойған талаптарды мәлімдеудің тәртібі мен мерзімдері туралы Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің ресми баспасөз басылымдарында ақпараттың жарияланғанын р а с т а й т ы н құ ж а т ; - таратылатын заңды тұлға мүлкінің құрамы, кредиторлар мәлімдеген талаптардың тізбесі туралы мәліметтер қамтылған аралық тарату балансы, сондай-ақ оларды қарау н ә т и ж е л е р і ; - т а р а т у б а л а н с ы ; - заңды тұлға мүлкі меншік иесінің немесе заңды тұлғаның мөрі басылған аралық және тарату баланстарын бекіту туралы шешімді қабылдаған өзге де органның шешімі; - заңды тұлға мөрінің жойылғандығы туралы құжат; - таратылатын заңды тұлғаның филиалдары мен өкілдіктерінің (олар болған жағдайда) есептен шығарылғанын растайтын құжат; - салық берешегінің жоқ (бар) екендігі туралы анықтама; - кеден органдарының кедендік төлемдер бойынша берешектері жоқ екендігі туралы анықтама; - акция шығарылымдарының (акционерлік қоғамдар үшін) күші жойылғандығы туралы уәкілетті органның хабарламасы ; - заңды тұлғалардың қызметін тоқтатқаны және филиалдар мен өкілдіктердің есептік тіркелгені үшін бюджетке алым төленгенін растайтын түбіртек немесе құжат табыс етіледі.</p>	10 күнтізбелік күн 6,5 АЕК
20. Қосымша жауапкершілігі бар серіктестік			
		<p>- белгілеген нысан бойынша өтініш; - заңды тұлға мүлкі меншік иесінің немесе меншік иесі уәкілеттік берген органның не оған заңды тұлғаның мөрі</p>	

		мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төлегенін растайтын түбіртегі немесе құжаты; - филиалдың (өкілдіктің) орналасқан жері бойынша салық органының салық берешегінің жоқ (бар) екендігі туралы анықтамасы талап етіледі.	6,5 АЕК
24. Шетел заңды тұлғаның филиалды (өкілдікті) есептен алу			
1	таратылу негіздемесі бойынша қызметінің тоқтатылуы	- белгіленген нысаны бойынша өтініші; - заңды тұлғаның филиалдың (өкілдіктің) қызметін қысқарту туралы заңды тұлғаның мөрімен бекітілген және соттың филиалды қысқарту туралы шешімдері; - есептік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәліктерінің т ө л н ұ с қ а с ы ; - филиал (өкілдік) туралы ереженің төлнұсқасы; - заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу үшін және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу үшін бюджетке алым төлегенін растайтын түбіртегі немесе құжаты; - филиалдың (өкілдіктің) орналасқан жері бойынша салық органының салық берешегінің жоқ (бар) екендігі туралы анықтамасы талап етіледі.	10 күнтізбелік күн 6,5 АЕК