

**2011 жылы ақылы қоғамдық жұмыстарды ұйымдастыру туралы**

***Күшін жойған***

Алматы облысы Ақсу ауданы әкімдігінің 2010 жылғы 31 желтоқсандағы N 558 қаулысы. Алматы облысының Әділет департаменті Ақсу ауданының Әділет басқармасында 2011 жылы 01 ақпанда N 2-4-127 тіркелді. Күші жойылды - Алматы облысы Ақсу ауданы әкімдігінің 2012 жылғы 05 қаңтардағы N 12 қаулысымен

      Ескерту. Күші жойылды - Алматы облысы Ақсу ауданы әкімдігінің 2012.01.05 N 12 Қаулысымен.

      Қазақстан Республикасының "Халықты жұмыспен қамту туралы" Заңының 20-бабына сәйкес және Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2001 жылғы 19 маусымдағы ""Халықты жұмыспен қамту туралы" Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 23 қаңтардағы Заңын іске асыру жөніндегі шаралар туралы" N 836 қаулысымен бекітілген Қоғамдық жұмыстарды ұйымдастыру мен қаржыландырудың Ережесі негізінде аудан әкімдігі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**  
      1. Ақылы қоғамдық жұмыстар ұсыныс пен сұранысқа сай айқындалып, жұмыссыз азаматтар үшін уақытша жұмыс орнын құру жолымен ұйымдастырылсын.  
      2. Ұйымдардың тізбелері, қоғамдық жұмыстардың түрлері, көлемі мен нақты жағдайлары, қатысушылардың еңбегіне төленетін ақының мөлшері және оларды қаржыландыру көзі қосымшаға сай бекітілсін.  
      3. Нормативтік құқықтық актілердің мемлекеттік тіркеу тізілімінде 2009 жылғы 02 ақпанда 2-4-84 нөмірімен тіркелген, 2009 жылғы 24 ақпандағы N 8-9 (9444) "Ақсу өңірі" газетінде жарияланған, Ақсу ауданы әкімдігінің 2009 жылғы 05 қаңтардағы N 1 "Қоғамдық жұмысшылар жіберілетін ұйымдардың тізбесін, қоғамдық жұмыстардың түрлері, көлемі мен нақты жағдайларын, қатысушылардың еңбегіне төленетін ақының мөлшері және оларды қаржыландырудың қөздерін бекіту туралы" қаулысының орындалуына байланысты күші жойылды деп танылсын.  
      5. Осы қаулының орындалуын бақылау аудан әкімінің орынбасары Қорғанбаев Сәбит Бейсебекұлына жүктелсін.  
      6. Осы қаулы алғаш ресми жарияланғаннан кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

*Аудан әкімі                                Ә. Дүйсембаев*

Ақсу ауданы әкімдігінің  
2010 жылғы 31 желтоқсандағы  
"2011 жылы ақылы қоғамдық  
жұмыстарды ұйымдастыру  
туралы" N 558 қаулысына  
қосымша

**Ұйымдардың 2011 жылға арналған тізбелері, қоғамдық жұмыстардың**  
**түрлері, көлемі мен нақты жағдайлары, қатысушылардың еңбегіне**  
**төленетін ақының мөлшері және оларды қаржыландыру көзі**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Ұйымдардың  тізбелері | Қоғамдық  жұмыстардың  түрлері | Көлемі мен  нақты  жағдайлары | Қатысушы-  лардың  еңбегіне  төленетін  ақының  мөлшері | Қаржылан-  дыру  көзі |
| 1 | Ақсу  ауданының  қорғаныс  істері  жөніндегі  бөлімі  мемлекет-  тік  мекемесі | Әскери шақыру  компаниясына  көмектесу  (шақыру  пунктіне  әскери есепке  тіркелуге  тиіс  жасөспірімдер  мен  шақырушыларға  шақыру  қағаздарын  тарату). | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 2 | Алматы  облыстық  мүгедектер  қоғамының  Ақсу  филиалы | 1. Жағдайы  төмен  мүгедектерге  әлеуметтік  көмек  көрсету.  2. Көмек  керек ететін  мүгедектердің  үйлеріне, үй  құрлыстарына  ағымды жөндеу  жұмыстарын  атқаруға  көмек  көрсету. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 3 | "Алматы  облысының  мемлекет-  тік  мұрағаты"  мемлекет-  тік  мекеме-  сінің Ақсу  филиалы | Мұрағат  қағаздарын:  өңдеу,  реттеу;  тігу;  нөмірлеу;  іс-қағаздарды  сақтау үшін  бумалар  дайындау | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 4 | Ақсу  аудандық  кітапха-  насы  мемлекет-  тік  мекемесі | Ескі кітап  қорын қалпына  келтіру және  өңдеу. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 5 | "Ақсу  ауданының  әйелдерді  қолдау  орталығы"  қоғамдық  бірлестігі | 1. Жанұяда  зорлық көрген  әйелдерге  және  балаларға  психологиялық,  құқықтық,  медициналық  көмек  көрсету.  2.Тұрмысы  төмен  отбасыларға  гуманитарлық  көмек тарату.  3.Жанұяда  зорлық көрген  әйелдер мен  балаларға  реабилитация-  лық бөлмеде  медициналық  көмек  көрсету.  4.Жағдайы  төмен  отбасыларының  балаларына  арнап қол  өнерінің,  халық  шығармашылығы,  би және спорт  үйірмелерін  жүргізу. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 6 | Мемлекет-  тік  зейнетақы  төлеу  жөніндегі  орталығы-  ның Алматы  облыстық  филиалының  Ақсу  аудандық  бөлімшесі | 1. Зейнетақының,  мемлекеттік  әлеуметтік  жәрдемақы  және  мүгедектігіне  байланысты  жәрдемақының  өзгеруіне  байланысты  Ұлы Отан  соғысы  ардагер-  лерінің,  мүгедек  ардагерле-  рінің, қайтыс  болған соғыс  мүгедекте-  рінің  әйелдерінің,  Ұлы Отан  соғысы  кезінде қаза  тапқан  жауынгерлер-  дің  жесірлерінің,  соғысқа  қатысушыларға  теңестірілген  адамдардың  зейнеткерлік  іс  құжаттарына  шешімдерін  тігу.  2. Тұрғындарға  қызмет  көрсетудің  сапасын  анықтау  мақсатында әр  қайсысына  сауалнама  бланкілерін  тарату және  толтыру  тәртібін  түсіндіру.  3. Ұлы Отан  соғысы  кезінде 6 ай  және одан да  көп тылда  жұмыс  жасағандардың  құжаттарын  реттеп, жеке  іске тігу.  4.1998-2008  жылдары  өткізілген  мұрағаттық  материалдарды  жүйелеу.  5.Жыл сайынғы  зейнетақы  және  жәрдемақы  мөлшерін  қайта есептеу  кезіндегі  құжаттарды  реттеу. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 7 | "Республи-  калық  фитосани-  тарлық  диагнос-  тика және  болжамдар  әдісте-  мелік  орталығы"  мемлекет-  тік  мекемесі  Ақсу  аудандық  филиалы | Ауыл  шаруашылық  дақылдарының  аса қауіпті  зиянкестердің  жайлануын  алдын-ала  анықтап,  бақылау  жұмыстарына  көмектесу. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 8 | Ақсу  аудандық  әділет  басқармасы  мемлекет-  тік  мекемесі | Азаматтарды  құжаттандыру,  хал актілерін  жазу,  жылжымайтын  мүлікті және  заңды  тұлғаларды  тіркеу  бөлімдерінің  мұрағаттық  құжаттарын  рәсімдеу  іс-шараларын  жүргізуге  көмек  көрсету. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 9 | Жансүгіров  поселкелік  округі | 1.Поселкені  көгалдандыру,  абаттандыру:  1) су жүретін  арықтарды  тазалау,  қазу;  2) елді  мекендерде,  қоғамдық  орындарда  қураған  ағаштарды  кесу, өсіп  тұрған  ағаштарды  бұтап ретке  келтіру;  3) жас  ағаштарды  отырғызатын  орын  дайындау,  отырғызу;  4) жас  отырғызылған  ағаштарды  күту, суғару;  5) орталық  алаңдағы  газондарды  және  гүлзарларды  бағып, күту;  6) қоғамдық  орындардағы  күл-  қоқыстарды  тазалап, оны  арнайы  белгіленген  жерлерге  шығару;  7) бағандардың,  ағаштардың  түптерін  әктеу;  8) қараусыз  қалған ескі  үйлердің  сыртын  ағарту, есік  терезелерін  кірпішпен  қалау.  2. 18 жасқа  дейінгі  мемлекеттік  жәрдем ақы  алатын  балалары бар  отбасыларының  тұрмысын  анықтауға  көмектесу.  3. Республикалық  аймақтық  науқандық  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  4. Кең  көлемді  мәдени  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  5. Шаруашылық  кітаптарды  толтыру үшін  үйлерді  аралап  мәлімет  жинау.  6. Алып  ескерткіш-  терді қарау  және қалпына  келтіру,  соғысқа  қатысқандарға  көмек  көрсету. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 10 | Қапал  ауылдық  округі | 1. Ауыл  аймағын  көгалдандыру,  абаттандыру:  1) жол  бойларына құм  төгу,  қурайларды  шабу;  2) су жүретін  арықтарды  тазалап,  қазу;  3) елді  мекендерде,  қоғамдық  орындарда  қураған  ағаштарды  кесу, өсіп  тұрған  ағаштарды  бұтап ретке  келтіру;  4) жас  ағаштарды  отырғызу,  суғару, күту;  5) орталық  алаңдағы  газондарды  және  гүлзарларды  бағып, күту;  6) қоғамдық  орындардағы  күл-  қоқыстарды  тазалап, оны  арнайы  белгіленген  жерлерге  шығару;  7) бағандардың,  ағаштардың  түптерін  әктеу;  8) бұзылған,  ескі үйлердің  орнын  тазалау,  қалдық  кірпіштерін  жайдақтап,  жайып  тегістеу;  9) Шымбұлақ,  Тамшыбұлақ  тұмаларының  алаңын және  алаңға  түсетін  басқыштардың  қарын, мұзын  күреу, қыру,  қоқыстарын  шығарып  тазалау.  2. Ауыз су  құбырының  басына  тазалық  жұмыстарын  жүргізу,  көмейін  тазалап,  қоқыстарын  сыртқа  шығару.  3. Республикалық  аймақтық  науқандық  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  4. Кең  көлемді  мәдени  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  5. Шаруашылық  кітаптарды  толтыру үшін  үйлерді  аралап  мәлімет  жинау.  6. Алып  ескерткіш-  терді қарау  және қалпына  келтіру,  соғысқа  қатысқандарға  көмек  көрсету. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 11 | Арасан  ауылдық  округі | 1. Ауыл  аймағын  көгалдандыру,  абаттандыру:  1) жол  бойларына құм  төгу,  қурайларды  шабу;  2) су жүретін  арықтарды  тазалап,  қазу;  3) елді  мекендерде,  қоғамдық  орындарда  қураған  ағаштарды  кесу, өсіп  тұрған  ағаштарды  бұтап ретке  келтіру;  4) жас  ағаштарды  отырғызу,  суғару, күту;  5) газондарды  және  гүлзарларды  бағып, күту;  6) қоғамдық  орындардағы  күл-  қоқыстарды  тазалап, оны  арнайы  белгіленген  жерлерге  шығару;  7) бағандардың,  ағаштардың  түптерін  әктеу;  8) бұзылған,  ескі үйлердің  орнын  тазалау,  қалдық  кірпіштерін  жайдақтап,  жайып  тегістеу;  2. Республикалық  аймақтық  науқандық  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  3. Кең  көлемді  мәдени  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  4. Шаруашылық  кітаптарды  толтыру үшін  үйлерді  аралап  мәлімет  жинау. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 12 | Ақсу  ауылдық  округі | 1. Ауыл  аймағын  көгалдандыру,  абаттандыру:  1) жол  бойларына құм  төгу,  қурайларды  шабу;  2) су жүретін  арықтарды  тазалап,  қазу;  3) елді  мекендерде,  қоғамдық  орындарда  қураған  ағаштарды  кесу, өсіп  тұрған  ағаштарды  бұтап ретке  келтіру;  4) жас  ағаштарды  отырғызу,  суғару, күту;  5) газондарды  және  гүлзарларды  бағып, күту;  6) қоғамдық  орындардағы  күл-  қоқыстарды  тазалап, оны  арнайы  белгіленген  жерлерге  шығару;  7) бағандардың,  ағаштардың  түптерін  әктеу;  8) бұзылған,  ескі үйлердің  орнын  тазалау,  қалдық  кірпіштерін  жайдақтап,  жайып  тегістеу.  2. Республикалық  аймақтық  науқандық  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  3. Кең  көлемді  мәдени  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  4. Шаруашылық  кітаптарды  толтыру үшін  үйлерді  аралап  мәлімет  жинау.  5. Алып  ескерткіш-  терді қарау  және қалпына  келтіру,  соғысқа  қатысқандарға  көмек  көрсету. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 13 | Суықсай  ауылдық  округі | 1. Ауыл  аймағын  көгалдандыру,  абаттандыру:  1) жол  бойларына құм  төгу,  қурайларды  шабу;  2) су жүретін  арықтарды  тазалап,  қазу;  3) елді  мекендерде,  қоғамдық  орындарда  қураған  ағаштарды  кесу, өсіп  тұрған  ағаштарды  бұтап ретке  келтіру;  4) жас  ағаштарды  отырғызу,  суғару, күту;  5) газондарды  және  гүлзарларды  бағып, күту;  6) қоғамдық  орындардағы  күл-  қоқыстарды  тазалап, оны  арнайы  белгіленген  жерлерге  шығару;  7) бағандардың,  ағаштардың  түптерін  әктеу;  8) бұзылған,  ескі үйлердің  орнын  тазалау,  қалдық  кірпіштерін  жайдақтап,  жайып  тегістеу;  2. Республикалық  аймақтық  науқандық  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  3. Кең  көлемді  мәдени  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  4. Шаруашылық  кітаптарды  толтыру үшін  үйлерді  аралап  мәлімет  жинау.  5. Алып  ескерткіш-  терді қарау  және қалпына  келтіру,  соғысқа  қатысқандарға  көмек  көрсету. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 14 | Матай  поселкелік  округі | 1. Ауыл  аймағын  көгалдандыру,  абаттандыру:  1) жол  бойларына құм  төгу,  қурайларды  шабу;  2) су жүретін  арықтарды  тазалап,  қазу;  3) елді  мекендерде,  қоғамдық  орындарда  қураған  ағаштарды  кесу, өсіп  тұрған  ағаштарды  бұтап ретке  келтіру;  4) жас  ағаштарды  отырғызу,  суғару, күту;  5) газондарды  және  гүлзарларды  бағып, күту;  6) қоғамдық  орындардағы  күл-  қоқыстарды  тазалап, оны  арнайы  белгіленген  жерлерге  шығару;  7) бағандардың,  ағаштардың  түптерін  әктеу;  8) бұзылған,  ескі үйлердің  орнын  тазалау,  қалдық  кірпіштерін  жайдақтап,  жайып  тегістеу.  2. Республикалық  аймақтық  науқандық  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  3. Кең  көлемді  мәдени  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  4. Шаруашылық  кітаптарды  толтыру үшін  үйлерді  аралап  мәлімет  жинау.  5. Алып  ескерткіш-  терді қарау  және қалпына  келтіру,  соғысқа  қатысқандарға  көмек  көрсету. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 15 | Молалы  поселкелік  округі | 1. Ауыл  аймағын  көгалдандыру,  абаттандыру:  1) жол  бойларына құм  төгу,  қурайларды  шабу;  2) су жүретін  арықтарды  тазалап,  қазу;  3) елді  мекендерде,  қоғамдық  орындарда  қураған  ағаштарды  кесу, өсіп  тұрған  ағаштарды  бұтап ретке  келтіру;  4) жас  ағаштарды  отырғызу,  суғару, күту;  5) газондарды  және  гүлзарларды  бағып, күту;  6) қоғамдық  орындардағы  күл-  қоқыстарды  тазалап, оны  арнайы  белгіленген  жерлерге  шығару;  7) бағандардың,  ағаштардың  түптерін  әктеу;  8) бұзылған,  ескі үйлердің  орнын  тазалау,  қалдық  кірпіштерін  жайдақтап,  жайып  тегістеу.  2. Республикалық  аймақтық  науқандық  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  3. Кең  көлемді  мәдени  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  4. Шаруашылық  кітаптарды  толтыру үшін  үйлерді  аралап  мәлімет  жинау.  5. Алып  ескерткіш-  терді қарау  және қалпына  келтіру,  соғысқа  қатысқандарға  көмек  көрсету. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 16 | Қарасу  ауылдық  округі | 1. Ауыл  аймағын  көгалдандыру,  абаттандыру:  1) жол  бойларына құм  төгу,  қурайларды  шабу;  2) су жүретін  арықтарды  тазалап,  қазу;  3) елді  мекендерде,  қоғамдық  орындарда  қураған  ағаштарды  кесу, өсіп  тұрған  ағаштарды  бұтап ретке  келтіру;  4) жас  ағаштарды  отырғызу,  суғару, күту;  5) газондарды  және  гүлзарларды  бағып, күту;  6) қоғамдық  орындардағы  күл-  қоқыстарды  тазалап, оны  арнайы  белгіленген  жерлерге  шығару;  7) бағандардың,  ағаштардың  түптерін  әктеу;  8) бұзылған,  ескі үйлердің  орнын  тазалау,  қалдық  кірпіштерін  жайдақтап,  жайып  тегістеу.  2. Республикалық  аймақтық  науқандық  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  3. Кең  көлемді  мәдени  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  4. Шаруашылық  кітаптарды  толтыру үшін  үйлерді  аралап  мәлімет  жинау.  5. Алып  ескерткіш-  терді қарау  және қалпына  келтіру,  соғысқа  қатысқандарға  көмек  көрсету. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 17 | Барлыбек  Сырттанов  атындағы  ауылдық  округі | 1. Ауыл  аймағын  көгалдандыру,  абаттандыру:  1) жол  бойларына құм  төгу,  қурайларды  шабу;  2) су жүретін  арықтарды  тазалап,  қазу;  3) елді  мекендерде,  қоғамдық  орындарда  қураған  ағаштарды  кесу, өсіп  тұрған  ағаштарды  бұтап ретке  келтіру;  4) жас  ағаштарды  отырғызу,  суғару, күту;  5) газондарды  және  гүлзарларды  бағып, күту;  6) қоғамдық  орындардағы  күл-  қоқыстарды  тазалап, оны  арнайы  белгіленген  жерлерге  шығару;  7) бағандардың,  ағаштардың  түптерін  әктеу;  8) бұзылған,  ескі үйлердің  орнын  тазалау,  қалдық  кірпіштерін  жайдақтап,  жайып  тегістеу.  2. Республикалық  аймақтық  науқандық  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  3. Кең  көлемді  мәдени  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  4. Шаруашылық  кітаптарды  толтыру үшін  үйлерді  аралап  мәлімет  жинау.  5. Алып  ескерткіш-  терді қарау  және қалпына  келтіру,  соғысқа  қатысқандарға  көмек  көрсету. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 18 | Қаракөз  ауылдық  округі | 1. Ауыл  аймағын  көгалдандыру,  абаттандыру:  1) жол  бойларына құм  төгу,  қурайларды  шабу;  2) су жүретін  арықтарды  тазалап,  қазу;  3) елді  мекендерде,  қоғамдық  орындарда  қураған  ағаштарды  кесу, өсіп  тұрған  ағаштарды  бұтап ретке  келтіру;  4) жас  ағаштарды  отырғызу,  суғару, күту;  5) газондарды  және  гүлзарларды  бағып, күту;  6) қоғамдық  орындардағы  күл-  қоқыстарды  тазалап, оны  арнайы  белгіленген  жерлерге  шығару;  7) бағандардың,  ағаштардың  түптерін  әктеу;  8) бұзылған,  ескі үйлердің  орнын  тазалау,  қалдық  кірпіштерін  жайдақтап,  жайып  тегістеу.  2. Республикалық  аймақтық  науқандық  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  3. Кең  көлемді  мәдени  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  4. Шаруашылық  кітаптарды  толтыру үшін  үйлерді  аралап  мәлімет  жинау.  5. Алып  ескерткіш-  терді қарау  және қалпына  келтіру,  соғысқа  қатысқандарға  көмек  көрсету. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 19 | Жаңалық  ауылдық  округ | 1. Ауыл  аймағын  көгалдандыру,  абаттандыру:  1) жол  бойларына құм  төгу,  қурайларды  шабу;  2) су жүретін  арықтарды  тазалап,  қазу;  3) елді  мекендерде,  қоғамдық  орындарда  қураған  ағаштарды  кесу, өсіп  тұрған  ағаштарды  бұтап ретке  келтіру;  4) жас  ағаштарды  отырғызу,  суғару, күту;  5) газондарды  және  гүлзарларды  бағып, күту;  6) қоғамдық  орындардағы  күл-  қоқыстарды  тазалап, оны  арнайы  белгіленген  жерлерге  шығару;  7) бағандардың,  ағаштардың  түптерін  әктеу;  8) бұзылған,  ескі үйлердің  орнын  тазалау,  қалдық  кірпіштерін  жайдақтап,  жайып  тегістеу.  2. Республикалық  аймақтық  науқандық  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  3. Кең  көлемді  мәдени  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  4. Шаруашылық  кітаптарды  толтыру үшін  үйлерді  аралап  мәлімет  жинау.  5. Алып  ескерткіш-  терді қарау  және қалпына  келтіру,  соғысқа  қатысқандарға  көмек  көрсету. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 20 | Ойтоган  ауылдық  округі | 1. Ауыл  аймағын  көгалдандыру,  абаттандыру:  1) жол  бойларына құм  төгу,  қурайларды  шабу;  2) су жүретін  арықтарды  тазалап,  қазу;  3) елді  мекендерде,  қоғамдық  орындарда  қураған  ағаштарды  кесу, өсіп  тұрған  ағаштарды  бұтап ретке  келтіру;  4) жас  ағаштарды  отырғызу,  суғару, күту;  5) газондарды  және  гүлзарларды  бағып, күту;  6) қоғамдық  орындардағы  күл-  қоқыстарды  тазалап, оны  арнайы  белгіленген  жерлерге  шығару;  7) бағандардың,  ағаштардың  түптерін  әктеу;  8) бұзылған,  ескі үйлердің  орнын  тазалау,  қалдық  кірпіштерін  жайдақтап,  жайып  тегістеу.  2. Республикалық  аймақтық  науқандық  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  3. Кең  көлемді  мәдени  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  4. Шаруашылық  кітаптарды  толтыру үшін  үйлерді  аралап  мәлімет  жинау.  5. Алып  ескерткіш-  терді қарау  және қалпына  келтіру,  соғысқа  қатысқандарға  көмек  көрсету. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 21 | Көшкентал  ауылдық  округі | 1. Ауыл  аймағын  көгалдандыру,  абаттандыру:  1) жол  бойларына құм  төгу,  қурайларды  шабу;  2) су жүретін  арықтарды  тазалап,  қазу;  3) елді  мекендерде,  қоғамдық  орындарда  қураған  ағаштарды  кесу, өсіп  тұрған  ағаштарды  бұтап ретке  келтіру;  4) жас  ағаштарды  отырғызу,  суғару, күту;  5) газондарды  және  гүлзарларды  бағып, күту;  6) қоғамдық  орындардағы  күл-  қоқыстарды  тазалап, оны  арнайы  белгіленген  жерлерге  шығару;  7) бағандардың,  ағаштардың  түптерін  әктеу;  8) бұзылған,  ескі үйлердің  орнын  тазалау,  қалдық  кірпіштерін  жайдақтап,  жайып  тегістеу.  2. Республикалық  аймақтық  науқандық  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  3. Кең  көлемді  мәдени  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  4. Шаруашылық  кітаптарды  толтыру үшін  үйлерді  аралап  мәлімет  жинау.  5. Алып  ескерткіш-  терді қарау  және қалпына  келтіру,  соғысқа  қатысқандарға  көмек  көрсету. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 22 | Есеболатов  ауылдық  округі | 1. Ауыл  аймағын  көгалдандыру,  абаттандыру:  1) жол  бойларына құм  төгу,  қурайларды  шабу;  2) су жүретін  арықтарды  тазалап,  қазу;  3) елді  мекендерде,  қоғамдық  орындарда  қураған  ағаштарды  кесу, өсіп  тұрған  ағаштарды  бұтап ретке  келтіру;  4) жас  ағаштарды  отырғызу,  суғару, күту;  5) газондарды  және  гүлзарларды  бағып, күту;  6) қоғамдық  орындардағы  күл-  қоқыстарды  тазалап, оны  арнайы  белгіленген  жерлерге  шығару;  7) бағандардың,  ағаштардың  түптерін  әктеу;  8) бұзылған,  ескі үйлердің  орнын  тазалау,  қалдық  кірпіштерін  жайдақтап,  жайып  тегістеу.  2. Республикалық  аймақтық  науқандық  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  3. Кең  көлемді  мәдени  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  4. Шаруашылық  кітаптарды  толтыру үшін  үйлерді  аралап  мәлімет  жинау.  5. Алып  ескерткіш-  терді қарау  және қалпына  келтіру,  соғысқа  қатысқандарға  көмек  көрсету. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 23 | Қарашілік  ауылдық  округі | 1. Ауыл  аймағын  көгалдандыру,  абаттандыру:  1) жол  бойларына құм  төгу,  қурайларды  шабу;  2) су жүретін  арықтарды  тазалап,  қазу;  3) елді  мекендерде,  қоғамдық  орындарда  қураған  ағаштарды  кесу, өсіп  тұрған  ағаштарды  бұтап ретке  келтіру;  4) жас  ағаштарды  отырғызу,  суғару, күту;  5) газондарды  және  гүлзарларды  бағып, күту;  6) қоғамдық  орындардағы  күл-  қоқыстарды  тазалап, оны  арнайы  белгіленген  жерлерге  шығару;  7) бағандардың,  ағаштардың  түптерін  әктеу;  8) бұзылған,  ескі үйлердің  орнын  тазалау,  қалдық  кірпіштерін  жайдақтап,  жайып  тегістеу.  2. Республикалық  аймақтық  науқандық  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  3. Кең  көлемді  мәдени  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  4. Шаруашылық  кітаптарды  толтыру үшін  үйлерді  аралап  мәлімет  жинау.  5. Алып  ескерткіш-  терді қарау  және қалпына  келтіру,  соғысқа  қатысқандарға  көмек  көрсету. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 24 | Қызылағаш  ауылдық  округі | 1. Ауыл  аймағын  көгалдандыру,  абаттандыру:  1) жол  бойларына құм  төгу,  қурайларды  шабу;  2) су жүретін  арықтарды  тазалап,  қазу;  3) елді  мекендерде,  қоғамдық  орындарда  қураған  ағаштарды  кесу, өсіп  тұрған  ағаштарды  бұтап ретке  келтіру;  4) жас  ағаштарды  отырғызу,  суғару, күту;  5) газондарды  және  гүлзарларды  бағып, күту;  6) қоғамдық  орындардағы  күл-  қоқыстарды  тазалап, оны  арнайы  белгіленген  жерлерге  шығару;  7) бағандардың,  ағаштардың  түптерін  әктеу;  8) бұзылған,  ескі үйлердің  орнын тазалау  қалдық  кірпіштерін  жайдақтап,  жайып  тегістеу.  2. Республикалық  аймақтық  науқандық  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  3. Кең  көлемді  мәдени  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  4. Шаруашылық  кітаптарды  толтыру үшін  үйлерді  аралап  мәлімет  жинау.  5. Алып  ескерткіш-  терді қарау  және қалпына  келтіру,  соғысқа  қатысқандарға  көмек  көрсету. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 25 | Құрақсу  ауылдық  округі | 1. Ауыл  аймағын  көгалдандыру,  абаттандыру:  1) жол  бойларына құм  төгу,  қурайларды  шабу;  2) су жүретін  арықтарды  тазалап,  қазу;  3) елді  мекендерде,  қоғамдық  орындарда  қураған  ағаштарды  кесу, өсіп  тұрған  ағаштарды  бұтап ретке  келтіру;  4) жас  ағаштарды  отырғызу,  суғару, күту;  5) газондарды  және  гүлзарларды  бағып, күту;  6) қоғамдық  орындардағы  күл-  қоқыстарды  тазалап, оны  арнайы  белгіленген  жерлерге  шығару;  7) бағандардың,  ағаштардың  түптерін  әктеу;  8) бұзылған,  ескі үйлердің  орнын  тазалау,  қалдық  кірпіштерін  жайдақтап,  жайып  тегістеу.  2. Республикалық  аймақтық  науқандық  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  3. Кең  көлемді  мәдени  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  4. Шаруашылық  кітаптарды  толтыру үшін  үйлерді  аралап  мәлімет  жинау.  5. Алып  ескерткіш-  терді қарау  және қалпына  келтіру,  соғысқа  қатысқандарға  көмек  көрсету. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 26 | Егінсу  ауылдық  округі | 1. Ауыл  аймағын  көгалдандыру,  абаттандыру:  1) жол  бойларына құм  төгу,  қурайларды  шабу;  2) су жүретін  арықтарды  тазалап,  қазу;  3) елді  мекендерде,  қоғамдық  орындарда  қураған  ағаштарды  кесу, өсіп  тұрған  ағаштарды  бұтап ретке  келтіру;  4) жас  ағаштарды  отырғызу,  суғару, күту;  5) газондарды  және  гүлзарларды  бағып, күту;  6) қоғамдық  орындардағы  күл-  қоқыстарды  тазалап,  оны арнайы  белгіленген  жерлерге  шығару;  7) бағандардың,  ағаштардың  түптерін  әктеу;  8) бұзылған,  ескі үйлердің  орнын  тазалау,  қалдық  кірпіштерін  жайдақтап,  жайып  тегістеу.  2. Республикалық  аймақтық  науқандық  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  3. Кең  көлемді  мәдени  шаралар  өткізуді  ұйымдастыруға  көмектесу.  4. Шаруашылық  кітаптарды  толтыру үшін  үйлерді  аралап  мәлімет  жинау. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 27 | "Ақсу  аудандық  футбол  федерация-  сы" жастар  қоғамдық  бірлестігі | 1. Бұқаралық  футболды  дамыту және  оның  танымалды-  лығын жастар  арасында  насихаттау.  2. Жасөспірімдер  футболын  дамыту.  3. Құрама  командалар  құруға және  оларды  дайындауға  көмектесу.  4. Футбол  жарыстарын  ұйымдастыруға  көмек  көрсету. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |
| 28 | "Халыққа  қызмет  көрсету  орталығы"  мемлекет-  тік  мекемесі  Ақсу  аудандық  филиалы | 1. Филиалдың  ведомстволық  мұрағатының  құжаттарын  ретке  келтіру.  2. Тігу,  мұрағат  заңына сәйкес  жинау. | Қоғамдық  жұмыстар  тұрақты жұмыс  орындары мен  бос жұмыс  орындарын  пайдаланбай,  жұмыссыздарға  әдейі арналған;  толық емес  жұмыс уақыты  режимінде  жұмыспен  қамтылған  қызметкерлерге  арналған;  арнаулы білімі  жоқ адамдарды  уақытша жұмысқа  орналастыру;  қоғамдық  жұмысты толық  емес жұмыс күні  жағдайында және  икемді кесте  бойынша жасау   (5 күндік толық  емес жұмыс  күні, 2 күн  демалыс  белгіленуі);  толық емес  жұмыс уақыты  режимімен (5-6  сағат);  жұмыс орнының  жұмыс жасауға  ыңғайлы болуы;  еңбек  қауіпсіздігінің  сақталуы;  еңбек ақының  уақтылы  төленуі. | Қазақстан  Республика-  сының заңында  белгіленген  айлық  жалақының  ең  төменгі  мөлшерінде  (15999  теңге) | Жергілікті  бюджет |

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК