Әділет

Қазақстан Республикасы астық туралы заңнамасы талаптарының бұзылуын жою туралы нұсқаманың, әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттаманың, әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс жөніндегі қаулының нысандарын бекіту туралы

Күшін жойған

Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігінің 2012 жылғы 18 сәуірдегі № 18-03/179 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2012 жылы 10 мамырда № 7634 тіркелді. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары - Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрінің 2016 жылғы 11 қарашадағы № 471 бұйрығымен.

Ескерту. Күші жойылды - ҚР Премьер-Министрінің орынбасары - Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрінің 11.11.2016 № 471 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Ескерту. Тақырып жаңа редакцияда - ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 02.09.2015 № 4-6/794 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 30 қаңтардағы Әкімшілік құқық бұзушылық туралы кодексіне, «Астық туралы» Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 19 қаңтардағы Заңының 6-бабының 3-2) тармақшасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мыналар:

1) Қазақстан Республикасының астық туралы заңнамасының талаптарын бұзушылықтарды жою туралы нұсқаманың нысаны осы бұйрыққа 1-қосымшаға сәйкес;

2) әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттаманың нысаны осы бұйрыққа 2-қосымшаға сәйкес;

3) әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс бойынша қаулының нысаны осы бұйрыққа 3-қосымшаға сәйкес бекітілсін.

2. Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігінің Агроөнеркәсіптік кешендегі мемлекеттік инспекция комитеті (С.С.Хасенов) осы бұйрықтың заңнамада белгіленген тәртіппен Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін және оның ресми жариялануын

қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрық оның алғаш ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

Министр *А. Мамытбеков*

Қазақстан Республикасы
Ауыл шаруашылығы министрінің
2012 жылғы 18 сәуірдегі
№ 18-03/179 бұйрығына
1-қосымша

Нысан

Қазақстан Республикасы астық туралы заңнамасы талаптарының бұзылуын жою туралы нұсқама

Ескерту. 1-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 02.09.2015 № 4-6/794 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

____

____

(тиісті мемлекеттік мекеменің толық атауы)

№ ______20__ жылғы «__»________ ______________________________

(объектінің орналасқан жері (ауыл, кент, қала))

____

(уәкілетті адамның лауазымы)

____

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

«Астық туралы» Қазақстан Республикасы 2001 жылғы 19 қаңтардағы Заңының 6-1, 33-2-баптарына және «Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік бақылау және қадағалау туралы» Қазақстан Республикасы 2011 жылғы 6 қаңтардағы Заңының 16-бабына сәйкес Қазақстан Республикасының астық туралы заңнамасының талаптарын сақтауға басшысы ____ болып табылатын

(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

____

тексерілетін субъектінің толық атауы немесе өтініш иесінің тегі, аты, әкесінің аты (бар болса),

____

лауазымы, жұмыс орны)

____

тексерілетін субъектінің орналасқан жері, телефон, факс)

____ қатысуымен

(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

____

тексерілетін субъекті өкілінің лауазымы тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

____ болған кезде тексеріс жүргізілді

Қазақстан Республикасының астық туралы заңнамасының сақталуын тексеру кезінде мыналар анықталды:____

____

____

____

«Астық туралы» Қазақстан Республикасы 2001 жылғы 19 қаңтардағы Заңының 6-1, 33-2-баптарын басшылыққа ала отырып, **НҰСҚАМА БЕРЕМІН:**

№	Нұсқаманың мазмұны	Орындалу мерзімі	Негіз
1	2	3	4

Нұсқаманың орындалғаны туралы ақпарат орындалу мерзімінен кейін күнтізбелік 3 күннен кешіктірмей мына мекенжай бойынша берілсін:

____

____

(тиісті мемлекеттік мекеменің толық атауы)

____

(уәкілетті адамының лауазымы)

___________ ____________________________________

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

Қатысушылар ______________ _____________________________________

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

Қатынасушылар ______________ ___________________________________

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

_____ данада басылған, қосымшалар_____ парақта.

№ 1 дананы алдым ______________ ________________________________

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

№ 2 дананы алдым ______________ ____________________________________
(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
№ 3 дананы алдым _____________ ____________________________________
(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

Нұсқамамен таныстым және бір данасын алдым
20___ жылғы «____» __________
Кәсіпорынның басшысы: ______________ _____________________________
қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
Мөр орны

Тіркеу нөмірі _______

Қазақстан Республикасы
Ауыл шаруашылығы министрінің
2012 жылғы 18 сәуірдегі
№ 18-03/179 бұйрығына
2-қосымша
Нысан

Әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттама № ____

Ескерту. 2-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 02.09.2015 № 4-6/794 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

____
(тиісті мемлекеттік мекеменің толық атауы)
20__ жылғы «__» _________ ____
(объектінің орналасқан жері (ауыл, кент, қала))

1. Хаттаманы жасаған лауазымды адамның тегі, аты, әкесінің аты, _____
____
2. Әкімшілік құқық бұзушылықты жасаған адам туралы мәлімет: _________
____
(жеке тұлғалар үшін - тегі, аты, әкесінің аты (ол болған кезде), туған жылы, айы, күні, тұрғылықты жері, жеке басын
____
куәландыратын құжаттың атауы мен деректемелері, сәйкестендіру нөмірі, жұмыс орны, телефонның, факстың, ұялы

____
байланыстың абоненттік нөмірі және (немесе) электрондық мекенжайы (егер бұлар болса)

____
заңды тұлғалар үшін: атауы, орналасқан жері,

____
заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) нөмірі және күні, сәйкестендіру нөмірі

____
және банк деректемелері,

____
телефонның, факстың, ұялы байланыстың абоненттік нөмірі

____
және (немесе) электрондық мекенжайы (егер бұлар болса)

3. Әкімшілік құқық бұзушылықтың жасалу орны, уақыты және мәні _______

____

____

4. Қаралып жатқан іс бойынша іс жүргізу тілін анықтау _______________

(мемлекеттік тіл, орыс тілі немесе басқа тілдер)

5. Қазақстан Республикасы 2014 жылғы 5 шілдедегі «Әкімшілік құқық бұзушылық туралы» Кодексінің (будан әрі - Кодекс) __________ бабында (баптарында) көзделген әкімшілік құқық бұзушылық жасалады.

6. Куәлар____

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), тұрғылықты жері, телефондары)

Куәларға Кодексінің 754-бабында көзделген олардың құқықтары мен міндеттері түсіндірілді.

Жәбірленушілер, егер бар болса_______________________________________

7. Өзіне қатысты іс қозғалған жеке тұлғаның не заңды тұлғаның түсініктемесі____

____

Өзіне қатысты іс қозғалған адамға Кодексінің 744-бабында көзделген оның құқықтары мен міндеттері түсіндірілді.

Хаттамамен таныстым ____

(өзіне қатысты іс қозғалған жеке тұлғаның не заңды тұлға өкілінің қолы)

Хаттаманың мазмұны бойынша түсініктемелер мен ескертулер ____________

____

Хаттамамен келісемін, келіспеймін __________________________________

____

____

(егер келіспесеңіз, қол қоюдан бас тарту себебін жазыңыз)

8. Өзге де мәліметтер ____

____

9. Осы іс бойынша шешімді мынадай мекенжайда орналасқан _____________

(күні, уақыты)

____ уәкілетті органның

лауазымды адамы ____

(уәкілетті органның толық атауы, лауазымды адамының

____

тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), лауазымы)

____

қабылдайтыны туралы хабардармын.

Қолдары:

Хаттама толтырған адам ____

Өзіне қатысты іс қозғалған адам ____

Куәлар____

Жәбірленушілер, егер олар бар болса _______________________________

Қолхат

Хаттаманың көшірмесін алдым

____ 20___ жылғы «___»________

(өзіне қатысты іс қозғалған адамның қолы)

Қазақстан Республикасы

Ауыл шаруашылығы министрінің

2012 жылғы 18 сәуірдегі

№ 18-03/179 бұйрығына

3-қосымша

Нысан

Әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс жөніндегі қаулы

Ескерту. 3-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 02.09.2015 № 4-6/794 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

20___ жылғы «____» ___________ ________________________________

(елді мекен)

Уәкілетті адам ____

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), лауазымы,

____

тиісті мемлекеттік мекеменің толық атауы)

Қазақстан Республикасы 2014 жылғы 5 шілдедегі «Әкімшілік құқық бұзушылық туралы» Кодексінің (будан - Кодекс) 250, 401, 464, 821, 822-баптарына сәйкес, жеке (заңды) тұлға

____

(жеке тұлғалар үшін: тегі, аты, әкесінің аты (ол болған кезде),

____

туған жылы, айы, күні, тұрғылықты жері, жеке басын куәландыратын құжаттың атауы мен деректемелері,

____

сәйкестендіру нөмірі, тұрғылықты жері бойынша тіркелгені туралы мәліметтер,

____

жұмыс орны, заңды тұлғалар үшін: атауы, ұйымдық-құқықтық нысаны, заңды тұлға үшін: толық атауы, орналасқан жері,

____

орналасқан жері, заңды тұлға ретінде мемлекеттік тіркеу нөмірі мен күні,

____

сәйкестендіру нөмірі және банк деректемелері)

жасаған құқық бұзушылық туралы әкімшілік іс жүргізу материалын қарап, Кодексінің _____________баптарын мынадай түрде бұзғаны үшін _________

____

____

____

(әкімшілік құқық бұзушылықты жасау орны, уақыты және мәні)

ҚАУЛЫ ЕТЕДІ

Қаралып жатқан іс бойынша іс жүргізу тілі анықталсын

____

(мемлекеттік тіл, орыс тілі немесе басқа тілдер)

Жеке (заңды) тұлғаға ______________________________________

(жеке тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) немесе

____

заңды тұлғаның толық атауы)

мынадай сомада айыппұл салынсын (ескерту берілсін) _________________

____

(айыппұл сомасы жазбаша)

Кодексінің 893-бабына сәйкес жоғарыда көрсетілген айыппұлды қаулы заңды күшіне енген күннен бастап отыз тәуліктен кешіктірмей банктің №__________________ есеп-шотына енгізу және жазбаша нысанда хабардар ету қажеттігі туралы хабарлаймын.

Айыппұл белгіленген мерзімде төленбеген жағдайда Кодексінің 894, 895-баптарының ережелері қолданылады.

Осы қаулыға Кодексінің 831, 832-баптарына сәйкес қаулының көшірмесі тапсырылған күннен бастап он тәулік ішінде жоғары органға (лауазымды адамға), прокуратураға немесе сотқа шағым берілуі мүмкін.

Облыстың, республикалық маңызы бар қаланың және астананың жергілікті атқарушы органының басшысы немесе басшы орынбасары ______

____

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), қолы)

20___ жылғы «___» _________

Қолхат

Әкімшілік жаза қолдану туралы қаулы маған жария етілді және оның көшірмесін алдым.

____

(құқық бұзушының қолы)

20___ жылғы «___» _________

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК