

**Сырым ауданы бойынша 2016 жылға арналған қоғамдық жұмыстарды ұйымдастыру және қаржыландыру туралы**

***Күшін жойған***

Батыс Қазақстан облысы Сырым ауданы әкімдігінің 2016 жылғы 26 қаңтардағы № 12 қаулысы. Батыс Қазақстан облысының Әділет департаментінде 2016 жылғы 19 ақпанда № 4266 болып тіркелді. Күші жойылды - Батыс Қазақстан облысы Сырым ауданы әкімдігінің 2016 жылғы 22 қыркүйектегі № 357 қаулысымен

      Ескерту. Күші жойылды - Батыс Қазақстан облысы Сырым ауданы әкімдігінің 22.09.2016 № 357 қаулысымен.

      "Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы" 2001 жылғы 23 қаңтардағы Қазақстан Республикасының Заңына, "Халықты жұмыспен қамту туралы" 2001 жылғы 23 қаңтардағы Қазақстан Республикасының Заңына, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2001 жылғы 19 маусымдағы № 836 "Халықты жұмыспен қамту туралы" Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 23 қаңтардағы Заңын іске асыру жөніндегі шаралар туралы" қаулысына сәйкес және жұмыс берушілердің өтінімдерін ескере отырып, аудан әкімдігі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ**:

      1. Сырым ауданы бойынша 2016 жылға арналған қоғамдық жұмыстар жұмыссыздарға әдейі арналған уақытша жұмыс орындарын ашу жолымен ұйымдастырылсын.

      2. Қоса беріліп отырған Сырым ауданы бойынша 2016 жылға арналған қоғамдық жұмыстар жүргізілетін ұйымдардың тізбесі, қоғамдық жұмыстардың түрлері, көлемі мен нақты жағдайлары, қатысушылардың еңбекақысының мөлшері және оларды қаржыландыру көздері бекітілсін және қоғамдық жұмыстарға сұраныс пен ұсыныс айқындалсын.

      3. Аудан әкімдігінің 2015 жылғы 2 наурыздағы № 90 "Сырым ауданы бойынша 2015 жылға арналған қоғамдық жұмыстарды ұйымдастыру және қаржыландыру туралы" (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 3843 тіркелген, 2015 жылғы 19 наурыздағы "Сырым елі" газетінде жарияланған) қаулысының күші жойылды деп танылсын.

      4. Аудан әкімі аппаратының басшысы (Е. Сарсенов) осы қаулының әділет органдарында мемлекеттік тіркелуін, "Әділет" ақпараттық-құқықтық жүйесінде және бұқаралық ақпарат құралдарында оның ресми жариялануын қамтамасыз етсін.

      5. Осы қаулының орындалуын бақылау аудан әкімінің орынбасары А. Саркуловқа жүктелсін.

      6. Осы қаулы алғашқы ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аудан әкімі*
 |
*А. Шыныбеков*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Сырым ауданы әкiмдiгiнiң 2016 жылғы 26 қаңтардағы № 12 қаулысымен бекiтiлген |

 **Сырым ауданы бойынша 2016 жылға арналған қоғамдық жұмыстар жүргізілетін ұйымдардың тізбесі, қоғамдық жұмыстардың түрлерi, көлемі мен нақты жағдайлары, қатысушылардың қатысушылардың еңбекақысының мөлшері және оларды қаржыландыру көздері және қоғамдық жұмыстарға сұраныс пен ұсыныс**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №
 | Ұйымдардың тізбесі
 | Қоғамдық жұмыстардың түрлері
 | Қоғамдық жұмыстардың көлемі
 | Қоғамдық жұмыстардың нақты жағдайлары
 | Қатысушылардың еңбекақысының мөлшері
 | Қаржыландыру көздері
 | Тапсырыс бойынша сұраным (айына)
 | Ұсыныс (айына)
 |
| 1
 | 2
 | 3
 | 4
 | 5
 | 6
 | 7
 | 8
 | 9
 |
| 1.
 | "Жымпиты ауылдық округ әкімі аппараты" мемлекеттік мекемесі
 | аумақты жинауға көмек көрсету
 | 2000 шаршы метрден кем емес
 | Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасымен ескерілген шектеулерді есепке алып, аптасына 40 сағаттан артық емес, екі демалыс күнімен, бір сағаттан кем емес түскі үзiлiспен
 | Жеке еңбек шартының негiзiнде, Қазақстан Республикасындағы қолданыстағы белгіленген Заңнамасына сәйкес, ең төменгі жалақы мөлшерінен кем емес
 | Республикалық және жергілікті бюджеттердің және жұмыс берушілердің қаражатынан олардың өтінімдері бойынша
 | 600
 | 600
 |
| іс-қағаз жүргізуге көмек көрсету
 | 80-90 құжаттарды
 |
| 2.
 | "Алғабас ауылдық округ әкімі аппараты" мемлекеттік мекемесі
 | аумақты жинауға көмек көрсету
 | 1200 шаршы метрден кем емес
 | Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасымен ескерілген шектеулерді есепке алып, аптасына 40 сағаттан артық емес, екі демалыс күнімен, бір сағаттан кем емес түскі үзiлiспен
 | Жеке еңбек шартының негiзiнде, Қазақстан Республикасындағы қолданыстағы белгіленген Заңнамасына сәйкес, ең төменгі жалақы мөлшерінен кем емес
 | Республикалық және жергілікті бюджеттердің және жұмыс берушілердің қаражатынан олардың өтінімдері бойынша
 | 94
 | 94
 |
| іс-қағаз жүргізуге көмек көрсету
 | 20-30 құжаттарды
 |
| 3.
 | "Аралтобе ауылдық округ әкімі аппараты" мемлекеттік мекемесі
 | аумақты жинауға көмек көрсету
 | 850 шаршы метрден кем емес
 | Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасымен ескерілген шектеулерді есепке алып, аптасына 40 сағаттан артық емес, екі демалыс күнімен, бір сағаттан кем емес түскі үзiлiспен
 | Жеке еңбек шартының негiзiнде, Қазақстан Республикасындағы қолданыстағы белгіленген Заңнамасына сәйкес, ең төменгі жалақы мөлшерінен кем емес
 | Республикалық және жергілікті бюджеттердің және жұмыс берушілердің қаражатынан олардың өтінімдері бойынша
 | 80
 | 80
 |
| іс-қағаз жүргізуге көмек көрсету
 | 10-15 құжаттарды
 |
| 4.
 | "Бұлдырты ауылдық округ әкімі аппараты" мемлекеттік мекемесі
 | аумақты жинауға көмек көрсету
 | 1300 шаршы метрден кем емес
 | Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасымен ескерілген шектеулерді есепке алып, аптасына 40 сағаттан артық емес, екі демалыс күнімен, бір сағаттан кем емес түскі үзiлiспен
 | Жеке еңбек шартының негiзiнде, Қазақстан Республикасындағы қолданыстағы белгіленген Заңнамасына сәйкес, ең төменгі жалақы мөлшерінен кем емес
 | Республикалық және жергілікті бюджеттердің және жұмыс берушілердің қаражатынан олардың өтінімдері бойынша
 | 140
 | 140
 |
| іс-қағаз жүргізуге көмек көрсету
 | 15-20 құжаттарды
 |
| 5.
 | "Бұлан ауылдық округ әкімі аппараты" мемлекеттік мекемесі
 | аумақты жинауға көмек көрсету
 | 550 шаршы метрден кем емес
 | Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасымен ескерілген шектеулерді есепке алып, аптасына 40 сағаттан артық емес, екі демалыс күнімен, бір сағаттан кем емес түскі үзiлiспен
 | Жеке еңбек шартының негiзiнде, Қазақстан Республикасындағы қолданыстағы белгіленген Заңнамасына сәйкес, ең төменгі жалақы мөлшерінен кем емес
 | Республикалық және жергілікті бюджеттердің және жұмыс берушілердің қаражатынан олардың өтінімдері бойынша
 | 95
 | 95
 |
| іс-қағаз жүргізуге көмек көрсету
 | 15-20 құжаттарды
 |
| 6.
 | "Жетікөл ауылдық округ әкімі аппараты" мемлекеттік мекемесі
 | аумақты жинауға көмек көрсету
 | 650 шаршы метрден кем емес
 | Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасымен ескерілген шектеулерді есепке алып, аптасына 40 сағаттан артық емес, екі демалыс күнімен, бір сағаттан кем емес түскі үзiлiспен
 | Жеке еңбек шартының негiзiнде, Қазақстан Республикасындағы қолданыстағы белгіленген Заңнамасына сәйкес, ең төменгі жалақы мөлшерінен кем емес
 | Республикалық және жергілікті бюджеттердің және жұмыс берушілердің қаражатынан олардың өтінімдері бойынша
 | 120
 | 120
 |
| іс-қағаз жүргізуге көмек көрсету
 | 10-15 құжаттарды
 |
| 7.
 | "Жосалы ауылдық округ әкімі аппараты" мемлекеттік мекемесі
 | аумақты жинауға көмек көрсету
 | 750 шаршы метрден кем емес
 | Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасымен ескерілген шектеулерді есепке алып, аптасына 40 сағаттан артық емес, екі демалыс күнімен, бір сағаттан кем емес түскі үзiлiспен
 | Жеке еңбек шартының негiзiнде, Қазақстан Республикасындағы қолданыстағы белгіленген Заңнамасына сәйкес, ең төменгі жалақы мөлшерінен кем емес
 | Республикалық және жергілікті бюджеттердің және жұмыс берушілердің қаражатынан олардың өтінімдері бойынша
 | 120
 | 120
 |
| іс-қағаз жүргізуге көмек көрсету
 | 20-30 құжаттарды
 |
| 8.
 | "Елтай ауылдық округ әкімі аппараты" мемлекеттік мекемесі
 | аумақты жинауға көмек көрсету
 | 800 шаршы метрден кем емес
 | Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасымен ескерілген шектеулерді есепке алып, аптасына 40 сағаттан артық емес, екі демалыс күнімен, бір сағаттан кем емес түскі үзiлiспен
 | Жеке еңбек шартының негiзiнде, Қазақстан Республикасындағы қолданыстағы белгіленген Заңнамасына сәйкес, ең төменгі жалақы мөлшерінен кем емес
 | Республикалық және жергілікті бюджеттердің және жұмыс берушілердің қаражатынан олардың өтінімдері бойынша
 | 35
 | 35
 |
| іс-қағаз жүргізуге көмек көрсету
 | 220 құжаттарды
 |
| 9.
 | "Талдыбұлақ ауылдық округ әкімі аппараты" мемлекеттік мекемесі
 | аумақты жинауға көмек көрсету
 | 900 шаршы метрден кем емес
 | Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасымен ескерілген шектеулерді есепке алып, аптасына 40 сағаттан артық емес, екі демалыс күнімен, бір сағаттан кем емес түскі үзiлiспен
 | Жеке еңбек шартының негiзiнде, Қазақстан Республикасындағы қолданыстағы белгіленген Заңнамасына сәйкес, ең төменгі жалақы мөлшерінен кем емес
 | Республикалық және жергілікті бюджеттердің және жұмыс берушілердің қаражатынан олардың өтінімдері бойынша
 | 125
 | 125
 |
| іс-қағаз жүргізуге көмек көрсету
 | 30-40 құжаттарды
 |
| 10.
 | "Сарой ауылдық округ әкімі аппараты" мемлекеттік мекемесі
 | аумақты жинауға көмек көрсету
 | 750 шаршы метрден кем емес
 | Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасымен ескерілген шектеулерді есепке алып, аптасына 40 сағаттан артық емес, екі демалыс күнімен, бір сағаттан кем емес түскі үзiлiспен
 | Жеке еңбек шартының негiзiнде, Қазақстан Республикасындағы қолданыстағы белгіленген Заңнамасына сәйкес, ең төменгі жалақы мөлшерінен кем емес
 | Республикалық және жергілікті бюджеттердің және жұмыс берушілердің қаражатынан олардың өтінімдері бойынша
 | 90
 | 90
 |
| 11.
 | "Шолақаңқаты ауылдық округ әкімі аппараты" мемлекеттік мекемесі
 | аумақты жинауға көмек көрсету
 | 2000 шаршы метрден кем емес
 | Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасымен ескерілген шектеулерді есепке алып, аптасына 40 сағаттан артық емес, екі демалыс күнімен, бір сағаттан кем емес түскі үзiлiспен
 | Жеке еңбек шартының негiзiнде, Қазақстан Республикасындағы қолданыстағы белгіленген Заңнамасына сәйкес, ең төменгі жалақы мөлшерінен кем емес
 | Республикалық және жергілікті бюджеттердің және жұмыс берушілердің қаражатынан олардың өтінімдері бойынша
 | 100
 | 100
 |
| іс-қағаз жүргізуге көмек көрсету
 | 40-50 құжаттарды
 |
| 12.
 | "Қособа ауылдық округ әкімі аппараты" мемлекеттік мекемесі
 | аумақты жинауға көмек көрсету
 | 800 шаршы метрден кем емес
 | Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасымен ескерілген шектеулерді есепке алып, аптасына 40 сағаттан артық емес, екі демалыс күнімен, бір сағаттан кем емес түскі үзiлiспен
 | Жеке еңбек шартының негiзiнде, Қазақстан Республикасындағы қолданыстағы белгіленген Заңнамасына сәйкес, ең төменгі жалақы мөлшерінен кем емес
 | Республикалық және жергілікті бюджеттердің және жұмыс берушілердің қаражатынан олардың өтінімдері бойынша
 | 140
 | 140
 |
| іс-қағаз жүргізуге көмек көрсету
 | 10-30 құжаттарды
 |
| 13.
 | Сырым ауданы әкімдігінің (шаруашылық жүргізуге құқылы) "Сырым" мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны
 | аумақты көгалдандыруға, көркейтуге және тазалауға көмек көрсету
 | 250 шаршы метрден кем емес
 | Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасымен ескерілген шектеулерді есепке алып, аптасына 40 сағаттан артық емес, екі демалыс күнімен, бір сағаттан кем емес түскі үзiлiспен
 | Жеке еңбек шартының негiзiнде, Қазақстан Республикасындағы қолданыстағы белгіленген Заңнамасына сәйкес, ең төменгі жалақы мөлшерінен кем емес
 | Республикалық және жергілікті бюджеттердің және жұмыс берушілердің қаражатынан олардың өтінімдері бойынша
 | 20
 | 20
 |

 © 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК