

## Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларын бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2017 жылғы 1 тамыздағы № 468 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2017 жылғы 31 тамызда № 15594 болып тіркелді.

### 3ҚАИ-ның ескертпесі!

Осы бұйрық 01.07.2018 ж. бастап қолданысқа енгізіледі

"Қазақстан Республикасы Бюджет кодексінің 117-бабын және 120-3 бабының 1-тармағының екінші бөлігін және "Мемлекеттік статистика туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 16-бабы 3-тармағының 2) тармақшасын іске асыру мақсатында **БҰЙЫРДЫМЫН**:

Ескерту. Кіріспе жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары - Қаржы министрінің 29.06.2023 № 717 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін құнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

#### 1. Мыналар:

##### 1) қаржылық есептілік нысандары:

осы бұйрыққа 1-қосымшаға сәйкес ҚЕ-1-нысан "Бухгалтерлік баланс";

осы бұйрыққа 2-қосымшаға сәйкес ҚЕ-2-нысан "Қаржылық қызмет нәтижелері туралы есеп";

осы бұйрыққа 3-қосымшаға сәйкес ҚЕ-3-нысан "Қаржыландыру көздері бойынша (тікелей әдіс) мемлекеттік мекеменің шоттарындағы ақша қозғалысы туралы есеп";

осы бұйрыққа 4-қосымшаға сәйкес ҚЕ-4-нысан "Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есеп";

осы бұйрыққа 5-қосымшаға сәйкес ҚЕ-5-нысан "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба";

осы бұйрыққа 6-қосымшаға сәйкес ҚЕ-6-нысан "Қайта ұйымдастыру кезіндегі бухгалтерлік баланс";

2) осы бұйрыққа 7-қосымшаға сәйкес Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидалары бекітілсін.

2. Осы бұйрыққа 8-қосымшаға сәйкес Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің кейбір бұйрықтарының күші жойылды деп танылсын.

3. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Бухгалтерлік есеп, аудит және бағалау әдіснамасы департаменті заңнамада белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін;

2) осы бұйрықты мемлекеттік тіркеген күнінен бастап күнтізбелік он күн ішінде оның көшірмесін қағаз және электрондық түрде қазақ және орыс тілдерінде Қазақстан Республикасы нормативтік құқықтық актілерінің эталондық бақылау банкінде жариялау және енгізу үшін Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің "Респубикалық құқықтық ақпарат орталығы" шаруашылық жүргізу құқығындағы респубикалық мемлекеттік кәсіпорнына жіберілуін;

3) осы бұйрық мемлекеттік тіркелгеннен кейін күнтізбелік он күн ішінде оның көшірмесін мерзімді баспа басылымдарында ресми жариялануға жіберілуін;

4) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің интернет-ресурсында орналастырылуын қамтамасыз етсін.

**Ескерту. 3-тармаққа өзгеріс енгізілді - КР Қаржы министрінің 23.12.2024 № 862 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

4. Осы бұйрық 2018 жылғы 1 шілдеден бастап қолданысқа енгізіледі және ресми жариялануға тиіс.

**Ескерту. 4-тармақ жаңа редакцияда – КР Қаржы министрінің 14.12.2017 № 719 бұйрығымен.**

Қазақстан Республикасының  
Каржы министрі

Б. Сұлтанов

"КЕЛІСІЛДІ"

Қазақстан Республикасы

Ұлттық экономика министрлігі

Статистика комитетінің төрағасы

Н. Айдалкелов

2017 жылғы " \_\_\_\_\_ "

Қазақстан Республикасы

Қаржы министрінің

2017 жылғы 1 тамыздағы

№ 468 бұйрығына

1-қосымша

Әкімшілік деректерді жинауға

арналған нысан

Бухгалтерлік баланс 20 \_\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_\_ " есепті кезең

**Ескерту. 1-қосымша жаңа редакцияда - КР Қаржы министрінің 23.12.2024 № 862 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

Ұсынылады: бюджеттік бағдарламалардың әкімшісіне, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органға

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: [www.minfin.gov.kz](http://www.minfin.gov.kz)

Әкімшілік нысанның атауы: Бухгалтерлік баланс

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық көрінісі): ҚЕ-1

Кезеңділік: жартыжылдық, жылдық

Есепті кезең: 20 \_\_\_ жылғы "\_\_\_"

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: мемлекеттік мекеме, аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: осы бүйрықпен бекітілген Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларының 9-тармағына сәйкес мемлекеттік мекемелер үшін бюджеттік бағдарламалар әкімшілері белгілейді.

Бизнес-сәйкестендіру номірі

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Жинау әдісі: қағаз жеткізгіште және электронды түрде

Бюджеттің түрі: \_\_\_\_\_

Өлшем бірлігі: мың теңге

Активтер	Жол коды	Есепті кезеңнің басында	Есепті кезеңнің соңында
1	2	3	4
I. Қысқа мерзімді активтер			
Ақшалай қаражат және олардың баламалары	010		
Қысқа мерзімді қаржылық инвестициялар	011		
Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек	012		
Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек	013		
Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің қысқа мерзімді дебиторлық берешегі	014		
Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек	015		
Алынуға тиісті қысқа мерзімді сыйақылар	016		

Кызметкерлердің және өзге де есеп беретін тұлғалардың қысқа мерзімді дебиторлық берешегі	017		
Жалдау бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек	018		
Өзге қысқа мерзімді дебиторлық берешек	019		
Корлар	020		
Берілген қысқа мерзімді аванстар	021		
Өзге қысқа мерзімді активтер	022		
Салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша бюджетпен есеп айрысу жөнінде қысқа мерзімді дебиторлық берешек	023		
Қысқа мерзімді активтердің жиыны	100		
II. Ұзак мерзімді активтер			
Ұзак мерзімді қаржылық инвестициялар	110		
Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің ұзак мерзімді дебиторлық берешегі	111		
Жалдау бойынша ұзак мерзімді дебиторлық берешек	112		
Өзге ұзак мерзімді дебиторлық берешек	113		
Негізгі құралдар	114		
Аяқталмаған құрылым және күрделі салымдар	115		
Инвестициялық жылжымайтын мұлік	116		
Биологиялық активтер	117		
Материалдық емес активтер	118		
Үлестік қатысу әдісімен есепке алынатын ұзак мерзімді қаржылық инвестициялар	119		

Өзге ұзак мерзімді активтер	120		
Ұзак мерзімді активтердің жиыны	200		
Баланс			
Міндеттемелер, таза активтер/капитал	Жол коды	Есепті кезеңнің басында	Есепті кезеңнің сонында
1	2	3	4
III. Қысқа мерзімді міндеттемелер			
Қысқа мерзімді қаржылық міндеттемелер	210		
Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек	211		
Бюджетке төленетін төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек	212		
Бюджетпен есеп айрысу бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек	213		
Басқа да міндетті және ерікті төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек	214		
Жеткізушілерге және мердігерлерге қысқа мерзімді кредиторлық берешек	215		
Ведомстволық есеп айрысулар бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек	216		
Стипендиянтарға қысқа мерзімді кредиторлық берешек	217		
Қызметкерлер және өзге де есеп беретін тұлғалар алдында қысқа мерзімді кредиторлық берешек	218		
Төленуге тиісті қысқа мерзімді сыйақылар	219		
Жалдау бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек	220		
Өзге қысқа мерзімді кредиторлық берешек	221		

Кысқа мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелер	222			
Өзге қысқа мерзімді міндеттемелері	223			
Бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек	224			
Қысқа мерзімді міндеттемелердің жиыны	300			
IV. Ұзақ мерзімді міндеттемелер				
Ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелер	310			
Жеткізушілерге және мердігерлерге ұзақ мерзімді кредиторлық берешек	311			
Жалдау бойынша ұзақ мерзімді кредиторлық берешек	312			
Бюджет алдындағы ұзақ мерзімді кредиторлық берешек	313			
Ұзақ мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелер	314			
Өзге ұзақ мерзімді міндеттемелер	315			
Ұзақ мерзімді міндеттемелердің жиыны	400			
V. Таза активтер/капитал				
Күрделі салымдарды сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебінен қаржыландыру	410			
Резервтер	411			
Жинақталған қаржылық нәтиже	412			
Таза активтер/капитал жиыны	500			
Баланс				
Баланстан тыс шоттар				
Жалға алынған активтер	610			
Жауаптылықпен сактауга қабылданған немесе				

орталықтандырылған жабдықтау бойынша төленген қорлар	620		
Катаң есептегі бланктер	630		
Төлеуге қабілетсіз дебиторлардың есептен шығарылған берешегі	640		
Қайтарылмаған материалдық құндылықтар үшін оқушылар мен студенттердің берешегі	650		
Өтпелі спорттық жүлдeler мен кубоктар	660		
Жолдамалар	670		
Әскери техниканың оқулық құралдары	680		
Мәдени мұра активтері	690		

Атауы \_\_\_\_\_

Мекенжайы \_\_\_\_\_

Телефоны\_\_\_\_\_

Электрондық пошта мекенжайы\_\_\_\_\_

Орындаушы\_\_\_\_\_

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефон

Басшы немесе оны алмастыратын тұлға

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшені басқаратын тұлға

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Мөр орыны \_\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_

Ескертпе: нысандарды толтыру бойынша түсіндірме осы бұйрықпен бекітілген Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларының 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37 және 38-тармақтарына сәйкес 7-қосымшада келтірілген.

Қазақстан Республикасы

Қаржы министрінің

2017 жылғы 1 тамыздағы

№ 468 бұйрығына

2-қосымша

Әкімшілік деректерді жинауға

арналған нысан

**Қаржылық қызмет нәтижелері туралы есеп аяқталатын 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_  
кезең үшін**

**Ескерту. 2-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрінің 23.12.2024 № 862 (алғашкы ресми жарияланған күнінен кейін құнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

Ұсынылады: бюджеттік бағдарламалардың әкімшісіне, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органға

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: [www.minfin.gov.kz](http://www.minfin.gov.kz)

Әкімшілік нысанның атауы: Қаржылық қызмет нәтижелері туралы есеп

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық көрінісі): ҚЕ-2

Кезеңділік: жартыжылдық, жылдық

Есепті кезең: 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: мемлекеттік мекеме, аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: осы бұйрықпен бекітілген Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларының 9-тармағына сәйкес мемлекеттік мекемелер үшін бюджеттік бағдарламалар әкімшілері белгілейді.

Бизнес-сәйкестендіру номірі

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Жинау әдісі: қағаз жеткізгіште және электронды түрде

Бюджеттің түрі: \_\_\_\_\_

Өлшем бірлігі: мың теңге

Көрсеткіштер	Жол коды	Есепті кезең	Откен кезең
1	2	3	4
Айырбас емес операциялардан алынатын кірістер, оның ішінде:	010		
Ағымдағы қызметті қаржыландыру	011		
Күрделі салымдарды қаржыландыру	012		
Қарыздардың түсімдерінен түсетін кірістер	013		

Трансфертер бойынша кірістер, оның ішінде:	014		
жергілікті өзін-өзі басқару органдарына трансфертер	015		
Субсидиялар	016		
Қайырымдылық көмектен алынатын кірістер	017		
Гранттар	018		
Өзгелер	019		
Бюджетке салықтық түсімдерден кірістер	020		
Айыппұлдардан, өсімпұлдардан және санкциялардан алынатын кірістер	020-1		
Басқа салықтық емес түсімдер	020-2		
Бюджетке трансфертердің түсі	020-3		
Айырбас операциялардан түсетін кірістер	021		
Активтерді басқарудан түсетін кірістер, оның ішінде:	030		
Сыйақылар	031		
Активтерді басқарудан түсетін өзге де кірістер	032		
Өзге кірістер	040		
Кірістер, барлығы (010, 021, 030, 040-жолдардың сомасы)	100		
Мемлекеттік мекеменің шығыстары, оның ішінде:	110		
Еңбекақы төлеу	111		
Стипендиялар	112		
Салықтар мен бюджетке төленетін төлемдер	113		
Қорлар бойынша шығыстар	114		
Іссапарлық шығыстар	115		
Коммуналдық шығыстар	116		
Жалдау төлемдері	117		
Ұзақ мерзімді активтерді ұстау	118		

Байланыс кызметтері	119		
Активтер амортизациясы	120		
Активтердің құнсыздануы	121		
Өзге операциялық шығыстар	122		
Міндетті әлеуметтік медициналық сактандыруға арналған шығыстар	123		
Қаржыландыру жоспарында көзделген, мемлекеттік мекемені ұстауға арналған шығыстарға жатпайтын шығыстар	124		
Бюджеттік төлемдер бойынша шығыстар, оның ішінде:	130		
Зейнетакылар мен жәрдемақылар	131		
Субсидиялар	132		
Нысаналы трансфертер	133		
Жалпы сипаттағы трансфертер	134		
Жеке тұлғаларға трансфертер	135		
Жергілікті өзін-өзі басқару органдарына трансфертер	136		
Өзге трансфертер	136-1		
Бюджетке түсетін түсімдерді азайту бойынша шығыстар	137		
Активтерді басқару бойынша шығыстар, оның ішінде:	140		
Сыйақылар	141		
Активтерді басқару бойынша өзге шығыстар	142		
Өзге шығыстар	150		
Респубикалық және жергілікті бюджеттердің ҚБШ бойынша шығыстар	151		
Шығыстар, барлығы (110 , 130, 137, 140, 150, 151- жолдардың сомасы)	200		

Үлестік катысу әдісі бойынша ескерілетін инвестициялар бойынша таза табыс немесе шығындар үлесі	210		
Ұзақ мерзімді активтердің шығуы	220		
Бағамдық айырма	230		
Өзгелер	240		
Есепті кезеңің қаржылық нәтижесі (100-жол алу 200 +/- 210, 220, 230, 240-жолдар)	300		

Атауы \_\_\_\_\_

Мекенжайы \_\_\_\_\_

Телефоны \_\_\_\_\_

Электрондық пошта мекенжайы \_\_\_\_\_

Орындаушы \_\_\_\_\_

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефон

Басшы немесе оны алмастыратын тұлға

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшені басқаратын тұлға

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Мөр орыны \_\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_

Ескертпе: нысанды толтыру бойынша түсіндірме осы бұйрықпен бекітілген Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларының 39, 40, 41 және 42-тармақтарына сәйкес 7-қосымшада келтірілген.

Қазақстан Республикасы

Қаржы министрінің

2017 жылғы 1 тамыздағы

№ 468 бұйрығына

3-қосымша

Әкімшілік деректерді жинауға

арналған нысан

Қаржыландыру көздері бойынша (тікелей әдіс) мемлекеттік мекемелердің шоттарындағы ақша қозғалысы туралы есеп аяқталатын 20 \_\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_ кезең үшін

Ескерту. 3-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрінің 23.12.2024 № 862 (алғашкы ресми жарияланған күнінен кейін қүнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Ұсынылады: бюджеттік бағдарламалардың әкімшісіне, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органға

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: [www.minfin.gov.kz](http://www.minfin.gov.kz)

Әкімшілік нысанның атауы: Қаржыландыру көздері бойынша (тікелей әдіс) мемлекеттік мекемелердің шоттарындағы ақша қозғалысы туралы есеп

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық көрінісі): ҚЕ-3

Кезеңділік: жартыжылдық, жылдық

Есепті кезең: 20 \_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_ "

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: мемлекеттік мекеме, аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: осы бүйрықпен бекітілген Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларының 9-тармағына сәйкес мемлекеттік мекемелер үшін бюджеттік бағдарламалар әкімшілері белгілейді.

Бизнес-сәйкестендіру нөмірі

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Жинау әдісі: қағаз жеткізгіште және электронды түрде

Бюджеттің түрі: \_\_\_\_\_

Өлшем бірлігі: мың теңге

Көрсеткіштер	Жол коды	Есепті кезең	Откен кезең
1	2	3	4
I. Операциялық қызметтен түсken ақша қаражатының қозғалысы			
Ақша қаражатының түсүi , барлығы (010, 017, 020, 030, 040, 050, 060, 070, 071-жолдар сомасы)	100		
Бюджетten қаржыландыру, оның ішінде:	010		
Ағымдағы қызмет	011		
Күрделі салындар	012		
Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттардың есебінен	013		
Трансфертер	014		

Субсидиялар	015		
Өзгелер	016		
Сырткы қарыздар мен байланысты гранттар	017		
Қайырымдылық көмектен түсетін ақша бойынша	020		
Тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді сатудан	030		
Алынған сыйақылар	040		
У ақытша орналастырылған ақша бойынша	050		
Өзге түсімдер	060		
Жергілікті өзін-өзі басқару ақшасы бойынша	070		
Бюджетке түсетін түсімдер бойынша, оның арасында:	071		
салық түрінде ақша қаражаты түсімі	071-1		
айыппұлдар, өсімпұлдар және санкциялар түрінде ақша қаражаты түсімі	071-2		
трансфертер түсімі	071-3		
Ақша қаражатының шығуы, барлығы (110, 120, 130, 140, 150, 160, 170, 180, 190, 191, 192-жолдар сомасы)	200		
Енбекақы төлеу	110		
Зейнетакылар мен жәрдемақылар	120		
Салықтар мен бюджетке төленетін төлемдер	130		
Өнім берушілер мен мердігерлерге тауарлар мен көрсетілетін қызметтер үшін	140		
Тауарлар мен көрсетілген қызметтер үшін берілген аванстар	150		
Трансфертер, субсидиялар	160		
Сыйақылар	170		
Жыл сонында міндеттемелер			

кабылдауға арналған жоспарлы тағайындауларды жабу	180		
Өзге төлемдер	190		
Респубикалық және жергілікті бюджет ҚБШ-ы бойынша шығыстар	191		
Бюджет түсімдерін қайтару	192		
Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (100-жол - 200- жол)	300		
II. Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы			
Ақша қаражатының түсүі , барлығы (310, 320, 330, 340, 350-жолдар сомасы)	400		
Ұзақ мерзімді активтерді сату	310		
Бақыланатын және басқа субъектілердің үлестерін сату	320		
Бағалы қағаздарды сату	330		
Карыздарды өтеу	340		
Өзгелер	350		
Ақша қаражатының шығуы, барлығы (410, 420, 430, 440, 450, 460- жолдар сомасы)	500		
Ұзақ мерзімді активтерді сатып алу	410		
Бақыланатын және өзге субъектілердің үлесін сатып алу	420		
Бағалы қағаздарды сатып алу	430		
Квазимемлекеттік сектор субъектілерінің жарғылық капиталын қалыптастыру және толтыру	440		
Берілген қарыздар	450		
Өзгелер	460		

Инвестициялық қызметтен түсken ақша қаражатының таза сомасы (400-жол - 500- жол)	600		
III. Қаржылық қызметтен түсken ақsha қаражатының қозғалысы			
Ақша қаражатының түсui , барлығы (610, 620- жолдар сомасы)	700		
Карыздарды алу	610		
Өзгелер	620		
Ақша қаражатының шығуы, барлығы (710, 720-жолдар сомасы)	800		
Карыздарды өтеу	710		
Өзгелер	720		
Қаржылық қызметтен түсken ақsha қаражатының таза сомасы (700-жол - 800- жол)	900		
Ақша қаражатының ұлғаюы +/- азаюы (300- жол +/- 600-жол +/- 900- жол)	910		
Таза бағамдық айырма	911		
Кезеңнің басындағы ақша қаражаты	920		
Кезеңнің соңындағы акша қаражаты	930		

Атауы \_\_\_\_\_

Мекенжайы \_\_\_\_\_

Телефоны \_\_\_\_\_

Электрондық пошта мекенжайы \_\_\_\_\_

Орындаушы \_\_\_\_\_

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефон

Басшы немесе оны алмастыратын тұлға

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшени басқаратын тұлға

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Мөр орыны \_\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_"

Ескертпе: нысандарды толтыру бойынша түсіндірме осы бұйрықпен бекітілген Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларының 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59 және 60-тармақтарына сәйкес 7-қосымшада келтірілген.

Қазақстан Республикасы  
Қаржы министрінің  
2017 жылғы 1 тамыздағы  
№ 468 бұйрығына  
4-қосымша  
Әкімшілік деректерді жинауға  
арналған нысан

**Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есеп 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_  
аяқталатын кезең үшін**

Ескерту. 4-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрінің 23.12.2024 № 862 (алғашкы ресми жарияланған күнінен кейін құнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Ұсынылады: бюджеттік бағдарламалардың әкімшісіне, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органға

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: [www.mnfin.gov.kz](http://www.mnfin.gov.kz)

Әкімшілік нысанның атауы: Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есеп

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық көрінісі): ҚЕ-4

Кезеңділік: жартыжылдық, жылдық

Есепті кезең: 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: мемлекеттік мекеме, аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: осы бұйрықпен бекітілген Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларының 9-тармағына сәйкес мемлекеттік мекемелер үшін бюджеттік бағдарламалар әкімшілері белгілейді.

Бизнес-сәйкестендіру номірі

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Жинау әдісі: қағаз жеткізгіште және электронды түрде

Бюджеттің түрі: \_\_\_\_\_

Өлшем бірлігі: мың теңге

--	--	--	--	--	--	--

Көрсеткіштер	Жол коды	Күрделі салымдарды қаржыландыру	Резервтер	Жинақталған қаржылық нәтиже	Таза активтердің /капиталдың барлығы
1	2	3	4	5	6
Есепті кезеңнің басындағы сальдо	010	x			
Е с е п саясатындағы өзгерістер мен қателерді түзету	020	x	x		
Қ а й т а есептелген сальдо (010+/- 020-жолдар)	030	x			
Есепті кезеңдегі т а з а активтердегі / капиталдағы өзгерістер (041 + 040 /- 042 +/- 043 +/- 044 +/- 045 +/- 046+/- 047+/- 048- жолдар)	040				
Ұзак мерзімді активтердің қайта бағалауға резервтердің ұлғауы	041	x		x	
Ұзак мерзімді активтердің қайта бағалауға резервтердің азауы	042	x			
Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестициялардың қайта бағалауға резервтердің ұлғауы	043	x		x	
Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестициялардың қайта бағалауға резервтердің азауы	044	x			
Өзге резервтер	045	x			

Шетелдік қызметті қайта есептеу бойынша айырбас бағамдардың айырмалары	046	x			
Таза активтердің /капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей тaнылған қаржыландырул ардың үлгауы	047		x	x	
Таза активтердің /капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей тaнылған қаржыландырул ардың азаоы	048		x	x	
Есепті кезеңдегі қаржылық нәтижесі	050	x	x		
Есепті кезеңнің аяғындағы сальдо (030+/- 060 040+/-050- жолдар)	060				
Өткен кезеңнің басындағы сальдо	070	x			
Е с е п саясатындағы өзгерістер және кателерді тұзету	080	x	x		
Қ а й т а есептелген сальдо (070+/- 080-жолдар)	090	x			
Өткен кезеңдегі т а з а активтердегі / капиталдағы өзгерістер (101+/ -102+/-103+/-104 +/-105+/-106+/- 107+/-108- жолдар)	100				

Ұзак мерзімді активтердің қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы	101	x		x		
Ұзак мерзімді активтердің қайта бағалауға резервтердің азаюы	102	x				
Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестициялардың қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы	103	x		x		
Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестициялардың қайта бағалауға резервтердің азаюы	104	x				
Өзге резервтер	105	x				
Шетелдік қызметтің қайта есептеу бойынша айырбас бағамдардың айырмалары	106	x				
Таза активтердің /капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырудың ұлғаюы	107		x	x		
Таза активтердің /капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырудың азаюы	108		x	x		

Өткен кезеңдегі қаржылық нәтиже	110	x	x		
Өткен кезеңнің аяғындағы сальдо (090+/- 120 100+/- 120- жолдары)	120				

Атауы \_\_\_\_\_

Мекенжайы \_\_\_\_\_

Телефоны \_\_\_\_\_

Электрондық пошта мекенжайы \_\_\_\_\_

Орындаушы \_\_\_\_\_

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефон

Басшы немесе оны алмастыратын тұлға

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшені басқаратын тұлға

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Мөр орыны \_\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_"

Ескертпе: нысандарды толтыру бойынша түсіндірме осы бұйрықпен бекітілген Қаржылық есептілікті жасау мен ұсыну қағидаларының 61, 62, 63, 64, 65, 66, 69, 70, 71, 72, 73, 74 және 77-тармақтарына сәйкес 7-қосымшада келтірілген.

Қазақстан Республикасы

Қаржы министрінің

2017 жылғы 1 тамыздағы

№ 468 бұйрығына

5-қосымша

Әкімшілік деректерді жинауға  
арналған нысан

Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба 20 \_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_ аяқталатын кезең үшін

Ескерту. 5-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрінің 23.12.2024 № 862 (алғашкы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Ұсынылады: бюджеттік бағдарламалардың әкімшісіне, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органға

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: [www.minfin.gov.kz](http://www.minfin.gov.kz)

Әкімшілік нысанның атауы: Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық көрінісі): ҚЕ-5

Кезеңділік: жартыжылдық, жылдық

Есепті кезең: 20 \_\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: мемлекеттік мекеме, аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: осы бүйрықпен бекітілген Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларының 9-тармағына сәйкес мемлекеттік мекемелер үшін бюджеттік бағдарламалар әкімшілері белгілейді.

Бизнес-сәйкестендіру номірі

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Жинау әдісі: қағаз жеткізгіште және электронды түрде

1. Жалпы мәліметтер.

мемлекеттік мекеменің ережесі: \_\_\_\_\_

ведомстволық бағынысты мекемелердің саны: \_\_\_\_\_

пайдаланылатын нормативтік құқықтық актілер: \_\_\_\_\_

2. Қаржылық есептілікке ашылған мәліметтер.

Қысқа мезімді активтер

Бюджеттің түрі: \_\_\_\_\_

Өлшем бірлігі: мың теңге

1-кесте. Ақшалай қаражат және олардың баламалары ("Бухгалтерлік баланс" ҚЕ-1-нысандының 010-жолы)

Көрсеткіштер	Жол коды	Жыл басындағы сальдо	Есепті кезеңнің аяғындағы сальдо
1	2	3	4
Кассадағы ақша қаражаты (1010)	011		
Мемлекеттік мекеменің ағымдағы шоты (1020)	012		
Есеп айырысу шоты (1030)	013		
Кайырымдылық көмектің колма-қол ақшаны бакылау шоттары (әрі қарай – ҚБШ) (1041)	014		
Ақылы қызметтер ҚБШ (1042)	015		

Ақшаны уақытша орналастыру ҚБШ (1043)	016			
Жергілікті өзін-өзі басқарудың ҚБШ (1044)	017			
Н ы с а н а л ы қаржыландырудың ҚБШ (1045)	018			
Респубикалық бюджеттің ҚБШ (1046)	019			
Жергілікті бюджеттердің ҚБШ (1047)	020			
Жәбірленушілерге өтемақы қоры ҚБШ (1048 )	020-1			
Б ілім беру инфрақұрылымын қолдау корының ҚБШ (1049)	020-2			
Шетелдік валютадағы шот (1050)	021			
Байланысты гранттың арнайы шоты (1061)	022			
Сыртқы қарыздың арнайы шоты (1062)	023			
Аkkредитивтер (1071)	024			
Жолдағы ақша қаражаты (1073)	025			
Өзге ақша қаражаттары (1074)	025-1			
Б ілім беру инфрақұрылымын қолдау жөніндегі жергілікті атқарушы органның ҚБШ (1075)	025-2			
Арнаулы мемлекеттік қордың ҚБШ (1076)	025-3			
Орталық уәкілдеппі органның арнаулы мемлекеттік қорының ҚБШ (1077)	025-4			
Жергілікті уәкілдеппі органның арнаулы мемлекеттік қорының ҚБШ (1078)	025-5			
Респубикалық бюджетten қаржыландырылатын мемлекеттік мекеменің міндеттемелері бойынша жеке қаржыландыру	026			

жоспарына сәйкес міндеттемелерін қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулары (1080)			
Жергілікті бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекеменің міндеттемелері бойынша жеке қаржыландыру жоспарына сәйкес міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулары (1090)	027		
Барлығы	100		

2-кесте. Қысқа мерзімді қаржы инвестициялары ("Бухгалтерлік баланс" ҚЕ-1-нысанының 011-жолы)

Көрсеткіштеп	Жол коды	Әділ құны бойынша бағаланатындар	Өзіндік құны бойынша бағаланатындар	Амортизациялық құны бойынша бағаланатын	Өтеуге дейін үсталатындар	Сату үшін қолда болғандар	Барлығы
1	2	3	4	5	6	7	8
Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо	010						
Сатып алу құны бойынша түсімдер	011						
Сатып алу құны бойынша шығулар	012						
Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо	013						
Есепті кезеңнің басындағы құнсыздануға арналған	020						

резерв сальдосы						
Есепті кезеңде құнсыздану ға есептелген резерв	021					
Есепті кезеңде құнсыздану ға есептен шығарылған резерв	022					
Есепті кезең аяғындағы құнсыздану ға арналған резерв сальдосы	023					
Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо	030					
Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо	031					

2-1 кесте. Берілген қарыздар ("Бухгалтерлік баланс" КЕ-1-нысандың 011 және 110 - жолдары)

Сатып алу құны бойынша түсімдер	011								
Сатып алу құны бойынша шығулар	012								
Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо	013								
Есепті кезеңнің басындағы құнсызда нұға арналған резерв сальдосы	020								
Есепті кезеңде құнсызда нұға есептелгөн резерв	021								
Есепті кезеңде құнсызда нұға есептен шығарылған резерв	022								
Есепті кезең аяғындағы құнсызда нұға арналған резерв сальдосы	023								
Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің	030								

басындағы сальдо							
Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо	031						

3-кесте. Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің қысқа мерзімді дебиторлық берешегі ("Бухгалтерлік баланс" ҚЕ-1-нысанының 014-жолы)

Көрсеткіштер	Жол коды	Сатып алушылармен және тапсырыс берушілермен есеп айрысу
1	2	3
Есепті кезеңнің басындағы сальдо	010	
Дебиторлық берешектің есептелуі	011	
Дебиторлық берешектің өтелуі	012	
Есепті кезеңнің аяғындағы сальдо	013	
Есепті кезеңнің басындағы күмәнді борыштар бойынша резерв сальdosы	020	
Есепті кезеңдегі күмәнді борыштар бойынша есептелген резерв	021	
Есепті кезеңдегі күмәнді борыштар бойынша есептен шығарылған резерв	022	
Есепті кезеңнің аяғындағы күмәнді борыштар бойынша резерв сальdosы	023	
Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо	030	
Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо	031	

4-кесте. Қорлар ("Бухгалтерлік баланс" ҚЕ-1-нысанының 020-жолы)

Көрсеткіштер	Жол коды	Материалдар	Аяқталмаған өндіріс	Дайын өнім	Тауарлар	Жолдағы қорлар	Мемлекет мешігіне айналдырылған (түскен) мұлік	Барлығы
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің	010							

басындағы сальдо							
Сатып алу құны бойынша түсімдер	011						
оның ішінде бюджет бойынша қаржылан дыру есебінен	012						
Сатып алу құны бойынша шығулар, оның ішінде	013						
мемлекетт ік мекеменің мұқтажды ғына жұмсалған ы	014						
жеке немесе мемлекетт ік емес занды тұлғалар өткізген	014-1						
Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо	015						
Есепті кезеңнің басындағы құнсыздан уға арналған резерв салдосы	020	x	x	x	x	x	
Есепті кезеңдегі құнсыздан уға	021	x	x	x		x	

арналған есептелген резерв				x				
Есепті кезеңдегі құнсыздан уға арналған есептен шығарылған резерв	022	x	x	x	x	x		
Есепті кезең аяғындағы құнсыздан уға арналған резерв сальdosы	023	x	x	x	x	x		
Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің басындағы салдо	030							
Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы салдо	031							

### Ұзақ мерзімді активтер

#### 5-кесте. Ұзақ мерзімді қаржы инвестициялары

(КЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" нысанының 110 және 119- жолдары)

Көрсеткіш тер	Жол коды	Әділ құны бойынша бағаланат ындар	Өзіндік құны бойынша бағаланат ындар	Амортизац иялық құны бойынша есептелген дер	Өтеуге дейін ұсталатын дар	Сату үшін колда болған	Барлығы (110-жол КЕ-1)	Үлестік катаңсу әдісімен есепке алынатын (119-жол КЕ-1)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің басындағы салдо	010							

Сатып алу құны бойынша түсімдер	011						
Сатып алу құны бойынша шығулар	012						
Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы салдо	013						
Есепті кезеңнің басындағы құнсыздан уға арналған резерв сальdosы	020						
Есепті кезеңдегі құнсыздан уға арналған есептелген резерв	021						
Есепті кезеңдегі құнсыздан уға арналған есептен шығарылғ ан резерв	022						
Есепті кезең аяғындағы құнсыздан уға арналған резерв сальdosы	023						
Баланстық құны бойынша есепті	030						

кезеңнің басындағы сальдо						
Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо	031					

5-1 кесте. Үлестік қатысу әдісімен субъектілерге инвестициялар ("Бухгалтерлік баланс" ҚЕ-1 нысанының 119-жолы)

6-кесте. Негізгі құралдар (КЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" 114-жолы)

бойынш а есепті кезеңнің басында ғы сальдо	010							
Бастапқ ы құны бойынш а түсімдер	011							
оның ішінде бюджет бойынш а каржыла ндыру есебінен	012							
Бастапқ ы құны бойынш а ұлғаюы	013							
Бастапқ ы құны бойынш а азаюы	014							
Бастапқ ы құны бойынш а шығуы	015							
оның ішінде жарамс ы з негізгі құралда рды есептен шығару	016							
Бастапқ ы құны бойынш а есепті кезеңнің аяғында ғы сальдо, оның ішінде	017							

уақытша тұрып қалғаны	017-1							
толығын а н амортиз ациялан ғаны	017-2							
Есепті кезеңні басында ғы жинақта лған амортиз ация сальдос ы	020							
Есепті кезеңде түскенд е р і бойынш а жинақта лған амортиз ация сомасы	021							
Есепті кезеңде есептелг е н амортиз ация	022							
Есепті кезеңде есептен шығары лған амортиз ация	023							
Жинақта лған амортиз ацияны түзету ( бастапқ ы құны үлгайған кезең)	024							

Жинақта лған амортиз ацияны түзету (бастапқы құны азайған кезде)	025							
Есепті кезеңнің аяғында жинақта лған амортизация сальдосы	026							
Есепті кезеңнің басындағы құнсыздандуға арналған резерв сальдосы	030							
Есепті кезенде құнсыздандуға есептелген резерв	031							
Есепті кезенде есептен шығарылған құнсыздандуға арналған резерв	032							
Есепті кезеңнің аяғындағы құнсыздандуға арналған резерв	033							

сальдо ы							
Баланст ық құны бойынш а есепті кезеңнің басында ғы сальдо ы	040						
Баланст ық құны бойынш а есепті кезеңнің аяғында ғы сальдо ы	041						
оның ішінде уақытша тұрып қалғаны	041-1						

7-кесте. Инвестициялық жылжымайтын мүлік (КЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" 116-жолы)

Көрсеткіштер	Жол коды	Жер	Ғимараттар	Өзгелер	Барлығы
1	2	3	4	5	6
Бастапқы құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо	010				
Бастапқы құны бойынша түсімдер	011				
оның ішінде бюджет бойынша қаржыландыру есебінен	012				
Бастапқы құны бойынша шығулар	013				
Бастапқы құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо	014				

Есепті кезеңнің басындағы жинақталған амортизация сальdosы	020				
Есепті кезенде түскендері бойынша жинақталған амортизация сомасы	021				
Есепті кезенде есептелген амортизация	022				
Есепті кезенде есепten шығарылған амортизация	023				
Есепті кезеңнің аяғына жинақталған амортизация сальdosы	024				
Есепті кезеңнің басындағы кұнсыздануға арналған резерв сальdosы	030				
Есепті кезенде кұнсыздануға есептелген резерв	031				
Есепті кезенде есепten шығарылған кұнсыздануға арналған резерв	032				
Есепті кезеңнің аяғындағы кұнсыздануға арналған резерв сальdosы	033				
Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальdo	040				
Баланстық құны бойынша есепті	041				

кезеңнің аяғындағы сальдо				
---------------------------------	--	--	--	--

**8-кесте. Биологиялық активтер (КЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" 117-жолы)**

Көрсеткіштер	Жол коды	Жануарлар	Көпжылдық екпелер	Барлығы
1	2	3	4	5
Бастапқы құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо	010			
Бастапқы құны бойынша түсімдер	011			
оның ішінде бюджет бойынша қаржыландыру есебінен	012			
Бастапқы құны бойынша шығулар	013			
Бастапқы құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо	014			
Есепті кезеңнің басындағы жинақталған амортизация салдосы	020			
Есепті кезеңде түскендері бойынша жинақталған амортизация сомасы	021			
Есепті кезеңде есептелген амортизация	022			
Есепті кезеңде есептен шығарылған амортизация	023			
Есепті кезеңнің аяғына жинақталған амортизация салдосы	024			
Есепті кезеңнің басындағы құнсыздануға арналған резерв салдосы	030			

Есепті кезеңде құнсыздануға есептелген резерв	031						
Есепті кезеңде есептеген шығарылған құнсыздануға арналған резерв	032						
Есепті кезеңнің аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы	033						
Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо	040						
Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо	041						

9-кесте. Материалдық емес активтер (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" 118-жолы)

Көрсеткіш тер	Жол коды	Бағдарламалық қамтамасы з ету	Авторлық құқықтар	Лицензиялық келісімдер	Патенттер	Гудвилл	Өзгелер	Барлығы
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Бастапқы құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо	010							
Бастапқы құны бойынша түсімдер	011							
оның ішінде бюджет бойынша қаржыландыру есебінен	012							
Бастапқы құны бойынша ұлғаюы	013							

Бастапқы кұны бойынша азауы	014						
Бастапқы кұны бойынша шығулар	015						
оның ішінде жарамсыз материалд ық емес активтерді есептен шығару	016						
Бастапқы кұны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо, оның ішінде	017						
уақытша тұрганы	017-1						
толығынан амортизац ияланғаны	017-2						
Есепті кезеңнің басындағы жинақталғ а н амортизац и я сальdosы	020						
Есепті кезеңде түскендері бойынша жинақталғ а н амортизац и я сомасы	021						
Есепті кезеңде есептелген амортизац ия	022						

Есепті кезеңде есептен шығарылғ ан амортизац ия	023						
Жинақталғ а н амортизац и я ны түзету ( 024 бастапқы кұнды ұлғайған кезде)							
Жинақталғ а н амортизац и я ны түзету ( 025 бастапқы кұнды азайған кезде)							
Есепті кезеңің аяғына жинақталғ ан амортизац и я сальдосы	026						
Есепті кезеңің басындағы құнсыздан уға арналған резерв сальдосы	030						
Есепті кезеңде құнсыздан уға есептелген резерв	031						
Есепті кезеңде есептен шығарылғ ан	032						

күнсиздан уға арналған резерв						
Есепті кезеңің аяғындағы күнсиздан уға арналған резерв сальдо	033					
Баланстық кұны бойынша есепті кезеңің басындағы сальдо	040					
Баланстық кұны бойынша есепті кезеңің аяғындағы сальдо	041					
оның ішінде уакытша тұрғаны	041-1					

10-кесте. Қысқа мерзімді қаржы міндеттемелері (КЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" 210-жол)

Көрсеткіштер	Жол коды	Амортизацияланған кұны бойынша бағаланатындар	Әділ кұны бойынша бағаланатындар	Өзіндік кұны бойынша бағаланатындар	Барлығы
1	2	3	4	5	6
Есепті кезеңің басындағы сальдо	010				
Түсім	011				
Шығару	012				
Есепті кезеңің сонындағы сальдо	013				

11-кесте. Ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелер (КЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" 310-жол)

		Амортизацияланған кұны			
--	--	------------------------	--	--	--

Көрсеткіштер	Жолы коды	бойынша бағаланатындар	Әділ құны бойынша бағаланатындар	Өзіндік құны бойынша бағаланатындар	Барлығы
1	2	3	4	5	6
Есепті кезеңнің басындағы сальдо	010				
Түсім	011				
Шығару	012				
Есепті кезеңнің сонындағы сальдо	013				

### 12-кесте. Өзге кірістер

Көрсеткіштер	Жол коды	Есепті кезең	Откен кезең
1	2	3	4
Әділ құнының өзгеруінен	010		
Ұзақ мерзімді активтердің есептен шығарылуы бойынша	020		
Өтеусіз қабылданғаны:	030		
өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерден	031		
басқа мемлекеттік органдардан	032		
басқа ұйымдардан	033		
Бағамдық айырмадан	040		
Залалдардың өтемінен	050		
Активтерді жоюдан түсті	060		
Артық шығындар кіріске алынды	070		
Өзгелер	080		
Барлығы			

### 13-кесте. Бюджетке түсетін салықтық кірістер (КЕ-2 "Қаржылық қызмет нәтижелері туралы есеп" 020-жолы)

Көрсеткіштер	Жол коды	Есепті кезең	Откен кезең
1	2	3	4
Салықтық түсімдер, оның ішінде:	010		
корпоративтік табыс салығы	020		
қосылған құн салығы	030		
кедендейк баждар және салықтар	040		
басқа салықтық түсімдер	050		

#### 14-кесте. Өзге шығыстар

Көрсөткіштер	Жол коды	Есепті кезең	Откен кезең
1	2	3	4
Әділ құнының өзгеруінен	010		
Ұзақ мерзімді активтерді есептен шыгару бойынша	020		
өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге өтеусіз берілгені	021		
басқа мемлекеттік органдарға өтеусіз берілгені	022		
басқа ұйымдарға өтеусіз берілгені	023		
өзге шыгару	024		
Бағамдық айырма бойынша	030		
Активтердің құнсыздануынан	040		
Резервтер құру:	050		
күмәнді дебиторлық берешектер бойынша	051		
қызметкерлердің демалыс ақылары бойынша	052		
бағалау және шартты міндеттемелер бойынша	053		
Өзгелер	060		
Өтеусіз берілген корлары :	070		
өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге	071		
басқа мемлекеттік органдарға	072		
басқа ұйымдарға	073		
Барлығы			

#### 15-кесте. Бюджетке түсетін түсімдер бойынша шығыстарды азайту (КЕ-2 "Қаржылық қызмет нәтижелері туралы есеп" 137-жолы)

Көрсөткіштер	Жол коды	Есепті кезең	Откен кезең
1	2	3	4
Бюджетке түсетін түсімдер бойынша шығыстарды азайту, оның ішінде:	010		
КҚС бойынша	020		

бюджетке түсептін түсімдер бойынша басқа түрлері	030			
Еуразиялық экономикалық одактың мүше-мемлекеттеріне аударылғаны	040			

**16-кесте. Өтеусіз берілген ұзақ мерзімді активтер /қорлар**

Көрсеткіштер	Жол коды	Бастапқы құны	Жинақталған амортизацияның сомасы	Баланстық құны
1	2	3	4	5
Өтеусіз берілген ұзақ мерзімді активтер, барлығы:	010			
өз жүйесіндегі мемлекеттік mekемелерге	011			
басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде:	012			
республикалық бюджеттен қаржыландырылаты ндарға	012-1			
жергілікті бюджеттен қаржыландырылаты ндарға	012-2			
басқа ұйымдарға	013			
оның ішінде: қаржы инвестициялары	020		x	
өз жүйесіндегі мемлекеттік mekемелерге	021		x	
басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде:	022		x	
республикалық бюджеттен қаржыландырылаты ндарға	022-1		x	
жергілікті бюджеттен қаржыландырылаты ндарға	022-2		x	
басқа ұйымдарға	023		x	
негізгі қаражат	030			

өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге	031			
басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде:	032			
респубикалық бюджеттен қаржыландырылатындарға	032-1			
жергілікті бюджеттен қаржыландырылатындарға	032-2			
басқа ұйымдарға	033			
аяқталмаған құрылыш және курделі салымдар	040	x		
өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге	041	x		
басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде:	042	x		
респубикалық бюджеттен қаржыландырылатындарға	042-1	x		
жергілікті бюджеттен қаржыландырылатындарға	042-2	x		
басқа ұйымдарға	043	x		
материалдық емес активтер	050			
өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге	051			
басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде:	052			
респубикалық бюджеттен қаржыландырылатындарға	052-1			
жергілікті бюджеттен қаржыландырылатындарға	052-2			

басқа ұйымдарға	053			
өзге ұзак мерзімді активтер	060			
өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге	061			
басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде:	062			
респубикалық бюджеттен қаржыландырылатындарға	062-1			
жергілікті бюджеттен қаржыландырылатындарға	062-2			
басқа ұйымдарға	063			
Қорлар өтеусіз берілді, барлығы:	070		x	
өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге	071		x	
басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде:	072		x	
респубикалық бюджеттен қаржыландырылатындарға	072-1		x	
жергілікті бюджеттен қаржыландырылатындарға	072-2		x	
басқа ұйымдарға	073		x	

**16-1-кесте. Өтеусіз берілген ұзак мерзімді активтер /қорлар**

Көрсеткіштер	Жол коды	Бастапқы құны	Жинақталған амортизацияның сомасы	Баланстық құны
1	2	3	4	5
Өтеусіз ұзак мерзімді активтер алынған, барлығы:	010			
өз жүйесінің мемлекеттік мекемелерінен	011			
басқа мемлекеттік органдардан	012			

басқа ұйымдардан	013			
оның ішінде: қаржы инвестициялары	020		x	
өз жүйесінің мемлекеттік мекемелерінен	021		x	
басқа мемлекеттік органдардан	022		x	
басқа ұйымдардан	023		x	
негізгі құралдар	030			
өз жүйесінің мемлекеттік мекемелерінен	031			
басқа мемлекеттік органдардан	032			
басқа ұйымдардан	033			
аяқталмаған құрылыш және күрделі салымдар	040		x	
өз жүйесінің мемлекеттік мекемелерінен	041		x	
басқа мемлекеттік органдардан	042		x	
басқа ұйымдардан	043		x	
материалдық емес активтер	050			
өз жүйесінің мемлекеттік мекемелерінен	051			
басқа мемлекеттік органдардан	052			
басқа ұйымдардан	053			
өзге де ұзақ мерзімді активтер	060			
өз жүйесінің мемлекеттік мекемелерінен	061			
басқа мемлекеттік органдардан	062			
басқа ұйымдардан	063			
Қорлар өтеусіз алынған, барлығы:	070		x	
өз жүйесінің мемлекеттік мекемелерінен	071		x	

басқа мемлекеттік органдардан	072	x
басқа ұйымдардан	073	x

Ескертпе: \*011, 021, 031, 041, 051, 061 және 071-жолдарының деректері 16-кестенің осыған ұқсас жолдарының деректеріне сәйкес келеді

17-кесте. Концессиялық активтер және мемлекеттік-жекешелік әріптестік шарттары бойынша басқа активтер жөніндегі ақпарат

Көрсеткіштер	Жол коды	Бастапқы құны	Жинақ талған амортизацияның сомасы	Құнсыздандуға арналған резерв сомасы	Баланстық құны
1	2	3	4	5	6
Жер	010				
Ғимараттар	020				
Күрілістар	030				
Беріліс қондырығылары	040				
Көлік құралдары	050				
Машиналар мен жабдықтар	060				
Аяқталмаған күріліс	070				
Өзгелер	080				
Барлығы:	100				

18-кесте. Өзара операциялар бойынша ақпарат

Р/с №	Күні	Операция түрі	Күжаттың атауы мен нөмірі	Өзара операцияла р бойынша таралтардың атауы	Сомасы	Ш о т т а р корреспонденциясы	
						Дебеті	Кредиті
1	2	3	4	5	6	7	8
		жыныс: оның ішінде :	x	x		x	x
		шығыс түрлері бойынша	x	x			x
			x	x			x
			x	x			x
		кіріс түрлері бойынша	x	x		x	
			x	x		x	
			x	x		x	

19-кесте. 7120 "Бюджетпен есеп айырысулар бойынша шығыстар" шоты бойынша  
есептелген және аударылған сомалар бойынша ақпарат

Көрсеткіштер	Жол коды	республикалық бюджет		Жергілікті бюджет	
		есептелгені	тізімделгені	есептелгені	тізімделгені
1	2	3	4	5	6
Бюджетпен есеп айырысулар бойынша есептелген шығыстар, барлығы:	010		x		x
Оның ішінде есепті кезенде бюджетке аударылғаны, барлығы:	020	x		x	
салықтық түсімдер	021				
салықтық емес түсімдер	022				
оның ішінде:					
мемлекеттік кәсіпорындардың таза кірісі бөлігінің түсімдері (201100)	022-1				
мемлекет меншігіндегі акциялардың мемлекеттік пакеттеріне дивидендер (201300)	022-2				
мемлекет меншігіндегі, заңды тұлғалардағы катысу үлесіне кірістер (201400)	022-3				
мемлекет меншігіндегі мұлікті жалға беруден түсетін кірістер (201500)	022-4				
бюджет каражатын банк					

шоттарына орналастырғаны үшін сыйақылар (201600)	022-5				
мемлекеттік бюджеттен берілген кредиттер бойынша сыйақылар (201700)	022-6				
кару-жарақ пен әскери техникадан түскен кірістер (201905)	022-7				
мемлекеттік бюджеттен қаржыландырыл атын мемлекеттік мекемелердің тауарларды ( жұмыстарды, корсетілетін қызметтерді) өткізуінен түсетін түсімдер (202100)	022-8				
мемлекеттік бюджеттен қаржыландырыл атын мемлекеттік мекемелер ұйымдастыратын мемлекеттік сатып алуды өткізуден түсетін ақша түсімдері (203100)	022-9				
негізгі капиталды сатудан түскен түсімдер	023				
оның ішінде мемлекеттік материалдық резервтен тауарларды сатудан түсетін	023-1				

түсімдер ( 302100)					
трансфертер түсімі	024				
бюджеттік кредиттерді өтеу	025				
мемлекеттің қаржы активтерін сатудан түскен түсімдер	026				

**20-кесте "Мемлекеттік-жекешелік әріптестік шарттары бойынша міндеттемелер"**

Көрсеткіштер	Жол коды	Шартта көзделген сома	Шарт бойынша есептелген сома	
			барлығы	оның ішінде есепті кезеңде
1	2	3	4	5
Мемлекеттік-жекешелік әріптестік шарттар бойынша міндеттемелер, барлығы:	010			
қаржылық емес міндеттемелер	020			
қаржылық міндеттемелер, оның ішінде:	030			
инвестициялық шығындарды өтеу	031			
операциялық шығындарды өтеу	032			
сыйакылар	033			
өзгелері	034			

**21-кесте. Дивидендердің, қатысу үлесіне кірістердің және квазимемлекеттік сектор субъектілерінің таза кірісінің бір болігінің мөлшері туралы ақпарат**

№	Атауы ( акционерлік қоғам, жауапкершілігі шектеулі серіктестік, республикалық мемлекеттік кәсіпорын)	Жыл басындағы артық төлеу (+)/ өткен жылдардың берешегі (-)	Жыл ішіндегі қызмет корытынды лары бойынша аударуға жатады	Тексеру қорытынды лары бойынша аударуға жатады	Барлығы аударылған ы	Тұзетулер мен өзге операциялар	Есепті кезеңнің сонына артық төлеу (+)/ берешек (-) (3 баған- 4 баған-5 баған + 6 баған + 7 баған)
1	2	3	4	5	6		8

Жиыны:

**22-кесте. Салық түсімдері бойынша бюджетпен есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек**

Көрсеткіштер	Қысқа мерзімді дебиторлық берешек		Қысқа мерзімді кредиторлық берешек	
	Есепті кезең	Откен кезең	Есепті кезең	Откен кезең
1	2	3	4	5
Салықтық түсімдер бойынша берешек барлығы, оның ішінде:				
корпоративтік табыс салығы бойынша				
қосылған құн салығы бойынша				
кедендейтік төлемдер мен баждар бойынша				
басқа салық түсімдері бойынша				

**23-кесте. Аяқталмаған құрылыш және материалдық емес активтерге курделі салымдар (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" 115-жолы)**

Көрсеткіштер	Жол коды	Аяқталмаған құрылыш	Материалдық емес активтерге курделі салымдар	Барлығы
1	2	3	4	5
Есепті кезеңнің басындағы сальдо	010			
Түсkenі барлығы, оның ішінде	020			
ағымдағы жылдың бюджеті бойынша қаржыландыру есебінен	021			
өткен жылдардың берешегін өтеу	022			
өтеусіз алынды	023			
өзгелер	024			
Шыққаны барлығы, оның ішінде	030			
ұзақ мерзімді активтерге ауыстырылды	031			
өтеусіз аударылды	032			
өзгелері	033			

23-1 кесте. "Аяқталмаған құрылыш объектілері бойынша ақпарат" (2411) (Проблемалық объектілер)

№	Аяқтал маған кұрылыш объекті лерінің атауы	Келісім шартқа сәйкес курылы стың басталғ а н жылды	Келісім шартқа сәйкес курылы стың басталғ а н жылды	Аяқтал маған кұрылыш стый жыл басына қалдығ ы (2411 шоты)	Есепті кезеңге (мың теңге)				Аяқтал маған кұрылыш стың жыл соына қалдығ ы (2411 шоты) (		
					Оның ішінде күрамға ауыстырылды						
					Барлығы	Негізгі	Материалдық	Инвестициялар			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

24-кесте. Өзге шоттар бойынша ақша қаражатының қозғалысы\*

ы , оның ішінде										
операц иялық қызмет тен	021									
инвест ициял ы қ ызымет тен	022	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Шықка н ы барлығ ы , оның ішінде	030									
операц иялық қызмет тен	031									
инвест ициял ы қ ызымет тен	032									
Есепті кезеңі н сонын дағы қалдық	040									

Ескертпе: \*республикалық (тиісті жергілікті) бюджеттен алынбаған ақша қаражаты 25-кесте. Мемлекеттік кепілдіктер және шартты міндеттемелер туралы ақпарат

## 1. Мемлекеттік кепілдіктер туралы

Өлшем бірлігі: мың теңге

p/c №	Іс-шараның атауы	Негіздеу Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысының күні мен нөмірі)	Кепілдіктер сомасы	Болжамды (мүмкін) қаржылық міндеттемелер
1	2	3	4	5

## 2. Шартты міндеттемелер туралы

Өлшем бірлігі: мың теңге

p/c №	Іс-шараның атауы	Шартты міндеттеменің

		Негіздеме құжаттың нөмірі мен күні)	( туындауы туралы түсіндірме )	Болжамды (ықтимал ) шартты міндеттемелер
1	2	3	4	5

Атауы \_\_\_\_\_

Мекенжайы \_\_\_\_\_

Телефоны\_\_\_\_\_

Электрондық пошта мекенжайы \_\_\_\_\_

Орындаушы \_\_\_\_\_

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефон

Басшы немесе оны алмастыратын тұлға

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде))

Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшени басқаратын тұлға

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде))

Мөр орны \_\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_ "

Ескеrtpe: нысанды толтыру бойынша түсіндірме осы бұйрықпен бекітілген Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларының 78, 79 және 80-тармактарына сәйкес 7-қосымшада келтірілген.

Қазақстан Республикасы

Қаржы министрінің

2017 жылғы 1 тамыздағы

№ 468 бұйрығына

6-қосымша

Әкімшілік деректерді жинауға

арналған нысан

Қайта үйымдастыру кезіндегі бухгалтерлік баланс 20\_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ есепті  
кезең

Ескеrtу. 6-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрінің 23.12.2024 № 862 (алғашкы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

Ұсынылады: бюджеттік бағдарламалардың әкімшісіне, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органға

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: [www.minfin.gov.kz](http://www.minfin.gov.kz)

Әкімшілік нысанның атауы: Қайта үйымдастыру кезіндегі бухгалтерлік баланс

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық көрінісі): ҚЕ-6

Кезеңділік: жартыжылдық, жылдық

Есепті кезең: 20\_\_ жылғы "\_\_" \_\_

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: мемлекеттік мекеме, аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: осы бүйрықпен бекітілген Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларының 9-тармағына сәйкес мемлекеттік мекемелер үшін бюджеттік бағдарламалар әкімшілері белгілейді.

Бизнес-сәйкестендіру номірі

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Жинау әдісі: қағаз жеткізгіште және электронды түрде

Бюджеттің түрі: \_\_\_\_\_

Өлшем бірлігі: мың теңге

Активтер	Жол коды	Есепті кезеңнің басында	Қайта үйымдас тырылу күніне
1	2	3	4
I. Қысқа мерзімді активтер			
Ақшалай қаражат және олардың баламалары	010		
Қысқа мерзімді қаржылық инвестициялар	011		
Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек	012		
Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек	013		
Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің қысқа мерзімді дебиторлық берешегі	014		
Ведомстволық есеп айырыслар бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек	015		
Алынуға тиісті қысқа мерзімді сыйақылар	016		
Қызметкерлердің және өзге де есеп беретін тұлғалардың қысқа мерзімді дебиторлық берешегі	017		

Жалдау бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек	018			
Өзге қысқа мерзімді дебиторлық берешек	019			
Корлар	020			
Берілген қысқа мерзімді аванстар	021			
Өзге қысқа мерзімді активтер	022			
Салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша бюджетпен есеп айрысу жөнінде қысқа мерзімді дебиторлық берешек	023			
Қысқа мерзімді активтердің жиыны	100			
II. Ұзак мерзімді активтер				
Ұзак мерзімді қаржылық инвестициялар	110			
Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің ұзақ мерзімді дебиторлық берешегі	111			
Жалдау бойынша ұзак мерзімді дебиторлық берешек	112			
Өзге ұзақ мерзімді дебиторлық берешек	113			
Негізгі құралдар	114			
Аяқталмаған құрылыштар және курделі салымдар	115			
Инвестициялық жылжымайтын мұлік	116			
Биологиялық активтер	117			
Материалдық емес активтер	118			
Үлестік қатысу әдісімен есепке алынатын ұзак мерзімді қаржылық инвестиациялар	119			
Өзге ұзақ мерзімді активтер	120			
Ұзак мерзімді активтердің жиыны	200			
Баланс				

Міндеттемелер, таза активтер/капитал	Жол коды	Есепті кезеңнің басында	Қайта ұйымдастыру күніне
1	2	3	4
III. Қыска мерзімді міндеттемелер			
Қыска мерзімді қаржылық міндеттемелер	210		
Бюджеттік төлемдер бойынша қыска мерзімді кредиторлық берешек	211		
Бюджетке төленетін төлемдер бойынша қыска мерзімді кредиторлық берешек	212		
Бюджетпен есеп айырысу бойынша қыска мерзімді кредиторлық берешек	213		
Басқа да міндетті және ерікті төлемдер бойынша қыска мерзімді кредиторлық берешек	214		
Жеткізушілерге және мердігерлерге қыска мерзімді кредиторлық берешек	215		
Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қыска мерзімді кредиторлық берешек	216		
Стипендиянтарға қыска мерзімді кредиторлық берешек	217		
Қызметкерлер және өзге де есеп беретін тұлғалар алдында қыска мерзімді кредиторлық берешек	218		
Төленуге тиісті қыска мерзімді сыйақылар	219		
Жалдау бойынша қыска мерзімді кредиторлық берешек	220		
Өзге қыска мерзімді кредиторлық берешек	221		
Қыска мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелер	222		
Өзге қыска мерзімді міндеттемелері	223		

Бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек	224			
Қысқа мерзімді міндеттемелерінің жисыны	300			
IV. Ұзак мерзімді міндеттемелер				
Ұзак мерзімді қаржылық міндеттемелер	310			
Жеткізушилерге және мердігерлерге ұзак мерзімді кредиторлық берешек	311			
Жалдау бойынша ұзак мерзімді кредиторлық берешек	312			
Бюджет алдындағы ұзак мерзімді кредиторлық берешек	313			
Ұзак мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелер	314			
Өзге ұзак мерзімді міндеттемелер	315			
Ұзак мерзімді міндеттемелердің жисыны	400			
V. Таза активтер/капитал				
Күрделі салымдарды сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебінен қаржыландыру	410			
Резервтер	411			
Жинақталған қаржылық нәтиже	412			
Таза активтер/капитал жисыны	500			
Баланс				
Баланстан тыс шоттар				
Жалға алынған активтер	610			
Жауаптылықпен сақтауга қабылданған немесе орталықтандырылған жабдықтау бойынша төленген қорлар	620			
Қатаң есептегі бланктер	630			

Төлеуге қабілетсіз дебиторлардың есептен шығарылған берешегі	640		
Қайтарылмаған материалдық құндылықтар үшін оқушылар мен студенттердің берешегі	650		
Өтпелі спорттық жүлдeler мен кубоктар	660		
Жолдамалар	670		
Әскери техниканың оқулық құралдары	680		
Мәдени мұра активтері	690		

Атауы \_\_\_\_\_

Мекенжайы \_\_\_\_\_

Телефоны \_\_\_\_\_

Электрондық пошта мекенжайы \_\_\_\_\_

Орындаушы \_\_\_\_\_

тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефон

Басшы немесе оны алмастыратын тұлға

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшені басқаратын тұлға

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Мөр орыны \_\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_

Ескертпе: нысанды толтыру бойынша түсіндірме осы бұйрықпен бекітілген Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларының 12-тармағына сәйкес 7-қосымшада келтірілген.

Қазақстан Республикасы

Қаржы министрінің

2017 жылғы 1 тамыздағы

№ 468 бұйрығына

7-қосымша

### Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидалары

Ескерту. Қағиданың тақырыбы жаңа редакцияда – КР Қаржы министрінің 14.12.2017 № 719 (01.07.2018 бастап қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

1-тарау. Жалпы ережелер

1. Осы Қаржылық есептілікті жасау мен ұсыну қағидалары (бұдан әрі – Қағидалар) оларды пайдаланушыларға ұсыну мақсатында республикалық, жергілікті бюджеттер есебінен ұсталатын мемлекеттік мекемелердің және аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдері аппараттарының қаржылық есептілікті жасау және ұсыну тәртібін және көлемін, мерзімдерін белгілейді.

**Ескерту. 1-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары - Қаржы министрінің 29.06.2023 № 717 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бүйрыймен.**

2. Республикалық, жергілікті бюджеттер есебінен ұсталатын мемлекеттік мекемелер және аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары жартышылдық, жылдық есептіліктерін осы Қағидаларда белгіленген көлемде жасайды.

**Ескерту. 2-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары - Қаржы министрінің 29.06.2023 № 717 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бүйрыймен.**

3. Қаржылық есептілікті жасау кезінде мынадай:

есепті кезеңдегі барлық операциялардың толық және шын мәнінде көрініс табуы;

кірістер мен шығыстардың есепті кезеңдерге жатқызылуының дұрыстырыбы;

талдамалық есепке алу деректерінің есепті кезеңнен кейінгі келесі айдың бірінші күніне синтетикалық есепке алу шоттары бойынша айналымдар мен қалдықтарға тең болуы;

көрсеткіштердің ұқыпты толтырылуы және өшірулер мен бояуларға жол берілмеу талаптары сақталуы тиіс. Қателер түзетілген жағдайда түзету күнін көрсете отырып, қаржылық есептілікке қол қойған тұлғаның растауымен тиісті жазбалар жасалады.

4. Қаржылық есептілік нысандары онда көзделген көрсеткіштермен дәлме-дәл сәйкес толтырылады. Бекітілген қаржылық есептілік нысандарында көрсеткіштері мен олардың кодтарын өзгертуге немесе оларға қосымша көрсеткіштер енгізуге жол берілмейді.

Қаржылық есептіліктің ағымдағы есепті кезеңге, сол сияқты бұның алдындағы кезеңге жататын деректерінің (оларды бекіткеннен кейін) өзгеруі деректердің бүрмалануы айқындалған кезеңде жасалған қаржылық есептілікте жүргізіледі.

5. Мемлекеттік мекеме республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің енгізген өзгерістеріне сәйкес республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің жазбаша хабарламасын алған сәттен бастап 10 (он) жұмыс күн ішінде өздеріндегі қаржылық есептілік данасына өзгерістер енгізеді.

Мемлекеттік мекеменің қаржылық есептілігіне түзетулер осы қағидалардың 3-тармағында белгіленген түзетулер енгізу тәртібін міндettі түрде сақтай отырып,

ведомствоның бағынысындағы мемлекеттік мекеменің есебін қарау нәтижелері бойынша республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің жазбаша хабарламасы негізінде ғана енгізіледі.

6. Жергілікті бюджеттік бағдарламалардың әкімшісі ведомствоның бағынысты мемлекеттік мекемелердің қаржылық есептілігіне өзгерістер енгізген жағдайда, жергілікті бюджеттік бағдарламалардың әкімшісі қаржылық есептілігіне өзгерістер енгізілген ведомствоның бағынысты мемлекеттік мекемелерге өзгерістер енгізу себебі көрсетіліп, енгізілген өзгерістер туралы басшы мен бас бухгалтердің қолы қойылған жазбаша хабарлама жібереді.

Мемлекеттік мекеме жергілікті бюджеттік бағдарламалардың әкімшісі енгізген өзгерістерге сәйкес өзіндегі қаржылық есептілік данасына өзгерістер енгізеді.

Бюджеттің атқарылуы жөніндегі жергілікті уәкілетті орган жергілікті бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің шоғырландырылған қаржылық есептілігіне өзгерістер енгізген жағдайда қаржылық есептілікке соңғы түзетулерді осындай тәртіппен енгізген жөн.

7. Әкімшілік деректердің нысандарына титулдық парақтың атаулы бөлігі мынадай тәртіpte толтырылады:

нысан бекітілген бұйрыктың, күні мен нөмірі;

нысан атауы;

есептік кезең;

"Индексте" қаржылық есептілік (бұдан әрі - ҚЕ) нысаны (нысан атауының әріптік-сандық қысқаша көрінісі);

"Мерзімділігі" деректемесі – қаржылық есептілік кезеңі көрсетіледі;

"Бюджеттің түрі" – мемлекеттік мекеме қандай бюджеттен қаржыландырылады, бюджеттің түрі көрсетіледі;

"Өлшем бірлігі" – мың теңге.

Мемлекеттік мекемелер қаржылық есептілікті бюджеттік бағдарламалар әкімшісіне "Қазақстан Республикасының Бірыңғай бюджеттік сыныптамасының кейір мәселелері" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2014 жылғы 18 қыркүйектегі № 403 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 9756 болып тіркелген) бекітілген Қазақстан Республикасының Бірыңғай бюджеттік сыныптамасы бюджет шығыстарының функционалдық сыныптамасынан бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің атауы мен кодын көрсете отырып, ұсынады.

Аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер бюджеттерінің атқарылуы туралы жылдық қаржылық есептілікті жасайды және аудан (облыстық маңызы бар қала) бюджетінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті органға ұсынады.

**Ескерту. 7-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары - Қаржы министрінің 29.06.2023 № 717 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

8. Жартыжылдық қаржылық есептілік ағымдағы қаржы жылшының 30 маусымындағы жағдай бойынша 1 қаңтардан бастап 30 маусымға дейінгі күнтізбелік кезеңге жасалады.

Жылдық қаржылық есептілік есепті қаржы жылшының 31 желтоқсанындағы жағдай бойынша 1 қаңтардан бастап 31 желтоқсанға дейінгі күнтізбелік кезеңге жасалады.

**Ескерту. 8-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Қаржы министрінің 19.02.2021 № 127 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

9. Мемлекеттік мекемелер қаржылық есептілікті бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері белгілеген және олар қаржылық есептілікті беру күніне дейін мемлекеттік мекемелерге жеткізген мерзімдерде ұсынады.

Аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары қаржылық есептілікті ауданының (облыстық маңызы бар қаланын) бюджетін атқару жөніндегі уәкілетті органдар белгілеген және олар қаржылық есептілікті ұсынған күнге дейін мемлекеттік мекемелерге жеткізген мерзімдерде ұсынады.

Қаржылық есептілік қағаз тасығышта кітапша түрінде беттері нөмірленіп, мазмұны көрсетіліп және электрондық түрде нысандардың толық көлемінде ұсынылады.

Олар үшін қаржылық есептілікті ұсыну күні болып поча кәсіпорнының штемпелінде немесе фельдъегерлік қызмет, бірақ бюджеттік есептілікті ұсыну күніне дейін 5 күнтізбелік күннен кешіктірмей көрсетілген оны жіберген күн есептелетін басқа тұрғылықты мекендерде орналасқан мемлекеттік мекемелерді қоспағанда, мемлекеттік мекеме үшін қаржылық есептілікті ұсыну күні оны іс жүзінде тиесілігіне қарай табыс еткен күн болып есептеледі.

Есептілікті ұсыну үшін белгіленген мерзім демалыс күнге (жұмыс емес күнге) сәйкес келген жағдайда, қаржылық есептілік одан кейінгі бірінші жұмыс күнінде ұсынылады.

Мемлекеттік мекемелер бюджеттік бағдарламалар әкімшілері жылдық қаржылық есептілігін (пысықталған жылдық қаржылық есептілігін) қабылдағаннан кейін, оны "Мемлекеттік мұлік тізіліміне есепке алу объектілері деректерін енгізуудің, сондай-ақ мемлекеттік мұлікке түгендеу, паспорттау және қайта бағалау жүргізуудің бірыңғай әдістемесін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы Министрінің 2011 жылғы 15 желтоқсандағы № 636 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 7375 болып тіркелген) (бұдан әрі – № 636 бұйрық) бекітілген Мемлекеттік мұлік тізіліміне есепке алу объектілері деректерін енгізу пішімін, сондай-ақ бірдей мерзімдерде мемлекеттік мұлікке түгендеу, паспорттау және қайта

бағалау жүргізудің бірыңгай әдістемесінде айқындалған тәртіппен және мерзімде мемлекеттік мұлік тізіліміне жібереді.

Аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары ауданның (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетін атқару жөніндегі уәкілетті органдар жылдық қаржылық есептілікті (пысықталған жылдық қаржылық есептілікті) қабылдағаннан кейін оны № 636 бұйрықта айқындалған тәртіппен және мерзімде мемлекеттік мұлік тізіліміне жібереді.

**Ескерту. 9-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары - Қаржы министрінің 29.06.2023 № 717 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

10. Мемлекеттік мекемелер мен аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары ұсынатын жартыжылдық, жылдық қаржылық есептіліктің көлемі:

- 1) ҚЕ-1-нысан – бухгалтерлік баланс;
- 2) ҚЕ-2-нысан – қаржылық қызмет нәтижелері туралы есеп;
- 3) ҚЕ-3-нысан – қаржыландыру көздері бойынша (тікелей әдіс) мемлекеттік мекемлердің шоттарындағы ақша қозғалысы туралы есеп;
- 4) ҚЕ-4-нысан – таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есеп;
- 5) ҚЕ-5-нысан – қаржылық есептілікке түсіндірме жазба;
- 6) ҚЕ-6-нысан – қайта ұйымдастыру кезіндегі бухгалтерлік баланс.

**Ескерту. 10-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары - Қаржы министрінің 29.06.2023 № 717 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

11. Жартыжылдық және жылдық қаржылық есептіліктерге мемлекеттік мекеменің басшысы немесе оның уәкілетті адамы, бас бухгалтері немесе мемлекеттік мекемеде бухгалтерлік есепті жүргізуінде қамтамасыз ететін бөлімшені басқаратын тұлға қол қояды.

Басшы немесе оның уәкілетті адамы мен бас бухгалтердің немесе бухгалтерлік есепті жүргізуі қамтамасыз ететін бөлімшені басқаратын тұлға қолдарымен бір қатарда міндетті түрде қойылған қол таратып жазылған болуы тиіс (тегі, аты- жөні, әкесінің аты (ол болған жағдайда).

**Ескерту. 11-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Қаржы министрінің 19.02.2021 № 127 ( алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен; өзгеріс енгізілді - ҚР Қаржы министрінің 23.12.2024 № 862 ( алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

12. Мемлекеттік мекемелерді қайта ұйымдастыру (біріктіру, қосу, бөлу, бөліну) кезінде мұліктік құқықтар мен міндеттемелер біріктіру және қосу кезінде – тапсырып беру актісіне сәйкес, ал бөлгөн және бөлінген кезде – бөлу балансына сәйкес құқықтық

мирасқорға беріледі. Бөлу балансы әр бөлінетін мемлекеттік мекеме үшін бір данадан жасалады.

Тарату кезінде ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" нысаны бойынша аралық тарату балансы жасалады, онда заңды тұлға мүлкінің құрамы, кредит берушілердің қойған талап арыздарының тізбесі туралы мәліметтер, сондай-ақ оларды қарau нәтижелері қамтылады.

Кредиторлармен есеп айырысу аяқталғаннан кейін тарату комиссиясы ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" нысаны бойынша тарату балансын жасайды.

Заңды тұлғаны тарату туралы шешім қабылдаған мемлекеттік мүлікті басқару жөніндегі уәкілетті орган аралық тарату балансын және тарату балансын Қазақстан Республикасының азаматтық заңнамасының 50-бабында белгіленген тәртіппен бекітеді.

Тарату балансы ұсынылғанда дейін таралатын мемлекеттік мекеме белгіленген мерзімде қаржылық есептілікті ұсынады.

Мемлекеттік мекеме бөлінген кезде жаңа және бұрынғы бағыныстағы бюджеттік бағдарламалар әкімшісіне мемлекеттік мекеме жыл басынан бастап қайта ұйымдастырылған күнге дейінгі кезеңде осы қағидаларға көзделген барлық қаржылық есептілік нысандарының қосымшаларын қоса қайта ұйымдастыру кезіндегі бухгалтерлік баланс (ҚЕ-6-нысан) ұсынылады.

Мемлекеттік мекемелердің қосылуы мен біріктіруі кезінде жаңа бағыныстағы бюджеттік бағдарламалардың әкімшісіне мемлекеттік мекеме осы қағидаларға көзделген нысандардың толық көлемінде жыл басынан бастап қаржылық есептілік тапсыру актісін қоса бере отырып, қайта ұйымдастыру күніне дейін ұсынылады (негізгі құралдарды қабылдан алудан беру акті, қорлар және тағы басқалары).

Мемлекеттік мекемелерді қайта ұйымдастыру кезінде Бухгалтерлік баланстың (ҚЕ-6-нысан) 4-бағанының шоттары бойынша сальдо, бухгалтерлік есеп тіркелімдерінің қалдықтары жаңа мемлекеттік мекеменің есеп тіркелімдеріне ауыстырылады.

Жаңадан құрылған және қайта ұйымдастырылған мемлекеттік мекемелердің қаржылық есептілікте өткен кезеңнің деректері толтырылмайды.

13. Бір бағыныстан екінші бағынысқа берілетін мемлекеттік мекемелер берілетін күнге қаржылық есептілік жасап, бұрынғы және жаңа бағыныс бойынша жоғары тұрган органға жібереді.

14. Бюджеттік бағдарламалардың әкімшілерінің ведомстволық бағынысты мемлекеттік мекемелерден қаржылық есептілікті қабылдан алуды және тексеруді осы қағидаларға сәйкес жүзеге асырады.

15. Қаржылық есептілікті жасаған кезде Қазақстан Республикасының Бюджет кодексін, Мемлекеттік мекемелерде бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік саласындағы Қазақстан Республикасының заңнамасын және осы қағиданы басшылыққа алу қажет.

## **2-тарау. Қаржылық есептіліктің нысандарын толтыру кезінде ағымдағы бухгалтерлік есептің шоттарын жабу тәртібі**

16. Мемлекеттік мекемелер жартыжылдық, жылдық қаржылық есептілікті тиісті құжаттармен расталған тексерілген бухгалтерлік жазбалардың негізінде жасайды. Баланс жасалғанға дейін синтетикалық есепке алу шоты бойынша айналымдармен және қалдықтармен бірге талдамалық шоттар бойынша айналымдар мен қалдықтарды салыстырып тексеру жүргізіледі. Жартыжылдық және жылдық есептердің нысандары бойынша қаржылық есептіліктің негізгі көрсеткіштерді келісу осы қағидалардың қосымшасына сәйкес схема бойынша жүргізіледі.

17. Есепті жылдың аяғындағы бухгалтерлік баланс баптарының деректері жүргізілген түгендеудің нәтижелерімен расталады және бұл ретте айқындалған алшақтықтар жылдық қаржылық есептіліктің есепті күніне дейін түзетіледі.

Түгендеу жүргізу:

жылдық қаржылық есептілікті жасаудың алдында,

материалдық-жауапты тұлғалар ауысқан кезде (қабылдан алу-беру күні),

ұрлық немесе теріс пайдалану, сондай-ақ құндылықтардың бүліну фактілері белгілі болған кезде,

өрт немесе зілзала апаттары жағдайында,

мемлекеттік мекеменің заңды тұлға ретінде таратылуы, қайта ұйымдастырылуы кезінде (біріктірғен, қосқан, бөлгөн және бөлінген кезде) міндettі түрде болады.

Түгендеу кезінде анықталған ұзақ мерзімді активтердің, қорлардың және ақша қаражаттарының іс жүзінде болғаны мен бухгалтерлік есеп деректері арасындағы алшақтығы мынадай тәртіппен реттеледі:

артық болып шықкан ұзақ мерзімді активтер, қорлар мен ақша қаражаттары кейіннен артық шығу себебін анықтай отырып, кіріске алуға жатады;

ұзақ мерзімді активтердің, қорлардың және ақша қаражаттарының анықталған жетіспеушілігі мен ұрлықтардың сомалары, сондай-ақ материалдық құндылықтардың нормадан тыс табиғи залалдардың бүлінуі салдарынан шығын сомалары кінәлі тұлғалардың есебінен өтеледі.

Егер кінәлі адамдар белгіленбеген немесе сот кінәлі адамдардан өндіріп алушадан бас тартқан жағдайларда және бүлінуден жетіспеушілікten болған зияндар мемлекеттік мекеменің шығыстары ретінде есептен шығарылады.

18. Ағымдағы қаржы жылышының бюджет түсімдерін есепке жатқызумен және бюджеттен төленентін төлемдерді жүзеге асырумен байланысты операцияларының барлығы ағымдағы қаржы жылышының 31 желтоқсанында аяқталады. 31 желтоқсанын қоса алғанда ағымдағы қаржы жылышының аяғына дейін пайдаланылмаған жоспарлы тағайындаулардың қалдықтары жойылады.

19. Респубикалық және жергілікті бюджеттер есебінен ұсталатын мемлекеттік мекемелердің өз иелігінде бюджет қаражатынан басқа тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) өткізуден түсетін ақша, Қазақстан Республикасының Бюджеттік кодексіне сәйкес мемлекеттік мекемелер алатын, олар үшін филантропиялық қызметтен және (немесе) демеушілік қызметтен және (немесе) меценаттық қызметтен және (немесе) кіші отанына қолдау көрсету жөніндегі қызметтен алынатын ақша (бұдан әрі – қайырымдылық көмек), мемлекеттік мекемеге жеке және (немесе) занды тұлғалар олардың қайтарымдылығы шартымен беретін ақшалар не белгілі бір талаптар басталған кезде тиісті бюджетке немесе үшінші тұлғаларға аударымдар (бұдан әрі – ақшаны уақытша орналастыру), жергілікті өзін-өзі басқару функцияларын іске асыру үшін ақшалардың түсімдері, сыртқы қарыздар мен гранттар бойынша арнайы шоттарда шетел валютасындағы қаражат болуы мүмкін.

**Ескерту. 19-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Қаржы министрінің 21.01.2019 № 40 бұйрығымен.**

20. Дебиторлық берешек сомаларын өндіріп алу, ал кредиторлық берешек – өтелуі керек. Дебиторлармен және кредиторлармен аяқталмаған есеп айырысулар тексерілуі және расталуы қажет.

Есеп беретін тұлғалардан аванстық есептер, сондай-ақ пайдаланылмаған сомалардың қалдықтары уақытылы талап етілуі қажет.

21. Ағымдағы есепке алу шоттарын жабу мынадай тәртіппен жүргізіледі:  
есепті жылдың аяғында:

6090 "Бюджет қаражатының қалдықтарын қайтару" шотының дебетіне 1081 "Жеке қаржыландыру жоспары бойынша міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар", 1082 "Күрделі салымдар бойынша міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар", 1083 "Өзге де бюджеттердің есебінен міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар", 1084 "Трансфертер бойынша міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар", 1085 "Субсидиялар бойынша міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар", 1088 "Мемлекеттік-жекешелік әріптестік жобалары бойынша міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар", 1089 – "Әлеуметтік медициналық сақтандыру қорына нысаналы жарналар бойынша міндеттемелерді қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар", мұнда Әлеуметтік медициналық сақтандыру қорына нысаналы жарналар ескеріледі, 1091 "Жеке қаржыландыру жоспарына сәйкес міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулары", 1092 "Күрделі салымдар бойынша міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар", 1093 "Трансфертер бойынша міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар", 1094 "Субсидиялар бойынша міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар" қосалқы шоттарының кредитінен бұдан бұрын ағымдағы қызметті қаржыландырудан түсетін кірістер, трансфертер бойынша кірістер, күрделі салымдар, субсидиялар

бойынша кірістер ретінде танылған қаржыландыру жоспары бойынша міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар шоттары, 1096 "Мемлекеттік-жекешелік әріптестік жобалары бойынша міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар" бойынша қалдықтар есептен шығарылады;

5012 "Күрделі салымдарды сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебінен қаржыландыру" есепті жылы бөлінген қосалқы шотының дебетіне 1087 "Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебінен міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар" қосалқы шотының кредитінен бюджеттік бағдарламалар әкімшілері сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар бойынша міндеттемелер қабылдауға арналған пайдаланылмаған жоспарлы тағайындаулар есептен шығарылады;

5210 "Есепті жылдың қаржылық нәтижесі" шотының дебетіне 6090 "Бюджет қаражатының қалдықтарын қайтару" шотының кредитінен қаржыландыруды қайтару шотын жабу жүргізіледі;

есепті кезеңнің аяғында:

1320 "Аяқталмаған өндіріс" шотының дебетіне аз көлемде өнім шығаратын қосалқы ауыл шаруашылық және өндірістік (оку) шеберханалары бойынша бұрын 8010 "Өндіріске және өзге мақсаттарға арналған шығындар" шотында есепке алынған өнімнің аяқталмаған бірліктеріне жатқызылатын шығындар сомасы көшіріледі. Келесі есепті кезеңнің басында бұл шығындар кері тізбекпен: 8010 "Өндіріске және өзге мақсаттарға арналған шығындар" шотының дебетіне 1320 "Аяқталмаған өндіріс" шотының кредитінен қалпына келтіріледі;

1330 "Дайын өнім" шотының дебетіне аз көлемде өнім шығаратын қосалқы ауыл шаруашылық және өндірістік (оку) шеберханалары бойынша бұдан бұрын 8010 "Өндіріске және өзге мақсаттарға арналған шығындар" шотында есепке алынған аяқталған өнімдерге қатысты шығындар сомасы көшіріледі;

Аяқталмаған және аяқталған, бірақ пайдалануға берілмеген құрылыштар және реконструкциялау объектілері бойынша шығындар 2411 "Аяқталмаған құрылыш" шотында бухгалтерлік баланста қалады;

5210 "Есепті жылдың қаржылық нәтижесі", 5230 "Бюджетке түсімдер бойынша есепті кезеңнің қаржылық нәтижесі" шоттарының дебетіне:

7010 "Еңбекақы төлеуге арналған шығыстар", 7020 "Стипендиялар төлеу бойынша шығыстар", 7030 "Қосымша белгіленген зейнетакы жарналарына арналған шығыстар", 7040 "Әлеуметтік салыққа арналған шығыстар", 7050 "Міндетті сақтандыруға арналған шығыстар", 7060 "Қорлар бойынша шығыстар", 7070 "Іссапарларға арналған шығыстар", 7080 "Коммуналдық төлемдер мен өзге қызметтер бойынша шығыстар", 7090 "Ағымдағы жөндеуге арналған шығыстар", 7110 "Ұзақ мерзімді активтердің амортизациясы бойынша шығыстар", 7120 "Бюджетке төленетін төлем бойынша шығыстар", 7130 "Жал бойынша шығыстар", 7140 "Өзге операциялық шығыстар", 7150 "Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға арналған шығыстар", 7210 "

Трансфертер бойынша шығыстар", 7220 "Зейнетақы мен жәрдемақы төлеу бойынша шығыстар", 7230 "Субсидиялар бойынша шығыстар", 7240 "Жалпы сипаттағы трансфертер бойынша шығыстар", 7250 "Жергілікті өзін-өзі басқару органдарына берілетін трансфертері бойынша шығыстар", 7260 "Бюджетке түсетін түсімдерді азайту жөніндегі шығыстар", 7270 "Басқа да трансфертер бойынша шығыстар", 7310 "Сыйақылар бойынша шығыстар", 7320 "Активтерді басқару бойынша өзге шығыстар", 7330 "Мемлекеттік-женкешелік әріптестік бойынша шығыстар", 7410 "Әділ құннының өзгеруі бойынша шығыстар", 7420 "Ұзақ мерзімді активтерді қатардан шығару жөніндегі шығыстар", 7430 "Бағамдық айырма бойынша шығыстар", 7440 "Активтердің құнсыздануынан түсетін шығыстар", 7450 "Резервтерді құру бойынша шығыстар", 7460 "Өзге шығыстар", 7470 "Республикалық және жергілікті бюджеттердің ҚБШ-лары бойынша шығыстар", 7480 "Бағалы қағаздарды орналастырудан шығыстар", 7490 "Корлардың шығыстары" шоттарының кредитінен есептен шығарылады;

5210 "Есепті жылдың қаржылық нәтижесі", 5230 "Бюджетке түсетін түсімдер бойынша есепті кезеңнің қаржылық нәтижесі" шоттарының кредитіне:

6010 "Ағымдағы қызметті қаржыландырудан алынатын кірістер", 6020 "Күрделі салымдарды қаржыландырудан алынатын кірістер", 6030 "Трансфертер бойынша кірістер", 6040 "Субсидиялар төлемдері бойынша қаржыландырудан түсетін кірістер", 6050 "Қайырымдылық көмектен алынатын кірістер", 6060 "Гранттар бойынша кірістер", 6070 "Қарыздардың түсімдерінен түсетін кірістер", 6080 "Айырбас емес операциялардан алынатын өзге кірістер", 6110 "Тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді өткізуден алынатын кірістер", 6210 "Сыйақылар бойынша кірістер", 6220 "Активтерді басқарудан алынатын өзге де кірістер", 6310 "Әділ құнның өзгеруінен түсетін кірістер", 6320 "Ұзақ мерзімді активтердің шығуынан алынатын кірістер", 6330 "Өтеусіз түрде алынған активтерден алынатын кірістер", 6340 "Бағамдық айырмадан түсетін кірістер", 6350 "Залалдарды өтеуден алынатын кірістер", 6360 "Өзге кірістер", 6370 "Жәбірленушілерге өтемақы қорына түсетін түсімдерден алынатын кірістер", 6371 "Білім беру инфрақұрылымын қолдау қорына түсімдерден түсетін кірістер", 6372 "Білім беру инфрақұрылымын қолдау қорына түсімдерден түсетін кірістер", 6373 "Арнаулы мемлекеттік қорына түсімдерден түсетін кірістер", 6374 "Арнаулы мемлекеттік қорға орталық уәкілетті органның түсімдерінен түсетін кірістер", 6375 "Арнаулы мемлекеттік қорға жергілікті уәкілетті органның түсімдерінен түсетін кірістер", 6380 "Бағалы қағаздарды орналастырудан түсетін кірістер";

есепті жылдың аяғында 5220 "Өткен жылдардың қаржылық нәтижесі", 5240 "Бюджетке түсетін түсімдер бойынша алдыңғы жылдардың қаржылық нәтижесі" шоттарының кредитіне 5210 "Есепті жылдың қаржылық нәтижесі", 5230 "Бюджетке түсетін түсімдер бойынша есепті кезеңнің қаржылық нәтижесі" шоттарының дебеттерінен мемлекеттік мекеменің қаржылық қызметінің оң нәтижесі жазылады;

есепті жылдың аяғында 5220 "Өткен жылдардың қаржылық нәтижесі", 5240 "Бюджетке түсетін түсімдер бойынша өткен жылдардың қаржылық нәтижесі" шоттарының дебетіне 5210 "Есепті жылдың қаржылық нәтижесі", 5230 "Бюджетке түсетін түсімдер бойынша есепті кезеңнің қаржылық нәтижесі" шоттарының кредитінен мемлекеттік мекеменің қаржылық қызметінің теріс нәтижесі жазылады.

Ескерту. 21-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары - Қаржы министрінің 29.06.2023 № 717 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі); өзгерістер енгізілді – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары - Қаржы министрінің 30.11.2023 № 1237 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі); 23.12.2024 № 862 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрықтарымен.

22. Алып тасталды - – ҚР Қаржы министрінің 21.01.2019 № 40 бұйрығымен.

23. Тұпкілікті жазбалардан кейін есептілік кезеңнің аяғына ҚЕ-1-нысан бойынша бухгалтерлік баланс жасалады.

### **3-тарау. Қаржылық есептіліктің нысандарын толтыру қағидалары**

24. "Бухгалтерлік баланс" (ҚЕ-1-нысан) екі бөліктен тұрады: актив және пассив.

Активтер - бухгалтерлік баланстың бірінші бөлігі, екі бөлімнен тұрады: Қысқа мерзімді және Ұзақ мерзімді активтер.

25. "Қысқа мерзімді активтер" бөлімінде мемлекеттік мекемеге тиесілі ақша қаражаты және олардың баламалары, қаржы инвестициялары, қысқа мерзімді дебиторлық берешек, қорлар және бұдан алдыңғы қысқа мерзімді активтердің кіші бөлімдерінде көрсетілген өзге активтер көрініс табады.

Бухгалтерлік баланс активінің 010 "Ақша қаражаты және олардың баламалары" жолы (1010, 1020, 1030, 1040, 1050, 1060, 1070, 1080 және 1090 шоттары) бойынша түсімдерді есепке алу мен есеп айырысу үшін ҚБШ-дағы, шетел валютасындағы шоттарында және сыртқы қарыздар мен байланысты гранттардың арнайы шоттарындағы, кассадағы, мемлекеттік мекеменің ағымдағы және есеп айырысу шоттарындағы, міндеттемелерді қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар, өзге ақша қаражаты көрсетіледі.

011 "Қысқа мерзімді қаржы инвестициялары" (1110, 1120, 1130 шоттары) жолы бойынша қысқа мерзімді қаржы инвестицияларының құнсыздануына арналған резервті шегергенде, берілген қысқа мерзімді қарыздар мен қаржы инвестицияларының сомасы көрсетіледі.

012 "Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек" (1210 шоты) жолы бойынша трансфертер, Әлеуметтік медициналық сақтандыру қорына нысаналы журналар, субсидиялар, зейнетақылар мен жәрдемақылар бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешектің сомасы көрсетіледі.

013 "Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек" (1220 шоты) жолы бойынша қайтарылуға тиісті артық аударылған төлемдер нәтижесінде пайда болған бюджет берешегінің сомасы көрсетіледі.

014 "Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің қысқа мерзімді дебиторлық берешегі" (1230 шоты) жолы бойынша балаларды музыкалық мектептерде оқыту, мектеп-интернаттарда тәрбиеленушілерді ұстау үшін, нысанды киім үшін, мектептер жанындағы интернаттарда балаларды тамақтандыру үшін арнайы төлемдер түрлері бойынша күмәнді резервтерді шегергенде сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің қысқа мерзімді дебиторлық берешегінің сомасы көрсетіледі.

015 "Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек" (1240 шоты) жолы бойынша басқа мемлекеттік мекемелердің ведомствоішлік және ведомствоаралық есеп айырысу берешектері көрсетіледі.

016 "Алынуға тиісті қысқа мерзімді сыйақылар" (1250 шоты) жолы бойынша берілген қарыздар, қаржылық инвестициялар, жалдау және басқа алынатын сыйақылар бойынша мемлекеттік мекемеге тиесілі қысқа мерзімді сыйақы сомасы көрсетіледі.

017 "Қызметкерлердің және өзге де есеп беретін тұлғалардың қысқа мерзімді дебиторлық берешегі" (1260 шоты) жолы бойынша қызметкерлердің және өзге де есеп беретін тұлғалардың есеп беретін сомалары және басқа да есеп айырысу түрлері бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек сомасы көрсетіледі.

018 "Жал бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек" (1270 шоты) жолы бойынша жалдау төлемдері бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек сомасы көрсетіледі.

019 "Өзге қысқа мерзімді дебиторлық берешектер" (1280 шоты) жолы бойынша өзге қысқа мерзімді дебиторлық берешек сомасы көрсетіледі.

020 "Қорлар" (1310, 1320, 1330, 1340, 1350, 1360 шоттары) жолы бойынша қорлардың құнсыздануына арналған резервті шегергендеғі материалдардың, аяқталмаған өндірістің, дайын өнімнің, тауарлардың "Мемлекеттік мұлік туралы" (бұдан әрі – Мемлекеттік мұлік туралы зан) Қазақстан Республикасы заңының 210-бабында көзделген жекелеген негіздер бойынша мемлекеттің меншігіне айналдырылған (түскен) мұліктің, жолдағы қорлардың қалдығы көрсетіледі.

021 "Берілген қысқа мерзімді аванстар" (1410 шоты) жолы бойынша олармен есеп айырысулар әрбір жекелеген мәміле (тиеу, тауарды жіберу немесе қызмет көрсету) бойынша емес, қаражатты алдын ала тараптармен келісілген мерзімдер мен мөлшерлерде мерзімді аудару жолымен жүзеге асырылатын өнім берушілердің қысқа мерзімді берешектер сомасы көрсетіледі.

022 "Өзге қысқа мерзімді активтер" (1420, 1430 шоттары) жолы бойынша алдағы кезеңдердің шығыстарының сомасы мен өзге қысқа мерзімді активтер көрсетіледі.

023 "Салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек" (1291 шоты) жолы бойынша бюджетке

түсетең салықтық және салықтық емес түсімдер, негізгі капиталды және мемлекеттің қаржы активтерін сатудан түскен түсімдер бойынша бюджетпен есеп айрысу бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек сомасы көрсетіледі.

Ескерту. 25-тармаққа өзгерістер енгізілді – ҚР Қаржы министрінің 21.01.2019 № 40; 30.11.2023 № 1237 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі); 23.12.2024 № 862 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрықтарымен.

26. 100 "Қысқа мерзімді активтердің жиыны" жолы бойынша 010, 011, 012, 013, 014, 015, 016, 017, 018, 019, 020, 021, 022, 023-жолдарының қорытынды сомасы көрсетіледі.

27. "Ұзақ мерзімді активтер" бөлімінде қаржылық инвестициялар, ұзақ мерзімді дебиторлық берешектер, негізгі құралдар, аяқталмаған құрылыш пен күрделі салымдар, инвестиациялық жылжымайтын мүлік, биологиялық активтер, материалдық емес активтер және басқа ұзақ мерзімді активтер көрсетіледі.

110 "Ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялары" (2110, 2120, 2130) жолы бойынша ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялардың құнсыздануына арналған резервті шегергенде ұзақ мерзімді қарыздар мен қаржылық инвестициялар көрсетіледі.

111 "Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің ұзақ мерзімді дебиторлық берешегі" (2210) жолы бойынша сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің ұзақ мерзімді дебиторлық берешегінің сомасы көрсетіледі.

112 "Жал бойынша ұзақ мерзімді дебиторлық берешек" (2220) жолы бойынша жалдаушылардың қаржылық жалдау бойынша ұзақ мерзімді дебиторлық берешегінің сомасы көрсетіледі.

113 "Өзге ұзақ мерзімді дебиторлық берешектер" (2230) жолы бойынша бухгалтерлік баланстың басқа баптарына енгізілмеген басқа ұзақ мерзімді дебиторлық берешек сомасы көрсетіледі.

114 "Негізгі құралдар" (2310, 2320, 2330, 2340, 2350, 2360, 2370, 2380, 2390) жолы бойынша баланстық құны бойынша жер, ғимараттар, құрылыштар, бери құрылғылары, көлік құралдары, машиналар мен жабдықтар және басқа негізгі құралдар (жинақталған амортизация және негізгі құралдарды құнсыздануына арналған резервті шегергендеғі бастапқы құны) көрсетіледі.

115 "Аяқталмаған құрылыш және күрделі салымдар" (2410) жолы бойынша есеп беру қүніне құрылыш циклі аяқталмаған және пайдалануға тапсырылмаған объектілердің құны, құрылышқа, реконструкцияға және негізгі құралдарды, материалдық емес активтерді сатып алуға жинақталған шығындар сомасы көрсетіледі.

116 "Инвестиациялық жылжымайтын мүлік" (2510, 2520) жолы бойынша жинақталған амортизацияны және инвестиациялық жылжымайтын мүліктің құнсыздануына арналған резервті шегергендеғі инвестиациялық жылжымайтын мүліктің, құны көрсетіледі.

117 "Биологиялық активтер" (2610, 2620, 2630) жолы бойынша жинақталған амортизацияны және биологиялық активтердің құнсыздануына арналған резервті шегергендеңі жануарлардың, көпжылдық екпелердің құны көрсетіледі.

118 "Материалдық емес активтер" жолы бойынша жинақталған амортизация мен материалдық емес активтердің құнсыздануына арналған резервтері шегерілгендеңі (2710, 2720) материалдық емес активтердің (жерді, суды, пайдалы қазбаларды және басқа табиғи ресурстарды, ғимараттарды, құрылыштарды, жабдықтарды пайдалану құқықтары; лицензиялар, тауарлық белгілер мен тауарлық маркаларға құқықтар, сондай-ақ басқа мүліктік құқықтар, гудвилл, бағдарламалық қамтамасыз ету және басқалар) құны көрсетіледі.

119 "Үлестік қатысу әдісімен есепке алынатын ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялар" (2120) жолы бойынша үлестік қатысу әдісі бойынша есепке алынатын квазимемлекеттік сектор субъектілеріне ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялар көрсетіледі.

120 "Өзге ұзақ мерзімді активтер" (2810) алдыңғы кіші бөлімдерде көрсетілмеген басқа ұзақ мерзімді активтердің құны көрсетіледі.

28. 200 "Ұзақ мерзімді активтердің жиыны" жолы бойынша 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120-жолдардың қорытынды сомасы көрсетіледі.

29. "Баланс" жолы мемлекеттік мекеме активтерінің жалпы құнын көрсетеді (100-жол қосу 200-жол).

30. Бухгалтерлік баланстың пассиві үш бөлімнен тұрады: "Қысқа мерзімді міндеттемелер", "Ұзақ мерзімді міндеттемелер", "Таза активтер/капитал".

31. "Қысқа мерзімді міндеттемелер" бөлімінде қысқа мерзімді қаржылық міндеттемелер, бюджеттік төлемдер мен салықтар бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек, қысқа мерзімді кредиторлық берешек, қысқа мерзімді бағалау мен кепілдік міндеттемелері, өзге қысқа мерзімді міндеттемелер көрсетіледі.

210 "Қысқа мерзімді қаржылық міндеттемелері" (3010, 3020, 3030 және 3040 шоттары) жолы бойынша алынған қысқа мерзімді сыртқы және ішкі қарыздар, мемлекеттік-жекешелік әріптестік жобалары бойынша қаржылық міндеттемелер және өзге де қаржылық міндеттемелер сомасы көрсетіледі.

211 "Бюджеттен төленетін төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек" (3110 шоты) жолы бойынша есептелген, төленуге тиесілі, бірақ есепті кезеңнің соңында қандай да бір себептермен төленбegen халыққа әлеуметтік төлемдер мен әлеуметтік көмек, сондай-ақ аударылмаған трансфертер мен субсидиялар бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек сомасы көрсетіледі.

212 "Бюджетке төленетін төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек" (3120 шоты) жолы бойынша бюджетке енгізілуі тиіс, бірақ есепті кезеңнің соңында қандай да бір себептермен аударылмаған салықтар бойынша берешек сомасы, сондай-ақ бюджетке аударуға жататын басқа да сомалар көрсетіледі.

213 "Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек" (3130 шоты) жолы бойынша ұзак мерзімді активтерді өткізуден, ақылы көрсетілетін қызметтер және өзге де операциялар бойынша сметадан тыс түсімдерден бюджетке тиесілі кірістер бойынша мемлекеттік мекеменің қысқа мерзімді міндеттемелерінің сомасы көрсетіледі.

214 "Басқа да міндетті және ерікті төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек" (3140, 3150 шоттары) жолы бойынша қызметкердің табысынан ұсталған және "Азаматтар үшін үкімет" мемлекеттік корпорациясына аударылмаған зейнетақы жарналарының сомасы, мемлекеттік мекеменің мемлекеттік әулеметтік сақтандыру қорына міндетті әлеуметтік аударымдарды төлеу бойынша берешегі, сақтандыру төлемдері бойынша, сондай-ақ міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға аударымдар мен жарналарбойынша берешектері көрсетіледі.

215 "Жеткізушілерге және мердігерлерге қысқа мерзімді кредиторлық берешек" (3210 шоты) жолы бойынша олар берген қорлар, ұзак мерзімді активтер, орындалған жұмыстар мен көрсетілген қызметтер үшін өнім берушілер мен мердігерлерге қысқа мерзімді кредиторлық берешек сомасы көрсетіледі.

216 "Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек" (3220 шоты) жолы бойынша ведомствоішілік және ведомствоаралық есеп айырысулар бойынша басқа мемлекеттік мекемелерге қысқа мерзімді кредиторлық берешек сомасы көрсетіледі.

217 "Стипендиаттарға қысқа мерзімді кредиторлық берешек" (3230 шоты) жолы бойынша жоғары оқу орындарының студенттері мен аспиранттары және мектептердің, колледждердің және басқа да оқушыларына стипендиялар бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек сомасы көрсетіледі.

218 "Қызметкерлер мен өзге де есеп беретін тұғаларға қысқа мерзімді кредиторлық берешек" (3240 шоты) жолы бойынша еңбекақы төлеу және басқа да ақшалай төлемдер бойынша (атқару құжаттары, депонентtelген сома, уақытша еңбекке жарамсыздығы үшін жәрдемақы, мүшелік кәсіподактар жарнасы сомаларының қолма-қол аударымдары бойынша және шоттарға банктерге салымдар, пайдаланылмаған демалыстар, Қазақстан Республикасының дәне шынықтыру және спорт туралы заңнамасына сәйкес өзге тұлғаларға берілетін іссапар шығыстары бойынша) қысқа мерзімді кредиторлық берешек және қызметкерлері мен өзге де есеп беретін тұлғалар алдындағы өзге де берешектер сомасы көрсетіледі.

219 "Төлеуге қысқа мерзімді сыйақылар" (3250 шоты) жолы бойынша есепті қүнге алынған қарыздар бойынша қысқа мерзімді сыйақылар және өзге сыйақылар бойынша берешек сомасы көрсетіледі.

220 "Жалға беру бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек" (3260 шоты) жолы бойынша есепті қүнге қысқа мерзімді жалға алу төлемдері бойынша берешек сомасы көрсетіледі.

221 "Өзге қысқа мерзімді кредиторлық берешек" (3270 шоты) жолы бойынша уақытша орналастыратын ақшалар бойынша қызметкер жұмыстан босаған, степиндианттың оқу мерзімі аяқталған, атқару құжаттың пайдалану мерзімі аяқталған немесе мерзімі бір жылға дейінгі басқа да құжаттарға байланысты, қолма-қол тиындарды ақша айналымынан алу себептері бойынша жағдайларда төленбеген немесе артығымен төленген тиындар сомасы, Жәбірленушілерге өтемақы қорынан, Білім беру инфрақұрылымын қолдау қорынан, Арнаулы мемлекеттік қордан өтемақы төлемдері бойынша берешек және өзге де кредиторлық берешек көрсетіледі.

222 "Қысқа мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелері" (3310, 3320 шоттары) жолы бойынша қысқа мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелерінің сомасы көрсетіледі.

223 "Өзге қысқа мерзімді міндеттемелер" (3410, 3420 шоттары) жолы бойынша алынған аванстар мен өзге міндеттемелер бойынша қалдықтар көрсетіледі.

224 "Бюджетке салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек" (3280 шоты) жолы бойынша бюджетке салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек сомасы көрсетіледі.

**Ескерту. 31-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары - Қаржы министрінің 29.06.2023 № 717 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі); өзгеріс енгізілді – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары - Қаржы министрінің 30.11.2023 № 1237 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бүйрықтарымен.**

32. 300 "Қысқа мерзімді міндеттемелердің жиыны" жолы бойынша 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224-жолдарының қорытынды сомасы көрсетіледі.

33. "Ұзақ мерзімді міндеттемелер" бөлімінде ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелер, ұзақ мерзімді кредиторлық берешек, ұзақ мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелері, өзге ұзақ мерзімді міндеттемелер көрсетіледі.

310 "Ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелер" (4010, 4020, 4030 және 4040) жолы бойынша алынған сыртқы және ішкі қарыздардың, мемлекеттік-жекешелік әріптестік жобалары бойынша қаржылық міндеттемелер мен өзге де қаржылық міндеттемелер сомасы көрсетіледі.

311 "Жеткізушилерге және мердігерлерге ұзақ мерзімді кредиторлық берешек" (4110) жолы бойынша олар берген қорлар, ұзақ мерзімді активтер, орындалған жұмыстар мен көрсетілген қызметтер үшін өнім берушілер мен мердігерлерге ұзақ мерзімді кредиторлық берешек сомасы көрсетіледі.

312 "Жал бойынша ұзақ мерзімді кредиторлық берешек" (4120) жолы бойынша жалдау төлемдері бойынша алдағы мерзімдерге жататын есепті кезеңге берешек сомасы көрсетіледі.

313 "Бюджет алдындағы ұзақ мерзімді кредиторлық берешек" (4130) жолы бойынша бюджет алдындағы ұзақ мерзімді кредиторлық міндеттемелер сомасы көрсетіледі.

314 "Ұзақ мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелері" (4210, 4220) жолы бойынша ұзақ мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелері сомасы көрсетіледі.

315 "Өзге ұзақ мерзімді міндеттемелер" (4310, 4320) жолы бойынша алдағы кезеңдердің кірістері мен өзге ұзақ мерзімді міндеттемелердің қалдықтары көрсетіледі.

**Ескерту. 33-тармаққа өзгеріс енгізілді – ҚР Қаржы министрінің 21.01.2019 № 40 бүйрығымен.**

34. 400 "Ұзақ мерзімді міндеттемелердің жиыны" жолы бойынша 310, 311, 312, 313, 314, 315-жолдардың қорытынды сомасы көрсетіледі.

35. "Таза активтер/капитал" бөлімінде сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар, қаржыландырулар сомасы, ағымдағы қызмет нәтижесінде пайда болған резервтер, мемлекеттік мекеменің жинақталған қаржылық нәтижесі есебінен қаржыландыру сомасы көрсетіледі.

410 "Күрделі салымдарды сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебінен қаржыландыру" (5012 шоты) жолы бойынша сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебінен қаржыландыру сомасы көрсетіледі.

411 "Резервтер" (5110 шоты) жолы бойынша резервтер бойынша: негізгі құралдарды, материалдық емес активтерді, қаржы инвестицияларын қайта бағалауға, шетелдік қызмет бойынша шетел валютасын қайта есептеуге арналған қалдықтар және де өзге резервтер көрсетіледі.

412 "Жинақталған қаржылық нәтиже" (5220 және 5240 шоты) жолы бойынша есепті жылды қоса алғанда, мемлекеттік мекеменің қаржылық нәтижесі өсу қорытындысымен көрсетіледі.

**Ескерту. 35-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Қаржы министрінің 21.01.2019 № 40 бүйрығымен.**

36. 500 "Таза активтердің/капиталдың жиыны" жолы бойынша 410, 411 және 412-жолдарының қорытынды сомасы көрсетіледі.

**Ескерту. 36-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Қаржы министрінің 21.01.2019 № 40 бүйрығымен.**

37. "Баланс" жолы мемлекеттік мекеменің міндеттемелері мен таза активтері/ капиталының жалпы құнын көрсетеді (300-жол қосу 400-жол қосу 500-жол).

38. Баланстан тыс шоттарда мемлекеттік мекемелерге тиесілі емес, бірақ уақытша оның пайдалануындағы немесе билігіндегі құндылықтар, сондай-ақ қатаң есептегі бланктері, жауапты сақтауға қабылданған немесе орталықтандырылған жабдықтау

бойынша төленген қорлар, баланстан тыс шоттарда ескерілген демалыс үйлеріне жолдамалар мен басқа да активтер көрініс табады.

610, 620, 630, 640, 650, 660, 670, 680 және 690-жолдары бойынша жолдардың нөмірлеріне сәйкес материалдық құндылықтар, жалға алынған активтер мен басқа де баланстан тыс активтер есепке алынған баланстан тыс активтер санамаланған.

**Ескеरру. 38-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Қаржы министрінің 23.12.2024 № 862 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

39. "Қаржылық қызмет нәтижелері туралы есеп" (ҚЕ-2-нысан) есепті кезеңінде кірістері мен шығыстары және қаржылық нәтижелері туралы ақпаратты білдіреді. 4 "Өткен кезең" бағаны өткен жылдың ұқсас кезеңі үшін толтырылады.

40. 100 "Кірістер, барлығы" жолы 010, 021, 030 және 040-жолдарының сомасын көрсетеді.

010 "Айырбас емес операциялардан алынатын кірістер" жолы бойынша 011, 012, 013, 014, 016, 017, 018, 019, 020, 020-1, 020-2 және 020-3-жолдарының сомасы көрсетіледі.

011 "Ағымдағы қызметті қаржыландыру" (6010 шоты) жолы бойынша мемлекеттік мекемені және ағымдағы қызметін ұстауға басқа бюджеттер есебінен жеке қаржыландыру жоспары бойынша, республикалық бюджетке тауарлардың құны түріндегі түсімдермен байланысты операциялар бойынша бөлінген бюджеттік қаржыландыру сомасы көрсетіледі. Ағымдағы қызметті қаржыландырудан түсетін кірістер, мемлекеттік мекеме есепті жылдың аяғында бюджетке қайтарған 6090 "Бюджет қаражатының қалдықтарын қайтару" шотында көрсетілген пайдаланылмаған қаражат қалдығын шегере отырып көрсетіледі.

012 "Күрделі салымдарды қаржыландыру" (6020 шоты) жолы бойынша күрделі салымдар бойынша бюджеттік қаржыландыру сомасы мемлекеттік мекеме бюджетке қайтарған 6090 "Бюджет қаражатының қалдықтарын қайтару" шотында көрсетілген есепті жылдың аяғында пайдаланылмаған қаражат қалдығы шегеріле отырып көрсетіледі.

013 "Қарыздардың түсімдерінен түсетін кірістер" (6070 шоты) жолы бойынша сыртқы және ішкі қарыздар түсімінен кірістер көрсетіледі.

014 "Трансфертер бойынша кірістер" (6030 шоты) жолы бойынша мемлекеттік мекемелердің қызметкерлеріне ақшалай төлемі түріндегі жеке тұлғаларға трансфертерді қоспағанда, мемлекеттік мекеме қайтарған 6090 "Бюджет қаражатының қалдықтарын қайтару" шотында көрсетілген есепті жылдың аяғында пайдаланылмаған қаражат қалдығын шегере отырып, трансфертер бойынша бюджеттік қаржыландыру сомасы көрсетіледі.

015 "Жергілікті өзін-өзі басқару органдарына берілетін трансфертер" (6034 қосалқы шоты) жолы бойынша Қазақстан Республикасының жергілікті мемлекеттік

басқару және өзін-өзі басқару туралы заңнамасына сәйкес жергілікті өзін-өзі басқару функцияларын іске асыруға арналған трансфертер бойынша бюджеттік қаржыландыру сомасы көрсетіледі.

016 "Субсидиялар" (6040 шоты) жолы бойынша мемлекеттік мекеме бюджетке қайтарған 6090 "Бюджет қаражатының қалдықтарын қайтару" шотында көрсетілген есепті жылдың аяғында пайдаланылмаған қаражат қалдығы шегеріле отырып, субсидиялар бойынша бюджеттік қаржыландыру сомасы көрсетіледі.

017 "Қайырымдылық көмектен түсетін кірістер" (6050 шоты) жолы бойынша Қазақстан Республикасының Бюджет кодексіне сәйкес ақшалай түсімдер мен басқа активтер түрінде алынған мемлекеттік мекемелер үшін филантропиялық және (немесе) демеушілік және (немесе) меценаттық және (немесе) кіші отанына қолдау көрсету жөніндегі қызметтөн алынатын кірістер көрсетіледі.

018 "Гранттар" (6060 шоты) жолы бойынша түскен гранттар сомасы көрсетіледі.

019 "Өзгелер" (6083, 6084 және 6086 шоттары) жолы бойынша облыстық бюджеттен және (немесе) аудан (облыстық маңызы бар қала) бюджетінен түскен трансфертер бойынша кірістер және Қазақстан Республикасының жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы заңнамасына сәйкес жергілікті өзін-өзі басқару функцияларын іске асыру үшін басқа көздерден түскен өзге де кірістер сомасы, сондай-ақ мемлекеттік-жекешелік әріптестік жобалары бойынша мемлекеттік міндеттемелерді орындау үшін бөлінген бюджеттік қаржыландыру сомасы көрсетіледі.

020 "Бюджетке түсетін салықтық түсімдерден түсетін кірістер" (6081 қосалқы шоты) жолы бойынша бюджетке салықтық түсімдерден және бюджетке кедендік төлемдер мен салықтар сомасы көрсетіледі.

020-1 "Айыппұлдардан, өсімпұлдардан және санкциялардан түсетін кірістер" (6082 қосалқы шоты) жолы бойынша айыппұлдардан, өсімпұлдардан және санкциялардан түсетін кірістер сомасы көрсетіледі.

020-2 "Басқа да салықтық емес кірістер" (6082 қосалқы шоты) жолы бойынша басқа жолдарға енгізілмеген салықтық емес түсімдерден түсетін кірістер сомасы көрсетіледі.

020-3 "Бюджетке трансфертер түсімі" (6085 қосалқы шоты) жолы бойынша басқа мемлекеттік басқару деңгейлерінен, оның ішінде субвенциялардан және бюджеттік алып қоюлардан, Қазақстан Республикасының Ұлттық қорынан түсетін түсімдерден трансфертердің сомасы, нысаналы трансфертер мен республикалық және жергілікті бюджеттерге түсетін басқа да трансфертер сомасы көрсетіледі.

021 "Айырбас операциялардан алынатын кірістер" (6110 шоты) жолы бойынша тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді және мемлекеттік материалдық резервтен тауарларды өткізуден түсетін кірістер көрсетіледі;

030 "Активтерді басқарудан алынатын кірістер" жолы бойынша 031 және 032-жолдарының сомасы көрсетіледі.

031 "Сыйақылар" (6210 шоты) жолы бойынша берілген қарыздар, қаржылық жалдау және қысқа мерзімді қаржылық салымдар бойынша сыйақылардан түскен кірістер сомасы көрсетіледі.

032 "Активтерді басқарудан алынатын өзге де кірістер" (6220 шоты) жолы бойынша активтерді басқарудан түсетін өзге де кірістер, оның ішінде дивидендтер, инвестиция объектілерінің таза кірісінің бір бөлігі, операциялық жалдаудан түскен кірістер сомасы көрсетіледі.

040 "Өзге кірістер" (6330, 6350, 6360 және 6370 шоттары) жолы бойынша активтерді, үшінші тараптардан өтемақыларды (бұрын танылған активтердің құнсыздандынуынан түскен залалдар) түскен кірістер, Жәбірленушілерге өтемақы қорына, Білім беру инфрақұрылымын қолдау қорына, Арнаулы мемлекеттік қорына түсетін түсімдерден алынатын кірістер және өзге операциялардан алынған кірістер көрсетіледі.

**Ескеरту.** 40-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары - Қаржы министрінің 29.06.2023 № 717 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі); өзгеріс енгізілді – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары - Қаржы министрінің 30.11.2023 № 1237 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрықтарымен.

41. 200 "Шығыстар, барлығы" жолы 110, 130, 137, 140, 150 және 151-жолдарының сомасын көрсетеді.

110 "Мемлекеттік мекеменің шығыстары" жолы бойынша 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122 және 123-жолдарының сомасы көрсетіледі.

111 "Еңбекақы төлеу" (7010 және 7030 шоттары) жолы бойынша мемлекеттік мекеменің қызметкерлеріне еңбекақы төлеу, қызметкерлердің пайдаланылмаған демалыстары бойынша есептелген резервтер бойынша шығыстардың сомасы және еңбекақы төлеу бойынша басқа да шығыстар бойынша шығыстардың сомасы көрсетіледі.

112 "Стипендиялар" (7020 шоты) жолы бойынша есептелген стипендиялар бойынша шығыстардың сомасы көрсетіледі.

113 "Салықтар мен бюджетке төленетін төлемдер" (7040 шоты) жолы бойынша әлеуметтік салық және бюджетке тиесілі әлеуметтік аударымдар бойынша есептелген шығыстардың сомасы көрсетіледі.

114 "Қорлар бойынша шығыстар" (7060 шоты) жолы бойынша есепті кезең ішінде мемлекеттік мекеменің мұқтажы үшін пайдаланылған және басқа ұйымдарға сатылған қорлардың құны көрсетіледі.

115 "Іссапар шығыстары" (7070 шоты) жолы бойынша мемлекеттік мекеме қызметкерлерінің және мемлекеттік мекеме қызметкерлері болып табылмайтын адамдардың іссапарларына (ел ішінде және одан тыс жерлерге) байланысты есептелген шығыстардың сомасы көрсетіледі.

116 "Коммуналдық шығыстар" (7080 шоты) жолы бойынша коммуналдық қызметтер (газ, су, электр энергиясы, жылу) үшін есептелген шығыстардың сомасы көрсетіледі.

117 "Жалға алу төлемдері" (7130 шоты) жолы бойынша операциялық жалға алу бойынша есептелген шығыстардың сомасы көрсетіледі.

118 "Ұзак мерзімді активтерді ұстай" (7090 шоты) жолы бойынша ұзак мерзімді активтерді ағымдағы жөндеуге есептелген шығыстардың сомасы көрсетіледі.

119 "Байланыс қызметтері" (7080 шоты) жолы бойынша байланыс қызметтері бойынша есептелген шығыстардың сомасы көрсетіледі.

120 "Активтер амортизациясы" (7110 шоты) жолы бойынша ұзак мерзімді активтердің амортизациясы бойынша есептелген шығыстардың сомасы көрсетіледі.

121 "Активтердің құнсыздануы" (7440 шоты) жолы бойынша активтердің құнсыздануы бойынша есептелген шығыстардың сомасы көрсетіледі.

122 "Өзге де операциялық шығыстар" (7050, 7120 және 7140 шоттары) жолы бойынша мемлекеттік мекемелердің қызметкерлеріне ақшалай төлемдер түріндегі жеке тұлғаларға трансфертер бойынша, сақтандыру төлемдері бойынша, ұзак мерзімді активтерді сатудан түскен кірістерді бюджетке беру, ақылы қызметтерден бюджетке сметадан тыс түсімдер мен басқа операциялық шығыстар бойынша есептелген шығыстардың сомасы көрсетіледі.

123 "Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға арналған шығыстар" (7150 шоты) жолы бойынша Қазақстан Республикасының міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру туралы заңнамасына сәйкес міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға аударымдар мен жарналар бойынша есептелген шығыстардың сомасы көрсетіледі.

130 "Бюджеттік төлемдер бойынша шығыстар" жолы бойынша 131, 132, 133, 134, 135, 136 және 136-1-жолдардың сомасы көрсетіледі.

131 "Зейнетақылар мен жәрдемақылар" (7220 шоты) жолы бойынша "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы арқылы төленген зейнетақылар мен жәрдемақылар бойынша есептелген шығыстар сомасы көрсетіледі.

132 "Субсидиялар" (7230 шоты) жолы бойынша жеке және занды тұлғаларға төленген субсидиялар бойынша шығыстардың сомасы көрсетіледі.

133 "Нысаналы трансфертер" (7210 шоты) жолы бойынша нысаналы трансфертер бойынша шығыстардың сомасы көрсетіледі.

134 "Жалпы сипаттағы трансфертер" (7240 шоты) жолы бойынша жалпы сипаттағы трансфертер бойынша шығыстардың сомасы көрсетіледі.

135 "Жеке тұлғаларға трансфертер" (7210 шоты) жолы бойынша мемлекеттік мекеменің қызметкерлері болып табылмайтын жеке тұлғаларға трансфертер бойынша есептелген шығыстардың сомасы көрсетіледі.

136 "Жергілікті өзін-өзі басқару органдарына берілетін трансфертер" (7250 шоты) жолы бойынша Қазақстан Республикасының жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы заңнамасына сәйкес жергілікті өзін-өзі басқару органдарына берілген трансфертер бойынша бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган шығыстарының сомасы көрсетіледі.

136-1 "Өзге де трансфертер" (7270 шоты) жолы бойынша Әлеуметтік медициналық сақтандыру қорына және Қазақстан Республикасының Ұлттық қорына берілетін трансфертер бойынша есептелген шығыстар сомасы көрсетіледі.

137 "Бюджетке түсімдерді азайту бойынша шығыстар" (7260 шоты) жолы бойынша бұрын төлеушілермен есеп айырысулар бойынша және Еуразиялық Экономикалық Одаққа мүше мемлекеттер алдында бөлінетін кеден баждары бойынша есептелген кірістерді түзету кезінде туындастын бюджетке салықтық және салықтық емес түсімдердің азаюы бойынша шығыстардың сомасы көрсетіледі.

140 "Активтерді басқару бойынша шығыстар" жолы бойынша 141 және 142 жолдарының сомасы көрсетіледі.

141 "Сыйақылар" (7310 шоты) жолы бойынша алынған қарыздар (веклер, облигациялар), мемлекеттік-жекешелік әріптестік жобалары мен қаржылық жалдау бойынша есептелген сыйақылар бойынша шығыстар көрсетіледі.

142 "Активтерді басқару бойынша өзге шығыстар" (7320 және 7330 шоты) жолы бойынша мемлекеттік-жекешелік әріптестік жобалары бойынша есептелген шығыстардың және есептің басқа баптарында көрсетілмеген активтерді басқарудан шығыстардың сомасы көрсетіледі.

150 "Өзге шығыстар" (7450, 7460 және 7490 шоттары) жолы бойынша күмәнді борыштар бойынша резерв құру бойынша, қорлар бойынша шығыстар және өзге де шығыстар көрсетіледі.

151 "Респубикалық және жергілікті бюджеттердің ҚБШ бойынша шығыстары" (7470 шоты) жолы бойынша бюджеттік кредит беру мен қарыздарды өтеуге аударылғанды шегерумен, тиісті бюджеттің ҚБШ-сынан жүргізілген шығыстардың сомасы көрсетіледі.

Ескерту. 41-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары - Қаржы министрінің 29.06.2023 № 717 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он құн өткен соң қолданысқа енгізіледі); өзгеріс енгізілді – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары - Қаржы министрінің 30.11.2023 № 1237 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он құн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бүйрықтарымен.

42. 210 "Үлестік қатысу әдісі бойынша ескерілетін инвестициялар бойынша таза табыс немесе шығындар үлесі" (6220 және 7320) жолы бойынша инвестиция объектісінің пайдасындағы (шығынындағы) қатысу үлесі көрсетіледі.

220 "Ұзақ мерзімді активтердің шығуы" (6320 және 7420) жолы бойынша активтерді өтеусіз беруден немесе есептен шығарудан түскен қаржылық нәтиже көрсетіледі.

230 "Бағамдық айырма" (6340 және 7430) жолы бойынша есепте валюталардың әртүрлі айырбас бағамдарын пайдалана отырып есептілік валютасында көрсетілген шетелдік валюта бірліктерінің бірдей санын көрсету нәтижесінде туындаған бағамдық айырма бойынша қаржылық нәтиже көрсетіледі.

240 "Өзгелер" (6310, 6380, 7410 және 7480) жолы бойынша әділ құнды өзгертуден және борыштық бағалы қағаздарды орналастырудан қаржылық нәтиже көрсетіледі.

**ЕскеRTу. 42-тармақ жаңа редакцияда – КР Қаржы министрінің 21.01.2019 № 40 бүйрығымен.**

43. "Қаржыландыру көздері бойынша мемлекеттік мекеменің шоттарындағы ақша қозғалысы туралы есеп" (тікелей әдіс) (КЕ-3-нысан) қаржыландыру көздері бойынша ақша қаражатының ағыны және тікелей әдісті пайдалана отырып, қызмет түрлері бойынша сыныптау туралы ақпаратты білдіреді, 4 "Откен кезең" бағаны өткен жылдың үкസас кезеңі үшін толтырылады.

44. Есеп үш бөлімнен тұрады: Операциялық қызметтөн түскен ақша қаражатының қозғалысы, Инвестициялық қызметтөн түскен ақша қаражатының қозғалысы, Қаржылық қызметтөн түскен ақша қаражатының қозғалысы.

Операциялық қызмет – мемлекеттік мекеменің инвестициялық немесе қаржылық қызметіне жатқызылуы мүмкін емес қызмет.

Қаржылық қызмет – оның нәтижесінде мемлекеттік мекеменің қарыз қаражатының мөлшері мен құрамында өзгерістер туындаитын қызмет.

Инвестициялық қызмет – ақша баламаларына жатпайтын ұзақ мерзімді активтерді және басқа инвестицияларды сатып алу және сату.

45. "Операциялық қызметтөн түскен ақша қаражатының қозғалысы" бөлімінде қаржыландыру көздері бойынша мемлекеттік мекеменің ақша шоттарына ақшалай қаражаттың түсіү және шығыстардың түрлері бойынша олардың шығуы көрініс табады

46. 100 "Ақша қаражатының түсі, барлығы" жолы 010, 017, 020, 030, 040, 050, 060, 070 және 071-жолдарының сомасы көрсетіледі.

010 "Бюджеттен қаржыландыру" жолы бойынша 011, 012, 013, 014, 015 және 016-жолдарының сомасы көрсетіледі.

011 "Ағымдағы қызметке" жолы бойынша республикалық (жергілікті) бюджеттен қаржыландыратын мемлекеттік мекемелердің міндеттемелері бойынша жеке қаржыландыру жоспары бюджеттен бөлінген қаржыландыру көрсетіледі.

012 "Күрделі салымдарға" жолы бойынша күрделі салымдар үшін бюджеттен бөлінген қаржыландыру көрсетіледі.

013 "Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттардың есебінен" жолы бойынша сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар бойынша алынған қаржыландыру көрсетіледі.

014 "Трансфертер" жолы бойынша мемлекеттік мекемелердің қызметкерлеріне ақшалай төлем түріндегі жеке тұлғаларға трансфертерді қоспағанда, трансфертер бойынша алынған қаржыландыру көрсетіледі.

015 "Субсидиялар" жолы бойынша субсидиялар бойынша алынған қаржыландыру көрсетіледі.

016 "Өзгелер" жолы бойынша мемлекеттік-жекешелік әріптестік жобалары бойынша мемлекеттік міндеттемелерді орындау үшін және есептің алдыңғы баптарында көрсетілмеген басқа баптары бойынша қаржыландыру көрсетіледі.

017 "Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар" жолы бойынша сыртқы қарыздар мен байланысты гранттың арнайы шотына қаражат түсімі көрсетіледі.

020 "Қайырымдылық көмектен түсетін ақша бойынша" жолы бойынша ҚБШ-на Қазақстан Республикасының Бюджет кодексіне сәйкес мемлекеттік мекемелер алатын олар үшін филантропиялық және (немесе) демеушілік және (немесе) меценаттық қызметтен және (немесе) кіші отанына қолдау көрсету жөніндегі қызметтен түсетін ақшалай қаражат көрсетіледі.

030 "Тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді сатудан" жолы бойынша сатудан түскен ақша қаражаты және тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді өткізуден, оның ішінде мемлекеттік материалдық резервтен тауарларды өткізуден бюджетке ақшалай қаражат түсімдері көрсетіледі.

040 "Алынған сыйақылар" жолы бойынша банк шоттарына қаражат орналастырғаны үшін мемлекеттік мекеменің ақшалай шотына алынған пайыздар, берілген қарыздар (бюджеттік кредиттер) бойынша сыйақылар және өзге де сыйақылар көрсетіледі.

050 "Уақытша орналастырылған ақша бойынша" жолы бойынша ҚБШ-ға ақшаны уақытша орналастырылған ақша бойынша ақша қаражаты көрсетіледі.

060 "Өзге түсімдер" жолы бойынша Еуразиялық экономикалық одақ туралы шартқа сәйкес бөлінетін әкелу кеден баждары мен төлемдердің түсімдері және мемлекеттік мекеменің шоттарына өзге де ақшалай қаражат түсімдері көрсетіледі.

070 "Жергілікті өзін-өзі басқару ақшалары бойынша" жолы бойынша Қазақстан Республикасының жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы заңнамасына сәйкес жергілікті өзін-өзі басқару функциясын іске асыру үшін ақша түсімі көрсетіледі.

071 "Бюджетке түсімдер бойынша" жолы бойынша банк шоттарына бюджет қаражатын орналастырғаны үшін және мемлекеттік бюджеттен берілген кредиттер бойынша сыйақыларды, тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді өткізуден бюджетке ақшалай қаражат түсімдерін қоспағанда, бірыңғай қазынашылық шоттан

республикалық бюджет пен жергілікті бюджеттің ҚБШ-на салықтық және салықтық емес түсімдерді, тарнсфертерді есепке жатқызу көрсетіледі.

071-1 "Салықтар түріндегі ақшалай қаражат түсімдері" жолы бойынша салықтық түсімдер мен кедендейтік төлемдер, және салықтар түріндегі ақшалай қаражат түсімі көрсетіледі.

071-2 "Айыппұлдар, өсімпұлдар мен санкциялар түріндегі ақшалай қаражат түсімдері" жолы бойынша мемлекеттік мекемелер салатын айыппұлдар, өсімпұлдар, санкциялар және өндіріп алулар түріндегі ақшалай қаражат түсімі көрсетіледі.

071-3 "Трансфертер түсімі" жолы бойынша басқа мемлекеттік басқару деңгейлерінен, Қазақстан Республикасының Ұлттық қорынан берілетін трансфертер түріндегі ақшалай қаражат түсімі көрсетіледі.

**Ескерту. 46-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Қаржы министрінің 21.01.2019 № 40 бүйрығымен.**

47. 200 "Ақша қаражатының шығуы, барлығы" жолы 110, 120, 130, 140, 150, 160, 170, 180, 191 және 192-жолдарының сомасын көрсетеді.

110 "Еңбекақы төлеу" жолы бойынша аударылған еңбекақылары, еңбек демалыс ақылары, өтемақы төлемдері бойынша ақшалай төлемдер және уақытша еңбекке жарамсыздығы бойынша әлеуметтік жәрдемақы төлемдер көрсетіледі.

120 "Зейнетақылар мен жәрдемақылар" жолы бойынша Қазақстан Республикасының әлеуметтік заңнамасында белгіленген зейнетақылар және жәрдемақылар бойынша ақшалай төлемдер көрсетіледі.

130 "Бюджетке салықтар мен төлемдер" жолы бойынша салықтар мен бюджетке төленетін басқа да төлемдер бойынша ақшалай төлемдер көрсетіледі.

140 "Жеткізушілерге және мердігерлерге тауарлар мен көрсетілетін қызметтер үшін" жолы бойынша қорлардың, жұмыстар мен көрсетілген қызметтердің жеткізушілері және мердігерлеріне ақшалай төлемдер көрсетіледі.

150 "Тауарлар мен қызметтер үшін берілген аванстар" жолы бойынша көрсетілетін тауарлар, жұмыстар мен қызметтер үшін берілген аванстар бойынша ақшалай төлемдер көрсетіледі.

160 "Трансфертер, субсидиялар" жолы бойынша трансфертер (мемлекеттік мекемелердің қызметкерлеріне ақшалай төлемдер түрінде төленген жеке тұлғаларға трансфертерден басқа), оның ішінде республикалық бюджеттен Ұлттық қорға берілетін трансфертер мен субсидиялар түріндегі ақшалай төлемдер көрсетіледі.

170 "Сыйақылар" жолы бойынша сыйақылар түріндегі ақшалай төлемдер көрсетіледі.

180 "Жыл сонында міндеттемелерді қабылдауға жоспарлы тағайындауларды жабу" жолы бойынша есепті жылдың аяғында пайдаланылмаған қаржыландыру жоспарының сомасы, сондай-ақ сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар бойынша жоспарлы тағайындауларды жабу көрсетіледі.

190 "Өзге төлемдер" жолы бойынша мемлекеттік мекемелердің қызметкерлеріне ақшалай төлем түріндегі жеке тұлғаларға трансфертер, шетелге трансфертер, стипендиялар, іссапар шығыстары, сақтандыру және жалдау төлемдері, Мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорына міндетті әлеуметтік аударымдар, міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға аударымдар мен жарналар, табыс салығын қоспағанда, жалақыдан ұсталған барлық төлемдер, жоғары тұрған бюджетке берілген трансфертерді қайтару бойынша ақшалай төлемдер, Еуразиялық экономикалық одаққа мүше мемлекеттерге әкелу кеден баждары мен төлемдерді аударумен байланысты ақша қаражатының шығуы және алдыңғы баптарда көрсетілмеген ақшалай шоттар бойынша басқа да төлемдер көрсетіледі.

191 "Республикалық және жергілікті бюджеттердің ҚБШ бойынша шығыстар" жолы бойынша республикалық және жергілікті бюджеттердің ҚБШ-нан ақшалай төлемдер көрсетіледі.

192 "Бюджет түсімдерін қайтару" жолы бойынша салық төлеушілерге түсімдер сомасын қайтаруды (есепке жатқызуы) көрсетуге арналған.

**Ескерту. 47-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Қаржы министрінің 21.01.2019 № 40; бұйрығымен; өзгеріс енгізілді - ҚР Қаржы министрінің 19.02.2021 № 127 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі); 01.07.2024 № 409 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрықтарымен.**

48. 300 "Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы" жолы бойынша ақша түсімдері мен ақша төлемдері (100-жол минус 200-жол) арасындағы айырмашылық көрсетіледі. Оң айырмашылық әдеттегідей көрсетіледі, ал теріс жақшаларға алынып көрсетіледі (бұдан кейінгі есеп айырысуларда шегеріледі).

49. "Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы" бөлімінде ұзақ мерзімді активтермен және қаржылық құралдармен операциялар бойынша ақша қаражатының түсімдері мен төлемдері көрсетіледі.

50. 400 "Ақша қаражатының түсіуі, барлығы" жолы 310, 320, 330, 340 және 350-жолдарының сомасын көрсетеді.

310 "Ұзақ мерзімді активтерді сату" жолы бойынша мемлекеттік мекемеге бекітілген мемлекеттік мүлікті өткізуден және материалдық емес активтерді сатудан түскен ақша түсімдерінің сомасы көрсетіледі.

320 "Бақыланатын және басқа субъектілердің үлестерін сату" жолы бойынша бақыланатын және басқа субъектілердің капиталдағы үлестерін сатудан түскен ақша түсімдерінің сомасы көрсетіледі.

330 "Бағалы қағаздарды сату" жолы бойынша бағалы қағаздарды сатудан түскен ақша түсімдерінің сомасы көрсетіледі.

340 "Қарыздарды өтеу" жолы бойынша берілген қарыздарды өтеу сомасы көрсетіледі.

350 "Өзгелер" жолы бойынша инвестициялық қызметтен басқа түсімдер бойынша ақша қаражатының сомасы көрсетіледі.

**Ескерту. 50-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Қаржы министрінің 21.01.2019 № 40 бүйрығымен.**

51. 500 "Ақша қаражатының шығуы – барлығы" жолы 410, 420, 430, 440, 450, 460-жолдардың қосындысын көрсетеді.

410 "Ұзақ мерзімді активтерді сатып алу" жолы бойынша ұзақ мерзімді активтерді сатып алуға арналған ақша төлемдерінің сомасы көрсетіледі.

420 "Бақыланатын және басқа субъектілердің үлестерін сатып алу" жолы бойынша бақыланатын және басқа субъектілердің капиталдағы үлестерін сатып алуға арналған ақша төлемдерінің сомасы көрсетіледі.

430 "Бағалы қағаздарды сатып алу" жолы бойынша бағалы қағаздарды сатып алуға арналған ақша төлемдерінің сомасы көрсетіледі.

440 "Квазимемлекеттік субъектілердің жарғылық капиталын қалыптастыру және толтыру" жолы бойынша квазимемлекеттік субъектілердің жарғылық капиталына салынған ақша салымдарының сомасы көрсетіледі.

450 "Берілген қарыздар" жолы бойынша берілген қарыздар бойынша ақша төлемдерінің сомасы көрсетіледі.

460 "Өзгелер" жолы бойынша басқа инвестициялық қызметтен шыққан ақша қаражатының сомасы, соның ішінде материалдық емес активтерге аяқталмаған құрылыш және курделі салымдар көрсетіледі.

52. 600 "Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы" жолы бойынша ақша түсімдері мен ақшалай төлемдердің арасындағы айырмашылық көрсетіледі (400-жол минус 500-жол). Оң айырмашылық әдеттегідей көрсетіледі, ал теріс жақшаларға алынып көрсетіледі (бұдан кейінгі есеп айырысуларда шегеріледі).

53. "Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы" бөлімінде қарыздарды алу және өтеу көрініс табады.

54. 700 "Ақша қаражатының тусуі – барлығы" жолы 610, 620-жолдардың сомасын көрсетеді.

610 "Қарыз алу" жолы бойынша мемлекеттік мекеменің алған қарыздарының сомасы көрсетіледі.

620 "Өзгелер" жолы бойынша есептің басқа баптарында көрсетілмеген өзге түсімдер бойынша түскен ақша қаражатының сомасы көрсетіледі.

55. 800 "Ақша қаражатының шығуы, барлығы" жолы 710 және 720- жолдардың сомасын көрсетеді.

710 "Қарыздарды өтеу" жолы бойынша қарыздарды өтеуге ақшалай төлемдер көрсетіледі.

720 "Өзгелер" жолы бойынша мемлекеттік-жекешелік әріптестік жобалары бойынша мемлекеттік міндеттемелерді орындауға және қаржылық қызметтен түскен өзге де шыққан ақша қаражаты көрсетіледі.

**Ескерту. 55-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Қаржы министрінің 21.01.2019 № 40 бүйрығымен.**

56. 900 "Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы" жолы бойынша ақша түсімдері мен ақшалай төлемдердің арасындағы айырмашылық көрсетіледі (700-жол минус 800-жол). Оң айырмашылық әдеттегідей көрсетіледі, ал теріс жақшаларға алынып көрсетіледі (бұдан кейінгі есеп айырысуарда шегеріледі).

57. 910 "Ақша қаражаттарының ұлғаюы +/-азауы" жолы бойынша операциялық, инвестициялық және қаржылық қызметтен түскен ақшаның таза қозғалысының сомасы көрсетіледі (300-жол +/- 600-жол +/- 900-жол). Осы кезде бұл сома 920, 930-жолдардың айырмасына 911-жолдың сомасын қоса алғанда тең болуы тиіс.

58. 911 "Таза бағамдық айырма" жолы бойынша есепті кезеңнің басы мен аяғындағы ақшалай қаражаттың сальдосын салыстыру үшін шетелдік валютаның ақшалай қаражат пен олардың баламаларының валюталық бағамның өзгеруінен пайда болатын таза бағамдық айырма(+/-он/теріс) көрсетіледі.

59. 920 "Кезеңнің басындағы ақша қаржаты" жолы бойынша есепті кезеңнің басындағы ақша қаражатының қалдығы көрсетіледі.

60. 930 "Кезеңнің аяғындағы ақша қаражаты" жолы бойынша есепті кезеңнің аяғындағы ақша қаражатының қалдығы көрсетіледі.

61. "Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есеп" (ҚЕ-4-нысан) есепті кезеңдегі бухгалтерлік баланстың "Таза активтер/капитал" бөлімінің баптары бөлінісінде жасалады, 070, 080, 090, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 110 және 120-жолдары өткен жылдың осыған ұқсас кезеңіне толтырылады.

**Ескерту. 61-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Қаржы министрінің 21.01.2019 № 40 бүйрығымен.**

62. 010 "Есепті кезеңнің басындағы сальдо" жолы бойынша ағымдағы кезеңнің бухгалтерлік балансының тиісті баптары бойынша есепті кезеңнің басындағы қалдықтар көрсетіледі.

63. 020 "Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету" есепті кезеңнің ішінде есеп саясатының өзгеруіне және қателерді түзетуге қаржылық нәтижені түзету сомасы көрсетіледі.

64. 030 "Қайта есептелген сальдо" (010-жол +/- 020-жол) жолы бойынша есеп саясатының өзгеруіне және қателерді түзетуге арналған есепті кезеңнің түзетілген сальдосы көрсетіледі.

65. 040 "Есепті кезеңдегі таза активтердегі/капиталдағы өзгерістер" жолы бойынша 041, 042, 043, 044, 045, 046, 047, 048-жолдардың жиынтық сомасы көрсетіледі.

041 "Ұзақ мерзімді активтерді қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы" жолы бойынша есепті кезеңдегі мемлекеттік мекеменің ұзақ мерзімді активтерін, сондай-ақ өткен жылдардағы қаржылық нәтижеге ұзақ мерзімді активтерді жете бағалауды есептен шығару сомасын ұлғайту сомасы көрсетіледі.

042 "Ұзақ мерзімді активтерді қайта бағалауға арналған резервтердің азауы" жолы бойынша есепті кезеңдегі мемлекеттік мекеменің ұзақ мерзімді активтерін, сондай-ақ өткен жылдардағы қаржылық нәтижеге ұзақ мерзімді активтерді жете бағалауды есептен шығару сомасын азайту сомасы көрсетіледі.

043 "Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы" жолы бойынша есепті кезеңде сату үшін қолда бар қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға арналған резервтерді ұлғайту сомасы көрсетіледі.

044 "Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің азауы" жолы бойынша есепті кезеңде сату үшін қолда бар қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға арналған резервтерді азайту сомасы көрсетіледі.

045 "Өзге резервтер" жолы бойынша есепті кезеңдегі басқа резервтердің сомасы көрсетіледі.

046 "Шетелдік қызметті қайта есептеу бойынша айырбас бағамдардың айырмалары" жолы бойынша есепті кезеңде мемлекеттік мекеменің қаржылық есептілігімен шоғырландыру үшін шетелдік қызмет бойынша қаржылық есептерді қайта санау кезінде туындаған бағамдық айырма бойынша резервті ұлғайту/азайту сомасы көрсетіледі.

047 "Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландаудың ұлғаюы" жолы бойынша сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебінен күрделі салымфа бюджеттен қаржыландару арқылы алынған сомасы көрсетіледі.

048 "Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландаудың азауы" жолы бойынша жыл аяғында есептен шығарылатын сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебінен қаржыландару сомасы көрсетіледі.

66. 050 "Есепті кезеңдегі қаржылық нәтиже" жолы бойынша Қаржылық қызмет нәтижелері туралы есепте (ҚЕ-2-нысан) анықталған есепті кезеңдегі қаржылық нәтиженің сомасы көрсетіледі.

67. Алып тасталды – ҚР Қаржы министрінің 21.01.2019 № 40 бұйрығымен.

68. Алып тасталды – ҚР Қаржы министрінің 21.01.2019 № 40 бұйрығымен.

69. 060 "Есепті кезеңнің аяғындағы сальдо" жолы бойынша таза активтердің/капиталдың қалдық сомасы көрсетіледі (030 жолы қосу/алу 040 жолы қосу/алу 050 жолы).

Ескерту. 69-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Қаржы министрінің 21.01.2019 № 40 бұйрығымен.

70. 070 "Өткен кезеңнің басындағы сальдо" жолы бойынша өткен кезеңдегі бухгалтерлік баланстың тиісті баптары бойынша есепті кезеңнің басындағы қалдықтар көрсетіледі.

71. 080 "Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету" есепті кезеңнің ішінде есеп саясатының өзгеруіне және қателерді түзетуге қаржылық нәтижені түзету сомасы көрсетіледі.

72. 090 "Қайта есептелген сальдо" (070-жол +/- 080-жол) жолы бойынша ішіндегі есеп саясатының өзгеруіне және қателерді түзетуге өткен кезеңдегі түзетілген сальдо көрсетіледі.

73. 100 "Өткен кезеңдегі таза активтердегі/капиталдағы өзгерістер" жолы бойынша 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108-жолдардың жынтық сомасы көрсетіледі.

101 "Ұзақ мерзімді активтерді қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы" жолы бойынша өткен кезенде мемлекеттік мекеменің ұзақ мерзімді активтерін қайта бағалауға арналған резервтерді, сондай-ақ өткен жылдардың қаржылық нәтижесіне арналған ұзақ мерзімді активтерді жете бағалауды есептен шығару сомасын ұлғайту сомасы көрсетіледі.

102 "Ұзақ мерзімді активтерді қайта бағалауға арналған резервтердің азауы" жолы бойынша өткен кезенде мемлекеттік мекеменің ұзақ мерзімді активтерін қайта бағалауға арналған резервтерді, сондай-ақ өткен жылдардың қаржылық нәтижесіне арналған ұзақ мерзімді активтерді жете бағалауды есептен шығару сомасын азайту сомасы көрсетіледі.

103 "Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы" жолы бойынша өткен кезенде сату үшін қолда бар инвестицияларды қайта бағалауға арналған резервтерді ұлғайту сомасы көрсетіледі.

104 "Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің азауы" жолы бойынша өткен кезенде сату үшін қолда бар инвестицияларды қайта бағалауға арналған резервтерді азайту сомасы көрсетіледі.

105 "Өзге резервтер" жолы бойынша өткен кезеңдегі басқа резервтер сомасы көрсетіледі.

106 "Шетелдік қызметті қайта есептеу бойынша айырбас бағамдардың айырмалары" жолы бойынша есепті кезенде мемлекеттік мекеменің қаржылық есептілігімен шоғырландыру үшін шетелдік қызмет бойынша қаржылық есептерді қайта санау кезінде туындаған бағамдық айырма бойынша резервті ұлғайту/азайту сомасы көрсетіледі.

107 "Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландаудың ұлғаюы" жолы бойынша сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебінен күрделі салымдарды қаржыландару сомасы көрсетіледі.

108 "Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есепте қаржыландырудың азауы" жолы бойынша жыл аяғында есептен шығарылатын сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебінен қаржыландыру сомасы көрсетіледі.

74. 110 "Өткен кезеңдегі қаржылық нәтиже" жолы бойынша Қаржылық қызмет нәтижелері туралы есептен (ҚЕ-2-нысан) өткен кезеңдегі қаржылық нәтиженің сомасы көрсетіледі.

75. Алып тасталды – ҚР Қаржы министрінің 21.01.2019 № 40 бұйрығымен.

76. Алып тасталды – ҚР Қаржы министрінің 21.01.2019 № 40 бұйрығымен.

77. 120 "Өткен кезеңнің аяғындағы сальдо" жолы бойынша таза активтердің/капиталдың сомасы көрсетіледі (090 жолы +/-100 жолы +/-120 жолы).

Ескерту. 77-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Қаржы министрінің 21.01.2019 № 40 бұйрығымен.

78. "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" (ҚЕ-5-нысан) бухгалтерлік баланс баптарын салыстыра талдау, қаржылық қызмет нәтижелері туралы есептерді, ақша қаражатының қозғалысы туралы және таза активтердің/капиталын және қаржылық есептілікке жалпы мәліметтер мен ашылымдардан тұрады.

Жалпы мәліметтерде есеп беріп отырған мемлекеттік мекеменің атауы және өткен кезеңмен салыстырғанда осы ақпараттағы кез келген өзгерістер; орналасқан жері туралы ақпарат; мемлекеттік мекеменің есепті кезеңде қайта ұйымдастырылуы (біріктірген, қосқан, бөлгөн, бөлінген кездे) туралы ақпарат; мемлекеттік мекеменің қызметін реттейтін нормативтік құқықтық актілердің атауы; бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің атауы; қызметтің негізгі бағыттары туралы мәліметтер және мемлекеттік мекеменің қызметі туралы өзге де ақпарат көрсетіледі.

Ескерту. 78-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Қаржы министрінің 14.12.2017 № 719 (01.07.2018 бастап қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

79. Қаржылық есептілікке ашылымдарда мынадай ақпарат ұсынылады.

"Ақшалай қаражат және олардың баламалары" деген бап бойынша (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" нысанының 010-жолы):

ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 1-кестесіне сәйкес есепті кезеңнің басындағы және аяғындағы ақша қаражаты қалдығы туралы деректер.

"Қысқа мерзімді және ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялар" деген бап бойынша (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" нысанының 011, 110 және 119-жолдары):

ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 2 және 5-кестелеріне сәйкес есепті кезеңнің басындағы және аяғындағы қаржылық инвестициялар және өзгерістері бойынша деректер;

ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 5-1 кестесіне сәйкес салынған ұзақ мерзімді инвестициялар, соның ішінде квазимемлекеттік сектордың

субъектілеріне (инвестиция субъектілерінің атауы мен тұрғылықты жерлері, жарғылық капиталында мемлекеттің қатысу үлесі, инвестицияның есепті кезеңдегі қозғалысы) бақыланатын және басқа субъектілер бойынша ақпарат;

кейіннен қаржы инвестицияларының жекелеген сыныптары бойынша (әділ, амортизацияланған немесе қандай да бір өзге құны бойынша) бағалау;

берілген қарыздар бойынша ақпарат;

қаржы инвестициялары мен берілген қарыздардың құнсыздануының объективті белгілерінің болуы;

есепті қунге қаржы инвестицияларына байланысты тәуекелдердің сипаты мен мөлшерлері;

ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 21-кестесіне сәйкес кірістердің тиісті бюджет сыныптамасы кодына бюджетке аударылуға жататын және аударылған квазимемлекеттік сектор субъектілерінің дивидендтері мен таза табысының бөлігі бойынша ақпарат.

"Қысқа мерзімді және ұзақ мерзімді дебиторлық берешек" деген бап бойынша (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" нысанының 012, 013, 014, 015, 016, 017, 018, 019, 021, 023, 111, 112 және 113-жолдары):

есепті кезеңнің басындағы және аяғындағы дебиторлық берешекті салыстырып тексеруді, есепті кезең үшін дебиторлық берешек сомасындағы өзгерістер талдауын ұсынады;

байланысты тараптармен (өз жүйесінің мемлекеттік мекемелері мен бақыланатын субъектілер) операциялар бойынша ақпарат;

күмәнді дебиторлық берешектер бойынша құрылған резерв жөнінде есеп айырысулар;

есептен шығарылу себептерін көрсете отырып, күмәнді дебиторлық берешектер бойынша есептен шығарылған үмітсіз борыштардың сомалары;

ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 22-кестесіне сәйкес есепті кезеңнің басына және аяғына салықтық түсімдер бойынша есеп айырысулардан бюджетке дебиторлық берешекті салыстырып тексеруді ұсынады;

банкроттардың және мәжбүрлеп таратылатын өзге де занды тұлғалардың салық берешегін қоса алғанда салық түсімдері бойынша бюджетпен есеп айырысу бойынша күмәнді дебиторлық берешек бойынша резерв жөніндегі ақпарат.

"Қорлар" деген бап бойынша (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" нысанының 020-жолы):

ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 4-кестесіне сәйкес түсімдерді, қорлардың құнсыздануынан болған залал және өзгерістерді көрсететін есепті кезеңнің басында және аяғындағы баланстық құнның салыстырып тексеруі ұсынылады;

корларды бағалау әдісі;

корлардың құнсыздануына арнап құрылған резерв жөнінде есеп айырысулар;

корлардың құнсыздануына арнап резерв құру себептері;

корлардың құнсыздануынан болған залалды қалпына келтіру себептері мен сомалары.

Ауыл шаруашылық өнімдерінің әрбір тобының оны алу (жинау) кезінде әділ құнын айқындау кезінде пайдаланылған әдістер туралы ақпарат.

"Өзге қысқа мерзімді активтер" деген бап бойынша (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" нысанының 022-жолы) есепті кезеңдегі өзге қысқа мерзімді активтердің түрлері бойынша жылдың басында, жылдың аяғында қозғалыстар (ұлғауы және азауы) болуы туралы деректердің сипаттамасы.

"Ұзак мерзімді активтер" деген бап бойынша (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" нысанының 114, 116 және 118-жолдары):

ұзақ мерзімді активтердің әрбір сыйныбы бойынша түсіндірме жазбаның ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 6, 7 және 9-кестелеріне сәйкес түсімдерді, амортизацияны, құнсызданудан болған залалды және өзге өзгерістерді көрсететін есепті кезеңнің басына және аяғына арналған баланстық құнның салыстырып тексеруін ұсыну қажет;

ұзақ мерзімді активтерді бағалау әдістері;

ұзақ мерзімді активтердің құнсыздануына арналған резерв құру бойынша есептеулерді;

ұзақ мерзімді активтердің құнсыздануына арналған резерв құру себептері;

ұзақ мерзімді активтердің құнсыздануынан болған залалдарды қалпына келтіру себептері мен сомасын;

уақытша тұрып қалған ұзақ мерзімді активтер туралы ақпаратты;

толығынан амортизацияланған, бірақ пайдаланылып жүрген ұзақ мерзімді активтер туралы ақпаратты;

ұзақ мерзімді активтерді жалдаудың түрлері, мерзімі, шарттары туралы ақпаратты ұсыну қажет.

Ұзақ мерзімді активтер қайта бағаланған құны бойынша көрсетілген жағдайда ақпарат ұсынылады:

қайта бағалауды жүргізу құні туралы;

тәуелсіз бағалаушының қатысуы туралы (лицензияның нөмірі мен құннің көрсете отырып);

ұзақ мерзімді активтер объектісінің әділ құнын айқындау үшін пайдаланылған әдістер туралы.

Сенімгерлік басқаруға берілген активтер бойынша, сенімгерлік басқарудан түскен кірістер мен шығыстардың түрлері бойынша ақпарат;

ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 23-кестесіне сәйкес "Аяқталмаған құрылыш және күрделі салымдар" деген бап бойынша (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік

"баланс" нысанының 115-жолы) құрылышы аяқталмаған объектілердің шығындары мен күрделі салымдар бойынша ақпарат ұсынылады:

аяқталмаған құрылыш пен күрделі салымдар бойынша әрбір топтың сипаттамасы берілсін; Жобалық-сметалық құжаттамаларды қоса алғанда, объектілерді жаңғырту және құрылыш келісімшарттарымен белгіленген мерзімде, ұзақ мерзімді және қысқа мерзімді активтердің есепке алу шотына жатқызылмаған, аяқталмаған құрылыш объектілері бойынша ақпарат ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 23-1 кестесіне сәйкес беріледі.

"Биологиялық активтер" деген бап бойынша (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" нысанының 117-жолы):

биологиялық активтердің әрбір тобының әділ құнын айқындау кезінде пайдаланылған әдістер туралы ақпарат;

іс жүзіндегі шығындар бойынша бағалау жағдайында түсімдер, амортизация, құнсызданудан болған залал және өзге өзгерістері түсіндірме жазбаның ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 8-кестесіне сәйкес көрсетілетін есепті кезеңнің басындағы және аяғындағы баланстық құн салыстырмасы ашып көрсетілсін.

"Материалдық емес активтер" деген бап бойынша (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" нысанының 118-жолы):

"Өзге ұзақ мерзімді активтер" деген бап бойынша (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" нысанының 120-жолы) жылдың басында, жылдың аяғында қозғалысы (ұлғауы және азауы) болуы туралы деректердің есепті кезеңдегі өзге қысқа мерзімді активтердің түрлері бойынша сипаттамасы.

Жалға алынған немесе берілген және концессияға берілген мүлік бойынша ақпарат.

"Ұзақ мерзімді және қысқа мерзімді қаржылық міндеттемелері" деген бап бойынша (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" нысанының 210 және 310-жолдары):

қарыз алудың түрлері, шарттары және сомалары;

қаржылық міндеттемелердің жекелеген сыныптары бойынша (әділ, амортизацияланған немесе қандай да бір өзге құн бойынша) кейіннен бағалау;

ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 10 және 11-кестелеріне сәйкес есепті кезеңнің басындағы және аяғындағы өзгерістер;

мемлекеттік-жекешелік әріптестік шарттары бойынша міндеттемелер жөніндегі ақпарат.

"Ұзақ мерзімді және қысқа мерзімді кредиторлық берешек" деген бап бойынша (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" нысанының 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 223, 224, 311, 312, 313 және 315-жолдары):

байланысты тараптармен (өз жүйесінің мемлекеттік мекемелерімен және бақылайтын субъектілермен) операциялар бойынша ақпарат;

пайдаланылмаған еңбек демалыстары бойынша резерв бойынша берешекті есептен шығару және есепке алу бойынша ақпарат;

кредиторлық берешекті есептен шығару сомалары мен себептері;

активтерді жалдау бойынша кредиторлық берешек туралы ақпарат;

ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 22-кестесіне сәйкес есепті кезеңнің басындағы және аяғындағы салық түсімдері бойынша бюджетпен есеп айрысулар бойынша кредиторлық берешек туралы ақпарат;

вексельдер бойынша, оның ішінде төлем пайыздары бойынша есептелген сыйақы сомалары туралы ақпарат.

"Бағалау және кепілдік міндеттемелер" деген бап бойынша (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" нысанының 222 және 314-жолдары):

құрылған бағалау міндеттемелері бойынша ақпарат;

есепті кезең ішінде бағалау міндеттемелерінің пайдаланылған сомалары;

шартты міндеттемелер мен шартты активтер сипатының қысқаша сипаттамасы.

"Өзге қысқа мерзімді кредиторлық берешек" деген бап бойынша (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" нысанының 221-жолы) өзге кредиторлық берешек түрлері бойынша есепті кезеңдегі жылдың басында және аяғында болуы, қозғалысы (ұлғауы және азауы) туралы деректердің сипаттамасы.

"Өзге ұзак мерзімді міндеттемелер" деген бап бойынша (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" нысанының 315-жолы) өзге ұзак мерзімді міндеттемелер түрлері бойынша есепті кезеңдегі жылдың басында және аяғында болуы, қозғалысы (ұлғауы және азауы) туралы деректердің сипаттамасы.

"Өзге қысқа мерзімді міндеттемелері" деген бап бойынша (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" нысанының 223-жолы) өзге қысқа мерзімді міндеттемелер түрлері бойынша есепті кезеңдегі жылдың басында және аяғында болуы, қозғалысы (ұлғауы және азауы) туралы деректердің сипаттамасы.

"Резервтер" деген бап бойынша (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" нысанының 411-жолы) қайта бағаланған құнымен бағаланатын негізгі құралдар мен материалдық емес активтерді қайта бағалау бойынша резервтер бойынша, сондай-ақ шетелдік қызмет бойынша шетел валютасын қайта санауға арналған резерв бойынша қалдықтар мен операциялар туралы ақпарат ұсынылады.

"Кірістер" және "Шығыстар" деген баптар бойынша (ҚЕ-2 "Қаржы қызметі нәтижелері туралы есеп" нысанының 100 және 200-жолдары) есепті кезеңге кірістер мен шығыстар бойынша ақпарат ұсынылады:

кірістердің әрбір санаты бойынша;

активтерді басқарудан түсетін кірістер мен шығыстар бойынша (инвестициялардан, қарыздардан, қаржылық жалдаудан сыйақылар және активтерді басқарудан түсетін өзге кірістер мен шығыстар бойынша);

негізгі құралдардың, инвестициялық жылжымайтын мүліктің шығуынан кірістер мен шығыстар бойынша;

негізгі құралдардың құнсыздануынан болған залалдар және бұрын танылған резервті қалпына келтіру бойынша;

қорлардың құнсыздануының резерв сомалары бойынша және бұрын танылған резервті қалпына келтіру;

есепті кезеңде және өткен жылдың осыған ұқсас кезеңінде құрылған бағалау резервтерінің сомалары бойынша және бұрын танылған резервтерді қалпына келтіру.

"Өзге кірістер" деген баптар бойынша:

ұзақ мерзімді активтердің әрбір сыныбы бойынша – олардың әділ құнының өзгеруінен алынған кірістер туралы;

өтеусіз қабылданған ұзақ мерзімді активтер туралы;

ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 12-кестесіне сәйкес өзге кірістер бойынша ақпарат ұсынылады.

"Бюджетке түсетін салықтық кірістер" деген бап бойынша ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 13-кестесіне сәйкес (ҚЕ-2 "Қаржылық қызмет туралы есеп" нысанының 020 жолы) бюджетке түсімдерден есептелген кірістер туралы ақпарат ұсынылады:

трансферттер түсімдері және республикалық және жергілікті бюджеттерге түсетін басқа да түсімдер бойынша ақпарат.

"Өзге шығыстар" деген баптар бойынша:

ұзақ мерзімді активтердің әрбір сыныбы бойынша –түгендеу барысында айқындалған активтердің құнсыздануынан шыққан шығыстар туралы;

күмәнді дебиторлық берешектер бойынша резервтер туралы;

өтеусіз берілген ұзақ мерзімді активтер/қорлар туралы;

ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 14-кестесіне сәйкес өзге де шығыстарға.

"Өтеусіз берілген/алынған ұзақ мерзімді активтер/қорлар" деген бап бойынша:

ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 16 және 16-1-кестелеріне сәйкес өтеусіз берілген/алынған ұзақ мерзімді активтер/қорлар туралы.

"Концессиялық активтер және мемлекеттік-жекешелік әріптестік шарттары бойынша өзге де активтер бойынша ақпарат" деген бап бойынша:

ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 17-кестесіне сәйкес негізгі құралдар түрлері бойынша концессиялық активтердің және мемлекеттік-жекешелік әріптестік шарттары шенберінде алынған өзге де активтердің болуы туралы.

"Өзара операциялар бойынша ақпарат" деген бап бойынша:

ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 18-кестесіне сәйкес әлиминирлеу бойынша операцияларды анықтау мақсатында өзара операциялар бойынша кіріс және шығыс түрлері бойынша ақпарат;

ҚЕ-3 "Ақша қозғалысы туралы есеп (тікелей әдіс)" нысанының "Сыртқы қарыздар және байланысты гранттар" 017-жолы бойынша көрсетілген сыртқы қарыздар шоттарына ақша қаражатының түсімдері бойынша.

7120 "Бюджетпен есеп айырысулар бойынша шығыстар" шоты бойынша есептелген және аударылған сомалар жөніндегі ақпарат бабы бойынша:

7120 "Бюджетпен есеп айырысулар бойынша шығыстар" шоты бойынша есептелген және бюджет кірістері мен шығыстарын әлиминирлеу бойынша операцияларды анықтау мақсатында ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 19-кестесіне сәйкес бюджет түсімдерінің санаттары бойынша бюджетке аударылған сомалар туралы ақпарат.

"Бюджетке түсетін түсімдердің азаюы бойынша шығыстар" деген бап бойынша (ҚЕ-2 "Қаржылық қызмет нәтижелері туралы есеп" нысанының 137-жолы) ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 15-кестесіне сәйкес Еуразиялық экономикалық одакқа мүше мемлекеттер алдындағы бұрын есептелген кірістерді және аударылған кеден баждарын түзету кезінде туындастын бюджетке салықтық және салықтық емес түсімдердің азаюы бойынша шығыстар туралы ақпарат ұсынылады.

"Мемлекеттік-жекешелік әріптестік шарттары бойынша міндеттемелер" деген бап бойынша ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 20-кестесіне сәйкес шартта көзделген мемлекеттік-жекешелік әріптестік шарттары бойынша, оның ішінде қаржылық емес және қаржылық міндеттемелер бойынша (инвестициялық және операциялық шығындарды өтеу, сыйақылар және өзге де міндеттемелер бойынша) міндеттемелер туралы ақпарат ұсынылады.

Мемлекеттік мекеме:

инвестициялық субсидиялау бойынша;

ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 25-кестесіне сәйкес мемлекеттік кепілдіктер мен шартты міндеттемелер туралы ақпаратты ұсынады.

Ескерру. 79-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары - Қаржы министрінің 30.11.2023 № 1237 (алғашқы реңми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он қүн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен; өзгеріс енгізілді - ҚР Қаржы министрінің 23.12.2024 № 862 (алғашқы реңми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он қүн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

79-1. Мемлекеттік мұлік туралы заңы бойынша жекелеген негіздер мемлекет меншігіне берілген (алынған) мұлік туралы ақпарат, еспті құнге бағаланбаған мұлікті қоса ақпарат көрсетеді.

Ескерту. Қағида 79-1-тармақпен толықтырылды – ҚР Қаржы министрінің м.а. 25.06.2020 № 632 (01.07.2020 бастап қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

80. "Қаржыландыру көздері бойынша мемлекеттік мекеменің есеп шоттарындағы ақша қозғалысы туралы есеп (тікелей әдіс)" (ҚЕ-3 нысаны) баптарына сәйкес, есепті кезеңдегі қызмет түрлері бойынша ақшалай қаражаттардың түсімдері мен шығыстары туралы ақпарат ұсынылады:

Жәбірленушілерге өтемақы қоры бойынша төленген ақша мен төлемдер туралы ақпарат;

Білім беру инфрақұрылымын қолдау қоры бойынша түскен ақша мен жүргізілген төлемдер туралы ақпарат;

Арнаулы мемлекеттік қор бойынша ақшаның түсіүі және жүргізілген төлемдер туралы ақпарат;

басқа шоттардағы ақша қозғалысы туралы, ҚЕ-5 нысаны 24-кестесіне сәйкес "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" туралы ақпарат.

**Ескеरру. 80-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары - Қаржы министрінің 30.11.2023 № 1237 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

81. Қаржылық есептілікті ұсыну күніне дейінгі есепті күннен кейін оқиғаларды ашу: әрбір маңызды оқиғалардың оның құндық мәніндегі салдарларының бағалау және түрін сипаттау.

82. Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2016 жылғы 2 желтоқсандағы № 630 нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 14613 болып тіркелген бұйрығымен бекітілген Мемлекеттік мекемелердің, бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің және бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдардың бюджеттік есептілікті жасау және ұсыну қағидаларының талаптарына сәйкес берілген бюджеттік есептілік жөніндегі ақпарат міндетті түрде жазылады.

Қаржылық есептілікті  
жасау және ұсыну  
қағидаларына  
қосымша

### **Жартыжылдық және жылдық есептердің нысандары бойынша қаржылық есептіліктің негізгі көрсеткіштерін келісу схемасы**

**Ескерту. Қосымша жаңа редакцияда – ҚР Қаржы министрінің 19.02.2021 № 127 (алғашкы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.**

Тексерілетін көрсеткіш	Онымен келісілетін көрсеткіш
Қаржылық есептілік көрсеткіштері	
1-нысан. Бухгалтерлік баланс	3-нысан. Қаржыландыру көздері бойынша мемлекеттік мекеменің шоттарындағы ақша қозғалысы туралы есеп (тікелей әдіс)
3, 4-багандардың 010-жолы	3-бағанның 920 және 930-жолдары тиісінше

1-нысан. Бухгалтерлік баланс	4-нысан. Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есеп
3-бағанның 411, 412-жолдары тиісінше	4, 5-бағандардың 010-жолы тиісінше
4-бағанның 410, 411, 412-жолдары тиісінше	3, 4, 5-бағандардың 060-жолы тиісінше
1-нысан. Бухгалтерлік баланс	5-нысан. Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба
3, 4-бағандардың 010-жолы	1-кестенің тиісінше 3, 4-бағандарының 100-жолы
3, 4-бағандардың 011-жолы	2-кестенің 8-бағанының 030 және 031-жолдары
3, 4-бағандардың 014-жолы	3-кестенің 3-бағанының 030 және 031-жолдары
3, 4-бағандардың 020-жолы	4-кестенің 8-бағанының 030 және 031-жолдары
3, 4-бағандардың 110-жолы	5-кестенің 8-бағанының 030 және 031-жолдары
3, 4-бағандардың 114-жолы	6-кестенің 11-бағанының 040 және 041-жолдары
3, 4-бағандардың 116-жолы	7-кестенің 6-бағанының 040 және 041-жолдары
3, 4-бағандардың 117-жолы	8-кестенің 5-бағанының 040 және 041-жолдары
3, 4-бағандардың 118-жолы	9-кестенің 9-бағанының 040 және 041-жолдары
3, 4-бағандардың 210-жолы	10-кестенің 6-бағанының 010 және 013-жолдары
3, 4-бағандардың 310-жолы	11-кестенің 6-бағанының 010 және 013-жолдары
2-нысан. Қаржылық қызмет нәтижелері туралы есеп	4-нысан. Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есеп
3 және 4-бағанның 300-жолы	5-бағаның 050 және 110-жолдары
2-нысан. Қаржылық қызмет нәтижелері туралы есеп	5-нысан. Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба
220-жол	12-кестенің 3-бағанының 020-жолы минус 14-кестенің 3-бағанының 020-жолы
230-жол	12-кестенің 3-бағанының 040-жолы минус 14-кестенің 3-бағанының 030-жолы
5-нысан. Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба	5-нысан. Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба
1-кестенің 3, 4-бағандардың 014-жолы	24-кестенің 3-бағанының 010 және 040-жолдары
1-кестенің 3, 4-бағандардың 015-жолы	24-кестенің 4-бағанының 010 және 040-жолдары
1-кестенің 3, 4-бағандардың 016-жолы	24-кестенің 5-бағанының 010 және 040-жолдары
1-кестенің 3, 4-бағандардың 020-1-жолы	24-кестенің 6-бағанының 010 және 040-жолдары

Қазақстан Республикасы

Қаржы министрінің

2017 жылғы 1 тамыздағы

№ 468 бұйрығына

8-қосымша

## Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің міндеттін атқарушының күші жойылған кейбір бұйрықтарының тізбесі

1. "Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2010 жылғы 8 шілдедегі № 325 бұйрығы (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 6352 болып тіркелген, "Әділет" ақпараттық-құқықтық жүйесінде 2015 жылғы 26 шілдеде жарияланған).

2. "Қаржы есептілігін жасаудың және ұсынудың нысаны мен ережесін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2010 жылғы 8 шілдедегі № 325 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2012 жылғы 12 қыркүйектегі № 418 бұйрығы (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 7988 болып тіркелген, "Егемен Қазақстан" газетінің Зқарашадағы 2012 жылы № 722-726 (27798) жарияланған).

3. "Қаржы есептілігін нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2010 жылғы 8 шілдедегі № 325 бұйрығына өзгерістер мен толықтыру енгізу туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2013 жылғы 30 қарашада № 501 бұйрығы (Нормативтік құқықтық кесімдерді мемлекеттік тіркеу тізіліміде № 8928 болып тіркелген, "Егемен Қазақстан" газетінің 1 наурыздағы 2014 жылы № 42 (28266) жарияланған).

4. "Қаржы есептілігін жасаудың және ұсынудың нысаны мен ережесін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2010 жылғы 8 шілдедегі № 325 бұйрығына өзгерістер мен толықтыру енгізу туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 27 қарашадағы № 588 бұйрығы (Нормативтік құқықтық кесімдерді мемлекеттік тіркеудің тізілімінде № 12646 болып тіркелген, "Әділет" ақпараттық-құқықтық жүйесінде 2016 жылы 26 қаңтарда жарияланған).

5. "Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларын бекіту туралы" 2010 жылғы 8 шілдедегі № 325 және "Мемлекеттік мұлік тізіліміне есепке алу объектілері деректерін енгізуудің, сондай-ақ бірдей мерзімдерде мемлекеттік мұлікке түгендеу, паспорттау және қайта бағалау жүргізуудің бірынғай әдістемесімен бекіту туралы" 2011 жылғы 15 желтоқсандағы № 636 Қазақстан Республикасы Қаржы Министрінің бұйрықтарына өзгерістер енгізу туралы" бұйрығының 1 тармағы (Нормативтік құқықтық кесімдерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13368 болып тіркелінген "Әділет" ақпараттық-құқықтық жүйесінде 4 сәуірде 2016 жылы, "Егемен Қазақстан" газетінде 23 сәуірдегі 2016 жылғы № 77 (28805) жарияланған).

6. "Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2010 жылғы 8 шілдедегі № 325 бұйрығына өзгерістер мен толықтыру енгізу туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2017 жылғы 17 наурызда № 178 бұйрығы (Нормативтік құқықтық кесімдерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 15030 болып тіркелінген, Қазақстан Республикасы Нормативтік ақпараттық-құқықтық жүйесінде электрондық түрдегі Эталондық бақылау банкінде 28 сәуірде 2017 жылы жарияланған).