

**2014 жылы қоғамдық жұмыстарды ұйымдастыру туралы**

***Күшін жойған***

Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының әкімдігінің 2014 жылғы 17 ақпандағы № 178 қаулысы. Шығыс Қазақстан облысының Әділет департаментінде 2014 жылғы 11 наурызда № 3199 болып тіркелді. Күші жойылды - Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының әкімдігінің 2014 жылғы 03 желтоқсандағы № 1973 қаулысымен

      Ескерту. Күші жойылды - Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының әкімдігінің 03.12.2014 № 1973 қаулысымен (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі).

      РҚАО-ның ескертпесі.

      Құжаттың мәтінінде түпнұсқаның пунктуациясы мен орфографиясы сақталған.

      «Халықты жұмыспен қамту туралы» Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 23 қаңтардағы Заңының 7-бабы 5) тармақшасының, 20-бабының, «Халықты жұмыспен қамту туралы» Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 23 қаңтардағы Заңын іске асыру жөніндегі шаралар туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2001 жылғы 19 маусымдағы № 836 қаулысымен бекітілген қоғамдық жұмыстарды ұйымдастыру және қаржыландыру қағидаларының негізінде, уақытша жұмыспен қамту және халықтың жұмысқа орналасуда қиындықтарды бастан кешіп жүрген түрлі топтарын қолдау мақсатында, Семей қаласының әкімдігі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

      1. Қоғамдық жұмыстарды ұйымдастыру үшін жұмыс орындарын беруші ұйымдар, кәсіпорындар, мекемелер тізбесі, қоғамдық жұмыстардың түрлері, көлемі және нақты жағдайлары, қаржыландыру көздері, қоғамдық жұмыстарға қатысушылардың еңбек ақы төлеу мөлшерлері қосымшаға сәйкес бекітілсін.

      2. Қатысушылардың еңбек ақысы 2014 жылға белгіленген ең төменгі бір жалақы мөлшерінде бекітілсін.

      3. Ұйымдар, кәсіпорындар, мекемелер басшыларына жұмыскерлердің жекелеген санаттарына (кәмелетке толмаған балалары бар әйелдерге, көп балалы аналарға, мүгедектерге, он сегіз жасқа толмаған тұлғаларға) толық емес жұмыс күнімен жұмыс істеуге мүмкіндік беру, сондай-ақ жұмыс уақытын ұйымдастырудың икемді түрлерін қолдану ұсынылсын.

      4. «2013 жылы қоғамдық жұмыстарды ұйымдастыру туралы» әкімдіктің 2012 жылғы 10 желтоқсандағы № 1742 (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу Тізілімінде 2013 жылғы 9 қаңтарда № 2810 болып тіркелген, «Семей таңы» газетінде 2013 жылғы 22 қаңтардағы № 7, «Вести Семей» газетінде 2013 жылғы 22 қаңтардағы № 10 жарияланған) қаулысының күші жойылды деп танылсын.

      5. Қаулының атқарылуын бақылау қала әкімінің орынбасары З. Р. Исабаеваға жүктелсін.

      6. Осы қаулы алғашқы ресми жарияланғанынан кейін он күнтізбелік күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

|  |  |
| --- | --- |
| *Семей қаласының әкімі* | *А. Каримов* |

|  |  |
| --- | --- |
|
 |

Семей қаласы әкімдігінің
2014 жылғы «17» ақпан
№ 178 қаулысына қосымша |

 **2014 жылы қоғамдық жұмыстарды ұйымдастыру үшін жұмыс орындарын**
**беруші ұйымдар, кәсіпорындар, мекемелер тізбесі, қоғамдық**
**жұмыстардың түрлері, көлемі, қатысушыларды қаржыландыру көздері**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р/с
№ | Жұмыс берушілердің атаулары | Қоғамдық жұмыстардың түрлері | Қоғамдық жұмыстардың көлемдері | Сұра-ныс (жария-ланған қажет-тілік,
адам) | Ұсыныс (бекі-тілген,
адам) | Қаржылан-дыру көздері |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының тұрғын үй коммуналдық шаруашылығы, жолаушылар көлігі және автомобиль жолдары бөлімі» мемлекеттік мекемесі | мұрағатқа өткізу үшін құжаттарды әзірлеуге көмектесу;
ағымдағы құжаттармен жұмыс | күн сайын 10-15 құжат;
ай сайын 50-80 құжат | 10 | 10 | жергілікті бюджет |
| 2. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының ауыл шаруашылығы және ветеринария бөлімі» мемлекеттік мекемесі | мұрағатқа өткізу үшін құжаттарды әзірлеуге көмектесу;
ағымдағы құжаттармен жұмыс | күн сайын 10-15 құжат;
ай сайын 30-40 құжат | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 3. | «Теплокоммунэнерго» мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны
(келісім бойынша) | ағымдағы кұжаттармен жұмысқа көмектесу | күн сайын 30-35 құжат | 30 | 30 | жергілікті бюджет |
| 4. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі | мұрағат және ағымдағы құжаттармен жұмысқа көмектесу | күн сайын 10-15 құжат | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 5. | «Семей қаласының әділет басқармасы» мемлекеттік мекемесі
(келісім бойынша) | ағымдағы кұжаттармен жұмысқа көмектесу | ай сайын 700 құжат | 30 | 30 | жергілікті бюджет |
| 6. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының мәдениет және тілдерді дамыту бөлімі» мемлекеттік мекемесі | ағымдағы кұжаттармен жұмысқа көмектесу | күн сайын 10-15 құжат | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 7. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының білім бөлімі» мемлекеттік мекемесі | ағымдағы кұжаттармен жұмысқа көмектесу | күн сайын 10-15 құжат | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 8. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының сәулет және қала құрылысы бөлімі» мемлекеттік мекемесі | ағымдағы кұжаттармен жұмысқа көмектесу | күн сайын 10-15 құжат | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 9. | Зейнетақы төлеу жөніндегі мемлекеттік орталықтың Шығыс Қазақстан облыстық филиалы Семей қалалық бөлімшесі
(келісім бойынша) | зейнетақы істерімен жұмысқа көмектесу;
мұрағат құжаттармен жұмыс | жыл сайын 45000 зейнетақы ісі;
күн сайын 200-300 құжат | 30 | 30 | жергілікті бюджет |
| 10. | «Шығыс Қазақстан облысының қазіргі заман тарихын құжаттандыру орталығы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі
(келісім бойынша) | мұрағат құжаттармен жұмысқа көмектесу | күн сайын 35-40 құжат | 10 | 10 | жергілікті бюджет |
| 11. | «Семей қаласының қорғаныс істері жөніндегі басқармасы» мемлекеттік мекемесі
(келісім бойынша) | мұрағат, ағымдағы құжаттармен жұмысқа көмектесу | күн сайын 40-50 құжат | 15 | 15 | жергілікті бюджет |
| 12. | «Семей қаласының төтенше жағдайлар басқармасы» мемлекеттік мекемесі
(келісім бойынша) | ағымдағы кұжаттармен жұмысқа көмектесу;
үй-жайларды жиыстыру; | күн сайын 10-15 құжат;
күн сайын 120 шаршы метр | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 13. | «Семей қаласы бойынша салық басқармасы» мемлекеттік мекемесі
(келісім бойынша) | салық хабарламаларын тіркеуге, оларды салық төлеушілердің мекенжайлары бойынша жеткізуге көмектесу;
аумақты жиыстыру;
үй-жайларды жиыстыру | ай сайын 10000 хабарлама;
күн сайын 200 шаршы метр;
күн сайын 300 шаршы метр | 10 | 10 | жергілікті бюджет |
| 14. | «Семей қаласының ішкі істер басқармасы» мемлекеттік мекемесі
(келісім бойынша) | ағымдағы кұжаттармен жұмысқа көмектесу;
аумақты жиыстыру;
үй-жайларды жиыстыру | күн сайын 50-55 құжат;
күн сайын 1,5 гектар;
күн сайын 1500 шаршы метр | 80 | 80 | жергілікті бюджет |
| 15. | «Семей қалалық соты» мемлекеттік мекемесі
(келісім бойынша) | мұрағат кұжаттармен жұмысқа көмектесу;
аумақты жиыстыру;
үй-жайларды жиыстыру | ай сайын 1200 құжат;
күн сайын 400 шаршы метр;
күн сайын 500 шаршы метр | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 16. | «Шығыс Қазақстан облысының № 2 кәмелетке толмағандардың істері жөніндегі мамандандырылған ауданаралық соты» мемлекеттік мекемесі
(келісім бойынша) | мұрағат кұжаттармен жұмысқа көмектесу;
аумақты жиыстыру;
үй-жайларды жиыстыру | ай сайын 1200 құжат;
күн сайын 400 шаршы метр;
күн сайын 500 шаршы метр | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 17. | «Семей қаласының № 2 соты» мемлекеттік мекемесі
(келісім бойынша) | мұрағат кұжаттармен жұмысқа көмектесу;
аумақты жиыстыру;
үй-жайларды жиыстыру | ай сайын 1200 құжат;
күн сайын 400 шаршы метр;
күн сайын 500 шаршы метр | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 18. | Семей қаласының мамандандырылған әкімшілік соты мемлекеттік мекемесі
(келісім бойынша) | мұрағат кұжаттармен жұмысқа көмектесу;
аумақты жиыстыру;
үй-жайларды жиыстыру | ай сайын 1200 құжат;
күн сайын 400 шаршы метр;
күн сайын 500 шаршы метр | 12 | 12 | жергілікті бюджет |
| 19. | Семей өңірі бойынша қаржы полициясы басқармасы
(келісім бойынша) | мұрағат кұжаттармен жұмысқа көмектесу;
аумақты жиыстыру;
үй-жайларды жиыстыру | ай сайын 500 құжат;
күн сайын 100 шаршы метр;
күн сайын 120 шаршы метр | 4 | 4 | жергілікті бюджет |
| 20. | «Семей қаласының статистика басқармасы» мемлекеттік мекемесі
(келісім бойынша) | ағымдағы құжаттармен жұмысқа көмектесу | ай сайын 550 құжат | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 21. | «Өрт сөндіру және авариялық құтқару жұмыстар қызметі» мемлекеттік мекемесінің, Семей қаласының № 2 жасағы
(келісім бойынша) | үй-жайларды жиыстыру | күн сайын 800 шаршы метр | 12 | 12 | жергілікті бюджет |
| 22. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының ішкі саясат бөлімі» мемлекеттік мекемесі | мұрағат және ағымдағы құжаттармен жұмысқа көмектесу | ай сайын 300 құжат | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 23. | «Семей қаласының жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «Белгілі тұрағы және құжаттары жоқ адамдарға арналған әлеуметтік бейімдеу орталығы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі | ағымдағы кұжаттармен жұмысқа көмектесу;
аумақты жиыстыру;
үй-жайларды жиыстыру  | ай сайын 150 құжат;
күн сайын 300 шаршы метр;
күн сайын 500 шаршы метр | 12 | 12 | жергілікті бюджет |
| 24. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының дене шынықтыру және спорт бөлімі» мемлекеттік мекемесі | ағымдағы кұжаттармен жұмысқа көмектесу | ай сайын 150 құжат | 4 | 4 | жергілікті бюджет |
| 25. | «Шығыс Қазақстан облысы бойынша жылжымайтын мүлік жөніндегі орталығы» республикалық мемлекеттік қазыналық кәсіпорынның Семей филиалы
(келісім бойынша) | мұрағат және ағымдағы құжаттармен жұмысқа көмектесу | ай сайын 220 құжат | 4 | 4 | жергілікті бюджет |
| 26. | «Семей қаласының прокуратурасы» мемлекеттік мекемесі
(келісім бойынша) | мұрағат құжаттармен жұмысқа көмектесу;
аумақты абаттандыру | ай сайын 350 құжат;
күн сайын 300 шаршы метр | 12 | 12 | жергілікті бюджет |
| 27. | «Семей қалалық қазынашылық басқармасы» мемлекеттік мекемесі
(келісім бойынша) | мұрағат құжаттармен жұмысқа көмектесу;
аумақты абаттандыру | ай сайын 450 құжат;
күн сайын 300 шаршы метр | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 28. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «Арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсету орталығы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі | мұрағат және ағымдағы құжаттармен жұмысқа көмектесу;
үй-жайларды жиыстыру;
аумақты абаттандыру | күн сайын 30-35 құжат;
күн сайын 300 шаршы метр;
күн сайын 200 шаршы метр | 30 | 30 | жергілікті бюджет |
| 29. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «№ 4 жалпы орта білім беретін мектеп»;
«№ 17 жалпы орта білім беретін мектеп»;
«№ 19 жалпы орта білім беретін мектеп»;
«№ 31 жалпы орта білім беретін мектеп»;
«№ 34 жалпы орта білім беретін мектеп»;
«№ 35 жалпы орта білім беретін мектеп»;
«№ 37 жалпы орта білім беретін мектеп»;
«№ 44 жалпы орта білім беретін мектеп»
«Талица жалпы орта білім беретін мектебі»;
«Бұлақ жалпы орта білім беретін мектебі»;
«Прииртыш жалпы орта білім беретін мектебі»;
«Түрксіб жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемелері | үй-жайларды жиыстыру және жөндеу;
аумақты абаттандыру | күн сайын 1500 шаршы метр;
күн сайын 10,5 гектар | 35 | 35 | жергілікті бюджет |
| 30. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «№ 15 санаторлық балалар бақшасы» мектепке дейінгі коммуналдық мемлекеттік мекемесі | үй-жайларды жиыстыру және жөндеу;
аумақты абаттандыру | күн сайын 700 шаршы метр | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 31. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің № 2 «Айдана»;
№ 5 «Бала әлемі»;
№ 6 «Нұрсәуле»;
№ 7 «Ақ-Бота»;
№ 8 «Балбөбек»;
№ 9 «Айгөлек» ясли–бақшалары коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорындары | үй-жайларды жиыстыру және жөндеу;
аумақты абаттандыру | күн сайын 15,4 гектар | 22 | 22 | жергілікті бюджет |
| 32. | «Жер кадастры ғылыми өндірістік» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорын Шығыс Қазақстан филиалының Семей қалалық бөлімшесі
(келісім бойынша) | мұрағат құжаттармен жұмысқа көмектесу;
аумақты абаттандыру | ай сайын 1100 құжат;
күн сайын 300 шаршы метр | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 33. | «Индустрия-технологиялар колледжі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі
(келісім бойынша) | ағымдағы және мұрағат құжаттармен жұмысқа көмектесу;
аумақтарды жиыстыру;
үй-жайларды жиыстыру;
жөндеу жұмыстары | ай сайын 580 құжат;
күн сайын 300 шаршы метр;
күн сайын 400 шаршы метр | 4 | 4 | жергілікті бюджет |
| 34. | «Семей қаласының қарттар мен мүгедектерге арналған жалпы үлгідегі медициналык әлеуметтік мекемесі» мемлекеттік мекемесі
(келісім бойынша) | науқас және егде жастағы адамдарды күту;
құжаттармен жұмысқа көмектесу;
үй-жайларды жиыстыру;
аумақты көгалдандыру және абаттандыру | күн сайын 20 адам;
күн сайын 30-40 құжат;
күн сайын 300 шаршы метр;
күн сайын 500 шаршы метр | 12 | 12 | жергілікті бюджет |
| 35. | «Қазақстан Республикасы Тұтынушылардың кұкықтарын қорғау агентігінің Шығыс Қазақстан облысы тұтынушылардың кұкықтарын қорғау департаментінің Семей қалалық тұтынушылардың кұкықтарын қорғау басқармасы» республикалық мемлекеттік мекемесі
(келісім бойынша) | аумақты абаттандыру | күн сайын 450 шаршы метр | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 36. | «Жедел медициналық жәрдем ауруханасы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны
(келісім бойынша) | ағымдағы және мұрағат құжаттармен жұмысқа көмектесу;
аумақты абаттандыру;
үй-жайларды жиыстыру | ай сайын 500 құжат;
күн сайын 400 шаршы метр;
күн сайын 500 шаршы метр | 20 | 20 | жергілікті бюджет |
| 37. | «Семей қаласының қалалық клиникалық перзентханасы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны
(келісім бойынша) | аумақты абаттандыру;
үй-жайларды жиыстыру | күн сайын 600 шаршы метр;
күн сайын 500 шаршы метр | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 38. | «Инфекциялық аурухана» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны
(келісім бойынша) | аумақты абаттандыру;
үй-жайларды жиыстыру | күн сайын 720 шаршы метр;
күн сайын 400 шаршы метр | 12 | 12 | жергілікті бюджет |
| 39. | «Тері–венерологиялық диспансері» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны
(келісім бойынша) | аумақты абаттандыру;
үй-жайларды жиыстыру | күн сайын 430 шаршы метр;
күн сайын 300 шаршы метр | 10 | 10 | жергілікті бюджет |
| 40. | «Онкологиялық диспансері» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны
(келісім бойынша) | аумақты абаттандыруу;
үй-жайларды жиыстыру | күн сайын 520 шаршы метр;
күн сайын 480 шаршы метр | 10 | 10 | жергілікті бюджет |
| 41. | «Наркологиялық диспансер» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны
(келісім бойынша) | аумақты абаттандыру;
үй-жайларды жиыстыру | күн сайын 370 шаршы метр;
күн сайын 260 шаршы метр | 4 | 4 | жергілікті бюджет |
| 42. | «№ 3 перзентхана» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны
(келісім бойынша) | аумақты абаттандыру;
үй-жайларды жиыстыру | күн сайын 430 шаршы метр | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 43. | «№ 1 аралас үлгідегі емхана» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны
(келісім бойынша) | аумақты абаттандыру;
үй-жайларды жиыстыру | күн сайын 300 шаршы метр;
күн сайын 240 шаршы метр | 3 | 3 | жергілікті бюджет |
| 44. | «№ 2 аралас үлгідегі емхана» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны
(келісім бойынша) | аумақты абаттандыру;
үй-жайларды жиыстыру | күн сайын 310 шаршы метр;
күн сайын 260 шаршы метр | 3 | 3 | жергілікті бюджет |
| 45. | «№ 4 аралас үлгідегі емхана» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны
(келісім бойынша) | аумақты абаттандыру;
үй-жайларды жиыстыру | күн сайын 280 шаршы метр;
күн сайын 315 шаршы метр | 3 | 3 | жергілікті бюджет |
| 46. | «№ 5 аралас үлгідегі емхана» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны
(келісім бойынша) | аумақты абаттандыру;
үй-жайларды жиыстыру | күн сайын 260 шаршы метр;
күн сайын 340 шаршы метр | 3 | 3 | жергілікті бюджет |
| 47. | «№ 5 бастапқы медициналық–санитарлық жәрдем орталығы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны
(келісім бойынша) | аумақты абаттандыру;
үй-жайларды жиыстыру | күн сайын 180 шаршы метр;
күн сайын 470 шаршы метр | 3 | 3 | жергілікті бюджет |
| 48. | «№ 6 бастапқы медициналық–санитарлық жәрдем орталығы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны
(келісім бойынша) | аумақты абаттандыру;
үй-жайларды жиыстыру | күн сайын 150 шаршы метр;
күн сайын 510 шаршы метр | 3 | 3 | жергілікті бюджет |
| 49. | «№ 9 бастапқы медициналық–санитарлық жәрдем орталығы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны
(келісім бойынша) | аумақты абаттандыру;
үй-жайларды жиыстыру | күн сайын 210 шаршы метр;
күн сайын 340 шаршы метр | 3 | 3 | жергілікті бюджет |
| 50. | «№ 12 бастапқы медициналық–санитарлық жәрдем орталығы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны
(келісім бойынша) | аумақты абаттандыру;
үй-жайларды жиыстыру | күн сайын 170 шаршы метр;
күн сайын 390 шаршы метр | 3 | 3 | жергілікті бюджет |
| 51. | «Медбикелік күтім және қызыл жарты ай ауруханасы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны
(келісім бойынша) | аумақты абаттандыру;
үй-жайларды жиыстыру | күн сайын 340 шаршы метр;
күн сайын 410 шаршы метр | 12 | 12 | жергілікті бюджет |
| 52. | «Шығыс Қазақстан облысының мемлекеттік еңбек инспекциясы басқармасы» мемлекеттік мекемесінің Семей қаласы бойынша еңбек заңнамасын бақылау бөлімі
(келісім бойынша) | ағымдағы және мұрағат құжаттармен жұмысқа көмектесу | ай сайын 500 құжат | 4 | 4 | жергілікті бюджет |
| 53. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «Аула клубтары қауымдастығы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны | тұрғылықты жері бойынша балалар мен жасөспірімдердің бос уақытын ұйымдастыруға көмектесу | 20 аула клубтары | 36 | 36 | жергілікті бюджет |
| 54. | «Шығыс Қазақстан облысы сот актілерін орындау департаментінің Семей аумактық сот орындаушылар бөлімі»
(келісім бойынша) | ағымдағы кұжаттармен жұмысқа көмектесу | ай сайын 150-200 құжат | 12 | 12 | жергілікті бюджет |
| 55. | «Шығыс Қазақстан облысы сот актілерін орындау департаментінің Жаңасемей аумақтық сот орындаушылар бөлімі»
(келісім бойынша) | ағымдағы кұжаттармен жұмысқа көмектесу | ай сайын 150-200 құжат | 12 | 12 | жергілікті бюджет |
| 56. | «Шығыс Қазақстан облысы сот актілерін орындау департаментінің Семей қаласы бойынша әкімшілік айыппұлдарды және сот үкімін орындау бөлімі»
(келісім бойынша) | ағымдағы кұжаттармен жұмысқа көмектесу | ай сайын 200-300 құжат | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 57. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының экономика және бюджеттік жоспарлау бөлімі» мемлекеттік мекемесі | мұрағатқа өткізу үшін құжаттарды әзірлеуге көмектесу;
ағымдағы құжаттармен жұмысқа көмектесу | ай сайын 50-100 құжат;
ай сайын 50-100 құжат | 4 | 4 | жергілікті бюджет |
| 58. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының жер қатынастары бөлімі» мемлекеттік мекемесі | мұрағатқа өткізу үшін құжаттарды әзірлеуге көмектесу;
ағымдағы құжаттармен жұмысқа көмектесу | ай сайын 50-100 құжат;
ай сайын 50-100 құжат | 4 | 4 | жергілікті бюджет |
| 59. | «Семей каласының мәдениет сарайы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорын
(келісім бойынша) | ағымдағы және мұрағат құжаттармен жұмысқа көмектесу;
аумақты абаттандыру | ай сайын 10-15 құжат;
күн сайын 460 шаршы метр | 4 | 4 | жергілікті бюджет |
| 60. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының кәсіпкерлік бөлімі» мемлекеттік мекемесі | азық-түлік және азық-түлік емес тауар бағаларының мониторингін жүргізуге көмектесу;
құжаттармен жұмысқа көмектесу | 450 дүкен;
ай сайын 100-150 құжат | 40 | 40 | жергілікті бюджет |
| 61. | «Жетісу аймақтық ауыл шаруашылық дақылдарының сортын сынау инспектурасы» мемлекеттік мекемесі
(келісім бойынша) | көкөністерді өсіру жөніндегі маусымдық қысқа мерзімді жұмыстар | күн сайын 0,5 гектар | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 62. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының қаржы бөлімі» мемлекеттік мекемесі | мұрағатқа өткізу үшін құжаттарды әзірлеуге көмектесу;
ағымдағы құжаттармен жұмысқа көмектесу | ай сайын 30-50 құжат;
ай сайын 50-100 құжат | 4 | 4 | жергілікті бюджет |
| 63. | «Қалалық Достық үйі» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны | ағымдағы кұжаттармен жұмысқа көмектесу;
үй-жайларды жиыстыру | ай сайын 50-100 құжат;
күн сайын 460 шаршы метр | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 64. | «Семей қаласының орталық мәдениет және демалыс саябағы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны | аумақты көгалдандыру және абаттандыру | күн сайын 2 гектар | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 65. | Қоғамдық бірлестіктер: «Полигон балалары»;
«Жарық» Семей қалалық соқырлар қоғамы;
«Қазақстан қажылар ассоциациясы» Республикалық діни бірлестігінің филиалы;
«Саңыраулардың қазақ қоғамы»;
«Қазақ тілі» қоғамының қалалық ұйымы;
«НұрОтан» Халықтық Демократиялық партиясы»;
«Орыс әлеуметтік–мәдени орталығы»;
«Возрождение» немістердің қоғамдық бірлестігі;
«Айша Бибі» қалалық қазақ мәдени орталығы»;
«Әмина» Семей қаласының мұсылман әйелдер одағы;
қант диабетімен ауратын мүгедектердің қоғамдық бірлестігі;
«Әйелдер мен балаларға арналған «Фатима» дағдарыс орталығы»;
«Ахау Семей» қазақ мәдени орталығы»;
«Достық құшағы» ұлттық мәдениет орталығы»;
«Тіршілік»
(келісім бойынша) | ағымдағы кұжаттармен жұмысқа көмектесу;
аумақты жиыстыру;
үй-жайларды жиыстыру | ай сайын 300 құжат;
күн сайын 200 шаршы метр;
күн сайын 450 шаршы метр | 40 | 40 | жергілікті бюджет,
жұмыс беруші |
| 66. | «Жанұя орталығы» қоғамдық қор
(келісім бойынша) | ағымдағы кұжаттармен жұмысқа көмектесу | ай сайын 10-15 құжат | 2 | 2 | жергілікті бюджет,
жұмыс беруші |
| 67. | «Семейдегі коммерциялық емес ұйымдардың ассоциациясы» заңды тұлғалар бірлестігі
(келісім бойынша) | ағымдағы кұжаттармен жұмысқа көмектесу | ай сайын 10-15 құжат | 2 | 2 | жергілікті бюджет,
жұмыс беруші |
| 68. | «Солнечная долина»;
«Орленок-2»; «Мирный»;
«Левый Восточный»;
«Мұрат «1, 2»;
«Восточный правый»;
«Пожарная согра» алабындағы әуесқой бағбаншылар тұтыну кооперативтері
(келісім бойынша) | саяжай алабына іргелес көшелерді санитарлық тазалау;
саяжай алабын күзетуге көмектесу | 72 гектар;
7430 телім | 53 | 53 | жергілікті бюджет,
жұмыс беруші |
| 69. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының Достық ауылдық округі әкімі аппараты» мемлекеттік мекемесі | ауылдар аумақтарын жиыстыру, абаттандыру;
шаруашылық кітаптарын нақтылау бойынша өңірлік қоғамдық науқанды өткізуге көмектесу | 1,35 гектар;
ай сайын 15-20 құжат | 10 | 10 | жергілікті бюджет |
| 70. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының Жазық ауылдық округі әкімі аппараты» мемлекеттік мекемесі | ауылдар аумақтарын жиыстыру, абаттандыру;
шаруашылық кітаптарын нақтылау бойынша өңірлік қоғамдық науқанды өткізуге көмектесу | 1,38 гектар;
ай сайын 20-30 құжат | 10 | 10 | жергілікті бюджет |
| 71. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының Жиенәлі ауылдық округі әкімі аппараты» мемлекеттік мекемесі | ауылдар аумақтарын жиыстыру, абаттандыру;
шаруашылық кітаптарын нақтылау бойынша өңірлік қоғамдық науқанды өткізуге көмектесу | 1,2 гектар;
ай сайын 25-30 құжат | 10 | 10 | жергілікті бюджет |
| 72. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының Знаменка ауылдық округі әкімі аппараты» мемлекеттік мекемесі | ауылдар аумақтарын жиыстыру, абаттандыру;
шаруашылық кітаптарын нақтылау бойынша өңірлік қоғамдық науқанды өткізуге көмектесу | 0,9 гектар;
ай сайын 25-30 құжат | 10 | 10 | жергілікті бюджет |
| 73. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының Ертіс ауылдық округі әкімі аппараты» мемлекеттік мекемесі | ауылдар аумақтарын жиыстыру, абаттандыру;
шаруашылық кітаптарын нақтылау бойынша өңірлік қоғамдық науқанды өткізуге көмектесу | 0,9 гектар;
ай сайын 15-20 құжат | 10 | 10 | жергілікті бюджет |
| 74. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының Озерки ауылдық округі әкімі аппараты» мемлекеттік мекемесі | ауылдар аумақтарын жиыстыру, абаттандыру;
шаруашылық кітаптарын нақтылау бойынша өңірлік қоғамдық науқанды өткізуге көмектесу | 1,4 гектар;
ай сайын 15-20 құжат | 14 | 14 | жергілікті бюджет |
| 75. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының Приречный ауылдық округі әкімі аппараты» мемлекеттік мекемесі | ауылдар аумақтарын жиыстыру, абаттандыру;
шаруашылық кітаптарын нақтылау бойынша өңірлік қоғамдық науқанды өткізуге көмектесу | 1,3 гектар;
ай сайын 15-20 құжат | 10 | 10 | жергілікті бюджет |
| 76. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының Новобаженово ауылдық округі әкімі аппараты» мемлекеттік мекемесі | ауылдар аумақтарын жиыстыру, абаттандыру;
шаруашылық кітаптарын нақтылау бойынша өңірлік қоғамдық науқанды өткізуге көмектесу | 0,85 гектар;
ай сайын 15-20 құжат | 12 | 12 | жергілікті бюджет |
| 77. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының Шаған кенті әкімі аппараты» мемлекеттік мекемесі | кент аумақтарын жиыстыру, абаттандыру;
шаруашылық кітаптарын нақтылау бойынша өңірлік қоғамдық науқанды өткізуге көмектесу | 0,8 гектар;
ай сайын 20-30 құжат | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 78. | «Шығыс Қазақстан облысы Шульбинск кенті әкімі аппараты» мемлекеттік мекемесі
(келісім бойынша) | ағымдағы кұжаттармен жұмысқа көмектесу;
аумақты абаттандыру және жиыстыру | ай сайын 150-200 құжат;
1,35 гектар | 10 | 10 | жергілікті бюджет |
| 79. | Бұлақ ауылының «Гармония» ауылдық амбулаториясы» мекемесі
(келісім бойынша) | аумақты абаттандыру;
үй-жайларды жиыстыру | күн сайын 200 шаршы метр;
күн сайын 50 шаршы метр | 4 | 4 | жергілікті бюджет |
| 80. | «Шульбинск кентінің Мәдениет үйі» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны | аумақтарды абаттандыру және жиыстыру;
бөлмелерді жиыстыру | күн сайын 350 шаршы метр;
күн сайын 800 шаршы метр | 6 | 6 | жергілікті бюджет |
| 81. | «Новобаженово селосының ауылдық клубы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны | аумақтарды абаттандыру және жиыстыру;
бөлмелерді жиыстыру | күн сайын 350 шаршы метр;
күн сайын 600 шаршы метр | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 82. | «Шульбинск кентінің дәрігерлік амбулаториясы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны
(келісім бойынша) | аумақтарды абаттандыру және жиыстыру;
бөлмелерді жиыстыру | күн сайын 250 шаршы метр;
күн сайын 200 шаршы метр | 4 | 4 | жергілікті бюджет |
| 83. | Новобаженово селосының «Гармония» ауылдық амбулаториясы» мекемесі
(келісім бойынша) | аумақтарды абаттандыру және жиыстыру;
бөлмелерді жиыстыру | күн сайын 400 шаршы метр;
күн сайын 350 шаршы метр | 6 | 6 | жергілікті бюджет |
| 84. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының Абыралы ауылдық округі әкімі аппараты» мемлекеттік мекемесі | ауылдар аумақтарын жиыстыру, абаттандыру;
шаруашылық кітаптарын нақтылау бойынша өңірлік қоғамдық науқанды өткізуге көмектесу | 1,3 гектар;
ай сайын 30-40 құжат | 15 | 15 | жергілікті бюджет |
| 85. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының Ақбұлақ ауылдық округі әкімі аппараты» мемлекеттік мекемесі | ауылдар аумақтарын жиыстыру, абаттандыру;
шаруашылық кітаптарын нақтылау бойынша өңірлік қоғамдық науқанды өткізуге көмектесу | 1,25 гектар;
ай сайын 15-20 құжат | 6 | 6 | жергілікті бюджет |
| 86. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының Айнабұлақ ауылдық округі әкімі аппараты» мемлекеттік мекемесі | ауылдар аумақтарын жиыстыру, абаттандыру;
шаруашылық кітаптарын нақтылау бойынша өңірлік қоғамдық науқанды өткізуге көмектесу | 1,25 гектар;
ай сайын 15-20 құжат | 6 | 6 | жергілікті бюджет |
| 87. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының Алғабас ауылдық округі әкімі аппараты» мемлекеттік мекемесі | ауылдар аумақтарын жиыстыру, абаттандыру;
шаруашылық кітаптарын нақтылау бойынша өңірлік қоғамдық науқанды өткізуге көмектесу | 1,3 гектар;
ай сайын 15-20 құжат | 4 | 4 | жергілікті бюджет |
| 88. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының Қараөлең ауылдық округі әкімі аппараты» мемлекеттік мекемесі | ауылдар аумақтарын жиыстыру, абаттандыру;
шаруашылық кітаптарын нақтылау бойынша өңірлік қоғамдық науқанды өткізуге көмектесу | 1,5 гектар;
ай сайын 30-40 құжат | 15 | 15 | жергілікті бюджет |
| 89. | «Шығыс Қазақстан облысы Семей қаласының Таңат ауылдық округі әкімі аппараты» мемлекеттік мекемесі | ауылдар аумақтарын жиыстыру, абаттандыру;
шаруашылық кітаптарын нақтылау бойынша өңірлік қоғамдық науқанды өткізуге көмектесу | 1,25 гектар;
ай сайын 15-20 құжат | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 90. | «Шығыс аймағы әскери прокуратурасы» мемлекеттік мекемесі
(келісім бойынша) | ағымдағы кұжаттармен жұмысқа көмектесу | ай сайын 200-300 құжат | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
| 91. | «Әділ Ем» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
(келісім бойынша)  | ағымдағы кұжаттармен жұмысқа көмектесу;
үй-жайларды жиыстыр | ай сайын 50-100 құжат;
күн сайын 350 шаршы метр | 4 | 4 | жергілікті бюджет,
жұмыс беруші |
| 92. | «Ертіс» спорткешені» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
(келісім бойынша) | ағымдағы кұжаттармен жұмысқа көмектесу;
үй-жайларды жиыстыр | ай сайын 25-50 құжат;
күн сайын 850 шаршы метр | 4 | 4 | жергілікті бюджет,
жұмыс беруші |
| 93. | «Қазақстан стандарттау және сертификаттау институты» Семей қаласы бойынша өкілдіктің республикалық мемлекеттік кәсіпорны
(келісім бойынша) | ағымдағы кұжаттармен жұмысқа көмектесу | ай сайын 150-200 құжат | 8 | 8 | жергілікті бюджет |
|
 | Жиыны: |
 |
 | 1065 | 1065 |
 |

       Қоғамдық жұмыстардың нақты талаптары:

      Жұмыс аптасының ұзақтығы екі демалыс күнімен 5 күнді құрайды, сегіз сағаттық жұмыс күні, түскі үзіліс 1 сағат, еңбекақы төлеу, зейнетақы және әлеуметтік аударымдары, қолданылмаған еңбек демалысына өтемақы жүргізу еңбек шартының негiзiнде Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес реттеледi, орындалатын жұмыстың санына, сапасына және күрделiлiгiне байланысты жұмыс уақытын есептеу табелінде көрсетілген дәлелді жұмыс істеген уақытына жұмыссыздардың жеке шоттарына аудару жолымен жүзеге асырылады; еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулық, арнайы киіммен, саймандар мен құрал-жабдықтармен қамтамасыз ету, уақытша жұмысқа жарамсыздық бойынша әлеуметтік жәрдемақы төлеу, мертігу немесе басқа зақымдану салдарынан келтірілген зиянның орнын толтыру Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жұмыс берушімен жүргізіледі. Жұмыскерлердің жеке санаттары (әйелдер және отбасылық міндеттері бар басқа тұлғалар, мүгедектер, он сегіз жасқа толмаған тұлғалар) үшін қоғамдық жұмыстардың талаптары тиісті санатқа еңбек талаптарының ерекшелігін ескере отырып белгіленеді және Қазақстан Республикасы Еңбек заңнамасына сәйкес жұмыс берушінің және жұмыскердің арасында жасалған еңбек шарттарымен қарастырылады.

 © 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК