

**"2009 жылы ақылы қоғамдық жұмыстарды ұйымдастыру туралы" Есіл ауданы әкімдігінің 2009 жылғы 15 қаңтардағы N 3 қаулысына өзгертулер енгізу туралы**

***Күшін жойған***

Солтүстік Қазақстан облысы Есіл ауданы әкімдігінің 2009 жылғы 18 маусымдағы
N 158 қаулысы. Солтүстік Қазақстан облысы Есіл ауданының Әділет басқармасында 2009 жылғы 17 шілдеде N 13-6-119 тіркелді. Күші жойылды - Солтүстік Қазақстан облысы Есіл ауданы әкімдігінің 2010 жылғы 26 қаңтардағы N 31 Қаулысымен

*Ескерту.* *Күші жойылды - Солтүстік Қазақстан облысы Есіл ауданы әкімдігінің 2010.01.26* N 31 *Қаулысымен*

      «Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару  
және өзін-өзі басқару туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 31-бабы 2-тармағына сәйкес, «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 28-бабына сәйкес, аудан әкімдігі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**  
      1. «2009 жылы ақылы қоғамдық жұмыстарды ұйымдастыру туралы» аудан әкімдігінің 2009 жылғы 15 қаңтардағы № 3 қаулысына (Мемлекеттік тіркеу тізілімінде 2009 жылғы 3 ақпандағы № 13-6-112 болып тіркелген, 2009 жылғы 13 ақпандағы № 7 «Есіл таңы», 2009 жылғы 13 ақпандағы № 7 «Ишим» газеттерінде жарияланған) келесі өзгертулер мен толықтырулар енгізілсін:  
      көрсетілген қаулының 1-қосымшасы жаңа редакцияда оқылсын.  
      3. Осы қаулы бұқаралық  ақпараттық құралдарында алғаш рет ресми жарияланған кезден он күнтізбелік күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

*В. Бубенко*

2009 жылғы 18 маусымдағы  
аудан әкімдігінің № 158 қаулысына  
қосымша

**Қоғамдық жұмысқа қатысушыларға атқарған жұмысына байланысты**  
**еңбегіне төлеу туралы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Жұмыс түрлерінің атауы | Мамандық | Дәреже | Тариф  коэффи  циент |
| 1. Тұрғын үй коммуналдық шаруашылығы ұйымдарына елді мекендердің аумақтарын жинауда көмек көрсету | Аумақтарды жинаушы | 1-2 | 1,39  1,49 |
| 2. Аймақтарды экологиялық сауықтыру (аумақтарды көгалдандыру және қөркейту)(ағаш отырғызу, гүл егу), орман саябақтық шаруашылықтарды, демалу, туризм орындарын сақтау және дамыту, қаңғырма жануарларды аулау. | Көркейту бойынша жұмысшы | 3 | 1,59 |
| 3. Спорттық шараларды, мерейтойларды, мемлекеттік мерекелерге арналған шараларды дайындауға қатысу, соның ішінде мұз қалашықтарын салуда қосалқы жұмыстарды орындау. | Мәдени ұйымдасты  рушы | 3-4 | 1,59  1,70 |
| 4. Республикалық және аймақтық қоғамдық науқандарға (cауалнама жүргізу, халық санағы,жұмыспен қамту және халықты әлеуметтік қорғау сұрақтары бойынша тексеріс жүргізу) қатысу. | Санақшы | G-14 | 1,43 |
| 5. Халықтың аз қамтамасыз етілген топтары мен жалғыз тұратын қарттарға, жаңа келген оралмандарға, әлеуметтік-тұрмыстық мәдениет нысандарына отын және жемазық дайындау, қөмірді жеткізуге және түсіруге көмек көрсету. | Жұмысшы | 1 | 1,39 |
| 6. Үй шаруашылығын тіркеуде және шаруашылық кітаптарын құрастыруға көмек көрсету. | Тіркеуші | G-14 | 1,43 |
| 7. Әлеуметтік-мәдени мақсаттағы маңызды объектілерді, сондай-ақ аудан әкімдігінің коммуналдық меншігіндегі бос ғимараттарды күзету. | Күзетші | 1-2 | 1,39 |
| 8. Балалардың, жасөспірімдердің, жастардың бос уақытын балалар-жасөспірімдер клубтары арқылы ұйымдастыру жөнінде бір жолғы жұмыстарды (мерекелер мен мерейтойларға дайындық) жүргізу. | Мәдени ұйымдасты  рушы | G-13 | 1,68 |
| 9. Саябақтар, гүл бақтары аумағын күзету (жеке меншік объектілерінен басқалары) | Күзетші | 1-2 | 1,39  1,49 |
| 10. Зираттарды, қоқыс орындарын, соның ішінде қоқыстарды жинауды ұйымдастыру. | Қөркейту бойынша  жұмысшы | 3 | 1,59 |
| 11. Мемлекеттік мекемелерде бюджеттік ұйымдардың жылу беру маусымы кезінде пеш жағушы ретіндегі жұмыс. | Пеш жағушы. | 1-2 | 1,39  1,49. |
| 12. Жалғыз басты ауру қарт  азаматтарды күту (тамақ,дәрі-дәрмек сатып әкелу, үй ішін жинау, ағарту, еден сырлау, кір жуу, көкөніс отырғызу, арам шөп жұлу және жинау) | әлеуметтік жұмысшы | G-13 | 1,68 |
| 13. Тұрақты тұратын жері бойынша халықты құжаттау және тіркеуде техникалық қызмет көрсету,. | Төлқұжатшы | G-14 | 1,43 |
| 14. Оралмандарды қабылдау және жайластыру жөніндегі тапсырмаларды орындау. | Іс жүргізуші | G-14 | 1,43 |
| 15. Мемлекеттік тілдегі өгініштер бойынша іс- жүргізуде көрсету. | Аудармашы | G-13 | 1,68 |
| 16. Құжаттарды сақтауға дайындық және өндеуде көмек көрсету. | Мұрағатшы | G-14 | 1,43 |
| 17. Жұмыспен қамту мәселелері және 18 жасқа дейінгі балалары бар отбасыларға мемлекеттік жәрдемақылар тағайындау кезінде қажетті құжаттарды жинау бойынша көмек көрсету. | Асистент  (маманның көмекшісі) | G-13 | 1,68 |
| 18. Аудан әкімі аппаратының ғимараты ішінде тәртіпті қадағалауға көмек көрсету (гардеробта жұмыс істеу). | Гардеробшы | G-14 | 1,43 |

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК