

**Қазақстан Республикасының негізгі куәландырушы орталығы, Қазақстан Республикасының мемлекеттік органдарын куәландырушы орталық және Қазақстан Республикасының ұлттық куәландырушы орталығы қызметінің қағидаларын бекіту туралы**

***Күшін жойған***

Қазақстан Республикасы Байланыс және ақпарат министрінің 2010 жылғы 10 желтоқсандағы № 348 Бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2010 жылы 30 желтоқсанда N 6716 тіркелді. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрінің м.а. 2015 жылғы 26 маусымдағы № 727 бұйрығымен

      Ескерту. Күші жойылды - ҚР Инвестициялар және даму министрінің м.а. 26.06.2015 № 727 (алғаш ресми жарияланған күнінен бастап күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

      "Электрондық құжат және электрондық цифрлы қолтаңба туралы" Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы Заңының 5-бабы 8) тармақшасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

      1. Мыналар:

      1) бұйрыққа 1-қосымшаға сәйкес Қазақстан Республикасының негізгі куәландырушы орталығы қызметінің қағидасы;

      2) бұйрыққа 2-қосымшаға сәйкес Қазақстан Республикасы мемлекеттік органдарының куәландырушы орталығы қызметінің қағидасы;

      3) бұйрыққа 3-қосымшаға сәйкес Қазақстан Республикасының ұлттық куәландырушы орталығы қызметінің қағидасы бекітілсін.

      2. Қазақстан Республикасы Байланыс және ақпарат министрлігінің Ақпараттық технологиялар саласындағы мемлекеттік саясат департаменті (Қ.Б. Елеусізова) заңнамада белгіленген тәртіппен:

      1) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін;

      2) осы бұйрықтың мемлекеттік тіркеуден кейін оның бұқаралық ақпарат құралдарында ресми жариялануын және Қазақстан Республикасы Байланыс және ақпарат министрлігінің интернет-ресурсында орналасуын қамтамасыз етсін.

      3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Қазақстан Республикасы Байланыс және ақпарат министрлігінің вице-министрі С.С. Сарсеновке жүктелсін.

      4. Осы бұйрық алғаш ресми жариялаған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

*Министр                                    А. Жұмағалиев*

*Келісілді:*

*Қазақстан Республикасы*

*Ұлттық банкі Төрағасының м.а.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Т. Ғалиева*

*2010 жылғы 24 желтоқсан*

Қазақстан Республикасы

Байланыс және ақпарат министрінің

2010 жылғы 10 желтоқсандағы

№ 348 бұйрығына

1 қосымша

 **Қазақстан Республикасының**
**Негізгі куәландырушы орталығы**
**қызметінің қағидалары**

 **1. Жалпы ережелер**

      1. Осы Қазақстан Республикасының Негізгі куәландырушы орталығы қызметінің қағидалары (бұдан әрі - Қағидалар) "Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы" 2003 жылғы 7 қаңтардағы Қазақстан Республикасының Заңына (бұдан әрі – Заң) сәйкес әзірленді.

      2. Қағидалар Қазақстан Республикасының Негізгі куәландырушы орталығының тіркеу куәліктерін тіркеу, беру, сақтау және кері қайтару, сондай-ақ тіркеу куәліктерінің тіркелімін жүргізу жөнінде қызметінің тәртібін айқындайды.

      3. Осы Қағидаларда мынадай негізгі ұғымдар пайдаланылады:

      1) Қазақстан Республикасының Негізгі куәландырушы орталығы (бұдан әрі - ҚР НКО) – куәландырушы орталықтардың электрондық цифрлық қолтаңбасының ашық кілттерінің тиесілілігін және шынайылығын растауды жүзеге асыратын куәландырушы орталығы;

      2) электрондық цифрлық қолтаңба (бұдан әрі – ЭЦҚ) – электрондық цифрлық қолтаңба құралдарымен жасалған және электрондық құжаттың дұрыстығын, оның тиесілілігін және мазмұнының өзгермейтіндігін растайтын электрондық цифрлық символдар жиынтығы;

      3) тіркеу куәлігін тіркеу – тіркеу куәліктерінің тіркеліміне тіркеу куәлігін енгізу;

      4) тіркеу куәлігі – тіркеу куәлігі куәландырушы орталық электрондық цифрлық қолтаңбаның Заңда белгіленген талаптарға сәйкестігін растау үшін куәландырушы орталығы беретін қағаз жеткіштегі немесе электрондық құжат;

      5) тіркеу куәліктерінің тіркелімі – берілген және кері қайтарып алынған (жойылған) тіркеу куәліктері туралы мәліметтерді қамтитын, ҚР НКО ақпараттық жүйесінің ажырамас бөлігі;

      6) тіркеу куәлігін кері қайтарып алу (жою) – ҚР НКО-да жарамсыз (жойылған) тіркеу куәлігін мойындау рәсімі;

      7) кері қайтарып алынған тіркеу куәліктерінің тізімі (бұдан әрі – КТКТ) – олардың қолданысы тоқтатылған тіркеу куәліктері туралы мәліметтерді қамтитын тіркеу куәліктері тіркелімінің бөлігі.

 **2. Куәландырушы орталығының тіркеу куәлігін**
**берудің тәртібі**

      4. Куәландырушы орталығының тіркеу куәлігі (бұдан әрі – тіркеу куәлігі) тіркеу куәлігін беруге куәландырушы орталығы өтінішінің негізінде ҚР НКО-мен беріледі.

      5. Тіркеу куәлігін беруге өтініш осы Қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес форма бойынша рәсімделеді.

      6. Өтінішке "Куәландырушы орталықтарының аккредиттелуін жүргізу қағидалары туралы" Қазақстан Республикасының Үкіметінің 2010 жылғы 19 қарашадағы № 1222 қаулысымен бекітілген, куәландырушы орталығының аккредиттелуі туралы нотариалды тіркелген куәлігінің көшірмесі қоса беріледі.

      7. Тіркеу куәлігін беруге өтініш түскеннен кейін, ҚР НКО оны он бес жұмыс күнінен аса емес мерзімде қарайды, осыдан кейін осы егер Қағидалардағы 10 тармақта көрсетілген бас тарту үшін себептері болмаса, тіркеу куәліктерінің тіркеліміне тіркеу куәліктерін тіркеуді жүргізеді.

      8. Куәландырушы орталыққа осы Қағиданың 2-қосымшасына сәйкес белгіленген форма бойынша қағаз жеткізгіште, сондай-ақ электрондық құжат түрінде тіркеу куәлігінің көшірмесі беріледі.

      9. Электрондық құжат формасындағы тіркеу куәлігіне ҚР НКО электрондық цифрлық қолтаңбасымен қол қойылады.

      10. ҚР НКО келесі жағдайларда тіркеу куәліктерін беруден бас тартады:

      1) осы Қағидадағы 5, 6 тармақтарында көрсетілген құжаттар өтініш берушімен ұсынылмаса;

      2) дәйексіз ақпарат өтініш берушімен ұсынылса.

 **3. Куәландырушы орталығының тіркеу куәліктерін**
**кері қайтарып алу (жою) тәртібі**

      11. ҚР НКО келесі жағдайларда куәландырушы орталығының тіркеу куәлігін:

      1) осы Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес форма бойынша куәландырушы орталығының тіркеу куәлігін кері қайтарып алуға (жоюға) куәландырушы органның өтінішінің негізінде;

      2) өзінің жойылғандығы туралы куәландырушы орталығы хабарлаған кезде;

      Куәландырушы орталық өзінің жойылғандығы туралы ҚР НКО-на хабарлайды.

      3) куәландырушы орталығы аккредиттеу куәлігінің қолданыс мерзімінің аяқталған жағдайында;

      4) сот шешімінің заңдық күшіне енген негізінде кері қайтарып алады.

      12. Тіркеу куәлігін кері қайтарып алу (жою) екі жұмыс күнінен кеш емес уақытта ҚР НКО-мен жүзеге асырылады.

      13. КО тіркеу куәлігін кері қайтарып алу (жою) фактісі туралы ресми хабарламасы, осы фактінің ҚР НКО КТКТ жариялау болып табылады.

 **4. ҚР ҰКО-мен берілген тіркеу куәліктерін сақтау**

      14. ҚР НКО тіркеу куәліктерін олардың барлық қолданыстағы уақыты бойы электрондық құжаттардың формасында қағаз жеткізгіштерде сақтайды.

      15. Бұл ретте ҚР НКО олардың физикалық сақталуын қамтамасыз ететін тиісті жағдайлар жасауда.

      16. Кері қайтарып алынған (жойылған) тіркеу куәліктерін сақтаудың мерзімі тіркеу куәлігінің қолданысы тоқтатылған күнінен бастап бес жылды құрайды.

      17. КТКТ сақтау мерзімінің өтуі бойынша ҚР НКО мұрағаттық сақтауға түседі.

Қазақстан Республикасы

Негізгі куәландырушы орталығы

қызметiнiң Қағидаларына

1-қосымша

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сұраныстың және тіркеу куәлігінің сұлбасы)*

өңдеуді және өтініште көрсетілген мәліметтермен сәйкес КО бағынышты

тіркеу куәлігін шығаруды өтінемін:

Сәйкестендіру деректері:

елдің атауы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

облыстың атауы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_*, қала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ұйымның атауы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Куәландырушы орталықтың атауы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

электрондық поштаның адресі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу куәліктерін пайдаланудың саласы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу куәлігінің қолданыстағы мерзімі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Күні 20 ж. "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Басшы      \_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

             (қолы)           (аты, тегі)

      М.О

Қазақстан Республикасы

Негізгі куәландырушы орталығы

қызметiнiң Қағидаларына

2-қосымша

Нысан

 **Тіркеу Куәлігі № \_\_\_\_\_\_\_**

Болжам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу куәлігінің сериялық нөмірі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЭЦҚ алгоритмінің идентификаторы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу куәлігін шығарушының аты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу куәлігін шығарушының криптографиялық қайта жасаудың

алгоритмі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу куәлігінің қолданыстағы мерзімі:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дейін жарамды

Тіркеу куәлігі иесінің аты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу куәлігі иесінің жабық кілті:

Кілттің өлшемі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бит

Тіркеу куәлігі иесінің ашық кілті:

Кілттің өлшемі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бит

Мәні:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кілттің мағынасы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кілттің қолдану саласы:

|  |  |
| --- | --- |
| Туы | Кілттің қолдануы |
|
 |
 |

ЭЦҚ құралы: МЕМСТ 34.310-2004

Тіркеу куәлігі \_\_\_\_\_\_\_\_\_ қалпында: қосымшаны қараңыз

Осы тіркеу куәлігі шығарушының ЭЦҚ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20\_\_\_ж. "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.О.

№ \_\_\_\_\_\_\_ Тіркеу

куәлігіне қосымша

Тіркеу куәлігі \_\_\_\_\_\_\_\_\_ форматында

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.О. 20\_\_\_\_ ж. "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Қазақстан Республикасы

Негізгі куәландырушы орталығы

қызметiнiң Қағидаларына

3-қосымша

Нысан

 **Тіркеу куәлігін (жеке тұлғалардан) кері қайтарып алуға**
**(жоюға) өтініш**

Осы хатпен мен,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

              (Тегі, аты, әкесінің аты, туған күні)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            (заңды тұлғаның атауы, мекенжайы, телефоны)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

байланысты бұрын берілген КО тіркеу куәлігін қайтарып алуды өтінемін,

тіркеу куәлігінің сериялық нөмірі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

елдің атауы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

облыстың атауы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, қала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ұйымның атауы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Куәландырушы орталықтың атауы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

электрондық поштаның адресі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу куәлігінің қолданыстағы мерзімі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Күні 20 жыл "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Басшы     \_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МО            (қолы)          (аты, тегі)

Қазақстан Республикасы

Байланыс және ақпарат министрінің

2010 жылғы 10 желтоқсандағы

№ 348 бұйрығына

2-қосымша

 **Қазақстан Республикасы**
**Мемлекеттiк органдарының куәландырушы орталығы**
**қызметінің қағидалары**

 **1. Жалпы ережелер**

      1. Осы Қазақстан Республикасы Мемлекеттiк органдарының куәландырушы орталығы қызметiнiң қағидалары (бұдан әрі - Қағидалар) "Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы" 2003 жылғы 7 қаңтардағы Қазақстан Республикасының Заңына (бұдан әрі - Заң) сәйкес әзірленді.

      Қағидалар Қазақстан Республикасы Мемлекеттiк органдарының куәландырушы орталығының тіркеу куәліктерін беру, сақтау және кері қайтарып алу, сондай-ақ тіркеу куәліктерінің тіркелімін жүргізу жөніндегі қызмет тәртібін айқындайды.

      2. Осы Қағидаларда мынадай ұғымдар пайдаланылады:

      1) Қазақстан Республикасы Мемлекеттiк органдарының куәландырушы орталығы (бұдан әрі – МО КО) – Қазақстан Республикасы мемлекеттік органдарының электрондық құжат айналымы бірыңғай жүйесінің қатысушыларына қызмет көрсететін куәландырушы орталығы;

      2) электрондық цифрлық қолтаңба (бұдан әрі – ЭЦҚ) – электрондық цифрлық қолтаңба құралдарымен жасалған және электрондық құжаттың дұрыстығын, оның тиесілілігін және мазмұнының өзгермейтіндігін растайтын электрондық цифрлық нышандар жиыны;

      3) тіркеу куәлігі – тіркеу куәлігі куәландырушы орталық электрондық цифрлық қолтаңбаның Заңда белгіленген талаптарға сәйкестігін растау үшін куәландырушы орталығы беретін қағаз жеткіштегі немесе электрондық құжат;

      4) тіркеу куәліктерінің тіркелімі – берілген және кері қайтарып алынған (жойылған) тіркеу куәліктер туралы мәліметтерді қамтитын МО КО ақпараттық жүйесінің ажырамас бөлігі;

      5) кері қайтарып алынған тіркеу куәліктерінің тізімі (бұдан әрі – КТКТ) – әрекет етуі тоқтатылған тіркеу куәліктері туралы мәліметтерді қамтитын тіркеу куәліктері тіркелімінің бөлігі;

      6) кілтті ақпаратты тасымалдағыш – ЭЦҚ-ның сертификатталған жабық кілттерінің қорғалған қоймасы;

      7) өтініш беруші – тіркеу куәлігін беруге немесе кері қайтарып алуға (жоюға) ресми түрде өтініш жолдаған мемлекеттік орган (орталық/жергілікті атқарушы орган);

      8) тiркеу куәлiгінің иесі – МО КО ЭЦҚ-ның иелену, пайдалану құқықтарын толық көлемде іске асыратын, оның атына МО КО тіркеу куәлігі берілген мемлекеттік органдардың электрондық құжат айналымының бірыңғай жүйесінің қатысушы.

 **2. МО КО өтініш берушіге тіркеу куәлігін беру тәртібі**

      3. Тіркеу куәлігі өтініш берушіге тіркеу куәлігін шығаруға өтініші негізінде осы Қағидаларының 1-қосымшасына сәйкес нысан бойынша МО КО-мен беріледі.

      4. Өтінішке қол қойған тұлғаны куәландыратын жеке куәлігінің, құжатының көшірмесі қоса беріледі.

      5. Өтініш қарастырылғаннан кейін МО КО тіркеу куәлігінің тіркелуін тіркеу куәлігінің мазмұнын құрайтын жазуды (мәліметтерді) тіркеу куәліктерінің тіркелімінде қалыптастыру жолымен жасайды.

      6. Тіркелуден кейін осы Қағидаларының 2-қосымшасына сәйкес нысан бойынша тіркеу куәлігін беру электрондық құжат нысаны мен оның қағаз жүзіндегі көшірмесі түрінде МО КО-мен беріледі.

      7. Электрондық құжат түріндегі тіркеу куәлігіне МО КО ЭЦҚ-мен қол қойылады.

      8. Тіркеу куәлігін берген кезде МО КО-ның уәкілетті қызметкері ЭЦҚ-ның ашық және жабық кілттерін құруды жүргізеді, және тіркеу куәлігі иесінің кілтті ақпарат тасымалдағыш ЭЦҚ-ның жабық кілтінің жазуын жүргізеді.

      9. Қағаз тасығышта тіркеу куәлігінің көшірмесі және кілтті ақпаратты тасымалдағышты өтініш берушіге берілген тіркеу куәліктерінің есебін жүргізудің осы Қағидаларының 3-қосымшасына сәйкес нысан бойынша арнайы журналында тіркей отырып арнайы байланыс қызметі тапсырады.

      10. Қолма қол, тіркеу куәлігі және кілттік ақпаратты тасығышы тек қана мемлекеттік органның ішкі бұйрығымен тағайындалған мемлекеттік органның қызметкеріне беріледі.

      11. Тіркеу куәлігінің бір иесіне ЭЦҚ-ның тек қана бір жабық кілті беріледі.

 **3. МО КО тіркеу куәлігін кері қайтарып алу (жою) тәртібі**

      12. МО КО тіркеу куәліктерін мынадай жағдайларда:

      1) осы Қағидаларының 4-қосымшасына сәйкес нысан бойынша тiркеу куәлiгін кері қайтарып алуға (жоюға) ресми өтініші негізінде;

      2) сот шешімінің заңды күшіне енген негізінде тіркеу куәліктерін кері қайтарып алады.

      13. МО КО тіркеу куәлігі иесі жұмыстан кеткен немесе басқа орынға ауысқан жағдайда тіркеу куәлігі иесінің жұмыстан кеткен немесе ауысқан күнінен бастап үш күннің ішінде хабарланады.

      14. Тіркеу куәлігін кері қайтарып алу (жою) кері қайтарып алу туралы өтініш келген күннен кейін екі жұмыс күнінен кешіктірілмей жүзеге асырылады. Өтінішке кілттік ақпаратты тасығышы қоса беріледі.

      Тіркеу куәлігін кері қайтарып алуы осы Қағидаларының 5-қосымшасына сәйкес нысан бойынша тіркеу куәлігін кері қайтарып алудың арнайы журналында тіркеледі.

      15. Тіркеу куәлігін кері қайтарып алу (жою) кезде МО КО тіркеу куәлігінің иесін хабарландырады және кері қайтарып алынғаннан кейін 1 күннен аспайтын мерзім ішінде тіркеу куәліктерінің тіркеліміне жазуды енгізеді.

 **4. МО КО тіркеу куәлігін сақтау тәртібі**

      16. МО КО тіркеу куәліктерінің тіркелімінде тіркеу куәліктерін электрондық құжаттардың нысанында барлық қолдану мерзімі бойында сақтайды.

      Сонымен бірге МО КО олардың физикалық сақталуына тиiстi шарттарды қамтамасыз етеді.

      17. Тіркеу куәлігінің тіркеу куәліктерінің тіркелімінде сақталу мерзімі тіркеу куәлігінің қолданысы тоқтатылған күнінен бастап он жылды құрайды.

      18. КТКТ тіркеу куәліктерінің иелеріне электрондық нысанда беріледі.

      19. Сақтау мерзімі аяқталғаннан кейін КТКТ МО КО-ға архивті сақтауға түседі.

Қазақстан Республикасы

Мемлекеттiк органдарының

куәландырушы орталығы

қызметiнiң Қағидаларына

1-қосымша

Нысан

 **Тіркеу куәлігін шығаруға өтініш**

      Осы хатпен келесі тұлғаларға Қазақстан Республикасының мемлекеттiк органдарының куәландырушы орталығына тiркеу куәлiгін жасау тапсырысын жолдаймыз.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тегі, аты, әкесінің аты | Ұйым | Лауазымы | Ел | Облыс, аудан |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |

Күні 20      жылғы "      " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Басшы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

        (қолы)             (аты, тегі)

МО

Тіркеу куәлігін шығаруға

өтінішке қосымша

Нысан

      Мен, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                          (Тегі, аты, әкесінің аты )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (төлқұжаттың/жеке куәлігінің нөмірі мен сериясы, кіммен және

                                қашан берілген)

1. Электрондық цифрлық қолтаңбаның кілті мен электрондық цифрлық қолтаңбаның тіркеу куәлігін менің атыма жасауыңызды;

2. осы өтініште көрсетілген мәліметке сәйкес Қазақстан Республикасының мемлекеттік органдардың куәландырушы орталығымен Куәландырушы орталығының тіркеу куәліктерінің тіркелімінде жасалған электрондық цифрлық қолтаңбаның келесі ашық кілтін және менің тіркеу куәлігімді тіркеуіңізді;

сұраймын.

Сәйкестендіру деректері:

Елінің атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Облысының, ауданының, қаланың атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ұйымның атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лауазымы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу куәлігін пайдалану салалары:

1. Мемлекеттік органдардың электрондық құжат айналымының бірыңғай

жүйесі

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу куәлігінің қолдану мерзімі: 1 жыл.

Күні 20      жылғы "      " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Қолы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Ә \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Қазақстан Республикасы

Мемлекеттiк органдарының

куәландырушы орталығы

қызметiнiң Қағидаларына

2-қосымша

Нысан

 **№ \_\_\_\_\_\_\_ Тіркеу куәлігі**

Болжам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу куәлігінің сериялық нөмірі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЭЦҚ алгоритмінің идентификаторы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу куәлігін шығарушының аты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу куәлігін шығарушының криптографиялық өрнектеудің алгоритмі:

ГОСТ 34.310-2004, ГОСТ 34.311-95, ГОСТ 28.147-89

Тіркеу куәлігінің қолдану мерзімі:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дейін жарамды

Тіркеу куәлігі иесінің аты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу куәлігі иесінің жабық кілті:

Кілттің өлшемі: \_\_\_\_\_\_\_\_ бит

Тіркеу куәлігі иесінің ашық кілті:

Кілттің өлшемі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бит

Мәні: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кілтті тағайындау:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кілттің қолдану саласы:

|  |  |
| --- | --- |
| Туы | Кілттің қолдануы |
|
 |
 |

ЭЦҚ құралы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу куәлігі \_\_\_\_\_\_\_\_\_ нысанында: қосымшаны қараңыз

Осы тіркеу куәлігі шығарушының ЭЦҚ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ж.

№ \_\_\_\_\_\_\_ Тіркеу

куәлігіне қосымша

Тіркеу куәлігі \_\_\_\_\_\_\_\_\_ нысанында:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ж.

Қазақстан Республикасы

Мемлекеттiк органдарының

куәландырушы орталығы

қызметiнiң Қағидаларына

3-қосымша

Нысан

 **МО КО пайдаланушыларының тіркеу куәліктерін шығару журналы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | МО атауы | Хаттың нөмірі мен күні | ЭЦҚ шығарылған пайдаланушының Т.А.Э | Шығару күні | Тасымалдағыштың сериялық нөмірі | Тіркеу куәлігінің сериялық нөмірі | Бланктардың нөмірлері | ЭЦҚ қолдану мерзімі | Әкімгердің Т.А.Ә. | Қолы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

Қазақстан Республикасы

Мемлекеттiк органдарының

куәландырушы орталығы

қызметiнiң Қағидаларына

4-қосымша

Нысан

 **Тіркеу куәлігін кері қайтарып алуға (жоюға) өтініш**

      Осы хат арқылы тізімге сәйкес Қазақстан Республикасының Мемлекеттiк органдарының куәландырушы орталығымен берілген тiркеу куәлiктерін кері қайтарып алуға (жоюға) өтінім жолдаймыз.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | Тегі, аты, әкесінің аты | Ұйым | Лауазымы | Тіркеу куәлігінің сериялық нөмірі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|
 |
 |
 |
 |
 |

Күні 20      жылғы "      " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Басшы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

        (қолы)             (аты, тегі)

МО

Тіркеу куәлігін кері қайтарып

алуға (жоюға) өтінішке қосымша

Нысан

      Мен  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                       (Тегі, аты, әкесінің аты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            (төлқұжаттың/жеке куәліктің нөмірі мен сериясы,

                      кіммен және қашан берілген)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мекен жайы бойынша тұратын

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тіркеу куәлігін кері қайтарып алудың (жоюдың) себебі: жабық кілттің

жабылу себебіне байланысты, жұмыстың тоқтатылуы, кілтті ақпаратты

тасымалдағыштың бұзылуы және т.б.)

байланысты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

             (тіркеу куәлігінің сериялық нөмірі және берілген күні)

сериялық нөмірімен тіркеу куәлігін кері қайтаруды сұраймын.

Күні 20      жылғы "      " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Қолы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Қазақстан Республикасы

Мемлекеттiк органдарының

куәландырушы орталығы

қызметiнiң Қағидаларына

5-қосымша

Нысан

 **МО КО пайдаланушыларының тіркеу куәліктерін**
**кері қайтарып алу журналы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ЭЦҚ кері қайтарып алуға мемлекеттік орган пайдаланушысының Т.А.Ә. | МО атауы | Кері қайтарып алудың негізі хаттың нөмірі мен күні | ЭЦҚ қолдану мерзімі | Кері қайтарып алу күні | Сериялық нөмірі | Әкімгердің Т.А.Ә. | Қолы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

Қазақстан Республикасы

Байланыс және ақпарат министрінің

2010 жылғы 10 желтоқсандағы

№ 348 бұйрығына

3-қосымша

 **Қазақстан Республикасының**
**Ұлттық куәландырушы орталығы**
**қызметінің қағидалары**

 **1. Жалпы ережелер**

      1. Осы Қазақстан Республикасының Ұлттық куәландырушы орталығы қызметінің қағидалары (бұдан әрі - Кағидалар) "Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы" Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы Заңына (бұдан әрі - Заң) сәйкес әзірленді.

      Қағидалар Қазақстан Республикасының ұлттық куәландырушы орталығының тіркеу куәліктерін беру, кері қайтарып алу және тіркеу куәлігін сақтау, сонымен қатар ҚР ҰКО тіркеу куәліктерінің тіркелімін жүргізу қызметін айқындайды.

      2. Осы Қағидаларда келесі негізгі ұғымдар пайдаланылады:

      1) Қазақстан Республикасының Ұлттық куәландырушы орталығы (бұдан әрі – ҚР ҰКО) – "электрондық үкіметтің" мемлекеттік және мемлекеттік емес ақпараттық жүйелердің қатысушыларына қызмет көрсететін куәландырушы орталығы;

      2) электрондық цифрлық қолтаңба (бұдан әрі –ЭЦҚ) – электрондық цифрлық қолтаңба құралдарымен жасалған және электронды құжаттың дұрыстығын, оның тиесілігін және мазмұнының өзгермейтіндігін растайтын электрондық цифрлық нышандар жыйыны;

      3) тіркеу куәлігі – куәландырушы орталық электрондық цифрлық қолтаңбаның Заңда белгіленген талаптарға сәйкестігін растау үшін куәландырушы орталығы беретін қағаз жеткіштегі құжат немесе электрондық құжат;

      4) тіркеу куәліктерінің тіркелімі – берілген және кері қайтарып алынған (жойылған) тіркеу куәліктер туралы мәліметтерді қамтитын Қазақстан Республикасы Қазақстан Республикасының ұлттық куәландырушы орталығы ақпараттық жүйесінің ажырамас бөлігі;

      5) кері қайтарып алынған (жойылған) тіркеу куәлігі – осы Қағидалармен белгіленген тәртіпте оның әрекет етуі тоқтатылған ҚР ҰКО берген тіркеу куәлігі;

      6) кері қайтарып алынған тіркеу куәліктерінің тізімі (бұдан әрі – КТКТ) – әрекет етуі тоқтатылған тіркеу куәліктері туралы мәліметтерді қамтитын тіркеу куәліктері тіркелімінің бөлігі;

      7) ЭЦҚ құралдары (криптопровайдер) – ЭЦҚ жасау және оның түпнұсқалығын тексеру үшін пайдаланылатын бағдарламалық және техникалық құралдар жиынтығы;

      8) өтініш беруші – тіркеу куәлігін тіркеуге немесе тіркеу куәлігі жарамсыз деп (жойылған) танылған кезеңіне дейін тіркеу куәлігін беруге (шығаруға, қайта шығаруға) немесе кері қайтарып алуға (жоюға) құжаттарды берген жеке немесе заңды тұлға (филиал/өкілдік) болып табылады;

      9) тіркеу куәлігінің иесі - өз атына ҚР ҰКО тіркеу куәлігі берілген тіркеу куәлігінде көрсетілген ашық кілтке сәйкес келетін жабық кілтті заңды түрде иеленетін жеке немесе заңды тұлға (филиал/өкілдік).

 **2. ҚР ҰКО өтініш берушіге тіркеу куәліктерін беру тәртібі**

      3. ҚР ҰКО тіркеу куәлігін өтініш берушіге:

      1) жеке тұлғаға осы Қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша тіркеу куәлігін беруге өтініш негізінде;

      2) заңды тұлғаға осы Қағидаларға 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша тіркеу куәлігін беруге өтініш негізінде беріледі.

      4. Өтінішке қоса:

      1) жеке тұлғаға тіркеу куәлігін беруге өтінішке қол қойған тұлғаның жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;

      2) заңды тұлғаға тіркеу куәлігін беруге өтінішке қол қойған тұлғаның жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі, мемлекеттік тіркеу куәлігінің көшірмесі, заңды тұлғадан сенім хат тапсырылады.

      5. Тіркеу куәлігін беруге өтініштің түскенінен кейін ҚР ҰКО:

      1) тіркеу куәлігін беруге өтініштегі өтініш берушінің мәліметтерін дұрыс толтырылғанын растауын;

      2) пайдалануға берілетін өтініштің және өтініш берушінің мәліметтерінің сәйкестігін растауын;

      3) тіркеу куәлігін тіркеуін жасайды.

      6. Тіркеу куәлігін тіркеу, тіркеу куәлігінің мазмұнын құрайтын тіркеу куәліктері жазбаларының (мәліметтер) тіркелімінде қалыптастыру жолымен жүзеге асырылады.

      7. Тіркеу куәлігін иесіне беру тиісті тіркеу куәлігін өтініште көрсетілген өтініш берушінің электрондық поштасына объекттің электрондық адресіне жөнелту жолымен немесе Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша қағаз тасығышта беру арқылы жүргізіледі.

 **3. ҚР ҰКО тіркеу куәліктерін кері қайтару тәртібі**

      9. Тіркеу куәлігі ҚР ҰКО:

      1) тіркеу куәлігі иесінің (немесе оның уәкілінің) өтінішінің негізінде:

      жеке тұлғадан осы Қағидаларға 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша;

      заңды тұлғадан осы Қағидаларға 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша;

      2) заңдық күшіне енген сот шешімінің негізінде;

      3) ҚР ҰКО қызметі тоқтатылған жағдайда қайтарып алынады.

      Осы Қағидалардың 8 пунктіне сәйкес, өтініштегі өзінің мәліметтерінің өтініш берушілердің дұрыс толтырылғанын растап, ҚР ҰКО тіркеу куәліктерінің тіркеліміне тіркеу куәлігінің кері қайтарылуы (жойылуы) күні мен уақытын көрсетіп, тіркеу куәлігінің әрекеті аяқталғаны жөнінде жазуды енгізеді.

      9. ҚР ҰКО тіркеу куәлігін өтінішті алғанан кейін екі жұмыс күннен кеш емес уақытта кері қайтарады (жояды).

      10. Өтініш берушіде қолданыстағы тіркеу куәлігі болған кезде тіркеу куәлігін кері шақыруға (жоюға) өтініш электрондық құжат нысанында берілуі мүмкін.

      Сонымен өтініштегі мәліметтер өтініш берушінің әрекетті ЭЦҚ расталады.

      11. Тіркеу куәлігін кері шақыру (жою) фактісі туралы ресми хабарлама осы фактіні КТКТ-ға жариялау болып табылады.

 **4. ҚР ҰКО берілген тіркеу куәліктерін сақтау тәртібі**

      12. ҚР ҰКО тіркеу куәліктерінің тіркелімінде тіркеу куәліктерін электрондық құжаттардың нысанында барлық қолдану мерзімі бойында сақтайды.

      Сонымен бірге ҚР ҰКО олардың физикалық сақталуына тиiстi шарттарды қамтамасыз етеді.

      13. Тіркеу куәлігінің тіркеу куәліктерінің тіркелімінде сақталу мерзімі тіркеу куәлігінің қолданысы тоқтатылған күнінен бастап бес жылды құрайды.

      14. КТКТ тіркеу куәліктерінің иелеріне электрондық нысанында Интернет желісі арқылы беріледі.

      15. Сақтау мерзімі аяқталғаннан кейін КТКТ ҚР ҰКО-ға архивті сақтауға түседі.

Қазақстан Республикасының

Ұлттық куәландыру орталығы

қызметінің Қағидаларына

1-қосымша

Нысан

 **Тіркеу куәліктерін беруге**
**өтініш**
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
**(жеке тұлғадан)**

                                                               \_\_\_\_\_

www.pki.gov.kz интернет - ресурсында берілген өтініштің нөмірі|\_\_\_\_\_|

Өтініш берушінің сәйкестендіру деректерi:

ЖСН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тегі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Аты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Әкесінің аты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Облыстың атауы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Қала: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электрондық поштаның адресі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тiркеу куәлiгін пайдалану саласы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу куәлігінің қолданылу мерзімі: 1 жыл.

Электрондық цифрлық қолтаңбаның тиісті жабық кілтін құру үшін

пайдаланылатын электрондық цифрлық қолтаңбаның құралдары туралы

деректер және электрондық цифрлық қолтаңба алгоритмі стандартының

мағынасы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Күні 20\_\_\_жылғы. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Өтініш берушінің қолы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Қазақстан Республикасының

Ұлттық куәландыру орталығы

қызметінің Қағидаларына

2-қосымша

Нысан

 **Тіркеу куәліктерін беруге**
**өтініш**
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
**(заңды тұлғадан)**

                                                               \_\_\_\_\_

www.pki.gov.kz интернет - ресурсында берілген өтініштің нөмірі|\_\_\_\_\_|

Өтініш берушінің сәйкестендіру деректерi:

БСН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мекеме аты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мекеменің қысқартылған аты (64 символдан артық емес)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЖСН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тегі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Аты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Әкесінің аты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Облыстың атауы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Қала:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электрондық поштаның адресі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тiркеу куәлiгін пайдалану саласы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу куәлігінің қолданылу мерзімі: 1 жыл.

Электрондық цифрлық қолтаңбаның тиісті жабық кілтін құру үшін

пайдаланылатын электрондық цифрлық қолтаңбаның құралдары туралы

деректер және электрондық цифрлық қолтаңба алгоритмі стандартының

мағынасы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Күні 20      жылғы. "      " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Өтініш берушінің қолы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Қазақстан Республикасының

Ұлттық куәландыру орталығы

қызметінің Қағидаларына

3-қосымша

Нысан

 **Тіркеу куәлігі**

Болжам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу куәлігінің сериялық нөмірі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЭЦҚ алгоритм көрсеткіші:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу куәлігі баспагерінің аты:

C=KZ

O=\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CN=\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу куәлігі баспагері ашық кілтінің алгоритмі:

Тіркеу куәлігінің қолдану мерзімі: \_\_\_\_\_\_\_ ден \_\_\_\_\_\_\_\_ дейін жарамды

Тіркеу куәлігі иесінің аты:

E=\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SN=IIN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CN=\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OU=BIN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

O=\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

L=\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ST=\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C=KZ

Тіркеу куәлігі иесінің жабық кілті:

кілттің ұзындығы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бит

Тіркеу куәлігі иесінің ашық кілті:

кілттің ұзындығы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бит

мағынасы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кілтті пайдалану:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кілтті қолдану саласы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Туы | Кілтті қолдану |
|
 |
 |

ЭЦҚ құралы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Қазақстан Республикасының

ұлттық куәландыру орталығы

қызметінің Қағидаларына

4-қосымша

Нысан

 **Тіркеу куәлігін кері қайтаруға (жоюға)**
**өтініш**
**(жеке тұлғадан)**

Өтініш берушінің сәйкестендіру деректерi:

ЖСН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тегі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Аты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Әкесінің аты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электрондық поштаның адресі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу куәлігінің сәйкестендіру деректері:

Сериялық нөмірі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Берілген күні: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Күні 20\_\_ жылғы. "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Өтініш берушінің қолы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Қазақстан Республикасының

ұлттық куәландыру орталығы

қызметінің Қағидаларына

5-қосымша

Нысан

 **Тіркеу куәлігін кері қайтаруға (жоюға)**
**өтініш**
**(заңды тұлғадан)**

Өтініш берушінің сәйкестендіру деректерi:

БСН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ұйымның атауы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ұйымның қысқартылған атауы (64 символдан аспауы тиіс): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Облыстың атауы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Қала: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу куәлігінің сәйкестендіру деректері:

Сериялық нөмірі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Берілген күні: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Күні 20\_\_\_ жылғы. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Жетекші  \_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

           (қолы)           (аты, тегі)

МО

 © 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК