

Тұрмыс деңгейі және үй шаруашылықтарын зерттеу статистикасы бойынша жалпы мемлекеттік статистикалық байқаулардың статистикалық нысандары мен оларды толтыру жөніндегі нұсқаулықтарды бекіту туралы

Күшін жойған

Қазақстан Республикасы Статистика агенттігі төрағасының м.а. 2010 жылғы 24 тамыздағы № 228 Бұйрығы. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде 2010 жылғы 15 қыркүйекте Нормативтік құқықтық кесімдерді мемлекеттік тіркеудің тізіліміне N 6495 болып енгізілді. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігі Статистика комитеті төрағасының 2014 жылғы 4 қарашадағы № 41 бұйрығымен

Ескерту. Күші жойылды - ҚР Ұлттық экономика министрлігі Статистика комитеті төрағасының 4.11.2014 № 41 бұйрығымен (01.01.2015 бастап қолданысқа енгізіледі).

Қолданушылардың назарына!

Осы бұйрық 2011.01.01 бастап қолданысқа енгізіледі (4-т. қараңыз).

«Мемлекеттік статистика туралы» Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 19 наурыздағы Заңының 12-бабының 2) және 7) тармақшаларына сәйкес,
Б Ұ Й Ы Р А М Ы Н :

1 . М ы н а л а р :

1) «Күн сайынғы шығыстар есебінің күнделігі» жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысаны (коды 1244102, индексі D 003, кезеңділігі тоқсандық) осы бұйрықтың 1-қосымшасына сәйкес;

2) «Күн сайынғы шығыстар есебінің күнделігі» жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысанын толтыру жөніндегі нұсқаулық (коды 1244102, индексі D 003, кезеңділігі тоқсандық) осы бұйрықтың 2-қосымшасына сәйкес;

3) «Үй шаруашылықтарының табыстары мен шығыстары бойынша тоқсан сайынғы сұрақнама» жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысаны (коды 1255102, индексі D 004, кезеңділігі тоқсандық) осы бұйрықтың 3-қосымшасына сәйкес;

4) «Үй шаруашылықтарының табыстары мен шығыстары бойынша тоқсан сайынғы сұрақнама» жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысанын толтыру жөніндегі нұсқаулық (коды 1255102, индексі D 004, кезеңділігі тоқсандық) осы бұйрықтың 4-қосымшасына сәйкес;

5) «Тоқсан сайынғы шығыстар мен табыстарды есепке алу журналы»

жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысаны (коды 1644102, индексі D 005, кезеңділігі тоқсандық) осы бұйрықтың 5-қосымшасына сәйкес;

б) «Тоқсан сайынғы шығыстар мен табыстарды есепке алу журналы» жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысанын толтыру жөніндегі нұсқаулық (коды 1644102, индексі D 005, кезеңділігі тоқсандық) осы бұйрықтың 6-қосымшасына сәйкес;

7) «Негізгі сұхбатқа арналған сұрақнама» жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысаны (коды 1265104, индексі D 006, кезеңділігі жылдық) осы бұйрықтың 7-қосымшасына сәйкес;

8) «Негізгі сұхбатқа арналған сұрақнама» жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысанын толтыру жөніндегі нұсқаулық (коды 1265104, индексі D 006, кезеңділігі жылдық) осы бұйрықтың 8-қосымшасына сәйкес;

9) «Үй шаруашылығы құрамының бақылау карточкасы» жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысаны (коды 1276104, индексі D 008, кезеңділігі жылдық (тоқсан сайынғы нақтыланулармен) осы бұйрықтың 9-қосымшасына сәйкес;

10) «Үй шаруашылығы құрамының бақылау карточкасы» жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысанын толтыру жөніндегі нұсқаулық (коды 1276104, индексі D 008, кезеңділігі жылдық (тоқсан сайынғы нақтыланулармен) осы бұйрықтың 10-қосымшасына сәйкес;

11) «Тұрмыс деңгейі. Әл-ауқатты бағалау» жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысаны (коды 1282105, индексі U-003, кезеңділігі біржолғы) осы бұйрықтың 11-қосымшасына сәйкес;

12) «Тұрмыс деңгейі. Әл-ауқатты бағалау» жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысанын толтыру жөніндегі нұсқаулық (коды 1282105, индексі U-003, кезеңділігі біржолғы) осы бұйрықтың 12-қосымшасына сәйкес бекітілсін.

2. Қазақстан Республикасы Статистика агенттігінің Құқықтық және ұйымдық қамтамасыз ету департаменті Стратегиялық даму департаментімен бірге заңнамада белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрықты Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркеуді;


2) осы бұйрық Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелгеннен кейін оны бұқаралық ақпарат құралдарында ресми жариялауды қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Қазақстан Республикасы Статистика агенттігінің жауапты хатшысына жүктелсін.

4. Осы бұйрық 2011 жылғы 1 қаңтардан бастап қолданысқа енгізіледі.

міндетін атқарушы **Ж. Жарқынбаев**
 Қазақстан Республикасы
 Статистика агенттігі төрағасы
 міндетін атқарушының
 2010 жылғы 24 тамыздағы
 № 228 бұйрығына 1-қосымша

Ескерту. 1-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Статистика агентігі төрағасының 2011.08.15 № 229 (5-т. қараңыз) бұйрығымен.

	Мемлекеттік статистика органдары құпиялылығына кепілдік береді Жалпы мемлекеттік статистикалық байқау бойынша статистикалық нысан	Қазақстан Республикасы Статистика агенттігі Төрағасы міндетін атқарушының 2010 жылғы 24 тамыздағы № 228 бұйрығына 1-қосымша						
Статистикалық нысанды www.stat.gov.kz сайтынан алуға болады Статистикалық нысан коды 1244102 D 003 Тоқсандық	Статистикалық нысанды толтыруға жұмсалған уақыт, сағат (қажеттісін қоршаңыз) <table border="1" data-bbox="613 947 1451 1020"> <tr> <td>1 сағатқа дейін</td> <td>1-2</td> <td>2-4</td> <td>4-8</td> <td>8-40</td> <td>40 сағаттан артық</td> </tr> </table>		1 сағатқа дейін	1-2	2-4	4-8	8-40	40 сағаттан артық
1 сағатқа дейін	1-2	2-4	4-8	8-40	40 сағаттан артық			

Күнделікті пығыстарды есепке алу күнделігі

Есепті кезең |__|__| Ай |__| Тоқсан |__|__|__| Жыл |__| Бөлім |__|__|__|__|

1. АУМАҚТЫҢ (ЕЛДІ МЕКЕННІҢ) АТАУЫ _____

2. ЭАОЖ* БОЙЫНША ЕЛДІ МЕКЕННІҢ КОДЫ.....|__|__|__|__|__|__|

3. ЕЛДІ МЕКЕН ТИПІНІҢ КОДЫ (1-қала, 2-ауыл).....|__|

4. ҮЙ ШАРУАШЫЛЫҒЫНЫҢ КОДЫ.....|__|__|__|__|__|__|

5. ПІКІРТЕРІМ ЖҮРГІЗУГЕ УӘКІЛЕТТІ ТҰЛҒАНЫҢ (БҰДАН ӘРІ – И Н Т Е Р В Ь Ю Е Р) _____ КОДЫ.....|__|

|__|__|__|__|__|__|

БАСЫ _____ күні |__|__| айы |__|__| жыл |__|__|__|

СОҢЫ күні |__|__| айы |__|__| жыл |__|__|__|

14			1 2 9	1 2 3 9		кг л дана бума	
15			1 2 9	1 2 3 9		кг л дана бума	
16			1 2 9	1 2 3 9		кг л дана бума	
17			1 2 9	1 2 3 9		кг л дана бума	
18			1 2 9	1 2 3 9		кг л дана бума	
19			1 2 9	1 2 3 9		кг л дана бума	
20			1 2 9	1 2 3 9		кг л дана бума	
21			1 2 9	1 2 3 9		кг л дана бума	
22			1 2 9	1 2 3 9		кг л дана бума	
Бақылау сомасы (толтырылмайды)			x	x		x	

¹ Жауаптың бір нұсқасын таңдаңыз және дөңгелектеп қоршаңыз

2. Үйден тыс тамақтану

№ р/с	Көрсеткіштер атауы	Тамақтануға қанша шығыс жұмсалды? (теңге)
А	Б	1
1	Мейрамхана, кафе, бар	
2	Асхана	
3	Жеткізіліммен ас	
4	Қайырымдылық түскі астары I	
9	Басқасы	
Бақылау сомасы (толтырылмайды)		

3. Жеке қосалқы шаруашылықтан немесе сыйлыққа (осы күні тұтынылған) тегін алынған өнімдер

р/с №	Тауардың коды (интервьюермен толтырылады)	Тамақ өнімдерінің атауы	Осы күні шамамен қанша тұтынылды?	Өлшем бірлігі ¹
А	Б	1	2	3
1				кг л дана
2				кг л дана
3				кг л дана
4				кг л дана
5				кг л дана
6				кг л дана

7				кг л дана
8				кг л дана
9				кг л дана
10				кг л дана
11				кг л дана
12				кг л дана
13				кг л дана
Бақылау сомасы (толтырылмайды) (х				х

4. Үй жануарларын (мал үшін емес) азықтандыруға арналған азық-түлік тауарларын сатып алу

Тауардың (толтырылмайды) коды	Тамақ өнімдерінің атауы	Қанша төленді? (теңге)
А	Б	1
х	х	

¹ Жауаптың бір нұсқасын таңдаңыз және дөңгелектеп қоршаңыз

² Әрбір түскі астың құнын бағалаңыз, 1-бағанда теңге құнымен белгілеңіз

5. Күн сайынғы сұраныстағы азық-түлік емес тауарларға жұмсалған шығыстар

Топ	Тауардың коды	Тауардың атауы	Сатып алынған орны ¹ 1–дүкендер, павильондар, шатырлар; 2–базарлар; 9 –баскасы	Сатып алу мақсаты ¹ : 1 – жеке тұтыну 3 – сыйлық	Саны	Қанша төленді? (теңге)
А	Б	1	2	3	4	5
Ұсақ электр бұйымдары (05 52 1000)	05 52 1001	Электр шамы	1 2 9	1 3		
	05 52 1002	Электр батареялары	1 2 9	1 3		
Жуғыш және тазалағыш құралдар (05 61 1000)	05 61 1001	Кір сабын	1 2 9	1 3		
	05 61 1002	Жуғыш ұнтақ	1 2 9	1 3		
Үй тұрмысындағы ұсақ заттар (05 61 2000)	05 61 2002	Сірінке	1 2 9	1 3		
	05 61 2004	Ыдысты жууға, жинауға арналған шүберектер мен губкалар	1 2 9	1 3		
Жеке көлік құралдарына арналған жанар-жағармай	07 22 1002	Бензин А-80	1 2 9	1 3		
	07 22 1003	Бензин А-85	1 2 9	1 3		
	07 22 1004	Бензин А-91	1 2 9	1 3		
	07 22 1005	Бензин А-92	1 2 9	1 3		
	07 22 1006	Бензин А-93	1 2 9	1 3		

материалдары (07 22 0000)	07 22 1007	Бензин А-95, А-96	1 2 9	1 3		
	07 22 2001	Көлік үшін дизель отыны	1 2 9	1 3		
Газеттер және мерзімдік басылымдар (09 52 0000)	09 52 0001	Күнделікті газет (бөлшекті)	1 2 9	1 3		
	09 52 0003	Журнал (бөлшекті)	1 2 9	1 3		
Жеке күтімге арналған аспаптар, құралдар және заттар (12 13 0000)	12 13 0001	Су сабын	1 2 9	1 3		
	12 13 0002	Тіс пастасы	1 2 9	1 3		
	12 13 0003	Иіс сабын	1 2 9	1 3		
	12 13 0004	Балалар сабыны	1 2 9	1 3		
	12 13 0011	Дәретхана қағазы	1 2 9	1 3		
Бақылау сомасы (толтырылмайды)			х	х		
Айтыңызшы, қатысқан адамдар санына қатысты бұл күн әдеттегідей болды ма? (керемет күн – бұл салтанатты және салт-жора іс-шараларды жүргізу)						Иә -1 Жоқ - 2

¹ Жауаптың бір нұсқасын таңдаңыз және дөңгелектеп қоршаңыз

Қ а з а қ с т а н

Р е с п у б л и к а с ы

С т а т и с т и к а

а г е н т т і г і

т ө р а ғ а с ы

м і н д е т і н

а т қ а р у ш ы н ы ң

2 0 1 0

ж ы л ғ ы

2 4

т а м ы з д а ғ ы

№ 228 бұйрығына 2-қосымша

Ескерту. 2-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Статистика агентігі төрағасының 2011.08.15 № 229 (5-т. қараңыз) бұйрығымен.

«Күнделікті шығыстарды есепке алу күнделігі»

(коды 1244102, индексі D003, кезеңділігі тоқсандық) жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысанын толтыру бойынша нұсқаулық

1. Осы нұсқаулық «Мемлекеттік статистика туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 12-бабының 7) тармақшасына сәйкес әзірленді және «Күнделікті шығыстарды есепке алу күнделігі» (коды 1244102, индексі D003, кезеңділігі тоқсандық) жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысанын толтыруды нақтылайды.

2. Күнделік үй шаруашылықтары тұтынатын азық-түлік мөлшерін және барлық ақшалай шығыстарды есепке алуға арналған.

Күнделік титул бетінде көрсетілген күніне сәйкес екі апта бойы күн сайын жүргізіледі.

Күнделік басқаларға қарағанда шаруашылықпен көбірек айналысатын және үй шаруашылығының басқа мүшелерінің шығыстары туралы білетін үй шаруашылығының мүшесімен толтырылады.

Күнделік толтыру кезінде интервьюердің ұсынымдарын, азық-түлік ауарлар тізбесін (осы нұсқаулыққа 1-қосымша), күнделікті толтыру үлгісін (осы нұсқаулыққа 2-қосымша) және төменде көрсетілген ережелерін басшылыққа алу керек.

3. Күнделікке мыналар жазылады: көрсетілген кезеңде жұмсалған күнделікті шығыстар; үй шаруашылық есебінен және өтініш бойынша бөгде адамдармен жасалған сатып алынған заттар.

Әрбір сатып алынған зат жеке жолда жазылады.

Жазбалар мүмкіндігінше анық, толығырақ болу керек (әрбір тауар алдағы уақытта кодтауға жатады, сондықтан әрбір тауарды толық сипаттау қажет).

Жеке тамақ өнімдері үшін егжей-тегжейлі сипаттау керек.

Сиыр, шошқа, қой және тағы сол сияқты ет түрлері көрсетіледі.

Ірімшікті сүтсірне, ірімшікті шұжық, қатты ірімшік (голландық және тағы сол сияқты), балқытылған ірімшік сияқты ірімшік түрлері көрсетіледі.

Нан түрлері – кара бидай наны, бидай наны және тағы сол сияқты көрсетіледі.

Зерттелетін кезеңнің әрбір күні үшін жаңа бет толтырылады.

Үй шаруашылығына әрбір зерттелетін кезеңде екі күнделік беріледі: айдың бірінші және екінші аптасы.

«Сатып алу орны» бағанын толтыру кезінде «басқасы» 9-кодына маркетинг жүйесі, қоғамдық таратушылар және пошта бойынша сату мен басқа да тәсілдер (шығу, таратып беру, посылка, көрме-жәрмеңкелік, көшпелі) арқылы тікелей жүзеге асыратын сауда.

«Сатып алу мақсаты» бағанын толтыру кезінде «басқасы» кодына салтанатты және салт-жоралық шараларды өткізу үшін сатып алынған азық түлік және тауарлар жатады.

Әрбір күннің соңында қатысқан адамдар санына қатысты әдеттегідей болғанын атап өту қажет. Ерекше күн – бұл салтанаттық және салт-жоралық шараларды өткізу.

5. Күнделікке жазылмайды: басқа үй шаруашылығының өтініші бойынша оның есебінен жұмсалған жасалған сатып алулар;

тегін алынған және өз кезегінде басқа үй шаруашылығына сыйлыққа берілген тауарлар.

Күнделікті толтырмау себептерінің коды әрбір күннің басында интервьюермен ұсынылады: 1 – осы күні болмағандар; 2 – үйде болған, ешқандай шығыстар

жасамағандар; 3 – күнделікті толтырудан бас тартқандар.

«Бақылау сомасы» жолы интервьюер толтыруға арналған.

Ескерту: X – осы позиция толтыруға жатпайды.

«Күнделікті шығыстарды есепке алу күнделігі»

жалпымемлекеттік статистикалық байқаудың

статистикалық нысанын

(коды 1244102, индексі D003, кезеңділігі жылдық)

толтыру бойынша нұсқаулыққа

1-қосымша

Күнделікті шығыстарды есепке алу күнделігін толтыру кезінде пайдаланылатын азық-түлік тауарларының Тізбесі

Бұл тізімді қарап шығыңыз, мүмкін ол Сіз немесе Сіздің отбасыңыздың мүшелері сатып алғанмен, мұнда жазуды ұмытқандарыңызды еске салар.

НАН ӨНІМДЕРІ МЕН

ЖАРМА ӨНІМДЕРІ

ажарланған және тазартылған күріш;

жоғары сортты бидай ұны, бірінші

сортты бидай ұны, құ мақ пен жайма

құймақ ұны және өзге де жартылай

дайын өнімдер; ұнтақ жарма, қарақұмы

жармасы, сұлы жармасы, арпа жармасы,

тары, қарабидай, қарабидай наны,

жоғары сортты бидай ұнының наны,

бірінші сортты бидай ұнының наны,

емдәмдік және диабет түріндегі нан;

жіңішке кеспе, қысқа тік кеспе,

өзге де макарондық өнімдер; бөлке,

тәтті бөлкелер, пірәндіктер,

печеньелер, торттар, пирожный,

орама, кекстер, вафлилар, білезік

нан, майда білезік нандар, шығыр

нан, ши нандар, пирожкилер,

бүйрекшелер, бәліштер, камырдың

барлық түрі, өзге де ұн, кондитерлік

өнімдер, крахмал, тамақ
концентраттары, өзге де жарма
өнімдері.

Е Т Ж Ә Н Е Е Т Ө Н І М Д Е Р І

сиыр еті, шошқа еті, қой еті; құс
еті, құстың жүрегін, бауырын,
асқазанын қоса; жылқы еті, үй және
жабайы аңның басқа да түрлерінің
еті, жабайы құс, сиыр бауыры, сиыр
тілі, сиырдың өзге де тамақтық
ішек-қарны, өкпе-бауыры, шошқа
бауыры, шошқа тілі, шошқаның өзге
де тамақтық ішек-қарны, өкпе-бауыры;
пісірілген шұжық, жартылай ысталған
шұжық, пісіріліп ысталған шұжық,
ірімшікті-ысталған шұжық,
өкпе-бауырдан және қаннан жасалған
шұжық, шаруа, үй шұжығы, езбелі
шұжықша, қысқа шұжықтар, шошқаның
сүр еті, қақтама, сан ет және өзге
де қақталған, төстік, корейка; май
(қыртыс май), тұшпара және өзге де
етті, ұнды тағам, еттің жартылай
дайын өнімдері және турама,
консервіленген ет бұқтырмалары, ет
өсімдікті консервілер, паштеттер.

БА Л Ы Қ Ж Ә Н Е Т Е Ń І З Ө Н І М Д Е Р І

жас, салқындатылған немесе
тоңазытылған балық және теңіз
өнімдері, кептірілген, тұздалған,
қақталған немесе ысталған балық және
теңіз өнімдері, уылдырық және оны
алмастыратын балық консервілері,
майшабақ, қуырылған балық және
балықтан жасалған өзге де аспаздық
тағамдар.

С Ү Т, І Р І М Ш І Қ Ж Ә Н Е Ж Ұ М Ы Р Т Қ А

Жаңа сауылған, тортасы айырылған
сүт; сүт консервісі, балаларға

арналған құрғатылған сүт қоспасы, құрғатылған кілегей; йогурт, айран, өзге де ашыған сүтті тағамдар, қаймақ, кілегей, сүзбе, сүзбелі ірімшік және сүтсірне массасы, ірімшіктер, балқытылған сүтсірне, шұжықтық сүтсірне; жұмыртқа, жұмыртқа ұнтағы және меланж.

М А Й Ж Ә Н Е Т О Ñ М А Й
жануарлар майы; маргарин; өсімдік майы, ерітілген май және өзге де аспаздық тоңмайлар.

К Ө К Ө Н І С Т Е Р
жас кырыққабат, басты пияз, көк жуа, қызылша, сәбіз, қияр, қызанақ, асқабақ, сарымсақ, кәдіш, кәді, самсар, ащы және тәтті бұрыштар, шалған, шалқан, саңырауқұлақтар, картоп, өзге де жас көкөністер; асбұршақ, үрме бұршақ; ашытылған және маринадталған кырыққабат, тұздалған және маринадталған қияр, жасыл майда асбұршақ, тұздалған, консервіленген қызанақтар, тұздалған саңырауқұлақтар, аспаздық көкөніс, картоп чипсылары, картоптық құрғақ езбе.

Ж Е М І С Т Е Р
алма, алмұрт, жүзім, цитрустық және өзге де тропикалық жемістер, жидектер мен сүйекті жемістер, қарбыз, қауын, өзге де жас жемістер; кептірілген жемістер және жаңғақтар; консервіленген жемістер және нәрсулар.

ҚАНТ, ДЖЕМ, БАЛ, ШОКОЛАД
ЖӘНЕ КОНДИТЕРЛІК ӨНІМДЕР
құмшекер-қант, шақпақ қант, қантты алмастыратындар; джем, повидло,

тосап, бал; ирис, мармелад, халуа, еміс-жидекті карамель, өзге де толтырмалы карамель, глазуrlenген шоколад кәмпиттер, глазуrlenген шоколад кәмпиттер, сүттен жасалған, өзге де сағыздар, зефир, пастила, шоколад, шоколад кремі, өзге де тәттілер; балмұздақ, шербет,

тамақтық мұз.

БАСҚА САНАТТАРҒА ЕНГІЗІЛМЕГЕН
ТАМАҚ ӨНІМДЕРІ

ұнтақталған қызыл бұрыш, ұнтақталған қара бұрыш, тұз; майонез; ашытқы; дайын астатым және тұздықтар; сірке су; сірке эссенциясы, балалар тағамы, қызанды тұздық, кетчуп, құрғақ кисель;

сорпалы еті бар кубиктер.

АЛКОГОЛЬСІЗ СУСЫНДАР

ерігіш кофе, дәнді ұнтақталған кофе; қара байхы шайы, ұнтақталған какао; минералды су; жеміс-жидек сусындары, шөл қандыратын қоспалы сусындар, квас және өзге де алкогольсіз сусындар; жемістер мен

көкөністер шырыны.

АЛКОГОЛЬДІ ІШІМДІКТЕР

арақ, ащы күшті тұнба, қызғылт түсті маркалы коньяктар; асханалық, жүзім шараптары; жүзімдік күшті шараптар, шампандар, көпіршікті шараптар; үйде дайындалған

шараптар, самогон; сыра.

ТЕМЕКІ БҰЙЫМДАРЫ

фильтрлі шылымдар, фильтрсіз

шылымдар, темекі, махорка.

«Күнделікті күнделігі» байқаудың

шығыстарды есепке алу

жалпы мемлекеттік

статистикалық

статистикалық

нысанын

(коды

4		Қызанақтар	1 ② 9	① 2 3 9	50	кг л дана қорап	25000
5		«Голланд» ірімшігі	① 2 9	1 2 3 ⑨	0,75	кг л дана қорап	380
6		Тауық	1 ② 9	① 2 3 9	2	кг л дана қорап	900
7		Арақ	① 2 9	① 2 3 9	0,5	кг л дана қорап	250
8		Айран	1 2 ⑨	① 2 3 9	1	кг л дана қорап	150
9		Жұмыртқа	1 2 ⑨	① 2 3 9	10	кг л дана қорап	160
10		Темекі филтрмен	1 2 ⑨	1 2 ③ 9	5	кг л дана қорап	300
		және тағы басқалар	1 2 9	1 2 3 9		кг л дана қорап	
Бакылау сомасы (толтырылмайды)			x	x	30,95	x	27630

№ Жауаптың бір нұсқасын таңдаңыз және дөңгелектеп қоршаңыз

2. Үйден тыс жерде тамақтану

Бұл кестедегі 1-жол бойынша асхана, буфет, мейрамхана, дәмханаларда таңғы, түскі немесе кешкі астарға, Сіздің үйіңізге немесе жұмысыңызға жеткізіліп берілген тамақтарға барлық шығыстарды жазыңыз.

Бұл бөлімге мектептегі балалар мен студенттердің тамағына кеткен шығыстар қ о с ы л м а й д ы !

Егер де Сіз басқа бір күндері қайырымдылық асхананы пайдалансаңыз, онда 2 бағанның «Ескерту» 4 жолына түскі ас санын жазыңыз.

«Басқа» жолына көшеден сатып алынған тамақтарға кеткен шығыстар жазылады (бәліштер, сэндвичтер және сол сияқтылар)

		Тамаққа қанша шығыс жұмсалды (теңге)?
А	Б	1
1	Мейрамхана, дәмхана, бар	5000
2	Асхана	500
3	Жеткізіп берумен тағам	1000
4	Қайырымдылық астары і (астардың жалпы саны)	450
5	Басқа	200
6	Бакылау сомасы (толтырылмайды)	7150

³ 1-бағанда теңге құнын көрсете отырып, әрбір асты бағалаңыз

3. Жеке меншіктегі қосалқы шаруашылықтан немесе сыйлыққа (сол күні тұтынылған) алынған азық - түліктер

Бұл кестеге Сіздің үй шаруашылығыңызда өндіріліп, Сіздің жанұяң здың мүшелері жинаған орман өнімдерін, аңшылықта ұстаған аң-құс, балық,

сондай-ақ таныстарыңыз бен туыстарыңыздан сыйлық ретінде алынған азық-түлікті жазыңыз. Консервіленген өнімдерді және үйде дайындалған басқа да (тосап, тұздалған және тағы басқалар) дайындамалардың пайдаланылуын банкінің ашылған күнінде көрсету керек.

«Ескерту» бағанында сыйға алынған немесе салтанатты және салт-жоралық іс-шаралар күні тұтынылған азық-түлікті белгілеу керек.

№ р/р	Тауардың коды (толтырылмайды)	Тамақ өнімдерінің атауы	Осы күні шамамен қаншасы пайдаланылды?	Өлшем бірлігі
А	Б	1	2	3
1		Маринадталған киярлар	1	кг л дана
2		Сүт	1	кг л дана
3		Жаңа балық	1,5	кг л дана
4		Жұмыртқа	5	кг л дана
...		тағы басқалар		кг л дана
		Бақылау сомасы (толтырылмайды)	10,5	х

4. Үй жануарларын азықтандыру үшін азық-түлік тауарларын сатып алу (мал үш і н е м е с)

Бұл кестенің 1-бағанына үй жануарлары: малды азықтандырудан басқа, иттерді, құстарды, мысықтарды, балықтарды және тағы сол секілді үй шаруашылығымен бірге өмір сүретіндерді азықтандыру үшін азық-түлік тауарларын (малдың ішек-қарнын, ет, ет пен сүйектер, балық, консервілер) сатып алуға қанша ақша жұмсағаныңызды жазыңыз.

Тауардың коды (толтырылмайды)	Тамақ өнімдерінің атауы	Қанша төленді? (теңге)
А	Б	1
х	х	1000

5. Күнделікті сұраныстағы азық-түлік емес тауарларын сатып алу

Бұл кестеге төменде келтірілген күнделікті сұраныстағы азық-түлік емес тауарларды сатып алуға, үй шаруашылығының мүшелері үшін, сондай-ақ сіздермен бірге тұрмайтын туыстарыңызға немесе достарыңызға сыйлық үшін сатып алуға кеткен шығыстарды жазыңыз.

Егер Сіз кейбір тауарларды сыйлыққа алған болсаңыз, онда оларды саны мен құнын жазбай-ақ қойыңыз.

Топ	Тауардың коды	Тауардың атауы	Сатып алған орын №: 1 – дүкендер, павильонд ар, дүңгіршек тер 2 – базарлар 9 – басқа	Сатып алудың мақсатын көрсетіңіз №: 1 – жеке тұтыну 3 - сыйлық	Саны	Қанша төленді? (теңге)
А	Б	1	2	3	4	5

Ұсақ электр бұйымдары (05 52 1000)	05 52 1001	Электр шамдары	① 2 9	① 3	3	120
	05 52 1002	Электр батарейкалары	① 2 9	1 ③	2	200
Жуғыш және тазалағыш құралдар (05 61 1000)	05 61 1001	Кір сабын	① 2 9	1 3	3	150
	05 61 1002	Кір жуатын ұнтақ	1 ② 9	① 3	1	220
Үй тұрмысындағы өзге де заттар (05 61 2000)	05 61 2002	Сіріңкелер	① 2 9	1 ③	2	100
	05 61 2004	Ыдыс жууға және жинастыру үшін ысқыштар мен шүберектер	1 ② 9	① 3	10	50
Жеке көлік құралдарына жанар-жағар май материалдары (07 22 0000)	07 22 1002	Бензин А-80	1 2 9	1 3		
	07 22 1003	Бензин А-85	1 2 9	1 3		
	07 22 1004	Бензин А-91	1 2 9	1 3		
	07 22 1005	Бензин А-92	1 2 9	1 3		
	07 22 1006	Бензин А-93	① 2 9	① 3	40	3400
	07 22 1007	Бензин А-95, А-96	1 2 9	1 3		
Газеттер және мерзімдік басылымдар (09 52 0000)	09 52 0001	Күнделікті газеттер (бөлшек саудада)	① 2 9	1 ③	2	70
	09 51 2003	Журналдар (бөлшек сауда)	1 2 ⑨	1 ③	1	130
Жеке күтімге арналған өзге де заттар, құралдар мен тауарлар (12 13 0000)	12 13 0001	Шампунь	① 2 9	1 ③	1	350
	12 13 0002	Тіс пастасы	① 2 9	① 3	2	300
	12 13 0003	Иіс сабын	① 2 9	① 3	3	120
	12 13 0004	Балалар сабыны	1 ② 9	① 3	3	120
	12 13 0011	Дәретхана қағазы	① 2 9	① 3	3	600
Бақылау сомасы (толтырылмайды)			x	x	76	5930

* Жауаптың бір нұсқасын таңдаңыз және дөңгелектеп қоршаңыз

Қазақстан Республикасы Статистика агенттігі төрағасы міндетін атқарушының 2010 жылғы 24 тамыздағы № 228 бұйрығына 3-қосымша

Ескерту. 3-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Статистика агентігі төрағасының 2011.08.15 № 229 (5-т. қараңыз) бұйрығымен.



Мемлекеттік статистика органдары құпиялылығына кепілдік береді
Жалпы мемлекеттік статистикалық байқау бойынша статистикалық нысан

Қазақстан Республикасы Статистика агенттігі
Төрағасы міндетін атқарушының
2010 жылғы 24 тамыздағы № 228 бұйрығына
3-қосымша

Статистикалық нысанды
www.stat.gov.kz сайтынан алуға
болады
Статистикалық нысан коды
1255102
D 004
Тоқсандық

Статистикалық нысанды толтыруға жұмсалған уақыт, сағат
(қажеттісін қоршаңыз)

1 сағатқа дейін	1-2	2-4	4-8	8-40	40 сағаттан артық
-----------------	-----	-----	-----	------	-------------------

Үй шаруашылықтарының табыстары мен шығыстары бойынша тоқсан сайынғы сұрақнама

Есепті кезең тоқсан жыл

1. АУМАҚТЫҢ (ЕЛДІ МЕКЕННІҢ) АТАУЫ _____

2. ЭАОЖ* БОЙЫНША ЕЛДІ МЕКЕННІҢ КОДЫ.....

3. ЕЛДІ МЕКЕН ТИПІНІҢ КОДЫ (1-қала, 2-ауыл).....

4. ҮЙ ШАРУАШЫЛЫҒЫНЫҢ КОДЫ.....

5. ШІКІРТЕРІМ ЖҮРГІЗУГЕ УӘКІЛЕТТІ ТҰЛҒАНЫҢ (БҰДАН ӨРІ –
ИНТЕРВЬЮЕР) КОДЫ

6. СҰХБАТ ЖҮРГІЗУ КҮНІ _____ күні айы жылы

7. ЖОЛЫҒУДЫҢ НӘТИЖЕСІ (1-сұхбат жүргізілді, 2-сұхбат
жүргізілмеді).....

* ҚР МЖ 11-2009 Әкімшілік-аумақтық объектілер жіктеуіші

1. Киім, мата және аяқ киімге жұмсалған шығыстар

Мен соңғы келгенімде тоқсан сайынғы шығыстар мен табыстар журналын Сіздің үй шаруашылығыңыздың соңғы тоқсанда сатып алынған азық-түлік емес тауарлар мен қызметтерін, сондай-ақ табыстарын жазу үшін тастап кеткен едім.

Интервьюер! Респондентке әңгіменің күн сайынғы шығыстардың күнделігі жайында емес екендігін түсіндіруіңіз қажет.

1.1. Тоқсан сайынғы сұрақнаманы толтыруды бастау үшін Сіз тоқсан сайынғы шығыстар мен табыстар журналын алып келе аласыз ба? Мен әуелі Сіздің тоқсан сайынғы шығыстар мен табыстар журналына жазған ақпаратыңызды өзімнің сұрақнамама көшіріп алғым келеді. Егер Сіздің журналыңызда көрсетілмеген соңғы үш айдағы қандай да бір шығыстар есіңізге түссе, мен оны сұрақнамаға қосу үшін Сізден ол туралы маған қазір **х а б а р л а у ы ң ы з д ы** **ө т і н е м і н**

1.2. Енді мен Сізге киімдерге, аяқ киімге, үй тұрмысы тауарлары мен басқа да азық-түлік емес тауарлар мен қызметтерге жұмсалған шығыстарға байланысты бірнеше нақтылайтын сұрақтар қойғым келіп отыр.

Интервьюер! Осы беттегі мәтіндерді сөзбе-сөз айту міндетті емес. Бұл жерде хабарланған ақпараттарға сіздің түсінік беруіңіз мүмкін. Одан әрі сұрақтарды қатаң мәтін бойынша қоюыңызды сұраймыз.

Жол №	Код	Тауардың атауы (тұрмыс деңгейі бойынша үй шаруашылықтарына зерттеу жүргізу үшін пайдаланылатын тауарлар мен қызметтер тізбесіне сәйкес)*	Кімге сатып алынған ¹ : 1-ер адамға 2-әйел адамға 3- ұлға 4-қызға	Сатып алынған орны ¹ 1-дүкендер, павильондар, шатырлар; 2-базарлар; 9-басқасы	Сатып алу мақсаты ¹ 1- жеке тұтыну 2- қайта өңдеу 3- сыйлық 9- басқасы	Сатып алу құны (теңге)
1	2	3	4	5	6	7

Киім және мата

1.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
2.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
3.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
4.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
5.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
6.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
7.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
8.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
9.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
10.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	

¹ Жауаптың бір нұсқасын таңдаңыз және дөңгелектеп

қоршаңыз

Жол №	Код	Тауардың атауы (тұрмыс деңгейі бойынша үй шаруашылықтарына зерттеу жүргізу үшін пайдаланылатын тауарлар мен қызметтер тізбесіне сәйкес)*	Кімге сатып алынған ¹ : 1-ер адамға 2-әйел адамға 3- ұлға 4-қызға	Сатып алынған орны ¹ 1-дүкендер, павильондар, шатырлар; 2-базарлар; 9-басқасы	Сатып алу мақсаты ¹ 1- жеке тұтыну 2- қайта өңдеу 3- сыйлық 9- басқасы	Сатып алу құны (теңге)
1	2	3	4	5	6	7

Аяқ киім

33.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
34.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
35.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
36.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
37.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
38.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
39.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
40.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
41.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
42.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
43.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	

44.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
45.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
46.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
47.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
48.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
49.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
50.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
51.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
52.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
53.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	
54.			1 2 3 4	1 2 9	1 2 3 9	

Бақылау сомасы

¹ Жауаптың бір нұсқасын таңдаңыз және дөңгелектеп қоршаңыз

2. Тоқсан ішіндегі үй тұрмысындағы заттарға, тұрмыстық техникаға, жиһаздарға және басқа да жұмсалған шығыстар

Жол №	Код	Тауардың атауы (тұрмыс деңгейі бойынша үй шаруашылықтарына зерттеу жүргізу үшін пайдаланылатын тауарлар мен қызметтер тізбесіне сәйкес)*	Сатып алынған орны ¹ 1 – дүкендер, павильондар, шатырлар; 2 – базарлар; 9 – басқасы	Сатып алу мақсаты ¹ 1 – жеке тұтыну 3 – сыйлық 9 – басқасы	Сатып алу құны теңге)
1	2	3	4	5	6
1.			1 2 9	1 3 9	
2.			1 2 9	1 3 9	
3.			1 2 9	1 3 9	
4.			1 2 9	1 3 9	
5.			1 2 9	1 3 9	
6.			1 2 9	1 3 9	
7.			1 2 9	1 3 9	
8.			1 2 9	1 3 9	
9.			1 2 9	1 3 9	
10.			1 2 9	1 3 9	
11.			1 2 9	1 3 9	
12.			1 2 9	1 3 9	
13.			1 2 9	1 3 9	
14.			1 2 9	1 3 9	
15.			1 2 9	1 3 9	
16.			1 2 9	1 3 9	
17.			1 2 9	1 3 9	
18.			1 2 9	1 3 9	
19.			1 2 9	1 3 9	
20.			1 2 9	1 3 9	

21.			1 2 9	1 3 9	
22.			1 2 9	1 3 9	

¹ Жауаптың бір нұсқасын таңдаңыз және дөңгелектеп қоршаңыз

Жол №	Код	Тауардың атауы (тұрмыс деңгейі бойынша үй шаруашылықтарына зерттеу жүргізу үшін пайдаланылатын тауарлар мен қызметтер тізбесіне сәйкес)*	Сатып алынған орны ¹ 1 – дүкендер, павильондар, шатырлар; 2 – базарлар; 9 – басқасы	Сатып алу мақсаты ¹ 1 – жеке тұтыну 3 – сыйлық 9 – басқасы	Сатып алу құны (теңге)
1	2	3	4	5	6
23.			1 2 9	1 3 9	
24.			1 2 9	1 3 9	
25.			1 2 9	1 3 9	
26.			1 2 9	1 3 9	
27.			1 2 9	1 3 9	
28.			1 2 9	1 3 9	
29.			1 2 9	1 3 9	
30.			1 2 9	1 3 9	
31.			1 2 9	1 3 9	
32.			1 2 9	1 3 9	
33.			1 2 9	1 3 9	
34.			1 2 9	1 3 9	
35.			1 2 9	1 3 9	
36.			1 2 9	1 3 9	
37.			1 2 9	1 3 9	
38.			1 2 9	1 3 9	
39.			1 2 9	1 3 9	
40.			1 2 9	1 3 9	
41.			1 2 9	1 3 9	
42.			1 2 9	1 3 9	
43.			1 2 9	1 3 9	
44.			1 2 9	1 3 9	
45.			1 2 9	1 3 9	

¹ Жауаптың бір нұсқасын таңдаңыз және дөңгелектеп қоршаңыз

Жол №	Код	Тауардың атауы (тұрмыс деңгейі бойынша үй шаруашылықтарына зерттеу жүргізу үшін пайдаланылатын тауарлар мен қызметтер тізбесіне сәйкес)*	Сатып алынған орны ¹ 1 – дүкендер, павильондар, шатырлар; 2 – базарлар; 9 – басқасы	Сатып алу мақсаты ¹ 1 – жеке тұтыну 3 – сыйлық 9 – басқасы	Сатып алу құны (теңге)
1	2	3	4	5	6
49.			1 2 9	1 3 9	
50.			1 2 9	1 3 9	

51.			1 2 9	1 3 9	
52.			1 2 9	1 3 9	
53.			1 2 9	1 3 9	
54.			1 2 9	1 3 9	
55.			1 2 9	1 3 9	
56.			1 2 9	1 3 9	
57.			1 2 9	1 3 9	
58.			1 2 9	1 3 9	
59.			1 2 9	1 3 9	
60.			1 2 9	1 3 9	
61.			1 2 9	1 3 9	
62.			1 2 9	1 3 9	
63.			1 2 9	1 3 9	
64.			1 2 9	1 3 9	
65.			1 2 9	1 3 9	
66.			1 2 9	1 3 9	
67.			1 2 9	1 3 9	
68.			1 2 9	1 3 9	
69.			1 2 9	1 3 9	
70.			1 2 9	1 3 9	
71.			1 2 9	1 3 9	
Бақылау сомасы					

¹ Жауаптың бір нұсқасын таңдаңыз және дөңгелектеп қоршаңыз

3. Тұрғын үй-коммуналдық шығыстары

Мен қазір Сіздің иелігіңіздегі тұрғын үйдің тоқсан ішіндегі барлық тұрмыстық-коммуналдық шығыстарын толығырақ жазайын деп едім.

3.1. Сіз тұрғын үй-коммуналдық қызметтерді төлеуге тоқсан ішінде қандай шығыстар жасадыңыз?

Код	Шығыстың атауы	Иә-1 Жоқ-2	Сума, теңгемен	Код	Шығыстың атауы	Иә-1 Жоқ-2	Сума, теңгемен
1	2	3	4	1	2	3	4
04 4 1 0001	Суық су			04 4 4 0002	Домофон		
04 4 1 0002	Ыстық су			08 3 1 0005	Радионүкте		
04 4 4 0001	Лифт			08 3 1 0002	Қалааралық қоңырау шалу (республика ішінде)		
04 4 3 0001	Кәріз			08 3 1 0013	Халықаралық қоңырау шалу (республикадан тысқа)		
04 4 2 0001	Қоқыс жинау						
04 5 1 0001	Электр энергиясы						

04 5 5 0001	Орталықтан жылыту			08 3 1 0008	Ұялы байланыс		
04 5 2 0001	Тарату желілері бойынша тасымалданатын газ			08 3 1 0001	Телефон үшін абоненттік төлем		
04 5 2 0002	Сұйытылған газ			08 3 1 0012	Телефонды орнату		
04 5 3 0001	Тұрғын үй-жайларды жылытуға арналған сұйық отын			08 3 1 0009	Смарт-карта		
04 5 3 0002	Тұрғын үй-жайларды жарықтандыруға арналған сұйық отын			08 3 1 0004	Интернет байланысы		
04 5 4 0001	Тас көмір			08 3 1 0010	Факсимильдік байланыс		
04 5 4 0002	Ағаш			08 3 1 0011	Жер серігі телеарнасы		
04 5 4 0003	Шымтезек			08 3 1 0006	Кабельдік телеарна		
04 5 4 0099	Қатты отынның өзге де түрлері			04 4 4 0099	Басқа да қызметтер		
				04 1 1 0001	Негізгі жалға берілген тұрғын үй үшін нақты жалгерлік төлем		
				Бақылау сомасы			

4. Білім алуға жұмсалған шығыстар

4.1. Тоқсан ішінде Сіздің үй шаруашылығыңыздың мүшелері білім алуға қандай шығыстар жасады?			
Код		Иә-1 Жоқ-2	Сома, теңгемен
1	2	3	4
	Мектепке дейінгі білім беру		
10 1 1 0001	бала-бақшалар үшін төлем		
10 1 1 0002	мектепке дайындау үшін дамыту орталықтарына төлем		
	Оқулықтарды сатып алу		

5. Денсаулық сақтауға жұмсалған шығыстар

5.1. Тоқсан ішінде Сіздің үй шаруашылығыңыздың мүшелері денсаулық сақтауға қандай шығыстар жасады?			
Код		Иә-1 Жоқ-2	Сома, теңгемен
1	2	3	4
06 1 1 0000	Фармацевтикалық өнімдер		
06 1 3 1001	Түзеткіш көзілдірік		
06 1 3 1002	Жанаспалы линзалар		
06 1 3 2001	Қан қысымын өлшеуге арналған құралдар		

09 5 1 0002	оқушыларға арналған оқулықтар			06 1 3 2002	Корсет, бандаж		
09 5 1 0003	студенттерге арналған оқулықтар			06 1 3 2003	Есту аппараттары		
03 1 2 3105	Мектеп жасындағы балаларға арналған костюм			06 1 3 2004	Протез құрылғылары		
	Тағамдарға арналған шығыстар			06 1 3 2005	Ортопедиялық аппараттар мен тіреулер		
11 1 2 0002	оқушыларға арналған тағамдар			06 1 3 2006	Мүгедектер арбасы		
11 1 2 0003	студенттерге арналған тағамдар			06 1 3 2007	Балдақтар		
	Жолаушылардың темір жол көлігінің жолақысы			06 1 3 2099	Өзге де емдеу жабдықтары мен аппараттары		
07 3 1 2002	оқушылардың жолақысы			06 1 2 0000	Медициналық мақсаттағы өзге де өнімдер		
07 3 1 2003	студенттердің жолақысы			06 2 1 0000	Медициналық қызметтер		
	Жолаушылардың автомобиль көлігінің жолақысы			06 2 2 0000	Стоматологиялық қызметтер		
07 3 2 1002	оқушылардың жолақысы			06 2 3 1000	Медициналық зертхана қызметтері		
07 3 2 1003	студенттердің жолақысы			06 2 3 2000	Медбикелер мен акушерлердің қызметі		
07 3 2 2001	Такси			06 2 3 3000	Мамандандырылған парамедициналық қызметтер		
07 3 2 3001	Қалааралық автобус			06 3 0 0000	Ауруханалар қызметі		
07 3 6 0002	Трамвай, троллейбус			06 3 1 0001	Санаториялар		

	Өзге де ақылы көліктің жолақысы						
07 3 6 0003	оқушылардың жолақысы				06 3 1 0002	Стационардағы жалпы профильдегі дәрігерлердің қызметі	
07 3 6 0004	студенттердің жолақысы				06 3 1 0003	Оңалту орталықтарының қызметі	
07 3 3 0002	Студенттер үшін әуебилеттерінің шығысы				06 3 1 0004	Күндізгі стационарда емдеу	
10 1 1 0003	Бастауыш білім үшін төлем				06 3 1 0005	Стационардағы дәрігер-маманның қызметі	
10 2 1 0001	Жалпы орта					Медициналық мекемеге дейін және кері қайтуға келесі көлік түрлерімен жүру:	
10 3 1 0001	Кәсіптік орта						
10 4 1 0001	Жоғары білім				07 3 1 0000	Жолаушылардың темір жол көлігі	
05 6 2 0002	Үйретуші қызметтері				07 3 2 0000	Жолаушылардың автомобиль көлігі	
04 1 1 0002	Студенттерге (оқушыларға) арналған жалдаған тұрғын үй үшін төлем				07 3 3 0000	Жолаушылардың әуе көлігі	
221	Студенттер үшін бейресми шығыстар				231	Денсаулық сақтауға арналған бейресми шығыстар	
222	Оқушылар үшін бейресми шығыстар				Бақылау сомасы		
10 5 1 0001	Ересектерге арналған білім						
10 5 1 0099	Ересектерге арналған білім беру бойынша басқа да шығыстар						
Бақылау сомасы							

6. Жеке және өзге де шығыстар

--

6.1. Сіздің үй шаруашылығыңыз тоқсан ішінде қызметтерге төменде келтірілген шығыстардың қайсысын жасады?

Код	Шығыстың атауы	Иә-1 Жоқ-2	Сома, теңге	Код	Шығыстың атауы	Иә-1 Жоқ-2	Сома, теңге
1	2	3	4	1	2	3	4
03 1 4 0001	Тігу			12 6 1 0002	Төлемдер жүргізген үшін ақы		
03 1 4 0002	Киімдерді жуу және өңдеу			12 6 1 0003	А қ ш а аударымдары		
03 1 4 0003	Химиялық тазалау және бояу			09 4 1 0001	Ойын-сауық паркі		
03 1 4 0004	Киімдерді жөндеу			09 4 1 0002	Спорттық кешендер (бассейн, тренажер залы, боулинг және т.б.)		
03 2 2 0000	Аяқ киімдерді жөндеу және жалға беру			09 4 2 1001	Фотографтардың қызметтері		
05 3 3 0001	Тоңазытқыштарды жөндеу			09 4 2 1002	Фотосуреттерді басып шығару		
05 3 3 0002	Кір жуатын машиналарды жөндеу			09 4 2 2001	Кино		
05 3 3 0003	Кілт жасау			09 4 2 2002	Театр		
05 3 3 0099	Өзге де тұрмыстық керек-жарақтар мен металл бұйымдарын жөндеу			09 4 2 2003	Концерттік зал		
2021	Пластикалық терезелерді орнату			09 4 2 2004	Цирк		
2022	Санауыштарды орнату			09 4 2 2005	Мұражай және көрмелер		
2023	Металл есіктерді орнату			09 4 1 0004	Музыка үйрену бойынша сабақтар		
2024	Жиһаз жөндеу			09 4 1 0003	Мектептен тыс сабақтар		
07 2 4 0002	Автотұрақты жалға алу үшін төлем			09 4 2 2008	DVD дисктерді жалға беру		
09 1 5 0001	Теле- және радиоаппаратураларды жөндеу			09 6 1 0001	Саяхаттар мен демалыс үйлеріне жолдамалар		

08 1 1 0000	Почта қызметтері								
12 1 1 1001	Әйелдер залындағы сәнді шаш үлгісі				09 6 1 0005	Балаларға арналған демалыс лагеріне жолдамалар			
12 1 1 1002	Ерлердің шашын кию				11 1 1 0000	Мейрамхана, кафе және осыған ұқсас орындар			
12 1 1 1099	Өзге де шаштараздар мен сұлулық салондарының қызметтері				11 2 1 0000	Қонақ үйлік қызметтер			
12 1 1 2001	Моншалар, себезгілер, сауналар				07 2 3 0000	Жеке көлік құралдарына техникалық қызмет көрсету және жөндеу			
12 3 1 2001	Сағат жөндеу								
12 7 1 1000	Салт-жора қызметтері				07 2 4 0001	Автомобиль жүргізуді үйрету сабағы			
04 3 2 0000	Тұрғын жайларды ағымдағы күтіп ұстау мен жөндеу бойынша қызметтер				12 5 0 0000	Сақтандыру			
12 7 1 9001	Бланктер мен құжаттарды көшіру				09 3 5 0001	Үй жануарларын күтіп ұстау қызметтері			
12 7 1 9003	Құқықтық қызметтер				12 7 1 9099	Басқа да қызмет түрлері			
					Бақылау сомасы				

6.2. Сіздің үй шаруашылығыңыз тоқсан ішінде төменде келтірілген төлемдердің қайсысын жасады (теңгемен)?

Код	Шығыс түрі	Иә-1, Жоқ-2	Сома
1	2	3	4
21131	Жылжымайтын мүлікке салынатын салық		
21132	Жерге салынатын салық		
21133	Көлікке салынатын салық		
21139	Бюджетке өзге де төлемдер		
Бақылау сомасы			

6.3. Сіздің үй шаруашылығыңыздың мүшелері тоқсан ішінде алимент төледі ме?

Иә	1->6.4
Жоқ	2->7.1

6.4. Егер төлеген болса, Сіздің үй шаруашылығыңыздың бюджетінен тоқсан ішінде алименттерді төлеуге қандай сома жұмсалды?

теңге

7. Көлік қызметтері

7.1. Сіздің үй шаруашылығыңыздың мүшелері тоқсан ішінде төменде аталған көліктің қай түрлерін пайдаланды және осы қызметтерге қанша шығынданды «Білім алуға жұмсалған шығыстар» 4-бөлімінде және «Денсаулық сақтауға жұмсалған шығыстар» 5-бөлімінде көрсетілген жолақыға жұмсалған шығыстардан басқа)?

Код	Көлік түрлері	Иә – 1 -> Жоқ – 2	Сома, теңге
1	2	3	4
07 3 6 0002	Трамвай, троллейбус		
07 3 2 1001	Автобус		
07 3 2 3001	Қалааралық автобус		
07 3 1 0000	Жолаушылардың темір жол көлігі		
07 3 3 0000	Жолаушылардың әуе көлігі		
07 3 2 2001	Такси		
07 3 4 0000	Жолаушылардың теңіз және ішкі су көлігі		
07 3 6 0001	Жиһаздарды, жүктерді тасымалдау		
Бақылау сомасы			

8. Трансферттер және көмек

8.1. Сіздің үй шаруашылығыңыз Сіздермен бірге тұрмайтын туыстарыңыз бен достарыңызға көмек көрсетті ме? Қандай көмек көрсетті? Егер ақшалай түрде болса, тоқсан бойынша сомасын көрсетіңіз, егер заттай түрде болса, шамамен бағалауға тырысыңыз.

Код	Көмек түрі	Иә – 1-> Жоқ – 2	Сома, теңгемен
1	2	3	4
21121	Материалдық көмек (ақшалай түрде)		
21122	Өзі өндірген тамақ өнімдері түріндегі көмек		
06 1 1 0000	Фармацевтикалық өнімдер		
06 1 3 0000	Емдеу жабдықтары мен аппараттары		
21129	Басқа үй шаруашылықтарына өзге трансферттер		
Бақылау сомасы			

8.2. Сіздің үй шаруашылығыңызға Сізбен бірге тұрмайтын туыстарыңыз бен достарыңыз, сондай-ақ қайырымдылық ұйымдары (қайырымдылық асынан басқа) көмектесті ме? Қандай көмек көрсетті? Егер ақшалай түрде болса, тоқсан бойынша сомасын көрсетіңіз, егер заттай түрде болса, шамамен бағалауға тырысыңыз.

Код	Көмек түрі	Иә – 1-> Жоқ – 2	Сома, теңгемен
1	2	3	4
11221	Туыстар мен таныстардан материалдық көмек		
03 0 0 0000	Киім және аяқ киім		
06 1 1 0000	Фармацевтикалық өнімдер		
06 1 3 0000	Емдеу жабдықтары мен аппараттары		
11229	Өзге де трансферттер		
Бақылау сомасы			

9. Өсімдік және мал шаруашылығы өнімдерін өндіру

01 1 6 1099	Өзге де жаңа жиналған жемістер	кг									
09 3 3 0001	Жаңадан қиылған гүлдер	теңге	X	X	X	X	X	X			X
01 1 6 2103	Күнбағыстың дәні	кг									
	Дәнді-дақылдар , соның ішінде:	X									
3 01 1	бидай	т									
3 01 2	жүгері	т									
3 01 3	сұлы	т									
3 01 4	күріш	т									
3 01 5	қарақұмық	т									
3 01 9	басқа дәнді дақылдар	т									
3 02	Бұршақ дақылдары	кг									
3 03	Темекі	т			X						
3 04	Малазықтық тамыр-жемістер	т									
3 05	Шабындық шөптер	т									
Бақылау сомасы											

9.7. Сіз мал, құс, бал арасын немесе басқа да ауыл шаруашылығы малдарын ұстайсыз ба?

Иә..... 1 -> 9.8
Жоқ..... 2 -> 10.1

9.8. Менің Сізге осы малдарды ұстауға тоқсан ішінде жұмсалған шығыстар (теңгемен) туралы бірнеше сұрақ қойғым келеді

Код	Сіз төменде аталған шығыстардың қайсыбірін жасадыңыз:	Иә – 1-> Жоқ – 2 ->9.9	Сіз қанша жұмсадыңыз, теңгемен
1	2	3	4
2.1	Жемшөп сатып алу		
2.2	Ветеринарлық қызметтерді төлеу		
2.3	Мал ұстауға байланысты көлік қызметтерін төлеу		
2.4	Мал ұстауға байланысты жұмыс күшін жалдау		
2.5	Мал сою және ұшаларды бөлу		
2.6	Малды сақтандыру		
2.9	Малды ұстауға байланысты өзге де шығыстар		

Бақылау сомасы

9.9. Ал енді тірі малдарды, бал арасы мен құстарды сатып алу және сату жөнінде сөйлесеміз. Сіз қандай да бір ауыл шаруашылығы малдарын (жұмыс малын қоса), бал арасын немесе құстарды сатып алдыңыз ба?

Иә..... 1 -> 9.10
 Жоқ..... 2 -> 9.11

9.10. Осы мақсаттарға тоқсан ішінде қанша ақша жұмсадыңыз?

теңге

9.11. Сіз тірі мал, бал арасын немесе құс саттыңыз ба?

Иә..... 1->9.12
 Жоқ..... 2->9.13

9.12. Тоқсан ішінде осы малдарды, бал арасын, құстарды сатқаннан қанша ақша түсірдіңіз?

теңге

9.13. Сіз өзіңіздің барлық малдарыңыздан қандай да бір өнім алдыңыз ба?

Иә..... 1->9.14
 Жоқ..... 2->9.14

9.14. Сіз тоқсан ішінде қандай өнім алдыңыз?

Код	Өнімнің атауы	өлшем бірлігі	Тоқсан ішінде қанша өнім жинадыңыз ?	Оның ішінде				Ағымдағы тоқсанда өндірілген өнімнің сатылуы, теңгемен	Бұрын өндірілген өнімнің сатылуы, теңгемен
				отбасында тұтынуға және сыйға жұмсалды	қайта өңделді	сатылды	шығын болды		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01 1 2 1100	Сиыр еті	кг							
01 1 2 1200	Жылқы еті	кг							
01 1 2 1300	Шошқа еті	кг							
01 1 2 1500	Құс еті	кг							
01 1 2 1400	Қой еті	кг							
01 1 2 1900	Еттің өзге де түрлері мен қосымша ет өнімдері	кг							
01 1 4 1100	Жаңа сауылған сүт	л							
01 1 4 2000	Жұмыртка	дана							
3 06	Жүн, түбіт	кг							
3 07	Тері	дана							
01 1 8 2002	Бал	кг							

1 01	Тоқыма және тігін бұйымдары						
1 02	Сүрек және сүректен жасалған бұйымдар						
1 03	Құрылыс материалдары						
1 09	Басқа да тағамдық емес тауарлар						
Бақылау сомасы							

10.2. Сіздің үй шаруашылығыңыз тоқсан ішінде қандай қызмет түрін көрсетті және көрсетілген қызметтен Сізге қанша ақша түсті?

Код	Қызмет түрлері	Иә–1 Жоқ–2	Сома, теңгемен	Код	Қызмет түрлері	Иә–1 Жоқ–2	Сома, теңгемен
2 01	Көлік қызметтері			2 06	Білім беру саласындағы қызметтер		
2 02	Құрылыс, жөндеу-құрылыс қызметтері			2 07	Денсаулық сақтау саласындағы қызметтер		
2 03	Сауда және дайын тағам жеткізу			2 08	Тұрғын үйді жалға беру		
2 04 1	Киім мен аяқ киім тігу және оны жөндеу			2 09	Жерлерді, ауыл шаруашылығы техникаларын жалға беру		
2 04 2	Фотосуреттер дайындау						
2 04 3	Шаштараздар мен сұлулық салондары			2 10	Жеке көлік құралдарын жөндеу және техникалық қызмет көрсету		
2 04 9	Жеке қызметтің басқа түрлері (үй қызметшінің, бақташының және өзге де қызметтер)					2 19	Өзге де қызметтер
2 05	Тұрмыс құралдары мен метал заттарды жөндеу			Бақылау сомасы			

11. Жұмыспен қамту

	1. Сіз соңғы 7 күнде аптасына кем дегенде 1 сағат қандай да бір қызметпен немесе ақшалай				Үй шаруашылығының тек жұмы істейтін мүшелеріне толтырылады
--	--	--	--	--	--

Бақылау карточкасындағы Үй шаруашылығы мүшесінің №	немесе заттай табыс алу үшін қандай да бір кәсіппен айналыстыңыз ба (әр түрлі қызмет көрсету түрлерін, жеке ауладағы жұмысты, отбасылық бизнес және өз бетінше жұмыспен қамтылуды қоса алғанда)?	2. Егер айналыспаған болсаңыз, себебі не?	3. Сіз соңғы 4 аптаның ішінде ақы төленетін жұмыс іздеп көруге немесе өз ісіңізді бастауға тырыстыңыз ба?	4. Егер де Сіз жұмыс тапсаңыз, 2 аптаның ішінде жұмысқа кірісе ала ма едіңіз?	5. Келесі санаттардың қайсысы Сіздің негізгі қызметіңіздің мәртебесін дұрыс сипаттайды?	6. Сіз жұмыс істейтін немесе жұмыспен қамтылған кәсіпорынның ұйымның) немесе өз ісіңіздің (жек кәсібіңіздің) қызмет түрін атаңыз
	Иә-1F 5 сұраққа Жоқ-2F	(төмендегі кодты қараңыз)	Иә-1F4 сұраққа Жоқ-2	Иә - 1 Жоқ-2	(төмендегі кодты қараңыз)	(төмендегі кодты қараңыз)
1	2	3	4	5	6	7
2 сұраққа	5 сұраққа	6 сұраққа				
01. Кәсіпорынның таратылуына байланысты жұмыстан босатылу	1. Жалдамалы жұмыскерлер 1.1. мемлекеттік ұйымда	1. Ауыл, орман және балық шаруашылығы		12. Жылжымайтын мүлікпен жасалатын операциялар		
02. Штаттың қысқартылуына байланысты жұмыстан босатылу	1.2. мемлекеттік емес ұйымда 1.3. жеке тұлғаларда	2. Кен өндіру өнеркәсібі және карьерлерді қазу		13. Кәсіби, ғылыми және техникалық қызмет 14. Әкімшілік және қосалқы қызмет көрсету саласындағы қызмет		
03. Өз еркімен жұмыстан босану	1.4. шаруа (фермер) қожалықтарында	3. Өңдеу өнеркәсібі				
06. Үй шаруашылығын жүргізу	2. Өз бетінше жұмыспен қамтылғандар	4. Электрмен жабдықтау, газ, бу беру және ауа баптау		15. Мемлекеттік басқару және қорғаныс; міндетті әлеуметтік қамтамасыз ету		
08. Кез келген жұмыстың болмауы	2.1. жұмыс берушілер			16. Білім беру		
09. Жұмыс маусымдық сипатта	2.2. өз бетінше жұмыс істейтін қызметкерлер	5. Сумен жабдықтау; кәріз жүйесі, қалдықтардың жиналуын және таратылуын бақылау		17. Денсаулық сақтау және әлеуметтік қызметтер		
10. Зейнеткерлікке шығу	2.3. өндірістік кооператив мүшелері			18. Өнер, ойын-сауық және демалыс		

04	демалыс лагерлеріне балалар үшін жолдамаларға																			
05	дәрі-дәрмектерге																			
06	тісті протездеуді қоса алғанда, медициналық қызмет көрсетуге																			
07	мектепке дейінгі мекемелерде балаларды ұстауға, балаларды оқытуға																			
08	кәсіптік білім алуға																			
09	мәдени-спорттық іс-шараларға																			
10	тұрғын үйге, отынға ақы төлеуге үшін																			
11	мал, жемшөп сатып алуға																			
12	арнаулы киімге, киіндіруге																			
99	дотациялар және жеңілдіктердің басқа да түрлері																			
Бақылау сомасы																				

13. Қарыз қаражаты

13.1. Тоқсан ішінде Сіз қандай да бір несие алдыңыз ба?		13.6. Пайдаланылған жинақ ақшаңыздың сомасын көрсетіңіз	
Иә.....	1->13.2	теңге	
Жоқ.....	2->13.5	13.7. Тоқсан ішінде Сіз ақша қарызға алдыңыз ба ?	
13.2. Кредиттің сомасы қандай?		Иә.....	
теңге		Жоқ.....	
13.3. Сіз тоқсан ішінде кредитті өтеу үшін қарызды төлей алдыңыз ба?		13.8. Сомасы қандай?	
Иә.....		теңге	
Жоқ.....		13.9. Сіз тоқсанның басында немесе ағымдағы тоқсанда болған қандай да бір қарызды қайтардыңыз ба?	
13.4. Төленген қарыздың сомасы қандай?		Иә.....	
		Жоқ.....	
		1->13.10	
		2->13.11	

13.5. Сізге тоқсанның басында болған қандай да бір жинақ ақшаңызды пайдалануға тура келді ме?		13.10. Сіз қандай соманы қайтардыңыз?	
Иә.....		теңге	
Жок.....			
		1->13.6 2->13.7	
13.11. Қарыз немесе кредит қандай мақсат үшін алынды?		13.12. Кредиттің (қарыз қаражатының) түсу көздері қандай?	
1	2	1	2
Үй құрылысы	1	Шағын кредит беру ұйымдары	1
Үй, пәтер, саяжай, жер сатып алу	2	Коммерциялық банк	2
Тамақ өнімдерін сатып алу	3	Шағын кәсіпкерлікті дамыту қоры	3
Өз ісін ашу	4	Үкіметтік емес қоғамдық ұйымдар	4
Білім	5	Халықаралық ұйымдары	5
Ұзақ тұтынатын тауарларды сатып алу	6	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің қаржы орталығы	6
Денсаулық сақтау қызметтерін төлеу, дәрі-дәрмектер сатып алу	7		
Коммуналдық қызметтер бойынша берешекті өтеу	8	Дара тұлға	7
Басқасы	9	Ломбард	8
		Басқасы	9
Мен Сізге көрсеткен ынтымақтастығыңыз бен көмегіңіз үшін Қазақстан Республикасы Статистика агенттігінің атынан алғысымды айтамын. Мен келесі жолы _____ келемін.			

Үй шаруашылықтарының табыстары мен шығыстары бойынша тоқсан сайынғы сұрақнама» (коды 1255102, индексі D 004, кезеңділігі тоқсандық) жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысанына 5-қосымша

Нысан

ИНТЕРВЬЮЕРДІҢ КАРТОЧКАСЫ

1. Респонденттің сұхбатқа қатынасы	2. Респондент пікіртерім парағының сұрақтарын қалай қабылдады	3. Респонденттің сұхбат кезіндегі байланыстылығы (ашықтылығы, шынайылығы)	4. Алынған ақпараттың сенімділігі
достық, мүдделі	1 жақсы, жылдам, парапар	1 айтарлықтай ашық, шынайы	1 әбден сенімді 1
аса мүдделі емес, неғұрлым селқос	2 онша жақсы емес, қайталауға, түсініктеме беруге тура келді	2 ашық, шынайы	2 сенімді 2

шыдамсыз, тынымсыз	3	нашар, түсіндіру қиын болды	3	ұяң, шынайы емес	3	сенімсіз	3
ашушаң, жақтырмау	4			өте ұяң, шынайы емес	4	тіпті сенімсіз	4
бет №	Статистикалық нысан бөлімінің №	Статистикалық сауалнама бөлімдері бойынша сұрақтар нөмірлерін көрсетіңіз:					
		1. респондентке түсінуге қиын болған		2. респондентте теріс сезімдер тудырған		3. жауап беруге құлықсыз болған (жауап беруден бас тарту)	

Пікіртерім жеке сұхбат әдісінің Нұсқаулығына сәйкес жүгізілгенін мен куәландырамын.

Интервьюердің толық аты-жөні _____

Интервьюердің қолы _____

Супервайзердің толық аты-жөні _____

Супервайзердің қолы _____

СТАТИСТИКАЛЫҚ НЫСАНДЫ ТЕКСЕРУ БОЙЫНША ЕСКЕРТУЛЕР

Қазақстан Республикасы Статистика агенттігі Төрағасы міндетін атқарушының 2010 жылғы 24 тамыздағы № 228 бұйрығына 4-қосымша

Ескерту. 3-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Статистика агентігі төрағасының 2011.08.15 № 229 (5-т. қараңыз) бұйрығымен.

«Үй шаруашылықтарының табыстары мен шығыстары бойынша тоқсан сайынғы сұрақнама» (коды 1255102, индексі D 004, кезенділігі тоқсандық) жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысанын толтыру бойынша нұсқаулық

1. Осы Нұсқаулық «Мемлекеттік статистика туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 12-бабы 7) тармақшасына сәйкес әзірленді және «Үй

шаруашылықтарының табыстары мен шығыстары бойынша тоқсан сайынғы сұрақнама» (коды 1255102, индексі D 004, кезеңділігі тоқсандық) жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысанын т о л т ы р у д ы н а қ т ы л а й д ы .

2. Келесі анықтамалар осы нысанды толтыру мақсатында қолданылады:

1) жалдамалы (ақы төленетін) қызметкерлер – еңбекақы, сыйлықақы, үстемеақы және тағы сол сияқты немесе заттай нысанда ақы төлеу (сыйақы) қарастырылған жалдану шарты бойынша жұмыс істейтін адамдар;

2) өз бетінше жұмыспен қамтылу – сыйақы мөлшері тауарлар мен қызметтерді өндіруден (өткізуден) (бұл жерде өзінің тұтынуы табыс бөлшегі ретінде қаралады) түскен табысқа тікелей байланысты жұмыспен қамтылу;

3) жұмыс берушілер – өзінің меншікті кәсіпорнын басқаратын немесе қандай да бір экономикалық қызмет түрінде тәуелсіз кәсіпкерлік қызметпен айналысатын және бір немесе бірнеше жалдамалы қызметкерлері бар адамдар. Жұмыс берушілердің арасындағы айырмашылықтарды жалдамалы қызметкерлердің санына байланысты өткізуге болады;

4) өз бетінше жұмыс істейтін қызметкерлер – өз бетінше немесе бір я бірнеше серіктеспен жұмыс істейтін, өз бетінше жұмыспен қамтылу негізінде қызмет істейтін және қызметкерлерді тұрақты негізде жалдамайтын адамдар. Бірақ өз бетінше жұмыс істейтін қызметкерлер зерттелетін кезең ішінде бір немесе бірнеше жұмыскерді тек қысқа мерзімге немесе тұрақты емес негізде жалдауы мүмкін және сол себепті ол жұмыс берушы ретінде сыныпталмайды;

5) отбасының ақы төленбейтін қызметкерлері – туысы басқаратын кәсіпорында (шаруашылықта) әдетте сыйақысыз жұмыс істейтін адамдар;

6) өндірістік кооператив мүшелері – қандай салада құрылғанына қарамастан, кәсіпкерлік қызметпен айналысатын, еңбек кооперативінің мүшесі болып т а б ы л а т ы н а д а м д а р ;

7) жұмыссыздар – халықтың экономикалық белсенділігін өлшеу үшін белгіленген жастағы, қаралатын кезеңде бір мезгілде мына үш негізгі критерийге ж а у а п б е р г е н д е р :

жұмыссыз болған (табысты жұмысы болмаған);
оны іздеумен белсенді айналысқан (мемлекеттік және коммерциялық жұмыспен қамту қызметіне өтінішпен бару, басылымды пайдалану немесе хабарландыру беру, кәсіпорын әкімшілігіне немесе жұмыс берушіге тікелей өтінішпен бару, жеке байланыстарды қолдану немесе жеке ісін ұйымдастыру мақсатында қ а д а м д а р ж а с а у) ;

белгілі бір уақыт кезеңі ішінде жұмысқа кірісуге дайын болған;

8) жалдамалы жұмыспен қамтылудан түскен табыс – жалақы; жалақыға үстемеақы; ақшалай және заттай түрдегі көтермелеу төлемдерінің барлық түрлері;

каламақы; сыйлықақылар; пайдадан түскен және науқастық қағаз бойынша төлемақылар. Жеке тұлғаларда жалдану бойынша жұмыс істейтін үй қызметшілері, бала күтушілер, үй жинаушылар, аспаздар, бағбандар, хатшылар да жалдамалы қызметкерлерге жатады;

9) өз бетінше жұмыспен қамтылудан түскен табыс – жеке өзі үшін немесе оның отбасының мүшелеріне қатысты өз бетінше жұмыспен қамтылған адамдардан түскен табыс. Өз бетінше жұмыспен қамтылудан түскен табысқа мүліктен пайыз түріндегі табыс, дивидендтер, рента және басқа да жеке меншіктен түскен табыс түрлері, сондай-ақ сыйлықтар мен әлеуметтік көмек к і р м е й д і ;

10) супервайзер – үй шаруашылықтарына зерттеу жүргізуді қамтамасыз ететін және интервьюерлердің жұмысына бақылауды жүзеге асыратын статистика департаментінің қызметкері.

3. Бақылауға тұрмыс деңгейі бойынша үй шаруашылықтарын іріктеп зерттеуге қатысатын барлық үй шаруашылықтары жатады. Үй шаруашылық арының табыстары мен шығыстары бойынша тоқсан сайынғы (сәуірде, шілдеде, қазанда, қаңтарда) сұрақнамасын оны жүргізуге уәкілетті тұлға жүргізеді (бұдан ә р і – и н т е р в ь ю е р) .

Респондент үй шаруашылығының басшысы немесе үй шаруашылықтың басқаларға қарағанда шаруашылықпен көбірек айналысатын және үй шаруашылығының басқа мүшелерінің шығыстары туралы білетін мүшесі болады.

Статистикалық нысанды толтыру кезінде интервьюер Шығыстарды және табыстарды (индексі D 005) есепке алу журналын пайдалануы керек. Журналда көрсетілген барлық тауарлар мен қызметтер «Тұрмыс деңгейі бойынша үй шаруашылықтарын іріктеп зерттеуді жүргізу үшін пайдаланылатын тауарлар мен қызметтердің анықтамалығына»* (бұдан әрі - Анықтамалық) сәйкес кодталуы к е р е к .

4. «Аумақтың атауы» тармағының титулдық парағында облыстың (қаланың), ауданның (қаланың) және ауылдық елді-мекеннің атауы жазылуы керек. 2-ден бастап 5-ке дейінгі тармақтар супервайзерлермен интервьюерлерге ұсынылған зерттелетін үй шаруашылықтарының тізімдерінде көрсетілген деректемелерге сәйкес толтырылады. 7-тармақ бойынша аралау нәтижесінің коды қойылады.

5. 1, 2-бөлімдерінің «Кімге арналып сатып алынған», «Сатып алу орны», «Сатып алу мақсаты» бағандарында ұсынылған кодтардың біреуін таңдау және айналдыра сызып қоршау керек.

«Код» бағанында тауарларды кодтау Анықтамалық негізінде жүзеге асырылады. «Тауарлардың атауы» 3-бағанда зерттелінген тоқсандағы сатып алынған тауарлардың атауы жазылады.

«Сатып алу орны» бағанында 9 «басқа» кодына желілік маркетинг, қоғамдық

таратушылар, почта бойынша және басқа да әдістермен сату (жол жүру, алып барып беру, посылка) арқылы жүзеге асырылған сауда.

«Сатып алу мақсаты» бағанында «басқа» кодына салтанаттық және салт-жоралық шараларды өткізумен байланысты сатып алулар және жоғарыда аталмаған өзге де мақсаттар жатады.

«Сатып алу құны» бағанында бүтін сандарда сатып алу құны көрсетіледі.

«Бақылау сомасы» жолында барлық жолдар бойынша жинақты соманы қорықтандырады.

6. «Киімге, матаға және аяқ киімге шығыстар» 1-бөлімі зерттелетін тоқсанда үй шаруашылығының киімге, матаға және аяқ киімді сатып алуға жұмсаған шығыстарын жазуға арналған.

«Сатып алу мақсаты» 6-бағанында «қайта өңдеу» 2 кодына одан әрі қайта өңдеуге сатып алынған маталар жатады. Балалар киімін сатып алуға мектептің бірыңғай үлгідегі киімдері қосылмайды, өйткені оны сатып алу «Білім беру шығыстары» 4-бөлімінде есепке алынады.

7. «Үй тұрмысындағы заттарға, тұрмыстық техника, жиһаз және басқа да шығыстар» 2-бөлімінде үй тұрмысындағы ірі және ұсақ заттарды (ағартқыштарға, ванналар мен раковиналарды тазалауға арналған құралдарға, аяқ киім кремi, күйтабақтарға, дискілер, фотопенкаларға, ойыншықтарға, гүлдерге, бетке және қолға арналған кремдерге, дезодорантқа, қырынуға арналған жүздерге, тіс щеткасына, ерін далабына, иіс суға, төмдерге, кішкене үшкіл жаялықтарға және басқа), жиһаздар (оның ішінде жиһазды тапсырыс бойынша дайындау), электротұрмыстық аспаптар, тұрғын жайды ағымдағы ұстауға және жөндеуге материалдар, телефон аппараттары, тұрмыстық тоқыма бұйымдары, спорттық тауарлар, музыкалық аспаптар, кітаптар, кеңсе тауарлары, әшекей бұйымдар, сағаттар, жол жүруге арналған тауарлар, нәрестелерге арналған тауарлар, қол шатырлар, өзге де ұсақ электрлік бұйымдар және тағы басқаларды сатып алуға жұмсалған шығыстар есепке алынады.

Бұл бөлімде, сонымен қатар автокөлік құралдарын, оларға қосалқы бөлшектерді, автомобиль көлігіне жанар-жағар материалдарын немесе тұрмысқа қажетті ұсақ заттарды сатып алу ескеріледі.

Бұл бөлімде малды сатып алуды қоспағанда, үй жағдайында ұсталатын иттерді, мысықтарды, құстарды, балықтарды сатып алу есепке алынады. Үй жануарларын ұстау заттарына: итке қарғылар, тізгіндер, иттерге тұмылдырықтар, балықтарға арналған аквариумдер, себеттер, мысыққа арналған табақ жатады. Мұнда үй жануарларын азықтандыруға арналған тағам өнімдері есепке алынбайды, олар Күн сайынғы шығыстар күнделігіні (индексі D 003) 4-бөлімінде есепке алынады.

Екі рет есепке алмас үшін Тоқсан сайынғы сұрақнаманың осы бөлімінде

сұрақнаманың басқа бөлімдерінде немесе сұрақнамаларда есепке алынған келесі азық-түліктік емес заттар жазылмауы тиіс:

1) Күн сайынғы шығыстар күнделігінің (индексі D 003) 5-бөлімінде есепке алынған азық-түліктік емес тауарлар: кір сабын, кір жуатын ұнтақ, ыдыс жууға арналған майлық, сіріңке, бензин және дизель отыны, газеттер (күн сайынғы және апта сайынғы) және журналдар, жеке гигиенаның өзге тауарлары (иіс және балаларға арналған сабындар, су сабындар, тіс пасталары, ұсақ электрлік бұйымдар (лампапар, батарейкалар));

2) Тоқсан сайынғы сұрақнаманың «Білім беру шығыстары» 4-бөлімінде және «Денсаулық сақтау шығыстары» 5-бөлімінде есепке алынатын азық-түліктік емес тауарлар: оқулықтар, дәрі-дәрмектер, емдеу жабдық ары мен аппараттары;

3) «Трансферттер және көмек» (8.1-сұрақ) 8-бөлімінде есепке алынған азық-түліктік емес тауарлар: фармацевтикалық өнім, туыстарына және достарына сыйға тартуға сатып алынған емдеу жабдықтары мен аппараттары.

8. «Тұрғын-үй коммуналдық шығыстары» 3-бөлім үй шаруашылығының иелігіне жататын барлық тұрғын үйлер (саяжайды қоса алғанда) бойынша тұрғын үй коммуналдық төлемдеріне шығыстарды жазуға арналған. Егер үй шаруашылығының үйі орталықтан жылытуға қосылған болса және ағаш отындармен жылытылатын болса, онда «орталықтан жылыту» және «ағаш отын» ж о л ы н т о л т ы р у к е р е к .

Егер үй жылыту жылуэлектрстанциясы немесе қазандықтар көмегімен жүзеге асырылса, үй орталықтан жылытумен жабдықталған болып саналады.

«Сұйытылған газ» жолында тамақ әзірлеуге және басқа да қажеттіліктер үшін баллондардағы газды сатып алуға жұмсалған шығыстары жазылады.

«Тарату желілері бойынша тасымалданатын газ» жолында сонымен қатар газ жабдықтарына техникалық қызмет көрсетуге төлемдер қамтылады.

«Домофон» жолында орнатуға жұмсалған еңбекақылар енгізіледі.

«Қалааралық байланыс (республика ішінде)» жолына сонымен қатар үйлерінде телефоны жоқ үй шаруашылықтары үшін байланыс бөлімшелерінен сөлесулеріне ақы төлеу, сондай-ақ, ақылы байланыс қызметтері енгізіледі.

«Ұялы байланыс» жолында байланысқа барлық төлемдер және сөйлесу карталарын сатып алуға жұмсалған шығыстар қамтылады.

«Телефонға абоненттік төлем» жолына сонымен қатар телефонмен сөйлесулерге мерзімдік төлемдер қосылады.

«Спутникті теледидар» және «кабельді теледидар» жолдарында спутникті және кабельді антенналарды орнату мен пайдалануға жұмсалған төлемдер есепке а л ы н а д ы .

«Басқа қызметтер» жолында ПИК (Пәтер иелерінің кооперативі) тұрақты төлемдері, жалпы есептегіштерге техникалық қызмет көрсетуге төлем ж не үйді

жөндеу мен ұстауға біржолғы жинау, кіреберісте темір есік орнатуға немесе қыс мезгіліне және тағы басқаларға дайындыққа төлемдер қамтылады.

3.1-сұрақта интервьюер бірінші әрбір шығыс түрі бойынша оның бар-жоғы туралы нақтылауы және жауаптың бір нұсқасын (иә-1, жоқ-2) қоюы тиіс. «Иә-1» жауап берген жағдайда 4-бағанға тоқсандағы ақшалай шығыстар теңгемен жазылады. Осы жол бойынша «жоқ-2» деп жауап берген жағдайда 4-баған толтырылмайды және келесі жолға өту жүзеге асырылады.

Егер тұрғын үй коммуналдық қызметтерге жалдау ақысы қосылған болса, онда бұл сома «Тұрғын жайды жалдау ақысы» жолында есепке алынады және де басқа жолдарда көрсетілмейді.

9. «Білім беру шығыстары» 4-бөлімінде білім алуға жұмсалған шығыстар көрсетіледі.

4.1-сұрақ білім алуға байланысты үй шаруашылығының барлық шығындары туралы ақпаратты алуға арналған.

2-бағанда барлық сатылы білім қызметтеріне төлем, оқулықтар сатып алуға, мектептің бірыңғай үлгідегі киімдерін, оқушылардың көлік шығыстары, тамақтануға жұмсалған және бейресми шығыстар (мұғалімге сыйлық алу, сынып, мектеп, және басқа қорларға жинау) қосылған білім шығыстарының тізімі көрсетілген. Балабақша үшін төлемге сондай-ақ, балабақшадағы қосымша сабақтарға жұмсалған (мысалы, ағылшын тілін оқу) шығыстар есепке алынады.

Мектептен тыс үйірмелер, ән сабақтары бұл бөлімде көрсетілмейді, өйткені оларды есепке алу Тоқсан сайынғы сұрақнаманың «Жеке және өзге де шығыстар» бөлімінде жүргізіледі.

«Студенттер үшін бейресми шығыстар» және «оқушылар үшін бейресми шығыстар» жолдарына гүлдер мен сыйлықтар сатып алу шығыстары, мектеп қорына жарналар, мұғалімдерге заңсыз төлемдер және өзге де бейресми шығыстар кіреді.

«Ересектерге арналған білім» жолына компьютерлік курстар оқуына, шет тілдері курстары, бухгалтерлік есеп, хатшы-референтке арналған шығыстар кіреді.

«Ересектерге арналған білім беру бойынша басқа да шығыстар» жолына білім деңгейіне тәуелсіз басып шығару, құжаттарды көбейту және Интернет-кафе қызметтері сияқты өзге де білім беруге байланысты шығыстар кіреді.

Оқушының арқаға асатын сөмкесі мен жолдорбаларын сатып алу бұл білімге қосылмайды, өйткені оларды есепке алу Тоқсан сайынғы сұрақнаманы «үй тұрмысындағы заттар, тұрмыстық техникаға, жиһаз және басқаға шығыстар» бөлімінде жүргізіледі.

3-бағанда интервьюер бірінші әрбір шығыс түрі бойынша оның бар-жоғы туралы нақтылауы және жауаптың бір нұсқасын (иә-1, жоқ-2) қоюы тиіс. «Иә-1»

жауап берген жағдайда 4-бағанға тоқсандағы ақшалай шығыстар теңгемен жазылады. Осы жол бойынша «Жоқ-2» деп жауап берген жағдайда 4-баған толтырылмайды және келесі жолға өту жүзеге асырылады.

10. «Денсаулық сақтау шығыстары» 5-бөлімінде медициналық көмек алумен байланысты шығыстар көрсетіледі.

5.1-сұрақ бір тоқсанда үй шаруашылықтарының денсаулық сақтауға арналған барлық шығыстары туралы ақпарат алуға арналған.

2-бағанда емдеу құралдары мен аппараттарын, фармацевтикалық препараттарды сатып алуды қамтитын, амбулаториялық, медициналық, парамедициналық қызметтерге ақы төлеу, сонымен қатар ауруханалар, медициналық зертханалар, персоналдар, көлік және бейресми шығыстар денсаулық сақтауға жұмсалған шығыстар тізімінде көрсетілген.

«Медициналық мақсаттағы өзге де өнімдер» жолына шприцтер, медициналық таңғыш, мақта, градусник және өзгелер жатады.

«Медициналық қызметтер» жолына дәрігерлік тәжірибе, дәрігерге ал ашқы қаралу, дәстүрлі медицина есепке алынады.

«Медициналық зертхана қызметтері» жолына радиологиялық, жалпы қан талдауы, зәрдің жалпы талдауы және тағы басқа зерттеулер кіреді.

«Медбикелер мен акушерлердің қызметі» жолына қосымша медициналық персоналдардың қызметі, массаж, медбикелер мен акушерлердің өзге де қызметтері жатады.

«Мамандандырылған парамедициналық қызметтер» жолына инемен емдеу қызметтері, физиотерапевтикалық емдеу, дәстүрлі медицина төң ретіндегі дәрігерлердің қызметі және өзге де парамедициналық қызметтер кіреді.

3-бағанда интервьюер бірінші әрбір шығыс түрі бойынша оның бар-жоғы туралы нақтылауы және жауаптың бір нұсқасын (иә-1, жоқ-2) қоюы тиіс. «Иә-1» деп жауап берген жағдайда 4-бағанға тоқсандағы ақшалай шығыстар теңгемен жазылады. Осы жол бойынша «Жоқ-2» деп жауап берген жағдайда 4-баған толтырылмайды және келесі жолға өту жүзеге асырылады.

11. «Жеке және өзге де шығыстар» 6-бөлімінде ақылы қызметтерге жұмсалған жеке және өзге де шығыстар есепке алынады.

6.1-сұрақтың 2-бағанында ақылы қызметтердің тізбесі келтірілген.

«Почта қызметтері» жолында почтаның барлық қызметтері есепке алынады: почта маркаларын сатып алуды қоса, посылка жіберу, бандерольдар, хаттар, ақша аударымдары және басқа қызметтер.

«Теле, фото және радиоаппаратуралары» жолында қызмет көрсетуге, компьютерлерді баптауға және жөндеуге кеткен шығыстар қамтылады.

«Салт-жоралық қызметтер» жолында жерлеуге, ескерткіш орнатуға, әруақтар үшін шамдар сатып алуға, жаназаға дұға оқуға және басқа салт-жоралық

қызметтерге байланысты шығыстар қамтылады.

Жерлеу мен өлгендерді еске алуға байланысты емес, мысалы некелесу, сүндеттеу, шоқындыру, амандық-саулық қызметтері және тағы басқа салт-жоралық қызметтер «қызметтің басқа түрлері» (12720099-код) жолына ж а т қ ы з ы л а д ы .

«Төлемдер жүргізген үшін ақы» жолына, сондай-ақ, коммуналдық қызметтер бойынша төлемдер жүргізген үшін ақылар жатады.

«Мектептен тыс сабақтар» (09410003-код) жолында мектептен тыс бейнелеу өнері, ән, би сабақтарына; жас техниктер үйірмесіндегі және басқа да сабақтарға жұмсалған шығыстар енгізіледі.

«Саяхаттар мен демалыс үйлеріне жолдамалар» жолында, сондай-ақ, Түркияға, Қытайға және басқа да елдерге демалуға арналған сапарлар енгізіледі.

«Мейрамхана, дәмхана және осыған ұқсас мекемелер» жолына (11110000-код) салтанатты және салт-жоралық шараларды осы іспеттес мекемелерде өткізуге кеткен шығыстар енгізіледі.

«Үй жануарларын күту бойынша қызметтер» жолына арнайы шаштараздарда иттерді жуу, қылын қидыру, үй жануарларын емдеу бойынша ветеринарлық емдеу қызметтері, ауруға қарсы екпелер қамтылады. Осы бөлімде малдар үшін ветеринарлық қызметтерге шығыстар есепке алынбайды, аталған шығыстарды есепке алу тоқсан сайынғы сұрақнаманың «Өсімдік және мал шаруашылығы өнімдерін өндіру» 9-бөлімінде қамтылады.

3-бағанда интервьюер алдымен әрбір шығыс түрі бойынша оның бар-жоғы туралы нақтылауы және жауаптың бір нұсқасын (иә-1, жоқ-2) қоюы тиіс. «Иә-1» деп жауап берген жағдайда 4-бағанға тоқсандағы ақшалай шығыстар теңгемен жазылады. Осы жол бойынша «Жоқ-2» деп жауап берген жағдайда 4-баған толтырылмайды және келесі жолға өту жүзеге асырылады.

6.2-сұрақта бюджетке төлемдер тізбесі келтірілген. Егер үй шаруашылығы жылжымайтын мүлікке, жерге (жылжымайтын мүлік ретінде) көлікке салық және бюджетке басқа төлемдер жүргізсе, онда 3-бағанда жауаптың «Иә-1» нұсқасы белгіленеді және 4-бағанның тиісті жолында шығын сомасы жазылады.

«Бюджетке өзге де төлемдер» жолында келесі төлемдер қамтылады: кәсіпкерлік қызметке патент сатып алу, мемлекеттік баждар, әкімшілік айыппұлдар және басқа төлемдер.

6.3-сұрақта жауаптың бір нұсқасы таңдалынып, белгіленеді. «Иә-1» деп жауап берген жағдайда 6.4-сұрақ қойылады, «Жоқ-2» деп жауап берген жағдайда келесі бөлімге өту жүзеге асырылады.

6.4-сұрақта бір тоқсандағы алименттерді өтеуге кеткен ақшалай шығыстар теңгемен қ о й ы л а д ы .

12. «Көлік қызметтері» 7-бөлімінде соңғы тоқсандағы көлік қызметтеріне

жұмсалған шығыстар көрсетіледі.

Бұл бөлімде «Білім беруге арналған шығыстар» 4-бөлімінде және «Денсаулық сақтауға жұмсалған шығыстар» 5-бөлімінде есепке алынатын білім беру мен денсаулық сақтауға жататын көлік қызметтеріне ақы төлеуге жұмсалған шығыстар есепке алынбайды.

«Жүктерді тасымалдау үшін көлік құралдарын жалдау» жолында көлік құралдарының барлық түрлерін жалдау есептеледі: автомобиль, теміржол, әуе, су, көлік-арба. Бұл жолда қала ішінде және елді-мекендерде, сонымен қатар олардан тысқары жерде көлік құралдарын жалдау шығыстары көрсетіледі.

3-бағанда интервьюер бірінші әрбір шығыс түрі бойынша оның бар-жоғы туралы нақтылауы және жауаптың бір нұсқасын (иә-1, жоқ-2) қоюы тиіс. «Иә-1» деп жауап берген жағдайда 4-бағанға тоқсандағы ақшалай шығыстар теңгемен жазылады. Осы жол бойынша «Жоқ-2» деп жауап берген жағдайда 4-баған толтырылмайды және келесі жолға өту жүзеге асырылады.

13. «Трансферттер және көмек» 8-бөлімінде трансферттер және көмек туралы ақпараттар көрсетіледі.

8.1-сұрақтың 2-бағанында басқа үй шаруашылықтарына берілген трансферттер тізбесі келтірілген.

3-бағанда интервьюер бірінші әрбір шығыс түрі бойынша оның бар-жоғы туралы нақтылауы және жауаптың бір нұсқасын (иә-1, жоқ-2) қоюы тиіс. «Иә-1» деп жауап берген жағдайда 4-бағанға тоқсандағы ақшалай шығыстар теңгемен жазылады. Осы жол бойынша «Жоқ-2» деп жауап берген жағдайда 4-баған толтырылмайды және келесі жолға өту жүргізіледі.

Егер көмек заттай түрде берілсе, онда нарық бағасы бойынша бағалауды теңгемен жүргізу керек.

Екі рет есепке алудан сақтану мақсатында және бұл бөлімнің мақсаты үй шаруашылығы көрсеткен көмектің түрі мен көлемі туралы деректер алу болғандықтан, «басқа» жолында Тоқсан сайынғы сұрақнаманың 1 және 2-бөлімдерінде сый ретінде есепке алынған сыйлық үшін сатып алынған азық-түліктік емес тауарлар, киім, мата және аяқ киім, сонымен қатар Күн сайынғы шығыстарды есепке алу күнделігінің (индексі D 003) 1 және 5-бөлімдерінде есепке алынған азық-түлік, сусындар және азық-түліктік емес тауарлар көрсетілмеуі тиіс.

Туыстарына және достарына көмек көрсету үшін фармацевтикалық өнімді сатып алуға жұмсалған шығыстар тек «Фармацевтикалық өнімдер» жолында ғана көрсетіледі (06110000-код) және Тоқсан сайынғы сұрақ аманың «Денсаулық сақтау шығыстары» 5-бөлімінде есепке алынбауы керек.

8.2-сұрақтың 2-бағанында үй шаруашылығының туыстарынан және достарынан алынған трансферттер тізбесі келтірілген. Мұнда күнделікті

шығыстарды есепке алу күнделігінің (индексі D 003) 2 және 3 бөлімдерінде көрсетілген сыйға алынған қайырымдылық астары және тамақ өнімдері есепке алынбайды.

3-бағанда интервьюер алдымен әрбір шығыс түрі бойынша оның бар-жоғы туралы нақтылауы және жауаптың бір нұсқасын (иә-1, жоқ-2) қоюы тиіс. «Иә-1» деп жауап берген жағдайда 4-бағанға тоқсандағы ақшалай шығыстары теңгемен жазылады. Осы жол бойынша «Жоқ-2» деп жауап берген жағдайда 4-баған толтырылмайды және келесі жолға өту жүргізіледі. Егер көмек заттай түрде берілсе, онда нарық бағасы бойынша бағалауды тең емен жүргізу керек.

14. «Өсімдік және мал шаруашылығы өнімдерін өндіру» 9-бөлімінде өсімдік және мал шаруашылығы өнімдерін өсіру туралы ақпарат, сондай-ақ жерге және малды ұстауға жұмсалған шығындар туралы ақпарат көрсетіледі.

Үй шаруашылығының жерге қолжетімділігі туралы 9.1-сұрақ зерттелетін барлық үй шаруашылығына қойылады. Егер үй шаруашылығының жеке меншігінде жер учаскесі болмаса, оны жалға алатын болса, онда оны жер учаскесіне қолжетімділігі бар деп саналады. Жауаптың бір нұсқасы таңдалып, белгіленеді. «Иә-1» деп жауап берген жағдайда келесі сұраққа көшеді, ал «Жоқ-2» деп жауап берген жағдайда 9.7-сұраққа көшу керек.

9.2-сұрақта жауаптың бір нұсқасы таңдалып, белгіленеді. «Иә-1» деп жауап берген жағдайда келесі сұраққа өтеді, «жоқ-2» деп жауап берген жағдайда 9.4-сұраққа көшеді.

9.3-сұрақтың 2-бағанында жерге жұмсалған шығындар тізбесі келтірілген. Үй шаруашылығының жұмсаған шығыстарының түрлері бойынша 3-бағанда сомасы теңгемен қойылады. «Жер учаскесін пайдалануға байланысты өзге де шығыстар» (1.9-код) жолына сонымен бірге саяжайды ұстауға (суландыру, жарықпен қамтамасыз ету, қорғау және т.б) кеткен шығ стар кіреді.

9.4-сұрақта жауаптың бір нұсқасы таңдалып, белгіленеді. «Иә-1» деп жауап берген жағдайда 9.5-сұрақ қойылады, «Жоқ-2» деп жауап берген жағдайда 9.6-сұраққа көшеді.

9.5-сұрақта жауаптың бір нұсқасы таңдалып, белгіленеді. Жауаптың қандай болғанына қарамастан келесі сұраққа көшеді.

9.6-сұрақ зерттелетін тоқсандағы егінді жинау және өткізу туралы. 2-бағанда ауыл шаруашылығы дақылдарының тізбесі келтірілген. 3-бағанда өлшем бірліктер келтірілген: кг, тонна (теңгемен есептелетін гүлдерден басқа).

4-бағанда көрсетілген өлшем бірлікте үй шаруашылығы өсірген (гүлден басқа) сол дақылдар бойынша жиылған егіннің мөлшері көрсетіледі.

5-бағанда тұтынылған және сыйға тартылған егін мөлшері қойылады. 6-бағанда мал және құсты азықтандыруға жұмсалған егін шығысы қойылады.

7-бағанда қайта өңделген егін мөлшері көрсетіледі.

8-бағанда сатылған егін (гүлден басқа) мөлшері,

9-бағанда шығындар (бұзылу және басқа шығындар) көрсетіледі.

10-бағанда ағымдағы тоқсанда үй шаруашылығы жиылған егінді сатудан үй шаруашылығына қанша теңге түскенін жазады. 11-бағанда бұдан бұрын өндірген (алдыңғы кезеңдерден қалған қор) егіндерді сатудан түскен сома жазылады.

4, 5, 6, 7, 8, 9-бағандарда есеп заттай көріністе (кг немесе тонна, гүлден басқа) жүргізіледі, сонымен қатар жол бойынша өлшемнің бірыңғай өлшем бірлігі міндетті түрде сақталуы керек, ал 10, 11-бағандарда – құндық бағалауда (теңгемен) есепке алынады.

11-бағаннан басқа барлық бағандарда ақпарат зерттелінетін тоқсан а көрсетіледі, оларда бұрын жасалған дайындамалар есепке алынбайды.

9.7-сұрақ ауыл шаруашылығы жануарларын ұстау туралы. Жауаптың бір нұсқасы таңдалып, белгіленеді. «Иә-1» деп жауап берген жағдайда 9.8-сұрақ қойылады, «Жоқ-2» деп жауап берген жағдайда келесі бөлімге көшеді.

9.8-сұрақтың 2-бағанында жануарларды ұстауға кеткен шығыстар тізімі келтірілген. «Иә-1» деп жауап берген жағдайда 4-бағанда тоқсандағы шығын сомасы қойылады, «Жоқ-2» деп жауап берген жағдайда 4-бағ н толтырылмайды және келесі жолға көшу жүзеге асады.

9.9-сұрақ тірі малдарды, бал араларын және құстарды сатып алу туралы. Жауаптың бір нұсқасы таңдалып, белгіленеді. «Иә-1» деп жауап берген жағдайда 9.10-сұрақ қойылады, «Жоқ-2» деп жауап берген жағдайда келесі сұраққа көшеді.

9.10-сұрақта бір тоқсанда тірі малды, бал араларын және құстарды сатып алуға кеткен шығыстар сомасы теңгемен қойылады.

9.11 және 9.12-сұрақтарда ұдайы өндіруге және өсіруге арналған тек малдардың төлдерін және құстарды және араларды, сондай-ақ малдарды етке өткізілмейтін түрлерін сату есепке алынады: бұл жұмысқа жегілетін жылқылар, есектер, қашырлар және тағы басқалар. 9.11-сұраққа «иә-1» деп жауап берген жағдайда 9.12-сұрақта сома қойылады. «Жоқ-2» деп жауап берген жағдайда 9.13-сұраққа көшеді.

9.13-сұрақта жауаптың бір нұсқасы таңдалып, белгіленеді.

4, 5, 6, 7 және 8-бағандардың 9.14-сұрағының кестелерінде заттай тұлғалауда, ал 9 және 10-бағандар құндық тұлғалауда толтырылады. 4, 5, 6, 7, 8 және 9-бағандарда есепті тоқсанға алынған мал шаруашылық өнімдері көрсетіледі. Ал, 10-бағанда бұдан бұрын өндірілген мал шаруашылық өнімдерін сатудан түскен түсімдер сомасы көрсетіледі.

Еттің өндірісі сойыс салмағында есепке алынады, сондықтан үй шаруашылықтары ересек малды немесе құсты тірі салмақта, егер дайындау ұйымдарынан есеп алынбаған жағдайда, мал басы осы Нұсқаулыққа 1-

қосымшадағы «Жұртшылық шаруашылықтарындағы союға өткізілген мал мен құтың сойыс салмағының шығуы» кестеде келтірілген қайта есептеу коэффициенттеріне сәйкес етке есептеледі. Олар бойынша деректер 4, 7, 9 және 10-бағандарға енгізіледі. 9 және 10-бағандарында тірі малды сату құны көрсетіледі. Қосымша тағамдық ет өнімдері бұл жағдайда есепке алынбайды, өйткені ауыл шаруашылығы статистикасында қолданылатын әдістемеге сәйкес, тірі салмақта өткізілген мал тек етке ғана қайта саналады.

15. 10-бөлім үй шаруашылықтарының тауарлар мен қызметтерді өндіруі туралы ақпаратты алуға арналған.

3-бағанда интервьюер бірінші әрбір тауар түрі бойынша оның өндірісінің бар-жоғы туралы нақтылауы және жауаптың бір нұсқасын (иә-1, жоқ-2) қоюы тиіс. «Иә-1» деп жауап берген жағдайда тиісті жолдарға келесі бағандар толтырылады. «Жоқ-2» деп жауап берген жағдайда келесі жолға көшеді.

4-бағанда өнімнің арналуына байланысты жауаптың бір нұсқасы таңдалып, белгіленеді. 5-бағанда ағымдағы тоқсанда өндірілген өнімнің құны теңгемен көрсетіледі, 6-бағанда ағымдағы тоқсанда өндірілген өнім құнынан сатылған өнім сомасы шығады. 7-бағанда бұдан бұрын өндірілген (қордан) өнімді өткізу сомасы қойылады.

Осы кестеде екі жол: «тамақ өнімдері» және «ұн-жарма өнімдері» көрсетелген, яғни толтырылмайды.

«Қаймақ және басқа сүт өнімдері» (01141000-код) жолында: қаймақ, қатық, кефир, қышқыл сүт өнімдері, йогурттар, қымыз, шұбат, сүт консервілері есепке алынады. Бұл жолға сүт қосылмайды, өйткені оны «Мал және өсімдік шаруашылығы өнімдерін өндіру» 9-бөлімінің «Сүт» 9.14-сұрағының (01141100-код) жолында есепке алынады.

«Жаңа пісірілген нан, нан-тоқаш және кондитерлік өнімдер» жолына нан, тандыр нан және нан-тоқаштың және кондитерлік өнімдердің барлық түрлері қосылады; «шұжықтар және басқа ет өнімдері» жолына – үй шұжық ары, қазы, шұжық, жая, қарта, сала (шпик), бұқтырма, ет консервілері; «басқа тамақ өнімдері» жолына – кептірілген жемістер, ауланған балықтар, саңырауқұлақтар және жоғарыдағы жолдарға қосылмаған басқа тамақ өнімдері.

Тұтыну тауарларын өндіру құны сатып алушының бағасымен (нарық бағасында) есепке алынады.

10.2-сұрақ зерттелетін тоқсанға үй шаруашылықтарының көрсеткен қызмет түрлері туралы ақпарат алуға мүмкіндік береді.

3-бағанда интервьюер бірінші әрбір қызмет түрі бойынша оның бар-жоғы туралы нақтылауы және жауаптың бір нұсқасын (иә-1, жоқ-2) қоюы тиіс. «Иә-1» деп жауап берген жағдайда тиісті жол бойынша 4-баған толтырылады. «Жоқ-2» деп жауап берген жағдайда осы жол бойынша 4-баған толтырылмайды және

келесі жолға өту жүргізіледі.

«Сауда және дайын тамақты жеткізіп беру» (2 03 код) жолында сүтті, етті, көкөністерді және басқа ауыл шаруашылық өнімдерін, сондай-ақ үй шаруашылығында дайындалған тамақтарды және сусындарды сатудан тү кен таза кірісті қоса отырып, азық-түлік және азық-түлік емес тауарларды сатудан түскен таза табыс есепке алынады.

«Білім беру саласындағы қызметтер» жолында үйретуші және өзге де білім беру қызметтері кіреді.

«Денсаулық сақтау саласындағы қызметтер» жолына массаж, уколдар және басқалар жатады.

«Тұрғын үйді жалға беру» жолына үйді, сонымен қатар кісі тұрмайтын (өндіріс) жайларын: гараждар, қойма орындарын жалға беруден түскен табысты қамтиды. «Өзге қызметтер» (2 99 код) жолында көлік құралдарын және басқа жабдықтарды жалға беруден (тоңазытқыш және тағы басқа), жоғарыда көрсетілмеген тағы басқа қызметтерден түскен таза табыс қамтылады.

16. «Жұмыспен қамтылу» 11-бөлімінде Үй шаруашылығы құрамын бақылау карточкасынан (индексі D 008) 15 жастағы және одан үлкен, соның ішінде уақытша кеткендер 33, 36, 37, 39-кодтарымен және уақытша келгендер 43, 46, 47 және 49-кодтарымен сұралынады.

1 және 2-сұрақтар сұхбат жүргізгенге дейінгі соңғы 7 күнді, 3 сұрақ соңғы 7 күнді қосқанда төрт аптаны қамтиды.

«Иә-1» деп жауап берген жағдайда 5-сұраққа көшеді, «жоқ-2» деп жауап берген жағдайда келесі сұраққа көшеді.

2-сұрақта кестенің төменгі бөлігінде келтірілген себептердің тиісті коды таңдалады.

3 және 4-сұрақтарда жауаптың бір нұсқасы таңдалып, белгіленеді.

5 және 6-сұрақтар үй шаруашылығының тек жұмыс істейтін мүшелеріне (1 сұраққа «иә-1» деп жауап бергендерге) толтырылады.

Халықаралық еңбек ұйымының (ХЕҰ) ұсынымдарына сәйкес жұмыспен қамтылған адамға – жасы әркім өз жағдайы бойынша бір аптаға тең белгілі бір қысқа кезең ішінде келесі санаттардың біреуіне жатқызылуы мүмкін адамдар:

«жалдамалы (ақы төленетін) қызметкер»;
«өз бетінше жұмыспен қамтылған қызметкер».

Зерттеу аптасында демалыста (еңбек, жалақы сақтауынсыз жүктілігіне немесе бала күтіміне байланысты) немесе науқастанған тұлға жұмыспен қамтылған деп саналады, себебі ол өз жұмысына ресми тіркелген.

Егер оқушы немесе студент оқу демалысы кезінде жұмыс істесе, сонымен қатар жасы бойынша зейнеткер зейнетақысын ала отырып зерттеу кезінде жұмыс істесе – аталған адамдар жұмыспен қамтылған деп есептеледі.

Халықаралық сыныптамаға сәйкес айналысатын жұмыстағы орны (жұмыспен қамтылу статусы) бойынша өз бетінше жұмыспен қамтылған қызметкерлердің мынадай топтары анықталған: жұмыс берушілер, өз бетінше жұмыс істейтін қызметкерлер, отбасының ақы төленбейтін қызметкерлері, өндірістік кооператив мүшелері.

17. 12-бөлімде ағымдағы тоқсанға үй шаруашылығының әрбір мүшелерінің табыстары туралы ақпарат көрсетіледі. Мұнда Үй шаруашылығы құрамын бақылау карточкасынан (индексі D 008) 15 жастағы және одан үлкен, соның ішінде уақытша кеткендер 33, 36, 37, 39 кодтарымен және уақытша келгендер 43, 46, 47 және 49-кодтарымен сұралынады.

1111 коды бойынша жалдамалы жұмыспен қамтудан (жалақы, заттай түрдегі еңбекақы және біржолғы төлемдерді қоса), 1112 коды бойынша өз бетінше жұмыспен қамтылудан түскен табыстар есепке алынады.

«Тұрғын үйді жалға беру» (2 08-код), «Жерді және ауыл шаруашылығы техникаларын жалға беру» (2 09-код), «Өзге де» (код 2 99) тармақ арынан басқа, 10.1-сұрақтың 6 және 7-бағандарында, сонымен қатар 10.2-сұрақтың «Тауарлар мен қызметтерді өндіру» бөлімінде көрсетілген меншікті өндірісінің өнімдерін сатудан түскен табыстарды өз бетінше жұмыспен қамтылудан түскен табысқа жатқызу керек.

«Мал және өсімдік шаруашылығы өнімдерін өндіру» 9-бөлімінен ауыл шаруашылығы өнімдерін сатудан түскен табыста өз бетінше жұмыспен қамтылудан түскен табысқа жатады.

«Атаулы әлеуметтік көмек» жолында облыстарда, қалаларда (республикалық маңызы бар қалада, астанада) белгіленген, орта есеппен жан басына шаққандағы айлық табысы кедейліктің шегінен төмен адамдарға (отбасыларға) ұсынған мемлекеттің ақшалай түрдегі төлемі.

«Тұрғын үйлік көмек» жолында мемлекеттің заттай түрінде, ақшалай төлем немесе аз қамтылған отбасылардың дербес шоттарына аударылған ақшалай қаржылар түрінде, осы мақсатқа арналған шығыстардың белгіленген шекті ұйғарымды үлесінен асатын коммуналдық қызметтерге кеткен шығыстар көрсетіледі.

«Балалы отбасыларға берілетін мемлекеттік жәрдемақылар» жолында, бала 1 жасқа толық толғанға дейін оның күтіміне байланысты тағайындалатын және төленетін, 18 жасқа дейінгі балалары бар отбасыларға, мүгедек баланы тәрбиелеп отырған, сонымен қатар облыстарда, қалаларда (республикалық маңызы бар қалада, астанада) белгіленген табысы азық-түлік қоржыны құнынан төмен, аз қамтылған отбасыларға ай сайынғы мемлекеттік жәрдемақылар есепке алынады.

«Қазақстан Республикасында мүгедектігі бойынша, асыраушысынан айырылу жағдайы бойынша және жасына байланысты берілетін мемлекеттік әлеуметтік

жәрдемақылар туралы» Қазақстан Республикасының 1997 жылғы 16 маусымдағы № 126 Заңына сәйкес (бұдан әрі – Заң) мемлекеттік әлеуметтік жәрдемақының үш түрі қарастырылған:

мүгедектігі бойынша;
асыраушысынан айырылу жағдайы бойынша;
жасына байланысты.

Мүгедектігі бойынша жәрдемақы мөлшері (Заңның 12-бабы) мүгедектер санаты және мүгедектер тобына байланысты (0,74-тен 2,09 ең төмен күнкөріс деңгейі мөлшеріне дейін) күн көрістің ең төменгі деңгейі шамасына (ең төменгі күнкөріс деңгейінің мөлшері) сүйене отырып анық алған.

Асыраушысынан айырылу жағдайы бойынша (Заңның 16-бабы) айлық жәрдемақының ең жоғары мөлшері отбасының барлық еңбекке жарамсыз мүшелеріне 1,61 ең төмен күнкөріс деңгейі мөлшерінде тағайындалады.

Ата-анасының екеуінен де айырылған жағдайда балаларға (тас жетімдерге) жәрдемақы әр балаға 0,90 ең төменгі күнкөріс деңгейі мөлшерінде, басқа еңбекке жарамсыз отбасы мүшелеріне – 0,41 ең төменгі күнкөріс деңгейі мөлшерінде, бірақ барлық еңбекке жарамсыз отбасы мүшелеріне шаққанда 1,96 ең төменгі күнкөріс деңгейінен аспайтын мөлшерде тағайындалады.

Қызметтік міндеттерін атқару немесе әскери қызметтен өту кезінде қаза тапқан немесе жаралану, контузия, мертігу, науқастануы салдарынан қайтыс болған әскери қызметшілердің, Қазақстан Республикасының ішкі істер органдары мен бұрынғы Мемлекеттік тергеу комитеті қызметкерлерінің отбасы мүшелеріне жәрдемақының мөлшері отбасының еңбекке жарамсыз әрбір мүшесіне 0,25 ең төмен күнкөріс деңгейіне, бірақ отбасының барлық мүшелеріне 1,96 ең төмен күнкөріс деңгейінен аспайтын мөлшерде көбейтіледі.

Жасына байланысты әлеуметтік жәрдемақының мөлшері 0,5 ең төменгі күнкөріс деңгейін (Заңның 18-бабы) құрайды.

Зейнетақы мен ең төмен күнкөріс деңгейінің мөлшері тиісті қаржы жылына республикалық бюджет туралы заңмен жыл сайын бекітіледі.

Егер интервьюерде бұл зейнетақы немесе жәрдемақының төлем мөлшері бойынша күмән туса, әдепті түрде респонденттің зейнетақы куәлігінде қандай түрі көрсетілгеніне қызығушылық танытуы керек.

«Зейнетақы» (коды 11211) 4-жолына жасы бойынша зейнеткерлердің алатын сомасына: азаматтық, сонымен қатар зейнеткерлердің әлеуетті құрылымдары қосылады. Зейнетақылар бойынша деректер міндетті түрде ең төменгі зейнетақы мөлшерімен салыстыру керек.

Заңға сәйкес жасына байланысты жәрдемақы азаматтарға зейнетақы төлемдеріне құқығы болмаған жағдайда белгіленген жасқа жеткен кезде Орталықтан, жинақтаушы Зейнетақы қорларынан тағайындалады. Осыған

байланысты, олар бойынша деректерді «мемлекеттік әлеуметтік жәрдемақылар»
112142 кодына енгізу керек.

Егер зейнеткер банктегі дербес шот арқылы зейнетақыны алса, бірақ бұл қаржы шығыс бөлігінде пайдаланылмаған болса, оны міндетті түрде табыстарда көрсетуі керек. Егер ақша шоттан алынса, онда екі рет есептемес үшін, олар тек шығыс бөлігінде көрсетіледі.

«Арнайы мемлекеттік жәрдемақы» жолында келесі арнайы мемлекеттік жәрдемақы түрлері қамтылады:

Ұлы Отан соғысының қатысушыларына;

Ұлы Отан соғысының мүгедектеріне;

Ұлы Отан соғысының қатысушыларына теңестірілген адамдарға берілетін жеңілдіктер мен кепілдемелер;

Ұлы Отан соғысының мүгедектеріне теңестірілген адамдарға берілетін жеңілдіктер мен кепілдемелер;

Ұлы Отан соғысында қаза тапқан (қайтыс болған, хабарсыз кеткен) жауынгерлердің ата-аналарына және екінші рет некеге тұрмаған жесірлеріне;

Ауғанстанда немесе соғыс қимылдары жүргізілген басқа мемлекеттерде соғыс қимылдары кезінде қаза тапқан (хабарсыз кеткен) немесе жаралану, контузия алу, мертiгу, ауру салдарынан қайтыс болған әскери қызметшілердің отбасыларына;

бейбiт уақытта әскери қызмет атқару кезінде қаза тапқан (қайтыс болған) әскери қызметшілердің отбасыларына;

қызмет мiндеттерiн атқару кезінде қаза тапқан iшкi iстер органдары қызметкерлерiнiң отбасыларына;

Чернобыль АЭС-дағы апаттың, азаматтық немесе әскери мақсаттағы бъектiлердегi және басқа да апаттар мен авариялардың зардаптарын жою кезінде қаза тапқандардың отбасыларына;

сәуле апаттары салдарынан қайтыс болғандардың немесе қайтыс болған мүгедектердiң, сондай-ақ қайтыс болуы Чернобыль атом электр станциясындағы апат және басқа да радиациялық апаттар, азаматтық немесе әскери мақсаттағы объектiлерде болған авариялар және ядролық сынақтар әсерiне белгiленген тәртiпте байланысты болған азаматтардың отбасыларына;

қайтыс болған соғыс мүгедектерiнiң және соларға теңестiрiлген мүгедектердiң әйелi (ерi), сондай-ақ қайтыс болған соғысқа қатысушылардың партизандардың, астыртын әрекет жасаушылардың, «Ленинградты қорғағаны шiн» медалiмен немесе «Қоршаудағы Ленинградтың тұрғынына» белгiсiмен марапатталған азаматтардың, жалпы сырқаттанудың, еңбекте мертiгудiң және басқа да себептердiң (құқыққа қарсыларын қоспағанда) салдарынан мү едек деп танылғандардың екiншi рет некеге отырмаған әйелiне (ерiне);

Кеңес Одағының Батырларына, үш дәрежелі Даңқ ордендерінің иегерлеріне,
«Қазақстанның ғарышкер-ұшқышы» құрметті атағына ие болған адамдарға;
Ұлы Отан соғысына қатысқандардың ішінен Социалистік Еңбек Батырларына
;

Социалистік Еңбек Батырлары, үш дәрежелі Еңбек Даңқы ордендерінің иегерлеріне ;

Ұлы Отан соғысы жылдарында тылдағы жанқиярлық еңбегі мен мінсіз әскери қызметі үшін бұрынғы КСР Одағының ордендерімен және медальдарымен марапатталған адамдарға, сондай-ақ 1941 жылғы 22 маусым - 1945 жылғы 9 мамыр аралығында кемінде алты ай жұмыс істеген (әскери қызмет өткерген) және Ұлы Отан соғысы жылдарында тылдағы жанқиярлық еңбегі мен мінсіз әскери қызметі үшін бұрынғы КСР Одағының ордендерімен және медальдарымен марапатталмаған адамдарға;

1988-1989 жылдардағы Чернобыль АЭС-дағы апаттың зардаптарын жоюға қатысушылардың, қоныс аудару күнінде құрсақта болған балаларды қоса алғанда , оқшаулау және көшіру аймағынан қоныс аударылғандардың (өз еркімен кеткендердің) және Қазақстан Республикасына қоныстанғандардың қатарындағы адамдарға ;

I, II, III топтағы мүгедектерге;
он алты жасқа дейінгі мүгедек балаларға;
бірінші, екінші, үшінші топтағы мүгедек балаларға;

«Алтын алқамен», «Күміс алқамен» марапатталған немесе бұрын «Батыр ана» атағын алған, сондай-ақ I және II дәрежелі «Ана даңқы» ордендерімен марапатталған көп балалы аналарға;

бірге тұратын төрт және одан көп кәмелетке толмаған балалары, оның ішінде кәмелеттік жасқа толғаннан кейін олар оқу орнын бітіретін уақытқа дейін (көп дегенде жиырма үш жасқа толғанға дейін) орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беретін ұйымдарда, жоғары оқу орындарында күндізгі оқу нысанында оқитын балалары бар көп балалы отбасыларға;

саяси қуғын-сүргін құрбандарына, мүгедек болып қалған немесе зейнеткер болып табылатын саяси қуғын-сүргіннен зардап шеккен адамдарға;

Қазақстан Республикасына сіңірген ерекше еңбегі үшін зейнетақы тағайындалған адамдарға .

«Әлеуметтік көмектің басқа түрлері» жолына келесі төлемдер есепке алынады :

үйінде тәрбиеленетін және оқитын мүгедек-балаларды материалдық қамтамасыз ету ;

азаматтарды жерлеуге берілетін жәрдемақы;
экологиялық апат аймағында тұрып жатқандықтарына байланысты біржолғы

ө т е м а қ ы л а р ;

саяси қуғын-сүргін құрбандарына және басқаларына ақшалай өтемақы.

«Материалдық көмек» жолына жұмыс істейтін орны бойынша біржолғы төлемдер жергілікті бюджеттен және қаржыландырудың басқа көздерінен (әкімдіктер, Ардагерлер кеңесі және басқалары) көрсетіледі.

«Жеке және үй мүлкін сатудан түскен табыстарға» үйді, пәтерді, саяжайды, жер телімдерін, саяжайды бұзуға төлеген төлемдер және басқалар кіреді.

«Жеке меншіктен түскен табыс» жолында бағалы қағаздардан немесе акциялардан дивидендтер, ақшалай табыстар бойынша пайыздар, авторлық гонорарлар, тұрғын үйді (жер учаскілерін) жалға беруден түсетін пайда ж а з ы л а д ы ;

«Дотациялар мен жеңілдіктер» жолында үй шаруашылықтарының жеңілдіктер, дотациялар және жеңілдіктер алған белгілі сомасы көрсетіледі.

«Басқа табыстар» (1199-код) лотерея ойындарының ұтысынан, салымдардан, казинодан, викториналық ойындардан түскен, мұрагерлік, көлік апаты жағдайында автокөлікке сақтандыру алу, яғни сыныптай алмаған табыстың б а р л ы қ т ү р і .

18. 13-бөлім қарыз беру қаражаттары бойынша ақпарат алуға арналған.

13.1-сұрақта кредит алу туралы жауаптың бір нұсқасы таңдалады және белгіленеді. «Иә-1» деп жауап берген жағдайда келесі сұрақ қойылады, «жоқ-2» деп жауап берген жағдайда 13.5-сұраққа көшеді.

13.2-сұрақта алынған несие сомасы теңгемен көрсетіледі.

13.3-сұрақта жауаптың бір нұсқасы таңдалып, белгіленеді. «Иә-1» деп жауап берген жағдайда келесі сұрақ қойылады, «жоқ-2» деп жауап берген жағдайда 13.5 - с ұ р а қ қ а к ө ш е д і .

13.4-сұрақта төленген қарыздың сомасы қойылады.

13.5-сұрақ жинақтар туралы. Жауаптың бір нұсқасы таңдалып, белгіленеді. « Иә-1» деп жауап берген жағдайда келесі сұрақ қойылады, «жоқ-2» деп жауап берген жағдайда 13.7-сұраққа көшеді.

13.6-сұрақта жинақ ақша сомасы теңгемен қойылады.

13.7-сұрақта жауаптың бір нұсқасы таңдалып, белгіленеді. «Иә-1» деп жауап берген жағдайда келесі сұрақ қойылады, «Жоқ-2» деп жауап берген жағдайда 13.9 - с ұ р а қ қ а к ө ш е д і .

13.8-сұрақта сома теңгемен қойылады.

13.9-сұрақта жауаптың бір нұсқасы таңдалып, белгіленеді. «Иә-1» деп жауап берген жағдайда келесі сұрақ қойылады, «жоқ-2» деп жауап берген жағдайда 13.11 - с ұ р а қ қ а к ө ш е д і .

13.10-сұрақта қайтарылған қарыз сомасы теңгемен қойылады.

13.11-сұрақта қарыздың және кредиттің алынған мақсаттары келтірілген. 2-

Қазақстан Республикасы	55,13	52,22	46,65	46,07	69,46	52,93	69,19	52,11	52,65
Ақмола	53,22	4,62	48,11	47,02	63,81	52,85	64,90	60,00	55,68
Ақтөбе	51,97	50,52	43,27	42,55	68,96	50,99	72,07	51,70	40,79
Алматы	51,52	51,32	44,12	44,35	66,50	51,26	74,17	50,00	83,33
Атырау	51,39	51,84	50,07	49,85	50,59	51,88	50,36	52,31	-
Б а т ы с Қазақстан	48,61	48,86	44,06	42,29	61,50	50,75	63,90	52,78	68,42
Жамбыл	54,34	54,63	48,98	46,41	67,61	56,37	63,84	58,49	76,19
Қарағанды	52,58	52,30	37,67	37,25	68,59	52,73	72,12	54,29	74,34
Қостанай	62,85	47,37	37,95	37,87	71,64	46,47	71,71	46,67	50,19
Қызылорда	52,14	53,33	47,89	47,53	64,33	55,91	67,66	52,00	-
Маңғыстау	46,93	47,81	45,00	44,89	64,39	47,92	50,00	49,95	-
Оңтүстік Қазақстан	53,51	54,59	49,97	50,08	71,94	54,95	74,49	54,71	68,89
Павлодар	54,16	53,05	47,45	45,63	61,60	56,62	72,17	-	50,00
Солтүстік Қазақстан	62,74	61,62	45,42	45,41	68,56	51,70	69,14	-	49,83
Ш ы ғ ы с Қазақстан	54,69	54,17	49,12	48,80	67,55	55,99	65,04	55,87	53,50
Астана қаласы	57,24	51,90	58,08	62,26	70,46	55,09	74,39	-	50,00
Алматы қаласы	50,37	47,51	37,55	37,76	57,50	47,50	60,60	-	49,97

«Үй шаруашылықтарының табыстары мен шығыстары бойынша тоқсан сайынғы сұрақнама» (коды 1255102, индексі D 004, кезеңділігі тоқсандық) жалпымемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысанын толтыру бойынша нұсқаулыққа 2-қосымша

Тұрмыс деңгейі бойынша үй шаруашылықтарын іріктеп зерттеуде қолдануға арналған тауарлар мен қызметтердің тізімі.

Айқындама коды Код позиции	Айқындама кодының атауы Наименование позиции на государственном языке	мемлекеттік тілде
01 0 0 0000	<u>ТАМАҚ ӨНІМДЕРІ ЖӘНЕ АЛКОГОЛЬСІЗ СУСЫНДАР</u>	
01 1 0 0000	<u>АЗЫҚ-ТҮЛІК ТАУАРЛАРЫ</u>	
<i>01 1 1 0000</i>	<u>Нан және жарма өнімдері</u>	
<i>01 1 1 1000</i>	<i>Күріш</i>	
01 1 1 1001	Тегістелген, жылтыратылған күріш	
<i>01 1 1 2000</i>	<i>Ұн және басқа да жармалар</i>	

01 1 1 2100	Ұн
01 1 1 2101	Жоғары сортты бидай ұны
01 1 1 2102	Бірінші сортты бидай ұны
01 1 1 2103	Кұймақ пен жайма құймаққа арналған ұн және басқа да жартылай дайын өнімдер
01 1 1 2199	Ұнның басқа да түрлері
01 1 1 2200	Жармалар
01 1 1 2201	Ұнтақ жарма
01 1 1 2202	Қарақұмық жармасы
01 1 1 2203	Сұлы жармасы
01 1 1 2204	Арпа жармасы
01 1 1 2205	Сөк
01 1 1 2299	Басқа да жармалар
01 1 1 3000	<i>Нан</i>
01 1 1 3001	Қарабидай, қарабидай-бидай наны
01 1 1 3002	Жоғары сортты бидай ұнынан пісірілген нан
01 1 1 3003	Бірінші сортты бидай ұнынан пісірілген нан
01 1 1 3004	Диабетикалық нан түрлері
01 1 1 3099	Басқа да нан түрлері
<i>01 1 1 4000</i>	<i>Макарон өнімдері</i>
01 1 1 4001	Вермишель, спагетти
01 1 1 4002	Кеспе, жайма
01 1 1 4003	Макарон, рожкилер
01 1 1 4099	Басқа да макарон өнімдері
<i>01 1 1 5000</i>	<i>Тоқаш және ұннан дайындалатын кондитер өнімдері</i>
01 1 1 5001	Майқоспа тоқаштар
01 1 1 5002	Пряниктер
01 1 1 5003	Қантты печеньеелер
01 1 1 5004	Торттар
01 1 1 5005	Пирожнылар
01 1 1 5006	Орамалар, кекстер
01 1 1 5007	Вафли
01 1 1 5008	Білезіктер, ши нандар
01 1 1 5009	Самса, бәліш (ет және балық қосылған бәліштерді қоспағанда)
01 1 1 5010	Қамыр
01 1 1 5012	Майқоспа печеньеелер
01 1 1 5099	Ұннан дайындалатын басқа да кондитер өнімдері
<i>01 1 1 6000</i>	<i>Жарма өнімдері</i>
01 1 1 6001	Қрахмал
01 1 1 6002	Дәндә жапалақ қауыз (құрғақ таңертеңгіліктер)
01 1 1 6003	Тез даярланатын ботқалар (балаларға арналған ботқалардан басқа)
01 1 1 6004	Баланың қоректенуіне арналған ботқалар
01 1 1 6099	Басқа да жарма өнімдері

01 1 2 0000	<u>Ет</u>
01 1 2 1000	<i>Ет және құс еті</i>
01 1 2 1100	Сиыр еті
01 1 2 1200	Жылқы еті
01 1 2 1201	Сүйегі бар жылқы еті
01 1 2 1202	Жая
01 1 2 1300	Шошқа еті
01 1 2 1400	Қой еті
01 1 2 1500	Құс еті
01 1 2 1501	Тауық
01 1 2 1502	Үйрек, күрке тауық тұқымдас үйрек, қаз
01 1 2 1503	Күрке тауық
01 1 2 1504	Тауықтың сирағы (сан еті)
01 1 2 1505	Тауықтың қанаты
01 1 2 1506	Тауықтың төсі еті
01 1 2 1507	Құс етінің қосалқы өнімдері
01 1 2 1599	Құс етінің басқа да түрлері
01 1 2 1900	Еттің өзге де түрлері мен қосымша ет өнімдері
01 1 2 1901	Қыр құстарының еті
01 1 2 1902	Сиырдың бауыры
01 1 2 1904	Сиырдың тілі
01 1 2 1905	Сиырдың басқа да тағамдық қосымша ет өнімдері
01 1 2 1906	Шошқаның бауыры
01 1 2 1907	Шошқаның тілі
01 1 2 1908	Шошқаның басқа да тағамдық қосымша ет өнімдері
01 1 2 1909	Басқа да мал түрлерінің қосымша ет өнімдері
01 1 2 1999	Басқа да малдардың ет түрлері
01 1 2 2000	<i>Шұжық, ет өнімдері</i>
01 1 2 2100	Шұжықтар
01 1 2 2101	Пісірілген шұжық
01 1 2 2102	Шала ысталған шұжық
01 1 2 2103	Сосискалар, сарделькалар
01 1 2 2105	Пісіріп-ысталған шұжық
01 1 2 2106	Шикідей ысталған шұжық
01 1 2 2107	Өкпе-бауыр мен қансоқта шұжығы
01 1 2 2199	Басқа да шұжық өнімдері
01 1 2 2200	Ет өнімдері
01 1 2 2201	Шошқа майы (қыртыс май)
01 1 2 2202	Тұшпара
01 1 2 2203	Тартылған ет
01 1 2 2204	Бұқтырылған ет консервілері

01 1 2 2205	Ет-өсімдік консервілері, паштеттер
01 1 2 2206	Еттен жасалған котлеттер
01 1 2 2207	Самса, бәліш етпен
01 1 2 2208	Ұсақ кесекті жартылай дайын ет өнімдері
01 1 2 2210	Қазы
01 1 2 2211	Шұжық
01 1 2 2212	Ысталған шошқа еттері
01 1 2 2213	Еттің басқа да түрлерінен ысталған еттер
01 1 2 2299	Басқа да ет өнімдері
01 1 3 0000	<u>Балық және теңіз өнімдері</u>
<i>01 1 3 1000</i>	<i>Жаңа ауланған немесе мұздатылған балық және теңіз өнімдері</i>
01 1 3 1001	Жаңа ауланған және салқындатылған балық
01 1 3 1002	Мұздатылған балық
01 1 3 1003	Теңіз өнімдері
<i>01 1 3 2000</i>	<i>Қайта өңделген немесе консервіленген балық</i>
01 1 3 2001	Тұздалған және ысталған (жеңсік емес тағамдар) балық
01 1 3 2002	Тұздалған және ысталған жеңсік тағам балық
01 1 3 2003	Майшабақ
01 1 3 2004	Қызыл уылдырық
01 1 3 2005	Жеңсік емес тағам балық консервілері
01 1 3 2006	Жеңсік тағам балық консервілері
01 1 3 2007	Балықтан дайындалған кулинарлық өнімдер
01 1 3 2008	Кептірілген балық
01 1 3 2009	Қақталған балық
01 1 3 2010	Бәліш балықпен
01 1 3 2011	Қара уылдырық
01 1 3 2012	Жасанды уылдырық
01 1 3 2099	Балық және теңіз өнімдерінен дайындалған басқа да өнімдер
<i>01 1 4 0000</i>	<i><u>Сүт, ірімшік және жұмыртқа</u></i>
<i>01 1 4 1000</i>	<i>Сүт өнімдері</i>
01 1 4 1100	Жаңа сауылған сүт
01 1 4 1101	Шикі сүт
01 1 4 1102	Қайнатылған сүт
01 1 4 1103	Ультрапастерленген, зарасыздандырылған сүт
01 1 4 1104	Пастерленген сүт
01 1 4 1106	Кілегей
01 1 4 1200	Консервіленген сүт
01 1 4 1201	Қант қосылған қоюландырылған сүт
01 1 4 1202	Балаларға арналған құрғақ сүт қоспасы
01 1 4 1203	Құрғақ кілегей
01 1 4 1204	Құрғақ сүт
01 1 4 1205	Қант қосылмаған концентратталған сүт

01 1 4 1300	Қышқыл сүт өнімдері
01 1 4 1301	Йогурт
01 1 4 1302	Айран
01 1 4 1303	Қаймақ
01 1 4 1305	Қымыз
01 1 4 1306	Ряженка
01 1 4 1399	Өзге де қышқылсүт өнімдері
01 1 4 1400	Ірімшік және сүзбе
01 1 4 1401	Сүзбе
01 1 4 1402	Ірімшікті сүтсірне және сүтсірне массасы
01 1 4 1403	Мәйекті ірімшік
01 1 4 1404	Балқытылған ірімшік
01 1 4 1405	Құрт
01 1 4 1406	Тұзды ірімшіктер, брынза
<i>01 1 4 2000</i>	<i>Жұмыртқа</i>
01 1 4 2001	Жұмыртқа
01 1 4 2002	Жұмыртқа ұнтағы және меланж
<i>01 1 5 0000</i>	<u><i>Май және тоңмай</i></u>
<i>01 1 5 1000</i>	<i>Мал майы</i>
01 1 5 1001	Тұздалмаған сары май
01 1 5 1004	Өсімдік-сары май
<i>01 1 5 2000</i>	<i>Маргарин</i>
01 1 5 2001	Маргарин
<i>01 1 5 3000</i>	<i>Өсімдік майы</i>
01 1 5 3001	Күнбағыс майы
01 1 5 3004	Зәйтүн майы
01 1 5 3099	Өзге де өсімдік майлары
<i>01 1 6 0000</i>	<u><i>Жемістер</i></u>
<i>01 1 6 1000</i>	<i>Жаңадан жиналған жемістер</i>
01 1 6 1001	Алма
01 1 6 1002	Жүзім
01 1 6 1003	Мандарин
01 1 6 1004	Айва
01 1 6 1005	Қарбыз
01 1 6 1006	Қауын
01 1 6 1007	Банан
01 1 6 1008	Апельсин
01 1 6 1009	Лимон
01 1 6 1010	Анар
01 1 6 1011	Алмұрт
01 1 6 1012	Құрма

01 1 6 1013	Ананас
01 1 6 1014	Шие, қызыл шие
01 1 6 1015	Өрік, шабдалы
01 1 6 1016	Алхоры
01 1 6 1099	Өзге де жаңа жиналған жемістер
<i>01 1 6 2000</i>	<i>Қайта өңделген және консервіленген жемістер</i>
01 1 6 2100	Кептірілген жемістер мен жаңғақтар
01 1 6 2101	Құрғатылған алмұрттар, алмалар және олардың араласы
01 1 6 2102	Жаңғақтар
01 1 6 2103	Күнбағыстың дәні
01 1 6 2104	Құрмалар
01 1 6 2105	Кептірілген өрік
01 1 6 2106	Мейіз
01 1 6 2199	Басқа да кептірілген жемістер
01 1 6 2200	Консервіленген жемістер мен жидектер
01 1 6 2201	Консервіленген жемістер
01 1 6 2202	Консервіленген жидектер
01 1 6 2300	Мұздатылған жеміс-жидектер
01 1 6 2301	Мұздатылған жемістер
01 1 6 2302	Мұздатылған жидектер
<i>01 1 6 3000</i>	<i>Жаңа терілген жидектер</i>
01 1 6 3001	Құлпынай
01 1 6 3002	Қаракат, қарлыған
01 1 6 3003	Орман жидектері
01 1 6 3004	Қожақат
01 1 6 3005	Таңқурай
01 1 6 3099	Басқа да жаңа терілген жидектер
<i>01 1 7 0000</i>	<i>Көкөністер</i>
<i>01 1 7 1000</i>	<i>Жаңа жиналған көкөністер</i>
01 1 7 1001	Қырыққабат
01 1 7 1002	Басты пияз
01 1 7 1003	Қызылша
01 1 7 1004	Сәбіз
01 1 7 1005	Қияр
01 1 7 1006	Қызанақ
01 1 7 1007	Асқабақ
01 1 7 1008	Сарымсақ
01 1 7 1009	Баклажан
01 1 7 1010	Тәтті бұрыш
01 1 7 1011	Көк жуа
01 1 7 1012	Кәді, патиссондар
01 1 7 1013	Шалғам, шомыр

01 1 7 1014	Жаңа жиналған саңырауқұлақ
01 1 7 1015	Аскөк
01 1 7 1016	Ақжелкен
01 1 7 1099	Басқа да жаңа жиналған көкөністер
<i>01 17 2000</i>	<i>Картоп</i>
01 1 7 2001	Картоп
<i>01 1 7 4000</i>	<i>Қайта өңделген және консервіленген көкөністер</i>
01 1 7 4100	Кептірілген көкөністер
01 1 7 4101	Бұршақ
01 1 7 4102	Кептірілген саңырауқұлақтар
01 1 7 4105	Бадана
01 1 7 4199	Өзге де кептірілген көкөністер
01 1 7 4200	Консервіленген немесе қайта өңделген көкөністер
01 1 7 4201	Ашытылған және тұздықталған қырыққабат
01 1 7 4202	Тұздалған және тұздықталған қияр
01 1 7 4203	Түскі асқа арналған жеңіл тағам консервілері
01 1 7 4204	Табиғи, консервіленген, тұздықталған көкөністер
01 1 7 4205	Консервіленген жасыл бұршақ
01 1 7 4206	Консервіленген жүгері
01 1 7 4207	Тұздалған және ашытылған саңырауқұлақ
01 1 7 4208	Көкөніс кулинариясы (дайын тағамдар, көкіністен жасалған салат)
01 1 7 4209	Картоп чипсылары
01 1 7 4210	Құрғақ картоп езбесі
01 1 7 4211	Табиғи мұздатылған көкөністер
01 1 7 4212	Консервіленген зәйтүн
01 1 7 4299	Басқа да консервіленген және қайта өңделген көкөністер
<i>01 1 8 0000</i>	<u><i>Қант, джем, бал, шоколад, кондитерлік өнімдер</i></u>
<i>01 1 8 1000</i>	<i>Қант</i>
01 1 8 1001	Құмшекер
01 1 8 1002	Қантты алмастырғышы
01 1 8 1003	Шакпақ-қант
<i>01 1 8 2000</i>	<i>Джем, повидло, бал</i>
01 1 8 2001	Тосап, джем және повидло
01 1 8 2002	Бал
<i>01 1 8 3000</i>	<i>Кондитерлік өнімдер</i>
01 1 8 3001	Ирис
01 1 8 3002	Жеміс-жидек карамелы
01 1 8 3003	Ликер салмасы бар карамель
01 1 8 3004	Шоколадпен глазуурленген кәмпиттер
01 1 8 3005	Шоколадпен глазуурленбеген кәмпиттер
01 1 8 3006	Шоколад батончигі (сникерс, марс және тағы басқалары)

01 1 8 3007	Сағыз
01 1 8 3008	Зефир, пастила
01 1 8 3009	Шоколад
01 1 8 3010	Мармелад
01 1 8 3011	Халва
01 1 8 3012	Шоколад кремі
01 1 8 3099	Басқа да тәттілер
<i>01 1 8 4000</i>	<i>Балмұздақ, шербет, тағамдық мұз</i>
01 1 8 4001	Балмұздақ
01 1 8 4002	Шербет
01 1 8 4003	Тағамдық мұз
01 1 9 0000	<u>Басқа санаттарға енгізілмеген тамақ өнімдері</u>
<i>01 1 9 1000</i>	<i>Татымдықтар</i>
01 1 9 1001	Ұнтақталған қызыл бұрыш
01 1 9 1002	Ұнтақталған кара бұрыш
01 1 9 1099	Басқа да татымдықтар
<i>01 1 9 9000</i>	<i>Басқа да азық-түліктер</i>
01 1 9 9001	Тұз
01 1 9 9002	Майонез
01 1 9 9003	Ашытқы
01 1 9 9004	Дайын дәмдеуіштер мен тұздықтар
01 1 9 9005	Сірке суы, сірке су эссенциясы
01 1 9 9006	Балаларға және диеталық тағамға арналған гомогендік араластар
01 1 9 9007	Қызанақ тұздығы, кетчуп
01 1 9 9008	Сорпа текшелерде, пакетте
01 1 9 9009	Құрғақ кисель
01 1 9 9010	Ас содасы және қопсытқыштар
01 1 9 9014	Сорпа концентраттары
01 1 9 9099	Өзге де өнімдер
01 2 0 0000	Алкогольсіз сусындар
01 2 1 0000	<i>Кофе, шай және какао</i>
<i>01 2 1 1000</i>	<i>Кофе</i>
01 2 1 1001	Еритін кофе
01 2 1 1002	Дәнді, ұнтақталған кофе
<i>01 2 1 2000</i>	<i>Шай</i>
01 2 1 2001	Байха қара шайы
01 2 1 2002	Көк шай
01 2 1 2099	Шайдың басқа да түрлері
<i>01 2 1 3000</i>	<i>Какао</i>
01 2 1 3001	Ұнтақ какао
01 2 1 3002	Какао негізінде сусындар жасауға арналған жартылай дайын өнімдер
01 2 2 0000	<u>Минералды су, алкогольсіз сусындар, жеміс және көкөніс шырындары</u>

01 2 2 1000	<i>Минералды және ауыз су</i>
01 2 2 1001	Минералды су
01 2 2 1002	Ыдыспен сатылатын ауыз су
01 2 2 2000	<i>Сергітетін сусындар</i>
01 2 2 2001	Газдалмаған сусындар
01 2 2 2002	Газдалған сусындар
01 2 2 2003	Квас және басқа да алкогольсіз сусындар
01 2 2 2005	Сусындардың концентраттары
01 2 2 3000	<i>Жеміс және көкөніс шырындары</i>
01 2 2 3001	Жеміс шырындары
01 2 2 3002	Көкөніс шырындары
02 0 0 0000	<u>Алкогольді ішімдіктер мен темекі өнімдері</u>
02 1 0 0000	<u>Алкогольдік ішімдіктер</u>
02 1 1 0000	<u>Күшті спиртті ішімдіктер</u>
02 1 1 0001	Арак
02 1 1 0002	Күшті ащы тұндырма
02 1 1 0003	Маркалы, жай коньяк
02 1 1 0099	Басқа да күшті спиртті ішімдіктер
02 1 2 0000	<u>Шарап</u>
02 1 2 1000	<i>Жүзімнен және басқа да жемістерден дайындалған шарап</i>
02 1 2 1001	Асханалық құрғақ, жүзім шарабы
02 1 2 2000	<i>Күшейтілген және көпіршікті шараптар</i>
02 1 2 2001	Күшейтілген жүзім шарабы
02 1 2 2002	Шампан, көпіршікті шарап
02 1 3 0000	<u>Сыра</u>
02 1 3 0001	Құрамында алкогольі бар сыра
02 2 0 0000	<u>Темекі өнімдері</u>
02 2 1 0000	<u>Темекі өнімдері</u>
02 2 1 1000	<i>Шылым</i>
02 2 1 1001	Фильтрлі шылымдар
02 2 1 1002	Фильтрсіз шылымдар
03 0 0 0000	<u>Киім және аяқ киім</u>
03 1 0 0000	<u>Киім</u>
03 1 1 0000	<u>Киім тігуге арналған материалдар</u>
03 1 1 0001	Көйлектік мақта маталары
03 1 1 0002	Пальтолық, жүн, жартылай жүн, құрама драптар
03 1 1 0003	Костюмдік және көйлектік жүн, жартылай жүн, құрама маталар
03 1 1 0004	Синтетика қосып, табиғи талшықтан жасалған жібек маталар
03 1 1 0005	Жасанды талшықтан жасалған жібек маталар
03 1 1 0099	Киім тігуге арналған өзге де материалдар, маталар
03 1 2 0000	<u>Сырт киім</u>

03 1 2 1000	<i>Ерлер киімі</i>
03 1 2 1100	Ерлер киімі, трикотаж бен шұлық-ұйық бұйымдарынан басқа
03 1 2 1101	Ерлер қыстық немесе маусымдық пальто, қысқа пальто
03 1 2 1102	Ерлер кеудешесі (ветровка) жылытқышсыз
03 1 2 1103	Жылытылған ерлер кеудешесі
03 1 2 1104	Ерлер екі киімдік костюм
03 1 2 1105	Ерлер джинсасы
03 1 2 1106	Жүнді, жартылай жүнді ерлер шалбары
03 1 2 1107	Ерлер сырт жейдесі
03 1 2 1108	Ерлер плащі
03 1 2 1109	Ерлер тоны
03 1 2 1110	Шапан
03 1 2 1112	Пиджак
03 1 2 1199	Трикотаж және шұлық-ұйық бұйымдарынан басқа өзге де киім
03 1 2 1200	Ерлер трикотаж бұйымдары және шұлықтары
03 1 2 1201	Ерлер свитері, жемпірі, полувері
03 1 2 1202	Ерлер спорттық костюмі
03 1 2 1203	Ерлер футболкасы, майкасы
03 1 2 1204	Ерлер ұйығы
03 1 2 1205	Ерлерге арналған трусылар
03 1 2 1206	Суға түскенде киетін плавки
03 1 2 1207	Іш киімдер жинағы
03 1 2 1299	Өзге де ерлер трикотаж бұйымдары мен ұйықтар
03 1 2 2000	<i>Әйелдер киімі</i>
03 1 2 2100	Әйелдер киімдері, трикотаж бен шұлық-ұйық бұйымдарынан басқа
03 1 2 2101	Әйелдер қысқы пальтосы (драпты)
03 1 2 2102	Әйелдер маусымдық пальтосы (драпты)
03 1 2 2103	Әйелдер плащ
03 1 2 2104	Астары жылы синтетикалық әйелдер пальтосы
03 1 2 2105	Астары жылы синтетикалық әйелдер кеудешесі
03 1 2 2106	Жүн, жартылай жүннен тігілген көйлек, костюм
03 1 2 2107	Белдемше
03 1 2 2108	Әйелдер джинсасы
03 1 2 2109	Блузка
03 1 2 2110	Ұйықтағанда киетін жейде
03 1 2 2111	Мақтадан және құрама маталардан тігілген көйлек, халаттар
03 1 2 2112	Жібек, құрама матадан тігілген көйлек, костюм
03 1 2 2113	Төстартқыш
03 1 2 2114	Суға түскенде киетін костюм
03 1 2 2115	Әйелдер шалбары
03 1 2 2116	Әйелдер тоны
03 1 2 2117	Табиғи үлбірден тігілген ішік

03 1 2 2118	Әйелдер былғары пальтосы, кеудешесі (маусымдық)
03 1 2 2119	Әйелдер ветровкасы
03 1 2 2120	Пиджак
03 1 2 2121	Көкірекше
03 1 2 2122	Қамзол
03 1 2 2199	Өзге де әйелдер киімдері, трикотаж және шұлық-ұйық бұйымдарынан басқа
<i>03 1 2 2200</i>	Әйелдер трикотаж және шұлық-ұйық бұйымдары
03 1 2 2201	Әйелдер свитері, жемпірі, полувері
03 1 2 2202	Әйелдер іш киімінің жиыны
03 1 2 2203	Әйелдер колготкилері
03 1 2 2204	Әйелдер панталоны, трусилері
03 1 2 2205	Пеньюарлар
03 1 2 2206	Әйелдер спорттық костюмі
03 1 2 2207	Әйелдер футболкасы
03 1 2 2299	Өзге де шұлық-ұйық бұйымдары
<i>03 1 2 3000</i>	<i>Балалар киімі</i>
03 1 2 3100	Трикотаж және шұлық-ұйық бұйымдарынан басқа балалар киімдері
03 1 2 3101	Үлбірлі пальто, тон
03 1 2 3102	Матаның барлық түрінен тігілген балалар қыстық кеудешесі
03 1 2 3103	Мектеп жасына дейінгі балаларға арналған қыстық, маусымдық пальто
03 1 2 3104	Мектеп жасындағы балаларға арналған маусымдық кеудеше
03 1 2 3105	Мектеп жасындағы балаларға арналған костюм
03 1 2 3106	Маталардың барлық түрінен тігілген қыздардың көйлегі
03 1 2 3108	Маталардың барлық түрінен тігілген қыздардың белдемшесі
03 1 2 3109	Джинсы матадан тігілген балалар шалбары, сарафаны
03 1 2 3110	Ер балаларға арналған сырт жейде
03 1 2 3111	Костюм, мектеп жасына дейінгі балаларға арналған жиынтығы
03 1 2 3112	Мактадан, жүннен және құрама матадан тігілген балалар шалбары
03 1 2 3113	Қыздарға арналған жейде
03 1 2 3199	Өзге де балалар киімдері, трикотаж және шұлық-ұйық бұйымдарынан басқа
03 1 2 3200	Балаларға арналған трикотаж және шұлық-ұйық бұйымдары
03 1 2 3201	Балаларға арналған спорттық костюмдері
03 1 2 3202	Балаларға арналған жемпір, свитер, полувер
03 1 2 3203	Балаларға арналған футболка, майка
03 1 2 3204	Балаларға арналған колготкилер
03 1 2 3205	Балаларға арналған трусы
03 1 2 3206	Ұйық, қысқа шұлық
03 1 2 3207	Балаларға арналған пижама
03 1 2 3299	Өзге де балаларға арналған трикотаж және шұлық-ұйық бұйымдары
<i>03 1 2 4000</i>	<i>Сәбилерге арналған киім</i>
03 1 2 4001	Сәбилерге арналған іш киім

03 1 2 4002	Ползунки
03 1 2 4003	Сәбилерге арналған комбинезон
03 1 2 4099	Сәбилерге арналған өзге де киімдер
<u>03 1 3 0000</u>	<u>Басқа да киімнің заттары мен аксессуарлары</u>
<i>03 1 3 1000</i>	<i>Бас киімдер</i>
03 1 3 1001	Ерлердің қалпағы кепи
03 1 3 1002	Әйелдер қалпағы, береттер
03 1 3 1004	Балалардың мақта-мата қалпағы
03 1 3 1099	Өзге де бас киімдер
<i>03 1 3 2000</i>	<i>Үлбірлі бас киімдер</i>
03 1 3 2001	Ерлердің үлбірлі бас киімдері
03 1 3 2002	Әйелдердің үлбірлі бас киімдері
03 1 3 2003	Балалардың үлбірлі бас киімдері
03 1 3 2099	Өзге де үлбірлі бас киімдер
<i>03 1 3 3000</i>	<i>Галантерея тауарлары</i>
03 1 3 3001	Орамалдар, шарфтар
03 1 3 3002	Былғары қолғап
03 1 3 3003	Тоқуға арналған иірімжіп
03 1 3 3004	Тігін жіптері
03 1 3 3005	Мойынтақтар
03 1 3 3007	Белдік
03 1 3 3099	Өзге де галантерея тауарлары
<i>03 1 4 0000</i>	<u>Киімдерді тазалау, жөндеу және жалға беру</u>
03 1 4 0001	Тігу
03 1 4 0002	Киімдерді жуу және өңдеу
03 1 4 0003	Химиялық тазалау және бояу
03 1 4 0004	Киімдерді жөндеу
03 1 4 0005	Киімдерді шақтау
03 2 0 0000	Аяқ киім
<i>03 2 1 0000</i>	<u>Бәтеңке, туфля және өзгеде аяқ киім</u>
<i>03 2 1 1000</i>	<i>Ерлердің аяқ киімі</i>
03 2 1 1001	Ерлер бәтеңкелері мен қысқа қонышты бәтеңкелер
03 2 1 1002	Ерлер қысқы етіктері
03 2 1 1003	Ерлер кроссовка аяқ киімдері
03 2 1 1004	Ерлер сандалеттер, жазғы туфли
03 2 1 1005	Ерлер үйде киетін аяқ киім
03 2 1 1006	Пима
03 2 1 1007	РеЗеңке аяқ киім
03 2 1 1099	Өзге де ерлердің аяқ киімі
<i>03 2 1 2000</i>	<i>Әйелдердің аяқ киімі</i>
03 2 1 2001	Әйелдердің қысқы аяқ киімі
03 2 1 2002	Әйелдердің , маусымдық етіктері

03 2 1 2003	Әйелдердің аласа өкшелі былғары туфлиі
03 2 1 2004	Әйелдердің сәндік туфлиі
03 2 1 2005	Әйелдердің жаздық, былғары туфлиі, жеңіл аяқ киімі
03 2 1 2006	Резеңке аяқ киім
03 2 1 2007	Мәсі
03 2 1 2008	Әйелдердің кроссовка аяқ киімдері
03 2 1 2009	Үйде киетін аяқ киім
03 2 1 2010	Пима
03 2 1 2099	Өзге де әйелдердің аяқ киімі
<i>03 2 1 3000</i>	<i>Балалардың аяқ киімі</i>
03 2 1 3001	Балаларға арналған бәтәңкелер мен қысқа қонышты бәтәңкелер
03 2 1 3002	Қыздардың етігі, қысқа қонышты етігі, бәтәңкелері
03 2 1 3003	Балаларға арналған кроссовка аяқ киімдері
03 2 1 3004	Қыздардың туфлиі
03 2 1 3005	Ұлдарға арналған жаздық туфлилер, сандалеты
03 2 1 3006	Резеңкелі қысқа қонышты балалар етіктері
03 2 1 3007	Пима
03 2 1 3008	Қыздарға арналған жаздық туфлилер, босоножки
03 2 1 3099	Балалардың өзге де аяқ киімдері
<i>03 2 2 0000</i>	<u>Аяқ киімдерді жөндеу және жалға беру</u>
03 2 2 0001	Ерлердің аяқ киімін жөндеу
03 2 2 0002	Әйелдердің аяқ киімін жөндеу
03 2 2 0003	Аяқ киімдерді тігу
<u>04 0 0 0000</u>	<u>Тұрғын үй қызметтері, су, электрэнергиясы, газ және отынның өзге де түрлері</u>
04 1 0 0000	Тұрғын үй үшін нақты жалға алу төлемі
<i>04 1 1 0000</i>	<u>Негізгі жалға берілген тұрғын үй үшін нақты жалгерлік төлем</u>
04 1 1 0001	Негізгі жалға берілген тұрғын үй үшін нақты жалгерлік төлем
04 1 1 0002	Студенттерге арналған (оқушыларға) жалдаған тұрғын үй үшін төлем
<i>04 1 2 0000</i>	<u>Тұрғын үй иелерінің белгілеген жалгерлік төлемі</u>
04 1 2 0001	Көркейтілген тұрғын үйге тағайындалған жалдамалық ақы
04 1 2 0002	Көркейтілмеген тұрғын үйге тағайындалған жалдамалық ақы
04 3 0 0000	Тұрғын үй-жайларды ағымдағы күтіп ұстау және жөндеу
<i>04 3 1 0000</i>	<u>Тұрғын жайларды ағымдағы күтіп ұстау мен жөндеуге арналған материалдар</u>
04 3 1 0001	Терезелік жалпақ әйнектер
04 3 1 0002	Тұсқағаздар
04 3 1 0003	Сыр және лак
04 3 1 0004	Кафель
04 3 1 0005	Цемент
04 3 1 0006	Әк
04 3 1 0007	Құрғақ құрылыс қоспалары
04 3 1 0008	Майда су өткізгіштр құралдар

04 3 1 0099	Тұрғын жайларды ағымдағы күтіп ұстау мен жөндеуге арналған өзге де материалдар
04 3 2 0000	<u>Тұрғын жайларды ағымдағы күтіп ұстау мен жөндеу бойынша қызметтер</u>
04 4 0 0000	Тұрғын үй-жайлармен байланысты сумен жабдықтау және басқа да қызметтер
04 4 1 0000	<u>Сумен жабдықтау</u>
04 4 1 0001	Суық су
04 4 1 0002	Ыстық су
04 4 2 0000	<u>Қоқыс жинау</u>
04 4 2 0001	Қоқыс жинау
04 4 3 0000	<u>Кәріз</u>
04 4 3 0001	Кәріз
04 4 4 0000	<u>Басқа санаттарға енгізілмеген, тұрғын жайларға байланысты өзге де қызметтер</u>
04 4 4 0001	Лифт
04 4 4 0002	Домофон
04 4 4 0099	Басқа да қызметтер
04 5 0 0000	Электр энергиясы, газ және басқа да отынның түрлері
04 5 1 0000	<u>Электр энергиясы</u>
04 5 1 0001	Электр энергиясы
04 5 2 0000	<u>Газ</u>
04 5 2 0001	Тарату желілері бойынша тасымалданатын газ
04 5 2 0002	Сұйытылған газ
04 5 3 0000	<u>Сұйық отын</u>
04 5 3 0001	Тұрғын жайларды жылытуға арналған сұйық отын
04 5 3 0002	Тұрғын жайларға жарық беруге арналған сұйық отын
04 5 4 0000	<u>Қатты отын</u>
04 5 4 0001	Тас көмір
04 5 4 0002	Ағаш
04 5 4 0003	Шымтезек
04 5 4 0099	Қатты отынның өзге де түрлері
04 5 5 0000	<u>Жылу энергиясы</u>
04 5 5 0001	Орталықтан жылыту
05 0 0 0000	<u>Үй тұрмысына қажетті заттар және тұрмыстық техника</u>
05 1 0 0000	Жиһаз, үй тұрмысының заттары, кілемдер және еденге арналған басқа да жабындар, оларды жөндеу
05 1 1 0000	<u>Жиһаз және үйге қажетті заттар</u>
05 1 1 0001	Үстел
05 1 1 0002	Көйлек, іш киімге арналған шкаф
05 1 1 0003	Орындық
05 1 1 0004	Ұйықтайтын бөлмеге арналған жиһаздар
05 1 1 0005	Жұмсақ жиһаздар жиынтығы
05 1 1 0006	Тұрғын үй жиһаздары
05 1 1 0007	Диван-төсек
05 1 1 0008	Электр аспалы шамы

05 1 1 0009	Ас үйге арналған жиһаздар жиынтығы
05 1 1 0010	Айна
05 1 1 0011	Балалар жиһазы
05 1 1 0099	Үйге қажетті өзге де жиһаздар мен заттар
<i>05 1 2 0000</i>	<u>Еденге арналған кілемдер мен кілемдік жабындар</u>
05 1 2 0001	Жібек, жүн қосылған түкті кілем
05 1 2 0002	Синтетикалық кілем (палас)
05 1 2 0003	Ламинат
05 1 2 0004	Линолеум
05 1 2 0099	Еденге арналған өзге де кілемдік жабындар
<i>05 1 3 0000</i>	<u>Жиһаздарды, үйге қажетті заттарды және еденге арналған жабындарды жөндеу</u>
05 1 3 0001	Жиһаздарды жөндеу
05 1 3 0002	Жиһаздарды жаңарту
05 2 0 0000	Тұрмыстық тоқыма бұйымдар
<i>05 2 1 0000</i>	<u>Тұрмыстық тоқыма бұйымдар</u>
05 2 1 0001	Жастық
05 2 1 0002	Төсек-орын жинақтары
05 2 1 0003	Тысқабы бар сырылмалы көрпе
05 2 1 0004	Тоқылған жүннен және жасанды маталардан жасалған пледтер
05 2 1 0005	Түкті сүлгі
05 2 1 0006	Перделік тор жайма
05 2 1 0007	Перделік маталар
05 2 1 0008	Жиһаздық маталар
05 2 1 0009	Дастархан
05 2 1 0010	Төсеніштер, ванналық бөлмелерге арналған, есік кілемшелері
05 2 1 0099	Өзге де тұрмыстық тоқыма өнімдері
05 3 0 0000	Тұрмыстық аспаптар
<i>05 3 1 0000</i>	<u>Электр және электр емес ірі тұрмыстық керек-жарақтар</u>
<i>05 3 1 1000</i>	<i>Тоңазытқыштар, мұздатқыштар</i>
05 3 1 1001	Тоңазытқыш
05 3 1 1002	Мұздатқыш камера
<i>05 3 1 2000</i>	<i>Кір жуатын және ыдыс жуатын машина</i>
05 3 1 2001	Кір жуатын машина
05 3 1 2002	Ыдыс жуатын машина
<i>05 3 1 5000</i>	<i>Ірі электр-тұрмыстық керек-жарақтар</i>
05 3 1 5001	Шаңсорғыш
05 3 1 5002	Тігін машинасы
05 3 1 5003	Қысқа толқынды пеш
05 3 1 5004	Ас үй плитасы
05 3 1 5005	Электр жылытқыш
05 3 1 5006	Ауа баптағыш
05 3 1 5007	Асханалық сопғы

05 3 1 5008	Диспенсер, суды фильтрлеуге арналған құрылғы
05 3 1 5099	Басқа да ірі тұрмыстық керек-жарақтар
<i>05 3 2 0000</i>	<u>Ұсақ электр-тұрмыстық керек-жарақтар</u>
05 3 2 0001	Үтік
05 3 2 0002	Шайнек
05 3 2 0003	Миксер
05 3 2 0004	Булағыш
05 3 2 0005	Шырын сыққыш
05 3 2 0006	Блендер
05 3 2 0007	Ет шеккіш
05 3 2 0099	Өзге де ұсақ электр-тұрмыстық керек-жарақтар
<i>05 3 3 0000</i>	<u>Тұрмыстық керек-жарақтарды жөндеу</u>
05 3 3 0001	Тоңазытқыштарды жөндеу
05 3 3 0002	Кір жуатын машиналарды жөндеу
05 3 3 0003	Кілт жасау
05 3 3 0099	Өзге де тұрмыстық керек-жарақтар мен металл бұйымдарын жөндеу
05 4 0 0000	Шыны бұйымдары, асханаға және үйге қажетті керек-жарақтар
<i>05 4 1 0000</i>	<u>Шыны бұйымдары, асханаға және үйге қажетті керек-жарақтар</u>
<i>05 4 1 1000</i>	<i>Шыны және қыш бұйымдары</i>
05 4 1 1001	Хрустальді рюмка, фужер
05 4 1 1002	Стақан
05 4 1 1003	Табақшасымен шай ішетін кесе
05 4 1 1004	Бокал, пиала
05 4 1 1005	Шағын, шұңғыл тарелка
05 4 1 1099	Өзге де шыны және қыш бұйымдары
<i>05 4 1 2000</i>	<i>Асханалық керек-жарақтар</i>
05 4 1 2001	Асханалық қасықтар
05 4 1 2002	Шанышқылар
05 4 1 2003	Асхана пышақтары
05 4 1 2099	Өзге де асханалық керек-жарақтар
<i>05 4 1 3000</i>	<i>Электр емес асүйлік керек-жарақтар мен тұрмыстық бұйымдар</i>
05 4 1 3001	Эмалданған кастрөл
05 4 1 3002	Қазан
05 4 1 3003	Таба
05 4 1 3004	Пластмассадан жасалған шелек
05 4 1 3005	Өнімдерді салуға арналған пластмассадан жасалған сыйымдылық
05 4 3 0006	Ауыз суды тазартуға арналған фильтр
05 4 3 0007	Сүрлеуге арналған қақпақ
05 4 3 0008	Мантоварка
05 4 3 0009	Үтіктеу тақтайы
05 4 3 0010	Іш киімдер кептіргіші

05 4 3 0099	Өзге де электр емес ас үй керек-жарақтары мен тұрмыстық бұйымдар
05 5 0 0000	Тұрмыс пен бағбандықта қолданылатын саймандар мен техника
<i>05 5 1 0000</i>	<u>Ірі құралдар мен жабдықтар</u>
05 5 1 0001	Электр бұрғы
05 5 1 0099	Өзге де ірі құралдар мен жабдықтар
<i>05 5 2 0000</i>	<u>Ұсақ құралдар мен әр түрлі құрал-саймандар</u>
<i>05 5 2 1000</i>	<i>Ұсақ электр бұйымдары</i>
05 5 2 1001	Электр шамы
05 5 2 1002	Электр батарейкалары
05 5 2 1099	Өзге де ұсақ электр бұйымдары
<i>05 5 2 2000</i>	<i>Қолға ұстайтын құралдар мен құрал-саймандар</i>
05 5 2 2001	Балға
05 5 2 2002	Күрек, тырма, темір айырлар
05 5 2 2003	Суаруға арналған шлангі
05 5 2 2004	Терезелік ернеулер
05 5 2 2005	Жалюзи
05 5 2 2007	Саты және жеңіл баспалдақ
05 5 2 2008	Есік құлыптары
05 5 2 2009	Маса торлары
05 5 2 2099	Өзге де қолға ұстайтын құралдар мен құрал-саймандар
05 6 0 0000	Тұрғын үйді күнделікті күтіп ұстауға арналған тауарлар мен қызметтер
<i>05 6 1 0000</i>	<u>Ұзақ пайдаланылмайтын тұрмыстық тауарлар</u>
<i>05 6 1 1000</i>	<i>Жуғыш және тазалағыш құралдар</i>
05 6 1 1001	Кір сабын
05 6 1 1002	Жуғыш ұнтақ
05 6 1 1003	Ағартқыштар
05 6 1 1004	Ванна мен раковиналарды тазалауға арналған құралдар
05 6 1 1005	Аяқ киімге арналған крем
05 6 1 1006	Ыдысты жууға арналған құралдар
05 6 1 1007	Іш киімдерге арналған ауа баптағыштар
05 6 1 1099	Өзге де жуғыш және тазалағыш құралдар
<i>05 6 1 2000</i>	<i>Үй тұрмысындағы ұсақ заттар</i>
05 6 1 2001	Сыпыртқылар, щеткалар
05 6 1 2002	Сіріңке
05 6 1 2003	Шеге
05 6 1 2004	Ыдысты жууға, жинауға арналған шүберектер мен губкалар
05 6 1 2099	Басқа да үйге қажетті керек-жарақтар
<i>05 6 2 0000</i>	<u>Үй қызметі мен тұрғын үйді күтіп ұстау қызметтері</u>
05 6 2 0001	Үй қызметшілердің қызметі
05 6 2 0002	Үйретуші қызметтері
05 6 2 0099	Өзге де үй қызметтері
06 0 0 0000	<u>Денсаулық сақтау</u>

06 1 0 0000	Медикаменттер, емдеу жабдықтары мен аппаратура
06 1 1 0000	<u>Фармацевтикалық өнімдер</u>
06 1 2 0000	<u>Медициналық мақсаттағы өзге де өнімдер</u>
06 1 3 0000	<u>Емдеу жабдықтары мен аппараттары</u>
06 1 3 1000	<i>Көзілдірік</i>
06 1 3 1001	Түзеткіш көзілдірік
06 1 3 1002	Жанаспалы линзалар
06 1 3 2000	<u>Емдеу жабдықтары мен аппараттары</u>
06 1 3 2001	Қан қысымын өлшеуге арналған құралдар
06 1 3 2002	Корсет, бандаж
06 1 3 2003	Есту аппараттары
06 1 3 2004	Протез құрылғылары
06 1 3 2005	Ортопедиялық аппараттар мен тіреулер
06 1 3 2006	Мүгедектер арбасы
06 1 3 2007	Балдақтар
06 1 3 2099	Өзге де емдеу жабдықтары мен аппараттары
06 2 0 0000	Амбулаториялық қызметтер
06 2 1 0000	<u>Медициналық қызметтер</u>
06 2 2 0000	<u>Стоматологиялық қызметтер</u>
06 2 3 0000	<u>Парамедициналық қызметтер</u>
06 2 3 1000	<i>Медициналық зертхана қызметтері</i>
06 2 3 2000	<i>Медбикелер мен акушерлердің қызметі</i>
06 2 3 3000	<i>Мамандандырылған парамедициналық қызметтер</i>
06 3 0 0000	Ауруханалар қызметі
06 3 1 0000	<u>Ауруханалар қызметі</u>
06 3 1 0001	Санаторилар
06 3 1 0002	Стационардағы жалпы профильдегі дәрігерлердің қызметі
06 3 1 0003	Оңалту орталықтарының қызметі
06 3 1 0004	Күндізгі стационарда емдеу
06 3 1 0005	Стационардағы дәрігер-маманның қызметі
07 0 0 0000	<u>Көлік</u>
07 1 0 0000	Автокөлік құралдарын сатып алу
07 1 1 0000	<i>Автомобильдер</i>
07 1 1 0001	Шетелде шығарылған автомобильдер
07 1 1 0002	ТМД елдерінде шығарылған автомобильдер
07 1 2 0000	<u>Мотоцикльдер</u>
07 1 2 0001	Скутер, мопед
07 1 2 0002	Мотоцикл
07 1 2 0003	Қарда жүргіш
07 1 3 0000	<u>Велосипедтер</u>
07 1 3 0001	Ересектерге арналған велосипед

07 1 3 0002	Жас өспірімдер велосипеді
07 1 3 0003	Балалар велосипеді
07 1 3 0099	Велосипедтердің өзге де түрлері
07 2 0 0000	Жеке көлік құралдарын пайдалану
<i>07 2 1 0000</i>	<u>Жеке көлік құралдарына арналған қосалқы бөлшектер мен керек-жарақтар</u>
<i>07 2 2 0000</i>	<u>Жеке көлік құралдарына арналған жанар-жағар май материалдары</u>
<i>07 2 2 1000</i>	<i>Бензин</i>
07 2 2 1001	Бензин А-98
07 2 2 1002	Бензин А-80
07 2 2 1003	Бензин А-85
07 2 2 1004	Бензин А-91
07 2 2 1005	Бензин А-92
07 2 2 1006	Бензин А-93
07 2 2 1007	Бензин А-95, А-96
07 2 2 1008	Бензин А-76
<i>07 2 2 2000</i>	<u>Жеке көлік құралдарына арналған отын мен жағар май материалдары</u>
07 2 2 2001	Дизель отыны
07 2 2 2002	Мазут
07 2 2 2003	Керосин
07 2 2 2004	Мотор майы
07 2 2 2006	Авто көлікке арналған газ
07 2 2 2099	Басқа да отын мен жағар май материалдары
<i>07 2 3 0000</i>	<u>Жеке көлік құралдарына техникалық қызмет көрсету және жөндеу</u>
<i>07 2 4 0000</i>	<u>Жеке көлік құралдарына байланысты өзге де қызметтер</u>
07 2 4 0001	Автомобиль жүргізуді үйрету сабағы
07 2 4 0002	Автотұрақты жалға алу үшін төлем
07 3 0 0000	Көлік қызметі
<i>07 3 1 0000</i>	<u>Жолаушылардың темір жол көлігі</u>
<i>07 3 1 1000</i>	<i>Жолаушылардың жергілікті темір жол көлігі</i>
07 3 1 1001	Қала маңына қатынайтын поезд
<i>07 3 1 2000</i>	<i>Алыс қашықтыққа қатынайтын жолаушылардың темір жол көлігі</i>
07 3 1 2001	Поезд
07 3 1 2002	Оқушылардың жолақысы
07 3 1 2003	Студенттердің жолақысы
<i>07 3 2 0000</i>	<u>Жолаушылардың автомобиль көлігі</u>
<i>07 3 2 1000</i>	<i>Жолаушылардың жергілікті автобус көлігі</i>
07 3 2 1001	Автобус
07 3 2 1002	Оқушылардың жолақысы
07 3 2 1003	Студенттердің жолақысы
<i>07 3 2 2000</i>	<i>Жолаушылардың жергілікті көлігі</i>
07 3 2 2001	Такси
<i>07 3 2 3000</i>	<i>Алыс қашықтыққа қатынайтын жолаушылардың автомобиль көлігі</i>

07 3 2 3001	Қалааралық автобус
07 3 3 0000	<u>Жолаушылардың әуе көлігі</u>
07 3 3 0001	Ұшақ
07 3 3 0002	Студенттер үшін әуебилеттерінің шығысы
07 3 4 0000	<u>Жолаушылардың теңіз және ішкі су көлігі</u>
07 3 6 0000	<u>Көліктердің өзге де ақылы қызметтері</u>
07 3 6 0001	Жиһаздарды, жүктерді тасымалдау
07 3 6 0002	Трамвай, троллейбус
07 3 6 0003	Оқушылардың жолақысы
07 3 6 0004	Студенттердің жолақысы
07 3 6 0099	Өзге де көлік қызметтері
08 0 0 0000	<u>Байланыс</u>
08 1 0 0000	Почта қызметтері
08 1 1 0000	<u>Почта қызметтері</u>
08 2 0 0000	Телефондық және факсимильдік жабдықтар
08 2 1 0000	<u>Телефондық және факсимильдік жабдықтар</u>
08 2 1 0001	Телефон аппараты
08 2 1 0002	Факсимильді аппарат
08 2 1 0003	Телефон аппараты мен факсимильдік жабдықтардың қосалқы бөлшектері
08 2 1 0004	Ұялы телефон
08 2 1 0099	Байланысқа арналған өзге де жабдық
08 3 0 0000	Телефон мен факсимильдік байланыс қызметтері
08 3 1 0000	<u>Телефон мен факсимильдік байланыс қызметтері</u>
08 3 1 0001	Телефон үшін абоненттік төлем
08 3 1 0002	Қалааралық қоңырау шалу (республика ішінде)
08 3 1 0004	Интернет байланыс
08 3 1 0005	Радионүкте
08 3 1 0006	Кабельдік телеарна
08 3 1 0008	Ұялы байланыс
08 3 1 0009	Смарт-карта
08 3 1 0010	Факсимильдік байланыс
08 3 1 0011	Жер серігі телеарнасы
08 3 1 0012	Телефонды орнату
08 3 1 0013	Халықаралық қоңырау шалу (республикадан тысқа)
09 0 0 0000	<u>Демалыс, көңіл көтеру және мәдениет</u>
09 1 0 0000	Аудио-көзбен шолу жабдығы мен фотоаппаратура, ақпаратты өңдеуге арналған жабдық
09 1 1 0000	<u>Дыбыстар мен бейнелерді қабылдау, жазу және жаңғыртуға арналған жабдықтар</u>
09 1 1 0001	Теледидар
09 1 1 0002	Магнитола
09 1 1 0003	MP3 плеер
09 1 1 0004	Видеоны көрсету үшін қондырғы

09 1 1 0005	Музыкалық орталық
09 1 1 0006	Жер серігі антеннасы
09 1 1 0007	Үй кинотеатры
09 1 1 0008	DVD ойнатқыш
09 1 1 0099	Өзге де аудиовизуалдық жабдықтар
<i>09 1 2 0000</i>	<u>Фото- және киножабдықтар мен оптикалық аспаптар</u>
09 1 2 0001	Сандық фотоаппарат
09 1 2 0002	Кино және видеокамералар
09 1 2 0003	Оптикалық аспаптар
09 1 2 0099	Өзге де фото- және киножабдықтар
<i>09 1 3 0000</i>	<u>Ақпараттарды өңдеуге арналған жабдықтар</u>
09 1 3 0001	Калькуляторлар
09 1 3 0002	Дербес компьютер
09 1 3 0099	Ақпараттарды өңдеуге арналған өзге де жабдықтар
<i>09 1 4 0000</i>	<u>Жазатын құрылғылар мен материалдар</u>
<i>09 1 4 1000</i>	<i>Жазуы бар материалдар</i>
09 1 4 1001	CD, DVD дисктер
09 1 4 1099	Өзге жазуы бар материалдар
<i>09 1 4 2000</i>	<i>Жазылмаған (таза) материалдар</i>
09 1 4 2001	Жазуға арналған дискілер
09 1 4 2002	Фотоүлдір
09 1 4 2003	Жиналмалы жазушы құрылым (флэшка)
09 1 4 2099	Өзге де жазатын материалдар (таза)
09 1 5 0000	<u>Аудиовизуалдық жабдықтарды, фотоаппаратураларды және ақпараттарды өңдеуге арналған жабдықтарды жөндеу</u>
09 1 5 0001	Теле- және радиоаппаратураларды жөндеу
<i>09 2 0 0000</i>	<u>Демалыс және мәдени шаралар үшін ұзақ қолданылатын басқа да ірі тауарлар</u>
<i>09 2 2 0000</i>	<u>Баспанада демалуга үшін музыкалдық аспаптар және демалыс пен ойын сауыққа арналған ұзақ пайдаланатын ірі тауарлар</u>
09 2 2 0001	Гитара
09 2 2 0002	Домбыра
09 2 2 0003	Пернелі музыкалық құрал
09 2 2 0004	Бильярдқа, тенниске арналған үстелдер
09 2 2 0099	Өзге де музыкалық аспаптар
<i>09 3 0 0000</i>	<u>Демалуға арналған басқа да тауарлар мен жабдықтар, спорт, бағбандық және үй жануарлары</u>
<i>09 3 1 0000</i>	<u>Ойындар, ойыншықтар</u>
09 3 1 0001	Қуыршақ
09 3 1 0002	Балалардың ойыншық машинасы
09 3 1 0003	Жұмсақ ойыншықтар
09 3 1 0004	Мерекелерді безендіруге арналған заттар мен әшекейлер
09 3 1 0005	Үстел ойыны

09 3 1 0099	Өзге де ойындар, ойыншықтар
<i>09 3 2 0000</i>	<u>Спортка, туризмге және таза ауадағы демалысқа арналған жабдықтар</u>
09 3 2 0001	Шаңғы
09 3 2 0002	Тенниске арналған ракетка
09 3 2 0003	Шатыр
09 3 2 0004	Футбол добы
09 3 2 0005	Конькилер
09 3 2 0006	Шана
09 3 2 0007	Роликтер
09 3 2 0099	Спортка, туризмге және таза ауадағы демалысқа арналған өзге де жабдықтар
<i>09 3 3 0000</i>	<u>Өсімдіктер мен гүлдер</u>
09 3 3 0001	Жанадан қиылған гүлдер
09 3 3 0002	Бөлме гүлдері
<i>09 3 4 0000</i>	<u>Үй жануарлары және олармен байланысты тауарлар</u>
09 3 4 0001	Үй жануарлары
09 3 4 0002	Үй жануарларын күтіп ұстауға арналған заттар
09 3 4 0003	Үй жануарларына арналған азық
09 3 5 0000	<u>Үй жануарларына арналған ветеринарлық және өзге де қызметтер</u>
09 3 5 0001	Үй жануарларын күтіп ұстау қызметтері
09 4 0 0000	Демалыс, ойын-сауық және мәдениет саласындағы қызметтер
<i>09 4 1 0000</i>	<u>Демалыс және спорттық іс-шаралар саласындағы қызметтер</u>
09 4 1 0001	Ойын-сауық паркі
09 4 1 0002	Спорттық кешендер (бассейн, тренажер залы, боулинг және т.б.)
09 4 1 0003	Мектептен тыс сабақтар
09 4 1 0004	Музыка үйрену бойынша сабақтар
09 4 1 0099	Демалыс және спорттық іс-шаралар саласындағы өзге де қызметтер
<i>09 4 2 0000</i>	<u>Мәдени іс-шаралар саласындағы қызметтер</u>
<i>09 4 2 1000</i>	<i>Фотографтардың қызметі</i>
09 4 2 1001	Фотографтардың қызметі
09 4 2 1002	Фотосуреттерді басып шығару
<i>09 4 2 2000</i>	<i>Бару және қолданумен байланысты мәдениет саласындағы қызметтер</i>
09 4 2 2001	Кино
09 4 2 2002	Театр, цирк
09 4 2 2003	Концерттік зал
09 4 2 2004	Цирк
09 4 2 2005	Мұражай және көрмелер
09 4 2 2006	Музыкантар, клоундар, жеке ойын-сауық программа мекемелердің артистердің қызметтері
09 4 2 2007	Хайуанаттар паркі, океанариум
09 4 2 2008	DVD дисктерді жалға беру
09 4 2 2099	Мәдени іс-шаралар саласындағы басқа да қызметтер
<i>09 5 0 0000</i>	Газеттер, кітаптар және кеңсе тауарлары

09 5 1 0000	<u>Кітаптар</u>
09 5 1 0001	Әдеби кітаптар
09 5 1 0002	Оқушыларға арналған оқулықтар
09 5 1 0003	Студенттерге арналған оқулықтар
09 5 1 0004	Оқу-анықтамалық әдебиет
09 5 1 0099	Өзге де әдебиеттер
09 5 2 0000	<u>Газеттер және мерзімдік басылымдар</u>
09 5 2 0001	Күнделікті газет
09 5 2 0002	Апталық газет
09 5 2 0003	Журнал
09 5 2 0004	Жазылатын басылымдар
09 5 4 0000	<u>Кеңсе тауарлары мен сызу құралдары</u>
09 5 4 0001	Оқушы дәптері
09 5 4 0002	Шарикті қалам
09 5 4 0003	Түрлі-түсті қарындаштардың жиынтығы
09 5 4 0004	Сурет салуға, сызуға арналған альбом
09 5 4 0005	Акварель бояулары
09 5 4 0006	Түрлі-түсті қағаз, картон
09 5 4 0007	Кеңсе қайшылары
09 5 4 0008	Желім
09 5 4 0011	А4 қағазы
09 5 4 0012	Пенал
09 5 4 0099	Өзге де кеңсе тауарлары мен сызу құралдары
09 6 0 0000	Саяхаттарға жолдамалар және демалыс
09 6 1 0000	<u>Саяхаттар мен демалыстарға жолдамалар</u>
09 6 1 0001	Саяхаттар мен демалыс үйлеріне жолдамалар
09 6 1 0005	Балаларға арналған демалыс лагері жолдамалары
10 0 0 0000	<u>Білім беру</u>
10 1 0 0000	Мектепке дейінгі және бастауыш білім беру
10 1 1 0000	<u>Мектепке дейінгі және бастауыш білім беру</u>
10 1 1 0001	Бала-бақшалар үшін төлем
10 1 1 0002	Мектепке дайындау үшін дамыту орталықтарына төлем
10 1 1 0003	Бастауыш білім үшін төлем
10 1 1 0099	Мектепке дейінгі және бастауыш білім беру саласындағы басқа да шығыстар
10 2 0 0000	Орта білім беру
10 2 1 0000	<u>Орта білім беру</u>
10 2 1 0001	Жалпы орта
10 2 1 0099	Мектептегі білім саласындағы басқа да шығыстар
10 3 0 0000	Жалғасқан орта білім
10 3 1 0000	<u>Жалғасқан орта білім</u>
10 3 1 0001	Кәсіптік орта
10 3 1 0099	Кәсіптік орта білім беру саласындағы басқа да шығыстар


10 4 0 0000	Жоғары білім
10 4 1 0000	<u>Жоғары білім</u>
10 4 1 0001	Жоғары білім
10 4 1 0099	Жоғары білім саласындағы басқа да шығыстар
10 5 0 0000	Саты бойынша бөлінбеген білім
10 5 1 0000	<u>Саты бойынша бөлінбеген білім</u>
10 5 1 0001	Ересектерге арналған білім және басқалар
10 5 1 0099	Ересектерге арналған білім беру бойынша басқа да шығыстар
11 0 0 0000	<u>Мейрамханалар мен қонақ үйлер</u>
11 1 0 0000	Қоғамдық тамақтандыру
11 1 1 0000	<u>Мейрамханалар, кафе және осыған ұқсас орындар</u>
11 1 1 0001	Кофе, шай
11 1 1 0002	Шырын мен сусындар
11 1 1 0003	Мейрамханадағы дайын тағам
11 1 2 0000	<u>Асханалар</u>
11 1 2 0001	Асханадағы дайын тағам
11 1 2 0002	Оқушыларға арналған тағамдар
11 1 2 0003	Студенттерге арналған тағамдар
11 2 0 0000	Қонақ үйлік қызметтер
11 2 1 0000	<u>Қонақ үйлік қызметтер</u>
12 0 0 0000	<u>Әртүрлі тауарлар мен қызметтер</u>
12 1 0 0000	Жеке қызмет көрсету
12 1 1 0000	<u>Шаштараздар мен жеке қызмет көрсету орындарының қызметі</u>
12 1 1 1000	<i>Шаштараздар мен сұлулық салоны</i>
12 1 1 1001	Әйелдер залындағы сәнді шаш үлгісі
12 1 1 1002	Ерлердің шашын қию
12 1 1 1099	Өзге де шаштараздар мен сұлулық салондарының қызметтері
12 1 1 2000	<i>Моншалар, себезгілер, сауналар</i>
12 1 1 2001	Моншалар, себезгілер, сауналар
12 1 2 0000	<u>Жеке күтімге арналған электр аспаптары</u>
12 1 2 0001	Электр ұстара
12 1 2 0002	Электр фен
12 1 2 0099	Жеке күтімге арналған өзге де электр аспаптар
12 1 3 0000	<u>Жеке күтімге арналған аспаптар, құралдар және заттар</u>
12 1 3 0001	Су сабын
12 1 3 0002	Тіс пастасы
12 1 3 0003	Иіс сабын
12 1 3 0004	Балалар сабыны
12 1 3 0005	Бет пен қолға арналған крем
12 1 3 0006	Дезодорант
12 1 3 0007	Қырынуға арналған заттар

12 1 3 0008	Тіс щеткасы
12 1 3 0009	Ерін далабы
12 1 3 0010	Жұпар су
12 1 3 0011	Дәретхана қағазы
12 1 3 0012	Шашқа арналған бояу
12 1 3 0013	Гигиеналық төсемдер
12 1 3 0014	Балалар кішкене жаялықшалары
12 1 3 0015	Сұйық сабын
12 1 3 0099	Басқа да жеке гигиена тауарлары
12 3 0 0000	Басқа санаттарға жатпайтын жеке күтім заттары
<i>12 3 1 0000</i>	<u>Зергерлік бұйымдар, қол, қалта және басқа да сағаттар</u>
<i>12 3 1 1000</i>	<i>Зергерлік бұйымдар, қол сағаттар</i>
12 3 1 1001	Қол сағат
12 3 1 1002	Қоңырау сағат
12 3 1 1003	Алтыннан жасалған зергерлік бұйымдар
12 3 1 1004	Күмістен жасалған зергерлік бұйымдар
12 3 1 1005	Бижутерия
12 3 1 1099	Басқа да сағат түрлері мен әшекейлер
12 3 1 2000	<i>Сағат жөндеу</i>
12 3 1 2001	Сағат жөндеу
12 3 1 2002	Зергерлік бұйымдарды жөндеу
<i>12 3 2 0000</i>	<u>Басқа санаттарға жатпайтын жеке күтім заттары</u>
<i>12 3 2 1000</i>	<i>Жолға қажетті тауарлар мен заттар тасымалдайтын басқа да бұйымдар</i>
12 3 2 1001	Әйелдердің сөмкесі
12 3 2 1002	Оқушылардың ранесі, рюкзагы
12 3 2 1003	Шамадандар, жол сөмкелері
12 3 2 1004	Әмиандар, шиландар
12 3 2 1099	Өзге де жолға қажетті тауарлар мен заттар тасымалдайтын басқа да бұйымдар
<i>12 3 2 2000</i>	<i>Сәбилерге арналған тауарлар</i>
12 3 2 2001	Балалар арбасы
12 3 2 2099	Сәбилерге арналған басқа да тауарлар
<i>12 3 2 3000</i>	<i>Өзге де жеке пайдалануға арналған заттар</i>
12 3 2 3001	Қол шатыр
12 3 2 3099	Басқа да жеке пайдалануға арналған заттар
12 5 0 0000	Сақтандыру
12 6 0 0000	Басқа санаттарға жатпайтын қаржы қызметтері
<i>12 6 1 0000</i>	<u>Басқа санаттарға жатпайтын қаржы қызметтері</u>
12 6 1 0002	Төлемдер жүргізген үшін ақы
12 6 1 0003	Ақша аударымдары
<i>12 7 0 0000</i>	<i>Басқа санаттарға енгізілмеген өзге де қызметтер</i>
<i>12 7 1 1000</i>	<i>Салт-жора қызметтері</i>
<i>12 7 1 9000</i>	<i>Басқа санаттарға енгізілмеген қызметтер</i>

12 7 1 9001	Бланктер мен құжаттарды көшіру
12 7 1 9003	Құқықтық қызметтер
12 7 1 9099	Басқа да қызмет түрлері

Қазақстан Республикасы Статистика агенттігі Төрағасы міндетін атқарушының 2010 жылғы 24 тамыздағы № 228 бұйрығына 5-қосымша

Ескерту. 5-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Статистика агенттігі төрағасының 2011.08.15 № 229 (5-т. қараңыз) бұйрығымен.

	<p>Мемлекеттік статистика органдары құпиялылығына кепілдік береді Жалпы мемлекеттік статистикалық байқау бойынша статистикалық нысан</p>	<p>Қазақстан Республикасы Статистика агенттігі Төрағасы міндетін атқарушының 2010 жылғы 24 тамыздағы № 228 бұйрығына 5-қосымша</p>						
<p>Статистикалық нысанды www.stat.gov.kz сайтынан алуға болады Статистикалық нысан коды 1644102 D 005 Токсандық</p>	<p>Статистикалық нысанды толтыруға жұмсалған уақыт, сағат (қажеттісін қоршаңыз)</p> <table border="1" data-bbox="613 936 1451 1010"> <tr> <td>1 сағатқа дейін</td> <td>1-2</td> <td>2-4</td> <td>4-8</td> <td>8-40</td> <td>40 сағаттан артық</td> </tr> </table>		1 сағатқа дейін	1-2	2-4	4-8	8-40	40 сағаттан артық
1 сағатқа дейін	1-2	2-4	4-8	8-40	40 сағаттан артық			

Тоқсан сайынғы шығыстар мен табыстарды есепке алу журналы

Есепті кезең тоқсан жыл

1. АУМАҚТЫҢ (ЕЛДІ МЕКЕННІҢ) АТАУЫ _____

—

2. АӘОЖ БОЙЫНША ЕЛДІ МЕКЕННІҢ КОДЫ*|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

3. ЕЛДІ МЕКЕН ТИПІНІҢ КОДЫ (қала - 1 , ауыл - 2).....
... .. | _ |

4. ҮЙ ШАРУАШЫЛЫҒЫНЫҢ КОДЫ.....
.....|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

5. ПІКІРТЕРІМДІ ЖҮРГІЗУГЕ УӘКІЛЕТТІ ТҰЛҒАНЫҢ КОДЫ (БҰДАН ӘРІ -ИНТЕРВЬЮЕР).....|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

— — — — —

Тұрғын үймен байланысты басқа да қызметтер (ПИК төлемдері, ғимаратты жөндеу және ұстау бойынша жинақтар және басқалары) Тұрғын үйге жалдау ақысы	Тауарлар мен қызметтердің атауы	Тауардың, қызметтің құны (теңге)
Білім беру шығыстары:		
Балабақшаларға, дамыту орталықтарына төлемдер		
Мектеп оқушыларына оқулы тартып алу		
Студенттерге оқулықтар сатып алу		
Оқушыларға бірыңғай үлгідегі киім сатып алу		
Оқушылардың тамақтануы (балаларға тамақ сатып алуға немесе мектептегі түскі тамаққа ақы төлеу үшін бөлінетін ақша)		
Студенттердің тамақтануы (тамақ ануға жұмсалған ақша)		
Оқушылардың көліктегі жолақысы		
Студенттердің көліктегі жолақысы		
Оқушылардың оқуына төлем		
Студенттердің оқуына төлем		
Репетиторлардың қызметтері		
Оқитын студенттердің тұрғын үйді жалдау төлемі		
Мектептегі басқа да (бейресми) шығыстар (мұғалімдерге сыйлықтар және сынып қорына жинақтар)		
Студенттердің басқа да (бейресми) шығыстары		
Ересектерге арналған білім		
Білім алуға басқа да шығыстар		
Денсаулық сақтау шығыстары:		
Фармацевтік өнімдерді (дәрі-дәрмектерді сатып алу		
Емдеу жабдықтары мен аппараттарын (көзілдірік, балдақ және басқа) сатып алу		
Шприцтер мен таңу материалдарын сатып алу		
Стоматологиялық қызметтер		
Медициналық лабораториялардың қызметтері (қан, зәр, УЗИ анализі және басқа)		
Акушерлер мен медбикелердің медициналық қызметтері		
Ауруханалар қызметтері үшін төлем		
Күндізгі стационарда емделу		
Реабилитациялық орталықтардың қызметтері		
Медицина мекемесіне дейін және кейін жүру жолақысы		
Басқа да бейресми (сыйлықтар, заттай		

төлемдер, гүлдер және басқалар) шығыстар		
Жеке және өзге де қызметтер:		
Киім тигу		
Киімдерді жуу және өңдеу		
Химиялық тазалау және бояу	Тауарлар мен қызметтердің атауы	Тауардың, қызметтің құны (теңге)
Киім жөндеу		
Аяқкиім жөндеу		
Тоңазытқыштарды жөндеу		
Кір жуатын машиналарды жөндеу		
Кілттерді дайындау		
Өзге де тұрмыстық бұйымдарды жөндеу		
Пластикалық терезелерді орнату		
Санауыштарды орнату		
Металл есіктер, терезе торларын орнату		
Жиһаздарды жөндеу, жиһаздарды тарту және дайындау		
Автотұрақты жалға алғаны үшін ақы төлеу		
Теле және радио аппаратураларын жөндеу		
Почталық қызмет көрсетулер		
Әйелдердің шашын қию, сәндену		
Ерлердің шашын қию		
Сән салондарының өзге де қызметтері		
Моншалар, себезгілер, сауналар		
Сағат жөндеу		
Салт-жоралық қызметтер		
Тұрғын үйлерді жөндеу және ағымдық ұстау бойынша қызметтер (тұсқағаз жапсыру, кафельмен қаптау және басқа да жұмыстарын орындау)		
Бланкілер мен құжаттардың көшірмесін алу		
Құқықтық (заң) қызметтер		
Төлемдерді өткізу үшін төлемақы (соның ішінде коммуналдық қызметтер бойынша)		
Ақша аударымдары		
Ойын-сауық парктерінің қызметтері		
Спорт кешендерінің қызметтері		
Фотографияларды әзірлеу, пленканы шығару және фотосурет басып шығару		
Кино		
Театр		
Концерт залы		
Цирк		
Мұражайлар мен көрмелер		
Музыкаға үйрету жөніндегі сабаттар		
Мектептен тыс сабақтар		
DVD дискілерін жалға алу		

<p>Экскурсияға және демалыс үйіне жолдама, туристік жолдамалар Балаларға арналған демалыс лагерлеріне жолдамалар Мейрамхана, дәріхана және осы аңуқсас орындар Қонақ үйлер қызметі (орналастыру)</p>		
<p>Жеке көлік құралдарына техникалық қызмет көрсету және жөндеу Автомобильдерді жүргізу сабақтары Сақтандыру Үй шаруашылықтары жануарларының күтімі бойынша қызметтер</p>	<p>Тауарлар мен қызметтердің атауы</p>	<p>Тауардың, қызметтің құны (теңге)</p>
<p>Көлік қызметтері (білім беру және денсаулық сақтау бөлімдерінде жазылған жолақысы шығыстарынан б а с қ а) :</p>		
<p>Трамвай, троллейбус (жол жүру билетін сатып алуды қоса), автобус, маршруттік такси</p>		
<p>П о е з д</p>		
<p>Ұ ш а қ</p>		
<p>Такси</p>		
<p>Теңіз, өзен көліктері</p>		
<p>Автомобильдерді (ірі заттарды, ауыл шаруашылығы өнімдерін, құрылыс материалдарын және басқаларды тасымалдау үшін) жалдау</p>		
<p>Басқа да шығыстар:</p>		
<p>Жылжымайтын мүлік және жер салығы</p>		
<p>Техникалық байқауға, көлікке салықтар, автокөлік құралдарын сақтандыру</p>		
<p>Медициналық сақтандыру</p>		
<p>Құжаттарды ресімдеу</p>		
<p>Ерікті зейнетақы жарналары, өсімпұлдар, айыппұлдар</p>		
<p>Кредитті өтеу, қарызды қайтару Сыйлықтарды сатып алу</p>		
<p>Таныстарға, туысқандарға материалдық көмек</p>		
<p>Алдында аталмаған өзге де шығыстар</p>		

Табыстар

Табыс (теңге)	түрлері	Үй шаруашылығы мүшесінің аты							
Жалдану бойынша жұмыстан түскен табыс									
оның ішінде:									
еңбек шарты тоқтаған кездегі пайдаланылмаған ақы төленетін жыл сайынғы еңбек демалысына өтемақы төлемдері									
жұмыстан айырылуына байланысты (жұмыс берушінің бастамасы бойынша еңбек шартын бұзу кезіндегі немесе жұмыс берушінің қызметі тоқтатылған, сондай-ақ жұмыскерлер штатының немесе санының қысқаруы кезіндегі) өтемақы төлемдері									
материалдық көмек									
Өз бетінше жұмыспен қамтудан түскен табыс									
оның ішінде:									
ауыл шаруашылығы өнімінен түсетін табыс									
Жасы бойынша зейнетақы									
Стипендиялар									
Атаулы әлеуметтік көмек									

памперстерге) жұмсалған шығыстарды жазуды ұмытпаңыз).		1 2 3 4	
		1 2 3 4	
		1 2 3 4	
		1 2 3 4	
		1 2 3 4	
		1 2 3 4	
		1 2 3 4	
		1 2 3 4	
		1 2 3 4	
Тұрғын үй-коммуналдық қызметтер:			Тауардың, қызметтің құны (теңге)
С у ы қ	с у	Тауарлар мен қызметтердің атауы	
Ы с т ы қ	с у		
Л и ф т			
К ә р і з			
Қоқысты	жинау		
Электр	энергиясы		
Орталықтан	жылыту		
Табиғи (желілік)	газ		
Сұйытылған	газ		
Үйді жылыту үшін сұйық жанармай			
Үйді жарықтандыру үшін сұйық ж а н а р м а й			
Көмір, отын, шымтезек және өзгелері			
Д о м о ф о н			
Радио	н ү к т е		
Қалааралық	сөйлесу		
Ұялы	б а й л а н ы с		
Телефон үшін абоненттік төлем (телефонмен сөйлескені үшін мерзімді төлемді	к о с а)		
Телефонды	орнату		
Смарт-карта, интернет, факсимильдік б а й л а н ы с			
Спутниктік ,кабельдік теледидар			
Тұрғын үймен байланысты басқа да қызметтер (ПИК төлемдері, ғимаратты жөндеу және ұстау бойынша	ж и н а қ т а р)		
Тұрғын үйге жалдау ақысы			
Білім беру шығыстары:			
Балабақшаларға,	дамыту		
орталықтарына	төлемдер		
Мектеп оқушыларына оқулықтар			
с а т ы п	а л у		
Студенттерге оқулықтар сатып алу			
Оқушыларға бірыңғай үлгідегі киім			
с а т ы п	а л у		
Оқушылардың тамақтануы (балаларға тамақ сатып алуға немесе мектептегі түскі тама қа ақы төлеу үшін бөлінетін	а қ ш а)		

Студенттердің тамақтануы (тамақтануға жұмсалған ақша)		
Оқушылардың көліктегі жолақысы		
Студенттердің көліктегі жолақысы		
Оқушылардың оқуына төлем		
Студенттердің оқуына төлем		
Репетиторлардың қызметтері		
Оқитын студенттердің тұрғын үйді жалдау төлемі		
Мектептегі басқа да (бейресми) шығындар (мұғалімдерге сыйлықтар және сынып қорына жинақтар)		
Студенттердің басқа да (бейресми) шығыстары		
Ересектерге арналған білім Білім алуға басқа да шығыстар		
Денсаулық сақтау шығыстары:	Тауарлар мен қызметтердің атауы	Тауардың, қызметтің құны (теңге)
Фармацевтік өнімдерді (дәрі-дәрмектерді) сатып алу		
Емдеу жабдықтары мен аппараттарын (көзілдірік,балдақ тағы басқа) сатып алу		
Шприцтер мен таңу материалдарын сатып алу		
Стоматологиялық қызметтер		
Медициналық лабораториялардың қызметтері (қан, зәр, УЗИ анализі және басқ)		
Акушерлер мен медбикелердің медициналық қызметтері		
Ауруханалар қызметтері үшін төлем		
Күндізгі стационарда емделу		
Реабилитациялық орталықтардың қызметтері		
Медицина мекемесіне дейін және кейін жүру жол ақысы		
Басқа да бейресми (сыйлықтар, заттай төлемдер, гүлдер және тағы басқалар) шығыстар		
Жеке және өзге де қызметтер:		
Киім тигу		
Киімдерді жуу және өңдеу		
Химиялық тазалау және бояу		
Киім жөндеу		
Аяқкиім жөндеу		
Тоңазытқыштарды жөндеу		
Кір жуатын машиналарды жөндеу		
Кілттерді дайындау		
Өзге де тұрмыстық бұйымдарды жөндеу		
Пластикалық терезелерді орнату		
Санауыштарды орнату		
Металл есіктер, терезе торларын орнату		

Жиһаздарды жөндеу, жиһаздарды тарту және дайындау		
Автотұрақты жалға алғаны үшін ақы төлеу		
Теле және радио аппаратураларын жөндеу		
Почталық қызмет көрсетулер		
Әйелдердің шашын қию, сәндеу		
Ерлердің шашын қию		
Сән салондарының өзге де қызметтері		
Моншалар, себезгілер, сауналар		
Сағат жөндеу		
Салт-жоралық қызметтер		
Тұрғын үйлерді жөндеу және ағымдық ұстау бойынша қызметтер (түсқағаз, кафель және басқа да жұмыстар)		
Бланкілер мен құжаттардың көшірмесін алу	Тауарлар мен қызметтердің атау	Тауардың, қызметтің құны (теңге)
Құқықтық (заң) қызметтер		
Төлемдерді өткізу үшін төлемақы (сонымен қатар коммуналдық қызметтер бойынша)		
Ақша аударымдары		
Ойын-сауық парктерінің қызметтері		
Спорт кешендерінің қызметтері		
Фотографияларды әзірлеу, пленканы шығару және фотосурет басып шығару		
Кино		
Театр		
Концерт залы		
Цирк		
Мұражайлар мен көрмелер		
Музыка үйрену жөніндегі сабақтар		
Мектептен тыс сабақтар		
DVD дискілерін жалға алу		
Экскурсияға және демалыс үйіне жолдама, туристік жолдамалар		
Балаларға арналған демалыс лагерлеріне жолдамалар		
Мейрамхана, дәмхана және осыған ұқсас орындар		
Қонақ үйлер қызметі (орналастыру)		
Жеке көлік құралдарына техникалық қызмет көрсету және жөндеу		
Автомобильдерді жүргізу сабақтары		
Сақтандыру		
Үй шаруашылықтары жануарларының күтімі бойынша қызметтер		
Көлік қызметтері (білім беру және денсаулық сақтау бөлімдерінде жазылған жолақысы шығыстарынан басқа) :		

Үйді жылыту үшін сұйық ж а н а р м а й		
Үйді жарық андыру үшін сұйық ж а н а р м а й		
Көмір, отын, шымтезек және б а с қ а л а р ы		
Д о м о ф о н		
Радио н ү к т е		
Қалааралық сөйлесу		
Ұялы байланыс		
Телефон үшін абоненттік төлем (телефонмен сөйлескені үшін мерзімді төлемді қоса)		
Телефонды орнату	Тауарлар мен қызметтердің атауы	Тауардың, қызметтің құны (теңге)
Смарт-карта, интернет, факсимильдік байланыс		
Спутниктік , кабельдік т е л е д и д а р		
Тұрғын үймен байланысты басқа да қызметтер (ПИК төлемдері, имаратты жөндеу және ұстау бойынша жинақтар)		
Тұрғын үйге жалдау ақысы		
Білім беру шығыстары:		
Балабақшаларға, дамыту орталықтарына төлемдер		
Мектеп оқушыларына оқулық а р с а т ы п а л у		
Студенттерге оқулықтар сатып а л у		
Оқушыларға бірыңғай үлгідегі к и і м с а т ы п а л у		
Оқушылардың тамақтануы (балаларға тамақ сатып алуға немесе мектептегі түскі тамаққа ақы төлеу үшін бөлінетін ақша)		
Студенттердің тамақтануы (тамақтануға жұмсалған ақша)		
Оқушылардың көліктегі ж о л а қ ы с ы		
Студенттердің көліктегі ж о л а қ ы с ы		
Оқушылардың оқына төлем		
Студенттердің оқуына төлем		
Репетиторлардың қызметтері		
Оқитын студенттердің тұрғын үйді жалдау төлемі		
Мектептегі басқа да (бейресми) шығындар (сыйлықтар, дискотека және тағы басқа)		
Студенттердің басқа да (бейресми) шығыстары		
Ересектерге арналған білім		
Білім алуға басқа да шығыстар		

<p>Денсаулық сақтау шығыстары: Фармацевтік өнімдерді (дәрі-дәрмектерді) сатып алу Емдеу жабдықтары мен аппараттарын (көзілдірік, балдақ тағы басқа) сатып алу Шприцтер мен таңу материалдарын сатып алу Стоматологиялық қызметтер Медициналық лабораторияларды қызметтері (қан, зәр, УЗИ анализі және б а с қ а) Акушерлер мен медбикелердің медициналық қызметтері Ауруханалар қызметтері үшін т ө л е м Күндізгі стационарда емделу Реабилитациялық орталықтардың қызметтері Медицина мекемесіне дейін және кейін жүру жол ақысы Басқа да бейресми (сыйлықтар, заттай төлемдер, гүлдер және тағы басқалар) шығыстар</p> <p>Жеке және өзге де қызметтер: Киім т і г у Киімдерді жуу және өңдеу Химиялық тазалау және бояу Киім ж ө н д е у Аяқкиім ж ө н д е у Тоңазытқыштарды ж ө н д е у Кір жуатын машиналарды ж ө н д е у Кілттерді дайындау Өзге де тұрмыстық бұйымдарды ж ө н д е у Пластикалық терезелерді о р н а т у Санауыштарды орнату Металл есіктер, терезе торларын орнату Жиһаздарды жөндеу, жиһаздарды тарту және да й ы н д а у Автотұрақты жалға алғаны үшін ақы төлеу Теле және радио аппаратураларын жөндеу Почталық қызмет көрсетулер Әйелдердің шашын қию, с ә н д е у Ерлердің шашын қию Сән салондарыны өзге де</p>	<p>Тауарлар мен қызметтердің атауы</p>	<p>Тауардың, қызметтің құны (теңге)</p>
---	---	--

қызыметтері	Тауарлар мен қызметтердің атауы	Тауардың, қызметтің құны (теңге)
Моншалар, себезгілер, сауналар		
Сағат жөндеу		
Салт-жоралық қызметтер		
Тұрғын үйлерді жөндеу және ағымдық ұстау бойынша қызметтер (түс қағаз, кафель және басқа да жұмыстар)		
Бланкілер мен құжаттардың көшірмесін алу		
Құқықтық (заң) қызметтер		
Төлемдерді өткізу үшін төлемақы (сонымен қатар коммуналдық қызметтер бойынша)		
Ақша аударымдары		
Ойын-сауық парктерінің қызметтері		
Спорт кешендерінің қызметтері		
Фотографияларды әзірлеу, пленканы шығару және фотосурет басып шығару		
Кино		
Театр		
Концерт залы		
Цирк		
Мұражайлар мен көрмелер		
Музыка үйрену жөніндегі сабақтар		
Мектептен тыс сабақтар		
DVD дискілерін жалға алу		
Экскурсияға және демалыс үйіне жолдама, туристік жолдамалар		
Балаларға арналған демалыс лагерлеріне жолдамалар		
Мейрамхана, дәмхана және осыған ұқсас орындар		
Қонақ үйлер қызметі (орналастыру)		
Жеке көлік құралдарына техникалық қызмет көрсету және жөндеу		
Автомобильдерді жүргізу сабақтары		
Сақтандыру		
Үй шаруашылықтары жануарларының күтімі бойынша қызметтер		
Көлік қызметтері (білім беру және денсаулық сақтау бөлімдерінде жазылған жолақысы шығыстарынан басқа)		
) :		

Трамвай, троллей бус (жол жүру билетін сатып алуды қоса), автобус, маршруттік такси

П о е з д
Ұ ш а қ
Т а к с и

Теңіз, өзен көліктері

Автомобильдерді (ірі заттарды, ауыл шаруашылығы өнімдерін, құрылыс материалдарын және тағы басқаларды тасымалдау) жалдау

Басқа да шығыстар:
 Жылжымайтын мүлік және жер салығы

Техникалық байқауға, көлікке салықтар, автокөлік құралдарын сақтандыру

Медициналық сақтандыру

Құжаттарды ресімдеу

Ерікті зейнетақы жарналары, өсімпұлдар, айыппұлдар

Кредитті өтеу, қарызды қайтару

Сыйлықтарды сатып алу

Таныстарға және туыскандарға материалдық көмек

Алдында аталмаған өзге де шығыстар

Тауарлар мен қызметтердің атауы

Тауардың, қызметтің құны (теңге)

Қазақстан Республикасы Статистика агенттігі Төрағасы міндетін атқарушының 2010 жылғы 24 тамыздағы № 228 бұйрығына 6-қосымша

Ескерту. 6-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Статистика агентігі төрағасының 2011.08.15 № 229 (5-т. қараңыз) бұйрығымен.

«Тоқсан сайынғы шығыстар мен табыстарды есепке алу журналы» жалпымемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысанын (коды 1644102, индексі D-005, кезенділігі тоқсандық) толтыру бойынша нұсқаулық

1. Осы нұсқаулық «Мемлекеттік статистика туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 12-бабының 7-тармақшасына сәйкес әзірленді және «Тоқсан сайынғы шығыстар мен табыстарды есепке алу журналы» жалпымемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысанын (коды 1644102, индексі D-005, кезенділігі тоқсандық) толтыру тәртібін нақтылайды.

2. Титулды парақты пікіртерім жүргізуге уәкілетті тұлға (бұдан әрі - интервьюер) толтырады. «Аумақтың атауы» тармағында облыстың (қаланың), ауданның (қаланың) және селолық елді мекеннің атауын жазу қажет. 2-ден 5-ке дейінгі тармақтар пікіртерім жүргізуге интервьюерлерге супервайзерлермен ұсынылған, зерттелетін үй шаруашылықтарының тізімінде көрсетілген деректемелерге сәйкес толтырылады.

3. Журнал тоқсан ішіндегі үй шаруашылықтарының шығыстары мен табыстарын есепке алуға арналған. Бұл статистикалық нысан үй шаруашылығының басшысымен немесе қолында жалпы ақшаның барлығы немесе бөлігі жинақталған, басқаларға қарағанда шаруашылықты жүргізумен көбірек айналысатын және отбасы мүшелерінің шығыстары мен табыстары туралы білетін үй шаруашылығының мүшесімен толтырылады. Мүмкіндігінше, Журналды жүргізуге күн сайынғы шығыстарды есепке алу күнделігін (D-003) жүргізген немесе жүргізетін адам жауапты болуы керек.

Барлық шығыстар олар жұмсалған күндерде жүйелі жазылып отырылады. Жазбалар нақтырақ және толық болуы керек (түсінікті қысқартуларға жол беріледі). Киімдер мен аяқ киімдерді сатып алуды жазу барысында олардың

кімге сатып алынғанын көрсету керек. Мысалы, «әйелдер былғары туфлиі», «ұлыма спортқа арналған костюм» және тағы басқа.


Лотереялық билеттерге, біржолғы билеттерге, қалалық көлікте жол жүруге, телефон карталары мен жетондарына, басқа ұсақ тауарларға жұмсалатын күнделікті шығыстарды да Журналда көрсету керек.

«Сатып алу орны» бағанында ұсынылған кодтардың біреуін таңдау және айналдыра сызып қоршау керек. «Басқа» 3 кодына желілік маркетинг, қоғамдық таратушылар, почта бойынша және басқа да әдістермен сату (жол жүру, алып барып беру, посылка) арқылы жүзеге асырылған сауда жатады.

Зерттеудің аяқталуымен интервьюер қажеттілігіне қарай қандай да бір жазбаларды нақтылап, журналды алып кетеді.

Қазақстан Республикасы Статистика агенттігі төрағасы міндетін атқарушының 2010 жылғы 24 тамыздағы № 228 бұйрығына 7-қосымша

Ескерту. 7-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Статистика агенттігі төрағасының м.а. 30.07.2013 № 169 бұйрығымен (01.01.2014 бастап қолданысқа енгізіледі).

	<p>Мемлекеттік статистика органдары құпиялылығына кепілдік береді Конфиденциальность гарантируется органами государственной статистики</p> <p>Жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысан Статистическая форма общегосударственного статистического наблюдения</p>	<p>Қазақстан Республикасы Статистика агенттігі Төрағасының міндетін атқарушының 2010 жылғы 24 тамыздағы № 228 бұйрығына 7-қосымша Приложение 7 к приказу исполняющего обязанности Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике от 24 августа 2010 года № 228</p>									
<p>Аумақтық органға тапсырылады Представляется территориальному органу</p> <p>Статистикалық нысанды www.stat.gov.kz сайтынан алуға болады Статистическую форму можно получить на сайте www.stat.gov.kz</p> <p>Статистикалық нысан коды 1 2 6 5 1 0 4 Код статистической формы 1 2 6 5 1 0 4 D 006</p> <p>Жылдық Годовая</p>	<p>Статистикалық нысанды толтыруға жұмсалған уақыт, сағатпен (қажеттісін қоршаңыз) Время, затраченное на заполнение статистической формы, в часах (нужное обвести)</p> <table border="1" data-bbox="607 1608 1446 1692"> <tr> <td>1 сағатқа дейін до 1 часа</td> <td>1-2</td> <td>2-4</td> <td>4-8</td> <td>8-40</td> <td>40 сағаттан артық более 40 часов</td> </tr> </table>					1 сағатқа дейін до 1 часа	1-2	2-4	4-8	8-40	40 сағаттан артық более 40 часов
1 сағатқа дейін до 1 часа	1-2	2-4	4-8	8-40	40 сағаттан артық более 40 часов						

**Негізгі сұхбатқа
арналған сұрақнама**

Вопросник для основного интервью Есепті кезең жыл

Отчетный период год

1. **АУМАҚТЫҢ (елді мекеннің) атауы**
Наименование территории (населенного пункта)

2. **АӘОЖ бойынша елді мекеннің коды¹**
Код населенного пункта по КАТО

3. **Елді мекен типінің коды** (1 - қала, 2 - ауыл)
Код типа населенного пункта (1 - город, 2 - село)

4. **Үй шаруашылығының коды**
Код домохозяйства

5. **Пікіртерімді жүргізуге уәкілетті тұлғаның коды (бұдан әрі – интервьюер)**
Код лица, уполномоченного на проведение опроса (далее – интервьюер)

6. **Сұхбат жүргізу күні** күні ай жыл
Дата проведения интервью число месяц год

¹Әкімшілік-аумақтық объектілер жіктеуіші ҚР МК 11-2009
Классификатор административно-территориальных объектов ГК РК 11-2009

I. Тұрғын үй жағдайлары²
(Сұрақтар үй шаруашылығының негізгі тұрғын үйіне қатысты)

I. Жилищные условия
(Вопросы относятся к основному жилью домохозяйства)

1. **Сіз тұрған үй қандай типтегі тұрғын үй (жалдайсыз ба)?**
Каков тип жилья, в котором Вы проживаете (арендуете)?

1.	Жеке пәтер Отдельная квартира	<input type="checkbox"/>
2.	Пәтердегі бөлме Комната в квартире	<input type="checkbox"/>
3.	Жеке үй Отдельный дом	<input type="checkbox"/>

4.	Үйдің бір бөлігі Часть дома	<input type="text"/>
----	--------------------------------	----------------------

2. Сіз тұрған үйіңіз кімге тиесілі?

Скажите, пожалуйста, кому принадлежит Ваше жилье?

1.	Сіздің үй шаруашылығыңызға (жекешелендірілген, сатып алынған немесе сыйға алынған) Вашему домохозяйству (приватизировано, куплено или получено в подарок)	<input type="checkbox"/>
2.	Жеке тұлғаға Частному лицу	<input type="checkbox"/>
3.	Әкімдікке (яғни, үй жекешелендірілмеген) Акимату (то есть жилье не приватизировано)	<input type="checkbox"/>
4.	Басқа заңды тұлғаға Другому юридическому лицу	<input type="checkbox"/>

3. Сіздің тұрғын үйіңіздің ауданы қанша?

Назовите, пожалуйста,...

жалпы ауданы, шаршы метр
общую площадь Вашего жилища – кв.м

тұрғын алаңы, шаршы метр
жилюю площадь Вашего жилища – кв.м

4. Сіздің үй шаруашылығыңыз қанша бөлмеге ие (ас үйден, ваннадан, дәретханадан, дәлізден, қоймадан басқа)?

Сколько жилых комнат занимает Ваше домохозяйство (кроме кухни, ванны,

туалета, прихожей, кладовых)?

5. Сіз бұл пәтерде (үйде) қанша толық жылдан бері тұрасыз?

Сколько полных лет Вы живете в этой квартире (доме)?

6. Сіздің тұрғын үйіңіз қай жылы салынған?

В каком году Ваше жилье было построено?

7. Сіздің үйде мыналардың қайсысы бар:

Скажите, пожалуйста, у Вас дома есть: Да-1 Нет-2

1.	Орталықтан жылыту Центральное отопление	<input type="checkbox"/>
2.	Жеке қондырғыдан жылыту Отопление от индивидуальной установки	<input type="checkbox"/>
3.	Жеке сужылытқыштан ыстық сумен жабдықтау Горячее водоснабжение от индивидуальных водонагревателей	<input type="checkbox"/>
4.	Орталықтан ыстық сумен жабдықтау Центральное горячее водоснабжение	<input type="checkbox"/>
5.	Су құбыры Водопровод	<input type="checkbox"/>
6.	Кәріз Канализация	<input type="checkbox"/>

7.	Ванна Ванна или душ	немесе	себезгі	<input type="checkbox"/>
8.	Желілік Газ сетевой		газ	<input type="checkbox"/>
9.	Сұйытылған Газ сжиженный (в баллонах)	газ	(баллондардағы)	<input type="checkbox"/>
10.	Электр Электричество			<input type="checkbox"/>
11.	Еден үстілік Электроплита напольная	электр	плиткасы	<input type="checkbox"/>
12.	Стационарлық Стационарный телефон		телефон	<input type="checkbox"/>
13.	Қоқыс Мусоропровод		құбыры	<input type="checkbox"/>
14.	Гараж Гараж или паркинг	немесе	паркинг	<input type="checkbox"/>
15.	Лифт			<input type="checkbox"/>
16.	Домофон			<input type="checkbox"/>
17.	Телерадиохабар бағдарламаларын қабылдау құралдары (үй және спутникті антенна, радиоқабылдағыштар) Средства приема программ телерадиовещания (домашняя или спутниковая антенна, радиоприемники)			<input type="checkbox"/>

²Осы жерде және бұдан әрі жауап нұсқаларының нөмірленуі статистикалық анықтамаларға сәйкес көрсетілген

Здесь и далее нумерация вариантов ответов указана в соответствии со статистическими справочниками

8. Сіздің үйде соңғы 30 күн ішінде келесі қызмет көрсетудің негізгі түрлерімен жабдықтауда іркілістер (тоқтатып тастау жағдайлары) болды ма?

Были ли у Вас в доме в течение последних 30 дней перебои со снабжением (с л у ч а и

отключения) следующих основных видов услуг?

			Иә - 1 Да - 1 →	Жиі-1, Часто-1 Өте жиі-2, Очень часто-2, Сирек-3, Редко-3	Жоқ - 2 Нет - 2
1.	Орталықтан жылыту Центральное отопление	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Электрмен жабдықтау Энергоснабжение	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Ыстық су Горячая вода	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

4.	С у ы қ Холодная вода	с у	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Газбен Газоснабжение	жабдықтау	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Лифттік қызмет Лифтовое обслуживание	көрсету	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Толық көлемде телерадиохабар бағдарламасын қабылдау Прием программ телерадиовещания в полном объеме		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Қоқыс Вывоз мусора	шығару	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	К ә р і з Канализация		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

9. Ұсынылған тұрғын үй қызметінің сапасын

Жақсы-1

Сіз қалай бағалайсыз?

Хорошо-1

Как Вы оцениваете качество предоставляемых жилищных

Қанағаттанарлық - 2

услуг?

Удовлетворительно-2

Н а ш а р - 3

Плохо-3

1.	С у ы қ Давление холодной воды	с у д ы ң	қ ы с ы м ы	<input type="checkbox"/>
2.	Ы с т ы қ Давление горячей воды	с у д ы ң	қ ы с ы м ы	<input type="checkbox"/>
3.	Ы с т ы қ Температура горячей воды	с у д ы ң	т е м п е р а т у р а с ы	<input type="checkbox"/>
4.	Ж ы л у д ы ң Температура отопления		т е м п е р а т у р а с ы	<input type="checkbox"/>
5.	Э л е к т р Напряжение электросети	ж е л і с і н і ң	к е р н е у і	<input type="checkbox"/>
6.	Г а з Подача газа		б е р у	<input type="checkbox"/>
7.	А у ы з Качество питьевой воды	с у д ы ң	с а п а с ы	<input type="checkbox"/>
8.	Л и ф т т і к Лифтовое обслуживание	қ ы з м е т	к ө р с е т у	<input type="checkbox"/>
9.	Т е л е р а д и о х а б а р Прием программ телерадиовещания	б а ғ д а р л а м а с ы н	қ а б ы л д а у	<input type="checkbox"/>
10.	Қ о қ ы с Вывоз мусора		ш ы ғ а р у	<input type="checkbox"/>
11.	К ә р і з Канализация			<input type="checkbox"/>

Интервьюер! Үйінде су құбыры жоқтарға келесі екі сұрақты қойыңыз, кері жағдайда

11-сұраққа

көшіңіз

Интервьюер! Тем, у кого в доме отсутствует водопровод, задайте два следующих вопроса, в противном случае - вопрос 11

10. Сіздің үй шаруашылығыңыз ішетін және ас әзірлейтін суды қайдан алады?

Откуда Ваше домохозяйство берет воду для питья и приготовления пищи?

1.	Өз ауласындағы құдықтан, Из колодца, колонки в своем дворе	колонкадан	<input type="checkbox"/>
2.	Қоғамдық су Из общественной колонки	колонкасынан	<input type="checkbox"/>
3.	Қоғамдық Из общественного колодца	құдықтан	<input type="checkbox"/>
4.	Бұлақтан, өзеннен, көлден, Из родника, реки, озера, пруда	тоғаннан	<input type="checkbox"/>
5.	Су тасығыш жеткізіп береді Доставляет водовоз		<input type="checkbox"/>

10.1 Сумен жабдықтау көзі Сіздің үйіңізден қандай қашықтықта?

На каком расстоянии от Вашего жилья находится источник водоснабжения?

1.	100 метрден аз Менее 100 метр	<input type="checkbox"/>
2.	100-200 м	<input type="checkbox"/>
3.	200-500 м	<input type="checkbox"/>
4.	500-1000 м	<input type="checkbox"/>
5.	1000 м-ден көп Более 1000 м	<input type="checkbox"/>

11. Сіздің үй шаруашылығыңыздың мүшелері қайда жуынады?

Где члены Вашего домохозяйства моются?

1.	Себезгісі бар ванна Ванна с душем	<input type="checkbox"/>
2.	Себезгі Душ	<input type="checkbox"/>
3.	Жеке монша, сауна Собственная баня, сауна	<input type="checkbox"/>
4.	Қоғамдық монша, сауна Общественная баня, сауна	<input type="checkbox"/>
9.	Басқа Другое	<input type="checkbox"/>

12. Үй шаруашылығында дәретхананың қандай түрі қолданылады?

Какой тип туалета используется в домохозяйстве?

1.	Кәрісі орталық жүйеден тартылған дәретхана Туалет с центральной системой канализации	<input type="checkbox"/>
2.	Қоғамдық, жеке ұңғыма немесе шұңқырға тартылған дәретхана Туалет с подключенным общественным, индивидуальным септиком или выгребом	<input type="checkbox"/>
3.	Шұңқыр дәретхана Уборные с ямой	<input type="checkbox"/>

9.	Б а с қ а Другой	<input type="checkbox"/>
----	----------------------------	--------------------------

12.1 Дәретхана қай жерде орналасқан?

Где расположен туалет?

1.	Үйдің ішінде В доме	<input type="checkbox"/>
2.	А у л а да Во дворе	<input type="checkbox"/>
3.	К ө ш е д е На улице	<input type="checkbox"/>

12.2 Бұл дәретхананы тек Сіздің үй шаруашылығыңыз ғана пайдалана ма немесе басқа үй шаруашылықтары да ма?

Этот туалет используется только Вашим домохозяйством или совместно с другими?

1.	Бір үй шаруашылығымен Одним домохозяйством	<input type="checkbox"/>
2.	Басқа үй шаруашылықтарымен бірге Совместно с другими домохозяйствами	<input type="checkbox"/>

Интервьюер! Жаяу жүріп жете алатын қолжетімділік шегінде әлеуметтік инфрақұрылым объектілері барларға 13-сұрақты қойыңыз, кері жағдайда 13.1-сұраққа көшіңіз

Интервьюер! Тем, у кого в пределах пешей доступности имеются объекты социальной инфраструктуры, задайте вопрос 13, в противном случае - 13.1

13. Сіздің тұрғын үйіңізден жаяу жүріп жете алатын қолжетімділік шегінде келесі әлеуметтік инфрақұрылым объектілері бар ма? Егер болса, онда жақын объектіге жету үшін Сізге қанша уақыт қажет?

Скажите, пожалуйста, имеется ли в пределах пешей доступности от Вашего **ж и л ь я**

следующие объекты социальной инфраструктуры? Если да, то сколько **в р е м е н и** Вам потребуется для того, чтобы добраться до ближайшего?

		10 минуттан а з меньше 10 минут	10-20 минут	20-30 минут	30-60 минут	1 сағаттан к ө п более 1 часа
1.	Қоғамдық көлік аялдамасы Остановка общественного транспорта	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Дүкен немесе базар Магазин или рынок	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Медициналық мекеме Медицинское учреждение	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Жалпы білім беру мекемесі (мектеп, гимназия, лицей)					

4.	Общеобразовательное учреждение (школа, гимназия, лицей)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Мектепке дейінгі білім беру мекемесі Учреждение дошкольного образования	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

13.1 Егер жаяу жүріп жету мүмкін болмаса, онда қоғамдық көлікте, бағыттық таксиде, автомобильде немесе көліктің басқа түрімен жету үшін Сізге қанша уақыт қажет?

Если не можете добраться пешком, то сколько времени Вам потребуется для поездки на общественном транспорте, маршрутном такси, автомобиле или другом виде транспорта?

		10 минуттан аз меньше 10 минут	10-20 минут	20-30 минут	30-60 минут	1 сағаттан көп более 1 часа
1.	Дүкен немесе базар Магазин или рынок	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Медициналық мекеме Медицинское учреждение	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Жалпы білім беру мекемесі (мектеп, гимназия, лицей) Общеобразовательное учреждение (школа, гимназия, лицей)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Мектепке дейінгі білім беру мекемесі Учреждение дошкольного образования	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

14. Сізде негізгіден басқа тағы қандай да бір тұрғын үй бар ма?
Имеете ли Вы еще какое-либо жилье, кроме основного?

Иә → 14.1 сұрақ Жоқ → 14.3 сұрақ
Да → вопрос 14.1 Нет → вопрос 14.3

14.1 Ол қандай тұрғын үй? Тұрғын үйдің (негізгіден басқа) типін көрсетіңізші
Какое это жилье? Укажите, пожалуйста, тип имеющегося жилья (кроме основного)

1.	Жеке пәтер Отдельная квартира	<input type="checkbox"/>
2.	Ауылдық жердегі үй немесе үйдің жартысы Дом или полдома в сельской местности	<input type="checkbox"/>
3.	Қалалық жердегі үй немесе үйдің жартысы Дом или полдома в городской местности	<input type="checkbox"/>
4.	Саяжай немесе маусымдық тұруға арналған үй Дача или дом для сезонного проживания	<input type="checkbox"/>
9.	Басқа құрылыс Другие строения	<input type="checkbox"/>

14.2 Сіз оны қалай пайдаланасыз?

Как Вы его используете?

1.	Онда жазда және бос уақытта тұрамын Проживаю в нем в летнее и свободное время	<input type="checkbox"/>
2.	Жалға беремін Сдаю в аренду	<input type="checkbox"/>
3.	Пайдаланбаймын Не использую	<input type="checkbox"/>
9.	Өзге Прочее	<input type="checkbox"/>

14.3 Егер де негізгі үйде жалға тұрған болсаңыз, оған айына Сіз қанша төлейтін болар едіңіз? Бағалап көріңізші, теңге	Оцените, пожалуйста, сколько бы Вы заплатили в месяц за ваше основное жилье, если бы его арендовали, тенге	<input type="text"/>
14.4 Сіз өзіңіздің үйіңізді қандай сомаға сата алар едіңіз? Бағалап көріңізші, теңге	Оцените, пожалуйста, за какую сумму Вы смогли бы продать свое жилье, тенге	<input type="text"/>

15. Келесі сұрақ ұзақ пайдаланатын тауарлардың қолда бары туралы (егер қолда екі және одан да көп тауарлар болған жағдайда, ең жаңа тауардың (соңғы модификациядағы) құны қойылады):

Следующий вопрос о наличии товаров длительного пользования (в случае, если имеется в наличии два и более товаров, проставляется стоимость самого нового товара (последней модификации))

	Саны, бірлік Количество, единиц	Пайдалану мерзімі, жыл Срок пользования, лет	Тауардың бағаланған ағымдағы құны, орташа бірлікке, теңге Оценочная стоимость в текущих ценах, в среднем за одну единицу, тенге	
1.	Түрлі-түсті теледидар Телевизор цветной	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
2.	Ақ-қара түсті теледидар Телевизор черно-белый	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
3.	Үй кинотеатры Домашний кинотеатр	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
4.	Бейне магнитофон, бейнеплеер Видеомагнитофон, видеоплеер	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
5.	Бейнекамера Видеокамера	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
6.	DVD-плеер	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

7.	Радиоқабылдағыш Радиоприемник		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
8.	Музыкалық орталық Музыкальный центр		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
9.	Караоке		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
10.	Магнитофон		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
11.	Аудиоплеер		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
12.	CD-плеер		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
13.	Спутникті антенналар Спутниковые антенны		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
14.	Фотоаппарат		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
15.	Ойын қондырғылары Игровые приставки		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
	Тұрмыстық техника Бытовая техника		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
16.	Тоңазытқыш Холодильник		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
17.	Мұздатқыш камера Морозильная камера		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
18.	Кір жуғыш машина Стиральная машина		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
19.	Қысқа толқынды пеш Микроволновая печь		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
20.	Ыдыс жуғыш машина Посудомоечная машина		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
21.	Тігін машинасы Швейная машина		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
22.	Тоқыма машинасы Вязальная машина		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
23.	Шаңсорғыш Пылесос		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
24.	Газ плитасы Газовая плита		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
25.	Электр плитасы Электрическая плита		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
26.	Ауа баптағыш Кондиционер		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
	Ұйымдастыру техникасы Оргтехника				
27.	Дербес компьютер Персональный компьютер		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
28.	Принтер		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
29.	Ноутбук		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
30.	Қалта компьютері (палмтоп) Карманный компьютер (палмтоп)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

31.	Факсимильді аппарат Факсимильный аппарат	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
32.	Көшірме аппараты Копировальный аппарат	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
33.	Стационарлық телефон Стационарный телефон	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
34.	Ұтқыр телефон Мобильный телефон	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
	Ж и һ а з Мебель			
35.	Тұрғын үй жиһаздарының жиынтығы, қабырғалық, шағын қабырғалық жиһаздар Набор жилой мебели, стенка, горка	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
36.	Жұмсақ жиһаз жиынтығы Набор мягкой мебели	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
37.	Жатын бөлме жиһаз жиынтығы Набор мебели для спальни	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
38.	Ас бөлмеге арналған жиһаздардың жиынтығы, бұрышқа қойылатын жұмсақ жиһазды қосқанда Набор мебели для кухни, включая мягкий уголок	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
39.	Кіре беріс бөлмеге арналған жиһаз жиынтығы Набор мебели в прихожую	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
	Көлік құралдары Транспортные средства			
40.	Жеңіл автомобиль Легковой автомобиль	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
41.	Мотоцикл, мотороллер, мопед	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
42.	Велосипед (балаларға арналғаннан б а с қ а) Велосипед (кроме детского)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
43.	Жүк автомобилі Грузовой автомобиль	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
44.	Моторлы қайық, катер, скутер Моторная лодка, катер, скутер	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
	Музыкалық аспаптар Музыкальные инструменты			
45.	Клавишалы музыкалық аспаптар Клавишные музыкальные инструменты	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
46.	Пернелі музыкалық аспаптар Струнные музыкальные инструменты	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

II. Жердің, малдың және техниканың қолда бары

II. Наличие земли, скота и техники

16. Айтыңызшы, Сіздің жерді пайдалануға мүмкіндігіңіз бар ма?

Скажите, пожалуйста, имее ли Вы доступ к использованию земли?

Иә 17 сұрақ **Жоқ** 21 сұрақ

Да → вопрос 17 Нет → вопрос 21

17. Сіздің қарамағыңызда барлығы қанша жер учаскесі бар?

Сколько всего участков земли находится в Вашем распоряжении?

1.	Б і р Один	<input type="checkbox"/>
2.	Е к і Два	<input type="checkbox"/>
3.	Үш немесе одан көп Три или более	<input type="checkbox"/>

18. Енді Сіздің (Сіздердің) жер учаскелеріңіз туралы толығырақ сөйлесейік.

Мына учаске (учаскелер) Сіздің:

Сейчас, давайте, поговорим о Вашем (Ваших) участках земли подробнее.

Скажите, пожалуйста, этот участок (участки) Вы:

		1-учаске участок 1	2-учаске участок 2	3-учаске участок 3
1.	Жеке меншігіңізде Имеете в частной собственности	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Мемлекеттен жалға алдыңыз (жерді уақытша (қысқа, ұзақ мерзімді) пайдалануға құқығыңыз бар) Арендуете у государства (имеете право временного (краткосрочного, долгосрочного) землепользования)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Жеке тұлғадан жалға алдыңыз Арендуете у частного лица	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Ө з г е Прочее	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

19. Жер телімінің мақсатты тағайындалуын көрсетіңіз

Укажите, пожалуйста, целевое назначение земельного участка

		1-учаске участок 1	2-учаске участок 2	3-учаске участок 3
1.	Шаруа немесе фермер қожалығын жүргізу Ведение крестьянского или фермерского хозяйства	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Жеке қосалқы шаруашылық жүргізу Ведение личного подсобного хозяйства	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Бақ өсіру, бақша өсіру, саяжай құрылысы			

3.	Садоводство, огородничество, дачное строительство	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Мал жаю және шөп дайындау Выпас скота и заготовка сена	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Жалға беру Сдача в аренду	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Демалу Отдых	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Өзге де Прочее	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.	Сіздің үй шаруашылығыңызға берілген барлық жер учаскелерінің жалпы ауданын айтыңыз, ар (соттық). Назовите, пожалуйста, общую площадь всех земельных участков, выделенных Вашему домохозяйству, ар (соток)	<input type="text"/>		

21. Сіз (Сіздің үй шаруашылығыңыз) құс, мал немесе бал арасын ұстайсыз ба?

Содержите ли Вы (Ваше домохозяйство) птицу, скот или пчел?

Иә **22 сұрақ** Жоқ **23 сұрақ**
 Да → вопрос 22 Нет → вопрос 23

22.	Қанша құс, мал немесе бал араларын ұстайсыз? Какое количество птицы, скота или пчел Вы содержите?	С а н ы Количество
1.	С и ы р л а р Коровы	<input type="text"/>
2.	Басқа да ірі қара мал (жұмысқа жегілетіндерінсіз) жас төлдерді қ о с қ а н д а Другой крупный рогатый скот (без рабочих), включая молодняк	<input type="text"/>
3.	Ш о ш қ а л а р , т о р а й л а р Свиньи, поросята	<input type="text"/>
4.	Қ о й л а р ж әне е ш к і л е р Овцы и козы	<input type="text"/>
5.	Жылқылар (жұмысқа жегілетіндерінсіз) Лошади (без рабочих)	<input type="text"/>
6.	Т ү й е л е р Верблюды	<input type="text"/>
7.	Қ о я н д а р Кролики	<input type="text"/>
8.	Қ ұ с т а р Птица	<input type="text"/>
9.	Бал аралары (ұялысы) Пчелы (семьи)	<input type="text"/>

23. Сізде қанша шаруашылығы техникалары, машиналар мен жұмыс малдары бар ?

Какое количество сельскохозяйственной техники, машин и рабочего скота Вы имеете?

	Иә - 1 Да - 1 →	Қанша бірлік? Сколько единиц?	Жоқ - 2 Нет - 2
		<input type="text"/>	<input type="text"/>

1.	Жылқылар (жұмысқа жегілетін) Лошади (рабочие)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Есектер, қашыр Ослы, мулы	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Арбалар (шаналар) Телега (сани)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Су сорғы Водяной насос	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Күштік қондырғы Силовая установка	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Трактор	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Мотоблок	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Кіші трактор Мини-трактор	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Жүк машинасы Грузовик	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Пішен шапқыш Сенокосилки	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Комбайн	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Дән сеппіш Сеялка	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
99.	Өзгелері Прочее	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Қазақстан Республикасы Статистика агенттігі төрағасы міндетін атқарушының 2010 жылғы 24 тамыздағы № 228 бұйрығына 8-қосымша

**«Негізгі сұхбатқа арналған сұрақнама»
жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың
статистикалық нысанын толтыру бойынша нұсқаулық
(коды 1265104, индексі D-006, кезеңділігі жылдық)**

Ескерту. 8-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Статистика агенттігі төрағасының м.а. 30.07.2013 № 169 бұйрығымен (01.01.2014 бастап қолданысқа енгізіледі).

1. Осы Нұсқаулық «Мемлекеттік статистика туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 12-бабы 7) тармақшасына сәйкес әзірленген және «Негізгі сұхбатқа арналған сұрақнама» (коды 1265104, индексі D-006, кезеңділігі жылдық) жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысанының толтырылуын нақтылайды.

2. Осы статистикалық байқау үй шаруашылықтарының тұрғын үй жағдайы туралы, ұзақ тұтынылатын заттармен қамтамасыз етілуі туралы, қолда бар жер,

мал және техника туралы деректерді алуға арналған.

Байқауға тұрмыс деңгейі бойынша үй шаруашылықтарын іріктеп зерттеуге қатысатын барлық үй шаруашылықтары жатады. Негізгі сұхбатқа арналған сұрақнаманы жылдың аяғында (желтоқсанда) пікіртерім жүргізуге уәкілеттігі бар тұлға (бұдан әрі - интервьюер) жүргізеді.

Статистикалық нысанның респонденті үй шаруашылығының иесі болады.

Үй шаруашылығының иесі ретінде еңбекке қабілетті жастағы жұмыспен қамтылған (әйелдер үшін 18-58 жастағы, ерлер үшін 18-63 жастағы) үй шаруашылығының мүшесі болады. Үй шаруашылығында еңбекке қабілетті жастағы жұмысы бар тұлғалар жоқ болған жағдайда (зейнеткерлердің немесе құрамында зейнеткерлер, мүгедектер, студенттер және тағы басқа бар үй шаруашылықтары) үй шаруашылығының иесін қандай да бір табыс түрін иеленетін үй шаруашылығының мүшелері өз бетімен анықтайды.

3. Титулдық парақта «Аумақтың атауы» тармағында облыстың (қаланың), ауданның (қаланың) және ауылдық елді мекеннің атауы көрсетіледі. 2-тармақтан бастап 5-тармаққа дейін супервайзерлер (интервьюер жұмысына бақылауды қамтамасыз ететін статистика департаментінің қызметкері) интервьюерлерге ұсынған зерттелетін үй шаруашылықтарының тізімдерінде көрсетілген деректемеге сәйкес толтырады.

4. 1-бөлімде үй шаруашылықтарының негізгі тұрғын үйінде тұрмыс жағдайларын сипаттайтын сұрақтар көрсетілген.

1-сұрақта жауаптың зерттелетін үй шаруашылығы тұрып жатқан тұрғын үйдің түріне сәйкес нұсқасы таңдалып белгіленеді. Тұрғын үй түрін жеке өз үйі, сондай-ақ жалдамалы үй бойынша, тіпті пәтердің бір бөлмесін ғана немесе бөлек үйдің бір бөлігін жалдап отырған жағдайдың өзінде белгіленеді.

2-сұрақта жауаптың бір нұсқасы таңдалып белгіленеді. Жекешелендірілген тұрғын үйге үй шаруашылығының жеке меншігіндегі тұрғын үй жатады. Жатақханадағы жекешелендірілген бөлме жекешелендірілген пәтерге жатады. Сыйға алынған, мұрагерлікке және сатып алынған тұрғын үй жеке меншікке ж а т а д ы .

3-сұрақта тұрғын үйдің жалпы және тұрғын алаңы көрсетіледі. Тұрғын алаңы деп тұрғын бөлмелердің тұруға арналған және пайдаланылатын аумағы саналады . Оған пәтердегі немесе үйдегі тұрғын бөлмелер алаңдарының сомасы кіреді. Тұрғын алаңға пәтер немесе үйдегі ас-үй, дәліз, ванна, дәретхана, қойма және басқа қосымша орын-жайлардың алаңы кірмейді. Тұрғын бөлме де, сондай-ақ ас бөлме болып табылатын бір бөлмеден тұратын тұрғын жайлар бойынша тұрғын алаңы қойылады. Жалпы (пайдалы) алаңға тұрғын алаңы сияқты сонымен қатар асүй, дәліз, ванна, дәретхана, қойма және басқа қосымша орын-жайлардың алаңы кіреді. Алаң көлемі бүтін сандармен шаршы метрде жазылады.

4-сұрақта тұрғын бөлменің саны қойылады.

5-сұрақта пәтерде (үйде) тұрып жатқан толық жыл саны қойылады. Егер үй шаруашылығы онда 5 жыл және 11 ай тұрып жатса, онда 5, егер 1 жылдан аз болса - 1 қойылады.

6-сұрақта тұрғын үйдің салынған жылы көрсетіледі.

7-сұрақта интервьюер барлық қызмет түрлері бойынша жауаптарды белгілейді. Егер бірнеше қожайын ортақ санузел, себізгі және асүйі бар бұрынғы жатақханадағы жекешелендірілген бөлмеде тұрып жатқан үй шаруашылығы зерттеліп жатса, онда осы үй шаруашылығында осы жабдықтардың барлығы бар деп саналады және 1 коды бар жауап белгіленеді. Егер үй шаруашылығында қандай да бір себеппен (төлем бойынша қарыздар және тағы басқалары) абаттандырудың белгілі бір түрлері уақытша жұмыс істемесе, олардың бары міндетті түрде көрсетіледі.

Орталықтан жылыту жылуэлектростанциясы немесе қазандықтардың көмегімен жүзеге асады. Егер орталықтан жылу ұзақ кезеңде жұмыс істемей тұрса, онда абаттандырудың бұл түрі есептен шығару актісі рәсімделгенше көрсетіледі. Егер жылыту ғимарат немесе тұрғын үйдің ішінде қарастырылған құрылғының көмегімен немесе энергия көздеріне қарамастан жылыту мақсатына арналған болса, онда ол жеке орнатылған жылытуға жатады. Оларға бөлек үйлерде немесе тұрғын үй кешендерінде орналастырылған автономды жылыту жүйесі және көмір және отынмен жылытатын пештер жатады. Жылытқыштар мен ауа баптағыштар (сплит-жүйе) мұнда қосылмайды. Бағдарламаларды қабылдау теле-радиохабарлардың құралдарына үй және спутникті антенна, радиоқабылдағыштар және қабылдау-беру құралдары жатады.

8-сұрақта жабдықтаудың соңғы іркілістері байқалған 30 күн ішінде (негізгі интервью жүргізу күнінің алдындағы) негізгі қызмет түрлерінің тізімі келтірілген. Егер тәулік ішінде әр кезде орын алған бірнеше сағатқа созылған тоқтаулар болса (желіде апат немесе жоспарлы алдын алуға байланысты), онда іркіліс болды деп есептелмейді. Егер сөндірулер тәулікте бірнеше сағат ішінде ауық-ауық мерзімді немесе тұрақты жүргізілсе, онда іркілістер тіркеледі. «Газбен жабдықтау» 5-тармақ бойынша 7-сұрақтың «Желілік газды» 8-тармағын белгілеген үй шаруашылықтары жауап береді.

9-сұрақта көрсетілген тұрғын үй қызметтерінің сапасына қатысты үй шаруашылығының субъективті бағалауы көрсетіледі. «Газ беру» 6-тармақ бойынша 7-сұрақтың «Желілік газды» 8-тармағын белгілеген үй шаруашылықтары жауап береді.

10 және 10.1-сұрақтарға пәтерінде (үйінде) су құбыры жоқ үй шаруашылықтары ғана жауап береді. Жауаптар нұсқаларында сумен жабдықтау көзін және оның орналасқан ара қашықтығы көрсетіледі. Егер үй

шаруашылығына ауыз суды су тасығыш жеткізіп беретін болса, 10.1-сұрақ қ о й ы л м а й д ы .

11-сұрақта жауаптың екі нұсқасын көрсетуге болады, өйткені үй шаруашылығы үйінде де, сондай-ақ қоғамдық моншалар мен сауналарда да жуынуы мүмкін. Сондай-ақ, үй шаруашылығының өз үйінде сияқты бұл жайландырудың әртүрлі түрлері болады. «Басқа» 5-кодқа 1-4 жауаптардың тізімінде келтірілмеген барлық жағдайлар жатады.

12-сұрақта жауаптың бір нұсқасы көрсетіледі. Егер үй шаруашылығында қоғамдық пайдаланудың бірнеше орындарын қолданған жағдайда, жауап ретінде неғұрлым абаттандырылған түрі туралы мәліметті көрсетеді. «Басқа» 9-коды бар жауап 1-3 жауаптар тізімінде жіктелмеген жағдайларға қарастырылған.

12.1 және 12.2-сұрақтарда жауаптың бір нұсқасы таңдалып, белгіленеді.

13-сұрақта жауаптың бірнеше нұсқасы таңдалады. Егер жаяу жүріп жететін қолжетімділікте дүкен де және базар да бар болса, онда ең жақынын көрсетеді. Егер бір үй шаруашылығында балалар бірнеше мектепке баратын болса, онда ең ж а қ ы н ы к ө р с е т і л е д і .

13.1-сұрақта жауаптың бірнеше нұсқасы таңдалады. Егер респондент базарға бару үшін ең алдымен поезд немесе электр поезының аялдамасына дейін автобуспен жетіп алып, содан соң сол екі көліктің бірімен жетсе, солардың барлығына кеткен жалпы уақыт көрсетіледі.

14-сұрақта «иә» деп жауап берген жағдайда, 14.1 және 14.2-сұрақтар қ о й ы л а д ы .

14.2-сұрақтағы «басқа» 9-кодына тұрғын үйдің (негізгіден басқа) ақысыз негізде туыстармен және достармен уақытша қолданылуы немесе басқа да жоғарыда сұрыпталмаған жағдайлар жатады.

«Жоқ» деп жауап берген жағдайда 14.3-сұрақ қойылады.

14.3-сұрақ жеке (жекешелендірілген) тұрғын үйі бар және осы бөлімнің 2-сұрағының «1»-кодын таңдаған үй шаруашылықтарына қойылады. Мұнда ол жеке үйін жалға алған жағдайда бір айда төлей алатын ақшалай сомасына үй шаруашылығының субъективті бағалауы беріледі.

14.4-сұрақта үй шаруашылығының өз тұрғын үйін сата алатын сомасы көрсетіледі. Бұл сұраққа осы бөлімнің 2-сұрағының 1-кодын белгілеген үй шаруашылықтары тұрмыс-жағдайын талдау мақсатында жауап береді.

15-сұрақта үй шаруашылығында бар, сатып алынғанына, үй шаруашылығы мүшелермен жасалынғанына, сыйға (тегін) немесе несиеге алынғанына, сондай-ақ үй шаруашылығына тиесілі басқа пәтерде немесе саяжай үйлерінде болғанына қарамастан барлық ұзақ пайдаланылатын заттар көрсетіледі. Жарамды немесе уақытша жарамсыз (жөндеуде жатқан немесе жөндеу қажет ететін) екендігіне қарамастан барлық ұзақ тұтынылатын заттар көрсетіледі. Үй

шаруашылығы жөндеуге ниет танытпайтын тауарлар есепке алынбайды. Егер ұзақ тұтынылатын тауар туыстарына немесе таныстарының біреуіне уақытша тұтынуға, жалға берілсе, онда олардың бар екендігі міндетті түрде есепке а л ы н а д ы .

15-жол бойынша ойын қондырғылары (портативтіні қоспағанда) дегеніміз видео ойындар үшін арнайы жасап шығарылғын электронды құрылғы. Ең жиі қолданылатын көрсету құрылғысы ретінде теледидар, өте сирек компьютер мониторы болып табылады, оларды жеке көрініс құрылғыларына орнатылуы себепті қондырғылар деп атайды.

Бірнеше қызметтерді атқаратын ұзақ пайдаланылатын зат, мысалы, газ және электр плитасы бар болған жағдайда жауаптардың екі нұсқасы да белгіленеді. Тиісінше, жалпы бағалау құны екіге бөлінуі қажет.

30-жол бойынша қалта компьютері (палмтоп) деп электронды органайзер ретінде пайдалануға арналған портативті электронды есептеу құралын айтамыз. Қалта компьютерінен телефон қоңырауларын шалу мүмкін емес, себебі ол ұтқыр т е л е ф о н е м е с .

34-жолда «ұтқыр телефон» бойынша қалта компьютерлерінің түрлерін көрсететін, бірақ ұтқыр телефонның қызметтері бар смартфондар мен коммуникаторларды қоса есептегенде телефондардың барлық түрлері саналады.

Жиһаздар жинағына жиһаздық гарнитуралар, сондай-ақ жұмсақ бұрыштама жиһаздар, жатын, ас-үй бөлмелерінің тұрғын үй жиһаздары (қабырға, төбе) жинағы. Егер үй шаруашылығында шағын автобус болса, онда олар 40-жол бойынша «жеңіл автомобильге» көрсетіледі.

Заттарды пайдалану мерзімі жылдың соңындағы жағдайына байланысты анықталады. Егер үй шаруашылығы бұрын пайдаланылған затты сатып алса, онда олардың қызмет көрсету мерзімі оның бірінші сатып алған немесе оның өндірілген жылынан бастап есепке алынады. Егер заттың пайдалану мерзімі 1 жылдан кем болса, онда «0» қойылады.

Бірнеше ұзақ тұтынылатын заттар бар болған жағдайда, олардың ең жаңаларының ағымдағы бағалау құны ұсынылады.

5. 2-бөлімде нақты бар жер, мал және техникалар туралы ақпарат көрсетіледі.

Үй шаруашылығының жерге қол жетімділігі туралы 16-сұрақ зерттелетін үй шаруашылықтарының барлығына қойылады. Егер үй шаруашылығының жеке жер телімі жоқ, бірақ оны жалға алатын болса, онда олардың жерге қол жетімділігі бар деп саналады. Жерге қол жетімділігі жоқ үй шаруашылықтарына 2 1 - с ұ р а қ қ о й ы л а д ы .

16, 17-сұрақтарға оң жауап берген үй шаруашылықтары жауап береді. Мұнда жер телімінің тиісті саны көрсетіледі.

18 және 19-сұрақтарда егер үй шаруашылығында бірнеше жер учаскелері

болса, онда олардың әрбірі жөніндегі ақпараттың тізбектілігін үй шаруашылығының өзі анықтайды. Алдымен, үй шаруашылығының пікірі бойынша бірінші учаске, сосын екінші және басқа учаскелер бойынша деректер көрсетіледі.

18-сұрақта «өзге» 9-кодына үй шаруашылығының туыстарынан, көршілерінен немесе достарынан ақысыз негізде уақытша қолдануға алған учаскесі немесе басқа да жоғарыда сұрыпталмаған жағдайлар жатқызылуы мүмкін.

19-сұрақта «өзге» 9-кодына үй шаруашылығының туыстарына, көршілеріне немесе достарына ақысыз негізде уақытша қолдануға берген учаскесін немесе басқа да жоғарыда сұрыпталмаған жағдайларды жатқызуға болады.

20-сұрақта барлық қолда бар учаскелердің жалпы ауданы соттықта және бүтін сандармен ұсынылады.

21-сұрақта жауаптың бір нұсқасы таңдалып алынады және белгіленеді.

22-сұраққа осы бөлімнің 21-сұрақтың «1»-кодын белгілеген үй шаруашылықтары жауап береді. Жауаптың бірнеше нұсқасы белгіленеді. Мұнда үй шаруашылығына тиісті мал басының саны бойынша деректер көрсетіледі. Шеттен өсіруге немесе бағуға алынған мал есепке алынбайды. Егер малды бірлесіп иеленген жағдайда, одан зерттелетін үй шаруашылығына тиесілі бөлігіне (үлесіне) қатысты деректер көрсетіледі. Мұнда жұмысқа жегілетін мал есепке алынбайды.

23-сұрақта үй шаруашылығына тиесілі немесе басқа үй шаруашылығымен бірлескен иеліктегі және жалға алынған қолда бар ауыл шаруашылығы техникалары, машиналары және жұмысқа жегілетін малдар көрсетіледі. Жауаптың бірнеше нұсқасы белгіленеді.

6. Пікіртерімді бітірген соң интервьюер қандай да бір сұрақтар қалып кетпегендігіне көз жеткізу үшін сауалнаманы тағы да бір рет қарап шығады және респонденттерге ынтымақтастығы және көмектескендері үшін міндетті түрде алғыс айтады. Интервьюер үй шаруашылығынан тыс жерде нысанды қайта қарап шығады және егер қандай да бір сәйкессіздік тапса, онда қайта үй шаруашылығына барып (жеке немесе телефонмен), жеткіліксіз ақпаратты анықтайды.

Қазақстан Республикасы Статистика агенттігі Төрағасы міндетін атқарушының 2010 жылғы 24 тамыздағы № 228 бұйрығына 9-қосымша

Ескерту. 9-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Статистика агенттігі Төрағасының 2012.07.04 № 178 (2013.01.01 бастап қолданысқа енгізіледі) Бұйрығымен.



Жалпы мемлекеттік статистикалық байқау бойынша статистикалық нысан

Статистикалық нысанды www.stat.gov.kz сайтынан алуға болады

Статистикалық нысанды толтыруға жұмсалған уақыт, сағат (қажетін қоршау керек)

Статистикалық нысан коды 1276104 D 008 (тоқсан сайынғы нақтыланумен)

1 сағатқа дейін	1-2	2-4	4-8	8-40	40 сағаттан артық
-----------------	-----	-----	-----	------	-------------------

Үй шаруашылығы құрамының бақылау карточкасы

Есепті кезең |_|_|_|_ ЖЫЛ

1. АУМАҚТЫҢ (ЕЛДІ МЕКЕННІҢ) АТАУЫ _____

2. АӘОЖ БОЙЫНША ЕЛДІ МЕКЕННІҢ КОДЫ*|_|_|_|_|_|_|_|

3. ЕЛДІ МЕКЕН ТИПІНІҢ КОДЫ (қала - 1, ауыл - 2).....|_|

4. ҮЙ ШАРУАШЫЛЫҒЫНЫҢ КОДЫ|_|_|_|_|_|_|_|

5. СҰХБАТ ЖҮРГІЗУГЕ УӘКІЛЕТТІ ТҮЛҒАНЫҢ КОДЫ (БҰДАН ӘРІ-ИНТЕРВЬЮЕР).....|_|_|_|_|_|_|_|

6. БІРІНШІ АРАЛАУ КҮНІ күні|_|_| ай|_|_|

7. ЕКІНШІ АРАЛАУ КҮНІ күні|_|_| ай|_|_|

8. ҮШІНШІ АРАЛАУ КҮНІ күні|_|_| ай|_|_|

9. ТӨРТІНШІ АРАЛАУ КҮНІ күні|_|_| ай|_|_|

* Әкімшілік-аумақтық объектілер жіктеуіші ҚР МК 11-2009

Үй шаруашылығы құрамының бақылау карточкасы*

№	Аты	Үй шаруашылығы басшысына қатынасы		Туған күні		Жынысы 1-ер, 2- әйел	Бойы (см)	Отбасылық жағдайы	Ұлты	Аттестат немесе дипломмен растайтын қол жеткізген білімінің ең жоғары деңгейі, 1 қаңтардағы жағдай бойынша	Уақытша болмаған (болған) 1 қаңтардағы жағдай бойынша	Тоқсандық сұхбат кезіндегі үй шаруашылығы құрамындағы өзгерістерді көрсетуіңізді өтінеміз:		
		сөзбен	код	жыл	ай							сәуірде	шілдеде	қазан
А	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1		XXXXX	XX											
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														

* Көрсеткіштерді кодтау төменде келтірілген Кестеге сәйкес жүзеге асырылады

Үй шаруашылығы басшысына қатынасының кодтары	Ұлт кодтары	Білім деңгейінің кодтары
1 - үй шаруашылығының басшысы	001 - орыстар	0 - ешқандай білімге қол жеткізбеген;
2 - күйеуі, әйелі	002 - украиндер	1 - мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту;
3 - ұлы, қызы	004 - өзбектер	2 - бастауыш білім;
4 - әкесі, анасы	005 - қазақтар	3 - негізгі орта білім;
5 - ағасы, әпкесі	049 - татарлар	4 - орта білім (жалпы орта білім, техникалық және кәсіптік білім);
6 - атасы, әжесі	171 - немістер	5 - жоғары білім;
7 - немересі	178 - ұйғырлар	6 - жоғары оқу орнынан кейінгі білім;
8 - басқа деңгейдегі туыстық	199 - басқа ұлттар	7 - ғылыми атақ.
9 - туыс емес (туыстық жоқ)		
Отбасылық жағдайдың кодтары	Құрамының өзгеру мәртебесінің кодтары	Кету (келу) себептерінің кодтары

1 - некеде тұрады	1 - тұрақты кетті	1 - туу
2 - ажырасқан	2 - тұрақты келді	2 - өлім
3 - тұл ер, жесір әйел	3 - уақытша кетті	3 - жұмыс (Қазақстан Республикасы аумағында)
4 - ешқашан некеде тұрмаған	4 - уақытша келді	4 - жұмыс (Қазақстан Республикасы аумағы шегінен)
9 - көрсетілмеген		5 - неке
		6 - ажырасу
		7 - оқу
		8 - әскердегі қызмет
		9 - басқа (ауруханада, бас бостандығынан айыру орындарында, басқа орынға көшіп кету және т.б.)

Қазақстан Республикасы Статистика агенттігі төрағасы міндетін атқарушының 2010 жылғы 24 тамыздағы № 228 бұйрығына 10-қосымша

Ескерту. 10-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Статистика агенттігі Төрағасының 2012.07.04 № 178 (2013.01.01 бастап қолданысқа енгізіледі) Бұйрығымен.

«Үй шаруашылықтары құрамын бақылау карточкасы» жалпымемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысанын (коды 1276104, индексі D-008, кезеңділігі жылдық, тоқсан сайынғы нақтыланумен) толтыру бойынша нұсқаулық

1. Осы Нұсқаулық «Мемлекеттік статистика туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 12-бабы 7) тармақшасына сәйкес әзірленген және «Үй шаруашылықтары құрамын бақылау карточкасы» (коды 1276104, индексі D-008, кезеңділігі жылдық, тоқсан сайынғы нақтыланумен) жалпымемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысанын толтыруын нақтылайды.

2. Осы статистикалық байқау үй шаруашылығының барлық мүшелерінің тізімін құру және олардың әрбірінен демографиялық сипаттама алуға арналған.

Байқауға халықтың тұрмыс деңгейі бойынша үй шаруашылықтарын іріктеп зерттеуге қатысатын барлық үй шаруашылықтары жатады. «Үй шаруашылықтары құрамын бақылау карточкасы» пікіртерімін жүргізуге уәкілеттігі бар тұлға толтырады (бұдан әрі - интервьюер). Үй шаруашылықтары құрамын бақылау карточкасы жылдың басында (қаңтарда) толтырылады, содан кейін тиісті өзгерістер енгізумен тоқсан сайын (сәуірде, шілдеде, қазанда, қаңтарда) нақтылау жүргізіледі.

Статистикалық нысанның респонденті үй шаруашылығының иесі болады.

Үй шаруашылығының иесі ретінде еңбекке қабілетті жастағы жұмысы бар (

әйелдер үшін 18-58 жас, ерлер үшін 18-63 жас) үй шаруашылығының мүшесі болуы мүмкін. Үй шаруашылығында еңбекке қабілетті жастағы жұмысы бар тұлғалар жоқ болған жағдайда (зейнеткерлердің немесе құрамында зейнеткерлер, мүгедектер, студенттер және тағы басқа бар үй шаруашылықтары) үй шаруашылығының иесін қандай да бір табыс түрін иеленетін үй шаруашылығының мүшелері өз бетімен анықтайды.

3. Титулдық парақта «Аумақтың атауы» тармағында облыстың (қаланың), ауданның (аудан) және ауылдың (елді мекеннің) атауы жазылуы керек. 2-тармақтан бастап 5 дейін супервайзерлер интервьюерлерге ұсынған зерттелетін үй шаруашылықтарының тізімдерінде көрсетілген деректемеге сәйкес т о л т ы р ы л а д ы .

4. Бақылау карточкасын толтыру кезінде келесі сұрақтар қойылады және жауаптары ж а з ы л ы п а л ы н а д ы :

Әдетте, осы пәтерде (осы үйде) тұратын адамдарды атаңыз және Сізге туыстық қатысына қарамастан немесе қандай да бір себептермен қазіргі уақытта ж о қ а д а м д а р д ы а т а ң ы з .

2-бағанның 1-жолында үй шаруашылығы басшысының аты жазылады.

2-бағанның 2-16 жолдарында үй шаруашылығының өзге мүшелерінің аты ж а з ы л а д ы .

1-жол бойынша 3-және 4-бағандары белгіленген. Қалған жолдар бойынша 3 бағанда үй шаруашылығы басшысына байланыстылығын сөзбен жазады, ал 4 бағанда үй шаруашылығы басшысына қатыстылығы екі мәнді кодпен белгіленеді .

5 және 6-бағандарда сәйкесінше үй шаруашылығының әр мүшесінің туылған жылы (төрт таңбалы) және айы (екі таңбалы) жазылады. Мысалы, 1972 05 немесе 1 9 5 6 1 2 .

7-бағанда жынысы жазылады: ер – 1, әйел – 2.

8-бағанда респонденттің бойы көрсетіледі (жылдың басына). Бойын дұрыс өлшеу үшін респондент қабырғаға желкесімен, жауырындарымен, бөкселерімен, балтырларымен және өкшелерімен тақалып, қатты жерге жалаң аяқ түзу тұрады. Басты күш салмай түзу ұстайды. Содан кейін қабырғада басқа қатысты ең жоғары нүкте белгіленеді, тек содан соң ғана еденнен белгіге дейінгі арақашықтық өлшенеді. 2 жасқа дейінгі балалардың бойы жатқызылып өлшенеді.

Кешке таман ауыр салмақтың, физикалық жүктердің әсерінен ол біршама қысқарып, өлшеудің дәлдігіне әсер етуі мүмкін болғандықтан, өлшеуді таңертең, түске дейін жүргізген дұрыс.

9-бағанда отбасылық жағдайының кодтарына сәйкес отбасылық жағдайы көрсетіледі. Осы бағанды толтыру кезінде «Неке және отбасы туралы» ҚР Заңында (2-бөлімнің «Неке» 3-тарауы «Некеге тұрудың шарттары мен тәртібі»),

10-бабы «Неке жасы») белгіленген неке жасы ерлер мен әйелдер үшін – 18 жас екендігі ескеріледі. Сонымен қатар, дәлелді себептер болған жағдайда мемлекеттік тіркеу орны бойынша азаматтық хал актілерін жазу органдары неке жасын екі жылдан аспайтын мерзімге төмендетеді.

10-бағанда ұлтының кодтарына сәйкес үй шаруашылығы мүшелерінің ұлты көрсетіледі.

11-баған қаңтардағы пікіртерім кезінде толтырылады. Онда табельмен, аттестатпен немесе оқу орнын бітіргені туралы дипломмен құжаттық расталатын қол жеткізген білімінің ең жоғарғы деңгейі жазылады. Егер тыңдалған білім курсы туралы анықтамасы бар болған жағдайда, баған толтырылмайды.

Аяқталғаннан кейін сертификат немесе куәлік берілетін бухгалтерлік, хатшы-референт, компьютерлік курстарда білім алу мен оқу есептелмейді.

Ешқандай білімі жоқ ретінде мектепке дейінгі білім және тәрбиемен қамтылмаған 7 жасқа дейінгі, сонымен қатар ешқандай білімі жоқ ересек адамдар саналады.

Мектепке дейінгі білімі бар 1 мен 7 жас аралығындағы мектепке дейінгі мекемелерде (бала-бақша, мектепалды сыныптар), бастауыш білім – 4 сыныпты бітіргендер, негізгі орта – 9 сыныпты аяқтағандар, орта (толық) жалпы – 11 сынып, алғашқы кәсіптік – КТУ (Кәсіптік-техникалық училище), орта кәсіптік – колледж, техникум, жоғары – университет, институт, академиядағы адамдар жатады.

Мектептік біліммен қамтылған, бірақ бастауыш білімді бітірмеген балалар (1-4 сыныптар) мектепке дейінгі білімі бар болған жағдайда ол мектепке дейінгі білімі барға жатады, мектепке дейінгі білімі болмаған жағдайда ешқандай білімі жоқ адамға жатады.

Егер үй шаруашылығының мүшесі магистратураны (аспирантураны, докторантураны) аяқтағаннан кейін диссертация қорғаса, ол ғылыми атақ алғандар болып саналады. Егер олай болмаса – онда жоғары оқу орнынан кейінгі білім болып қала береді.

12-баған қаңтардағы пікіртерім кезінде толтырылады және келесі кодтары болады:

Уақытша болмау кезінде – 33, 34, 37, 38, 39;

Уақытша болу кезінде – 43, 44, 47, 48, 49.

Егер зерттеу мерзімі кезеңінде (кейінгі тоқсандарда) үй шаруашылығы құрамы өзгерген жағдайда 13-16 бағандарда тиісті таңбалар жасалады.

Егер үй шаруашылығында бірге тұратын мүшелері болса, алайда, уақытша болмаса, мәселен, әскердегі қызметте, ауруханада немесе студент, бұл жағдайда 13-16 бағандарда тиісті екі таңбалы кодтар (мәртебе+себеп) қойылады.

Егер үй шаруашылығында жаңа мүше (туылған немесе уақытша келген)

пайда болса, 13-16 бағандарда тиісті кодтар қойылады. 13-16 бағандарда келесі кодтары болады:

Тұрақты болмау кезінде – 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19;

Тұрақты болу кезінде – 21, 23, 25, 26, 27;

Уақытша болмау кезінде – 33, 34, 37, 38, 39;

Уақытша болу кезінде – 43, 47, 48, 49.

Зерттеу тоқсанында уақытша кету (келу) және болу (болмау) 2 ай және одан көп мерзімді ұйғарады.

Туу әрқашан 21 коды, өлім – 12 кодымен белгіленеді.

Үй шаруашылықтары құрамын бақылау карточкасын интервьюер екі данада толтырады. Бір данасы супервайзерге беріледі, екінші – интервьюерде қалады. Оған тоқсандық сұхбаттарды жүргізу кезінде үй шаруашылығының құрамында болған барлық өзгерістері (егер олар болған жағдайда) енгізіледі.

5. Пікіртерімді бітірген соң интервьюер қандай болса да бір бөлімдер немесе сұрақтар қалып кетпегендігіне көз жеткізу үшін сауалнаманы тағы да бір рет қарап шығады және респонденттерге ынтымақтастығы және көмектескендері үшін міндетті түрде алғыс айтады. Интервьюер үй шаруашылығынан тыс жерде Сауалнаманы қайта қарап шығады және егер, қандайда бір сәйкессіздік тапса, онда қайта үй шаруашылығына барып, (жеке немесе телефонмен) жеткіліксіз ақпаратты анықтайды.

Бұдан басқа, интервьюер осы Нұсқаулыққа қосымшаға сәйкес нысан бойынша «Интервьюер карточкасын» толтырады:

респонденттермен өзара іс-қимыл деңгейін және деректердің сапасын бағалайды;

респонденттерге пікіртерім нысаны бойынша толтыру нұсқаулығына сәйкес жүргізілгендігін, өзінің аты-жөнін көрсетіп және өзінің қолымен расталады. «Статистикалық нысанды тексеру бойынша ескертулер» тармағы супервайзердің толтырылған нысанды көзбен шалу арқылы бақылауды жүргізу нәтижелері бойынша толтыруына арналған.

«Үй шаруашылықтары құрамын бақылау карточкасы» жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысанын (коды 1276104, индексі D-008, кезеңділігі жылдық, тоқсан сайынғы нақтыланумен) толтыру бойынша нұсқаулыққа қосымша Нысан

Интервьюердің карточкасы

1. Респонденттің интервьюерге қатынасы		2. Респондент пікіртерім парағының сұрақтарын қалай қабылдады		3. Респонденттің сұхбат кезіндегі байланыстылығы (ашықтылық, шынайылығы)		4. Алынған ақпараттың сенімділігі	
достық, мүдделі	1	жақсы, жылдам, парапар	1	айтарлықтай ашық, шынайы	1	әбден сенімді	1
аса мүдделі емес, неғұрлым селқос	2	онша жақсы емес, қайталауға тура келді, түсініктемелер беру	2	ашық, шынайы	2	сенімді	2
шыдамсыз, тынымсыз	3	нашар, түсіндіру қиын болды	3	ұяң, шынайы емес	3	сенімсіз	3
күйгелек, кекеткіш	4			өте ұяң, шынайы емес	4	тіпті сенімсіз	4
Жол №	Статистикалық нысан бөлімінің №	Статистикалық нысанның бөлімдері бойынша сұрақтар нөмірлерін көрсетіңіз:					
		1. респондентке түсінуге қиын болған		2. респонденттің жағымсыз сезімдерін тудырған		3. жауап беруге құлықсыз болған (жауап беруден бас тарту)	

Пікіртерім жеке сұхбат әдісінің нұсқаулығына сәйкес жүргізілгенін мен куәландырамын.

Интервьюердің толық аты-жөні _____

Интервьюердің қолы _____

Супервайзердің толық аты-жөні _____

Супервайзердің қолы _____

СТАТИСТИКАЛЫҚ НЫСАНДЫ ТЕКСЕРУ БОЙЫНША ЕСКЕРТУЛЕР

Қазақстан Республикасы Статистика агенттігі төрағасы міндетін атқарушының 2010 жылғы 24 тамыздағы № 228 бұйрығына 11-қосымша

Мемлекеттік статистика органдары құпиялылығына кепілдік береді



Жалпы мемлекеттік статистикалық байқау бойынша статистикалық нысан

Статистикалық нысанды www.stat.gov.kz сайтынан алуға болады.

Статистикалық нысанды толтыруға жұмсалған уақыт, сағат (қажеттісін қоршаңыз)

Статистикалық нысан коды 1252105
U - 0 0 3
Токсандық

1 сағатқа дейін	1-2	2-4	4-8	8-40	40 сағаттан артық
-----------------	-----	-----	-----	------	-------------------

Бір жолғы

Ұсыну мерзімі - 10 тамыз

Тұрмыс деңгейі. Әл-ауқатты бағалау

Есепті кезең Жыл

1. АУМАҚТЫҢ (ЕЛДІ МЕКЕННІҢ) АТАУЫ _____

—

2. АӘОЖ БОЙЫНША ЕЛДІ МЕКЕННІҢ КОДЫ*

.....

3. ЕЛДІ МЕКЕН ТИПІНІҢ КОДЫ (қала - 1, ауыл -2).....

...

4. ҮЙ ШАРУАШЫЛЫҒЫНЫҢ КОДЫ

—

5. ПІКІРТЕРІМДІ ЖҮРГІЗУГЕ УӘКІЛЕТТІГІ БАР ТҮЛҒАНЫҢ КОДЫ (БҮДАН ӘРІ-ИНТЕРВЬЮЕР).....

6. СҰХБАТ ЖҮРГІЗУ КҮНІ күні _ _ ай _ _ жыл _ _ _

* Әкімшілік-аумақтық объектілер жіктеуіші ҚР МК 11-2009

1. Респонденттің жалпы деректері

Жасы (жас) Жынысы: әйел ер

1. Сіздің үй шаруашылығыңыздың құрамында барлығы неше адам бар?	
соның ішінде:	
жұмыс істейтіндер	
жұмыссыздар (жұмысы жоқ, бірақ оны іздеп жүргендер)	
зейнеткерлер	
студенттер	
мүгедектер	
үй шаруашылығындағы әйелдер	
балалар	
басқалар	

2. Сіз осы елді мекенде туғаннан бері тұрасыз ба? («Иә» деп жауап берген жағдайда 7-ші сұраққа көшіңіз).	Иә	Жоқ
---	----	-----

3. Қазіргі тұрған орныңызға келген уақытыңыз (мұнда тұруға қашан келдіңіз?)	-
--	---

(ай – жыл)

4. Сіз қай мемлекетте туып-өстіңіз?	Қала	Ауыл
Қазақстан Республикасында	1	2
ТМД елдерінде	1	2
басқа елдерде	1	2

5. Сіз басқа елдерде бір немесе одан артық жыл тұрдыңыз ба, онда тұрған жыл(дар)ды көрсетіңіз:	
---	--

Ел	Жылдар
1.	-
2.	-
3.	-
4.	-
5.	-

6. Сіз соңғы 10 жыл ішінде (Сізге қатыстысын көрсетіңіз):	
көрсетілген жерде тұрақты тұрдыңыз	1
бір облыс ішінде қоныс аудардыңыз	2
қаладан ауылдық жерге	2.1
ауылдық жерден қалаға	2.2
басқа облыстан көшіп келдіңіз	3
қаладан ауылдық жерге	3.1
ауылдық жерден қалаға	3.2
басқа елден көшіп келдіңіз	4
оралмандар иммиграциясының рұқсат етілген үлесі (квота) бойынша	4.1
босқын ретінде	4.2
еңбек мигранты ретінде	4.3
отбасына қайта қосылу үшін	4.4

2. Жұмыспен қамтылу

7. Сіздің жұмысыңыз (сұрау кезінде) бар ма?	Иә	Жоқ
«Жоқ» деп жауап бергенде 12-сұраққа көшіңіз		

8. Соңғы жылдары сіздің негізгі жұмысыңыздың шарттары өзгерді ме?		Иә	Жоқ
«Жоқ» деп жауап бергенде 10-сұраққа көшіңіз			
9. Соңғы жылы Сіздің негізгі жұмысыңызда қандай өзгерістер болғанын, көрсетіңіз (бірнеше жауаптар болуы мүмкін)			
Жақсару	Нашарлау		
еңбек ақының, сыйақылардың өсуі	1	еңбек ақының төмендеуі, сыйақы беруді тоқтатты	1
толық жұмыс күніне көштік (тиісінше еңбекақы өсті)	2	ақысыз демалысқа шығуға мәжбүр болдық (кәсіпорынның тоқтау себебіне байланысты) немесе толық емес жұмыс күніне ауысу	2
қосымша жұмыс (қоса атқару)	3	жұмыс аптасының өсуі (ақының өсуінсіз)	3
жұмысты ауыстыру	4	жұмысты ауыстыру	4
мансаптық өсу	5	қызметте төмендеуге ұшырау	5
10. Сіз жақын 12 айдың ішінде тұрақты жұмысыңыздан айырылып қалмайтыныңызға сенімдісіз бе?		Иә	Жоқ
11. Егер Сіз жұмысыңыздан айрылсаңыз, онда басқа жұмысты, Сіздің ойыңызша, қаншалықты тез табасыз?			
1 ай ішінде			1
1 айдан 3 айға дейін			2
3 ай және одан көп			3
жауап беруге қиналамын			4
12. Егер Сіздің жұмысыңыз жоқ болса, немесе Сіз жұмыс істейсіз, бірақ жаңа жұмыс іздеуде болсаңыз немесе өз ісіңізді ұйымдастыруға байланысты соңғы 6 ай ішінде қандай әрекет жасадыңыз? (барлық жасаған әрекеттеріңізді көрсетіңіз) Сіз ...			
тұрғылықты жеріңіз бойынша жұмыспен қамту жөніндегі уәкілетті органға қызметіне өтінішпен бардыңыз			1
жұмысқа орналастыру бойынша жекеменшік агенттіктерге өтінішпен бардыңыз			2
баспасөзге хабарландыру бердіңіз, хабарландыруларға үн қаттыңыз			3
достарыңызға, туыскандарыңызға, таныстарыңызға өтінішпен бардыңыз			4
жұмыс берушіге тікелей өтінішпен бардыңыз			5
өз ісіңізді ашу үшін жер, ғимараттар, машиналар мен жабдықтар, шикізатты, қаржы ресурстарын іздедіңіз, рұқсат, лицензия алуға өтініш жасадыңыз			6
тағы да басқа әрекет жасадыңыз			7
ешқандай шара қолданбадыңыз			8
13. Сіз немесе Сіздің үй шаруашылығыңыздың отбасы мүшелерінің өз ісі бар ма?		Иә	Жоқ
«Жоқ» деп жауап бергенде 16-сұраққа көшіңіз			
14. Соңғы жылы Сіздің бизнесті (жеке іс) жүргізу шарттарыңыз өзгерді ме?		Иә	Жоқ
«Жоқ» деп жауап бергенде 18-сұраққа көшіңіз			
15. Соңғы жылы Сіздің бизнесті (жеке істі) жүргізу шарттарында өзгерістер болғанын көрсетіңіз? (жауаптың бірнеше нұсқасын көрсетуіңізге болады)			
Жақсару	Нашарлау		
салық, баж алымы, тарифтер және тағы басқа төлемдер (жалдау, тұрмыстық-коммуналдық шаруашылық қызметтері және тағы басқа) ставкасы төмендеді	1	салық, баж алымы, тарифтер және тағы басқа төлемдер (жалдау, тұрмыстық-коммуналдық шаруашылық қызметтері қызметтер және тағы басқа) ставкасы өсті	1
бәсекелестер саны төмендеді	2	бәсекелестердің саны артты	2

өндірілген өнімге (қызметке) сұраныс артты	3	өндірілген өнімге (қызметке) сұраныс төмендеді	3
басқа	4	басқа	4
16. Егер өз ісіңіз болмаса, оның болғанын қалайсыз ба?		Иә	Жоқ
«Жоқ» деп жауап бергенде 18-сұраққа көшіңіз.			
17. Сіздің өз ісіңіздің болуына не кедергі жасайды? (бірнеше жауаптар болуы мүмкін)			
қаржы тапшылығы			1
кредит алудың мүмкін еместігі			2
қажетті дағдылардың болмауы			3
басқа себептер (көрсетіңіз)			4

3.Үй шаруашылығының табысы

18. Сіздің үй шаруашылығыңыздың бір айда орташа есеппен алатын табысының жалпы сомасын көрсетуіңізді өтінеміз (теңге):	
5 000-нан аз	1
5 000 - 15 000	2
15 000 – 25 000	3
25 000 – 35 000	4
35 000 – 50 000	5
50 000 – 100 000	6
100 000 – 200 000	7
200 000 – 300 000	8
300 000 – 400 000	9
400 000 – 500 000	10
500 000 – 700 000	11
700 000 – 900 000	12
900 000 – 1 млн.	13
1 млн.–нан артық	14
19. Сіздің үй шаруашылығыңыз үшін күнкөрістің қаражат көздерін олардың маңыздылық дәрежелерінің кему ретімен көрсетіңіз (яғни 1-ші нөмірге күнкөрістің негізгі қаражат көзі сәйкес келеді)	
	Маңыздылық дәрежесі
жекеменшік кәсіпорыннан (бизнестен) немесе басқа кәсіпорынның меншігінде қатысу үлесінен табыс	
мемлекеттік мекемелер мен кәсіпорындардағы жалдамалы жұмыс	
мемлекеттік емес ұйымдардағы жалдамалы жұмыс	
жеке тұлғаларға жұмысқа жалдану немесе фермерлік шаруашылықтардағы жалдамалы жұмыс	
өз бетінше жұмыспен айналысу (патентпен немесе патентсіз жеке қызмет)	
жеке қосалқы шаруашылықтан, саяжайдан (бақшадан) алынған өнімдерді тұтыну	
жылжымайтын мүліктен түскен табыс (жалға беру)	
депозиттер, салымдар бойынша пайыз	
кездейсоқ табыстар	

зейнетақы	
мемлекеттік жәрдемақылар	
әлеуметтік көмек, соның ішінде:	
атаулы әлеуметтік көмек	
тұрғын үй бойынша көмек	
18 жасқа дейінгі балаларға берілетін жәрдемақы	
шәкіртақы (стипендиялар)	
алименттер	
туысқандардың, таныстардың көмегі	
басқа қаражат көзі (жазып қойыңыз)	

20. Табыс әкелетін меншігіңізді көрсетіңіз? (жауаптың бірнеше нұсқасын көрсетуге болады)

депозиттер, салымдар	1
бағалы қағаздар (акциялар, облигациялар)	2
жылжымайтын мүлік (қосымша тұрғын үй, коммерциялық үй-жай, монша, гараж немесе жалға берілетін басқа жылжымайтын мүлік)	3
көлік, ауыл шаруашылықтық және басқа арнайы техника	4
жер	5
мал, құс	6
басқа (жазып қойыңыз)	7
ондай жекеменшігім жоқ	8

21. Егер Сіздің жеке қосалқы шаруашылығыңыз, саяжайыңыз (бақпаңыз) болса, ол сіздің әл-ауқатыңыздың артуына көмектесе ме?

біз онсыз өмір сүре алмас едік, себебі өнім күнкөрістің маңызды қаражат көзі болып саналады.	1
табыс елеулі болмағандықтан, аса маңызы жоқ	2
әл-ауқатты көтеру мақсаты болып табылмайды	3

22. Сіз өз табысыңызды қалай бағалайсыз:

тіпті тамаққа да жетпейді	1
тамаққа жетеді, бірақ біз киім сатып алу, пәтер ақы төлеуде қиындық көреміз	2
тамаққа және киімге жетеді, бірақ біздің ұзақ уақыт пайдаланатын тауарларды (теледидар, тоңазытқыш және тағы басқа) сатып алуға мүмкіндігіміз жоқ	3
тамаққа, киімге және ұзақ уақыт пайдаланатын тауарларға жетеді, бірақ машина, пәтер, саяжай және тағы басқа сатып алуға мүмкіндігіміз жоқ	4
барлық қажеттіні сатып алуға жеткілікті	5

23. Қажеттіліктеріңізді нақты қанағаттандыру үшін Сіздің үй шаруашылығыңыздың айлық табысы қандай болуы керек? (теңге)

25. Егер Сіздің жинаған ақшаңыз болса, онда ол Сіздің үй шаруашылығыңыздың қазіргідей өмір сүруі үшін қанша уақытқа жетеді (табыс болмаған жағдайда)?

бір айға	1
үш айға	2
жарты жылға	3
бір жылға	4
екі жылға	5
үш жылға және одан көпке	6

26. Сіздің жинаған ақшаңыз неге арналған: (жауаптың бірнеше нұсқасын көрсетуге болады)

өз ісін ұйымдастыруға немесе ұлғайтуға	1
өзінің кәсіби деңгейін жоғарлатуға	2
балалардың білім алуына	3
отбасылық салтанаттарды немесе салт-жораларды өткізуге	4
тұрғын үй сатып алуға және тұрғын жағдайын жақсартуға (пәтерді, үйді жөндеуге)	5
автомобиль сатып алуға және оны күтуге	6
ұзақ уақыт пайдаланатын заттар, жиһаз сатып алуға	7
киім, аяқ киім сатып алуға	8
азық-түлік өнімдерін сатып алуға (маусымдық өнімдерді молынан, көп мөлшерде сатып алу)	9
емделуге	10
кезекті демалысты үйден тысқары жерде өткізуге	11
табыс болмайтын (жоспарланған немесе болжамдалған) кезеңде болуы мүмкін шығындар үшін	12
күтпеген шығындарды өтеу үшін	13
ештеңеге арналмаған	14

4. Кедейшіліктің себептері мен жағдайлары**27. Сіз өзіңізді материалдық жағынан қамтамасыз етілудің (ауқаттылықтың) қандай деңгейіне жатқызатыныңызды белгілеңіз?**

қамтамасыз етілудің төменгі деңгейі (аз қамтамасыз етілген)	1
қамтамасыз етілудің орта деңгейінен төмен	2
қамтамасыз етілудің орта деңгейі (орта топ)	3
қамтамасыз етілудің орта деңгейден біршама жоғары	4
қамтамасыз етілудің жеткілікті деңгейі (біршама дәулетті)	5
қамтамасыз етілудің деңгейі жоғары (байлар, ауқаттылар, элита)	6

28-31 сұрақтарға 27-сұрақтың 1-ші не 2-ші нұсқаларын белгілеген үй шаруашылықтары жауап береді.

3-6 сұрақтың жауаптарын белгілеген үй шаруашылықтары 32-сұраққа көшеді.

28. Сіздің үй шаруашылығыңызда төменде аталғандардың қайсысы орын алады? (жауаптардың бірнеше нұсқаларын белгілеуге болады)

кейде бізде тамақ жеткілікті болмайды немесе тамақтың біз қалаған ассортименті және сапасы бола бермейді	1
азық-түлік құрамында ақуызды өнімдер (ет, сүт) жеткіліксіз	2
отбасының барлық мүшелері үшін жылдың қыс мерзіміне қажетті киім мен аяқ киім болмайды	3
тұрғын үй-коммуналдық қызметтер ақысын толық және уақытымен төлеуге мүмкіндік жоқ	4
аса маңызды дәрілерге ақша әрдайым табыла бермейді	5
көбінесе ақылы дәрігер қабылдауы үшін ақы төлей алмаймыз	6
балаларға жемісті үнемі сатып ала алмаймыз	7
балаларға мектепте тамақтануы үшін ақша бере алмаймыз	8
балаларға тәтті, дәмді тамақ, ойыншықтар сатып ала алмаймыз	9
балалар өскен сайын оларға қажетті киімді сатып ала алмаймыз	10
балалардың мектеп жасына дейінгі мекемелерде болғаны үшін ақы төлей алмаймыз	11
қажетті гигиеналық заттар жоқ	12

кезекті демалысты үйден тысқары жерде өткізу мүмкіндігі жоқ	13
тіпті арзан жиһаз сатып алуға да мүмкіндік жоқ	14
салт-жораларды ауыртпалық келтірмейтін қарызсыз ұйымдастыра алмаймыз	15

29. Сіздің үй шаруашылығыңыздың қамтамасыз етілу деңгейінің төмен болу себептерін көрсетіңіз (жауаптардың бірнеше нұсқасын көрсетуге болады)

қандай да бір жұмыстың болмауы	1
тұрғылықты жері бойынша тұрақты жұмыс табудың мүмкін еместігі	2
біліктілік және/ немесе жұмыс тәжірибесінің жеткіліксіз деңгейі	3
төмен еңбекақы	4
төмен зейнетақы	5
қолайлы жұмысқа тұру үшін білім деңгейінің жеткіліксіздігі	6
үй шаруашылығында әлеуметтік тұрғыдан бара-бар емес отбасы мүшелерінің (маскүнемдіктен, нашақорлықтан және тағы басқа азап шегетіндер) және/немесе мүгедектердің болуы	7
денсаулық жағдайының нашарлығы	8
төтенше жағдайлар, стихиялық апаттар (астық шығымсыздығы, өрт, су тасқыны, жақын адамдардан айырылу және тағы басқа) және/немесе үй шаруашылығында мүгедектердің болуы	9
ұрлық, тонау, малды айдап кету, тағы басқа себептерге байланысты мүлікті жоғалту	10
басқа себеп (көрсетіңіз)	11

30. Сіз өз материалдық жағдайыңызды қалай жақсартпа алар едіңіз? (жауаптардың бірнеше нұсқаларын көрсетуге болады)

өз бетінше	1
мемлекеттің көмегімен	2
туысқан, жақын адамдардың көмегімен	3
оны жақсартпа алмайтын шығармыз деп ойлаймын	4

31. Сіздің әл-ауқатыңыздың деңгейін арттыру үшін мемлекет тарапынан қандай көмек болуы мүмкін? (бір жауапты таңдаңыз)

жұмыс беру	1
қажетті мамандықты алу үшін оқыту немесе қайта оқыту	2
атаулы әлеуметтік көмек көрсету	3
әлеуметтік төлемдердің деңгейін жоғарылату	4
жалақыны көбейту	5
зейнетақы мөлшерін жоғарылату	6
өз ісін ашу үшін шағын кредит беру	7
басқаша (көрсетіңіз)	8

5. Әл-ауқатты субъективті бағалау

32. Сіздің әл-ауқатыңыз соңғы... жылда өзгерді ме:	1 жыл	3 жыл	10 жыл
өзгерген жоқ	1	1	1
жақсарды	2	2	2
нашарлады	3	3	3

33. Сіз қалай ойлайсыз, жақын арадағы жылда тұрмысыңыз жақсара ма?

тұрмысымыздың жақсаратынына сенімдіміз	1
толық сенімді емеспіз, бірақ жақсарады деп ойлаймыз	2
әл-ауқаттың қол жеткен деңгейінде қаламыз	3

біршама нашарлауы мүмкін			4
тұрмысымыз нашарлайды			5
34. Жақын арадағы жылда Сіз өз отбасыңызды өмірге ең қажеттілермен қамтамасыз ете алмаймын деп қаншалықты уайымдайсыз?			
өте көп уайымдаймын			1
аздап уайымдаймын			2
бейтарап қараймын			3
уайымдамаймын			4
35. Сіз ата-анаңыздың сіздің жасыңыздағы уақытынан жақсы тұрасыз ба?			
иә			1
жоқ			2
шамамен ата-анам сияқты тұрамын			3
жауап беруге қиналамын			4
36. Сіз қалай ойлайсыз, сіздің балаларыңыз сізден жақсырақ тұратын бола ма?			
иә			1
жоқ			2
шамамен біз сияқты тұратын болады			3
жауап беруге қиналамын			4
37. Сіздің материалдық әл-ауқатыңыздың өзгеруіне не әсер еткенін көрсетіңіз?			
Жақсару	Нашарлау		
жұмысқа орналасу	1	жұмыстан айрылу	1
еңбекақының, сыйақының өсуі	2	еңбекақының төмендеуі, сыйақы беруді тоқтатты	2
жұмысты ауыстыру	3	жұмысты ауыстыру	3
кәсіби деңгейінің артуына, жаңадан білім, машықтар алуына байланысты мансабының өсуі	4	еңбек рыногында сұранысқа ие мамандықтың болмауы	4
өз ісін ұйымдастыру және бизнестегі табыстың көбеюі	5	бизнестегі сәтсіздіктер	5
қосымша жұмыс	6	денсаулық жағдайының нашарлауы	6
жеке қосалқы шаруашылықты, саяжайды (жерді, малды, бақшаны) сатып алу	7	табыс бұрынғыдай болғанда бағаның өсуі	7
зейнетақының көбеюі	8	зейнеткерлікке шыққанда табыстың азаюы	8
әлеуметтік жәрдемақылар деңгейінің жоғарылауы	9	асырауында болатын адамның пайда болуы немесе олардың санының көбеюі	9
туысқандар көмегі, мұра	10	үй шаруашылығында әлеуметтік тұрғыдан бара-бар емес мүшелердің және/немесе мүгедектің болуы (маскүнемдік, нашақорлық және басқалары)	10
отбасы жағдайының өзгеруі	11	отбасы жағдайының өзгеруі	11
тұратын жерді ауыстыру	12	тұратын жерді ауыстыру	12
кредит алу	13	кредитті жоғары пайызбен өтеу қажеттілігі	13
басқа	14	басқа	14

38. Осы сәтте Сіздің отбасыңыз үшін ең басымды не екенін кему ретімен көрсетіңіз (яғни 1-ші нөмірге ең маңызды басымдық сәйкес келеді)

	Маңыздылық дәрежесі
материалдық молшылықты қамтамасыз ету	
тұрғын үй жағдайын жақсарту	
салауатты өмір салты, белсенді демалыс, туризм, спорт	
білім алу	
қоғам өміріне және саясатқа белсене қатысу	
өз бизнесін ұйымдастыру	
мансаптың өсуі	
мәдени даму (әдебиет, театр, тағы басқалар)	
саяхат жасау	
отбасы жағдайының және/немесе отбасы құрамының өзгеруі	
басқа (жазып қойыңыз)	

39. Соңғы жылы Сіздің мінез-құлқыңыз өзгерді ме? Иә Жоқ
«Жоқ» деп жауап берген жағдайда пікіртерім аяқталады.

40. Соңғы жылдары сіздің мінез-құлқыңыз, әдеттеріңіз қалай өзгерді? (бірнеше жауаптар болуы мүмкін)

Жақсару	Нашарлау		
азық-түлік өнімдерін тұтыну көлемін көбейттіңіз	1	азық-түлік өнімдерін тұтыну көлемін азайттыңыз	1
қымбатырақ (сапалы) азық-түлік өнімдерін тұтына бастадыңыз	2	арзанырақ азық-түлік өнімдерін тұтына бастадыңыз	2
үйде тұтыну үшін өз өнімдерімізді өндіруді төмендеттіңіз (қажеттіліктің жоқтығына байланысты)	3	үйде тұтыну үшін өз өнімдеріңізді өндіруді арттырдыңыз	3
ойын-сауық қызметтеріне шығыстарды көбейттіңіз	4	ойын-сауық қызметтерінің шығыстарына шек қойдыңыз	4
достарыңызбен жиі кездесетін болдыңыз	5	достарыңызбен сирек кездесетін болдыңыз	5
ақпараттық ресурстарды (газеттер, интернет) көп мөлшерде қолданатын болдыңыз	6	ақпараттық ресурстарды (газеттер, интернет) аз мөлшерде қолданатын болдыңыз	6
балаларды қымбат мектепке ауыстырдыңыз	7	балаларды қымбат емес мектепке ауыстырдыңыз	7
тіл үйрететін, компьютерлік, басқа курстарды оқитын болдыңыз	8	тіл үйрететін, компьютерлік, басқа курстарды тастап кеттіңіз	8
пайдаланылатын сақтандыру қызметтерін (медициналық, автомобильді, тағы басқа) спектрін кеңейттіңіз	9	сақтандыру қызметтерінен (медициналық, автомобильді, тағы басқа) бас тарттыңыз	9
қоғамдық көлікті пайдалануды тоқтаттыңыз (жеке көлікті пайдаланамыз)	10	қоғамдық көлікті көп пайдаланатын немесе жаяу жүретін болдыңыз	10
дене шынықтыру және спортпен айналысуды көбейттік (фитнес-орталықтарға және тағы басқаларға баратын болдық)	11	дене шынықтыру және спортпен айналысуды қойдыңыз немесе азайттыңыз	11
басқа	12	басқа	12

«Тұрмыс деңгейі. Әл-ауқатты бағалау» жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысанын (коды 1282105, индексі U-003, кезеңділігі біржолғы) толтыру бойынша нұсқаулық

1. Осы нұсқаулық «Мемлекеттік статистика туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 12-бабы 7) тармақшасына сәйкес әзірленді және «Тұрмыс деңгейі. Әл-ауқатты бағалау» (коды 1282105, индексі U-003, кезеңділігі біржолғы) жалпы мемлекеттік статистикалық байқаудың статистикалық нысанын толтыру тәртібін нақтылайды.

2. Байқауға тұрмыс деңгейі бойынша үй шаруашылықтарын іріктеп зерттеуге қатысатын барлық үй шаруашылықтары жатады. Байқау кезеңі тамыз болып табылады. «Тұрмыс деңгейі. Әл-ауқатты бағалау» сауалнамасын пікіртерімді жүргізуге уәкілеттігі бар тұлға жүргізеді (бұдан әрі - интервьюер).

Сауалнаманың респонденті үй шаруашылығының иесі болуы керек.

Үй шаруашылығының иесі ретінде еңбекке қабілетті жастағы жұмысы бар (әйелдер үшін 18-58 жас, ерлер үшін 18-63 жас) үй шаруашылығының мүшесі болуы мүмкін. Үй шаруашылығында еңбекке қабілетті жастағы жұмысы бар тұлғалар жоқ болған жағдайда (зейнеткерлердің немесе құрамында зейнеткерлер, мүгедектер, студенттер және тағы басқа бар үй шаруашылықтары) үй шаруашылығының басшысын үй шаруашылығының мүшелері өздері анықтайды, бірақ, мұның өзінде ол қандайда бір табыс түрін иеленуі керек.

3. Титулдық парақта «Аумақтың атауы» тармағында облыстың (қаланың), ауданның (қаланың) және ауылдық елді мекеннің атауы жазылуы керек. 2-ден бастап 5-ке дейінгі тармақтар супервайзерлер интервьюерлерге ұсынған зерттелетін үй шаруашылықтарының тізімдерінде көрсетілген деректемеге сәйкес толтырылады. Пікіртерім соңында сұхбат жүргізу уақытының ұзақтығын көрсету керек.

4. «Респонденттің жалпы деректері» бөліміндегі «жасы (жыл)» және «Жынысы» сұрақтарына жауап бергенде толық жасын көрсету қажет және респонденттің жынысына сәйкес келетін ұяшықты белгілеу керек («Респонденттер тобын» қараңыз).

1-сұрақта бірінші бос ұяшыққа жазылатын үй шаруашылығы мүшелерінің жалпы саны көрсетіледі. Үй шаруашылығының уақытша жоқ мүшелері есепке алынбайды. Сұрақ тізімінде көрсетілген мәртебеге сәйкес келетін үй шаруашылығы мүшелерінің саны тиісті ұяшықта көрсетіледі. «Балалар» деген жолда 18 жасқа дейінгі жұмыс істемейтін және студент емес адамдарды көрсету

қажет. Егер үй шаруашылығы мүшесі өзін сұрақта көрсетілген бірнеше санатқа жатқызса (мысалы: мүгедектігі және жұмысы бар адам), мұндай жағдайда жауапты респонденттің өзі анықтайды және ол бір ғана санат бойынша есепке алынады. Бірінші ұяшықта көрсетілген үй шаруашылығының мүшелерінің саны, сұраққа жауаптың төменгі ұяшықтарындағы санаттары бойынша көрсетілген сандардың сомасына сәйкес келуі керек.

2, 4-сұрақтарда жауаптың қажетті нұсқасын белгілеу керек.

3-сұрақта алдымен келген айы, содан кейін жылы көрсетіледі. Келген айы туралы деректер болмаған жағдайда тиісті ұяшықтар бос қалдырылады.

5-сұрақта жауап нұсқаларының астындағы бос торкөздерде респондент бір жыл және одан ұзақ тұрған жақын және алыс шетел(дер)ді көрсетуі керек.

6-сұрақта ұсынылған нұсқалардың ішінен жауаптың тиісті мәнін белгілеу керек, жауап нұсқасы бірнешеу болуы мүмкін, мұның өзінде:

жауаптың 4.1-нұсқасын Қазақстан Республикасына оралмандар иммиграциясының рұқсат етілген үлесі (квота) бойынша көшіп келген, елге келгенде «Халықтың көші-қоны туралы» ҚР Заңына сәйкес жеңілдіктермен, өтемақылармен және біржолғы жәрдемақылармен қамтамасыз етілген респонденттер көрсетеді;

4.2-нұсқа - саяси сенімдері, нәсілдік, діни наным, азаматтық, ұлттық белгілері, белгілі бір әлеуметтік топқа жататындығы бойынша қудалау құрбаны болуы мүмкін екендігінің негізделген қауіп төнуі себепті өзі азаматы болып табылатын елден тыс жерде тұруға мәжбүр болған және осындай қауіп салдарынан өз елінің қорғауын пайдалана алмайтын немесе қорғауын пайдаланғысы келмейтін шетелдіктер немесе осындай қауіп салдарынан өзінің бұрынғы тұрғылықты елінен тыс жерде тұрып жатқан, оған қайтып орала алмайтын немесе қайтып оралғысы келмейтін азаматтығы жоқ адамдар.

4.3-нұсқа – еңбек әрекетін жүзеге асыру үшін Қазақстан Республикасына басқа мемлекеттерден көшіп келген жеке тұлғалар.

4.4-нұсқа – Қазақстан Республикасына отбасына қосылу үшін шет елдерден келген жеке тұлғалар.

5. «Жұмыспен қамтылу» бөлімінің 7-8 сұрақтарында жауаптың бір нұсқасы таңдалынып және белгіленеді.

9-сұраққа жауап беруде белгіленуі тиіс бірнеше жауап болуы мүмкін.

10-11 сұрақтарда жауаптың бір нұсқасы таңдалынып, белгіленеді.

12-сұраққа үй шаруашылықтарының жұмыссыз басшылары, яғни жұмысы жоқ және оны іздеушілер, сонымен қатар жұмыспен қамту органдарында тіркеуге тұруы міндетті емес, сондай-ақ жаңа жұмыс іздеп жүргендер жауап береді. Жауап беруде белгіленуі тиіс бірнеше нұсқасы таңдалынуы мүмкін.

13-сұраққа үй шаруашылығының басшысы немесе оның мүшелері жеке ісі

болса (жеке кәсіпорыны, фермерлік шаруашылығы немесе кәсіпорында үлестік қатысуда меншігі бар) «Иә» деп жауап береді, ал жеке қосалқы шаруашылығы, патент және патентсіз жеке қызметпен айналысатындар оған кірмейді.

14-сұрақта жауаптың бір нұсқасы таңдалынып, белгіленеді.

15-сұрақта жауап беруде белгіленуі тиіс бірнеше жауап болуы мүмкін.

16-сұраққа жеке ісі жоқ үй шаруашылықтарының басшылары жауап береді. Жауаптың бір нұсқасы таңдалынып, белгіленеді.

17-сұрақта торкөздерде жауаптың орын алған барлық нұсқаларын белгілеу керек, олар бірнешеу болуы мүмкін.

6. «Үй шаруашылығының табыстары» бөлімінің 18 сұрағында үй шаруашылығының бір айда орташа есеппен алатын ақшалай табысын (үй шаруашылығының барлық мүшелерінің ақшалай табыстарының сомасын) көрсету керек. Егер соңғы жыл ішінде алынған орташа айлық ақшалай табысты анықтау мүмкін болмаса, соңғы айда алынған табыс мөлшері бойынша әдеттегідей болса, онда соңғы айдағы ақшалай табысты көрсетуге болады. Табыстың жалпы сомасына табыстың барлық түрін қосу керек (соның ішінде әлеуметтік көмек, алименттер, туысқандардың көмегі, жеке қосалқы шаруашылықтан түскен табысты, мүмкіндігінше толық есептей отырып және б а с қ а л а р ы) .

19-сұрақта «Маңыздылық дәрежесі» бағанында күнкөрістің бар қаражат көздерін түгел белгілеу қажет, үй шаруашылығы үшін әрбір белгіленген қаражат көзінің «маңыздылық дәрежесін» көрсететін цифрлар тиісті торкөздерге кему тәртібімен қойылады. Күнкөрістің негізгі қаражат көзін 1-нөмірмен, одан кейін маңыздылығының кемуі шамасына қарай 2, 3, 4 және тағы сол секілді қойылады. «Мемлекеттік жәрдемақыға» мемлекеттік жәрдемақылардың барлық түрлері кіреді: мүгедектігі бойынша, әскери қызметкерлердің отбасыларын қоса есептей отырып, асыраушысынан айрылу жағдайы бойынша және жасына байланысты (зейнетақы алу үшін еңбек өтілі жоқ болғанда) берілетін жәрдемақыларды қамтиды. Сондай-ақ мұнда арнайы мемлекеттік жәрдемақылардың барлық түрлері: Ұлы Отан Соғысы мүгедектері мен қатысушыларына, Ұлы Отан Соғысы мүгедектері мен қатысушыларына теңестірілген адамдарға, Ұлы Отан Соғысында қаза болған жауынгерлердің жесірлеріне, Ұлы Отан Соғысында қайтыс болған мүгедектерінің әйелдеріне (ерлеріне), «Кеңес Одағының батырларына», қайтыс болған әскери қызметшілердің отбасыларына, тылда еңбек еткендерге, Чернобыль атом электростанциясы апатының зардаптарын жоюға қатысушыларға, 1,2 және 3 - топтағы мүгедектерге, 16 жасқа дейінгі мүгедек балаларға, «Алтын алқа», «Күміс алқа» алқаларымен марапатталған көп балалы аналарға, төрт және одан көп бірге тұратын кәмелетке толмаған балалары бар көп балалы отбасыларға, ақталған азаматтарға, сол сияқты баланың

туылуына байланысты және 1 жасқа дейінгі балалар күтіміне берілетін
ж ә р д е м а қ ы л а р ж а т а д ы .

20-сұрақта үй шаруашылығында орын алатын (олар бірнешеу болуы мүмкін)
жауаптың барлық нұсқаларын торкөздерде белгілеу керек.

21-сұрақта жеке қосалқы шаруашылығы бар үй шаруашылықтары жауап
береді. Яғни алынған өнім негізінен жеке тұтыну үшін қолданылатын
шаруашылықтар жауап береді. Жауаптың бір нұсқасы таңдалынып, белгіленеді.

22-сұрақта жауаптың бір нұсқасы таңдалынып, белгіленеді.

23-сұрақта бір айда үй шаруашылығына керек толық қажетті мұқтаждықты
қанағаттандыру үшін ақшалай табыстың сомасы жазып алынады.

24-сұрақта жауаптың бір нұсқасы таңдалынып, белгіленеді.

25-сұрақта жауаптың бір нұсқасы таңдалынып, белгіленеді.

26-сұраққа 25-26 сұрақтарға 24-сұраққа оң жауап берген, яғни жинақтары бар
үй шаруашылықтары жауап береді, сонымен бірге 26-сұраққа жауап бергенде
жауаптардың үй шаруашылығында орын алған барлық нұсқаларын (олар
бірнешеу болуы мүмкін) торкөздерде белгілеу керек.

7. «Кедейшіліктің себептері мен жағдайлары» бөлімінің 27-сұрағында
жауаптың бір нұсқасы таңдалынып, белгіленеді.

28-30 сұрақтарда үй шаруашылығында орын алатын барлық жауаптың
нұсқаларын торкөздерде белгілеу керек (олар бірнешеу болуы мүмкін).

31-сұрақта жауаптың бір нұсқасы таңдалынып, белгіленеді.

8. «Әл-ауқатты субъективті бағалау» бөлімінің 32-сұрағында кезеңнің әрбір
бағаны бойынша жауаптың бір нұсқасы таңдалынып, белгіленеді.

33-36 сұрақтарда жауаптың бір нұсқасы таңдалынып, белгіленеді. Сонымен
қатар 35 және 36-сұрақтарға ата-аналары бар (болған), балалары бар (
жоспарлайтын) респонденттер жауап береді.

37-сұрақ 32-сұрақтың «жыл» бағанына байланысты бірінші «өзгерген жоқ»
нұсқасын таңдаған респондентке қойылмайды. «Жақсару» бағаны бойынша 32-
сұрақтың «жыл» бағанына байланысты жауаптың 2-нұсқасын таңдаған үй
шаруашылықтары жауап береді. Торкөздерде көрсетілген себептердің ішінен үй
шаруашылығының материалдық әл-ауқатының жақсаруына ықпал еткен
себептердің барлығын белгілеу керек. Қандай болса да басқа себептерді «басқа»
бағанында көрсетеді. «Нашарлау» бағаны бойынша 32-сұрақтың «жыл» бағанына
байланысты жауаптың 3-нұсқасын таңдаған үй шаруашылықтары жауап береді.
Торкөздерде көрсетілген себептердің ішінен үй шаруашылығының материалдық
әл-ауқатының нашарлауына ықпал еткен себептердің барлығын белгілеу керек.
Қандай болса да басқа себептерді «басқа» бағанында көрсетеді.

38-сұрақта «Маңыздылық дәрежесі» бағанында үй шаруашылығы үшін
белгіленген тіршілік басымдылығының әрқайсысының маңыздылық дәрежесін

аса мүдделі емес, неғұрлым селқос	2	онша жақсы емес, қайталауға тура келді, түсініктеме беру	2	ашық, шынайы	2	сенімді
шыдамсыз, тынымсыз	3	нашар, түсіндіру қиын болды	3	ұяң, шынайы емес	3	сенімсіз
күйгелек, кекеткіш	4			өте ұяң, шынайы емес	4	тіпті сенімсіз

№ стр.	статистикалық сауалнама бөлімінің №	Статистикалық сауалнама бөлімдері бойынша сұрақтар нөмірлерін көрсетіңіз:												
		1. респондентке түсінуге қиын болған				2. респондентің теріс сезімдер тудырған				3. жауап беруге құлы болған (жауап беруден тарту)				

Пікіртерім жеке сұхбат әдісінің нұсқаулығына сәйкес жүргізілгенін мен куәландырамын.

Интервьюердің толық аты-жөні _____

Интервьюердің қолы _____

Супервайзердің толық аты-жөні _____

Супервайзердің қолы _____

**СТАТИСТИКАЛЫҚ НЫСАНДЫ (САУАЛНАМА) ТЕКСЕРУ БОЙЫНША
ЕСКЕРТУЛЕР**

-> (бағыттап тұрған белгі)