

**"Бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдардың бюджеттік есептілікті жасау және беру ережесін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008 жылғы 30 желтоқсандағы № 644 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы**

***Күшін жойған***

Қазақстан Республикасы Премьер - Министрінің орынбасары - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2013 жылғы 13 қарашадағы № 523 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2013 жылы 11 желтоқсанда № 8947 тіркелді. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2014 жылғы 31 шілдедегі № 324 бұйрығымен

      Ескерту. Күші жойылды - ҚР Қаржы министрінің 31.07.2014 № 324 бұйрығымен (алғашқы ресми жариялаған күнінен бастап он күнтізбелік күн өткеннен кейін қолданысқа енгізіледі).

**БҰЙЫРАМЫН:**  
      «Бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдардың бюджеттік есептілікті жасау және беру ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008 жылғы 30 желтоқсандағы № 644 бұйрығына (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде нормативтік құқықтық кесімдерді мемлекеттік тіркеудің тізіліміне № 5489 болып тіркелген) мынадай өзгерістер мен толықтырулар енгізілсін:  
      көрсетілген бұйрықпен бекітілген Бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдардың бюджеттік есептілікті жасау және беру ережесінде:  
      1-тараудың атауы мынадай редакцияда жазылсын:  
      «1-бөлім. Жалпы ереже»;  
      1-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:  
      «1. Осы Ереже бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдардың бюджеттік есептіліктің нысандарын, кезеңділігін, мерзімін, жасалу мен беру тәртібін анықтайды, олар мынадай:  
      республикалық, тиісті мемлекеттік бюджеттердің, мемлекеттік және шоғырландырылған бюджеттердің атқарылуы туралы (бұдан әрі – бюджеттің атқарылуы туралы есеп);  
      Қазақстан Республикасы Ұлттық қорының қолма-қол ақшасын бақылау шотындағы ақша қозғалысы туралы;  
      мемлекеттік, республикалық және жергілікті бюджеттер бойынша мемлекеттік мекемелердің тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуінен түскен түсімдері мен ақша шығыстары жоспарларының атқарылуы туралы;  
      мемлекеттік, республикалық және жергілікті бюджеттер бойынша демеушілік және қайырымдылық көмектен түскен түсімдер және ақшаны жұмсау туралы;  
      шетел валютасындағы қаражаттың қозғалысы туралы  
      мемлекеттік, республикалық және жергілікті бюджеттердің кредиторлық берешегі туралы;  
      мемлекеттік, республикалық және жергілікті бюджеттердің дебиторлық берешегі туралы есеп түрлерін қамтиды.»;  
      2-тараудың атауы мынадай редакцияда жазылсын:  
      «2-бөлім. Бюджеттің атқарылуы туралы есепті жасау және беру тәртібі»;  
      3-тараудың атауы мынадай редакцияда жазылсын:  
      «3-бөлім. Қазақстан Республикасының Ұлттық қоры қолма-қол  ақшасының бақылау шотындағы ақша қозғалысы туралы есепті жасау мен ұсыну тәртібі»;  
      4-тараудың атауы мынадай редакцияда жазылсын:  
      «4-бөлім. Мемлекеттік, республикалық және жергілікті бюджеттер бойынша тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) өткізуден түсетін ақша түсімдері мен шығыстары жоспарларының орындалуы туралы, демеушілік және қайырымдылық көмектен түсетін ақшаның түсімі мен жұмсалуы туралы, шетел валютасындағы қаражаттың қозғалысы туралы есепті жасау мен ұсыну тәртібі»;  
      66, 67, 68-тармақтары мынадай редакцияда жазылсын:  
      «66. Жаңа қаржы жылының 1 шілдесіндегі және 1 қаңтарындағы жағдай бойынша облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдары және ведомство бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің теңгерімдері деректерінің негізінде тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) өткізуден түсетін ақша түсімдері мен шығыстары жоспарларының орындалуы туралы және осы Ережеге 10, 11 және 20-қосымшаларға сәйкес нысандар бойынша жергілікті және республикалық бюджеттер жөнінде демеушілік және қайырымдылық көмектен түсетін ақша түсімдері мен жұмсалуы туралы есептерді, шетел валютасындағы қаражаттың қозғалысы туралы есепті жасайды және мыналар:  
      1) облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдары – ведомствоға;  
      1 шілдедегі жағдай бойынша – есепті кезеңнен кейінгі екінші айдың 10-ы күнінен кешіктірмей, өткен қаржы жылындағы жағдай бойынша - есепті қаржы жылынан кейінгі екінші айдың 15-і күнінен кешіктірмей ұсынады;  
      2) ведомство - республикалық және жергілікті бюджет бойынша (облыстар бөлінісінде) мемлекеттік бюджеттің атқарылуы туралы есепті, тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) өткізуден түсетін ақша түсімдері мен шығыстары жоспарларының орындалуы туралы және демеушілік және қайырымдылық көмектен түсетін ақша түсімдері мен жұмсалуы туралы есептерді қалыптастыруға жауапты бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті органның құрылымдық бөлімшесіне:  
      ағымдағы қаржы жылының 1 шілдесіндегі жағдай бойынша – есепті кезеңнен кейінгі екінші айдың 20-сы күнінен кешіктірмей, өткен қаржы жылындағы жағдай бойынша - есепті қаржы жылынан кейінгі үшінші айдың 1-і күнінен кешіктірмей ұсынады.  
      67. Төмен тұрған бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар жоғары тұрған бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органға соңғысы белгілеген мерзімде мемлекеттік мекемелердің тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуінен түсетін, олардың иелігінде қалатын ақша түсімдері мен шығыстары жоспарларының орындалуы туралы, демеушілік және қайырымдылық көмектен түсетін ақшаның түсімі мен жұмсалуы туралы, шетел валютасындағы қаражаттың қозғалысы туралы есептерді ұсынады.  
      68. Тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) өткізуден түсетін ақша түсімдері мен шығыстары жоспарларының орындалуы туралы, демеушілік және қайырымдылық көмектен түсетін ақшаның түсімі мен жұмсалуы туралы, шетел валютасындағы қаражаттың қозғалысы туралы есептер толық көлемде есепті деректер агрегирленген форматта қағаз тасығышта растала отырып (бюджет шығыстары экономикалық сыныптамасының ерекшеліктері бойынша деректерсіз) және тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) өткізуге байланысты, демеушілік және қайырымдылық көмек түрінде алынған ақшаның қозғалысына және шетел валютасындағы ақшаның қозғалысына әсер еткен негізгі факторларды сипаттайтын түсіндірме жазбасы бар ілеспе хатпен АЖ арқылы ұсынылады.»;  
      69-тармақ алынып тасталсын;  
      70-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:  
      «70. Бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті органның мемлекеттік бюджеттің атқарылуы туралы есепті қалыптастыруға жауапты құрылымдық бөлімшесі ведомство ұсынған есептердің негізінде осы Ережеге 10 және 11-қосымшаларға сәйкес нысандар бойынша мемлекеттік, республикалық және жергілікті бюджеттер (жиынтық) бойынша мемлекеттік, республикалық және жергілікті (жиынтық) бюджеттер бойынша (қолдармен бекітусіз) тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түсетін ақша түсімдері мен шығыстары жоспарларының орындалуы туралы және демеушілік және қайырымдылық көмектен түсетін ақшаның түсімі мен жұмсалуы туралы есептерді қалыптастырады.»;  
      мынадай мазмұндағы 75-1-тармақпен толықтырылсын:  
      «75-1. Шетел валютасындағы қаражаттың қозғалысы туралы есеп осы Ережелерге 20-қосымшаға сәйкес (4-в-нысаны) нысан бойынша жасалады және былайша толтырылады:  
      1 және 2-бағандарда бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің коды мен атауы көрсетіледі;  
      3-бағанда жылының басындағы шетел валютасындағы қаражатын ақша қалдығы көрсетіледі;  
      4-бағанда жыл басынан бастап өсу қорытындысымен ағымдағы қаржы жылының есепті кезеңіндегі ақша түсімінің сомасы көрсетіледі;  
      5-бағанда – бағамдық айырма көрсетіледі;  
      6-бағанда айырбастау үшін түскен бюджет қаражатының сомасы;  
      7- бағанда 3, 4, 5, 6-бағандардың сомасы;  
      8 және 9-бағандарда бюджет шығыстарының экономикалық сыныптамасы ерекшелігінің коды мен атауы көрсетіледі;  
      10-бағанда жыл басынан бастап өсу қорытындысымен ағымдағы қаржы жылының есепті кезеңіндегі ақшаның жүргізілген жұмсалуының сомасы көрсетіледі;  
      11-бағанда бюджет кірісіне аударылған сома көрсетіледі;  
      12-бағанда өзге аударымдар көрсетіледі;  
      13-бағанда есепті кезеңнің аяғындағы шетел валютасындағы қаражатын қалдығы көрсетіледі.»;  
      5-тараудың атауы мынадай редакцияда жазылсын:  
      «5-бөлім. Мемлекеттік, республикалық және жергілікті бюджеттердің кредиторлық берешегі туралы есепті жасау және беру ережесін бекіту туралы»;  
      80-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:  
       «80. Кредиторлық берешек туралы есептерді тоқсан сайын:  
      жедел – 1 сәуір және 1 қазандағы жағдай бойынша:  
      1) облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың бюджеттi атқару жөнiндегi жергiлiктi уәкiлеттi органдары ведомствоға – есепті кезеңнен кейінгі айдың 17-сі күнінен кешіктірмей;  
      2) ведомство - бюджеттi атқару жөнiндегi орталық уәкілетті органның мемлекеттік бюджеттің атқарылуы туралы есепті қалыптастыруға жауапты құрылымдық бөлімшесіне республикалық және жергілікті бюджеттердің кредиторлық берешегі туралы (облыстық бюджеттердің, республикалық маңызы бар қала және астана бюджетінің кредиторлық берешегі туралы жиынтық есеп) және өзге қаражаттың есебінен пайда болған кредиторлық берешек туралы есептерді – есепті кезеңнен кейінгі айдың 23-і күнінен кешіктірмей;  
      бухгалтерлік теңгерімдердің деректерімен салыстырып тексерілген – 1 шілдедегі және 1 қаңтардағы жағдай бойынша:  
      1) облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың бюджеттi атқару жөнiндегi жергiлiктi уәкiлеттi органдары – есепті кезеңнен кейінгі екінші айдың 10-ы күнінен кешіктірмей – есепті қаржы  жылынан кейінгі екінші айдың 15-і күніне дейін;  
      2) ведомство - бюджеттi атқару жөнiндегi орталық уәкілетті органның мемлекеттік бюджеттің атқарылуы туралы есепті қалыптастыруға жауапты құрылымдық бөлімшесіне республикалық және жергілікті бюджеттердің кредиторлық берешегі туралы (облыстық бюджеттердің, республикалық маңызы бар қала және астана бюджетінің кредиторлық берешегі туралы жиынтық есеп) және өзге қаражаттың есебінен пайда болған кредиторлық берешек туралы есептерді – есепті кезеңнен кейінгі екінші айдың 20-сы күнінен кешіктірмей, есепті қаржы жылы үшін – есепті қаржы жылынан кейінгі үшінші айдың 1-і күніне дейін ұсынады.»;  
      82, 83-тармақтар алынып тасталсын;  
      84-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:  
      «84. Кредиторлық берешек туралы есептер есепті деректер агрегирленген форматта қағаз тасығышта растала отырып (бюджет шығыстары экономикалық сыныптамасының ерекшеліктері бойынша деректерсіз) және ілеспе хатпен толық көлемде АЖ арқылы жіберіледі.  
      Есептерге бюджет және өзге қаражат есебінен пайда болған кредиторлық берешектiң пайда болу себептерi туралы ақпарат осы Ережеге тиісінше 16 және 16-1-қосымшаларға сәйкес қоса берiледi.»;  
      86-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:   
      «86. Республикалық бюджеттің кредиторлық берешегі және өзге қаражат есебінен пайда болған берешек туралы есепті 1 сәуірдегі, 1 шілдедегі, 1 қазандағы, 1 қаңтардағы жағдай бойынша ведомствоның есептерді ұсынуының белгіленген мерзімінен кейін бес жұмыс күні ішінде бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті орган қолдармен бекітпей-ақ, ілеспе хатпен мемлекеттік қаржылық бақылау органдарына және бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті органның тиісті құрылымдық бөлімшелеріне ұсынады.»;  
      88-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:  
      «88. Мемлекеттік және жергілікті бюджеттердің кредиторлық берешегі (облыстық бюджеттердің, республикалық маңызы бар қала және астана бюджетінің кредиторлық берешегі туралы жиынтық есеп) және өзге қаражат есебінен пайда болған кредиторлық берешек туралы есептерді 1 сәуірдегі, 1 шілдедегі, 1 қазандағы, 1 қаңтардағы жағдай бойынша - ведомствоның есептерді ұсынуының белгіленген мерзімінен кейін бес жұмыс күні ішінде бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті орган қолдармен бекітпей-ақ, ілеспе хатпен бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті органның тиісті құрылымдық бөлімшелеріне және Қазақстан Республикасының Үкіметі уәкілеттік берген ішкі бақылау жөніндегі органға ұсынады.»;  
      6-тараудың атауы мынадай редакцияда жазылсын:  
      «6-бөлім. Мемлекеттік, республикалық және жергілікті бюджеттердің дебиторлық берешек туралы есептерді жасау және ұсыну ережесін бекіту туралы»;  
      93-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:  
      «93. Дебиторлық берешек туралы есептерді тоқсан сайын:  
      жедел - 1 сәуірдегі және 1 қазандағы жағдай бойынша:  
      1) облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың бюджетті атқару жөнiндегi жергiлiктi уәкiлеттi органдары ведомствоға – есепті кезеңнен кейінгі айдың 17-сі күнінен кешіктірмей;  
      2) ведомство – бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті органның мемлекеттік бюджеттің атқарылуы туралы есепті қалыптастыруға жауапты құрылымдық бөлімшесіне республикалық және жергілікті бюджеттердің дебиторлық берешегі туралы (облыстық бюджеттердің, республикалық маңызы бар қала және астана бюджетінің дебиторлық берешегі туралы жиынтық есеп) және өзге қаражаттың есебінен пайда болған дебиторлық берешек туралы есептерді - есепті кезеңнен кейінгі айдың 23-і күнінен кешіктірмей;  
      бухгалтерлік теңгерімдердің деректерімен салыстырып тексерілген - 1 шілдедегі және 1 қаңтардағы жағдай бойынша:  
      1) облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың бюджеттi атқару жөнiндегi жергiлiктi уәкiлеттi органдары – есепті кезеңнен кейінгі екінші айдың 10-ы күнінен кешіктірмей – есепті қаржы жылынан кейінгі екінші айдың 15-і күніне дейін;  
      2) ведомство - бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті органның мемлекеттік бюджеттің атқарылуы туралы есепті қалыптастыруға жауапты құрылымдық бөлімшесіне республикалық және жергілікті бюджеттердің дебиторлық берешегі туралы (облыстық бюджеттердің, республикалық маңызы бар қала және астана бюджетінің дебиторлық берешегі туралы жиынтық есеп) және өзге қаражаттың есебінен пайда болған дебиторлық берешек туралы есептерді - есепті кезеңнен кейінгі екінші айдың 20-сы күнінен кешіктірмей, есепті қаржы жылы үшін – есепті қаржы жылынан кейінгі үшінші айдың 1-і күніне дейін ұсынады.»;  
      95, 96-тармақтар алынып тасталсын;  
      97-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:  
      «97. Дебиторлық берешек туралы есептер толық көлемде есепті деректер агрегирленген форматта қағаз тасығышта растала отырып (бюджет шығыстары экономикалық сыныптамасының ерекшеліктері бойынша деректерсіз) және ілеспе хатпен АЖ арқылы жіберіледі.  
      Есептерге бюджет және өзге қаражат есебінен пайда болған кредиторлық берешектiң пайда болу себептерi туралы ақпарат осы Ережеге тиісінше 16-1 және 16-2-қосымшаларға сәйкес қоса берiледi.»;  
      99-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:  
      «99. Республикалық бюджеттің дебиторлық берешегі және өзге қаражат есебінен пайда болған берешек туралы есепті 1 сәуірдегі, 1 шілдедегі, 1 қазандағы, 1 қаңтардағы жағдай бойынша ведомствоның есептерді ұсынуының белгіленген мерзімінен кейін бес жұмыс күні ішінде бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті орган қолдармен бекітпей-ақ, ілеспе хатпен мемлекеттік қаржылық бақылау органдарына және бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті органның тиісті құрылымдық бөлімшелеріне ұсынады.»;  
      101-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:  
      «101. Мемлекеттік және жергілікті бюджеттердің дебиторлық берешегі (облыстық бюджеттердің, республикалық маңызы бар қала және астана бюджетінің дебиторлық берешегі туралы жиынтық есеп) және өзге қаражат есебінен пайда болған дебиторлық берешек туралы есептерді 1 сәуірдегі, 1 шілдедегі, 1 қазандағы, 1 қаңтардағы жағдай бойынша - ведомствоның есептерді ұсынуының белгіленген мерзімінен кейін бес жұмыс күні ішінде бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті орган қолдармен бекітпей-ақ, ілеспе хатпен бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті органның тиісті құрылымдық бөлімшелеріне және Қазақстан Республикасының Үкіметі уәкілеттік берген ішкі бақылау жөніндегі органға ұсынады.»;  
      7-тараудың атауы мынадай редакцияда жазылсын:  
      «7-бөлім. Қорытынды ережелер».  
      аталған Ережеге 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 16-1, 16-2-қосымшалар осы бұйрықтың 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9-қосымшаларына сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;  
      осы бұйрыққа 10-қосымшаға сәйкес 20-қосымшамен толықтырылсын.  
      2. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Бюджеттік рәсімдер әдіснамасы департаменті (З.А. Ерназарова) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін және заңнамада белгіленген тәртіппен бұқаралық ақпарат құралдарында ресми жариялануын қамтамасыз етсін.  
      3. Осы бұйрық алғашқы ресми жариялаған күнінен бастап он күнтізбелік күн өткеннен кейін қолданысқа енгізіледі.

*Қазақстан Республикасы*  
*Премьер-Министрінің*  
*Орынбасары-Қазақстан*  
*Республикасы Қаржы Министрі                    Б. Сұлтанов*

Қазақстан Республикасы        
Қаржы министрлігі бұйрығы      
13 қараша 2013 жылы № 523     
1-қосымша

Бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті  
органдардың бюджеттік есептілікті   
жасау және беру ережесіне       
10-қосымша

нысаны

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жылға арналған**  
**тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түскен ақша**  
**түсімдері мен шығыстары жоспарын атқару туралы есеп**

Бюджет түрі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Кезеңділігі: тоқсандық, жылдық  
Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Жол коды | Тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түскен түсімдердің кодтары | Функционалдық топ | Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі | Бюджеттік бағдарлама | Кіші бағдарлама | Ерекшелік | Атауы | Жылдық жоспар | Есепті кезең үшін жоспар | Атқару | Жылдық жоспарға атқарулар % 11-б:9-б. | Есепті кезең жоспарына атқару % 11-б: 10-б |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  | I.Түсімдер |  |  |  |  |  |
|  | ЖИЫНЫ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | II. Шығыстар |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | III. Ағымдағы қаржы жылының есепті кезеңінің соңына ақша қалдығы |  |  |  |  |  |

Мемлекеттік бюджеттің  
атқарылуына қызмет көрсетуді  
жүзеге асыратын ведомствоның /  
бюджетті атқару жөніндегі жергілікті  
уәкілетті органның басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                              (қолы)    (қолды таратып жазу)

Есепті қалыптастыруға  
жауапты құрылымдық  
бөлімшенің басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                     (қолы)     (қолды таратып жазу)

Қазақстан Республикасы         
Қаржы министрлігі бұйрығы       
13 қараша 2013 жылы № 523       
2-қосымша

Бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті  
органдардың бюджеттік есептілікті   
жасау және беру ережесіне       
11-қосымша

нысаны

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жылға арналған**  
**Демеушілік және қайырымдылық көмектен түсетін ақшаның**  
**түсуі және жұмсалуы туралы**

Бюджет түрі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Кезеңділігі: тоқсандық, жылдық  
Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі | Атауы | Түсім | | Жұмсау | | | | Ағымдағы қаржы жылының есепті кезеңінің соңына ақша қалдығы (3-б.-7-б.) |
| барлығы | оның ішінде жыл басындағы ақша қалдығы | ерекшелігі | | барлығы | оның ішінде бюджеттің кірісіне аударылғаны |
| коды | атауы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ЖИЫНЫ |  |  |  |  |  |  |  |

Мемлекеттік бюджеттің атқарылуына  
қызмет көрсететін ведомствоның/  
бюджетті атқару жөніндегі жергілікті  
уәкілетті органның басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                              (қолы)    (қолды таратып жазу)

Есепті қалыптастыруға жауапты  
құрылымдық бөлімшенің атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                              (қолы)    (қолды таратып жазу)

Қазақстан Республикасы        
Қаржы министрлігі бұйрығы      
13 қараша 2013 жылы № 523      
3-қосымша

Бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті  
органдардың бюджеттік есептілікті   
жасау және беру ережесіне       
12-қосымша

КБ-Б-нысаны

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жылға арналған**  
**Кредиторлық берешек туралы есеп**  
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
**(мемлекеттік, республикалық бюджеттің облыс бюджетінің,**  
**Республикалық маңызы бар қаланың, астананың,**  
**ауданның облыстық маңызы бар қаланың)**

Кезеңділігі – тоқсандық, жылдық  
Өлшем бірлігі – мың теңге

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бюджеттік сыныптама кодтары | | | | | Атауы | Ағымдағы қаржы жылына арналған бюджеттік бағдарламаларды (кіші бағдарламаларды) қаржыландыру жоспары |
| Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі | Функционалдық топ | Бағдарлама | Кіші бағдарлама | Ерекшелігі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Барлығы берешек | | | | | | | |
| өткен жылдың берешегі | | ағымдағы жылдың берешегі | берешек жиыны (9 б.+10 б.) | оның ішінде | | Берешек жиыны (гр.11-гр.12) | Бюджеттік бағдарламаларды қаржыландыру жоспарына кредиторлық берешек, % (14-б.:7-б.) |
| жылдың басына | ағымдағы жылғы өтеуді ескергенде қалдығы |  |  | төлеу мерзімі басталмаған міндеттемелер бойынша берешек сомасы | Қуыным мерзімі аяқталған берешек сомасы |  |  |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Мемлекеттік бюджеттің  
атқарылуына қызмет  
көрсететін ведомствоның  
басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
            (қолы)      (қолды таратып жазу)

Бюджетті атқару жөніндегі  
жергілікті атқарушы  
органның басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                      (қолы)      (қолды таратып жазу)

      М.О.   
Бюджетті атқару жөніндегі  
жергілікті уәкілетті  
органның басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                      (қолы)      (қолды таратып жазу)

Есепті жасауға жауапты  
ведомствоның құрылымдық  
бөлімшесінің басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                          (қолы)      (қолды таратып жазу)

Есепті жасауға жауапты  
бюджетті атқару жөніндегі  
жергілікті уәкілетті органның  
құрылымдық бөлімшесінің   
басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (қолы)      (қолды таратып жазу)

Қазақстан Республикасы        
Қаржы министрлігі бұйрығы      
13 қараша 2013 жылы № 523     
4-қосымша

Бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті  
Органдардың бюджеттік есептілікті   
жасау және беру ережесіне       
13-қосымша

КБ-Ө-нысаны

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жылға арналған**  
**Кредиторлық берешек туралы есеп**  
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
**(мемлекеттік, республикалық бюджеттің облыс бюджетінің,**  
**Республикалық маңызы бар қаланың, астананың, ауданның**  
**(облыстық маңызы бар қаланың)**

Кезеңділігі – тоқсандық, жылдық  
Өлшем бірлігі – мың теңге

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі | Функционалдық топ | Бағдарлама | Кіші бағдарлама | Ақылы қызмет коды | Атауы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Барлығы берешек | | | | | |
| Өткен жылдың берешегі | | Ағымдағы жылдың берешегі | Жиыны (8б.+9б.) | Оның ішінде | |
| жылдың басына | ағымдағы жылғы өтеуді ескергенде қалдығы | төлеу мерзімі басталмаған міндеттемелер бойынша берешек сомасы | қуыным мерзімі аяқталған берешек сомасы |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

Мемлекеттік бюджеттің  
атқарылуына қызмет  
көрсететін ведомствоның  
басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
           (қолы)     (қолды таратып жазу)

Бюджетті атқару жөніндегі  
жергілікті атқарушы  
органның басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                     (қолы)     (қолды таратып жазу)

      М.О.    
Бюджетті атқару жөніндегі  
жергілікті уәкілетті  
органның басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                    (қолы)     (қолды таратып жазу)

Есепті жасауға жауапты  
ведомствоның құрылымдық  
бөлімшесінің басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                           (қолы)     (қолды таратып жазу)

Есепті жасауға жауапты  
бюджетті атқару жөніндегі  
жергілікті уәкілетті органның  
құрылымдық бөлімшесінің  
басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
          (қолы)   (қолды таратып жазу)

Қазақстан Республикасы       
Қаржы министрлігі бұйрығы      
13 қараша 2013 жылы № 523     
5-қосымша

Бюджетті атқару жөніндегі    
уәкілетті органдардың      
бюджеттік есептілікті жасау    
және беру ережесіне         
14-қосымша

ДБ-Б - Нысаны

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жылға арналған**  
**Дебиторлық берешек туралы есеп (мемлекеттік, республикалық бюджеттің облыс,**  
**республикалық маңызы бар қаланың, астананың, ауданның**  
**(облыстық маңызы бар қаланың)**  
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Кезеңділігі - тоқсандық, жылдық  
Өлшем бірлігі - мың теңге

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бюджеттік сыныптама кодтары | | | | | Атауы | Ағымдағы қаржы жылына арналған бюджеттік бағдарламаларды (кіші бағдарламаларды)  қаржыландыру жоспары |
| Бюджеттік бағдарлама әкімшісі | Функционалдық топ | Бағдарлама | Кіші бағдарлама | Ерекшелік |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Барлығы берешек | | | | | | | | |
| өткен жылдың берешегі | | | | ағымдағы жылдың берешегі | Жиыны (11б+12б.) | Оның ішінде | | |
| Жыл басына | Ағымдағы жылы өтелген берешек сомасы | | Ағымдағы жылы өтелгенін ескергендегі берешек (8б- 9б-10-б) |
| Аванстық төлем сомасы (алдын ала төлеу) | Ағымдағы қаржы жылына арналған бюджеттік  бағдарламаларды (кіші бағдарламаларды)  қаржыландыру жоспарына аванстық  төлемдер сомасының (асыра төлеу)  қатынастары 14-б.:7-б.%, | қуыным мерзімі өткен берешек сомасы |
| бюджеттің кірісіне аударылғаны | өзге негіздемелер бойынша |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Мемлекеттік бюджетке  
қызмет көрсетуді жүзеге  
асыратын ведомствоның  
басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
            (қолы)       (қолды таратып жазу)

Ведомстованың есепті  
жасауға жауапты құрылымдар  
бөлімінің басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                       (қолы)       (қолды таратып жазу)  
Жергілікті атқарушы  
органның басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       М.О.            (қолы)      (қолды таратып жазу)

Бюджетті атқару жөніндегі  
жергілікті уәкілетті  
органның басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                      (қолы)       (қолды таратып жазу)

Бюджетті атқару жөніндегі  
жергілікті уәкілетті органның  
есепті жасауға жауапты  
құрылымдық бөлімшесінің  
басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
            (қолы)       (қолды таратып жазу)

Қазақстан Республикасы       
Қаржы министрлігі бұйрығы      
13 қараша 2013 жылы № 523    
6-қосымша

Бюджетті атқару жөніндегі     
уәкілетті органдардың       
бюджеттік есептілікті жасау     
және беру ережесіне         
15-қосымша

ДБ-Ө - Нысаны

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жылға арналған**  
**Дебиторлық берешек туралы есеп (мемлекеттік, республикалық бюджеттің облыс**  
**республикалық маңызы бар қаланың, астананың, ауданның**  
**(облыстық маңызы бар қаланың)**  
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Кезеңділігі - тоқсандық, жылдық   
Өлшем бірлігі - мың теңге

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі | Функционалдық топ | Бағдарлама | Кіші бағдарлама | Ақылы қызмет коды | Атауы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Барлығы берешек | | | | | | | |
| өткен жылдың берешегі | | | | ағымдағы жылдың берешегі | Жиыны (10 б+11 б) | Оның ішінде | |
| жыл басына | ағымдағы жылы өтелгенін берешек сомасының қалдығы | | ағымдағы жылы өтелгенін ескергендегі берешек (7 б- 8 б- 9 б) |
| аванстық төлем сомасы (алдын ала төлеу) | қуыным мерзімі өткен берешек сомасы |
| бюджеттің кірісіне аударылғаны | өзге негіздемелер бойынша |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Мемлекеттік бюджетке   
қызмет көрсетуді жүзеге  
асыратын ведомствоның   
басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
            (қолы)       (қолды таратып жазу)

Ведомстованың есепті  
жасауға жауапты құрылымдар  
бөлімінің басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                       (қолы)       (қолды таратып жазу)  
Жергілікті атқарушы  
органның басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      М.О.            (қолы)       (қолды таратып жазу)

Бюджетті атқару жөніндегі   
жергілікті уәкілетті   
органның басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                     (қолы)        (қолды таратып жазу)

Бюджетті атқару жөніндегі   
жергілікті уәкілетті органның  
есепті жасауға жауапты   
құрылымдық бөлімшесінің   
басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
            (қолы)       (қолды таратып жазу)

Қазақстан Республикасы        
Қаржы министрлігі бұйрығы      
13 қараша 2013 жылы № 523     
7-қосымша

Бюджетті атқару жөніндегі      
уәкілетті органдардың бюджеттік   
есептілікті жасау және беру     
ережесіне 16-қосымша

Нысаны

**Бюджет қаражаты есебінен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кредиторлық берешектің қалыптасу себептері туралы ақпарат**  
**(бюджеттің атауы)**  
**201 \_\_\_ жылға \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ арналған жағдай бойынша**

Бюджет түрі - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Кезеңділігі - тоқсандық, жылдық  
Өлшем бірлігі - мың теңге

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Әкімші | Бағдарлама | Кіші бағдарлама | Ерекшелері | Атауы | Кредиторлық берешегінің, барлығы | Оның ішінде: | | | | | | | | | кредиторлық берешектiң қалыптастыру өзге себептерi |
| олар бойынша төлеу мерзімі басталмаған міндеттемелер бойынша | | жұмыс берушілердің жалақысы мен жарналары бойынша қысқа мерзімді берешек (төлем мерзімі келген жоқ) | орындалған жұмыстар актісін және аванстық есептерді кеш беруге байланысты | тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) жеткізу бойынша өнім берушілердің шартты міндеттемелерді орындамауына байланысты | тарифтың  жоғарылаумен байланысты | салыстыру актілері бойынша анықталған берешек | төлеу арналған жоспар бойымен құрал-жабдықтарды жеткіліксіздікпен байланыста | Басқа қарыз (6б - 7б - 9б - 10б- 11б - 12б - 13б - 14б) |
| Барлығы | оның ішінде құрылыс және реконструкциялау бойынша 5% төлемді ұстау |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |

Мемлекеттік бюджетке қызмет көрсетуді жүзеге  
асыратын ведомствоның/бюджетті атқару  
жөніндегі жергілікті уәкілетті органның  
басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
            (қолы)         (қолды таратып жазу)

Деректерді жасау үшін жауапты құрылымдық  
бөлімшесінің басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                          (қолы)        (қолды таратып жазу)

Қазақстан Республикасы        
Қаржы министрлігі бұйрығы       
13 қараша 2013 жылы № 523       
8-қосымша

Бюджетті атқару жөніндегі      
уәкілетті органдардың бюджеттік   
есептілікті жасау және беру     
ережесіне 16-1-қосымша

Нысаны

**Өзге де қаражат есебінен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ берешегiнiң**  
**(бюджеттiң атауы)**  
**қалыптасу себептерi туралы ақпарат**  
**20 \_\_\_ жылға \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ арналған жағдай бойынша**

Бюджет түрi - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Кезеңдiлiгi: тоқсандық, жылдық  
Өлшем бірлігі - мың теңге

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Әкiмшi | Бағдарлама | Кiшi бағдарлама | Ақылы қызмет  коды/т.б**.** | Атауы | Қарыз сомасы, мың теңге | Берешектiң қалыптастыру себептерi |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Барлығы |  |  |  |  |

Мемлекеттiк бюджетке қызмет  
көрсетудi жүзеге асыратын  
ведомствоның/бюджеттi атқару  
жөнiндегi жергiлiктi уәкiлеттi  
органның басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                    (қолы)      (қолды таратып жазу)

Деректердi жасау үшiн жауапты  
құрылымдық бөлiмшесiнiң басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                    (қолы)     (қолды таратып жазу)

Қазақстан Республикасы        
Қаржы министрлігі бұйрығы      
13 қараша 2013 жылы № 523      
9-қосымша

Бюджетті атқару жөніндегі   
уәкілетті органдардың     
бюджеттік есептілікті     
жасау және беру ережесіне   
16-2-қосымша

Нысаны

**Бюджет қаражаты есебінен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дебиторлық берешектің қалыптасу себептері туралы ақпарат**  
**(бюджеттің атауы)**  
**201 \_\_\_ жылға \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ арналған жағдай бойынша**

Бюджет түрі - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Кезеңділігі: тоқсандық, жылдық  
Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Әкімші | Бағдарлама | Кіші бағдарлама | Ерекшелері | Атауы | Дебиторлық берешектің сомасы, барлығы | оның ішінде: | | | | | | | | | | Берешектiң қалыптастыру өзге себептерi |
| шарт талаптары бойынша ағымдағы жылғы алдын ала төлем | ауыспалы шарттар бойынша (көп жылдық) алдын ала төлем | есеп берілген сома | | салыстыру актісіне сәйкес алдын ала төлеу | берешектiң қалыптастыру себептерi | | | | Басқа қарыз (6б - 7б - 8б - 9б - 10б - 11б - 12б - 13б-14б-15б) |
| шартты міндеттемелердің жеткізушілерімен орындамаумен | | берешекті өтеу бойымен соттық шешімдердің орындамауымен | |
| өткен жылдары | ағымдағы жылы |
| өткен жылдары | ағымдағы жылы | өткен жылдары | ағымдағы жылы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Мемлекеттік бюджетке қызмет көрсетуді жүзеге  
асыратын ведомствоның/бюджетті атқару жөніндегі  
жергілікті уәкілетті органның  
басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (қолы)       (қолды таратып жазу)

Деректерді жасау үшін жауапты құрылымдық  
бөлімшесінің басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                          (қолы)        (қолды таратып жазу)

Қазақстан Республикасы        
Қаржы министрлігі бұйрығы       
13 қараша 2013 жылы № 523      
10-қосымша            

Бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті  
органдардың бюджеттік есептілікті   
жасау және беру ережесіне       
20-қосымша

№ 4-в нысаны

**Шетел валютасындағы қаражаттың қозғалысы есеп туралы**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жылы

Бюджет түрі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
Кезеңділігі: тоқсандық, жылдық  
Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| бюджеттік бағдарламалар әкімшісі | атауы | қаржы жылының басындағы шетел валютасындағы қаражаттын қалдығы | түсімі | бағамдық айырма | айырбастау үшін түскен бюджет қаражатының сомасы | жиыны  7б=(3б+4б+5б+6б) | ерекшелегі | | сомасы | бюджет кірісіне аударылған сомасы | өзге аударымдар | есепті кезеңнің аяғындағы шетел валютасындағы қаражатын қалдығы 13б=(7б-10б-11б-12б) |
| коды | атауы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ББӘ1 жиыны |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ББӘ2 жиыны |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ЖИЫНЫ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Мемлекеттiк бюджетке қызмет  
көрсетудi жүзеге асыратын  
ведомствоның/бюджеттi атқару  
жөнiндегi жергiлiктi уәкiлеттi  
органның басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                    (қолы)      (қолды таратып жазу)

Деректердi жасау үшiн жауапты  
құрылымдық бөлiмшесiнiң басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                    (қолы)     (қолды таратып жазу)

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК