

Қазақстан Республикасының аумағында чектерді қолдану қағидаларын бекіту туралы

Күшін жойған

Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2016 жылғы 17 наурыздағы № 91 қаулысы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2016 жылы 29 сәуірде № 13665 болып тіркелді. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2016 жылғы 31 тамыздағы № 204 қаулысымен

Ескерту. Күші жойылды - ҚР Ұлттық Банкі Басқармасының 31.08.2016 № 204 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) қаулысымен.

«Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі туралы» 1995 жылғы 30 наурыздағы Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес, Қазақстан Республикасының аумағында чектерді қолдану тәртібін жетілдіру мақсатында Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің Басқармасы **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

1. Қоса беріліп отырған Қазақстан Республикасының аумағында чектерді қолдану қағидалары бекітілсін.
2. Осы қаулыға қосымшаға сәйкес Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі қаулыларының күші жойылды деп танылсын.
3. Төлем жүйелері департаменті (Мұсаев Р.Н.) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен:
 - 1) Заң департаментімен (Сәрсенова Н.В.) бірлесіп осы қаулыны Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркеуді;
 - 2) осы қаулыны «Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің Республикалық құқықтық ақпарат орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнына: Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелгенінен кейін күнтізбелік он күн ішінде «Әділет» ақпараттық-құқықтық жүйесінде ресми жариялауға;
Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелгеннен кейін оны Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі алған күннен бастап бес жұмыс күні ішінде Қазақстан Республикасы нормативтік құқықтық актілерінің мемлекеттік тізіліміне, Қазақстан Республикасы нормативтік құқықтық актілерінің эталондық бақылау банкіне енгізуге жіберуді;
 - 3) осы қаулы ресми жарияланғаннан кейін оны Қазақстан Республикасы

Ұлттық Банкінің ресми интернет-ресурсына орналастыруды қамтамасыз етсін.

4. Қаржылық қызметтерді тұтынушылардың құқықтарын қорғау және сыртқы коммуникациялар басқармасы (Терентьев А.Л.) осы қаулыны Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелгеннен кейін күнтізбелік он күн ішінде мерзімді баспасөз басылымдарына ресми жариялауға жіберуді қамтамасыз етсін.

5. Осы қаулының орындалуын бақылау Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі Төрағасының орынбасары Ғ.О. Пірматовқа жүктелсін.

6. Осы қаулы алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

Ұ л т т ы қ Б а н к

Төрағасы Д. Ақышев
Қ а з а қ с т а н Р е с п у б л и к а с ы н ы ң
Ұ л т т ы қ Б а н к і Б а с қ а р м а с ы н ы ң
2 0 1 6 ж ы л ғ ы 1 7 н а у р ы з д а ғ ы
№ 9 1 қ а у л ы с ы м е н
бекітілген

Қазақстан Республикасының аумағында чектерді қолдану қағидалары

1. Жалпы ережелер

1. Осы Қазақстан Республикасының аумағында чектерді қолдану қағидалары (бұдан әрі – Қағидалар) «Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі туралы» 1995 жылғы 30 наурыздағы, «Ақша төлемі мен аударымы туралы» 1998 жылғы 29 маусымдағы (бұдан әрі – Төлемдер туралы заң) Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес әзірленді және Қазақстан Республикасының аумағында чектерді қолдану тәртібін айқындайды.

2. Қағидалар жол чектерін пайдалануға байланысты қатынастарға қолданылмайды. Көрсетілген қатынастар «Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы» 2009 жылғы 28 тамыздағы Қазақстан Республикасы Заңында белгіленген талаптар ескеріле отырып, осындай жол чектерінің чек берушінің банкі реттейді және банк практикасында қолданылатын іскерлік айналым дәстүрлерімен реттеледі.

3. Қағидаларда Төлемдер туралы заңда көзделген ұғымдар, сондай-ақ мынадай ұғымдар пайдаланылады:

1) чек беру – төлемді жүзеге асыру әдісі, төлем бұл ретте чек берушінің атауы бірдей төлем құжатын чек ұстаушыға беруі арқылы жүргізіледі;

2) чек берушінің банкі – чек кітапшасын берген және ақша төлеу туралы б ұ й р ы қ ж і б е р і л е т і н б а н к ;

3) чек кітапшасы – чектердің брошюраналанған және жүйелі түрде нөмірленген бланктері. Чектің бір бланкінен тұратын чек кітапшасына рұқсат етіледі;

4) чекті төлеу – чек берушінің чек ұстаушының чек бойынша ақша алуымен көрсетілген ақшалай міндеттемесінің орындалуы;

5) чектің түбіртегі – бұл чектің осы чектің деректемелері көрсетілген бір бөлігі. Осы Қағидалардың мақсаты үшін чектердің түбіртегі деп чек кітапшасына жүйелі түрде брошюраналанған чектердің көшірмелері түсініледі;

6) чек ұстаушының банкі – чек ұстаушы чекті төлеу не алынған чекті кейіннен төлеу үшін ұсынған банк.

4. Чек мынадай міндетті деректемелерді қамтуға тиіс:

1) «чек» деген атауы;

2) чектің сериясы және нөмірі;

3) чек берушінің немесе соның мүддесін білдірушінің тегі, аты, әкесінің аты (о л б а р б о л с а) ;

4) чек берушінің/чек ұстаушының жеке сәйкестендіру (бизнес-сәйкестендіру) н ө м і р і ;

5) цифрлармен және жазумен көрсетілген сомасы, чек берілген күн, орын, чек берушінің немесе оның мүддесін білдірушінің қолы және заңды тұлға үшін м ө р (о л б а р б о л с а) ;

6) чек ұстаушының атауы (тегі, аты, әкесінің аты (ол бар болса));

7) чек берушінің банкінің атауы;

8) чек берушінің банкінің банктік сәйкестендіру коды;

9) «төлеңіз» деген баған;

10) «төлемнің мақсаты» деген баған (қолма-қол ақша алуға арналған чекті қ о с п а ғ а н д а) ;

11) «чек ұстаушының чектің төлеуге қабылданғаны туралы белгісі» деген б а ғ а н ;

12) АЖК (ақша жіберушінің коды), БеК (бенефициардың коды) және төлем мақсатының коды бағандары;

13) «шығыс мақсаттары» (қолма-қол ақша алуға арналған чектер үшін) деген б а ғ а н .

5. Чек берушінің банкіне чекті пайдалана отырып операцияларды өңдеу үшін қажетті деректемелердің чекке қойылуын талап етуіне рұқсат етіледі.

6. Чек қолма-қол ақшасыз төлемдерді жүзеге асыру және қолма-қол ақшаны а л у ү ш і н п а й д а л а н ы л а д ы .

7. Чекті беру чекті берушінің ақшалай міндеттемесін орындау болып табылмайды, оны орындау үшін осындай чек жазып берілген. Аталған

чек берушінің (жеке тұлғалар үшін) немесе оның мүддесін білдіретін тұлғаның (заңды және жеке тұлғалар үшін) жеке басын куәландыратын құжатының нөмірі, кім және қашан берген;

чекті жазып берген күнді қою (күні және жылы – цифрлармен, айы – жазумен) ;

чек берушінің қолын (сондай-ақ заңды тұлға үшін мөр (ол бар болса)) қою, ол чек берушінің жеке басын куәландыратын құжатына (жеке тұлғалар үшін) немесе чек беруші чек кітапшасына иелік етуге уәкілеттік берген тұлғаның (заңды тұлғалар үшін) қол қою үлгілері және мөр бедері бар құжаттағы қол қою үлгісіне сәйкес келуге тиіс;

чектің түбіртегінде чек жазып берілген ақша сомасы (сома цифрлармен қойылады), чек берушінің немесе чек беруші чек кітапшасына иелік етуге уәкілеттік берген тұлғаның қолы қойылған чек жазып берілген күні және заңды тұлға чек беруші мөрінің бедері (ол бар болса), егер чек кітапшасы белгілі бір сомаға берілсе – операция жүргізілгенге дейінгі сома қалдығы және чек кітапшасы бойынша жаңа қалдық (қалдық цифрлармен және жазумен қойылады);

3) чектермен операциялар жүргізу кезіндегі чек берушінің банкі мен чек беруші арасындағы өзара төлемдер және ақша аударымдарын жүзеге асыру тәртібі ;

4) чек кітапшасының қолданылу мерзімі (егер чек кітапшасы белгілі бір мерзімге берілсе) ;

5) чек берушінің жоғалған немесе ұрланған чектері, чек кітапшалары, чекке қол қоюға уәкілеттік берілген тұлғалар құрамының (заңды тұлғалар үшін) өзгерістері туралы чек берушінің банкін хабардар ету рәсімі;

6) чек берушіні чек беруші банкінің чектерді төлеуден бас тарту, сондай-ақ ақауы бар және қолдан жасалған чектер туралы хабардар ету рәсімі;

7) чек берушінің чек беруші банкінің чектермен операция жүргізу жөніндегі қызметін төлеу талаптары ;

8) чек берушінің чектің пайдаланылмаған бланктерін чек берушінің банкіне қайтару тәртібі ;

9) чек беруші мен чек берушінің банкі арасындағы қатынастар кезіндегі тараптардың жауапкершілігі және талап қою тәртібі.

16. Чектерді пайдалану туралы шарттың Қағидалардың 15-тармағында көрсетілген талаптарын чек берушінің банкі мен чек беруші арасында жасалатын өзге де шарттарға (аралас шарттарға) енгізуге жол беріледі.

17. Чектерді пайдалану туралы шарттарды жасамас бұрын банктер клиентті чектермен операциялар жүргізу жөніндегі қызметтердің құны туралы және

чектерді пайдалану туралы шарттың талаптары туралы ақпаратты алу мүмкіндігімен қамтамасыз етеді.

3. Чек кітапшаларын беру тәртібі

18. Чек кітапшаларын рәсімдеген кезде чек берушінің банкінің уәкілетті тұлғамынадай іс-қимылдарды орындайды:

1) чек берушінің немесе оның мүддесін білдіретін тұлғаның жеке басын куәландырады;

2) чек кітапшасы мұқабасының мыналар көрсетілетін немесе қойылатын сыртқы бетін толтырады:

чек берушінің тегі, аты, әкесінің аты (ол бар болса) немесе атауы;

чек берушінің (жеке тұлғалар, дара кәсіпкерлер, жеке нотариустар, адвокаттар, сот орындаушылары және кәсіби медиаторлар үшін) жеке басын куәландыратын құжаттың нөмірі;

чек берушінің жеке сәйкестендіру (бизнес-сәйкестендіру) нөмірі;

чек берушінің банкінің банктік сәйкестендіру коды;

чек бланктерінің нөмірлері;

чек кітапшасының қолданылу мерзімі және чек кітапшасының сомасы (егер ол белгіленсе);

чек кітапшасының берілген күні;

уәкілетті тұлғалардың қойылған қолдары және чек берушінің банкінің мөрі (ол бар болса) (чек кітапшасын қолма-қол ақшасыз төлемді жүзеге асыру мақсатында берген кезде);

3) чек кітапшасының әрбір бланкіне мөртабанмен чек берушінің банкінің банктік сәйкестендіру кодын және оның атауын қояды;

4) чек берушінің (жеке тұлғалар үшін) немесе чек беруші чек кітапшасына иелік етуге уәкілеттік берген тұлғаның (заңды тұлғалар үшін) қол қою үлгілері және мөр бедері бар құжатты қабылдайды.

19. Чектерді пайдалану туралы шартқа сәйкес бірмезгілде бірнеше чек кітапшаларын беруге жол беріледі.

4. Чектерді пайдалана отырып төлемдерді және өзге операцияларды жүзеге асыру тәртібі

20. Чек беруші заңды тұлғалар жазып беретін чектерге чек кітапшасына иелік етуге уәкілетті тұлғалар қол қояды және чек беруші мөрінің бедері (ол бар болса) қойылады.

21. Чек ұстаушы чекті төлеуге қабылдап тұрып, чектің «чек ұстаушының чектің төлеуге қабылданғаны туралы белгісі» деген бағанда және оның

түбіртегіне чек ұстаушының тегін, толық аты мен әкесінің атын (ол бар болса), сондай-ақ қолын (жеке тұлғалар үшін) немесе чек ұстаушының атауын көрсете отырып мөр бедерін не мөрін (ол бар болса) және чек ұстаушы уәкілеттік берген тұлғаның қолын (заңды тұлғалар үшін) қояды.

22. Чек берген кезде чекте Қағидалардың 4-тармағында көзделген деректемелерді онда Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 1011 тіркелген «Экономика секторларының және төлемдер белгілеу кодтарын қолдану және төлемдер бойынша оларға сәйкес мәліметтер ұсыну қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 1999 жылғы 15 қарашадағы № 388 қаулысына сәйкес чек беруші қ о я д ы .

23. Чекте түзетулер және жөнделген жерлер болса – чек жарамсыз. Чек бланкін толтырған кезде чек беруші қате жіберіп қойса, бланкте және оның түбіртегінде чек беруші қиғашынан «бүлінген» деп жазып, күнін және қ о л ы н қ о я д ы .

24. Чек беруші жазып берген чекті чек ұстаушыға беру үшін түбіртегінен ажыратылады және чек ұстаушы егер ол сонымен қатар чек беруші болып саналмаса, чектің дұрыс толтырылғанын тексереді (түзетулер мен жөнделген жерлерінің ізі болған-болмағаны, чек деректемелерінің дұрыс толтырылуы, чек түбіртегіндегі шығарылған қалдықтың дұрыстығы, чек түбіртектерінің нөмірленуі тексеріледі), жеке басты куәландыратын құжат бойынша чек жазып берген тұлғаның жеке басының кім екеніне көз жеткізеді, чек берген тұлғаның қолын чек кітапшасы мұқабасының сыртқы бетіндегі қол қою үлгісімен с а л ы с т ы р ы п т е к с е р е д і .

25. Чекті чек ұстаушы оны жазып берген күні қабылдап алады. Чек ұстаушы чекті чек берушінің банкіне не чек ұстаушының банкіне ұсынады. Чектің қолданылу мерзімі оны жазып берген күнді есептемегенде, жазып берген күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күнді құрайды.

26. Чек ұстаушының чек бойынша ішінара төлемді қабылдаудан бас тартуына ж о л б е р і л е д і .

Чек бойынша ішінара төлем жасаған жағдайда чек ұстаушының банкі немесе чек берушінің банкі осындай төлем туралы чекте белгі қояды және чек ұстаушыға чек бойынша соманың қалдығына қолхат береді.

27. Чек ұстаушының банкіне немесе чек берушінің банкіне ұсынылған чектерді уәкілетті тұлғалар чектер деректемелерінің дұрыс толтырылуы және олардың қолданылу мерзімінің сақталуы тұрғысынан тексереді.

28. Чек ұстаушының банкі немесе чек берушінің банкі төмендегі негіздер бойынша чекті ақы төлеуге қабылдаудан бас тартады:

1) жазумен жазылған сома цифрлармен жазылған сомаға сәйкес келмейді;

- 2) чектің қолданылу мерзімі өтіп кеткен;
- 3) чекте түзетулер және (немесе) жөнделген жерлер бар;
- 4) чектегі жазу мен сияның түсінде айтарлықтай айырмашылықтар бар;
- 5) чекте бір немесе бірнеше қорғаныш дәрежесі жоқ;
- 6) чекте чек деректерін көрсетуде қателер бар;
- 7) чектегі қойылған қол, мөр бедері (бар болса) мен чек берушінің (жеке тұлғалар үшін) немесе чек беруші чек кітапшасына иелік етуге уәкілеттік берген тұлғаның (заңды тұлға үшін) қол қою үлгілері және мөр бедері бар құжаттағы қойылған қолдардың, мөр бедерінің (бар болса) сәйкес келмеуі;
- 8) чекті төлеу үшін ақша сомасы жеткіліксіз болған кезде;
- 9) қолдан жасалған немесе ақауы бар чектің анықталуы;
- 10) чектерді пайдалану туралы шартта көзделген өзге де негіздер.

29. Чек кітапшасының қолданылу мерзімінің аяқталуына байланысты пайдаланылмаған әрбір чекке чек беруші «өтелді» деп жазады және чек кітапшасын чек берушінің банкіне қайтарады.

30. Чек берушінің банкі өтеген чектер банктің жеке банк шотында есепке алатын, чек беруші енгізген сома шегінде белгілі бір ақша сомасына шығарылады.

Өтелмеген чектердің төлемі чек берушінің банк шотындағы ақша сомасы шегінде не чектерді пайдалану туралы чек берушімен жасасқан шартқа сәйкес берілген банктің банктік қарызы есебінен жүзеге асырылады.

31. Чек кітапшасының қолданылу мерзімінің аяқталу күніне таман оның сомасы бойынша қалдық қалған жағдайда немесе чек беруші чектерді пайдалана отырып жасайтын операцияларын тоқтатқан кезде чек беруші чек кітапшасын чек берушінің банкіне ұсынады. Чек берушінің банкі чек беруші чек кітапшасын қайтарған кезде оған чек кітапшасы бойынша қалған қалдық сомасын қайтарады.

32. Чектерді пайдалану туралы шартта көзделген жағдайда чек кітапшасының сомасы бойынша қалдық чек беруші банкінің тиісті баланстық шотында сақталады және жаңа чек кітапшасының сомасын белгілеу кезінде есепке алынады.

33. Чек берушінің банкі чек кітапшасын қайтарған кезде немесе толық пайдаланған жағдайда чек кітапшаларын тіркеу журналында тиісті белгі қойылады.

Чектерді толық пайдаланған кезде чек кітапшасы бойынша сома пайдаланылмаған болып табылған жағдайда, чектерді пайдалану туралы шартта көзделген болса, клиентке жаңа чек кітапшасы беріледі.

5. Қолдан жасалған не ақаулы бар чек анықталған жағдайда іс-әрекеттерді жүзеге асыру тәртібі

34. Қағидаларда белгіленген талаптарды бұза отырып жазылған, сондай-ақ Қағидалардың 4-тармағында көзделген чектің міндетті деректемелерін толтыруда қате жіберілген және (немесе) түзетулер жасалған чек ақаулы деп танылады және банк чек ұстаушыға қолхат ала отырып қайтарады.

3 5 . Е г е р :

1) төлемге ұсынылған чек осы чекте көрсетілген банк бермеген чек кітапшасынан жазылса ;

2) чектің бланкі Қағидаларда белгіленген талаптарға сәйкес келмесе;

3) чек берушінің немесе чек берушінің уәкілеттік берген тұлғаның қойған қолы чек берушінің (жеке тұлғалар үшін) немесе чек берушінің чек кітапшасына иелік етуге уәкілеттік берген тұлғаның қол қою үлгілері және мөр бедері бар құжаттағы қойылған қол үлгілеріне сәйкес келмесе не айқын жалғандық белгілері бар болса ;

4) чек беруші мөрінің бедері (бар болса) чек берушінің қойған қол қою үлгілері және мөр бедері бар құжаттағы мөр бедерінің үлгісіне (заңды тұлға үшін) сәйкес келмесе, чек қолдан жасалған болып саналады.

36. Төлем жасау үшін чек ұсынған банктің уәкілетті тұлғасы қолдан жасалған чекті анықтаған сәтте қолдан жасалған чектің анықталғаны туралы акт жасайды.

Қолдан жасалған чектің анықталғаны туралы акт Қағидалардың қосымшасына сәйкес нысан бойынша екі данада жасалады.

37. Чек беруші қолдан жасалған чекті ұсынған кезде банктің уәкілетті тұлғасы Қазақстан Республикасының ішкі істер органдарына хабар береді.

Қолдан жасалған чек қолдан жасалған чектің анықталғаны туралы актінің бір данасымен бірге Қазақстан Республикасының ішкі істер органдарына беріледі.

Қазақстан Республикасының ішкі істер органдары қолдан жасалған чекті алған жағдайда және чектің қолдан жасалғандығы расталмаған кезде банк чекті қайтару шараларын қабылдайды. Чекті алғаннан кейін банк чекті чек берушіге қайтарады .

Егер қолдан жасалған чекті чек берушінің банкі болып табылмайтын чек ұстаушының банкі анықтаған жағдайда, қолдан жасалған чекті анықтағаннан кейінгі келесі жұмыс күнінен кешіктірмей чек ұстаушының банкі қолдан жасалған чектің көшірмесін, қолдан жасалған чектің анықталғаны туралы актінің көшірмесін чек берушінің банкіне береді.

Егер қолдан жасалған чекті чек берушінің банкі анықтаған жағдайда, қолдан жасалған чекті анықтағаннан кейінгі келесі жұмыс күнінен кешіктірмей қолдан жасалған чектің көшірмесі, қолдан жасалған чектің анықталғаны туралы актінің

көшірмесі чек ұстаушының банкіне немесе чек ұстаушыға беріледі.

38. Чекті жазғаннан кейін жеке тұлға чек берушінің іс-әрекетке қабілетсіздігі немесе қайтыс болуы, сондай-ақ заңды тұлға чек берушінің таратылуы немесе қайта ұйымдастырылуы чектің жарамсыздығына алып келмейді.

39. Чек кітапшасын жоғалтқан жағдайда чек беруші бұл туралы чек берушінің банкіне чектерді пайдалану туралы шартта белгіленген тәртіппен және мерзімдерде чектердің пайдаланылмаған бланктерінің нөмірлерін көрсете отырып хабарлайды.

Қазақстан Республикасының аумағында
чектерді қолдану қағидаларына
қосымша

Нысан

« Б е к і т е м і н »

(Банктің уәкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (ол бар болса)

(қолы)

_____ қ. 20__ жылғы « ____ » _____

Қолдан жасалған чектің анықталғаны туралы акт

М е н , т ө м е н д е қ о л қ о й ғ а н

(қолдан жасалған чекті анықтаған банктің уәкілетті тұлғасының

тегі, аты, әкесінің аты (ол бар болса) және лауазымы)

сомаға

(чек ұстаушының тегі, аты, әкесінің аты (ол бар болса)
жазылған № _____ чекті тексеру кезінде _____

чектің анықталғаны туралы осы актіні жасады, осыған байланысты
аталған чек төлем жасауға қабылданбайды.

(қолы)

(қолы)

Қолдан жасалған чек Қазақстан Республикасының ішкі істер
органына _____ ұсынылды.

Мөр (бар болса)

Қазақстан Республикасы
Ұлттық Банкі Басқармасының
2016 жылғы 17 наурыздағы
№ 91 қаулысына
қосымша

Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің күші жойылған қаулыларының тізбесі

1. «Қазақстан Республикасының аумағында чектерді қолдану ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 1998 жылғы 5 желтоқсандағы № 266 қаулысы (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 662 тіркелген, 1999 жылы Қазақстан Республикасының орталық атқарушы және өзге мемлекеттік органдарының нормативтік құқықтық актілерінің бюллетенінде жарияланған, № 5, 129-құжат).

2. «Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 1998 жылғы 5 желтоқсандағы № 266 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасының аумағында чектерді қолдану туралы ережеге өзгеріс пен толықтыру енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2000 жылғы 13 қазандағы № 390 қаулысы (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 1334 тіркелген, 2000 жылғы 18-31 желтоқсанда Қазақстан Ұлттық Банкінің Хабаршысы № 26 (197) жарияланған).

3. «Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі Басқармасының «Қазақстан Республикасының аумағында чектерді қолдану туралы ережені бекіту жөнінде» 1998 жылғы 5 желтоқсандағы № 266 қаулысына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2002 жылғы 13 мамырдағы № 169 қаулысы (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 1886 тіркелген, 2002 жылы Қазақстан Республикасының орталық атқарушы және өзге мемлекеттік органдарының нормативтік құқықтық актілерінің бюллетенінде жарияланған, № 31, 660-құжат).

4. «Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің кейбір нормативтік құқықтық актілеріне лицензиялау мәселелері бойынша өзгерістер мен толықтырулар енгізу және күші жойылды деп тану туралы» Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2005 жылғы 27 тамыздағы № 93 қаулысына қоса берілген Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі Басқармасының өзгерістер мен толықтырулар енгізілетін қаулыларының тізбесінің 1-тармағы (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 3847 тіркелген, 2005 жылғы 16-31 шілдеде Қазақстан Ұлттық Банкінің Хабаршысы № 14 (314) жарияланған).

5. «Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің сәйкестендіру нөмірлерінің

мәселелері жөніндегі кейбір нормативтік құқықтық актілеріне өзгерістер енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2007 жылғы 20 шілдедегі № 76 қаулысына қоса берілген Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің өзгерістер енгізілетін кейбір нормативтік құқықтық актілерінің тізбесінің 1-тармағы (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 4880 тіркелген, 2007 жылғы 5 қыркүйекте «Заң газеті» газетінде № 135 (1164) жарияланған).

6. «Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің сәйкестендіру нөмірлерінің мәселелері жөніндегі кейбір нормативтік құқықтық актілеріне өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2010 жылғы 20 тамыздағы № 76 қаулысына қоса берілген Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің өзгерістер мен толықтырулар енгізілетін нормативтік құқықтық актілерінің тізбесінің 1-тармағы (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 6534 тіркелген, 2010 жылғы 21 қазанда «Егемен Қазақстан» газетінде № 435 (26278) жарияланған).

7. «Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің кейбір нормативтік құқықтық актілеріне сәйкестендіру нөмірлерінің мәселелері бойынша өзгерістер енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2011 жылғы 1 шілдедегі № 65 қаулысына қосымша болып табылатын Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің өзгерістер енгізілетін нормативтік құқықтық актілерінің тізбесінің 1-тармағы (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 7122 тіркелген, 2011 жылғы 15 қыркүйекте «Заң газеті» газетінде № 133 (1949) жарияланған).

8. «Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің кейбір нормативтік құқықтық актілеріне сәйкестендіру нөмірлері мәселелері бойынша өзгерістер енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2012 жылғы 26 наурыздағы № 108 қаулысына қосымша болып табылатын Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің кейбір нормативтік құқықтық актілеріне сәйкестендіру мәселелері бойынша енгізілетін өзгерістердің 1-тармағы (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 7625 тіркелген, 2012 жылғы 23 тамызда «Егемен Қазақстан» газетінде № 540-545 (27618) жарияланған).