

**Мемлекеттік қызметтердің регламенттерін бекіту туралы**

***Күшін жойған***

Ақмола облысы әкімдігінің 2011 жылғы 19 қазандағы № А-9/389 қаулысы. Ақмола облысының Әділет департаментінде 2011 жылғы 30 қарашада № 3411 тіркелді. Күші жойылды - Ақмола облысы әкімдігінің 2013 жылғы 3 маусымдағы № А-5/225 қаулысымен

      Ескерту. Күші жойылды - Ақмола облысы әкімдігінің 03.06.2013 № А-5/225 қаулысымен.

      «Әкімшілік рәсімдер туралы» 2000 жылғы 27 қарашадағы Қазақстан Республикасы Заңының 9-1 бабы 4-тармағына сәйкес, Ақмола облысының әкімдігі ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:  
      1. Қоса беріліп отырған:  
      «Жануарға ветеринариялық паспорт беру» мемлекеттік қызметінің регламенті;  
      «Тиісті әкімшілік-аумақтық бірліктің аумағында қолданылатын, ветеринариялық анықтаманы беру» мемлекеттік қызметінің регламенті;  
      «Бiрегей, элиталық тұқым, бiрiншi, екiншi және үшiншi репродукциядағы тұқым өндiрушiлердi және тұқым өткiзушiлердi аттестаттау» мемлекеттік қызметінің регламенті бекітілсін.  
      Ескерту. 1 тармаққа өзгеріс енгізілді - Ақмола облысы әкімдігінің 21.01.2013 № А-1/28 (ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі) қаулысымен.  
      2. Облыс әкімдігінің осы қаулысы Ақмола облысы Әділет департаментінде тіркелген күнінен бастап күшіне енеді және ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

*Облыс әкімі                                С.Дьяченко*

      «КЕЛІСІЛДІ»

*Қазақстан Республикасының*  
*Байланыс және ақпарат министрі             А.Жұмағалиев*

Ақмола облысы әкімдігінің     
2011 жылғы 19 қазандағы      
№ А-9/389 қаулысымен БЕКІТІЛДІ

**«Асыл тұқымды мал шаруашылығы саласындағы**  
**субъектілердің қызметін мемлекеттік атестаттау»**  
**мемлекеттік қызметінің регламенті**

      Ескерту. Регламент алынып тасталды - Ақмола облысы әкімдігінің 21.01.2013 № А-1/28 (ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі) қаулысымен.

Ақмола облысы әкімдігінің  
2011 жылғы 19 қазандағы   
№ А-9/389 қаулысымен    
бекітілді

**«Жануарға ветеринариялық паспорт беру»**  
**мемлекеттік қызметінің регламенті**

**1. Негізгі ұғымдар**

      1. Осы «Жануарға ветеринариялық паспорт беру» регламентінде (бұдан әрі - Регламент) келесі ұғымдар пайдаланылады:  
      1) тұтынушы – жеке және заңды тұлға;  
      2) ветеринариялық дәрігері – ауданның (облыстық маңызы бар қаланың) жергілікті атқарушы органы бөлімшесінің, аудандық маңызы бар қала, кент, ауыл (село), ауылдық (селолық) округ әкімі аппаратының ветеринария саласындағы іс-әрекетті жүзеге асыратын мал дәрігері (бұдан әрі - ветдәрігер).

**2. Жалпы ереже**

      2. Осы Регламент «Әкімшілік рәсімдер туралы» 2000 жылғы 27 қарашадағы Қазақстан Республикасы Заңының 9-1 бабы 4-тармағына сәйкес әзірленді.  
      3. Мемлекеттік қызметті ветдәрігері көрсетеді.  
      4. Көрсетілетін мемлекеттік қызмет нысаны: автоматтандырылмаған.  
      5. Мемлекеттiк қызмет ақылы жүзеге асырылады (жануарға ветеринариялық паспорттың бланкiсiн беру). Тұтынушы банк операцияларының жекелеген түрлерiн жүзеге асыратын екiншi деңгейдегi банктер немесе ұйымдар арқылы мемлекеттiк сатып алу туралы конкурс нәтижесi бойынша анықталған бланктiң құнын төлейдi.  
      Тұтынушы мемлекеттiк қызметке ақы төлеу кезiнде мынадай құжаттардың нысандарын толтырады:  
      1) қолма-қол ақы төлеу тәсiлi кезiнде - ақы төлеу туралы түбiртек;  
      2) «Қазақстан Республикасының аумағында төлем құжаттарын пайдалану және ақшаның қолма-қол жасалмайтын төлемдерi мен аударымдарын жүзеге асыру ережесiн бекiту туралы» Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкi Басқармасының 2000 жылғы 25 сәуiрдегi № 179 қаулысымен бекiтiлген Қазақстан Республикасының аумағында төлем құжаттарын пайдалану және ақшаның қолма-қол жасалмайтын төлемдерi мен аударымдарын жүзеге асыру ережесiне сәйкес қолма-қол жасалмайтын ақы төлеу тәсiлi кезiнде - төлем тапсырмасы.  
      6. Мемлекеттік қызмет «Ветеринария туралы» 2002 жылғы 10 шілдедегі Қазақстан Республикасы Заңының 10-бабы 2-тармағы 20) тармақшасы, 10-1 бабы 12) тармақшасы, 35-бабы 2-тармағы және «Ауылшаруашылығы жануарларын бірдейлендіру ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2009 жылғы 31 желтоқсандағы № 2331 қаулысы, «Жеке және заңды тұлғаларға көрсетілетін мемлекеттік қызметтердің тізілімін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2010 жылғы 20 шілдедегі № 745 қаулысы, «Асыл тұқымды мал шаруашылығы және ветеринария саласында мемлекеттік қызметтердің стандарттарын бекіту және Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2010 жылғы 20 шілдедегі № 745 қаулысына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2011 жылғы 29 сәуірдегі № 464 қаулысы негізінде көрсетіледі.  
      7. Көрсетілетін мемлекеттік қызметтің нәтижесі жануарға ветеринариялық паспорт (жануарға ветеринариялық паспорттың телнұсқасын, жануарға ветеринариялық паспорттан үзінді) беру не болмаса мемлекеттік қызметті көрсетуден жазбаша түрде дәлелді бас тарту туралы жауап болып табылады.

**3. Мемлекеттік қызметтерді көрсету**  
**тәртібіне талаптар**

      8. Мемлекеттік қызметті көрсету мәселелері жөнінде, мемлекеттік қызметті көрсету барысы туралы ақпаратты ветдәрігерінен алуға болады, оның мекенжайы мен жұмыс кестесі осы Регламенттің 1-қосымшасында көрсетілген.  
      9. Мемлекеттiк қызмет мынадай мерзiмдерде ұсынылады:  
      1) жануарға ветеринариялық паспорты, (жануарға ветеринариялық паспортынан үзiндi беру) мерзiмi, жануарға жеке нөмiр берген сәттен бастап немесе оны беруден бас тартқанда - 3 (үш) жұмыс күн iшiнде;  
      2) жануарға ветеринариялық паспорттың телнұсқасын беру, жануар иесi жануарға ветеринариялық паспорттың жоғалғаны туралы өтiнiш берген күнiнен бастап - 10 (он) жұмыс күн iшiнде;  
      3) мемлекеттiк қызметтi алушыға қызмет ұсынудың ең жоғары рұқсат етiлетiн уақыты - 30 (отыз) минуттан аспайды;  
      4) мемлекеттiк қызметтi алушыға ең жоғары рұқсат етiлетiн қызмет көрсету уақыты - 40 (қырық) минуттан аспайды.  
      10. Малға берілген жеке нөмірдің болмауы мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тартуға негіз болып табылады.  
      11. Тұтынушы мемлекеттік қызметті алу үшін хабарласқан сәттен мемлекеттік қызметтің нәтижесін берген сәтке дейін мемлекеттік қызметті көрсету кезеңдері:  
      1) тұтынушы мемлекеттік қызметті алу үшін мал дәрігеріне ауызша түрде хабарласады немесе өтініш береді;  
      2) ветдәрігер өтінішті тіркейді, оны қарауды жүзеге асырады, жануарға ветеринариялық паспорт (жануарға ветеринариялық паспорттың телнұсқасын, жануарға ветеринариялық паспорттан үзінді) немесе дәлелді бас тартуды ресімдейді және тұтынушыға мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін береді.  
      12. Мемлекеттік қызмет көрсету үшін құжаттар қабылдауды іске асыратын тұлғалардың минималды саны бір қызметшіні құрайды.

**4. Мемлекеттік қызмет көрсету үдерісіндегі**  
**іс-әрекет тәртібінің сипаттамасы**

      13. Жануарға ветеринариялық паспорт (жануарға ветеринариялық паспорттың телнұсқасын, малға ветеринарлық паспорттан үзінді) алу үшін тұтынушы осы Регламенттің 1-қосымшасында көрсетілген мекенжай бойынша ветдәрігеріне хабарласады.  
      14. Жануарға ветеринариялық паспорт алу кезiнде, тұтынушыға қажеттi құжаттар өткiзгенiн растайтын құжат қажет емес.  
      15. Жануарға ветеринариялық паспорттың телнұсқасын (жануарға ветеринариялық паспорттан үзiндi) алу үшiн жүгiнген кезде, тұтынушының өтiнiшi тiркеу журналына тiркелiп, мемлекеттiк қызметтi тұтынушыға күнi мен уақыты, мерзiмi және орны көрсетiлген талон берiледi.  
      16. Жануарға ветеринариялық паспортты алу үшiн тұтынушы жануарға ветеринариялық паспорттың бланкiсiнiң құнын төлегенiн растайтын құжатты бередi. Бұдан басқа, жануарда - жануарға берiлген бiрдейлендiру нөмiрi болуы қажет.  
      Ветеринариялық паспорттың телнұсқасын (жануарға ветеринариялық паспорттан үзiндi) алу үшiн тұтынушы:  
      1) еркiн нысандағы жазбаша өтiнiш;  
      2) жануардың ветеринариялық паспортының жоғалған, бүлiнген фактiсiн растайтын құжаттар (болған жағдайда) қоса бередi.  
      17. Мемлекеттік қызметті көрсету үдерісіне келесі құрылымдық-функционалдық бірлік (әрі қарай – ҚФБ) іске қосылады:  
мал дәрігері.  
      18. Әр ҚФБ әкімшілік іс-әрекетінің (рәсімінің) кезектілігі мен өзара әрекет етуінің мәтіндік кестелік сипаттамасы осы Регламенттің 2-қосымшасында келтірілген.  
      19. Әкімшілік іс-әрекетінің мемлекеттік қызметті көрсету үдерісіндегі қисынды кезектілігі мен ҚФБ арасындағы өзара байланысты айқындайтын сызбалар осы Регламенттің 3-қосымшасында келтірілген.  
      20. Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі осы Регламенттің 4-қосымшасына сәйкес үлгі бойынша жануарға ветеринариялық паспорт (жануарға ветеринариялық паспорттың телнұсқасын, жануарға ветеринариялық паспорттан үзінді) беру не болмаса мемлекеттік қызметті көрсетуден жазбаша түрде дәлелді бас тарту түрінде беріледі.  
      Мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту дәлелді себебін көрсетумен қағаз жеткізгіште жазбаша түрде ресімделеді.

**5. Мемлекеттік қызметті көрсететін жауапты**  
**тұлғалардың жауапкершілігі**

      21. Мемлекеттік қызметті көрсетуге жауапты тұлға мал дәрігері болып табылады.  
      Мал дәрігері Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес орнатылған мерзімдерде мемлекеттік қызмет көрсетуді іске асыруға жауапты.

«Жануарға ветеринариялық   
паспорт беру» мемлекеттік  
қызметінің Регламентіне   
1-қосымша

**Мемлекеттік қызмет көрсету жөніндегі**  
**мал дәрігер ветдәрігерлерінің тізбесі**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уәкілетті органдардың атауы | | Заңды мекенжайы | Жұмыс кестесі | Байланыс  телефоны |
| «Ақкөл қаласы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Ақкөл ауданы, Ақкөл қаласы, Нұрмағамбетов көшесі, 83 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-38-21094 |
| «Ақкөл ауданы Азат ауылы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Ақкөл ауданы, Азат ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-38-35144 |
| «Ақкөл ауданы Кеңес селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Ақкөл ауданы, Домбыралы ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-38-38143 |
| «Ақкөл ауданы Қарасай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Ақкөл ауданы, Қына ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-38-34190 |
| «Ақкөл ауданы Наумов селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Ақкөл ауданы, Наумовка cелосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-38-32332 |
| «Ақкөл ауданы Новорыбинский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Ақкөл ауданы, Новорыбинка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-38-33294 |
| «Ақкөл ауданы Жалғызқарағай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Ақкөл ауданы, Жалғызқарағай ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-38-32166 |
| «Ақкөл ауданы Еңбек селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Ақкөл ауданы, Еңбек ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-38-37101 |
| «Ақкөл ауданы Урюпинский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Ақкөл ауданы, Урюпинка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-38-31535 |
| «Ақкөл ауданы Бөгенбай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Ақкөл ауданы, cело Бөгенбай | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-38-36699 |
| «Ақкөл ауданы Қырық құдық селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Ақкөл ауданы, Қырық құдық cелосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-38-45523 |
| «Аршалы ауданы Аршалы кенті әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Аршалы ауданы,  Аршалы кенті, Ташенов көшесі, 15 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-22598 |
| «Аршалы ауданы Ақбұлақ селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Аршалы ауданы,  Ақбұлақ селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-24334 |
| «Аршалы ауданы Арнасай ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Аршалы ауданы,  Арнасай ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-25349 |
| «Аршалы ауданы Анар селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Аршалы ауданы,  Анар селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-60268 |
| «Аршалы ауданы Бірсуат селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Аршалы ауданы, Бірсуат селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-25534 |
| «Аршалы ауданы Бұлақсай ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Аршалы ауданы, Бұлақсай ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-25750 |
| Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін | | Аршалы ауданы, Волгодоновка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-23434 |
| Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін | | Аршалы ауданы, Жібек жолы ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-23234 |
| «Аршалы ауданы Ижевское селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Аршалы ауданы, Ижевское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-24234 |
| «Аршалы ауданы Константиновска селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Аршалы ауданы, Константиновка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-23134 |
| «Аршалы ауданы Михайловка селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Аршалы ауданы, Михайловка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-23634 |
| «Аршалы ауданы Түрген ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Аршалы ауданы,  Түрген ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-25234 |
| «Аршалы ауданы Сараба селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Аршалы ауданы, Сараба с., көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-24610 |
| «Астрахан ауданы Астраханка селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Астрахан ауданы, Астраханка селосы, Әл-Фараби к., 50 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-22497 |
| «Астрахан ауданы Бесбидайық селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Астрахан ауданы, Степное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-26477 |
| «Астрахан ауданы Есіл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Астрахан ауданы, Зеленое с. | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-26773 |
| «Астрахан ауданы Жалтыр селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Астрахан ауданы, Жалтыр селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41- 21910 |
| «Астрахан ауданы Жарсуат селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Астрахан ауданы, Жарсуат селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-52122 |
| «Астрахан ауданы Каменский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Астрахан ауданы, Каменка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-25135 |
| «Астрахан ауданы Қызылжар селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Астрахан ауданы, Қызылжар селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-28335 |
|  | «Астрахан ауданы Ұзынкөл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Астрахан ауданы, Ұзынкөл селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-52175 |
|  | «Астрахан ауданы Колутон селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Астрахан ауданы,  Колутон ст. | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-24435 |
|  | «Астрахан ауданы Николаевский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Астрахан ауданы,  Петровка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-25335 |
|  | «Астрахан ауданы Староколутон селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Астрахан ауданы,  Старый Колутон селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-24950 |
|  | «Астрахан ауданы Острогорский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Астрахан ауданы,  Новый Колутон селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-24950 |
|  | «Астрахан ауданы Острогорский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Астрахан ауданы,  Новый Колутон селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-24723 |
|  | «Астрахан ауданы Новочеркасский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Астрахан ауданы,  Новочеркасское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-26477 |
|  | «Атбасар қаласы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы, Атбасар қаласы, Ш. Уәлиханов к., 9 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43- 41632 |
|  | «Атбасар ауданы Борисовский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Борисовка селосы Бейбітшілік көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-90335 |
|  | «Атбасар ауданы Есенгелді ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Есенгелді ауылы, Приозерная көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-78335 |
|  | «Атбасар ауданы Макеевский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Шуйское селосы, Целинная көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-99335 |
|  | «Атбасар ауданы Мариновска селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Мариновка селосы, Ленин көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-51447 |
|  | «Атбасар ауданы Новоалександровский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Ново Александровка селосы, Мир көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-70695 |
|  | «Атбасар ауданы Шұңқыркөл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Новомариновка селосы, Целинная көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-72382 |
|  | «Атбасар ауданы Новосельский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Новосельское селосы, Орталық көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-92360 |
|  | «Атбасар ауданы Октябрьский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Октябрьское селосы, Ленин көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-97391 |
|  | «Атбасар ауданы Покровский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Покровка селосы, Молодежная көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, демалыс-  сенбі, жексенбі | 8716-43-98490 |
|  | «Атбасар ауданы Полтавский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Полтавка селосы, Молодежная көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-96335 |
|  | «Атбасар ауданы Сепе селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Сепе селосы, Центральная көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-94135 |
|  | «Атбасар ауданы Сергеевский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Сергеевка селосы, Абай көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-91567 |
|  | «Атбасар ауданы Сочинский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Сочинское селосы, Бейбітшілік | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-92135 |
|  | «Атбасар ауданы Тельман селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Тельман селосы, Достық көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-95430 |
|  | «Атбасар ауданы Ярославский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Тимашевка селосы, Центральная көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-94496 |
|  | «Макинск қаласы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы, Макинск қаласы, Сейфуллин көшесі, 27 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-46-24446 |
|  | «Бұланды ауданы Карамышевский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы,  Шұбарағаш селосы, Достық көшесі, 42-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-46-35643 |
|  | «Бұланды ауданы селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы,  Капитоновка селосы, Ленин көшесі, 50-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-46-32137 |
|  | «Бұланды ауданы Никольский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы,  Никольск селосы, Советская көшесі, 33-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-46-33667 |
|  | «Бұланды ауданы Ергөл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы,  Тоқтамыс селосы, Сейфуллин көшесі, 45-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-46-32616 |
|  | «Бұланды ауданы Даниловский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы,  Алтынды селосы, Кәкішев көшесі, 22-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-46-34448 |
|  | «Бұланды ауданы Вознесенский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы,  Вознесенка селосы, Мир көшесі, 15-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-46-36111 |
|  | «Бұланды ауданы Новобратский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы,  Новобратское селосы, Уалиханов көшесі, 3-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-46-36735 |
|  | «Бұланды ауданы Қараөзек селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы,  Қараөзек селосы, Балуан Шолақ көшесі, 13-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-46-38483 |
|  | «Бұланды ауданы Айнакөл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы,  Айнакөл селосы, Жастар көшесі, 18-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, демалыс-  сенбі, жексенбі | 8716-46-31433 |
|  | «Бұланды ауданы Амангелді селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы,  Амангелді селосы, Ленин көшесі, 22-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-46-35383 |
|  | «Бұланды ауданы Журавлевский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы,  Журавлевка селосы, Артемьев көшесі, 21-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-46-22156 |
|  | «Щучинск қаласы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы  Щучинск қаласы  Абылайхан көшесі, 34 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-36-44281 |
|  | «Бурабай ауданы Бурабай кенті әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы,  Бурабай кенті, Кенесары көшесу, 26 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-30-71296 |
|  | «Бурабай ауданы Абылайхан селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы,  Қызылағаш селосы,  Н.Көбенов көшесі, 2 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-36-95138 |
|  | «Бурабай ауданы Зеленоборский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы,  Зеленый бор селосы,  Цой көшесі, 9 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-30-74346 |
|  | «Бурабай ауданы Златопольский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы,  Златополье селосы,  Центральная көшесі, 32 а | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-36-94532 |
|  | «Бурабай ауданы Қатаркөл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы,  Қатаркөл селосы,  Ленин көшесі, 34 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-36-91260 |
|  | «Бурабай ауданы Кенесары селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы,  Кенесары ауылы,  Мир көшесі, 145 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-36-93233 |
|  | «Бурабай ауданы Атамекен селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы,  Атамекен ауылы,  Школьная көшесі, 26 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-36-96118 |
|  | «Бурабай ауданы Веденовский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы,  Веденовка селосы,  Октябрьская көшесі, 6 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-36-97431 |
|  | «Бурабай ауданы Наурызбай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы,  Наурызбай Батыр ауылы,  Уалиханов көшесі, 4 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-36-78445 |
|  | «Бурабай ауданы Ұрымқай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы,  Ұрымқай селосы,  Ленин көшесі, 1 а | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-36-93442 |
|  | «Бурабай ауданы Успеноюрьевский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы,  Успеноюрьевка селосы, Мир көшесі, 9 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-36-92125 |
|  | «Егіндікөл ауданы Егіндікөл селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Егіндікөл ауданы,  Егіндікөл селосы,  Победа көшесі, 6 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-42-21951 |
|  | «Егіндікөл ауданы Қоржынкөл селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Егіндікөл ауданы,  Қоржынкөл селосы,  Ленин көшесі, 13 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-42-26117 |
|  | «Егіндікөл ауданы Абай селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Егіндікөл ауданы,  Абай селосы,   Дружба көшесі, 4 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-42-23010 |
|  | «Егіндікөл ауданы Спиридоновка селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Егіндікөл ауданы, Спиридоновка селосы, Горький көшесі, 5 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-42-27201 |
|  | «Егіндікөл ауданы Алакөл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Егіндікөл ауданы, Полтавское селосы, Центральная көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-42-23310 |
|  | «Егіндікөл ауданы Бауман селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Егіндікөл ауданы,  Бауман селосы, Мир көшесі, 1 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-42-24335 |
|  | «Егіндікөл ауданы Буревестник селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Егіндікөл ауданы, Буревестник селосы, Орталық көшесі, 2 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда  сенбі, жексенбі | 8716-42-22032 |
|  | «Егіндікөл ауданы Жалманқұлақ селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Егіндікөл ауданы, Жалманқұлақ селосы, Ленин көшесі, 12 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-42-21307 |
|  | «Егіндікөл ауданы Ұзынкөл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Егіндікөл ауданы,  Ұзынкөл селосы,  Степная көшесі, 11 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-42-25363 |
|  | «Степняк қаласы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы,  Степняк қаласы,  Антаев көшесі, 22 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, демалыс-  сенбі, жексенбі | 8716-39-21690 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Заозерный селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы, Заозерный селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-25655 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Аңғалбатыр селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы,  Аңғалбатыр ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-26513 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Ақсу селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы,  Ақсу ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда  сенбі, жексенбі | 8716-45-71891 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Бірсуат селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы,  Бірсуат селосы,  Ақан сері көшесі, 6 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-26206 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Баймырза селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы, Баймырза селосы, улица Сейфулина, 15 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-26622 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Уәлиханов селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы,  Уәлиханов селосы, | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-27638 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Донской селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы, Донское селосы, Жамбыл көшесі, 2 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-27257 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Еңбекшілдер селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы,  Еңбекшілдер селосы,  Орталық көшесі, 22 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-23040 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Краснофлотский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы,  Краснофлотское селосы,  Орталық көшесі, 55 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-23305 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Заураловский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы,  Заураловка селосы,  улица Бәйтерек, 21 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-26432 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Кеңащы селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы, Кеңащы селосы,  Ақан сері көшесі, 33 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-30249 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Макинский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы,  Макинка селосы, Чкалов көшесі, 75 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-28123 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Мамай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы,  Мамай селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-20949 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Үлгі селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы, Үлгі ауылы,  Пушкин көшесі, 17 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-25107 |
|  | «Ерейментау қаласы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы,  Ерейментау қаласы,  Победа көшесі, 4 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-21135 |
|  | «Ерейментау ауданы Павловский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы, Павловка селосы, Больничная көшесі, 3 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-33284 |
|  | «Ерейментау ауданы Новомарковский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы, Новомарковка селосы, Кисилев көшесі, 19А | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-33575 |
|  | «Ерейментау ауданы Тайбай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы,  Тайбай селосы  шағын аудан, 53-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-37635 |
|  | «Ерейментау ауданы Үленті селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы,  Үленті селосы,  Целинная көшесі, 1 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-36215 |
|  | «Ерейментау ауданы Қойтас селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы, Қойтас селосы,  Бейбітшілік көшесі, 11 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-36144 |
|  | «Ерейментау ауданы Бозтал селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы,  Бозтал селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-36335 |
|  | «Ерейментау ауданы Благодатный селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы,  Благодатное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-34175 |
|  | «Ерейментау ауданы Новодолинский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы,  Новодолинка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-53832 |
|  | «Ерейментау ауданы Күншалған селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы,  Күншалған селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-37235 |
|  | «Ерейментау ауданы Торғай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы, Торғай селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-35135 |
|  | «Ерейментау ауданы Бестоғай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы, Бестоғай селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-34511 |
|  | «Ерейментау ауданы Селеті селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы,  Селеті селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-36685 |
|  | «Ерейментау ауданы Изобильное селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы, Изобильное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-35316 |
|  | «Ерейментау ауданы Ақмырза селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы,  Ақмырза селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-32354 |
|  | «Есіл қаласы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы,  Есіл қаласы,  Қонаев көшесі, 15 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-21368 |
|  | «Есіл ауданы Ақсай селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы,  Ақсай селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-29230 |
|  | «Есіл ауданы Біртал селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы,  Біртал селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-29406 |
|  | «Есіл ауданы Бұзылық селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы,  Бұзылық селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-26241 |
|  | «Есіл ауданы Двуреченский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы,  Двуречное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-27347 |
|  | «Есіл ауданы Жаныспай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы,  Жаныспай селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-26438 |
|  | «Есіл ауданы Зареченский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы,  Заречный селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-23333 |
|  | «Есіл ауданы Знаменский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы,  Знаменка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-26643 |
|  | «Есіл ауданы Қаракөл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы, Қаракөл | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-27718 |
|  | «Есіл ауданы Красивенский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы,  Красивое селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-24341 |
|  | «Есіл ауданы Курское селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы, Курское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-28390 |
|  | «Есіл ауданы Московское селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы, Московское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-27543 |
|  | «Есіл ауданы Орловка селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы, Орловка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47 24233 |
|  | «Есіл ауданы Раздольное селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы, Раздольное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | Федянина Л.А.  р.т. 871647 244-7 |
|  | «Есіл ауданы Свободное селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы, Свободное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-28599 |
|  | «Есіл ауданы Юбилейный селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы, Юбилейное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-28543 |
|  | «Есіл ауданы Ярославка селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы, Ярославка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-52972 |
|  | «Есіл ауданы Красногорский кенті әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы, Красногорский кенті | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-24747 |
|  | «Жақсы ауданы Жақсы селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Жақсы,  Ленин көшесі, 32 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35- 21581 |
|  | «Жақсы ауданы Белағаш селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Белағаш селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35- 93131 |
|  | «Жақсы ауданы Киевское селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы, Киевское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-97194 |
|  | «Жақсы ауданы Подгорное селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Подгорное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-98171 |
|  | «Жақсы ауданы Чапаевское селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Чапаевское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-94348 |
|  | «Жақсы ауданы Беловодский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Беловодское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-31227 |
|  | «Жақсы ауданы Жаңақима селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Жаңақима селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-51208 |
|  | «Жақсы ауданы Запорожский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Запорожье селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716- 35-57466 |
|  | «Жақсы ауданы Ишимский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Ишимское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-33240 |
|  | «Жақсы ауданы Қайрақты селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Қайрақты селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-94683 |
|  | «Жақсы ауданы Калининский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Калининское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-95322 |
|  | «Жақсы ауданы Қызылсай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Кировское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-93371 |
|  | «Жақсы ауданы Новокиенский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Новокиенка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-96116 |
|  | «Жақсы ауданы Тарасовский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Тарасовка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-97212 |
|  | «Жақсы ауданы Терісаққан селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Терісаққан селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-33383 |
|  | «Державинск қаласы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Державинск қаласы,  Ленин көшесі, 32 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-91440 |
|  | «Жарқайың ауданы Бірсуат селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Бірсуат селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-93589 |
|  | «Жарқайың ауданы Уәлиханов селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Уәлиханов селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-93702 |
|  | «Жарқайың ауданы Гастелло селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Гастелло селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-97518 |
|  | «Жарқайың ауданы Далабай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Далабай ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-93129 |
|  | «Жарқайың ауданы Жаңадала селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Тасты-Талды селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48 -96286 |
|  | «Жарқайың ауданы Костычевский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Костычево селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48- 93473 |
|  | «Жарқайың ауданы Құмсуат селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Құмсуат селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-52800 |
|  | «Жарқайың ауданы а Львовский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Львовское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-95270 |
|  | «Жарқайың ауданы Нахимов селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Нахимовка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48- 95268 |
|  | «Жарқайың ауданы Отрадный селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Отрадное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-98257 |
|  | «Жарқайың ауданы Пригородный селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Пригородное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-52456 |
|  | «Жарқайың ауданы Пятигорский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Пятигорское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-99433 |
|  | «Жарқайың ауданы Тасөткел селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Тасөткел селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, демалыс-  сенбі, жексенбі | 8716-48-95467 |
|  | «Жарқайың ауданы Тассуат селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Тассуат селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-93273 |
|  | «Жарқайың ауданы Үшқарасу селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Үшқарасу селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-99577 |
|  | «Жарқайың ауданы Шойындыкөл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Шойындыкөл селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-31030 |
|  | «Зеренді ауданы Ақкөл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Ақкөл селосы,  Уәлиханов көшесі, 2 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-37551 |
|  | «Зеренді ауданы Алексеевка селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Алексеевка селосы,  Алтынсарин көшесі, 9/1 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-35650 |
|  | «Зеренді ауданы Бұлақ селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Еленовка селосы,  Абылайхан көшесі, 37 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-38533 |
|  | «Зеренді ауданы Сәкен Сейфулин ат. селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Бірлестік кенті,  ТБК тұрғын үй массиві | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-34403 |
|  | «Зеренді ауданы Викторовский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Викторовка селосы,  Мир көшесі, 69 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-23117 |
|  | «Зеренді ауданы Исаковский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Исаковка селосы,  Бейбітшілік көшесі, 32 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-27326 |
|  | «Зеренді ауданы Зеренді селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Зеренді селосы,  Мир көшесі, 48 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-21365 |
|  | «Зеренді ауданы Ортақ селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы, Ортақ селосы,  Орталық көшесі, 26 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-37392 |
|  | «Зеренді ауданы Садовый селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Садовое селосы,  Тәуелсіздік көшесі, 3 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-34598 |
|  | «Зеренді ауданы Сарыөзек селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Ақан селосы  Сарыөзек көшесі, 11/1 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-38334 |
|  | «Зеренді ауданы Симферопольский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Симферопольское селосы,  Целинная көшесі, 6 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-33417 |
|  | «Зеренді ауданы Күсеп селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Куропаткино селосы,  Целинная көшесі, 28 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-33638 |
|  | «Зеренді ауданы Қонысбай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Қонысбай селосы,  Абай Құнанбаев көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-34404 |
|  | «Зеренді ауданы Қызылсая селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Қызылсая селосы,  Шағырлы көшесі, 19 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-34395 |
|  | «Зеренді ауданы Қызылегіс селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Қызылегіс селосы,  Орталық көшесі, 8 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-28249 |
|  | «Зеренді ауданы Қанай би ат. селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Қанай би селосы,  Қанай би көшесі, 13 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32- 23602 |
|  | «Зеренді ауданы Приреченский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Приречное селосы,  Орталық көшесі,4 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-25385 |
|  | «Зеренді ауданы Мәлік Ғабдуллин ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Мәлік Ғабдуллин ауылы, Зеленая көшесі, 13 а | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-27285 |
|  | «Зеренді ауданы Бәйтерек селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Бәйтерек селосы,  Центральная көшесі,1 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-26191 |
|  | «Зеренді ауданы Троицкий  селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Троицкое селосы,  Достық көшесі, 11 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-25267 |
|  | «Зеренді ауданы Айдабол селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы, Айдабол селосы, Кооперативная көшесі, 4 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-29107 |
|  | «Қорғалжын ауданы Қорғалжын селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Қорғалжын ауданы,  Қорғалжын селосы, Күмісбеков көшесі, 31, | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-37-21609 |
|  | «Қорғалжын ауданы Амангелді селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Қорғалжын ауданы,  Амангелді селосы, Абай көшесі, 21 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-37-35610 |
|  | «Қорғалжын ауданы Қызылсай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Қорғалжын ауданы,  Шалқар селосы, Б. Момышұлы көшесі, 34 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-37-45614 |
|  | «Қорғалжын ауданы Коммунарский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Қорғалжын ауданы, Майшұқыр селосы, | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-37-41601 |
|  | «Қорғалжын ауданы Арықты селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Қорғалжын ауданы,  Арықты селосы,  Ленин көшесі, 36 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-37-42653 |
|  | «Қорғалжын ауданы Кеңбидайық селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Қорғалжын ауданы,  Кеңбидайық селосы,  С. Сейфуллин көшесі, 4 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-37-43610 |
|  | «Қорғалжын ауданы Қарашалғын селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Қорғалжын ауданы,  Жантеке селосы,  С.Сейфуллин көшесі, 47 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-37-33610 |
|  | «Қорғалжын ауданы Сабынды селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Қорғалжын ауданы,  Сабынды селосы,  Үсенов көшесі, 33 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-37- 44610 |
|  | «Сандықтау ауданы Балкашинский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы, Балкашино селосы, Абылай хан көшесі, 119 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-91230 |
|  | «Сандықтау ауданы Веселовский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы, Веселое селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-94241 |
|  | «Сандықтау ауданы Белгородский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы, Белгородское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-94146 |
|  | «Сандықтау ауданы Лесной селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы, Лесное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-97535 |
|  | «Сандықтау ауданы Каменский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы, Каменка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-96235 |
|  | «Сандықтау ауданы Васильевский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы, Васильевка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-95375 |
|  | «Сандықтау ауданы Широковский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы, Богородка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-95435 |
|  | «Сандықтау ауданы Хлебное селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы, Хлебное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-94749 |
|  | «Сандықтау ауданы Жамбыл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы, Приозерное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-97635 |
|  | «Сандықтау ауданы Сандықтау селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы,  Сандықтау селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-93813 |
|  | «Сандықтау ауданы Новоникольский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы,  Новоникольск селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-95735 |
|  | «Сандықтау ауданы Максиковский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы, Максимовка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-97235 |
|  | «Сандықтау ауданы Барақпай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы, Барақпай селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-95122 |
|  | «Сандықтау ауданы Бірлік селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы,  Красная Поляна селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-93247 |
|  | «Сандықтау ауданы Мәдениет ауылы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы,  Мәдениет ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-93435 |
|  | «Целиноград ауданы Ақмол селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Ақмол ауылы, Гагарин көшесі, 2 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-31169 |
|  | «Целиноград ауданы Қабанбай батыр селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Қабанбай батыр селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-91745 |
|  | «Целиноград ауданы Софиевский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Софиевка селосы,  Центральная көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-36225 |
|  | «Целиноград ауданы Рақымжан Қошқарбаев ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Рақымжан Қошқарбаев ауылы, Қазақстанның 40 жылдығы көшесі, 1 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-95222 |
|  | «Целиноград ауданы Тасты ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы, Тасты ауылы, Революционная көшесі, 20 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51 32-639 |
|  | «Целиноград ауданы Қарөткел селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Қарөткел селосы,  Центральная көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-41625 |
|  | «Целиноград ауданы Шалқар ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Шалқар ауылы, Иманбаев көшесі, 5 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-39225 |
|  | «Целиноград ауданы Приреченский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Приречное селосы, Советская көшесі, 33 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-38225 |
|  | «Целиноград ауданы Қощы селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Қощы селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51- 99619 |
|  | «Целиноград ауданы Максимовский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Максимовка селосы, Гагарин көшесі, 14 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-93333 |
|  | «Целиноград ауданы Новоишимский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Новоишимка селосы,  Дружба көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-31397 |
|  | «Целиноград ауданы Родина ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы, Родина ауылы  Центральная көшесі, 4 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-37425 |
|  | «Целиноград ауданы Мәншүк селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Мәншүк селосы, Центральная көшесі, 1 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-41220 |
|  | «Целиноград ауданы Воздвиженский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Воздвиженка селосы,  Қажымұқан көшесі, 4 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-96225 |
|  | «Целиноград ауданы Оразақ селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Оразақ селосы, Бейбітшілік көшесі, 8 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-32225 |
|  | «Целиноград ауданы Талапкер селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Талапкер селосы, Талапкер көшесі, 46 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-24060 |
|  | «Целиноград ауданы Қоянды селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы, Қоянды селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-21160 |
|  | «Целиноград ауданы Красноярский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Жаңғызқұдық селосы,  Мир көшесі, 44 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-35325 |
|  | «Шортанды ауданы Шортанды кенті әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Шортанды кенті, Абылайхан көшесі, 33 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-22080 |
|  | «Шортанды ауданы Научный кенті әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Научный кенті, Бараев көшесі, 15 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-23012 |
|  | «Шортанды ауданы Жолымбет кенті әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Жолымбет кенті, Абай көшесі, 9 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-27514 |
|  | «Шортанды ауданы Раевский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Раевка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-25716 |
|  | «Шортанды ауданы Новокубанский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Новокубанка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-24635 |
|  | «Шортанды ауданы Андреевский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Андреевка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-24344 |
|  | «Шортанды ауданы Петровский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Петровка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-26472 |
|  | «Шортанды ауданы Пригородный селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Пригородное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-24535 |
|  | «Шортанды ауданы Бектау ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Бектау селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-25341 |
|  | «Шортанды ауданы Новоселовский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Новоселовка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-25543 |
|  | «Шортанды ауданы Дамсинский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Дамса селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-33018 |
|  | «Шортанды ауданы Бозайғыр ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Бозайғыр селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-25675 |
|  | «Көкшетау қаласының ауыл шаруашылығы және ветеринария бөлімі» мемлекеттік мекемесі | Көкшетау қаласы,  Б.Момышұлы көшесі,41 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-2-25-60-80 |
|  | «Көкшетау қаласы Красноярский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Көкшетау қаласы,  Красный Яр селосы,  Советская көшесі, 3, | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-2-403934 |
|  | «Көкшетау қаласы Станционный кенті әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Көкшетау қаласы,  Станционный кенті, Первомайская көшесі, 4 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-2- 440003 |
|  | «Степногорск қаласының ауыл шаруашылығы және ветеринария бөлімі» мемлекеттік мекемесі | Степногорск қаласы,  4-шағын аудан, 1-ғимарат | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-45-61908  63410 |
|  | «Степногорск қаласы Заводской кенті әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Степногорск қаласы,  Заводской кенті, Красноармейская көшесі, 15 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-45-71678 |
|  | «Степногорск қаласы Бестөбе кенті әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Степногорск қаласы,  Бестөбе кенті,  Мир көшесі, 10 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-45-43417 |
|  | «Степногорск қаласы Қарабұлақ селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Степногорск қаласы,  Қарабұлақ селосы,  Ленин көшесі, 24 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-45-42116 |
|  | «Степногорск қаласы Ақсу кенті әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Степногорск қаласы,  Ақсу көшесі,  Набиев көшесі, 26 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-45-46446 |

«Жануарға ветеринариялық  
паспорт беру» мемлекеттік  
қызметінің Регламентіне   
2-қосымша

**Кезектіліктің және әкімшілік іс-әрекеттің**  
**(рәсімдердің) өзара әрекет етуінің сипаттамасы Кесте 1. ҚФБ іс-әрекеті**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Негізгі рәсімнің (жұмыс барысының, ағынының) іс-әрекеттері | | |
| Рәсімнің (жұмыс барысының, ағынының) іс-әрекетінің № | 1 | 2 |
| ҚФБ атауы | ветдәрігері | ветдәрігері |
| Іс-әрекеттің (рәсімнің, үдерістің, операцияның) атауы және олардың сипаттамасы | Құжаттарды қабылдау | Құжаттарды қарау, жануарға ветеринариялық паспорт (жануарға ветеринариялық паспорттың телнұсқасын, жануарға ветеринариялық паспорттан үзінді) беруді не болмаса мемлекеттік қызметті көрсетуден жазбаша түрде дәлелді бас тартуды рәсімдеу |
| Аяқтау түрі  (деректер, құжат,  ұйымдастырушылық-  өкімшілік шешім) | Журналға тіркеу | Тұтынушыға мемлекеттік қызмет көрсетудің нәтижесін беру |
| Орындау мерзімдері | 30 минут ішінде | Жануарға ветеринариялық паспорт (жануарға ветеринариялық паспорттан үзінді) беру кезінде 3 жұмыс күні ішінде  Жануарға ветеринариялық паспорттың телнұсқасын ресімдеу кезінде 10 жұмыс күні ішінде |
| Келесі іс-әрекеттің нөмірі | 2 | 3 |

**Кесте 2. Пайдалану нұсқалары. Негізгі үрдіс.**

|  |
| --- |
| ҚФБ 1-тобы  ветдәрігері |
| Іс-әрекет № 1  Құжаттарды қабылдау, журналға тіркеу |
| Іс-әрекет № 2  Құжаттарды қарау, жануарға ветеринариялық паспортты (жануарға ветеринариялық паспорттың телнұсқасын, жануарға ветеринариялық паспорттан үзінді) рәсімдеу |
| Іс-әрекет № 3  жануарға ветеринариялық паспорт (жануарға ветеринариялық паспорттың телнұсқасын, жануарға ветеринариялық паспорттан үзінді) беру |

**Кесте 3. Пайдалану нұсқалары. Балама үрдіс.**

|  |
| --- |
| ҚФБ 1-тобы  ветдәрігер |
| Іс-әрекет № 1  Құжаттарды қабылдау, журналға тіркеу |
| Іс-әрекет № 2  Құжаттарды қарау, дәлелді бас тартуды ресімдеу және қол қою |
| Іс-әрекет № 3  Тұтынушыға дәлелді бас тартуды беру |

«Жануарға ветеринариялық  
паспорт беру» мемлекеттік  
қызметінің Регламентіне   
3-қосымша

**Әкімшілік іс-әрекеттердің қисынды кезектілігі**  
**арасындағы өзара байланысты айқындайтын сызбалар**  
**(қағаз нұсқасынан қараңыз)**

«Жануарға ветеринариялық   
паспорт беру» мемлекеттік  
қызметінің Регламентіне   
4-қосымша

Ветеринариялық паспорт  
Ветеринарный паспорт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ аудан/район (қала/город)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ облыс/область

(2-бет)/(страница 2)

Ветеринариялық паспорттың нөмipi/Номер ветеринарного паспорта: №\_\_\_\_\*

Жануар туралы деректер / Данные о животном:  
Tүpi / Вид \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Жынысы / Пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Малдың түci / Масть \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Аты / Кличка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Жасы / Возраст \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Бiрдейлендiру әдici / Метод идентификации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Малдың тегi туралы деректер (егер асыл тұқымды жануар болса) /  
Данные о родителях (если племенное животное) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ауыл  шаруашылығы  жануарлары  тиесiлi иесiнiң  Т.А.Ә. немесе  заңды тұлғаның  атауы / Ф.И.О.  владельца или  наименование  юридического  лица, которому  принадлежит  сельскохозяй  ственные животные | Иесiнiң  мекен-жайы  немесе заңды  тұлғаның  атауы /  Адрес  владельца или  наименова  ние  юриди  ческого  лица | Ауыл шаруашылығы  жануарларының иесi  ауыстырылған күн/  Дата смены  владельца  сельскохозяй  ственных животных | Ауыл шаруашылығы  жануарлары иесiнiң  ауыстырылуын  растайтын  мемветсанинспектордың  қолы мен мөpi /  Подпись и печать  госветсанинспек  тора,  подтверждающего смену владельца  сельскохозяйствен  ных животных |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Берiлген күнi 20 \_\_ ж. \_\_\_ \_\_\_\_\_\_. / Дата выдачи \_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

М.О./М.П.  
(жануардың паспортын берген  
жергiлiктi атқарушы органның  
мөpi / печать местного исполнительного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
органа, выдавшего паспорт животного) (Т.А.Ә., қолы / Ф.И.О.,  
      подпись)

      Ескертпе: \*жануар паспортының нөмipi ауыл шаруашылығы жануарларының жеке нөмiрiне сәйкес келедi. Паспортты ауыл шаруашылығы жануарларының тобына (отарына) берген кезде төртiншi жетi сан (бiрдейлендiру нөмipiнiң жеке тасымалдаушысы) көрсетiлмейдi. Бұл сандар жануарлар паспортының 3-беттегi кecтeciнiң 3-бағанында көрсетiледi.  
      Примечание: \*номер паспорта животного соответствует индивидуальному номеру сельскохозяйственных животных. При выдаче паспорта на группу (отару) сельскохозяйственных животных четвертые семь цифр (индивидуальный носитель идентификационного номера) не указывается. Эти цифры указываются в 3 графе таблицы на 3 странице паспорта животного.

3-бет / Страница 3

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Күнi/ Дата | Ауыл  шаруашылығы  жануарларының  тобына  (отарына)  паспорт  берген кезде  бiрдейлендiру  нөмiрiн  тасымалдаушы /Носитель  идентифика  ционного номера при  выдаче паспорта  на группу  (отару)  сельскохо  зяйственных животных | Ауыл шаруашылығы  жануарларының  тиiстi ауруы  бойынша  ветеринариялық  ic-шаралардың (егу, өңдеу, манипуляция-  лар немесе  диагностикалық  тесттер\*) атауы/  Наименование  ветеринарных  мероприятий  (прививки,  обработки,  манипуляции или  диагностические  тесты\*) по  соответствующему  заболеванию  сельскохозяйст  венных животных | Ветеринария  лық  ic-шараларды  жүргiзген  ветеринария  лық  қызметкердiң  Т.А.Ә./  Ф.И.О.  ветеринарно  го  работника,  проводившего  ветеринарные  мероприятия | Қолы/  Под  пись |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

      Ескертпе: \* ветеринариялық ic-шараларды (егу, өңдеу, манипуляциялар немесе диагностикалық тесттерi) жазу кезiнде ауыл шаруашылығы жануарлары ауруының атауын көрсету қажет.  
      Примечание: \* при записи ветеринарных мероприятий (прививки, обработки, манипуляции или диагностические тесты) необходимо указывать наименование болезни сельскохозяйственных животных.

Ақмола облысы әкімдігінің  
2011 жылғы 19 қазандағы   
№ А-9/389 қаулысымен    
бекітілді

**«Тиісті әкімшілік-аумақтық бірліктің аумағында**  
**қолданылатын, ветеринариялық анықтаманы беру»**  
**мемлекеттік қызметінің регламенті**

**1. Негізгі ұғымдар**

      1. Осы «Тиісті әкімшілік-аумақтық бірліктің аумағында қолданылатын, ветеринариялық анықтаманы беру» регламентінде (әрі қарай - Регламент) келесі ұғымдар пайдаланылады:  
      1) тұтынушы – жеке немесе заңды тұлға;  
      2) ветеринариялық дәрігері – ауданның (облыстық маңызы бар қаланың) жергілікті атқарушы органы бөлімшесінің, аудандық маңызы бар қала, кент, ауыл (село), ауылдық (селолық) округ әкімдігі аппаратының ветеринария саласындағы іс-әрекетті іске асыратын ветеринариялық дәрігері (бұдан әрі – ветдәрігер).

**2. Жалпы ереже**

      2. Осы Регламент «Әкімшілік рәсімдер туралы» 2000 жылғы 27 қарашадағы Қазақстан Республикасы Заңының 9-1 бабы 4-тармағына сәйкес әзірленді.  
      3. Мемлекеттік қызметті мал дәрігері көрсетеді.  
      4. Көрсетілетін мемлекеттік қызметтің түрі: автоматтандырылмаған.  
      5. Мемлекеттiк қызмет ақылы жүзеге асырылады (тиiстi әкiмшiлiк-аумақтық бiрлiктiң аумағында қолданылатын ветеринариялық анықтаманың бланкiсiн беру). Тұтынушы банк операцияларының жекелеген түрлерiн жүзеге асыратын екiншi деңгейдегi банктер немесе ұйымдар арқылы мемлекеттiк сатып алу туралы конкурс нәтижесi бойынша анықталған бланктiң құнын төлейдi.  
      Тұтынушы мемлекеттiк қызметке ақы төлеу кезiнде мынадай құжаттардың нысандарын толтырады:  
      1) қолма-қол ақы төлеу тәсiлi кезiнде - ақы төлеу туралы түбiртек;  
      2) «Қазақстан Республикасының аумағында төлем құжаттарын пайдалану және ақшаның қолма-қол жасалмайтын төлемдерi мен аударымдарын жүзеге асыру ережесiн бекiту туралы» Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкi Басқармасының 2000 жылғы 25 сәуiрдегi № 179 қаулысымен бекiтiлген Қазақстан Республикасының аумағында төлем құжаттарын пайдалану және ақшаның қолма-қол жасалмайтын төлемдерi мен аударымдарын жүзеге асыру ережесiне сәйкес қолма-қол жасалмайтын ақы төлеу тәсiлi кезiнде - төлем тапсырмасы.  
      6. Мемлекеттік қызмет «Ветеринария туралы» Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 10 шілдедегі Заңының 10-1 бабы 13) тармақшасы және 35-бабы 2-тармағы, Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрінің міндетін атқарушының 2009 жылғы 31 желтоқсандағы № 761 бұйрығымен бекітілген (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу Тізілімінде № 6029 болып тіркелген) Мемлекеттік ветеринарлық-санитарлық бақылау нысандарына ветеринарлық құжаттар беру ережесінің 4-бөлімі, «Жеке және заңды тұлғаларға көрсетілетін мемлекеттік қызметтердің тізілімін бекіту туралы» Қазақстан Респуликасы Үкіметінің 2010 жылғы 20 шілдедегі № 745 қаулысы, «Асыл тұқымды мал шаруашылығы және ветеринария саласында мемлекеттік қызметтердің стандарттарын бекіту және Қазақстан Респуликасы Үкіметінің 2010 жылғы 20 шілдедегі № 745 қаулысына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» Қазақстан Респуликасы Үкіметінің 2011 жылғы 29 сәуірдегі № 464 қаулысы негізінде көрсетіледі.  
      7. Көрсетiлетiн мемлекеттiк қызметтiң нәтижесi – тиiстi әкiмшiлiк-аумақтық бiрлiктiң аумағында қолданылатын ветеринариялық анықтаманы (қағаздағы тасымалдағышта) беру не жазбаша түрдегi мемлекеттiк қызмет көрсетуден бас тарту туралы дәлелдi жауап болып табылады.

**3. Мемлекеттік қызметтерді көрсету тәртібіне талаптар**

      8. Мемлекеттік қызметті көрсету мәселелері жөнінде, мемлекеттік қызметті көрсету барысы туралы ақпаратты ветдәрігерінен алуға болады, оның мекенжайы мен жұмыс кестесі осы Регламнттің 1-қосымшасында көрсетілген.  
      9. Мемлекеттік қызмет келесі мерзімдерде беріледі:  
      1) мемлекеттік қызмет хабарласқан күні ішінде беріледі;  
      2) мемлекеттік қызметті алғанға дейін ең көп жол берілетін уақыт – 30 (отыз) минуттан артық емес;  
      3) мемлекеттік қызметті алғанға дейін күтудің максималды жол берілетін уақыты - 30 (отыз) минуттан артық емес;  
      4) мемлекеттік қызметті алушыға қызмет көрсетудің ең көп жол берілетін уақыты - 30 (отыз) минуттан артық емес.  
      10. Тұтынушыға мемлекеттік қызметті көрсетуден келесі жағдайларда бас тартылады:  
      1) егер мал, малдан алынатын өнім мен шикізат (әрі қарай – нысан) сәтсіз аймақтан орын ауыстыратын болған жағдайда;  
      2) жұқпалы сипаттағы аурудың анықталуы;  
      3) малдың жеке нөмірінің болмауы;  
      4) орын ауыстыратын (әкелінетін) нысанның, көлік құралының ветеринарлық-санитарлық және қауіпсіздік талаптарына сай келмеуі негіз болып табылады.  
      11. Тұтынушы мемлекеттік қызметті алу үшін хабарласқан сәттен мемлекеттік қызметтің нәтижесін берген сәтке дейін мемлекеттік қызметті көрсету кезеңдері  
      1) тұтынушы мемлекеттік қызметті алу үшін мал дәрігеріне ауызша түрде хабарласады;  
      2) ветдәрігер өтінішті қарауды іске асырады, анықтаманы немесе дәлелді бас тартуды ресімдейді және тұтынушыға қызмет көрсету нәтижесін береді.  
      12. Мемлекеттік қызмет көрсету үшін құжаттар қабылдауды іске асыратын тұлғалардың минималды саны бір қызметкерді құрайды.

**4. Мемлекеттік қызмет көрсету үдерісіндегі**  
**іс-әрекет тәртібінің сипаттамасы**

      13. Анықтама алу үшін тұтынушы осы Регламенттің 1-қосымшасында көрсетілген мекенжай бойынша мал дәрігеріне хабарласады.  
      14. Мемлекеттік қызметті тұтынушының өтінішін ветдәрігері жеке және заңды тұлғалардың өтінішін тіркеу журналында тіркейді, онда тұтынушының мемлекеттік қызметті алу күні көрсетіледі.  
      15. Мемлекеттік қызметті алу үшін қажетті құжаттар мен талаптар:  
      1) жануарға ветеринариялық паспорт;  
      2) былғары-тері шикізатына малдың жеке нөмірі көрсетілген жазба белгінің болуы міндетті;  
      3) ветеринарлық анықтама бланкісінің құнын төлегендікті растайтын құжат.  
      16. Мемлекеттік қызметті көрсету үдерісіне келесі құрылымдық-функционалдық бірлік (бұдан әрі – ҚФБ) іске қосылады:  
мал дәрігері.  
      17. Әкімшілік іс-әрекетінің (рәсімінің) орындалу мерзімін көрсетумен әр ҚФБ әкімшілік іс-әрекетінің (рәсімінің) кезектілігі мен өзара әрекет етуінің мәтіндік кестелік сипаттамасы осы Регламентке 2-қосымшада келтірілген.  
      18. Әкімшілік іс-әрекетінің мемлекеттік қызметті көрсету үдерісіндегі қисынды кезектілігі мен ҚФБ арасындағы өзара байланысты айқындайтын сызбалар осы Регламентке 3-қосымшада келтірілген.  
      19. Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі осы Регламенттің 4-қосымшасына сәйкес үлгі бойынша анықтама беру не болмаса мемлекеттік қызметті көрсетуден жазбаша түрде дәлелді бас тарту түрінде беріледі.  
      Мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту дәлелді себебін көрсетумен қағаз жеткізгіште ресімделеді.

**5. Мемлекеттік қызметті көрсететін жауапты**  
**тұлғалардың жауапкершілігі**

      20. Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес мемлекеттік қызметті көрсетуге жауапты тұлға мал дәрігері болып табылады.  
      Мал дәрігері Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес орнатылған мерзімдерде мемлекеттік қызмет көрсетуді іске асыруға жауапты.

«Тиісті әкімшілік-     
аумақтық бірліктің      
аумағында қолданылатын,  
ветеринариялық анықтаманы  
беру» мемлекеттік      
қызметінің Регламентіне  
1-қосымша

**Мемлекеттік қызмет көрсету жөніндегі**  
**мал дәрігерлерінің тізбесі**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уәкілетті органдардың атауы | | Заңды мекенжайы | Жұмыс кестесі | Байланыс  телефоны |
| «Ақкөл қаласы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Ақкөл ауданы, Ақкөл қаласы, Нұрмағамбетов көшесі, 83 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-38-21094 |
| «Ақкөл ауданы Азат ауылы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Ақкөл ауданы, Азат ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-38-35144 |
| «Ақкөл ауданы Кеңес селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Ақкөл ауданы, Домбыралы ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-38-38143 |
| «Ақкөл ауданы Қарасай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Ақкөл ауданы, Қына ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-38-34190 |
| «Ақкөл ауданы Наумов селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Ақкөл ауданы, Наумовка cелосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-38-32332 |
| «Ақкөл ауданы Новорыбинский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Ақкөл ауданы, Новорыбинка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-38-33294 |
| «Ақкөл ауданы Жалғызқарағай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Ақкөл ауданы, Жалғызқарағай ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-38-32166 |
| «Ақкөл ауданы Еңбек селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Ақкөл ауданы, Еңбек ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-38-37101 |
| «Ақкөл ауданы Урюпинский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Ақкөл ауданы, Урюпинка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-38-31535 |
| «Ақкөл ауданы Бөгенбай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Ақкөл ауданы, cело Бөгенбай | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-38-36699 |
| «Ақкөл ауданы Қырық құдық селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Ақкөл ауданы, Қырық құдық cелосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-38-45523 |
| «Аршалы ауданы Аршалы кенті әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Аршалы ауданы,  Аршалы кенті, Ташенов көшесі, 15 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-22598 |
| «Аршалы ауданы Ақбұлақ селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Аршалы ауданы,  Ақбұлақ селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-24334 |
| «Аршалы ауданы Арнасай ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Аршалы ауданы,  Арнасай ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-25349 |
| «Аршалы ауданы Анар селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Аршалы ауданы,  Анар селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-60268 |
| «Аршалы ауданы Бірсуат селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Аршалы ауданы, Бірсуат селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-25534 |
| «Аршалы ауданы Бұлақсай ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Аршалы ауданы, Бұлақсай ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-25750 |
| Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін | | Аршалы ауданы, Волгодоновка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-23434 |
| Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін  сенбі, жексенбі және мереке күндерін | | Аршалы ауданы, Жібек жолы ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-23234 |
| «Аршалы ауданы Ижевское селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Аршалы ауданы, Ижевское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-24234 |
| «Аршалы ауданы Константиновка селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Аршалы ауданы, Константиновка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-23134 |
| «Аршалы ауданы Михайловка селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Аршалы ауданы, Михайловка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-23634 |
| «Аршалы ауданы Түрген ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Аршалы ауданы,  Түрген ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-25234 |
| «Аршалы ауданы Сараба селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Аршалы ауданы, Сараба с., көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-44-24610 |
| «Астрахан ауданы Астраханка селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Астрахан ауданы, Астраханка селосы, Әл-Фараби к., 50 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-22497 |
| «Астрахан ауданы Бесбидайық селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Астрахан ауданы, Степное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-26477 |
| «Астрахан ауданы Есіл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Астрахан ауданы, Зеленое с. | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-26773 |
| «Астрахан ауданы Жалтыр селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Астрахан ауданы, Жалтыр селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41- 21910 |
| «Астрахан ауданы Жарсуат селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Астрахан ауданы, Жарсуат селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-52122 |
| «Астрахан ауданы Каменский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Астрахан ауданы, Каменка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-25135 |
| «Астрахан ауданы Қызылжар селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | | Астрахан ауданы, Қызылжар селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-28335 |
|  | «Астрахан ауданы Ұзынкөл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Астрахан ауданы, Ұзынкөл селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-52175 |
|  | «Астрахан ауданы Колутон селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Астрахан ауданы,  Колутон ст | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-24435 |
|  | «Астрахан ауданы Николаевский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Астрахан ауданы,  Петровка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-25335 |
|  | «Астрахан ауданы Староколутон селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Астрахан ауданы,  Старый колутон селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-24950 |
|  | «Астрахан ауданы Острогорский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Астрахан ауданы,  Новый Колутон селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-24950 |
|  | «Астрахан ауданы Острогорский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Астрахан ауданы,  Новый Колутон селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-24723 |
|  | «Астрахан ауданы Новочеркасский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Астрахан ауданы,  Новочеркасское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-41-26477 |
|  | «Атбасар қаласы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы, Атбасар қаласы, Ш. Уәлиханов к., 9 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43- 41632 |
|  | «Атбасар ауданы Борисовский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Борисовка селосы Бейбітшілік көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-90335 |
|  | «Атбасар ауданы Есенгелді ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Есенгелді ауылы, Приозерная көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-78335 |
|  | «Атбасар ауданы Макеевский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Шуйское селосы, Целинная көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-99335 |
|  | «Атбасар ауданы Мариновска селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Мариновка селосы, Ленин көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-51447 |
|  | «Атбасар ауданы Новоалександровский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Новоалександровка селосы, Мир көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-70695 |
|  | «Атбасар ауданы Шұңқыркөл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Новомариновка селосы, Целинная көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-72382 |
|  | «Атбасар ауданы Новосельский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Новосельское селосы, Орталық көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-92360 |
|  | «Атбасар ауданы Октябрьский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Октябрьское селосы, Ленин көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-97391 |
|  | «Атбасар ауданы Покровский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Покровка селосы, Молодежная көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, демалыс-сенбі, жексенбі | 8716-43-98490 |
|  | «Атбасар ауданы Полтавский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Полтавка селосы, Молодежная көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-96335 |
|  | «Атбасар ауданы Сепе селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Сепе селосы, Центральная көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-94135 |
|  | «Атбасар ауданы Сергеевский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Сергеевка селосы, Абай көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-91567 |
|  | «Атбасар ауданы Сочинский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Сочинское селосы, Бейбітшілік | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-92135 |
|  | «Атбасар ауданы Тельман селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Тельман селосы, Достық көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-95430 |
|  | «Атбасар ауданы Ярославский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Атбасар ауданы,  Тимашевка селосы, Центральная көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-43-94496 |
|  | «Макинск қаласы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы, Макинск қаласы, Сейфуллин көшесі,27 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-46-24446 |
|  | «Бұланды ауданы Карамышевский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы,  Шұбарағаш селосы, Достық көшесі, 42-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-46-35643 |
|  | «Бұланды ауданы селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы,  Капитоновка селосы, Ленин көшесі, 50-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-46-32137 |
|  | «Бұланды ауданы Никольский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы,  Никольск селосы, Советская көшесі, 33-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-46-33667 |
|  | «Бұланды ауданы Ергөл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы,  Тоқтамыс селосы, Сейфуллин көшесі, 45-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-46-32616 |
|  | «Бұланды ауданы Даниловский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы,  Алтынды селосы, Кәкішев көшесі, 22-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-46-34448 |
|  | «Бұланды ауданы Вознесенский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы,  Вознесенка селосы, Мир көшесі, 15-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-46-36111 |
|  | «Бұланды ауданы Новобратский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы,  Новобратское селосы, Уәлиханов көшесі, 3-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-46-36735 |
|  | «Бұланды ауданы Қараөзек селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы,  Қараөзек селосы, Балуан Шолақ көшесі, 13-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-46-38483 |
|  | «Бұланды ауданы Айнакөл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы,  Айнакөл селосы, Жастар көшесі, 18-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, демалыс-сенбі, жексенбі | 8716-46-31433 |
|  | «Бұланды ауданы Амангелді селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы,  Амангелді селосы, Ленин көшесі, 22-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-46-35383 |
|  | «Бұланды ауданы Журавлевский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бұланды ауданы,  Журавлевка селосы, Артемьев көшесі, 21-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-46-22156 |
|  | «Щучинск қаласы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы  Щучинск қаласы  Абылайхан көшесі, 34 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-36-44281 |
|  | «Бурабай ауданы Бурабай кенті әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы,  Бурабай кенті, Кенесары көшесі, 26 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-30-71296 |
|  | «Бурабай ауданы Абылайхан селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы,  Қызылағаш селосы,  Н.Көбенов көшесі, 2 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-36-95138 |
|  | «Бурабай ауданы Зеленоборский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы,  Зеленый бор селосы,  Цой көшесі, 9 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-30-74346 |
|  | «Бурабай ауданы Златопольский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы,  Златополье селосы,  Центральная көшесі, 32 а | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-36-94532 |
|  | «Бурабай ауданы Қатаркөл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы,  Қатаркөл селосы,  Ленин көшесі, 34 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-36-91260 |
|  | «Бурабай ауданы Кенесары селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы,  Кенесары ауылы,  Мир көшесі, 145 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-36-93233 |
|  | «Бурабай ауданы Атамекен селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы,  Атамекен ауылы,  Школьная көшесі, 26 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-36-96118 |
|  | «Бурабай ауданы Веденовский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы,  Веденовка селосы,  Октябрьская көшесі, 6 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-36-97431 |
|  | «Бурабай ауданы Наурызбай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы,  Наурызбай Батыр ауылы,  Уалиханов көшесі, 4 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-36-78445 |
|  | «Бурабай ауданы Ұрымқай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы,  Ұрымқай селосы,  Ленин көшесі, 1 а | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-36-93442 |
|  | «Бурабай ауданы Успеноюрьевский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Бурабай ауданы,  Успеноюрьевка селосы, Мир көшесі, 9 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-36-92125 |
|  | «Егіндікөл ауданы Егіндікөл селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Егіндікөл ауданы,  Егіндікөл селосы,  Победа көшесі, 6 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-42-21951 |
|  | «Егіндікөл ауданы Қоржынкөл селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Егіндікөл ауданы,  Қоржынкөл селосы,  Ленин көшесі, 13 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-42-26117 |
|  | «Егіндікөл ауданы Абай селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Егіндікөл ауданы,  Абай селосы,  Дружба көшесі, 4 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-42-23010 |
|  | «Егіндікөл ауданы Спиридоновка селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Егіндікөл ауданы, Спиридоновка селосы, Горький көшесі, 5 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-42-27201 |
|  | «Егіндікөл ауданы Алакөл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Егіндікөл ауданы, Полтавское селосы, Центральная көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-42-23310 |
|  | «Егіндікөл ауданы Бауман селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Егіндікөл ауданы,  Бауман селосы, Мир көшесі, 1 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-42-24335 |
|  | «Егіндікөл ауданы Буревестник селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Егіндікөл ауданы, Буревестник селосы, Орталық көшесі, 2 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда сенбі, жексенбі | 8716-42-22032 |
|  | «Егіндікөл ауданы Жалманқұлақ селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Егіндікөл ауданы, Жалманқұлақ селосы, Ленин көшесі, 12 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-42-21307 |
|  | «Егіндікөл ауданы Ұзынкөл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Егіндікөл ауданы,  Ұзынкөл селосы,  Степная көшесі, 11 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-42-25363 |
|  | «Степняк қаласы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы,  Степняк қаласы,  Антаев көшесі, 22 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, демалыс-сенбі, жексенбі | 8716-39-21690 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Заозерный селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы, Заозерный селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-25655 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Аңғалбатыр селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы,  Аңғалбатыр ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-26513 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Ақсу селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы,  Ақсу ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда  сенбі, жексенбі | 8716-45-71891 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Бірсуат селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы,  Бірсуат селосы,  Ақан сері көшесі, 6 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-26206 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Баймырза селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы, Баймырза селосы, улица Сейфулина, 15 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-26622 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Уәлиханов селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы,  Уәлиханов селосы, | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-27638 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Донской селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы, Донское селосы, Жамбыл көшесі, 2 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-27257 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Еңбекшілдер селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы,  Еңбекшілдер селосы,  Орталық көшесі, 22 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-23040 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Краснофлотский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы,  Краснофлотское селосы,  Орталық көшесі, 55 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-23305 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Заураловский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы,  Заураловка селосы,  улица Бәйтерек, 21 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-26432 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Кеңащы селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы, Кеңащы селосы,  Ақан сері көшесі, 33 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-30249 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Макинский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы,  Макинка селосы, Чкалов көшесі, 75 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-28123 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Мамай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы,  Мамай селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-20949 |
|  | «Еңбекшілдер ауданы Үлгі селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Еңбекшілдер ауданы, Үлгі ауылы,  Пушкин көшесі, 17 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-39-25107 |
|  | «Ерейментау қаласы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы,  Ерейментау қаласы,  Победа көшесі, 4 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-21135 |
|  | «Ерейментау ауданы Павловский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы, Павловка селосы, Больничная көшесі, 3 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-33284 |
|  | «Ерейментау ауданы Новомарковский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы, Новомарковка селосы, Кисилев көшесі, 19А | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-33575 |
|  | «Ерейментау ауданы Тайбай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы,  Тайбай селосы  шағын аудан, 53-үй | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-37635 |
|  | «Ерейментау ауданы Үленті селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы,  Үленті селосы,  Целинная көшесі, 1 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-36215 |
|  | «Ерейментау ауданы Қойтас селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы, Қойтас селосы,  Бейбітшілік көшесі, 11 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-36144 |
|  | «Ерейментау ауданы Бозтал селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы,  Бозтал селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-36335 |
|  | «Ерейментау ауданы Благодатный селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы,  Благодатное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-34175 |
|  | «Ерейментау ауданы Новодолинский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы,  Новодолинка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-53832 |
|  | «Ерейментау ауданы Күншалған селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы,  Күншалған селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-37235 |
|  | «Ерейментау ауданы Торғай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы, Торғай селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-35135 |
|  | «Ерейментау ауданы Бестоғай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы, Бестоғай селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-34511 |
|  | «Ерейментау ауданы Селеті селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы,  Селеті селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-36685 |
|  | «Ерейментау ауданы Изобильное селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы, Изобильное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-35316 |
|  | «Ерейментау ауданы Ақмырза селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Ерейментау ауданы,  Ақмырза селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-33-32354 |
|  | «Есіл қаласы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы,  Есіл қаласы,  Қонаев көшесі, 15 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-21368 |
|  | «Есіл ауданы Ақсай селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы,  Ақсай селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-29230 |
|  | «Есіл ауданы Біртал селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы,  Біртал селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-29406 |
|  | «Есіл ауданы Бұзылық селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы,  Бұзылық селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-26241 |
|  | «Есіл ауданы Двуреченский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы,  Двуречное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-27347 |
|  | «Есіл ауданы Жаныспай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы,  Жаныспай селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-26438 |
|  | «Есіл ауданы Зареченский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы,  Заречный селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-23333 |
|  | «Есіл ауданы Знаменский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы,  Знаменка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-26643 |
|  | «Есіл ауданы Қаракөл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы, Қаракөл | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-27718 |
|  | «Есіл ауданы Красивенский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы,  Красивое селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-24341 |
|  | «Есіл ауданы Курское селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы, Курское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-28390 |
|  | «Есіл ауданы Московское селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы, Московское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-27543 |
|  | «Есіл ауданы Орловка селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы, Орловка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47 24233 |
|  | «Есіл ауданы Раздольное селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы, Раздольное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | Федянина Л.А.  р.т. 871647 244-7 |
|  | «Есіл ауданы Свободное селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы, Свободное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-28599 |
|  | «Есіл ауданы Юбилейный селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы, Юбилейное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-28543 |
|  | «Есіл ауданы Ярославка селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы, Ярославка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-52972 |
|  | «Есіл ауданы Красногорский кенті әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Есіл ауданы, Красногорский кенті | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-47-24747 |
|  | «Жақсы ауданы Жақсы селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Жақсы,  Ленин көшесі, 32 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35- 21581 |
|  | «Жақсы ауданы Белағаш селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Белағаш селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35- 93131 |
|  | «Жақсы ауданы Киевское селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы, Киевское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-97194 |
|  | «Жақсы ауданы Подгорное селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Подгорное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-98171 |
|  | «Жақсы ауданы Чапаевское селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Чапаевское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-94348 |
|  | «Жақсы ауданы Беловодский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Беловодское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-31227 |
|  | «Жақсы ауданы Жаңақима селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Жаңақима селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-51208 |
|  | «Жақсы ауданы Запорожский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Запорожье селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716- 35-57466 |
|  | «Жақсы ауданы Ишимский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Ишимское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-33240 |
|  | «Жақсы ауданы Қайрақты селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Қайрақты селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-94683 |
|  | «Жақсы ауданы Калининский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Калининское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-95322 |
|  | «Жақсы ауданы Қызылсай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Кировское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-93371 |
|  | «Жақсы ауданы Новокиенский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Новокиенка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-96116 |
|  | «Жақсы ауданы Тарасовский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Тарасовка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-97212 |
|  | «Жақсы ауданы Терісаққан селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жақсы ауданы,  Терісаққан селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-35-33383 |
|  | «Державинск қаласы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Державинск қаласы,  Ленин көшесі, 32 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-91440 |
|  | «Жарқайың ауданы Бірсуат селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Бірсуат селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-93589 |
|  | «Жарқайың ауданы Уәлиханов селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Уәлиханов селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-93702 |
|  | «Жарқайың ауданы Гастелло селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Гастелло селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-97518 |
|  | «Жарқайың ауданы Далабай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Далабай ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-93129 |
|  | «Жарқайың ауданы Жаңадала селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Тасты-Талды селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48 -96286 |
|  | «Жарқайың ауданы Костычевский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Костычево селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48- 93473 |
|  | «Жарқайың ауданы Құмсуат селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Құмсуат селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-52800 |
|  | «Жарқайың ауданы а Львовский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Львовское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-95270 |
|  | «Жарқайың ауданы Нахимов селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Нахимовка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48- 95268 |
|  | «Жарқайың ауданы Отрадный селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Отрадное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-98257 |
|  | «Жарқайың ауданы Пригородный селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Пригородное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-52456 |
|  | «Жарқайың ауданы Пятигорский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Пятигорское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-99433 |
|  | «Жарқайың ауданы Тасөткел селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Тасөткел селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, демалыс-сенбі, жексенбі | 8716-48-95467 |
|  | «Жарқайың ауданы Тассуат селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Тассуат селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-93273 |
|  | «Жарқайың ауданы Үшқарасу селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Үшқарасу селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-99577 |
|  | «Жарқайың ауданы Шойындыкөл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Жарқайың ауданы,  Шойындыкөл селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-48-31030 |
|  | «Зеренді ауданы Ақкөл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Ақкөл селосы,  Уәлиханов көшесі, 2 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-37551 |
|  | «Зеренді ауданы Алексеевка селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Алексеевка селосы,  Алтынсарин көшесі, 9/1 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-35650 |
|  | «Зеренді ауданы Бұлақ селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Еленовка селосы,  Абылайхан көшесі, 37 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-38533 |
|  | «Зеренді ауданы Сакен Сейфулин ат. селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Бірлестік кенті,  ТБК тұрғын үй массиві | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-34403 |
|  | «Зеренді ауданы Викторовский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Викторовка селосы,  Мир көшесі, 69 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-23117 |
|  | «Зеренді ауданы Исаковский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Исаковка селосы,  Бейбітшілік көшесі, 32 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-27326 |
|  | «Зеренді ауданы Зеренді селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Зеренді селосы,  Мир көшесі, 48 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-21365 |
|  | «Зеренді ауданы Ортақ селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы, Ортақ селосы,  Орталық көшесі, 26 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-37392 |
|  | «Зеренді ауданы Садовый селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Садовое селосы,  Тәуелсіздік көшесі, 3 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-34598 |
|  | «Зеренді ауданы Сарыөзек селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Ақан селосы  Сарыөзек көшесі, 11/1 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-38334 |
|  | «Зеренді ауданы Симферопольский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Симферопольское селосы,  Целинная көшесі, 6 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-33417 |
|  | «Зеренді ауданы Күсеп селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Куропаткино селосы,  Целинная көшесі, 28 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-33638 |
|  | «Зеренді ауданы Қонысбай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Қонысбай селосы,  Абай Құнанбаев көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-34404 |
|  | «Зеренді ауданы Қызылсая селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Қызылсая селосы,  Шағырлы көшесі, 19 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-34395 |
|  | «Зеренді ауданы Қызылегіс селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Қызылегіс селосы,  Орталық көшесі, 8 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-28249 |
|  | «Зеренді ауданы Қанай би ат. селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Қанай би селосы,  Қанай би көшесі, 13 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32- 23602 |
|  | «Зеренді ауданы Приреченский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Приречное селосы,  Орталық көшесі,4 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-25385 |
|  | «Зеренді ауданы Мәлік Ғабдуллин ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Мәлік Ғабдуллин ауылы, Зеленая көшесі, 13 а | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-27285 |
|  | «Зеренді ауданы Бәйтерек селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Бәйтерек селосы,  Центральная көшесі,1 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-26191 |
|  | «Зеренді ауданы Троицкий  селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы,  Троицкое селосы,  Достық көшесі, 11 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-25267 |
|  | «Зеренді ауданы Айдабол селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Зеренді ауданы, Айдабол селосы, Кооперативная көшесі, 4 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-32-29107 |
|  | «Қорғалжын ауданы Қорғалжын селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Қорғалжын ауданы,  Қорғалжын селосы, Күмісбеков көшесі, 31, | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-37-21609 |
|  | «Қорғалжын ауданы Амангелді селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Қорғалжын ауданы,  Амангелді селосы, Абай көшесі, 21 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-37-35610 |
|  | «Қорғалжын ауданы Қызылсай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Қорғалжын ауданы,  Шалқар селосы, Б. Момышұлы көшесі, 34 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-37-45614 |
|  | «Қорғалжын ауданы Коммунарский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Қорғалжын ауданы, Майшұқыр селосы, | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-37-41601 |
|  | «Қорғалжын ауданы Арықты селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Қорғалжын ауданы,  Арықты селосы,  Ленин көшесі, 36 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-37-42653 |
|  | «Қорғалжын ауданы Кеңбидайық селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Қорғалжын ауданы,  Кеңбидайық селосы,  С. Сейфуллин көшесі, 4 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-37-43610 |
|  | «Қорғалжын ауданы Қарашалғын селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Қорғалжын ауданы,  Жантеке селосы,  С.Сейфуллин көшесі, 47 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-37-33610 |
|  | «Қорғалжын ауданы Сабынды селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Қорғалжын ауданы,  Сабынды селосы,  Үсенов көшесі, 33 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-37- 44610 |
|  | «Сандықтау ауданы Балкашинский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы, Балкашино селосы, Абылайхан көшесі, 119 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-91230 |
|  | «Сандықтау ауданы Веселовский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы, Веселое селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-94241 |
|  | «Сандықтау ауданы Белгородский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы, Белгородское селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-94146 |
|  | «Сандықтау ауданы Лесной селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы, Лесное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-97535 |
|  | «Сандықтау ауданы Каменский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы, Каменка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-96235 |
|  | «Сандықтау ауданы Васильевский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы, Васильевка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-95375 |
|  | «Сандықтау ауданы Широковский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы, Богородка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-95435 |
|  | «Сандықтау ауданы Хлебное селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы, Хлебное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-94749 |
|  | «Сандықтау ауданы Жамбыл селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы, Приозерное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-97635 |
|  | «Сандықтау ауданы Сандықтау селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы,  Сандықтау селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-93813 |
|  | «Сандықтау ауданы Новоникольский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы,  Новоникольск селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-95735 |
|  | «Сандықтау ауданы Максиковский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы, Максимовка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-97235 |
|  | «Сандықтау ауданы Барақпай селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы, Барақпай селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-95122 |
|  | «Сандықтау ауданы Бірлік селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы,  Красная Поляна селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-93247 |
|  | «Сандықтау ауданы Мәдениет ауылы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Сандықтау ауданы,  Мәдениет ауылы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-40-93435 |
|  | «Целиноград ауданы Ақмол селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Ақмол ауылы, Гагарин көшесі, 2 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-31169 |
|  | «Целиноград ауданы Қабанбай батыр селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Қабанбай батыр селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-91745 |
|  | «Целиноград ауданы Софиевский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Софиевка селосы,  Центральная көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-36225 |
|  | «Целиноград ауданы Рақымжан Қошқарбаев ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Рақымжан Қошқарбаев ауылы, Қазақстанның 40 жылдығы көшесі, 1 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-95222 |
|  | «Целиноград ауданы Тасты ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы, Тасты ауылы, Революционная көшесі, 20 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51 32-639 |
|  | «Целиноград ауданы Қарөткел селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Қарөткел селосы,  Центральная көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-41625 |
|  | «Целиноград ауданы Шалқар ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Шалқар ауылы, Иманбаев көшесі, 5 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-39225 |
|  | «Целиноград ауданы Приреченский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Приречное селосы, Советская көшесі, 33 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-38225 |
|  | «Целиноград ауданы Қощы селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Қощы селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | Абуов Е.К.  8716-51- 99619 |
|  | «Целиноград ауданы Максимовский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Максимовка селосы, Гагарин көшесі, 14 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-93333 |
|  | «Целиноград ауданы Новоишимский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Новоишимка селосы,  Дружба көшесі | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-31397 |
|  | «Целиноград ауданы Родина ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы, Родина ауылы  Центральная көшесі, 4 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-37425 |
|  | «Целиноград ауданы Мәншүк селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Мәншүк селосы, Центральная көшесі, 1 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-41220 |
|  | «Целиноград ауданы Воздвиженский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Воздвиженка селосы,  Қажымұқан көшесі, 4 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-96225 |
|  | «Целиноград ауданы Оразақ селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Оразақ селосы, Бейбітшілік көшесі, 8 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-32225 |
|  | «Целиноград ауданы Талапкер селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Талапкер селосы, Талапкер көшесі, 46 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-24060 |
|  | «Целиноград ауданы Қоянды селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы, Қоянды селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-21160 |
|  | «Целиноград ауданы Красноярский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Целиноград ауданы,  Жаңғызқұдық селосы,  Мир көшесі, 44 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-51-35325 |
|  | «Шортанды ауданы Шортанды кенті әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Шортанды кенті, Абылайхан көшесі, 33 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-22080 |
|  | «Шортанды ауданы Научный кенті әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Научный кенті, Бараев көшесі, 15 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-23012 |
|  | «Шортанды ауданы Жолымбет кенті әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Жолымбет кенті, Абай көшесі, 9 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-27514 |
|  | «Шортанды ауданы Раевский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Раевка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-25716 |
|  | «Шортанды ауданы Новокубанский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Новокубанка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-24635 |
|  | «Шортанды ауданы Андреевский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Андреевка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-24344 |
|  | «Шортанды ауданы Петровский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Петровка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-26472 |
|  | «Шортанды ауданы Пригородный селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Пригородное селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-24535 |
|  | «Шортанды ауданы Бектау ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Бектау селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-25341 |
|  | «Шортанды ауданы Новоселовский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Новоселовка селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-25543 |
|  | «Шортанды ауданы Дамсинский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Дамса селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-33018 |
|  | «Шортанды ауданы Бозайғыр ауылдық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Шортанды ауданы,  Бозайғыр селосы | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-31-25675 |
|  | «Көкшетау қаласының ауыл шаруашылығы және ветеринария бөлімі» мемлекеттік мекемесі | Көкшетау қаласы,  Б.Момышұлы көшесі,41 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-2-25-60-80 |
|  | «Көкшетау қаласы Красноярский селолық округі әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Көкшетау қаласы,  Красный Яр селосы,  Советская көшесі, 3, | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-2-403934 |
|  | «Көкшетау қаласы Станционный кенті әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Көкшетау қаласы,  Станционный кенті, Первомайская көшесі, 4 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-2- 440003 |
|  | «Степногорск қаласының ауыл шаруашылығы және ветеринария бөлімі» мемлекеттік мекемесі | Степногорск қаласы,  4-шағын аудан, 1-ғимарат | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-45-61908  63410 |
|  | «Степногорск қаласы Заводской кенті әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Степногорск қаласы,  Заводской кенті, Красноармейская көшесі, 15 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-45-71678 |
|  | «Степногорск қаласы Бестөбе кенті әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Степногорск қаласы,  Бестөбе кенті,  Мир көшесі, 10 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-45-43417 |
|  | «Степногорск қаласы Қарабұлақ селосы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Степногорск қаласы,  Қарабұлақ селосы,  Ленин көшесі, 24 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-45-42116 |
|  | «Степногорск қаласы Ақсу кенті әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | Степногорск қаласы,  Ақсу көшесі,  Набиев көшесі, 26 | Күн сайын 9.00 ден 18.00 сағатқа дейін, түскі ас сағат 13.00-ден 14.00-ге дейін сенбі, жексенбі және мереке күндерін қоспағанда | 8716-45-46446 |

«Тиісті әкімшілік-аумақтық   
бірліктің аумағында      
қолданылатын, ветеринариялық  
анықтаманы беру» мемлекеттік  
қызметінің Регламентіне    
2-қосымша

**Кезектіліктің және әкімшілік іс-әрекеттің**  
**(рәсімдердің) өзара әрекет етуінің сипаттамасы Кесте 1. ҚФБ іс-әрекеті**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Негізгі рәсімнің (жұмыс барысының, ағынының) іс-әрекеттері | | |
| Рәсімнің (жұмыс барысының, ағынының) іс-әрекетінің № | 1 | 2 |
| ҚФБ атауы | Ветдәрігері | Ветдәрігері |
| Іс-әрекеттің (рәсімнің, үдерістің, операцияның) атауы және олардың сипаттамасы | Құжаттарды қабылдау | Құжаттарды қарау, анықтама беруді не болмаса мемлекеттік қызметті көрсетуден і бас тартуды рәсімдеу |
| Аяқтау түрі  (деректер, құжат,  ұйымдастырушылық-  өкімшілік шешім) | Журналға тіркеу | Тұтынушыға мемлекеттік қызмет көрсетудің нәтижесін беру |
| Орындау мерзімдері | 30 минут ішінде | Хабарласу күні ішінде |
| Келесі іс-әрекеттің нөмірі | 2 | 3 |

**Кесте 2. Пайдалану нұсқалары. Негізгі үрдіс.**

|  |
| --- |
| ҚФБ 1-тобы  Ветдәрігері |
| Іс-әрекет № 1  Құжаттарды қабылдау, журналға тіркеу |
| Іс-әрекет № 2  Құжаттарды қарау, анықтаманы рәсімдеу және қол қою |
| Іс-әрекет № 3  Тұтынушыға анықтама беру |

**Кесте 3. Пайдалану нұсқалары. Балама үрдіс.**

|  |
| --- |
| ҚФБ 1-тобы  Ветдәрігері |
| Іс-әрекет № 1  Құжаттарды қабылдау, журналға тіркеу |
| Іс-әрекет № 2  Құжаттарды қарау, дәлелді бас тартуды ресімдеу және қол қою |
| Іс-әрекет № 3  Тұтынушыға дәлелді бас тартуды беру |

«Тиісті әкімшілік-аумақтық   
бірліктің аумағында      
қолданылатын, ветеринариялық  
анықтаманы беру» мемлекеттік  
қызметінің Регламентіне    
3-қосымша

**Әкімшілік іс-әрекеттердің қисынды кезектілігі**  
**арасындағы өзара байланысты айқындайтын сызбалар**  
**(қағаз нұсқасынан қараңыз)**

«Тиісті әкімшілік-аумақтық   
бірліктің аумағында      
қолданылатын, ветеринариялық  
анықтаманы беру» мемлекеттік  
қызметінің Регламентіне    
4-қосымша

ВЕТЕРИНАРИЯЛЫҚ АНЫҚТАМАНЫҢ ТҮБIРТЕГI  
КОРЕШОК ВЕТЕРИНАРНОЙ СПРАВКИ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ ж  
Выдана (кому/кiмге) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ берiлдi  
жануардың иесi/владелец животного  
Оның мекен жайы/Его адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Малдың түрi,ветеринариялық паспорттың №/  
Вид животного, № ветеринарного паспорта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Саны/в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
           басы, орны, салмағы/голов, мест, вес  
Бағытталды/Направляются \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                      баратын жерi/место назначения  
Не үшiн/Для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
          союға, сатуға және тағы басқа/убоя, продажи и т.п.  
Мал дәрiгерi/Ветеринарный врач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                     қызметi, аты-жөнi, қолы/должность, Ф.И.О подпись

--------------------------------------------------------- қию сызығы

Ауылдық (селолық) округтiң, кенттiң ауданның, қаланың  
жергiлiктi атқарушы органы бөлiмшесiнiң  
мал дәрiгерiмен берiледi/Выдается ветеринарным врачом  
подразделения местного исполнительного органа  
аулаь (села), аульного (сельского) округа, поселка, района,  
города Қазақстан Республикасы

Республика Казахстан  
анықтаманы берген жергiлiктi  
атқарушы органның аталуы/  
наименование местного исполнительного  
органа, выдавшего справку  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
аудан/район  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
ауылдық округ/сельский округ

ВЕТЕРИНАРИЯЛЫҚ АНЫҚТАМА/ВЕТЕРИНАРНАЯ СПРАВКА № \_\_\_\_\_\_\_

Выдана (кому/кiмге) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ берiлдi  
жануардың иесi/владелец животного  
Оның мекен жайы/Его адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                          оның меншiгiндегi/в том, что принадлежащее  
ему \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
малдың, түрi, ветеринаниялық паспорттың №/вид животных,№  
ветеринарного паспорта  
саны/в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
басы, орны, салмағы/голов, мест, вес  
ветеринариялық байқаудан өткен, малдың жұқпалы ауруларынан шығарылып,  
мына бағытқа жiберiлдi,/подвергнуты ветеринарному осмотру животных,  
выходят из населенного пункта (хозяйства) благополучного по  
инфекционным болезням и направляются  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
баратын жерi/место назначения  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Действительно до/жарамды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Не үшiн/для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       союға, сатуға және тағы басқа/убоя, продажи и т.п.

М.О.        Мал дәрiгер  
М.П.       Ветеринарный врач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
            қызметi, аты-жөнi, қолы/должности Ф.И.О., подпись

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ ж/г.

Ақмола облысы әкімдігінің  
2011 жылғы 19 қазандағы   
№ А-9/389 қаулысымен    
бекітілді

**«Байқаудан өткізушілерді және тұқым сарапшыларын**  
**аттестаттау» мемлекеттік қызметі регламенті**

      Ескерту. Регламент алынып тасталды - Ақмола облысы әкімдігінің 21.01.2013 № А-1/28 (ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі) қаулысымен.

Ақмола облысы әкімдігінің  
2011 жылғы 19 қазандағы   
№ А-9/389 қаулысымен    
бекітілді

**«Бiрегей, элиталық тұқым, бiрiншi, екiншi және**  
**үшiншi репродукциядағы тұқым өндiрушiлердi және**  
**тұқым өткiзушiлердi аттестаттау»**  
**мемлекеттік қызметінің регламенті**

**1. Негізгі ұғымдар**

      1. Осы «Бiрегей, элиталық тұқым, бiрiншi, екiншi және үшiншi репродукциядағы тұқым өндiрушiлердi және тұқым өткiзушiлердi аттестаттау» регламентінде (әрі қарай - Регламент) келесі ұғымдар пайдаланылады:  
      1) тұтынушы – заңды және жеке тұлға;  
      2) жергілікті атқарушы орган - «Ақмола облысы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі".  
      3) жергілікті атқарушы органның жұмыс органы – «Ақмола облысының ауыл шаруашылығы басқармасы» мемлекеттік мекемесі;  
      4) комиссия – жергілікті атқарушы органының шешімімен құрылатын сандық құрамы бес адамнан кем емес сараптау комиссиясы.

**2. Жалпы ережелер**

      2. Осы Регламент «Әкімшілік рәсімдер туралы» 2000 жылғы 27 қарашадағы Қазақстан Республикасы Заңының 9-1 бабы 4-тармағына сәйкес әзірленді.  
      3. Мемлекеттік қызметті жергілікті атқарушы орган көрсетеді.  
      4. Көрсетілетін мемлекеттік қызметтің түрі: автоматтандырылмаған.  
      5. Мемлекеттік қызмет тегін көрсетіледі.  
      6. Мемлекеттік қызмет «Тұқым шаруашылығы туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 8 ақпандағы Заңының 6-1 бабы 4) тармақшасы, «Жеке және заңды тұлғаларға көрсетілетін мемлекеттік қызметтердің тізілімін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2010 жылғы 20 шілдедегі № 745 қаулысы, «Фитосанитариялық қауіпсіздік және тұқым шаруашылығы саласындағы мемлекеттік қызмет стандарттарын бекіту және Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2010 жылғы 20 шілдедегі № 745 қаулысына өзгерістер мен толықтыру енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2011 жылғы 5 мамырдағы № 485 қаулысы, Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрінің міндетін атқарушының 2008 жылғы 12 қыркүйектегі № 575 бұйрығымен бекітілген Бiрегей, элиталық тұқым, бiрiншi, екiншi және үшiншi репродукциядағы тұқым өндiрушiлердi және тұқым өткiзушiлердi аттестаттау негізінде көрсетіледі.  
      7. Көрсетілетін мемлекеттік қызметтің нәтижесі аттестаттау туралы куәлік (бұдан әрі – Куәлік) беру не болмаса мемлекеттік қызметті көрсетуден дәлелді бас тарту туралы жауап болып табылады.

**3. Мемлекеттік қызметтерді көрсету тәртібіне талаптар**

      8. Мемлекеттік қызметті көрсету мәселелері жөнінде, соның ішінде мемлекеттік қызметті көрсету барысы туралы ақпаратты: 020000, Көкшетау қаласы, Абай көшесі, 89 мекенжайы бойынша алуға болады (ресми сайт: www.akmo.kz/ content/sels/selpo.html), телефондар: 25-83-34, 25-18-65. Жұмыс кестесі: 9-00 сағаттан 18-00 сағатқа дейін, түскі үзіліс 13-00 сағаттан 14-00 сағатқа дейін, демалыс және мейрам күндерінен басқа.  
      9. Мемлекеттік қызмет келесі мерзімдерде беріледі:  
      1) мемлекеттік қызметті көрсету мерзімі тұтынушы осы Регламенттің 14-тармағында анықталған қажет құжаттарды ұсынған сәттен отыз күнтізбелік күн;  
      2) өтініш берген күні орнында көрсетілетін мемлекеттік қызметті алғанға дейін күтудің максималды жол берілетін уақыты - 30 (отыз) минуттан артық емес;  
      3) құжаттарды алу кезінде күтудің максималды жол берілетін уақыты - 30 (отыз) минуттан артық емес.  
      10. Тұтынушыға мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тартуға негіз:  
      1) осы Регламенттің 14-тармағында көрсетілген құжаттардың толық емес пакетін ұсыну;  
      2) тұтынушының осы Регламентке 2-қосымшада көрсетілген біліктілік талаптарына сай келмеуі болып табылады.  
      11. Тұтынушыдан мемлекеттік қызметті алу үшін өтініш алған сәттен мемлекеттік қызметтің нәтижесін берген сәтке дейін мемлекеттік қызметті көрсету кезеңдері:  
      1) тұтынушы қызмет көрсету туралы жергілікті атқарушы органға өтініш береді;  
      2) жергілікті атқарушы орган өтінішті тіркеуді іске асырады, құжаттарды жергілікті атқарушы органның жұмыс органына жолдайды;  
      3) жергілікті атқарушы органның жұмыс органы құжаттардың толықтығын тексеруді іске асырады, оларды комиссияның қарауына береді;  
      4) комиссия ұсынылған құжаттарды зерттейді, орнына барып тұтынушының біліктілік талаптарына сәйкестік дәрежесін анықтайды, тексеру актісін жасайды, комиссия шешімін хаттама түрінде ресімдейді және жергілікті атқарушы органның жұмыс органына береді.  
      5) жергілікті атқарушы органның жұмыс органы куәлікті немесе дәлелді бас тартуды ресімдейді және басшылыққа қол қоюға береді;  
      6) басшылық куәлікке немесе дәлелді бас тартуға қол қояды;  
      7) жергілікті атқарушы органның жұмыс органы тұтынушыға қызмет көрсету нәтижесін береді.

**4. Мемлекеттік қызмет көрсету үдерісіндегі**  
**іс-әрекет (өзара әрекет) тәртібінің сипаттамасы**

      12. Құжаттарды қабылдау әкім аппаратының кеңсесі арқылы 020000, Көкшетау қаласы, Абай көшесі, 83 мекенжайы бойынша іске асырылады. Жұмыс кестесі: 9-00 сағаттан 18-00 сағатқа дейін, түскі үзіліс күнделікті 13-00-ден 14-00-ге дейін. Демалыс күндері: сенбі, жексенбі.  
      13. Тұтынушыға тиісті құжаттарды қабылдағандық туралы келесілерді көрсетумен қолхат беріледі:  
      1) құжаттарды қабылдау нөмірі мен күнін;  
      2) сұратылған мемлекеттік қызметтің түрін;  
      3) қоса берілген құжаттардың саны мен атауларын;  
      4) мемлекеттік қызметті алу күні (уақыты) мен құжаттарды беру орнын;  
      5) жергілікті атқарушы органның өтінішті қабылдаған жауапты лауазымды тұлғасының тегін, атын, әкесінің атын.  
      14. Мемлекеттік қызметті алу үшін тұтынушы жергілікті атқарушы органға келесі құжаттарды ұсынады:  
      1) осы Регламентке 1-қосымшаға сәйкес орнатылған үлгідегі түр-пішін бойынша өтініш (әрі қарай – өтініш);  
      2) заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәліктің нотариалды түрде куәландырылған көшірмесі немесе жеке тұлғаны куәландыратын құжаттың көшірмесі;  
      3) жер теліміне сәйкестендіру құжатының нотариалды түрде куәландырылған көшірмесі (тұқым өткізушілер ұсынбайды). Бұл ретте жер телімін жалға алу шарты бойынша жалға алу мерзімі он жылдан кем болмауы тиіс:  
      4) жарғының нотариалды түрде куәландырылған көшірмесі (заңды тұлға үшін);  
      5) жеке немесе заңды тұлғаның осы Регламентке 2-қосымшада белгіленген біліктілік талаптарына сәйкестігін растайтын құжаттар;  
      6) тұқым өндірумен тікелей айналысатын мамандар туралы мәліметтер (тегі, аты, әкесінің аты, білімі, жұмыс өтілі).  
      15. Мемлекеттік қызметті көрсету үдерісіне келесі құрылымдық-функционалдық бірлік (әрі қарай – ҚФБ) іске қосылады:  
      1) облыс әкімі аппаратының кеңсесі;  
      2) жергілікті атқарушы органның басшылығы;  
      3) жергілікті атқарушы органның жұмыс органының кеңсесі;  
      4) жергілікті атқарушы органның жұмыс органының басшылығы;  
      5) жергілікті атқарушы органның жұмыс органының жауапты орындаушысы;  
      6) комиссия.  
      16. Әкімшілік іс-әрекетінің (рәсімінің) орындалу мерзімін көрсетумен әр ҚФБ әкімшілік іс-әрекетінің (рәсімінің) кезектілігі мен өзара әрекет етуінің мәтіндік кестелік сипаттамасы осы Регламентке 3-қосымшада келтірілген.  
      17. Әкімшілік іс-әрекетінің мемлекеттік қызметті көрсету үдерісіндегі қисынды кезектілігі мен ҚФБ арасындағы өзара байланысты айқындайтын сызбалар осы Регламентке 4-қосымшада келтірілген.  
      18. Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі осы Регламентке 5-қосымшаға сәйкес үлгі бойынша куәлік беру не болмаса қызмет көрсетуден бас тарту түрінде беріледі.  
      Мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту дәлелді себебін көрсетумен қағаз жеткізгіште ресімделеді.

**5. Мемлекеттік қызметті көрсететін жауапты**  
**тұлғалардың жауапкершілігі**

      19. Мемлекеттік қызметті көрсетуге жауапты тұлға жергілікті атқарушы органның басшысы және жергілікті атқарушы органның жұмыс органының басшысы болып табылады.  
      Лауазымды тұлғалар Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес орнатылған мерзімдерде мемлекеттік қызмет көрсетуді жүзеге асыруға жауапты.

«Бiрегей, элиталық тұқым,   
бiрiншi, екiншi және үшiншi  
репродукциядағы тұқым     
өндiрушiлердi және тұқым    
өткiзушiлердi аттестаттау»  
мемлекеттік қызмет       
Регламентіне 1-қосымша

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ облысының әкімі  
(республикалық маңыздағы   
қаланың, астананың)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Ә.  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дан/ден, тан/тен  
(заңды тұлғаның толық атауы, жеке тұлғаның Т.А.Ә.)

Өтініш  
Аттестаттау жүргізуді және  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(берілмекші мәртебенің бір түрі көрсетіледі)  
өндіру және тұқым өткізу жөнінде (тұқым өткізушілер үшін – тек қана тұқым өткізу) мәртебе беруді сұраймын  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(ауылшаруашылық өсімдіктерінің, сұрыбының атауы)

Жеке және заңды тұлға туралы мәліметтер:  
1. Меншік түрі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
2. Құрылған жылы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
3. Заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) куәлігі немесе жеке тұлғаның жеке куәлігі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(№, кім және қашан берген)  
4. Мекенжайы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(индекс, қала, аудан, облыс, көше, үй №,  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
телефон, факс, e-mail)  
5. Басшының Т.А.Ә. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
6. Банктік деректемелер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(СТН, МФО, шот №, банктің атауы мен орналасқан жері)  
7. Қоса берілетін құжаттар: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(біліктілік талаптарына сәйкес)

Басшы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(қолы) (Т.А.Ә.)  
М.О.  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ ж.

Өтініш қарауға қабылданды "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ ж.  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(өтінішті қабылдаған жауапты тұлғаның қолы, Т.А.Ә.)

«Бiрегей, элиталық тұқым,   
бiрiншi, екiншi және үшiншi  
репродукциядағы тұқым     
өндiрушiлердi және тұқым   
өткiзушiлердi аттестаттау»  
мемлекеттік қызмет      
Регламентіне 2-қосымша

**Түпнұсқалық, элита тұқымдарын, бірінші, екінші**  
**және үшінші қалыптастырылған тұқымдар өндірушілер**  
**мен тұқым өткізушілерге қойылатын біліктілік талаптары**

      1. Түпнұсқалық тұқым өндірушілерге қойылатын біліктілік талаптары қамтиды:  
      1) оларды өндіруге қойылатын талаптарға сәйкес, түпнұсқалық тұқым өндіруді жүргізу үшін жеткілікті егістік ауданының болуы (суармалы жерлерде – сумен қамтамасыз етілген ауыспалы егіс егістігінің);  
      2) түпнұсқалық тұқым өндіру жүргізілетін ауылшаруашылық өсімдігінің ерекшеліктерін ескере отырып, нақтылы топырақ-климаттық аймақ үшін ғылыми-негізделген ұсынымдарға сәйкес салынған, игерілген тұқым шаруашылығы ауыспалы егісінің болуы;  
      3) соңғы үш жылда егістік құрылымында төмендегі көлемде сүрі жерлердің болуы (суармалы жерлерге және жеміс-жидек дақылдары мен жүзімдіктерге талап таратылмайды; дәнді-сүрі жер отамалы ауыспалы егісінде сүрі жерлерді көпжылдық шөптер қабатымен ауыстыруға жол беріледі):  
      шаруашылық бойынша орташа – 20 пайыздан кем емес;  
      тұқым шаруашылығы алғашқы буындарының учаскелерінде (іріктеу, көбейту көшеттіктері) – 50 пайыздан кем емес;  
      4) жалпы егістік алқабында тұқым шаруашылығы егістігінің болуы - 30 пайыздан кем емес;  
      5) түпнұсқалық тұқым өндіру (алғашқы тұқым шаруашылығы) бойынша жұмыс өтілінің болуы;  
      6) сұрыптық агротехниканың жоғары деңгейінің болуы;  
      7) түпнұсқалық тұқым өндірушінің аумағында карантиндік нысандардың болмауы, бұл ретте карантиндік нысандар түпнұсқалық тұқым өндірушінің аумағында сондай-ақ аттестаттау сәтіне дейін үш жылдан кем емес те болмауы тиіс;  
      8) дақыл бойынша бес жылдан кем емес маман-селекционерлердің болуы немесе түпнұсқалық тұқым өндіру бойынша бірлескен жұмысты іске асыруға ауылшаруашылық өсімдіктерінің селекциясы саласында ғылыми-зерттеу жұмыстарын іске асыратын жеке немесе заңды тұлғамен шарттың болуы;  
      9) әр дақыл бойынша біреуден кем емес агроном-тұқым танушы мен маманның, сондай-ақ дақыл мен сұрыптың тұқым шаруашылығы бойынша жұмыстардың ерекше әдістерін меңгерген үш адамнан кем емес техникалық қызметшілер құрамының болуы;  
      10) түпнұсқалық тұқым өндіруді дақылдар мен сұрыптардың биологиялық белгілерін және қасиеттерін ескеретін сызбаларға қатаң түрде сәйкес қамтамасыз ету;  
      11) кейін элита тұқымдарын өндіруді қамтамасыз ету мақсатында түпнұсқалық тұқымдардың жоспарлы мөлшерін өндіру үшін қажет ассортиментте және көлемде сұрыптың бастапқы тұқымдық материалының (жемістік, жидектік дақылдар мен жүзімнің тұқымын өндірушілер үшін аналық екпе ағаштардың) болуы;  
      12) қажеттілікке қарай тұқымдардың сақтандыру қорының болуы:  
      алғашқы буындарды салу үшін – 100 пайыз;  
      суперэлита үшін – 50 пайыз;  
      13) меншік құқығында, лизингте не болмаса мүлік жалдауда (ұзақ мерзімді жалға алу) түпнұсқалық тұқым өндіру жүргізілетін ауылшаруашылық өсімдіктері түрлерінің түпнұсқалық тұқымын өндіру жөніндегі жұмыстардың барлық кешенін қамтамасыз ету үшін мамандандырылған селекциялық және тұқым шаруашылығы техникасының қажет санының болуы;  
      14) жеткілікті мөлшерде мамандандырылған қырмандардың, төбесі жабық асфальтталған алаңдардың, қойма үй-жайларының (жемістік дақылдар мен жүзім үшін көме тұру алаңдары), араласуларына жол бермей, тұқым партияларын орналастыруға мүмкіндік беретін, арнайы ыдыстың болуы;  
      15) түпнұсқалық тұқым өндіру жүргізілетін ауылшаруашылық өсімдіктерінің әр сұрыбы бойынша өндірілген, өткізілген және өз шаруашылығында пайдаланылған тұпнұсқалық тұқымның саны мен сапасының, шығу тегінің есебін жүргізу (себу, бракқа шығару, сұрыптық, түрлік және фитопатологиялық отау (тазалау), егістіктерді қабылдау және (немесе) сынақтан өткізу, жинау, кіріске алу, тазарту және жетілдіре өңдеу, түпнұсқалық тұқымдарды өткізу актілері, тұқымдарды есепке алу журналы (ол нөмірленген, тігілген және Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігі агроөнеркәсіп кешенінің Мемлекеттік инспекция комитеті облыстық аумақтық инспекциясының тұқым шаруашылығы жөніндегі инспекторы қол қойған болуы тиіс), тұқымдардың кондициялылығы туралы куәлік, тұқымдарға аттестаттар);  
      16) сұрыпты шығару әдісін, ата-аналық түрлер туралы мәліметтерді, сұрып белгілерінің ерекше сипаттамаларын айғақтайтын, сұрып бойынша құжаттама жүргізу;  
      17) алты жылдан кем емес бойы тұқым шаруашылығы бойынша есепке алу материалдарының сақталуын қамтамасыз ету;  
      18) материалдық-техникалық базаның өндірістік іс-әрекетті іске асыруға жарамдылығы туралы қорытындылардың болуы:  
      халықтың санитарлық-эпидемиологиялық сәттілігі және қоршаған ортаны қорғау саласындағы органдардың – өндірістік базаның санитарлық-эпидемиологиялық және экологиялық қауіпсіздік талаптарына сай екендігі туралы;  
      Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігі агроөнеркәсіп кешенінің Мемлекеттік инспекция комитетінің өсімдіктер карантині жөніндегі инспекторының – карантиндік нысандардың жоқ екендігі туралы.  
      2. элита-тұқым шаруашылықтарына қойылатын біліктілік талаптары қамтиды:  
      1) соңғы үш жылда егістік құрылымында төмендегі көлемде сүрі жерлердің болуы (суармалы жерлерге және жеміс-жидек дақылдары мен жүзімдіктерге талап таратылмайды; дәнді-сүрі жер отамалы ауыспалы егісінде сүрі жерлерді көпжылдық шөптер қабатымен ауыстыруға жол беріледі) – 20 пайыздан кем емес;  
      2) элиталық тұқым өндіру жүргізілетін ауылшаруашылық өсімдігінің ерекшеліктерін ескере отырып, нақтылы топырақ-климаттық аймақ үшін ғылыми-негізделген ұсынымдарға сәйкес салынған және біреден кем емес айналымнан өткен, игерілген тұқым шаруашылығы ауыспалы егісінің болуы;  
      3) сұрыптық агротехниканың жоғары деңгейінің болуы;  
      4) жалпы егістік алқабында тұқым шаруашылығы егісінің болуы – 25 пайыздан кем емес;  
      5) соңғы үш жылдағы өнімділік – орташа облыстықтан жоғары;  
      6) тұқым шаруашылығы бойынша жұмыс өтілінің болуы – төрт жылдан кем емес;  
      7) өндірістің жалпы көлемінде негізгі іс-әрекет түрінің (элита тұқым шаруашылығы) меншікті салмағын қамтамасыз ету – 25 пайыздан кем емес;  
      8) тұқым шаруашылығы жүргізілетін, өсірілетін дақылдардың саны – 4-тен көп емес;  
      9) аттестаттау тақырыбына сәйкес тұқым шаруашылығы жүргізілетін әр дақыл бойынша сұрыптардың саны – 3-тен көп емес;  
      10) суперэлита салу үшін қажеттіліктен тұқымның сақтандыру қорының болуы – 50 пайыз;  
      11) дақылдар мен сұрыптар бойынша сұрып жаңарту жоспарының болуы;  
      12) аудандастандырылғандар тізбесіне енгізілген сұрыптар тұқымын өсіру бойынша сызбалардың болуы;  
      13) тұқымдық материал өсіру жөніндегі барлық жұмыстар және оның сапалық көрсеткіштері айғақталатын, есеп пен құжаттаманы жүргізуді ұйымдастыру;  
      14) элита тұқымдарының жоспарланған мөлшерін өндіру үшін қажет, аудандастырылған және келешекті сұрыптардың ассортименттегі және көлемдердегі бастапқы тұқымдық материалының (түпнұсқалық тұқымының) болуы;  
      15) түпнұсқалық тұқым өндірушімен элита тұқымдарының жоспарланған мөлшерін өндіру үшін қажет, аудандастырылған және келешекті сұрыптардың ассортименттегі және көлемдердегі түпнұсқалық немесе суперэлита тұқымдарын жеткізу туралы аттестаттауға өтініш берген сәттен екі жылдан кем емес мерзімге шарттың болуы;  
      16) ауылшаруашылық өсімдіктерінің селекциясы саласында ғылыми-зерттеу жұмыстарын іске асыратын жеке немесе заңды тұлғамен элита тұқымдарын өндіруді ғылыми сүйемелдеуге шарттың болуы;  
      17) элита тұқымдарының жоспарлы көлемін өндіру жөніндегі жұмыстардың кешенін қамтамасыз ету үшін меншік құқығында, лизингте не болмаса мүлік жалдауда (ұзақ мерзімді жалға алу) тұқымтазартқыш техника мен тұқым дәрілегіш техниканы қоса, ауылшаруашылық техникасының қажет санының болуы;  
      18) араласуларына жол бермей, тұқым партияларын орналастыруға мүмкіндік беретін мамандандырылған қырмандардың, төбесі жабық асфальтталған алаңдардың, қойма үй-жайларының болуы;  
      19) ауылшаруашылық өсімдіктерінің әр сұрыбы бойынша өндірілген, өткізілген және өз шаруашылығында пайдаланылған тұпнұсқалық тұқымның саны мен сапасының, шығу тегінің есебін жүргізу (себу, бракқа шығару, сұрыптық, түрлік және фитопатологиялық отау (тазалау), егістіктерді қабылдау және (немесе) сынақтан өткізу, жинау, кіріске алу, тазарту және жетілдіре өңдеу, түпнұсқалық тұқымдарды өткізу актілері, тұқымдарды есепке алу журналы (ол нөмірленген, тігілген және Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігі агроөнеркәсіп кешенінің Мемлекеттік инспекция комитеті облыстық аумақтық инспекциясының тұқым шаруашылығы жөніндегі инспекторы қол қойған болуы тиіс), тұқымдардың кондициялылығы туралы куәлік, тұқымдарға аттестаттар);  
      20) бес жылдан кем емес бойы тұқым шаруашылығы бойынша есепке алу материалдарының сақталуын қамтамасыз ету;  
      21) жоспарланған жұмыс көлемін білікті орындау үшін, штат кестесінде қарастырылған мамандар санының болуы, соның ішінде біреуден кем емес агроном-тұқым танушы;  
      22) материалдық-техникалық базаның өндірістік іс-әрекетті іске асыруға жарамдылығы туралы қорытындылардың болуы:  
      халықтың санитарлық-эпидемиологиялық сәттілігі және қоршаған ортаны қорғау саласындағы органдардың – өндірістік базаның санитарлық-эпидемиологиялық және экологиялық қауіпсіздік талаптарына сай екендігі туралы;  
      Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігі агроөнеркәсіп кешенінің Мемлекеттік инспекция комитетінің өсімдіктер карантині жөніндегі инспекторының – карантиндік нысандардың жоқ екендігі туралы.  
      3. Тұқым шаруашылықтарына қойылатын біліктілік талаптары қамтиды:  
      1) тұқым шаруашылығы бойынша жұмыс өтілінің болуы – екі жылдан кем емес;  
      2) оларды өндіруге қойылатын талаптарға сәйкес, бірінші, екінші және үшінші қалыптастандырылған тұқым өндіруді жүргізу үшін жеткілікті егістік алқабының болуы (суармалы жерлерде – сумен қамтамасыз етілген ауыспалы егіс егістігі);  
      3) бірінші, екінші және үшінші қалыптастырылған тұқым өндіру жүргізілетін ауылшаруашылық өсімдігінің ерекшеліктерін ескере отырып, нақтылы топырақ-климаттық аймақ үшін ғылыми-негізделген ұсынымдарға сәйкес салынған, игерілген тұқым шаруашылығы ауыспалы егісінің болуы;  
      4) соңғы үш жылда егістік құрылымында төмендегі көлемде сүрі жерлердің болуы (суармалы жерлерге және жеміс-жидек дақылдары мен жүзімдіктерге талап таратылмайды; дәнді-сүрі жер отамалы ауыспалы егісінде сүрі жерлерді көпжылдық шөптер қабатымен ауыстыруға жол беріледі) шаруашылық бойынша орта есеппен – 16 пайыздан кем емес;  
      5) жалпы егістік алқабында тұқым шаруашылығы егісінің болуы – 20 пайыздан кем емес;  
      6) тұқым шаруашылығы жүргізілетін, өсірілетін дақылдардың саны – 3-тен көп емес;  
      7) аттестаттау тақырыбына сәйкес тұқым шаруашылығы жүргізілетін әр дақыл бойынша сұрыптардың саны – 3-тен көп емес;  
      8) элита-тұқым шаруашылығымен бірінші, екінші және үшінші қалыптастырылған тұқым өндіру үшін элита тұқымдарын жеткізу туралы, аттестаттауға өтініш беру сәтінен үш жылдан кем емес мерзімге шарттың болуы;  
      9) ауылшаруашылық өсімдіктерінің селекциясы саласында ғылыми-зерттеу жұмыстарын іске асыратын жеке немесе заңды тұлғамен бірінші, екінші және үшінші қалыптастырылған тұқым өндіруді ғылыми сүйемелдеуге шарттың болуы;  
      10) нақты агроэкологиялық аймақ үшін ауылшаруашылық өсімдіктерін өсірудің агротехнологиясын сақтау;  
      11) тұқым шаруашылығының аумағында карантиндік нысандардың болмауы, бұл ретте карантиндік нысандар тұқым шаруашылығының аумағында сондай-ақ аттестаттау сәтіне дейін үш жылдан кем емес те болмауы тиіс;  
      12) біреуден кем емес агроном-тұқым танушының болуы;  
      13) дақылдар мен сұрыптар бойынша сұрып жаңарту жоспарының болуы;  
      14) бірінші, екінші және үшінші қалыптастырылған тұқым өсіру бойынша сызбалардың болуы;  
      15) бірінші, екінші және үшінші қалыптастырылған тұқымның жоспарланған мөлшерін өндіру үшін қажет ассортимент пен көлемдердегі бастапқы тұқымдық материалдың болуы;  
      16) бірінші, екінші және үшінші қалыптастырылған тұқымның жоспарлы көлемін өндіру жөніндегі жұмыстардың кешенін қамтамасыз ету үшін меншік құқығында, лизингте не болмаса мүлік жалдауда (ұзақ мерзімді жалға алу) тұқымтазартқыш техника мен тұқым дәрілегіш техниканы қоса, ауылшаруашылық техникасының қажет санының болуы;  
      17) араласуларына жол бермей, тұқым партияларын орналастыруға мүмкіндік беретін мамандандырылған қырмандардың, төбесі жабық асфальтталған алаңдардың, қойма үй-жайларының болуы;  
      18) ауылшаруашылық өсімдіктерінің әр сұрыбы бойынша өндірілген, өткізілген және өз шаруашылығында пайдаланылған тұпнұсқалық тұқымның саны мен сапасының, шығу тегінің есебін жүргізу (себу, бракқа шығару, сұрыптық, түрлік және фитопатологиялық отау (тазалау), егістіктерді қабылдау және (немесе) сынақтан өткізу, жинау, кіріске алу, тазарту және жетілдіре өңдеу, түпнұсқалық тұқымдарды өткізу актілері, тұқымдарды есепке алу журналы (ол нөмірленген, тігілген және Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігі агроөнеркәсіп кешенінің Мемлекеттік инспекция комитеті облыстық аумақтық инспекциясының тұқым шаруашылығы жөніндегі инспекторы қол қойған болуы тиіс), тұқымдардың кондициялылығы туралы куәлік, тұқымдарға аттестаттар);  
      19) бес жылдан кем емес бойы тұқым шаруашылығы бойынша есепке алу материалдарының сақталуын қамтамасыз ету;  
      20) материалдық-техникалық базаның өндірістік іс-әрекетті іске асыруға жарамдылығы туралы қорытындылардың болуы:  
      халықтың санитарлық-эпидемиологиялық сәттілігі және қоршаған ортаны қорғау саласындағы органдардың – өндірістік базаның санитарлық-эпидемиологиялық және экологиялық қауіпсіздік талаптарына сай екендігі туралы;  
      Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігі агроөнеркәсіп кешенінің Мемлекеттік инспекция комитетінің өсімдіктер карантині жөніндегі инспекторының – карантиндік нысандардың жоқ екендігі туралы.  
      4. Тұқым өткізушілерге қойылатын біліктілік талаптары қамтиды:  
      1) тұқым өткізу бойынша жоспарланған жұмыс көлемін білікті орындау үшін, штат кестесінде қарастырылған мамандар санының болуы, соның ішінде біреуден кем емес агроном-тұқым танушы;  
      2) тұқым өндірушілермен кейін өткізу үшін ауылшаруашылық өсімдіктерінің тұқымын жеткізу туралы жыл сайынғы шарттың болуы (тұқымды шетелдік жеткізушілерден сатып алған жағдайда (импорт бойынша) – тұқым жеткізушілермен);  
      3) араласуларына жол бермей, тұқым партияларын орналастыруға мүмкіндік беретін қырмандардың, төбесі жабық асфальтталған алаңдардың, қойма үй-жайларының (жемістік дақылдар мен жүзім үшін көме тұру алаңдарының), арнаулы ыдыстың болуы;  
      4) ауылшаруашылық өсімдіктері тұқымдарын жетілдіре өңдеу, сақтау және өткізу жөніндегі жұмыстардың кешенін қамтамасыз ету үшін меншік құқығында, лизингте не болмаса мүлік жалдауда (ұзақ мерзімді жалға алу) мамандандырылған техниканың қажет санының болуы;  
      5) ауылшаруашылық өсімдіктері тұқымдарының әр партиясы бойынша саны мен сапасының, өткізілмекші тұқымның шығу тегінің есебін, тұқымдарды құжаттауды, тұқымдар есебінің журналын жүргізу, ол нөмірленген, тігілген және Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігі агроөнеркәсіп кешенінің Мемлекеттік инспекция комитеті облыстық аумақтық инспекциясының тұқым шаруашылығы жөніндегі инспекторы қол қойған болуы тиіс;  
      6) тұқымдарды сақтау және өткізу бойынша материалдардың үш жылдан кем емес сақталуын қамтамасыз ету;  
      7) өсімдіктердің қорғалатын сұрыптарының Қазақстан Республикасының Мемлекеттік тізбесіні енгізілген ауылшаруашылық өсімдіктерінің тұқымын өткізген кезде, «Селекциялық жетістіктерді қорғау туралы» 1999 жылғы 13 шілдедегі Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес патент иесі (лицензиар) өткізушіге (лицензиатқа) селекциялық жетістікті уақытша пайдалану құқығын ұсынатын, лицензиялық шарттың болуы;  
      8) материалдық-техникалық базаның өндірістік іс-әрекетті іске асыруға жарамдылығы туралы қорытындылардың болуы:  
      халықтың санитарлық-эпидемиологиялық сәттілігі және қоршаған ортаны қорғау саласындағы органдардың – өндірістік базаның санитарлық-эпидемиологиялық және экологиялық қауіпсіздік талаптарына сай екендігі туралы;  
      Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігі агроөнеркәсіп кешенінің Мемлекеттік инспекция комитетінің өсімдіктер карантині жөніндегі инспекторының – карантиндік нысандардың жоқ екендігі туралы.

«Бiрегей, элиталық тұқым,   
бiрiншi, екiншi және үшiншi  
репродукциядағы тұқым     
өндiрушiлердi және тұқым    
өткiзушiлердi аттестаттау»  
мемлекеттік қызмет       
Регламентіне 3-қосымша

**Кезектіліктің және әкімшілік іс-әрекеттің**  
**(рәсімдердің) өзара әрекет етуінің сипаттамасы Кесте 1. ҚФБ іс-әрекетінің сипаттамасы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Негізгі рәсімнің (жұмыс барысының, ағынының) іс-әрекеттері | | | |
| Рәсімнің (жұмыс барысының, ағынының) іс-әрекетінің № | 1 | 2 | 3 |
| ҚФБ атауы | Облыс әкімі аппаратының кеңсесі | Жергілікті атқарушы органның басшылығы | Облыс әкімі аппаратының кеңсесі |
| Іс-әрекеттің (рәсімнің, үдерістің, операцияның) атауы және олардың сипаттамасы | Құжаттарды қабылдау, тіркеу, қолхат беру | Хат-хабармен танысу | Құжаттарды жергілікті атқарушы органның жұмыс органына беру үшін дайындау |
| Аяқтау түрі  (деректер, құжат,  ұйымдастырушылық-өкімшілік шешім) | Құжаттарды бұрыштама қою үшін басшылыққа жолдау | Бұрыштама қою | Құжаттарды жергілікті атқарушы органның жұмыс органына беру |
| Орындау мерзімдері | 30 минут ішінде | 1 сағат | 1 күнтізбелік күн |
| Келесі іс-әрекеттің нөмірі | 2 | 3 | 4 |
| Негізгі рәсімнің (жұмыс барысының, ағынының) іс-әрекеттері | | | |
| Рәсімнің (жұмыс барысының, ағынының) іс-әрекетінің № | 4 | 5 | 6 |
| ҚФБ атауы | Жергілікті атқарушы орган жұмыс органының кеңсесі | Жергілікті атқарушы орган жұмыс органының басшылығы | Жергілікті атқарушы орган жұмыс органының жауапты орындаушысы |
| Іс-әрекеттің (рәсімнің, үдерістің, операцияның) атауы және олардың сипаттамасы | Құжаттарды қабылдау, тіркеу | Хат-хабармен танысу | Құжаттардың толықтығын тексеруді іске асыру, құжаттарды комиссияға жолдау үшін дайындау |
| Аяқтау түрі  (деректер, құжат,  ұйымдастырушылық-өкімшілік шешім) | Құжаттарды басшылыққа бұрыштама қою үшін жолдау | Бұрыштама қою, құжаттарды жауапты орындаушыға беру | Құжаттарды комиссияға беру |
| Орындау мерзімдері | 30 минут | 30 минут | 2 күнтізбелік күн |
| Келесі іс-әрекеттің нөмірі | 5 | 6 | 7 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Негізгі рәсімнің (жұмыс барысының, ағынының) іс-әрекеттері | | | |
| Рәсімнің (жұмыс барысының, ағынының) іс-әрекетінің № | 7 | 8 | 9 |
| ҚФБ атауы | Комиссия | Жергілікті атқарушы орган жұмыс органының жауапты орындаушысы | Жергілікті атқарушы органның басшылығы |
| Іс-әрекеттің (рәсімнің, үдерістің, операцияның) атауы және олардың сипаттамасы | Құжаттарды зерттеу, тексеруді жүргізу, тексеру актісін жазу, шешімді ресімдеу | Жергілікті атқарушы органның тұтынушыға түпнұсқалық тұқым өндіруші, элита-тұқым шаруашылығы, тұқым шаруашылығы, тұқым өткізуші мәртебесін беру туралы қаулысының жобасын дайындау | Қаулының жобасымен танысу |
| Аяқтау түрі  (деректер, құжат,ұйымдастырушылық-өкімшілік шешім) | Шешімді жергілікті атқарушы органның жұмыс органына беру | Қаулының жобасын жергілікті атқарушы органға қол қоюға беру | Қаулының жобасына қол қою |
| Орындау мерзімдері | 15 күнтізбелік күн | 2 күнтізбелік күн | 2 күнтізбелік күн |
| Келесі іс-әрекеттің нөмірі | 8 | 9 | 10 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рәсімнің (жұмыс барысының, ағынының) іс-әрекетінің № | 10 | 11 | 12 |
| ҚФБ атауы | Жергілікті атқарушы орган жұмыс органының жауапты орындаушысы | Жергілікті атқарушы орган жұмыс органының басшылығы | Жергілікті атқарушы орган жұмыс органының жауапты орындаушысы |
| Іс-әрекеттің (рәсімнің, үдерістің, операцияның) атауы және олардың сипаттамасы | Куәлікті немесе дәлелді бас тартулы ресімдеу | Хат-хабармен танысу | Куәлікті аттестаттау туралы куәлік беру кітабында тіркеу |
| Аяқтау түрі  (деректер, құжат,ұйымдастырушылық-әкімшілік шешім) | Куәлікті жергілікті атқарушы орган жұмыс органының басшылығына беру | Құжаттарға қол қою | Тұтынушыға қызмет көрсетудің нәтижесін беру |
| Орындау мерзімдері | 1 күнтізбелік күн | 1 сағат | 1 күнтізбелік күн |
| Келесі іс-әрекеттің нөмірі | 11 | 12 |  |

**Кесте 2. Пайдалану нұсқалары. Негізгі үрдіс.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ҚФБ 1-тобы  Жергілік  ті атқарушы органның кеңсесі | ҚФБ 2-тобы Жергілікті атқарушы органның басшылығы | ҚФБ 3-тобы Жергілікті атқарушы орган жұмыс органының кеңсесі | ҚФБ 4-тобы Жергілікті атқарушы орган жұмыс органының басшылығы | ҚФБ 5-тобы Жергілікті атқарушы орган жұмыс органының жауапты орындаушысы | ҚФБ 6-тобы Комис  сия |
| Іс-әрекет № 1 Құжаттарды қабылдау, тіркеу, қолхат беру | Іс-әрекет № 2 Бұрыштама қою | Іс-әрекет № 3 Құжаттарды қабылдау, тіркеу, бұрыштама қою үшін құжаттарды басшылыққа жолдау | Іс-әрекет № 4 Бұрыштама қою, құжаттарды жауапты орындаушыға беру | Іс-әрекет № 5 Құжаттардың толықтығын тексеруді іске асыру, құжаттарды комиссияға беру | Іс-әрекет № 6 Құжаттарды зерттеу, тексеру актісін жазу, хаттама түрінде комиссия шешімін ресімдеу |
|  |  |  |  | Іс-әрекет № 7 Жергілікті атқарушы органның тұтынушыға түпнұсқалық тұқым өндіруші, элита-тұқым шаруашылығы, тұқым шаруашылығы, тұқым өткізуші мәртебесін беру туралы қаулысының жобасын дайындау |  |
|  | Іс-әрекет № 8 Шешімнің жобасына қол қою |  |  | Іс-әрекет № 9 Куәлікті ресімдеу |  |
|  |  |  | Іс-әрекет № 10 Сертификатқа қол қою | Іс-әрекет № 11 Куәлікті аттестаттау туралы куәлік беруді есепке алу кітабында тіркеу және тұтынушыға қызмет көрсету нәтижесін беру |  |

**Кесте 3. Пайдалану нұсқалары. Балама үрдіс.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ҚФБ 1-тобы  Жергілік  ті атқарушы органның кеңсесі | ҚФБ 2-тобы Жергілікті атқарушы органның басшылығы | ҚФБ 3-тобы Жергілікті атқарушы орган жұмыс органының кеңсесі | ҚФБ 4-тобы Жергілікті атқарушы орган жұмыс органының басшылығы | ҚФБ 5-тобы Жергілікті атқарушы орган жұмыс органының жауапты орындаушысы | ҚФБ 6-тобы Комиссия |
| Іс-әрекет № 1  Құжат тарды қабылдау, тіркеу, қолхат беру | Іс-әрекет № 2 Бұрыштама қою | Іс-әрекет № 3 Құжаттарды қабылдау, тіркеу, бұрыштама қою үшін құжаттарды басшылыққа жолдау | Іс-әрекет № 4 Бұрыштама қою, құжаттарды жауапты орындаушыға беру | Іс-әрекет № 5 Құжаттардың толықтығын тексеруді іске асыру, дәлелді бас тартуды ресімдеу немесе құжаттарды комиссияға беру | Іс-әрекет № 6 Құжаттарды зерттеу, тұтынушының біліктілік талаптарына сәйкестігін анықтау, тексеру актісін жазу, хаттама түрінде комиссияның шешімін ресімдеу |
|  |  |  |  | Іс-әрекет № 7 Дәлелді бас тартуды ресімдеу |  |
|  |  |  | Іс-әрекет № 8 Дәлелді бас тартуға қол қою | Іс-әрекет № 9 Тұтынушыға дәлелді бас тартуды беру |  |

«Бiрегей, элиталық тұқым,   
бiрiншi, екiншi және үшiншi  
репродукциядағы тұқым     
өндiрушiлердi және тұқым    
өткiзушiлердi аттестаттау»   
мемлекеттік қызмет      
Регламентіне 4-қосымша

**Әкімшілік іс-әрекеттердің қисынды кезектілігі**  
**арасындағы өзара байланысты айқындайтын сызбалар**  
**(қағаз нұсқасынан қараңыз)**

«Бiрегей, элиталық тұқым,   
бiрiншi, екiншi және үшiншi  
репродукциядағы тұқым     
өндiрушiлердi және тұқым    
өткiзушiлердi аттестаттау»   
мемлекеттік қызмет       
Регламентіне 5-қосымша

Аттестаттау жайындағы № \_\_\_\_\_ куәлік  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      (заңды тұлғаның атауы немесе жеке тұлғаның Т.А.Ә.)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ облыстың (республикалық маңыздағы қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органының "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_ жылғы № \_\_шешімі негізінде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мәртебесі берілді  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      (берілетін мәртебенің бір түрі көрсетіледі) тұқымдарды өткізу және іске асыру ( тұқымдарды өткізушілерге –ек тұқымдарды өткізу)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      (ауыл шаруашылығы өсімдіктерінің атауы, сұрыптары)

Басшының Т.А.Ә.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      (қолы)   
Берілген күні "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ жыл  
  М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ жылға дейін жарамды

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК