

"Мемлекеттік мекемелерде түгендеу жүргізу қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2011 жылғы 22 тамыздағы № 423 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы

Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2017 жылғы 30 қарашадағы № 692 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2017 жылғы 14 желтоқсанда № 16093 болып тіркелді

Р Қ А О - н ы ң е с к е р т п е с і !

Осы бұйрықтың қолдансықа енгізілу тәртібін 3-т. қараңыз

БҰЙЫРАМЫН:

1. "Мемлекеттік мекемелерде түгендеу жүргізу қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2011 жылғы 22 тамыздағы № 423 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерінің мемлекеттік тізілімінде № 7197 болып тіркелген) мынадай өзгерістер енгізілсін:

көрсетілген бұйрықпен бекітілген Мемлекеттік мекемелерде түгендеу жүргізу қағидаларына:

4- тармақтың 12) тармақшасы мынадай редакцияда жазылсын:

"12) міндетті әлеуметтік аударымдар бойынша, зейнетақы жарналары бойынша, " Азаматтар үшін үкімет" мемлекеттік корпорациясына міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға аударымдар мен жарналар бойынша бюджетке төлемдер бойынша, депонентермен – тоқсанына кемінде бір рет есеп айырысулар;"

60-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"60. Түгендеу нәтижелері түгендеу аяқталған айдың есебінде және есептілігінде көрсетілуі тиіс.

Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 15594 болып тіркелген Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2017 жылғы 1 тамыздағы № 468 бұйрығымен бекітілген Қаржылық есептілікті жасау мен ұсыну қағидаларына сәйкес жылдық қаржылық есептілікке түсіндірме жазбада жүргізілген түгендеу нәтижелері туралы деректер көрсетіледі.";

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 және 24 - қосымшалар осы бұйрыққа 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 және 24 - қосымшаларға сәйкес редакцияда жазылсын.

2. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Бухгалтерлік есеп және аудит әдіснамасы департаменті (А.Т. Бектұрова) заңнамада белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін;

2) осы бұйрықты мемлекеттік тіркеген күнінен бастап күнтізбелік он күн ішінде оның көшірмесін қағаз және электрондық түрде қазақ және орыс тілдерінде " Республикалық құқықтық ақпарат орталығы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнына Қазақстан Республикасы нормативтік құқықтық актілерінің эталондық бақылау банкіне енгізу үшін жіберілуін;

3) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің интернет-ресурсында орналастырылуын;

4) осы бұйрық Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелгеннен кейін он жұмыс күні ішінде Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Заң қызметі департаментіне осы тармақтың 1), 2) және 3) тармақшаларында көзделген іс-шараларды орындау туралы мәліметтердің ұсынылуын қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрық 2018 жылғы 1 шілдеден бастап қолданысқа енгізілетін осы бұйрықтың 1-тармағының бесінші, алтыншы және жетінші абзацтарын қоспағанда, мемлекеттік тіркелген күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

Қазақстан Республикасының
Қаржы министрі

Б. Сұлтанов

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2017 жылғы 30 қарашадағы
№ 692 бұйрығына
1-қосымша
Мемлекеттік мекемелерде
түгендеу жүргізу қағидаларына
1-қосымша

А т а у ы

мемлекеттік мекеме коды

Құндылықтарды түгендеудің бақылау тексеріс актісі _____

түгендеу жүргізілген мемлекеттік мекеменің, қамбаның, қойманың,

цехтың, учаскенің атауы

" _____ "

Құндылықтарды түгендеу _____ жүргізілді

күні

Комиссия құрамында:

Төраға _____

лауазымы (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Комиссия мүшелері: _____

4	Шикізат пен материалдар, отын, құрылыс материалдары, бөлшектер							
5	Мал төлдері мен бордакылауға қойылған малдар							
6								
7								
8								
9	Касса, ақшалай құжаттар мен басқа құндылықтар							
10	Өзгелері							
11								
	Жиыны	x						

Мемлекеттік мекеме басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

Бас бухгалтер _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

Түгендеу комиссиясының төрағасы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2017 жылғы 30 қарашадағы
№ 692 бұйрығына
4-қосымша
Мемлекеттік мекемелерде
түгендеу жүргізу қағидаларына
4-қосымша

А т а у ы _____

Мемлекеттік мекеменің коды

Түгендеу тізімдемесі (салыстырма ведомосі)

№ _____ " _____ "

Комиссия құрамы _____

_____ лауазымы, (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

лауазымы, (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы, (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы, (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

" ____ " _____ бұйрықтың (өкімнің)
негізінде

Ақша тексерісін жүргізген _____

Тексеру орны _____

Материалдық жауапты тұлғаның аты-жөні, тегі _____

Басшының қорытындысы

Қолхат

(түгендеу басталғанға дейін толтырылады)

_____ төменде қол қойған _____ мен (біз) осы қолхатты бердім(дік).
Түгендеудің басында құндылықтардың кірісі немесе шығысына жататын барлық
құжаттар

бухгалтерлік қызметке берілді және менің (біздің) жауапкершілігімізге түскен
барлық
құндылықтар кірістелді, ал шығарылғандары шығысқа жіберілді.

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар): _____

лауазымы, (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

" " _____

Жол №-і	Ұзақ мерзімді активтердің немесе қорлардың атауы	Іс жүзінде болуын (бірлік) тексерген кезде					Бухгалтерлік есеп деректері бойынша		Түгендеу қорытындылары				Ескерту	Жол №-і
		Номенклатуралық (түгендеу нөмірі)	Өлшем бірлігі	Бағасы	Саны	Сомасы, теңге	Саны	Сомасы, теңге	Кемшығымы		Артығы			
									Саны	Сомасы, теңге	Саны	Сомасы, теңге		
1														1
2														2
...														4
Жиыны...														

Жиыны: а) рет нөмірлері _____

жазумен

б) бірліктердің жалпы саны, іс жүзінде _____

жазумен

в) сомасына, теңге _____

жазумен

Комиссия төрағасы _____

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Комиссия мүшелері: _____

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Осы түгендеу тізімдемесінде аталған № __ -дан № ___ -ге дейінгі барлық ұзақ мерзімді

активтер мен құндылықтар менің (біздің) қатысуыммен табиғи түрінде комиссиямен

тексерілді және тізімге енгізілді, соған байланысты тіркеу комиссиясына наразылығым (-мыз) жоқ.

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар):

— лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
" ____ " _____
Осы тізімдемеде көрсетілген деректерді және есептемелерді тексерген

— лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
" ____ " _____

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2017 жылғы 30 қарашадағы
№ 692 бұйрығына
5-қосымша
Мемлекеттік мекемелерде
түгендеу жүргізу қағидаларына
5-қосымша

А т а у ы _____
м е м л е к е т т і к м е к е м е к о д ы

Қойма _____

**Жауапты сақтауға алынған (тапсырылған) материалдық құндылықтардың
" ____ " _____ № ____ актiсi Қолхат**

Түгендеуді жүргізу басталған кезде құндылықтарға арналған барлық шығыс және кіріс

құжаттары бухгалтерлік қызметке берілді және менің (біздің) жауапкершілігіме түскен барлық

құндылықтар кіріске алынды, ал шығарылғандары шығысқа жіберілді.

Материалды жауапты тұлға (тұлғалар):

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
№ ____ бұйрықтың (өкімнің) негізінде _____

_____ жағдай бойынша баланс № ____ шотында есепке алынғандарының іс жүзіндегі

қалдықтарын алып тастау жүргізілді.

Түгендеу: " ____ " _____ басталды.

" ____ " _____ аяқталды.

Түгендеу кезінде мыналар белгіленді:

Жазбаның реттік нөмірі	Өнім берушінің (алушының) жауапты сақтауға алынған (тапсырылған) материалдық құндылықтардың атауы	Баланстық шоттың (баланстан тыс) нөмірі	К о д ы (номенклатуралық нөмірі)	Өлшем бірлігі	Саны	Сорт	Құны	Жүкті қабылдаған (тапсырған) күн	Сақталу орны
Жиыны...									

Кестенің жалғасы

Жауапты сақтауға қабылданған материалдық құндылықтардың санын растайтын құжаттар атауы			Жауапты сақтауға қабылдаудың (тапсырудың) себебі
	күні	нөмірі	

Тізімдеме бойынша жиынтығы, теңге _____ жазумен

Комиссия төрағасы: _____

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

Комиссия мүшелері: _____

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

_____ лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

_____ лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

Осы түгендеу тізімдемесінде аталған №__-ден №___-ге дейінгі барлық құндылықтар,

менің қатысуыммен табиғи түрінде комиссиямен тексерілді және тізімге енгізілді, соған

байланысты тіркеу комиссиясына наразылығым (-мыз) жоқ. Тізімдемеде аталған құндылықтар менің (біздің) жауапты сақтауымда.

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар):

_____ лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

Осы тізімдемеде көрсетілген деректерді және есептемелерді тексерген

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

" " _____

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2017 жылғы 30 қарашадағы
№ 692 бұйрығына
6-қосымша
Мемлекеттік мекемелерде
түгендеу жүргізу қағидаларына
6-қосымша

Атауы _____

мемлекеттік мекеме коды

Жолдағы материалдар мен тауарларды түгендеудің

№ _____ актісі

" " _____

№ _____ бұйрықтың (өкімнің) негізінде _____

жағдай бойынша жолдағы материалдар мен тауарларды түгендеу жүргізілді.

Түгендеу кезінде мыналар белгіленді:

Жазбаның реттік нөмірі	Материалдық құндылықтардың атауы	Баланстық шоттың нөмірі	Өлшем бірлігі	Саны	Құны	Тиелген күні	Өнім берушінің атауы	Тауарлық-көліктік немесе есеп-төлем құжатының атауы
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Жиыны...								

Кестенің жалғасы

Вагон (баржаның) нөмірі	Мерзімінде жетпеген құндылықтарды іздеуге қабылданған шаралар
10	11

Тізімдеме бойынша барлығы, теңге _____

жазумен

Комиссия төрағасы: _____

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Комиссия мүшелері: _____

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

— лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

— лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
Осы тізімдемеде көрсетілген деректерді және есептемелерді тексерген

— лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

" " _____

Осы түгендеу тізімдемесінде аталған №-ден №-ге дейінгі барлық құндылықтарды менің (біздің) қатысуыммен комиссия табиғи түрінде тексерді және тізімге енгізді, осыған

байланысты тіркеу комиссиясына наразылығым (-мыз) жоқ. Тізімде аталған құндылықтар

менің (біздің) жауапты сақтауымда.

Материалдық жауапты тұлға(тұлғалар)

— лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

— лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

Осы тізімдемеде көрсетілген деректерді және есептемелерді тексерген

— лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

" " _____

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2017 жылғы 30 қарашадағы
№ 692 бұйрығына
7-қосымша
Мемлекеттік мекемелерде
түгендеу жүргізу қағидаларына
7-қосымша

А т а у ы _____

мемлекеттік мекеме коды

Аяқталмаған өндіріс

№ _____ актісі

материалдық құндылықтардың түрі

Қолхат

Мен (біз), _____ түгендеуді жүргізу
б а с т а л ғ а н _____ к е з д е

материалдық құндылықтарға арналған барлық шығыс және кіріс құжаттары
б у х г а л т е р л і к

қызметке берілді және менің (біздің) жауапкершілігіме (жауапкершілігімізге)
т ү с к е н _____ б а р л ы қ

материалдық құндылықтар кіріске алынды, ал шығарылғандар шығысқа есептен
ш ы ғ а р ы л д ы

деп осы қолхатты беріп отырмын (отырмыз).

Соңғы құжаттар: кіріс бойынша № _____

шығыс бойынша № _____

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар): _____

— _____
— _____ лауазымы (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)
_____ № _____ бұйрықтың негізінде _____ жағдай бойынша

а я қ т а л м а ғ а н

өндірістің іс жүзіндегі қалдықтарын алу жүргізілді.

Түгендеу: " ____ " _____ басталды.

" ____ " _____ аяқталды.

Түгендеу кезінде мыналар анықталды:

Рет-ретімен нөмірі	Бұйымның нөмірі	Бөлшек		Өлшем бірлігі	Іс жүзінде болуын (бірлік) тексерген кезде	Барлық шығын (тенге)
		нөмір	атау			
1	2	3	4	5	6	7
Жиыны...						

Тізімдеме бойынша барлығы, теңге _____
жазумен

Комиссия төрағасы: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Комиссия мүшелері: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

_____ лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

_____ (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Осы түгендеу тізімдемесінде тізбеленген барлық құндылықтарды комиссия менің (біздің)

қатысуыммен (қатысуымызбен) заттай түрде тексерді және тізімге енгізді, соған байланысты

түгендеу комиссиясына наразылығым (наразылығымыз) жоқ. Тізімдемеде тізбеленген

құндылықтар менің (біздің) жауапкершілігімде (жауапкершілігімізде) сақтауда тұр.

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар): _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Осы тізімдемеде көрсетілген деректер мен есептемелерді тексерген

_____ (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2017 жылғы 30 қарашадағы
№ 692 бұйрығына
8-қосымша
Мемлекеттік мекемелерде
түгендеме жүргізу қағидасына
8-қосымша

А т а у ы _____

мемлекеттік мекеме коды _____

Бөлімше бойынша _____

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар) бойынша: _____

Биологиялық активтерге жататын жануарлардың

№ ____ түгендеу тізімдемесі (салыстырма ведомосі)

_____ (материалдық құндылықтардың тегі)

Қолхат

Мен (біз), _____

_____ (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

түгендеуді жүргізу басталған кезде материалдық құндылықтарға арналған барлық
Ш ы ғ ы с

және кіріс құжаттары бухгалтерлік қызметке берілді және менің (біздің)
ж а у а п к е р ш і л і г і м е

(жауапкершілігімізге) түскен барлық материалдық құндылықтар кіріске алынды, ал

шығарылғандар шығысқа есептен шығарылды деп осы қолхатты беріп отырмын (о т ы р м ы з) .

Соңғы құжаттар: кіріс бойынша № _____

шығыс бойынша № _____

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар): _____

_____ лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

_____ лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

_____ № _____ бұйрықтың (өкімнің) негізінде _____

ж а ғ д а й

_____ бойынша баланстық № _____ шотында есепке алынғандарының іс жүзіндегі қ а л д ы қ т а р ы н а л ы п

т а с т а у жү р г і з і л д і .

Түгендеу: " ____ " _____ басталды.

" ____ " _____ аяқталды.

Түгендеу кезінде мыналар анықталды:

(Құстың және ара ұясының, малдың өнім беретін тобының әрбір тұқымы жеке бөліммен толтырылады)

р/ с №	Іс жүзінде болуын (бірлік) тексерген кезде								Бухгалтерлік есеп деректері бойынша		Түгендеу нәтижелері			
	Малдың № (бирка, құлақ нөмірі)	Малға қойылатын ат (есепке алынатын топ реттері үшін)	Ерекше белгілері	Туылған жылы (мал төлдері үшін туған айы)	Қоңдылығы	Ссаны	Тірі салмағы , кг	Баланстық құны	ссаны	ссомасы , теңге	жетіспейтіні		артығы	
											саны	сомасы , теңге	саны	сом , те
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Жиыны...														

Бірліктердің жалпы саны іс жүзінде _____

жазумен

Тізімдеме бойынша іс жүзіндегі жиынтығы, теңге _____

Комиссия төрағасы: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Комиссия мүшелері: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Осы түгендеу тізімдемесінде тізбеленген барлық құндылықтарды комиссия менің (біздің)

қатысуыммен (қатысуымызбен) заттай түрде тексерді және тізімге енгізді, соған байланысты

түгендеу комиссиясына наразылығым (наразылығымыз) жоқ. Тізімдемеде тізбеленген

құндылықтар менің (біздің) жауапкершілігімде (жауапкершілігімізде) сақтауда тұр.

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар): _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Осы тізімдемеде көрсетілген деректерді және есептемелерді тексерген

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

" ____ " _____

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2017 жылғы 30 қарашадағы
№ 692 бұйрығына
9-қосымша
Мемлекеттік мекемелерде
түгендеме жүргізу қағидасына
9-қосымша

А т а у ы _____

мемлекеттік мекеме коды

Бөлімше бойынша _____

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар) бойынша: _____

_____ **Өзге де негізгі құралға жататын жануарлардың**

№ ____ түгендеу тізімдемесі (салыстырма ведомосі)

_____ **(материалдық құндылықтардың тегі) Қолхат**

Мен (біз), _____

_____ (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

түгендеуді жүргізу басталған кезде материалдық құндылықтарға арналған барлық

Ш Ы Ғ Ы С

және кіріс құжаттары бухгалтерлік қызметке берілді және менің (біздің) жауапкершілігіме (жауапкершілігімізге) түскен барлық материалдық құндылықтар кіріске алынды, ал шығарылғандар шығысқа есептен шығарылды деп осы қолхатты беріп отырмын (отырмыз).

Соңғы құжаттар: кіріс бойынша № _____

шығыс бойынша № _____

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар): _____

_____ лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

_____ лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

_____ № _____ бұйрықтың (өкімнің) негізінде _____

ж а ғ д а й

_____ бойынша № _____ баланс шотында есепке алынғандарының іс жүзіндегі құндылықтарын алып

тастау жүргізілді.

Түгендеу: " _____ " _____ басталды.

" _____ " _____ аяқталды.

Түгендеу кезінде мыналар анықталды:

№ р/ с	Іс жүзінде болуын (бірлік) тексерген кезде						Бухгалтерлік есеп деректері бойынша		Түгендеу нәтижелері				Ескерту	Жол №	
	Малдың № (бирка, тавро, құлақ нөмірі)	Малға қойылатын ат (есепке алынатын топ реттері үшін)	Ерекше белгілері	Туылған жылы (мал төлдері үшін туған айы)	Саны	Баланстық құны	ссаны	сомасы, теңге	жетіспейтіні		артығы				
									саны	сомасы, теңге	саны	сомасы, теңге			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
	Жиыны...													x	x

Бірліктердің жалпы саны, іс жүзінде _____

жазумен

Тізімдеме бойынша жиынтығы іс жүзінде, теңге _____

жазумен

Комиссия төрағасы: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Комиссия мүшелері: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Осы түгендеу тізімдемесінде тізбеленген барлық құндылықтарды комиссия менің (біздің) қатысуыммен (қатысуымызбен) зағтай түрде тексерді және тізімге енгізді, соған

байланысты түгендеу комиссиясына наразылығым (наразылығымыз) жоқ.

Тізімдемеде

тізбеленген құндылықтар менің (біздің) жауапкершілігімде (жауапкершілігімізде) сақтауда тұр.

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар): _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Осы тізімдемеде көрсетілген деректерді және есептемелерді тексерген

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

" ____ " _____

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2017 жылғы 30 қарашадағы
№ 692 бұйрығына
10-қосымша
Мемлекеттік мекемелерде
түгендеме жүргізу қағидасына
10-қосымша

А т а у ы _____

м е м л е к е т т і к м е к е м е к о д ы

Бөлімше бойынша _____

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар) бойынша: _____

**Өзге де материалдарға жататын жануарлардың
№ ____ түгендеу тізімдемесі (салыстырма ведомосі)**

Қолхат

Мен (біз), _____ түгендеуді
ж ү р г і з у

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

басталған кезде материалдық құндылықтарға арналған барлық шығыс және кіріс құжаттары

бухгалтерлік қызметке берілді және менің (біздің) жауапкершілігіме (жауапкершілігімізге)

түскен барлық материалдық құндылықтар кіріске алынды, ал шығарылғандар шығысқа

есептен шығарылды деп осы қолхатты беріп отырмын (отырмыз).

Соңғы құжаттар: кіріс бойынша № _____

шығыс бойынша № _____

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар): _____

_____ лауазымы (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

_____ лауазымы (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

№ _____ бұйрықтың (өкімнің) негізінде _____

_____ жағдай бойынша № _____ баланс шотында есепке алынғандарының іс жүзіндегі құндылықтары

қалдықтарын алып тастау жүргізілді.

Түгендеу: " ____ " _____ басталды.

" ____ " _____ аяқталды.

Түгендеу кезінде мыналар анықталды:

№ р/ с	Іс жүзінде болуын (бірлік) тексерген кезде						Бухгалтерлік есеп деректері бойынша		Түгендеу нәтижелері				Ескерту	Жол №	
	Малдың № (бирка, тавро, құлақ нөмірі)	Малға қойылатын (есепке алынатын топ реттері үшін)	Ерекше белгілері	Туылған жылы (мал төлдері үшін туған айы)	саны	Баланстық құны	саны	сомасы, теңге	Жетіспейгіні		Артығы				
									саны	сомасы, теңге	саны	сомасы, теңге			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Жиыны...														x	x

Бірліктердің жалпы саны іс жүзінде _____

жазумен

Тізімдеме бойынша іс жүзіндегі жиынтығы, теңге _____

жазумен

Комиссия төрағасы: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Комиссия мүшелері: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Осы түгендеу тізімдемесінде тізбеленген барлық құндылықтарды комиссия менің (біздің) қатысуыммен (қатысуымызбен) заттай түрде тексерді және тізімге енгізді,

соған

байланысты түгендеу комиссиясына наразылығым (наразылығымыз) жоқ.

Тізімдемеде

тізбеленген құндылықтар менің (біздің) жауапкершілігімде (жауапкершілігімізде)

сақтауда тұр.

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар): _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Осы тізімдемеде көрсетілген деректерді және есептемелерді тексерген

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

" ____ " _____

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2017 жылғы 30 қарашадағы
№ 692 бұйрығына
10-қосымша
Мемлекеттік мекемелерде
түгендеме жүргізу қағидасына
10-қосымша

А т а у ы _____
м е м л е к е т т і к м е к е м е к о д ы

Бөлімше бойынша _____

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар) бойынша _____

Өзге де материалдарға жататын жануарлардың

№ ____ түгендеу тізімдемесі (салыстырма ведомосі)

Қолхат

Мен (біз), _____ жүргізу
 түгендеуді _____
 лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

басталған кезде материалдық құндылықтарға арналған барлық шығыс және кіріс
 құжаттары

бухгалтерлік қызметке берілді және менің (біздің) жауапкершілігіме (жауапкершілігімізге)

түскен барлық материалдық құндылықтар кіріске алынды, ал шығарылғандар
 шығысқа

есептен шығарылды деп осы қолхатты беріп отырмын (отырмыз).

Соңғы құжаттар: кіріс бойынша № _____

шығыс бойынша № _____

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар):

_____ лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

_____ лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

_____ № _____ бұйрықтың (өкімнің) негізінде _____

_____ жағдай бойынша № _____ баланс шотында есепке алынғандарының іс жүзіндегі
 құндылықтары

қалдықтарын алып тастау жүргізілді.

Түгендеу: " ____ " _____ басталды.

" ____ " _____ аяқталды.

Түгендеу кезінде мыналар анықталды:

(Өсімдіктің әрбір үлгісі, түрі жеке бөліммен толтырылады)

р/с №	Іс жүзінде болуын (бірлік) тексерген кезде							Бухгалтерлік есеп деректері бойынша		Түгендеу нәтижелері				Ескерту	Жол №
	Биологиялық активтердің атауы	Егілген күні	Өлшем бірлігі	Сұрып, санаты, жасы	Саны	Бірлігі үшін бағасы, теңге	Баланстық құны	саны	сомасы, теңге	Жетіспейтіні		Артығы			
										саны	сомасы, теңге	саны	сомасы, теңге		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Жиыны...														x	x

Бірліктердің жалпы саны іс жүзінде _____

жазумен

Тізімдеме бойынша іс жүзіндегі жиынтығы, теңге _____

жазумен

Комиссия төрағасы: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Комиссия мүшелері: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Осы түгендеу тізімдемесінде тізбеленген барлық құндылықтарды комиссия менің (біздің) қатысуыммен (қатысуымызбен) заттай түрде тексерді және тізімге енгізді,

соған

байланысты түгендеу комиссиясына наразылығым (наразылығымыз) жоқ.

Тізімдемеде

тізбеленген құндылықтар менің (біздің) жауапкершілігімде (жауапкершілігімізде)

сақтауда тұр.

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар): _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Осы тізімдемеде көрсетілген деректерді және есептемелерді тексерген

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

" " _____

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2017 жылғы 30 қарашадағы
№ 692 бұйрығына
11-қосымша
Мемлекеттік мекемелерде
түгендеме жүргізу қағидасына
11-қосымша

А т а у ы _____

м е м л е к е т т і к м е к е м е н і ң к о д

Бөлімше бойынша _____

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар) бойынша _____

**Өзге де материалдарға жататын жануарлардың
№ ___ түгендеу тізімдемесі (салыстырма ведомосі)**

Қолхат

Мен (біз), _____
лауазымы, (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

түгендеуді жүргізу басталған кезде материалдық құндылықтарға арналған барлық шығыс және кіріс құжаттары бухгалтерлік қызметке берілді және менің (біздің) жауапкершілігіме (жауапкершілігімізге) түскен барлық материалдық құндылықтар кіріске алынды, ал шығарылғандар шығысқа есептен шығарылды деп осы қолхатты беріп _____ отырмайын _____ (отырмаймыз).

Соңғы құжаттар: кіріс бойынша № _____

шығыс бойынша № _____

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар):

_____ лауазымы, (қолы) _____ (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

_____ лауазымы, (қолы) _____ (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

№ _____ бұйрықтың (өкімнің) негізінде _____

_____ жағдай бойынша № _____ баланс шотында есепке алынғандарының іс жүзіндегі құндылықтары қалдықтарын алып тастау жүргізілді.

Түгендеу: " ____ " _____ басталды.

" ____ " _____ аяқталды.

Түгендеу кезінде мыналар белгіленді:

(Өсімдіктің әрбір үлгісі, түрі жеке бөліммен толтырылады)

р/с №	Іс жүзінде болуын (бірлік) тексерген кезде							Бухгалтерлік есеп деректері бойынша		Түгендеу нәтижелері				Ескерту	Жол №	
	Биологиялық активтердің атауы	Егілген күні	Өлшем бірлігі	Сұрып, санаты, жасы	Саны	Бірлігі үшін бағасы, теңге	Баланстық құны	саны	сомасы, теңге	Жетіспейтіні		Артығы				
										саны	сомасы, теңге	саны	сомасы, теңге			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Жиыны...															x	x

Бірліктердің жалпы саны іс жүзінде _____

жазумен

Тізімдеме бойынша іс жүзіндегі жиынтығы, теңге _____

жазумен

Комиссия төрағасы: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Комиссия мүшелері: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса

Осы түгендеу тізімдемесінде тізбеленген барлық құндылықтарды комиссия менің (біздің) қатысуыммен (қатысуымызбен) заттай түрде тексерді және тізімге енгізді,

соған

байланысты түгендеу комиссиясына наразылығым (наразылығымыз) жоқ.

Тізімдемеде

тізбеленген құндылықтар менің (біздің) жауапкершілігімде (жауапкершілігімізде)

сақтауда тұр.

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар): _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса

Осы тізімдемеде көрсетілген деректерді және есептемелерді тексерген

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

" " _____

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2017 жылғы 30 қарашадағы
№ 692 бұйрығына
12-қосымша
Мемлекеттік мекемелерде
түгендеме жүргізу қағидасына
12-қосымша

А т а у ы _____

м е м л е к е т т і к м е к е м е к о д ы

Бөлімше бойынша _____

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар) бойынша: _____

**Биологиялық активтерге жататын өсімдіктердің
№ ___ түгендеу тізімдемесі (салыстырма ведомосі)**

Қолхат

Мен (біз), _____
(тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

түгендеуді жүргізу басталған кезде материалдық құндылықтарға арналған барлық шығыс және кіріс құжаттары бухгалтерлік қызметке берілді және менің (біздің) жауапкершілігіме (жауапкершілігімізге) түскен барлық материалдық құндылықтар кіріске алынды, ал шығарылғандар шығысқа есептен шығарылды деп осы қолхатты беріп _____ отырмам (отырмыз).

Соңғы құжаттар: кіріс бойынша № _____
шығыс бойынша № _____

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар): _____

_____ лауазымы, (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
№ _____ бұйрықтың (өкімнің) негізінде _____
_____ жағдай бойынша № _____ баланс шотында есепке алынғандарының іс жүзіндегі құндылықтары қалдықтарын алу жүргізілді.

Түгендеу: _____ "____" _____ басталды.
_____ "____" _____ аяқталды.

Түгендеу кезінде мыналар анықталды:

(Өсімдіктің әрбір үлгісі, түрі жеке бөліммен толтырылады)

р/с №	Іс жүзінде болуын (бірлік) тексерген кезде							Бухгалтерлік есеп деректері бойынша		Түгендеу нәтижелері				Ескерту	Жол №	
	Биологиялық активтердің атауы	Егілген күні	Өлшем бірлігі	Сұрып, санаты, жасы	Саны	Бірлігі үшін бағасы, теңге	Баланстық құны	саны	сомасы, теңге	Жетіспейтіні		Артығы				
										саны	сомасы, теңге	саны	сомасы, теңге			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Жиыны...															x	x

Бірліктердің жалпы саны іс жүзінде _____

жазумен

Тізімдеме бойынша жиыны іс жүзінде, теңге _____

жазумен

Комиссия төрағасы: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Комиссия мүшелері:

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Осы түгендеу тізімдемесінде тізбеленген барлық құндылықтарды менің (біздің) қатысуыммен (қатысуымызбен) табиғи түрінде комиссия тексерді және тізімдемеге енгізілді, соған байланысты тіркеу комиссиясына наразылығым (наразылығымыз) жоқ. Тізімдемеде аталған құндылықтар менің (біздің) жауапты сақтауымда (сақтауымызда).

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар) _____

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Осы түгендеу тізімдемесінде көрсетілген деректерді және есептемелерді тексерген

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

" ____ " _____

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2017 жылғы 30 қарашадағы
№ 692 бұйрығына
13-қосымша
Мемлекеттік мекемелерде
түгендеу жүргізу қағидаларына
13-қосымша

А т а у ы _____

мемлекеттік мекеменің коды

_____ " ____ " _____ **жағдай бойынша**

аяқталмаған құрылысты түгендеудің

№ _____ актісі

_____ № _____ бұйрықтың (өкімнің) негізінде _____
_____ жағдай бойынша № _____ баланс шотында есепке алынғандарының іс жүзіндегі
құндылықтары қалдықтарын алу жүргізілді.

Түгендеу: _____ " ____ " _____ басталды.

_____ " ____ " _____ аяқталды.

Түгендеу кезінде мыналар анықталды:

р/с №	Аяқталмаған құрылыстың атауы	Құрылыс бойынша жұмыс басталған жыл	Сандық өлшемдер (гектарда, шаршы метрде алаңы, бөлшегінің саны)	Дайындық пайызы (аяқталмаған құрылыс үшін); жұмыс көлемі	Шығындардың барлығы, теңге	Аяқталмаған құрылыс сипаттамасы
1	2	3	4	5	6	7
	жиыны			x		x

Бірліктердің жалпы саны іс жүзінде _____

жазумен

Тізімдеме бойынша жиыны іс жүзінде, теңге _____

жазумен

Комиссия төрағасы:

_____ лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

Комиссия мүшелері:

_____ лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

_____ лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

_____ лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2017 жылғы 30 қарашадағы
№ 692 бұйрығына
14-қосымша
Мемлекеттік мекемелерде
түгендеу жүргізу қағидаларына
14-қосымша

А т а у ы _____

мемлекеттік мекеменің коды

_____ " _____ "

аяқталмаған күрделі жөндеуді түгендеудің

№ _____ актісі

_____ " _____ " № _____ бұйрықтың (өкімнің) негізінде _____ " _____ " _____ жағдай бойынша активтерге аяқталмаған күрделі жөндеулерге түгендеу жүргізілді.

Түгендеу: _____ " _____ " _____ басталды.

Түгендеу кезінде мыналар анықталды:

р/с №	Жөнелетін объектінің атауы және жұмыс түрі	Нөмірі		Тапсырыс берушінің атауы	Смета бойынша күрделі жөндеудің құны	Техникалық дайындық пайызы	Орындалған күрделі жөндеудің құны	
		түгендеу (коды)	тапсырыс				сметалық	іс жүзінде
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Жиыны...						x		

Кестенің жалғасы

Түгендеу нәтижелері		Ескерту
үнемдеу	артық шығыс	
10	11	12
x	x	

Комиссия төрағасы: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Комиссия мүшелері: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Қазақстан Республикасы
 Қаржы министрінің
 2017 жылғы 30 қарашадағы
 № 692 бұйрығына
 15-қосымша
 Мемлекеттік мекемелерде
 түгендеу жүргізу қағидаларына
 15-қосымша

А т а у ы _____

мемлекеттік мекеменің коды

_____ " _____"

аяқталмаған ғылыми-зерттеу және конструкторлық жұмыстарды түгендеудің

№ _____ **актісі**

_____ " _____" _____ № _____ бұйрықтың (өкімнің) негізінде _____ " _____" _____ жағдай бойынша аяқталмаған ғылыми-зерттеу және конструкторлық жұмыстарға түгендеу жүргізілді.

Түгендеу: _____ басталды.
" " _____ аяқталды.
" " _____

Түгендеу кезінде мыналар анықталды:

р/с №	Тақырыптар (шарттар) атауы	Өлшем бірлігі	Тапсырыс нөмірі	Тапсырыс берушінің атауы	Сметалық құны	Іс жүзіндегі шығындар	Түгендеу нәтижелері		Ескерту
							үнемдеу	артық шығыс	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Жиыны...							x	x	

Комиссия төрағасы: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Комиссия мүшелері: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

_____ лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

_____ лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2017 жылғы 30 қарашадағы
№ 692 бұйрығына
16-қосымша
Мемлекеттік мекемелерде
түгендеу жүргізу қағидаларына
16-қосымша

А т а у ы _____
м е м л е к е т т і к м е к е м е н і ң к о д ы

Қойма _____

Бағалы металдарды және олардан жасалған бұйымдарды түгендеудің № ____ түгендеу тізімдемесі (салыстырып қарау ведомесі) Қолхат

Түгендеу жүргізу басында бағалы металдар мен олардан жасалған бұйымдарға барлық шығыс және кіріс құжаттары бухгалтерлік қызметке тапсырылды және менің жауапкершілігіме түскен барлық бағалы металдар мен олардан жасалған бұйымдар кіріске алынды, ал шығарылғандары шығысқа есептен шығарылды.

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар): _____

_____ лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)
" " _____ № ____ бұйрықтың (өкімнің) негізінде " " _____
_____ жағдай бойынша бағалы металдар мен олардан жасалған бұйымдарға

Түгендеу кезінде мыналар анықталды:

Рет-ретімен нөмірі	Бағалы металдар мен олардан жасалған бұйымдар атауы, номенклатуралық нөмірі	Мөлшері, нөмірі, кима диаметрі	Сынама және бағалы металдар құрамының пайызы	Іс жүзінде болуын (бірлік) тексерген кезде			Бухгалтерлік есеп деректері бойынша			Түгендеу нәтижелері		
				саны	салмағы		саны	салмағы		Жетіспейтіні		
					лигатуралық	таза		лигатуралық	таза	саны	салмағы	лигатуралық
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Жиыны...												

Комиссия төрағасы: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Комиссия мүшелері: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

№ ____-ден бастап № ____-ге дейінгі түгендеу актісінде тізбеленген барлық құндылықтарды менің (біздің) қатысуыммен (қатысуымызбен) табиғи түрінде комиссия тексерді және актіге енгізілді, соған байланысты тіркеу комиссиясына наразылығым (наразылығымыз) жоқ. Актіде аталған құндылықтар менің (біздің) жауапты сақтауымда (сақтауымызда).

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар): _____

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Осы тізімдемеде көрсетілген деректерді және есептемелерді тексерген _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

" ____ " _____

Қазақстан Республикасы
 Қаржы министрінің
 2017 жылғы 30 қарашадағы
 № 692 бұйрығына
 17-қосымша
 Мемлекеттік мекемелерде
 түгендеу жүргізу қағидаларына
 17-қосымша

А т а у ы _____

м е м л е к е т т і к м е к е м е н і ң к о д ы

Қойма _____

Асыл тастарды, табиғи алмасты және олардан жасалған бұйымдарды түгендеу тізімдемесі (салыстырып қарау ведомосі) Қолхат

Түгендеу жүргізу басында асыл тастарға, табиғи алмасқа және олардан жасалған бұйымдарға барлық шығыс және кіріс құжаттары бухгалтерлік қызметке тапсырылды және менің жауапкершілігіме түскен барлық асыл тастар, табиғи алмас және олардан жасалған бұйымдар кіріске алынды, ал шығарылғандары шығысқа есептен шығарылды.

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар): _____

_____ лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)
 _____ " _____ " _____ № _____ бұйрықтың (өкімнің) негізінде _____ " _____"
 _____ жағдай бойынша бағалы металдар мен олардан жасалған бұйымдарға
 түгендеу жүргізілді.

Түгендеу кезінде мыналар анықталды:
 Караттағы салмағы (бір жүздікке дейін дәлме-дәл)

Саны данада

Рет ретімен нөмірі	Асыл тастар, табиғи алмас және олардан жасаған бұйымдар, оның ішінде қондырмалар		Сынамасы	Бұйым, құрал нөмірі	Мөлшері, салмағы бойынша кіші тобы	Бедерлеу нысаны	Сипаттамасы	Карат үшін бағасы
	атауы	Коды (номенклатуралық нөмірі)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Жиыны...

Кестенің жалғасы

Іс жүзінде болуын (бірлік) тексерген кезде		Бухгалтерлік есеп деректері бойынша		Түгендеу нәтижелері			
саны	салмағы	саны	салмағы	жетіспейтіні		артығы	
10	11	12	13	саны	салмағы	саны	салмағы
14	15	16	17				

Комиссия төрағасы: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Комиссия мүшелері: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

_____ лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

_____ лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

№ ____-ден бастап № ____-ге дейінгі түгендеу актісінде тізбеленген барлық құндылықтарды менің (біздің) қатысуыммен (қатысуымызбен) табиғи түрінде комиссия тексерді және актіге енгізілді, соған байланысты тіркеу комиссиясына наразылығым (наразылығымыз) жоқ. Актіде тізбеленген құндылықтар менің (біздің) жауапты сақтауымда (сақтауымызда).

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар): _____

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Осы тізімдемеде көрсетілген деректерді және есептемелерді тексерген

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

" ____ " _____

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2017 жылғы 30 қарашадағы
№ 692 бұйрығына
18-қосымша
Мемлекеттік мекемелерде
түгендеу жүргізу қағидаларына
18-қосымша

А т а у ы _____

м е м л е к е т т і к _____

м е к е м е н і ң _____

к о д ы _____

Қойма _____

Жартылай фабрикаттардағы, жабдықтың жинау бірліктері мен бөлшектеріндегі, аспаптар мен өзге де бұйымдардағы қымбат бағалы металдардың түгендеу тізімдемесі Қолхат

Түгендеу жүргізу басында қымбат бағалы металдары бар жартылай фабрикаттарға, жабдықтардың тораптары мен бөлшектеріне, аспаптарға, өзге бұйымдарға арналған барлық шығыс және кіріс құжаттары бухгалтерлік қызметке тапсырылды және менің (біздің) жауапкершілігіме (жауапкершілігімізге) келіп түскен барлық материалдық құндылықтар кіріске алынды, ал шығарылғандары шығысқа есептен шығарылды.

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар): _____

_____ лауазымы (қолы) тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

_____ № ____ бұйрықтың (өкімнің) негізінде _____

_____ жағдай бойынша құрамында қымбат бағалы металдар бар материалдық құндылықтарға түгендеу жүргізілді.

Түгендеу кезінде мыналар анықталды:

Объекті	Нөмірі

Рет-ретімен нөмірі	атауы	коды (номенклатуралық нөмірі)	Өлшем бірлігі	Шыққан (түгендеу дайындалған) жылы	түгендеу	зауыт	паспорт
1	2	3	4	5	6	7	8

Кестенің жалғасы

Объектідегі қымбат бағалы металдар саны, грамм								Ескерту
алтын		күміс		платина		платиналық металдар		
есепке алу деректері бойынша	белгіленді	есепке алу деректері бойынша	белгіленді	есепке алу деректері бойынша	белгіленді	есепке алу деректері бойынша	белгіленді	
9	10	11	12	13	14	15	16	17

Комиссия төрағасы: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Комиссия мүшелері: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Осы № ___ -нен № ___ -не дейін түгендеу тізімдемесінде тізбеленген барлық құндылықтарды менің (біздің) қатысуыммен (қатысуымызбен) комиссия шын мәнінде тексерді және тізімдемеге енгізді, соған байланысты түгендеу комиссиясына наразылығым (наразылығымыз) жоқ. Тізімдемеде тізбеленген құндылықтар менің (біздің) жауапты сақтауымда (сақтауымызда).

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар): _____

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Осы тізімдемеде көрсетілген деректерді және есептемелерді тексерген

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

" " _____

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2017 жылғы 30 қарашадағы
№ 692 бұйрығына
19-қосымша
Мемлекеттік мекемелерде
түгендеу жүргізу қағидаларына
19-қосымша

А т а у ы _____

мемлекеттік мекеменің коды

_____ " _____ "

_____ тұрған

қолма-қол ақшаны түгендеудің

№ _____ актісі

Қолхат

Түгендеу жүргізу басында ақшалай қаражатқа барлық шығыс және кіріс құжаттары бухгалтерлік қызметке тапсырылды және менің (біздің) жауапкершілігіме (жауапкершілігімізге) келіп түскен барлық ақша кіріске алынды, ал шығарылғандары шығысқа _____ есептен _____ шығарылды.

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар): _____

_____ лауазымы (қолы) (тегі, аты, болған кездегі - әкесінің аты)
_____ № _____ бұйрықтың (өкімнің) негізінде _____
_____ жағдай бойынша ақшаға түгендеу жүргізілді.

Түгендеу кезінде мыналар анықталды: _____

- _____
- | | | |
|-------------------------------|-------------|------------|
| 1. қолма-қол ақша _____ | теңге _____ | тиын _____ |
| 2. пошта маркалары _____ | теңге _____ | тиын _____ |
| 3. _____ | теңге _____ | тиын _____ |
| 4. _____ | теңге _____ | тиын _____ |
| Барлығы іс жүзінде бары _____ | теңге _____ | тиын _____ |

_____ ж а з б а ш а

Есептік деректер бойынша _____ теңге _____ тиын

Түгендеу нәтижелері: артығы _____

жетпей қалғаны _____

Кассалық ордерлердің соңғы нөмірі: _____

Кіріс № _____, шығыс № _____

Комиссия төрағасы: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

Комиссия мүшелері: _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

_____ лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)
Актіде көрсетілген ақша менің жауапты сақтауымда тұрғанын растаймын.
Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар) _____

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)
" " _____

Сырт жағы

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2017 жылғы 30 қарашадағы
№ 692 бұйрығына
19-қосымша
Мемлекеттік мекемелерде
түгендеу жүргізу қағидаларына

19-қосымша

Артық қаражат немесе ақшаның кем шығу себептерін түсіндіру

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар)

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)
Мемлекеттік мекеме басшысының шешімі

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)
" " _____

Комиссия төрағасы _____

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)
Комиссия мүшелері: _____

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)
Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар): _____

лауазымы (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

" " _____

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2017 жылғы 30 қарашадағы
№ 692 бұйрығына
20-қосымша
Мемлекеттік мекемелерде
түгендеу жүргізу қағидаларына
20-қосымша

А т а у ы _____

мемлекеттік мекеме код

Құндылықтар мен қатаң есептіліктегі құжаттар бланкілерін № _____ түгендеу тізімдемесі (салыстырып қарау ведомесі) Қолхат

Түгендеу жүргізу басында құндылықтарға берілген барлық шығыс және кіріс құжаттары бухгалтерлік қызметке тапсырылды және менің (біздің) жауапкершілігіме түскен барлық құндылықтар мен қатаң есептіліктегі құжаттар бланкілері кіріске алынды, ал шығысқа жатқызылғандары есептен шығарылды.

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар): _____

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

№ _____ бұйрықтың (өкімнің) негізінде _____
_____ жағдай бойынша баланстық (баланстан тыс) № _____ шотта есепте тұрған қатаң есептілік құжаттар бланкілері мен іс жүзіндегі қалдықтарын алу жүргізілді.

Түгендеу: " ____ " _____ басталды.
" ____ " _____ аяқталды.

Түгендеу кезінде мыналар анықталды:

Жазба №	Құндылықтар мен қатаң есептілік құжаттары бланкілерінің атауы	Нысан №	Өлшем бірлігі	Іс жүзінде болуын (бірлік) тексерген кезде				
				№ -нен № -ін қоса алғанда	сериясы	купюра	саны	сомасы
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Жиыны								

Кестенің жалғасы

Бухгалтерлік есеп деректері бойынша					Түгендеу нәтижелері					
№ -нен № -ін қоса алғанда	сериясы	купюра	саны	сомасы	артық қаражат			кем шыққан қаражат		
					№ -нен № -ін қоса алғанда	саны	сомасы	№ -нен № -ін қоса алғанда	саны	сомасы
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
x	x	x			x			x		

Тізімдеме бойынша жиыны, а) реттік нөмірлері _____

жазбаша

б) бірліктердің жалпы саны, іс жүзінде _____

__ жазбаша

в) іс жүзінде сомаға _____ теңге _____ ТИЫН _____

_____ Комиссия төрағасы _____

_____ лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)
Комиссия мүшелері _____

_____ лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

_____ лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

_____ лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Осы № ___ -нен № ___ -не дейін түгендеу актісінде айтылған барлық құндылықтарды менің қатысуыммен (біздің) қатысуымызбен комиссия шын мәнінде тексерді және тізімдемеге енгізді, осыған байланысты түгендеу комиссиясына қоятын наразылығым (-ыз) жоқ. Тізімдемеде санамаланған құндылықтар менің (біздің) жауапты сақтауымда тұр.

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар):

_____ лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Осы тізімдемеде көрсетілген деректер мен есептеулерді тексерді

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

" " _____

Артық қаражат немесе ақшаның кем шығу себептерін түсіндіру

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар): _____

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Мемлекеттік мекеме басшысының шешімі _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

" " _____

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2017 жылғы 30 қарашадағы
№ 692 бұйрығына
21-қосымша
Мемлекеттік мекемелерде
түгендеу жүргізу қағидаларына
21-қосымша

" " _____

жағдай бойынша есептерді түгендеу актісі

Төраға құрамындағы түгендеу комиссиясы _____

мүшелері _____

" " _____ бұйрық негізінде дебиторлармен және кредиторлармен есептерді түгендеуді жүргізді және мынаны анықтады:

1. Дебиторлық берешек бойынша

Қосалқы шоттар мен ұйымдардың (тұлғалар) атауы	Шот	Баланс бойынша сомасы	Оның ішінде		2-топта көрсетілген жалпы сомадан қуыну мерзімі өткен берешек есептеледі
			Дебиторлар растаған берешек сомасы	Дебиторлар растамаған берешек сомасы	
1	2	3	4	5	6

Жиыны					

2. Кредиторлық берешек бойынша

Қосалқы шоттар мен ұйымдардың (тұлғалар) атауы	(Шот	Баланс бойынша сомасы	Оның ішінде		2-топта көрсетілген жалпы сомадан қуыну мерзімі өткен берешек есептеледі
			кредит берушілер растаған берешек сомасы	кредит берушілер растамаған берешек сомасы	
1	2	3	4	5	6
Жиыны					

3. Резерв бойынша

Қосалқы шоттар мен ұйымдардың (тұлғалар) атауы	Шот	Баланс бойынша сомасы	Есепке сәйкес резерв сомасы	Ескерту
1	2	3	4	5
Жиыны				

Комиссия төрағасы _____

_____ лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Комиссия мүшелері _____

_____ лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

_____ лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

_____ лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

" ____ " _____

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2017 жылғы 30 қарашадағы
№ 692 бұйрығына
22-қосымша
Мемлекеттік мекемелерде
түгендеу жүргізу қағидаларына
22-қосымша

А т а у ы _____

МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕ КОД

**Дебиторлар мен кредиторлар есептерін түгендеудің № _____
актісіне _____
анықтама**

Жазбаның реттік нөмірі	Дебитордың, кредитордың атауы мен мекенжайы	Берешек не үшін есептеледі	Қ а й уақыттан бастап	Берешек сомасы		Берешек пен қуыну мерзімін өткізуге кінәлі адамды анықтайтын құжат	Ескерту
				дебиторлық	кредиторлық		

Бухгалтер

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2017 жылғы 30 қарашадағы
№ 692 бұйрығына
23-қосымша
Мемлекеттік мекемелерде
түгендеу жүргізу қағидаларына
23-қосымша

А т а у ы _____

МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕ КОД

**Бағалы қағаздардың
№ _____ түгендеу тізімдемесі (салыстырып қарау ведомосі)
" " _____ Қолхат**

Түгендеу жүргізу басында құндылықтарға берілген барлық шығыс және кіріс құжаттары бухгалтерлік қызметке тапсырылды және менің (біздің) жауапкершілігіме түскен барлық бағалы қағаздар кіріске алынды, ал шығысқа жатқызылғандары есептен шығарылды.

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар):

_____ лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

_____ лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

_____ № _____ бұйрықтың (өкімнің) негізінде " _____ " _____ жағдай бойынша Баланстық (баланстан тыс) № _____ шотта есепте тұрған бағалы қағаздардың іс жүзіндегі қалдықтарын алу жүргізілді.

Түгендеу: " ____ " _____ басталды

" ____ " _____ аяқталды

Түгендеу кезінде мыналар анықталды:

Жазба №	Бағалы қағаздардың атауы	Нысан №	Өлшем бірлігі	Іс жүзінде болуын (бірлік) тексерген кезде				
				№ -нен № -ін қоса алғанда	сериясы	номиналы	саны	сомасы
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Жиыны:

Кестенің жалғасы

Бухгалтерлік есеп деректері бойынша					Түгендеу нәтижелері					
№ -нен № -ін қоса алғанда	сериясы	номиналы	саны	сомасы	артық қаражат			кем шыққан қаражат		
					№ -нен № -ін қоса алғанда	саны	сомасы	№ -нен № -ін қоса алғанда	саны	сомасы
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
x	x	x			x				x	x

Тізімдеме бойынша жиыны,

а) реттік нөмірлері _____

жазбаша

б) бірліктердің жалпы саны, іс жүзінде _____

жазбаша

в) іс жүзінде сомаға _____ теңге _____ тиын _____

Комиссия төрағасы _____

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Комиссия мүшелері _____

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Осы № ____ -нен № ____ -не дейін түгендеу тізбесіндегі айтылған барлық құндылықтарды менің қатысуыммен (біздің) қатысуымызбен комиссия шын мәнінде тексерді және тізімдемеге енгізді, осыған байланысты түгендеу комиссиясына қоятын наразылығым (-ыз) жоқ. Тізімдемеде есептелген бағалы қағаздар менің (біздің) жауапкершілікті сақтауымда тұр.

Материалдық жауапты тұлға (тұлғалар):

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Осы тізімдемеде көрсетілген деректер мен есептеулерді тексерді

лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

" " _____

Артық қаражат немесе ақшаның кем шығу себептерін түсіндіру

Мемлекеттік мекеме басшысының шешімі

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

" " _____

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2017 жылғы 30 қарашадағы
№ 692 бұйрығына
24-қосымша
Мемлекеттік мекемелерде
түгендеу жүргізу қағидаларына
24-қосымша

А т а у ы _____

мемлекеттік мекеме код

**" " _____ жағдай бойынша квазимемлекеттік
сектор субъектілеріне салынған қаржылық инвестицияларды
түгендеу актісі**

Төраға мүшелері _____

құрамындағы түгендеу комиссиясы

" " _____

бұйрық негізінде қаржылық инвестицияларды түгендеу жүргізді және мынаны анықтады:

Квазимемлекеттік сектор	Квазимемлекеттік сектор субъектілерінің жарғылық		Квазимемлекеттік сектор субъектілерімен салыстырып	
-------------------------	--	--	--	--

№ р/н	субъектілерінің атауы және мекенжайы	капиталын қалыптастыруға және толықтыруға берілген аударылған /берілген*		баланс бойынша сомасы	тексеру актісі бойынша қаржылық инвестициясы (КСС)		Ескерту
		сомасы	негіздеме		қаржылық инвестиция сомасы расталған (КСС)	қаржылық инвестиция сомасы расталған емес (КСС)	
1	2	3	4	5	6	7	8
	барлығы						

*- Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулылары, жергілікті атқарушы органдардың шешімдері, мемлекеттік мүлікті иелену жөніндегі уәкілетті органның бұйрықтары негізінде.

Комиссия төрағасы:

— лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Комиссия мүшелері:

— лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

— лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

— лауазымы, (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

" " _____