

**"Бюджеттiк өтінімдi жасау және ұсыну ережесiн бекiту туралы" Қазақстан Республикасы Экономика және бюджеттік жоспарлау министрінің 2009 жылғы 1 сәуірдегі N 72 бұйрығына толықтыру мен өзгерістер енгізу туралы**

***Күшін жойған***

Қазақстан Республикасы Экономика және бюджеттік жоспарлау министрінің 2009 жылғы 21 қыркүйектегі N 199 Бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2009 жылғы 16 қазанда Нормативтік құқықтық кесімдерді мемлекеттік тіркеудің тізіліміне N 5821 болып енгізілді. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2010 жылғы 19 мамырдағы N 233 Бұйрығы.

      Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2010.05.19 N 233 Бұйрығымен.

      2008 жылғы 4 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Бюджет кодексінің 67-бабының 13-тармағына сәйкес, **БҰЙЫРАМЫН:**  
      1. "Бюджеттiк өтінімдi жасау және ұсыну ережесiн бекiту туралы" Қазақстан Республикасы Экономика және бюджеттік жоспарлау министрінің 2009 жылғы 1 сәуірдегі N 72 бұйрығына толықтырулар мен өзгерістер енгізу туралы" Қазақстан Республикасы Экономика және бюджеттік жоспарлау министрінің 2009 жылғы 22 мамырдағы N 113 бұйрығымен толықтырулар мен өзгерістер енгізілген (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде N 5706 болып тіркелген) "Бюджеттiк өтінімдi жасау және ұсыну ережесiн бекiту туралы" Қазақстан Республикасы Экономика және бюджеттік жоспарлау министрінің 2009 жылғы 22 сәуірдегі N 72 (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде N 5650 болып тіркелген), бұйрығына мынадай толықтыру мен өзгерістер енгізілсін:  
      көрсетілген бұйрықпен бекітілген Бюджеттік өтінімді жасау және ұсыну ережесінде:  
      1-бөлімде:  
      52-тармақ мынадай мазмұндағы абзацтармен толықтырылсын:  
      "Бюджеттік инвестициялық жобаларды таратып жазуда:  
      қаржыландыру көздері (республикалық бюджетке, жергілікті бюджетке, бюджеттен тыс қаражатқа, сыртқы қарызға бөле отырып) (3-баған);  
      жылдар бойынша тарата жазып жоспарлы кезеңге басталғанға дейінгі қаржыландыру (5-баған);  
      инвестициялық жоба деңгейінде жоспарлы кезеңге дейінгі қаржыландырудың жалпы сомасы (6, 7-бағандар) көрсетіледі";  
      "Өзге де мемлекеттік мекемелері қызметкерлерінің еңбек ақысына арналған шығыcтарды есептеу" деген 11-қосымша (10-111-нысаны) осы бұйрыққа 1-қосымшаға сәйкес редакцияда жазылсын;  
      "Орталық жылу жүйесімен мемлекеттік мекемелердегі ғимараттарды, үй-жайларды жылытуға жұмсалатын жылу шығыстарын есептеу" деген 36-қосымша (04-141-нысаны) осы бұйрыққа 2-қосымшаға сәйкес редакцияда жазылсын;  
      "Ел ішіндегі қызметтік іссапарларға арналған шығыстарды есептеу" деген 43-қосымша (01-151-нысаны) осы бұйрыққа 3-қосымшаға сәйкес редакцияда жазылсын;  
      "Елден тыс жерлерге қызметтік іссапарларға арналған шығыстарды есептеу" деген 44-қосымша (01-152-нысаны) осы бұйрыққа 4-қосымшаға сәйкес редакцияда жазылсын;  
      "Базалық шығыстар мен жаңа бастамаларға арналған шығыстарды қоса алғанда ағымдағы бюджеттік бағдарламалар мен бюджеттік даму бағдарламалары бойынша шығыстардың жиынтық кестесі" деген 49-қосымша осы бұйрыққа 5-қосымшаға сәйкес редакцияда жазылсын;  
      "Бюджеттік инвестициялық жобаларды таратып жазу" деген 54-қосымша осы бұйрыққа 6-қосымшаға сәйкес редакцияда жазылсын.  
      2. Мемлекеттік жоспарлау әдіснамасы департаменті (Б. Бабажанова) Заң департаментімен (Д. Ешімова) бірлесіп осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін қамтамасыз етсін.  
      3. Осы бұйрық Қазақстан Республикасының Әдiлет министрлiгiнде мемлекеттiк тiркелген күнiнен бастап қолданысқа енгізіледі.

*Министр                                             Б. Сұлтанов*

Қазақстан Республикасы      
Экономика және бюджеттік    
жоспарлау министрінің       
2009 жылғы 21 қыркүйектегі  
N 199 бұйрығына 1-қосымша

"Бюджеттік өтінімді жасау   
және ұсыну ережесіне     
11-қосымша          
10-111-нысан

**Өзге де мемлекеттік мекемелері қызметкерлерінің еңбек ақысына арналған шығыcтарды есептеу**

                                                Кодтары  
      Жылы                                           \_\_\_\_\_\_\_  
      Мәліметтер түрі (болжам, жоспар, есеп)         \_\_\_\_\_\_\_  
      Функционалдық топ                              \_\_\_\_\_\_\_  
      Бағдарламалардың әкімшісі                      \_\_\_\_\_\_\_  
      Мемлекеттік мекеме                             \_\_\_\_\_\_\_  
      Бағдарлама                                     \_\_\_\_\_\_\_  
      Ерекшелік       Еңбек ақы                        111

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кәсіптердің, лауазымдардың атауы, қызметкерлер санаты | Штаттық бірлік саны | | | | | | | | | | | |
| Бір жылға дейін | 1-ден 2-ге дейін | 2-ден 3-ке дейін | 3-тен 5-ке дейін | 5-тен 7-ке дейін | 7-ден 9-ға дейін | 9-дан 11-ге дейін | 11-ден 14-ке дейін | 14-тен 17-ге дейін | 17-ден 20-ға дейін | 20 жылдан жоғары | Барлығы 2 бағ + 3 бағ + … + 11 бағ + 12 бағ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Өлшем бірлігі | бірл. | бірл. | бірл. | бірл. | бірл. | бірл. | бірл. | бірл. | бірл. | бірл. | бірл. | бірл. |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кәсіптердің, лауазымдардың атауы, қызметкерлер санаты | Бір айдағы лауазымдық жалақының сомасы (2-бағ. х базалық лауазымдық жалақы х коэфф. +... + 12-бағ х базалық лауазымдық жалақы х коэфф.)/1000 | Қосымша ақылар | | | |
| Еңбектің ерекше жағдайлары үшін | | Ауыр (аса ауыр) дене еңбегімен және зиян (аса зиян) және қауіпті (аса қауіпті) еңбек жағдайлары бар жұмыспен айналысатын қызметкерлерге | |
| Қосымша ақы белгіленген қызметкерлердің саны | Сомасы | Қосымша ақы белгіленген қызметкерлердің саны | Сомасы |
| 1 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| Өлшем бірлігі | мың теңге | бірл. | мың теңге | бірл. | мың теңге |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кәсіптердің, лауазымдардың атауы, қызметкерлер санаты | Қосымша ақылар | | | | | | | | |
| Ғылыми дәрежесі үшін | | | Қызметтерді қоса атқарғаны (қызмет көрсету аймағын кеңейту) және уақытша болмаған қызметкердің міндеттерін орындағаны үшін | | Сыныптық шені үшін | | Түнгі уақытта жұмыс істегені үшін | |
| Қосымша ақы белгіленген қызметкерлердің саны | Мөлшері | Сомасы АЕЖА х 19-бағ. х 20-бағ./1000 | Қосымша ақы белгіленген қызметкерлердің саны | Сомасы | Қосымша ақы белгіленген қызметкерлердің саны | Сомасы | Қосымша ақы белгіленген қызметкерлердің саны | Сомасы |
| 1 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| Өлшем бірлігі | бірл. | коэф. | мың теңге | бірл. | мың теңге | бірл. | мың теңге | бірл. | мың теңге |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кәсіптердің, лауазымдардың атауы, қызметкерлер санаты | Қосымша ақылар | | | | | | |
| Мереке және демалыс күндеріндегі жұмыс үшін | | Мерзімінен тыс жұмыс үшін | | Радиациялық қауіп-қатер аумақтарында тұрғаны үшін қосымша еңбекақы | | |
| Қосымша ақы белгіленген қызметкерлердің саны | Сомасы | Қосымша ақы белгіленген қызметкерлердің саны | Сомасы | Қосымша ақы белгіленген қызметкерлердің саны | Мөлшері | Сомасы АЕК х 33-бағ. х 32-бағ. / 1000 |
| 1 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 |
| Өлшем бірлігі | бірл. | мың теңге | бірл. | мың теңге | бірл. | коэф. | мың теңге |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кәсіптердің, лауазымдардың атауы, қызметкерлер санаты | Қосымша ақылар | | | | |  | |
| Экологиялық апат аймақтарында тұрғаны үшін коэффициент | | Біліктілік санаты үшін | | Бір айдағы қосымша ақылардың сомасы (16-бағ. + 18-бағ. + 21 + 23-бағ. + 25-бағ. + 27-бағ. + 29-бағ. + 31-бағ. + 34-бағ. + 36-бағ. + 38-бағ.) | Тұрақты жауынгерлік дайындықты қамтамасыз еткені үшін | |
| Қосымша ақы белгіленген қызметкерлердің саны | Сомасы | Қосымша ақы белгіленген қызметкерлердің саны | Сомасы | Үстемеақы белгіленген қызметкерлердің саны | Сомасы |
| 1 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 |
| Өлшем бірлігі | бірл. | мың теңге | бірл. | мың теңге | мың теңге | бірл. | мың теңге |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кәсіптердің, лауазымдардың атауы, қызметкерлер санаты | Үстемақылар | | | | | | | |
| Жауынгерлік кезекшілікті жасағаны үшін | | Қызметтен өтудің ерекше жағдайы үшін | | Парашютпен секіргені үшін | | Құтқару және шұғыл жұмыстарды іске асыру кезіндегі төтенше жағдайларға шығуға ұдайы дайындығы үшін | |
| Үстемеақы белгіленген қызметкерлердің саны | Сомасы | Үстемеақы белгіленген қызметкерлердің саны | Сомасы | Үстемеақы белгіленген қызметкерлердің саны | Сомасы | Үстемеақы белгіленген қызметкерлердің саны | Сомасы |
| 1 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 |
| Өлшем бірлігі | бірл. | мың теңге | бірл. | мың теңге | бірл. | мың теңге | бірл. | мың теңге |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Кәсіптердің, лауазымдардың атауы, қызметкерлер санаты | Үстемақылар | | | |
| Сыныптылығы үшін | | Қызмет өткерген жылдары үшін | |
| Үстемеақы белгіленген қызметкерлердің саны | Сомасы | Үстемеақы белгіленген қызметкерлердің саны | Сомасы |
| 1 | 50 | 51 | 52 | 53 |
| Өлшем бірлігі | бірл. | мың теңге | бірл. | мың теңге |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кәсіптердің, лауазымдардың атауы, қызметкерлер санаты | Үстемақылар | | | | | |
| Шифровальдық байланыс қызметтеріндегі жұмысы үшін | | Станцияға жедел қызмет көрсеткені және олардың ескірмеуін қамтамасыз еткені үшін | | Арнайы хат-хабарларды және мерзімді басылымдарды сараптағаны үшін | |
| Үстемеақы белгіленген қызметкерлердің саны | Сомасы | Үстемеақы белгіленген қызметкерлердің саны | Сомасы | Үстемеақы белгіленген қызметкерлердің саны | Сомасы |
| 1 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 |
| Өлшем бірлігі | бірл. | мың теңге | бірл. | мың теңге | бірл. | мың теңге |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кәсіптердің, лауазымдардың атауы, қызметкерлер санаты | Үстемақылар | | | | | |
| Мекемені дамытуға бағытталған жұмыс, практикада алдыңғы әдістерді қолданғаны үшін, жұмыстағы жоғары жетістіктер, аса маңызды немесе жедел жұмыстарды орындағаны үшін, жұмыстағы қиындық пен ауыртпалық үшін | | Кәсіби шеберлігі үшін | | Құрметті атағы үшін | |
| Үстемеақы белгіленген қызметкерлердің саны | Сомасы | Үстемеақы белгіленген қызметкерлердің саны | Сомасы | Үстемеақы белгіленген қызметкерлердің саны | Мөлшері |
| 1 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 |
| Өлшем бірлігі | бірл. | мың теңге | бірл. | мың теңге | бірл. | коэф |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Кәсіптердің, лауазымдардың атауы, қызметкерлер санаты |  | | Бір айдағы жалақының жиыны 14-бағ. + 39-бағ.  + 67-бағ.) | Бір жылдағы жалақының жиыны 68-бағ х 12 |
|  | Бір айдағы үстеме ақының сомасы (41-бағ. + 43-бағ. + 45-бағ. + 47-бағ. + 49-бағ. + 51-бағ. + 53-бағ. + 55-бағ. + 57-бағ. + 59-бағ. + 61-бағ. + 63-бағ. + 66-бағ.) |
| Сомасы (АЕҚ х 64-бағ. х 65-бағ./1000) |
| 1 | 66 | 67 | 68 | 69 |
| Өлшем бірлігі | мың теңге | мың теңге | мың теңге | мың теңге |

**Республикалық бюджеттік**  
**бағдарламалардың әкімшісі**  
**жауапты хатшысы (басшысы)**  
**немесе жергілікті бюджеттік**  
**бағдарламалардың әкімшісі/**  
**мемлекеттік мекеменің басшысы**

**Бас бухгалтер (ҚЭБ бастығы)"**

Қазақстан Республикасы      
Экономика және бюджеттік    
жоспарлау министрінің       
2009 жылғы 21 қыркүйектегі  
N 199 бұйрығына 2-қосымша

"Бюджеттік өтінімді жасау   
және ұсыну ережесіне     
36-қосымша         
04-141-нысан

**Орталық жылу жүйесімен мемлекеттік мекемелердегі ғимараттарды, үй-жайларды жылытуға жұмсалатын жылу шығыстарын есептеу**

                                                Кодтары  
Жылы                                                 \_\_\_\_\_\_\_  
Мәліметтер түрі (болжам, жоспар, есеп)               \_\_\_\_\_\_\_  
Функционалдық топ                                    \_\_\_\_\_\_\_  
Бағдарламалардың әкімшісі                            \_\_\_\_\_\_\_  
Мемлекеттік мекеме                                   \_\_\_\_\_\_\_  
Бағдарлама                                           \_\_\_\_\_\_\_  
Ерекшелік   Коммуналдық қызметтерге ақы төлеу          141

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Жылытылатын алаң | Бір айға ш.м (т.м.) үшін жылуға арналған орташа құн | Жылытылатын алаңға арналған бір айдағы шығындар сомасы (1-бағ.х 2-бағ.) | Жылыту маусымының ұзақтығы | Жалпы шығындар сомасы (3-бағ.х. 4-бағ.)/1000 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ш.м (т.м.) | теңге | теңге | айы | мың теңге |
| Жиыны | | | | |

**Республикалық бюджеттік**  
**бағдарламалардың әкімшісі**  
**жауапты хатшысы (басшысы)**  
**немесе жергілікті бюджеттік**  
**бағдарламалардың әкімшісі/**  
**мемлекеттік мекеменің басшысы**

**Бас бухгалтер (ҚЭБ бастығы)"**

Қазақстан Республикасы      
Экономика және бюджеттік    
жоспарлау министрінің       
2009 жылғы 21 қыркүйектегі  
N 199 бұйрығына 3-қосымша

"Бюджеттік өтінімді жасау   
және ұсыну ережесіне     
43-қосымша          
01-151-нысан

**Ел ішіндегі қызметтік іссапарларға арналған шығыстарды есептеу**

                                                        Кодтары  
Жыл                                                           \_\_\_\_\_\_\_  
Мәліметтер түрі (болжам, жоспар, есеп)                        \_\_\_\_\_\_\_  
Функционалдық топ                                             \_\_\_\_\_\_\_  
Бағдарламалардың әкімшісі                                     \_\_\_\_\_\_\_  
Мемлекеттік мекеме                                            \_\_\_\_\_\_\_  
Бағдарлама                                                    \_\_\_\_\_\_\_  
Ерекшелік  Іссапар және ел ішіндегі қызметтік жолсапарлар       151

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 адамға арналған тәуліктік шығыстарды өтеу нормасы (2 х АЕК) (теңге) | 1 адамға тәулігіне тұрғын үй-жайды жалдау жөніндегі шығыстар (теңге) | Тәуліктік шығыстарды есептеуге арналған адам/күндердің орташа жылдық саны (адам/күн) | Тұрғын үй-жайды жалдау жөніндегі шығыстарды есептеуге арналған адам/күндердің орташа жылдық саны (адам/күн) | Іссапарға жіберілетін адамдардың орташа жылдық саны (адам) | Бару-қайтудың бір жақ жолының орташа құны (теңге) | Шығыстар сомасы (мың теңге) (1-б. х 3-б.) + 2-б. х 4-б. + 5-б. х 6-б.) / 1000 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

**Республикалық бюджеттік**  
**бағдарламалардың әкімшісі**  
**жауапты хатшысы (басшысы)**  
**немесе жергілікті бюджеттік**  
**бағдарламалардың әкімшісі/**  
**мемлекеттік мекеменің басшысы**

**Бас бухгалтер (ҚЭБ бастығы)"**

Қазақстан Республикасы      
Экономика және бюджеттік    
жоспарлау министрінің       
2009 жылғы 21 қыркүйектегі  
N 199 бұйрығына 4-қосымша

"Бюджеттік өтінімді жасау   
және ұсыну ережесіне     
44-қосымша         
01-152-нысан

**Елден тыс жерлерге қызметтік іссапарларға арналған шығыстарды есептеу**

                                                        Кодтары  
Жыл                                                           \_\_\_\_\_\_\_  
Мәліметтер түрі (болжам, жоспар, есеп)                        \_\_\_\_\_\_\_  
Функционалдық топ                                             \_\_\_\_\_\_\_  
Бағдарламалардың әкімшісі                                     \_\_\_\_\_\_\_  
Мемлекеттік мекеме                                            \_\_\_\_\_\_\_  
Бағдарлама                                                    \_\_\_\_\_\_\_  
Ерекшелік  Елден тыс жерлерге іссапарлар мен қызметтік  
           жолсапарлар                                         152

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 адамға арналған тәуліктік шығыстарды өтеу нормасы (2 х АЕК) (теңге) | 1 адамға тәулігіне тұрғын үй-жайды жалдау жөніндегі шығыстар (теңге) | Тәуліктік шығыстарды есептеуге арналған адам/күндердің орташа жылдық саны (адам/күн) | Тұрғын үй-жайды жалдау жөніндегі шығыстарды есептеуге арналған адам/күндердің орташа жылдық саны (адам/күн) | Іссапарға жіберілетін адамдардың орташа жылдық саны (адам) | Бару-қайтудың бір жақ жолының орташа құны (теңге) | Шығыстар сомасы (мың теңге) (1-б. х 3-б.) + 2-б. х 4-б. + 5-б. х 6-б.) / 1000 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

**Республикалық бюджеттік**  
**бағдарламалардың әкімшісі**  
**жауапты хатшысы (басшысы)**  
**немесе жергілікті бюджеттік**  
**бағдарламалардың әкімшісі/**  
**мемлекеттік мекеменің басшысы**

**Бас бухгалтер (ҚЭБ бастығы)"**

Қазақстан Республикасы      
Экономика және бюджеттік    
жоспарлау министрінің       
2009 жылғы 21 қыркүйектегі  
N 199 бұйрығына 5-қосымша

"Бюджеттік өтінімді жасау   
және ұсыну ережесіне     
49-қосымша

**Базалық шығыстар мен жаңа бастамаларға арналған шығыстарды қоса алғанда ағымдағы бюджеттік бағдарламалар мен бюджеттік даму бағдарламалары бойынша шығыстардың жиынтық кестесі**

                                                         Кодтар  
Жоспарлы кезең                                                \_\_\_\_\_\_\_  
Функционалдық топ                                             \_\_\_\_\_\_\_  
Бағдарламалар әкімшісі                                        \_\_\_\_\_\_\_  
Мемлекеттік мекеме                                            \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Атауы | Осының алдындағы жоспарлы кезең | | | Жоспарланған жоспарлы кезең | | |
| Алдындағы жоспарлы кезеңнің 1-ші жылы | Алдындағы жоспарлы кезеңнің 2-ші жылы | Алдындағы жоспарлы кезеңнің 3-ші жылы | Жоспарланған жоспарлы кезеңнің 1-ші жылы | Жоспарланған жоспарлы кезеңнің 2-ші жылы | Жоспарланған жоспарлы кезеңнің 3-ші жылы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Жиыны (мың теңге) |  |  |  |  |  |  |
| соның ішінде |  |  |  |  |  |  |
| 1) ағымдағы бюджеттік бағдарламалар, барлығы |  |  |  |  |  |  |
| соның ішінде: |  |  |  |  |  |  |
| базалық шығыстар, барлығы |  |  |  |  |  |  |
| соның ішінде бюджеттік бағдарламалар бойынша |  |  |  |  |  |  |
| жаңа бастамаларға арналған шығыстар, барлығы |  |  |  |  |  |  |
| соның ішінде бюджеттік бағдарламалар бойынша |  |  |  |  |  |  |
| 2) бюджеттік даму бағдарламалары, барлығы |  |  |  |  |  |  |
| соның ішінде: |  |  |  |  |  |  |
| базалық шығыстар, барлығы |  |  |  |  |  |  |
| соның ішінде бюджеттік бағдарламалар бойынша |  |  |  |  |  |  |
| жаңа бастамаларға арналған шығыстар, барлығы |  |  |  |  |  |  |
| соның ішінде бюджеттік бағдарламалар бойынша |  |  |  |  |  |  |

**Республикалық бюджеттік**  
**бағдарламалардың әкімшісі**  
**жауапты хатшысы (басшысы)**  
**немесе жергілікті бюджеттік**  
**бағдарламалардың әкімшісі/**  
**мемлекеттік мекеменің басшысы**

**Бас бухгалтер (ҚЭБ бастығы)"**

Қазақстан Республикасы      
Экономика және бюджеттік    
жоспарлау министрінің       
2009 жылғы 21 қыркүйектегі  
N 199 бұйрығына 6-қосымша

"Бюджеттік өтінімді жасау   
және ұсыну ережесіне     
54-қосымша

**Бюджеттік инвестициялық жобаларды таратып жазу**

                                                              Кодтары  
Жыл                                                           \_\_\_\_\_\_\_  
Мәліметтер түрі (болжам, жоспар, есеп)                        \_\_\_\_\_\_\_  
Функционалдық топ                                             \_\_\_\_\_\_\_  
Бағдарламалардың әкімшісі                                     \_\_\_\_\_\_\_  
Мемлекеттік мекеме                                            \_\_\_\_\_\_\_  
Бағдарлама                                                    \_\_\_\_\_\_\_  
Кіші бағдарлама                                               \_\_\_\_\_\_\_  
                                                            мың теңге

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Атауы | Іске асыру кезеңі | Қаржыландыру көздері (бөлуімен) | Жалпы құны (мың теңге) | Жоспарлы кезең басталғанға дейінгі қаржыландыру (мың теңге) | | | Жоспарлы кезеңге арналған сома (мың теңге) | | | Жоспарлы кезеңнің кейінгі сомасы | Ұсынылатын құжаттар тізбесі\*\* |
| жылдар бойынша | жоспар | есеп\* | 1-жыл | 2-жыл | 3-жыл |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Барлығы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бағдарламалық құжаттың атауы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Жобаның орналасуы орны |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| соның ішінде инвестициялық жобалар бойынша: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Мынаны көрсету керек:  1. ТЭН әзірлеуді талап етпейтін БИЖ қоспағанда, ТЭН болуы;  2. БИЖ ТЭН бойынша экономикалық сараптаманың оң қорытындсы, салалық қорытынды;  3. үлгілік жоба;  4. ЖСҚ мемлекеттік сараптаманың нөмірі мен күні, ЖСҚ сараптамасы бойынша құны; ЖСҚ әзірлеудің құны және қаржыландыру көздері. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Қарыз туралы келісімнің болуы (нөмірі мен күні) |

**Республикалық бюджеттік**  
**бағдарламалардың әкімшісі**  
**жауапты хатшысы (басшысы)**  
**немесе жергілікті бюджеттік**  
**бағдарламалардың әкімшісі/**  
**мемлекеттік мекеменің басшысы**

**Бас бухгалтер (ҚЭБ бастығы)**

Ескерту: \*\* Деректемелерін көрсете отырып "Бюджеттік инвестициялық жобаларды қарау, іріктеу, мониторингі және іске асырылуын бағалау ережесін бекіту туралы" Үкімет қаулысына сәйкес  
         \* Сонғы күнгі есепті деректер"

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК