

**Мемлекеттік қызмет көрсету регламенттерін бекіту туралы**

***Күшін жойған***

Қостанай облысы әкімдігінің 2012 жылғы 9 шілдедегі № 310 қаулысы. Қостанай облысының Әділет департаментінде 2012 жылғы 6 тамызда № 3820 тіркелді. Күші жойылды - Қостанай облысы әкімдігінің 2013 жылғы 20 қарашадағы № 508 қаулысымен

      Ескерту. Күші жойылды - Қостанай облысы әкімдігінің 20.11.2013 № 508 қаулысымен (қол қойылған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі).

      "Әкімшілік рәсімдер туралы" Қазақстан Республикасының 2000 жылғы 27 қарашадағы Заңының 9-1-бабының 4-тармағына сәйкес Қостанай облысының әкімдігі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**  
      1. Қоса берілген мемлекеттік қызмет көрсету регламенттері бекітілсін:  
      1) "Жеке қосалқы шаруашылықтың болуы туралы анықтама беру";  
      2) "Байқаудан өткiзушiлердi және тұқым сарапшыларын аттестаттау";  
      3) "Бiрегей және элиталық тұқым, бiрiншi, екiншi және үшiншi  
көбейтiлген тұқым өндiрушiлердi және тұқым өткiзушiлердi аттестаттау";  
      4) "Жануарға ветеринариялық паспорт беру";  
      5) "Ветеринариялық анықтаманы беру".  
      2. Осы қаулы алғаш ресми жарияланғаннан кейiн күнтiзбелiк он күн өткен соң қолданысқа енгiзiледi.

*Облыс әкімі                                Н. Садуақасов*

Әкімдіктің 2012 жылғы       
2012 жылғы 9 шілдедегі       
№ 310 қаулысымен бекітілген

**"Жеке қосалқы шаруашылықтың болуы туралы анықтама беру" мемлекеттiк қызмет көрсету регламенті**

**1. Негiзгi ұғымдар**

      1. Осы "Жеке қосалқы шаруашылықтың болуы туралы анықтама беру" мемлекеттік қызмет көрсету регламентiнде (бұдан әрi – Регламент) мынадай ұғымдар пайдаланылады:  
      1) құрылымдық функционалдық бірліктер – мемлекеттік қызмет көрсету үдерісінде қатысатын (уәкілетті органдардың жауапты тұлғалары, мемлекеттік органдардың құрылымдық бөлімшелері, ақпараттық жүйелер немесе олардың кіші жүйелері) (бұдан әрі-ҚФБ);  
      2) тұтынушы – жеке тұлға;  
      3) уәкiлеттi орган - аудандық маңызы бар қала, кент, ауыл (село), ауылдық (селолық) округ әкiмiнiң аппараты, облыстық маңызы бар қалалардың ауыл шаруашылығы бөлiмдерi.

**2. Жалпы ережелер**

      2. "Жеке қосалқы шаруашылықтың болуы туралы анықтама беру" мемлекеттiк қызмет жеке тұлғаларға көрсетіледі және "Жеке қосалқы шаруашылықтың болуы туралы анықтама беру" мемлекеттiк қызмет стандартын бекiту туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2009 жылғы 31 желтоқсандағы № 2318 қаулысымен және осы Регламентпен бекітілген мемлекеттiк қызмет стандартында белгіленген тәртіппен жүзеге асырылады.  
      3. Мемлекеттiк қызметтi осы Регламенттің 1, 2-қосымшаларында көрсетілген мекенжайлар арқылы уәкiлеттi орган, сондай-ақ баламалы негізде халыққа қызмет көрсету орталықтары (бұдан әрi – Орталық) ұсынады.  
      4. Көрсетiлетiн мемлекеттiк қызмет нысаны: автоматтандырылмаған.  
      5. Мемлекеттiк қызмет "Мемлекеттiк атаулы әлеуметтiк көмек туралы" Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 17 шiлдедегi Заңының 3-бабы 1-тармағы 3) тармақшасының, "Жеке және заңды тұлғаларға көрсетiлетiн мемлекеттiк қызметтердiң тiзiлiмiн бекiту туралы" Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң 2010 жылғы 20 шiлдедегi № 745 қаулысының негiзiнде iске асырылады.  
      6. Мемлекеттiк қызмет тегiн көрсетiледi.  
      7. Мемлекеттiк қызмет көрсетудiң нәтижесi жеке қосалқы шаруашылықтың болуы туралы анықтама (қағаз жеткiзгiште) не мемлекеттiк қызмет ұсынудан бас тарту туралы дәлелдi жауап болып табылады.

**3. Мемлекеттiк қызметті көрсету тәртiбiне қойылатын талаптар**

      8. Мемлекеттiк қызметті көрсету мәселелері бойынша, мемлекеттiк қызмет көрсетудiң барысы туралы ақпаратты мекенжайлары осы Регламенттiң 1, 2-қосымшаларында көрсетiлген уәкiлеттi органнан және Орталықтан алуға болады.  
      9. Мемлекеттiк қызметтi көрсету мерзiмдерi:  
      1) тұтынушы уәкiлеттi органға өтініш берген кезде:  
      мемлекеттiк қызмет өтiнiш берілген сәттен бастап ұсынылады;  
      мемлекеттiк қызметті алғанға дейiнгі күтудің ең жоғары шекті уақыты – 10 (он) минуттан аспайды;  
      мемлекеттiк қызметті тұтынушыға қызмет көрсетудiң ең жоғары шекті уақыты – 10 (он) минуттан аспайды;  
      2) тұтынушы Орталыққа өтiнiш берген кезде:  
      тұтынушының осы Регламенттiң 13-тармағында көрсетiлген қажетті құжаттарды тапсырған сәттен бастап мемлекеттiк қызметтi көрсету мерзiмi 2 (екi) күннен аспайды;  
      мемлекеттiк қызметтi алғанға дейiнгі күтудің ең жоғары шекті уақыты – 10 (он) минуттан аспайды;  
      мемлекеттiк қызметтi тұтынушыға қызмет көрсетудiң ең жоғары шекті уақыты – 10 (он) минуттан аспайды.  
      10. Мемлекеттiк қызмет:  
      1) уәкілетті органға өтiнiш берген кезде - жұмыстың белгіленген кестесіне сәйкес демалыс және мереке күндерiнен басқа (сенбі, жексенбі) жұмыс күндерi сағат 9.00-ден 18.00-ге дейiн, сағат 13.00-ден 14.00-ге дейiнгi түскi үзiлiспен көрсетіледі. Қабылдау алдын ала жазылусыз және тездетiлген қызмет көрсетусiз, кезек күту тәртiбiмен жүзеге асырылады;  
      2) Орталыққа өтiнiш берген кезде - демалыс және мереке күндерiнен басқа жұмыс күндерi, сағат 9.00-ден 20.00-ге дейiн үзiлiссiз ұсынылады. Қабылдау алдын ала жазылусыз және тездетiлген қызмет көрсетусiз, электрондық кезек күту тәртiбiмен жүзеге асырылады.  
      11. Мемлекеттiк қызмет тұтынушыға, оның ішінде физикалық мүмкiндiктерi шектеулi адамдарға қызметтi көрсету үшiн жағдайлар көзделген, тұтынушы тұратын жері бойынша уәкілетті органның және Орталықтың ғимаратында ұсынылады. Күтуге арналған залдары толтырылған бланк үлгiлерi бар ақпараттық стендтермен жарақталады.  
      12. Тұтынушыға мемлекеттiк қызметті ұсынудан мынадай жағдайларда:  
      1) осы Регламенттiң 18-тармағында көрсетiлген құжаттардың толық емес пакетiн ұсынғанда;  
      2) уәкiлеттi органның шаруашылық кiтабында жеке қосалқы шаруашылықтың болуы туралы деректер жоқ болғанда бас тартылады.  
      13. Мемлекеттiк қызметтi алу үшiн тұтынушыдан өтiнiш алған сәттен бастап мемлекеттiк қызметтiң нәтижесiн беру сәтiне дейiн мемлекеттiк қызмет көрсету кезеңдерi:  
      1) тұтынушы уәкiлеттi органға өтiнiш бiлдiредi немесе Орталыққа өтiнiш бередi;  
      2) Орталық өтiнiштi тiркейдi, тұтынушыға тұтынушының мемлекеттiк қызметтi алу үшiн барлық қажеттi құжаттарды тапсырғанын растайтын анықтама бередi, онда Орталықтың мөртабаны және тұтынушының мемлекеттiк қызметтi алатын күнi қамтылады және өтiнiштi уәкiлеттi органға бередi;  
      3) тiкелей хабарласқан кезде уәкiлеттi орган тұтынушыға қызмет көрсету нәтижесiн рәсiмдейдi және бередi, Орталықтан ұсынылған өтiнiштердi қарауды iске асырады, мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту жөнінде дәлелдi жауап дайындайды немесе жеке қосалқы шаруашылықтың болуы туралы анықтаманы рәсiмдейдi, мемлекеттiк қызмет көрсету нәтижесiн Орталыққа жібереді;  
      4) Орталық тұтынушыға жеке қосалқы шаруашылықтың болуы туралы анықтама немесе мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту жөнінде дәлелдi жауап бередi.  
      14. Мемлекеттiк қызметтi көрсету үдерісiнде әкiмшiлiк әрекеттердiң қисынды кезектiлiгi мен ҚФБ арасындағы өзара байланысты айғақтайтын сызбалар осы Регламенттiң 3-қосымшасында келтiрiлген.  
      15. Әр әкiмшiлiк әрекеттi (рәсiмдi) орындау мерзiмiн көрсете отырып, әр ҚФБ әкiмшiлiк әрекеттердiң (рәсiмдердiң) өзара әрекетi мен кезектiлiгiнiң мәтiндiк кестелiк сипаттамасы осы Регламенттiң 4-қосымшасында келтiрiлген.  
      16. Орталықта және уәкiлеттi органда мемлекеттiк қызмет көрсету үшiн құжаттар қабылдауды iске асыратын тұлғалардың минималды саны бiр қызметшiнi құрайды.

**4. Мемлекеттiк қызметтердi көрсету үдерісiндегі**  
**әрекет (өзара әрекет) тәртiбiнiң сипаттамасы**

      17. Орталықта құжаттардың қабылдауы "терезе" арқылы iске асырылады, оларда Орталық инспекторының тегi, аты, әкесiнiң аты және лауазымы көрсетiледi.  
      18. Мемлекеттiк қызметтi алу үшiн тұтынушы мынадай құжаттарды ұсынады:  
      уәкiлеттi органға өтініш жасаған кезде тұтынушы жеке куәлiгiн ұсына отырып, ауызша нысанда жүгінеді;  
      Орталыққа өтініш жасаған кезде:  
      1) еркiн нысандағы өтiнiш;  
      2) салыстырып тексеру үшiн түпнұсқасын ұсына отырып, жеке куәлiктiң көшiрмесi.  
      19. Мемлекеттiк қызмет көрсету процесінде мынадай ҚФБ іске қосылады:  
      1) Орталық инспекторы;  
      2) Орталықтың жинақтау бөлiмiнiң инспекторы;  
      3) уәкiлеттi органның кеңсесi;  
      4) уәкiлеттi органның басшысы;  
      5) уәкiлеттi органның жауапты маманы.

**5. Мемлекеттiк қызметтi көрсететiн лауазымды тұлғалардың жауапкершiлiгi**

      20. Уәкiлеттi органның басшысы және Орталықтың басшысы (бұдан әрi – лауазымды тұлғалар) мемлекеттiк қызметтi көрсетуге жауапты тұлға болып табылады.  
      Лауазымды тұлғалар Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес белгiленген мерзiмде мемлекеттiк қызметтi көрсетудi іске асыруға жауапкершiлiк алады.

"Жеке қосалқы шаруашылықтың болуы    
туралы анықтама беру"          
мемлекеттiк қызмет көрсету        
регламентіне 1-қосымша

**Мемлекеттiк қызметтi көрсету жөніндегі уәкілетті органдардың тізбесі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Өкілетті  органдардың  атауы | Заңды мекенжайы | Байланыс телефоны | Электрондық  мекенжайы |
| "Арқалық қаласы  ауыл шаруашылығы  бөлімі"  мемлекеттік  мекемесі | Арқалық қаласы,  Абай даңғылы,  29 | 8-714-30-7-07-90,  8-714-30-7-01-88 | sh\_ark@mail.kz |
| "Рудный қаласы  ауыл шаруашылығы  бөлімі"  мемлекеттік  мекемесі | Рудный қаласы,  Ленин көшесi,  95 | 8-714-31-4-98-46 | selhoz\_lsk@mail.ru |
| "Қостанай қаласы  ауыл шаруашылығы  бөлімі"  мемлекеттік  мекемесі" | Қостанай  қаласы,  Пушкин көшесi,  98 | 8-714-2-57-57-43,  8-714-2-57-57-73 | ocx@kostanay.kz |
| "Лисаков қаласы  ауыл шаруашылығы  және ветеринария  бөлімі"  мемлекеттік  мекемесі | Лисаков қаласы,  Мир көшесi, 31 | 8-714-33-3-83-91 | Selhoz\_lsk@mail.ru |

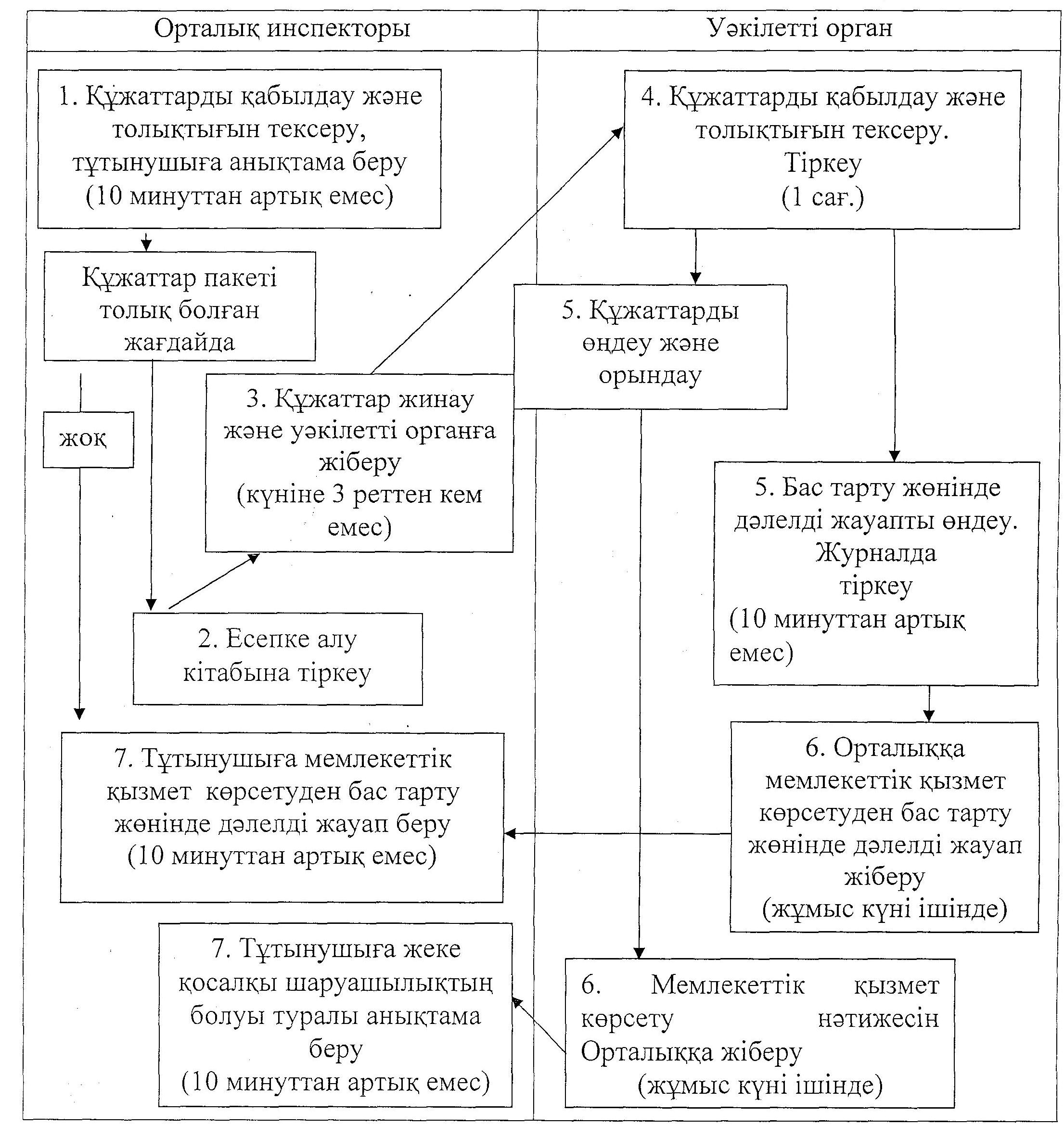
"Жеке қосалқы шаруашылықтың болуы    
туралы анықтама беру"          
мемлекеттiк қызмет көрсету        
регламентіне 2-қосымша

**Мемлекеттiк қызмет көрсету жөніндегі уәкілетті органдардың тізбесі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уәкілетті  органдардың  атауы | Заңды мекенжайы | Байланыс телефоны | Электрондық пошта |
| "Аққошқар  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Аққошқар  селосы,  Абай көшесi, 13 | 8-714-30-3-00-90 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Алуа селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Алуа селосы,  Жангелдин  көшесi, 1 | 8-714-30-3-04-81 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Аңғар селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Аңғар селосы,  Ленин көшесi, 13 | 8-714-30-7-07-17 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Ашутасты  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Ашутасты  селосы,  Мичурин көшесi,  2-ғимарат | 8-714-30-2-20-20 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Восточный  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Восточный  селосы,  Советская  көшесi, 8 | 8-714-30-2-31-11 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Жалғызтал  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Жалғызтал  селосы,  Центральная  көшесi, 10 | 8-714-30-3-03-84 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Жаңақала  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Жаңақала  селосы,  Әбдіғапархан  көшесi, 8 | 8-714-30-3-05-45 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Көктау селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Көктау селосы,  Молдағұлова  көшесi, 5 | 8-714-30-3-00-77 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Матросово  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Матросово  селосы,  Степная көшесi,  1 | 8-714-30-3-03-23 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Мирный селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Мирный селосы,  Механизаторов  көшесi, 13 | 8-714-30-3-08-63 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Молодежный  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Молодежный  селосы,  Дубанов көшесi,  25 | 8-714-30-3-06-16  8-714-30-7-09-53  8-714-30-7-39-03 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Үштөбе селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Үштөбе селосы,  Строительная  көшесi, 13 | 8-714-30-2-60-70 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Фурманово  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Фурманово  селосы,  Мир көшесi, 10 | 8-714-30-2-40-40  8-714-30-2-41-38 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Целинный  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Целинный  селосы,  Ленин көшесi, 45 | 8-714-30-3-07-27 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Екідің селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Екідің селосы,  Өзен көшесi, 7 | 8-714-57-3-29-29 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Қайыңды  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Қайыңды селосы,  Құлымбет көшесi,  36 | 8-714-30-3-02-82 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Родина селолық  округі әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Родина селосы,  Гагарин көшесi,  21 | 8-714-30-2-11-77 | ap.rodinskogo@  yandex.kz |
| "Октябрь кенті  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Лисаков қаласы,  Октябрь кенті,  Буденный көшесi,  5а | 8-714-33-5-01-95 | okt\_akimat@mail.ru |
| "Красногор  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Лисаков қаласы,  Красногор селосы | 8-714-58-3-40-30 | krasnogorsk@lsk.kz |
| "Қашар кенті  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Рудный қаласы,  Қашар кенті,  1-шағын аудан,  38 | 8-714-56-2-04-71  8-714-56-2-04-87 | akimatkachar@  mail.ru |
| "Горняк кенті  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Рудный қаласы,  Горняк кент,  Сәтпаев көшесi,  24 | 8-714-31-2-15-18  8-714-31-2-13-16 | gornrud@yandex.ru |
| "Обаған селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Обаған селосы,  Ленин көшесi, 4 | 8-714-45-3-42-21 | ubagan@mail.ru |
| "Красный  кордон селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Красный кордон  селосы,  Центральная  көшесi | 8-714-55-6-96-90  8-714-45-22-6-64 | Altynsarkrasnykardon@  rambler.ru |
| "Свердловка  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Свердлов  селосы,  Ленин көшесi,  28 | 8-714-45-3-37-35 | altynsarsverdlova@  rambler.ru |
| "Большечураков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Большая-Чураков  селосы,  Советская  көшесi, 40 | 8-714-45-3-58-16 | altynshrchurakov@  rambler.ru |
| "Димитров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Танабай  селосы,  Ленин көшесi | 8-714-45-3-24-10 | Altynsardmt@  rambler.ru |
| "Докучаев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Докучаев  селосы,  Первомайская  көшесi, 1 | 8-714-45-3-21-41  8-714-45-51-1-10 | altynsardokuchaevo@  rambler.ru |
| "Лермонтов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Лермонтов  селосы,  Школьная  көшесi, 10 | 8-714-45-3-25-32 | LLermontovskiy@  mail.ru |
| "Маяковский  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Первомай  селосы,  Луговой көшесi,  1 | 8-714-45-3-49-72 | altynsarmayakov@  rambler.ru |
| "Новоалексеев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Новоалексеев  селосы,  Ленин көшесi | 8-714-45-3-27-19 | altynsarnovoalekseev@  rambler.ru |
| "Приозерный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Приозерный  селосы,  Ленин көшесi,  32 | 8-714-45-3-31-38 | altynsarprioz@mail.ru |
| "Силантьев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Силантьев  селосы,  Мир көшесi, 15 | 8-714-45-2-11-73  8-714-45-2-13-52 | Silantevka.akimat@  mail.ru |
| "Щербаков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Щербаков  селосы | 8-714-45-33-6-06  8-714-45-33-5-23 | dokumen\_Alma@mail.ru |
| "Аманкелді  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Аманкелді  селосы,  Майлин көшесi,  14 | 8-714-40-2-17-00  8-714-40-2-20-22 | amanselakim@mail.ru |
| "Ақсай селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Ақсай селосы,  Бейбітшілік  көшесі, 1 | 8-714-38 3-10-10 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Степняк  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Степняк селосы,  Абай көшесі, 6 | 8-714-38-3-20-20 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Үштоғай  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Үштоғай селосы,  Школьная  көшесі, 1 | 8-714-38-3-20-10 | amangeldy@  kostanay.kz |
| "Тасты селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Тасты селосы | 8-714-40-2-13-99 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Амантоғай  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Амантоғай  селосы,  Маметова  көшесі, 7 | 8-714-40-2-53-93 | Amantogay@mail.ru |
| "Байғабыл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Байғабыл  селосы,  Байқадамов  көшесі, 13 | 8-714-40-2-55-75 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Есір селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Есір селосы,  Наурыз көшесі,  2/1 | 8-714-40-2-20-31 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Қабырға  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Қабырға селосы,  Достық көшесі,  11 | 8-714-40-2-16-50 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Қарасу  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Қарасу селосы,  Есполов көшесі | 8-714-40-2-13-92 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Қарынсалды  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Қарынсалды  селосы,  Наурыз көшесі,  5 | 8-714-59-2-00-01 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Құмкешу  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Құмкешу селосы,  Абай көшесі, 2 | 8-714-40-2-15-99 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Үрпек селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Үрпек селосы,  Жангелдин  көшесі, 12 | 8-714-40-2-51-74 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Әулиекөл  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Әулиекөл  селосы,  Байтұрсынов  көшесi, 49 | 8-714-53-2-11-70  8-714-53-2-11-68 | auliekol1940@mail.ru |
| "Қосағал  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Қосағал селосы,  Молодежная  көшесі, 1 | 8-714-53-9-72-15  8-714-53-2-58-16 | auliekol@kostanay.kz |
| "К. Тұрғымбаев  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  К. Тұрғымбаев  селосы | 8-714-59-2-02-14 | auliekol@kostanay.kz |
| "Первомайское  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Первомайское  селосы | 8-714-59-9-35-37 | auliekol@kostanay.kz |
| "Құсмұрын  кенті әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Құсмұрын  кенті,  Ленин көшесi,  58 | 8-714-53-9-53-99  8-714-53-3-23-00 | olga-kriukova@mail.ru |
| "Аманқарағай  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Аманқарағай  селосы,  Ленин көшесi,  58 | 8-714-53-9-95-79 | aman\_akimat@mail.ru |
| "Диев селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Диев селосы,  Ленин көшесi, 5 | 8-714-53-9-11-32 | auliekol@kostanay.kz |
| "Қазанбасы  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Октябрь селосы,  Ленин көшесі,  10 | 8-714-53-2-67-22 | auliekol@kostanay.kz |
| "Москалев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Москалев  селосы,  Наметова  көшесі, 23 | 8-714-53-9-43-42 | Moskalevka\_akimat@  mail.ru |
| "Новонежин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Новонежин  селосы,  Комсомольская  көшесі, 5 | 8-714-53-9-77-48  8-714-53-9-78-62 | cnara.fatkullina@  yandex.ru |
| "Новоселов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Новоселов  селосы,  Целинная  көшесі, 7 | 8-714-53-2-11-94 | dias-burkut@mail.ru |
| "Сұлукөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Юльев селосы,  Ленин көшесі, 3 | 8-714-53-9-37-02 | auliekol@kostanay.kz |
| "Тимофеев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Тимофеев  селосы,  Школьная көшесі | 8-714-53-9-41-96 | timofeevkaGU-2011@  mail.ru |
| "Чернигов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Чернигов  селосы,  Ленин көшесі,  29 | 8-714-53-9-87-44 | auliekol@kostanay.kz |
| "Шағала  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Шағала селосы | 8-714-53-2-12-38  8-714-53-2-63-37 | auliekol@kostanay.kz |
| "Денисов  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Денисов  селосы,  Калинин көшесi,  6 | 8-714-34-2-22-77  8-714-34-9-24-30 | denisovka@mail.kz |
| "Перелески  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Перелески  селосы,  Центральная  көшесi, 1 | 8-714-34-9-31-67 | akimatpereleski@  mail.ru |
| "Архангел  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Жалтыркөл  селосы,  Мир көшесi, 8 | 8-714-34-9-33-99 | arhanokrug@mail.ru |
| "Аршалы  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Аршалы селосы,  Центральная  көшесi, 9 | 8-714-34-9-51-98  8-714-34-2-51-98 | akimat-arshala@  mail.ru |
| "Әйет селолық  округі  әкімінің  аппараты  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Әйет селосы,  50 лет  Казахстана  көшесi, 2 | 8-714-34-9-75-44 | guayatskookruga@  mail.ru |
| "Заәйет  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Заәйет селосы,  Московская  көшесi, 6 | 8-714-34-9-61-07 | zaaietocrug@  rambler.ru |
| "Комаров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Комаров  селосы,  Первая көшесi,  1 | 8-714-34-9-37-46  8-714-34-2-50-46 | akimat\_komarova@  rambler.ru |
| "Красноармейск  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов ауданы,  Фрунзе селосы,  Комсомольская  көшесi, 1 | 8-714-34-9-54-10 | akimat\_frunze@mail.ru |
| "Қырым селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Қырым селосы,  Ленин көшесi, 2 | 8-714-34-9-64-31 | krim\_akimat@mail.kz |
| "Некрасов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Некрасов  селосы,  Комаров көшесi, 14 | 8-714-34-9-11-83  8-714-34-2-25-17 | Zauresch\_n@mail.ru |
| "Покров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Покров селосы,  Мир көшесi, 6 | 8-714-34-9-34-82  8-714-34-2-53-82 | pokrovka\_akimat@  mail.kz |
| "Приречен  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Приречен  селосы,  Ленин көшесi, 2 | 8-714-34-9-46-75  8-714-34-9-49-75 | prirak@mail.ru |
| "Свердлов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов ауданы,  Свердлов  селосы,  Школьная  көшесi, 1 | 8-714-34-9-45-67 | magusa@ mail.ru  sverdlov\_akimat@  mail.kz |
| "Тельман  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Антонов  селосы,  Садовый көшесi,  38 | 8-714-34-9-72-73 | telman\_co@mail.ru |
| "Тобыл селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Глебов селосы,  Центральная  көшесi | 8-714-34-9-43-73 | tobol\_akimat@mail.kz |
| "Ақкөл ауылы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы, Ақкөл  ауылы | 8-714-39-2-14-04 | Akimatjang@mail.ru |
| "Аралбай  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы, Аралбай  селосы,  Независимость  көшесі, 3 | 8-714-39-2-53-33 | Akimatjang@mail.ru |
| "Бидайық  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы, Бидайық  селосы,  Независимость  көшесі, 16 | 8-714-59-2-01-01 | Akimatjang@mail.ru |
| "Қарасу селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Қарасу селосы,  Жеңіс көшесі,  11 | 8-714-59-2-03-01  8-714-39-2-69-51 | Akimatjang@mail.ru |
| "Милісай  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Милісай  селосы,  Жастар көшесі,  6 | 8-714-57-3-10-10  8-714-59-2-07-41 | Akimatjang@mail.ru |
| "Сужарған  ауылы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Сужарған ауылы,  Астана көшесі,  10 | 8-714-39-2-86-21  8-714-39-2-61-94 | Akimatjang@mail.ru |
| "Торғай селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Торғай селосы,  Аманкелді  көшесі, 38 | 8-714-39-2-15-00  8-714-39-2-15-04 | Selakimat@mail.ru |
| "Шилі селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Шилі селосы,  Балдай көшесі,  1 | 8-714-39-2-16-33  8-714-59-2-17-31 | Akimatjang@mail.ru |
| "Ақшығанақ  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Ақшығанақ аулы,  Тәуелсіздік  көшесі, 12 | 8-714-49-2-53-33 | Akimatjang@mail.ru |
| "Албарбөгет  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Көкалат селосы,  Нұрманов  көшесі, 1 | 8-714-59-2-44-16  8-714-39-2-62-62 | Akimatjang@mail.ru |
| "Амангелді  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Шеген селосы,  Нарынбаев  көшесі, 29 | 8-714-39-2-31-45 | Akimatjang@mail.ru |
| "Жаркөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Тәуіш селосы,  Желтоқсан  көшесі, 3 | 8-714-39-2-02-60 | Akimatjang@mail.ru |
| "Қалам-Қарасу  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Қалам-Қарасу  селосы,  Душатов көшесі,  2 | 8-714-39-2-18-14  8-714-39-2-60-63 | Akimatjang@mail.ru |
| "Қызбел  ауылдық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Саға селосы,  Күдері Ақын  көшесі, 8 | 8-714-59-2-12-01 | Akimatjang@mail.ru |
| "Аққарға  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Аққарға  селосы,  Зайчикова  көшесi, 10 | 8-714-35-7-13-89 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Волгоград  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Волгоград  селосы | 8-714-35-7-73-42 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Забелов  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Забелов селосы | 8-714-35-9-23-42 | zabelovakimat@mail.ru |
| "Милютин  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Милютин селосы | 8-714-35-9-63-42 | GUApparatAkimail@  mail.ru |
| "Пригородный  ауылы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Пригородный  ауылы,  П. Морозов  көшесi, 11 | 8-714-35-7-33-31 | zolotareva@mail.ru |
| "Приречный  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Приречный  селосы,  Школьная  көшесi, 1 | 8-714-35-7-63-42 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Степной  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Степной селосы,  Минская көшесi,  12 | 8-714-35-9-13-42 | stp.akim@mail.ru |
| "Тимирязев  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Тимирязев  селосы,  40 лет Октября  көшесi, 1 | 8-714-35-7-83-42 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Шевченковка  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Шевченковка  селосы,  Советская  көшесi, 15 | 8-714-35-9-43-42 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Чайковский  ауылы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Чайковский  ауылы,  Клубный көшесi,  13 | 8-714-35-9-83-42 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Ырысай селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Ырысай селосы,  Школьная  көшесі, 12 | 8-714-35-9-25-30 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Большевик  селолық округі  әкімінің  аппарат"  мемлекеттiк мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Тургенов  селосы,  Комсомольская  көшесi, 16 | 8-714-35-9-53-42 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Мүктікөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Мүктікөл  селосы,  Ленин көшесi,  11 | 8-714-357-53-66 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Тоқтаров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Тоқтаров  селосы,  Школьная  көшесi, 15 | 8-714-35-9-33-42 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Алтынсарин  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Алтынсарин  селосы,  Школьная  көшесi, 7 | 8-714-37-2-73-94 | Kgulsagira@mail.ru |
| "Арқа селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Арқа селосы | 8-714-37-2-45-35 | akimatarka@mail.ru |
| "Аралкөл  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Аралкөл  селосы,  Абай көшесi, 1 | 8-714-37-2-74-46 | akimataralkol@mail.ru |
| "Дружба селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Дружба селосы,  Школьная  көшесi, 5 | 8-714-37-2-86-43 | Akimat-drujba@mail.ru |
| "Қарабатыр  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Қарабатыр  селосы | 8-714-37-2-32-26 | Murzahanova71@mail.ru |
| "Клочков  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Клочков  селосы,  Клочков көшесi,  9 | 8-714-37-2-33-42 | Akim\_Kloshkovo@mail.ru |
| "Ливанов  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Ливанов  селосы,  Комсомольская  көшесi | 8-714-37-2-55-46 | Akimat\_Livanovka@  mail.ru |
| "Пушкин селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Пушкин селосы,  Школьная  көшесi, 3/1 | 8-714-38-2-43-47 | AKIMAT\_PUSHKINO@  mail.ru |
| "Талдыкөл  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Талдыкөл  селосы,  Октябрьская  көшесi, 13 | 8-714-37-2-52-10 | AKIMAT\_Taldykol@  mail.ru |
| "Бестөбе  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Бестөбе селосы | 8-714-37-2-71-10 | Akimatbestobe@mail.ru |
| "Богданов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Фрунзе селосы,  Комсомольская  көшесi, 11 | 8-714-37-2-82-17 | akimatbagdanovka@  mail.ru |
| "Горький  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Адай селосы,  Школьная көшесi | 8-714-37-2-51-31 | Akimat-gorkovskij@  yandex.ru |
| "Жайылма  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Жайылма  селосы,  Ленин көшесi, 3 | 8-714-38-2-43-22 | AKIMILMA@mail.ru |
| "Свердлов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Қамысты  селосы,  Ленин көшесi,  22 | 8-714-37-2-12-55 | Akim\_sverdlov@mail.ru |
| "Свободный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Свободный  селосы | 8-714-37-2-65-32 | akimatsvobodnyi@  mail.ru |
| "Орқаш селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Орқаш селосы,  Центральная  көшесi, 8 | 8-714-37-2-73-60 | Akim\_urkash2009@  mail.ru |
| "Қарабалық  кенті әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Қарабалык кент,  Нечипуренко  көшесi, 17 | 8-714-41-3-40-51 | karab.karab2010@  mail.ru |
| "Тоғызақ  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Тоғызақ селосы,  Степной көшесі,  8 | 8-714-41-2-37-45 | toguzak.karab@mail.ru |
| "Белоглин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Белоглин  селосы,  Иманов көшесі,  11 | 8-714-41-2-19-57 | beloglinka.karab@  mail.ru |
| "Бозкөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Бозкөл селосы,  Советская  көшесі, 31 | 8-714-47-2-51-83 | Boskol.karab@mail.ru |
| "Бөрлі селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Бөрлі селосы,  Советская  көшесі, 9 | 8-714-41-2-75-30 | burli.karab@mail.ru |
| "Есенкөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Лесной селосы,  Жастар көшесі,  7 | 8-714-41-2-82-57 | Esenkol.karab@mail.ru |
| "Қарабалық  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Қособа селосы,  Школьная  көшесі, 9 | 8-714-57-2-53-40 | karab.karab@mail.ru |
| «Қостанай  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Верен селосы,  Мир көшесi, 20 | 8-714-41-4-02-86 | Kustanai.karab@  mail.ru |
| "Михайлов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Михайлов  селосы,  Жеңіс көшесі, 1 | 8-714-41-2-64-32 | mikailovka.karab@  mail.ru |
| "Новотроицк  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Новотроицк  селосы,  Машков көшесі,  5 | 8-714-41-2-31-69 | novotroick.karab@  mail.ru |
| "Победа  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Победа селосы,  Ленин көшесі, 9 | 8-714-41-3-31-51 | pobeda.karab@mail.ru |
| "Славен  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Славен селосы,  Мир көшесі, 2 | 8-714-59-34-2-29 | Slavenskiy.karab@  mail.ru |
| "Смирнов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Смирнов селосы,  Ленин көшесі,  43 | 8-714-41-2-67-10 | cmirnovka.karab@  mail.ru |
| "Станционный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Станционный  селосы,  Мир көшесі,  10/2 | 8-714-41-2-34-81 | stancioniy.karab@  mail.ru |
| "Өрнек селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Приречный  селосы,  Маяковский  алаңы | 8-714-57-2-47-98 | yrnek.karab@mail.ru |
| "Жалғызқан  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Жалғызқан  селосы,  Павлов көшесі,  22а | 8-714-52-9-14-33 | qalgiskan@mail.ru |
| "Қарасу селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Қарасу селосы,  А. Исақов  көшесi, 68 | 8-714-52-2-12-34  8-714-52-2-13-64 | Karasu\_akimat@mail.ru |
| "Қойбағар  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Қойбағар  селосы,  Кооперативная  көшесi, 1 | 8-714-52-9-93-16 | Koibagar-akimat@  mail.ru |
| "Новопавлов  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Новопавлов  селосы,  Школьный тұйық  көшесі, 7 | 8-714-52-9-96-97 | novopavlovkaakimat@  mail.ru |
| "Октябрь  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Октябрь  селосы,  Ленин көшесi,  19 | 8-714-48-9-13-00 | Okt.ostanay@mail.ru |
| "Павлов селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Павлов селосы,  Павлов көшесi,  18 | 8-714-52-9-56-41 | karasupavlovskoe@  yandex.kz |
| "Айдарлы  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Айдарлы селосы,  Советская  көшесі, 22 | 8-714-48-2-89-17 | ajdarly@yandex.kz |
| "Белорус  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Амангелді  селосы,  Зеленая көшесі,  10 | 8-714-52-9-47-68 | Akimat-amangeld111@  rambler.ru |
| "Восточный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Восток селосы,  Коминтерн  көшесі, 15 | 8-714-52-9-34-89  8-714-52-9-34-35 | Krs\_vostok1@mail.ru |
| "Жамбыл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Жамбыл селосы,  Школьный тұйық  көшесі, 6 | 8-714-52-9-54-35 | dzhambulkarasu@  mail.ru |
| "Железнодорож-  ный селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Железнодорожный  селосы,  Воронежская  көшесі, 16 | 8-714-48-9-25-39 | akimatgd@mail.ru |
| "Ильичев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Комсомол  селосы,  Ленин көшесі, 4 | 8-714-52-9-52-24 | karasu@kostanay.kz |
| "Қарамырза  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Қарамырза  селосы,  Мельниченок  көшесі, 25 | 8-714-52-9-75-92 | Akimat97592@mail.ru |
| "Люблин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Люблин селосы,  Октябрьская  көшесі, 38 | 8-714-52-9-62-18 | Akimatlublinka!mail.ru |
| "Новоселов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Новоселов  селосы,  Трудовая  көшесі, 1 | 8-714-52-9-53-86 | novoselovkaakimat@  mail.ru |
| "Теректі  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Карасу ауданы,  Теректі селосы,  Целинная  көшесі, 2 | 8-714-48-9-33-52 | terektyakim@yandex.ru |
| "Ушаков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк мекемесi | Қарасу ауданы,  Ушаков селосы,  Ленин көшесі,  22 | 8-714-48-9-54-60 | karasu@kostanay.kz |
| "Целинный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Целинный  селосы,  Мир көшесі, 12 | 8-714-48-9-80-98  8-714-48-9-82-45 | zelinakimat@mail.ru |
| "Шолақаша  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Шолақаша  селосы,  Ленинградская  көшесі, 5 | 8-714-48-9-36-00 | Chelg\_2010@mail.ru |
| "Черняев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Ленин селосы,  Ленин көшесі, 1 | 8-714-52-9-58-31  8-714-52-9-57-43 | Lenino\_akimat@mail.ru |
| "Затобол кенті  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Затобол кенті,  Калинин көшесi,  55 | 8-714-55-2-17-54 | region@kostanay.kz |
| "Борис-Романов  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Борис-Романов  селосы,  Школьная  көшесi, 4 | 8-714-55-6-72-47 | borisrom@rambler.ru |
| "Воскресенов  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Воскресенов  селосы,  Ленин көшесi,  51 | 8-714-55-6-55-25 | Sh-woskresenovka@  yandex.ru |
| "Озерный  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Озерный  селосы,  Ленин көшесi, 6 | 8-714-55-6-64-81 | ozernayssh@rambler.ru |
| "Александров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Александров  селосы,  Школьная  көшесi, 3 | 8-714-55-6-85-22 | alxbvs@rambler.ru |
| "Белозер  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Костанайский  район,  Белозер  селосы,  Калинин көшесi,  24 | 8-714-55-6-58-44 | belozerka2003@mail.ru |
| "Владимиров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Владимиров  селосы,  Школьная  көшесi, 1/1 | 8-714-55-6-99-47 | Vld27@yandex.ru |
| "Глазунов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Глазунов  селосы,  Школьная  көшесi, 4 | 8-714-55-6-62-41 | glazunovka\_kstroo@  rambler.ru, glz.school@rambler.ru |
| "Жданов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Жданов селосы,  Молодежный  көшесi, 17а | 8-714-55-5-85-76 | zhdanovka\_ssh@mail.ru |
| "Жамбыл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Жамбыл селосы,  Центральная  көшесi, 1 | 8-714-55-6-85-95 | zhambylsh@mail.ru |
| "Заречный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Заречный  селосы,  Юбилейная  көшесi, 71 | 8-714-55-6-17-16 | region@kostanay.kz |
| "Майкөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Майкөл селосы,  Победа көшесi,  36 | 8-714-55-9-25-35 | maikol2007@mail.ru |
| "Мичурин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Мичурин  селосы,  Школьная  көшесi, 1 | 8-714-55-6-04-95 | michurin0606@  rambler.ru |
| "Мәскеу  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Мәскеу селосы,  Спортивная  көшесi, 5 | 8-714-55-6-53-46 | mosk-chkola@  rambler.ru |
| "Надеждин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Надеждин  селосы,  Гагарин көшесi,  48 | 8-714-55-6-43-43 | nadezhdinka06@  mail.ru, Nsh\_1964@mail.ru |
| "Октябрь  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Октябрь  селосы,  Ленинградская  көшесi, 2в | 8-714-55-6-79-43 | sovchoznaya1313@  rambler.ru |
| "Половников  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Половников  селосы,  Ленин көшесi,  63 | 8-714-55-6-75-32 | pol.scool@rambler.ru |
| "Садчиков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Садчиков  селосы,  Леонов көшесi,  103 | 8-714-55-6-41-96 | sadchic@rambler.ru  sad4571@inbox.ru |
| "Ульянов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Ульянов селосы,  Ленин көшесі,  15 | 8-714-65-2-26-85 | region@kostanay.kz |
| "Шишкин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Шишкин селосы,  Южная көшесi,  34 | 8-714-55-6-57-74 | shishinka@rambler.ru |
| "Боровской  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Боровской  селосы,  Жеңіс көшесi, 5 | 8714-43-2-24-54 | Borovskoe09@mail.kz |
| "Алешин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Молодежный  селосы,  Ленин көшесi, 9 | 8-714-43-3-41-82 | mendikara@kostanay.kz |
| "Буденный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Буденный  селосы,  Советская  көшесi, 4 | 8-714-43-9-91-98 | mendikara@kostanay.kz |
| "Борков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Борки селосы,  Строительная  көшесi, 2 | 8-714-43-3-26-73 | mendikara@kostanay.kz |
| "Введен  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Введен селосы,  1 Май көшесi,  16 | 8-714-43-9-72-91 | vvedenka2@mail.ru |
| "Каменскурал  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Каменскурал  селосы,  Тілеуов көшесi,  21/3 | 8-714-43-9-83-19 | mendikara@kostanay.kz |
| "Қарақоға  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Ұзынағаш  селосы,  Бауыржан  Момышұлы  көшесі, 7 | 8-714-43-9-61-33  8-714-43-9-61-39 | mendikara@kostanay.kz |
| "Краснопреснен  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Красная Пресня  селосы,  Ленин көшесi,  3 | 8-714-43-9-45-71  8-714-43-3-21-04 | mendikara@kostanay.kz |
| "Ломоносов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Қасқат селосы,  Молодежный  көшесі | 8-714-43-9-44-82 | mendikara@kostanay.kz |
| "Михайлов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Михайлов  селосы,  Ленин көшесi,  62а | 8-714-43-9-51-81 | mihaylovso@mail.kz |
| "Первомай  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Первомай  селосы,  Советская  көшесi, 1 | 8-714-43-9-68-45 | pervomay@mail.kz |
| "Соснов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Харьков  селосы,  Центральная  көшесi, 28 | 8-714-43-3-20-33  8-714-43-9-93-35 | sosn\_akimata@mail.kz |
| "Теңіз селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Теңіз селосы | 8-714-43-9-85-25 | mendikara@kostanay.kz |
| "Дәмді ауылы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Дәмді ауылы,  Шақшақ Жәнібек  көшесі, 5 | 8-714-54-9-33-16 | naurzum@kostanay.kz |
| "Өлеңді ауылы  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Өлеңді ауылы,  Атамекен  көшесі, 1 | 8-714-54-9-45-10 | naurzum@kostanay.kz |
| "Қожа селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Қожа селосы,  Шаяхметов  көшесі, 15/1 | 8-714-54-2-16-70 | naurzum@kostanay.kz |
| "Раздольный  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Раздольный  селосы,  Мирная көшесі,  2 | 8-714-54-9-43-32 | naurzum@kostanay.kz |
| "Шилі селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Шилі селосы | 8-714-54-2-15-85 | naurzum@kostanay.kz |
| "Шолақсай  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Шолақсай  селосы,  Целинная  көшесі, 7 | 8-714-54-9-37-31 | naurzum@kostanay.kz |
| "Буревестник  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Буревестник  селосы,  Абай көшесі, 17 | 8-714-54-9-31-28 | naurzum@kostanay.kz |
| "Қарамеңді  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Қарамеңді  селосы, Абай  көшесi, 45 | 8-714-54-2-19-30  8-714-54-2-12-87 | naurzum@kostanay.kz |
| "Мереке  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Мереке селосы | 8-714-54-9-33-17  8-714-54-9-33-95 | naurzum@kostanay.kz |
| "Сарыкөл кенті  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Сарыкөл кент,  Ленин көшесi,  104 | 8-714-51-2-14-52 | akimsaryk@nur.kz |
| "Барвинов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Барвинов  селосы,  Комсомольская  көшесi | 8-714-51-9-14-36 | rsark@mail.kz |
| "Веселоподол  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Веселый Подол  селосы,  Грушко көшесi | 8-714-51-9-45-25 | rsark@mail.kz |
| "Златоуст  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Златоуст  селосы,  Целинная көшесi | 8-714-51-9-74-22 | rsark@mail.kz |
| "Комсомол  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Комсомол  селосы,  Мир көшесi | 8-714-51-9-53-66 | rsark@mail.kz |
| "Краснознамен  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Новый селосы,  Школьная көшесi | 8-714-51-9-35-30  8-714-51-3-51-07 | rsark@mail.kz |
| "Ленинград  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Ленинград  селосы,  Комсомольская  көшесi | 8-714-51-9-75-68 | rsark@mail.kz |
| "Лесной  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Большие дубравы  селосы | 8-714-51-9-41-63 | rsark@mail.kz |
| "Маяк селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Маяк селосы,  1 Май көшесi | 8-714-51-9-37-87 | rsark@mail.kz |
| "Севастополь  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Севастополь  селосы,  Ленин көшесi | 8-714-51-9-31-16 | rsark@mail.kz |
| "Сорочин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Сорочин селосы | 8-714-51-9-70-46 | rsark@mail.kz |
| "Тағыл селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Тағыл селосы,  50 Лет СССР  көшесi | 8-714-51-9-72-34 | rsark@mail.kz |
| "Тимирязев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Тимирязев  селосы | 8-714-51-9-81-39 | rsark@mail.kz |
| "Чехов селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Урожайный  селосы,  Чехов көшесi | 8-714-51-9-63-18 | rsark@mail.kz |
| "Тобыл кенті  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Тобыл селосы,  Кооператив  көшесi, 5 | 8-714-36-2-13-60 | tobol-akim@mail.ru |
| "Евгенов  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Евгенов селосы,  Центральная  көшесі, 9 | 8-714-36-3-97-99 | evg.akm2@mail.ru |
| "Приозерный  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Приозерный  селосы,  Ленин көшесі,  11 | 8-714-36-3-85-79 | kolos.trn@mail.ru |
| "Смайыл селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Смайыл селосы,  Абай көшесі, 12 | 8-714-36-2-25-44 | taranovka@kostanay.kz |
| "Юбилейный  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Юбилейный  селосы,  Мир көшесi, 18 | 8-714-36-2-41-23 | ybl.taran@mai.kz |
| "Асенкритов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Асенкритов  селосы,  Аят көшесi, 69 | 8-714-36-2-83-85 | asenkritovka@mai.kz |
| "Белинский  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Қайыңдыкөл  селосы,  Белинский  көшесi, 2 | 8-714-36-2-82-45 | rsark@mail.kz |
| "Қайранкөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Мақсұт селосы,  Ленин көшесі, 4 | 8-714-36-2-87-14 | taranovka@kostanay.kz |
| "Калинин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Береговой  селосы,  Рабочая көшесi,  4 | 8-714-36-2-85-96 | kalininskiu@mail.ru |
| "Красносельск  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Красносельск  селосы,  Красносельская  көшесі, 17а | 8-714-36-2-92-62 | krs.akm@mail.ru |
| "Май селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Май селосы,  Мир көшесi, 12 | 8-714-36-2-73-28 | maj.akm.trn@mail.ru |
| "Набережный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Елизаветинка  селосы,  Садовый көшесi,  2 | 8-714-36-2-94-19 | NAB AKM@mai.kz |
| "Нелюбин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Нелюбин селосы,  Карл Маркс  көшесі, 13 | 8-714-36-3-98-57 | taranovka@kostanay.kz |
| "Новоильинов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Новоильинов  селосы,  Школьная  көшесi, 35/2 | 8-714-36-2-52-34 | nvl akm@mai.kz |
| "Павлов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Павлов селосы,  Центральная  көшесi, 41 | 8-714-36-3-98-79 | pvl akm@mail.kz |
| "Таран селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Таран селосы,  Калинин көшесi,  87 | 8-714-36-3-61-12 | trn.trn@mail.ru |
| "Ряжск селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Ряжск селосы | 8-714-44-3-54-84 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Троебрат  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Троебрат селосы | 8-714-44-9-90-11 | Trb\_akimat@,ail.ru |
| "Ұзынкөл  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Ұзынкөл селосы | 8-714-44-2-11-46 | Uzunkoi\_akimat@mai.ru |
| "Бауман  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Бауман селосы | 8-714-44-9-33-42 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Ершов селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Ершов селосы | 8-714-44-9-55-37 | ersnovso84@mail.ru |
| "Карлмаркс  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Сокол селосы | 8-714-44-9-37-23 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Киев селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Миролюбов  селосы | 8-714-44-3-55-54 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Киров селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Киров селосы | 8-714-44-9-34-72 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Куйбышев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Варваров селосы | 8-714-44-9-53-34 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Новопокров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Новопокров  селосы | 8-714-44-9-51-01 | novopokrovaa@mail.ru |
| "Петропавл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Белоглин селосы | 8-714-44-9-24-33 | Petropavl-bg@mai.ru |
| "Пресногорьков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Пресногорьков  селосы | 8-714-44-3-41-57 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Россия  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Тайсойған  селосы | 8-714-44-9-35-19 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Суворов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Суворов селосы | 8-714-44-9-21-86 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Ұзынкөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Вершковый  селосы,  Центральная  көшесi, 12 | 8-714-44-2-10-62 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Федоров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Федоров селосы | 8-714-44-9-31-35 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Чапаев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Речной селосы | 8-714-44-9-25-31 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Федоров  селосы"  әкімінің  аппараты  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Федоров селосы,  Красноармейский  көшесі, 53 | 8-714-42-2-10-45 | akimatfed@mail.ru |
| "Баннов  селолық округі  әкімінің  аппараты  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Баннов селосы | 8-714-42-9-92-46 | bannovkafed@mail.ru |
| "Вишневый  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Вишневый селосы | 8-714-42-9-63-35 | vishnevfed@mail.ru |
| "Воронеж  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Придорожный  селосы | 8-714-42-9-42-22 | voronegfed@mail.ru |
| "Жаркөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Жаркөл селосы | 8-714-42-2-11-47 | garkolfed@mail.ru |
| "Камышин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Чистый Шаңдақ  селосы | 8-714-42-9-51-18 | kamishinskifed@  mail.ru |
| "Қоржынкөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Лесной селосы | 8-714-42-9-43-19 | korginkolfed@mail.ru |
| "Қосарал  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Кеңарал селосы | 8-714-42-9-54-18 | kosaralfed@mail.ru |
| "Костряков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Костряков  селосы | 8-714-42-9-66-35 | kostrfed@mail.ru |
| "Ленин селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Ленин селосы | 8-714-42-9-52-21 | leninskiyfed@mail.ru |
| "Новошумный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Новошумный  селосы | 8-714-42-9-46-46 | novoshumfed@mail.ru |
| "Первомай  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Первомай  селосы | 8-714-42-9-31-22 | pervomaikafed@mail.ru |
| "Пешков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Пешков селосы | 8-714-42-9-35-65 | peshkovkafed@mail.ru |
| "Шаңдақ  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Мирный селосы | 8-714-42-9-62-33 | chandakfed@mail.ru |

"Жеке қосалқы шаруашылықтың болуы    
туралы анықтама беру"         
мемлекеттiк қызмет көрсету       
регламентіне 3-қосымша

**"Жеке қосалқы шаруашылықтың болуы туралы анықтама беру" мемлекеттiк қызметтi көрсету үдерісі**



"Жеке қосалқы шаруашылықтың болуы    
туралы анықтама беру"          
мемлекеттiк қызмет көрсету        
регламентіне 4-қосымша

**Әкiмшiлiк әрекеттердің (рәсiмдердiң) кезектiлiгiн сипаттау және өзара әрекеті**

**1-кесте. ҚФБ әрекеттерінің сипаттамасы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Негiзгi үдерістiң (жұмыстар барысының, ағынының) әрекеттері | | | |
| Әрекеттің  (жұмыстар  барысының,  ағынының) № | 1 | 2 | 3 |
| ҚФБ атауы | Орталық  инспекторы | Жинақтау  бөлiмiнiң  инспекторы | Жинақтау бөлiмiнiң  инспекторы |
| Әрекеттің  (үдерістiң,  рәсiмдердiң,  операцияның)  атауы және  олардың  сипаттамасы | Құжаттарды  қабылдау | Журналға қол  қояды және  құжаттарды  жинайды | Тiзiлiм жасайды және  құжаттарды жiбередi |
| Аяқтау нысаны  (деректер,  құжат,  ұйымдық-  басшылық ету  шешiмі) | Журналға  тiркеу және  тұтынушыға  анықтама беру | Жинақтау  бөлiмiне  құжаттар жинау | Құжаттарды уәкiлеттi  органға жiберу |
| Орындау  мерзiмi | 10 минуттан  артық емес | күнiне 3 рет | күнiне үш реттен кем  емес |
| Келесi  әрекеттің  нөмiрi | 2 | 3 | 4 |
| Негiзгi үдерістiң (жұмыстар барысының, ағынының) әрекеттері | | | |
| Әрекеттің  (жұмыстар  барысының,  ағынының) № | 4 | 5 | 6 |
| ҚФБ атауы | Уәкiлеттi  органның  кеңсесi | Уәкiлеттi  органның  басшысы | Уәкiлеттi органның  жауапты маманы |
| Әрекеттің  (үдерістiң,  рәсiмдердiң,  операцияның)  атауы және  олардың  сипаттамасы | Құжаттарды  қабылдау,  тiркеу | Хат-хабармен  танысу,  жауапты маманды  анықтау | Құжаттардың толықтығын  тексерудi iске асырады,  жеке қосалқы  шаруашылықтың болуы  туралы анықтаманы немесе  мемлекеттік қызмет  көрсетуден бас тарту  жөнінде дәлелдi жауап  ресiмдейдi |
| Аяқтау нысаны  (деректер,  құжат,  ұйымдық-  басшылық ету  шешiмі) | Бұрыштама қою  үшiн  құжаттарды  уәкiлеттi  органның  басшысына  жіберу | Бұрыштама қою,  жауапты маманды  тағайындау | Қол қою үшiн құжаттарды  уәкiлеттi органның  басшысына беру |
| Орындау  мерзiмi | 1 сағат | 1 сағат | Тұтынушы уәкiлеттi  органға өтініш берген  кезде – мемлекеттiк  қызмет өтініш берген  сәттен көрсетiледi.  Тұтынушы Орталыққа  өтініш берген кезде - 2  жұмыс күнi iшiнде |
| Келесi  әрекеттің  нөмiрi | 5 | 6 | 7 |
| Негiзгi үдерістiң (жұмыстар барысының, ағынының) әрекеттері | | | |
| Әрекеттің  (жұмыстар  барысының,  ағынының) № | 7 | 8 | 9 |
| ҚФБ атауы | Уәкiлеттi  органның  басшысы | Уәкiлеттi  органның  кеңсесi | Орталықтың инспекторы |
| Әрекеттің  (үдерістiң,  рәсiмдердiң,  операцияның)  атауы және  олардың  сипаттамасы | Хат-хабармен  танысу | Жеке қосалқы  шаруашылықтың  болуы туралы  анықтаманы  немесе  мемлекеттік  қызмет  көрсетуден бас  тарту жөнінде  дәлелдi жауапты  журналда тiркеу | Тұтынушыға жеке қосалқы  шаруашылықтың болуы  туралы анықтаманы немесе  мемлекеттік қызмет  көрсетуден бас тарту  жөнінде дәлелдi жауап  беру |
| Аяқтау нысаны  (деректер,  құжат,  ұйымдық-  басшылық ету  шешiмі) | Көрсетілетін  мемлекеттік  қызмет  нәтижесіне  қол қою | Тұтынушыға  немесе  Орталыққа жеке  қосалқы  шаруашылықтың  болуы туралы  анықтаманы  немесе  мемлекеттік  қызмет  көрсетуден бас  тарту жөнінде  дәлелдi жауап  беру | Тұтынушыға анықтама беру  немесе дәлелдi бас тарту  туралы қолхат |
| Орындау  мерзiмi | 30 минут | Жұмыс күнi  iшiнде | Жұмыс күнi iшiнде |
| Келесi  әрекеттің  нөмiрi | 8 | 9 |  |

**2-Кесте. Пайдалану нұсқалары. Негiзгi үдеріс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1-топ  ҚФБ  Орталықтың  инспекторы | 2-топ  ҚФБ  Жинақтау  бөлiмiнiң  инспекторы | 3-топ  ҚФБ  Уәкiлеттi  органның  кеңсесi | 4-топ  ҚФБ  Уәкiлеттi  органның  басшысы | 5-топ  ҚФБ  Уәкiлеттi  органның  жауапты  маманы |
| № 1-әрекет  Құжаттарды  қабылдау,  тұтынушыға  қолхатты  беру,  өтiнiштi  журналда  тiркеу | № 2-әрекет  Құжаттарды  жинау,  тізілім  жасау.  Құжаттарды  уәкілетті  органға  жіберу | № 3-әрекет  Орталықтан  өтiнiшті  қабылдау,  тiркеу,  тұтынушының  өтiнiшiн  уәкiлеттi  органның  басшысына  жіберу | № 4-әрекет  Жауапты  маманды  анықтау,  бұрыштама қою | № 5-әрекет  Өтiнiштi  қарау,  жеке қосалқы  шаруашылық-  тың болуы  туралы  анықтаманы  ресiмдеу,  уәкiлеттi  органның  басшысына  қол қоюға  беру |
|  |  |  | № 6-әрекет  Жеке қосалқы  шаруашылықтың  болуы туралы  анықтамаға қол  қою |  |
|  |  | № 7-әрекет  Жеке қосалқы  шаруашылықтың  болуы туралы  анықтаманы  тiркеу,  тұтынушыға  беру немесе  Орталыққа  жіберу |  |  |
| № 8-әрекет  Жеке қосалқы  шаруашылықтың  болуы туралы  анықтаманы  тұтынушыға  беру |  |  |  |  |

**3-кесте. Пайдалану нұсқалары. Баламалы үдеріс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1-топ  ҚФБ  Орталықтың  инспекторы | 2-топ  ҚФБ  Жинақтау  бөлiмiнiң  инспекторы | 3-топ   ҚФБ  Уәкiлеттi  органның кеңсесi | 4-топ   ҚФБ  Уәкiлеттi  органның басшысы | 5-топ  ҚФБ  Уәкiлеттi  органның  жауапты  маманы |
| № 1-әрекет  Құжаттарды  қабылдау,  тұтынушыға  қолхатты  беру,  өтiнiштi  журналда  тiркеу | № 2-әрекет  Құжаттарды  жинау, тізілім  жасау.  Құжаттарды  уәкілетті  органға жіберу | № 3-әрекет  Орталықтан  өтiнiшті  қабылдау,  тiркеу,  тұтынушының  өтiнiшiн  уәкiлеттi  органның  басшысына  жіберу | № 4-әрекет  Жауапты  маманды  анықтау,  бұрыштама  қою | № 5-әрекет  Өтiнiштi  қарау,  жеке қосалқы  шаруашылықтың  болуы туралы  анықтаманы  ресiмдеу,  уәкiлеттi  органның  басшысына қол  қоюға беру |
|  |  |  | № 6-әрекет  Мемлекеттік  қызмет  көрсетуден  бас тарту  жөнінде  дәлелдi  жауапқа қол  қою |  |
|  |  | № 7-әрекет  Мемлекеттік  қызмет  көрсетуден бас  тарту жөнінде  дәлелдi  жауапты  тiркеу,  тұтынушыға  беру немесе  Орталыққа  жіберу |  |  |
| № 8-әрекет  Мемлекеттік  қызмет  көрсетуден  бас тарту  жөнінде  дәлелдi  жауапты  тұтынушыға  беру |  |  |  |  |

Әкімдіктің             
2012 жылғы 9 шілдедегі № 310    
қаулысымен бекітілген

**"Байқаудан өткiзушiлердi және тұқым сарапшыларын аттестаттау" мемлекеттiк қызмет көрсету регламенті**

**1. Негiзгi ұғымдар**

      1. Осы "Байқаудан өткiзушiлердi және тұқым сарапшыларын аттестаттау" мемлекеттік қызмет көрсету регламентiнде (бұдан әрi – Регламент) мынадай ұғымдар пайдаланылады:  
      1) аттестаттау - жеке және (немесе) заңды тұлғалардың тұқым шаруашылығы субъектiсiнiң мәртебесiне сәйкестiгiн анықтау (растау);  
      2) аттестаттау туралы куәлiк – мемлекеттiң тұқым шаруашылығы саласындағы аттестатталған субъектiлердiң қызметiн тануын растайтын, өз құзыретi шегiнде тұқым шаруашылығы саласындағы уәкiлеттi орган немесе облыстың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергiлiктi атқарушы органы берген құжат;  
      3) құрылымдық функционалдық бірліктер – мемлекеттік қызмет көрсету үдерісінде қатысатын (уәкілетті органдардың жауапты тұлғалары, мемлекеттік органдардың құрылымдық бөлімшелері, ақпараттық жүйелер немесе олардың кіші жүйелері) (бұдан әрі-ҚФБ);  
      4) тұтынушы – жеке тұлғалар.

**2. Жалпы ережелер**

      2. "Байқаудан өткiзушiлердi және тұқым сарапшыларын аттестаттау" мемлекеттiк қызметі жеке тұлғаларға көрсетіледі және "Фитосанитариялық қауiпсiздiк және тұқым шаруашылығы саласындағы мемлекеттiк қызмет стандарттарын бекiту және Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң 2010 жылғы 20 шiлдедегi № 745 қаулысына өзгерiстер мен толықтыру енгiзу туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2011 жылғы 5 мамырдағы № 485 қаулысымен және осы Регламентпен бекітілген мемлекеттiк қызмет стандартында белгіленген тәртіппен жүзеге асырылады.  
      3. Мемлекеттiк қызметтi облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органдары көрсетедi.  
      Байқаудан өткiзушiлердi және тұқым сарапшыларын аттестаттауды (қайта аттестаттауды) облыстың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергiлiктi атқарушы органының бұйрығымен құрылатын, құрамы кемiнде бес адамнан тұратын (комиссияның төрағасы және төрт мүшесi) аттестаттау комиссиясы (бұдан әрi - Комиссия) жүзеге асырады.  
Комиссияның жұмыс органы "Қостанай облысы әкімдігінің ауыл шаруашылығы басқармасы" мемлекеттік мекемесі болып табылады, оның мекенжайы осы Регламенттің 1-қосымшасында көрсетілген (бұдан әрі - уәкілетті орган).  
      4. Көрсетiлетiн мемлекеттiк қызмет нысаны: автоматтандырылмаған.  
      5. Мемлекеттiк қызмет "Тұқым шаруашылығы туралы" Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 8 ақпандағы Заңының 6-1-бабының 4) тармақшасы, "Тұқым шаруашылығы саласындағы кейбір субъектілерді аттестаттау қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң 2011 жылғы 30 қарашадағы № 1393 қаулысы және "Жеке және заңды тұлғаларға көрсетiлетiн мемлекеттiк қызметтердiң тiзiлiмiн бекiту туралы" Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң 2010 жылғы 20 шiлдедегi № 745 қаулысының негiзiнде жүзеге асырылады.  
      6. Мемлекеттiк қызмет тегiн көрсетiледi.  
      7. Көрсетiлетiн мемлекеттiк қызметтiң нәтижесi қағаз тасығышта аттестаттау туралы куәлiк беру немесе оны беруден дәлелдi жазбаша бас тарту болып табылады.

**3. Мемлекеттiк қызметтi көрсету тәртiбiне қойылатын талаптар**

      8. Мемлекеттiк қызмет көрсету тәртiбi туралы толық ақпарат Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлiгiнiң www.minagri.kz интернет-ресурсында және осы Регламенттің 1-қосымшасында көрсетілген уәкілетті органның сайтында орналастырылады.  
      9. Мемлекеттiк қызмет мынадай мерзiмдерде көрсетіледі:  
      1) мемлекеттiк қызметтi көрсету мерзiмi тұтынушы  осы Регламенттің 18-тармағында айқындалған қажеттi құжаттарды тапсырған сәттен бастап он бес жұмыс күнінен аспауы тиiс;  
      2) тұтынушы өтініш білдірген күнi сол жерде көрсетiлетiн мемлекеттiк қызметтi алуға дейiнгi ең көп жол берілген күту уақыты - 30 минуттан аспайды;  
      3) құжаттарды алу кезiнде күтудiң рұқсат етiлген ең көп уақыты - 30 минуттан аспайды.  
      10. Мемлекеттiк қызмет жұмыстың белгіленген кестесіне сәйкес демалыс және мереке күндерiнен басқа  (сенбі, жексенбі) жұмыс күндерi сағат 13.00-ден 14.00-ге дейiн түскi үзiлiспен сағат 9.00-ден 18.00-ге дейiн көрсетіледі. Қабылдау алдын ала жазылусыз және жедел қызмет көрсетусiз кезек күту тәртiбiмен жүзеге асырылады.  
      11. Мемлекеттiк қызмет тұтынушыға, оның ішінде физикалық мүмкiндiктерi шектеулi адамдарға қызметтi көрсету үшiн жағдайлар жасалған уәкілетті органның орналасқан жері бойынша көрсетіледі.  
      12. Тұтынушыға мемлекеттiк қызмет көрсетуден мынадай жағдайларда бас тартылады:  
      1) тұтынушының осы Регламенттің 18-тармағында көрсетiлген құжаттарды ұсынбауы;  
      2) тұтынушының осы Регламенттің 2-қосымшасында көрсетiлген бiлiктiлiк талаптарына сай келмеуi.  
      13. Мемлекеттiк қызметтi алу үшін тұтынушыдан өтініш алу сәтінен бастап мемлекеттiк қызметтiң нәтижесiн беру сәтiне дейiн мемлекеттiк қызметтi көрсету кезеңдерi:  
      1) тұтынушы уәкiлеттi органға өтiнiш бередi;  
      2)  уәкілетті органның маманы тұтынушының өтінішін Комиссияға береді;  
      3) Комиссия тұтынушыдан аттестаттауға (қайта аттестаттауға) өтiнiш түскен күннен бастап бес жұмыс күнi iшiнде тапсырылған құжаттарды зерделейдi және осы Регламенттің 18-тармағында көрсетiлген барлық құжаттар бар болса және осы Регламенттің 2-қосымшасында көрсетiлген біліктілік талаптарға сәйкес болса, өтiнiм берушiге аттестаттау жүргiзу күнi мен орнын хабарлайды. Тұтынушы барлық құжаттарды ұсынбаған және біліктілік талаптарға сәйкес болмаған жағдайда, Комиссия аттестаттау туралы куәлiк беруден бас тарту жөнінде шешім қабылдайды;  
      4) Комиссия тапсырылған құжаттарды зерделеп, сұхбаттасу өткiзiп, тұтынушының байқаудан өткiзушi немесе тұқым сарапшы мәртебесiне сәйкестiгi немесе сәйкес еместiгi туралы көпшiлiк дауыспен шешiм қабылдайды. Комиссияның шешiмi хаттамамен ресiмделедi, оған Комиссияның барлық мүшелерi қол қояды.  
      5)  Комиссияның оң қорытындысын алған тұтынушыға жергiлiктi атқарушы органның бұйрығымен байқаудан өткiзушi немесе тұқым сарапшы мәртебесi берiледi;  
      6) Уәкілетті органның маманы тұтынушыға аттестаттау туралы куәлік немесе аттестаттау туралы куәлік беруден жазбаша түрде дәлелді бас тартуды береді.  
      14.  Мемлекеттiк қызметтi көрсету үдерісiнде әкiмшiлiк әрекеттердің қисынды кезектiлiгi мен ҚФБ арасындағы өзара байланысты айғақтайтын сызбалар осы Регламенттiң 3-қосымшасында келтiрiлген.  
      15. Әр әкiмшiлiк әрекетті (рәсiмдi) орындау мерзiмiн көрсете отырып, әр ҚФБ әкiмшiлiк әрекеттердің (рәсiмдердiң) өзара әрекетi мен кезектiлiгiнiң мәтiндiк кестелiк сипаттамасы осы Регламенттiң 4-қосымшасында келтiрiлген.  
      16. Уәкiлеттi органда мемлекеттiк қызмет көрсету үшiн құжаттар қабылдауды iске асыратын тұлғалардың минималды саны бiр қызметшiнi құрайды.

**4. Мемлекеттiк қызметтi көрсету үдерісiндегі әрекет (өзара әрекет) тәртiбiнiң сипаттамасы**

      17. Мемлекеттік қызметті алу үшін тұтынушы жеке өзі уәкілетті органға өтініш білдіреді. Өтінішті беру фактісі уәкілетті органның маманы жүргізетін арнайы өтініштерді тіркеу журналында жазылады.  
      Тұтынушыға:  
      1) құжаттарды қабылдау күнi мен нөмiрi;  
      2) сұралып отырған мемлекеттiк қызмет түрi;  
      3) қоса берiлiп отырған құжаттардың саны мен атауы;  
      4) мемлекеттiк қызметтi алатын күнi (уақыты) және құжаттар берiлетiн орын;  
      5) уәкілетті органның өтінішті қабылдаған жауапты лауазымды адамының тегi, аты, әкесiнiң аты көрсетiле отырып, тиiстi құжаттардың қабылданғаны туралы қолхат берiледi.  
      18. Мемлекеттiк қызметтi алу үшiн тұтынушы мынадай құжаттарды:  
      1) белгiленген үлгiдегi өтiнiштi;  
      2) өтініш берушінің жеке басын куәландырылған құжаттың көшiрмесiн;  
      3) бiлiктiлiк талаптарға өтініш берушінің сәйкес келетiндiгiн растайтын құжаттардың көшiрмесiн бередi.  
      19. Өтiнiш бланкiлері уәкілетті органның кеңсесiнде тегін беріледi, өтініштер нысаны сондай-ақ Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлiгiнiң www.minagri.kz интернет-ресурсында "нормативтiк-құқықтық актiлер" бөлiмiнде, "Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң қаулысы" кiшi бөлiмiнде және осы Регламенттің 1-қосымшасында көрсетiлген уәкілетті органның сайтында орналастырылады.  
      20. Аттестаттау туралы куәлiк тұтынушы өзi келгенде тұтынушының жеке басын куәландыратын құжатты немесе оны алуға арналған сенiмхатты көрсеткенде қолма-қол берiледi.

**5. Мемлекеттiк қызметтi көрсететiн лауазымды тұлғалардың жауапкершiлiгi**

      21. Уәкiлеттi органның басшысы (бұдан әрi – лауазымды тұлға) мемлекеттiк қызметтi көрсетуге жауапты тұлға болып табылады.  
      Лауазымды тұлғалар Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес белгiленген мерзiмде мемлекеттiк қызметтi көрсетудi іске асыруға жауапкершiлiк алады.

"Байқаудан өткiзушiлердi және     
тұқым сарапшыларын аттестаттау"    
мемлекеттiк қызмет көрсету      
регламентіне 1-қосымша

**Мемлекеттiк қызметтi көрсету жөніндегі уәкілетті органның атауы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уәкілетті  органның атауы | Мекенжайы | Байланыс  телефоны | Электрондық пошта |
| "Қостанай облысы  әкімдігінің ауыл  шаруашылығы  басқармасы"  мемлекеттік  мекемесі | 110000,  Қостанай  қаласы,  Баймағамбетов  көшесi, 160 | 8 (7142) 511-782  8 (7142) 511-695 | dcx@kostanay.kz |

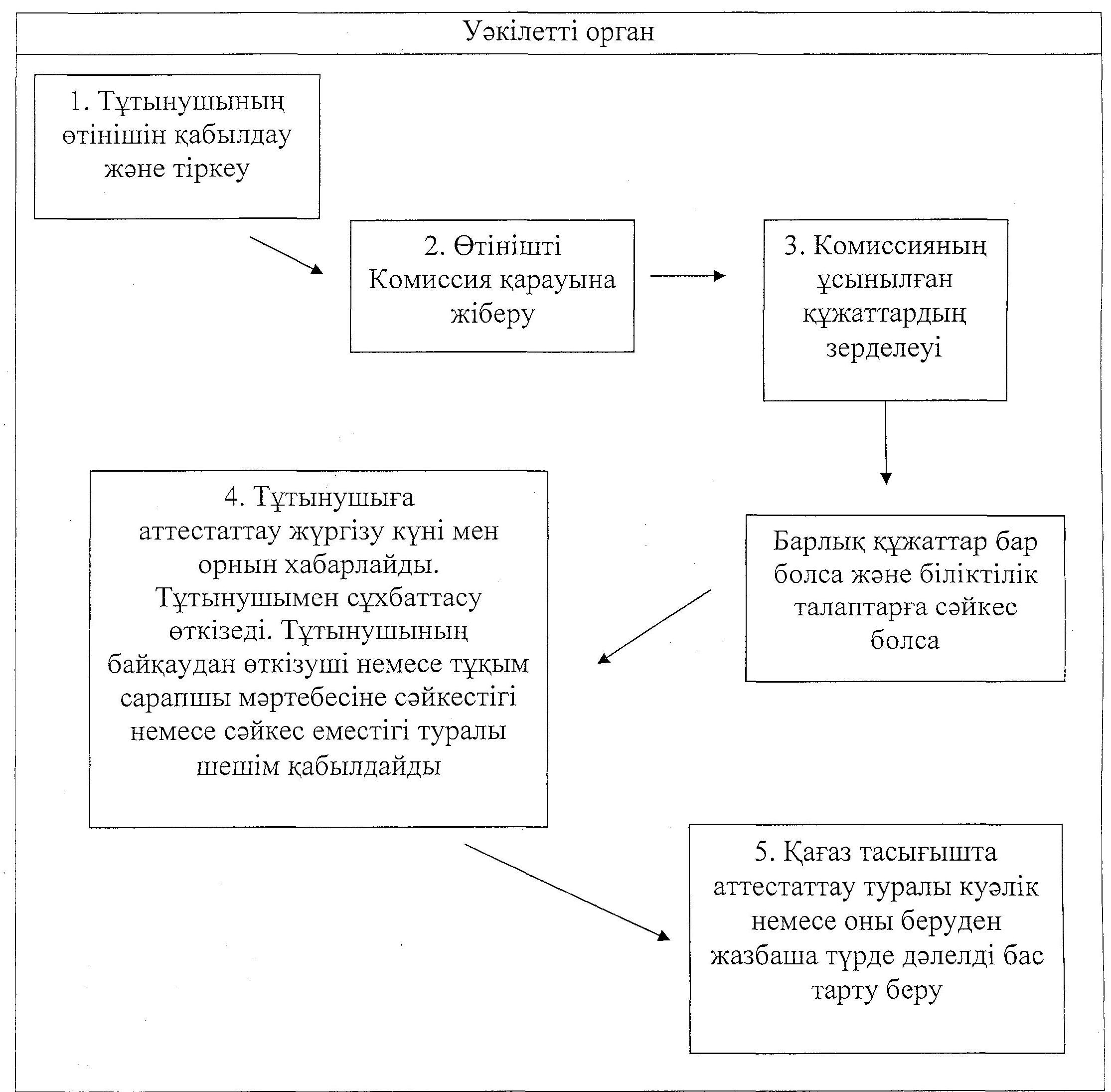
"Байқаудан өткiзушiлердi және      
тұқым сарапшыларын аттестаттау"    
мемлекеттiк қызмет көрсету       
регламентіне 2-қосымша

**Байқаудан өткiзушiлерге және тұқым сарапшыларына қойылатын бiлiктiлiк талаптары:**

      1. Байқаудан өткiзушiлерге қойылатын бiлiктiлiк талаптары мыналарды қамтиды:  
      1) аграрлық бейiндегi немесе өсiмдiк шаруашылығы өнiмдерiн сақтау және қайта өңдеу жөнiндегi мамандықтар бойынша жоғары немесе орта бiлiмнен кейiнгi бiлiмi болуы;  
      2) арнайы даярлығы туралы құжаттың болуы (байқаудан өткiзушi курстары).  
      2. Тұқым сарапшыларына қойылатын бiлiктiлiк талаптары мыналарды қамтиды:  
      1) аграрлық бейiндегi немесе өсiмдiк шаруашылығы өнiмдерiн сақтау және қайта өңдеу жөнiндегi мамандықтар бойынша жоғары немесе орта бiлiмнен кейiнгi бiлiмi болуы;  
      2) тұқым сапасын сараптау бойынша зертханада жұмыс iстеуi немесе тағылымдамадан өтуi туралы (2 айдан кем емес) құжаттың болуы.

"Байқаудан өткiзушiлердi және     
тұқым сарапшыларын аттестаттау"    
мемлекеттiк қызмет көрсету       
регламентіне 3-қосымша

**"Байқаудан өткiзушiлердi және тұқым сарапшыларын аттестаттау" мемлекеттiк қызмет көрсету үдерісі**



"Байқаудан өткiзушiлердi және      
тұқым сарапшыларын аттестаттау"    
мемлекеттiк қызмет көрсету        
регламентіне 4-қосымша

**Әкiмшiлiк әрекеттердің (рәсiмдердiң) кезектiлiгiн сипаттау және өзара әрекеті**

**1-кесте. ҚФБ әрекеттерінің сипаттамасы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Негiзгi үдерістiң (жұмыстар барысының, ағынының) әрекеттері | | | |
| Әрекеттің  (жұмыстар  барысының,  ағынының) № | 1 | 2 | 3 |
| ҚФБ атауы | Уәкiлеттi  органның кеңсесi | Уәкiлеттi  органның  басшысы | Уәкiлеттi  органның жауапты маманы |
| Әрекеттің  (үдерістiң,  рәсiмдердiң,  операцияның)  атауы және  олардың  сипаттамасы | Өтінішті  қабылдау және  тіркеу | Хат-хабармен  танысу,  жауапты  маманды  анықтау | Комиссияның қарауына  құжаттарды дайындау |
| Аяқтау  нысаны  (деректер,  құжат,  ұйымдық-  басшылық ету  шешiмі) | Журналда тіркеу.  Құжаттарды  уәкiлеттi  органның  басшысына  бұрыштама қою  үшін жіберу | Бұрыштама қою,  уәкiлеттi  органның  жауапты  маманды  тағайындау | Байқаудан өткiзушiлер  және тұқым сарапшыларды  аттестаттау жөніндегі  арнайы құрылған  Комиссияның қарауына  ұсыну |
| Орындау  мерзiмдерi | 30 минуттан  аспайды | жұмыс күні  ішінде | 10 күннен аспайды |
| Келесi  әрекеттің  нөмiрi | 2 | 3 | 4 |
| Негiзгi үдерістiң (жұмыстар барысының, ағынының) әрекеттері | | | |
| Әрекеттің  (жұмыстар  барысының,  ағынының) № | 4 | 5 | 6 |
| ҚФБ атауы | Байқаудан  өткiзушiлерді  және тұқым  сарапшыларын  аттестаттау  жөніндегі  Комиссия | Уәкiлеттi  органның  басшысы | Уәкiлеттi  органның кеңсесi |
| Әрекеттің  (үдерістiң,  рәсiмдердiң,  операцияның)  атауы және  олардың  сипаттамасы | Жалпы жиналыста  ұсынылған  құжаттарды  қарайды, қажетті  құжаттардың бар  болуын  тексереді,  тұтынушымен  сұхбаттасу  өткiзеді,  тұтынушының  байқаудан  өткiзушi немесе  тұқым сарапшы  мәртебесiне  сәйкестiгi  немесе сәйкес  еместiгi туралы  көпшiлiк  дауыспен шешiм  қабылдайды | Комиссияның  жалпы  жиналысының  хаттамасын  қарау | Журналда аттестаттау  туралы куәлiкті немесе  оны беруден жазбаша  түрде дәлелді бас  тартуды тіркеу |
| Аяқтау  нысаны  (деректер,  құжат,  ұйымдық-  басшылық ету  шешiмі) | Аттестаттау  туралы куәлiкті  немесе оны  беруден жазбаша  түрде дәлелді  бас тарту беру  жөнінде шешім  шығару | Аттестаттау  туралы  куәлiкке  немесе оны  беруден  жазбаша түрде  дәлелді бас  тартуға қол  қою | Уәкiлеттi  органның маманына  аттестаттау туралы  куәлiкті немесе оны  беруден жазбаша түрде  дәлелді бас тартуды  беру |
| Орындау  мерзiмдерi | жұмыс күні  ішінде | жұмыс күні  ішінде | жұмыс күні ішінде |
| Келесi  әрекеттің  нөмiрi | 5 | 6 | 7 |
| Негiзгi үдерістiң (жұмыстар барысының, ағынының) әрекеттері | | | |
| Әрекеттің  (жұмыстар  барысының,  ағынының) № | 7 |  |  |
| ҚФБ атауы | Уәкiлеттi  органның жауапты  маманы |  |  |
| Әрекеттің  (үдерістiң,  рәсiмдердiң,  операцияның)  атауы және  олардың  сипаттамасы | Аттестаттау  туралы куәлiкті  немесе оны  беруден жазбаша  түрде дәлелді  бас тартуды беру |  |  |
| Аяқтау  нысаны  (деректер,  құжат,  ұйымдық-  басшылық ету  шешiмі) | Аттестаттау  туралы куәлiк  немесе оны  беруден жазбаша  түрде дәлелді  бас тарту беру  туралы қолхат |  |  |
| Орындау  мерзiмдерi | 30 минуттан  аспайды |  |  |
| Келесi  әрекеттің  нөмiрi |  |  |  |

**2-кесте. Пайдалану нұсқалары. Негiзгi үдеріс**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1-топ  ҚФБ  Уәкiлеттi  органның  кеңсесi | 2-топ  ҚФБ  Уәкiлеттi  органның  басшысы | 3-топ  ҚФБ  Уәкiлеттi  органның жауапты  маманы | 4-топ  ҚФБ  Байқаудан өткiзушiлердi  және тұқым сарапшыларын  аттестаттау жөніндегі  комиссия |
| 1-әрекет  Өтінішті  қабылдау және  тіркеу.  Журналда  тiркеу.  Құжаттарды  уәкiлеттi  органның  басшысына  бұрыштама қою  үшін жіберу | 2-әрекет  Хат-хабармен  танысу,  жауапты  маманды  анықтау.  Бұрыштама  қою | 3-әрекет  Құжаттарды  Комиссияның  қарауына  дайындау.  Арнайы құрылған  Комиссияның  қарауына ұсыну | 4-әрекет  Өтінішті қарау,  тұтынушымен сұхбаттасу  өткiзу, хаттаманы  ресімдеу. Аттестаттау  туралы куәлiкті беру  жөнінде шешім шығару,  басшылыққа қол қою үшін  беру |
|  | 5-әрекет  Аттестаттау  туралы  куәлiкке қол  қою |  |  |
| 6-әрекет  Аттестаттау  туралы  куәлiкті  тіркеу және  уәкілетті  органның  жауапты  маманына беру |  |  |  |
|  |  | 7-әрекет  Аттестаттау  туралы куәлiк  беру |  |

**3-кесте. Пайдалану нұсқалары. Баламалы үдеріс**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1-топ  ҚФБ  Уәкiлеттi  органның  кеңсесi | 2-топ  ҚФБ  Уәкiлеттi  органның  басшысы | 3-топ  ҚФБ  Уәкiлеттi  органның  жауапты маманы | 4-топ  ҚФБ  Байқаудан  өткiзушiлердi және  тұқым сарапшыларын  аттестаттау жөніндегі  комиссия |
| 1-әрекет  Өтінішті  қабылдау және  тіркеу.  Журналда  тiркеу.  Құжаттарды  уәкiлеттi  органның  басшысына  бұрыштама қою  үшін жіберу | 2-әрекет  Хат-хабармен  танысу,  жауапты маманды  анықтау.  Бұрыштама қою | 3-әрекет  Құжаттарды  Комиссияның  қарауына  дайындау.  Арнайы құрылған  Комиссияның  қарауына ұсыну | 4-әрекет  Өтінішті қарау,  тұтынушымен сұхбаттасу  өткiзу, хаттаманы  ресімдеу. Аттестаттау  туралы куәлiкті беру  жөнінде шешім шығару,  басшылыққа қол қою  үшін беру |
|  | 5-әрекет  Аттестаттау  туралы куәлiк  беруден жазбаша  түрде дәлелді  бас тартуға қол  қою |  |  |
| 6-әрекет  Аттестаттау  туралы куәлiк  беруден  жазбаша түрде  дәлелді бас  тартуды  тіркеу,  уәкілетті  органның  жауапты  маманына беру |  |  |  |
|  |  | 7-әрекет  Тұтынушыға  аттестаттау  туралы куәлiк  беруден жазбаша  түрде дәлелді  бас тартуды  беру |  |

Әкімдіктің              
2012 жылғы 9 шілдедегі        
№ 310 қаулысымен бекітілген

**"Бiрегей және элиталық тұқым, бiрiншi, екiншi және үшiншi**  
**көбейтiлген тұқым өндiрушiлердi және тұқым өткiзушiлердi**  
**аттестаттау" мемлекеттiк қызмет көрсету регламенті**

**1. Негiзгi ұғымдар**

      1. Осы "Бiрегей және элиталық тұқым, бiрiншi, екiншi және үшiншi көбейтiлген тұқым өндiрушiлердi және тұқым өткiзушiлердi  
аттестаттау" мемлекеттік қызмет көрсету регламентiнде (бұдан әрi – Регламент) мынадай ұғымдар пайдаланылады:  
      1) аттестаттау - жеке және (немесе) заңды тұлғалардың тұқым шаруашылығы субъектiсiнiң мәртебесiне сәйкестiгiн анықтау (растау);  
      2) аттестаттау туралы куәлiк – мемлекеттiң тұқым шаруашылығы саласындағы аттестатталған субъектiлердiң қызметiн тануын растайтын, өз құзыретi шегiнде тұқым шаруашылығы саласындағы уәкiлеттi орган немесе облыстың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергiлiктi атқарушы органы берген құжат;  
      3) бiрегей тұқымдар - ауыл шаруашылығы өсiмдiгi сортының авторы, ол уәкiлдiк берген адам немесе сорттың оригинаторы өсiрiп шығарған және элиталық тұқымдарды өндiруге арналған тұқымдар;  
      4) бiрiншi, екiншi және үшiншi көбейтiлген тұқымдар - тұқымдар элитасының жылдар бойынша кейiннен өсiрiп-өндiрiлуi: бiрiншi жыл - бiрiншi көбейтiлген тұқым, екiншi жыл - екiншi көбейтiлген тұқым, үшiншi жыл - үшiншi көбейтiлген тұқым;  
      5) құрылымдық функционалдық бірліктер – мемлекеттік қызмет көрсету үдерісінде қатысатын (уәкілетті органдардың жауапты тұлғалары, мемлекеттік органдардың құрылымдық бөлімшелері, мемлекеттік органдар, ақпараттық жүйелер немесе олардың кіші жүйелері) (бұдан әрі-ҚФБ);  
      6) суперэлиталық тұқымдар - бiрегей тұқымдарға жататын, өсiрiп-өндiру көшеттiгiнiң өнiмiнен алынған, тұқым шаруашылығы саласындағы ұлттық стандарттар мен өзге де нормативтiк құжаттардың талаптарына сәйкес келетiн және элиталық тұқымдарды өндiруге арналған тұқымдар;  
      7) тұтынушы – тұқым шаруашылығы саласында қызметiн жүзеге асырушы жеке және заңды тұлғалар;  
      8) элиталық тұқымдар - ауыл шаруашылығы өсiмдiктерiнiң бiрегей немесе суперэлиталық тұқымнан алынған және Қазақстан Республикасының тұқым шаруашылығы туралы заңнамасының талаптарына сай келетiн тұқымдар.

**2. Жалпы ережелер**

      2. "Бiрегей және элиталық тұқым, бiрiншi, екiншi және үшiншi  
көбейтiлген тұқым өндiрушiлердi және тұқым өткiзушiлердi  
аттестаттау" мемлекеттiк қызмет жеке және заңды тұлғаларға көрсетіледі және "Фитосанитариялық қауiпсiздiк және тұқым шаруашылығы саласындағы мемлекеттiк қызмет стандарттарын бекiту және Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң 2010 жылғы 20 шiлдедегi № 745 қаулысына өзгерiстер мен толықтыру енгiзу туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2011 жылғы 5 мамырдағы № 485 қаулысымен және осы Регламентпен бекітілген мемлекеттiк қызмет стандартында белгіленген тәртіппен жүзеге асырылады.  
      3. Мемлекеттiк қызметтi жұмыс органы "Қостанай облысы әкімдігінің ауыл шаруашылығы басқармасы" болып табылатын, мекенжайы осы Регламенттің 1-қосымшасында көрсетілген облыстың жергілікті атқарушы орган (бұдан әрі-уәкілетті орган) көрсетедi.  
      4. Көрсетiлетiн мемлекеттiк қызмет нысаны: автоматтандырылмаған.  
      5. Мемлекеттiк қызмет "Тұқым шаруашылығы туралы" Қазақстан Республикасы 2003 жылғы 8 ақпандағы Заңының 6-1-бабының 4) тармақшасы , "Тұқым шаруашылығы саласындағы кейбір субъектілерді аттестаттау қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң 2011 жылғы 30 қарашадағы № 1393 қаулысы және "Жеке және заңды тұлғаларға көрсетiлетiн мемлекеттiк қызметтердiң тiзiлiмiн бекiту туралы" Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң 2010 жылғы 20 шiлдедегi № 745 қаулысының негiзiнде жүзеге асырылады.  
      6. Мемлекеттiк қызмет тегiн көрсетiледi.  
      7. Көрсетiлетiн мемлекеттiк қызметтiң нәтижесi қағаз тасығышта аттестаттау туралы куәлiк беру немесе мемлекеттік қызмет көрсетуден дәлелдi жазбаша бас тарту болып табылады.

**3. Мемлекеттiк қызметтi көрсету тәртiбiне қойылатын талаптар**

      8. Мемлекеттiк қызметті көрсету тәртiбi туралы толық ақпарат Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлiгiнiң www.minagri.kz интернет-ресурсында және осы Регламенттің 1-қосымшасында көрсетілген уәкілетті органның сайтында орналастырылады.  
      9. Мемлекеттiк қызметтi көрсету мерзiмдерi:  
      1) мемлекеттiк қызметтi көрсету мерзiмi тұтынушы осы Регламенттің 18-тармағында анықталған қажеттi құжаттарды тапсырған сәттен бастап жиырма жұмыс күннен аспауы тиiс;  
      2) тұтынушы жүгінген күнi сол жерде көрсетiлетiн мемлекеттiк қызметтi алуға дейiнгi күтудiң рұқсат етiлген ең көп уақыты - 30 минуттан аспайды;  
      3) құжаттарды алу кезiнде күтудiң рұқсат етiлген ең көп уақыты - 30 минуттан аспайды.  
      10. Мемлекеттiк қызмет жұмыстың белгіленген кестесіне сәйкес демалыс және мереке күндерiнен басқа (сенбі, жексенбі) жұмыс күндерi, сағат 13.00-ден 14.00-ге дейiнгi түскi үзiлiспен сағат 9.00-ден 18.00-ге дейiн көрсетіледі. Қабылдау алдын ала жазылусыз және жедел қызмет көрсетусiз кезек күту тәртiбiмен жүзеге асырылады.  
      11. Мемлекеттiк қызмет тұтынушыға, оның ішінде физикалық мүмкiндiктерi шектеулi адамдарға қызмет көрсету үшiн жағдайлар көзделген уәкілетті органның орналасқан жері бойынша көрсетіледі.  
      12. Тұтынушыға мемлекеттiк қызмет көрсетуден мынадай жағдайларда:  
      1) тұтынушының осы Регламенттің 18-тармағында көрсетiлген құжаттарды ұсынбаған кезде;  
      2) тұтынушының осы Регламенттің 2-қосымшасында көрсетiлген бiлiктiлiк талаптарына сай келмеген кезде бас тартылады.  
      13. Мемлекеттiк қызметті алу үшін тұтынушыдан өтініш алу сәтінен бастап мемлекеттiк қызметтiң нәтижесiн беру сәтiне дейiн мемлекеттiк қызмет көрсету кезеңдерi:  
      1) тұтынушы уәкiлеттi органға өтiнiш бередi;  
      2) уәкілетті органның маманы қажетті құжаттардың бар болуын, олардың ресімдеу толықтығын және дұрыстығын тексереді, құжаттар пакеті сәйкес болған жағдайда арнайы құрылған сараптау Комиссияның (бұдан әрі-Комиссия) қарауына береді. Тұтынушы толық емес құжаттар пакетін ұсынған жағдайда, оған аттестаттау туралы куәлiктi беруден бас тартудың себептерiн көрсетiп, жазбаша түрде дәлелдi жауап беріледi;  
      3) Комиссия ұсынылған құжаттарды қарайды және орынға барып, бiрегей тұқым өндiрушiлерге, элиталық тұқым шаруашылықтарға, тұқым шаруашылықтарға, тұқым өткiзушiлерге қойылатын бiлiктiлiк талаптарына жеке немесе заңды тұлғаның сәйкестік деңгейін анықтайды, тексеру негізінде сараптау Комиссиясы тексеру актісін жасайды;  
      4) тексеру қорытындысы бойынша сараптау Комиссиясы дауыстардың көпшілігімен жеке немесе заңды тұлғаның бiрегей тұқым өндiрушiлерге, элиталық тұқым шаруашылықтарға, тұқым шаруашылықтарға, тұқым өткiзушiлерге қойылатын бiлiктiлiк талаптарына сәйкес келетіндігі немесе сәйкес келмейтіндігі жөнінде шешім қабылдайды;  
      5) Сараптамалық комиссияның оң қорытындысын алған жеке және заңды тұлғаларға жергiлiктi атқарушы органның бұйрығымен бiрегей тұқым өндiрушi, элиталық тұқым өсiру шаруашылығы, тұқым өсiру шаруашылығы, тұқым өткiзушi мәртебесi берiледi және аттестаттау туралы куәлiк берiледi. Жеке немесе заңды тұлға бiрегей тұқым өндiрушiлерге, элиталық тұқым өсiру шаруашылықтарына, тұқым өсiру шаруашылықтарына, тұқым өткiзушiлерге қойылатын талаптарға сәйкес болмаған жағдайда жергiлiктi атқарушы орган осы Регламенттің 9-тармағының 1) тармақшасында көрсетiлген мерзiм iшiнде аттестаттау туралы куәлiктi беруден бас тартудың себептерiн көрсетiп, жазбаша түрде дәлелдi жауап бередi.  
      6) уәкілетті органның маманы тұтынушыға аттестаттау туралы куәлік береді немесе аттестаттау туралы куәлiктi беруден бас тартудың себептерiн көрсетiп, жазбаша түрде дәлелдi жауап жібередi;  
      14. Мемлекеттiк қызмет көрсету үдерісiнде әкiмшiлiк әрекеттердiң қисынды кезектiлiгi мен ҚФБ арасындағы өзара байланысты айғақтайтын сызбалар осы Регламенттiң 3-қосымшасында келтiрiлген.  
      15. Әр әкiмшiлiк әрекеттi (рәсiмдi) орындау мерзiмiн көрсете отырып, әр ҚФБ әкiмшiлiк әрекеттердiң (рәсiмдердiң) өзара әрекетi мен кезектiлiгiнiң мәтiндiк кестелiк сипаттамасы осы Регламенттiң 4-қосымшасында келтiрiлген.  
      16. Уәкiлеттi органда мемлекеттiк қызмет көрсету үшiн құжаттар қабылдауды iске асыратын тұлғалардың минималды саны бiр қызметшiнi құрайды.

**4. Мемлекеттiк қызметтердi көрсету үдерісiндегі әрекет (өзара әрекет) тәртiбiнiң сипаттамасы**

      17. Мемлекеттік қызмет алу үшін қажетті құжаттар осы Регламенттің 1-қосымшасында көрсетілген мекенжай бойынша уәкілетті органның кеңсесіне тапсырылады. Өтінішті беру фактісі уәкілетті органның маманы жүргізетін арнайы өтініштерді тіркеу журналында жазылады.  
      Тұтынушыға:  
      1) құжаттарды қабылдау нөмiрi мен күнi;  
      2) сұратылып отырған мемлекеттiк қызмет түрi;  
      3) қоса берiлiп отырған құжаттардың саны мен атаулары;  
      4) мемлекеттiк қызметтi алатын күнi (уақыты) және құжаттар берiлетiн орын;  
      5) жергілікті атқарушы органның өтінішті қабылдаған жауапты лауазымды адамының тегi, аты, әкесiнiң аты.  
      18. Мемлекеттiк қызметтi алу үшiн тұтынушы мынадай құжаттарды:  
      1) Нысанына сәйкес белгiленген үлгiдегi өтiнiштi;  
      2) заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәліктің көшірмесін немесе жеке тұлғаның жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесін;  
      3) жер учаскесіне сәйкестендіру құжатының көшірмесін (тұқым өткізушілер бермейді). Бұл ретте жер учаскесін жалдау шарты бойынша жалдау мерзімі он жылдан кем болмауы тиіс;  
      4) жеке және заңды тұлғаның осы Регламенттің 2-қосымшасында белгiленген бiлiктiлiк талаптарына сәйкестiгiн растайтын құжаттарды;  
      5) тұқым өндірумен тікелей айналысатын мамандардың тізімін тапсырады.  
      19. Өтiнiш бланкілерi уәкілетті органның кеңсесiнде тегін беріледi, өтініштер нысаны сондай-ақ Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлiгiнiң www.minagri.kz интернет-ресурсында "нормативтiк-құқықтық актiлер" бөлiмiнде, "Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң қаулысы" кiшi бөлiмiнде және осы Регламенттің 1-қосымшасында көрсетiлген уәкілетті органның сайтында орналастырылады.  
      20. Аттестаттау туралы куәлiк тұтынушы өзi келгенде тұтынушының жеке басын куәландыратын құжатты немесе оны алуға арналған сенiмхатты көрсеткенде қолма-қол берiледi.

**5. Мемлекеттiк қызметтi көрсететiн лауазымды тұлғалардың жауапкершiлiгi**

      21. Уәкiлеттi органның басшысы (бұдан әрi – лауазымды тұлға) мемлекеттiк қызмет көрсетуге жауапты тұлға болып табылады.  
      Лауазымды тұлғалар Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес белгiленген мерзiмде мемлекеттiк қызмет көрсетудi іске асыруға жауапкершiлiк алады.

"Бiрегей және элиталық тұқым,         
бiрiншi, екiншi және үшiншi көбейтiлген    
тұқым өндiрушiлердi және тұқым        
өткiзушiлердi аттестаттау"          
мемлекеттiк қызмет көрсету          
регламентіне 1-қосымша

**Мемлекеттiк қызмет көрсету жөніндегі уәкілетті органның атауы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уәкілетті  органның атауы | Мекенжай | Байланыс телефоны | Электрондық  мекенжайы |
| "Қостанай  облысы  әкімдігінің  ауыл  шаруашылығы  басқармасы"  мемлекеттік  мекемесі | 110000,  Қостанай  қаласы,  Баймағамбетов  көшесi, 160 | 8 (7142) 511-695  8 (7142) 511-782 | ush.kostanay.gov.kz  dcx@kostanay.kz |

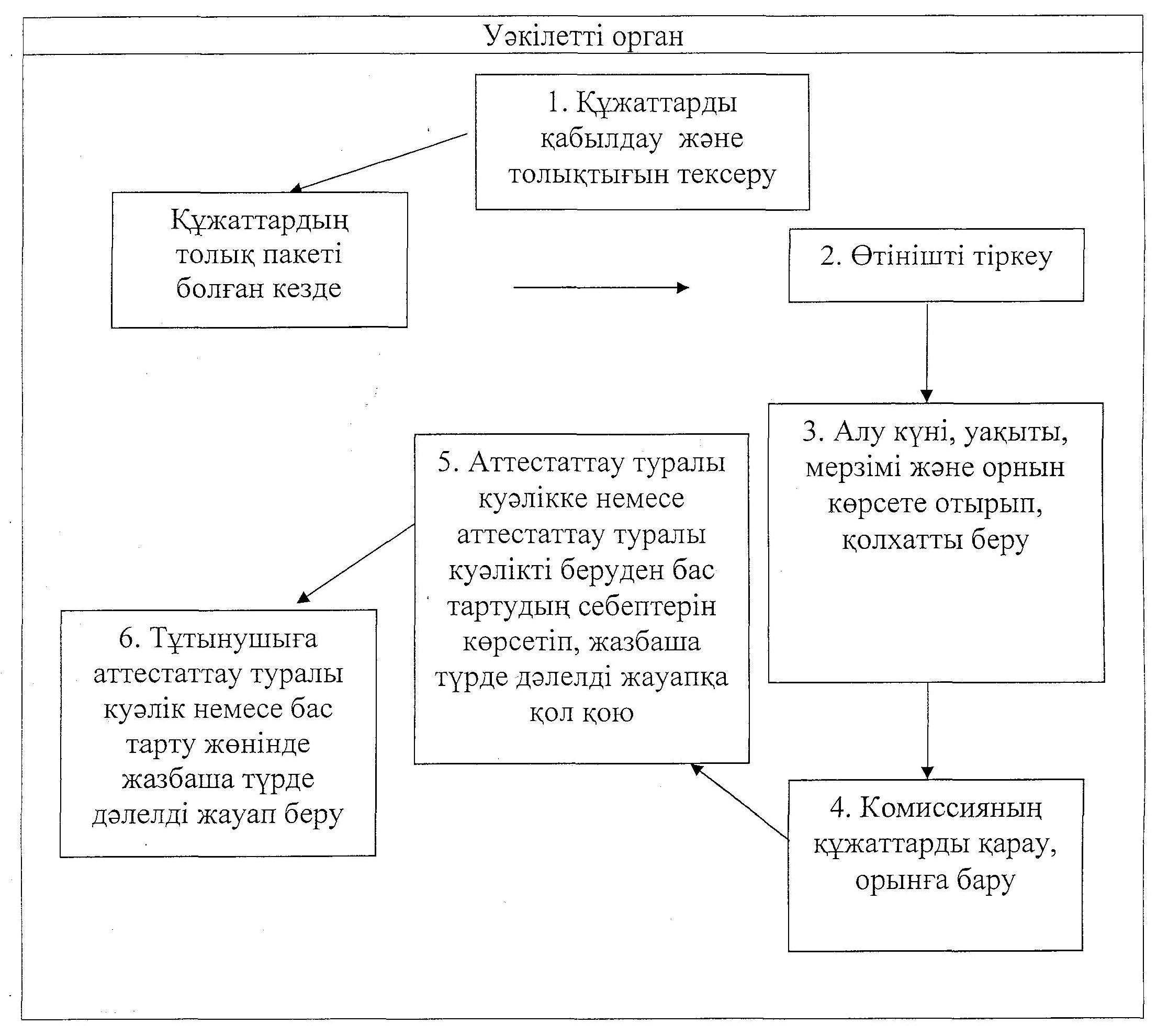
"Бiрегей және элиталық тұқым,          
бiрiншi, екiншi және үшiншi көбейтiлген    
тұқым өндiрушiлердi және тұқым         
өткiзушiлердi аттестаттау"           
мемлекеттiк қызмет көрсету           
регламентіне 2-қосымша

**Бiрегей тұқым өндiрушiлерге, элиталық тұқым өсiру шаруашылықтарына, тұқым өсiру шаруашылықтарына, тұқым өткiзушiлерге қойылатын бiлiктiлiк талаптар**

      1. Бiрегей тұқым өндiрушiге қойылатын біліктілік талаптар мыналарды қамтиды:  
      1) бiрегей тұқымдарды өндiруге қойылатын талаптарға сәйкес оларды өндiрудi жүргiзу үшiн егiстiк алаңның (суармалы жерлерде - сумен қамтамасыз етiлген ауыспалы егiстiктiң) болуы;  
      2) бiрегей тұқым өндiру жүргiзiлетiн, ауыл шаруашылығы өсiмдiгiнiң ерекшелiктерiн ескере отырып, нақты топырақты-климаттық аймаққа арналған ғылыми негiзделген ұсынымдарға сәйкес салынған және бiрден кем емес айналымнан өткен, игерiлген тұқым шаруашылығы ауыспалы егiстерiнiң болуы;  
      3) жалпы егiс алаңының 30 пайызынан кем емес тұқым шаруашылығы егiстiктерiнiң болуы;  
      4) бiрегей тұқым өндiрiсi (бастапқы тұқым шаруашылығы) бойынша 6 жылдан кем емес жұмыс тәжiрибесiнiң болуы;  
      5) нақты топырақты-климаттық аймаққа арналған ауыл шаруашылығы дақылдарын өсiру бойынша ғылыми негiзделген ұсынымдарға сәйкес сорттық агротехниканың болуы;  
      6) Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлiгi Агроөнеркәсiптiк кешендегi мемлекеттiк инспекция комитетiнiң өсiмдiктер карантинi жөнiндегi мемлекеттiк инспекторы растаған бiрегей тұқым өндiрушiнiң аумағында карантиндiк объектiлердiң болмауы, бұл ретте карантиндiк объектiлер бiрегей тұқым өндiрушiнiң аумағында аттестаттау сәтiне дейiн кемiнде үш жыл кезеңiнде де болмауы тиiс;  
      7) дақыл жөнiнде бес жылдан кем емес жұмыс тәжiрибесi бар кемiнде бiр маман-селекционердiң болуы немесе ауыл шаруашылығы өсiмдiктерi селекциясы саласында ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүзеге асыратын жеке немесе заңды тұлғамен бiрегей тұқым өндiрiсi бойынша бiрлескен жұмысты жүзеге асыруға шарттың болуы;  
      8) кемiнде бiр агроном-тұқымшының және әр дақыл бойынша маманның сондай-ақ, дақыл мен сорттың тұқым шаруашылығы жөнiндегi жұмыстың ерекше әдiстерiн меңгерген техникалық персоналдың кемiнде үш адамының болуы;  
      9) дақыл мен сорттың биологиялық белгiлерi мен қасиеттерiн ескеретiн сызбаларға қатаң сәйкестiкте бiрегей тұқым өндiрiсiн қамтамасыз ету;  
      10) кейiннен элиталық тұқым өндiрiсiн қамтамасыз ету мақсатында бiрегей тұқымның жоспарланған көлемiн өндiруге қажеттi ассортиментте және көлемде сорттың тұқымдық материалының (жемiс, жидек дақылдарының және жүзiмнiң көшетiн өндiрушiлер үшiн аналық екпе ағаштардың) болуы;  
      11) мынадай:  
      бастапқы буындардың негiзiн қалау үшiн - 100 пайыз;  
      суперэлита үшiн - 50 пайыз қажеттiлiкте тұқым сақтандыру қорларының болуы;  
      12) бiрегей тұқым өндiрiсi жүргiзiлетiн ауыл шаруашылығы өсiмдiктерi түрлерiнiң бiрегей тұқымын өндiру жөнiндегi жұмыстар кешенiн қамтамасыз ету үшiн меншiк құқығында, лизингке немесе мүлiктiк жалға (ұзақ мерзiмде жалгерлiк) алынған арнайы селекциялық және тұқым шаруашылығы техникасының болуы;  
      13) тұқымдар партияларының араласуына жол бермей орналастыруға мүмкiндiк беретiн мамандандырылған қырмандардың, асфальтталған жабық алаңдардың, қоймалық үй-жайлардың (жемiс, жидек дақылдары мен жүзiмге арналған кему алаңдарының), арнайы ыдыстың болуы;  
      14) бiрегей тұқым өндiрiсi жүргiзiлетiн ауыл шаруашылығы өсiмдiктерiнiң әр сорты бойынша өндiрiлген, сатылған және өз шаруашылығында пайдаланылған бiрегей тұқымның саны мен сапасына, шыққан тегiне (себу, iрiктеу, сорттық, түрлiк және фитопатологиялық отаулар (тазалаулар), егiстiктердi қабылдау және (немесе) байқаудан өткiзу, бiрегей тұқымды жинау, кiрiске алу, тазалау және өңдеу, сату актiлерi, тұқымдарды есепке алу журналы (ол Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлiгi Агроөнеркәсiптiк кешендегi мемлекеттiк инспекция комитетiнiң облыстық аумақтық инспекциясының тұқым шаруашылығы жөнiндегi мемлекеттiк инспекторымен нөмiрленуге, тiгiлуге, қолы қойылуға тиiс), тұқымдардың кондициялығы туралы куәлiк, тұқымдардың аттестаты) есеп жүргiзу;  
      15) сортты шығару әдiсiн, ата-аналық нысандар, сорт белгiлерiнiң ерекше сипаттамалары туралы мәлiметтердi көрсететiн сорт жөнiндегi құжаттаманы жүргiзу;  
      16) тұқым шаруашылығы жөнiндегi есеп материалдарының алты жылдан кем емес мерзiм iшiнде сақталуын қамтамасыз ету.  
      2. Элиталық тұқым өсiру шаруашылықтарына қойылатын біліктілік талаптар мыналарды қамтиды:  
      1) элиталы тұқым өндiру жүргiзiлетiн және кемiнде бiр ротациядан өткен ауыл шаруашылығы өсiмдiгiнiң ерекшелiктерiн ескере отырып, нақты топырақты-климаттық аймаққа арналған ғылыми негiзделген ұсынымдарға сәйкес салынған, игерiлген тұқым шаруашылығы ауыспалы егiстерiнiң болуы;  
      2) нақты топырақты-климаттық аймаққа арналған ауыл шаруашылығы дақылдарын өсiру бойынша ғылыми негiзделген ұсынымдарға сәйкес сорттық агротехниканың болуы;  
      3) жалпы егiс алаңының 25 пайызынан кем емес тұқым шаруашылығы егiстiктерiнiң болуы;  
      4) соңғы үш жылдағы өнiмдiлiктiң орташа облыстық көрсеткiштен жоғары болуы;  
      5) тұқым шаруашылығы бойынша жұмыс тәжiрибесi төрт жылдан кем болмауы;  
      6) жалпы өндiрiс көлемiндегi қызметтiң негiзгi түрiнiң (элиталық тұқым шаруашылығы) үлес салмағын қамтамасыз ету 25 пайыздан кем болмауы;  
      7) тұқым шаруашылығы жүргiзiлетiн егiлетiн дақылдардың саны 4-тен көп болмауы;  
      8) аттестаттау мәнiне сәйкес тұқым шаруашылығы жүргiзiлетiн әр дақыл бойынша сорттардың саны 3-тен көп болмауы;  
      9) суперэлиталық тұқымды егуге қажеттi тұқымның сақтандыру қоры - 50 пайыз болуы;  
      10) дақылдар мен сорттар бойынша сорт жаңарту жоспарының болуы;  
      11) аудандастырылғандар тiзбесiне енгiзiлген тұқым сорттарын өсiру схемасының болуы;  
      12) тұқым материалдарын өсiру жұмыстарының барлық түрлерi мен оның сапалық көрсеткiштерi көрсетiлетiн құжаттаманы жүргiзу және есепке алуды ұйымдастыру;  
      13) элиталық тұқымның жоспарланған мөлшерiн өндiру үшiн түр-түрде және көлемде негiзгi тұқым материалының (бiрегей тұқым) аудандастырылған және перспективтi сорттарының болуы;  
      14) аттестаттауға өтiнiш берген сәттен бастап кемiнде екi жыл мерзiмге элиталық тұқымның жоспарланған мөлшерiн өндiру үшiн түр-түрде және көлемде аудандастырылған және перспективтi сорттардың бiрегей немесе суперэлиталық тұқымдарын жеткiзу туралы бiрегей тұқым өндiрушiмен жасалған шарттың болуы;  
      15) ауыл шаруашылығы өсiмдiктерi селекциясы саласында ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүзеге асыратын жеке немесе заңды тұлғамен элиталық тұқым өндiрiсiн ғылыми сүйемелдеу туралы шарттың болуы;  
      16) элиталық тұқымның жоспарланған көлемiн өндiру жөнiндегi жұмыстар кешенiн қамтамасыз ету үшiн меншiк құқығындағы, лизингке немесе мүлiктiк жалға (ұзақ уақыттық жалгерлiк) алынған тұқым тазалайтын техниканы және тұқымды дәрiлейтiн техниканы қоса алғанда ауыл шаруашылығы техникасының болуы;  
      17) тұқымдар партияларының араласуына жол бермей орналастыруға мүмкiндiк беретiн мамандандырылған қырмандардың, асфальтталған жабық алаңдардың, қоймалық үй-жайлардың болуы;  
      18) ауыл шаруашылығы өсiмдiктерiнiң әр сорты бойынша өндiрiлген, сатылған және өз шаруашылығында пайдаланылған тұқымның саны мен сапасына, шыққан тегiне (себу, егiстiктердi қабылдау және (немесе) байқаудан өткiзу, тұқымды жинау, кiрiске алу, тазалау және өңдеу, сату актiлерi, тұқымдардың аттестаттары, тұқымдардың конденциялығы туралы куәлiк, тұқымдарды есепке алу журналы (ол Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлiгi Агроөнеркәсiптiк кешендегi мемлекеттiк инспекция комитетiнiң облыстық аумақтық инспекциясының тұқым шаруашылығы жөнiндегi мемлекеттiк инспекторымен нөмiрленуге, тiгiлуге, қолы қойылуға тиiс) есеп жүргiзу;  
      19) тұқым шаруашылығы бойынша есеп материалдарының кемiнде бес жыл сақталуын ұйымдастыру;  
      20) жоспарланған жұмыс көлемiн бiлiктi түрде орындау үшiн штат кестесiнде көзделген тиiстi бiлiмi бар мамандар санының, оның iшiнде кемiнде бiр агроном-тұқымшының болуы;  
      21) Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлiгi Агроөнеркәсiптiк кешендегi мемлекеттiк инспекция комитетiнiң өсiмдiктер карантинi жөнiндегi мемлекеттiк инспекторы растаған элиталық тұқым өсiру шаруашылығының аумағында карантиндiк объектiлердiң болмауы, бұл ретте карантиндiк объектiлер элиталық тұқым өсiру шаруашылығының аумағында сондай-ақ аттестаттау сәтiне дейiн кемiнде үш жыл кезеңiнде болмауы тиiс.  
      3. Тұқым өсiру шаруашылықтарына қойылатын біліктілік талаптар мыналарды қамтиды:  
      1) тұқым шаруашылығы бойынша жұмыс тәжiрибесiнiң екi жылдан кем емес болуы;  
      2) бiрiншi, екiншi және үшiншi көбейтiлген тұқымдарды өндiруге қойылатын талаптарға сәйкес олардың өндiрiсiн жүргiзу үшiн егiстiк алаңның (суармалы жерлерде - сумен қамтамасыз етiлген ауыспалы егiстiктiң) болуы;  
      3) бiрiншi, екiншi және үшiншi көбейтiлген тұқым өндiру жүргiзiлетiн ауыл шаруашылығы өсiмдiгiнiң ерекшелiктерiн ескере отырып, нақты топырақты-климаттық аймаққа арналған ғылыми негiзделген ұсыныстарға сәйкес енгiзiлген тұқым шаруашылығы ауыспалы егiстерiнiң болуы;  
      4) жалпы егiс алаңының 20 пайызынан кем емес тұқым шаруашылығы егiстiктерiнiң болуы;  
      5) тұқым шаруашылығы жүргiзiлетiн өңделетiн дақылдардың саны - 3-тен көп болмауы;  
      6) аттестаттау мәнiне сәйкес тұқым шаруашылығы жүргiзiлетiн әр дақыл бойынша сорттардың саны - 3-тен көп болмауы;  
      7) аттестаттауға өтiнiш берген сәттен бастап кемiнде үш жыл мерзiмге бiрiншi, екiншi және үшiншi көбейтiлген тұқым ендiру үшiн элиталық тұқым жеткiзу туралы элиталық тұқым өсiрушi шаруашылықпен жасалған шарттың болуы;  
      8) ауыл шаруашылығы өсiмдiктерi селекциясы саласында ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүзеге асыратын жеке немесе заңды тұлғамен бiрiншi, екiншi және үшiншi көбейтiлген тұқым өндiрiсiн ғылыми сүйемелдеу туралы шарттың болуы;  
      9) нақты агроэкологиялық аймақ үшiн ұсынылған ауыл шаруашылығы өсiмдiктерiн өсiру агротехнологиясын сақтау;  
      10) Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлiгi Агроөнеркәсiптiк кешендегi мемлекеттiк инспекция комитетiнiң өсiмдiктер карантинi жөнiндегi мемлекеттiк инспекторы растаған тұқым өсiру шаруашылығы аумағында карантиндiк объектiлердiң болмауы, бұл ретте карантиндiк объектiлер тұқым өсiру шаруашылығының аумағында сондай-ақ аттестаттау сәтiне дейiн кемiнде үш жыл кезеңiнде болмауы;  
      11) кемiнде бiр агроном-тұқымшының болуы;  
      12) дақылдар мен сорттар бойынша сорт жаңарту жоспарының болуы;  
      13) бiрiншi, екiншi және үшiншi көбейтiлген тұқым сорттарын өсiру схемасының болуы;  
      14) бiрiншi, екiншi және үшiншi көбейтiлген тұқымның жоспарланған мөлшерiн өндiру үшiн түр-түрде және көлемде негiзгi тұқым материалының болуы;  
      15) бiрiншi, екiншi және үшiншi көбейтiлген тұқымның жоспарланған көлемiн өндiру жөнiндегi жұмыстар кешенiн қамтамасыз ету үшiн меншiк құқығындағы, лизингке немесе мүлiктiк жалға (ұзақ мерзiмдi жалгерлiк) алынған тұқым тазалайтын техниканы және тұқымды дәрiлейтiн техниканы қоса алғанда ауыл шаруашылығы техникасының болуы;  
      16) тұқымдар партияларының араласуына жол бермей орналастыруға мүмкiндiк беретiн мамандандырылған қырмандардың, асфальтталған жабық алаңдардың, қоймалық үй-жайлардың болуы;  
      17) ауыл шаруашылығы өсiмдiктерiнiң әр сорты бойынша өндiрiлген, сатылған және өз шаруашылығында пайдаланылған тұқымның саны мен сапасына, шыққан тегiне (себу, егiстiктердi қабылдау және (немесе) байқаудан өткiзу, тұқымды жинау, кiрiске алу, тазалау және өңдеу, сату актiлерi, тұқымдардың аттестаты, тұқымдардың куәлiгi, тұқымдардың конденциялығы туралы куәлiк, тұқымдарды есепке алу журналы (ол Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлiгi Агроөнеркәсiптiк кешендегi мемлекеттiк инспекция комитетiнiң аудандық аумақтық инспекциясының тұқым шаруашылығы жөнiндегi мемлекеттiк инспекторы нөмiрлеуге, тiгуге, қолы қоюға тиiс) есеп жүргiзу;  
      18) тұқым шаруашылығы бойынша есеп материалдарының кемiнде үш жыл сақталуын қамтамасыз ету.  
      4. Тұқым өткiзушiлерге қойылатын біліктілік талаптар мыналарды қамтиды:  
      1) тұқым өткiзу бойынша жоспарланған жұмыс көлемiн орындау үшiн тиiстi бiлiмi бар штат кестесiнде көзделген мамандар санының, оның iшiнде кемiнде бiр агроном-тұқымшының болуы;  
      2) кейiннен сату үшiн ауыл шаруашылығы өсiмдiктерiнiң тұқымын жеткiзу туралы тұқым өндiрушiлермен (тұқым жеткiзушiлер тұқымды шетелдiк жеткiзушiлерден сатып алған (импорт бойынша) жағдайда) жыл сайын жасалатын шарттың болуы;  
      3) тұқымдар партияларының араласуына жол бермей орналастыруға мүмкiндiк беретiн мамандандырылған қырмандардың, асфальтталған жабық алаңдардың, қоймалық үй-жайлардың (жемiс дақылдары мен жүзiмге арналған көму алаңдарының), арнайы ыдыстың болуы;  
      4) ауыл шаруашылығы өсiмдiктерiнiң тұқымдарын сақтау, тазалау және өткiзу жөнiндегi барлық жұмыстар кешенiн қамтамасыз ету үшiн меншiк құқығындағы, лизингке немесе мүлiктiк жалға (ұзақ мерзiмдi жалгерлiк) алынған арнайы техниканың болуы;  
      5) ауыл шаруашылығы өсiмдiктерiнiң тұқымының әр партиясы бойынша саны мен сапасының, өткiзiлетiн тұқымның шыққан тегiнiң, тұқымды құжаттандырудың, Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлiгi Агроөнеркәсiптiк кешендегi мемлекеттiк инспекция комитетiнiң облыстық аумақтық инспекциясының тұқым шаруашылығы жөнiндегi мемлекеттiк инспекторы нөмiрлеген, тiгiлген және қолы қойылған тұқымдарды есепке алу журналын жүргiзу;  
      6) тұқымдарды сақтау және өткiзу материалдарының кемiнде үш жыл сақталуын қамтамасыз ету;  
      7) Қазақстан Республикасы қорғалатын өсiмдiктер сорттарының мемлекеттiк тiзiлiмiне енгiзiлген ауыл шаруашылығы өсiмдiктерi сорттарының тұқымдарын сатқан жағдайда "Селекциялық жетiстiктердi қорғау туралы" Қазақстан Республикасының 1999 жылғы 13 шiлдедегi Заңына сәйкес патент иесi (лицензиар) тұқым өткiзушiге (лицензиатқа) селекциялық жетiстiктi уақытша пайдалану құқығын беретiн лицензиялық шарттың болуы;  
      8) Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлiгi Агроөнеркәсiптiк кешендегi мемлекеттiк инспекция комитетiнiң өсiмдiктер карантинi жөнiндегi мемлекеттiк инспекторы растаған карантиндiк объектiлердiң болмауы.

"Бiрегей және элиталық тұқым,         
бiрiншi, екiншi және үшiншi          
көбейтiлген тұқым өндiрушiлердi        
және тұқым өткiзушiлердi аттестаттау"    
мемлекеттiк қызмет көрсету          
регламентіне 3-қосымша

**"Бiрегей және элиталық тұқым, бiрiншi, екiншi және үшiншi**  
**көбейтiлген тұқым өндiрушiлердi және тұқым өткiзушiлердi**  
**аттестаттау" мемлекеттiк қызмет көрсету үдерісі**



"Бiрегей және элиталық тұқым,          
бiрiншi, екiншi және үшiншi           
көбейтiлген тұқым өндiрушiлердi        
және тұқым өткiзушiлердi аттестаттау"    
мемлекеттiк қызмет көрсету           
регламентіне 4-қосымша

**Әкiмшiлiк әрекеттердің (рәсiмдердiң) кезектiлiгiн сипаттау және өзара әрекеті**

**1-кесте. ҚФБ әрекеттерінің сипаттамасы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Негiзгi үдерістiң (жұмыстар барысының, ағынының) әрекеттері | | | |
| Әрекеттің  (жұмыстар  барысының,  ағынының) № | 1 | 2 | 3 |
| ҚФБ атауы | Уәкiлеттi  органның кеңсесi | Уәкiлеттi  органның басшысы | Уәкiлеттi  органның жауапты маманы |
| Әрекеттің  (үдерістiң,  рәсiмдердiң,  операцияның)  атауы және  олардың  сипаттамасы | Өтінішті  қабылдау және  тіркеу | Хат-хабармен  танысу,  жауапты  маманды  белгілеу | Құжаттардың толықтығын  және дұрыстығын  тексеру. Комиссияның  қарауына құжаттарды  дайындау |
| Аяқтау нысаны  (деректер,  құжат,  ұйымдық-  басшылық ету  шешiмі) | Журналда тіркеу  және тұтынушыға  қолхатты беру.  Бұрыштама қою  үшін құжаттарды  уәкiлеттi  органның  басшысына  жіберу | Бұрыштама қою,  уәкiлеттi  органның  жауапты  маманды  тағайындау | Элиталық тұқым  өндірушілерді  аттестаттау жөніндегі  арнайы құрылған  сараптау Комиссияның  қарауына ұсыну.  Тұтынушы толық емес  құжаттар пакетін  ұсынған жағдайда,  аттестаттау туралы  куәлiктi беруден бас  тартудың себептерiн  көрсетiп, жазбаша түрде  дәлелдi жауап беру |
| Орындау  мерзiмдерi | 30 минуттан  аспайды | Жұмыс күні  ішінде | 5 күн |
| Келесi  әрекеттің  нөмiрi | 2 | 3 | 4 |
| Негiзгi үдерістiң (жұмыстар барысының, ағынының) әрекеттері | | | |
| Әрекеттің  (жұмыстар  барысының, ағынының) № | 4 | 5 | 6 |
| ҚФБ атауы | Элиталық тұқым  өндірушілерді  аттестаттау  жөніндегі  комиссия | Уәкiлеттi  органның  басшысы | Уәкiлеттi  органның жауапты маманы |
| Әрекеттің  (үдерістiң,  рәсiмдердiң,  операцияның)  атауы және  олардың  сипаттамасы | Жалпы жиналыста  ұсынылған  құжаттарды  қарайды,  бiлiктiлiк  талаптарға жеке  немесе заңды  тұлғаның  сәйкестік  деңгейін анықтау  үшін сол жерге  баруды  ұйымдастырады,  қорытындысы  бойынша  дауыстардың  көпшілігімен  тұтынушының  өтінім берген  мәртебесіне  сәйкес немесе  сәйкес еместігі  жөнінде шешім  қабылдайды | Комиссияның  жалпы  жиналыстың  хаттамасын  қарауы | Журналда аттестаттау  туралы куәлiктi немесе  куәлiктi беруден бас  тартудың себептерiн  көрсетiп, жазбаша түрде  дәлелдi жауапты тіркеу |
| Аяқтау нысаны  (деректер,  құжат,  ұйымдық-  басшылық ету  шешiмі) | Бару қорытындысы  бойынша тексеру  актісі жасалады.  Актінің  негізінде  элиталық тұқым  өндіруші  мәртебесін беру  жөнінде шешім  шығарылады  немесе сондай  мәртебе беруден  бас тарту  жөнінде шешім  шығарылады,  уәкiлеттi  органның  басшысына қол  қою үшін беру | Аттестаттау  туралы  куәлiкке  немесе  аттестаттау  туралы  куәлiктi  беруден бас  тартудың  себептерiн  көрсетiп,  жазбаша түрде  дәлелдi  жауапқа  қол қою | Тұтынушыға аттестаттау  туралы куәлiктi немесе  куәлiктi беруден бас  тартудың себептерiн  көрсетiп, жазбаша түрде  дәлелдi жауап беру |
| Орындау  мерзiмдерi | 10 күннен  аспайды | 1 күн | 30 минут ішінде |
| Келесi  әрекеттің  нөмiрi | 5 | 6 |  |

**2-Кесте. Пайдалану нұсқалары. Негiзгi үдеріс**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1-топ  ҚФБ  Уәкiлеттi  органның  кеңсесi | 2-топ  ҚФБ  Уәкiлеттi  органның  басшысы | 3-топ  ҚФБ  Уәкiлеттi  органның жауапты  маманы | 4-топ  ҚФБ  Элиталық тұқым  өндірушілерді  аттестаттау жөніндегі  комиссия |
| 1-әрекет  Құжаттарды  қабылдау,  қолхатты  беру,  журналда  тiркеу,  өтiнiштi  уәкiлеттi  органның  басшысына  жіберу | 2-әрекет  Хат-хабармен  танысу. Жауапты  маманды  белгілеу,  бұрыштама қою | 3-әрекет  Құжаттардың  толықтығын және  дұрыстығын  тексеру.  Комиссияның  қарауына  құжаттарды  дайындау және  ұсыну | 4-әрекет  Тұтынушының өтінішін  қарау, бiлiктiлiк  талаптарына жеке  немесе заңды тұлғаның  сәйкестік деңгейін  анықтау үшін сол  жерге бару.  Өтініш берілген  мәртебені беру  жөнінде шешім  қабылдау, хаттаманы  ресімдеу, уәкiлеттi  органның басшысына  қол қою үшін беру |
|  | 5-әрекет  Аттестаттау  туралы куәлiкке  қол қою |  |  |
|  |  | 6-әрекет  Аттестаттау  туралы куәлiкті  тіркеу |  |
|  |  | 7-әрекет  Тұтынушыға  аттестаттау  туралы куәлiк  беру |  |

**3-кесте. Пайдалану нұсқалары. Баламалы үдеріс**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1-топ  ҚФБ  Уәкiлеттi  органның кеңсесi | 2-топ  ҚФБ  Уәкiлеттi  органның басшысы | 3-топ  ҚФБ  Уәкiлеттi  органның жауапты  маманы | 4-топ  ҚФБ  Элиталық тұқым  өндірушілерді  аттестаттау  жөніндегі  комиссия |
| 1-әрекет  Құжаттарды  қабылдау,  қолхатты беру,  журналда тiркеу,  өтiнiштi  уәкiлеттi  органның  басшысына жіберу | 2-әрекет  Хат-хабармен  танысу. Жауапты  маманды  белгілеу,  бұрыштама қою | 3-әрекет  Тұтынушы толық  емес  құжаттар пакетін  ұсынған жағдайда,  оған аттестаттау  туралы куәлiктi  беруден бас  тартудың себептерiн  көрсетiп, жазбаша  түрде дәлелдi жауап  беріледi.  Белгіленген  талаптарға сәйкес  болған жағдайда  құжаттарды  Комиссияның  қарауына дайындау  және ұсыну | 4-әрекет  Тұтынушының  өтінішін  қарау,  бiлiктiлiк талаптарына  жеке немесе заңды  тұлғаның сәйкестік  деңгейін анықтау  үшін  сол жерге бару.  Өтініш берілген  мәртебені беруден  бас  тарту жөнінде  шешім  қабылдау,  хаттаманы  ресімдеу,  уәкiлеттi  органның басшысына  қол  қою үшін беру |
|  | 5-әрекет  Аттестаттау  туралы куәлiктi  беруден бас  тартудың  себептерiн  көрсетiп, жазбаша  түрде дәлелдi  жауапқа қол қою |  |  |
|  |  | 6-әрекет  Журналда  аттестаттау туралы  куәлiктi беруден  бас тарту жөнінде  жазбаша түрде  дәлелдi жауапты  тіркеу |  |
|  |  | 7-әрекет  Тұтынушыға  аттестаттау туралы  куәлiктi беруден  бас тарту жөнінде  жазбаша түрде  дәлелдi жауап беру |  |

Әкімдіктің             
2012 жылғы 9 шілдедегі № 310    
қаулысымен бекітілген

**"Жануарға ветеринариялық паспорт беру"**  
**мемлекеттiк қызмет көрсету регламенті**

**1. Негiзгi ұғымдар**

      1. Осы "Жануарға ветеринариялық паспорт беру" мемлекеттiк қызмет көрсету регламентiнде (бұдан әрi – Регламент) мынадай ұғымдар пайдаланылады:  
      1) ветеринариялық паспорт – Қазақстан Республикасының Үкiметi белгiлеген нысандағы құжат, онда: малды есепке алу мақсатында малдың иесi, түрi, жынысы, түсi, жасы көрсетiледi;  
      2) жеке нөмір – сырға, чип, болюс немесе таңбаға қойлатын әріптік немесе цифрлық мағына білдіретін малға берілетін жеке коды;  
      3) құрылымдық функционалдық бірліктер – мемлекеттік қызмет көрсету процесінде қатысатын (уәкілетті органдардың жауапты тұлғалары, мемлекеттік органдардың құрылымдық бөлімшелері, мемлекеттік органдар, ақпараттық жүйелер немесе олардың кіші жүйелері) (бұдан әрі-ҚФБ);  
      4) тұтынушы – жеке және заңды тұлғалар;  
      5) уәкiлеттi орган – аудандар (облыстық маңызы бар қала), аудандық маңызы бар қалалар, кенттер, ауылдар (селолар), ауылдық (селолық) округтерінің жергілікті атқарушы органдары.

**2. Жалпы ережелер**

      2. "Жануарға ветеринариялық паспорт беру" мемлекеттiк қызмет жеке және заңды тұлғаларға көрсетіледі және "Асыл тұқымды мал шаруашылығы және ветеринария саласындағы мемлекеттiк қызметтер стандарттарын бекiту және Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң 2010 жылғы 20 шiлдедегi № 745 қаулысына өзгерiстер мен толықтыру енгiзу туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2011 жылғы 29 сәуірдегі № 464 қаулысымен және осы Регламентпен бекітілген мемлекеттiк қызмет стандартында белгіленген тәртіппен жүзеге асырылады.  
      3. Мемлекеттiк қызмет осы Регламенттің 1, 2, 3-қосымшаларында көрсетілген мекенжайлар бойынша ветеринария саласында қызметті жүзеге асыратын уәкілетті органның маманы ұсынады.  
      4. Көрсетiлетiн мемлекеттiк қызмет нысаны: автоматтандырылмаған.  
      5. Мемлекеттiк қызмет "Ветеринария туралы" Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 10 шiлдедегi Заңының 10-бабы 2-тармағы 20) тармақшасының, 10-1-бабы 12) тармақшасының және 35-бабы 2-тармағының, "Ауыл шаруашылығы жануарларын бiрдейлендiру ережесiн бекiту туралы" Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң 2009 жылғы 31 желтоқсандағы № 2331 қаулысының, "Жеке және заңды тұлғаларға көрсетiлетiн мемлекеттiк қызметтердiң тiзiлiмiн бекiту туралы" Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң 2010 жылғы 20 шiлдедегi № 745 қаулысының негiзiнде көрсетіледі.  
      6. Мемлекеттiк қызмет ақылы түрде көрсетіледі (жануарға ветеринариялық паспорттың бланкiлерiн беру). Тұтынушы банк операцияларының жекелеген түрлерiн жүзеге асыратын екiншi деңгейдегi банктер немесе ұйымдар арқылы мемлекеттiк сатып алу туралы конкурс нәтижесi бойынша анықталған бланктiң құнын төлейдi.  
      Тұтынушы мемлекеттiк қызметке ақы төлеу кезiнде мынадай құжаттардың нысандарын толтырады:  
      1) қолма-қол ақы төлеу тәсiлi кезiнде - ақы төлеу туралы түбiртек;  
      2) "Қазақстан Республикасының аумағында төлем құжаттарын пайдалану және ақшаның қолма-қол жасалмайтын төлемдерi мен аударымдарын жүзеге асыру ережесiн бекiту туралы" Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкi Басқармасының 2000 жылғы 25 сәуiрдегi № 179 қаулысымен бекiтiлген Қазақстан Республикасының аумағында төлем құжаттарын пайдалану және ақшаның қолма-қол жасалмайтын төлемдерi мен аударымдарын жүзеге асыру ережесiне сәйкес қолма-қол жасалмайтын ақы төлеу тәсiлi кезiнде - төлем тапсырмасы.  
      7. Көрсетiлетiн мемлекеттiк қызметтiң нәтижесi - жануарға ветеринариялық паспортты (жануарға ветеринариялық паспорттың телнұсқасын, жануарға ветеринариялық паспорттың үзiндiсiн) (қағаздағы тасымалдағышта) беру не жазбаша түрдегi мемлекеттiк қызмет көрсетуден бас тарту туралы дәлелдi жауап болып табылады.

**3. Мемлекеттiк қызметтi көрсету тәртiбiне қойылатын талаптар**

      8. Мемлекеттiк қызмет туралы ақпарат және мемлекеттiк қызмет көрсету Регламенті Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлiгiнiң интернет-ресурсында - www.minagri.gov.kz және осы Регламенттің 1, 2, 3-қосымшаларында көрсетiлген мекенжайлар бойынша уәкілетті органдардың үй-жайларында ілінген стендтерде орналасқан.  
      9. Мемлекеттiк қызмет мынадай мерзiмдерде ұсынылады:  
      1) жануарға ветеринариялық паспортты (жануарға ветеринариялық паспортынан үзiндi) беру мерзiмi, жануарға жеке нөмiр берген сәттен бастап немесе оны беруден бас тартқанда - 3 (үш) жұмыс күн iшiнде;  
      2) жануарға ветеринариялық паспорттың телнұсқасын беру мерзімі, жануар иесi жануарға ветеринариялық паспорттың жоғалғаны туралы өтiнiш берген күнiнен бастап - 10 (он) жұмыс күн iшiнде;  
      3) мемлекеттiк қызмет ұсынудың ең жоғары рұқсат етiлетiн күту уақыты - 30 (отыз) минуттан аспайды;  
      4) мемлекеттiк қызметтi алушыға ең жоғары рұқсат етiлетiн қызмет көрсету уақыты - 40 (қырық) минуттан аспайды.  
      10. Мемлекеттiк қызмет жұмыстың белгіленген кестесіне сәйкес демалыс және мереке күндерiнен басқа (сенбі, жексенбі) жұмыс күндерi сағат 9.00-ден 18.00-ге дейiн, сағат 13.00-ден 14.00-ге дейiнгi түскi үзiлiспен көрсетіледі. Қабылдау алдын ала жазылусыз және тездетiлген қызмет көрсетусiз кезек күту тәртiбiмен жүзеге асырылады.  
      11. Мемлекеттiк қызмет тұтынушыға, оның ішінде дене мүмкiндiгі шектеулi адамдарға қызмет көрсету үшiн жағдайлар көзделген тұтынушы тұрған жері бойынша уәкілетті орган ғимаратында көрсетіледі. Күту залдары толтырылған бланкілердің үлгiлерi бар стендтермен жарақталады.  
      12. Мемлекеттiк қызметті көрсетуден бас тартуға жануардың берiлген бірдейлендіру нөмiрiнің болмауы негiз болып табылады.  
      13. Жануарға ветеринариялық паспорт (жануарға ветеринариялық паспорттың телнұсқасы және жануарға ветеринариялық паспорттан үзiндi) жануар иесiнiң жеке өзi не оның өкiлi келген кезде берiледi.  
      14. Мемлекеттiк қызметтi алу үшін тұтынушыдан өтініш алу сәтінен бастап мемлекеттiк қызметтiң нәтижесiн беру сәтiне дейiн мемлекеттiк қызметтi көрсету кезеңдерi:  
      1) тұтынушы уәкiлеттi органға өтiнiш бередi;  
      2) ветеринария саласында қызметті жүзеге асыратын уәкілетті органның маманы тұтынушының өтінішін тіркейді, қажетті құжаттардың бар болуын, толықтығын және олардың ресімдеу дұрыстығын тексереді, құжаттар пакеті сәйкес болған жағдайда мемлекеттік қызмет көрсету жөнінде шешім қабылдайды;  
      3) ветеринария саласында қызметті жүзеге асыратын уәкілетті органның маманы тұтынушыға жануарға ветеринариялық паспорт (жануарға ветеринариялық паспорттың телнұсқасы, жануарға ветеринариялық паспорттан үзiндi) немесе жазбаша түрде мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту жөнінде дәлелді жауап береді.  
      15. Мемлекеттiк қызметтi көрсету процесiнде әкiмшiлiк әрекеттердiң қисынды кезектiлiгi мен ҚФБ арасындағы өзара байланысты айғақтайтын сызбалар осы Регламенттiң 4-қосымшасында келтiрiлген.  
      16. Әр әкiмшiлiк әрекеттi (рәсiмдi) орындау мерзiмiн көрсете отырып, әр ҚФБ әкiмшiлiк әрекеттердiң (рәсiмдердiң) өзара әрекетi мен кезектiлiгiнiң мәтiндiк кестелiк сипаттамасы осы Регламенттiң 5-қосымшасында келтiрiлген.  
      17. Уәкiлеттi органда мемлекеттiк қызмет көрсету үшiн құжаттар қабылдауды жүзеге асыратын тұлғалардың минималды саны бiр қызметшiнi құрайды.

**4. Мемлекеттiк қызметтердi көрсету үдерісіндегі әрекет (өзара әрекет) тәртiбiнiң сипаттамасы**

      18. Жануарға ветеринариялық паспортты алу үшiн тұтынушы жануарға ветеринариялық паспорттың бланкiсiнiң құнын төлегенiн растайтын құжатты бередi. Бұдан басқа, жануарда - жануарға берiлген бiрдейлендiру нөмiрi болуы қажет.  
      19. Ветеринариялық паспорттың телнұсқасын (жануарға ветеринариялық паспорттан үзiндi) алу үшiн тұтынушы уәкілетті органға жүгінеді және:  
      1) еркiн нысандағы жазбаша өтiнiш;  
      2) жануардың ветеринариялық паспортының жоғалған (бүлiнген) фактiсiн растайтын құжаттар (болған жағдайда) қоса бередi.  
      20. Жануарға ветеринариялық паспорттың телнұсқасын (жануарға ветеринариялық паспорттан үзiндi) алу үшiн жүгінген кезде, тұтынушының өтiнiшi тiркеу журналына тiркелiп, мемлекеттiк қызметтi тұтынушыға күнi мен уақыты, мерзiмi және орны көрсетiлген талон берiледi.

**5. Мемлекеттiк қызметтi көрсететiн лауазымды тұлғалардың жауапкершiлiгi**

      21. Уәкiлеттi органның басшысы (бұдан әрi – лауазымды тұлға) мемлекеттiк қызмет көрсетуге жауапты тұлға болып табылады.  
      Лауазымды тұлғалар Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес белгiленген мерзiмде мемлекеттiк қызмет көрсетудi іске асыруға жауапкершiлiк алады.

"Жануарға ветеринариялық паспорт беру"    
мемлекеттiк қызмет көрсету          
регламентіне 1-қосымша

**Мемлекеттiк қызмет көрсету жөніндегі уәкілетті органдардың тізбесі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уәкілетті  органның атауы | Мекенжайы | Байланыс  телефоны | Электрондық пошта |
| "Қостанай қаласы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттік  мекемесі | Қостанай  қаласы,  Пушкин  көшесi, 98 | 8-7142-575-701 | gorakimat@kostanay.kz |
| "Арқалық қаласы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттік  мекемесі | Арқалық  қаласы,  Абай  даңғылы, 29 | 8-71430-7-12-72  8-71430-7-02-01 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Рудный қаласы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттік  мекемесі | Рудный  қаласы,  Ленин  көшесi, 95 | 8-71431-4-55-20  8-71431-4-58-09 | rudny@kostanay.kz |
| "Лисаков қаласы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттік  мекемесі | Лисаков  қаласы, Мир  көшесi, 31 | 8-71433-3-83-91 | lisakovsk@kostanay.kz |

"Жануарға ветеринариялық паспорт беру"    
мемлекеттiк қызмет көрсету          
регламентіне 2-қосымша

**Мемлекеттiк қызмет көрсету жөніндегі уәкілетті органдардың тізбесі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уәкілетті  органдардың  атауы | Заңды мекенжайы | Байланыс телефоны | Электрондық пошта |
| "Аққошқар  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Аққошқар  селосы,  Абай көшесi, 13 | 8-714-30-3-00-90 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Алуа селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Алуа селосы,  Жангелдин  көшесi, 1 | 8-714-30-3-04-81 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Аңғар селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Аңғар селосы,  Ленин көшесi, 13 | 8-714-30-7-07-17 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Ашутасты  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Ашутасты  селосы,  Мичурин көшесi,  2-ғимарат | 8-714-30-2-20-20 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Восточный  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Восточный  селосы,  Советская  көшесi, 8 | 8-714-30-2-31-11 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Жалғызтал  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Жалғызтал  селосы,  Центральная  көшесi, 10 | 8-714-30-3-03-84 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Жаңақала  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Жаңақала  селосы,  Әбдіғапархан  көшесi, 8 | 8-714-30-3-05-45 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Көктау селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Көктау селосы,  Молдағұлова  көшесi, 5 | 8-714-30-3-00-77 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Матросово  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Матросово  селосы,  Степная көшесi,  1 | 8-714-30-3-03-23 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Мирный селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Мирный селосы,  Механизаторов  көшесi, 13 | 8-714-30-3-08-63 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Молодежный  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Молодежный  селосы,  Дубанов көшесi,  25 | 8-714-30-3-06-16  8-714-30-7-09-53  8-714-30-7-39-03 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Үштөбе селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Үштөбе селосы,  Строительная  көшесi, 13 | 8-714-30-2-60-70 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Фурманово  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Фурманово  селосы,  Мир көшесi, 10 | 8-714-30-2-40-40  8-714-30-2-41-38 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Целинный  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Целинный  селосы,  Ленин көшесi, 45 | 8-714-30-3-07-27 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Екідің селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Екідің селосы,  Өзен көшесi, 7 | 8-714-57-3-29-29 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Қайыңды  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Қайыңды селосы,  Құлымбет көшесi,  36 | 8-714-30-3-02-82 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Родина селолық  округі әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Родина селосы,  Гагарин көшесi,  21 | 8-714-30-2-11-77 | ap.rodinskogo@  yandex.kz |
| "Октябрь кенті  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Лисаков қаласы,  Октябрь кенті,  Буденный көшесi,  5а | 8-714-33-5-01-95 | okt\_akimat@mail.ru |
| "Красногор  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Лисаков қаласы,  Красногор селосы | 8-714-58-3-40-30 | krasnogorsk@lsk.kz |
| "Қашар кенті  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Рудный қаласы,  Қашар кенті,  1-шағын аудан,  38 | 8-714-56-2-04-71  8-714-56-2-04-87 | akimatkachar@  mail.ru |
| "Горняк кенті  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Рудный қаласы,  Горняк кент,  Сәтпаев көшесi,  24 | 8-714-31-2-15-18  8-714-31-2-13-16 | gornrud@yandex.ru |
| "Обаған селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Обаған селосы,  Ленин көшесi, 4 | 8-714-45-3-42-21 | ubagan@mail.ru |
| "Красный  кордон селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Красный кордон  селосы,  Центральная  көшесi | 8-714-55-6-96-90  8-714-45-22-6-64 | Altynsarkrasnykardon@  rambler.ru |
| "Свердловка  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Свердлов  селосы,  Ленин көшесi,  28 | 8-714-45-3-37-35 | altynsarsverdlova@  rambler.ru |
| "Большечураков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Большая-Чураков  селосы,  Советская  көшесi, 40 | 8-714-45-3-58-16 | altynshrchurakov@  rambler.ru |
| "Димитров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Танабай  селосы,  Ленин көшесi | 8-714-45-3-24-10 | Altynsardmt@  rambler.ru |
| "Докучаев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Докучаев  селосы,  Первомайская  көшесi, 1 | 8-714-45-3-21-41  8-714-45-51-1-10 | altynsardokuchaevo@  rambler.ru |
| "Лермонтов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Лермонтов  селосы,  Школьная  көшесi, 10 | 8-714-45-3-25-32 | LLermontovskiy@  mail.ru |
| "Маяковский  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Первомай  селосы,  Луговой көшесi,  1 | 8-714-45-3-49-72 | altynsarmayakov@  rambler.ru |
| "Новоалексеев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Новоалексеев  селосы,  Ленин көшесi | 8-714-45-3-27-19 | altynsarnovoalekseev@  rambler.ru |
| "Приозерный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Приозерный  селосы,  Ленин көшесi,  32 | 8-714-45-3-31-38 | altynsarprioz@mail.ru |
| "Силантьев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Силантьев  селосы,  Мир көшесi, 15 | 8-714-45-2-11-73  8-714-45-2-13-52 | Silantevka.akimat@  mail.ru |
| "Щербаков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Щербаков  селосы | 8-714-45-33-6-06  8-714-45-33-5-23 | dokumen\_Alma@mail.ru |
| "Аманкелді  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Аманкелді  селосы,  Майлин көшесi,  14 | 8-714-40-2-17-00  8-714-40-2-20-22 | amanselakim@mail.ru |
| "Ақсай селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Ақсай селосы,  Бейбітшілік  көшесі, 1 | 8-714-38 3-10-10 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Степняк  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Степняк селосы,  Абай көшесі, 6 | 8-714-38-3-20-20 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Үштоғай  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Үштоғай селосы,  Школьная  көшесі, 1 | 8-714-38-3-20-10 | amangeldy@  kostanay.kz |
| "Тасты селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Тасты селосы | 8-714-40-2-13-99 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Амантоғай  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Амантоғай  селосы,  Маметова  көшесі, 7 | 8-714-40-2-53-93 | Amantogay@mail.ru |
| "Байғабыл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Байғабыл  селосы,  Байқадамов  көшесі, 13 | 8-714-40-2-55-75 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Есір селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Есір селосы,  Наурыз көшесі,  2/1 | 8-714-40-2-20-31 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Қабырға  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Қабырға селосы,  Достық көшесі,  11 | 8-714-40-2-16-50 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Қарасу  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Қарасу селосы,  Есполов көшесі | 8-714-40-2-13-92 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Қарынсалды  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Қарынсалды  селосы,  Наурыз көшесі,  5 | 8-714-59-2-00-01 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Құмкешу  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Құмкешу селосы,  Абай көшесі, 2 | 8-714-40-2-15-99 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Үрпек селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Үрпек селосы,  Жангелдин  көшесі, 12 | 8-714-40-2-51-74 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Әулиекөл  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Әулиекөл  селосы,  Байтұрсынов  көшесi, 49 | 8-714-53-2-11-70  8-714-53-2-11-68 | auliekol1940@mail.ru |
| "Қосағал  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Қосағал селосы,  Молодежная  көшесі, 1 | 8-714-53-9-72-15  8-714-53-2-58-16 | auliekol@kostanay.kz |
| "К. Тұрғымбаев  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  К. Тұрғымбаев  селосы | 8-714-59-2-02-14 | auliekol@kostanay.kz |
| "Первомайское  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Первомайское  селосы | 8-714-59-9-35-37 | auliekol@kostanay.kz |
| "Құсмұрын  кенті әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Құсмұрын  кенті,  Ленин көшесi,  58 | 8-714-53-9-53-99  8-714-53-3-23-00 | olga-kriukova@mail.ru |
| "Аманқарағай  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Аманқарағай  селосы,  Ленин көшесi,  58 | 8-714-53-9-95-79 | aman\_akimat@mail.ru |
| "Диев селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Диев селосы,  Ленин көшесi, 5 | 8-714-53-9-11-32 | auliekol@kostanay.kz |
| "Қазанбасы  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Октябрь селосы,  Ленин көшесі,  10 | 8-714-53-2-67-22 | auliekol@kostanay.kz |
| "Москалев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Москалев  селосы,  Наметова  көшесі, 23 | 8-714-53-9-43-42 | Moskalevka\_akimat@  mail.ru |
| "Новонежин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Новонежин  селосы,  Комсомольская  көшесі, 5 | 8-714-53-9-77-48  8-714-53-9-78-62 | cnara.fatkullina@  yandex.ru |
| "Новоселов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Новоселов  селосы,  Целинная  көшесі, 7 | 8-714-53-2-11-94 | dias-burkut@mail.ru |
| "Сұлукөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Юльев селосы,  Ленин көшесі, 3 | 8-714-53-9-37-02 | auliekol@kostanay.kz |
| "Тимофеев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Тимофеев  селосы,  Школьная көшесі | 8-714-53-9-41-96 | timofeevkaGU-2011@  mail.ru |
| "Чернигов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Чернигов  селосы,  Ленин көшесі,  29 | 8-714-53-9-87-44 | auliekol@kostanay.kz |
| "Шағала  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Шағала селосы | 8-714-53-2-12-38  8-714-53-2-63-37 | auliekol@kostanay.kz |
| "Денисов  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Денисов  селосы,  Калинин көшесi,  6 | 8-714-34-2-22-77  8-714-34-9-24-30 | denisovka@mail.kz |
| "Перелески  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Перелески  селосы,  Центральная  көшесi, 1 | 8-714-34-9-31-67 | akimatpereleski@  mail.ru |
| "Архангел  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Жалтыркөл  селосы,  Мир көшесi, 8 | 8-714-34-9-33-99 | arhanokrug@mail.ru |
| "Аршалы  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Аршалы селосы,  Центральная  көшесi, 9 | 8-714-34-9-51-98  8-714-34-2-51-98 | akimat-arshala@  mail.ru |
| "Әйет селолық  округі  әкімінің  аппараты  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Әйет селосы,  50 лет  Казахстана  көшесi, 2 | 8-714-34-9-75-44 | guayatskookruga@  mail.ru |
| "Заәйет  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Заәйет селосы,  Московская  көшесi, 6 | 8-714-34-9-61-07 | zaaietocrug@  rambler.ru |
| "Комаров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Комаров  селосы,  Первая көшесi,  1 | 8-714-34-9-37-46  8-714-34-2-50-46 | akimat\_komarova@  rambler.ru |
| "Красноармейск  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов ауданы,  Фрунзе селосы,  Комсомольская  көшесi, 1 | 8-714-34-9-54-10 | akimat\_frunze@mail.ru |
| "Қырым селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Қырым селосы,  Ленин көшесi, 2 | 8-714-34-9-64-31 | krim\_akimat@mail.kz |
| "Некрасов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Некрасов  селосы,  Комаров көшесi, 14 | 8-714-34-9-11-83  8-714-34-2-25-17 | Zauresch\_n@mail.ru |
| "Покров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Покров селосы,  Мир көшесi, 6 | 8-714-34-9-34-82  8-714-34-2-53-82 | pokrovka\_akimat@  mail.kz |
| "Приречен  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Приречен  селосы,  Ленин көшесi, 2 | 8-714-34-9-46-75  8-714-34-9-49-75 | prirak@mail.ru |
| "Свердлов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов ауданы,  Свердлов  селосы,  Школьная  көшесi, 1 | 8-714-34-9-45-67 | magusa@ mail.ru  sverdlov\_akimat@  mail.kz |
| "Тельман  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Антонов  селосы,  Садовый көшесi,  38 | 8-714-34-9-72-73 | telman\_co@mail.ru |
| "Тобыл селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Глебов селосы,  Центральная  көшесi | 8-714-34-9-43-73 | tobol\_akimat@mail.kz |
| "Ақкөл ауылы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы, Ақкөл  ауылы | 8-714-39-2-14-04 | Akimatjang@mail.ru |
| "Аралбай  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы, Аралбай  селосы,  Независимость  көшесі, 3 | 8-714-39-2-53-33 | Akimatjang@mail.ru |
| "Бидайық  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы, Бидайық  селосы,  Независимость  көшесі, 16 | 8-714-59-2-01-01 | Akimatjang@mail.ru |
| "Қарасу селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Қарасу селосы,  Жеңіс көшесі,  11 | 8-714-59-2-03-01  8-714-39-2-69-51 | Akimatjang@mail.ru |
| "Милісай  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Милісай  селосы,  Жастар көшесі,  6 | 8-714-57-3-10-10  8-714-59-2-07-41 | Akimatjang@mail.ru |
| "Сужарған  ауылы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Сужарған ауылы,  Астана көшесі,  10 | 8-714-39-2-86-21  8-714-39-2-61-94 | Akimatjang@mail.ru |
| "Торғай селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Торғай селосы,  Аманкелді  көшесі, 38 | 8-714-39-2-15-00  8-714-39-2-15-04 | Selakimat@mail.ru |
| "Шилі селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Шилі селосы,  Балдай көшесі,  1 | 8-714-39-2-16-33  8-714-59-2-17-31 | Akimatjang@mail.ru |
| "Ақшығанақ  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Ақшығанақ аулы,  Тәуелсіздік  көшесі, 12 | 8-714-49-2-53-33 | Akimatjang@mail.ru |
| "Албарбөгет  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Көкалат селосы,  Нұрманов  көшесі, 1 | 8-714-59-2-44-16  8-714-39-2-62-62 | Akimatjang@mail.ru |
| "Амангелді  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Шеген селосы,  Нарынбаев  көшесі, 29 | 8-714-39-2-31-45 | Akimatjang@mail.ru |
| "Жаркөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Тәуіш селосы,  Желтоқсан  көшесі, 3 | 8-714-39-2-02-60 | Akimatjang@mail.ru |
| "Қалам-Қарасу  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Қалам-Қарасу  селосы,  Душатов көшесі,  2 | 8-714-39-2-18-14  8-714-39-2-60-63 | Akimatjang@mail.ru |
| "Қызбел  ауылдық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Саға селосы,  Күдері Ақын  көшесі, 8 | 8-714-59-2-12-01 | Akimatjang@mail.ru |
| "Аққарға  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Аққарға  селосы,  Зайчикова  көшесi, 10 | 8-714-35-7-13-89 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Волгоград  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Волгоград  селосы | 8-714-35-7-73-42 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Забелов  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Забелов селосы | 8-714-35-9-23-42 | zabelovakimat@mail.ru |
| "Милютин  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Милютин селосы | 8-714-35-9-63-42 | GUApparatAkimail@  mail.ru |
| "Пригородный  ауылы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Пригородный  ауылы,  П. Морозов  көшесi, 11 | 8-714-35-7-33-31 | zolotareva@mail.ru |
| "Приречный  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Приречный  селосы,  Школьная  көшесi, 1 | 8-714-35-7-63-42 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Степной  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Степной селосы,  Минская көшесi,  12 | 8-714-35-9-13-42 | stp.akim@mail.ru |
| "Тимирязев  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Тимирязев  селосы,  40 лет Октября  көшесi, 1 | 8-714-35-7-83-42 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Шевченковка  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Шевченковка  селосы,  Советская  көшесi, 15 | 8-714-35-9-43-42 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Чайковский  ауылы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Чайковский  ауылы,  Клубный көшесi,  13 | 8-714-35-9-83-42 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Ырысай селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Ырысай селосы,  Школьная  көшесі, 12 | 8-714-35-9-25-30 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Большевик  селолық округі  әкімінің  аппарат"  мемлекеттiк мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Тургенов  селосы,  Комсомольская  көшесi, 16 | 8-714-35-9-53-42 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Мүктікөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Мүктікөл  селосы,  Ленин көшесi,  11 | 8-714-357-53-66 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Тоқтаров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Тоқтаров  селосы,  Школьная  көшесi, 15 | 8-714-35-9-33-42 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Алтынсарин  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Алтынсарин  селосы,  Школьная  көшесi, 7 | 8-714-37-2-73-94 | Kgulsagira@mail.ru |
| "Арқа селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Арқа селосы | 8-714-37-2-45-35 | akimatarka@mail.ru |
| "Аралкөл  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Аралкөл  селосы,  Абай көшесi, 1 | 8-714-37-2-74-46 | akimataralkol@mail.ru |
| "Дружба селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Дружба селосы,  Школьная  көшесi, 5 | 8-714-37-2-86-43 | Akimat-drujba@mail.ru |
| "Қарабатыр  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Қарабатыр  селосы | 8-714-37-2-32-26 | Murzahanova71@mail.ru |
| "Клочков  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Клочков  селосы,  Клочков көшесi,  9 | 8-714-37-2-33-42 | Akim\_Kloshkovo@mail.ru |
| "Ливанов  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Ливанов  селосы,  Комсомольская  көшесi | 8-714-37-2-55-46 | Akimat\_Livanovka@  mail.ru |
| "Пушкин селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Пушкин селосы,  Школьная  көшесi, 3/1 | 8-714-38-2-43-47 | AKIMAT\_PUSHKINO@  mail.ru |
| "Талдыкөл  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Талдыкөл  селосы,  Октябрьская  көшесi, 13 | 8-714-37-2-52-10 | AKIMAT\_Taldykol@  mail.ru |
| "Бестөбе  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Бестөбе селосы | 8-714-37-2-71-10 | Akimatbestobe@mail.ru |
| "Богданов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Фрунзе селосы,  Комсомольская  көшесi, 11 | 8-714-37-2-82-17 | akimatbagdanovka@  mail.ru |
| "Горький  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Адай селосы,  Школьная көшесi | 8-714-37-2-51-31 | Akimat-gorkovskij@  yandex.ru |
| "Жайылма  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Жайылма  селосы,  Ленин көшесi, 3 | 8-714-38-2-43-22 | AKIMILMA@mail.ru |
| "Свердлов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Қамысты  селосы,  Ленин көшесi,  22 | 8-714-37-2-12-55 | Akim\_sverdlov@mail.ru |
| "Свободный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Свободный  селосы | 8-714-37-2-65-32 | akimatsvobodnyi@  mail.ru |
| "Орқаш селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Орқаш селосы,  Центральная  көшесi, 8 | 8-714-37-2-73-60 | Akim\_urkash2009@  mail.ru |
| "Қарабалық  кенті әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Қарабалык кент,  Нечипуренко  көшесi, 17 | 8-714-41-3-40-51 | karab.karab2010@  mail.ru |
| "Тоғызақ  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Тоғызақ селосы,  Степной көшесі,  8 | 8-714-41-2-37-45 | toguzak.karab@mail.ru |
| "Белоглин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Белоглин  селосы,  Иманов көшесі,  11 | 8-714-41-2-19-57 | beloglinka.karab@  mail.ru |
| "Бозкөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Бозкөл селосы,  Советская  көшесі, 31 | 8-714-47-2-51-83 | Boskol.karab@mail.ru |
| "Бөрлі селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Бөрлі селосы,  Советская  көшесі, 9 | 8-714-41-2-75-30 | burli.karab@mail.ru |
| "Есенкөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Лесной селосы,  Жастар көшесі,  7 | 8-714-41-2-82-57 | Esenkol.karab@mail.ru |
| "Қарабалық  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Қособа селосы,  Школьная  көшесі, 9 | 8-714-57-2-53-40 | karab.karab@mail.ru |
| «Қостанай  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Верен селосы,  Мир көшесi, 20 | 8-714-41-4-02-86 | Kustanai.karab@  mail.ru |
| "Михайлов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Михайлов  селосы,  Жеңіс көшесі, 1 | 8-714-41-2-64-32 | mikailovka.karab@  mail.ru |
| "Новотроицк  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Новотроицк  селосы,  Машков көшесі,  5 | 8-714-41-2-31-69 | novotroick.karab@  mail.ru |
| "Победа  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Победа селосы,  Ленин көшесі, 9 | 8-714-41-3-31-51 | pobeda.karab@mail.ru |
| "Славен  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Славен селосы,  Мир көшесі, 2 | 8-714-59-34-2-29 | Slavenskiy.karab@  mail.ru |
| "Смирнов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Смирнов селосы,  Ленин көшесі,  43 | 8-714-41-2-67-10 | cmirnovka.karab@  mail.ru |
| "Станционный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Станционный  селосы,  Мир көшесі,  10/2 | 8-714-41-2-34-81 | stancioniy.karab@  mail.ru |
| "Өрнек селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Приречный  селосы,  Маяковский  алаңы | 8-714-57-2-47-98 | yrnek.karab@mail.ru |
| "Жалғызқан  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Жалғызқан  селосы,  Павлов көшесі,  22а | 8-714-52-9-14-33 | qalgiskan@mail.ru |
| "Қарасу селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Қарасу селосы,  А. Исақов  көшесi, 68 | 8-714-52-2-12-34  8-714-52-2-13-64 | Karasu\_akimat@mail.ru |
| "Қойбағар  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Қойбағар  селосы,  Кооперативная  көшесi, 1 | 8-714-52-9-93-16 | Koibagar-akimat@  mail.ru |
| "Новопавлов  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Новопавлов  селосы,  Школьный тұйық  көшесі, 7 | 8-714-52-9-96-97 | novopavlovkaakimat@  mail.ru |
| "Октябрь  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Октябрь  селосы,  Ленин көшесi,  19 | 8-714-48-9-13-00 | Okt.ostanay@mail.ru |
| "Павлов селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Павлов селосы,  Павлов көшесi,  18 | 8-714-52-9-56-41 | karasupavlovskoe@  yandex.kz |
| "Айдарлы  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Айдарлы селосы,  Советская  көшесі, 22 | 8-714-48-2-89-17 | ajdarly@yandex.kz |
| "Белорус  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Амангелді  селосы,  Зеленая көшесі,  10 | 8-714-52-9-47-68 | Akimat-amangeld111@  rambler.ru |
| "Восточный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Восток селосы,  Коминтерн  көшесі, 15 | 8-714-52-9-34-89  8-714-52-9-34-35 | Krs\_vostok1@mail.ru |
| "Жамбыл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Жамбыл селосы,  Школьный тұйық  көшесі, 6 | 8-714-52-9-54-35 | dzhambulkarasu@  mail.ru |
| "Железнодорож-  ный селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Железнодорожный  селосы,  Воронежская  көшесі, 16 | 8-714-48-9-25-39 | akimatgd@mail.ru |
| "Ильичев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Комсомол  селосы,  Ленин көшесі, 4 | 8-714-52-9-52-24 | karasu@kostanay.kz |
| "Қарамырза  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Қарамырза  селосы,  Мельниченок  көшесі, 25 | 8-714-52-9-75-92 | Akimat97592@mail.ru |
| "Люблин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Люблин селосы,  Октябрьская  көшесі, 38 | 8-714-52-9-62-18 | Akimatlublinka!mail.ru |
| "Новоселов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Новоселов  селосы,  Трудовая  көшесі, 1 | 8-714-52-9-53-86 | novoselovkaakimat@  mail.ru |
| "Теректі  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Карасу ауданы,  Теректі селосы,  Целинная  көшесі, 2 | 8-714-48-9-33-52 | terektyakim@yandex.ru |
| "Ушаков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк мекемесi | Қарасу ауданы,  Ушаков селосы,  Ленин көшесі,  22 | 8-714-48-9-54-60 | karasu@kostanay.kz |
| "Целинный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Целинный  селосы,  Мир көшесі, 12 | 8-714-48-9-80-98  8-714-48-9-82-45 | zelinakimat@mail.ru |
| "Шолақаша  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Шолақаша  селосы,  Ленинградская  көшесі, 5 | 8-714-48-9-36-00 | Chelg\_2010@mail.ru |
| "Черняев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Ленин селосы,  Ленин көшесі, 1 | 8-714-52-9-58-31  8-714-52-9-57-43 | Lenino\_akimat@mail.ru |
| "Затобол кенті  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Затобол кенті,  Калинин көшесi,  55 | 8-714-55-2-17-54 | region@kostanay.kz |
| "Борис-Романов  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Борис-Романов  селосы,  Школьная  көшесi, 4 | 8-714-55-6-72-47 | borisrom@rambler.ru |
| "Воскресенов  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Воскресенов  селосы,  Ленин көшесi,  51 | 8-714-55-6-55-25 | Sh-woskresenovka@  yandex.ru |
| "Озерный  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Озерный  селосы,  Ленин көшесi, 6 | 8-714-55-6-64-81 | ozernayssh@rambler.ru |
| "Александров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Александров  селосы,  Школьная  көшесi, 3 | 8-714-55-6-85-22 | alxbvs@rambler.ru |
| "Белозер  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Белозер  селосы,  Калинин көшесi,  24 | 8-714-55-6-58-44 | belozerka2003@mail.ru |
| "Владимиров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Владимиров  селосы,  Школьная  көшесi, 1/1 | 8-714-55-6-99-47 | Vld27@yandex.ru |
| "Глазунов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Глазунов  селосы,  Школьная  көшесi, 4 | 8-714-55-6-62-41 | glazunovka\_kstroo@  rambler.ru, glz.school@rambler.ru |
| "Жданов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Жданов селосы,  Молодежный  көшесi, 17а | 8-714-55-5-85-76 | zhdanovka\_ssh@mail.ru |
| "Жамбыл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Жамбыл селосы,  Центральная  көшесi, 1 | 8-714-55-6-85-95 | zhambylsh@mail.ru |
| "Заречный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Заречный  селосы,  Юбилейная  көшесi, 71 | 8-714-55-6-17-16 | region@kostanay.kz |
| "Майкөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Майкөл селосы,  Победа көшесi,  36 | 8-714-55-9-25-35 | maikol2007@mail.ru |
| "Мичурин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Мичурин  селосы,  Школьная  көшесi, 1 | 8-714-55-6-04-95 | michurin0606@  rambler.ru |
| "Мәскеу  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Мәскеу селосы,  Спортивная  көшесi, 5 | 8-714-55-6-53-46 | mosk-chkola@  rambler.ru |
| "Надеждин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Надеждин  селосы,  Гагарин көшесi,  48 | 8-714-55-6-43-43 | nadezhdinka06@  mail.ru, Nsh\_1964@mail.ru |
| "Октябрь  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Октябрь  селосы,  Ленинградская  көшесi, 2в | 8-714-55-6-79-43 | sovchoznaya1313@  rambler.ru |
| "Половников  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Половников  селосы,  Ленин көшесi,  63 | 8-714-55-6-75-32 | pol.scool@rambler.ru |
| "Садчиков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Садчиков  селосы,  Леонов көшесi,  103 | 8-714-55-6-41-96 | sadchic@rambler.ru  sad4571@inbox.ru |
| "Ульянов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Ульянов селосы,  Ленин көшесі,  15 | 8-714-65-2-26-85 | region@kostanay.kz |
| "Шишкин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Шишкин селосы,  Южная көшесi,  34 | 8-714-55-6-57-74 | shishinka@rambler.ru |
| "Боровской  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Боровской  селосы,  Жеңіс көшесi, 5 | 8714-43-2-24-54 | Borovskoe09@mail.kz |
| "Алешин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Молодежный  селосы,  Ленин көшесi, 9 | 8-714-43-3-41-82 | mendikara@kostanay.kz |
| "Буденный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Буденный  селосы,  Советская  көшесi, 4 | 8-714-43-9-91-98 | mendikara@kostanay.kz |
| "Борков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Борки селосы,  Строительная  көшесi, 2 | 8-714-43-3-26-73 | mendikara@kostanay.kz |
| "Введен  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Введен селосы,  1 Май көшесi,  16 | 8-714-43-9-72-91 | vvedenka2@mail.ru |
| "Каменскурал  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Каменскурал  селосы,  Тілеуов көшесi,  21/3 | 8-714-43-9-83-19 | mendikara@kostanay.kz |
| "Қарақоға  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Ұзынағаш  селосы,  Бауыржан  Момышұлы  көшесі, 7 | 8-714-43-9-61-33  8-714-43-9-61-39 | mendikara@kostanay.kz |
| "Краснопреснен  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Красная Пресня  селосы,  Ленин көшесi,  3 | 8-714-43-9-45-71  8-714-43-3-21-04 | mendikara@kostanay.kz |
| "Ломоносов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Қасқат селосы,  Молодежный  көшесі | 8-714-43-9-44-82 | mendikara@kostanay.kz |
| "Михайлов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Михайлов  селосы,  Ленин көшесi,  62а | 8-714-43-9-51-81 | mihaylovso@mail.kz |
| "Первомай  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Первомай  селосы,  Советская  көшесi, 1 | 8-714-43-9-68-45 | pervomay@mail.kz |
| "Соснов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Харьков  селосы,  Центральная  көшесi, 28 | 8-714-43-3-20-33  8-714-43-9-93-35 | sosn\_akimata@mail.kz |
| "Теңіз селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Теңіз селосы | 8-714-43-9-85-25 | mendikara@kostanay.kz |
| "Дәмді ауылы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Дәмді ауылы,  Шақшақ Жәнібек  көшесі, 5 | 8-714-54-9-33-16 | naurzum@kostanay.kz |
| "Өлеңді ауылы  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Өлеңді ауылы,  Атамекен  көшесі, 1 | 8-714-54-9-45-10 | naurzum@kostanay.kz |
| "Қожа селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Қожа селосы,  Шаяхметов  көшесі, 15/1 | 8-714-54-2-16-70 | naurzum@kostanay.kz |
| "Раздольный  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Раздольный  селосы,  Мирная көшесі,  2 | 8-714-54-9-43-32 | naurzum@kostanay.kz |
| "Шилі селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Шилі селосы | 8-714-54-2-15-85 | naurzum@kostanay.kz |
| "Шолақсай  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Шолақсай  селосы,  Целинная  көшесі, 7 | 8-714-54-9-37-31 | naurzum@kostanay.kz |
| "Буревестник  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Буревестник  селосы,  Абай көшесі, 17 | 8-714-54-9-31-28 | naurzum@kostanay.kz |
| "Қарамеңді  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Қарамеңді  селосы, Абай  көшесi, 45 | 8-714-54-2-19-30  8-714-54-2-12-87 | naurzum@kostanay.kz |
| "Мереке  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Мереке селосы | 8-714-54-9-33-17  8-714-54-9-33-95 | naurzum@kostanay.kz |
| "Сарыкөл кенті  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Сарыкөл кент,  Ленин көшесi,  104 | 8-714-51-2-14-52 | akimsaryk@nur.kz |
| "Барвинов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Барвинов  селосы,  Комсомольская  көшесi | 8-714-51-9-14-36 | rsark@mail.kz |
| "Веселоподол  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Веселый Подол  селосы,  Грушко көшесi | 8-714-51-9-45-25 | rsark@mail.kz |
| "Златоуст  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Златоуст  селосы,  Целинная көшесi | 8-714-51-9-74-22 | rsark@mail.kz |
| "Комсомол  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Комсомол  селосы,  Мир көшесi | 8-714-51-9-53-66 | rsark@mail.kz |
| "Краснознамен  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Новый селосы,  Школьная көшесi | 8-714-51-9-35-30  8-714-51-3-51-07 | rsark@mail.kz |
| "Ленинград  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Ленинград  селосы,  Комсомольская  көшесi | 8-714-51-9-75-68 | rsark@mail.kz |
| "Лесной  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Большие дубравы  селосы | 8-714-51-9-41-63 | rsark@mail.kz |
| "Маяк селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Маяк селосы,  1 Май көшесi | 8-714-51-9-37-87 | rsark@mail.kz |
| "Севастополь  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Севастополь  селосы,  Ленин көшесi | 8-714-51-9-31-16 | rsark@mail.kz |
| "Сорочин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Сорочин селосы | 8-714-51-9-70-46 | rsark@mail.kz |
| "Тағыл селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Тағыл селосы,  50 Лет СССР  көшесi | 8-714-51-9-72-34 | rsark@mail.kz |
| "Тимирязев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Тимирязев  селосы | 8-714-51-9-81-39 | rsark@mail.kz |
| "Чехов селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Урожайный  селосы,  Чехов көшесi | 8-714-51-9-63-18 | rsark@mail.kz |
| "Тобыл кенті  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Тобыл селосы,  Кооператив  көшесi, 5 | 8-714-36-2-13-60 | tobol-akim@mail.ru |
| "Евгенов  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Евгенов селосы,  Центральная  көшесі, 9 | 8-714-36-3-97-99 | evg.akm2@mail.ru |
| "Приозерный  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Приозерный  селосы,  Ленин көшесі,  11 | 8-714-36-3-85-79 | kolos.trn@mail.ru |
| "Смайыл селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Смайыл селосы,  Абай көшесі, 12 | 8-714-36-2-25-44 | taranovka@kostanay.kz |
| "Юбилейный  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Юбилейный  селосы,  Мир көшесi, 18 | 8-714-36-2-41-23 | ybl.taran@mai.kz |
| "Асенкритов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Асенкритов  селосы,  Аят көшесi, 69 | 8-714-36-2-83-85 | asenkritovka@mai.kz |
| "Белинский  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Қайыңдыкөл  селосы,  Белинский  көшесi, 2 | 8-714-36-2-82-45 | rsark@mail.kz |
| "Қайранкөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Мақсұт селосы,  Ленин көшесі, 4 | 8-714-36-2-87-14 | taranovka@kostanay.kz |
| "Калинин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Береговой  селосы,  Рабочая көшесi,  4 | 8-714-36-2-85-96 | kalininskiu@mail.ru |
| "Красносельск  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Красносельск  селосы,  Красносельская  көшесі, 17а | 8-714-36-2-92-62 | krs.akm@mail.ru |
| "Май селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Май селосы,  Мир көшесi, 12 | 8-714-36-2-73-28 | maj.akm.trn@mail.ru |
| "Набережный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Елизаветинка  селосы,  Садовый көшесi,  2 | 8-714-36-2-94-19 | NAB AKM@mai.kz |
| "Нелюбин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Нелюбин селосы,  Карл Маркс  көшесі, 13 | 8-714-36-3-98-57 | taranovka@kostanay.kz |
| "Новоильинов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Новоильинов  селосы,  Школьная  көшесi, 35/2 | 8-714-36-2-52-34 | nvl akm@mai.kz |
| "Павлов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Павлов селосы,  Центральная  көшесi, 41 | 8-714-36-3-98-79 | pvl akm@mail.kz |
| "Таран селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Таран селосы,  Калинин көшесi,  87 | 8-714-36-3-61-12 | trn.trn@mail.ru |
| "Ряжск селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Ряжск селосы | 8-714-44-3-54-84 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Троебрат  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Троебрат селосы | 8-714-44-9-90-11 | Trb\_akimat@,ail.ru |
| "Ұзынкөл  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Ұзынкөл селосы | 8-714-44-2-11-46 | Uzunkoi\_akimat@mai.ru |
| "Бауман  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Бауман селосы | 8-714-44-9-33-42 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Ершов селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Ершов селосы | 8-714-44-9-55-37 | ersnovso84@mail.ru |
| "Карлмаркс  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Сокол селосы | 8-714-44-9-37-23 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Киев селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Миролюбов  селосы | 8-714-44-3-55-54 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Киров селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Киров селосы | 8-714-44-9-34-72 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Куйбышев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Варваров селосы | 8-714-44-9-53-34 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Новопокров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Новопокров  селосы | 8-714-44-9-51-01 | novopokrovaa@mail.ru |
| "Петропавл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Белоглин селосы | 8-714-44-9-24-33 | Petropavl-bg@mai.ru |
| "Пресногорьков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Пресногорьков  селосы | 8-714-44-3-41-57 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Россия  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Тайсойған  селосы | 8-714-44-9-35-19 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Суворов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Суворов селосы | 8-714-44-9-21-86 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Ұзынкөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Вершковый  селосы,  Центральная  көшесi, 12 | 8-714-44-2-10-62 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Федоров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Федоров селосы | 8-714-44-9-31-35 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Чапаев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Речной селосы | 8-714-44-9-25-31 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Федоров  селосы"  әкімінің  аппараты  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Федоров селосы,  Красноармейский  көшесі, 53 | 8-714-42-2-10-45 | akimatfed@mail.ru |
| "Баннов  селолық округі  әкімінің  аппараты  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Баннов селосы | 8-714-42-9-92-46 | bannovkafed@mail.ru |
| "Вишневый  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Вишневый селосы | 8-714-42-9-63-35 | vishnevfed@mail.ru |
| "Воронеж  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Придорожный  селосы | 8-714-42-9-42-22 | voronegfed@mail.ru |
| "Жаркөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Жаркөл селосы | 8-714-42-2-11-47 | garkolfed@mail.ru |
| "Камышин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Чистый Шаңдақ  селосы | 8-714-42-9-51-18 | kamishinskifed@  mail.ru |
| "Қоржынкөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Лесной селосы | 8-714-42-9-43-19 | korginkolfed@mail.ru |
| "Қосарал  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Кеңарал селосы | 8-714-42-9-54-18 | kosaralfed@mail.ru |
| "Костряков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Костряков  селосы | 8-714-42-9-66-35 | kostrfed@mail.ru |
| "Ленин селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Ленин селосы | 8-714-42-9-52-21 | leninskiyfed@mail.ru |
| "Новошумный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Новошумный  селосы | 8-714-42-9-46-46 | novoshumfed@mail.ru |
| "Первомай  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Первомай  селосы | 8-714-42-9-31-22 | pervomaikafed@mail.ru |
| "Пешков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Пешков селосы | 8-714-42-9-35-65 | peshkovkafed@mail.ru |
| "Шаңдақ  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Мирный селосы | 8-714-42-9-62-33 | chandakfed@mail.ru |

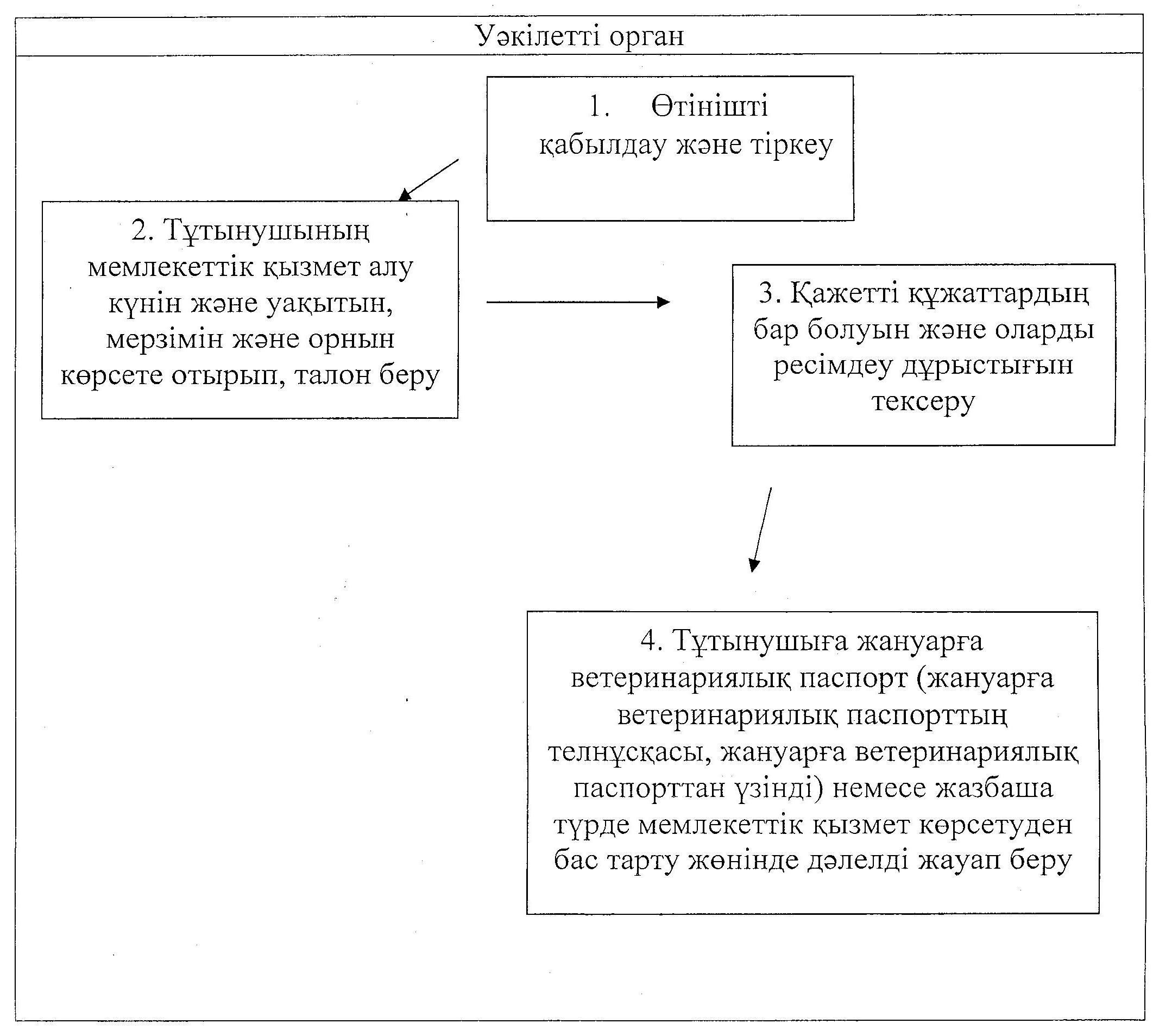
"Жануарға ветеринариялық паспорт беру"    
мемлекеттiк қызмет көрсету           
регламентіне 3-қосымша

**Мемлекеттiк қызметтi көрсету жөніндегі уәкілетті органдардың тізбесі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уәкілетті  органдардың  атауы | Заңды мекенжайы | Байланыс телефоны | Электрондық пошта |
| "Алтынсарин  ауданы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Обаған селосы,  Ленин көшесi,  4 | 8-714-45-3-42-20  8-714-45-3-42-21 | altynsar@kostanay.kz |
| "Аманкелді  ауданы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Аманкелді  селосы,  Майлин көшесі,  14 | 8-714-40-2-18-70 | amangeldy@  kostanay.kz |
| "Әулиекөл  ауданы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Әулиекөл  селосы,  Целинная  көшесi, 76 | 8-714-53-2-10-00  8-714-53-2-11-70 | akimataul@mail.kz |
| "Денисов  ауданы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Денисов  селосы,  Калинин көшесi,  5 | 8-714-34-9-15-01 | denisovka@  kostanay.kz |
| "Жангелдин  ауданы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Торғай селосы,  Аманкелді  көшесі, 38 | 8-714-39-2-15-04  8-714-39-2-15-00 | Akimatjang@mail.kz |
| "Жітіқара  ауданы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Жітіқара  қаласы,  Асанбаев  көшесі, 51 | 8-714-35-2-00-04 | zhitikara@  kostanay.kz |
| "Қамысты  ауданы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Қамысты  селосы,  Ержанов көшесi,  61 | 8-714-37-2-16-52 | KAMYSTY@kostanay.kz |
| "Қарабалық  ауданы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Қарабалық  кенті,  Космонавтов  көшесі, 31 | 8-714-41-3-31-57 | Karabalyk@  kostanay.kz |
| "Қарасу ауданы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Қарасу селосы,  А.Исаков  көшесі, 66 | 8-714-52-2-14-66 | karasu@kostanay.kz |
| "Қостанай  ауданы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Затобол кенті,  Калинин көшесi,  66 | 8-714-55-2-16-50 | region@kostanay.kz |
| "Меңдіқара  ауданы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Боровской  селосы,  Летунов көшесi,  7 | 8-714-43-2-15-71  8-714-43-2-24-54 | mendikara@  kostanay.kz |
| "Науырзым  ауданы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Қарамеңді  селосы, Шақшақ  Жәнібек көшесi,  1 | 8-714-54-9-14-33 | rnaur@mail.ru |
| "Сарыкөл  ауданы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Сарыкөл кенті,  Ленин көшесi,  72 | 8-714-51-2-11-38 | rsark@mail.kz |
| "Таран ауданы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Таран селосы,  Калинин көшесi,  60 | 8-714-36-3-61-44 | taranovka@  kostanay.kz |
| "Ұзынкөл  ауданы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Ұзынкөл селосы  Мүсірепов  көшесі, 14 | 8-714-44-2-12-55 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Федоров  ауданы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Федоровка  селосы,  Красноармейский  көшесі, 53 | 8-714-42-2-10-45 | akimatfed@ mail.kz |

"Жануарға ветеринариялық паспорт беру"    
мемлекеттiк қызмет көрсету          
регламентіне 4-қосымша

**"Жануарға ветеринариялық паспорт беру" мемлекеттiк қызметтi көрсету үдерісі**



"Жануарға ветеринариялық паспорт беру"    
мемлекеттiк қызмет көрсету          
регламентіне 5-қосымша

**Әкiмшiлiк әрекеттердің (рәсiмдердiң) кезектiлiгiн сипаттау және өзара әрекет**

**1-кесте. ҚФБ әрекеттерінің сипаттамасы**

|  |  |
| --- | --- |
| Әрекеттің (жұмыстар барысының,  ағынының) № | 1 |
| ҚФБ атауы | Ветеринария саласында қызметті жүзеге  асыратын уәкiлеттi органның маманы |
| Әрекеттің (үдерістiң,  рәсiмдердiң, операцияның)  атауы және олардың сипаттамасы | Құжаттарды қабылдау, өтінішті тіркеу,  тұтынушының мемлекеттік қызмет алу  күнін және уақытын, мерзімін және  орнын көрсете отырып, талон беру.  Қажетті құжаттардың бар болуын,  толықтығын және оларды ресімдеу  дұрыстығын тексеру. Жануарға  ветеринариялық паспорт (жануарға  ветеринариялық паспорттың телнұсқасы,  жануарға ветеринариялық паспорттан  үзiндi) беру немесе мемлекеттік қызмет  көрсетуден бас тарту туралы шешім  қабылдайды |
| Аяқтау нысаны (деректер,  құжат, ұйымдық-  басшылық ету шешiмі) | Жануарға ветеринариялық паспорт  (жануарға ветеринариялық паспорттың  телнұсқасы, жануарға ветеринариялық  паспорттан үзiндi) беру немесе жазбаша  түрде мемлекеттік қызмет көрсетуден  бас тарту жөнінде дәлелді жауап |
| Орындау мерзiмi | 3 күні ішінде |

**2-Кесте. Пайдалану нұсқалары. Негiзгi үдеріс**

|  |
| --- |
| 1-топ ҚФБ  Ветеринария саласында қызметті жүзеге асыратын уәкiлеттi органның  маманы |
| № 1-әрекет  Құжаттарды қабылдау, өтінішті тіркеу, тұтынушының мемлекеттік қызмет  алу күнін және уақытын, мерзімін және орнын көрсете отырып, талон  беру. Қажетті құжаттардың бар болуын, толықтығын және оларды ресімдеу  дұрыстығын тексеру |
| № 2-әрекет  Жануарға ветеринариялық паспорт (жануарға ветеринариялық паспорттың  телнұсқасы, жануарға ветеринариялық паспорттан үзiндi) беру |

**3-кесте. Пайдалану нұсқалары. Баламалы үдеріс**

|  |
| --- |
| 1-топ ҚФБ  Ветеринария саласында қызметті жүзеге асыратын уәкiлеттi органның  маманы |
| № 1-әрекет  Құжаттарды қабылдау, өтінішті тіркеу, тұтынушының мемлекеттік қызмет  алу күнін және уақытын, мерзімін және орнын көрсете отырып, талон  беру. Қажетті құжаттардың бар болуын, толықтығын және оларды ресімдеу  дұрыстығын тексеру |
| № 2-әрекет  Жазбаша түрде мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту жөнінде дәлелді  жауап беру |

Әкімдіктің             
2012 жылғы 9 шілдедегі № 310    
қаулысымен бекітілген

**"Ветеринариялық анықтаманы беру"**  
**мемлекеттiк қызмет көрсету регламенті**

**1. Негiзгi ұғымдар**

      1. Осы "Ветеринариялық анықтаманы беру" мемлекеттік қызмет көрсету регламентiнде (бұдан әрi – Регламент) мынадай ұғымдар пайдаланылады:  
      1) құрылымдық функционалдық бірліктер – мемлекеттік қызмет көрсету үдерісінде қатысатын (уәкілетті органдардың жауапты тұлғалары, мемлекеттік органдардың құрылымдық бөлімшелері, ақпараттық жүйелер немесе олардың кіші жүйелері) (бұдан әрі - ҚФБ);  
      2) тұтынушы – жеке және заңды тұлғалар;  
      3) уәкiлеттi орган – аудандық маңызы бар қала, кент, ауыл (село), ауылдық (селолық) округі әкiмiнiң аппараты.

**2. Жалпы ережелер**

      2. "Ветеринариялық анықтаманы беру" мемлекеттiк қызметі жеке және заңды тұлғаларға көрсетіледі және "Асыл тұқымды мал шаруашылығы және ветеринария саласындағы мемлекеттiк қызметтер стандарттарын бекiту және Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң 2010 жылғы 20 шiлдедегi № 745 қаулысына өзгерiстер мен толықтыру енгiзу туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2011 жылғы 29 сәуірдегі № 464 қаулысымен және осы Регламентпен бекітілген мемлекеттiк қызмет стандартымен белгіленген тәртіппен жүзеге асырылады.  
      3. Мемлекеттiк қызметті осы Регламенттің 1-қосымшасында көрсетілген мекенжайлар бойынша ветеринария саласында қызметті жүзеге асыратын уәкiлеттi органның маманы ұсынады.  
      4. Көрсетiлетiн мемлекеттiк қызмет нысаны: автоматтандырылмаған.  
      5. Мемлекеттiк қызмет "Ветеринария туралы" Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 10 шiлдедегi Заңының 10-1-бабы 13) тармақшасының және 35-бабы 2-тармағының және "Жеке және заңды тұлғаларға көрсетiлетiн мемлекеттiк қызметтердiң тiзiлiмiн бекiту туралы" Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң 2010 жылғы 20 шiлдедегi № 745 қаулысының негiзiнде көрсетіледі.  
      6. Мемлекеттiк қызмет ақылы жүзеге асырылады (ветеринариялық анықтаманың бланкiсiн беру). Тұтынушы банк операцияларының жекелеген түрлерiн жүзеге асыратын екiншi деңгейдегi банктер немесе ұйымдар арқылы мемлекеттiк сатып алу туралы конкурс нәтижесi бойынша анықталған бланктiң құнын төлейдi.  
      Тұтынушы мемлекеттiк қызметке ақы төлеу кезiнде мынадай құжаттардың нысандарын толтырады:  
      1) қолма-қол ақы төлеу тәсiлi кезiнде - ақы төлеу туралы түбiртек;  
      2) "Қазақстан Республикасының аумағында төлем құжаттарын пайдалану және ақшаның қолма-қол жасалмайтын төлемдерi мен аударымдарын жүзеге асыру ережесiн бекiту туралы" Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкi Басқармасының 2000 жылғы 25 сәуiрдегi № 179 қаулысымен бекiтiлген Қазақстан Республикасының аумағында төлем құжаттарын пайдалану және ақшаның қолма-қол жасалмайтын төлемдерi мен аударымдарын жүзеге асыру ережесiне сәйкес қолма-қол жасалмайтын ақы төлеу тәсiлi кезiнде - төлем тапсырмасы.  
      7. Көрсетiлетiн мемлекеттiк қызметтiң нәтижесi - ветеринариялық анықтаманы (қағаздағы тасымалдағышта) беру не жазбаша түрдегi мемлекеттiк қызмет көрсетуден бас тарту туралы дәлелдi жауап болып табылады.

**3. Мемлекеттiк қызметтi көрсету тәртiбiне қойылатын талаптар**

      8. Мемлекеттiк қызмет туралы ақпарат және мемлекеттiк қызмет Регламенті Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлiгiнiң интернет-ресурсында - www.minagri.gov.kz және осы Регламенттің 1-қосымшасында көрсетiлген мекенжайлар бойынша уәкілетті органдарының үй-жайларында iлiнген ақпараттық стендтерде орналасқан.  
      9. Мемлекеттiк қызмет мынадай мерзiмдерде ұсынылады:  
      1) мемлекеттiк қызмет жүгінген күннiң iшiнде көрсетiледi;  
      2) мемлекеттiк қызметтi алуға дейiнгi ең жоғары рұқсат етiлетiн күту уақыты - 30 (отыз) минуттан аспайды;  
      3) мемлекеттiк қызметтi алушыға қызмет ұсынудың ең жоғары рұқсат етiлетiн уақыты - 30 (отыз) минуттан аспайды.  
      10. Мемлекеттiк қызмет жұмыстың бекітілген кестесіне сәйкес демалыс және мереке күндерiнен басқа (сенбі, жексенбі) жұмыс күндерi, сағат 9.00-ден 18.00-ге дейiн, сағат 13.00-ден 14.00-ге дейiнгi түскi үзiлiспен ұсынылады. Қабылдау алдын ала жазылусыз және тездетiлген қызмет көрсетусiз, кезек күту тәртiбiмен жүзеге асырылады.  
      11. Мемлекеттiк қызмет тұтынушыға, оның ішінде физикалық мүмкiндiгі шектеулi адамдарға қызметтi көрсету үшiн жағдайлар көзделген тұтынушының тұрған жері бойынша уәкілетті органы ғимараттарында көрсетіледі. Күту залдары толтырылған бланкілерінің үлгiлерi бар стендтермен жарақталады.  
      12. Мемлекеттiк қызмет тұтынушыға немесе оның өкілі өзі келгенде көрсетіледі.  
      13. Мемлекеттiк қызметтi көрсетуден бас тарту үшiн мыналар:  
      1) егер жануар, жануардан алынатын өнiм және шикiзат (бұдан әрi - объект) қолайсыз аймақтан тасымалданған жағдайда;  
      2) жұқпалы сипаттағы ауру анықталғанда;  
      3) жануардың жеке нөмiрi болмағанда;  
      4) орны ауыстырылатын (тасымалданатын) объектiнiң, көлiк құралының ветеринариялық-санитариялық талаптарға және қауiпсiздiк талаптарына сәйкессiздiгi негiз болып табылады.  
      14. Мемлекеттiк қызметтi алу үшін тұтынушының немесе оның өкілінің өтініш жасау сәтінен бастап мемлекеттiк қызметтiң нәтижесiн беру сәтiне дейiн мемлекеттiк қызметтi көрсету кезеңдерi:  
      1) тұтынушы немесе оның өкілі уәкiлеттi органға тікелей жүгінеді;  
      2) ветеринария саласында қызметті жүзеге асыратын уәкілетті органның маманы тұтынушының өтінішін тіркейді, қажетті құжаттардың бар болуын, олардың ресімдеу толықтығын және дұрыстығын тексереді, құжаттар пакеті сәйкес болған жағдайда мемлекеттік қызмет көрсету жөнінде шешім қабылдайды;  
      3) ветеринария саласында қызметті жүзеге асыратын уәкілетті органның маманы тұтынушыға ветеринариялық анықтама немесе жазбаша түрде мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту жөнінде дәлелді жауап береді.  
      15. Мемлекеттiк қызметтi көрсету үдерісінде әкiмшiлiк әрекеттердiң қисынды кезектiлiгi мен ҚФБ арасындағы өзара байланысты айғақтайтын сызбалар осы Регламенттiң 2-қосымшасында келтiрiлген.  
      16. Әрбір әкiмшiлiк әрекеттi (рәсiмдi) орындау мерзiмiн көрсете отырып, әр ҚФБ әкiмшiлiк әрекеттердiң (рәсiмдердiң) өзара әрекетi мен кезектiлiгiнiң мәтiндiк кестелiк сипаттамасы осы Регламенттiң 3-қосымшасында келтiрiлген.

**4. Мемлекеттiк қызметтердi көрсету үдерісiндегі әрекет (өзара әрекет) тәртiбiнiң сипаттамасы**

      17. Мемлекеттiк қызметтi алу үшiн тұтынушы осы Регламенттің 1-қосымшасында көрсетiлген мекенжайлар бойынша ветеринария саласында қызметті жүзеге асыратын уәкілетті органның маманына жануарға ветеринариялық паспорт, ветеринариялық анықтама бланкi құнын төлеуiн растайтын құжат ұсынады.  
      18. Мемлекеттiк қызметтi алуға тұтынушы мынадай құжаттарды ұсынады:  
      1) жануарға ветеринариялық паспорт;  
      2) терi-жүн шикiзатына, жануардың жеке нөмiрi көрсетiлген жапсырма мiндеттi түрде қажет;  
      3) ветеринариялық анықтама бланктiң құнын төлеуiн растайтын құжат.  
      19. Мемлекеттiк қызмет тұтынушысының өтiнiшiн ветеринария саласында қызметті жүзеге асыратын уәкілетті органның маманы тұтынушының мемлекеттiк қызмет алатын уақыты көрсетiлетін жеке және заңды тұлғалардың өтiнiштерiн тiркеу журналында тiркейдi.

**5. Мемлекеттiк қызметтi көрсететiн лауазымды тұлғалардың жауапкершiлiгi**

      20. Уәкiлеттi органның басшысы (бұдан әрi – лауазымды тұлға) мемлекеттiк қызметтi көрсетуге жауапты тұлға болып табылады.  
      Лауазымды тұлғалар Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес белгiленген мерзiмде мемлекеттiк қызметтi көрсетудi іске асыруға жауапкершiлiк алады.

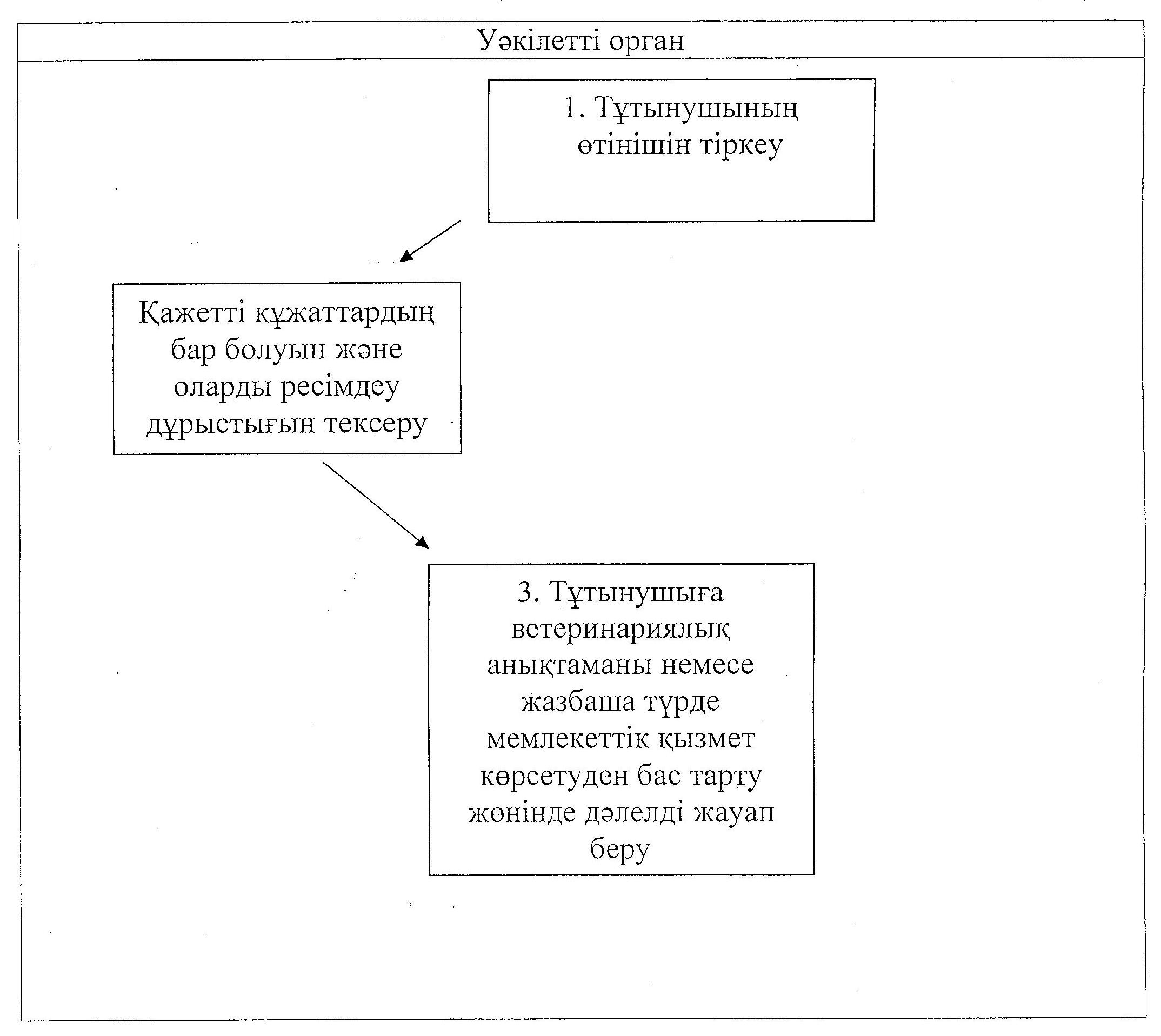
"Ветеринариялық анықтаманы беру"    
мемлекеттiк қызмет көрсету       
регламентіне 1-қосымша

**Мемлекеттiк қызметтi көрсету жөніндегі уәкілетті органдардың тізбесі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уәкілетті  органдардың  атауы | Заңды мекенжайы | Байланыс телефоны | Электрондық пошта |
| "Аққошқар  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Аққошқар  селосы,  Абай көшесi, 13 | 8-714-30-3-00-90 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Алуа селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Алуа селосы,  Жангелдин  көшесi, 1 | 8-714-30-3-04-81 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Аңғар селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Аңғар селосы,  Ленин көшесi, 13 | 8-714-30-7-07-17 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Ашутасты  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Ашутасты  селосы,  Мичурин көшесi,  2-ғимарат | 8-714-30-2-20-20 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Восточный  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Восточный  селосы,  Советская  көшесi, 8 | 8-714-30-2-31-11 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Жалғызтал  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Жалғызтал  селосы,  Центральная  көшесi, 10 | 8-714-30-3-03-84 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Жаңақала  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Жаңақала  селосы,  Әбдіғапархан  көшесi, 8 | 8-714-30-3-05-45 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Көктау селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Көктау селосы,  Молдағұлова  көшесi, 5 | 8-714-30-3-00-77 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Матросово  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Матросово  селосы,  Степная көшесi,  1 | 8-714-30-3-03-23 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Мирный селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Мирный селосы,  Механизаторов  көшесi, 13 | 8-714-30-3-08-63 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Молодежный  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Молодежный  селосы,  Дубанов көшесi,  25 | 8-714-30-3-06-16  8-714-30-7-09-53  8-714-30-7-39-03 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Үштөбе селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Үштөбе селосы,  Строительная  көшесi, 13 | 8-714-30-2-60-70 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Фурманово  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Фурманово  селосы,  Мир көшесi, 10 | 8-714-30-2-40-40  8-714-30-2-41-38 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Целинный  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Целинный  селосы,  Ленин көшесi, 45 | 8-714-30-3-07-27 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Екідің селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Екідің селосы,  Өзен көшесi, 7 | 8-714-57-3-29-29 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Қайыңды  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Қайыңды селосы,  Құлымбет көшесi,  36 | 8-714-30-3-02-82 | arkalyk@kostanay.kz |
| "Родина селолық  округі әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Арқалық қаласы,  Родина селосы,  Гагарин көшесi,  21 | 8-714-30-2-11-77 | ap.rodinskogo@  yandex.kz |
| "Октябрь кенті  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Лисаков қаласы,  Октябрь кенті,  Буденный көшесi,  5а | 8-714-33-5-01-95 | okt\_akimat@mail.ru |
| "Красногор  селосы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Лисаков қаласы,  Красногор селосы | 8-714-58-3-40-30 | krasnogorsk@lsk.kz |
| "Қашар кенті  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Рудный қаласы,  Қашар кенті,  1-шағын аудан,  38 | 8-714-56-2-04-71  8-714-56-2-04-87 | akimatkachar@  mail.ru |
| "Горняк кенті  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Рудный қаласы,  Горняк кенті,  Сәтпаев көшесi,  24 | 8-714-31-2-15-18  8-714-31-2-13-16 | gornrud@yandex.ru |
| "Обаған селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Обаған селосы,  Ленин көшесi, 4 | 8-714-45-3-42-21 | ubagan@mail.ru |
| "Красный  кордон селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Красный кордон  селосы,  Центральная  көшесi | 8-714-55-6-96-90  8-714-45-22-6-64 | Altynsarkrasnykardon@  rambler.ru |
| "Свердловка  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Свердлов  селосы,  Ленин көшесi,  28 | 8-714-45-3-37-35 | altynsarsverdlova@  rambler.ru |
| "Большечураков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Большая-Чураков  селосы,  Советская  көшесi, 40 | 8-714-45-3-58-16 | altynshrchurakov@  rambler.ru |
| "Димитров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Танабай  селосы,  Ленин көшесi | 8-714-45-3-24-10 | Altynsardmt@  rambler.ru |
| "Докучаев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Докучаев  селосы,  Первомайская  көшесi, 1 | 8-714-45-3-21-41  8-714-45-51-1-10 | altynsardokuchaevo@  rambler.ru |
| "Лермонтов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Лермонтов  селосы,  Школьная  көшесi, 10 | 8-714-45-3-25-32 | LLermontovskiy@  mail.ru |
| "Маяковский  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Первомай  селосы,  Луговой көшесi,  1 | 8-714-45-3-49-72 | altynsarmayakov@  rambler.ru |
| "Новоалексеев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Новоалексеев  селосы,  Ленин көшесi | 8-714-45-3-27-19 | altynsarnovoalekseev@  rambler.ru |
| "Приозерный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Приозерный  селосы,  Ленин көшесi,  32 | 8-714-45-3-31-38 | altynsarprioz@mail.ru |
| "Силантьев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Силантьев  селосы,  Мир көшесi, 15 | 8-714-45-2-11-73  8-714-45-2-13-52 | Silantevka.akimat@  mail.ru |
| "Щербаков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Алтынсарин  ауданы,  Щербаков  селосы | 8-714-45-33-6-06  8-714-45-33-5-23 | dokumen\_Alma@mail.ru |
| "Аманкелді  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Аманкелді  селосы,  Майлин көшесi,  14 | 8-714-40-2-17-00  8-714-40-2-20-22 | amanselakim@mail.ru |
| "Ақсай селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Ақсай селосы,  Бейбітшілік  көшесі, 1 | 8-714-38 3-10-10 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Степняк  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Степняк селосы,  Абай көшесі, 6 | 8-714-38-3-20-20 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Үштоғай  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Үштоғай селосы,  Школьная  көшесі, 1 | 8-714-38-3-20-10 | amangeldy@  kostanay.kz |
| "Тасты селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Тасты селосы | 8-714-40-2-13-99 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Амантоғай  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Амантоғай  селосы,  Маметова  көшесі, 7 | 8-714-40-2-53-93 | Amantogay@mail.ru |
| "Байғабыл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Байғабыл  селосы,  Байқадамов  көшесі, 13 | 8-714-40-2-55-75 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Есір селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Есір селосы,  Наурыз көшесі,  2/1 | 8-714-40-2-20-31 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Қабырға  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Қабырға селосы,  Достық көшесі,  11 | 8-714-40-2-16-50 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Қарасу  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Қарасу селосы,  Есполов көшесі | 8-714-40-2-13-92 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Қарынсалды  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Қарынсалды  селосы,  Наурыз көшесі,  5 | 8-714-59-2-00-01 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Құмкешу  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Құмкешу селосы,  Абай көшесі, 2 | 8-714-40-2-15-99 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Үрпек селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Аманкелді  ауданы,  Үрпек селосы,  Жангелдин  көшесі, 12 | 8-714-40-2-51-74 | amangeldy@kostanay.kz |
| "Әулиекөл  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Әулиекөл  селосы,  Байтұрсынов  көшесi, 49 | 8-714-53-2-11-70  8-714-53-2-11-68 | auliekol1940@mail.ru |
| "Қосағал  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Қосағал селосы,  Молодежная  көшесі, 1 | 8-714-53-9-72-15  8-714-53-2-58-16 | auliekol@kostanay.kz |
| "К. Тұрғымбаев  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  К. Тұрғымбаев  селосы | 8-714-59-2-02-14 | auliekol@kostanay.kz |
| "Первомайское  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Первомайское  селосы | 8-714-59-9-35-37 | auliekol@kostanay.kz |
| "Құсмұрын  кенті әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Құсмұрын  кенті,  Ленин көшесi,  58 | 8-714-53-9-53-99  8-714-53-3-23-00 | olga-kriukova@mail.ru |
| "Аманқарағай  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Аманқарағай  селосы,  Ленин көшесi,  58 | 8-714-53-9-95-79 | aman\_akimat@mail.ru |
| "Диев селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Диев селосы,  Ленин көшесi, 5 | 8-714-53-9-11-32 | auliekol@kostanay.kz |
| "Қазанбасы  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Октябрь селосы,  Ленин көшесі,  10 | 8-714-53-2-67-22 | auliekol@kostanay.kz |
| "Москалев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Москалев  селосы,  Наметова  көшесі, 23 | 8-714-53-9-43-42 | Moskalevka\_akimat@  mail.ru |
| "Новонежин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Новонежин  селосы,  Комсомольская  көшесі, 5 | 8-714-53-9-77-48  8-714-53-9-78-62 | cnara.fatkullina@  yandex.ru |
| "Новоселов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Новоселов  селосы,  Целинная  көшесі, 7 | 8-714-53-2-11-94 | dias-burkut@mail.ru |
| "Сұлукөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Юльев селосы,  Ленин көшесі, 3 | 8-714-53-9-37-02 | auliekol@kostanay.kz |
| "Тимофеев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Тимофеев  селосы,  Школьная көшесі | 8-714-53-9-41-96 | timofeevkaGU-2011@  mail.ru |
| "Чернигов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Чернигов  селосы,  Ленин көшесі,  29 | 8-714-53-9-87-44 | auliekol@kostanay.kz |
| "Шағала  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Әулиекөл  ауданы,  Шағала селосы | 8-714-53-2-12-38  8-714-53-2-63-37 | auliekol@kostanay.kz |
| "Денисов  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Денисов  селосы,  Калинин көшесi,  6 | 8-714-34-2-22-77  8-714-34-9-24-30 | denisovka@mail.kz |
| "Перелески  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Перелески  селосы,  Центральная  көшесi, 1 | 8-714-34-9-31-67 | akimatpereleski@  mail.ru |
| "Архангел  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Жалтыркөл  селосы,  Мир көшесi, 8 | 8-714-34-9-33-99 | arhanokrug@mail.ru |
| "Аршалы  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Аршалы селосы,  Центральная  көшесi, 9 | 8-714-34-9-51-98  8-714-34-2-51-98 | akimat-arshala@  mail.ru |
| "Әйет селолық  округі  әкімінің  аппараты  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Әйет селосы,  50 лет  Казахстана  көшесi, 2 | 8-714-34-9-75-44 | guayatskookruga@  mail.ru |
| "Заәйет  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Заәйет селосы,  Московская  көшесi, 6 | 8-714-34-9-61-07 | zaaietocrug@  rambler.ru |
| "Комаров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Комаров  селосы,  Первая көшесi,  1 | 8-714-34-9-37-46  8-714-34-2-50-46 | akimat\_komarova@  rambler.ru |
| "Красноармейск  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов ауданы,  Фрунзе селосы,  Комсомольская  көшесi, 1 | 8-714-34-9-54-10 | akimat\_frunze@mail.ru |
| "Қырым селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Қырым селосы,  Ленин көшесi, 2 | 8-714-34-9-64-31 | krim\_akimat@mail.kz |
| "Некрасов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Некрасов  селосы,  Комаров көшесi, 14 | 8-714-34-9-11-83  8-714-34-2-25-17 | Zauresch\_n@mail.ru |
| "Покров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Покров селосы,  Мир көшесi, 6 | 8-714-34-9-34-82  8-714-34-2-53-82 | pokrovka\_akimat@  mail.kz |
| "Приречен  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Приречен  селосы,  Ленин көшесi, 2 | 8-714-34-9-46-75  8-714-34-9-49-75 | prirak@mail.ru |
| "Свердлов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов ауданы,  Свердлов  селосы,  Школьная  көшесi, 1 | 8-714-34-9-45-67 | magusa@ mail.ru  sverdlov\_akimat@  mail.kz |
| "Тельман  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Антонов  селосы,  Садовый көшесi,  38 | 8-714-34-9-72-73 | telman\_co@mail.ru |
| "Тобыл селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Денисов  ауданы,  Глебов селосы,  Центральная  көшесi | 8-714-34-9-43-73 | tobol\_akimat@mail.kz |
| "Ақкөл ауылы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы, Ақкөл  ауылы | 8-714-39-2-14-04 | Akimatjang@mail.ru |
| "Аралбай  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы, Аралбай  селосы,  Независимость  көшесі, 3 | 8-714-39-2-53-33 | Akimatjang@mail.ru |
| "Бидайық  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы, Бидайық  селосы,  Независимость  көшесі, 16 | 8-714-59-2-01-01 | Akimatjang@mail.ru |
| "Қарасу селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Қарасу селосы,  Жеңіс көшесі,  11 | 8-714-59-2-03-01  8-714-39-2-69-51 | Akimatjang@mail.ru |
| "Милісай  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Милісай  селосы,  Жастар көшесі,  6 | 8-714-57-3-10-10  8-714-59-2-07-41 | Akimatjang@mail.ru |
| "Сужарған  ауылы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Сужарған ауылы,  Астана көшесі,  10 | 8-714-39-2-86-21  8-714-39-2-61-94 | Akimatjang@mail.ru |
| "Торғай селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Торғай селосы,  Аманкелді  көшесі, 38 | 8-714-39-2-15-00  8-714-39-2-15-04 | Selakimat@mail.ru |
| "Шилі селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Шилі селосы,  Балдай көшесі,  1 | 8-714-39-2-16-33  8-714-59-2-17-31 | Akimatjang@mail.ru |
| "Ақшығанақ  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Ақшығанақ аулы,  Тәуелсіздік  көшесі, 12 | 8-714-49-2-53-33 | Akimatjang@mail.ru |
| "Албарбөгет  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Көкалат селосы,  Нұрманов  көшесі, 1 | 8-714-59-2-44-16  8-714-39-2-62-62 | Akimatjang@mail.ru |
| "Амангелді  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Шеген селосы,  Нарынбаев  көшесі, 29 | 8-714-39-2-31-45 | Akimatjang@mail.ru |
| "Жаркөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Тәуіш селосы,  Желтоқсан  көшесі, 3 | 8-714-39-2-02-60 | Akimatjang@mail.ru |
| "Қалам-Қарасу  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Қалам-Қарасу  селосы,  Душатов көшесі,  2 | 8-714-39-2-18-14  8-714-39-2-60-63 | Akimatjang@mail.ru |
| "Қызбел  ауылдық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жангелдин  ауданы,  Саға селосы,  Күдері Ақын  көшесі, 8 | 8-714-59-2-12-01 | Akimatjang@mail.ru |
| "Аққарға  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Аққарға  селосы,  Зайчикова  көшесi, 10 | 8-714-35-7-13-89 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Волгоград  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Волгоград  селосы | 8-714-35-7-73-42 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Забелов  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Забелов селосы | 8-714-35-9-23-42 | zabelovakimat@mail.ru |
| "Милютин  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Милютин селосы | 8-714-35-9-63-42 | GUApparatAkimail@  mail.ru |
| "Пригородный  ауылы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Пригородный  ауылы,  П. Морозов  көшесi, 11 | 8-714-35-7-33-31 | zolotareva@mail.ru |
| "Приречный  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Приречный  селосы,  Школьная  көшесi, 1 | 8-714-35-7-63-42 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Степной  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Степной селосы,  Минская көшесi,  12 | 8-714-35-9-13-42 | stp.akim@mail.ru |
| "Тимирязев  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Тимирязев  селосы,  40 лет Октября  көшесi, 1 | 8-714-35-7-83-42 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Шевченковка  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Шевченковка  селосы,  Советская  көшесi, 15 | 8-714-35-9-43-42 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Чайковский  ауылы әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Чайковский  ауылы,  Клубный көшесi,  13 | 8-714-35-9-83-42 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Ырысай селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Ырысай селосы,  Школьная  көшесі, 12 | 8-714-35-9-25-30 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Большевик  селолық округі  әкімінің  аппарат"  мемлекеттiк мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Тургенов  селосы,  Комсомольская  көшесi, 16 | 8-714-35-9-53-42 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Мүктікөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Мүктікөл  селосы,  Ленин көшесi,  11 | 8-714-357-53-66 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Тоқтаров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Жітіқара  ауданы,  Тоқтаров  селосы,  Школьная  көшесi, 15 | 8-714-35-9-33-42 | zhitikara@kostanay.kz |
| "Алтынсарин  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Алтынсарин  селосы,  Школьная  көшесi, 7 | 8-714-37-2-73-94 | Kgulsagira@mail.ru |
| "Арқа селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Арқа селосы | 8-714-37-2-45-35 | akimatarka@mail.ru |
| "Аралкөл  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Аралкөл  селосы,  Абай көшесi, 1 | 8-714-37-2-74-46 | akimataralkol@mail.ru |
| "Дружба селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Дружба селосы,  Школьная  көшесi, 5 | 8-714-37-2-86-43 | Akimat-drujba@mail.ru |
| "Қарабатыр  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Қарабатыр  селосы | 8-714-37-2-32-26 | Murzahanova71@mail.ru |
| "Клочков  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Клочков  селосы,  Клочков көшесi,  9 | 8-714-37-2-33-42 | Akim\_Kloshkovo@mail.ru |
| "Ливанов  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Ливанов  селосы,  Комсомольская  көшесi | 8-714-37-2-55-46 | Akimat\_Livanovka@  mail.ru |
| "Пушкин селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Пушкин селосы,  Школьная  көшесi, 3/1 | 8-714-38-2-43-47 | AKIMAT\_PUSHKINO@  mail.ru |
| "Талдыкөл  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Талдыкөл  селосы,  Октябрьская  көшесi, 13 | 8-714-37-2-52-10 | AKIMAT\_Taldykol@  mail.ru |
| "Бестөбе  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Бестөбе селосы | 8-714-37-2-71-10 | Akimatbestobe@mail.ru |
| "Богданов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Фрунзе селосы,  Комсомольская  көшесi, 11 | 8-714-37-2-82-17 | akimatbagdanovka@  mail.ru |
| "Горький  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Адай селосы,  Школьная көшесi | 8-714-37-2-51-31 | Akimat-gorkovskij@  yandex.ru |
| "Жайылма  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Жайылма  селосы,  Ленин көшесi, 3 | 8-714-38-2-43-22 | AKIMILMA@mail.ru |
| "Свердлов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Қамысты  селосы,  Ленин көшесi,  22 | 8-714-37-2-12-55 | Akim\_sverdlov@mail.ru |
| "Свободный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Свободный  селосы | 8-714-37-2-65-32 | akimatsvobodnyi@  mail.ru |
| "Орқаш селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қамысты ауданы,  Орқаш селосы,  Центральная  көшесi, 8 | 8-714-37-2-73-60 | Akim\_urkash2009@  mail.ru |
| "Қарабалық  кенті әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Қарабалык кент,  Нечипуренко  көшесi, 17 | 8-714-41-3-40-51 | karab.karab2010@  mail.ru |
| "Тоғызақ  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Тоғызақ селосы,  Степной көшесі,  8 | 8-714-41-2-37-45 | toguzak.karab@mail.ru |
| "Белоглин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Белоглин  селосы,  Иманов көшесі,  11 | 8-714-41-2-19-57 | beloglinka.karab@  mail.ru |
| "Бозкөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Бозкөл селосы,  Советская  көшесі, 31 | 8-714-47-2-51-83 | Boskol.karab@mail.ru |
| "Бөрлі селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Бөрлі селосы,  Советская  көшесі, 9 | 8-714-41-2-75-30 | burli.karab@mail.ru |
| "Есенкөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Лесной селосы,  Жастар көшесі,  7 | 8-714-41-2-82-57 | Esenkol.karab@mail.ru |
| "Қарабалық  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Қособа селосы,  Школьная  көшесі, 9 | 8-714-57-2-53-40 | karab.karab@mail.ru |
| «Қостанай  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Верен селосы,  Мир көшесi, 20 | 8-714-41-4-02-86 | Kustanai.karab@  mail.ru |
| "Михайлов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Михайлов  селосы,  Жеңіс көшесі, 1 | 8-714-41-2-64-32 | mikailovka.karab@  mail.ru |
| "Новотроицк  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Новотроицк  селосы,  Машков көшесі,  5 | 8-714-41-2-31-69 | novotroick.karab@  mail.ru |
| "Победа  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Победа селосы,  Ленин көшесі, 9 | 8-714-41-3-31-51 | pobeda.karab@mail.ru |
| "Славен  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Славен селосы,  Мир көшесі, 2 | 8-714-59-34-2-29 | Slavenskiy.karab@  mail.ru |
| "Смирнов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Смирнов селосы,  Ленин көшесі,  43 | 8-714-41-2-67-10 | cmirnovka.karab@  mail.ru |
| "Станционный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Станционный  селосы,  Мир көшесі,  10/2 | 8-714-41-2-34-81 | stancioniy.karab@  mail.ru |
| "Өрнек селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарабалық  ауданы,  Приречный  селосы,  Маяковский  алаңы | 8-714-57-2-47-98 | yrnek.karab@mail.ru |
| "Жалғызқан  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Жалғызқан  селосы,  Павлов көшесі,  22а | 8-714-52-9-14-33 | qalgiskan@mail.ru |
| "Қарасу селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Қарасу селосы,  А. Исақов  көшесi, 68 | 8-714-52-2-12-34  8-714-52-2-13-64 | Karasu\_akimat@mail.ru |
| "Қойбағар  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Қойбағар  селосы,  Кооперативная  көшесi, 1 | 8-714-52-9-93-16 | Koibagar-akimat@  mail.ru |
| "Новопавлов  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Новопавлов  селосы,  Школьный тұйық  көшесі, 7 | 8-714-52-9-96-97 | novopavlovkaakimat@  mail.ru |
| "Октябрь  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Октябрь  селосы,  Ленин көшесi,  19 | 8-714-48-9-13-00 | Okt.ostanay@mail.ru |
| "Павлов селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Павлов селосы,  Павлов көшесi,  18 | 8-714-52-9-56-41 | karasupavlovskoe@  yandex.kz |
| "Айдарлы  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Айдарлы селосы,  Советская  көшесі, 22 | 8-714-48-2-89-17 | ajdarly@yandex.kz |
| "Белорус  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Амангелді  селосы,  Зеленая көшесі,  10 | 8-714-52-9-47-68 | Akimat-amangeld111@  rambler.ru |
| "Восточный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Восток селосы,  Коминтерн  көшесі, 15 | 8-714-52-9-34-89  8-714-52-9-34-35 | Krs\_vostok1@mail.ru |
| "Жамбыл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Жамбыл селосы,  Школьный тұйық  көшесі, 6 | 8-714-52-9-54-35 | dzhambulkarasu@  mail.ru |
| "Железнодорож-  ный селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Железнодорожный  селосы,  Воронежская  көшесі, 16 | 8-714-48-9-25-39 | akimatgd@mail.ru |
| "Ильичев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Комсомол  селосы,  Ленин көшесі, 4 | 8-714-52-9-52-24 | karasu@kostanay.kz |
| "Қарамырза  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Қарамырза  селосы,  Мельниченок  көшесі, 25 | 8-714-52-9-75-92 | Akimat97592@mail.ru |
| "Люблин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Люблин селосы,  Октябрьская  көшесі, 38 | 8-714-52-9-62-18 | Akimatlublinka!mail.ru |
| "Новоселов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Новоселов  селосы,  Трудовая  көшесі, 1 | 8-714-52-9-53-86 | novoselovkaakimat@  mail.ru |
| "Теректі  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Карасу ауданы,  Теректі селосы,  Целинная  көшесі, 2 | 8-714-48-9-33-52 | terektyakim@yandex.ru |
| "Ушаков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк мекемесi | Қарасу ауданы,  Ушаков селосы,  Ленин көшесі,  22 | 8-714-48-9-54-60 | karasu@kostanay.kz |
| "Целинный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Целинный  селосы,  Мир көшесі, 12 | 8-714-48-9-80-98  8-714-48-9-82-45 | zelinakimat@mail.ru |
| "Шолақаша  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Шолақаша  селосы,  Ленинградская  көшесі, 5 | 8-714-48-9-36-00 | Chelg\_2010@mail.ru |
| "Черняев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қарасу ауданы,  Ленин селосы,  Ленин көшесі, 1 | 8-714-52-9-58-31  8-714-52-9-57-43 | Lenino\_akimat@mail.ru |
| "Затобол кенті  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Затобол кенті,  Калинин көшесi,  55 | 8-714-55-2-17-54 | region@kostanay.kz |
| "Борис-Романов  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Борис-Романов  селосы,  Школьная  көшесi, 4 | 8-714-55-6-72-47 | borisrom@rambler.ru |
| "Воскресенов  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Воскресенов  селосы,  Ленин көшесi,  51 | 8-714-55-6-55-25 | Sh-woskresenovka@  yandex.ru |
| "Озерный  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Озерный  селосы,  Ленин көшесi, 6 | 8-714-55-6-64-81 | ozernayssh@rambler.ru |
| "Александров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Александров  селосы,  Школьная  көшесi, 3 | 8-714-55-6-85-22 | alxbvs@rambler.ru |
| "Белозер  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Костанайский  район,  Белозер  селосы,  Калинин көшесi,  24 | 8-714-55-6-58-44 | belozerka2003@mail.ru |
| "Владимиров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Владимиров  селосы,  Школьная  көшесi, 1/1 | 8-714-55-6-99-47 | Vld27@yandex.ru |
| "Глазунов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Глазунов  селосы,  Школьная  көшесi, 4 | 8-714-55-6-62-41 | glazunovka\_kstroo@  rambler.ru, glz.school@rambler.ru |
| "Жданов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Жданов селосы,  Молодежный  көшесi, 17а | 8-714-55-5-85-76 | zhdanovka\_ssh@mail.ru |
| "Жамбыл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Жамбыл селосы,  Центральная  көшесi, 1 | 8-714-55-6-85-95 | zhambylsh@mail.ru |
| "Заречный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Заречный  селосы,  Юбилейная  көшесi, 71 | 8-714-55-6-17-16 | region@kostanay.kz |
| "Майкөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Майкөл селосы,  Победа көшесi,  36 | 8-714-55-9-25-35 | maikol2007@mail.ru |
| "Мичурин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Мичурин  селосы,  Школьная  көшесi, 1 | 8-714-55-6-04-95 | michurin0606@  rambler.ru |
| "Мәскеу  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Мәскеу селосы,  Спортивная  көшесi, 5 | 8-714-55-6-53-46 | mosk-chkola@  rambler.ru |
| "Надеждин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Надеждин  селосы,  Гагарин көшесi,  48 | 8-714-55-6-43-43 | nadezhdinka06@  mail.ru, Nsh\_1964@mail.ru |
| "Октябрь  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Октябрь  селосы,  Ленинградская  көшесi, 2в | 8-714-55-6-79-43 | sovchoznaya1313@  rambler.ru |
| "Половников  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Половников  селосы,  Ленин көшесi,  63 | 8-714-55-6-75-32 | pol.scool@rambler.ru |
| "Садчиков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Садчиков  селосы,  Леонов көшесi,  103 | 8-714-55-6-41-96 | sadchic@rambler.ru  sad4571@inbox.ru |
| "Ульянов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Ульянов селосы,  Ленин көшесі,  15 | 8-714-65-2-26-85 | region@kostanay.kz |
| "Шишкин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Қостанай  ауданы,  Шишкин селосы,  Южная көшесi,  34 | 8-714-55-6-57-74 | shishinka@rambler.ru |
| "Боровской  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Боровской  селосы,  Жеңіс көшесi, 5 | 8714-43-2-24-54 | Borovskoe09@mail.kz |
| "Алешин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Молодежный  селосы,  Ленин көшесi, 9 | 8-714-43-3-41-82 | mendikara@kostanay.kz |
| "Буденный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Буденный  селосы,  Советская  көшесi, 4 | 8-714-43-9-91-98 | mendikara@kostanay.kz |
| "Борков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Борки селосы,  Строительная  көшесi, 2 | 8-714-43-3-26-73 | mendikara@kostanay.kz |
| "Введен  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Введен селосы,  1 Май көшесi,  16 | 8-714-43-9-72-91 | vvedenka2@mail.ru |
| "Каменскурал  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Каменскурал  селосы,  Тілеуов көшесi,  21/3 | 8-714-43-9-83-19 | mendikara@kostanay.kz |
| "Қарақоға  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Ұзынағаш  селосы,  Бауыржан  Момышұлы  көшесі, 7 | 8-714-43-9-61-33  8-714-43-9-61-39 | mendikara@kostanay.kz |
| "Краснопреснен  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Красная Пресня  селосы,  Ленин көшесi,  3 | 8-714-43-9-45-71  8-714-43-3-21-04 | mendikara@kostanay.kz |
| "Ломоносов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Қасқат селосы,  Молодежный  көшесі | 8-714-43-9-44-82 | mendikara@kostanay.kz |
| "Михайлов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Михайлов  селосы,  Ленин көшесi,  62а | 8-714-43-9-51-81 | mihaylovso@mail.kz |
| "Первомай  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Первомай  селосы,  Советская  көшесi, 1 | 8-714-43-9-68-45 | pervomay@mail.kz |
| "Соснов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Харьков  селосы,  Центральная  көшесi, 28 | 8-714-43-3-20-33  8-714-43-9-93-35 | sosn\_akimata@mail.kz |
| "Теңіз селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Меңдіқара  ауданы,  Теңіз селосы | 8-714-43-9-85-25 | mendikara@kostanay.kz |
| "Дәмді ауылы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Дәмді ауылы,  Шақшақ Жәнібек  көшесі, 5 | 8-714-54-9-33-16 | naurzum@kostanay.kz |
| "Өлеңді ауылы  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Өлеңді ауылы,  Атамекен  көшесі, 1 | 8-714-54-9-45-10 | naurzum@kostanay.kz |
| "Қожа селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Қожа селосы,  Шаяхметов  көшесі, 15/1 | 8-714-54-2-16-70 | naurzum@kostanay.kz |
| "Раздольный  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Раздольный  селосы,  Мирная көшесі,  2 | 8-714-54-9-43-32 | naurzum@kostanay.kz |
| "Шилі селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Шилі селосы | 8-714-54-2-15-85 | naurzum@kostanay.kz |
| "Шолақсай  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Шолақсай  селосы,  Целинная  көшесі, 7 | 8-714-54-9-37-31 | naurzum@kostanay.kz |
| "Буревестник  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Буревестник  селосы,  Абай көшесі, 17 | 8-714-54-9-31-28 | naurzum@kostanay.kz |
| "Қарамеңді  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Қарамеңді  селосы, Абай  көшесi, 45 | 8-714-54-2-19-30  8-714-54-2-12-87 | naurzum@kostanay.kz |
| "Мереке  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Науырзым  ауданы,  Мереке селосы | 8-714-54-9-33-17  8-714-54-9-33-95 | naurzum@kostanay.kz |
| "Сарыкөл кенті  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Сарыкөл кент,  Ленин көшесi,  104 | 8-714-51-2-14-52 | akimsaryk@nur.kz |
| "Барвинов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Барвинов  селосы,  Комсомольская  көшесi | 8-714-51-9-14-36 | rsark@mail.kz |
| "Веселоподол  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Веселый Подол  селосы,  Грушко көшесi | 8-714-51-9-45-25 | rsark@mail.kz |
| "Златоуст  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Златоуст  селосы,  Целинная көшесi | 8-714-51-9-74-22 | rsark@mail.kz |
| "Комсомол  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Комсомол  селосы,  Мир көшесi | 8-714-51-9-53-66 | rsark@mail.kz |
| "Краснознамен  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Новый селосы,  Школьная көшесi | 8-714-51-9-35-30  8-714-51-3-51-07 | rsark@mail.kz |
| "Ленинград  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Ленинград  селосы,  Комсомольская  көшесi | 8-714-51-9-75-68 | rsark@mail.kz |
| "Лесной  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Большие дубравы  селосы | 8-714-51-9-41-63 | rsark@mail.kz |
| "Маяк селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Маяк селосы,  1 Май көшесi | 8-714-51-9-37-87 | rsark@mail.kz |
| "Севастополь  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Севастополь  селосы,  Ленин көшесi | 8-714-51-9-31-16 | rsark@mail.kz |
| "Сорочин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Сорочин селосы | 8-714-51-9-70-46 | rsark@mail.kz |
| "Тағыл селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Тағыл селосы,  50 Лет СССР  көшесi | 8-714-51-9-72-34 | rsark@mail.kz |
| "Тимирязев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Тимирязев  селосы | 8-714-51-9-81-39 | rsark@mail.kz |
| "Чехов селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Сарыкөл ауданы,  Урожайный  селосы,  Чехов көшесi | 8-714-51-9-63-18 | rsark@mail.kz |
| "Тобыл кенті  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Тобыл селосы,  Кооператив  көшесi, 5 | 8-714-36-2-13-60 | tobol-akim@mail.ru |
| "Евгенов  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Евгенов селосы,  Центральная  көшесі, 9 | 8-714-36-3-97-99 | evg.akm2@mail.ru |
| "Приозерный  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Приозерный  селосы,  Ленин көшесі,  11 | 8-714-36-3-85-79 | kolos.trn@mail.ru |
| "Смайыл селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Смайыл селосы,  Абай көшесі, 12 | 8-714-36-2-25-44 | taranovka@kostanay.kz |
| "Юбилейный  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Юбилейный  селосы,  Мир көшесi, 18 | 8-714-36-2-41-23 | ybl.taran@mai.kz |
| "Асенкритов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Асенкритов  селосы,  Аят көшесi, 69 | 8-714-36-2-83-85 | asenkritovka@mai.kz |
| "Белинский  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Қайыңдыкөл  селосы,  Белинский  көшесi, 2 | 8-714-36-2-82-45 | rsark@mail.kz |
| "Қайранкөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Мақсұт селосы,  Ленин көшесі, 4 | 8-714-36-2-87-14 | taranovka@kostanay.kz |
| "Калинин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Береговой  селосы,  Рабочая көшесi,  4 | 8-714-36-2-85-96 | kalininskiu@mail.ru |
| "Красносельск  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Красносельск  селосы,  Красносельская  көшесі, 17а | 8-714-36-2-92-62 | krs.akm@mail.ru |
| "Май селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Май селосы,  Мир көшесi, 12 | 8-714-36-2-73-28 | maj.akm.trn@mail.ru |
| "Набережный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Елизаветинка  селосы,  Садовый көшесi,  2 | 8-714-36-2-94-19 | NAB AKM@mai.kz |
| "Нелюбин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Нелюбин селосы,  Карл Маркс  көшесі, 13 | 8-714-36-3-98-57 | taranovka@kostanay.kz |
| "Новоильинов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Новоильинов  селосы,  Школьная  көшесi, 35/2 | 8-714-36-2-52-34 | nvl akm@mai.kz |
| "Павлов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Павлов селосы,  Центральная  көшесi, 41 | 8-714-36-3-98-79 | pvl akm@mail.kz |
| "Таран селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Таран ауданы,  Таран селосы,  Калинин көшесi,  87 | 8-714-36-3-61-12 | trn.trn@mail.ru |
| "Ряжск селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Ряжск селосы | 8-714-44-3-54-84 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Троебрат  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Троебрат селосы | 8-714-44-9-90-11 | Trb\_akimat@,ail.ru |
| "Ұзынкөл  селосы  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Ұзынкөл селосы | 8-714-44-2-11-46 | Uzunkoi\_akimat@mai.ru |
| "Бауман  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Бауман селосы | 8-714-44-9-33-42 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Ершов селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Ершов селосы | 8-714-44-9-55-37 | ersnovso84@mail.ru |
| "Карлмаркс  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Сокол селосы | 8-714-44-9-37-23 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Киев селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Миролюбов  селосы | 8-714-44-3-55-54 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Киров селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Киров селосы | 8-714-44-9-34-72 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Куйбышев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Варваров селосы | 8-714-44-9-53-34 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Новопокров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Новопокров  селосы | 8-714-44-9-51-01 | novopokrovaa@mail.ru |
| "Петропавл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Белоглин селосы | 8-714-44-9-24-33 | Petropavl-bg@mai.ru |
| "Пресногорьков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Пресногорьков  селосы | 8-714-44-3-41-57 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Россия  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Тайсойған  селосы | 8-714-44-9-35-19 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Суворов  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Суворов селосы | 8-714-44-9-21-86 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Ұзынкөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Вершковый  селосы,  Центральная  көшесi, 12 | 8-714-44-2-10-62 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Федоров  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Федоров селосы | 8-714-44-9-31-35 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Чапаев  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Ұзынкөл ауданы,  Речной селосы | 8-714-44-9-25-31 | uzunkol@kostanay.kz |
| "Федоров  селосы"  әкімінің  аппараты  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Федоров селосы,  Красноармейский  көшесі, 53 | 8-714-42-2-10-45 | akimatfed@mail.ru |
| "Баннов  селолық округі  әкімінің  аппараты  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Баннов селосы | 8-714-42-9-92-46 | bannovkafed@mail.ru |
| "Вишневый  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Вишневый селосы | 8-714-42-9-63-35 | vishnevfed@mail.ru |
| "Воронеж  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Придорожный  селосы | 8-714-42-9-42-22 | voronegfed@mail.ru |
| "Жаркөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Жаркөл селосы | 8-714-42-2-11-47 | garkolfed@mail.ru |
| "Камышин  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Чистый Шаңдақ  селосы | 8-714-42-9-51-18 | kamishinskifed@  mail.ru |
| "Қоржынкөл  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Лесной селосы | 8-714-42-9-43-19 | korginkolfed@mail.ru |
| "Қосарал  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Кеңарал селосы | 8-714-42-9-54-18 | kosaralfed@mail.ru |
| "Костряков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Костряков  селосы | 8-714-42-9-66-35 | kostrfed@mail.ru |
| "Ленин селолық  округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Ленин селосы | 8-714-42-9-52-21 | leninskiyfed@mail.ru |
| "Новошумный  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Новошумный  селосы | 8-714-42-9-46-46 | novoshumfed@mail.ru |
| "Первомай  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Первомай  селосы | 8-714-42-9-31-22 | pervomaikafed@mail.ru |
| "Пешков  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Пешков селосы | 8-714-42-9-35-65 | peshkovkafed@mail.ru |
| "Шаңдақ  селолық округі  әкімінің  аппараты"  мемлекеттiк  мекемесi | Федоров ауданы,  Мирный селосы | 8-714-42-9-62-33 | chandakfed@mail.ru |

"Ветеринариялық анықтаманы беру"    
мемлекеттiк қызмет көрсету       
регламентіне 2-қосымша

**"Ветеринариялық анықтаманы беру" мемлекеттiк қызметтi көрсету үдерісі**



"Ветеринариялық анықтаманы беру"    
мемлекеттiк қызмет көрсету      
регламентіне 3-қосымша

**Әкiмшiлiк әрекеттердің (рәсiмдердiң) кезектiлiгiн сипаттау және өзара әрекеті**

**1-кесте. ҚФБ әрекеттерінің сипаттамасы**

|  |  |
| --- | --- |
| Әрекеттің (жұмыстар  барысының, ағынының) № | 1 |
| ҚФБ атауы | Ветеринария саласында қызметті жүзеге  асыратын уәкілетті органның маманы |
| Әрекеттің (үдерістiң,  рәсiмдердiң, операцияның)  атауы және олардың  сипаттамасы | Тұтынушының өтінішін тіркеу, қажетті  құжаттардың бар болуын, толықтығын және  оларды ресімдеу дұрыстығын тексеру.  Ветеринариялық анықтама беру немесе  мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту  жөнінде шешім қабылдау |
| Аяқтау нысаны (деректер,  құжат, ұйымдық-  басшылық ету шешiмі) | Тұтынушыға ветеринариялық анықтама беру  немесе жазбаша түрде мемлекеттік қызмет  көрсетуден бас тарту жөнінде дәлелді  жауап |
| Беру мерзiмдерi | Жұмыс күні ішінде |

**2-кесте. Пайдалану нұсқалары. Негiзгi үдеріс**

|  |
| --- |
| 1-топ ҚФБ  Ветеринария саласында қызметті жүзеге асыратын уәкілетті органның  маманы |
| № 1-әрекет  Тұтынушының өтінішін тіркеу, қажетті құжаттардың бар болуын, толықтығын  және ресімдеу дұрыстығын тексеру. |
| № 2-әрекет  Тұтынушыға ветеринариялық анықтаманы беру |

**3-кесте. Пайдалану нұсқалары. Баламалы үдеріс**

|  |
| --- |
| 1-топ ҚФБ  Ветеринария саласында қызметті жүзеге асыратын уәкілетті органның  маманы |
| № 1-әрекет  Тұтынушының өтінішін тіркеу, қажетті құжаттардың бар болуын, толықтығын  және ресімдеу дұрыстығын тексеру. |
| № 2-әрекет  Жазбаша түрде мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту жөнінде дәлелді  жауап беру |

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК