

**2014 жылы қоғамдық жұмыстарды жергілікті бюджет қаражаты есебінен ұйымдастыру және оның көлемі туралы**

***Күшін жойған***

Оңтүстік Қазақстан облысы Түркістан қаласы әкімдігінің 2014 жылғы 27 ақпандағы № 215 қаулысы. Оңтүстік Қазақстан облысының Әділет департаментінде 2014 жылғы 12 наурызда № 2562 болып тіркелді. Қолданылу мерзімінің аяқталуына байланысты күші жойылды - (Оңтүстік Қазақстан облысы Түркістан қаласы әкімі аппаратының 2014 жылғы 22 желтоқсандағы № 10116/6404 хатымен)

      Ескерту. Қолданылу мерзімінің аяқталуына байланысты күші жойылды - (Оңтүстік Қазақстан облысы Түркістан қаласы әкімі аппаратының 22.12.2014 № 10116/6404 хатымен).

      РҚАО-ның ескертпесі.

      Құжаттың мәтінінде түпнұсқаның пунктуациясы мен орфографиясы сақталған.

      «Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы» Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 23 қаңтардағы Заңының 31 бабының 2-тармағына, «Халықты жұмыспен қамту туралы» Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 23 қаңтардағы Заңының 7 бабының 5) тармақшасына сәйкес, Түркістан қаласы әкімдігі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

      1. 2014 жылы ақылы қоғамдық жұмыстар жүргізілетін ұйымдардың тізбесі, қоғамдық жұмыстардың түрлері, көлемі және оларды қаржыландырудың көздері осы қаулының қосымшасына сәйкес бекітілсін.

      2. Қоғамдық жұмысқа қатысатын азаматтардың еңбекақысы тиісті қаржы жылына арналған республикалық бюджет туралы заңда белгіленген жалақының ең төменгі мөлшері көлемінде бекітілсін.

      3. Осы қаулының орындалуын бақылау қала әкімінің орынбасары Т.Мұсаевқа жүктелсін.

      4. Осы қаулы алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

*Қала әкімі                                 Б.Әшірбеков*

Түркістан қаласы әкімдігінің

2014 жылғы 27 ақпандағы

№ 215 қаулысымен бекітілген

 **2014 жылға ақылы қоғамдық жұмыстар жүргізілетін ұйымдардың тізбесі, қоғамдық жұмыстардың түрлері, көлемі және оларды қаржыландырудың көздері**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| р/с | Ұйымдардың атауы | Жылына қоғамдық қызметкерлерге сұраныс адам | Қоғамдық жұмыстардың түрлері мен көлемдері  | Қаржыландыру көздері |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | «Сауран ауылдық округ әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | 14

  | Ағымдағы құжаттармен жұмыс жасау 200 бет, факс жіберу-200 бет, мәтінді басу және шығару-200 бет, хат-хабарларды жеткізу-200 хат,көшелерді және аумақтарды қоқыстардан тазалау-3000 шаршы метр, көшеттерді отырғызу-200 дана, гүл отырғызатын жерлерді бөлшектесу-150 қарық, көгалдандыру -1200 шаршы метр,дуалдарды әктеу-700 шаршы метр | Қалалық бюджет |
| 2 | «Бабайқорған ауылдық округ әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | 16 | Ағымдағы құжаттармен жұмыс жасау 200 бет, факс жіберу-200 бет, мәтінді басу және шығару-200 бет, хат-хабарларды жеткізу-200 хат,көшелерді және аумақтарды қоқыстардан тазалау-3000 шаршы метр, көшеттерді отырғызу-200 дана, гүл отырғызатын жерлерді бөлшектесу-150 қарық, көгалдандыру 1200 шаршы метр, дуалдарды әктеу-700 шаршы метр | Қалалық бюджет |
| 3 | «Жібек жолы ауылдық округ әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі  | 10 | Ағымдағы құжаттармен жұмыс жасау 200 бет, факс жіберу-200 бет, мәтінді басу және шығару-200 бет,хат хабарларды жеткізу-200 хат, көшелерді және аумақтарды қоқыстардан тазалау-3000 шаршы метр, көшеттерді отырғызу-200 дана, гүл отырғызатын жерлерді бөлшектесу-150 қарық, көгалдандыру -1200 шаршы метр,дуалдарды әктеу-700 шаршы метр | Қалалық бюджет |
| 4 | «Шорнақ ауылдық округ әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | 14 | Ағымдағы құжаттармен жұмыс жасау- 200 бет, факс жіберу-200 бет, мәтінді басу және шығару-200 бет, хат-хабарларды жеткізу-200 хат, көшелерді және аумақтарды қоқыстардан тазалау-3000 шаршы метр, көшеттерді отырғызу-200 дана, гүл отырғызатын жерлерді бөлшектесу-150 қарық, көгалдандыру -1200 шаршы метр, дуалдарды әктеу-700 шаршы метр | Қалалық бюджет |
| 5 | «Үшқайық ауылдық округ әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі  | 16 | Ағымдағы құжаттармен жұмыс жасау -200 бет, факс жіберу-200 бет, мәтінді басу және шығару-200 бет, хат-хабарларды жеткізу-200 хат, көшелерді және аумақтарды қоқыстардан тазалау-3000 шаршы метр, көшеттерді отырғызу-200 дана, гүл отырғызатын жерлерді бөлшектесу-150 қарық, көгалдандыру-1200 шаршы метр, дуалдарды әктеу-700 шаршы метр | Қалалық бюджет |
| 6 | «Жүйнек ауылдық округ әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | 16 | Ағымдағы құжаттармен жұмыс жасау-200 бет, факс жіберу-200 бет, мәтінді басу және шығару-200 бет, хат-хабарларды жеткізу-200 хат, көшелерді және аумақтарды қоқыстардан тазалау-3000 шаршы метр, көшеттерді отырғызу-200 дана, гүл отырғызатын жерлерді бөлшектесу-150 қарық, көгалдандыру -1200 шаршы метр, дуалдарды әктеу-700 шаршы метр | Қалалық бюджет |
| 7 | «Қарашық ауылдық округ әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі  | 10 | Ағымдағы құжаттармен жұмыс жасау-200 бет, факс жіберу-200 бет, мәтінді басу және шығару-200 бет, хат-хабарларды жеткізу-200 хат, көшелерді және аумақтарды қоқыстардан тазалау-3000 шаршы метр, көшеттерді отырғызу-200 дана, гүл отырғызатын жерлерді бөлшектесу-150 қарық, көгалдандыру-1200 шаршы метр,дуалдарды әктеу-700 шаршы метр | Қалалық бюджет |
| 8 | «Оранғай ауылдық округ әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі  | 16 | Ағымдағы құжаттармен жұмыс жасау 200-бет, факс жіберу-200 бет, мәтінді басу және шығару-200 бет, хат-хабарларды жеткізу-200 хат, көшелерді және аумақтарды қоқыстардан тазалау-3000 шаршы метр, көшеттерді отырғызу-200 дана, гүл отырғызатын жерлерді бөлшектесу-150 қарық, көгалдандыру -1200 шаршы метр, дуалдарды әктеу-700 шаршы метр | Қалалық бюджет |
| 9 | «Иассы ауылдық округ әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | 12 | Ағымдағы құжаттармен жұмыс жасау-200 бет, факс жіберу-200 бет, мәтінді басу және шығару-200 бет, хат-хабарларды жеткізу-200 хат, көшелерді және аумақтарды қоқыстардан тазалау-3000 шаршы метр, көшеттерді отырғызу-200 дана, гүл отырғызатын жерлерді бөлшектесу-150 қарық, көгалдандыру -1200 шаршы метр, дуалдарды әктеу-700 шаршы метр | Қалалық бюджет |
| 10 | «Шаға ауылдық округ әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | 16 | Ағымдағы құжаттармен жұмыс жасау -200 бет, факс жіберу-200 бет, мәтінді басу және шығару-200 бет, хат-хабарларды жеткізу-200 хат, көшелерді және аумақтарды қоқыстардан тазалау-3000 шаршы метр, көшеттерді отырғызу-200 дана, гүл отырғызатын жерлерді бөлшектесу-150 қарық, көгалдандыру-1200 шаршы метр, дуалдарды әктеу-700 шаршы метр | Қалалық бюджет |
| 11 | «Ескі Иқан ауылдық округ әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі  | 18 | Ағымдағы құжаттармен жұмыс жасау-200 бет, факс жіберу-200 бет, мәтінді басу және шығару-200 бет, хат-хабарларды жеткізу-200 хат, көшелерді және аумақтарды қоқыстардан тазалау-3000 шаршы метр, көшеттерді отырғызу-200 дана, гүл отырғызатын жерлерді бөлшектесу-150 қарық, көгалдандыру-1200 шаршы метр, дуалдарды әктеу-700 шаршы метр | Қалалық бюджет |
| 12 | «Жаңа Иқан ауылдық округ әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі  |
14 | Ағымдағы құжаттармен жұмыс жасау-200 бет, факс жіберу-200 бет, мәтінді басу және шығару-200 бет, хат-хабарларды жеткізу-200 хат, көшелерді және аумақтарды қоқыстардан тазалау-3000 шаршы метр, көшеттерді отырғызу-200 дана, гүл отырғызатын жерлерді бөлшектесу-150 қарық, көгалдандыру -1200 шаршы метр, дуалдарды әктеу-700 шаршы метр | Қалалық бюджет |
| 13 | «Түркістан жарық- тазалық» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі | 60 | Қала аумағында тазалық жұмыстары – 80000 шаршы метр, көгалдандыру – 45000 шаршы метр, абаттандыру – 45000 шаршы метр | Қалалық бюджет |
| 14 | Түркістан қаласы әкімдігінің «Тұрғын уй-коммуналдық шаруашылық бөлімі» мемлекеттік мекемесі

  | 109 | Қала аумағында мөлтек аудандарда тазалық жұмыстары – 60000 шаршы метр, көгалдандыру – 30000 шаршы метр, абаттандыру – 30000 шарша метр, ағымдағы құжаттармен жұмыс жасау – 300 бет факс жіберу – 300 бет, мәтінді басу және шығару – 300 бет, хат-хабарды жеткізу – 300 хат, көшелерді және аумақтарды қоқыстардан тазалау – 3000 шарша метр, көшеттерді отырғызу-500 дана, гүл отырғызатын жерлерді бөлшектеу-450 қарық, дуалдарды әктеу-1000 шаршы метр | Қалалық бюджет |
| 15 | «Түркістан қаласының білім бөлімі» мемлекеттік мекемесі | 10 | Ағымдағы құжаттармен жұмыс жасау-100 бет, факс жіберу-100 бет, мәтінді басу және шығару-100 бет, хат-хабарларды жеткізу-100 хат, көшелерді және аумақтарды қоқыстан тазалау-3000 шаршы метр, көшеттерді отырғызу-40 дана, гүл отырғызатын жерлерді бөлшектеу-20 қарық, аумақтардағы дуалдарды әктеу-300 шаршы метр | Қалалық бюджет |
| 16 | Оңтүстік Қазақстан облысы әкімдігі денсаулық сақтау басқармасының«Түркістан қалалық орталық ауруханасы» мемелекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны |

 4

  | Ауру азаматтарға жеке карточка ашуға көмектесу-400 дана, ағымдағы құжаттармен жұмыс жасау – 100 бет, мәтінді басу және шығару -100 бет,хаттарды жеткізу-100 хат, аурухана аумағындағы қоқыстарды тазалау-1000 шаршы метр, көшеттерді отырғызу-50 дана, ағаштарды әктеу – 100 дана | Қалалық бюджет |
| 17 | Түркістан қалалық ішкі істер басқармасы |
80 | «Тәртіп», «Сақшы» бағдарламасы негізінде ішкі істер басқармасы полиция инспекторларына көмектесу | Қалалық бюджет |
| 18 | «Нұр-Отан» Халық Демократиялықпартиясы» қоғамдық бірлестігінің Оңтүстік Қазақстан облысы Түркістан қалалық филиалы | 8 | Ағымдағы құжаттармен жұмыс жасау -200 бет, факс жіберу - 200 бет, мәтінді басу және шығару - 200 бет, хат-хабарларды жеткізу - 200 хат, көшеттерді отырғызу – 200 дана | Қалалық бюджет |
| 19 | Түркістан қаласы әкімдігінің «Ішкі саясат бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі |
6 | 1000 дана құжаттарды мұрағаттандыру, хаттарды жеткізу 400 дана,құжаттарды компьютерлік деректер қорына енгізу | Қалалық бюджет |
| 20 | Түркістан қаласы әкімдігінің «Түркістан қаласының тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық бөлімі» мемлекеттік мекмесінің «Түркістан -Су» мемлекетік коммуналдық кәсіпорын | 38 | Қала аумағындағы су сақтау орнында тазалық жұмыстары - 1000 шаршы метр, көгалдандыру - 1000 шаршы метр, абаттандыру - 1000 шаршы метр, ағымдағы құжаттармен жұмыс жасау -100 бет, факс жіберу - 100 бет, мәтінді басу және шығару - 100 бет, хат-хабарларды жеткізу - 100 хат, көшелерді және аумақтарды қоқыстардан тазалау - 3000 шаршы метр, көшеттерді отырғызу - 500 дана, гүл отырғызатын жерлерді бөлшектеу-450 қарық, дуалдарды әктеу - 1000 шаршы метр | Қалалық бюджет |
| 21 | Түркістан қаласы әкімдігінің Түркістан қаласының тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық бөлімі» «Түркістан көгалдандыру абаттандыру» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны | 84 | Көгалдандыру ағаш көшеттерін отырғызу-4000 дана, аймақты экологиялық сауықтыру, көріктендіру-3000 шаршы метр, әлеуметтік маңызы бар және басқа да жұмыстарды ұйымдастыруға көмектесу күтіп-ұстау - 4000 дана

 | Қалалық бюджет |
| 22 | «Түркістан қалалық кәсіпкерлік бөлімі» мемлекеттік мекемесі | 5 | 800 дана құжаттарды мұрағаттандыру, хаттарды жеткізу 150 дана, компьютерлік деректер қорына енгізу жұмыстарына көмектесу | Қалалық бюджет |
| 23 | Түркістан қаласы әкімдігінің «Мәдениет және тілдерді дамыту бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі |

 4 | 600 дана құжаттарды мұрағаттандыру, хаттарды жеткізу 100 дана, компьютерлік деректер қорына енгізу,мәдени іс шараларды үйымдастыру жұмыстарына көмектесу | Қалалық бюджет |
| 24 | Түркістан қаласы әкімдігінің «Сәулет және қала құрылысы бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі |
5 | 1200 дана құжаттарды мұрағаттандыру, хаттарды жеткізу 300 дана, компьютерлік деректер қорына енгізу жұмыстарына көмектесу | Қалалық бюджет |
| 25 | Түркістан қаласы әкімдігінің «Ауыл шаруашылығы және жер қатастары бөлімі» мемлекеттік мекемесі |
8 | 2000 дана құжаттарды түгендеу, 2000 дана құжаттарды архивациялау жұмыстарына көмектесу | Қалалық бюджет |
| 26 | Түркістан қаласы әкімдігінің «Құрылыс бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекмесі | 8 | Ағымдағы құжаттармен жұмыс жасау-800 бет, хаттарды жеткізу – 150 дана, компюьтерге базалық мәліметтірді егізу | Қалалық бюджет |
| 27 | Түркістан қаласы әкімдігінің «Дене шынықтыру және спорт бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекмесі  |

6 | Ағымдағы құжаттармен жұмыс жасау-600 бет, хаттарды жеткізу – 100 дана, компюьтерге базалық мәліметтірді егізу, мәдени іс шараларды ұйымдастыру жұмыстарына көмектесу  | Қалалық бюджет |
| 28 | «Түркістан қалалық мұрағаты» мемлекеттік мекемесі | 3 | Құжаттарды мұрағаттау-4000 дана, хаттарды жеткізу – 400 дана, компюьтерге базалық мәліметтірді егізу | Қалалық бюджет |
| 29  | Қазақстан Республикасы Әділет министрлігі Тіркеу қызметі және құқықтық көмек көрсету Комитетінің «Оңтүстік Қазақстан облысы бойынша жылжымайтын мүлік жөніндегі Орталығы» Республикалық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны | 8 | Құжаттарды мұрағаттау-6500 дана, хаттарды жеткізу – 650 дана, компюьтерге базалық мәліметтірді егізу | Қалалық бюджет |
| 30 | Қазақстан Республикасының Мәдениет және ақпарат министрлігі мәдениет комитеті «Әзрет Сұлтан» мемлекеттік тарихи-мәдени қорық-мұра жайы» РММ |
5 | Аумақтағы көшелерді -3000 шаршы метр, аумақтарды қоқыстардан тазалау-1000 шаршы метр, көгалдандыру-1000 шаршы метр,абаттандыру-1000 шаршы метр, көшеттерді отырғызу-100 дана, гүл отырғызатын жерлерді бөлшектесу-150 қарық, дуалдарды әктеу-1000 шаршы метр | Қалалық бюджет |
| 31 | Оңтүстік Қазақстан облысы прократурасы | 16 | Көгалдандыру және абаттандыру-200 шаршы метр, қызметтік бөлмелерді тазалау- 600 шаршы метр, құнды қағаздарды, бандеролдерды, хаттарды жеткізу жұмыстарына көмектесуге  | Қалалық бюджет |
| 32 | (№ 3 Облыстық перинаталдық орталық» мемлекеттік комуналдық қазыналық кәсіпорын | 6 | Құжаттарды мұрағаттау – 600 дана, іс құжаттарын жеткізу-120 дана, компьютерлік дерек қорына құжаттарды енгізу, аумақтарды қоқыстардан тазалау-300 шаршы метр, көгалдандыру-3000 шаршы метр,абаттандыру-300 шаршы метр, көшеттерді отырғызу-100 дана, гүл отырғызатын жерлерді бөлшектесу-150 қарық, | Қалалық бюджет |
| 33 | «Түркістан»-«Туркистон» қалалық газеті жауапкершілігі шектеулі серіктестігі | 5 | Құжаттарды мұрағаттау – 600 дана, іс құжаттарын жеткізу-120 дана, компьютерлік дерек қорына құжаттарды енгізу жұмыстарына көмектесу | Қалалық бюджет |
|
 | Барлығы: | 650 |
 |
 |

      Ескертпе: қоғамдық жұмыстардың нақты жағдайлары жұмыс берушімен және қоғамдық жұмысқа қатысатын азаматтың арасында жасалатын еңбек шартында көзделеді.

 © 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК