

## Ауыл шаруашылығы саласындағы электрондық мемлекеттік қызметтердің регламенттерін бекіту туралы

### *Күшін жойған*

Ақтөбе облыстық әкімдігінің 2012 жылғы 26 желтоқсандағы № 473 қаулысы. Ақтөбе облысы Әділет департаментінде 2013 жылғы 23 қаңтарда № 3501 тіркелді. Күші жойылды - Ақтөбе облысының әкімдігінің 2013 жылғы 28 желтоқсандағы № 429 қаулысымен

Ескерту. Күші жойылды - Ақтөбе облысының әкімдігінің 28.12.2013 № 429 қаулысымен.

Р Қ А О е с к е р т п е с і .

Құжаттың мәтінінде түпнұсқаның пунктуациясы мен орфографиясы сақталған.

Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 23 қаңтардағы «Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы» Заңының 27-бабына, Қазақстан Республикасының 2000 жылғы 27 қарашадағы «Әкімшілік рәсімдер туралы» Заңының 9-1-бабына, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 31 тамыздағы № 1108 «Ауыл шаруашылығы саласында мемлекеттік қызметтер стандарттарын бекіту туралы және "Жеке және заңды тұлғаларға көрсетілетін мемлекеттік қызметтердің тізілімін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2010 жылғы 20 шілдедегі № 745 қаулысына өзгерістер енгізу туралы» қаулысына сәйкес Ақтөбе облысы әкімдігі **ҚАУЛЫ Е Т Е Д І :**

1. Қоса беріліп отырған ауыл шаруашылығы саласындағы электрондық мемлекеттік қызметтердің регламенттері бекітілсін:

«Астық қолхаттарын беру арқылы, қойма қызметі бойынша қызметтер көрсетуге лицензия беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру»;

«Аэрозольдық және фумигациялық тәсілдермен пестицидтерді (улы химикаттарды) қолдану жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру»;

«Пестицидтерді (улы химикаттарды) өндіру (формуляциялау) қызметін жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» ;

«Пестицидтерді (улы химикаттарды) сату жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру»;

«Ветеринария саласындағы қызметпен айналысуға лицензияны беру, қайта

ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру».

2. «Ақтөбе облысының ауыл шаруашылығы басқармасы» мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі - Басқарма) (М.С.Жұмағазиев) осы электрондық мемлекеттік қызметтер регламенттерді басқарманың интернет – ресурсында орналастырсын.

3. Осы қаулының орындалуын бақылау облыс әкімінің орынбасары  
М . М . Тағымовқа жүктелсін.

4. Осы қаулы алғашқы ресми жарияланған күнінен бастап күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

Облыс әкімі А.Мұхамбетов

« К Е Л І С І Л Д І » :

Қ а з а қ с т а н Р е с п у б л и к а с ы

Көлік және коммуникация министрі А.Жұмағалиев

А қ т ө б е о б л ы с ы ә к і м д і г і н і ң  
2 0 1 2 ж ы л ғ ы 2 6 ж е л т о қ с а н д а ғ ы  
№ 4 7 3 қ а у л ы с ы м е н  
бекітілген

**«Астық қолхаттарын беру арқылы, қойма қызметі бойынша қызметтер көрсетуге лицензия беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» электрондық мемлекеттік қызмет регламенті**

**1. Жалпы ережелер**

1. «Астық қолхаттарын беру арқылы, қойма қызметі бойынша қызметтер көрсетуге лицензия беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» электрондық мемлекеттік қызметті (бұдан әрі – электрондық мемлекеттік қызмет ) «Ақтөбе облысы ауыл шаруашылығы басқармасы» ММ (бұдан әрі – қызмет беруші), сондай-ақ [www.e.gov.kz](http://www.e.gov.kz) мекенжайы бойынша «электрондық үкімет» веб-порталы және [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) мекенжайы бойынша (бұдан әрі – ЭҮП) «Е-лицензиялау» веб-порталы арқылы көрсетіледі.

2. Электрондық мемлекеттік қызмет Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 31 тамыздағы № 1108 қаулысымен бекітілген «Астық қолхаттарын беру арқылы, қойма қызметі бойынша қызметтер көрсетуге лицензия беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» мемлекеттік қызмет стандартының ( бұдан әрі – Стандарт) негізінде көрсетіледі.

3. Электрондық мемлекеттік қызмет автоматтандыру дәрежесі: ішінара автоматтандырылған.

4. Электрондық мемлекеттік қызмет көрсету түрі: транзакциялық.

5. Осы регламентте пайдаланылатын ұғымдар мен қысқартулар:

1) ақпараттық жүйе – ақпаратты апараттық-бағдарламалық кешенді қолдана отырып сақтауға, өңдеуге, іздеуге, таратуға, беруге және ұсынуға арналған жүйе ( б ұ д а н ә р і – А Ж ) ;

2) «электрондық үкімет» веб-порталы – нормативтік-құқықтық базаны қоса алғанда барлық біріктірілген үкіметтік ақпаратқа және электрондық мемлекеттік қызметтерге бірыңғай қол жеткізу терезесі болып табылатын ақпараттық жүйе ( б ұ д а н ә р і – Э Ү П ) ;

3) «Е-лицензиялау» веб-порталы – берілген, қайта ресімделген, тоқтата тұрғызылған, қайта жаңартылған және қолданылуын тоқтатқан лицензиялар, сондай-ақ лицензияланатын қызмет түрін (кіші түрін) жүзеге асыратын лицензиаттың филиалдары, өкілдіктері (объектілері, пункттері, учаскелері) туралы мәліметтері бар, ол лицензиар беретін лицензиялардың сәйкестендіру нөмірін орталықтандырып қалыптастыратын ақпараттық жүйе (бұдан әрі – « Е - л и ц е н з и я л а у » М Д Б А Ж ) ;

4) «электрондық үкімет» шлюзі – электрондық қызметтерді іске асыру шеңберінде «электрондық үкімет» ақпараттық жүйелерін ықпалдастыруға арналған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЭҮШ);

5) «электрондық үкіметтің» төлем шлюзі – жеке және заңды тұлғалардың төлемдерді жүзеге асырған кезде екінші деңгейдегі банктердің, банктік операциялардың жеке түрлерін жүзеге асыратын ұйымдардың және «электрондық үкіметтің» ақпараттық жүйелері арасындағы өзара әрекеттесуді қамтамасыз етуге арналған автоматтандырылған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – Э Ү Т Ш ) ;

6) «Заңды тұлға» мемлекеттік деректер базасы – Қазақстан Республикасында заңды тұлғаларды бірыңғай сәйкестендіруді енгізу және олар туралы өзекті және дұрыс мәліметтерді мемлекеттік басқару органдарына және басқа да субъектілерге олардың өкілеттіктерінің шеңберінде және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес ұсыну мақсатында ақпаратты автоматтандырып жинауға, сақтауға және өңдеуге, Ұлттық бизнес сәйкестендіру нөмірлері тізілімін құруға арналған автоматтандырылған жүйе (бұдан әрі – ЗТ М Д Б ) ;

7) бизнес сәйкестендіру нөмірі – заңды тұлға (филиал және өкілдік) және біріккен кәсіпкерлік қызметті іске асыратын жеке кәсіпкер үшін қалыптастырылатын бірегей нөмір (бұдан әрі – БСН);

8) пайдаланушы – оған қажетті электрондық ақпаратты ресурстарды алу үшін ақпараттық жүйеге кіретін және оларды пайдаланатын субъекті (алушы, қызмет б е р у ш і ) ;

9) транзакциялық қызмет – электрондық цифрлық қолтаңбаны қолдана

отырып, ақпаратпен өзара алмасуды талап ететін, пайдаланушыларға электрондық ақпараттық ресурстарды беру жөніндегі қызмет;

10) электрондық цифрлық қолтаңба – электрондық цифрлық қолтаңба құралдарымен құрылған және электрондық құжаттың дұрыстығын, оның тиістігін және мазмұнының өзгермейтінін растайтын электрондық цифрлық символдар жинағы (бұдан әрі – ЭЦҚ);

11) электрондық құжат – онда ақпарат электрондық-цифрлық нысанда ұсынылған және электрондық цифрлық қолтаңбаның көмегімен куәландырылған құжат;

12) электрондық мемлекеттік қызмет – ақпараттық технологияларды қолдана отырып, электрондық нысанда көрсетілетін мемлекет қызмет;

13) электрондық лицензия – ақпараттық технологияларды пайдалана отырып ресімделетін және берілетін, қағаз тасығыштағы лицензияға мәні тең электрондық құжат түріндегі лицензия;

14) құрылымдық-функционалдық бірліктер (бұдан әрі – ҚФБ) қызметті көрсету кезеңінде қатысатын мемлекеттік органдардың, мекемелердің немесе басқада мекемелердің және ақпараттық жүйелерінің құрылымдық бөлімшілер тізімі.

## **2. Қызмет берушінің электрондық мемлекеттік қызметті көрсету бойынша қызмет тәртібі**

6. Қызмет берушінің ЭҮП арқылы әрбір қадамдық әрекеттері мен шешімдері (қызметті көрсету кезіндегі функционалдық өзара әрекеттесудің № 1 диаграммасы) осы Регламентке 2-қосымшада келтірілген:

1) тұтынушы компьютердегі интернет-браузерінде сақталып тіркелген өзінің ЭЦҚ куәлігінің көмегімен ЭҮП-де тіркеуді жүзеге асырады (ЭҮП-де тіркелмеген тұтынушылар үшін жүзеге асырылады);

2) 1-үдеріс – мемлекеттік қызметті алу үшін тұтынушы компьютердегі интернет-браузеріне тіркелген ЭЦҚ куәлігін бекіту, тұтынушының паролын ЭҮП-ге енгізу (авторлау үдерісі);

3) 1-шарт – тіркелген тұтынушы туралы деректердің дұрыстығын логин БСН мен пароль арқылы ЭҮП-де тексеру;

4) 2-үдеріс – тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты авторлаудан бас тарту туралы хабарламаны ЭҮП-де қалыптастыру;

5) 3-үдеріс – тұтынушының осы Регламентте көрсетілген қызметті таңдауы, қызметті көрсетуге арналған сұрау салу нысанын экранға шығару және оның құрылымы мен форматтық талаптарын ескере отырып, алушының нысанды толтыруы (деректерді енгізуі), сұрау салу нысанына қажетті электрондық түрдегі

құжаттарды қоса беруі;

6) 4-үдеріс – ЭҮТШ-де қызметке ақы төлеу, бұдан кейін төлем туралы ақпарат «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-ға келіп түседі;

7) 2-шарт – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызметті көрсету үшін төлемдерегін тексеру;

8) 5-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызмет көрсету үшін төлемнің болмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

9) 6-үдеріс – сұранысты куәландыру (қол қою) үшін тұтынушының тіркелген ЭЦҚ куәлігін таңдау;

10) 3-шарт – алушының ЭЦҚ тіркеу куәлігінің қолданылу мерзімін және кері қайтарылған (жойылған) тіркеу куәліктерінің тізімінде оның болмауын, сондай-ақ сұрау салуда көрсетілген БСН және ЭЦҚ тіркеу куәлігінде көрсетілген БСН арасында сәйкестендіру деректерінің сәйкестігін ЭҮП-де тексеру;

11) 7-үдеріс – тұтынушының ЭЦҚ түпнұсқалығының расталмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

12) 8-үдеріс – қызметті көрсетуге сұрау салудың толтырылған нысанын (енгізілген деректерін) алушының ЭЦҚ арқылы куәландыру (қол қою);

13) 9-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да электрондық құжатты тіркеу (тұтынушының сұранысы) және «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұранысты өңдеу;

14) 4-шарт – лицензияны беру үшін қызмет беруші тұтынушының біліктілік талаптарына және негіздемелеріне сәйкестігін тексереді;

15) 10-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

16) 11-үдеріс – алушының ЭҮП-де қалыптастырылған қызмет нәтижесін (электрондық лицензияны) алуы. Электрондық құжат қызмет берушінің уәкілетті тұлғасының ЭЦҚ пайдалана отырып қалыптастырылады.

7. Қызмет беруші арқылы әрбір қадамдық әрекеттері мен шешімдері (қызметті көрсету кезіндегі функционалдық өзара әрекеттесудің № 2 диаграммасы) осы Регламентке 2-қосымшада келтірілген:

1) 1-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің мемлекеттік қызметті көрсету үшін «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-ға логин мен пароль енгізуі;

2) 1-шарт – қызмет берушінің тіркелген қызметкері туралы деректердің түпнұсқалығын «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да логин мен пароль арқылы тексеру;

3) 2-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің деректерінде бұзушылықтардың болуына байланысты авторлаудан бас тарту туралы хабарламаны «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қалыптастыру;

4) 3-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің таңдауы осы Регламентте көрсетілген қызметті таңдауы, қызметті көрсетуге арналған сұрау салу нысанын экранға шығаруы және қызмет беруші қызметкерінің тұтынушы деректерін е н г і з у і ;

5) 4-үдеріс – ЭҮШ арқылы ЗТ МДБ-ға тұтынушы деректеріне сұрау салу;

6) 2-шарт – ЗТ МДБ-да тұтынушы деректерінің болуын тексеру;

7) 5-үдеріс – ЗТ МДБ-да тұтынушы деректерінің расталмауына байланысты деректерді алу мүмкін болмауы туралы хабарламаны қалыптастыру;

8) 6-үдеріс – қағаз тасығыштағы құжаттардың болуы туралы бөлігінде сұрау салу нысанын толтыруы және қызмет беруші қызметкерінің тұтынушы ұсынған қажетті құжаттарды сканерлеуі және оларды сұрау салу нысанына қоса беруі;

9) 7-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұранысты тіркеу және «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызметті өңдеу;

10) 3-шарт – лицензияны беру үшін қызмет беруші тұтынушының біліктілік талаптарына және негіздемелеріне сәйкестігін тексереді;

11) 8-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызмет көрсету үшін төлемнің болмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қ а л ы п т а с т ы р у ;

12) 9-үдеріс – ЭҮП-де қалыптастырылған қызмет нәтижесін (электрондық лицензияны) алу. Электрондық құжат қызмет берушінің уәкілетті тұлғасының ЭЦҚ пайдалана отырып қалыптастырылады.

8. Қызмет көрсетуге сұрау салу нысанын толтыру бойынша әрекеттер сипаты [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) «Е-лицензиялау» веб-порталында көрсетілген.

9. Электронды мемлекеттік қызметі бойынша алушы сұранысының орындалуы жағдайын тексеру әдісі: «электрондық үкімет» порталының «қызметті алу тарихы» бөлігінде, сондай-ақ қызмет берушіге жүгіну кезінде.

10. Қызметті көрсету бойынша қажетті ақпаратты және кеңес алу call-орталықтың (1414) телефоны бойынша алуға болады.

### **3. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісінде өзара әрекеттесу тәртібінің сипаттамасы**

11. Қызметті көрсету үдерісіне қатысатын ҚФБ:

1 ) Э У П ;

2 ) Э У Ш ;

3 ) Э У Т Ш ;

4) «Е-лицензиялау» МДБ АЖ;

5 ) З Т М Д Б ;

6 ) қ ы з м е т б е р у ш і .

12. Әрекеттер (рәсімдер, функциялар, операциялар) кезектілігінің мәтінді кестелі сипаты әрбір әрекетті орындау мерзімін көрсете отырып, осы Регламентке 1-қосымшада келтірілген.

13. Әрекеттердің олардың сипатына сәйкес қисынды кезектілігі арасындағы өзара байланысты (қызметті көрсету үдерісінде) көрсететін диаграмма осы Регламентке 2-қосымшада келтірілген.

14. Алушыларға қызмет көрсету нәтижелері осы Регламентке 3-қосымшаға сәйкес сапа және қол жетімдік көрсеткіштерімен өлшенеді.

15. Алушыларға қызмет көрсету үдерісіне қойылатын талаптар:

- 1) құпиялылық (ақпаратты заңсыз алудан қорғаныш);
- 2) бүтіндік (ақпаратты заңсыз өзгертуден қорғаныш);
- 3) қол жетімдік (ақпарат пен ресурстарды заңсыз ұстап қалудан қорғаныш).

16. Қызмет көрсетудің технологиялық шарты:

- 1) Интернетке шығу;
- 2) оған электрондық лицензия берілетін тұлғада БСН болуы;
- 3) ЭҮП-мен авторлау;
- 4) пайдаланушының ЭЦҚ болуы;
- 5) екінші деңгейдегі банкте банктік карточкасының немесе ағымдағы шотының болуы.

«Астық қолхаттарын беру арқылы, қойма қызметі бойынша қызметтер көрсетуге лицензия беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» электрондық мемлекеттік қызмет регламентіне 1-қосымша

### 1-кесте. ЭҮП арқылы ҚФБ әрекеттерінің сипаттамасы

1	Әрекет (жұмыс барысы, ағымы) ) №	1	2	3
2	ҚФБ атауы	Тұтынушы	ЭҮП	Тұтынушы
3	Әрекет (үдеріс, орындау тәртібі, операция) атауы және олардың сипаттамасы	Тұтынушы компьютеріндегі интернет-браузеріне тіркелген ЭЦҚ куәлігін бекіту	Тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Қызметті таңдау және қажетті электрондық түрдегі құжаттарды қоса жалғап сұрау салу мәліметтерін қалыптастыру
4	Аяқтау нысаны (деректер, құжат, ұйымдастырушылық-өкімдік шешім)	Сұрау салуын ойдағыдай қалыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі.	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салуын ойдағыдай қалыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі.

5	Орындалу мерзімдері	10–15 сек	20 сек	1,5 мин
6	Келесі әрекет нөмірі	2–егер тұтынушы деректерінде бұзушылықтар болса; 3–егер авторлау ойдағыдай өтсе	-	4

#### кестенің жалғасы

4	5	6	7
ЭҮТШ	ЭҮП	Тұтынушы	ЭҮП
Қызметті төлеу.	Төлемнің болмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салуды куәландіру (қол қою) үшін ЭЦҚ таңдау.	Тұтынушының ЭЦҚ түпнұсқалығының расталмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру
Әрекетті ойдағыдай аяқтау туралы ескертпе бейнелеу	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұранысты маршруттау	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру
1,5 мин	10–15 сек	10–15 сек	10–15 сек
5–егер төлемесе, 6–егер төлесе	-	7–егер ЭҮП кәтемен болса, 8–егер ЭҮП қатесіз болса	-

#### кестенің жалғасы

8	9	10	11
Тұтынушы	ЭҮП	ЭҮП	ЭҮП
ЭЦҚ көмегімен сұрау салуды куәландіру (қол қою).	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да электрондық құжатты тіркеу (тұтынушының сұранысы) және «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұранысты өңдеу	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық құжат электрондық лицензия)
Сұранысты маршруттау	Арызға нөмір беруімен бірге сұранысты тіркеу	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық лицензия, қайта рәсімделген лицензия лицензияның дубликаты
1,5 мин	1,5 мин	15 жұмыс күн	15 жұмыс күн, 10 жұмыс күн, 2 жұмыс күн
-	10– лицензияны беру үшін қызмет беруші тұтынушының біліктілік талаптарына және		-



## 2-кесте. Қызмет беруші арқылы ҚФБ әрекеттерінің сипаттамасы

1	<b>Әрекет (жұмыс барысы, ағымы) №</b>	1	2	3	4
2	<b>ҚФБ атауы</b>	Қызмет беруші	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ	Қызмет беруші	ЗТ МДБ/
3	<b>Әрекет (үдеріс, орындау тәртібі, операция) атауы және олардың сипаты</b>	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да авторлаудан өтеді.	Деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Қызметкер қызметтің қызмет көрсетушін тандайды	Сұрау салуды ЗТ МДБ-ға тұтынушының деректерін тексеруге енгізуі
4	<b>Аяқтау нысаны</b> (деректер, құжат, ұйымдастырушылық-өкімдік шешім)	Сұрау салуын ойдағыдай қалыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі.	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салуын ойдағыдай қалыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі	Сұранысты маршруттау
5	<b>Орындалу мерзімдері</b>	10–15 сек	10 сек	1,5 мин	1,5 мин
6	<b>Келесі әрекет нөмірі</b>	1– қызмет берушінің тіркелген қызметкері туралы деректердің түпнұсқалығын «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да логин мен пароль арқылы тексеру	–	4	5–егер тұтынушы деректерінде бұзушылықтар болса; 6–егер авторлау ойдағыдай өтсе

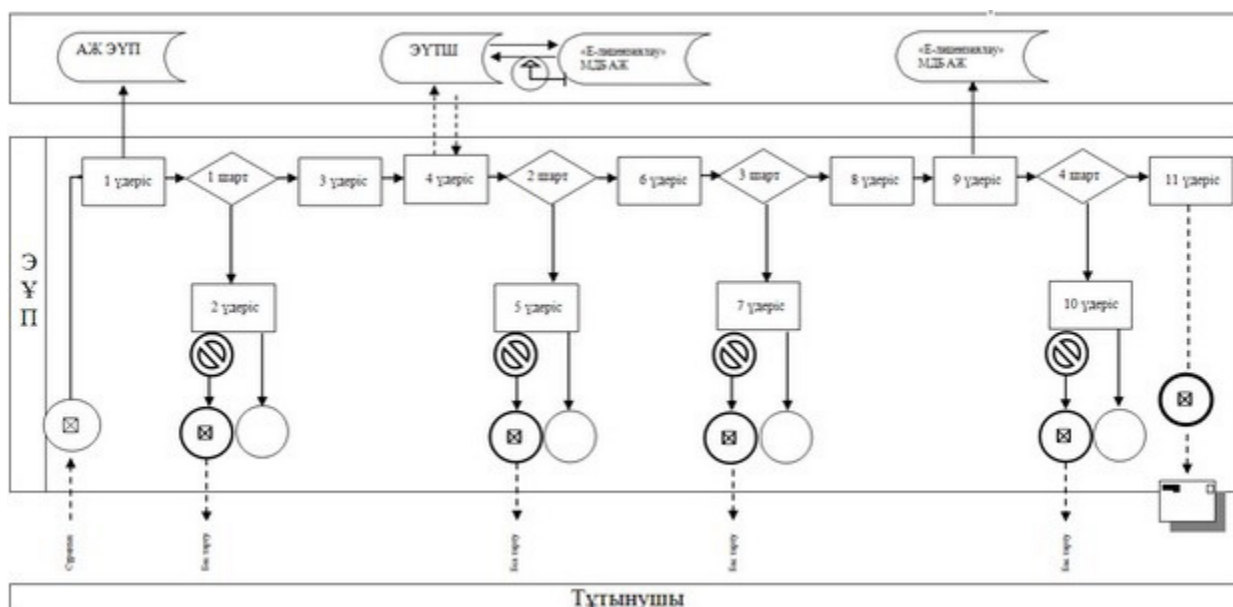
### кестенің жалғасы

5	6	7	8	9
«Е-лицензиялау» МДБ АЖ	Қызмет беруші	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ
Деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Құжаттарды бекітуімен сұраныс салу нысанын толтыру	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұранысты тіркеу және «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызметті өңдеу.	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық құжат электрондық лицензия)
Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас	Сұрау салуын ойдағыдай		Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас	Электрондық лицензия, қайта рәсімделген

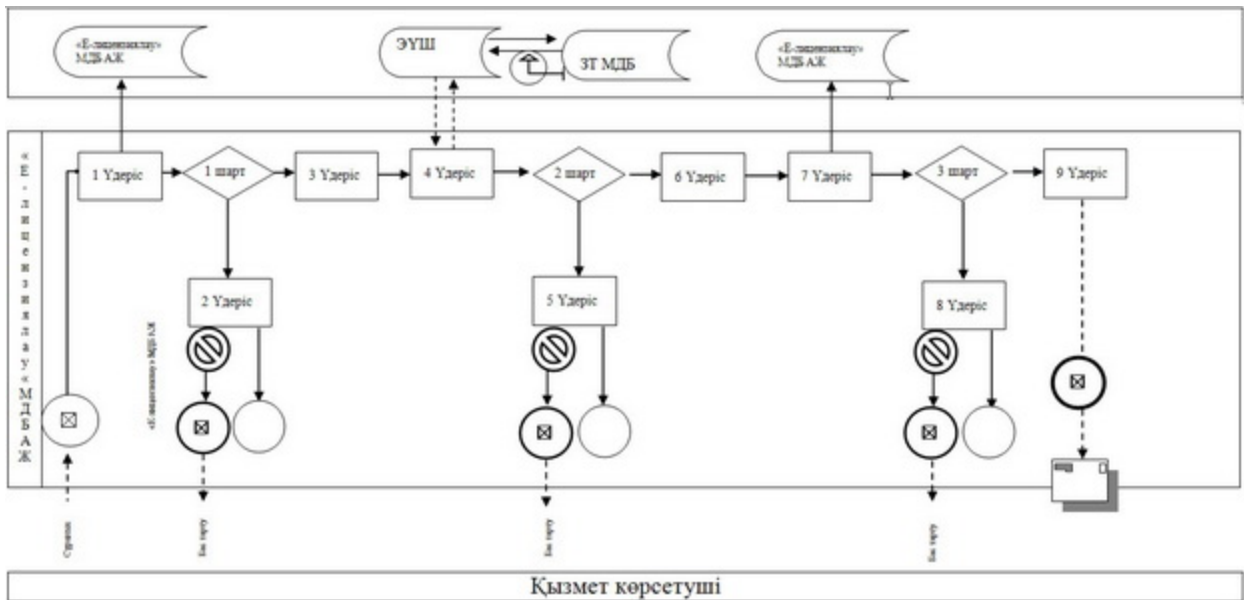
тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	қалыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі.	Арызға нөмір беруімен бірге сұранысты тіркеу	тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	лицензия лицензияның дубликаты
1,5 мин	10–15 сек	1,5 мин	15 жұмыс күн	15 жұмыс күн, 10 жұмыс күн, 2 жұмыс күн
-	-	8–егер «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұрау салу бойынша деректер болмаса, - 9–егер сұрау салу бойынша деректер табылса	-	-

«Астық қолхаттарын беру арқылы, қойма қызметі бойынша қызметтер көрсетуге лицензия беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» электрондық мемлекеттік қызмет регламентіне 2-қосымша










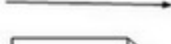

### Электрондық мемлекеттік қызметті ЭҰП арқылы көрсету кезіндегі функционалдық өзара әрекеттесудің № 1 диаграммасы



### Электрондық мемлекеттік қызмет беруші арқылы көрсету кезіндегі функционалдық өзара әрекеттесудің № 2 диаграммасы



### Шартты белгілер:

-  Бастапқы хабарлама
-  Аяқтаушы хабарлама
-  Аралық хабарлама
-  Аяқтаушы қарапайым оқиға
-  Қате I
-  Ақпараттық жүйе
-  Үдеріс
-  Шарт
-  Басқару ағыны
-  Хабарлау ағыны
-  Соңғы пайдаланушыға жеткізілетін электрондық құжат

«Астық қолхаттарын беру арқылы, қойма қызметі бойынша қызметтер көрсетуге лицензия беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» электрондық мемлекеттік қызмет регламентіне 3-қосымша

**Электрондық мемлекеттік қызметтің: «сапа» және «қол жетімдік»  
көрсеткіштерін айқындауға арналған сауалнама нысаны \_\_\_\_\_**

**(қызметтің атауы)**

1. Сіз электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісінің сапасына және нәтижесіне қанағаттандыңыз ба?  
1) қанағаттанбадым;  
2) ішінара қанағаттандым;  
3) қанағаттандым.

2. Сіз электрондық мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі туралы ақпараттың сапасына қанағаттандыңыз ба?  
1) қанағаттанбадым;  
2) ішінара қанағаттандым;  
3) қанағаттандым.

Ақтөбе облысы әкімдігінің  
2012 жылғы 26 желтоқсандағы  
№ 473 қаулысымен  
бекітілген

**«Аэрозольдық және фумигациялық тәсілдермен пестицидтерді (улы химикаттарды) қолдану жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру»  
электрондық мемлекеттік қызмет регламенті**

**1. Жалпы ережелер**

1. «Аэрозольдық және фумигациялық тәсілдермен пестицидтерді (улы химикаттарды) қолдану жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» электрондық мемлекеттік қызметті (бұдан әрі – электрондық мемлекеттік қызмет) «Ақтөбе облысы ауыл шаруашылығы басқармасы» ММ (бұдан әрі – қызмет беруші), сондай-ақ [www.e.gov.kz](http://www.e.gov.kz) мекенжайы бойынша «электрондық үкімет» веб-порталы және [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) мекенжайы бойынша (бұдан әрі – ЭҮП) «Е-лицензиялау» веб-порталы арқылы көрсетіледі.

2. Электрондық мемлекеттік қызмет Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 31 тамыздағы № 1108 қаулысымен бекітілген «Аэрозольдық және фумигациялық тәсілдермен пестицидтерді (улы химикаттарды) қолдану

жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» мемлекеттік қызмет стандартының (бұдан әрі – Стандарт) негізінде көрсетіледі.

3. Электрондық мемлекеттік қызмет автоматтандыру дәрежесі: ішінара автоматтандырылған.

4. Электрондық мемлекеттік қызмет көрсету түрі: транзакциялық.

5. Осы регламентте пайдаланылатын ұғымдар мен қысқартулар:

1) ақпараттық жүйе – ақпаратты апараттық-бағдарламалық кешенді қолдана отырып сақтауға, өңдеуге, іздеуге, таратуға, беруге және ұсынуға арналған жүйе ( б ұ д а н ә р і – А Ж ) ;

2) «электрондық үкімет» веб-порталы – нормативтік-құқықтық базаны қоса алғанда барлық біріктірілген үкіметтік ақпаратқа және электрондық мемлекеттік қызметтерге бірыңғай қол жеткізу терезесі болып табылатын ақпараттық жүйе ( б ұ д а н ә р і – Э Ү П ) ;

3) «Е-лицензиялау» веб-порталы – берілген, қайта ресімделген, тоқтата тұрғызылған, қайта жаңартылған және қолданылуын тоқтатқан лицензиялар, сондай-ақ лицензияланатын қызмет түрін (кіші түрін) жүзеге асыратын лицензиаттың филиалдары, өкілдіктері (объектілері, пункттері, учаскелері) туралы мәліметтері бар, ол лицензиар беретін лицензиялардың сәйкестендіру нөмірін орталықтандырып қалыптастыратын ақпараттық жүйе (бұдан әрі – « Е - л и ц е н з и я л а у » М Д Б А Ж ) ;

4) «электрондық үкімет» шлюзі – электрондық қызметтерді іске асыру шеңберінде «электрондық үкімет» ақпараттық жүйелерін ықпалдастыруға арналған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЭҮШ);

5) «электрондық үкіметтің» төлем шлюзі – жеке және заңды тұлғалардың төлемдерді жүзеге асырған кезде екінші деңгейдегі банктердің, банктік операциялардың жеке түрлерін жүзеге асыратын ұйымдардың және « электрондық үкіметтің» ақпараттық жүйелері арасындағы өзара әрекеттесуді қамтамасыз етуге арналған автоматтандырылған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – Э Ү Т Ш ) ;

6) «Жеке тұлғалар» мемлекеттік деректер базасы – Қазақстан Республикасында жеке тұлғаларды бірыңғай сәйкестендіруді енгізу және олар туралы өзекті және дұрыс мәліметтерді мемлекеттік басқару органдарына және басқа да субъектілерге олардың өкілеттіктерінің шеңберінде және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес ұсыну мақсатында ақпаратты автоматтандырып жинауға, сақтауға және өңдеуге, Ұлттық жеке сәйкестендіру нөмірлері тізілімін құруға арналған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЖТ МДБ);

7) «Заңды тұлға» мемлекеттік деректер базасы – Қазақстан Республикасында заңды тұлғаларды бірыңғай сәйкестендіруді енгізу және олар туралы өзекті және

дұрыс мәліметтерді мемлекеттік басқару органдарына және басқа да субъектілерге олардың өкілеттіктерінің шеңберінде және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес ұсыну мақсатында ақпаратты автоматтандырып жинауға, сақтауға және өңдеуге, Ұлттық бизнес сәйкестендіру нөмірлері тізілімін құруға арналған автоматтандырылған жүйе (бұдан әрі – ЗТМ Д Б ) ;

8) жеке сәйкестендіру нөмірі – жеке тұлға, соның ішінде қызметін жеке кәсіпкерлік түрінде жүзеге асыратын жеке кәсіпкер үшін қалыптастырылатын бірегей нөмір (бұдан әрі – ЖСН);

9) бизнес сәйкестендіру нөмірі – заңды тұлға (филиал және өкілдік) және біріккен кәсіпкерлік қызметті іске асыратын жеке кәсіпкер үшін қалыптастырылатын бірегей нөмір (бұдан әрі – БСН);

10) пайдаланушы – оған қажетті электрондық ақпаратты ресурстарды алу үшін ақпараттық жүйеге кіретін және оларды пайдаланатын субъекті (алушы, қ ы з м е т б е р у ш і ) ;

11) транзакциялық қызмет – электрондық цифрлық қолтаңбаны қолдана отырып, ақпаратпен өзара алмасуды талап ететін, пайдаланушыларға электрондық ақпараттық ресурстарды беру жөніндегі қызмет;

12) электрондық цифрлық қолтаңба – электрондық цифрлық қолтаңба құралдарымен құрылған және электрондық құжаттың дұрыстығын, оның тиістігін және мазмұнының өзгермейтінің растайтын электрондық цифрлық символдар жинағы (бұдан әрі – ЭЦҚ);

13) электрондық құжат – онда ақпарат электрондық-цифрлық нысанда ұсынылған және электрондық цифрлық қолтаңбаның көмегімен куәландырылған қ ұ ж а т ;

14) электрондық мемлекеттік қызмет – ақпараттық технологияларды қолдана отырып, электрондық нысанда көрсетілетін мемлекет қызмет;

15) электрондық лицензия – ақпараттық технологияларды пайдалана отырып ресімделетін және берілетін, қағаз тасығыштағы лицензияға мәні тең электрондық құжат түріндегі лицензия;

16) құрылымдық-функционалдық бірліктер (бұдан әрі – ҚФБ) қызметті көрсету кезеңінде қатысатын мемлекеттік органдардың, мекемелердің немесе басқада мекемелердің және ақпараттық жүйелерінің құрылымдық бөлімшілер тізімі.

## **2. Қызмет берушінің электрондық мемлекеттік қызметті көрсету бойынша қызмет тәртібі**

6. Қызмет берушінің ЭҮП арқылы әрбір қадамдық әрекеттері мен шешімдері (қызметті көрсету кезіндегі функционалдық өзара әрекеттесудің № 1 диаграммасы) осы Регламентке 2-қосымшада келтірілген:

1) тұтынушы компьютердегі интернет-браузерінде сақталып тіркелген өзінің ЭЦҚ куәлігінің көмегімен ЭҮП-де тіркеуді жүзеге асырады (ЭҮП-де тіркелмеген тұтынушылар үшін жүзеге асырылады);

2) 1-үдеріс – мемлекеттік қызметті алу үшін тұтынушы компьютердегі интернет-браузеріне тіркелген ЭЦҚ куәлігін бекіту, тұтынушының паролын ЭҮП-ге енгізу (авторлау үдерісі);

3) 1-шарт – тіркелген тұтынушы туралы деректердің дұрыстығын логин (ЖСН/БСН) мен пароль арқылы ЭҮП-де тексеру;

4) 2-үдеріс – тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты авторлаудан бас тарту туралы хабарламаны ЭҮП-де қалыптастыру;

5) 3-үдеріс – тұтынушының осы Регламентте көрсетілген қызметті таңдауы, қызметті көрсетуге арналған сұрау салу нысанын экранға шығару және оның құрылымы мен форматтық талаптарын ескере отырып, алушының нысанды толтыруы (деректерді енгізуі), сұрау салу нысанына қажетті электрондық түрдегі құжаттарды қоса беруі;

6) 4-үдеріс – ЭҮТШ-де қызметке ақы төлеу, бұдан кейін төлем туралы ақпарат «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-ға келіп түседі;

7) 2-шарт – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызметті көрсету үшін төлемдерінің тексеруі;

8) 5-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызмет көрсету үшін төлемнің болмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

9) 6-үдеріс – сұранысты куәландыру (қол қою) үшін тұтынушының тіркелген ЭЦҚ куәлігін таңдау;

10) 3-шарт – алушының ЭЦҚ тіркеу куәлігінің қолданылу мерзімін және кері қайтарылған (жойылған) тіркеу куәліктерінің тізімінде оның болмауын, сондай-ақ сұрау салуда көрсетілген ЖСН/БСН және ЭЦҚ тіркеу куәлігінде көрсетілген ЖСН/БСН арасында сәйкестендіру деректерінің сәйкестігін ЭҮП-де тексеру;

11) 7-үдеріс – тұтынушының ЭЦҚ түпнұсқалығының расталмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

12) 8-үдеріс – қызметті көрсетуге сұрау салудың толтырылған нысанын (енгізілген деректерін) алушының ЭЦҚ арқылы куәландыру (қол қою);

13) 9-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да электрондық құжатты тіркеу (тұтынушының сұранысы) және «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұранысты өңдеу;

14) 4-шарт – лицензияны беру үшін қызмет беруші тұтынушының біліктілік талаптарына және негіздемелеріне сәйкестігін тексереді;

15) 10-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы х а б а р л а м а н ы қ а л ы п т а с т ы р у ;

16) 11-үдеріс – алушының ЭҮП-де қалыптастырылған қызмет нәтижесін (электрондық лицензияны) алуы. Электрондық құжат қызмет берушінің уәкілетті тұлғасының ЭЦҚ пайдалана отырып қалыптастырылады.

7. Қызмет беруші арқылы әрбір қадамдық әрекеттері мен шешімдері (қызметті көрсету кезіндегі функционалдық өзара әрекеттесудің № 2 диаграммасы ) осы Регламентке 2-қосымшада келтірілген:

1) 1-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің мемлекеттік қызметті көрсету үшін «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-ға логин мен пароль енгізуі;

2) 1-шарт – қызмет берушінің тіркелген қызметкері туралы деректердің түпнұсқалығын «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да логин мен пароль арқылы тексеру;

3) 2-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің деректерінде бұзушылықтардың болуына байланысты авторлаудан бас тарту туралы хабарламаны «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қалыптастыру;

4) 3-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің таңдауы осы Регламентте көрсетілген қызметті таңдауы, қызметті көрсетуге арналған сұрау салу нысанын экранға шығаруы және қызмет беруші қызметкерінің тұтынушы деректерін е н г і з у і ;

5) 4-үдеріс – ЭҮШ арқылы ЖТ МДБ/ЗТ МДБ-ға тұтынушы деректеріне сұрау с а л у ;

6) 2-шарт – ЖТ МДБ/ЗТ МДБ-да тұтынушы деректерінің болуын тексеру;

7) 5-үдеріс – ЖТ МДБ/ЗТ МДБ-да тұтынушы деректерінің расталмауына байланысты деректерді алу мүмкін болмауы туралы хабарламаны қалыптастыру;

8) 6-үдеріс – қағаз тасығыштағы құжаттардың болуы туралы бөлігінде сұрау салу нысанын толтыруы және қызмет беруші қызметкерінің тұтынушы ұсынған қажетті құжаттарды сканерлеуі және оларды сұрау салу нысанына қоса беруі;

9) 7-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұранысты тіркеу және «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызметті өңдеу;

10) 3-шарт – лицензияны беру үшін қызмет беруші тұтынушының біліктілік талаптарына және негіздемелеріне сәйкестігін тексереді;

11) 8-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызмет көрсету үшін төлемнің болмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қ а л ы п т а с т ы р у ;

12) 9-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-де қалыптастырылған қызмет нәтижесін (электрондық лицензияны) тұтынушының алуы. Электрондық құжат



қызмет берушінің уәкілетті тұлғасының ЭЦҚ пайдалана отырып қ а л ы п т а с т ы р ы л а д ы .

8. Қызмет көрсетуге сұрау салу нысанын толтыру бойынша әрекеттер сипаты [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) «Е-лицензиялау» веб-порталында көрсетілген.

9. Электронды мемлекеттік қызметі бойынша алушы сұранысының орындалуы жағдайын тексеру әдісі: «электрондық үкімет» порталының «қызметті алу тарихы» бөлігінде, сондай-ақ қызмет берушіге жүгіну кезінде.

10. Қызметті көрсету бойынша қажетті ақпаратты және кеңес алу call-орталықтың (1414) телефоны бойынша алуға болады.

### **3. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісінде өзара әрекеттесу тәртібінің сипаттамасы**

11. Қызметті көрсету үдерісіне қатысатын ҚФБ:
- 1 ) Э У П ;
  - 2 ) Э У Ш ;
  - 3 ) Э У Т Ш ;
  - 4 ) «Е-лицензиялау» МДБ АЖ;
  - 5 ) Ж Т М Д Б / З Т М Д Б ;
  - 6 ) қ ы з м е т б е р у ш і .

12. Әрекеттер (рәсімдер, функциялар, операциялар) кезектілігінің мәтінді кестелі сипаты әрбір әрекетті орындау мерзімін көрсете отырып, осы Регламентке 1-қосымшада келтірілген.

13. Әрекеттердің олардың сипатына сәйкес қисынды кезектілігі арасындағы өзара байланысты (қызметті көрсету үдерісінде) көрсететін диаграмма осы Регламентке 2-қосымшада келтірілген.

14. Алушыларға қызмет көрсету нәтижелері осы Регламентке 3-қосымшаға сәйкес сапа және қол жетімдік көрсеткіштерімен өлшенеді.

15. Алушыларға қызмет көрсету үдерісіне қойылатын талаптар:
- 1) құпиялылық (ақпаратты заңсыз алудан қорғаныш);
  - 2) бүтіндік (ақпаратты заңсыз өзгертуден қорғаныш);
  - 3) қол жетімдік (ақпарат пен ресурстарды заңсыз ұстап қалудан қорғаныш).

16. Қызмет көрсетудің технологиялық шарты:
- 1 ) И н т е р н е т к е ш ы ғ у ;
  - 2) оған электрондық лицензия берілетін тұлғада ЖСН/БСН болуы;
  - 3 ) Э У П - м е н а в т о р л а у ;
  - 4) пайдаланушының ЭЦҚ болуы;
  - 5) екінші деңгейдегі банкте банктік карточкасының немесе ағымдағы шотының болуы.

«Аэрозольдық және фумигациялық тәсілдермен пестицидтерді (улы химикаттарды) қолдану жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» электрондық мемлекеттік қызмет регламентіне 1-қосымша

### 1-кесте. ЭҮП арқылы ҚФБ әрекеттерінің сипаттамасы

1	<b>Әрекет (жұмыс барысы, ағымы) №</b>	1	2	3
2	<b>ҚФБ атауы</b>	Тұтынушы	ЭҮП	Тұтынушы
3	<b>Әрекет</b> (үдеріс, орындау тәртібі, операция) <b>атауы және олардың сипаттамасы</b>	Тұтынушы компьютеріндегі интернет-браузеріне тіркелген ЭЦҚ куәлігін бекіту	Тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Қызметті таңдау және қажетті электрондық түрде құжаттарды қоса жалғап сұрау салу мәліметтерін қалыптастыру
4	<b>Аяқтау нысаны</b> (деректер, құжат, ұйымдастырушылық-өкімдік шешім)	Сұрау салуын ойдағыдай қалыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі.	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салуын ойдағыдай қалыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі.
5	<b>Орындалу мерзімдері</b>	10–15 сек	20 сек	1,5 мин
6	<b>Келесі әрекет нөмірі</b>	2–егер тұтынушы деректерінде бұзушылықтар болса; 3–егер авторлау ойдағыдай өтсе	-	4

#### кестенің жалғасы

4	5	6	7
ЭҮТШ	ЭҮП	Тұтынушы	ЭҮП
Қызметті төлеу.	Төлемнің болмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салуды куәләндіру (қол қою) үшін ЭЦҚ таңдау.	Тұтынушының ЭЦҚ түпнұсқалығының расталмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру
Әрекетті ойдағыдай аяқтау туралы ескертпе бейнелеу	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұранысты маршруттау	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру
1,5 мин	10–15 сек	10–15 сек	10–15 сек
		7–егер ЭҮП қатемен болса,	

5–егер төлемесе, -	8–егер ЭҮП қатесіз болса
6–егер төлесе	-

### кестенің жалғасы

8	9	10	11
Тұтынушы	ЭҮП	ЭҮП	ЭҮП
ЭЦҚ көмегімен сұрау салуды куәландыру (қол қою).	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да электрондық құжатты тіркеу (тұтынушының сұранысы) және «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұранысты өңдеу	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық құжат электрондық лицензия)
Сұранысты маршруттау	Арызға нөмір беруімен бірге сұранысты тіркеу	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық лицензия, қайта рәсімделген лицензия лицензияның дубликаты
1,5 мин	1,5 мин	-	15 жұмыс күн, 10 жұмыс күн, 2 жұмыс күн
-	10– лицензияны беру үшін қызмет беруші тұтынушының біліктілік талаптарына және негіздемелеріне сәйкестігін тексеру	-	-

### 2-кесте. Қызмет беруші арқылы ҚФБ әрекеттерінің сипаттамасы

1	<b>Әрекет (жұмыс барысы, ағым)</b> №	1	2	3	4
2	<b>ҚФБ атауы</b>	Қызмет беруші	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ	Қызмет беруші	ЗТ МДБ/
3	<b>Әрекет</b> (үдеріс, орындау тәртібі, операция) <b>атауы және олардың сипаты</b>	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да авторлаудан өтеді.	Деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Қызметкер қызметтің қызмет көрсетушін тандайды	Сұрау салуды ЗТ МДБ-ға тұтынушының деректерін тексеруге енгізуі
4	<b>Аяқтау нысаны</b> (деректер, құжат, ұйымдастырушылық-өкімдік шешім)	Сұрау салуын ойдағыдай қалыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі.	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салуын ойдағыдай қалыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі	Сұранысты маршруттау
5	<b>Орындалу мерзімдері</b>	10–15 сек	10 сек	1,5 мин	1,5 мин
		1– қызмет берушінің тіркелген қызметкері туралы			5–егер тұтынушы деректерінде

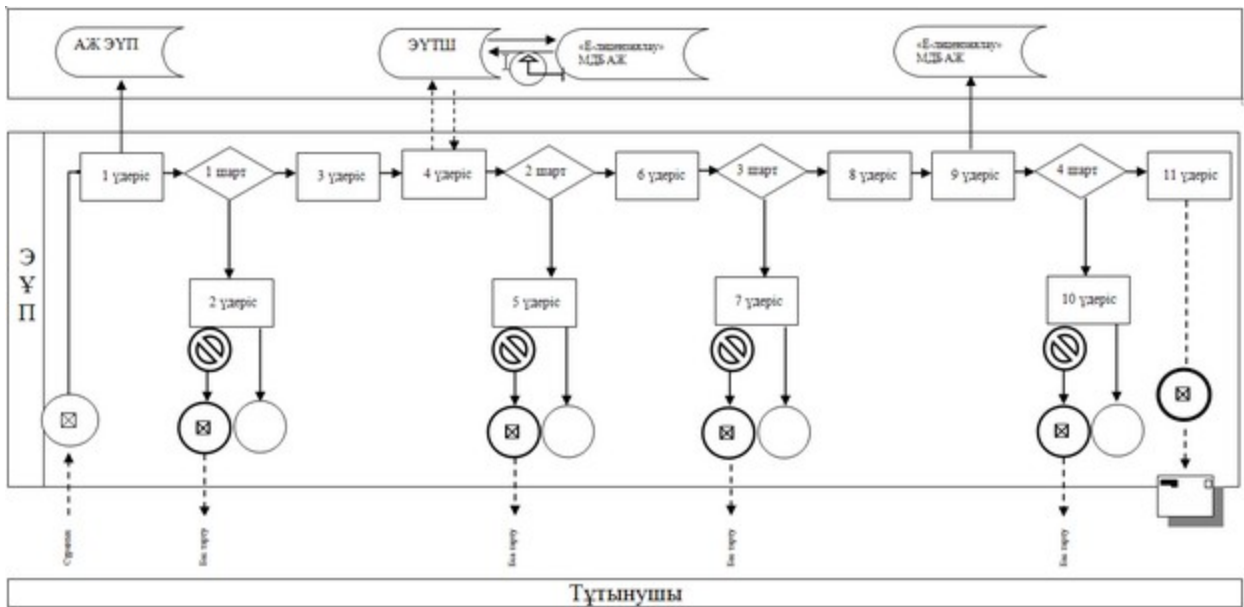
6	Келесі әрекет нөмірі	деректердің түпнұсқалығын «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да логин мен пароль арқылы тексеру	–	4	бұзушылықтар болса; 6-егер авторлау ойдағыдай өтсе
---	----------------------	---	---	---	--

**кестенің жалғасы**

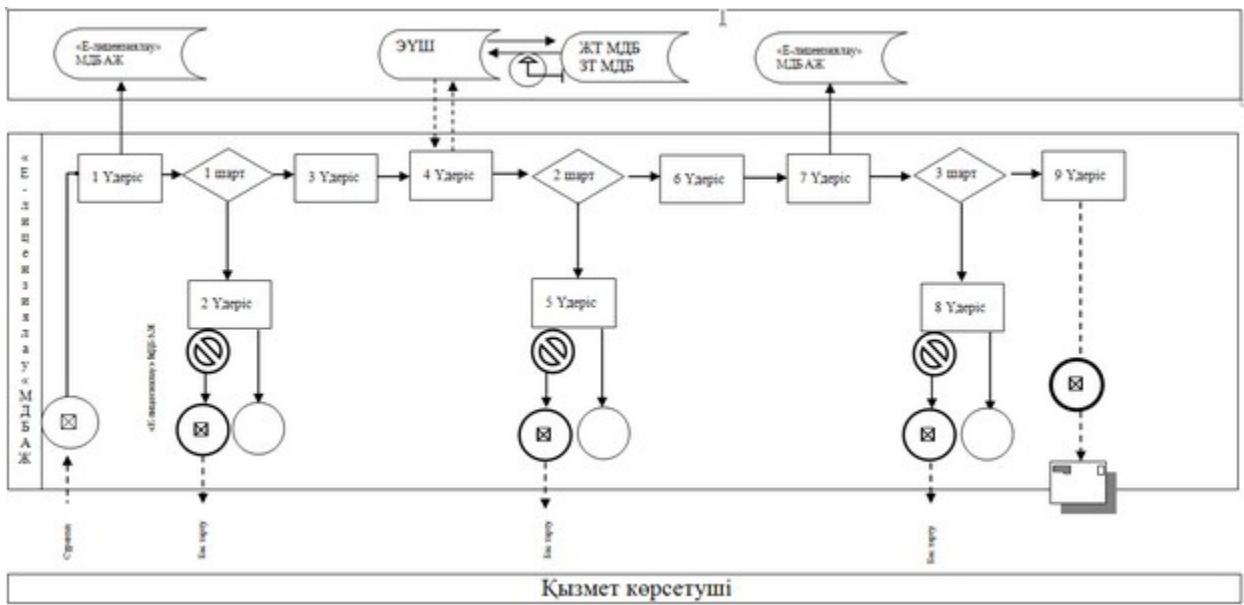
5	6	7	8	9
«Е-лицензиялау» МДБ АЖ	Қызмет беруші	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ
Деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Құжаттарды бекітуімен сұраныс салу нысанын толтыру	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұранысты тіркеу және «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызметті өңдеу.	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық құжат электрондық лицензия)
Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салуын ойдағыдай қалыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі.	Арызға нөмір беруімен бірге сұранысты тіркеу	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық лицензия, қайта рәсімделген лицензия лицензияның дубликаты
1,5 мин	10–15 сек	1,5 мин	-	15 жұмыс күн, 10 жұмыс күн, 2 жұмыс күн
–	-	8-егер «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұрау салу бойынша деректер болмаса, 9-егер сұрау салу бойынша деректер табылса	-	-

«Аэрозольдық және фумигациялық тәсілдермен пестицидтерді (улы химикаттарды) қолдану жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» электрондық мемлекеттік қызмет регламентіне 2-қосымша












**Электрондық мемлекеттік қызметті ЭҮП арқылы көрсету кезіндегі функционалдық өзара әрекеттесудің № 1 диаграммасы**



**Электрондық мемлекеттік қызмет беруші арқылы көрсету кезіндегі функционалдық өзара әрекеттесудің № 2 диаграммасы**



**Шартты белгілер:**

	Бастапқы хабарлама
	Аяқтаушы хабарлама
	Аралық хабарлама
	Аяқтаушы қарапайым оқиға
	Қате I
	Ақпараттық жүйе
	Үдеріс
	Шарт
	Басқару ағыны
	Хабарлау ағыны
	Соңғы пайдаланушыға жеткізілетін электрондық құжат

«Аэрозольдық және фумигациялық тәсілдермен пестицидтерді (улы химикаттарды) қолдану жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» электрондық мемлекеттік қызмет регламентіне 3-қосымша

**Электрондық мемлекеттік қызметтің: «сапа» және «қол жетімдік» көрсеткіштерін айқындауға арналған сауалнама нысаны \_\_\_\_\_**

**(қызметтің атауы)**

- Сіз электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісінің сапасына және нәтижесіне қанағаттандыңыз ба?
  - қанағаттанбадым;
  - ішінара қанағаттандым;
  - қанағаттандым.
- Сіз электрондық мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі туралы ақпараттың сапасына қанағаттандыңыз ба?

1) қанағаттанбадым;  
2) ішінара қанағаттандым;  
3) қанағаттандым.

Ақтөбе облысы әкімдігінің  
2012 жылғы 26 желтоқсандағы  
№ 473 қаулысымен  
бекітілген

## **«Пестицидтерді (улы химикаттарды) өндіру (формуляциялау) қызметін жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» электрондық мемлекеттік қызмет регламенті**

### **1. Жалпы ережелер**

1. «Пестицидтерді (улы химикаттарды) өндіру (формуляциялау) қызметін жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» электрондық мемлекеттік қызметті (бұдан әрі – электрондық мемлекеттік қызмет) «Ақтөбе облысы ауыл шаруашылығы басқармасы» ММ (бұдан әрі – қызмет беруші), сондай-ақ [www.e.gov.kz](http://www.e.gov.kz) мекенжайы бойынша «электрондық үкімет» веб-порталы және [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) мекенжайы бойынша (бұдан әрі – ЭҮП) «Е-лицензиялау» веб-порталы арқылы көрсетіледі.

2. Электрондық мемлекеттік қызмет Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 31 тамыздағы № 1108 қаулысымен бекітілген «Пестицидтерді (улы химикаттарды) өндіру (формуляциялау) қызметін жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» мемлекеттік қызмет стандартының (бұдан әрі – Стандарт) негізінде көрсетіледі.

3. Электрондық мемлекеттік қызмет автоматтандыру дәрежесі: ішінара автоматтандырылған.

4. Электрондық мемлекеттік қызмет көрсету түрі: транзакциялық.

5. Осы регламентте пайдаланылатын ұғымдар мен қысқартулар:

1) ақпараттық жүйе – ақпаратты апараттық-бағдарламалық кешенді қолдана отырып сақтауға, өңдеуге, іздеуге, таратуға, беруге және ұсынуға арналған жүйе ( б ұ д а н ә р і – А Ж ) ;

2) «электрондық үкімет» веб-порталы – нормативтік-құқықтық базаны қоса алғанда барлық біріктірілген үкіметтік ақпаратқа және электрондық мемлекеттік қызметтерге бірыңғай қол жеткізу терезесі болып табылатын ақпараттық жүйе ( б ұ д а н ә р і – Э Ү П ) ;

3) «Е-лицензиялау» веб-порталы – берілген, қайта ресімделген, тоқтата

тұрғызылған, қайта жаңартылған және қолданылуын тоқтатқан лицензиялар, сондай-ақ лицензияланатын қызмет түрін (кіші түрін) жүзеге асыратын лицензиаттың филиалдары, өкілдіктері (объектілері, пункттері, учаскелері) туралы мәліметтері бар, ол лицензиар беретін лицензиялардың сәйкестендіру нөмірін орталықтандырып қалыптастыратын ақпараттық жүйе (бұдан әрі – «Е - л и ц е н з и я л а у» М Д Б А Ж ) ;

4) «электрондық үкімет» шлюзі – электрондық қызметтерді іске асыру шеңберінде «электрондық үкімет» ақпараттық жүйелерін ықпалдастыруға арналған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЭҮШ);

5) «электрондық үкіметтің» төлем шлюзі – жеке және заңды тұлғалардың төлемдерді жүзеге асырған кезде екінші деңгейдегі банктердің, банктік операциялардың жеке түрлерін жүзеге асыратын ұйымдардың және «электрондық үкіметтің» ақпараттық жүйелері арасындағы өзара әрекеттесуді қамтамасыз етуге арналған автоматтандырылған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЭҮТШ) ;

6) «Жеке тұлғалар» мемлекеттік деректер базасы – Қазақстан Республикасында жеке тұлғаларды бірыңғай сәйкестендіруді енгізу және олар туралы өзекті және дұрыс мәліметтерді мемлекеттік басқару органдарына және басқа да субъектілерге олардың өкілеттіктерінің шеңберінде және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес ұсыну мақсатында ақпаратты автоматтандырып жинауға, сақтауға және өңдеуге, Ұлттық жеке сәйкестендіру нөмірлері тізілімін құруға арналған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЖТ МДБ);

7) «Заңды тұлға» мемлекеттік деректер базасы – Қазақстан Республикасында заңды тұлғаларды бірыңғай сәйкестендіруді енгізу және олар туралы өзекті және дұрыс мәліметтерді мемлекеттік басқару органдарына және басқа да субъектілерге олардың өкілеттіктерінің шеңберінде және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес ұсыну мақсатында ақпаратты автоматтандырып жинауға, сақтауға және өңдеуге, Ұлттық бизнес сәйкестендіру нөмірлері тізілімін құруға арналған автоматтандырылған жүйе (бұдан әрі – ЗТ М Д Б ) ;

8) жеке сәйкестендіру нөмірі – жеке тұлға, соның ішінде қызметін жеке кәсіпкерлік түрінде жүзеге асыратын жеке кәсіпкер үшін қалыптастырылатын бірегей нөмір (бұдан әрі – ЖСН);

9) бизнес сәйкестендіру нөмірі – заңды тұлға (филиал және өкілдік) және біріккен кәсіпкерлік қызметті іске асыратын жеке кәсіпкер үшін қалыптастырылатын бірегей нөмір (бұдан әрі – БСН);

10) пайдаланушы – оған қажетті электрондық ақпаратты ресурстарды алу үшін ақпараттық жүйеге кіретін және оларды пайдаланатын субъекті (алушы, қ ы з м е т б е р у ш і ) ;



11) транзакциялық қызмет – электрондық цифрлық қолтаңбаны қолдана отырып, ақпаратпен өзара алмасуды талап ететін, пайдаланушыларға электрондық ақпараттық ресурстарды беру жөніндегі қызмет;

12) электрондық цифрлық қолтаңба – электрондық цифрлық қолтаңба құралдарымен құрылған және электрондық құжаттың дұрыстығын, оның тиістігін және мазмұнының өзгермейтінің растайтын электрондық цифрлық символдар жинағы (бұдан әрі – ЭЦҚ);

13) электрондық құжат – онда ақпарат электрондық-цифрлық нысанда ұсынылған және электрондық цифрлық қолтаңбаның көмегімен куәландырылған құжат;

14) электрондық мемлекеттік қызмет – ақпараттық технологияларды қолдана отырып, электрондық нысанда көрсетілетін мемлекет қызмет;

15) электрондық лицензия – ақпараттық технологияларды пайдалана отырып ресімделетін және берілетін, қағаз тасығыштағы лицензияға мәні тең электрондық құжат түріндегі лицензия;

16) құрылымдық-функционалдық бірліктер (бұдан әрі – ҚФБ) қызметті көрсету кезеңінде қатысатын мемлекеттік органдардың, мекемелердің немесе басқада мекемелердің және ақпараттық жүйелерінің құрылымдық бөлімшілер тізімі.

## **2. Қызмет берушінің электрондық мемлекеттік қызметті көрсету бойынша қызмет тәртібі**

6. Қызмет берушінің ЭҮП арқылы әрбір қадамдық әрекеттері мен шешімдері (қызметті көрсету кезіндегі функционалдық өзара әрекеттесудің № 1 диаграммасы) осы Регламентке 2-қосымшада келтірілген:

1) тұтынушы компьютердегі интернет-браузерінде сақталып тіркелген өзінің ЭЦҚ куәлігінің көмегімен ЭҮП-де тіркеуді жүзеге асырады (ЭҮП-де тіркелмеген тұтынушылар үшін жүзеге асырылады);

2) 1-үдеріс – мемлекеттік қызметті алу үшін тұтынушы компьютердегі интернет-браузеріне тіркелген ЭЦҚ куәлігін бекіту, тұтынушының паролын ЭҮП-ге енгізу (авторлау үдерісі);

3) 1-шарт – тіркелген тұтынушы туралы деректердің дұрыстығын логин (ЖСН/БСН) мен пароль арқылы ЭҮП-де тексеру;

4) 2-үдеріс – тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты авторлаудан бас тарту туралы хабарламаны ЭҮП-де қалыптастыру;

5) 3-үдеріс – тұтынушының осы Регламентте көрсетілген қызметті таңдауы, қызметті көрсетуге арналған сұрау салу нысанын экранға шығару және оның құрылымы мен форматтық талаптарын ескере отырып, алушының нысанды

толтыруы (деректерді енгізуі), сұрау салу нысанына қажетті электрондық түрдегі құжаттарды қоса беруі;

6) 4-үдеріс – ЭҮТШ-де қызметке ақы төлеу, бұдан кейін төлем туралы ақпарат «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-ға келіп түседі;

7) 2-шарт – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызметті көрсету үшін төлемдерегін тексеру;

8) 5-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызмет көрсету үшін төлемнің болмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

9) 6-үдеріс – сұранысты куәландыру (қол қою) үшін тұтынушының тіркелген ЭЦҚ куәлігін таңдау;

10) 3-шарт – алушының ЭЦҚ тіркеу куәлігінің қолданылу мерзімін және кері қайтарылған (жойылған) тіркеу куәліктерінің тізімінде оның болмауын, сондай-ақ сұрау салуда көрсетілген ЖСН/БСН және ЭЦҚ тіркеу куәлігінде көрсетілген ЖСН/БСН арасында сәйкестендіру деректерінің сәйкестігін ЭҮП-де тексеру;

11) 7-үдеріс – тұтынушының ЭЦҚ түпнұсқалығының расталмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

12) 8-үдеріс – қызметті көрсетуге сұрау салудың толтырылған нысанын (енгізілген деректерін) алушының ЭЦҚ арқылы куәландыру (қол қою);

13) 9-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да электрондық құжатты тіркеу (тұтынушының сұранысы) және «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұранысты өңдеу;

14) 4-шарт – лицензияны беру үшін қызмет беруші тұтынушының біліктілік талаптарына және негіздемелеріне сәйкестігін тексереді;

15) 10-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

16) 11-үдеріс – алушының ЭҮП-де қалыптастырылған қызмет нәтижесін (электрондық лицензияны) алуы. Электрондық құжат қызмет берушінің уәкілетті тұлғасының ЭЦҚ пайдалана отырып қалыптастырылады.

7. Қызмет беруші арқылы әрбір қадамдық әрекеттері мен шешімдері (қызметті көрсету кезіндегі функционалдық өзара әрекеттесудің № 2 диаграммасы) осы Регламентке 2-қосымшада келтірілген:

1) 1-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің мемлекеттік қызметті көрсету үшін «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-ға логин мен пароль енгізуі;

2) 1-шарт – қызмет берушінің тіркелген қызметкері туралы деректердің түпнұсқалығын «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да логин мен пароль арқылы тексеру;

3) 2-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің деректерінде бұзушылықтардың

болуына байланысты авторлаудан бас тарту туралы хабарламаны «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қалыптастыру;

4) 3-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің таңдауы осы Регламентте көрсетілген қызметті таңдауы, қызметті көрсетуге арналған сұрау салу нысанын экранға шығаруы және қызмет беруші қызметкерінің тұтынушы деректерін е н г і з у і ;

5) 4-үдеріс – ЭҮШ арқылы ЖТ МДБ/ЗТ МДБ-ға тұтынушы деректеріне сұрау с а л у ;

6) 2-шарт – ЖТ МДБ/ЗТ МДБ-да тұтынушы деректерінің болуын тексеру;

7) 5-үдеріс – ЖТ МДБ/ЗТ МДБ-да тұтынушы деректерінің расталмауына байланысты деректерді алу мүмкін болмауы туралы хабарламаны қалыптастыру;

8) 6-үдеріс – қағаз тасығыштағы құжаттардың болуы туралы бөлігінде сұрау салу нысанын толтыруы және қызмет беруші қызметкерінің тұтынушы ұсынған қажетті құжаттарды сканерлеуі және оларды сұрау салу нысанына қоса беруі;

9) 7-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұранысты тіркеу және «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызметті өңдеу;

10) 3-шарт – лицензияны беру үшін қызмет беруші тұтынушының біліктілік талаптарына және негіздемелеріне сәйкестігін тексереді;

11) 8-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызмет көрсету үшін төлемнің болмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қ а л ы п т а с т ы р у ;

12) 9-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-де қалыптастырылған қызмет нәтижесін (электрондық лицензияны) тұтынушының алу. Электрондық құжат қызмет берушінің уәкілетті тұлғасының ЭЦҚ пайдалана отырып қ а л ы п т а с т ы р ы л а д ы .

8. Қызмет көрсетуге сұрау салу нысанын толтыру бойынша әрекеттер сипаты [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) «Е-лицензиялау» веб-порталында көрсетілген.

9. Электронды мемлекеттік қызметі бойынша алушы сұранысының орындалуы жағдайын тексеру әдісі: «электрондық үкімет» порталының «қызметті алу тарихы» бөлігінде, сондай-ақ қызмет берушіге жүгіну кезінде.

10. Қызметті көрсету бойынша қажетті ақпаратты және кеңес алу call-орталықтың (1414) телефоны бойынша алуға болады.

### **3. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісінде өзара әрекеттесу тәртібінің сипаттамасы**

11. Қызметті көрсету үдерісіне қатысатын ҚФБ:

1 )	Э	Ү	П	;
2 )	Э	Ү	Ш	;

- 3 ) Э У Т Ш ;  
 4) «Е-лицензиялау» МДБ АЖ;  
 5) Ж Т М Д Б / З Т М Д Б ;  
 6 ) қ ы з м е т б е р у ш і .

12. Әрекеттер (рәсімдер, функциялар, операциялар) кезектілігінің мәтінді кестелі сипаты әрбір әрекетті орындау мерзімін көрсете отырып, осы Регламентке 1-қосымшада келтірілген.

13. Әрекеттердің олардың сипатына сәйкес қисынды кезектілігі арасындағы өзара байланысты (қызметті көрсету үдерісінде) көрсететін диаграмма осы Регламентке 2-қосымшада келтірілген.

14. Алушыларға қызмет көрсету нәтижелері осы Регламентке 3-қосымшаға сәйкес сапа және қол жетімдік көрсеткіштерімен өлшенеді.

15. Алушыларға қызмет көрсету үдерісіне қойылатын талаптар:

- 1) құпиялылық (ақпаратты заңсыз алудан қорғаныш);
- 2) бүтіндік (ақпаратты заңсыз өзгертуден қорғаныш);
- 3) қол жетімдік (ақпарат пен ресурстарды заңсыз ұстап қалудан қорғаныш).

16. Қызмет көрсетудің технологиялық шарты:

- 1) Интернетке шығу;
- 2) оған электрондық лицензия берілетін тұлғада ЖСН/БСН болуы;
- 3) ЭҮП - мен авторлау;
- 4) пайдаланушының ЭЦҚ болуы;
- 5) екінші деңгейдегі банкте банктік карточкасының немесе ағымдағы шотының болуы.

«Пестицидтерді (улы химикаттарды) өндіру (формуляциялау) қызметін жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» электрондық мемлекеттік қызмет регламентіне 1-қосымша

### 1-кесте. ЭҮП арқылы ҚФБ әрекеттерінің сипаттамасы

1	Әрекет (жұмыс барысы, ағымы) №	1	2	3
2	ҚФБ атауы	Тұтынушы	ЭҮП	Тұтынушы
3	Әрекет (үдеріс, орындау тәртібі, операция) атауы және олардың сипаттамасы	Тұтынушы компьютеріндегі интернет- браузеріне тіркелген ЭЦҚ куәлігін бекіту	Тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Қызметті таңдау және қажетті электрондық түрдегі құжаттарды қоса жалғап сұрау салу мәліметтерін қалыптастыру

4	<b>Аяқтау нысаны</b> (деректер, құжат, ұйымдастырушылық-өкімдік шешім)	Сұрау салуын ойдағыдай қалыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі.	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салуын ойдағыдай қалыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі.
5	<b>Орындалу мерзімдері</b>	10–15 сек	20 сек	1,5 мин
6	<b>Келесі әрекет нөмірі</b>	2–егер тұтынушы деректерінде бұзушылықтар болса; 3 –егер авторлау ойдағыдай өтсе	-	4

#### кестенің жалғасы

4	5	6	7
ЭҮТШ	ЭҮП	Тұтынушы	ЭҮП
Қызметті төлеу.	Төлемнің болмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салуды куәландіру (қол қою) үшін ЭЦҚ таңдау.	Тұтынушының ЭЦҚ түпнұсқалығының расталмауына байланысты сұратылатын қызметте бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру
Әрекетті ойдағыдай аяқтау туралы ескертпе бейнелеу	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұранысты маршруттау	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру
1,5 мин	10–15 сек	10–15 сек	10–15 сек
5–егер төлемесе, 6–егер төлесе	-	7–егер ЭҮП қатемен болса, 8–егер ЭҮП қатесіз болса	-

#### кестенің жалғасы

8	9	10	11
Тұтынушы	ЭҮП	ЭҮП	ЭҮП
ЭЦҚ көмегімен сұрау салуды куәландіру (қол қою).	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да электрондық құжатты тіркеу (тұтынушының сұранысы) және «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұранысты өңдеу	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық құжат электрондық лицензия )
Сұранысты маршруттау	Арызға нөмір беруімен бірге сұранысты тіркеу	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық лицензия, қайта рәсімделген лицензия лицензияның дубликаты
1,5 мин	1,5 мин	-	15 жұмыс күн, 10 жұмыс күн, 2 жұмыс күн
-	10– лицензияны беру үшін қызмет беруші тұтынушының біліктілік талаптарына және		-

	негіздемелеріне сәйкестігін тексеру	-	
--	-------------------------------------	---	--

## 2-кесте. Қызмет беруші арқылы ҚФБ әрекеттерінің сипаттамасы

1	<b>Әрекет барысы, №</b> (жұмыс ағымы)	1	2	3	4
2	<b>ҚФБ атауы</b>	Қызмет беруші	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ	Қызмет беруші	ЗТ МДБ/
3	<b>Әрекет орындау тәртібі, операция) атауы және олардың сипаты</b>	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да авторлаудан өтеді.	Деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Қызметкер қызметтің қызмет көрсетушіні тандайды	Сұрау салуды ЗТ М Д Б - ғ а тұтынушының деректерін тексеруге енгізуі
4	<b>Аяқтау нысаны</b> (деректер, құжат, ұйымдастырушылық-өкімдік шешім)	Сұрау салуын ойдағыдай қалыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі.	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салуын ойдағыдай қалыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі	Сұранысты маршруттау
5	<b>Орындалу мерзімдері</b>	10–15 сек	10 сек	1,5 мин	1,5 мин
6	<b>Келесі әрекет нөмірі</b>	1– қызмет берушінің тіркелген қызметкері туралы деректердің түпнұсқалығын «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да логин мен пароль арқылы тексеру	« –	4	5–егер тұтынушы деректерінде бұзушылықтар болс ; 6–егер авторлау ойдағыдай өтсе

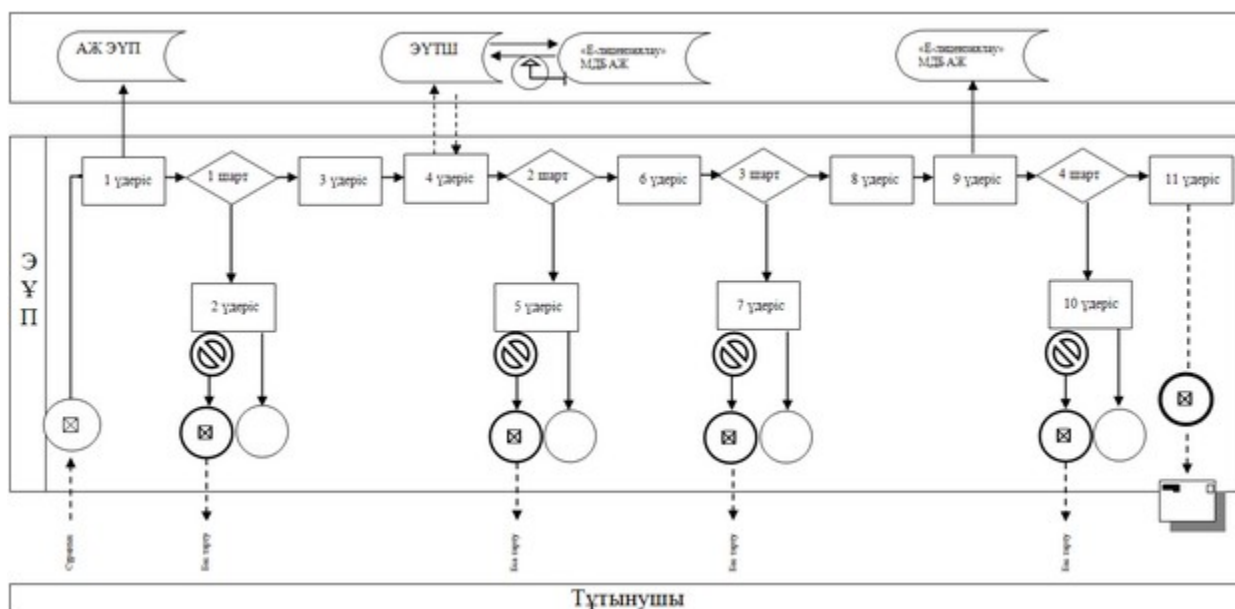
### кестенің жалғасы

5	6	7	8	9
«Е-лицензиялау» МДБ АЖ	Қызмет беруші	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ
Деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Құжаттарды бекітуімен сұраныс салу нысанын толтыру	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұранысты тіркеу және «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызметті өңдеу.	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық құжат электрондық лицензия)
Сұратылған электрондық мемлекеттік	Сұрау салуын ойдағыдай		Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен	Электрондық лицензия, қайта рәсімделген

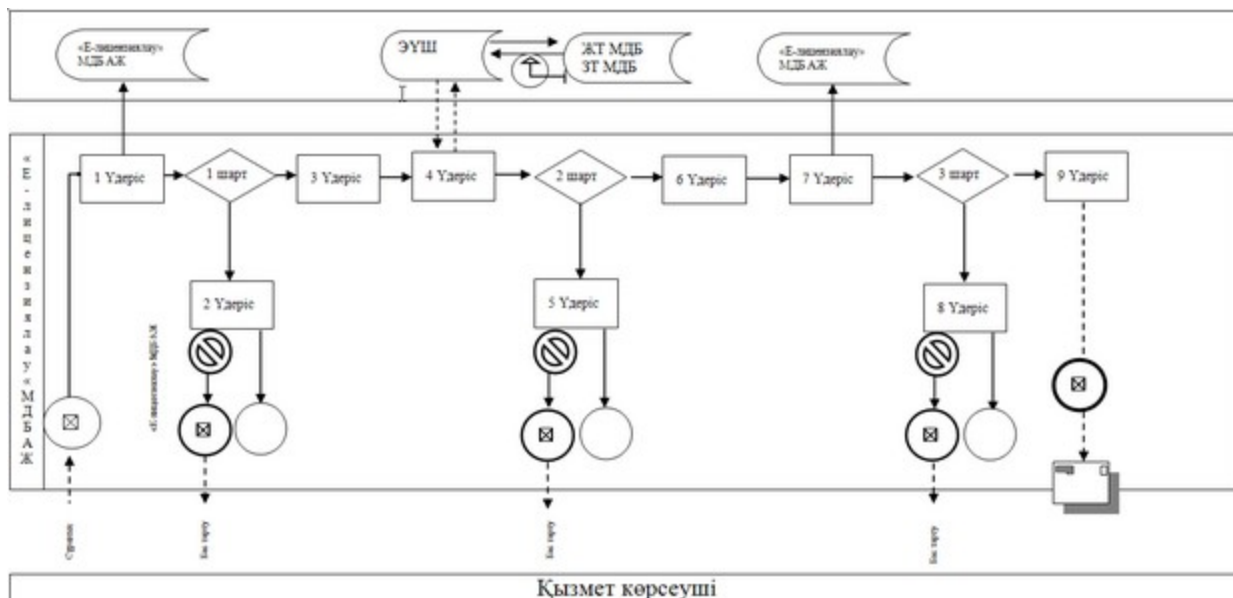
қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	қалыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі.	Арызға нөмір беруімен бірге сұранысты тіркеу	бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	лицензия лицензияның дубликаты
1,5 мин	10–15 сек	1,5 мин	-	15 жұмыс күн 10 жұмыс күн 2 жұмыс күн
-	-	8–егер «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұрау салу бойынша деректер болмаса, 9–егер сұрау салу бойынша деректер табылса	-	-

«Пестицидтерді (улы химикаттарды) өндіру (формуляциялау) қызметін жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» электрондық мемлекеттік қызмет регламентіне 2-қосымша












### Электрондық мемлекеттік қызметті ЭҰП арқылы көрсету кезіндегі функционалдық өзара әрекеттесудің № 1 диаграммасы



### Электрондық мемлекеттік қызметті қызмет беруші арқылы көрсету кезіндегі функционалдық өзара әрекеттесудің № 2 диаграммасы



### Шартты белгілер:

-  Бастапқы хабарлама
-  Аяқтаушы хабарлама
-  Аралық хабарлама
-  Аяқтаушы қарапайым оқиға
-  Қате
-  Ақпараттық жүйе
-  Үдеріс
-  Шарт
-  Басқару ағыны
-  Хабарлау ағыны
-  Соңғы пайдаланушыға жеткізілетін электрондық құжат

«Пестицидтерді (улы химикаттарды) өндіру (формуляциялау) қызметін жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» электрондық мемлекеттік қызмет регламентіне 3-қосымша



**Электрондық мемлекеттік қызметтің: «сапа» және «қол жетімдік»  
көрсеткіштерін айқындауға арналған сауалнама нысаны \_\_\_\_\_**

**(қызметтің атауы)**

1. Сіз электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісінің сапасына және нәтижесіне қанағаттандыңыз ба?

- 1) қанағаттанбадым;  
2) ішінара қанағаттандым;  
3) қанағаттандым.

2. Сіз электрондық мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі туралы ақпараттың сапасына қанағаттандыңыз ба?

- 1) қанағаттанбадым;  
2) ішінара қанағаттандым;  
3) қанағаттандым.

Ақтөбе облысы әкімдігінің  
2012 жылғы 26 желтоқсандағы  
№ 473 қаулысымен  
бекітілген

**«Пестицидтерді (улы химикаттарды) сату жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» электрондық мемлекеттік қызмет регламенті**

**1. Жалпы ережелер**

1. «Пестицидтерді (улы химикаттарды) сату жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» электрондық мемлекеттік қызметті (бұдан әрі – электрондық мемлекеттік қызмет) «Ақтөбе облысы ауыл шаруашылығы басқармасы» ММ (бұдан әрі – қызмет беруші), сондай-ақ [www.e.gov.kz](http://www.e.gov.kz) мекенжайы бойынша «электрондық үкімет» веб-порталы және [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) мекенжайы бойынша (бұдан әрі – ЭҮП) «Е-лицензиялау» веб-порталы арқылы көрсетіледі.

2. Электрондық мемлекеттік қызмет Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 31 тамыздағы № 1108 қаулысымен бекітілген «Пестицидтерді (улы химикаттарды) сату жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» мемлекеттік қызмет стандартының (

бұдан әрі – Стандарт) негізінде көрсетіледі.

3. Электрондық мемлекеттік қызмет автоматтандыру дәрежесі: ішінара автоматтандырылған.

4. Электрондық мемлекеттік қызмет көрсету түрі: транзакциялық.

5. Осы регламентте пайдаланылатын ұғымдар мен қысқартулар:

1) ақпараттық жүйе – ақпаратты апараттық-бағдарламалық кешенді қолдана отырып сақтауға, өңдеуге, іздеуге, таратуға, беруге және ұсынуға арналған жүйе ( б ұ д а н ә р і – А Ж ) ;

2) «электрондық үкімет» веб-порталы – нормативтік-құқықтық базаны қоса алғанда барлық біріктірілген үкіметтік ақпаратқа және электрондық мемлекеттік қызметтерге бірыңғай қол жеткізу терезесі болып табылатын ақпараттық жүйе ( б ұ д а н ә р і – Э Ү П ) ;

3) «Е-лицензиялау» веб-порталы – берілген, қайта ресімделген, тоқтата тұрғызылған, қайта жаңартылған және қолданылуын тоқтатқан лицензиялар, сондай-ақ лицензияланатын қызмет түрін (кіші түрін) жүзеге асыратын лицензиаттың филиалдары, өкілдіктері (объектілері, пункттері, учаскелері) туралы мәліметтері бар, ол лицензиар беретін лицензиялардың сәйкестендіру нөмірін орталықтандырып қалыптастыратын ақпараттық жүйе (бұдан әрі – « Е - л и ц е н з и я л а у » М Д Б А Ж ) ;

4) «электрондық үкімет» шлюзі – электрондық қызметтерді іске асыру шеңберінде «электрондық үкімет» ақпараттық жүйелерін ықпалдастыруға арналған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЭҮШ);

5) «электрондық үкіметтің» төлем шлюзі – жеке және заңды тұлғалардың төлемдерді жүзеге асырған кезде екінші деңгейдегі банктердің, банктік операциялардың жеке түрлерін жүзеге асыратын ұйымдардың және « электрондық үкіметтің» ақпараттық жүйелері арасындағы өзара әрекеттесуді қамтамасыз етуге арналған автоматтандырылған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – Э Ү Т Ш ) ;

6) «Жеке тұлғалар» мемлекеттік деректер базасы – Қазақстан Республикасында жеке тұлғаларды бірыңғай сәйкестендіруді енгізу және олар туралы өзекті және дұрыс мәліметтерді мемлекеттік басқару органдарына және басқа да субъектілерге олардың өкілеттіктерінің шеңберінде және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес ұсыну мақсатында ақпаратты автоматтандырып жинауға, сақтауға және өңдеуге, Ұлттық жеке сәйкестендіру нөмірлері тізілімін құруға арналған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЖТ МДБ);

7) «Заңды тұлға» мемлекеттік деректер базасы – Қазақстан Республикасында заңды тұлғаларды бірыңғай сәйкестендіруді енгізу және олар туралы өзекті және дұрыс мәліметтерді мемлекеттік басқару органдарына және басқа да субъектілерге олардың өкілеттіктерінің шеңберінде және Қазақстан

Республикасының заңнамасына сәйкес ұсыну мақсатында ақпаратты автоматтандырып жинауға, сақтауға және өңдеуге, Ұлттық бизнес сәйкестендіру нөмірлері тізілімін құруға арналған автоматтандырылған жүйе (бұдан әрі – ЗТМ Д Б ) ;

8) жеке сәйкестендіру нөмірі – жеке тұлға, соның ішінде қызметін жеке кәсіпкерлік түрінде жүзеге асыратын жеке кәсіпкер үшін қалыптастырылатын бірегей нөмір (бұдан әрі – ЖСН);

9) бизнес сәйкестендіру нөмірі – заңды тұлға (филиал және өкілдік) және біріккен кәсіпкерлік қызметті іске асыратын жеке кәсіпкер үшін қалыптастырылатын бірегей нөмір (бұдан әрі – БСН);

10) пайдаланушы – оған қажетті электрондық ақпаратты ресурстарды алу үшін ақпараттық жүйеге кіретін және оларды пайдаланатын субъекті (алушы, қызмет беруші) ;

11) транзакциялық қызмет – электрондық цифрлық қолтаңбаны қолдана отырып, ақпаратпен өзара алмасуды талап ететін, пайдаланушыларға электрондық ақпараттық ресурстарды беру жөніндегі қызмет;

12) электрондық цифрлық қолтаңба – электрондық цифрлық қолтаңба құралдарымен құрылған және электрондық құжаттың дұрыстығын, оның тиістігін және мазмұнының өзгермейтінің растайтын электрондық цифрлық символдар жинағы (бұдан әрі – ЭЦҚ);

13) электрондық құжат – онда ақпарат электрондық-цифрлық нысанда ұсынылған және электрондық цифрлық қолтаңбаның көмегімен куәландырылған құжат ;

14) электрондық мемлекеттік қызмет – ақпараттық технологияларды қолдана отырып, электрондық нысанда көрсетілетін мемлекет қызмет;

15) электрондық лицензия – ақпараттық технологияларды пайдалана отырып ресімделетін және берілетін, қағаз тасығыштағы лицензияға мәні тең электрондық құжат түріндегі лицензия;

16) Құрылымдық-функционалдық бірліктер (бұдан әрі – ҚФБ) қызметті көрсету кезеңінде қатысатын мемлекеттік органдардың, мекемелердің немесе басқада мекемелердің және ақпараттық жүйелерінің құрылымдық бөлімшілер тізімі.

## **2. Қызмет берушінің электрондық мемлекеттік қызметті көрсету бойынша қызмет тәртібі**

6. Қызмет берушінің ЭҮП арқылы әрбір қадамдық әрекеттері мен шешімдері (қызметті көрсету кезіндегі функционалдық өзара әрекеттесудің № 1 диаграммасы) осы Регламентке 2-қосымшада келтірілген:

1) тұтынушы компьютердегі интернет-браузерінде сақталып тіркелген өзінің ЭЦҚ куәлігінің көмегімен ЭҮП-де тіркеуді жүзеге асырады (ЭҮП-де тіркелмеген тұтынушылар үшін жүзеге асырылады);

2) 1-үдеріс – мемлекеттік қызметті алу үшін тұтынушы компьютердегі интернет-браузеріне тіркелген ЭЦҚ куәлігін бекіту, тұтынушының паролын ЭҮП-ге енгізу үдерісі (авторлау үдерісі);

3) 1-шарт – тіркелген тұтынушы туралы деректердің дұрыстығын логин (ЖСН/БСН) мен пароль арқылы ЭҮП-де тексеру;

4) 2-үдеріс – тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты авторлаудан бас тарту туралы хабарламаны ЭҮП-де қалыптастыру;

5) 3-үдеріс – тұтынушының осы Регламентте көрсетілген қызметті таңдауы, қызметті көрсетуге арналған сұрау салу нысанын экранға шығару және оның құрылымы мен форматтық талаптарын ескере отырып, алушының нысанды толтыруы (деректерді енгізуі), сұрау салу нысанына қажетті электрондық түрдегі құжаттарды қоса беруі;

6) 4-үдеріс – ЭҮТШ-де қызметке ақы төлеу, бұдан кейін төлем туралы ақпарат «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-ға келіп түседі;

7) 2-шарт – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызметті көрсету үшін төлемдерегін тексеру;

8) 5-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызмет көрсету үшін төлемнің болмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

9) 6-үдеріс – сұранысты куәландыру (қол қою) үшін тұтынушының тіркелген ЭЦҚ куәлігін таңдау;

10) 3-шарт – алушының ЭЦҚ тіркеу куәлігінің қолданылу мерзімін және кері қайтарылған (жойылған) тіркеу куәліктерінің тізімінде оның болмауын, сондай-ақ сұрау салуда көрсетілген ЖСН/БСН және ЭЦҚ тіркеу куәлігінде көрсетілген ЖСН/БСН арасында сәйкестендіру деректерінің сәйкестігін ЭҮП-де тексеру;

11) 7-үдеріс – тұтынушының ЭЦҚ түпнұсқалығының расталмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

12) 8-үдеріс – қызметті көрсетуге сұрау салудың толтырылған нысанын (енгізілген деректерін) алушының ЭЦҚ арқылы куәландыру (қол қою);

13) 9-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да электрондық құжатты тіркеу (тұтынушының сұранысы) және «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұранысты өңдеу;

14) 4-шарт – лицензияны беру үшін қызмет беруші тұтынушының біліктілік талаптарына және негіздемелеріне сәйкестігін тексереді;

15) 10-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да тұтынушының деректерінде бар

бұзушылықтарға байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

16) 11-үдеріс – алушының ЭҮП-де қалыптастырылған қызмет нәтижесін (электрондық лицензияны) алуы. Электрондық құжат қызмет берушінің уәкілетті тұлғасының ЭЦҚ пайдалана отырып қалыптастырылады.

7. Қызмет беруші арқылы әрбір қадамдық әрекеттері мен шешімдері (қызметті көрсету кезіндегі функционалдық өзара әрекеттесудің № 2 диаграммасы) осы Регламентке 2-қосымшада келтірілген:

1) 1-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің мемлекеттік қызметті көрсету үшін «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-ға логин мен пароль енгізуі;

2) 1-шарт – қызмет берушінің тіркелген қызметкері туралы деректердің түпнұсқалығын «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да логин мен пароль арқылы тексеру;

3) 2-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің деректерінде бұзушылықтардың болуына байланысты авторлаудан бас тарту туралы хабарламаны «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қалыптастыру;

4) 3-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің таңдауы осы Регламентте көрсетілген қызметті таңдауы, қызметті көрсетуге арналған сұрау салу нысанын экранға шығаруы және қызмет беруші қызметкерінің тұтынушы деректерін енгізуі ;

5) 4-үдеріс – ЭҮШ арқылы ЖТ МДБ/ЗТ МДБ-ға тұтынушы деректеріне сұрау салу ;

6) 2-шарт – ЖТ МДБ/ЗТ МДБ-да тұтынушы деректерінің болуын тексеру;

7) 5-үдеріс – ЖТ МДБ/ЗТ МДБ-да тұтынушы деректерінің расталмауына байланысты деректерді алу мүмкін болмауы туралы хабарламаны қалыптастыру;

8) 6-үдеріс – қағаз тасығыштағы құжаттардың болуы туралы бөлігінде сұрау салу нысанын толтыруы және қызмет беруші қызметкерінің тұтынушы ұсынған қажетті құжаттарды сканерлеуі және оларды сұрау салу нысанына қоса беруі;

9) 7-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұранысты тіркеу және «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызметті өңдеу;

10) 3-шарт – лицензияны беру үшін қызмет беруші тұтынушының біліктілік талаптарына және негіздемелеріне сәйкестігін тексереді;

11) 8-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызмет көрсету үшін төлемнің болмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру ;

12) 9-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-де қалыптастырылған қызмет нәтижесін (электрондық лицензияны) тұтынушының алуы. Электрондық құжат қызмет берушінің уәкілетті тұлғасының ЭЦҚ пайдалана отырып қалыптастырылады .

8. Қызмет көрсетуге сұрау салу нысанын толтыру бойынша әрекеттер сипаты

www.elicense.kz «Е-лицензиялау» веб-порталында көрсетілген.

9. Электронды мемлекеттік қызметі бойынша алушы сұранысының орындалуы жағдайын тексеру әдісі: «электрондық үкімет» порталының «қызметті алу тарихы» бөлігінде, сондай-ақ қызмет берушіге жүгіну кезінде.

10. Қызметті көрсету бойынша қажетті ақпаратты және кеңес алу call-орталықтың (1414) телефоны бойынша алуға болады.

### **3. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісінде өзара әрекеттесу тәртібінің сипаттамасы**

11. Қызметті көрсету үдерісіне қатысатын ҚФБ:

- 1 ) Э У П ;
- 2 ) Э У Ш ;
- 3 ) Э У Т Ш ;
- 4 ) «Е-лицензиялау» МДБ АЖ;
- 5 ) Ж Т М Д Б / З Т М Д Б ;
- 6 ) қ ы з м е т б е р у ш і .

12. Әрекеттер (рәсімдер, функциялар, операциялар) кезектілігінің мәтінді кестелі сипаты әрбір әрекетті орындау мерзімін көрсете отырып, осы Регламентке 1-қосымшада келтірілген.

13. Әрекеттердің олардың сипатына сәйкес қисынды кезектілігі арасындағы өзара байланысты (қызметті көрсету үдерісінде) көрсететін диаграмма осы Регламентке 2-қосымшада келтірілген.

14. Алушыларға қызмет көрсету нәтижелері осы Регламентке 3-қосымшаға сәйкес сапа және қол жетімдік көрсеткіштерімен өлшенеді.

15. Алушыларға қызмет көрсету үдерісіне қойылатын талаптар:

- 1) құпиялылық (ақпаратты заңсыз алудан қорғаныш);
- 2) бүтіндік (ақпаратты заңсыз өзгертуден қорғаныш);
- 3) қол жетімдік (ақпарат пен ресурстарды заңсыз ұстап қалудан қорғаныш).

16. Қызмет көрсетудің технологиялық шарты:

- 1) Интернетке шығу;
- 2) оған электрондық лицензия берілетін тұлғада ЖСН/БСН болуы;
- 3) Э У П - мен авторлау;
- 4) пайдаланушының ЭЦҚ болуы;
- 5) екінші деңгейдегі банкте банктік карточкасының немесе ағымдағы шотының болуы.

«Пестицидтерді (улы химикаттарды) сату жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның

**1-кесте. ЭҮП арқылы ҚФБ әрекеттерінің сипаттамасы**

1	Әрекет (жұмыс барысы, ағымы) №	1	2	3
2	ҚФБ атауы	Тұтынушы	ЭҮП	Тұтынушы
3	Әрекет (үдеріс, орындау тәртібі, операция) атауы және олардың сипаттамасы	Тұтынушы компьютеріндегі интернет-браузеріне тіркелген ЭЦҚ куәлігін бекіту	Тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Қызметті таңдау және қажетті электрондық түрдегі құжаттарды қоса жалғап сұрау салу мәліметтерін қалыптастыру
4	Аяқтау нысаны (деректер, құжат, ұйымдастырушылық - өкімдік шешім)	Сұрау салуын ойдағыдай қалыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі.	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салуын ойдағыдай қалыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі.
5	Орындалу мерзімдері	10–15 сек	20 сек	1,5 мин
6	Келесі әрекет нөмірі	2–егер тұтынушы деректерінде бұзушылықтар болса; 3–егер авторлау ойдағыдай өтсе	-	4

**кестенің жалғасы**

4	5	6	7
ЭҮТШ	ЭҮП	Тұтынушы	ЭҮП
Қызметті төлеу.	Төлемнің болмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салуды куәландіру (қол қою) үшін ЭЦҚ таңдау.	Тұтынушының ЭЦҚ түпнұсқалығының расталмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру
Әрекетті ойдағыдай аяқтау туралы ескертпе бейнелеу	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұранысты маршруттау	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру
1,5 мин	10–15 сек	10–15 сек	10–15 сек
5–егер төлемесе, 6–егер төлесе	-	7–егер ЭҮП қатемен болса, 8–егер ЭҮП қатесіз болса	-

**кестенің жалғасы**

8	9	10	11
Тұтынушы	ЭҮП	ЭҮП	ЭҮП
ЭЦҚ көмегімен сұрау салуды куәландыру (қол қою).	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да электрондық құжатты тіркеу (тұтынушының сұранысы) және «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұранысты өңдеу	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық құжат электрондық лицензия)
Сұранысты маршруттау	Арызға нөмір беруімен бірге сұранысты тіркеу	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық лицензия, қайта рәсімделген лицензияның дубликаты
1,5 мин	1,5 мин	-	15 жұмыс күн, 10 жұмыс күн, 2 жұмыс күн
-	10– лицензияны беру үшін қызмет беруші тұтынушының біліктілік талаптарына және негіздемелеріне сәйкестігін тексеру	-	-

## 2-кесте. Қызмет беруші арқылы ҚФБ әрекеттерінің сипаттамасы

1	Әрекет (жұмыс барысы, ағымы) №	1	2	3	4
2	ҚФБ атауы	Қызмет беруші	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ	Қызмет беруші	ЗТ МДБ/
3	Әрекет (үдеріс, орындау тәртібі, операция) атауы және олардың сипаты	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да авторлаудан өтеді.	Деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Қызметкер қызметтің қызмет көрсетушін таңдайды	Сұрау салуды ЗТ МДБ - ға тұтынушының деректерін тексеруге енгізуі
4	Аяқтау нысаны ( деректер, құжат, ұйымдастырушылық-өкімдік шешім)	Сұрау салуын ойдағыдай қалыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі.	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салуын ойдағыдай қалыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі	Сұранысты маршруттау
5	Орындалу мерзімдері	10–15 сек	10 сек	1,5 мин	1,5 мин
6	Келесі әрекет нөмірі	1– қызмет берушінің тіркелген қызметкері туралы деректердің түпнұсқалығын «Е-лицензиялау»	-	4	5–егер тұтынушы деректерінде бұзушылықтар болса; 6–егер



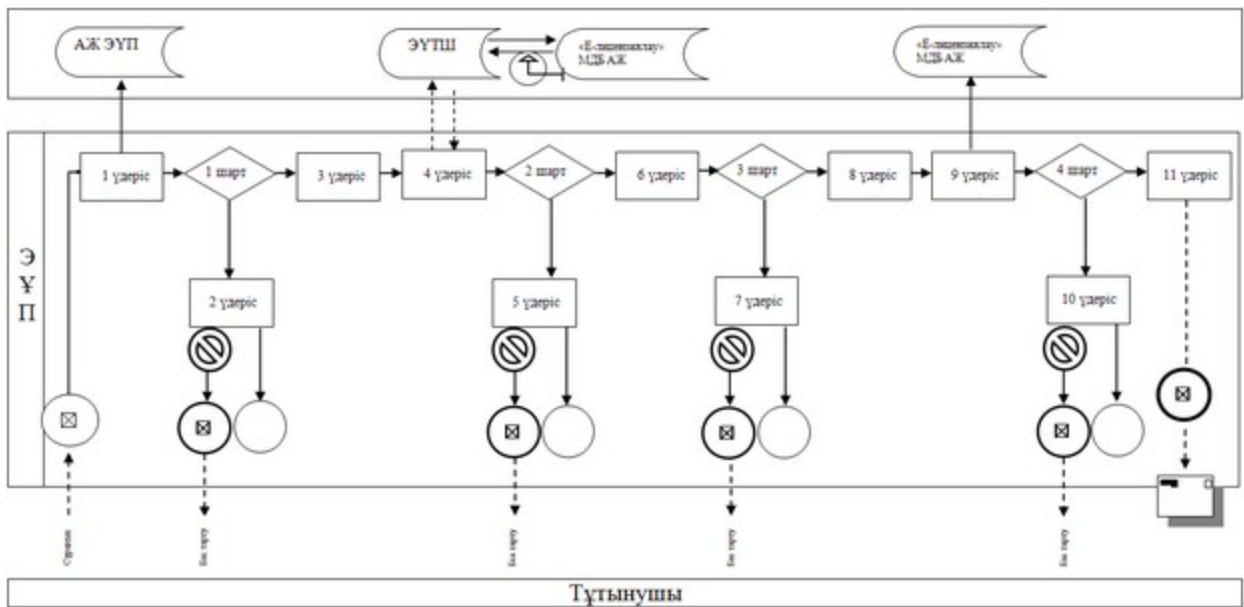
		МДБ АЖ-да логин мен пароль арқылы тексеру		авторлау ойдағыда өтсе
--	--	---	--	------------------------

**кестенің жалғасы**

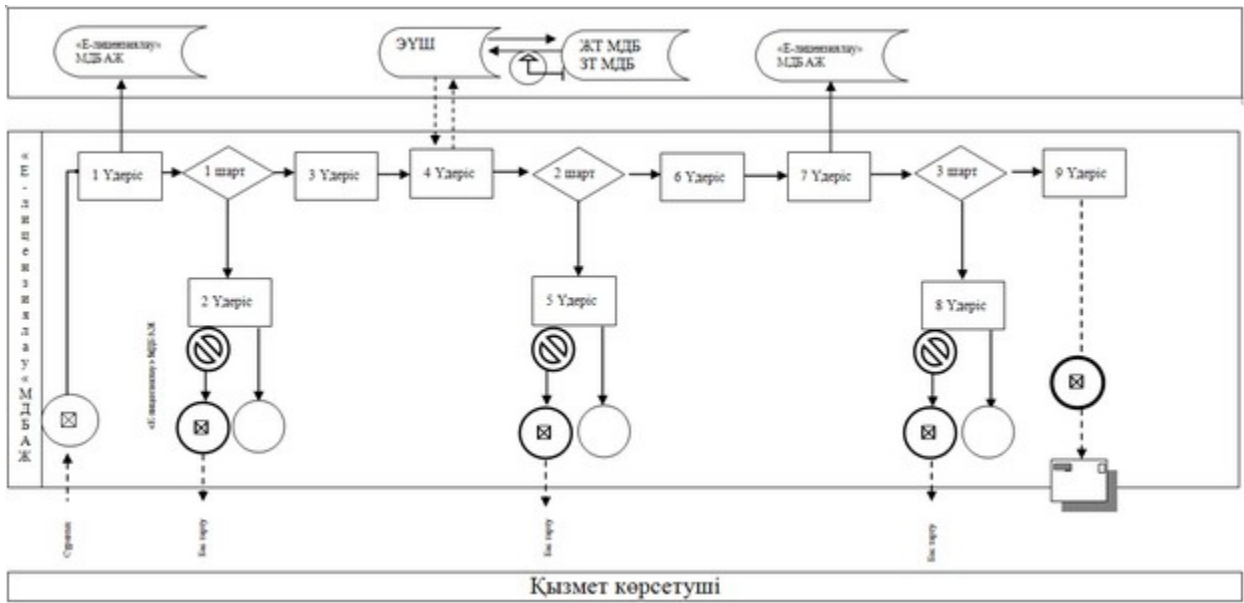
5	6	7	8	9
«Е-лицензиялау» МДБ АЖ	Қызмет беруші	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ
Деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Құжаттарды бекітуімен сұраныс салу нысанын толтыру	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұранысты тіркеу және «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызметті өңдеу.	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық құжат (электрондық лицензия)
Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салуын ойдағыдай қалыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі.	Арызға нөмір беруімен бірге сұранысты тіркеу	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық лицензия, қайта рәсімделген лицензия лицензияның дубликаты
1,5 мин	10–15 сек	1,5 мин	-	15 жұмыс күн, 10 жұмыс күн, 2 жұмыс күн
-	-	8–егер «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұрау салу бойынша деректер болмаса, 9–егер сұрау салу бойынша деректер табылса	-	-

«Пестицидтерді (улы химикаттарды) сату жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» электрондық мемлекеттік қызмет регламентіне 2-қосымша












**Электрондық мемлекеттік қызметті ЭҮП арқылы көрсету кезіндегі функционалдық өзара әрекеттесудің № 1 диаграммасы**



**Электрондық мемлекеттік қызметті қызмет беруші арқылы көрсету кезіндегі функционалдық өзара әрекеттесудің № 2 диаграммасы**



**Шартты белгілер:**

	Бастапқы хабарлама
	Аяқтаушы хабарлама
	Аралық хабарлама
	Аяқтаушы қарапайым оқиға
	Қате I
	Ақпараттық жүйе
	Үдеріс
	Шарт
	Басқару ағыны
	Хабарлау ағыны
	Соңғы пайдаланушыға жеткізілетін электрондық құжат

«Пестицидтерді (улы химикаттарды) сату жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» электрондық мемлекеттік қызмет регламентіне 3-қосымша

**Электрондық мемлекеттік қызметтің: «сапа» және «қол жетімдік» көрсеткіштерін айқындауға арналған сауалнама нысаны \_\_\_\_\_**

**(қызметтің атауы)**

1. Сіз электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісінің сапасына және нәтижесіне қанағаттандыңыз ба?

- 1) қанағаттанбадым;  
 2) ішінара қанағаттандым;  
 3) қанағаттандым.

2. Сіз электрондық мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі туралы ақпараттың сапасына қанағаттандыңыз ба?

- 1) қанағаттанбадым;  
 2) ішінара қанағаттандым;  
 3) қанағаттандым.

А қ т ө б е  
2 0 1 2  
№  
б е к і т і л г е н

о б л ы с ы  
ж ы л ғ ы  
4 7 3  
2 6

ә к і м д і г і н і ң  
ж е л т о қ с а н д а ғ ы  
қ а у л ы с ы м е н

**«Ветеринария саласындағы қызметпен айналысуға  
лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру»  
электрондық мемлекеттік қызмет регламенті**

**1. Жалпы ережелер**

1. «Ветеринария саласындағы қызметпен айналысуға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» электрондық мемлекеттік қызметті (бұдан әрі – электрондық мемлекеттік қызмет) «Ақтөбе облысы ауыл шаруашылығы басқармасы» ММ (бұдан әрі – қызмет беруші), сондай-ақ [www.e.gov.kz](http://www.e.gov.kz) мекенжайы бойынша «электрондық үкімет» веб-порталы және [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) мекенжайы бойынша (бұдан әрі – ЭҮП) «Е-лицензиялау» веб-порталы арқылы көрсетіледі.

2. Электрондық мемлекеттік қызмет Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 31 тамыздағы № 1108 қаулысымен бекітілген «Ветеринария саласындағы қызметпен айналысуға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» мемлекеттік қызмет стандартының (бұдан әрі – Стандарт) негізінде көрсетіледі.

3. Электрондық мемлекеттік қызмет автоматтандыру дәрежесі: ішінара автоматтандырылған.

4. Электрондық мемлекеттік қызмет көрсету түрі: транзакциялық.

5. Осы регламентте пайдаланылатын ұғымдар мен қысқартулар:

1) ақпараттық жүйе – ақпаратты апараттық-бағдарламалық кешенді қолдана отырып сақтауға, өңдеуге, іздеуге, таратуға, беруге және ұсынуға арналған жүйе ( б ұ д а н ә р і – А Ж ) ;

2) «электрондық үкімет» веб-порталы – нормативтік-құқықтық базаны қоса алғанда барлық біріктірілген үкіметтік ақпаратқа және электрондық мемлекеттік қызметтерге бірыңғай қол жеткізу терезесі болып табылатын ақпараттық жүйе ( б ұ д а н ә р і – Э Ү П ) ;

3) «Е-лицензиялау» веб-порталы – берілген, қайта ресімделген, тоқтата тұрғызылған, қайта жаңартылған және қолданылуын тоқтатқан лицензиялар, сондай-ақ лицензияланатын қызмет түрін (кіші түрін) жүзеге асыратын лицензиаттың филиалдары, өкілдіктері (объектілері, пункттері, учаскелері)

туралы мәліметтері бар, ол лицензиар беретін лицензиялардың сәйкестендіру нөмірін орталықтандырып қалыптастыратын ақпараттық жүйе (бұдан әрі – «Е - л и ц е н з и я л а у» М Д Б А Ж ) ;

4) «электрондық үкімет» шлюзі – электрондық қызметтерді іске асыру шеңберінде «электрондық үкімет» ақпараттық жүйелерін ықпалдастыруға арналған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЭҮШ);

5) «электрондық үкіметтің» төлем шлюзі – жеке және заңды тұлғалардың төлемдерді жүзеге асырған кезде екінші деңгейдегі банктердің, банктік операциялардың жеке түрлерін жүзеге асыратын ұйымдардың және «электрондық үкіметтің» ақпараттық жүйелері арасындағы өзара әрекеттесуді қамтамасыз етуге арналған автоматтандырылған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЭҮТШ) ;

6) «Жеке тұлғалар» мемлекеттік деректер базасы – Қазақстан Республикасында жеке тұлғаларды бірыңғай сәйкестендіруді енгізу және олар туралы өзекті және дұрыс мәліметтерді мемлекеттік басқару органдарына және басқа да субъектілерге олардың өкілеттіктерінің шеңберінде және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес ұсыну мақсатында ақпаратты автоматтандырып жинауға, сақтауға және өңдеуге, Ұлттық жеке сәйкестендіру нөмірлері тізілімін құруға арналған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЖТ МДБ);

7) «Заңды тұлға» мемлекеттік деректер базасы – Қазақстан Республикасында заңды тұлғаларды бірыңғай сәйкестендіруді енгізу және олар туралы өзекті және дұрыс мәліметтерді мемлекеттік басқару органдарына және басқа да субъектілерге олардың өкілеттіктерінің шеңберінде және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес ұсыну мақсатында ақпаратты автоматтандырып жинауға, сақтауға және өңдеуге, Ұлттық бизнес сәйкестендіру нөмірлері тізілімін құруға арналған автоматтандырылған жүйе (бұдан әрі – ЗТ М Д Б ) ;

8) жеке сәйкестендіру нөмірі – жеке тұлға, соның ішінде қызметін жеке кәсіпкерлік түрінде жүзеге асыратын жеке кәсіпкер үшін қалыптастырылатын бірегей нөмір (бұдан әрі – ЖСН);

9) бизнес сәйкестендіру нөмірі – заңды тұлға (филиал және өкілдік) және біріккен кәсіпкерлік қызметті іске асыратын жеке кәсіпкер үшін қалыптастырылатын бірегей нөмір (бұдан әрі – БСН);

10) пайдаланушы – оған қажетті электрондық ақпаратты ресурстарды алу үшін ақпараттық жүйеге кіретін және оларды пайдаланатын субъекті (алушы, қ ы з м е т б е р у ш і ) ;

11) транзакциялық қызмет – электрондық цифрлық қолтаңбаны қолдана отырып, ақпаратпен өзара алмасуды талап ететін, пайдаланушыларға электрондық ақпараттық ресурстарды беру жөніндегі қызмет;

12) электрондық цифрлық қолтаңба – электрондық цифрлық қолтаңба құралдарымен құрылған және электрондық құжаттың дұрыстығын, оның тиістігін және мазмұнының өзгермейтінің растайтын электрондық цифрлық символдар жинағы (бұдан әрі – ЭЦҚ);

13) электрондық құжат – онда ақпарат электрондық-цифрлық нысанда ұсынылған және электрондық цифрлық қолтаңбаның көмегімен куәландырылған құжат;

14) электрондық мемлекеттік қызмет – ақпараттық технологияларды қолдана отырып, электрондық нысанда көрсетілетін мемлекет қызметі;

15) электрондық лицензия – ақпараттық технологияларды пайдалана отырып ресімделетін және берілетін, қағаз тасығыштағы лицензияға мәні тең электрондық құжат түріндегі лицензия;

16) Құрылымдық-функционалдық бірліктер (бұдан әрі – ҚФБ) қызметті көрсету кезеңінде қатысатын мемлекеттік органдардың, мекемелердің немесе басқада мекемелердің және ақпараттық жүйелерінің құрылымдық бөлімшілер тізімі.

## **2. Қызмет берушінің электрондық мемлекеттік қызметті көрсету бойынша қызмет тәртібі**

6. Қызмет берушінің ЭҮП арқылы әрбір қадамдық әрекеттері мен шешімдері (қызметті көрсету кезіндегі функционалдық өзара әрекеттесудің № 1 диаграммасы) осы Регламентке 2-қосымшада келтірілген:

1) тұтынушы компьютердегі интернет-браузерінде сақталып тіркелген өзінің ЭЦҚ куәлігінің көмегімен ЭҮП-де тіркеуді жүзеге асырады (ЭҮП-де тіркелмеген тұтынушылар үшін жүзеге асырылады);

2) 1-үдеріс – мемлекеттік қызметті алу үшін тұтынушы компьютердегі интернет-браузеріне тіркелген ЭЦҚ куәлігін бекіту, тұтынушының паролын ЭҮП-ге енгізу (авторлау үдерісі);

3) 1-шарт – тіркелген тұтынушы туралы деректердің дұрыстығын логин (ЖСН/БСН) мен пароль арқылы ЭҮП-де тексеру;

4) 2-үдеріс – тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты авторлаудан бас тарту туралы хабарламаны ЭҮП-де қалыптастыру;

5) 3-үдеріс – тұтынушының осы Регламентте көрсетілген қызметті таңдауы, қызметті көрсетуге арналған сұрау салу нысанын экранға шығару және оның құрылымы мен форматтық талаптарын ескере отырып, алушының нысанды толтыруы (деректерді енгізуі), сұрау салу нысанына қажетті электрондық түрдегі құжаттарды қоса беруі;

6) 4-үдеріс – ЭҮТШ-де қызметке ақы төлеу, бұдан кейін төлем туралы

ақпарат «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-ға келіп түседі;

7) 2-шарт – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызметті көрсету үшін төлем дерегін тексеру;

8) 5-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызмет көрсету үшін төлемнің болмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

9) 6-үдеріс – сұранысты куәландыру (қол қою) үшін тұтынушының тіркелген ЭЦҚ куәлігін таңдау;

10) 3-шарт – алушының ЭЦҚ тіркеу куәлігінің қолданылу мерзімін және кері қайтарылған (жойылған) тіркеу куәліктерінің тізімінде оның болмауын, сондай-ақ сұрау салуда көрсетілген ЖСН/БСН және ЭЦҚ тіркеу куәлігінде көрсетілген ЖСН/БСН арасында сәйкестендіру деректерінің сәйкестігін ЭҮП-де тексеру;

11) 7-үдеріс – тұтынушының ЭЦҚ түпнұсқалығының расталмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

12) 8-үдеріс – қызметті көрсетуге сұрау салудың толтырылған нысанын (енгізілген деректерін) алушының ЭЦҚ арқылы куәландыру (қол қою);

13) 9-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да электрондық құжатты тіркеу (тұтынушының сұранысы) және «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұранысты өңдеу;

14) 4-шарт – лицензияны беру үшін қызмет беруші тұтынушының біліктілік талаптарына және негіздемелеріне сәйкестігін тексереді;

15) 10-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

16) 11-үдеріс – алушының ЭҮП-де қалыптастырылған қызмет нәтижесін (электрондық лицензияны) алуы. Электрондық құжат қызмет берушінің уәкілетті тұлғасының ЭЦҚ пайдалана отырып қалыптастырылады.

7. Қызмет беруші арқылы әрбір қадамдық әрекеттері мен шешімдері (қызметті көрсету кезіндегі функционалдық өзара әрекеттесудің № 2 диаграммасы) осы Регламентке 2-қосымшада келтірілген:

1) 1-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің мемлекеттік қызметті көрсету үшін «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-ға логин мен пароль енгізуі;

2) 1-шарт – қызмет берушінің тіркелген қызметкері туралы деректердің түпнұсқалығын «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да логин мен пароль арқылы тексеру;

3) 2-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің деректерінде бұзушылықтардың болуына байланысты авторлаудан бас тарту туралы хабарламаны «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қалыптастыру;

4) 3-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің таңдауы осы Регламентте

көрсетілген қызметті таңдауы, қызметті көрсетуге арналған сұрау салу нысанын экранға шығаруы және қызмет беруші қызметкерінің тұтынушы деректерін е н г і з у і ;

5) 4-үдеріс – ЭҮШ арқылы ЖТ МДБ/ЗТ МДБ-ға тұтынушы деректеріне сұрау с а л у ;

6) 2-шарт – ЖТ МДБ/ЗТ МДБ-да тұтынушы деректерінің болуын тексеру;

7) 5-үдеріс – ЖТ МДБ/ЗТ МДБ-да тұтынушы деректерінің расталмауына байланысты деректерді алу мүмкін болмауы туралы хабарламаны қалыптастыру;

8) 6-үдеріс – қағаз тасығыштағы құжаттардың болуы туралы бөлігінде сұрау салу нысанын толтыруы және қызмет беруші қызметкерінің тұтынушы ұсынған қажетті құжаттарды сканерлеуі және оларды сұрау салу нысанына қоса беруі;

9) 7-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұранысты тіркеу және «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызметті өңдеу;

10) 3-шарт – лицензияны беру үшін қызмет беруші тұтынушының біліктілік талаптарына және негіздемелеріне сәйкестігін тексереді;

11) 8-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызмет көрсету үшін төлемнің болмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қ а л ы п т а с т ы р у ;

12) 9-үдеріс – «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-де қалыптастырылған қызмет нәтижесін (электрондық лицензияны) тұтынушының алуы. Электрондық құжат қызмет берушінің уәкілетті тұлғасының ЭЦҚ пайдалана отырып қ а л ы п т а с т ы р ы л а д ы .

8. Қызмет көрсетуге сұрау салу нысанын толтыру бойынша әрекеттер сипаты [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) «Е-лицензиялау» веб-порталында көрсетілген.

9. Электронды мемлекеттік қызметі бойынша алушы сұранысының орындалуы жағдайын тексеру әдісі: «электрондық үкімет» порталының «қызметті алу тарихы» бөлігінде, сондай-ақ қызмет берушіге жүгіну кезінде.

10. Қызметті көрсету бойынша қажетті ақпаратты және кеңес алу call-орталықтың (1414) телефоны бойынша алуға болады.

### **3. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісінде өзара әрекеттесу тәртібінің сипаттамасы**

11. Қызметті көрсету үдерісіне қатысатын ҚФБ:

1 ) Э У П ;

2 ) Э У Ш ;

3 ) Э У Т Ш ;

4) «Е-лицензиялау» МДБ АЖ;

5) Ж Т М Д Б / З Т М Д Б ;



6) қызмет беруші.

12. Әрекеттер (рәсімдер, функциялар, операциялар) кезектілігінің мәтінді кестелі сипаты әрбір әрекетті орындау мерзімін көрсете отырып, осы Регламентке 1-қосымшада келтірілген.

13. Әрекеттердің олардың сипатына сәйкес қисынды кезектілігі арасындағы өзара байланысты (қызметті көрсету үдерісінде) көрсететін диаграмма осы Регламентке 2-қосымшада келтірілген.

14. Алушыларға қызмет көрсету нәтижелері осы Регламентке 3-қосымшаға сәйкес сапа және қол жетімдік көрсеткіштерімен өлшенеді.

15. Алушыларға қызмет көрсету үдерісіне қойылатын талаптар:

- 1) құпиялылық (ақпаратты заңсыз алудан қорғаныш);
- 2) бүтіндік (ақпаратты заңсыз өзгертуден қорғаныш);
- 3) қол жетімдік (ақпарат пен ресурстарды заңсыз ұстап қалудан қорғаныш).

16. Қызмет көрсетудің технологиялық шарты:

- 1) Интернетке шығу;
- 2) оған электрондық лицензия берілетін тұлғада ЖСН/БСН болуы;
- 3) ЭҮП - мен авторлау;
- 4) пайдаланушының ЭЦҚ болуы;
- 5) екінші деңгейдегі банкте банктік карточкасының немесе ағымдағы шотының болуы.

«Ветеринария саласындағы қызметпен айналысуға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру» электрондық мемлекеттік қызмет регламентіне 1-қосымша

**1-кесте. ЭҮП арқылы ҚФБ әрекеттерінің сипаттамасы**

1	Әрекет (жұмыс барысы, ағым) №	1	2	3
2	ҚФБ атауы	Тұтынушы	ЭҮП	Тұтынушы
3	Әрекет (үдеріс, орындау тәртібі, операция) атауы және олардың сипаттамасы	Тұтынушы компьютеріндегі интернет-браузеріне тіркелген ЭЦҚ куәлігін бекіту	Тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Қызметті таңдау және қажетті электрондық түрдегі құжаттарды қоса жалғап сұрау салу мәліметтерін қалыптастыру
4	Аяқтау нысаны (деректер, құжат, ұйымдастырушылық-өкімдік шешім)	Сұрау салуын ойдағыдай қалыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен	Сұрау салуын ойдағыдай

			бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	калыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі.
5	<b>Орындалу мерзімдері</b>	10–15 сек	20 сек	1,5 мин
6	<b>Келесі әрекет нөмірі</b>	2–егер тұтынушы деректерінде бұзушылықтар болса; 3–егер авторлау ойдағыдай өтсе	-	4

#### кестенің жалғасы

4	5	6	7
ЭҮТШ	ЭҮП	Тұтынушы	ЭҮП
Қызметті төлеу.	Төлемнің болмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салуды куәландіру (қол қою) үшін ЭЦҚ таңдау.	Тұтынушының ЭЦҚ түпнұсқалығының расталмауына байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру
Әрекетті ойдағыдай аяқтау туралы ескертпе бейнелеу	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұранысты маршруттау	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру
1,5 мин	10–15 сек	10–15 сек	10–15 сек
5–егер төлемесе, 6–егер төлесе	-	7–егер ЭҮП қатемен болса, 8–егер ЭҮП қатесіз болса	-

#### кестенің жалғасы

8	9	10	11
Тұтынушы	ЭҮП	ЭҮП	ЭҮП
ЭЦҚ көмегімен сұрау салуды куәландіру (қол қою).	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да электрондық құжатты тіркеу (тұтынушының сұранысы) және «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұранысты өңдеу	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық құжат электрондық лицензия)
Сұранысты маршруттау	Арызға нөмір беруімен бірге сұранысты тіркеу	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық лицензия, қайта рәсімделген лицензияның дубликаты
1,5 мин	1,5 мин	-	15 жұмыс күн, 10 жұмыс күн, 2 жұмыс күн
-	10– лицензияны беру үшін қызмет беруші тұтынушының біліктілік	-	-

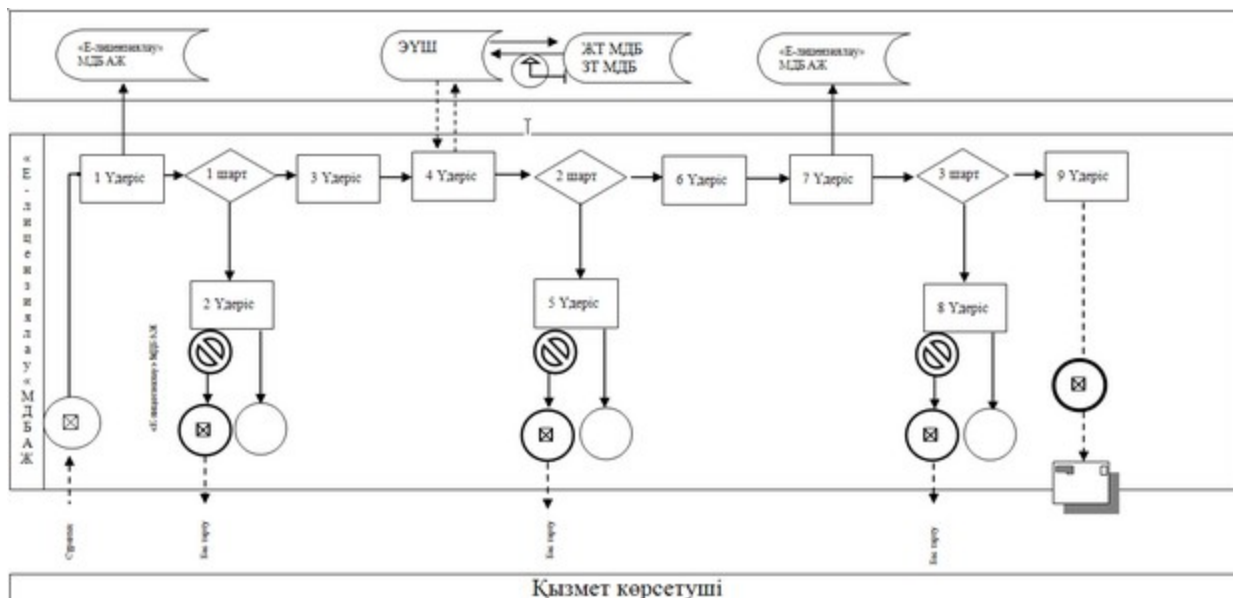
## 2-кесте. Қызмет беруші арқылы ҚФБ әрекеттерінің сипаттамасы

1	<b>Әрекет (жұмыс барысы, ағымы) №</b>	1	2	3	4
2	<b>ҚФБ атауы</b>	Қызмет беруші	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ	Қызмет беруші	ЗТ МДБ/
3	<b>Әрекет (үдеріс, орындау тәртібі, операция) атауы және олардың сипаты</b>	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да авторлаудан өтеді.	Деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Қызметкер қызметтің қызмет көрсетушін таңдайды	Сұрау салуды ЗТ МДБ-ға тұтынушының деректерін тексеруге жолдау
4	<b>Аяқтау нысаны</b> (деректер, құжат, ұйымдастырушылық-өкімдік шешім)	Сұрау салуын ойдағыдай қалыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі.	Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салуын ойдағыдай қалыптастыру туралы ескертпе бейнелеуі	Сұранысты маршруттау
5	<b>Орындалу мерзімдері</b>	10–15 сек	10 сек	1,5 мин	1,5 мин
6	<b>Келесі әрекет нөмірі</b>	1 – қызмет берушінің тіркелген қызметкері туралы деректердің түпнұсқалығын «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да логин мен пароль арқылы тексеру	–	4	5–егер тұтынушы деректерінде бұзушылықтар болса; 6–егер авторлау ойдағыдай өтсе












### кестенің жалғасы

5	6	7	8	9
«Е-лицензиялау» МДБ АЖ	Қызмет беруші	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ
Деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Құжаттарды бекітуімен сұраныс салу нысанын толтыру	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да сұранысты тіркеу және «Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да қызметті өңдеу.	«Е-лицензиялау» МДБ АЖ-да тұтынушының деректерінде бар бұзушылықтарға байланысты сұратылатын қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық құжат электрондық лицензия)
Сұратылған электрондық мемлекеттік қызметтен бас	Сұрау салуын ойдағыдай қалыптастыру		Сұратылған электрондық мемлекеттік	Электрондық лицензия, қайта рәсімделген





### Шартты белгілер:

-  Бастапқы хабарлама
  -  Аяқтаушы хабарлама
  -  Аралық хабарлама
  -  Аяқтаушы қарапайым оқиға
  -  Қате I
  -  Ақпараттық жүйе
  -  Үдеріс
  -  Шарт
  -  Басқару ағыны
  -  Хабарлау ағыны
  -  Соңғы пайдаланушыға жеткізілетін электрондық құжат
- «Ветеринария саласындағы қызметпен айналысуға  
лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның  
телнұсқасын беру» электрондық мемлекеттік  
қызмет регламентіне 3-қосымша

**Электрондық мемлекеттік қызметтің: «сапа» және «қол жетімдік»  
көрсеткіштерін айқындауға арналған сауалнама нысаны \_\_\_\_\_**

**(қызметтің атауы)**

1. Сіз электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісінің сапасына және нәтижесіне қанағаттандыңыз ба?

- 1) қанағаттанбадым;
- 2) ішінара қанағаттандым;
- 3) қанағаттандым.

2. Сіз электрондық мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі туралы ақпараттың сапасына қанағаттандыңыз ба?

- 1) қанағаттанбадым;
- 2) ішінара қанағаттандым;
- 3) қанағаттандым.