

**Есіл ауданының 2010 жылы қоғамдық жұмыстарын ұйымдастыру туралы**

***Күшін жойған***

Солтүстік Қазақстан облысы Есіл аудандық әкімдігінің 2010 жылғы 26 қаңтардағы N 31 қаулысы. Солтүстік Қазақстан облысы Есіл ауданының Әділет басқармасында 2010 жылғы 24 ақпанда N 13-6-141 тіркелді. Күші жойылды - Солтүстік Қазақстан облысы Есіл аудандық әкімдігінің 2010 жылғы 8 желтоқсандағы N 404 Қаулысымен

      Ескерту. Күші жойылды - Солтүстік Қазақстан облысы Есіл аудандық әкімдігінің 2010.12.08 N 404 Қаулысымен

      «Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы» Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 23 қаңтардағы № 148 Заңының 31-бабы 1-тармағы 13) тармақшасына, «Халықты жұмыспен қамту туралы» Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 23 қаңтардағы № 149 Заңының 7-бабы 5) тармақшасына, 20-бабы 5-тармағына, «Халықты жұмыспен қамту туралы» Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 23 қаңтардағы Заңын іске асыру жөніндегі шаралар туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2001 жылғы 19 маусымдағы № 836 қаулысына сәйкес аудан әкімдігі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

      1. Қоғамдық жұмыстардың түрлері бойынша ұйымдардың, түрлерінің, көлемдерінің және еңбекақы төлеу мөлшерінің Тізімі (мәтін бойынша әрі қарай – Тізім) қосымшаға сәйкес бекітілсін.

      2. «Солтүстік Қазақстан облысы Есіл ауданының жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі» мемлекеттік мекемесі жұмыссыз азаматтарды қоғамдық жұмыстарға жолдауын бекітілген Тізімге сәйкес жүзеге асырсын.

      3. Төленетін қоғамдық жұмыстардағы жұмыссыздардың еңбегінің төлемі «2010-2012 жылдарға арналған республикалық бюджет туралы» Қазақстан Республикасының 2000 жылғы 7 желтоқсандағы Заңына сәйкес ең аз айлық еңбекақы мөлшерінде белгіленсін.

      4. Қоғамдық жұмыстардың жағдайлары екі демалыс күнімен (сенбі, жексенбі) жұмыс аптасының ұзақтығы 5 күн болып анықталады, сегіз сағаттық жұмыс күні, түскі үзіліс 1 сағат, жұмысшылар мен жұмыс берушілер арасында жасалатын еңбек шартымен қарастырылатын еңбегінің жағдайларын есепке алумен жұмыс уақытын ұйымдастырудың икемді нысандары қолданылады.

      5. Еңбекті қорғау және техника қауіпсіздігі бойынша нұсқаулық, арнайы киіммен, құралдармен және жабдықтармен қамтамасыз ету, уақытша жұмысқа жарамсыздық бойынша әлеуметтік жәрдемақы төлеу, жарақат алумен немесе басқа зақымданумен денсаулыққа келтірілген зиянның орынын толтыру, зейнетақылық және әлеуметтік төлемдер Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүргізіледі.

      6. «2009 жылы ақылы қоғамдық жұмыстарды ұйымдастыру туралы» аудан әкімдігінің 2009 жылғы 15 қаңтардағы № 3 қаулысына өзгерістер енгізу туралы» Есіл ауданы әкімдігінің 2009 жылғы 18 маусымдағы № 158 қаулысымен (Мемлекеттік тіркеу тізілімінде 2009 жылғы 17 шілдедегі № 13-6-119 болып тіркелген, 2009 жылғы 6 қарашадағы № 45 «Есіл таңы», 2009 жылғы 6 қарашадағы № 46 «Ишим» газеттерінде жарияланған) енгізілген өзгерістермен «2009 жылы ақылы қоғамдық жұмыстарды ұйымдастыру туралы» Есіл ауданы әкімдігінің 2009 жылғы 15 қаңтардағы № 3 қаулысының (Мемлекеттік тіркеу тізілімінде 2009 жылғы 3 ақпандағы № 13-6-112 болып тіркелген, 2009 жылғы 13 ақпандағы № 7 «Есіл таңы», 2009 жылғы 13 ақпандағы № 7 «Ишим» газеттерінде жарияланған) күші жойылды деп танылсын.

      7. Осы қаулының орындалуын бақылау аудан әкімінің орынбасары А.К.Бектасоваға жүктелсін.

      8. Осы қаулы алғаш рет бұқаралық ақпарат құралдарында ресми жарияланған күннен бастап қолданысқа енгізіледі.

      *Есіл ауданының әкімі                       В.Бубенко*

Есіл ауданы әкімдігінің

2010 жылғы 26 қаңтардағы

№ 31 қаулысына

қосымша

 **Қоғамдық жұмыстардың түрлері бойынша ұйымдардың, түрлерінің, көлемдерінің және еңбекақы төлеу мөлшерлерінің тізімі**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ұйымның атауы | Қоғамдық жұмыстардың түрі | Жұмыстың көлемі | Жұмыс орындар саны |
| 1 | Есіл ауданы
әкімдігінің
жанындағы
шаруашылықты
жүргізу
құқығындағы
«Қамқор»
мемлекеттік
коммуналдық
кәсіпорыны | Тұрғын үй
коммуналдық
шаруашылығы
ұйымдарына елді
мекендердің
аумақтарын
жинауда көмек
көрсету | Күн сайын 4600
ш.м. алаңын
жинау | 6 |
| 2 | «Солтүстік
Қазақстан
облысы Есіл
ауданы Алматы
селолық
округі
әкімінің
аппараты»
мемлекеттік
мекемесі | Аумақтарды
көгалдандыру
және
абаттандыруда
көмек,
ағаштарды кесу | Көшені жинау 5
км, 20 ағашты
кесу | 2 |
| Отын дайындауда
көмек көрсету | Отын дайындау,
кесу,тасу және
үю - 30 текше
метр | 1 |
| Үй шаруашылығын
тіркеуде және
шаруашылық
кітаптарын
құрастыруға
көмек көрсету | 181 ауланы
аралау | 1 |
| Қоқыс
үйінділерін
көркейтуге
қатысу | Қоқыс
үйінділерін
көркейту - 1000
шаршы метр | 2 |
| Жұмыспен қамту
мәселелері және
18 жасқа
дейінгі
балалары бар
отбасыларға
мемлекеттік
жәрдемақылар
тағайындау
кезінде қажетті
құжаттарды
жинау және
жұмыспен қамту
сұрақтары
бойынша көмек
көрсету | Мемлекеттік
жәрдемақыларды
тағайындауға
құжаттарды
жинауға көмек - 250 іс | 1 |
| 3 | «Солтүстік
Қазақстан
облысы Есіл
ауданы
Амангелді
селолық
округі
әкімінің
аппараты»
мемлекеттік
мекемесі | Аумақтарды
көгалдандыру
және
абаттандыруда
көмек көрсету | Көшені жинау 20
км, 50 ағашты
кесу | 8 |
| Үй шаруашылығын
тіркеуде және
шаруашылық
кітаптарын
құрастыруға
көмек көрсету | 303 ауланы
аралау | 1 |
| Селолық округ
әкімі
аппаратының
ғимаратын,
локалды су
құбырларының
жүйесін
күзетуде көмек
көрсету | Селолық округ
әкімі
аппаратының
ғимараты - 100
шаршы метр,
локалды су
құбырларының
жүйесі - 100
шаршы метр | 7 |
| 4 | «Солтүстік
Қазақстан
облысы Есіл
ауданы
Бесқұдық
селолық
округі
әкімінің
аппараты»
мемлекеттік
мекемесі | Аумақтарды
көгалдандыру
және
абаттандыруда
көмек көрсету | Көшені жинау 20
км, 50 ағашты
кесу | 6 |
| Үй шаруашылығын
тіркеуде және
шаруашылық
кітаптарын
құрастыруға
көмек көрсету | 406 ауланы
аралау | 1 |
| Селолық округ
әкімі
аппаратының
ғимаратын
күзетуде көмек
көрсету | Селолық округ
әкімі
аппаратының
ғимараты - 100
шаршы метр | 7 |
| 5 | «Солтүстік
Қазақстан
облысы Есіл
ауданы Бұлақ
селолық
округі
әкімінің
аппараты»
мемлекеттік
мекемесі | Аумақтарды
жинауға көмек
көрсету | Көшені жинау 5
км. | 2 |
| Отын дайындауда
көмек көрсету | Отын дайындау,
аралау, жару,
тасу және
үю-30 текше
метр | 1 |
| Үй шаруашылығын
тіркеуде және
шаруашылық
кітаптарын
құрастыруға
көмек көрсету | 289 ауланы
аралау | 1 |
| Селолық округ
әкімі
аппаратының
ғимаратын
күзетуде көмек
көрсету | Әкім
аппаратының
ғимараты - 100
шаршы метр | 2 |
| 6 | «Солтүстік
Қазақстан
облысы Есіл
ауданы
Волошинка
селолық
округі
әкімінің
аппараты»
мемлекеттік
мекемесі | Аумақтарды
көгалдандыру
және
абаттандыруда
көмек,
ағаштарды кесу | Көшені жинау 20
км, 20 ағашты
кесу | 8 |
| Үй шаруашылығын
тіркеуде және
шаруашылық
кітаптарын
құрастыруға
көмек көрсету | 418 ауланы
аралау | 2 |
| Локалды су
құбырларының
жүйесін
күзетуде көмек
көрсету | Локалды су
құбырларының
жүйесі - 100
шаршы метр | 2 |
| 7 | «Солтүстік
Қазақстан
облысы Есіл
ауданы
Заградовка
селолық
округі
әкімінің
аппараты»
мемлекеттік
мекемесі | Аумақтарды
көгалдандыру
және
абаттандыруда
көмек көрсету | Ағашты кесу-60,
көшені жинау 30
км. | 10 |
| Үй шаруашылығын
тіркеуде және
шаруашылық
кітаптарын
құрастыруға
көмек көрсету | 553 ауланы
аралау | 2 |
| Қоқыс
үйінділерін
көркейтуге
көмек көрсету | Қоқыс
үйінділерін
көркейту - 1000
шаршы метр | 2 |
| 8 | «Солтүстік
Қазақстан
облысы Есіл
ауданы
Заречный
селолық
округі
әкімінің
аппараты»
мемлекеттік
мекемесі | Аумақтарды
көгалдандыру
және
абаттандыруда
көмек көрсету | Ағашты кесу -
40, көшені
жинау 20 км. | 4 |
| Үй шаруашылығын
тіркеуде және
шаруашылық
кітаптарын
құрастыруға
көмек көрсету | 529 ауланы
аралау | 2 |
| Селолық округ
әкімі
аппаратының
ғимаратын
күзетуде көмек
көрсету | Селолық округ
әкімі
аппаратының
ғимараты - 500
шаршы метр | 7 |
| 9 | «Солтүстік
Қазақстан
облысы Есіл
ауданы
Ильинка
селолық
округі
әкімінің
аппараты»
мемлекеттік
мекемесі | Аумақтарды
көгалдандыру
және
абаттандыруда
көмек көрсету | Көшені,
саябақтарды
жинау 30 км,
1000 столбыны
ағарту, 100
ағашты кесу | 9 |
| Үй шаруашылығын
тіркеуде және
шаруашылық
кітаптарын
құрастыруға
көмек көрсету | 663 ауланы
аралау | 2 |
| Селолық округ
әкімі
аппаратының
ғимаратын,
локалды су
құбырларының
жүйесін
күзетуде көмек
көрсету | Селолық округ
әкімі
аппаратының
ғимараты - 200
шаршы метр,
локалды су
құбырларының
жүйесі - 100
шаршы метр | 4 |
| Жалғыз басты
ауру қарт
азаматарды күту
бойынша
әлеуметтік
қызметкерге
көмек (тамақ,
дәрі-дәрмек
сатып әкелу, үй
ішін жинау,
ағарту, еден
сырлау, кір
жуу, көкөніс
отырғызу, арам
шөп жұлу және
жинау) | 6 қарт азаматты
күту | 2 |
| 10 | «Солтүстік
Қазақстан
облысы Есіл
ауданы
Корнеевка
селолық
округі
әкімінің
аппараты»
мемлекеттік
мекемесі | Аумақтарды
көгалдандыру
және
абаттандыруда
көмек көрсету,
гүлзарлар жасау | Көшені, жинау
- 50 км,
гүлзарлар
жасау - 100
шаршы, 100
ағашты кесу | 10 |
| Үй шаруашылығын
тіркеуде және
шаруашылық
кітаптарын
құрастыруға
көмек көрсету | 992 ауланы
аралау | 2 |
| Локалды су
құбырларының
жүйесін
күзетуде көмек
көрсету | Локалды су
құбырларының
жүйесі - 100
шаршы метр | 8 |
| 11 | «Солтүстік
Қазақстан
облысы Есіл
ауданы
Николаевка
селолық
округі
әкімінің
аппараты»
мемлекеттік
мекемесі | Аумақтарды
көгалдандыру
және
абаттандыруда
көмек көрсету,
гүлзарлар жасау | Көшені жинау
- 30 км,
гүлзарлар
жасау - 100
шаршы, 100
ағашты кесу | 6 |
| Үй шаруашылығын
тіркеуде және
шаруашылық
кітаптарын
құрастыруға
көмек көрсету | 569 ауланы
аралау | 1 |
| Селолық округ
әкімі
аппаратының
ғимаратын
күзетуде көмек
көрсету | Селолық округ
әкімі
аппаратының
ғимараты - 200
шаршы метр | 5 |
| 12 | «Солтүстік
Қазақстан
облысы Есіл
ауданы
Петровка
селолық
округі
әкімінің
аппараты»
мемлекеттік
мекемесі | Аумақтарды
көгалдандыру
және
абаттандыруда
көмек көрсету,
ағаш отырғызу,
гүлзарлар
жасау | Көшені жинау
- 30 км, гүлзарлар
жасау - 500
шаршы, 100
ағашты кесу | 6 |
| Локалды су
құбырларының
жүйесін
күзетуде көмек
көрсету | Локалды су
құбырларының
жүйесі - 100
шаршы метр | 5 |
| Жалғыз басты
ауру қарт
азаматарды күту
бойынша
әлеуметтік
қызметкерге
көмек (тамақ,
дәрі-дәрмек
сатып әкелу, үй
ішін жинау,
ағарту, еден
сырлау, кір
жуу, көкөніс
отырғызу, арам
шөп жұлу және
жинау) | 6 қарт азаматты
күту | 1 |
| 13 | «Солтүстік
Қазақстан
облысы Есіл
ауданы
Покровка
селолық
округі
әкімінің
аппараты»
мемлекеттік
мекемесі | Аумақтарды
көгалдандыру
және
абаттандыруда
көмек көрсету,
гүлзарлар
жасау | Көшені жинау -
30 км,
гүлзарлар
жасау - 500
шаршы, 100
ағашты кесу | 10 |
| Үй шаруашылығын
тіркеуде және
шаруашылық
кітаптарын
құрастыруға
көмек көрсету | 858 ауланы
аралау | 2 |
| Селолық округ
әкімі
аппаратының
ғимаратын
күзетуде көмек
көрсету | Селолық округ
әкімі
аппаратының
ғимараты - 300
шаршы метр | 6 |
| Балалардың,
жасөспірімдер-
дің, жастардың
бос уақытын
балалар-
жасөспірімдер
клубтары,
стадиондары,
клубтары,
мәдениет үйлері
және
кітапханалары
арқылы
ұйымдастыру
жөнінде бір
жолғы
жұмыстарды
(мерекелер мен
мерейтойларға
дайындық)
жүргізуге
қатысу | «Ақ бидай 2010
жыл» облыстық
спорт
мерекесіне
дайындық және
өткізу | 1 |
| Жалғыз басты
ауру қарт
азаматарды күту
бойынша
әлеуметтік
қызметкерге
көмек (тамақ,
дәрі-дәрмек
сатып әкелу, үй
ішін жинау,
ағарту, еден
сырлау, кір
жуу, көкөніс
отырғызу, арам
шөп жұлу және
жинау) | 12 қарт
азаматты күту | 2 |
| 14 | «Солтүстік
Қазақстан
облысы Есіл
ауданы
Спасовка
селолық
округі
әкімінің
аппараты»
мемлекеттік
мекемесі | Аумақтарды
көгалдандыру
және
абаттандыруда
көмек көрсету | Көшені жинау - 5 км, 20 ағашты
кесу | 6 |
| Локалды су
құбырларының
жүйесін
күзетуде көмек
көрсету | Локалды су
құбырларының
жүйесі - 100
шаршы метр | 2 |
| Селолық округ
әкімі
аппаратының
ғимаратында
жылыту маусымы
кезінде от
жағушыға көмек
көрсету | Селолық округ
әкімі аппаратының
ғимараты - 300
шаршы метр | 2 |
| 15 | «Солтүстік
Қазақстан
облысы Есіл
ауданы
Торанғұл
селолық
округі
әкімінің
аппараты»
мемлекеттік
мекемесі | Аумақтарды
көгалдандыру
және
абаттандыруда
көмек көрсету,
гүлзарлар
жасау | Көшені жинау -
30 км,
гүлзарлар
жасау - 100
шаршы, метр,
100 ағашты кесу | 3 |
| Үй шаруашылығын
тіркеуде және
шаруашылық
кітаптарын
құрастыруға
көмек көрсету | 277 ауланы
аралау | 1 |
| Селолық округ
әкімі
аппаратының
ғимаратын
күзетуде көмек
көрсету | Селолық округ
әкімі
аппаратының
ғимараты - 250
шаршы метр | 4 |
| 16 | «Солтүстік
Қазақстан
облысы Есіл
ауданы
Ясновка
селолық
округі
әкімінің
аппараты»
мемлекеттік
мекемесі | Аумақтарды
көгалдандыру
және
абаттандыруда
көмек көрсету,
гүлзарлар жасау | Көшені жинау
- 30 км,
гүлзарлар
жасау - 100
шаршы, 100
ағашты кесу | 3 |
| Селолық округ
әкімі
аппаратының
ғимаратын
күзетуде көмек
көрсету
Әлеуметтік-
мәдени маңызы
бар объектіні
Мәдениет үйінің ғимаратын | Селолық округ
әкімі
аппаратының
ғимараты - 500
шаршы метр,
Мәдениет үйінің
ғимараты - 500
шаршы метр | 7 |
| Жалғыз басты
ауру қарт
азаматарды күту
бойынша
әлеуметтік
қызметкерге
көмек (тамақ,
дәрі-дәрмек
сатып әкелу, үй
ішін жинау,
ағарту, еден
сырлау, кір
жуу, көкөніс
отырғызу, арам
шөп жұлу және
жинау) | 6 қарт
азаматтарды
күту | 1 |
| 17 | «Солтүстік
Қазақстан
облысы Есіл
ауданы
Явленка
селолық
округі
әкімінің
аппараты»
мемлекеттік
мекемесі | Аумақтарды
көгалдандыру
және
абаттандыруда
көмек көрсету,
гүлзарлар
жасау | Көшені жинау 72
км, 1000 ағашты
кесу, гүлзарлар
жасау - 1500
шаршы,
гүлзарларды
күнде суару
және арам шөбін
жұлу | 55 |
| Спорттық
шараларды,
мерейтойларды,
мемлекеттік
мерекелерге
арналған
шараларды
дайындауға
қатысу, соның
ішінде мұз
қалашықтарын
салуда қосалқы
жұмыстарды
орындау | Мұз
кірпіштерінен
мұз
қалашықтарын
салу - 6000
дана, көлемі 20
сантиметрге 40
сантиметр | 3 |
| Республикалық
және аймақтық
қоғамдық
науқандардың
өткізуіне
(қоғамдық
пікірлерді
сұрастыруда,
халық санағы,
жұмыспен қамту
және халықты
әлеуметтік
қорғау
сұрақтары
бойынша
статистикалық
тексеріс
жүргізу)
қатысу | 400 отбасының
статистикалық
тексерісін
жүргізу, 400
сауалнама
толтыру | 2 |
| Үй шаруашылығын
тіркеуде және
шаруашылық
кітаптарын
құрастыруға
көмек көрсету | 2028 ауланы
аралау | 4 |
| Селолық округ
әкімі
аппаратының
ғимаратын
күзетуде көмек
көрсету | Селолық округ
әкімі
аппаратының
ғимараты - 500
шаршы метр | 8 |
| Саябақтар, гүл
бақтары
аумағының
абаттандыру
және күзетуге
қатысу (жеке
меншік
объектілерінен
басқалары) | Саябақтарды
көркейту - 5000
шаршы метр | 1 |
| Тұрақты тұратын
жері бойынша
халықты
құжаттау және
тіркеуде көмек
көрсету | Істерді
қалыптастыру
айына 250 дана | 10 |
| Оралмандарды
қабылдау және
жайғастыру
бойынша көмек
көрсету | Оралмандардың
отбасын Есіл
ауданы
әкімдігінің
квотасына
сәйкес қабылдау | 1 |
| Мемлекеттік
мекемелерде
мемлекеттік
тілдегі
өтініштер
бойынша іс
жүргізуде көмек
көрсету | Құжаттарды
мемлекеттік
тілге
аудару - 1800
парақ | 2 |
| Мемлекеттік
мекемелерде
құжаттарды
сақтауға
дайындау және
өңдеуде көмек
көрсету | Құжаттарды
сақтауға
дайындау - 6000
парақ | 2 |
| 18 | «Солтүстік
Қазақстан
облысы Есіл
ауданы
әкімінің
аппараты»
мемлекеттік
мекемесі | Гардеробта
жұмыс істеуде
көмек көрсету | Қазаннан мамыр
айына дейінгі
кезең | 1 |

 © 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК