

Электрондық мемлекеттік қызмет көрсету регламенттерін бекіту туралы

Күшін жойған

Қостанай облысы әкімдігінің 2012 жылғы 10 желтоқсандағы № 567 қаулысы. Қостанай облысының Әділет департаментінде 2012 жылғы 29 желтоқсанда № 3964 тіркелді. Күші жойылды - Қостанай облысы әкімдігінің 2013 жылғы 20 қарашадағы № 508 қаулысымен

Р Қ А О е с к е р т п е с і .

Мәтінде авторлық орфография және пунктуация сақталған.

Ескерту. Күші жойылды - Қостанай облысы әкімдігінің 20.11.2013 № 508 қаулысымен (қол қойылған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі).

"Әкімшілік рәсімдер туралы" Қазақстан Республикасының 2000 жылғы 27 қарашадағы Заңының 9-1-бабының 4-тармағына, "Ақпараттандыру туралы" Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 11 қаңтардағы Заңының 29-бабына сәйкес Қостанай облысының әкімдігі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

1. Қоса берілген электрондық мемлекеттік қызметтер көрсету регламенттері б е к і т і л с і н :

1) "Астық қолхаттарын бере отырып, қойма қызметі бойынша қызметтер көрсетуге лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру";

2) "Пестицидтерді (улы химикаттарды) өндіру (формуляциялау) қызметін жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру "

3) "Пестицидтерді (улы химикаттарды) сату жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру";

4) "Аэрозольдық және фумигациялық тәсілдермен пестицидтерді (улы химикаттарды) қолдану жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру";

5) "Ветеринария саласындағы қызметпен айналысуға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру".

2. Осы қаулының орындалуын бақылау Қостанай облысы әкімінің орынбасары Б.Ш. Жақыповқа жүктелсін.

3. Осы қаулы алғаш ресми жарияланғаннан кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

Қостанай облысының әкімі

Н. Садуақасов

"КЕЛІСІЛДІ":

_____ А. Жұмағалиев

"Қостанай облысы
әкімдігінің ауыл
шаруашылығы басқармасы"
М М б а с т ы ғ ы

_____ Қ. Ғабдулин

Ә к і м д і к т і ң

2012 жылғы 10 желтоқсан

№ 567 қаулысымен

бекітілген

"Астық қолхаттарын бере отырып, қойма қызметі бойынша қызметтер көрсетуге лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызмет көрсету регламенті

1. Жалпы ережелер

1. "Астық қолхаттарын бере отырып, қойма қызметі бойынша қызметтер көрсетуге лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызметі (бұдан әрі - электрондық мемлекеттік қызмет) "Қостанай облысы әкімдігінің ауыл шаруашылығы басқармасы" мемлекеттік мекемесімен (бұдан әрі – қызмет беруші), сондай-ақ www.egov.kz "электрондық үкімет" веб-порталы немесе www.elicense.kz "Е-лицензиялау" веб-порталы арқылы заңды тұлғаларға (бұдан әрі - тұтынушы) көрсетіледі.

2. Электрондық мемлекеттік қызмет Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 31 тамыздағы № 1108 "Ауыл шаруашылығы саласында мемлекеттік қызметтер стандарттарын бекіту туралы және "Жеке және заңды тұлғаларға көрсетілетін мемлекеттік қызметтердің тізілімін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2010 жылғы 20 шілдедегі № 745 қаулысына өзгерістер енгізу туралы" қаулысымен бекітілген "Астық қолхаттарын бере отырып, қойма қызметі бойынша қызметтер көрсетуге лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" мемлекеттік қызмет стандартының (бұдан әрі – Стандарт) негізінде көрсетіледі.

3. Электрондық мемлекеттік қызметті автоматтандыру дәрежесі: ішінара автоматтандырылған.

4. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету түрі: транзакциялық.

5. "Астық қолхаттарын бере отырып, қойма қызметі бойынша қызметтер көрсетуге лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызмет көрсету регламентінде (бұдан әрі – Регламент) пайдаланылатын ұғымдар мен қысқартулар:

1) ақпараттық жүйе – аппараттық-бағдарламалық кешенді қолдана отырып, ақпаратты сақтауға, өңдеуге, іздестіруге, таратуға, беруге және ұсынуға арналған жүйе (бұдан әрі - АЖ);

2) бизнес-сәйкестендіру нөмірі - заңды тұлғаға (филиал мен өкілдікке) және бірлескен кәсіпкерлік түрінде қызметін жүзеге асыратын дара кәсіпкер үшін қалыптастырылатын бірегей нөмір (бұдан әрі - БСН);

3) "Е-лицензиялау" веб-порталы – берілген, қайта ресімделген, тоқтатылған, қайта басталған және әрекет етуін тоқтатқан лицензиялар, сондай-ақ лицензиарлар беретін лицензиялардың сәйкестендіру нөмірін орталықтандырып қалыптастыратын лицензияланатын қызмет түрін (кіші түрін) жүзеге асыратын лицензиаттың филиалдары, өкілдіктері (объектілері, пункттері, учаскелері) туралы мәліметтерді қамтитын ақпараттық жүйе (бұдан әрі – "Е-лицензиялау" М Д Қ А Ж) ;

4) "Заңды тұлғалар" мемлекеттік деректер қоры – ақпаратты автоматтандырылған түрде жинау, сақтау және өңдеу, Қазақстан Республикасындағы заңды тұлғалардың бірыңғай сәйкестендіру нөмірлерін енгізу және олар туралы көкейтесті және шынайы мәліметтерді мемлекеттік басқару органдарына және өзге субъектілерге олардың өкілеттіктері шеңберінде және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес беру мақсатында бизнес сәйкестендіру нөмірлерінің Ұлттық тізілімін жасауға арналған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЗТ М Д Қ) ;

5) құрылымдық функционалдық бірліктер (бұдан әрі - ҚФБ) – электрондық мемлекеттік қызмет көрсету үдерісінде қатысатын мемлекеттік органдардың құрылымдық бөлімшелері, мекемелері немесе басқа ұйымдардың тізімі;

6) электрондық мемлекеттік қызметтер көрсету – ақпараттық технологияларды қолдана отырып, электрондық нысанда мемлекеттік қызметтер көрсету ;

7) пайдаланушы – өзіне қажетті электрондық ақпараттық ресурстарды алу үшін ақпараттық жүйеге жүгінетін және оларды пайдаланатын субъект (тұтынушы, қызмет беруші);

8) транзакциялық қызмет көрсету – электрондық цифрлық қолтаңбаны қолдана отырып, өзара ақпарат алмасуды талап ететін, пайдаланушыларға электрондық ақпараттық ресурстарды ұсыну жөнінде қызмет көрсету;

9) электрондық құжат - өзіндегі ақпарат электрондық-цифрлық нысанда

ұсынылған және электрондық цифрлық қолтаңба арқылы куәландырылған құжат;

10) электрондық лицензия – қағаз жеткізгіштегі лицензияға тең, ақпараттық технологиялар пайдаланыла отырып ресімделетін және берілетін электрондық құжат нысанындағы лицензия;

11) "электрондық үкіметтің" веб-порталы – нормативтік құқықтық базаны қоса алғанда, барлық шоғырландырылған үкіметтік ақпаратқа және электрондық мемлекеттік қызметтер көрсетуге қол жеткізудің бірыңғай терезесі болатын ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЭҮП);

12) "электрондық үкіметтің" төлем шлюзі – жеке және заңды тұлғалардың төлемдерін жүзеге асыру кезінде екінші деңгейдегі банктердің, банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдардың және "электрондық үкіметтің" ақпараттық жүйелері арасындағы өзара іс-қимылды қамтамасыз етуге арналған автоматтандырылған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЭҮТШ);

13) "электрондық үкіметтің" шлюзі – электрондық қызметтер көрсетуді іске асыру шеңберінде "электрондық үкіметтің" ақпараттық жүйелерін интеграциялауға арналған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЭҮШ);

14) электрондық цифрлық қолтаңба - электрондық цифрлық қолтаңба құралдарымен жасалған және электрондық құжаттың дұрыстығын, оның тиесілігін және мазмұнының өзгермейтіндігін растайтын электрондық цифрлық нышандар терімі (бұдан әрі - ЭЦҚ).

2. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету жөнінде қызмет беруші әрекетінің тәртібі

6. ЭҮП арқылы қызмет берушінің адымдық әрекеттері мен шешімдері (электрондық мемлекеттік қызметті көрсеткен кездегі функционалдық өзара іс-әрекетінің № 1 диаграммасы) Регламенттің 2-қосымшасында келтірілген:

1) тұтынушы ЭҮП-да тіркеуді тұтынушы компьютерінің интернет-браузерінде сақталатын өзінің ЭЦҚ тіркеу куәлігінің көмегімен жүзеге асырады (ЭҮП-да тіркелмеген тұтынушылар үшін жүзеге асырылады);

2) 1-үдеріс – тұтынушының ЭЦҚ тіркеу куәлігін компьютердің интернет-браузеріне бекітуі, электрондық мемлекеттік қызметті алу үшін тұтынушының ЭҮП-да парольді енгізу үдерісі (авторизациялау үдерісі);

3) 1-шарт – логин (БСН) және пароль арқылы тіркелген тұтынушы туралы деректердің дұрыстығын ЭҮП-да тексеру;

4) 2-үдеріс – тұтынушының деректерінде бұзушылықтар болуына байланысты ЭҮП авторизациялаудан бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

5) 3-үдеріс – тұтынушының Регламентте көрсетілген электрондық мемлекеттік қызметті таңдауы, электрондық мемлекеттік қызметті көрсету және оның құрылымы мен форматтық талаптарды ескере отырып, сұрау салу нысанына электрондық түрде қажетті құжаттарды бекітіп, тұтынушының нысанды толтыруы үшін сұрау салу нысанын экранға шығару (деректерді енгізу) ;

6) 4-үдеріс – ЭҮТШ-те электрондық мемлекеттік қызмет төлемақысын жасау, сосын бұл ақпарат "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-на келіп түседі;

7) 2-шарт – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да көрсетілген электрондық мемлекеттік қызметтің төлемақысын тексеру;

8) 5-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да көрсетілген электрондық мемлекеттік қызмет үшін төлемақының жоқтығына байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қ а л ы п т а с т ы р у ;

9) 6-үдеріс – тұтынушының сұрау салуды куәландыру (қол қою) үшін ЭЦҚ тіркеу к у ә л і г і н т а н д а у ы ;

10) 3-шарт – ЭҮП-да ЭЦҚ тіркеу куәлігінің әрекет ету мерзімін және тізімде қайтарып алынған (күші жойылған) тіркеу куәліктерінің болмауын, сондай-ақ сұрау салуда көрсетілген БСН арасындағы және ЭЦҚ тіркеу куәлігінде көрсетілген БСН арасындағы сәйкестендіру деректерге сәйкес келуін тексеру;

11) 7-үдеріс – тұтынушының ЭЦҚ түпнұсқалығының расталмауына байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы х а б а р л а м а н ы қ а л ы п т а с т ы р у ;

12) 8-үдеріс – тұтынушының ЭЦҚ арқылы электрондық мемлекеттік қызмет көрсетуге сұрау салудың толтырылған нысанын (енгізілген деректерді) к у ә л а н д ы р у ы (қ о л қ о ю ы) ;

13) 9-үдеріс - "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы электрондық құжатты (тұтынушының сұрау салуын) тіркеу және "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы сұрау с а л у д ы ө н д е у ;

14) 4-шарт – тұтынушының біліктілік талаптарына және лицензия беру негіздеріне сәйкестігін қызмет берушінің тексеруі;

15) 10-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы тұтынушының деректерінде бұзушылықтардың болуына байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

16) 11-үдеріс – тұтынушының ЭҮП-да қалыптастырған электрондық мемлекеттік қызмет нәтижесін (электрондық лицензияны) алуы. Электрондық құжат қызмет берушінің қызметкерінің ЭЦҚ-сын пайдаланумен қ а л ы п т а с т ы р ы л а д ы .

7. Қызмет беруші арқылы адымдық әрекеттер мен шешімдер (электрондық

мемлекеттік қызметті көрсеткен кездегі функционалдық өзара іс- әрекетінің № 2 диаграммасы) Регламенттің 2-қосымшасында келтірілген:

1) 1-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үшін "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ логині мен паролін енгізу (авторизациялау үдерісі);

2) 1-шарт – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да логин және паролі арқылы тіркелген қызмет берушінің қызметкері туралы деректердің дұрыстығын тексеру;

3) 2-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы қызмет беруші қызметкерінің деректерінде бұзушылықтардың болуына байланысты авторизациялаудан бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

4) 3-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің Регламентте көрсетілген электрондық мемлекеттік қызметті таңдауы, электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуге арналған сұрау салу нысанын экранға шығаруы және қызмет беруші қызметкерінің тұтынушының деректерін енгізуі;

5) 4-үдеріс – ЗТ МДҚ-да ЭҮШ арқылы тұтынушының деректері туралы сұрау салуды жіберу;

6) 2-шарт – ЗТ МДҚ-да тұтынушы деректерінің болуын тексеру;

7) 5-үдеріс – ЗТ МДҚ-да тұтынушы деректерінің болмауына байланысты деректерді алудың мүмкін еместігі туралы хабарламаны қалыптастыру;

8) 6-үдеріс – сұрау салу нысанын құжаттардың қағаз нысанында болуын белгілеу бөлігінде толтыру және қызмет беруші қызметкерінің тұтынушы ұсынған қажетті құжаттарды сканерлеуі және оларды сұрау салу нысанына бекітуі;

9) 7-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ -да сұрау салуды тіркеу және "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ -да қызметті өңдеу;

10) 3-шарт – тұтынушының біліктілік талаптарына және лицензия беру негіздеріне сәйкестігін қызмет берушінің тексеруі;

11) 8-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ -да тұтынушының деректерінде бұзушылықтардың болуына байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

12) 9-үдеріс – тұтынушының "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да қалыптастырған электрондық мемлекеттік қызмет нәтижесін (электрондық лицензияны) алуы. Электрондық құжат қызмет берушінің уәкілетті тұлғаның ЭЦҚ-сын пайдаланумен қалыптастырылады.

8. Электрондық мемлекеттік қызметке сұрау салу мен жауапты толтырудың нысандары www.elicense.kz "Е-лицензиялау" веб-порталында келтірілген.

9. Тұтынушының электрондық мемлекеттік қызмет көрсету бойынша сұрау салуының орындалу мәртебесін тексеру тәсілі: "электрондық үкіметтің" порталында "Қызметтерді алу тарихы" бөлімінде, сондай-ақ қызмет берушіге

10. Қажетті ақпаратты және электрондық мемлекеттік қызметті көрсету бойынша кеңесті Call-орталықтың телефоны бойынша алуға болады: (1414).

3. Электрондық мемлекеттік қызмет көрсету үдерісіндегі іс-әрекет (өзара іс-әрекет) тәртібін сипаттау

11. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісіне қатысатын ҚФБ:

- | | | | | | |
|----|-----------------|----|------|---|---|
| | 1) | Э | Ү | П | ; |
| | 2) | Э | Ү | Ш | ; |
| | 3) | Э | Ү | Т | Ш |
| 4) | "Е-лицензиялау" | АЖ | МДҚ; | | |
| | 5) | З | Т | М | Д |
| | 6) | қ | ы | з | м |
| | | е | т | б | е |
| | | р | у | ш | і |

12. Әрбір іс-әрекеттің орындалу мерзімін көрсете отырып, іс-әрекет (рәсімдер, функциялар, операциялар) дәйектілігінің мәтіндік кестелік сипаттамасы Регламенттің 1-қосымшасында келтірілген.

13. Олардың сипаттамасына сәйкес (электрондық мемлекеттік қызмет көрсету үдерісінде) іс-әрекетінің қисынды дәйектілігі арасындағы өзара байланысты көрсететін диаграммалар Регламенттің 2-қосымшасында көрсетілген.

14. Тұтынушыларға электрондық мемлекеттік қызметті көрсету нәтижелері Регламенттің 3-қосымшасына сәйкес сапа мен қолжетімділік көрсеткіштерімен ө л ш е н е д і .

15. Тұтынушыларға электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісіне қ о й ы л а т ы н т а л а п т а р :

- 1) құпиялылық (ақпаратты рұқсатсыз алудан қорғау);
- 2) тұтастық (ақпаратты рұқсатсыз өзгертуден қорғау);
- 3) қолжетімділік (ақпаратты және ресурстарды рұқсатсыз ұстап қалудан қ о р ғ а у) .

16. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсетудің техникалық шарты:

- 1) Интернетке шығу;
- 2) электрондық лицензия берілетін тұлғаның БСН-нің болуы;
- 3) ЭҮП-ды авторландыру;
- 4) ЭЦҚ пайдаланушысының болуы;
- 5) банк карточкасының немесе екінші деңгейдегі банкте ағымдағы шоттың болуы.

"Астық қолхаттарын бере отырып, қойма қызметі бойынша қызметтер көрсетуге

лицензияны беру, қайта ресімдеу,
 лицензияның телнұсқасын беру"
 электрондық мемлекеттік қызмет
 көрсету регламентіне
 1-қосымша

1-кесте. ЭҮП арқылы ҚФБ іс-әрекеттерінің сипаттамасы

Іс-әрекет (жұмыстар барысының, ағынының) №	1	2	3	4	
ҚФБ, АЖ атауы	Тұтынушы	ЭҮП	Тұтынушы	ЭҮТШ	
Іс-әрекет- тің (үдерістің рәсімнің, операция- ның) атауы және олардың сипаттама- сы	Тұтынушының ЭЦҚ тіркеу куәлігін компьютердің интернет- браузеріне бекіту	Тұтынушы ның деректерінде бұзушылықтар болуына байла- нысты бас тарту туралы хабарла- маны қалыптасты- рады	Электрондық мемлекеттік қызметті және электрондық түрде қажетті құжаттарды сұрау деректерін қалыптастырады	Электрондық мемлекеттік қызмет көрсеткені үшін ақы төлеу	
Аяқтау нысаны (деректер, құжат, ұйымдасты- рушылық- басқарушы- лық шешім)	Сұрау салудың ойдағыдай қалыптастыруы жөнінде хабарламаның көрсетілуі	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салудың ойдағыдай қалыптастыруы жөнінде хабарламаның көрсетілуі	Іс-әрекеттің ойдағыдай аяқталуы жөнінде хабарламаның көрсетілуі	
Орындау мерзімдері	10–15 сек	20 сек	1,5 мин	1,5 мин	
Келесі іс-әрекет- тің нөмірі	2 – егер тұтынушы деректерінде бұзушылықтар болса; 3–егер авторизация- лау ойдағыдай өтсе	–	4	5–егер төлемақы болмаған жағдайда, 6–егер төлемақы болған жағдайда	
5	6	7	8	9	10
ЭҮП	Тұтынушы	ЭҮП	Тұтынушы	ЭҮП	ЭҮП
					"Е-лицен- зиялау" АЖ

Төлем-ақының болмауына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастырады	Сұрау салуды куәландыру (қол қою) үшін ЭЦҚ таңдау	Тұтынушының ЭЦҚ түпнұсқалығының расталмауына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастырады	ЭЦҚ арқылы сұрау салуды (қол қою)	"Е-лицензия-лау" АЖ МДҚ-дағы өтініштің электрондық құжаттын (тұтынушының сұрау салуын) тіркеу және "Е-лицензия-лау" АЖ МДҚ-дағы сұрау салуды өңдеу	МДҚ -да тұтынушының деректерінде бұзушылықтардың болуына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру
Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салуды бағыттау	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салуды бағыттау	Өтінішке нөмірді бере отырып, сұрау салуды тіркеу	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру
10–15 сек	10–15 сек	10–15 сек	1,5 мин	1,5 мин	-
-	7-егер ЭЦҚ-да қате болғанда, 8-егер ЭЦҚ қате болмағанда	-	-	10-тұтынушының біліктілік талаптарына және лицензия беру негіздеріне сәйкестігін қызмет берушінің тексеруі	-

2-кесте. Қызмет беруші арқылы ҚФБ іс-әрекеттерінің сипаттамасы

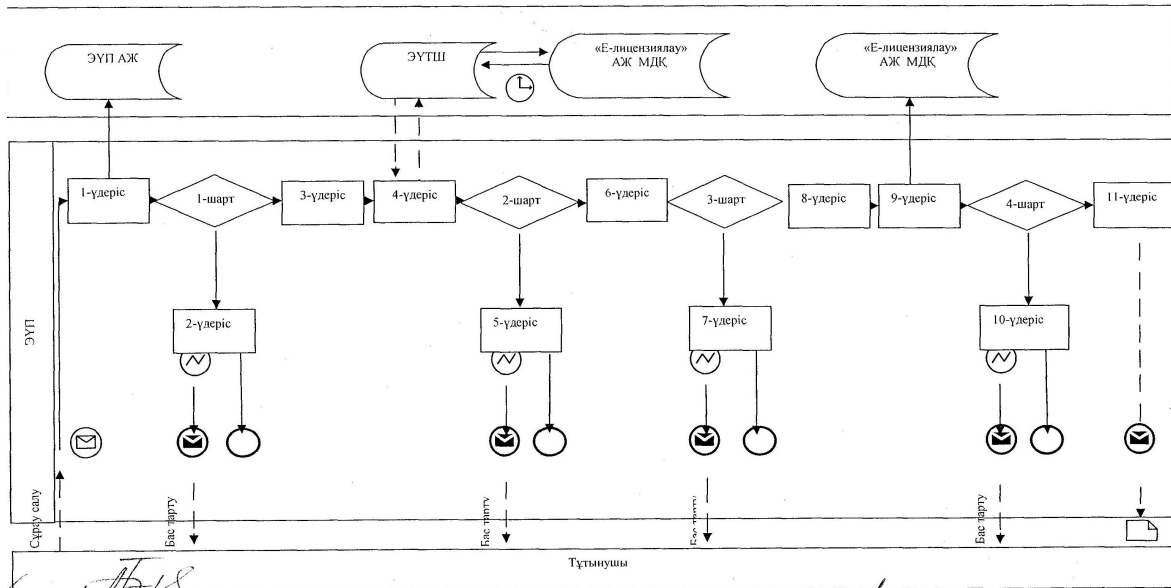
Іс-әрекет (жұмыстар барысының, ағынының) №	1	2	3	4
ҚФБ, АЖ атауы	Қызмет беруші	"Е-лицензия-лау" АЖ МДҚ	Қызмет беруші	ЗТ МДҚ
Іс-әрекеттің (үдерістің, рәсімнің, операцияның	"Е-лицензия-лау" МДҚ	Деректерінде бұзушылықтар болуына байланысты бас тарту туралы хабар-	Қызмет беруші қызметкерінің электрондық мемлекеттік	ЗТ МДҚ тұтынушының деректерін тексеруге

атауы олардың сипаттамасы және	АЖ-де автоматизацияланды	ламан қалыптастырады	қызметін таңдауы	сұрау салуды жіберу
Аяқтау нысаны (деректер, құжат, ұйымдастырушылық-басқарушылық шешім)	Сұрау салудың ойдағыдай қалыптастыру жөнінде хабарламаның көрсетілуі	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салудың ойдағыдай қалыптастыруы жөнінде хабарламаның көрсетілуі	Сұрау салуды бағыттау
Орындау мерзімдері	10–15 сек	10 сек	1,5 мин	1,5 мин
Келесі іс-әрекеттің нөмірі	1– "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ -да қызмет беруші қызметкерінің логині және пароль деректердің дұрыстығын тексеру	–	4	5–егер тұтынушы деректерінде бұзушылықтар болса; 6–егер авторизациялау ойдағыдай өтсе
5	6	7	8	9
"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ	Қызмет беруші	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ
Деректерінде бұзушылықтар болуына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Құжаттарды бекіте отырып, сұрау салу нысанын толтыру	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы электрондық құжатын тіркеу және "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы электрондық мемлекеттік қызметін өңдеу	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ -да тұтынушының деректерінде бұзушылықтар болуына байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық құжат (электрондық лицензия)
Сұрау салынған электрондық мемлекеттік	Сұрау салудың ойдағыдай	Өтініш берушіге	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік	Электрондық лицензия,

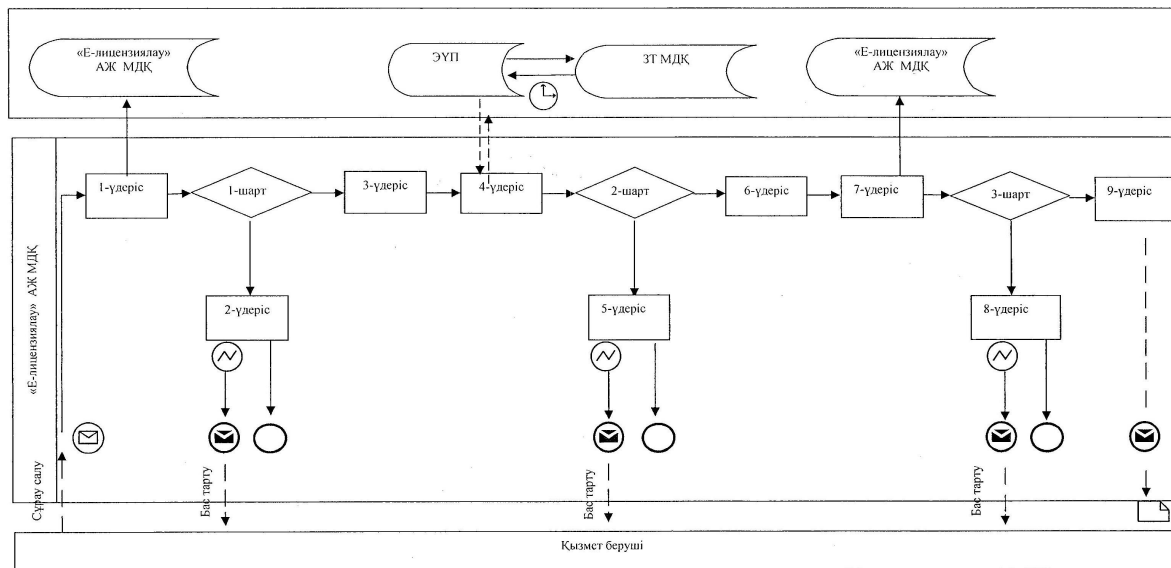
қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	қалыптас-тыруы жөнінде хабарлама-ның көрсетілуі	нөмірді отырып, жүйеде салуды тіркеу	бере сұрау	қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	қайта ресімделген лицензия, лицензияның телнұсқасы
1,5 мин	10–15 сек	1,5 мин	-	-	15 жұмыс күні ; 10 жұмыс күні ; 2 жұмыс күні
-	-	8–егер "Е-лицензия-лау" АЖ МДҚ-да сұрау салу бойынша деректер болмаса, 9–егер сұрау салу бойынша деректер табылса	-	-	-

"Астық қолхаттарын бере отырып, қойма қызметі бойынша қызметтер көрсетуге лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызмет көрсету регламентіне 2-қосымша







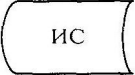
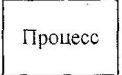

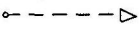


ЭҮП арқылы электрондық мемлекеттік қызметті көрсеткен кездегі функционалдық өзара іс-әрекетінің № 1 диаграммасы



Қызмет беруші арқылы электрондық мемлекеттік қызметті көрсеткен кездегі функционалдық өзара іс-әрекетінің № 2 диаграммасы



Шартты белгілер

	Бастапқы хабарлама
	Соңғы хабарлама
	Аралық хабарлама
	Қарапайым аяқтау оқиғалары
	Қате
	Оқиғалар-таймерлер
	Ақпараттық жүйе
	Үдеріс
	Шарт
	Басқару ағыны
	Хабарламалар ағыны
	Соңғы тұтынушыға берілетін электрондық құжат

"Астық қолхаттарын бере отырып, қойма қызметі бойынша қызметтер көрсетуге лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызмет көрсету регламентіне 3-қосымша

Электрондық мемлекеттік қызмет көрсетудің "сапа" және "қолжетімділік" көрсеткіштерін анықтау үшін сауалнаманың нысаны

(қызметтің атауы)

1. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісінің сапасына және нәтижесіне қанағаттанасыз ба?
1) қанағаттанған жоқпын;
2) ішінара қанағаттанамын;
3) қанағаттанамын.

2. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі туралы ақпараттың сапасына қанағаттанасыз ба?
1) қанағаттанған жоқпын;
2) ішінара қанағаттанамын;
3) қанағаттанамын.

Ә к і м д і к т і ң

2012 жылғы 10 желтоқсан

№ 567 қаулысымен

бекітілген

"Пестицидтерді (улы химикаттарды) өндіру (формуляциялау) қызметін жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызмет көрсету регламенті

1. Жалпы ережелер

1. "Пестицидтерді (улы химикаттарды) өндіру (формуляциялау) қызметін жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызметі (бұдан әрі - электрондық мемлекеттік қызмет) "Қостанай облысы әкімдігінің ауыл шаруашылығы басқармасы" мемлекеттік мекемесімен (бұдан әрі – қызмет беруші), сондай-ақ www.egov.kz "электрондық үкімет" веб-порталы немесе www.elicense.kz "Е-лицензиялау" веб-порталы арқылы заңды тұлғаларға (бұдан әрі - тұтынушы) көрсетіледі.

2. Электрондық мемлекеттік қызмет Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 31 тамыздағы № 1108 "Ауыл шаруашылығы саласында мемлекеттік қызметтер стандарттарын бекіту туралы және "Жеке және заңды тұлғаларға көрсетілетін мемлекеттік қызметтердің тізілімін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2010 жылғы 20 шілдедегі № 745 қаулысына өзгерістер енгізу туралы" қаулысымен бекітілген "Пестицидтерді (улы химикаттарды) өндіру (формуляциялау) қызметін жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта

ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" мемлекеттік қызмет стандартының (бұдан әрі – Стандарт) негізінде көрсетіледі.

3. Электрондық мемлекеттік қызметті автоматтандыру дәрежесі: ішінара автоматтандырылған.

4. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету түрі: транзакциялық.

5. "Пестицидтерді (улы химикаттарды) өндіру (формуляциялау) қызметін жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызмет көрсету регламентінде (бұдан әрі – Регламент) пайдаланылатын ұғымдар мен қысқартулар:

1) ақпараттық жүйе – аппараттық-бағдарламалық кешенді қолдана отырып, ақпаратты сақтауға, өңдеуге, іздестіруге, таратуға, беруге және ұсынуға арналған жүйе (бұдан әрі - А Ж);

2) бизнес-сәйкестендіру нөмірі - заңды тұлғаға (филиал мен өкілдікке) және бірлескен кәсіпкерлік түрінде қызметін жүзеге асыратын дара кәсіпкер үшін қалыптастырылатын бірегей нөмір (бұдан әрі - БСН);

3) "Е-лицензиялау" веб-порталы – берілген, қайта ресімделген, тоқтатылған, қайта басталған және әрекет етуін тоқтатқан лицензиялар, сондай-ақ лицензиарлар беретін лицензиялардың сәйкестендіру нөмірін орталықтандырып қалыптастыратын лицензияланатын қызмет түрін (кіші түрін) жүзеге асыратын лицензиаттың филиалдары, өкілдіктері (объектілері, пункттері, учаскелері) туралы мәліметтерді қамтитын ақпараттық жүйе (бұдан әрі – "Е-лицензиялау" М Д Қ А Ж) ;

4) "Заңды тұлғалар" мемлекеттік деректер қоры – ақпаратты автоматтандырылған түрде жинау, сақтау және өңдеу, Қазақстан Республикасындағы заңды тұлғалардың бірыңғай сәйкестендіру нөмірлерін енгізу және олар туралы көкейтесті және шынайы мәліметтерді мемлекеттік басқару органдарына және өзге субъектілерге олардың өкілеттіктері шеңберінде және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес беру мақсатында бизнес сәйкестендіру нөмірлерінің Ұлттық тізілімін жасауға арналған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – З Т М Д Қ) ;

5) құрылымдық функционалдық бірліктер (бұдан әрі - ҚФБ) – электрондық мемлекеттік қызмет көрсету үдерісінде қатысатын мемлекеттік органдардың құрылымдық бөлімшелері, мекемелері немесе басқа ұйымдардың тізімі;

6) электрондық мемлекеттік қызметтер көрсету – ақпараттық технологияларды қолдана отырып, электрондық нысанда мемлекеттік қызметтер көрсету ;

7) пайдаланушы – өзіне қажетті электрондық ақпараттық ресурстарды алу үшін ақпараттық жүйеге жүгінетін және оларды пайдаланатын субъект (т ұ т ы н у ш ы , қ ы з м е т б е р у ш і) ;

8) транзакциялық қызмет көрсету – электрондық цифрлық қолтаңбаны қолдана отырып, өзара ақпарат алмасуды талап ететін, пайдаланушыларға электрондық ақпараттық ресурстарды ұсыну жөнінде қызмет көрсету;

9) электрондық құжат - өзіндегі ақпарат электрондық-цифрлық нысанда ұсынылған және электрондық цифрлық қолтаңба арқылы куәландырылған құжат;

10) электрондық лицензия – қағаз жеткізгіштегі лицензияға тең, ақпараттық технологиялар пайдаланыла отырып ресімделетін және берілетін электрондық құжат нысанындағы лицензия;

11) "электрондық үкіметтің" веб-порталы – нормативтік құқықтық базаны қоса алғанда, барлық шоғырландырылған үкіметтік ақпаратқа және электрондық мемлекеттік қызметтер көрсетуге қол жеткізудің бірыңғай терезесі болатын ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЭҮП);

12) "электрондық үкіметтің" төлем шлюзі – жеке және заңды тұлғалардың төлемдерін жүзеге асыру кезінде екінші деңгейдегі банктердің, банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдардың және "электрондық үкіметтің" ақпараттық жүйелері арасындағы өзара іс-қимылды қамтамасыз етуге арналған автоматтандырылған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЭҮТШ);

13) "электрондық үкіметтің" шлюзі – электрондық қызметтер көрсетуді іске асыру шеңберінде "электрондық үкіметтің" ақпараттық жүйелерін интеграциялауға арналған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЭҮШ);

14) электрондық цифрлық қолтаңба - электрондық цифрлық қолтаңба құралдарымен жасалған және электрондық құжаттың дұрыстығын, оның тиесілігін және мазмұнының өзгермейтіндігін растайтын электрондық цифрлық нышандар терімі (бұдан әрі - ЭЦҚ).

2. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету жөнінде қызмет беруші әрекетінің тәртібі

6. ЭҮП арқылы қызмет берушінің ағымдық әрекеттері мен шешімдері (электрондық мемлекеттік қызметті көрсеткен кездегі функционалдық өзара іс-әрекетінің № 1 диаграммасы) Регламенттің 2-қосымшасында келтірілген:

1) тұтынушы ЭҮП-да тіркеуді тұтынушы компьютерінің интернет-браузерінде сақталатын өзінің ЭЦҚ тіркеу куәлігінің көмегімен жүзеге асырады (ЭҮП-да тіркелмеген тұтынушылар үшін жүзеге асырылады);

2) 1-үдеріс – тұтынушының ЭЦҚ тіркеу куәлігін компьютердің интернет-браузеріне бекітуі, электрондық мемлекеттік қызметті алу үшін тұтынушының ЭҮП-да парольді енгізу үдерісі (авторизациялау үдерісі);

3) 1-шарт – логин (БСН) және пароль арқылы тіркелген тұтынушы туралы

деректердің дұрыстығын ЭҮП-да тексеру;

4) 2-үдеріс – тұтынушының деректерінде бұзушылықтар болуына байланысты ЭҮП авторизациялаудан бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

5) 3-үдеріс – тұтынушының Регламентте көрсетілген электрондық мемлекеттік қызметті таңдауы, электрондық мемлекеттік қызметті көрсету және оның құрылымы мен форматтық талаптарды ескере отырып, сұрау салу нысанына электрондық түрде қажетті құжаттарды бекітіп, тұтынушының нысанды толтыруы үшін сұрау салу нысанын экранға шығару (деректерді енгізу);

6) 4-үдеріс – ЭҮТШ-те электрондық мемлекеттік қызмет төлемақысын жасау, сосын бұл ақпарат "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-на келіп түседі;

7) 2-шарт – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да көрсетілген электрондық мемлекеттік қызметтің төлемақысын тексеру;

8) 5-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да көрсетілген электрондық мемлекеттік қызмет үшін төлемақының жоқтығына байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

9) 6-үдеріс – тұтынушының сұрау салуды куәландыру (қол қою) үшін ЭЦҚ тіркеу куәлігін таңдауы;

10) 3-шарт – ЭҮП-да ЭЦҚ тіркеу куәлігінің әрекет ету мерзімін және тізімде қайтарып алынған (күші жойылған) тіркеу куәліктерінің болмауын, сондай-ақ сұрау салуда көрсетілген БСН арасындағы және ЭЦҚ тіркеу куәлігінде көрсетілген БСН арасындағы сәйкестендіру деректерге сәйкес келуін тексеру;

11) 7-үдеріс – тұтынушының ЭЦҚ түпнұсқалығының расталмауына байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

12) 8-үдеріс – тұтынушының ЭЦҚ арқылы электрондық мемлекеттік қызмет көрсетуге сұрау салудың толтырылған нысанын (енгізілген деректерді) куәландыруы (қол қоюы);

13) 9-үдеріс - "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы электрондық құжатты (тұтынушының сұрау салуын) тіркеу және "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы сұрау салуды өңдеу;

14) 4-шарт – тұтынушының біліктілік талаптарына және лицензия беру негіздеріне сәйкестігін қызмет берушінің тексеруі;

15) 10-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы тұтынушының деректерінде бұзушылықтардың болуына байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

16) 11-үдеріс – тұтынушының ЭҮП-да қалыптастырған электрондық

мемлекеттік қызмет нәтижесін (электрондық лицензияны) алуы. Электрондық құжат қызмет берушінің қызметкерінің ЭЦҚ-сын пайдаланумен қ а л ы п т а с т ы р ы л а д ы .

7. Қызмет беруші арқылы адымдық әрекеттер мен шешімдер (электрондық мемлекеттік қызметті көрсеткен кездегі функционалдық өзара іс- әрекетінің № 2 диаграммасы) Регламенттің 2-қосымшасында келтірілген:

1) 1-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үшін "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ логині мен паролін енгізу (а в т о р и з а ц и я л а у ү д е р і с і);

2) 1-шарт – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да логин және паролі арқылы тіркелген қызмет берушінің қызметкері туралы деректердің дұрыстығын тексеру;

3) 2-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы қызмет беруші қызметкерінің деректерінде бұзушылықтардың болуына байланысты авторизациялаудан бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

4) 3-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің Регламентте көрсетілген электрондық мемлекеттік қызметті таңдауы, электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуге арналған сұрау салу нысанын экранға шығаруы және қызмет беруші қызметкерінің тұтынушының деректерін енгізуі;

5) 4-үдеріс – ЗТ МДҚ-да ЭҮШ арқылы тұтынушының деректері туралы сұрау с а л у д ы ж і б е р у ;

6) 2-шарт – ЗТ МДҚ-да тұтынушы деректерінің болуын тексеру;

7) 5-үдеріс – ЗТ МДҚ-да тұтынушы деректерінің болмауына байланысты деректерді алудың мүмкін еместігі туралы хабарламаны қалыптастыру;

8) 6-үдеріс – сұрау салу нысанын құжаттардың қағаз нысанында болуын белгілеу бөлігінде толтыру және қызмет беруші қызметкерінің тұтынушы ұсынған қажетті құжаттарды сканерлеуі және оларды сұрау салу нысанына б е к і т у і ;

9) 7-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ -да сұрау салуды тіркеу және " Е-лицензиялау" АЖ МДҚ -да қызметті өңдеу;

10) 3-шарт – тұтынушының біліктілік талаптарына және лицензия беру негіздеріне сәйкестігін қызмет берушінің тексеруі;

11) 8-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ -да тұтынушының деректерінде бұзушылықтардың болуына байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

12) 9-үдеріс – тұтынушының "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да қалыптастырған электрондық мемлекеттік қызмет нәтижесін (электрондық лицензияны) алуы. Электрондық құжат қызмет берушінің уәкілетті тұлғаның ЭЦҚ-сын пайдаланумен қ а л ы п т а с т ы р ы л а д ы .

8. Электрондық мемлекеттік қызметке сұрау салу мен жауапты толтырудың

нысандары www.elicense.kz "Е-лицензиялау" веб-порталында келтірілген.

9. Тұтынушының электрондық мемлекеттік қызмет көрсету бойынша сұрау салуының орындалу мәртебесін тексеру тәсілі: "электрондық үкіметтің" порталында "Қызметтерді алу тарихы" бөлімінде, сондай-ақ қызмет берушіге өтініш жасаған кезде.

10. Қажетті ақпаратты және электрондық мемлекеттік қызметті көрсету бойынша кеңесті Call-орталықтың телефоны бойынша алуға болады: (1414).

3. Электрондық мемлекеттік қызмет көрсету үдерісіндегі іс-әрекет (өзара іс-әрекет) тәртібін сипаттау

11. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісіне қатысатын ҚФБ:

- 1) Э Ю П ;
- 2) Э Ю Ш ;
- 3) Э Ю Т Ш ;
- 4) "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ;
- 5) З Т М Д Қ ;
- 6) қызмет беруші .

12. Әрбір іс-әрекеттің орындалу мерзімін көрсете отырып, іс-әрекет (рәсімдер, функциялар, операциялар) дәйектілігінің мәтіндік кестелік сипаттамасы Регламенттің 1-қосымшасында келтірілген.

13. Олардың сипаттамасына сәйкес (электрондық мемлекеттік қызмет көрсету үдерісінде) іс-әрекетінің қисынды дәйектілігі арасындағы өзара байланысты көрсететін диаграммалар Регламенттің 2-қосымшасында көрсетілген.

14. Тұтынушыларға электрондық мемлекеттік қызметті көрсету нәтижелері Регламенттің 3-қосымшасына сәйкес сапа мен қолжетімділік көрсеткіштерімен өлшенеді .

15. Тұтынушыларға электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісіне қойылатын талаптар :

- 1) құпиялылық (ақпаратты рұқсатсыз алудан қорғау);
- 2) тұтастық (ақпаратты рұқсатсыз өзгертуден қорғау);
- 3) қолжетімділік (ақпаратты және ресурстарды рұқсатсыз ұстап қалудан қорғау) .

16. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсетудің техникалық шарты:

- 1) Интернетке шығу ;
- 2) электрондық лицензия берілетін тұлғаның БСН-нің болуы;
- 3) Э Ю П - ды авторландыру ;

4) ЭЦҚ пайдаланушысының болуы;

5) банк карточкасының немесе екінші деңгейдегі банкте ағымдағы шоттың болуы.

"Пестицидтерді (улы химикаттарды) өндіру (формуляциялау) қызметін жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызмет көрсету регламентіне

1-қосымша

1-кесте. ЭҮП арқылы ҚФБ іс-әрекеттерінің сипаттамасы

Іс-әрекет (жұмыстар барысының, ағынының) №	1	2	3	4	5
ҚФБ, АЖ атауы	Тұтынушы	ЭҮП	Тұтынушы	ЭҮТШ	ЭҮП
Іс-әрекеттің (үдерістің, рәсімнің, операцияның) атауы және олардың сипаттамасы	Тұтынушының ЭЦҚ тіркеу куәлігін компьютердің интернет-браузеріне бекіту	Тұтынушының деректерінде бұзушылықтар болуына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастырады	Электрондық мемлекеттік қызметті таңдайды және электрондық түрде қажетті құжаттарды бекітіп, сұрау салу деректерін қалыптастырады	Электрондық мемлекеттік қызмет көрсеткені үшін ақы төлеу	Төлем-ақының болмауына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастырады
Аяқтау нысаны (деректер, құжат, ұйымдастырушылық-басқарушылық шешім)	Сұрау салудың ойдағыдай қалыптастыруы жөнінде хабарламаның көрсетілуі	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салудың ойдағыдай қалыптастыруы жөнінде хабарламаның көрсетілуі	Іс-әрекеттің ойдағыдай аяқталуы жөнінде хабарламаның көрсетілуі	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру
Орындау мерзімдері	10–15 сек	20 сек	1,5 мин	1,5 мин	10–15 сек

Келесі іс-әрекеттің нөмірі	2–егер тұтынушы деректерінде бұзушылықтар болса; 3–егер авторизация-лау ойдағыдай өтсе	–	4	5– егер төлемақы болмаған жағдайда, 6–егер төлемақы болған жағдайда	–
6	7	8	9	10	11
Тұтынушы	ЭҮП	Тұтынушы	ЭҮП	ЭҮП	ЭҮП
Сұрау салуды куәландыру (қол қою) үшін ЭЦҚ тандау	Тұтынушының ЭЦҚ түпнұсқалығының расталмауына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастырады	ЭЦҚ арқылы сұрау салуды куәландыру (қол қою)	"Е-лицензия-лау" АЖ МДК - дағы өтініштің электрондық құжатын (тұтынушының сұрау салуын) тіркеу және "Е-лицензия-лау" АЖ МДК - дағы сұрау салуды өңдеу	"Е-лицензия-лау" АЖ МДК-да тұтынушының деректерінде бұзушылықтардың болуына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық құжат (электрондық лицензия)
Сұрау салуды бағыттау	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салуды бағыттау	Өтінішке нөмірді беріп отырып, сұрау салуды тіркеу	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық лицензия, қайта ресімделген лицензия, лицензияның телнұсқасы
10–15 сек	10–15 сек	1,5 мин	1,5 мин	-	15 жұмыс күні; 10 жұмыс күні; 2 жұмыс күні
7–егер ЭЦҚ-да қате болғанда, 8–егер ЭЦҚ қате болмағанда	-	-	10- тұтынушының біліктілік талаптарына және лицензия беру негіздеріне сәйкес-		-

			тігін қызмет - берушінің тексеруі	
--	--	--	---	--

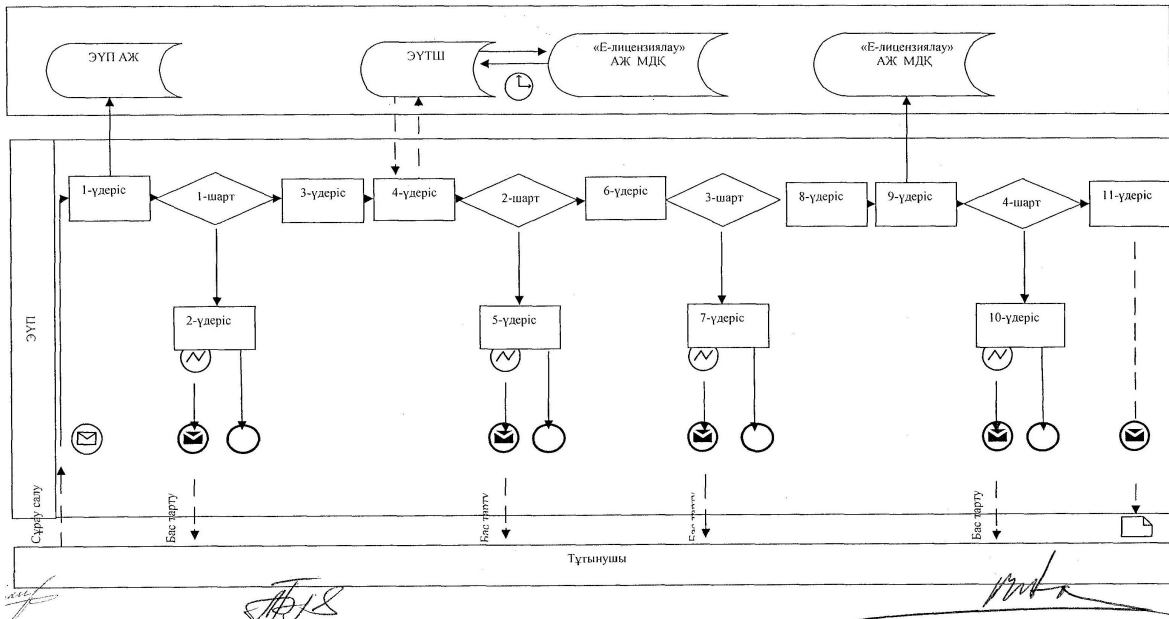
2-кесте. Қызмет беруші арқылы ҚФБ іс-әрекеттерінің сипаттамасы

Іс-әрекет (жұмыстар барысының, ағынының) №	1	2	3	4
ҚФБ, АЖ атауы	Қызмет беруші	"Е-лицензия- лау" АЖ МДҚ	Қызмет беруші	ЗТ МДҚ
Іс-әрекеттің (үдерістің, рәсімнің, операцияның) атауы және олардың сипаттамасы	"Е-лицензия- лау" МДҚ АЖ- де авториза- цияланады	Деректерінде бұзушылықтар болуына бай- ланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыра- ды	Қызмет беруші қызметкерінің электрондық мемлекеттік қызметін таң- дауы	ЗТ МДҚ тұтынушының деректерін тексеруге сұрау салуды жіберу
Аяқтау нысаны (деректер, құжат, ұйымдас- тырушылық-бас- қарушылық ше- шім)	Сұрау салудың ойдағыдай қалыптастыруы жөнінде ха- барламаның көрсетілуі	С ұ р а у салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салудың ойдағыдай қалыптастыруы жөнінде ха- барламаның көрсетілуі	Сұрау салуды бағыттау
Орындау мерзімдері	10–15 сек	10 сек	1,5 мин	1,5 мин
Келесі іс-әрекеттің нөмірі	1– "Е-лицен- зиялау" АЖ МДҚ -да қызмет беру- ші қызмет- керінің логині және пароль де- ректердің дұрыстығын тексеру	–	4	5–егер тұтынушы деректерінде бұзушылықтар болса; 6–егер авторизация- лау ойдағыдай өтсе
5	6	7	8	9
"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ	Қызмет беруші	"Е-лицензи- ялау" АЖ МДҚ	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ	"Е-лицензия- лау" АЖ МДҚ
		"Е-лицензи- ялау" АЖ	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ -да тұтынушының	

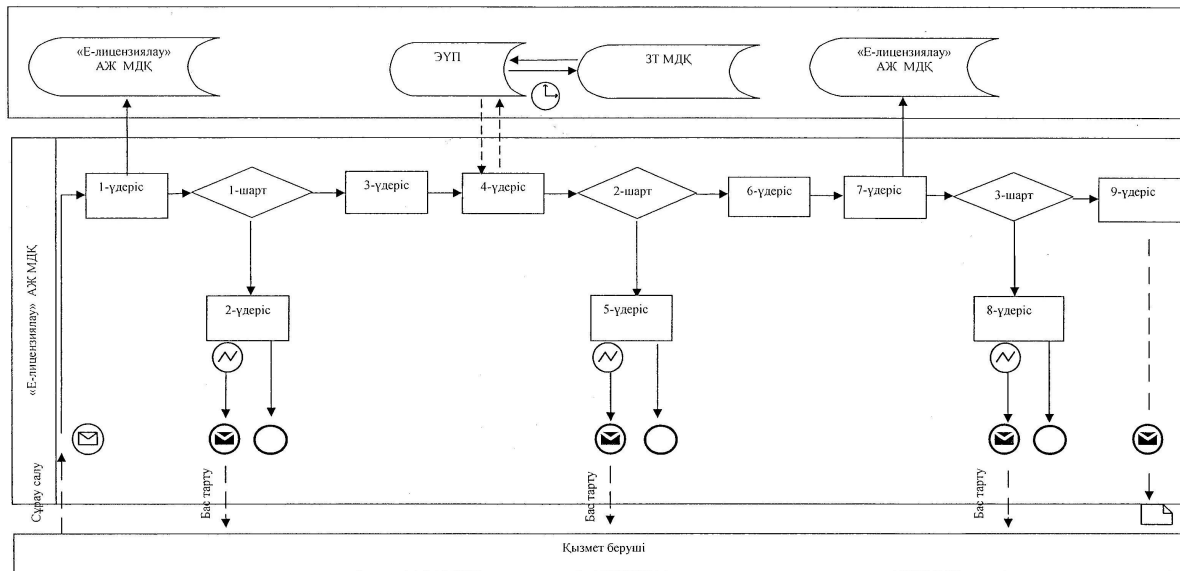
Деректерінде бұзушылықтар болуына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Құжаттарды бекіте отырып, сұрау салу нысанын толтыру	МДҚ -дағы электрондық құжатын тіркеу және "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ -дағы электрондық мемлекеттік қызметін өңдеу	деректерінде бұзушылықтар болуына байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық құжат (электрондық лицензия)
Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салудың ойдағыдай қалыптастыруы жөнінде хабарламаның көрсетілуі	Өтініш берушіге нөмірді бере отырып, жүйеде сұрау салуды тіркеу	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық лицензия, қайта ресімделген лицензия, лицензияның телнұсқасы
1,5 мин	10–15 сек	1,5 мин	-	15 жұмыс күні; 10 жұмыс күні; 2 жұмыс күні
-	-	8–егер "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да сұрау салу бойынша деректер болмаса, 9–егер сұрау салу бойынша деректер табылса	-	-

"Пестицидтерді (улы химикаттарды) өндіру (формуляциялау) қызметін жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызмет көрсету регламентіне 2-қосымша







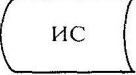
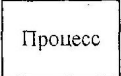




ЭҮП арқылы электрондық мемлекеттік қызметті көрсеткен кездегі функционалдық өзара іс-әрекетінің № 1 диаграммасы



Қызмет беруші арқылы электрондық мемлекеттік қызметті көрсеткен кездегі функционалдық өзара іс-әрекетінің № 2 диаграммасы



Шартты белгілер

	Бастапқы хабарлама
	Соңғы хабарлама
	Аралық хабарлама
	Қарапайым аяқтау оқиғалары
	Қате
	Оқиғалар-таймерлер
	Ақпараттық жүйе
	Үдеріс
	Шарт
	Басқару ағыны
	Хабарламалар ағыны
	Соңғы тұтынушыға берілетін электрондық құжат

" Пестицидтерді (улы химикаттарды өндіру (формуляциялау) қызметін жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру " электрондық мемлекеттік қызмет көрсету регламентіне 3-қосымша

Электрондық мемлекеттік қызмет көрсетудің "сапа" және "қолжетімділік" көрсеткіштерін анықтау үшін сауалнаманың нысаны

(қызметтің атауы)

1. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісінің сапасына және нәтижесіне қанағаттанасыз ба?
1) қанағаттанған жоқпын;
2) ішінара қанағаттанамын;
3) қанағаттанамын.

2. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі туралы ақпараттың сапасына қанағаттанасыз ба?
1) қанағаттанған жоқпын;
2) ішінара қанағаттанамын;
3) қанағаттанамын.

Ә к і м д і к т і ң

2012 жылғы 10 желтоқсан

№ 567 қаулысымен

бекітілген

"Пестицидтерді (улы химикаттарды) сату жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызмет көрсету регламенті

1. Жалпы ережелер

1. "Пестицидтерді (улы химикаттарды) сату жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызметі (бұдан әрі - электрондық мемлекеттік қызмет) "Қостанай облысы әкімдігінің ауыл шаруашылығы басқармасы" мемлекеттік мекемесімен (бұдан әрі – қызмет беруші), сондай-ақ www.egov.kz "электрондық үкімет" веб-порталы немесе www.elicense.kz "Е-лицензиялау" веб-порталы арқылы заңды тұлғаларға (бұдан әрі - тұтынушы) көрсетіледі.

2. Электрондық мемлекеттік қызмет Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 31 тамыздағы № 1108 "Ауыл шаруашылығы саласында мемлекеттік қызметтер стандарттарын бекіту туралы және "Жеке және заңды тұлғаларға көрсетілетін мемлекеттік қызметтердің тізілімін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2010 жылғы 20 шілдедегі № 745 қаулысына өзгерістер

енгізу туралы" қаулысымен бекітілген "Пестицидтерді (улы химикаттарды) сату жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" мемлекеттік қызмет стандартының (бұдан әрі – Стандарт) негізінде көрсетіледі.

3. Электрондық мемлекеттік қызметті автоматтандыру дәрежесі: ішінара автоматтандырылған.

4. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету түрі: транзакциялық.

5. "Пестицидтерді (улы химикаттарды) сату жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызмет көрсету регламентінде (бұдан әрі – Регламент) пайдаланылатын ұғымдар мен қысқартулар:

1) ақпараттық жүйе – аппараттық-бағдарламалық кешенді қолдана отырып, ақпаратты сақтауға, өңдеуге, іздестіруге, таратуға, беруге және ұсынуға арналған жүйе (бұдан әрі - АЖ);

2) бизнес-сәйкестендіру нөмірі - заңды тұлғаға (филиал мен өкілдікке) және бірлескен кәсіпкерлік түрінде қызметін жүзеге асыратын дара кәсіпкер үшін қалыптастырылатын бірегей нөмір (бұдан әрі - БСН);

3) "Е-лицензиялау" веб-порталы – берілген, қайта ресімделген, тоқтатылған, қайта басталған және әрекет етуін тоқтатқан лицензиялар, сондай-ақ лицензиарлар беретін лицензиялардың сәйкестендіру нөмірін орталықтандырып қалыптастыратын лицензияланатын қызмет түрін (кіші түрін) жүзеге асыратын лицензиаттың филиалдары, өкілдіктері (объектілері, пункттері, учаскелері) туралы мәліметтерді қамтитын ақпараттық жүйе (бұдан әрі – "Е-лицензиялау" М Д Қ А Ж) ;

4) "Заңды тұлғалар" мемлекеттік деректер қоры – ақпаратты автоматтандырылған түрде жинау, сақтау және өңдеу, Қазақстан Республикасындағы заңды тұлғалардың бірыңғай сәйкестендіру нөмірлерін енгізу және олар туралы көкейтесті және шынайы мәліметтерді мемлекеттік басқару органдарына және өзге субъектілерге олардың өкілеттіктері шеңберінде және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес беру мақсатында бизнес сәйкестендіру нөмірлерінің Ұлттық тізілімін жасауға арналған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЗТ М Д Қ) ;

5) құрылымдық функционалдық бірліктер (бұдан әрі - ҚФБ) – электрондық мемлекеттік қызмет көрсету үдерісінде қатысатын мемлекеттік органдардың құрылымдық бөлімшелері, мекемелері немесе басқа ұйымдардың тізімі;

6) электрондық мемлекеттік қызметтер көрсету – ақпараттық технологияларды қолдана отырып, электрондық нысанда мемлекеттік қызметтер көрсету ;

7) пайдаланушы – өзіне қажетті электрондық ақпараттық ресурстарды алу

үшін ақпараттық жүйеге жүгінетін және оларды пайдаланатын субъект (тұтынушы, қызмет беруші);

8) транзакциялық қызмет көрсету – электрондық цифрлық қолтаңбаны қолдана отырып, өзара ақпарат алмасуды талап ететін, пайдаланушыларға электрондық ақпараттық ресурстарды ұсыну жөнінде қызмет көрсету;

9) электрондық құжат - өзіндегі ақпарат электрондық-цифрлық нысанда ұсынылған және электрондық цифрлық қолтаңба арқылы куәландырылған құжат;

10) электрондық лицензия – қағаз жеткізгіштегі лицензияға тең, ақпараттық технологиялар пайдаланыла отырып ресімделетін және берілетін электрондық құжат нысанындағы лицензия;

11) "электрондық үкіметтің" веб-порталы – нормативтік құқықтық базаны қоса алғанда, барлық шоғырландырылған үкіметтік ақпаратқа және электрондық мемлекеттік қызметтер көрсетуге қол жеткізудің бірыңғай терезесі болатын ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЭҮП);

12) "электрондық үкіметтің" төлем шлюзі – жеке және заңды тұлғалардың төлемдерін жүзеге асыру кезінде екінші деңгейдегі банктердің, банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдардың және "электрондық үкіметтің" ақпараттық жүйелері арасындағы өзара іс-қимылды қамтамасыз етуге арналған автоматтандырылған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЭҮТШ) ;

13) "электрондық үкіметтің" шлюзі – электрондық қызметтер көрсетуді іске асыру шеңберінде "электрондық үкіметтің" ақпараттық жүйелерін интеграциялауға арналған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЭҮШ);

14) электрондық цифрлық қолтаңба - электрондық цифрлық қолтаңба құралдарымен жасалған және электрондық құжаттың дұрыстығын, оның тиесілігін және мазмұнының өзгермейтіндігін растайтын электрондық цифрлық нышандар терімі (бұдан әрі - ЭЦҚ).

2. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету жөнінде қызмет беруші әрекетінің тәртібі

6. ЭҮП арқылы қызмет берушінің ағымдық әрекеттері мен шешімдері (электрондық мемлекеттік қызметті көрсеткен кездегі функционалдық өзара іс-әрекетінің № 1 диаграммасы) Регламенттің 2-қосымшасында келтірілген:

1) тұтынушы ЭҮП-да тіркеуді тұтынушы компьютерінің интернет-браузерінде сақталатын өзінің ЭЦҚ тіркеу куәлігінің көмегімен жүзеге асырады (ЭҮП-да тіркелмеген тұтынушылар үшін жүзеге асырылады);

2) 1-үдеріс – тұтынушының ЭЦҚ тіркеу куәлігін компьютердің интернет-браузеріне бекітуі, электрондық мемлекеттік қызметті алу үшін

тұтынушының ЭҮП-да парольді енгізу үдерісі (авторизациялау үдерісі);

3) 1-шарт – логин (БСН) және пароль арқылы тіркелген тұтынушы туралы деректердің дұрыстығын ЭҮП-да тексеру;

4) 2-үдеріс – тұтынушының деректерінде бұзушылықтар болуына байланысты ЭҮП авторизациялаудан бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

5) 3-үдеріс – тұтынушының Регламентте көрсетілген электрондық мемлекеттік қызметті таңдауы, электрондық мемлекеттік қызметті көрсету және оның құрылымы мен форматтық талаптарды ескере отырып, сұрау салу нысанына электрондық түрде қажетті құжаттарды бекітіп, тұтынушының нысанды толтыруы үшін сұрау салу нысанын экранға шығару (деректерді енгізу);

6) 4-үдеріс – ЭҮТШ-те электрондық мемлекеттік қызмет төлемақысын жасау, сосын бұл ақпарат "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-на келіп түседі;

7) 2-шарт – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да көрсетілген электрондық мемлекеттік қызметтің төлемақысын тексеру;

8) 5-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да көрсетілген электрондық мемлекеттік қызмет үшін төлемақының жоқтығына байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

9) 6-үдеріс – тұтынушының сұрау салуды куәландыру (қол қою) үшін ЭЦҚ тіркеу куәлігін таңдауы;

10) 3-шарт – ЭҮП-да ЭЦҚ тіркеу куәлігінің әрекет ету мерзімін және тізімде қайтарып алынған (күші жойылған) тіркеу куәліктерінің болмауын, сондай-ақ сұрау салуда көрсетілген БСН арасындағы және ЭЦҚ тіркеу куәлігінде көрсетілген БСН арасындағы сәйкестендіру деректерге сәйкес келуін тексеру;

11) 7-үдеріс – тұтынушының ЭЦҚ түпнұсқалығының расталмауына байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

12) 8-үдеріс – тұтынушының ЭЦҚ арқылы электрондық мемлекеттік қызмет көрсетуге сұрау салудың толтырылған нысанын (енгізілген деректерді) куәландыруы (қол қоюы);

13) 9-үдеріс - "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы электрондық құжатты (тұтынушының сұрау салуын) тіркеу және "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы сұрау салуды өңдеу;

14) 4-шарт – тұтынушының біліктілік талаптарына және лицензия беру негіздеріне сәйкестігін қызмет берушінің тексеруі;

15) 10-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы тұтынушының деректерінде бұзушылықтардың болуына байланысты сұрау салынған электрондық

мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

16) 11-үдеріс – тұтынушының ЭҮП-да қалыптастырған электрондық мемлекеттік қызмет нәтижесін (электрондық лицензияны) алуы. Электрондық құжат қызмет берушінің қызметкерінің ЭЦҚ-сын пайдаланумен қ а л ы п т а с т ы р ы л а д ы .

7. Қызмет беруші арқылы адымдық әрекеттер мен шешімдер (электрондық мемлекеттік қызметті көрсеткен кездегі функционалдық өзара іс- әрекетінің № 2 диаграммасы) Регламенттің 2-қосымшасында келтірілген:

1) 1-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үшін "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ логині мен паролін енгізу (а в т о р и з а ц и я л а у ү д е р і с і);

2) 1-шарт – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да логин және паролі арқылы тіркелген қызмет берушінің қызметкері туралы деректердің дұрыстығын тексеру;

3) 2-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы қызмет беруші қызметкерінің деректерінде бұзушылықтардың болуына байланысты авторизациялаудан бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

4) 3-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің Регламентте көрсетілген электрондық мемлекеттік қызметті таңдауы, электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуге арналған сұрау салу нысанын экранға шығаруы және қызмет беруші қызметкерінің тұтынушының деректерін енгізуі;

5) 4-үдеріс – ЗТ МДҚ-да ЭҮШ арқылы тұтынушының деректері туралы сұрау с а л у д ы ж і б е р у ;

6) 2-шарт – ЗТ МДҚ-да тұтынушы деректерінің болуын тексеру;

7) 5-үдеріс – ЗТ МДҚ-да тұтынушы деректерінің болмауына байланысты деректерді алудың мүмкін еместігі туралы хабарламаны қалыптастыру;

8) 6-үдеріс – сұрау салу нысанын құжаттардың қағаз нысанында болуын белгілеу бөлігінде толтыру және қызмет беруші қызметкерінің тұтынушы ұсынған қажетті құжаттарды сканерлеуі және оларды сұрау салу нысанына б е к і т у і ;

9) 7-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ -да сұрау салуды тіркеу және " Е-лицензиялау" АЖ МДҚ -да қызметті өңдеу;

10) 3-шарт – тұтынушының біліктілік талаптарына және лицензия беру негіздеріне сәйкестігін қызмет берушінің тексеруі;

11) 8-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ -да тұтынушының деректерінде бұзушылықтардың болуына байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

12) 9-үдеріс – тұтынушының "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да қалыптастырған электрондық мемлекеттік қызмет нәтижесін (электрондық лицензияны) алуы. Электрондық құжат қызмет берушінің уәкілетті тұлғаның ЭЦҚ-сын

пайдаланумен

қалыптастырылады.

8. Электрондық мемлекеттік қызметке сұрау салу мен жауапты толтырудың нысандары www.elicense.kz "Е-лицензиялау" веб-порталында келтірілген.

9. Тұтынушының электрондық мемлекеттік қызмет көрсету бойынша сұрау салуының орындалу мәртебесін тексеру тәсілі: "электрондық үкіметтің" порталында "Қызметтерді алу тарихы" бөлімінде, сондай-ақ қызмет берушіге өтініш жасаған кезде.

10. Қажетті ақпаратты және электрондық мемлекеттік қызметті көрсету бойынша кеңесті Call-орталықтың телефоны бойынша алуға болады: (1414).

3. Электрондық мемлекеттік қызмет көрсету үдерісіндегі іс-әрекет (өзара іс-әрекет) тәртібін сипаттау

11. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісіне қатысатын ҚФБ:

- 1) Э У П ;
- 2) Э У Ш ;
- 3) Э У Т Ш ;
- 4) "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ;
- 5) З Т М Д Қ ;
- 6) қызмет беруші .

12. Әрбір іс-әрекеттің орындалу мерзімін көрсете отырып, іс-әрекет (рәсімдер, функциялар, операциялар) дәйектілігінің мәтіндік кестелік сипаттамасы Регламенттің 1-қосымшасында келтірілген.

13. Олардың сипаттамасына сәйкес (электрондық мемлекеттік қызмет көрсету үдерісінде) іс-әрекетінің қисынды дәйектілігі арасындағы өзара байланысты көрсететін диаграммалар Регламенттің 2-қосымшасында көрсетілген.

14. Тұтынушыларға электрондық мемлекеттік қызметті көрсету нәтижелері Регламенттің 3-қосымшасына сәйкес сапа мен қолжетімділік көрсеткіштерімен өлшенеді .

15. Тұтынушыларға электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісіне қойылатын талаптар :

- 1) құпиялылық (ақпаратты рұқсатсыз алудан қорғау);
- 2) тұтастық (ақпаратты рұқсатсыз өзгертуден қорғау);
- 3) қолжетімділік (ақпаратты және ресурстарды рұқсатсыз ұстап қалудан қорғау) .

16. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсетудің техникалық шарты:

- 1) Интернетке шығу ;
- 2) электрондық лицензия берілетін тұлғаның БСН-нің болуы;
- 3) ЭҮП-ды авторландыру ;

4) ЭЦҚ пайдаланушысының болуы;

5) банк карточкасының немесе екінші деңгейдегі банкте ағымдағы шоттың болуы.

"Пестицидтерді (улы химикаттарды) сату жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның тел нұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызмет көрсету регламентіне
1-қосымша

1-кесте. ЭҮП арқылы ҚФБ іс-әрекеттерінің сипаттамасы

Іс-әрекет (жұмыстар барысының, ағынының) №	1	2	3	4	5
ҚФБ, АЖ атауы	Тұтынушы	ЭҮП	Тұтынушы	ЭҮТШ	ЭҮП
Іс-әрекеттің (үдерістің, рәсімнің, операцияның) атауы және олардың сипаттамасы	Тұтынушының Э Ц Қ тіркеу куәлігін компьютердің интернет-браузеріне бекіту	Тұтынушының деректерінде бұзушылықтар болуына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастырады	Электрондық мемлекеттік қызметті таңдайды және электрондық түрде қажетті құжаттарды бекітіп, сұрау салу деректерін қалыптастырады	Электрондық мемлекеттік қызмет көрсеткені үшін ақы төлеу	Төлемақының болмауына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастырады
Аяқтау нысаны (деректер, құжат, ұйымдастырушылық-басқарушылық шешім)	Сұрау салудың ойдағыдай қалыптастыруы жөнінде хабарламаның көрсетілуі	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салудың ойдағыдай қалыптастыруы жөнінде хабарламаның көрсетілуі	Іс-әрекеттің ойдағыдай аяқталуы жөнінде хабарламаның көрсетілуі	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру

Орындау мерзімдері	10–15 сек	20 сек	1,5 мин	1,5 мин	10–15 сек
Келесі іс-әрекеттің нөмірі	2–егер тұтынушы деректерінде бұзушылықтар болса; 3–егер авторизациялау ойдағыдай өтсе	–	4	5– егер төлемақы болмаған жағдайда, 6–егер төлемақы болған жағдайда	–
6	7	8	9	10	11
Тұтынушы	ЭҮП	Тұтынушы	ЭҮП	ЭҮП	ЭҮП
Сұрау салуды куәландыру (қол қою) үшін ЭЦҚ таңдау	Тұтынушының ЭЦҚ түп-нұсқалығының расталмауына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастырады	ЭЦҚ арқылы сұрау салуды куәландыру (қол қою)	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы өтініштің электрондық-құжатын (тұтынушының сұрау салуын) тіркеу және "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы сұрау салуды өңдеу	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да тұтынушының деректерінде бұзушылықтардың болуына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық құжат (электрондық лицензия)
Сұрау салуды бағыттау	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салуды бағыттау	Өтінішке нөмірді бере отырып, сұрау салуды тіркеу	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық лицензия қайта ресімделген лицензияның телнұсқасы
10–15 сек	10–15 сек	1,5 мин	1,5 мин	-	1 5 жұмыс күні; 1 0 жұмыс күні; 2 жұмыс күні
7–егер ЭЦҚ-да қате болғанда, 8–егер ЭЦҚ	-	-	10- тұтынушының біліктілік талаптарына және лицензия беру негізде-		–

қ а т е болмағанда			ріне сәйкес- тігін қызмет берушінің тексеруі	
-----------------------	--	--	---	--

2-кесте. Қызмет беруші арқылы ҚФБ іс-әрекеттерінің сипаттамасы

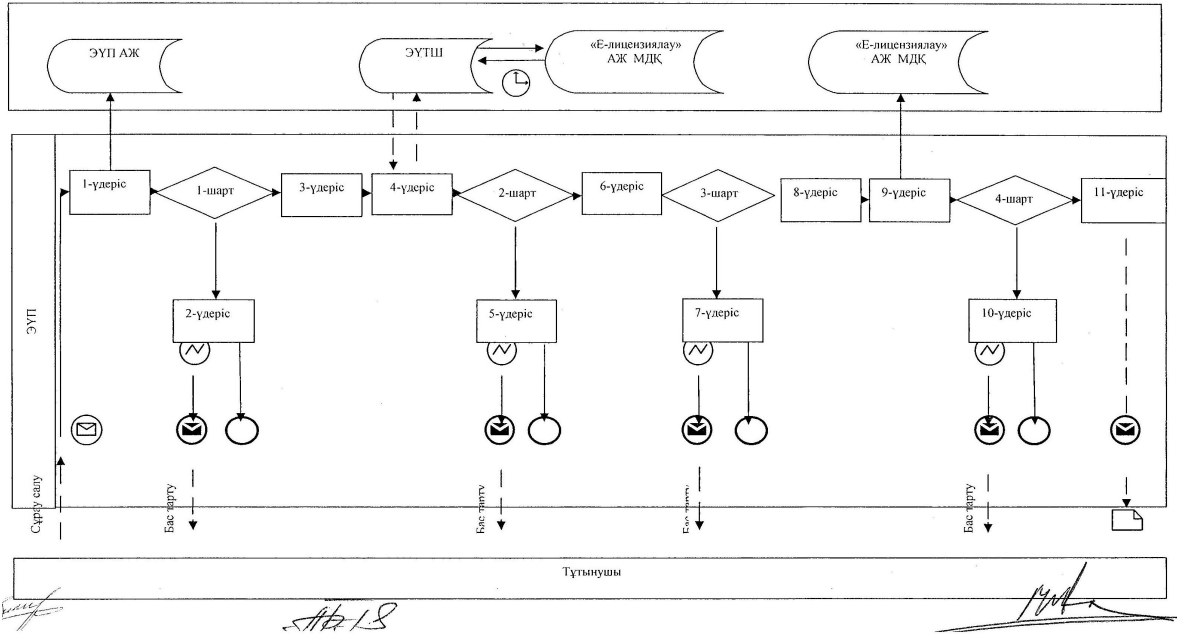
Іс-әрекет (жұмыстар барысының ағынының) №	1	2	3	4
ҚФБ, АЖ атауы	Қызмет беруші	"Е-лицензия- лау" АЖ МДҚ	Қызмет беруші	ЗТ МДҚ
Іс-әрекет тің (үде- рістің, рәсімнің, операция- ның) ата- уы және олардың сипатта- масы	"Е-лицензия- лау" МДҚ АЖ- де автори- зацияланады	Деректерінде бұзушылықтар болуына бай- ланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастырады	Қызмет беруші қызметкерінің электрондық мемлекеттік қызметін таңдауы	ЗТ МДҚ тұтынушының деректерін тексеруге сұрау салуды жіберу
Аяқтау нысаны (деректер құжат, ұйымдас- тырушылық басқару- шылық шешім)	Сұрау салудың ойдағыдай қалыптастыру жөнінде ха- барламаның көрсетілуі	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салудың ойдағыдай қалып- тастыруы жөнінде хабарламаның көр- сетілуі	Сұрау салуды бағыттау
Орындау мерзім- дері	10–15 сек	10 сек	1,5 мин	1,5 мин
Келесі іс-әрекет тің нөмі- рі	1– "Е-лицен- зиялау" АЖ МДҚ -да қыз- мет беруші қызметкері- нің логині және пароль деректердің дұрыстығын тексеру	–	4	5–егер тұтыну- шы дерек- терінде бұзу- шылықтар бол- са; 6–егер авторизациялау ойдағыдай өтсе
5	6	7	8	9

"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ	Қызмет беруші	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ	"Е-лицензиялау" А Ж МДҚ
Деректерінде бұзушылықтар болуына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Құжаттарды бекіте отырып, сұрау салу нысанын толтыру	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ -дағы электрондық құжатын тіркеу және "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы электрондық мемлекеттік қызметін өңдеу	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ -да тұтынушының деректерінде бұзушылықтар болуына байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық құжат (электрондық лицензия)
Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салудың ойдағыдай қалыптастыруы жөнінде хабарламаның көрсетілуі	Өтініш берушіге нөмірді бере отырып, жүйеде сұрау салуды тіркеу	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық лицензия, қайта ресімделген лицензия, лицензияның телнұсқасы
1,5 мин	10–15 сек	1,5 мин	-	15 жұмыс күні; 10 жұмыс күні; 2 жұмыс күні
-	-	8–егер "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да сұрау салу бойынша деректер болмаса, 9–егер сұрау салу бойынша деректер табылса	-	-

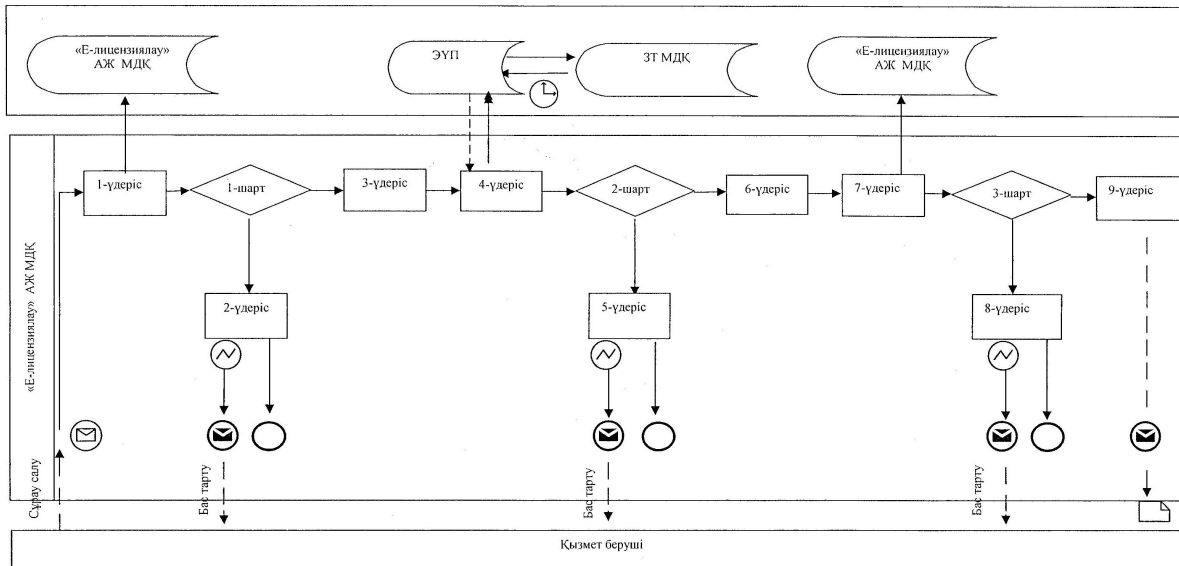
"Пестицидтерді (улы химикаттарды) сату жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру"

электрондық мемлекеттік
қызмет көрсету регламентіне
2-қосымша







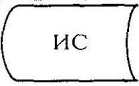
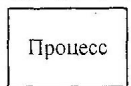




ЭҮП арқылы электрондық мемлекеттік қызметті көрсеткен кездегі
функционалдық өзара іс-әрекетінің № 1 диаграммасы



Қызмет беруші арқылы электрондық мемлекеттік қызметті көрсеткен кездегі
функционалдық өзара іс-әрекетінің № 2 диаграммасы



Шартты белгілер

	Бастапқы хабарлама
	Соңғы хабарлама
	Аралық хабарлама
	Қарапайым аяқтау оқиғалары
	Қате
	Оқиғалар-таймерлер
	Ақпараттық жүйе
	Үдеріс
	Шарт
	Басқару ағыны
	Хабарламалар ағыны
	Соңғы тұтынушыға берілетін электрондық құжат

"Пестицидтерді (улы химикаттарды) сату жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызмет көрсету регламентіне 3-қосымша

Электрондық мемлекеттік қызмет көрсетудің "сапа" және "қолжетімділік" көрсеткіштерін анықтау үшін сауалнаманың нысаны _____

(қызметтің атауы)

1. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісінің сапасына және нәтижесіне қанағаттанасыз ба?
1) қанағаттанған жоқпын;
2) ішінара қанағаттанамын;
3) қанағаттанамын.

2. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі туралы ақпараттың сапасына қанағаттанасыз ба?
1) қанағаттанған жоқпын;
2) ішінара қанағаттанамын;
3) қанағаттанамын.

Ә к і м д і к т і ң

2012 жылғы 10 желтоқсан

№ 567 қаулысымен

бекітілген

"Аэрозольдық және фумигациялық тәсілдермен пестицидтерді (улы химикаттарды) қолдану жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызмет көрсету регламенті

1. Жалпы ережелер

1. "Аэрозольдық және фумигациялық тәсілдермен пестицидтерді (улы химикаттарды) қолдану жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызметі (бұдан әрі - электрондық мемлекеттік қызмет) "Қостанай облысы әкімдігінің ауыл шаруашылығы басқармасы" мемлекеттік мекемесімен (бұдан әрі – қызмет беруші), сондай-ақ www.egov.kz "электрондық үкімет" веб-порталы немесе www.elicense.kz "Е-лицензиялау" веб-порталы арқылы заңды тұлғаларға (бұдан әрі - тұтынушы) көрсетіледі.

2. Электрондық мемлекеттік қызмет Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 31 тамыздағы № 1108 "Ауыл шаруашылығы саласында мемлекеттік қызметтер стандарттарын бекіту туралы және "Жеке және заңды тұлғаларға көрсетілетін мемлекеттік қызметтердің тізілімін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2010 жылғы 20 шілдедегі № 745 қаулысына өзгерістер

енгізу туралы" қаулысымен бекітілген "Аэрозольдық және фумигациялық тәсілдермен пестицидтерді (улы химикаттарды) қолдану жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" мемлекеттік қызмет стандартының (бұдан әрі – Стандарт) негізінде көрсетіледі.

3. Электрондық мемлекеттік қызметті автоматтандыру дәрежесі: ішінара автоматтандырылған.

4. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету түрі: транзакциялық.

5. "Аэрозольдық және фумигациялық тәсілдермен пестицидтерді (улы химикаттарды) қолдану жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызмет көрсету регламентінде (бұдан әрі – Регламент) пайдаланылатын ұғымдар мен қысқартулар:

1) ақпараттық жүйе – аппараттық-бағдарламалық кешенді қолдана отырып, ақпаратты сақтауға, өңдеуге, іздестіруге, таратуға, беруге және ұсынуға арналған жүйе (бұдан әрі - АЖ);

2) бизнес-сәйкестендіру нөмірі - заңды тұлғаға (филиал мен өкілдікке) және бірлескен кәсіпкерлік түрінде қызметін жүзеге асыратын дара кәсіпкер үшін қалыптастырылатын бірегей нөмір (бұдан әрі - БСН);

3) "Е-лицензиялау" веб-порталы – берілген, қайта ресімделген, тоқтатылған, қайта басталған және әрекет етуін тоқтатқан лицензиялар, сондай-ақ лицензиарлар беретін лицензиялардың сәйкестендіру нөмірін орталықтандырып қалыптастыратын лицензияланатын қызмет түрін (кіші түрін) жүзеге асыратын лицензиаттың филиалдары, өкілдіктері (объектілері, пункттері, учаскелері) туралы мәліметтерді қамтитын ақпараттық жүйе (бұдан әрі – "Е-лицензиялау" М Д Қ А Ж) ;

4) "Заңды тұлғалар" мемлекеттік деректер қоры – ақпаратты автоматтандырылған түрде жинау, сақтау және өңдеу, Қазақстан Республикасындағы заңды тұлғалардың бірыңғай сәйкестендіру нөмірлерін енгізу және олар туралы көкейтесті және шынайы мәліметтерді мемлекеттік басқару органдарына және өзге субъектілерге олардың өкілеттіктері шеңберінде және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес беру мақсатында бизнес сәйкестендіру нөмірлерінің Ұлттық тізілімін жасауға арналған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЗТ М Д Қ) ;

5) құрылымдық функционалдық бірліктер (бұдан әрі - ҚФБ) – электрондық мемлекеттік қызмет көрсету үдерісінде қатысатын мемлекеттік органдардың құрылымдық бөлімшелері, мекемелері немесе басқа ұйымдардың тізімі;

6) электрондық мемлекеттік қызметтер көрсету – ақпараттық технологияларды қолдана отырып, электрондық нысанда мемлекеттік қызметтер көрсету ;

7) пайдаланушы – өзіне қажетті электрондық ақпараттық ресурстарды алу үшін ақпараттық жүйеге жүгінетін және оларды пайдаланатын субъект (т ұ т ы н у ш ы , қ ы з м е т б е р у ш і) ;

8) транзакциялық қызмет көрсету – электрондық цифрлық қолтаңбаны қолдана отырып, өзара ақпарат алмасуды талап ететін, пайдаланушыларға электрондық ақпараттық ресурстарды ұсыну жөнінде қызмет көрсету;

9) электрондық құжат - өзіндегі ақпарат электрондық-цифрлық нысанда ұсынылған және электрондық цифрлық қолтаңба арқылы куәландырылған құжат;

10) электрондық лицензия – қағаз жеткізгіштегі лицензияға тең, ақпараттық технологиялар пайдаланыла отырып ресімделетін және берілетін электрондық құ ж а т н ы с а н ы н д а ғ ы л и ц е н з и я ;

11) "электрондық үкіметтің" веб-порталы – нормативтік құқықтық базаны қоса алғанда, барлық шоғырландырылған үкіметтік ақпаратқа және электрондық мемлекеттік қызметтер көрсетуге қол жеткізудің бірыңғай терезесі болатын ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЭҮП);

12) "электрондық үкіметтің" төлем шлюзі – жеке және заңды тұлғалардың төлемдерін жүзеге асыру кезінде екінші деңгейдегі банктердің, банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдардың және " электрондық үкіметтің" ақпараттық жүйелері арасындағы өзара іс-қимылды қамтамасыз етуге арналған автоматтандырылған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – Э Ү Т Ш) ;

13) "электрондық үкіметтің" шлюзі – электрондық қызметтер көрсетуді іске асыру шеңберінде "электрондық үкіметтің" ақпараттық жүйелерін интеграциялауға арналған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЭҮШ);

14) электрондық цифрлық қолтаңба - электрондық цифрлық қолтаңба құралдарымен жасалған және электрондық құжаттың дұрыстығын, оның тиесілігін және мазмұнының өзгермейтіндігін растайтын электрондық цифрлық нышандар терімі (бұдан әрі - ЭЦҚ).

2. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету жөнінде қызмет беруші әрекетінің тәртібі

6. ЭҮП арқылы қызмет берушінің адымдық әрекеттері мен шешімдері (электрондық мемлекеттік қызметті көрсеткен кездегі функционалдық өзара іс-әрекетінің № 1 диаграммасы) Регламенттің 2-қосымшасында келтірілген:

1) тұтынушы ЭҮП-да тіркеуді тұтынушы компьютерінің интернет-браузерінде сақталатын өзінің ЭЦҚ тіркеу куәлігінің көмегімен жүзеге асырады (ЭҮП-да тіркелмеген тұтынушылар үшін жүзеге асырылады);

2) 1-үдеріс – тұтынушының ЭЦҚ тіркеу куәлігін компьютердің

интернет-браузеріне бекітуі, электрондық мемлекеттік қызметті алу үшін тұтынушының ЭҮП-да парольді енгізу үдерісі (авторизациялау үдерісі);

3) 1-шарт – логин (БСН) және пароль арқылы тіркелген тұтынушы туралы деректердің дұрыстығын ЭҮП-да тексеру;

4) 2-үдеріс – тұтынушының деректерінде бұзушылықтар болуына байланысты ЭҮП авторизациялаудан бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

5) 3-үдеріс – тұтынушының Регламентте көрсетілген электрондық мемлекеттік қызметті таңдауы, электрондық мемлекеттік қызметті көрсету және оның құрылымы мен форматтық талаптарды ескере отырып, сұрау салу нысанына электрондық түрде қажетті құжаттарды бекітіп, тұтынушының нысанды толтыруы үшін сұрау салу нысанын экранға шығару (деректерді енгізу);

6) 4-үдеріс – ЭҮТШ-те электрондық мемлекеттік қызмет төлемақысын жасау, сосын бұл ақпарат "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-на келіп түседі;

7) 2-шарт – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да көрсетілген электрондық мемлекеттік қызметтің төлемақысын тексеру;

8) 5-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да көрсетілген электрондық мемлекеттік қызмет үшін төлемақының жоқтығына байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

9) 6-үдеріс – тұтынушының сұрау салуды куәландыру (қол қою) үшін ЭЦҚ тіркеу куәлігін таңдауы;

10) 3-шарт – ЭҮП-да ЭЦҚ тіркеу куәлігінің әрекет ету мерзімін және тізімде қайтарып алынған (күші жойылған) тіркеу куәліктерінің болмауын, сондай-ақ сұрау салуда көрсетілген БСН арасындағы және ЭЦҚ тіркеу куәлігінде көрсетілген БСН арасындағы сәйкестендіру деректерге сәйкес келуін тексеру;

11) 7-үдеріс – тұтынушының ЭЦҚ түпнұсқалығының расталмауына байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

12) 8-үдеріс – тұтынушының ЭЦҚ арқылы электрондық мемлекеттік қызмет көрсетуге сұрау салудың толтырылған нысанын (енгізілген деректерді) куәландыруы (қол қоюы);

13) 9-үдеріс - "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы электрондық құжатты (тұтынушының сұрау салуын) тіркеу және "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы сұрау салуды өңдеу;

14) 4-шарт – тұтынушының біліктілік талаптарына және лицензия беру негіздеріне сәйкестігін қызмет берушінің тексеруі;

15) 10-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы тұтынушының деректерінде

бұзушылықтардың болуына байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

16) 11-үдеріс – тұтынушының ЭҮП-да қалыптастырған электрондық мемлекеттік қызмет нәтижесін (электрондық лицензияны) алуы. Электрондық құжат қызмет берушінің қызметкерінің ЭЦҚ-сын пайдаланумен қ а л ы п т а с т ы р ы л а д ы .

7. Қызмет беруші арқылы адымдық әрекеттер мен шешімдер (электрондық мемлекеттік қызметті көрсеткен кездегі функционалдық өзара іс- әрекетінің № 2 диаграммасы) Регламенттің 2-қосымшасында келтірілген:

1) 1-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үшін "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ логині мен паролін енгізу (а в т о р и з а ц и я л а у ү д е р і с і);

2) 1-шарт – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да логин және паролі арқылы тіркелген қызмет берушінің қызметкері туралы деректердің дұрыстығын тексеру;

3) 2-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы қызмет беруші қызметкерінің деректерінде бұзушылықтардың болуына байланысты авторизациялаудан бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

4) 3-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің Регламентте көрсетілген электрондық мемлекеттік қызметті таңдауы, электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуге арналған сұрау салу нысанын экранға шығаруы және қызмет беруші қызметкерінің тұтынушының деректерін енгізуі;

5) 4-үдеріс – ЗТ МДҚ-да ЭҮШ арқылы тұтынушының деректері туралы сұрау с а л у д ы ж і б е р у ;

6) 2-шарт – ЗТ МДҚ-да тұтынушы деректерінің болуын тексеру;

7) 5-үдеріс – ЗТ МДҚ-да тұтынушы деректерінің болмауына байланысты деректерді алудың мүмкін еместігі туралы хабарламаны қалыптастыру;

8) 6-үдеріс – сұрау салу нысанын құжаттардың қағаз нысанында болуын белгілеу бөлігінде толтыру және қызмет беруші қызметкерінің тұтынушы ұсынған қажетті құжаттарды сканерлеуі және оларды сұрау салу нысанына б е к і т у і ;

9) 7-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ -да сұрау салуды тіркеу және " Е-лицензиялау" АЖ МДҚ -да қызметті өңдеу;

10) 3-шарт – тұтынушының біліктілік талаптарына және лицензия беру негіздеріне сәйкестігін қызмет берушінің тексеруі;

11) 8-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ -да тұтынушының деректерінде бұзушылықтардың болуына байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

12) 9-үдеріс – тұтынушының "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да қалыптастырған электрондық мемлекеттік қызмет нәтижесін (электрондық лицензияны) алуы.

Электрондық құжат қызмет берушінің уәкілетті тұлғаның ЭЦҚ-сын пайдаланумен қалыптастырылады.

8. Электрондық мемлекеттік қызметке сұрау салу мен жауапты толтырудың нысандары www.elicense.kz "Е-лицензиялау" веб-порталында келтірілген.

9. Тұтынушының электрондық мемлекеттік қызмет көрсету бойынша сұрау салуының орындалу мәртебесін тексеру тәсілі: "электрондық үкіметтің" порталында "Қызметтерді алу тарихы" бөлімінде, сондай-ақ қызмет берушіге өтініш жасаған кезде.

10. Қажетті ақпаратты және электрондық мемлекеттік қызметті көрсету бойынша кеңесті Call-орталықтың телефоны бойынша алуға болады: (1414).

3. Электрондық мемлекеттік қызмет көрсету үдерісіндегі іс-әрекет (өзара іс-әрекет) тәртібін сипаттау

11. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісіне қатысатын ҚФБ:

- 1) Э У П ;
- 2) Э У Ш ;
- 3) Э У Т Ш ;
- 4) "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ;
- 5) З Т М Д Қ ;
- 6) қызмет беруші .

12. Әрбір іс-әрекеттің орындалу мерзімін көрсете отырып, іс-әрекет (рәсімдер, функциялар, операциялар) дәйектілігінің мәтіндік кестелік сипаттамасы Регламенттің 1-қосымшасында келтірілген.

13. Олардың сипаттамасына сәйкес (электрондық мемлекеттік қызмет көрсету үдерісінде) іс-әрекетінің қисынды дәйектілігі арасындағы өзара байланысты көрсететін диаграммалар Регламенттің 2-қосымшасында көрсетілген.

14. Тұтынушыларға электрондық мемлекеттік қызметті көрсету нәтижелері Регламенттің 3-қосымшасына сәйкес сапа мен қолжетімділік көрсеткіштерімен өлшенеді .

15. Тұтынушыларға электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісіне қойылатын талаптар :

- 1) құпиялылық (ақпаратты рұқсатсыз алудан қорғау);
- 2) тұтастық (ақпаратты рұқсатсыз өзгертуден қорғау);
- 3) қолжетімділік (ақпаратты және ресурстарды рұқсатсыз ұстап қалудан қорғау) .

16. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсетудің техникалық шарты:

- 1) Интернетке шығу ;
- 2) электрондық лицензия берілетін тұлғаның БСН-нің болуы;

- 3) ЭҮП-ды авторизациялау;
 4) ЭЦҚ пайдаланушысының болуы;
 5) банк карточкасының немесе екінші деңгейдегі банкте ағымдағы шоттың болуы.

"Аэрозольдық және фумигациялық тәсілдермен пестицидтерді (улы химикаттарды) қолдану жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның тел нұсқасын беру"
 электрондық мемлекеттік қызмет көрсету регламентіне
 1-қосымша

1-кесте. ЭҮП арқылы ҚФБ іс-әрекеттерінің сипаттамасы

Іс-әрекет (жұмыстар барысының, ағынының) №	1	2	3	4	5
ҚФБ, АЖ атауы	Тұтынушы	ЭҮП	Тұтынушы	ЭҮТШ	ЭҮП
Іс-әрекеттің (үдерістің, рәсімнің, операцияның) атауы және олардың сипаттамасы	Тұтынушының ЭЦҚ тіркеу куәлігін компьютердің интернет-браузеріне бекіту	Тұтынушының деректерінде бұзушылықтар болуына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастырады	Электрондық мемлекеттік қызметті таңдайды және электрондық түрде қажетті құжаттарды бекітіп, сұрау салу деректерін қалыптастырады	Электрондық мемлекеттік қызмет көрсеткені үшін ақы төлеу	Төлем-ақының болмауына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастырады
Аяқтау нысаны (деректер, құжат, ұйымдастырушылық-басқарушылық шешім)	Сұрау салудың ойдағыдай қалыптастыруы жөнінде хабарла-	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы	Сұрау салудың ойдағыдай қалыптастыруы жөнінде хабарламаның көрсетілуі	Іс-әрекеттің ойдағыдай аяқталуы жөнінде хабарламаның көрсетілуі	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны

	маның көрсетілуі	хабарламаны қалыптастыру			калыптастыру
Орындау мерзімдері	10–15 сек	20 сек	1,5 мин	1,5 мин	10–15 сек
Келесі іс-әрекеттің нөмірі	2–егер тұтынушы деректерінде бұзушылықтар болса; 3–егер авторизациялау ойдағыдай өтсе	–	4	5– егер төлемақы болмаған жағдайда, 6–егер төлемақы болған жағдайда	–
6	7	8	9	10	11
Тұтынушы	ЭҮП	Тұтынушы	ЭҮП	ЭҮП	ЭҮП
Сұрау салуды куәландыру (қол қою) үшін ЭЦҚ таңдау	Тұтынушының ЭЦҚ түпнұсқалығының расталмауына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастырады	ЭЦҚ арқылы сұрау салуды куәландыру (қол қою)	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы өтініштің электрондық құжатын (тұтынушының сұрау салуын) тіркеу және "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы сұрау салуды өңдеу	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ - да тұтынушының деректерінде бұзушылықтардың болуына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық құжат (электрондық лицензия)
Сұрау салуды бағыттау	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салуды бағыттау	Өтінішке нөмірді бере отырып, сұрау салуды тіркеу	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық лицензия, қайта ресімделген лицензия, лицензияның телнұсқасы
10–15 сек	10–15 сек	1,5 мин	1,5 мин	-	15 жұмыс күні; 10 жұмыс күні; 2 жұмыс күні

7-егер ЭЦҚ-да кәте болғанда , 8-егер ЭЦҚ кәте болмағанда	-	-	10- тұтынушының біліктілік талаптарына және лицензия беру негіздеріне сәйкестігін қызмет берушінің тексеруі	-	-
--	---	---	---	---	---

2-кесте. Қызмет беруші арқылы ҚФБ іс-әрекеттерінің сипаттамасы

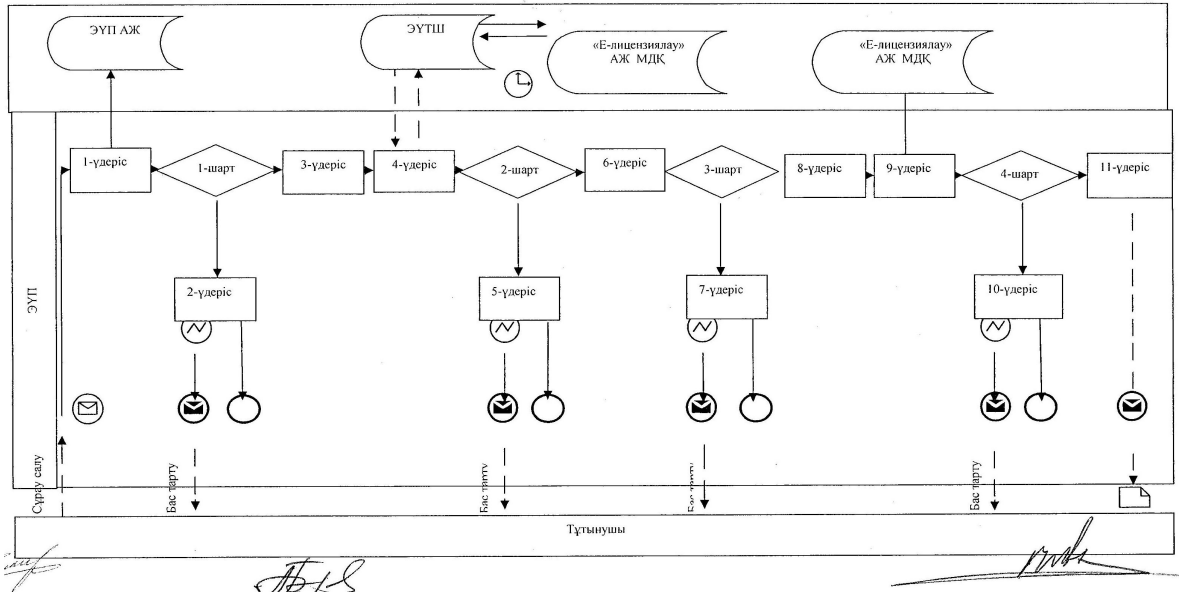
Іс-әрекет (жұмыстар барысының, ағынының) №	1	2	3	4
ҚФБ, АЖ атауы	Қызмет беруші	"Е-лицензиялау" МДҚ	АЖ Қызмет беруші	ЗТ МДҚ
Іс-әрекеттің (үдерістің, рәсімнің, операцияның) атауы және олардың сипаттамасы	"Е-лицензиялау" МДҚ АЖ-де авторизацияланады	Деректерінде бұзушылықтар болуына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастырады	Қызмет беруші қызметкерінің электрондық мемлекеттік қызметін таңдауы	ЗТ МДҚ тұтынушының деректерін тексеруге сұрау салуды жіберу
Аяқтау нысаны (деректер, құжат, ұйымдастырушылық-басқарушылық шешім)	Сұрау салудың ойдағыдай қалыптастыруы жөнінде хабарламаның көрсетілуі	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салудың ойдағыдай қалыптастыруы жөнінде хабарламаның көрсетілуі	Сұрау салуды бағыттау
Орындау мерзімдері	10–15 сек	10 сек	1,5 мин	1,5 мин
Келесі іс-әрекеттің нөмірі	1– "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ -да қызмет беруші қызметкерінің логині және пароль деректердің дұрыстығын тексеру	-	4	5-егер тұтынушы деректерінде бұзушылықтар болса; 6-егер авторизациялау ойдағыдай өтсе

5	6	7	8	9
"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ	Қызмет беруші	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ
Деректерінде бұзушылықтар болуына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Құжаттарды бекіте отырып, сұрау салу нысанын толтыру	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы электрондық құжатын тіркеу және "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы электрондық мемлекеттік қызметін өңдеу	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да тұтынушының деректерінде бұзушылықтар болуына байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық құжат (электрондық лицензия)
Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салудың ойдағыдай қалыптастыруы жөнінде хабарламаның көрсетілуі	Өтініш берушіге нөмірді бере отырып, жүйеде сұрау салуды тіркеу	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық лицензия, қайта ресімделген лицензия, лицензияның телнұсқасы
1,5 мин	10–15 сек	1,5 мин	-	15 жұмыс күні; 10 жұмыс күні; 2 жұмыс күні
-	-	8–егер "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да сұрау салу бойынша деректер болмаса, 9–егер сұрау салу бойынша деректер табылса	-	-

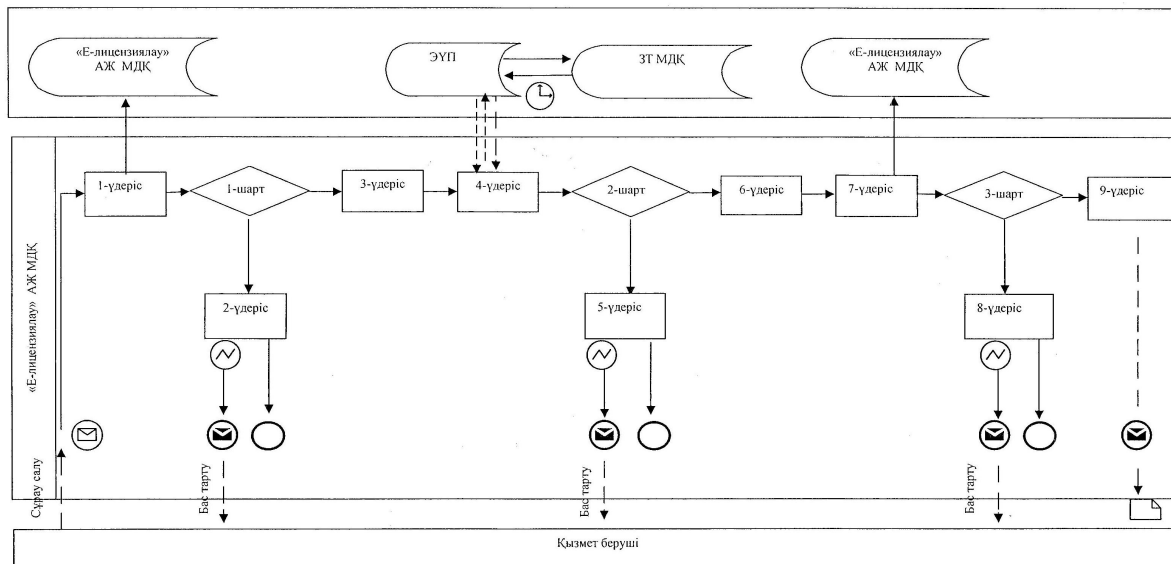
"Аэрозольдық және фумигациялық тәсілдермен пестицидтерді (улы химикаттарды) қолдану жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру,

қайта ресімдеу, лицензияның
 телнұсқасын беру"
 электрондық мемлекеттік
 қызмет көрсету регламентіне
 2-қосымша







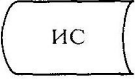
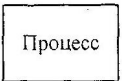

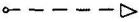


**ЭҮП арқылы электрондық мемлекеттік қызметті көрсеткен кездегі
 функционалдық өзара іс-әрекетінің № 1 диаграммасы**



**Қызмет беруші арқылы электрондық мемлекеттік қызметті көрсеткен кездегі
 функционалдық өзара іс-әрекетінің № 2 диаграммасы**



Шартты белгілер

	Бастапқы хабарлама
	Соңғы хабарлама
	Аралық хабарлама
	Қарапайым аяқтау оқиғалары
	Қате
	Оқиғалар-таймерлер
	Ақпараттық жүйе
	Үдеріс
	Шарт
	Басқару ағыны
	Хабарламалар ағыны
	Соңғы тұтынушыға берілетін электрондық құжат

"Аэрозольдық және фумигациялық тәсілдермен пестицидтерді (улы химикаттарды) қолдану жөніндегі қызметті жүзеге асыруға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның тел нұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызмет көрсету регламентіне
3-қосымша

Электрондық мемлекеттік қызмет көрсетудің "сапа" және "қолжетімділік" көрсеткіштерін анықтау үшін сауалнаманың нысаны _____

(қызметтің атауы)

1. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісінің сапасына және нәтижесіне қанағаттанасыз ба?
1) қанағаттанған жоқпын;
2) ішінара қанағаттанамын;
3) қанағаттанамын.

2. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі туралы ақпараттың сапасына қанағаттанасыз ба?
1) қанағаттанған жоқпын;
2) ішінара қанағаттанамын;
3) қанағаттанамын.

Ә к і м д і к т і ң

2012 жылғы 10 желтоқсан

№ 567 қаулысымен

бекітілген

"Ветеринария саласындағы қызметпен айналысуға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызмет көрсету регламенті

1. Жалпы ережелер

1. "Ветеринария саласындағы қызметпен айналысуға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызметі (бұдан әрі - электрондық мемлекеттік қызмет) "Қостанай облысы әкімдігінің ауыл шаруашылығы басқармасы" мемлекеттік мекемесімен (бұдан әрі – қызмет беруші), сондай-ақ www.egov.kz "электрондық үкімет" веб-порталы немесе www.elicense.kz "Е-лицензиялау" веб-порталы арқылы заңды және жеке тұлғаларға (бұдан әрі - тұтынушы) көрсетіледі.

2. Электрондық мемлекеттік қызмет Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 31 тамыздағы № 1108 "Ауыл шаруашылығы саласында мемлекеттік қызметтер стандарттарын бекіту туралы және "Жеке және заңды тұлғаларға көрсетілетін мемлекеттік қызметтердің тізілімін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2010 жылғы 20 шілдедегі № 745 қаулысына өзгерістер

енгізу туралы" қаулысымен бекітілген "Ветеринария саласындағы қызметпен айналысуға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" мемлекеттік қызмет стандартының (бұдан әрі – Стандарт) негізінде көрсетіледі.

3. Электрондық мемлекеттік қызметті автоматтандыру дәрежесі: ішінара автоматтандырылған.

4. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету түрі: транзакциялық.

5. "Ветеринария саласындағы қызметпен айналысуға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызмет көрсету регламентінде (бұдан әрі – Регламент) пайдаланылатын ұғымдар мен қысқартулар:

1) ақпараттық жүйе – аппараттық-бағдарламалық кешенді қолдана отырып, ақпаратты сақтауға, өңдеуге, іздестіруге, таратуға, беруге және ұсынуға арналған жүйе (бұдан әрі - АЖ);

2) бизнес-сәйкестендіру нөмірі - заңды тұлғаға (филиал мен өкілдікке) және бірлескен кәсіпкерлік түрінде қызметін жүзеге асыратын дара кәсіпкер үшін қалыптастырылатын бірегей нөмір (бұдан әрі - БСН);

3) "Е-лицензиялау" веб-порталы – берілген, қайта ресімделген, тоқтатылған, қайта басталған және әрекет етуін тоқтатқан лицензиялар, сондай-ақ лицензиарлар беретін лицензиялардың сәйкестендіру нөмірін орталықтандырып қалыптастыратын лицензияланатын қызмет түрін (кіші түрін) жүзеге асыратын лицензиаттың филиалдары, өкілдіктері (объектілері, пункттері, учаскелері) туралы мәліметтерді қамтитын ақпараттық жүйе (бұдан әрі – "Е-лицензиялау" М Д Қ А Ж);

4) жеке сәйкестендіру нөмірі - жеке тұлға, соның ішінде өзіндік кәсіпкерлік түрінде қызметін жүзеге асыратын дара кәсіпкер үшін қалыптастырылатын бірегей нөмір (бұдан әрі – ЖСН);

5) "Жеке тұлғалар" мемлекеттік деректер қоры – ақпаратты автоматтандырылған түрде жинау, сақтау және өңдеу, Қазақстан Республикасындағы жеке тұлғалардың бірыңғай сәйкестендіру нөмірлерін енгізу және олар туралы көкейтесті және шынайы мәліметтерді мемлекеттік басқару органдарына және өзге субъектілерге олардың өкілеттіктері шеңберінде және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес беру мақсатында жеке сәйкестендіру нөмірлерінің Ұлттық тізілімін жасауға арналған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЖТ М Д Қ);

6) "Заңды тұлғалар" мемлекеттік деректер қоры – ақпаратты автоматтандырылған түрде жинау, сақтау және өңдеу, Қазақстан Республикасындағы заңды тұлғалардың бірыңғай сәйкестендіру нөмірлерін енгізу және олар туралы көкейтесті және шынайы мәліметтерді мемлекеттік басқару органдарына және өзге субъектілерге олардың өкілеттіктері шеңберінде

және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес беру мақсатында бизнес сәйкестендіру нөмірлерінің Ұлттық тізілімін жасауға арналған ақпараттық жүйе (б ұ д а н ә р і – З Т М Д Қ) ;

7) құрылымдық функционалдық бірліктер (бұдан әрі - ҚФБ) – электрондық мемлекеттік қызмет көрсету үдерісінде қатысатын мемлекеттік органдардың құрылымдық бөлімшелері, мекемелері немесе басқа ұйымдардың тізімі;

8) электрондық мемлекеттік қызметтер көрсету – ақпараттық технологияларды қолдана отырып, электрондық нысанда мемлекеттік қызметтер к ө р с е т у ;

9) пайдаланушы – өзіне қажетті электрондық ақпараттық ресурстарды алу үшін ақпараттық жүйеге жүгінетін және оларды пайдаланатын субъект (т ұ т ы н у ш ы , қ ы з м е т б е р у ш і) ;

10) транзакциялық қызмет көрсету – электрондық цифрлық қолтаңбаны қолдана отырып, өзара ақпарат алмасуды талап ететін, пайдаланушыларға электрондық ақпараттық ресурстарды ұсыну жөнінде қызмет көрсету;

11) электрондық құжат - өзіндегі ақпарат электрондық-цифрлық нысанда ұсынылған және электрондық цифрлық қолтаңба арқылы куәландырылған құжат;

12) электрондық лицензия – қағаз жеткізгіштегі лицензияға тең, ақпараттық технологиялар пайдаланыла отырып ресімделетін және берілетін электрондық құ ж а т н ы с а н ы н д а ғ ы л и ц е н з и я ;

13) "электрондық үкіметтің" веб-порталы – нормативтік құқықтық базаны қоса алғанда, барлық шоғырландырылған үкіметтік ақпаратқа және электрондық мемлекеттік қызметтер көрсетуге қол жеткізудің бірыңғай терезесі болатын ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЭҮП);

14) "электрондық үкіметтің" төлем шлюзі – жеке және заңды тұлғалардың төлемдерін жүзеге асыру кезінде екінші деңгейдегі банктердің, банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдардың және " электрондық үкіметтің" ақпараттық жүйелері арасындағы өзара іс-қимылды қамтамасыз етуге арналған автоматтандырылған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЭҮТШ) ;

15) "электрондық үкіметтің" шлюзі – электрондық қызметтер көрсетуді іске асыру шеңберінде "электрондық үкіметтің" ақпараттық жүйелерін интеграциялауға арналған ақпараттық жүйе (бұдан әрі – ЭҮШ);

16) электрондық цифрлық қолтаңба - электрондық цифрлық қолтаңба құралдарымен жасалған және электрондық құжаттың дұрыстығын, оның тиесілігін және мазмұнының өзгермейтіндігін растайтын электрондық цифрлық нышандар терімі (бұдан әрі - ЭЦҚ).

2. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету жөнінде қызмет беруші әрекетінің тәртібі

6. ЭҮП арқылы қызмет берушінің адымдық әрекеттері мен шешімдері (электрондық мемлекеттік қызметті көрсеткен кездегі функционалдық өзара іс-әрекетінің № 1 диаграммасы) Регламенттің 2-қосымшасында келтірілген:

1) тұтынушы ЭҮП-да тіркеуді тұтынушы компьютерінің интернет-браузерінде сақталатын өзінің ЭЦҚ тіркеу куәлігінің көмегімен жүзеге асырады (ЭҮП-да тіркелмеген тұтынушылар үшін жүзеге асырылады);

2) 1-үдеріс – тұтынушының ЭЦҚ тіркеу куәлігін компьютердің интернет-браузеріне бекітуі, электрондық мемлекеттік қызметті алу үшін тұтынушының ЭҮП-да парольді енгізу үдерісі (авторизациялау үдерісі);

3) 1-шарт – логин (ЖСН/БСН) және пароль арқылы тіркелген тұтынушы туралы деректердің дұрыстығын ЭҮП-да тексеру;

4) 2-үдеріс – тұтынушының деректерінде бұзушылықтар болуына байланысты ЭҮП авторизациялаудан бас тарту туралы хабарламаны қ а л ы п т а с т ы р у ;

5) 3-үдеріс – тұтынушының Регламентте көрсетілген электрондық мемлекеттік қызметті таңдауы, электрондық мемлекеттік қызметті көрсету және оның құрылымы мен форматтық талаптарды ескере отырып, сұрау салу нысанына электрондық түрде қажетті құжаттарды бекітіп, тұтынушының нысанды толтыруы үшін сұрау салу нысанын экранға шығару (деректерді енгізу) ;

6) 4-үдеріс – ЭҮТШ-те электрондық мемлекеттік қызмет төлемақысын жасау, сосын бұл ақпарат "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-на келіп түседі;

7) 2-шарт – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да көрсетілген электрондық мемлекеттік қызметтің төлемақысын тексеру;

8) 5-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да көрсетілген электрондық мемлекеттік қызмет үшін төлемақының жоқтығына байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қ а л ы п т а с т ы р у ;

9) 6-үдеріс – тұтынушының сұрау салуды куәландыру (қол қою) үшін ЭЦҚ тіркеу куәлігін таңдауы ;

10) 3-шарт – ЭҮП-да ЭЦҚ тіркеу куәлігінің әрекет ету мерзімін және тізімде қайтарып алынған (күші жойылған) тіркеу куәліктерінің болмауын, сондай-ақ сұрау салуда көрсетілген ЖСН/БСН арасындағы және ЭЦҚ тіркеу куәлігінде көрсетілген ЖСН/БСН арасындағы сәйкестендіру деректерге сәйкес келуін т е к с е р у ;

11) 7-үдеріс – тұтынушының ЭЦҚ түпнұсқалығының расталмауына

байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметтен бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

12) 8-үдеріс – тұтынушының ЭЦҚ арқылы электрондық мемлекеттік қызмет көрсетуге сұрау салудың толтырылған нысанын (енгізілген деректерді) куәландыруы (қол қоюы);

13) 9-үдеріс - "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы электрондық құжатты (тұтынушының сұрау салуын) тіркеу және "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы сұрау салуды өңдеу;

14) 4-шарт – тұтынушының біліктілік талаптарына және лицензия беру негіздеріне сәйкестігін қызмет берушінің тексеруі;

15) 10-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы тұтынушының деректерінде бұзушылықтардың болуына байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

16) 11-үдеріс – тұтынушының ЭҮП-да қалыптастырған электрондық мемлекеттік қызмет нәтижесін (электрондық лицензияны) алуы. Электрондық құжат қызмет берушінің қызметкерінің ЭЦҚ-сын пайдаланумен қалыптастырылады.

7. Қызмет беруші арқылы адымдық әрекеттер мен шешімдер (электрондық мемлекеттік қызметті көрсеткен кездегі функционалдық өзара іс- әрекетінің № 2 диаграммасы) Регламенттің 2-қосымшасында келтірілген:

1) 1-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үшін "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ логині мен паролін енгізу (авторизациялау үдерісі);

2) 1-шарт – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да логин және паролі арқылы тіркелген қызмет берушінің қызметкері туралы деректердің дұрыстығын тексеру;

3) 2-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы қызмет беруші қызметкерінің деректерінде бұзушылықтардың болуына байланысты авторизациялаудан бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

4) 3-үдеріс – қызмет беруші қызметкерінің Регламентте көрсетілген электрондық мемлекеттік қызметті таңдауы, электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуге арналған сұрау салу нысанын экранға шығаруы және қызмет беруші қызметкерінің тұтынушының деректерін енгізуі;

5) 4-үдеріс – ЖТ МДҚ/ЗТ МДҚ-да ЭҮШ арқылы тұтынушының деректері туралы сұрау салуды жіберу;

6) 2-шарт – ЖТ МДҚ/ЗТ МДҚ-да тұтынушы деректерінің болуын тексеру;

7) 5-үдеріс – ЖТ МДҚ/ЗТ МДҚ-да тұтынушы деректерінің болмауына байланысты деректерді алудың мүмкін еместігі туралы хабарламаны қалыптастыру;

8) 6-үдеріс – сұрау салу нысанын құжаттардың қағаз нысанында болуын

белгілеу бөлігінде толтыру және қызмет беруші қызметкерінің тұтынушы ұсынған қажетті құжаттарды сканерлеуі және оларды сұрау салу нысанына б е к і т у і ;

9) 7-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ -да сұрау салуды тіркеу және "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да қызметті өңдеу;

10) 3-шарт – тұтынушының біліктілік талаптарына және лицензия беру негіздеріне сәйкестігін қызмет берушінің тексеруі;

11) 8-үдеріс – "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ -да тұтынушының деректерінде бұзушылықтардың болуына байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру;

12) 9-үдеріс – тұтынушының "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да қалыптастырған электрондық мемлекеттік қызмет нәтижесін (электрондық лицензияны) алуы. Электрондық құжат қызмет берушінің уәкілетті тұлғаның ЭЦҚ-сын пайдаланумен қалыптастырылады.

8. Электрондық мемлекеттік қызметке сұрау салу мен жауапты толтырудың нысандары www.elicense.kz "Е-лицензиялау" веб-порталында келтірілген.

9. Тұтынушының электрондық мемлекеттік қызмет көрсету бойынша сұрау салуының орындалу мәртебесін тексеру тәсілі: "электрондық үкіметтің" порталында "Қызметтерді алу тарихы" бөлімінде, сондай-ақ қызмет берушіге ө т і н і ш ж а с а ғ а н к е з д е .

10. Қажетті ақпаратты және электрондық мемлекеттік қызметті көрсету бойынша кеңесті Call-орталықтың телефоны бойынша алуға болады: (1414).

3. Электрондық мемлекеттік қызмет көрсету үдерісіндегі іс-әрекет (өзара іс-әрекет) тәртібін сипаттау

11. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісіне қатысатын ҚФБ:

1) Э Ю П ;

2) Э Ю Ш ;

3) Э Ю Т Ш ;

4) "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ;

5) Ж Т М Д Қ / З Т М Д Қ ;

6) қызмет беруші .

12. Әрбір іс-әрекеттің орындалу мерзімін көрсете отырып, қарапайым іс-әрекет (рәсімдер, функциялар, операциялар) дәйектілігінің мәтіндік кестелік сипаттамасы Регламенттің 1-қосымшасында келтірілген.

13. Олардың сипаттамасына сәйкес (электрондық мемлекеттік қызмет көрсету үдерісінде) іс-әрекетінің қисынды дәйектілігі арасындағы өзара байланысты көрсететін диаграммалар Регламенттің 2-қосымшасында көрсетілген.

14. Тұтынушыларға электрондық мемлекеттік қызметті көрсету нәтижелері Регламенттің 3-қосымшасына сәйкес сапа мен қолжетімділік көрсеткіштерімен ө л ш е н е д і .

15. Алушыларға электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісіне қ о й ы л а т ы н т а л а п т а р :

- 1) құпиялылық (ақпаратты рұқсатсыз алудан қорғау);
- 2) тұтастық (ақпаратты рұқсатсыз өзгертуден қорғау);
- 3) қолжетімділік (ақпаратты және ресурстарды рұқсатсыз ұстап қалудан қ о р ғ а у) .

16. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсетудің техникалық шарты:

- 1) Интернетке шығу;
- 2) электрондық лицензия берілетін тұлғаның ЖСН/БСН-нің болуы;
- 3) ЭҮП-ды авторландыру;
- 4) ЭЦҚ пайдаланушысының болуы;
- 5) банк карточкасының немесе екінші деңгейдегі банкте ағымдағы шоттың болуы.

"Ветеринария саласындағы қызметпен айналысуға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызмет көрсету регламентіне 1-қосымша

1-кесте. ЭҮП арқылы ҚФБ іс-әрекеттерінің сипаттамасы

Іс-әрекет (жұмыстар барысының, ағынының) №	1	2	3	4	5
ҚФБ, АЖ атауы	Тұтынушы	ЭҮП	Тұтынушы	ЭҮТШ	ЭҮП
Іс-әрекеттің (үдерістің, рәсімнің, операцияның) атауы және	Тұтынушының ЭЦҚ тіркеу куәлігін компьютердің интернет-	Тұтынушының деректерінде бұзушылықтар болуына байланысты бас тарту	Электрондық мемлекеттік қызметті таңдайды және электрондық түрде қажетті құжат-	Электрондық мемлекеттік қызмет	Төлем-ақының болмауына байланысты бас тарту туралы ха-

олардың сипаттамасы	браузеріне бекіту	туралы хабарламаны қалыптастырады	тарды бекітіп, сұрау салу деректерін қалыптастырады	көрсеткені үшін ақы төлеу	барламань қалыптастырады
Аяқтау нысаны (деректер, құжат, ұйымдастырушылық-басқарушылық шешім)	Сұрау салудың ойдағыдай қалыптастыруы жөнінде хабарламаның көрсетілуі	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салудың ойдағыдай қалыптастыруды жөнінде хабарламаның көрсетілуі	Іс-әрекеттің ойдағыдай аяқталуы жөнінде хабарламаның көрсетілуі	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру
Орындау мерзімдері	10–15 сек	20 сек	1,5 мин	1,5 мин	10–15 сек
Келесі іс-әрекеттің нөмірі	2–егер тұтынушы деректерінде бұзушылықтар болса; 3–егер авторизациялау ойдағыдай өтсе	–	4	5-егер төлемақы болмаған жағдайда, 6–егер төлемақы болған жағдайда	–
6	7	8	9	10	11
Тұтынушы	ЭҮП	Тұтынушы	ЭҮП	ЭҮП	ЭҮП
Сұрау салуды куәландыру (қол қою) үшін ЭЦҚ таңдау	Тұтынушының ЭЦҚ түпнұсқалығының расталмауына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастырады	ЭЦҚ арқылы сұрау салуды куәландыру (қол қою)	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы өтініштің электрондық құжатын (тұтынушының сұрау салуын) тіркеу және "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы сұрау салуды өңдеу	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да тұтынушының деректерінде бұзушылықтардың болуына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық құжат (электрондық лицензия)
	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік			Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті	Электрондық лицензия, қайта

Сұрау салуды бағыттау	қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салуды бағыттау	Өтінішке нөмірді бере отырып, сұрау салуды тіркеу	көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	ресімделген лицензия, лицензияның телнұсқасы
10–15 сек	10–15 сек	1,5 мин	1,5 мин	-	15 жұмыс күні; 10 жұмыс күні; 2 жұмыс күні
7– егер ЭЦҚ-да қ а т е болғанда, 8–егер ЭЦҚ қ а т е болмағанда	-	-	10- тұтынушының біліктілік талаптарына және лицензия беру негіздеріне сәйкестігін қызмет берушінің тексеруі	-	-

2-кесте. Қызмет беруші арқылы ҚФБ іс-әрекеттерінің сипаттамасы

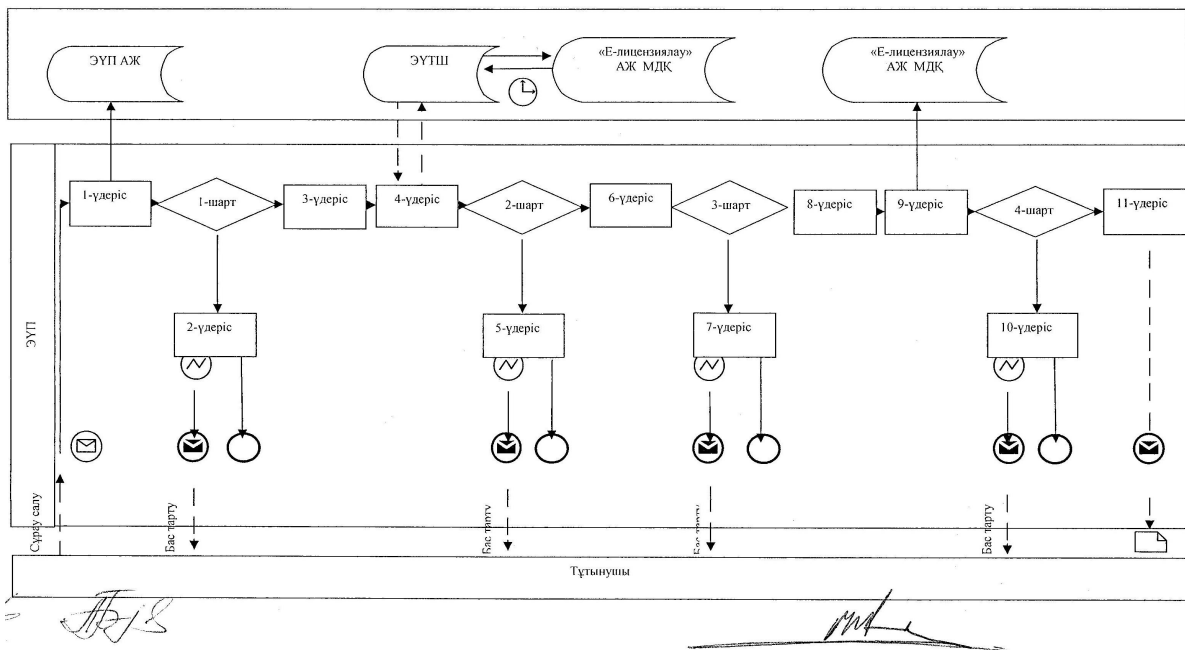
Іс-әрекет (жұмыстар барысының, ағынының) №	1	2	3	4
ҚФБ, АЖ атауы	Қызмет беруші	"Е-лицензия-лау" АЖ МДҚ	Қызмет беруші	ЖТ МДҚ/ЗТ МДҚ
Іс-әрекеттің (үдерістің, рәсімнің, операцияның) атауы және олардың сипаттамасы	"Е-лицензия-лау" МДҚ АЖ-де авторизацияланады	Деректерінде бұзушылықтар болуына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастырады	Қызмет беруші қызметкерінің электрондық мемлекеттік қызметін таңдауы	ЖТ МДҚ/ЗТ МДҚ тұтынушының деректерін тексеруге сұрау салуды жіберу
Аяқтау нысаны (деректер, құжат, ұйымдастырушылық-басқарушылық шешім)	Сұрау салудың ойдағыдай қалыптастыруы жөнінде хабарламаның көрсетілуі	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салудың ойдағыдай қалыптастыруы жөнінде хабарламаның көрсетілуі	Сұрау салуды бағыттау
Орындау мерзімдері	10–15 сек	10 сек	1,5 мин	1,5 мин

Келесі іс-әрекеттің нөмірі	1– "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ -да қызмет беруші қызметкерінің логині және пароль деректердің дұрыстығын тексеру	4		5–егер тұтынушы деректерінде бұзушылықтар болса; 6–егер авторизациялау ойдағыдай өтсе
5	6	7	8	9
"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ	Қызмет беруші	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ
Деректерінде бұзушылықтар болуына байланысты бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Құжаттарды бекіте отырып, сұрау салу нысанын толтыру	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-дағы электрондық құжаттың тіркеу және "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ -дағы электрондық мемлекеттік қызметін өңдеу	"Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да тұтынушының деректерінде бұзушылықтар болуына байланысты сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық құжат (электрондық лицензия)
Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Сұрау салудың ойдағыдай қалыптастыруы жөнінде хабарламаның көрсетілуі	Өтініш берушіге нөмірді бере отырып, жүйеде сұрау салуды тіркеу	Сұрау салынған электрондық мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы хабарламаны қалыптастыру	Электрондық лицензия, қайта ресімделген лицензия, лицензияның телнұсқасы
1,5 мин	10–15 сек	1,5 мин	-	15 жұмыс күні; 10 жұмыс күні; 2 жұмыс күні
		8–егер "Е-лицензиялау" АЖ МДҚ-да сұрау		

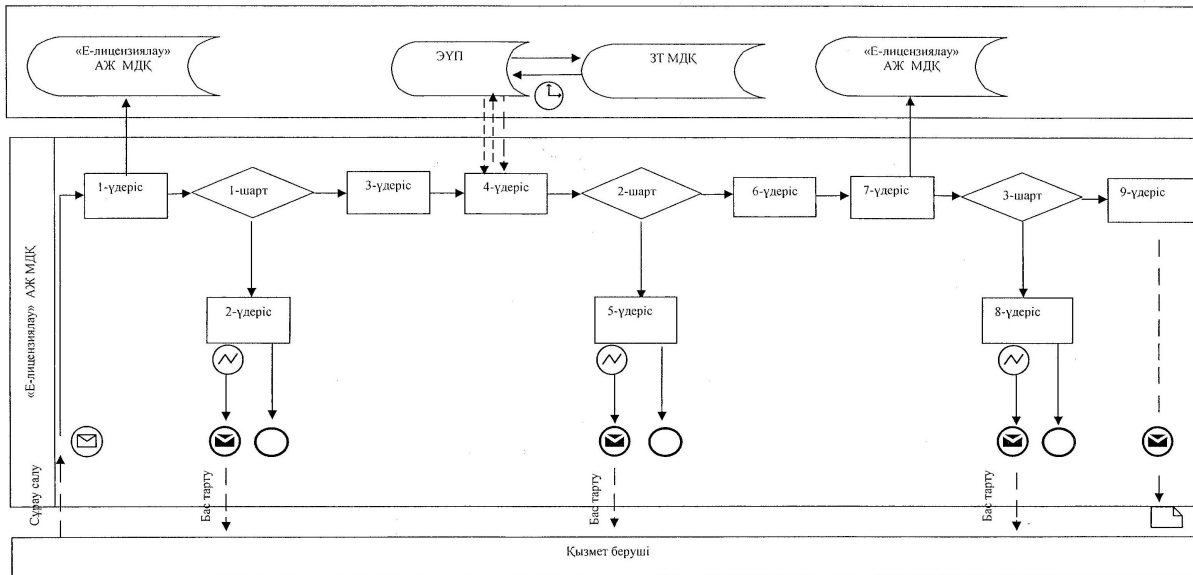
-	-	салу бойынша деректер болмаса, 9-егер сұрау салу бойынша деректер табылса	-	-
---	---	---	---	---

"Ветеринария саласындағы қызметпен айналысуға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызмет көрсету регламентіне 2-қосымша







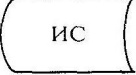
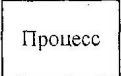

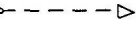


ЭҮП арқылы электрондық мемлекеттік қызметті көрсеткен кездегі функционалдық өзара іс-әрекетінің № 1 диаграммасы



Қызмет беруші арқылы электрондық мемлекеттік қызметті көрсеткен кездегі функционалдық өзара іс-әрекетінің № 2 диаграммасы



Шартты белгілер

	Бастапқы хабарлама
	Соңғы хабарлама
	Аралық хабарлама
	Қарапайым аяқтау оқиғалары
	Қате
	Оқиғалар-таймерлер
	Ақпараттық жүйе
	Үдеріс
	Шарт
	Басқару ағыны
	Хабарламалар ағыны
	Соңғы тұтынушыға берілетін электрондық құжат

"Ветеринария саласындағы қызметпен айналысуға лицензияны беру, қайта ресімдеу, лицензияның телнұсқасын беру" электрондық мемлекеттік қызмет көрсету регламентіне 3-қосымша

Электрондық мемлекеттік қызмет көрсетудің "сапа" және "қолжетімділік" көрсеткіштерін анықтау үшін сауалнаманың нысаны _____

(қызметтің атауы)

1. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету үдерісінің сапасына және нәтижесіне қанағаттанасыз ба?

- 1) қанағаттанған жоқпын;
- 2) ішінара қанағаттанамын;

3) қанағаттанамын.

2. Электрондық мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі туралы ақпараттың сапасына қанағаттанасыз ба?

- 1) қанағаттанған жоқпын;
- 2) ішінара қанағаттанамын;

3) қанағаттанамын.