

**Қарағанды облысы әкімдігінің 2014 жылғы 24 шілдедегі "Мәдениет саласындағы мемлекеттік көрсетілетін қызмет регламенттерін бекіту туралы" № 38/02 қаулысына өзгерістер енгізу туралы**

*Күшін жойған*

Қарағанды облысы әкімдігінің 2015 жылғы 16 қаңтардағы № 02/02 қаулысы. Қарағанды облысының Әділет департаментінде 2015 жылғы 6 ақпанда № 2957 болып тіркелді. Күші жойылды - Қарағанды облысы әкімдігінің 2016 жылғы 12 мамырдағы № 32/03 қаулысымен

**Ескерту. Күші жойылды - Қарағанды облысы әкімдігінің 12.05.2016 № 32/03 қаулысымен.**

Қазақстан Республикасының 1998 жылғы 24 наурыздағы " Нормативтік құқықтық актілер туралы", 2001 жылғы 23 қаңтардағы " Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы " Заңдарына сәйкес Қарағанды облысы әкімдігі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

1. Қарағанды облысы әкімдігінің 2014 жылғы 24 шілдедегі "Мәдениет саласындағы мемлекеттік көрсетілетін қызмет регламенттерін бекіту туралы" № 38/02 қаулысына (2014 жылдың 14 тамызында Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2720 болып тіркелген, 2014 жылғы 21 тамыздағы № 145-146 (21666-21667) "Индустриальная Караганда" және 2014 жылғы 21 тамыздағы № 157-158 (21792) "Орталық Қазақстан" газеттерінде жарияланған) келесі өзгерістер енгізілсін:

нұсқалған қаулымен бекітілген "Мәдени құндылықтарды уақытша әкету құқығына куәлік беру" мемлекеттік көрсетілетін қызмет регламентінде:

орыс тіліндегі 1 тармақ келесі редакцияда мазмұндалсын:

"1. Настоящий регламент государственной услуги "Выдача свидетельства на право временного вывоза культурных ценностей" (далее – государственная услуга) разработан в соответствии со стандартом государственной услуги " Выдача свидетельства на право временного вывоза культурных ценностей", утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 февраля 2014 года № 140 "Об утверждении стандартов государственных услуг в области культуры" (далее – стандарт). Государственная услуга оказывается государственным учреждением "Управление культуры, архивов и документации Карагандинской области" (далее – услугодатель), в том числе через веб-портал " электронного правительства" [www.e.gov.kz](http://www.e.gov.kz) (далее - портал).";

б тармақтың 2) тармақшасы орыс тілінде келесі редакцияда мазмұндалсын:

"2) передача рассмотренных документов специалисту отдела (далее - исполнитель) на исполнение, длительность выполнения – 15 (пятнадцать) минут. Результат – определение ответственного исполнителя для исполнения;"

6 тармақтың 4) тармақшасы орыс тілінде келесі редакцияда мазмұндалсын:

"4) осуществление экспертной комиссией экспертизы о наличии культурной ценности представленных предметов и направление результата услугодателю – в течении 5 (пяти) рабочих дней. Результат – подготовка свидетельства;"

6 тармақтың 6) және 7) тармақшалары орыс тілінде келесі редакцияда мазмұндалсын:

"6) подписание результата руководителем и направление специалисту 1 – 10 (десять) минут. Результат - подписание свидетельства;

7) направление специалистом 1 подписанного руководителем результата услугополучателю – 10 (десять) минут. Результат – выдача подписанного свидетельства.";

8 тармақтың 6) тармақшасы орыс тілінде келесі редакцияда мазмұндалсын:

"6) действие - выдача свидетельства, а также выдача предметов услугополучателю – 10 (десять) минут.";

6 тармақтың 4) тармақшасы мемлекеттік тілде келесі редакцияда мазмұндалсын:

"4) сараптау комиссиясының ұсынылған заттардың мәдени құндылығының бар екендігі туралы сараптама жүргізуі және сараптама нәтижесін көрсетілетін қызмет берушіге жіберуі – 5 (бес) жұмыс күні ішінде. Нәтижесі - куәлікті әзірлеу ;"

6 тармақтың 6) және 7) тармақшалары мемлекеттік тілде келесі редакцияда мазмұндалсын:

"6) басшының нәтижеге қол қоюы және оны маман 1 жіберуі – 10 (он) минут. Нәтижесі - куәлікке қол қою;

7) басшы қол қойған нәтижені маман 1 көрсетілетін қызмет алушыға жіберуі – 10 (он) минут. Нәтижесі - қол қойылған куәлікті беру.";

8 тармақтың 6) тармақшасы мемлекеттік тілде келесі редакцияда мазмұндалсын:

"6) іс - қимыл – көрсетілетін қызметті алушыға заттарды қайтару және куәлікті беру – 10 (он) минут.";

көрсетілген қаулымен бекітілген "Жергілікті маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштеріне ғылыми-реставрациялау жұмыстарын жүргізуге келісім беру" мемлекеттік көрсетілетін қызмет регламентінде:

орыс тіліндегі 1 тармақ келесі редакцияда мазмұндалсын:

"1. Настоящий регламент государственной услуги "Согласование проведения научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры местного

значения" (далее – государственная услуга) разработан в соответствии со стандартом государственной услуги "Согласование проведения научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры местного значения", утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 февраля 2014 года № 140 "Об утверждении стандартов государственных услуг в области культуры" (далее – стандарт). Государственная услуга оказывается государственным учреждением "Управление культуры, архивов и документации Карагандинской области" (далее – услугодатель), в том числе через веб-портал "электронного правительства" [www.e.gov.kz](http://www.e.gov.kz) (далее - портал).";

6 тармақтың 3), 4) және 5) тармақшалары орыс тілінде келесі редакцияда мазмұндалсын:

"3) подготовка к выдаче согласования и направление результата руководителю на подписание, длительность выполнения в течении 14 (четырнадцать) рабочих дней. Результат – подготовка материалов к выдаче согласования;

4) подписания результата руководителем и направление специалисту 1 – 10 (десять) минут. Результат - подписание согласования;

5) направление подписанного руководителем результата специалистом 1 через портал услугополучателю – 15 (пятнадцать) минут. Результат – выдача подписанного согласования.";

9 тармақтың 3) тармақшасы орыс тілінде келесі редакцияда мазмұндалсын:

"3) действие - осуществление исполнителем организационных мероприятий и выдача согласования услугополучателю – в течении 14 (четырнадцать) рабочих дней.";

6 тармақтың 3), 4) және 5) тармақшалары мемлекеттік тілде келесі редакцияда мазмұндалсын:

"3) келісім беруге дайындық оларды басшының қол қоюына жіберу мерзімі 14 (он төрт) жұмыс күні ішінде. Нәтижесі - келісім беруге дайындық;

4) басшының нәтижеге қол қоюы және маман 1 жіберу мерзімі – 10 (он) минут. Нәтижесі - келісім беруге қол қою;

5) басшының қолы қойылған нәтижені маман 1 көрсетілетін қызметті алушыға портал арқылы жіберуі – 15 (он бес) минут. Нәтижесі - қол қойылған келісімді беру.";

9 тармақтың 3) тармақшасы мемлекеттік тілде келесі редакцияда мазмұндалсын:

"3) іс - қимыл – орындаушының ұйымдастыру шараларын іске асыруы және көрсетілетін қызмет алушыға келісім беруі мерзімі – 14 (он төрт) жұмыс күні ішінде.";

12 тармақтың он бірінші азат жолы орыс тілінде келесі редакцияда

мазмұндалсын:

"процесс 7 - регистрация электронного документа (запроса услугополучателя) в информационной системе государственной базы данных "Е-лицензирование" (далее - ИС ГБД "Е-лицензирование") и обработка запроса в ИС ГБД "Е-лицензирование";".

2. "Қарағанды облысының мәдениет, мұрағаттар және құжаттама басқармасы" мемлекеттік мекемесі осы қаулыдан туындайтын қажетті шаралар қабылдасын.

3. Осы қаулының орындалуын бақылау облыс әкімінің жетекшілік жасайтын орынбасарына жүктелсін.

4. Осы қаулы "Қарағанды облысы әкімдігінің 2014 жылғы 24 шілдедегі "Мәдениет саласындағы мемлекеттік көрсетілетін қызмет регламенттерін бекіту туралы" № 38/02 қаулысына өзгерістер енгізу туралы" алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

Қарағанды облысының әкімі

Н. Әбдібеков