

**"Бюджеттiк бағдарламалар әкiмшiлерi мен бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi органдардың шоғырландырылған қаржылық есептiлiктi жасау қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2016 жылғы 6 желтоқсандағы № 640 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы**

Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2018 жылғы 15 маусымдағы № 601 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 4 шілдеде № 17158 болып тіркелді

      РҚАО-ның ескертпесі!
Осы бұйрық 01.07.2018 бастап қолданысқа енгізіледі.

      1. "Бюджеттiк бағдарламалар әкiмшiлерi мен бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi органдардың шоғырландырылған қаржылық есептiлiктi жасау қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2016 жылғы 6 желтоқсандағы № 640 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 14624 болып тіркелген, Қазақстан Республикасы Нормативтік құқықтық актілерінің эталондық бақылау банкінде 2017 жылы 10 қаңтарда жарияланған) мынадай өзгерістер енгізілсін:

      көрсетілген бұйрықпен бекітілген Бюджеттiк бағдарламалар әкiмшiлерi мен бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi органдардың шоғырландырылған қаржылық есептiлiктi жасау қағидалары осы бұйрыққа қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын:

      2. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Бухгалтерлік есеп және аудит әдіснамасы департаменті (А.Т. Бектұрова) заңнамада белгіленген тәртіппен:

      1) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Әдiлет министрлiгiнде мемлекеттiк тiркелуін;

      2) осы бұйрықты мемлекеттік тіркеген күнінен бастап күнтізбелік он күн ішінде оның көшірмесін қағаз және электрондық түрде қазақ және орыс тілдерінде "Республикалық құқықтық ақпарат орталығы" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнына Қазақстан Республикасы нормативтік құқықтық актілерінің эталондық бақылау банкіне ресми жариялануға енгізу үшін жіберілуін;

      3) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің интернет-ресурсында орналастырылуын;

      4) осы бұйрық Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелгеннен кейін он жұмыс күні ішінде Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Заң қызметі департаментіне осы тармақтың 1), 2) және 3) тармақшаларында көзделген іс-шараларды орындау туралы мәліметтердің ұсынылуын қамтамасыз етсін.

      3. Осы бұйрық 2018 жылғы 1 шілдеден бастап қолданысқа енгізіледі және ресми жариялануға тиіс.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Қазақстан Республикасының**Қаржы министрі*
 |
*Б. Сұлтанов*
 |

      "КЕЛІСІЛДІ"

      Қазақстан Республикасы

      Ұлттық экономика министрлігінің

      Статистика комитеті төрағасының

      міндетін атқарушы

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Қ. Орынханов

      2018 жылғы 19 мамыр

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрiнiң2018 жылғы 15 маусымдағы№ 601 бұйрығынақосымша |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрiнiң2016 жылғы 6 желтоқсандағы№ 640 бұйрығыменбекітілген |

 **Бюджеттiк бағдарламалар әкiмшiлерi мен бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi органдардың және шоғырландырылған қаржылық есептiлiктi жасау қағидалары**

 **1-тарау. Жалпы ережелер**

      1. Осы Бюджеттiк бағдарламалар әкiмшiлерi мен бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi органдардың шоғырландырылған қаржылық есептiлiктi жасау қағидалары (бұдан әрі – Қағидалар) бюджеттiк бағдарламалар әкiмшiлерi мен бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi органдардың шоғырландырылған қаржылық есептiлiктi жасау тәртібін анықтайды.

      2. Республикалық және жергілікті бюджеттердің есебінен ұсталатын бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері, бюджеттi атқару жөнiндегi уәкiлеттi органдар осы Қағидаларда белгіленген көлемде және нысандар бойынша жартыжылдық, жылдық есептілікті жасайды.

      3. Осы Қағидаларда мынадай негізгі ұғымдар қолданылады:

      бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің шоғырландырылған қаржылық есептілігі – бұл бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің және оған ведомстволық бағынысты мемлекеттік мекемелердің бірыңғай ұйымның қаржылық есептілігі ретінде ұсынған қаржылық есептілігі;

      республикалық бюджетті атқару жөніндегі шоғырландырылған қаржылық есептілік – бұл Қазақстан Республикасы Бюджет кодексінің (бұдан әрі – Бюджет кодексі) 2008 жылғы 4 желтоқсандағы 120-1 бабына сәйкес бірыңғай ұйымның қаржылық есептілігі ретінде ұсынылған ведомствоның және республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің қаржылық есептілігі;

      облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерінің атқарылуы туралы шоғырландырылған қаржылық есептілік – бұл Бюджет кодексінің 120-2-бабына сәйкес бірыңғай ұйымның қаржылық есептілігі ретінде ұсынылған облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерінің атқарылуы туралы шоғырландырылған қаржылық есептілік;

      бюджеттi атқару жөнiндегi уәкiлеттi орган – бюджетті атқару, бухгалтерлiк есепті, бюджеттік есепті және республикалық бюджеттiң атқарылуы бойынша бюджеттiк есептiлiктi жүргiзу саласында басшылықты және салааралық үйлестіруді жүзеге асыратын орган;

      ведомство – бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті органның республикалық бюджетті атқару және жергілікті бюджеттердің атқарылуына қызмет көрсету саласындағы функцияларды жүзеге асыратын ведомствосы;

      бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган - жергілікті бюджеттен қаржыландырылатын, бюджетті атқару, бухгалтерлiк есепті, бюджеттік есепті және жергілікті бюджеттiң атқарылуы бойынша бюджеттiк есептiлiктi жүргiзу саласындағы функцияларды жүзеге асыратын жергілікті уәкілетті органдар (бұдан әрі – бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi орган);

      квазимемлекеттік сектор субъектілеріне инвестициялар – бұл мемлекеттік кәсіпорындарға, жауапкершілігі шектеулі серіктестіктерге, акционерлік қоғамдарға, оның ішінде құрылтайшысы, қатысушысы немесе акционері мемлекет болып табылатын ұлттық басқарушы холдингтерге, ұлттық холдингтерге, ұлттық компанияларға, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес еншілес, тәуелді және олармен үлестес болып табылатын өзге де заңды тұлғаларға салынатын бюджет қаражатының салымдары;

      элиминирлеу – бюджеттік бағдарламалар әкімшісі және оның ведомстволық бағынысты мемлекеттік мекемелері арасындағы немесе бір бюджеттік бағдарламалар әкімшісіне ведомстволық бағынысты мемлекеттік мекемелер арасындағы, бюджеттік бағдарламалар әкімшілері арасындағы өзара операциялар бойынша тең соманы, сондай-ақ жоғары тұрған және төмен тұрған бюджеттердi атқару жөнiндегi уәкiлеттi органдар арасындағы операцияларды алып тастау.

      Республикалық және жергілікті бюджеттердің атқарылуы туралы шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау мақсаты мүдделі адамдарды қаржылық қызметтің нәтижелері мен республикалық және жергілікті бюджеттердің қаржылық жағдайының өзгерістері, қаржылық жағдайы туралы толық және дұрыс ақпаратпен қамтамасыз ету болып табылады.

      4. Шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау кезінде Қазақстан Республикасының Бюджет кодексін, мемлекеттік мекемелердегі бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік жөніндегі нормативтік құқықтық актілерді және осы Қағидаларды басшылыққа алу қажет.

      5. Квазимемлекеттік сектор субъектілеріне инвестициялар шоғырландырылған қаржылық есептілікте бюджеттік бағдарлама әкімшісінің қаржылық есептілігінде ұсынылған құн бойынша беріледі.

      6. Шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау кезінде мынадай талаптар сақталады:

      есепті кезеңдегі барлық операциялардың толықтығы және дұрыстығы;

      есепті кезеңдерге кірістер мен шығыстарды жатқызу дұрыстығы;

      есепті кезеңнен кейінгі айдың бірінші күніне синтетикалық есеп шоттары бойынша айналымдар мен қалдықтардың талдамалы есебі деректерінің теңдігі;

      көрсеткіштерді толтыруда ұқыптылық және түзетулер мен өшірулердің болуына жол бермеу. Қателерді түзеген жағдайда қаржылық есептілікке қол қойған тұлға растаған, түзету мерзімі көрсетілген тиісті жазулар жасалады.

      7. Шоғырландырылған қаржылық есептілікті дайындаған кезде қолданылатын қаржылық есептілік бюджеттi атқару жөнiндегi уәкілетті органдар, бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің және олардың ведомстволық бағынысты мемлекеттік мекемелерінің қаржылық есептілігі бір есепті күндегі жағдай бойынша дайындалады.

      8. Осыған ұқсас мәмілелер мен басқа да оқиғалар үшін шоғырландырылған қаржылық есептілік бірыңғай есептік саясат негізінде жасалады. Бюджеттi атқару жөнiндегi уәкілетті органдар, бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері мен мемлекеттік мекемелер бірыңғай есепке алу қағидаттарын қолданады.

      9. Шоғырландырылған қаржылық есептілік нысандары онда көзделген көрсеткіштермен толық сәйкестікте толтырылады. Бекітілген қаржылық есептілік нысандарында көрсеткіштерді және олардың кодтарын өзгертуге немесе оларға қосымша көрсеткіштер енгізуге жол берілмейді.

      Ағымдағы есепті кезеңге де, алдыңғы кезеңге де жатқызылатын шоғырландырылған қаржылық есептіліктің деректерін (олар бекітілгеннен кейін) өзгерту бұрмалаушылықтар анықталған кезеңде жасалған шоғырландырылған қаржылық есептілікте жүргізіледі.

      Бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органға шоғырландырылған қаржылық есептілікті тапсырғаннан кейін оған бюджеттік бағдарламалар әкімшісі өзгерістерді осы Қағидаларға өзгерістер енгізу жөніндегі қағидалар мен талаптарды және Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2017 жылғы 1 тамыздағы № 468 (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізіліміне № 15594 болып тіркелген) бұйрығымен бекітілген Қаржылық есептілікті жасау және ұсыну ережесін міндетті түрде сақтай отырып, олардың есепті қарау нәтижелері бойынша бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органның жазбаша хабарламасының негізінде ғана енгізіледі.

      Шоғырландырылған қаржылық есептілікке өзгеріс енгізілген жағдайда есептіліктің Республикалық бюджеттің атқарылуын бақылау жөніндегі есеп комитетіне бұдан бұрын жіберілген данасына тиісті өзгерістерді енгізу қажет.

      10. Қаржылық есептілік нысандарының мекенжайлық бөлігі мынадай тәртіппен толтырылады:

      "Мерзімділік" деректемесі – қаржылық есептілік кезеңі көрсетіледі;

      "Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі" деректемесі – "Қазақстан Республикасы Бірыңғай бюджеттік сыныптамасы Бюджет шығыстарының функционалдық сыныптамасынан" бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің атауы мен коды;

      "Бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi орган" деректемесі – облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органының атауы;

      "Бюджеттің түрі" деректемесі – бюджет түрі көрсетіледі;

      "Өлшем бірлігі" деректемесі – мың теңге.

      11. Шоғырландырылған қаржылық есептiлiкті республикалық бюджеттiк бағдарламалар әкiмшiлерi және облыстардың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың атқару жөнiндегi жергiлiктi уәкiлеттi органдары нысандарының толық көлемінде электрондық түрде бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органның ақпараттық жүйесі (бұдан әрі – АЖ) арқылы ұсынады. Есептің берілген күні оны АЖ арқылы тапсырған күн болып есептеледі.

      Жергiлiктi бюджеттiк бағдарламалар әкiмшiлерi шоғырландырылған қаржылық есептiлiктi қағаз тасығышта беттерi нөмiрленiп және мазмұны көрсетiлiп, кiтапша түрiнде және нысандардың толық көлемінде электрондық түрде АЖ арқылы ұсынады.

      12. Жергiлiктi бюджеттiк бағдарламалардың әкiмшiлерi жылдық шоғырландырылған қаржылық есептiлiктi бюджеттi атқару жөніндегі тиiстi жергiлiктi уәкiлеттi органға және ішкі мемлекеттiк аудит жөніндегі уәкілетті органның аумақтық бөлімшесіне ұсынады.

      Республикалық бюджеттiк бағдарламалардың әкiмшiлерi жартыжылдық және жылдық шоғырландырылған қаржылық есептiлiктi ведомствоға ұсынады.

      Республикалық бюджеттiк бағдарламалардың әкiмшiлерi жылдық шоғырландырылған қаржылық есептiлiктi бюджеттi атқару жөнiндегi уәкiлеттi орган келіскен күннен бастап үш жұмыс күнінен кешіктірмей Республикалық бюджеттің атқарылуын бақылау жөніндегі есеп комитетіне ұсынады.

      Есептiлiктi ұсыну үшiн белгiленген мерзiм демалыс (жұмыс iстемейтiн) күнмен сәйкес келген жағдайда шоғырландырылған қаржылық есептiлiк одан кейiнгi бiрiншi жұмыс күнi ұсынылады.

      Ұсынылған шоғырландырылған қаржылық есептiлiк белгіленген нысандарға сәйкес келмеген кезде ведомство пысықтауға қайтарады.

      Ведомство республикалық бюджеттiк бағдарламалар әкiмшiлерiнің шоғырландырылған қаржылық есептiлiгі негізінде республикалық бюджеттің атқарылуы туралы шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасайды, облыстардың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi органдарының шоғырландырылған қаржылық есептiлiгi негізінде жергілікті бюджеттердің атқарылуы туралы шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасайды.

      Ведомство және жергілікті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган талдамалық мақсаттарда осы Қағидалардың 1, 2, 3, 4, 5 және 6-қосымшаларына сәйкес нысандар бойынша ағымдағы қаржы жылының 1 шілдесіндегі жағдай бойынша жартыжылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасайды.

      13. Бюджеттiк бағдарламалар әкімшісінің және бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкiлеттi органның шоғырландырылған қаржылық есептілігіне бірінші қол қою құқығына осы органның басшысы немесе оның орнындағы тұлға, екінші қол қою құқығына – бас бухгалтер немесе қаржылық есептілікті шоғырландыруды қамтамасыз ететін бөлімшені басқаратын тұлға ие.

      Ұсынылатын шоғырландырылған қаржылық есептіліктің барлық нысандарында басшы мен бас бухгалтердің қолының қасында міндетті түрде қол (тегі және аты-жөні) таратылып жазылады.

 **2-тарау. Қаржылық есептілікті шоғырландыру кезеңдері**

      14. Қаржылық есептіліктің салыстыру қағидатын сақтау мақсатында ағымдағы кезеңнің шоғырландырылған қаржылық есептілігі осыған ұқсас өткен есепті кезеңнің деректерін салыстыру арқылы ұсынылады.

      15. Шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау мынадай тәртіппен жүзеге асырылады:

      1) активтердің, міндеттемелердің, таза активтердің/капиталдың, кірістер мен шығыстардың, ақшаның түсімі мен шығып қалуының, таза активтердегі/капиталдағы өзгерістердің ұқсас баптарын жолма-жол қосу;

      2) бюджеттік бағдарламалар әкімшісі мен оған ведомстволық бағыныстағы мемлекеттік мекемелер арасындағы, сондай-ақ бір жүйе ішіндегі мемлекеттік мекемелер арасындағы операциялар бойынша кірістер мен шығыстардың элиминирленуі;

      3) республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшісі мен бюджеттi атқару жөнiндегi уәкiлеттi орган арасындағы операциялар бойынша кірістер мен шығыстардың элиминирленуі;

      4) жоғары тұрған және төмен тұрған бюджеттердi атқару жөнiндегi уәкiлеттi органдар арасындағы, бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің арасындағы операциялар бойынша кірістер мен шығыстардың элиминирленуі;

      5) бюджеттік бағдарламалар әкімшісі мен оған ведомстволық бағыныстағы мемлекеттік мекемелер арасындағы, сондай-ақ бір жүйе ішіндегі мемлекеттік мекемелер арасындағы өзара есеп айырысулар мен операциялар бойынша сальдо толықтай алып тасталады;

      6) қаржылық есептілікті шоғырландыру кезінде жоғары тұрған және төмен тұрған бюджеттердi атқару жөнiндегi уәкiлеттi органдар арасындағы өзара есеп айырысулар бойынша сальдо толықтай алып тасталады;

      7) осының алдындағы есепті кезеңнің шоғырландырылған деректерін көшіру.

      16. ШҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының кестелері (1-21) бойынша көрсеткіштерді шоғырландыру ұқсас баптарды қосу жолымен жүзеге асырылады. 14, 16 және 20-кестелер бойынша көрсеткіштерді шоғырландыру элиминерленген соманы қоспағанда жүзеге асырылады.

 **3-тарау. Бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің шоғырландырылған қаржылық есептiлiкті жасауы**

 **1-параграф. Бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің шоғырландырылған қаржылық есептiлiкті жасау тәртібі**

      17. Бюджеттік бағдарламалар әкімшілері жартыжылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікті ағымдағы қаржы жылының 1 шілдесіндегі жағдай бойынша, жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілік есепті қаржы жылынан кейінгі жылдың 1 қаңтарындағы жағдай бойынша жасайды. Жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілік 1 қаңтардан бастап 31 желтоқсан аралығындағы күнтізбелік кезең үшін жасалады.

      18. Жартыжылдық, жылдық шоғырландырылған қаржылық есептiлiк көлемі мыналарды қамтиды:

      1) осы Қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс;

      2) осы Қағидаларға 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша қаржылық қызметтің нәтижелері туралы шоғырландырылған есеп;

      3) осы Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша ақшаның қозғалысы туралы шоғырландырылған есеп (тікелей әдіс);

      4) осы Қағидаларға 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы шоғырландырылған есеп;

      5) осы Қағидаларға 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша шоғырландырылған қаржылық есептiлiкке түсiндірме жазба.

      19. Республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің шоғырландырылған қаржылық есептілігіне ескертулер болған және өзгерістер енгізу қажет болған жағдайда бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган АЖ-да қабылдамау себептерін көрсете отырып, тиісті өзгерістер енгізу үшін шоғырландырылған қаржылық есептілікті қабылдамай қайтарады.

      Бюджеттік бағдарламалардың әкімшісі АЖ арқылы жіберілген ескертулерге сәйкес немесе жазбаша хабарлама негізінде жазбаша хабарламаны алған сәттен немесе АЖ-да қайтарылған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде өзінің шоғырландырылған қаржылық есептілігіне өзгерістер енгізеді. Егер өзгерістер ведомстволық бағынысты мемлекеттік мекеменің қаржылық есептілігіне қатысты болған жағдайда бюджеттік бағдарламалардың әкімшісі тиісті ведомстволық бағынысты мемлекеттік мекемені жазбаша хабардар етеді және өзгерістер мен толықтырулар бойынша ұсыныстарды оның жеке қаржылық есептілігіне 10 (он) жұмыс күні ішінде енгізу үшін қайта жібереді.

      20. Орталық және өзге де атқарушы органды қайта ұйымдастыру (біріктіру, қосу, бөлу, бөліну, қайта құру) кезінде мүліктік құқықтар мен міндеттемелер біріктіру және қосу кезінде – тапсырып беру актісіне сәйкес, ал бөлген және бөлінген кезде – бөлу балансына сәйкес құқықтық мирасқорға беріледі.

      Бөлу балансы әр бөлінетін мемлекеттік мекеме үшін бір данадан жасалады.

      Тарату кезінде кредиторлардың наразылық талаптарын қоюына арналған мерзім біткеннен кейін тарату комиссиясы аралық тарату балансын жасайды, онда таратылатын заңды тұлға мүлкінің құрамы, кредиторлар мәлімдеген наразылық талаптарының тізбесі, сондай-ақ оларды қарау нәтижелері туралы мәліметтер қамтылады.

      Аралық тарату балансын заңды тұлға мүлкінің меншік иесі немесе заңды тұлғаны тарату туралы шешім қабылдаған орган бекітеді.

      Кредиторлармен есеп айырысу аяқталғаннан кейін тарату комиссиясы тарату балансын жасайды, оны заңды тұлғаның мүлкінің меншік иесі немесе заңды тұлғаны тарату туралы шешім қабылдаған орган бекітеді.

      Тарату кезінде "Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" нысаны бойынша тарату балансы жасалады. Қаржылық есептілік тарату рәсімдері толық аяқталғанға дейін ұсынылады.

      Мемлекеттік мекемені қайта ұйымдастыру (ажырату, бөлу, қосу мен біріктіру, қайта құру) кезінде бұрынғы/жаңа бағыныстағы бюджеттік бағдарламалар әкімшісі жыл басындағы қайта есептелген сальдоны есепке ала отырып, жыл басынан бастап қайта ұйымдастырылған күннен кейінгі есепті күнге дейінгі кезең үшін жылдық есептілік нысандарының толық көлемінде шоғырландырылған қаржылық есептілік жасайды.

      Бұрынғы/жаңа бағыныстағы бюджеттік бағдарламалар әкімшісі осы Қағидаларға 6-қосымшаға сәйкес жыл басындағы "Шоғырландырылған бөлу бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-6 нысаны бойынша таратып жазуды ұсынады, ол мыналарды қамтиды:

      жыл басындағы сальдо;

      бастапқы сальдо қосу/алу (қайта ұйымдастырылатын мемлекеттік мекеме);

      жыл басында қайта есептелген сальдо;

      қайта ұйымдастырылу күніне берілгені.

      Бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің бухгалтерлік балансында жыл басында қайта есептелген сальдо қайта ұйымдастырылатын мемлекеттік мекеменің бухгалтерлік балансының жыл басындағы сальдосы есепке алына отырып, айқындалады.

      Мемлекеттік мекемелердің қосылуы, бірігуі және жеке функциялар мен өкілеттіктерінің берілуі кезінде бұрынғы және жаңа бағыныстағы бюджеттік бағдарламалар әкімшілері беру күніне активтер бойынша, дебиторлық және кредиторлық берешек бойынша таратып жазуды қоса алғанда, тапсыру актісін жасайды.

      Есепті кезең нысандарының көлеміне беру күніне бөлу немесе тарату балансы енгізіледі және бюджетті атқару жөніндегі тиісті атқарушы органға әрбір министрлік немесе өзге де атқарушы орган бойынша жеке есептермен бірге беріледі.

      Бөлу балансы қабылдаушы және тапсырушы тарап басшысының және бас бухгалтерінің қолымен, қолды міндетті түрде таратып (тегі және аты-жөні) жаза отырып және әр тараптың мөрімен расталады.

      21. Бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің шоғырландырылған жылдық қаржылық есептілігі Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрі міндетін атқарушының 2015 жылғы 30 желтоқсандағы № 1271 бұйрығымен (Нормативтiк құқықтық актілерді мемлекеттік тiркеу тiзiлiмiнде № 12803 болып тіркелген) бекітілген.

 **2-параграф. Бюджеттiк бағдарламалар әкiмшiлерiнің қаржылық есептiлiкті шоғырландыру рәсімдері**

      22. "Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1 нысанының баптарын шоғырландыру ұқсас баптарды жолма-жол қосу арқылы жүзеге асырылады:

      "Ақшалай қаражат және олардың баламалары" баптары (жол коды 010);

      "Қысқа мерзiмдi қаржы инвестициялары" баптары (жол коды 011);

      "Бюджеттiк төлемдер бойынша қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек" баптары (жол коды 012);

      "Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек" баптары (жол коды 013);

      "Сатып алушылар мен тапсырыс берушiлердiң қысқа мерзiмдi дебиторлық берешегi" баптары (жол коды 014);

      "Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек" баптары (жол коды 015).

      Бiр жүйенiң мемлекеттiк мекемелерi арасындағы өзара есеп айырысулар бойынша сальдо болған жағдайда, шоғырландыру кезінде өзара есеп айырысулар бойынша сальдо 015 пен 216-жолдар бойынша элиминирленеді, яғни өзара бірлесіп алынып тасталады (жол коды 015);

      "Алынуға тиiстi қысқа мерзiмдi сыйақылар" баптары (жол коды 016);

      "Қызметкерлердiң қысқа мерзiмдi дебиторлық берешегi" баптары (жол коды 017);

      "Жалдау бойынша қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек" баптары (жол коды 018);

      "Өзге қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек" баптары (жол коды 019);

      "Қорлар" баптары (жол коды 020);

      "Берiлген қысқа мерзiмдi аванстар" баптары (жол коды 021);

      "Өзге қысқа мерзiмдi активтер" баптары (жол коды 022);

      "Салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша бюджетпен есеп айырысу жөнінде қысқа мерзімді дебиторлық берешек баптары (жол коды 023);

      "Ұзақ мерзiмдi қаржы инвестициялары" баптары (жол коды 110);

      "Сатып алушылар мен тапсырыс берушiлердiң ұзақ мерзiмдi дебиторлық берешегi" баптары (жол коды 111);

      "Жалдау бойынша ұзақ мерзiмдi дебиторлық берешек" баптары (жол коды 112);

      "Өзге ұзақ мерзiмдi дебиторлық берешек" баптары (жол коды 113);

      "Негiзгi құралдар" баптары (жол коды 114);

      "Аяқталмаған құрылыс және күрделi салымдар" баптары (жол коды 115);

      "Инвестициялық жылжымайтын мүлiк" баптары (жол коды 116);

      "Биологиялық активтер" баптары (жол коды 117);

      "Материалдық емес активтер" баптары (жол коды 118);

      "Үлестік қатысу әдісімен есепке алынатын ұзақ мерзiмдi қаржы инвестициялары" баптары (жол коды 119);

      "Өзге ұзақ мерзiмдi активтер" баптары (жол коды 120);

      "Қысқа мерзiмдi қаржылық мiндеттемелер" баптары (жол коды 210);

      "Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек" баптары (жол коды 211);

      "Бюджетке төленетiн төлемдер бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек" баптары (жол коды 212);

      "Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек" баптары (жол коды 213);

      "Басқа да мiндеттi және ерiктi төлемдер бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек" баптары (жол коды 214);

      "Өнім берушілерге және мердiгерлерге қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек" баптары (жол коды 215);

      "Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек" баптары (жол коды 216).

      Бiр жүйенiң мемлекеттiк мекемелерi арасындағы өзара есеп айырысулар бойынша сальдо болған жағдайда, шоғырландыру кезінде 015 пен 216-жолдар бойынша өзара есеп айырысу бойынша сальдо элиминирленеді, яғни өзара алынып тасталады (жол коды 216);

      "Стипендиаттарға қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек" баптары (жол коды 217);

      "Қызметкерлер алдында қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек" баптары (жол коды 218);

      "Төленуге тиiстi қысқа мерзiмдi сыйақылар" баптары (жол коды 219);

      "Жалдау бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек" баптары (жол коды 220);

      "Өзге қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек" баптары (жол коды 221);

      "Қысқа мерзiмдi бағалау және кепiлдiк мiндеттемелерi" баптары (жол коды 222);

      "Өзге қысқа мерзiмдi мiндеттемелері" баптары (жол коды 223);

      "Бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек" баптары (жол коды 224);

      "Ұзақ мерзiмдi қаржылық мiндеттемелер" баптары (жол коды 310);

      "Өнім берушілерге және мердiгерлерге ұзақ мерзiмдi кредиторлық берешек" баптары (жол коды 311);

      "Жалдау бойынша ұзақ мерзiмдi кредиторлық берешек" баптары (жол коды 312);

      "Бюджет алдындағы ұзақ мерзiмдi кредиторлық берешек" баптары (жол коды 313);

      "Ұзақ мерзiмдi бағалау және кепiлдiк мiндеттемелерi" баптары (жол коды 314);

      "Өзге ұзақ мерзiмдi мiндеттемелер" баптары (жол коды 315);

      "Күрделi салымдарды сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебiнен қаржыландыру" баптары (жол коды 410);

      "Резервтер" баптары (жол коды 411);

      "Жинақталған қаржылық нәтиже" баптары (жол коды 412);

      "Бюджетке түсетін түсімдер бойынша жинақталған қаржылық нәтиже" баптары (жол коды 413).

      23. Мазмұны жағынан ұқсас баланстан тыс шоттар да осылай жинақталады:

      "Жалға алынған активтер" баптары (жол коды 610);

      "Жауаптылықпен сақтауға қабылданған немесе орталықтандырылған жабдықтау бойынша төленген қорлар" баптары (жол коды 620);

      "Қатаң есептілік бланктері" баптары (жол коды 630);

      "Төлемге қабiлетсiз дебиторлардың есептен шығарылған берешегi" баптары (жол коды 640);

      "Қайтарылмаған материалдық құндылықтар үшiн оқушылар мен студенттердiң берешегi" баптары (жол коды 650);

      "Ауыспалы спорттық жүлделер мен кубоктар" баптары (жол коды 660);

      "Жолдамалар" баптары (жол коды 670);

      "Әскери техниканың оқу құралдары" баптары (жол коды 680);

      "Мәдени мұра активтерi" баптары (жол коды 690).

      24. "Қаржылық қызмет нәтижелерi туралы шоғырландырылған есеп" ШҚЕ-2 нысанының баптарын шоғырландыру кірістер мен шығыстардың ұқсас баптарын жолма-жол қосу арқылы жүзеге асырылады:

      "Айырбас емес операциялардан алынатын кiрiстер" баптары (жол коды 010);

      "Ағымдағы қызметтi қаржыландыру" баптары (жол коды 011), бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің шоғырландырылған қаржылық есептілігінде ағымдағы қызметті қаржыландыруға бюджеттік бағдарламалар әкімшісінен алынған ведомстволық бағыныстағы мемлекеттік мекемелердің кіріс сомасы алынып тастауға жатады;

      "Күрделi салымдарды қаржыландыру" баптары (жол коды 012) бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің шоғырландырылған қаржылық есептілігінде күрделі салымдарды қаржыландыруға бюджеттік бағдарламалар әкімшісінен алынған ведомстволық бағыныстағы мемлекеттік мекемелердің кіріс сомасы алынып тастауға жатады;

      "Сыртқы қарыздар есебінен қаржыландырудан алынатын кірістер" баптары (жол коды 013), Қазақстан Республикасының Қаржы министрлігінің шоғырландырылған қаржылық есептілігінде сыртқы қарыздардың түсімінен алынатын кіріс сомасы алынып тастауға жатады;

      "Трансферттер бойынша кірістер" баптары (жол коды 014);

      "Жергілікті өзін-өзі басқару органдарына берілетін трансферттер" баптары (жол коды 015);

      "Субсидиялар" баптары (жол коды 016);

      "Қайырымдылық көмектен алынатын кірістер" баптары (жол коды 017);

      "Гранттар" баптары (жол коды 018);

      "Өзгелер" баптары (жол коды 019);

      "Түсімдерден алынатын кірістер" (жол коды 020);

      "Айырбас операциялардан алынатын кiрiстер" баптары (жол коды 021);

      "Тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді өткізуден алынатын кірістер" баптары (жол коды 022);

      "Негізгі капиталды сатудан түсетін кірістер" баптары (жол коды 023);

      "Мемлекеттің қаржы активтерін сатудан түсетін кірістер" баптары (жол коды 024);

      "Активтердi басқарудан алынатын кiрiстер" баптары (жол коды 030);

      "Сыйақылар" баптарында (жол коды 031) төмен тұрған бюджеттерге берілген сыйақы сомасы көрсетіледі;

      "Активтердi басқарудан алынатын өзге де кiрiстер" баптары (жол коды 032);

      "Өзге кiрiстер" баптары (жол коды 040), шоғырландырылған қаржылық есептілікте бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері арасындағы, бір бюджеттік бағдарламалар әкімшілеріне ведомстволық бағынысты мемлекеттік мекемелер арасындағы ұзақ мерзімді активтер мен қорларды өтеусіз алу бойынша кірістер сомасы алынып тастауға жатады.

      Бұдан басқа, бір бюджеттік бағдарлама әкімшісіне ведомстволық бағынысты мемлекеттік мекемелер арасындағы мемлекеттік мекемелердің ұзақ мерзімді активтері мен қорларын орталықтандырылған жабдықтаудан түсетін кірістер сомасы, кредиторлық және дебиторлық берешек өтеусіз қабылдап алу-беру жөніндегі кірістер сомасы алынып тастауға жатады;

      "Мемлекеттiк мекеменiң шығыстары" баптары (жол коды 110);

      "Еңбекақы төлеу" баптары (жол коды 111);

      "Стипендиялар" баптары (жол коды 112);

      "Салықтар мен бюджетке төленетін төлемдер" баптары (жол коды 113);

      "Қорлар бойынша шығыстар" баптары (жол коды 114);

      "Iссапар шығыстары" баптары (жол коды 115);

      "Коммуналдық шығыстар" баптары (жол коды 116);

      "Жалдау төлемдері" баптары (жол коды 117);

      "Ұзақ мерзiмдi активтердi ұстау" баптары (жол коды 118);

      "Байланыс қызметтерi" баптары (жол коды 119);

      "Активтер амортизациясы" баптары (жол коды 120);

      "Активтердің құнсыздануы" баптары (жол коды 121);

      "Өзге операциялық шығыстар" баптары (жол коды 122), бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің шоғырландырылған қаржылық есептілігінде бюджеттік бағдарлама әкімшісінің ведомстволық бағынысты мемлекеттік мекемелерге ағымдағы қызметтi қаржыландыру мен күрделі салымдарға қаражат беру кезінде есептелген шығыстар сомасы алып тастауға жатады;

      "Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға арналған шығыстар" баптары (жол коды 123);

      "Бюджеттiк төлемдер бойынша шығыстар" баптары (жол коды 130);

      "Зейнетақылар мен жәрдемақылар" баптары (жол коды 131);

      "Субсидиялар" баптары (жол коды 132);

      "Нысаналы трансферттер" баптары (жол коды 133);

      "Жалпы сипаттағы трансферттер" баптары (жол коды 134);

      "Жеке тұлғаларға берілетін трансферттер" баптары (жол коды 135);

      "Жергілікті өзін-өзі басқару органдарына берілетін трансферттер" баптары (жол коды 136);

      "Бюджетке түсетін түсімдерді азайту жөніндегі шығыстар" баптары (жол коды 137);

      "Активтердi басқару бойынша шығыстар" баптары (жол коды 140);

      "Сыйақылар" баптары (жол коды 141);

      "Активтердi басқару бойынша өзге шығыстар" баптары (жол коды 142);

      "Өзге шығыстар" баптары (жол коды 150), бюджеттік бағдарламалар әкімшілері арасындағы шоғырландырылған қаржылық есептілікте бір бюджеттік бағдарлама әкімшісіне ведомстволық бағынысты мемлекеттік мекемелер арасындағы қорларды өтеусіз беру бойынша шығыстар сомасы алып тастауға жатады; мемлекеттік мекемелердің ұзақ мерзімді активтері мен қорларын орталықтандырылған жабдықтау бойынша шығыстар сомасы, кредиторлық және дебиторлық берешекті өтеусіз қабылдап алу – беру бойынша шығыстар сомасы; Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің шоғырландырылған қаржылық есептілігі оған ведомстволық бағынысты мемлекеттік мекемелердің сыртқы қарыздары түсімдерінен алынған табыс сомасының сыртқы қарыздары бойынша қабылданған міндеттемелерден шығыстар сомасын алып тастауға жатады;

      "Республикалық және жергілікті бюджеттердің қолма – қол бақылау шоттары (бұдан әрі – ҚБШ) бойынша шығыстар" баптары (жол коды 151);

      "Үлестік қатысу әдісі бойынша ескерілетін инвестициялар бойынша таза пайда немесе залалдар үлесі" баптары (жол коды 210);

      "Ұзақ мерзiмдi активтердiң істен шығуы" баптары (жол коды 220), шоғырландырылған қаржылық есептілікте бір бюджеттік бағдарлама әкімшісіне ведомстволық бағынысты мемлекеттік мекемелер арасындағы ұзақ мерзімді активтерді өтеусіз беру бойынша шығыстар сомасы алып тастауға жатады;

      "Бағамдық айырма" баптары (жол коды 230);

      "Өзгелер" баптары (жол коды 240).

      25. "Ақша қозғалысы туралы шоғырландырылған есеп (тікелей әдіс)" ШҚЕ-3 нысанының баптарын шоғырландыру ұқсас баптарды жолма-жол қосу арқылы жүзеге асырылады:

      "Бюджеттен қаржыландыру" баптары (жол коды 010);

      "Ағымдағы қызмет" баптары (жол коды 011);

      "Күрделi салымдар" баптары (жол коды 012);

      "Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебінен" баптары (жол коды 013);

      "Трансферттер" баптары (жол коды 014);

      "Субсидиялар" баптары (жол коды 015);

      "Өзгелер" баптары (жол коды 016);

      "Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар" баптары (жол коды 017);

      "Қайырымдылық көмектен алынатын ақша бойынша" баптары (жол коды 020);

      "Тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді өткізуден" баптары (жол коды 030);

      "Алынған сыйақылар" баптары (жол коды 040);

      "Уақытша орналастыру ақшасы бойынша" баптары (жол коды 050);

      "Өзге түсімдер" баптары (жол коды 060);

      "Жергілікті өзін-өзі басқару ақшасы" баптары (жол коды 070);

      "Бюджетке түсетін түсімдер" баптары (жол коды 071);

      "Еңбекақы төлеу" баптары (жол коды 110);

      "Зейнетақылар мен жәрдемақылар" баптары (жол коды 120);

      "Салықтар мен бюджетке төленетін төлемдер" баптары (жол коды 130);

      "Өнім берушілерге және мердiгерлерге тауарлар мен көрсетiлетiн қызметтер үшiн" баптары (жол коды 140);

      "Тауарлар мен көрсетілетін қызметтер үшiн берiлген аванстар" баптары (жол коды 150);

      "Трансферттер, субсидиялар" баптары (жол коды 160);

      "Сыйақылар" баптары (жол коды 170);

      "Жылдың аяғында міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындауларды жабу" (жол коды 180);

      "Өзге төлемдер" баптары (жол коды 190);

      "ҚБШ бойынша шығыстар" баптары (жол коды 191);

      "Ұзақ мерзiмдi активтердi өткізу" баптары (жол коды 310);

      "Бақыланатын және басқа субъектiлердiң үлестерiн өткізу" баптары (жол коды 320);

      "Бағалы қағаздарды сату" баптары (жол коды 330);

      "Қарыздарды өтеу" баптары (жол коды 340);

      "Өзгелер" баптары (жол коды 350);

      "Негізгі капиталды сатудан түскен түсімдер" баптары (жол коды 360);

      "Ұзақ мерзiмдi активтердi сатып алу" баптары (жол коды 410);

      "Бақыланатын және басқа субъектiлердiң үлестерiн сатып алу" баптары (жол коды 420);

      "Бағалы қағаздарды сатып алу" баптары (жол коды 430);

      "Квазимемлекеттiк сектор субъектілерінің жарғылық капиталын қалыптастыру және толтыру" баптары (жол коды 440);

      "Берiлген қарыздар" баптары (жол коды 450);

      "Өзгелер" баптары (жол коды 460).

      Қаржылық қызметтен ақшалай қаражаттың түсуіне және шығуына жататын баптарды жинақтау да осыған ұқсас:

      "Қарыздарды алу" баптары (жол коды 610);

      "Өзгелер" баптары (жол коды 620);

      "Қарыздарды өтеу" баптары (жол коды 710);

      "Өзгелер" баптары (жол коды 720).

      26. "Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы шоғырландырылған есеп" ШҚЕ-4 нысанының баптарын шоғырландыру ұқсас баптарды жолма-жол қосу жолымен жүзеге асырылады:

      "Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету" баптары (жол коды 020);

      "Ұзақ мерзімді активтерді қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы" баптары (жол коды 041);

      "Ұзақ мерзімді активтерді қайта бағалауға резервтердің азаюы" баптары (жол коды 042);

      "Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы" баптары (жол коды 043);

      "Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің азаюы" баптары (жол коды 044);

      "Өзге резервтер" баптары (жол коды 045);

      "Шетелдік қызметті қайта есептеу бойынша айырбас бағамдардың айырмалары" баптары (жол коды 046);

      "Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырудың ұлғаюы" баптары (жол коды 047);

      "Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырудың азаюы" баптары (жол коды 048);

      "Есеп саясатындағы өзгерістер мен қателерді түзету" баптары (жол коды 080);

      "Ұзақ мерзімді активтерді қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы" баптары (жол коды 101);

      "Ұзақ мерзімді активтерді қайта бағалауға резервтердің азаюы" баптары (жол коды 102);

      "Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы" баптары (жол коды 103);

      "Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің азаюы" баптары (жол коды 104);

      "Өзге резервтер" баптары (жол коды 105);

      "Шетелдік қызметті қайта есептеу бойынша айырбас бағамдардың айырмалары" баптары (жол коды 106);

      "Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырудың ұлғаюы" баптары (жол коды 107);

      "Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырудың азаюы" баптары (жол коды 108).

      27. Шоғырландырылған қаржылық есептiлiктiң нысандары мемлекеттік мекеменің қаржылық есептiлiгiн жасаған кезде қолданылатын нысандарға толығымен сәйкес келедi.

      28. Түсіндірме жазбада көрсетiлетiн бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің шоғырландырылған қаржылық есептілігіне ақпараттың құрылымына және оны ашуға қойылатын талаптар мемлекеттік мекемелердің қаржылық есептiлiгi үшiн ақпаратты ашуға қойылатын талаптарға толығымен сәйкес келедi.

      29. "Қаржылық қызмет нәтижелері туралы шоғырландырылған есеп", "Ақшаның қозғалысы туралы шоғырландырылған есеп (тікелей әдіс)" ШҚЕ-3 нысандарында 4 "Өткен кезең" деген баған өткен жылдың осыған ұқсас кезеңі үшін толтырылады.

      "Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы шоғырландырылған есеп" нысанының 070, 080, 090, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 110, 111, 112 және 120-жолдары өткен жылдың осыған ұқсас кезеңі үшін толтырылады.

      30. Түсіндірме жазбада көрсетiлетiн шоғырландырылған қаржылық есептілікке ақпараттың құрылымына және оны салыстырмалы талдау бабы нысаны бойынша ашуға қойылатын талаптардан тұрады.

      "Шоғырландырылған қаржылық есептiлiкке түсiндiрме жазба" ШҚЕ-5-нысан шоғырландырылған қаржылық есептілікке жалпы мәлiметтер мен ашылымдардан тұрады.

      Жалпы мәліметтерде есеп беріп отырған бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің атауы және өткен кезеңмен салыстырғанда осы ақпараттағы кез келген өзгерістер:

      бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің қызметін реттейтін нормативтік құқықтық актілер туралы ақпарат;

      қызметтің негізгі бағыттары туралы мәліметтер, салықтық, салықтық емес түсімдер бойынша берешектер туралы және қызмет туралы өзге де ақпарат;

      мемлекеттік мекеменің есепті кезеңде қайта ұйымдастырылуы (біріктірген, қосқан, бөлген, бөлінген және қайта құрылған кезде) туралы ақпарат;

      есеп саясаты қабылдаған активтерді және міндеттемелерді есепке алу қағидалары туралы ақпарат көрсетіледі.

      31. Шоғырландырылған қаржылық есептілікке ашылымдарда мынадай ақпарат ұсынылады.

      "Ақшалай қаражат және олардың баламалары" деген бап бойынша (ШҚЕ-1 "Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" нысанының 010-жолы):

      ШҚЕ-5 "Шоғырландырылған қаржылық есептiлiкке түсiндiрме жазба" нысанының 1-кестесiне сәйкес есептi кезеңнiң басындағы және аяғындағы ақша қаражатының қалдығы туралы деректер.

      "Қысқа және ұзақ мерзiмдi қаржылық инвестициялар" деген бап бойынша (ШҚЕ-1 "Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" нысанының 011 және 110-жолдары):

      ШҚЕ-5 "Шоғырландырылған қаржылық есептiлiкке түсiндiрме жазба" нысанының 2 және 6-кестелерiне сәйкес есептi кезеңнiң басындағы және аяғындағы қаржылық инвестициялар (квазимемлекеттік сектор субъектілеріне қаржылық инвестициялардан басқа) және өзгерістері бойынша деректер;

      квазимемлекеттiк сектордың субъектiлерiне салынған ұзақ мерзiмдi инвестициялар (квазимемлекеттiк сектор субъектiлерiнiң атауы мен тұрғылықты жерлерi, жарғылық капиталында мемлекеттiң қатысу үлесi) бақыланатын және басқа субъектілер бойынша жеке ақпарат;

      кейiннен қаржы инвестицияларының жекелеген сыныптары бойынша (әдiл, амортизацияланған немесе қандай да бiр өзге құны бойынша) бағалау;

      берілген қарыздар бойынша ақпарат;

      қаржы инвестицияларының және берiлген қарыздардың құнсыздануының объективтi белгiлерiнiң болуы;

      есептi күнге қаржы инвестицияларына байланысты тәуекелдердiң мөлшерлерi;

      квазимемлекеттік сектор субъектілерінің дивидендтері мен таза табысының бөлігі бойынша кірістердің бюджеттік сыныптамасының тиісті кодына аударылған сома туралы ақпарат.

      "Ұзақ мерзiмдi және қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек" деген бап бойынша (ШҚЕ-1 "Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" нысанының 012, 013, 014, 015, 016, 017, 018, 019, 021, 022, 023, 111, 112 және 113-жолдары):

      есептi кезеңнiң басындағы және аяғындағы дебиторлық берешектi салыстыруды, есепті кезең үшін дебиторлық берешек сомасындағы өзгерістерді талдау ұсынылады;

      байланысты тараптармен (өз жүйесінің мемлекеттік мекемелері мен бақыланатын субъектілер) операциялар бойынша ақпарат;

      күмәндi дебиторлық берешек бойынша құрылған резерв жөнiнде есеп айырысулар;

      есептен шығарылу себептерiн көрсете отырып, күмәндi дебиторлық берешек бойынша есептен шығарылған үмiтсiз борыштардың сомалары;

      қажет болған кезде қосымша ақпарат беріледі.

      "Қорлар" деген бап бойынша (ШҚЕ-1 "Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" нысанының 020-жолы):

      ШҚЕ-5 "Шоғырландырылған қаржылық есептiлiкке түсiндiрме жазба" нысанының 5-кестесiне сәйкес түсімдерді, қорлардың құнсыздануынан болған залал және өзге өзгерiстердi көрсететін есептi кезеңнiң басында және аяғындағы баланстық құнның салыстырмасын ұсынады;

      қорларды бағалау әдістері;

      қорлардың құнсыздануына арнап құрылған резерв жөнiндегі есеп айырысулар;

      қорлардың құнсыздануына арнап резерв құру себептерi;

      қорлардың құнсыздануынан болған залалды қалпына келтiру себептерi мен сомалары;

      ауыл шаруашылық өнімдерінің әрбір тобының оны алу (жинау) сәтінде әділ құнын айқындау кезінде пайдаланылған әдістер туралы ақпарат.

      "Өзге қысқа мерзімді активтер" деген бап бойынша (ШҚЕ-1 "Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" нысанының 022-жолы) жылдың басында, жылдың аяғында қозғалысы (ұлғаюы және азаюы) болуы туралы деректердің есепті кезеңдегі өзге қысқа мерзімді активтердің түрлері бойынша сипаттамасы.

      "Ұзақ мерзiмдi активтер" деген бап бойынша (ШҚЕ-1 "Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" нысанының 114, 116 және 118-жолдары):

      ұзақ мерзiмдi активтердiң әрбiр сыныбы бойынша ШҚЕ-5 "Шоғырландырылған қаржылық есептiлiкке түсiндiрме жазба" нысанының 7, 8 және 10-кестелерiне сәйкес түсiмді, амортизацияны, құнсызданудан болған залалды және өзге өзгерiстердi көрсететін есептi кезеңнiң басына және аяғына арналған баланстық құн салыстырмасын ұсыну қажет;

      ұзақ мерзімді активтерді бағалау әдістерін;

      ұзақ мерзімді активтердің құнсыздануына арнап құрылған резерв бойынша есептеулерді;

      ұзақ мерзімді активтердің құнсыздануына арнап резерв құру себептерін;

      ұзақ мерзімді активтердің құнсыздануынан болған залалдарды қалпына келтіру себептері мен сомасын;

      уақытша тұрып қалған ұзақ мерзiмдi активтер туралы ақпаратты;

      толығымен амортизацияланған, бiрақ пайдаланылып жүрген ұзақ мерзiмдi активтер туралы ақпаратты;

      ұзақ мерзiмдi активтердi жалдаудың түрлерi, мерзiмi, шарттары туралы ақпаратты ұсыну қажет.

      Ұзақ мерзiмдi активтер қайта бағаланған құны бойынша көрсетiлген жағдайда:

      қайта бағалау жүргiзiлген күнi мен оны өткізу үшін негіздеме туралы;

      тәуелсiз бағалаушының қатысуы (лицензиясының нөмiрi мен берiлген күнiн көрсете отырып) туралы;

      ұзақ мерзiмдi активтер объектiсiнiң әдiл құнын анықтау үшiн пайдаланылған әдiстер туралы ақпаратты ұсыну қажет.

      "Аяқталмаған құрылыс және күрделi салымдар" деген бап бойынша (ШҚЕ-1 "Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" нысанының 115-жолы) құрылысы аяқталмаған объектiлердiң шығындары мен оған күрделi салымдар бойынша ақпарат ұсынылады.

      "Биологиялық активтер" деген бап бойынша (ШҚЕ-1 "Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" нысанының 117-жолы):

      биологиялық активтердiң әрбiр тобына сипаттама берiлсiн;

      биологиялық активтердiң әрбiр тобының әдiл құнын анықтау үшiн пайдаланылған әдiстер туралы ақпарат;

      iс жүзiндегi шығындар бойынша бағалау жағдайында түсiмдер, амортизация, құнсызданудан болған залал және өзге өзгерiстерi түсiндiрме жазбаның ШҚЕ-5 "Шоғырландырылған қаржылық есептiлiкке түсiндiрме жазба" нысанының 9-кестесiне сәйкес көрсетілетін есептi кезеңнiң басындағы және аяғындағы баланстық құн салыстырмасы ашып көрсетілсін.

      "Өзге ұзақ мерзімді активтер" деген бап бойынша (ШҚЕ-1 "Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" нысанының 120-жолы) жылдың басында және аяғында қозғалысы (ұлғаюы және азаюы) болуы туралы деректердің есепті кезеңдегі өзге қысқа мерзімді активтердің түрлері бойынша сипаттамасы.

      Алынған немесе жалға берілген, сондай-ақ концессияға берілген мүлік бойынша ақпарат.

      "Ұзақ мерзiмдi және қысқа мерзiмдi қаржылық мiндеттемелер" деген бап бойынша (ШҚЕ-1 "Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" нысанының 210 және 310-жолдары):

      қарыз алудың түрлерi, шарттары және сомалары;

      қаржылық мiндеттемелердiң жекелеген сыныптары бойынша (әдiл, амортизацияланған немесе қандай да бiр өзге құн бойынша) кейiннен бағалау;

      ШҚЕ-5 "Шоғырландырылған қаржылық есептiлiкке түсiндiрме жазба" нысанының 11 және 13-кестелерiне сәйкес есепті кезеңнің басындағы және аяғындағы өзгерістер.

      "Ұзақ мерзiмдi және қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек" деген бап бойынша (ШҚЕ-1 "Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" нысанының 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 223, 224, 311, 312, 313 және 315-жолдары):

      байланысты тараптармен (өз жүйесінің мемлекеттік мекемелерімен және бақыланатын субъектілермен) операциялар бойынша ақпаратты;

      пайдаланылмаған еңбек демалыстары бойынша резерв жөнінде берешекті есептен шығару және есепке алу жөнінде ақпарат;

      кредиторлық берешектi есептен шығару сомалары мен себептерi;

      активтердi жалдау бойынша кредиторлық берешек туралы ақпарат.

      "Бағалау активтерi мен бағалау мiндеттемелерi" деген бап бойынша (ШҚЕ-1 "Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" нысанының 222 және 314-жолдары):

      құрылған бағалау мiндеттемелерi жөнiнде ақпарат;

      есептi кезең iшiнде бағалау мiндеттемелерiнiң пайдаланылған сомалары;

      шартты активтер мен шартты міндеттемелердiң қысқаша сипаттамасы.

      "Өзге қысқа мерзімді кредиторлық берешек" деген бап бойынша (ШҚЕ-1 "Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" нысанының 221-жолы) жылдың басында және аяғында қозғалысы (ұлғаюы және азаюы) болуы туралы деректердің есепті кезеңдегі басқа қысқа мерзімді кредиторлық берешек түрлері бойынша сипаттамасы.

      "Өзге ұзақ мерзімді міндеттемелер" деген бап бойынша (ШҚЕ-1 "Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" нысанының 315-жолы) жылдың басында және аяғында қозғалысы (ұлғаюы және азаюы) болуы туралы деректердің есепті кезеңдегі басқа ұзақ мерзімді міндеттемелер бойынша сипаттамасы.

      "Өзге қысқа мерзімді міндеттемелер" деген бап бойынша (ШҚЕ-1 "Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" нысанының 223-жолы) жылдың басында және аяғында қозғалысы (ұлғаюы және азаюы) болуы туралы деректердің есепті кезеңдегі басқа қысқа мерзімді міндеттемелер бойынша сипаттамасы.

      "Бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек" деген бап бойынша (ШҚЕ-1-нысан "Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" 224-жолы) ШҚЕ-5 "Қаржылық есептiлiкке түсiндiрме жазба" нысанының 12-кестесіне сәйкес есептелген, толық есептелген және өтелген кредиторлық берешек сомасы туралы есепті кезеңнің басы мен аяғында болуы туралы ақпарат ұсынылады.

      "Резервтер" деген бап бойынша ("Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" ШҚЕ-1-нысанының 411-жолы) қайта бағалау құны бойынша бағаланатын негізгі құралдар мен материалдық емес активтерді қайта бағалау жөнінде резервтер бойынша қалдықтар мен операциялар туралы ақпарат ұсынылады.

      "Кiрiстер" және "Шығыстар" деген баптар бойынша (ШҚЕ-2 "Шоғырландырылған қаржы қызметінің нәтижелері туралы есеп" нысанының 100 және 200-жолдары) есепті кезеңдегі кiрiстер мен шығыстар жөнінде ақпарат ұсынылады:

      кірістердің әрбір санаты бойынша;

      активтердi басқарудан түсетiн кiрiстер мен шығыстар бойынша (инвестициялардан, қарыздардан, қаржылық жалдаудан сыйақылар және активтердi басқарудан түсетiн өзге кiрiстер мен шығыстар бойынша);

      негізгі құралдардың, инвестициялық жылжымайтын мүліктің істен шығуынан кірістер мен шығыстар бойынша;

      негізгі құралдардың құнсыздануынан болған залалдар және бұрын танылған резервті қалпына келтіру бойынша;

      қорлардың құнсыздануының резерв сомалары бойынша және бұрын танылған залалдарды қалпына келтіру;

      есепті кезеңде және өткен жылдың ұқсас кезеңінде құрылған бағалау резервтерінің сомалары бойынша және бұрын танылған резервтерді қалпына келтіру.

      "Өзге кiрiстер" деген баптар бойынша:

      ұзақ мерзiмдi активтердiң әрбiр сыныбы бойынша – олардың әдiл құнының өзгеруiнен алынған кiрiстер туралы;

      өтеусіз қабылданған ұзақ мерзiмдi активтер туралы;

      ШҚЕ-5 "Шоғырландырылған қаржылық есептiлiкке түсiндiрме жазба" нысанының 14-кестесiне сәйкес басқа кiрiстер бойынша ақпарат ұсынылады.

      "Өзге шығыстар" деген баптар бойынша:

      ұзақ мерзiмдi активтердiң әрбiр сыныбы бойынша – активтердi түгендеу барысында айқындалған активтердiң құнсыздануынан шыққан шығыстар туралы;

      күмәндi дебиторлық берешек бойынша резервтер жөнінде;

      өтеусіз берілген ұзақ мерзiмдi активтер/қорлар туралы.

      "Түсімдерден түсетін кірістер" деген бап бойынша ШҚЕ-5 "Шоғырландырылған қаржылық есептiлiкке түсiндiрме жазба" нысанының 15-кестесiне сәйкес салықтық, салықтық емес және бюджетке түсетін өзге түсімдер бойынша ақпарат беріледі;

      ШҚЕ-5 "Шоғырландырылған қаржылық есептiлiкке түсiндiрме жазба" нысанының 16-кестесiне сәйкес басқа шығыстар бойынша ақпарат ұсынылады.

      "Бюджетке түсетін түсімдерді азайту бойынша шығыстар" деген бап бойынша (ШҚЕ-2 "Шоғырландырылған қаржылық қызмет нәтижелері туралы есеп" нысанының 137-жолы) ШҚЕ-5 "Шоғырландырылған қаржылық есептiлiкке түсiндiрме жазба" нысанының 17-кестесіне сәйкес бұдан бұрын есептелген кірістерді түзету кезінде туындайтын бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдерді азайту жөніндегі шығыстар туралы ақпарат ұсынылады.

      "Өтеусiз берілген ұзақ мерзімді активтер/қорлар" деген бап бойынша:

      ШҚЕ-5 "Шоғырландырылған қаржылық есептiлiкке түсiндiрме жазба" нысанының 18-кестесiне сәйкес өтеусiз берілген ұзақ мерзімді активтер/қорлар туралы.

      "Концессиялық активтер жөніндегі ақпарат" деген бап бойынша:

      ШҚЕ-5 "Шоғырландырылған қаржылық есептiлiкке түсiндiрме жазба" нысанының 19-кестесiне сәйкес негізгі құралдардың түрлері бойынша концессиялық активтердің болуы туралы.

      "Мемлекеттік – жекешелік әріптестік шарттары бойынша ақпарат" бабы бойынша:

      мемлекеттік – жекешелік әріптестік жобасы шеңберінде жасалған шарттар бойынша;

      мемлекеттік – жекешелік әріптестік жобалары бойынша мемлекеттік міндеттемелерді қабылдау және орындау бойынша;

      мемлекеттік – жекешелік әріптестік жобасын қаржыландыру көздері бойынша;

      мемлекеттік – жекешелік әріптестік субъектілері шығындарын өтеу және мемлекеттік-жекешелік әріптестік субъектілері кірістерін алу көздері бойынша.

      "Өзара операциялар бойынша ақпарат" деген бап бойынша:

      ШҚЕ-5 "Шоғырландырылған қаржылық есептiлiкке түсiндiрме жазба" нысанының 20-кестесiне сәйкес элиминирленген операцияларды анықтау мақсатында бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің өзара операциялары бойынша кірістер мен шығыстардың түрлері жөніндегі ақпарат.

      бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органның шоғырландырылған қаржылық есептілігін ауыстыру мақсатында ШҚЕ-3 "Шоғырландырылған ақша қозғалысы туралы есеп" нысанының 17 "Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар" бабы бойынша көрсетілген сыртқы қарыз есебіне ақша қаражатының түскен сомасы бойынша ақпарат.

      7120 "Бюджетпен есеп айырысулар бойынша шығыстар" шоты бойынша есептелген және аударылған сомалар бойынша ақпарат" бабы бойынша:

      7120 "Бюджетпен есеп айырысулар бойынша шығыстар" шоты бойынша есептелген және бюджеттің кірістері мен шығыстарын элиминирлеу бойынша операцияларды анықтау мақсатында ШҚЕ-5 "Шоғырландырылған қаржылық есептiлiкке түсiндiрме жазба" нысанының 21-кестесiне сәйкес бюджет түсімдерінің санаттары бойынша аударылған сомалар туралы ақпарат.

      32. "Шоғырландырылған қаржыландыру көздері бойынша мемлекеттік мекеменің шоттарындағы ақша қозғалысы туралы есеп (тікелей әдіс)" ШҚЕ-3-нысанның баптары бойынша есепті кезеңдегі қызмет түрлері бойынша ақша қаражатының түсімдері мен шығулары бойынша ақпарат беріледі.

      33. "Шоғырландырылған таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы шоғырландырылған" ШҚЕ-4-нысанның баптарын шоғырландыру жолма – жол қосу арқылы жүзеге асырылады.

      34. Қаржылық есептілікті ұсыну күніне дейінгі есепті күннен кейін оқиғаларды ашу: әрбір елеулі оқиғаның оның құндық мәніндегі салдарларының сипатының және бағалауының сипаттамасы.

      35. Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2016 жылғы 2 желтоқсандағы № 630 бұйрығымен бекітілген, (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 14613 болып тіркелген) Мемлекеттiк мекемелердiң, бюджеттiк бағдарламалар әкiмшiлерiнiң, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдардың бюджеттiк есептiлiктi жасау және ұсыну қағидаларының талаптарына сәйкес берілген бюджеттік есептілік жөніндегі ақпарат міндетті түрде жазылады.

 **4-тарау. Республикалық бюджеттің атқарылуы туралы шоғырландырылған қаржылық есептiлiкті қалыптастыру**

 **1-параграф. Республикалық бюджеттің атқарылуы туралы шоғырландырылған қаржылық есептiлiкті жасау тәртібі**

      36. Республикалық бюджеттің атқарылуы туралы шоғырландырылған қаржылық есептілікті ведомство республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің шоғырландырылған қаржылық есептілігінің және ведомствоның құрылымдық бөлімшесінің бюджеті түсімдері бойынша қаржылық есептілік негізінде жасалады.

      Ведомство есептіден кейінгі жылдың 20 наурызынан кешіктірмей есепті қаржы жылындағы республикалық бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасайды.

      37. Ағымдағы кезеңнің республикалық бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілігі осыған ұқсас өткен есептік кезеңнің деректерін салыстыру арқылы ұсынылады.

      38. Республикалық бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілік республикалық бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті органның АЖ осы Қағидаларға 7, 8, 9 және 10-қосымшаларға сәйкес нысан бойынша қалыптастырылады.

      39. Бюджетті атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілік көлемі мыналарды:

      1) осы Қағидаларға 7-қосымшаға сәйкес нысан бойынша Бюджетті атқару жөніндегі жылдық шоғырландырылған бухгалтерлiк балансты;

      2) осы Қағидаларға 8-қосымшаға сәйкес нысан бойынша Бюджетті атқару жөніндегі жылдық қаржы қызметінің нәтижелері туралы шоғырландырылған есепті;

      3) осы Қағидаларға 9-қосымшаға сәйкес нысан бойынша Бюджетті атқару жөніндегі жылдық ақшаның қозғалысы туралы шоғырландырылған есепті (тікелей әдіс);

      4) осы Қағидаларға 10-қосымшаға сәйкес нысан бойынша Бюджетті атқару жөніндегі жылдық таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы шоғырландырылған есепті;

      5) республикалық бюджеттің атқарылуы туралы Бюджетті атқару жөніндегі жылдық шоғырландырылған қаржылық есептiлiкке түсiндірме жазбаны қамтиды.

      40. Республикалық бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікті қалыптастыру үшін осы Қағидаларға 11-қосымшаға сәйкес жылдық есептердің нысандары бойынша шоғырландырылған қаржылық есептіліктің негізгі көрсеткіштерін ауыстыру схемасы қолданылады.

      41. "Бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ЖШҚЕ-7-нысаны өзімен қаржы жағдайы, активтер, міндеттемелер мен таза активтер/капитал туралы есепті білдіреді.

      ЖШҚЕ-7-нысаны "Бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" баптарын шоғырландыру жолма-жол қосу арқылы жүзеге асырылады.

      Өзара есеп айырысулар бойынша сальдо болған жағдайда, дебиторлық және кредиторлық берешек жөніндегі ведомствалық өзара есеп айырысулар бойынша элиминирленеді, яғни өзара бірлесіп алынып тасталады.

      Шоғырландырылған бухгалтерлік баланстың I "Қысқа мерзімді активтер" бөлімінде ақша қаражаты және олардың баламалары, қаржы инвестициялары, қысқа мерзімді дебиторлық берешек, қорлар және өзге активтер көрсетіледі.

      "Ақша қаражаты және олардың баламалары" бабы (жол коды 010) бойынша шоғырландырылған бухгалтерлік баланс активінің ҚБШ-дағы ақша қаражатының қалдықтары, шетел валютасы шоттарындағы және сыртқы қарыздар мен гранттар бойынша арнайы шоттардағы, кассадағы, мемлекеттік мекемелердің ағымдағы және есепті шоттарындағы, өзге де ақшалай қаражат көрсетіледі.

      "Қысқа мерзімді қаржы инвестициялары" бабы (жол коды 011) бойынша берілген қысқа мерзімді қарыздар мен қаржы инвестицияларының сомасы көрсетіледі.

      "Қысқа мерзімді дебиторлық берешек" бабы (жол коды 012) бойынша трансферттер, субсидиялар, зейнетақылар мен жәрдемақылар, бюджеттегі берешек, сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің қысқа мерзімді дебиторлық берешегі, қызметкерлердің есеп беретін сомаларының қысқа мерзімді дебиторлық берешегі және қызметкерлермен есеп айырысудың басқа да түрлері, жалдау төлемдері бойынша, өзге де қысқа мерзімді дебиторлық берешек көрсетіледі.

      "Алынуға тиісті қысқа мерзімді сыйақылар" бабы (жол коды 013) бойынша берілген қарыздар, қаржылық инвестициялар, жалдау және басқа алынатын сыйақылар бойынша қысқа мерзімді сыйақы сомасы көрсетіледі.

      "Қорлар" бабы (жол коды 014) бойынша аяқталмаған өндірістің, материалдардың, дайын өнімнің, жолдағы тауарлар мен қорлардың қалдығы көрсетіледі.

      "Берілген қысқа мерзімді аванстар" бабы (жол коды 015) бойынша өнім берушілердің қысқа мерзімді берешектер сомасы олармен есеп айырысулар әрбір жекелеген мәміле (тиеу, тауарды жiберу немесе қызмет көрсету) бойынша емес, қаражатты алдын ала тараптармен келісілген мерзімдер мен мөлшерлерде мерзімді аудару жолымен жүзеге асырылатын өнім берушілердің қысқа мерзімді берешектер сомасы көрсетіледі.

      "Салықтық және салықтық емес түсімдер жөніндегі бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек" бабы (жол коды 016) бойынша бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдер, негізгі капиталды сатудан түскен түсімдер жөніндегі бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек сомасы көрсетіледі.

      "Өзге қысқа мерзімді активтер" бабы (жол коды 017) бойынша алдағы кезеңдердің шығыстарының сомасы мен өзге қысқа мерзімді активтер көрсетіледі.

      "Қысқа мерзімді активтердің жиыны бабы (жол коды 100) бойынша 010, 011, 012, 013, 014, 015, 016 және 017-жолдарының қорытынды сомасы көрсетіледі.

      ІІ "Ұзақ мерзімді активтер" бөлімінде қаржылық инвестициялар, ұзақ мерзімді дебиторлық берешектер, негізгі құралдар, аяқталмаған құрылыс пен күрделі салымдар, инвестициялық жылжымайтын мүлік, биологиялық активтер, материалдық емес активтер және басқа ұзақ мерзімді активтер көрсетіледі.

      "Ұзақ мерзімді қаржы инвестициялары" бабы (жол коды 110) бойынша ұзақ мерзімді қарыздар, ұсынылған және қаржылық инвестициялар көрсетіледі.

      "Ұзақ мерзімді дебиторлық берешек" бабы (жол коды 111) бойынша сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің, жалдаушылардың қаржылық жалдау бойынша ұзақ мерзімді дебиторлық берешегінің, өзге де ұзақ мерзімді дебиторлық берешегінің сомасы көрсетіледі.

      "Негізгі құралдар" бабы (жол коды 112) бойынша негізгі құралдар көрсетіледі.

      "Аяқталмаған құрылыс және күрделі салымдар" бабы (жол коды 113) бойынша негізгі құралдар мен материалдық емес активтер объектілерін көтеруге, реконструкцияға және сатып алуға жинақталған шығындар сомасы көрсетіледі.

      "Инвестициялық жылжымайтын мүлік" бабы (жол коды 114) бойынша инвестициялық жылжымайтын мүліктің құны көрсетіледі.

      "Биологиялық активтер" бабы (жол коды 115) бойынша биологиялық активтердің құны көрсетіледі.

      "Материалдық емес активтер" бабы (жол коды 116) бойынша материалдық емес активтердің құны көрсетіледі.

      "Өзге ұзақ мерзімді активтер" бабы (жол коды 117) бойынша алдыңғы кіші бөлімдерде көрсетілмеген басқа ұзақ мерзімді активтердің құны көрсетіледі.

      "Ұзақ мерзімді активтердің жиыны" бабы (жол коды 200) бойынша 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116 және 117-жолдардың қорытынды сомасы көрсетіледі.

      "Баланс" бап бойынша активтердің жалпы құны көрсетіледі (100-жол қосу 200-жол).

      ІІІ "Қысқа мерзімді міндеттемелер" бөлімінде қысқа мерзімді қаржылық міндеттемелер, салық және басқа да төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек, қысқа мерзімді бағалау мен кепілдік міндеттемелері, өзге қысқа мерзімді міндеттемелер көрсетіледі.

      "Қысқа мерзімді қаржылық міндеттемелер" бабы (жол коды 210) бойынша алынған қысқа мерзімді қарыздар мен өзге қаржылық міндеттемелердің сомасы көрсетіледі.

      "Қысқа мерзімді кредиторлық берешек" бабы (жол коды 211) бойынша өнім берушілер мен мердігерлер алдында тауарлар, орындалған жұмыстар мен көрсетілген қызметтер үшін есептелген әлеуметтік төлемдер бойынша, бюджетке төлемдер бойынша кредиторлық берешек, еңбекақы төлеу бойынша, зейнетақы жарналары бойынша міндеттемелер, қарыздар бойынша қысқа мерзімді сыйақылар, басқа міндетті және ерікті төлемдер және басқа да ақшалай төлемдер бойынша берешек сомасы көрсетіледі.

      "Бюджетке салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек" бабы (жол коды 212) бойынша бюджетке салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек сомасы көрсетіледі.

      "Өзге қысқа мерзімді міндеттемелер" бабы (жол коды 213) бойынша қысқа мерзiмдi бағалау, кепiлдiк мiндеттемелерi және өзге де қысқа мерзімді міндеттемелер бойынша қалдықтар көрсетіледі.

      "Қысқа мерзімді міндеттемелердің жиыны" бабы (жол коды 300) бойынша 210, 211, 212 және 213-жолдарының қорытынды сомасы көрсетіледі.

      IV "Ұзақ мерзімді міндеттемелер" бөлімінде ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелер, ұзақ мерзімді кредиторлық берешек, өзге ұзақ мерзімді міндеттемелер көрсетіледі.

      "Ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелер" бабы (жол коды 310) бойынша алынған қарыздар мен өзге қаржылық міндеттемелер көрсетіледі.

      "Ұзақ мерзімді кредиторлық берешек" бабы (жол коды 311) бойынша жеткізілген активтер, орындалған жұмыстар мен көрсетілген қызметтер үшін ұзақ мерзімді кредиторлық берешек, бюджет алдындағы берешек, жалға алу төлемдері бойынша берекше және өзге де ұзақ мерзімді кредиторлық берешек сомасы көрсетіледі.

      "Өзге ұзақ мерзімді міндеттемелер" бабы (жол коды 312) бойынша бағалау және кепілдік міндеттемелері мен өзге ұзақ мерзімді міндеттемелер көрсетіледі.

      "Ұзақ мерзімді міндеттемелердің жиыны" бабы (жол коды 400) бойынша 310, 311 және 312-жолдардың қорытынды сомасы көрсетіледі.

      V "Таза активтер/капитал" бөлімінде сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар, қаржыландырулар сомасы, ағымдағы қызмет нәтижесінде пайда болған резервтер, жинақталған қаржылық нәтижесі есебінен қаржыландыру сомасы көрсетіледі.

      "Резервтер" бабы (жол коды 410) бойынша резервтер бойынша қалдықтар көрсетіледі.

      "Жинақталған қаржылық нәтиже" бабы (жол коды 411) бойынша есепті жылды қоса алғанда, қаржылық нәтиже өсу қорытындысымен көрсетіледі.

      "Жылдың басында" деген баған бойынша, оның ішінде 2018 жылғы 1 қаңтардағы республикалық бюджеттің ҚБШ-дағы қалдығы көрсетіледі.

      "Таза активтердің/капиталдың жиыны" бабы (жол коды 500) бойынша 410 және 411-жолдарының қорытынды сомасы көрсетіледі.

      "Баланс" бап бойынша міндеттемелер мен таза активтердің/капиталдың жалпы құны көрсетіледі (300-жол қосу 400-жол қосу 500-жол).

      42. "Бюджеттің атқарылуы туралы қаржылық қызмет нәтижелері туралы жылдық шоғырландырылған есеп" ЖШҚЕ-8 нысаны есепті кезеңнің кірістері, шығыстары және қаржылық нәтижелері туралы ақпаратты білдіреді, 4 "Өткен кезең" бағаны 2020 жылдан бастап осыған ұқсас өткен есепті кезеңнің деректерімен салыстырылып толтырылады және ұсынылады.

      "Бюджеттің атқарылуы туралы қаржылық қызмет нәтижелерi туралы шоғырландырылған есеп" ЖШҚЕ-8 нысанының баптарын шоғырландыру кірістер мен шығыстардың ұқсас баптарын жолма-жол қосу арқылы жүзеге асырылады.

      "Ағымдағы қызметтi қаржыландыру" (жол коды 011), "Күрделi салымдарды қаржыландыру" (жол коды 012), "Трансферттер бойынша кірістер" (жол коды 014), "Субсидиялар" (жол коды 016) баптары бойынша ағымдағы қызметтi қаржыландыру, күрделi салымдар, трансферттер, субсидиялар бойынша қаржыландырудан түскен кірістер сомалары алынып тастауға жатады.

      "Сыртқы қарыздар есебінен қаржыландырудан алынатын кірістер" бабы (013-жол коды) бойынша сыртқы қарыздардың түсімдерінен кірістер сомасы алып тастауға жатады.

      "Түсімдерден алынатын кірістер" бабы (жол коды 020) бойынша республикалық бюджетке түскен кірістер сомасын, төмен тұрған бюджеттерден өткен жылдардың трансферттерін қайтару сомалары алып тастауға жатады; тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді өткізуден, республикалық бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелерге бекітілген қару-жарақтар мен әскери техникаларды, мүлікті сатудан бюджетпен есеп айырысулар бойынша есептелген шығыстардың, сондай-ақ активтерді басқарудан түскен кірістер мен сомалары есепті кезеңде салықтық емес түсімдердің кодтарына республикалық бюджет кірісіне аударылған басқа да кірістер бойынша сомасына бюджетке салықтық емес түсімдерден түсетін кірістер сомасы алып тастауға жатады.

      "Негізгі капиталды сатудан түсетін кірістер" бабы (жол коды 023) бойынша республикалық бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелерге бекітілген мүлікті, мемлекеттік материалдық резервтен тауарларды және сомалары есепті кезеңде салықтық емес түсімдердің кодтарына республикалық бюджет кірісіне аударылған басқа да активтерді сатудан бюджетпен есеп айырысу бойынша есептелген шығыстар сомасына негізгі капиталды өткізуден түскен кірістер сомасы алып тастауға жатады.

      "Өзге кiрiстер" бабы (жол коды 040) бойынша бюджеттік бағдарламалар әкімшілері арасында ұзақ мерзімді активтер мен запастарды өтеусіз алудан түскен кірістер сомасы алып тастауға жатады. Бұдан басқа, мемлекеттік мекемелердің ұзақ мерзімді активтерімен және запастарымен орталықтандырылған жабдықтаудан түскен кірістер сомасы, республикалық бюджеттің бюджеттік бағдарламалар әкімшілері арасындағы кредиторлық және дебиторлық берешекті өтеусіз қабылдап алу-беру бойынша кірістер сомасы алып тастауға жатады.

      "Өзге операциялық шығыстар" бабы (жол коды 122) тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді өткізуден, республикалық бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелерге бекітілген қару-жарақтар мен әскери техникаларды, мемлекеттік материалдық резервтен тауарларды, республикалық меншіктегі заңды тұлғалардың бағалы қағаздарының қатысу үлестерін және басқа да активтерді сатудан бюджетпен есеп айырысу бойынша есептелген шығыстардың, сондай-ақ активтерді басқарудан түсетін кірістер мен сомасы есепті кезеңде республикалық бюджет кірісіне аударуға жататын басқа да кірістер бойынша сома алып тастауға жатады.

      "Өзге шығыстар" бабы (жол коды 150) бойынша запастарды өтеусіз беру бойынша шығыстар сомасы, мемлекеттік мекемелердің ұзақ мерзімді активтерімен және запастарымен орталықтандырылған жабдықтау бойынша шығыстар сомасы, республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшілері арасындағы кредиторлық және дебиторлық берешектерді өтеусіз қабылдап алу-беру бойынша шығыстар сомасы алып тастауға жатады. Бұдан басқа, сыртқы қарыздар түсімдерінен алынған кірістер сомасына сыртқы қарыздар бойынша міндеттемелер қабылдаудан болған Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің шығыстарының сомасы алып тастауға жатады.

      "Республикалық және жергілікті бюджеттердің ҚБШ бойынша шығыстар" бабы (жол коды 151) бойынша республикалық бюджеттің ҚБШ бойынша шығыстар сомасы алып тастауға жатады.

      "Ұзақ мерзiмдi активтердiң шығуы" бабы (жол коды 220) бойынша республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшілері арасындағы кредиторлық және дебиторлық берешектерді өтеусіз беру бойынша шығыстар сомасы тастауға жатады.

      "Айырбас емес операциялардан алынатын кірістер" бабы (жол коды 010) бойынша 011, 012, 013 және 014 жолдарының сомалары көрсетіледі.

      "Түсімдерден түсетін кірістер" бабы (жол коды 011) бойынша бюджетке салықтық, салықтық емес түсімдерден, басқа мемлекеттік басқару деңгейлерінен трансферттер түсімінен (оның ішінде бюджеттік субвенциялар мен алып қоюлар) кірістер сомасы көрсетіледі.

      "Қайырымдылық көмектен алынатын кірістер" бабы (жол коды 012) бойынша филантропиялық және (немесе) демеушілік және (немесе) меценаттық қызметтен түсетін кірістер көрсетіледі.

      "Гранттар" бабы (жол коды 013) бойынша транттар түсімдерінен түсетін кірістер көрсетіледі.

      "Өзгелер" бабы (жол коды 014) бойынша бюджетке өзге де түсімдер бойынша кірістер сомасы көрсетіледі.

      "Айырбас операциялардан алынатын кірістер" бабы (жол коды 020) бойынша 021, 022 және 023 жолдарының сомасы көрсетіледі.

      "Тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді өткізуден түскен кірістер" бабы (жол коды 021) бойынша тауарларды (жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді) өткізуден түскен кірістер сомасы көрсетіледі.

      "Негізгі капиталды өткізуден түскен кірістер" бабы (жол коды 022) бойынша Қазақстан Республикасының бюджет заңнамасында көзделген негізгі капиталды өткізуден түскен кірістер сомасы көрсетіледі.

      "Мемлекеттің қаржы активтерін өткізуден түскен кірістер" бабы (жол коды 023) бойынша Қазақстан Республикасының бюджет заңнамасында көзделген мемлекеттің қаржы активтерін өткізуден түскен кірістер сомасы көрсетіледі.

      "Активтерді басқарудан түскен кірістер" бабы (жол коды 030) бойынша берілген қарыздар, жалға беру бойынша сыйақылардан, дивидендтерден алынатын кірістердің, квазимемлекеттік сектор субъектілерінің таза кірісінің бір бөлігінің және активтерді басқарудан түсетін өзге де кірістердің сомасы көрсетіледі.

      "Өзге кірістер" бабы (жол коды 040) бойынша үшінші тараптардан активтерді, өтемақыны (бұрын танылған активтердің құнсыздануынан болған залалдар) өтеусіз алудан түсетін кірістер көрсетіледі.

      "Кірістер, барлығы" бабы (жол коды 100) бойынша 010, 020, 030 және 040 жолдарының сомасы көрсетіледі.

      "Шығыстар, оның ішінде:" бабы (жол коды 110) бойынша 111, 112, 113, 114 және 115 жолдарының сомасы көрсетіледі.

      "Еңбекақы төлеу" бабы (жол коды 111) бойынша қызметкерлердің еңбекақыларын төлемі, бюджетке тиесілі әлеуметтік салық пен әлеуметтік аударымдар бойынша есептелген шығыстардың сомасы көрсетіледі.

      "Стипендиялар" бабы (жол коды 112) бойынша есептелген стипендиялар бойынша шығыстардың сомасы көрсетіледі.

      "Қорлар бойынша шығыстар" бабы (жол коды 113) бойынша пайдаланылған және басқа ұйымдарға сатылған қорлардың құны көрсетіледі.

      "Активтер амортизациясы" бабы (жол коды 114) бойынша ұзақ мерзімді активтердің амортизациясы бойынша есептелген шығыстардың сомасы көрсетіледі.

      "Өзге де операциялық шығыстар" бабы (жол коды 115) бойынша өзге операциялық шығыстар сомасы көрсетіледі.

      "Бюджеттік төлемдер бойынша шығыстар" бабы (жол коды 120) бойынша 121 және 122 жолдарының сомасы көрсетіледі.

      "Зейнетақылар мен жәрдемақылар" бабы (жол коды 121) бойынша зейнетақылар мен жәрдемақылар бойынша есептелген шығыстар сомасы көрсетіледі.

      "Субсидиялар, трансферттер" бабы (жол коды 122) бойынша берілген трансферттер мен субсидиялар бойынша шығыстардың сомасы көрсетіледі.

      "Активтерді басқару бойынша шығыстар" бабы (жол коды 130) бойынша қарыздар, жалға беру бойынша және есептің басқа баптарында көрсетілмеген активтерді басқарудан түсетін есептелген шығыстар сомалары бойынша есептелген сыйақылар бойынша шығыстар сомасы көрсетіледі.

      "Өзге шығыстар" бабы (жол коды 140) бойынша төлеушілермен есеп айырысу бойынша бұрын есептелген кірістерді және өзге шығыстарды түзету кезінде туындаған бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдерді азайту бойынша шығыстар сомасы көрсетіледі.

      "Шығыстар, барлығы" бабы (жол коды 200) бойынша 110, 120, 130 және 140 жолдарының сомасы көрсетіледі.

      "Өзгелері" бабы (жол коды 210) бойынша әділ құнның өзгеруінен қаржы нәтижесі көрсетіледі.

      "Ұзақ мерзiмдi активтердiң істен шығуы" бабы (жол коды 220) бойынша активтерді өтеусіз беруден немесе есептен шығарудан қаржылық нәтиже көрсетіледі.

      "Бағамдық айырма" бабы (жол коды 230) бойынша есептерде есептілік валютада көрсетілген шетел валютасының бірдей бірлік санын валюталардың әртүрлі айырбас бағамдарын пайдалана отырып көрсету нәтижесінде туындайтын бағамдық айырмасының қаржылық нәтижесі көрсетіледі.

      "Есепті кезеңнің қаржы нәтижесі" бабы (жол коды 300) бойынша 100- жол алу 200-жол қосу/алу 210-жол айырмасының жалпы сомасына қаржы нәтижесі көрсетіледі.

      43. "Бюджеттің атқарылуы туралы ақша қозғалысы туралы жылдық шоғырландырылған есеп (тікелей әдіс)" ЖШҚЕ-9-нысаны есепті кезеңдегі ақша қаражатының қозғалысы туралы ақпаратты, ақша қаражатының түсуі мен шығуын көрсетеді, 4 "Өткен кезең" бағаны 2020 жылдан бастап ұқсас өткен есепті кезеңнің деректерімен салыстырыла отырып, толтырылады және ұсынылады.

      "Бюджеттің атқарылуы туралы жылдық ақша қозғалысы туралы шоғырландырылған есеп (тікелей әдіс)" ЖШҚЕ-9-нысанының баптарын шоғырландыру жолма-жол ұқсас баптарды қосу арқылы жүзеге асырылады.

      "Ағымдағы қызмет" (жол коды 011), "Күрделі салымдар" (жол коды 012), "Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебінен" (жол коды 013), "Трансферттер" (жол коды 014), "Субсидиялар" (жол коды 015), "Өзгелері" (жол коды 016) баптары бойынша бюджеттен бөлінген қаржыландыру сомасы алып тастауға жатады.

      017 "Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар" бабы (жол коды 017) бойынша сыртқы қарыздар бойынша шоттарға ақша қаражатының түсімінің сомасы көшіруге жатады және "Қарыздар алу" бабы (жол коды 610) бойынша көрсетіледі.

      "Жыл соңына міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындауларды жабу" бабы (жол коды 180) бойынша жоспарлы тағайындаулар сальдосы алып тастауға жатады.

      "ҚБШ бойынша шығыстар" бабы (жол коды 191) бойынша республикалық бюджеттің ҚБШ бойынша шығыстарының сомасы алып тастауға жатады.

      "Ақша қаражатының түсуi, барлығы" бабы (жол коды 100) бойынша 010, 020, 030, 040, 050, 060, 070 және 080-жолдарының сомасы көрсетіледi.

      "Бюджетке түсетін түсімдер бойынша" бабы (жол коды 010) бойынша байланысты гранттар мен сыйақыларды қоспағанда, республикалық бюджеттің ҚБШ-на есептелген салықтық және салықтық емес түсімдер сомасы көрсетіледі.

      "Байланысты гранттар" бабы (жол коды 020) бойынша байланысты гранттар бойынша шоттарға қаражаттың түсуі көрсетіледі.

      "Қайырымдылық көмектен түсетін ақша бойынша" бабы (жол коды 030) бойынша филантропиялық қызметтен және (немесе) демеушілік қызметтен және (немесе) меценаттық қызметтен түскен ақшалай қаражат көрсетіледі.

      "Тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді өткізуден" бабы (жол коды 040) бойынша тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) өткізуден түскен ақшалай қаражат көрсетіледі.

      "Сыйақы алу" бабы (жол коды 050) бойынша алынған пайыздар мен сыйақылар түрінде ақша қаражатының түсуі көрсетіледі.

      "Уақытша орналастыру ақшалары бойынша" бабы (жол коды 060) бойынша уақытша орналастыру ақшалары бойынша ақшалай қаражат көрсетіледі.

      "Өзге түсімдер" бабы (жол коды 070) бойынша өзге түсімдер көрсетіледі.

      "Жергілікті өзін-өзі басқару ақшалары бойынша" бабы (жол коды 080) бойынша республикалық бюджеттің атқарылуы туралы шоғырландырылған қаржылық есептілікте толтырылмайды.

      "Ақшалай қаражаттың шығуы, барлығы" бабы (жол коды 200) бойынша 110, 120, 130, 140, 150 және 160 жолдарының сомасы көрсетіледі.

      "Еңбекақы төлеу" бабы (жол коды 110) бойынша еңбекақы төлеу бойынша ақшалай төлемдер көрсетіледі.

      "Зейнетақылар мен жәрдемақылар" бабы (жол коды 120) бойынша зейнетақылар және жәрдемақылар бойынша ақшалай төлемдер көрсетіледі.

      "Тауарлар мен көрсетілген қызметтер үшін өнім берушілер мен мердігерлерге" бабы (жол коды 130) бойынша тауарлар, жұмыстар мен қызметтер үшін өнім берушілер мен мердігерлерге ақша төлемдері көрсетіледі.

      "Трансферттер, субсидиялар" бабы (жол коды 140) бойынша трансферттер мен субсидиялар түріндегі ақшалай төлемдер көрсетіледі.

      "Сыйақы төлемі" бабы (жол коды 150) бойынша сыйақы түріндегі ақшалай төлемдер көрсетіледі.

      "Өзге де төлемдер" бабы (жол коды 160) бойынша алдыңғы баптарда көрсетілмеген ақша шоттары бойынша басқа да төлемдер көрсетіледі.

      "Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы" бабы (жол коды 300) бойынша ақша түсімдері мен ақша төлемдері (100 жол алу 200 жол) арасындағы айырма көрсетіледі. Теріс айырма жақшада көрсетіледі (одан кейінгі есептерде шегеріледі).

      "Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы" бөлімінде инвестициялық қызмет бойынша ақша қаражатының түсімдері мен төлемдері көрсетіледі.

      "Ақша қаражатының түсуi, барлығы" бабы (жол коды 400) бойынша 310, 320, 330, 340 және 350 жолдарының сомасын көрсетеді.

      "Ұзақ мерзiмдi активтердi өткізу" бабы (жол коды 310) бойынша мемлекеттік мүлікті өткізуден ақша түсімдерінің сомасы көрсетiледi.

      "Бағалы қағаздар мен бақыланатын және басқа субъектiлердiң үлестерiн сату" бабы (жол коды 320) бойынша бағалы қағаздарды сатудан түскен ақша түсiмдерi мен бақыланатын және басқа субъектілердің капиталындағы үлесті өткізуден түскен ақшалай түсімдері көрсетiледi.

      "Қарыздарды өтеу" бабы (жол коды 330) бойынша берілген қарыздарды өтеу сомасы көрсетіледі.

      "Өзгелер" бабы (жол коды 340) бойынша инвестициялық қызметтен басқа түсімдер бойынша ақша қаражатының сомасы көрсетіледі.

      "Негізгі капиталды өткізуден түскен түсімдер" бабы (жол коды 350) бойынша "Ұзақ мерзiмдi активтердi өткізу" бабы (жол коды 310) бойынша көрсетілген түсімдерді қоспағанда, негізгі капиталды өткізуден түскен ақша қаражатының сомасы көрсетіледі.

      "Ақша қаражатының шығуы, барлығы" бабы (жол коды 500) бойынша 410, 420, 430, 440 және 450 жолдардың сомасын көрсетедi.

      "Ұзақ мерзiмдi активтердi сатып алу" бабы (жол коды 410) бойынша ұзақ мерзiмдi активтердi сатып алуға арналған ақша төлемдерiнiң сомасы көрсетiледi.

      "Бағалы қағаздар мен бақыланатын және басқа субъектiлердiң үлестерiн сатып алу" бабы (жол коды 420) бойынша бағалы қағаздарды сатып алуға арналған ақша төлемдерiнiң, бақыланатын және басқа субъектілердің капиталындағы үлесті сатып алу сомасы көрсетіледі.

      "Квазимемлекеттiк сектор субъектiлерінiң жарғылық капиталын қалыптастыру және толтыру" бабы (жол коды 430) бойынша квазимемлекеттiк сектор субъектiлерінiң жарғылық капиталына ақша салымдарының сомасы көрсетiледi.

      "Берiлген қарыздар" бабы (жол коды 440) бойынша берiлген қарыздар бойынша ақша төлемдерiнiң сомасы көрсетiледi.

      "Өзгелер" бабы (жол коды 450) бойынша аяқталмаған құрылысқа және материалдық емес активтерге күрделі салымдарға басқа инвестициялық қызметтен шығарылған ақша қаражаты бойынша сома көрсетіледі.

      "Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы" бабы (жол коды 600) бойынша ақша түсімдері мен ақшалай төлемдер арасындағы айырма көрсетіледі (400 жол алу 500 жол). Теріс айырма жақшада көрсетіледі (бұдан кейінгі есептерде шегеріледі).

      "Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы" бөлімінде қарыздарды алу және өтеу көрсетіледі.

      "Ақша қаражатының түсуі, барлығы" бабы (жол коды 700) бойынша 610 және 620 жолдардың сомасын көрсетеді.

      "Қарыз алу" бабы (жол коды 610) бойынша бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің сыртқы қарыздары шотына ақша қаражаты түсімдерінің сомасы көрсетіледі.

      "Өзгелер" бабы (жол коды 620) бойынша есептің басқа баптарында көрсетілмеген өзге түсімдер бойынша ақша қаражатының сомасы көрсетіледі.

      "Ақша қаражатының шығуы, барлығы" бабы (жол коды 800) бойынша 710 және 720- жолдардың сомасын көрсетеді.

      "Қарыздарды өтеу" бабы (жол коды 710) бойынша қарызды өтеудегі ақшалай төлемдер көрсетіледі.

      "Өзгелер" бабы (жол коды 720) бойынша қаржылық қызметтен шыққан басқа ақша қаражаты бойынша сома көрсетіледі.

      "Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы" бабы (жол коды 900) бойынша ақша түсімдері мен ақшалай төлемдердің арасындағы айырма көрсетіледі (700 жол алу 800 жол). Теріс айырмашылық жақшаларға алынып көрсетіледі (бұдан кейінгі есептерде шегеріледі).

      "Бастапқы кезеңдегі ақша қаражаты" бабы (жол коды 920) бойынша республикалық бюджеттің ҚБШ-сынан берілген оның ішінде 2018 жылы 1 қаңтардағы қалдық көрсетіледі.

      44. "Бюджеттің атқарылуы туралы таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы жылдық шоғырландырылған есеп" ЖШҚЕ-10 нысаны таза активтердің/капиталдың өзгерістері себебі туралы ақпаратты ашады және есепті кезеңдегі шоғырландырылған бухгалтерлік баланстың "Таза активтер/капитал" бөлімі баптарының бөлінісінде жасалады, 070, 080, 090, 100, 110 және 120 жолдар осыған 2020 жылдан бастап ұқсас өткен есепті кезең деректерімен салыстырыла отырып толтырылады және ұсынылады.

      "Есепті кезеңнің басындағы сальдо" бабы (жол коды 010) бойынша ағымдағы кезеңнің шоғырландырылған бухгалтерлік балансының тиісті баптары бойынша есепті кезеңнің басындағы қалдықтар көрсетіледі.

      "Есептік саясаттағы өзгерістер мен қателерді түзету" бабы (жол коды 020) бойынша есепті кезеңнің ішінде есептік саясаттың өзгеруіне және қателерді түзетуге қаржылық нәтижені түзету сомасы көрсетіледі.

      "Қайта есептелген сальдо" (010-жол қосу/алу 020-жол) бабы (жол коды 030) бойынша есептік саясаттың өзгеруіне және қателерді түзетуге есепті кезеңнің түзетілген сальдосы көрсетіледі.

      "Есепті кезеңдегі таза активтердегі/капиталдағы өзгерістер" бабы (жол коды 040) бойынша есепті кезеңде сатуға арналған қолдағы қаржылық инвестициялар мен ұзақ мерзімді активтерді қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы мен азаюы көрсетіледі.

      "Есепті кезеңдегі қаржылық нәтиже" бабы (жол коды 050) бойынша қаржы қызметінің нәтижелері туралы жылдық шоғырландырылған есепте туындаған есепті кезең үшін қаржылық нәтиже сомасы көрсетіледі (ЖШЖЕ-2).

      "Есепті кезеңнің аяғындағы сальдо" бабы (жол коды 060) бойынша таза активтер/капитал қалдықтарының сомасы (030-жол қосу/алу 040-жол) көрсетіледі.

      "Өткен кезеңнің басындағы сальдо" бабы (жол коды 070) бойынша өткен кезеңдегі бухгалтерлік баланстың тиісті баптары бойынша есепті кезеңнің басындағы қалдықтар жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілік баптары өткен кезеңмен көрсетіледі.

      "Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету" бабы (жол коды 080) бойынша есепті кезеңнің ішінде есеп саясатының өзгеруіне және қателерді түзетуге қаржылық нәтижені түзету сомасы көрсетіледі.

      "Қайта есептелген сальдо" бабы (жол коды 090) бойынша (060-жол қосу/алу 070 жол) есеп саясаты мен қателерді түзетудегі өзгерістерге есепті кезеңнің түзетілген сальдосы көрсетіледі.

      "Өткен кезеңдегі таза активтердегі/капиталдағы өзгерістер" бабы (жол коды 100) бойынша өткен кезеңде сатуға арналған бар ұзақ мерзімді активтер мен қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы мен азаюы көрсетіледі.

      "Өткен кезеңдегі қаржылық нәтиже" бабы (жол коды 110) бойынша шоғырландырылған қаржылық қызмет нәтижелері туралы есептен өткен кезеңдегі қаржылық нәтиженің сомасы көрсетіледі.

      "Өткен кезеңнің аяғындағы сальдо" бабы (жол коды 120) бойынша бюджетке түсімдер бойынша таза активтердің/капиталдың сомасы көрсетіледі (080-жолы қосу/алу 090 жолы).

      45. Бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазбаны республикалық бюджетті атқару саласындағы функцияларды жүзеге асыратын бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган жасайды.

      Жалпы мәліметтерде қаржылық есептілікті дайындаудың негізін құрайтын қағидаттар және қолджанылатын есептік саясат туралы ақпарат қамтылады.

      Бюджеттің атқарылуы туралы шоғырландырылған қаржылық есептілікті ашу:

      бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған бухгалтерлік баланс баптарының сипаттамасын, сондай-ақ олардың мыналар бойынша:

      есепті кезеңнің басына және аяғына ақша қаражатының қалдықтары және өзгерістер бойынша;

      есепті кезеңнің басына және аяғына қаржы инвестициялары және өзгерістер бойынша;

      квазимемлекеттік сектор субъектілеріне ұзақ мерзімді инвестициялар бойынша;

      есепті кезеңнің басына және аяғына қорлар мен басқа ұзақ мерзімді активтер бойынша және олардың өзгерістері;

      қаржылық міндеттемелер бойынша;

      есепті кезеңнің басына және аяғына дебиторлық және кредиторлық берешек бойынша салыстырмалы талдауды;

      қаржы қызметінің нәтижелері туралы есептің кірістері мен шығыстарының негізгі баптарын талдауды қамтиды;

      "Республикалық, облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қала, астана бюджеттерінің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікте бюджет түсімдерін көрсету қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2017 жылғы 26 мамырдағы № 340 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 15266 болып тіркелген) салық төлеушілердің дербес шоттарының қорытынды операциялары бойынша (бюджетке есептелген, азайтылған, қайтарылған сомалар) жиынтық есеп бойынша талдамалық деректер.

 **5-тарау. Облыстар бюджетінің, республикалық маңызы бар қалалардың, астана бюджеттерінің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептiлiкті қалыптастыру**

 **1-параграф. Облыстар бюджетінің, республикалық маңызы бар қалалар, астана бюджеттерінің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептiлiкті жасау**

      46. Облыстар бюджетінің, республикалық маңызы бар қалалар, астана бюджеттерінің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептiлiкті жергілікті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органның құрылымдық бөлімшесінің бюджеті түсімдері бойынша қаржылық есептілігінің, жергілікті бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің бюджеттi атқару туралы шоғырландырылған қаржылық есептiлiгі негізінде жергілікті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган жасайды.

      47. Бюджеттi атқару жөнiндегi жылдық шоғырландырылған қаржылық есептiлiгін жергілікті бюджетті атқару жөніндегі ауданның жергілікті уәкілетті органының қаржылық есептілігі, жергілікті бюджеттік бағд арламалар әкімшілерінің шоғырландырылған қаржылық есептілігі негізінде бюджетті атқару бойынша ауданның жергілікті уәкілетті органы жасайды.

      48. Облыстар бюджетінің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджетi атқару жөнiндегi жылдық шоғырландырылған қаржылық есептiлiгі бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органның АЖ қалыптастырылады.

      49. Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган облыстар бюджетін, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттi атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікті қалыптастыру кезінде бюджеттің атқарылуы туралы шоғырландырылған бухгалтерлік баланс баптарының және осы Қағидалардың 41, 42, 43, 44 және 45-тармақтарында көзделген қаржы қызметінің нәтижелері туралы, ақша қозғалысы туралы (тікелей әдіс) және таза активтердің/капиталдың өзгеруі туралы, бюджеттің атқарылуы туралы есептер көрсеткіштерінің сипаттамаларын басшылыққа алады.

      50. Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган ұқсас баптарды жолма-жол қосу арқылы "Бюджеттi атқару жөнiндегi жылдық шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" баптарын шоғырландыруды жүзеге асырады (ЖШҚЕ-7 нысаны):

      "Қысқа мерзiмдi қаржы инвестициялары" бабы (жол коды 011), облыстың бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілген бюджеттік кредиттер бойынша дебиторлық берешек сальдо сомасы алып тастауға жатады;

      "Бюджеттiк төлемдер бойынша қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек" бабы (жол коды 012), облыстардың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілген нысаналы трансферттер бойынша дебиторлық берешек сальдо сомасы алып тастауға жатады;

      "Алынуға тиiстi қысқа мерзiмдi сыйақылар" бабы (жол коды 013), облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілген бюджеттік кредиттер бойынша алынуға тиiс сыйақылардың дебиторлық берешегінің сальдо сомасы алынып тасталуы тиіс;

      "Ұзақ мерзiмдi қаржы инвестициялары" бабы (жол коды 110), облыстың бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджетке берілген бюджеттік кредиттердің дебиторлық берешегі сальдосының сомасы алынып тастауға жатады;

      "Қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек" бабы (жол коды 211), облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілген бюджеттік кредиттер, есептелген сыйақылар және трансферттердің пайдаланылмаған сомасы бойынша бюджетке төлінетін кредиторлық берешек сальдосының сомасы алынып тастауға жатады;

      "Ұзақ мерзiмдi кредиторлық берешек" бабы (жол коды 311) облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілген бюджеттік кредиттер бойынша бюджетке төленетін кредиторлық берешек сальдосының сомасы алынып тастауға жатады;

      51. Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган ұқсас баптарды жолма-жол қосу арқылы қаржылық қызмет нәтижелері туралы есептің (ЖШҚЕ-8 нысаны) баптарын шоғырландыруды жүзеге асырады:

      "Айырбас емес операциялардан түсетін кірістер" бабы (жол коды 010), облыстың бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде ағымдағы қызметті қаржыландыру бойынша айырбас емес операциялардан түсетін кірістер, күрделі салымдар, сыртқы қарыздарды қаржыландырудан түсетін кірістер, жергілікті бюджеттің қолма-қол ақшаны бақылау шоты бойынша шығыстар сомасымен трансферттер бойынша кірістер сомасы; жергілікті бюджеттік бағдарламалар әкімшілері есептеген өткен жылдар трансферттерін қайтару бойынша бюджетпен есеп айырысу бойынша шығыстар сомасымен бюджетке түскен трансферттерді қайтару бойынша кірістер сомасы алып тастауға жатады.

      "Айырбас операцияларынан алынатын кірістер" бабы (жол коды 020), облыстың бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде бюджетке салықтық емес түсімдерден, тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді өткізуден түсетін кірістердің, негізгі капиталды өткізуден түсетін кірістердің, активтерді сатудан бюджетпен есеп айырысу бойынша есептелген шығыстар сомасымен мемлекеттің қаржылық активтерін өткізуден түсетін кірістердің, сондай-ақ активтерді басқарудан алынатын кірістер мен сомалары есепті кезеңде бюджет кірісіне аударуға жататын басқа да кірістер бойынша алып тастауға жатады.

      "Өзге де операциялық шығыстар" бабы (жол коды 115), облыстың бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде берілген бюджеттік кредиттер, сыйақылар мен алынған трансферттердің толық пайдаланылмаған сомасына есептелген міндеттеме сомалары бойынша бюджетке төлемдер бойынша шығыстар сомасы; ағымдағы қызметтерді қаржыландыруға және күрделі салымдарына ведомстволық тәуелді мемлекеттік мекемелерге қаражат беру кезінде есептелген бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің шығыстарының сомасы алып тастауға жатады.

      52. Облыстар бюджетінің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерінің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілік осы Қағидалардың 39-тармағында көзделген республикалық бюджеттің атқарылуы туралы шоғырландырылған қаржылық есептілік көлемінде қалыптастырылады.

      53. Облыстар бюджеттерінің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерінің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазбаны жергілікті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган жасайды.

      Облыстар бюджеттерінің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттi атқару жөнiндегi бюджеттерінің атқарылуы туралы шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазбаны жасау тәртібі осы Қағидалардың 45-тармақтарына сәйкес республикалық бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазбаны жасау тәртібіне ұқсас.

      54. Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган осы Қағидалардың 1, 2, 3, 4, 5 және 6-қосымшаларына сәйкес белгіленген нысандар бойынша облыстар бюджеттерінің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджетті атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органға ұсынады.

      Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган есептіден кейінгі жылдың 1 сәуірінен кешіктірмей облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қала, астана бюджеттерінің атқарылуы туралы есепті әкімдікке, мемлекеттік жоспарлау жөніндегі облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың жергілікті уәкілетті органына және ішкі мемлекеттік аудит пен қаржылық бақылау бойынша уәкілетті органға ұсынады.

      Облыс, республикалық маңызы бар қала, астана әкімдігі жыл сайын облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қала, астана, бюджеттерінің атқарылуы туралы қосымшалары бар есепті қаржы жылындағы жылдық қаржылық есептілікті:

      есепті қаржы жылынан кейінгі жылдың 20 сәуірінен кешіктірмей облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың тексеру комиссиясына;

      есепті қаржы жылынан кейінгі жылдың 1 мамырынан кешіктірмей облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың мәслихатына ұсынады.

 **6-тарау. Мемлекеттік бюджеттің шоғырландырылған қаржылық есептiлiгін қалыптастыру тәртібі**

      55. Мемлекеттік бюджеттің жылдық шоғырландырылған қаржылық есептiлiгін бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган осы Қағидалардың 7, 8, 9 және 10-қосымшаларына сәйкес нысан бойынша республикалық және жергілікті бюджеттерді атқару туралы шоғырландырылған қаржылық есптіліктін негізінде қалыптастырады.

      56. Мемлекеттік бюджеттің қаржылық есептiлiгі шоғырландырылған кезде:

      бюджеттер деңгейлері арасындағы трансферттер мен бюджеттік кредиттер;

      активтердің, міндеттемелердің, таза активтердің/капиталдың, кірістер мен шығыстардың, ақша түсімдері мен шығып қалуының, таза активтердегі/капиталдағы өзгерістердің ұқсас баптарын жолма-жол қосу;

      жоғары тұрған және төмен тұрған бюджеттердi атқару жөнiндегi уәкiлеттi органдар арасындағы операциялар бойынша кірістер мен шығыстардың элиминирленуі;

      жоғары тұрған және төмен тұрған бюджеттердi атқару жөнiндегi уәкiлеттi органдар арасындағы өзара есеп айырысулар бойынша сальдо;

      алдындағы есепті кезеңдегі шоғырландырылған деректерін көшіру өзара алынып тасталады.

      57. Мемлекеттік бюджеттің жылдық шоғырландырылған қаржылық есептiлiгі есепті қаржы жылынан кейінгі жылдың 25 маусымынан кешіктірілмеген мерзімде қалыптастырылады.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Бюджеттік бағдарламаларәкiмшiлерi мен бюджеттi атқаружөнiндегi уәкiлеттi органдардыңшоғырландырылған қаржылықесептілікті жасау қағидаларына1-қосымша |
|   | Әкімшілік деректерді жинауғаарналған нысан |

 **Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс**

      20\_\_жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ есепті кезең

      Индексі: ШҚЕ-1 нысаны

      Кезеңділігі: жартыжылдық, жылдық

      Кім ұсынады:

      Бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi орган\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Қайда ұсынылады:

      Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/ведомствоға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ұсыну мерзімі:

      республикалық бюджеттiк бағдарламалардың әкiмшiлерi және бюджеттi атқару

      жөнiндегi облыстардың жергілікті уәкiлеттi органдары үшiн ведомство;

      жергiлiктi бюджеттiк бағдарламалардың әкiмшiлерi үшін жергілікті бюджеттi атқару

      жөнiндегi жергiлiктi уәкiлеттi органдар белгiлейдi.

      Бюджеттің түрі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
АКТИВТЕР |
Жол
коды |
Есептi
кезеңнiң
басында |
Есептi
кезеңнiң
аяғында |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
I. Қысқа мерзiмдi активтер |
 |
 |
 |
|
Ақшалай қаражат және олардың баламалары  |
010 |
 |
 |
|
Қысқа мерзiмдi қаржы инвестициялар |
011 |
 |
 |
|
Бюджеттiк төлемдер бойынша қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек |
012 |
 |
 |
|
Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек |
013 |
 |
 |
|
Сатып алушылар мен тапсырыс берушiлердiң қысқа мерзiмдi дебиторлық берешегi |
014 |
 |
 |
|
Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек |
015 |
 |
 |
|
Алынуға тиiстi қысқа мерзiмдi сыйақылар  |
016 |
 |
 |
|
Қызметкерлердiң қысқа мерзiмдi дебиторлық берешегi  |
017 |
 |
 |
|
Жал бойынша қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек  |
018 |
 |
 |
|
Өзге қысқа мерзiмдi дебиторлық берешектер  |
019 |
 |
 |
|
Қорлар  |
020 |
 |
 |
|
Берiлген қысқа мерзiмдi аванстар  |
021 |
 |
 |
|
Өзге қысқа мерзiмдi активтер  |
022 |
 |
 |
|
Салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша бюджетпен есеп айырысу жөнінде қысқа мерзімді дебиторлық берешек |
023 |
 |
 |
|
Қысқа мерзiмдi активтердiң жиыны  |
100 |
 |
 |
|
II. Ұзақ мерзiмдi активтер |
 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi қаржылық инвестициялар |
110 |
 |
 |
|
Сатып алушылар мен тапсырыс берушiлердiң ұзақ мерзiмдi дебиторлық берешегi |
111 |
 |
 |
|
Жал бойынша ұзақ мерзiмдi дебиторлық берешек  |
112 |
 |
 |
|
Өзге ұзақ мерзiмдi дебиторлық берешектер  |
113 |
 |
 |
|
Негiзгi құралдар  |
114 |
 |
 |
|
Аяқталмаған құрылыс және күрделi салымдар |
115 |
 |
 |
|
Инвестициялық жылжымайтын мүлiк  |
116 |
 |
 |
|
Биологиялық активтер  |
117 |
 |
 |
|
Материалдық емес активтер |
118 |
 |
 |
|
Үлестік қатысу әдісімен есепке алынатын ұзақ мерзiмдi қаржылық инвестициялар |
119 |
 |
 |
|
Өзге ұзақ мерзiмдi активтер  |
120 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi активтердiң жиыны  |
200 |
 |
 |
|
БАЛАНС |
 |
 |
 |
|

МIНДЕТТЕМЕЛЕР,
ТАЗА АКТИВТЕР/КАПИТАЛ |
Жол
коды |
Есептi
кезеңнiң
басында |
Есептi
кезеңнiң
аяғында |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
III. Қысқа мерзiмдi мiндеттемелер |
 |
 |
 |
|
Қысқа мерзiмдi қаржылық мiндеттемелерi  |
210 |
 |
 |
|
Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек |
211 |
 |
 |
|
Бюджетке төленетiн төлемдер бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек |
212 |
 |
 |
|
Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек |
213 |
 |
 |
|
Басқа да мiндеттi және ерiктi төлемдер бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек |
214 |
 |
 |
|
Жеткiзушiлерге және мердiгерлерге қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек |
215 |
 |
 |
|
Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек |
216 |
 |
 |
|
Стипендианттарға қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек  |
217 |
 |
 |
|
Қызметкерлерге қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек  |
218 |
 |
 |
|
Төленуге тиiстi қысқа мерзiмдi сыйақылар  |
219 |
 |
 |
|
Жал бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек  |
220 |
 |
 |
|
Өзге қысқа мерзiмдi кредиторлық берешектер  |
221 |
 |
 |
|
Қысқа мерзiмдi бағалау және кепiлдiк мiндеттемелерi  |
222 |
 |
 |
|
Өзге қысқа мерзiмдi мiндеттемелерi |
223 |
 |
 |
|
Бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
224 |
 |
 |
|
Қысқа мерзiмдi мiндеттемелерiнiң жиыны  |
300 |
 |
 |
|
IV. Ұзақ мерзiмдi мiндеттемелер |
 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi қаржылық мiндеттемелер |
310 |
 |
 |
|
Жеткiзушiлерге және мердiгерлерге ұзақ мерзiмдi кредиторлық берешек |
311 |
 |
 |
|
Жал бойынша ұзақ мерзiмдi кредиторлық берешек  |
312 |
 |
 |
|
Бюджет алдындағы ұзақ мерзімді кредиторлық берешек  |
313 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi бағалау және кепiлдiк мiндеттемелерi  |
314 |
 |
 |
|
Өзге ұзақ мерзiмдi мiндеттемелерi  |
315 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi мiндеттемелерiнiң жиыны  |
400 |
 |
 |
|
V. Таза активтер/капитал |
 |
 |
 |
|
Күрделi салымдарды сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебiнен қаржыландыру |
410 |
 |
 |
|
Резервтер  |
411 |
 |
 |
|
Жинақталған қаржылық нәтиже  |
412 |
 |
 |
|
Бюджетке түсетін түсімдер бойынша жинақталған қаржылық нәтиже |
413 |
 |
 |
|
Таза активтер/капитал жиыны  |
500 |
 |
 |
|
БАЛАНС |
 |
 |
 |
|
Баланстан тыс шоттар |
 |
 |
 |
|
Жалға алынған активтер |
610 |
 |
 |
|
Жауаптылықпен сақтауға қабылданған немесе орталықтандырылған жабдықтау бойынша төленген қорлар |
620 |
 |
 |
|
Қатаң есептегi бланктер |
630 |
 |
 |
|
Төлеуге қабiлетсiз дебиторлардың есептен шығарылған берешегi |
640 |
 |
 |
|
Қайтарылмаған материалдық құндылықтар үшiн оқушылар мен студенттердiң берешегі |
650 |
 |
 |
|
Өтпелі спорттық жүлделерi мен кубоктары  |
660 |
 |
 |
|
Жолдамалар  |
670 |
 |
 |
|
Әскери техниканың оқулық құралдары  |
680 |
 |
 |
|
Мәдени мұра активтерi |
690 |
 |
 |

      Басшы \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

      Бас бухгалтер \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

      Мөр орны \_\_\_\_жылы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ескертпе: Осы бұйрықпен бекітілген Қағидалардың 22 және 23-тармағына сәйкес нысанды толтыруға байланысты түсіндірме.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Бюджеттік бағдарламаларәкiмшiлерi мен бюджеттi атқаружөнiндегi уәкiлеттi органдардыңшоғырландырылған қаржылықесептілікті жасау қағидаларына2-қосымша |
|   | Әкімшілік деректерді жинауғаарналған нысан |

 **Қаржылық қызмет нәтижелерi туралы шоғырландырылған есеп**

      20\_\_жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ есепті кезең

      Индексі: ШҚЕ-2 нысаны

      Кезеңділігі: жартыжылдық, жылдық

      Кім ұсынады:

      Бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi орган\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Қайда ұсынылады:

      Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/ведомствоға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ұсыну мерзімі:

      республикалық бюджеттiк бағдарламалардың әкiмшiлерi және бюджеттi атқару

      жөнiндегi облыстардың жергілікті уәкiлеттi органдары үшiн ведомство;

      жергiлiктi бюджеттiк бағдарламалардың әкiмшiлерi үшін жергілікті бюджеттi атқару

      жөнiндегi жергiлiктi уәкiлеттi органдар белгiлейдi.

      Бюджеттің түрі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол
коды |
Есептi
кезең |
Өткен
кезең |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
Айырбас емес операциялардан алынатын кiрiстер, оның iшiнде: |
010 |
 |
 |
|
Ағымдағы қызметті қаржыландыру  |
011 |
 |
 |
|
Күрделі салымдарды қаржыландыру  |
012 |
 |
 |
|
Сыртқы қарыздар есебінен қаржыландырудан алынатын кiрiстер  |
013 |
 |
 |
|
Трансферттер бойынша кірістер, оның ішінде: |
014 |
 |
 |
|
Жергілікті өзін-өзі басқару органдарына трансферттер |
015 |
 |
 |
|
Субсидиялар  |
016 |
 |
 |
|
Қайырымдылық көмектен алынатын кірістер |
017 |
 |
 |
|
Гранттар  |
018 |
 |
 |
|
Өзгелер  |
019 |
 |
 |
|
Түсетін түсімдер бойынша |
020 |
 |
 |
|
 Айырбас операциялардан алынатын кiрiстер, оның iшiнде: |
021 |
 |
 |
|
Тауарларды, жұмыстар мен қызметтерден өткізуден алынатын кірістер |
022 |
 |
 |
|
Негізгі капиталдын сатудан түскен кірістер бойынша |
023 |
 |
 |
|
Мемлекеттің қаржы активтерін сатудан түскен кірістер |
024 |
 |
 |
|
Активтерді басқарудан алынатын кiрiстер, оның iшiнде:  |
030 |
 |
 |
|
Сыйақылар  |
031 |
 |
 |
|
Активтерді басқарудан алынатын өзге де кiрiстер  |
032 |
 |
 |
|
Өзге кiрiстер  |
040 |
 |
 |
|
Кірістер, барлығы (010, 021, 030, 040-олдардың сомасы)  |
100 |
 |
 |
|
Мемлекеттік мекеменің шығыстары, оның iшiнде: |
110 |
 |
 |
|
Еңбекақы төлеу  |
111 |
 |
 |
|
Стипендиялар  |
112 |
 |
 |
|
Салықтар мен бюджетке төленетін төлемдер  |
113 |
 |
 |
|
Қорлар бойынша шығыстар  |
114 |
 |
 |
|
Іссапарлық шығыстар  |
115 |
 |
 |
|
Коммуналдық шығыстар  |
116 |
 |
 |
|
Жалдау төлемдері  |
117 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi активтердi ұстау  |
118 |
 |
 |
|
Байланыс қызметтерi  |
119 |
 |
 |
|
Активтер амортизациясы |
120 |
 |
 |
|
Активтердің құнсыздануы  |
121 |
 |
 |
|
Өзге операциялық шығыстар  |
122 |
 |
 |
|
Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға арналған шығыстар |
123 |
 |
 |
|
Бюджеттiк төлемдер бойынша шығыстар, оның iшiнде:  |
130 |
 |
 |
|
Зейнетақылар мен жәрдемақылар  |
131 |
 |
 |
|
Субсидиялар  |
132 |
 |
 |
|
Нысаналы трансферттер |
133 |
 |
 |
|
Жалпы сипаттағы трансферттер |
134 |
 |
 |
|
Жеке тұлғаларға трансферттер |
135 |
 |
 |
|
Жергілікті өзін-өзі басқару органдарына трансферттері |
136 |
 |
 |
|
Бюджетке түсетін түсімдерді азайту жөніндегі шығыстар |
137 |
 |
 |
|
Активтердi басқару бойынша шығыстар, оның iшiнде:  |
140 |
 |
 |
|
Сыйақылар  |
141 |
 |
 |
|
Активтердi басқару бойынша өзге шығыстар  |
142 |
 |
 |
|
Өзге шығыстар  |
150 |
 |
 |
|
Республикалық және жергілікті бюджеттердің ҚБШ-лары бойынша шығыстар |
151 |
 |
 |
|
Шығыстар, барлығы (110, 130, 140, 150, 151-жолдардың сомасы) |
200 |
 |
 |
|
Үлестік қатысу тәсілі бойынша ескерілетін инвестициялар бойынша таза табыс немесе шығындар үлесі |
210 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi активтердiң шығуы  |
220 |
 |
 |
|
Бағамдық айырма  |
230 |
 |
 |
|
Өзгелер  |
240 |
 |
 |
|
Есептi кезеңнің қаржылық нәтижесi (100- жол – 020, 023, 024 – 200+137+151+/– 210, 220, 230, 240-жолдары) |
300 |
 |
 |
|
Бюджетке түсетін түсімдер бойынша есептi кезеңнің қаржылық нәтижесi (020-жолы + 023-жолы + 024-жолы – 137-жолы – 151-жолы) |
310 |
 |
 |
|
Бюджетке түсетін түсімдер бойынша есептi кезеңнің қаржылық нәтижесiнің жинағы (300+/–310) |
320 |
 |
 |

      Басшы \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

      Бас бухгалтер \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

      Мөр орны \_\_\_\_жылы "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ескертпе: Осы бұйрықпен бекітілген Қағидалардың 24-тармағына сәйкес нысанды толтыруға байланысты түсіндірме.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Бюджеттік бағдарламаларәкiмшiлерi мен бюджеттi атқаружөнiндегi уәкiлеттi органдардыңшоғырландырылған қаржылықесептілікті жасау қағидаларына3-қосымша |
|   | Әкімшілік деректерді жинауғаарналған нысан |

 **Ақшаның қозғалысы туралы шоғырландырылған есеп (тiкелей әдiс)**

      20\_\_жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_ есепті кезең

      Индексі: ШҚЕ-3 нысаны

      Кезеңділігі: жартыжылдық, жылдық

      Кім ұсынады:

      Бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi орган\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Қайда ұсынылады:

      Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/ведомствоға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ұсыну мерзімі:

      республикалық бюджеттiк бағдарламалардың әкiмшiлерi және бюджеттi атқару

      жөнiндегi облыстардың жергілікті уәкiлеттi органдары үшiн ведомство;

      жергiлiктi бюджеттiк бағдарламалардың әкiмшiлерi үшін жергілікті бюджеттi атқару

      жөнiндегi жергiлiктi уәкiлеттi органдар белгiлейдi.

      Бюджеттің түрі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол
коды |
Есептi
кезең |
Өткен
кезең |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
I. Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |
 |
 |
 |
|
Ақша қаражатының түсуі - барлығы (010, 017, 020, 030, 040, 050, 060, 070, 071-жолдар сомасы) |
100 |
 |
 |
|
Бюджеттен қаржыландыру, оның iшiнде  |
010 |
 |
 |
|
Ағымдағы қызмет  |
011 |
 |
 |
|
Күрделі салымдар  |
012 |
 |
 |
|
Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттардың есебінен  |
013 |
 |
 |
|
Трансферттер  |
014 |
 |
 |
|
Субсидиялар  |
015 |
 |
 |
|
Өзгелер  |
016 |
 |
 |
|
Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар  |
017 |
 |
 |
|
Қайырымдылық көмектен түсетін ақша бойынша |
020 |
 |
 |
|
Тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді сатудан  |
030 |
 |
 |
|
Алынған сыйақылар  |
040 |
 |
 |
|
Уақытша орналастырылған ақша бойынша  |
050 |
 |
 |
|
Өзге түсімдер |
060 |
 |
 |
|
Жергілікті өзін-өзі басқару ақшасы бойынша |
070 |
 |
 |
|
Бюджетке түсетін түсімдер  |
071 |
 |
 |
|
Ақша қаражатының шығуы - барлығы (110, 120, 130, 140, 150, 160,170, 180, 190, 191-жолдар сомасы) |
200 |
 |
 |
|
Еңбекақы төлеу  |
110 |
 |
 |
|
Зейнетақылар мен жәрдемақылар  |
120 |
 |
 |
|
Салықтар мен бюджетке төленетін төлемдер |
130 |
 |
 |
|
Өнім берушілер мен мердігерлерге тауарлар мен көрсетiлетiн қызметтер үшін |
140 |
 |
 |
|
Тауарлар мен қызметтер үшін берілген аванстар  |
150 |
 |
 |
|
Трансферттер, субсидиялар  |
160 |
 |
 |
|
Сыйақылар  |
170 |
 |
 |
|
Жыл соңында міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындауларды жабу  |
180 |
 |
 |
|
Өзге төлемдер |
190 |
 |
 |
|
ҚБШ-ы бойынша шығыстар |
191 |
 |
 |
|
Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (100-жол – 200-жол) |
300 |
 |
 |
|
II. Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |
 |
 |
 |
|
Ақша қаражатының түсуi - барлығы (310, 320, 330, 340, 350, 360-жолдар сомасы) |
400 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi активтердi сату  |
310 |
 |
 |
|
Бақыланатын және басқа субъектiлердiң үлестерiн сату  |
320 |
 |
 |
|
Бағалы қағаздарды сату  |
330 |
 |
 |
|
Қарыздарды өтеу |
340 |
 |
 |
|
Өзгелер |
350 |
 |
 |
|
Негізгі капиталды өткізуден алынатын кірістер |
360 |
 |
 |
|
Ақша қаражатының шығуы - барлығы (410, 420, 430, 440, 450, 460-жолдар сомасы) |
500 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi активтердi сатып алу  |
410 |
 |
 |
|
Бақыланатын және өзге субъектiлердiң үлесiн сатып алу  |
420 |
 |
 |
|
Бағалы қағаздарды сатып алу |
430 |
 |
 |
|
Квазимемлекеттiк сектор субъектiлерінiң жарғылық капиталын қалыптастыру және толтыру |
440 |
 |
 |
|
Берiлген қарыздар  |
450 |
 |
 |
|
Өзгелер |
460 |
 |
 |
|
Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (400-жол – 500-жол) |
600 |
 |
 |
|
III. Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |
 |
 |
 |
|
Ақша қаражатының түсуi - барлығы (610, 620-жолдар сомасы) |
700 |
 |
 |
|
Қарыздарды алу  |
610 |
 |
 |
|
Өзгелер  |
620 |
 |
 |
|
Ақша қаражатының шығуы - барлығы (710, 720-жолдар сомасы)  |
800 |
 |
 |
|
Қарыздарды өтеу  |
710 |
 |
 |
|
Өзгелер |
720 |
 |
 |
|
Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (700-жол – 800-жол) |
900 |
 |
 |
|
Ақша қаражатының ұлғаюы +/– азаюы (300-жол +/–600-жол +/– 900-жол)  |
910 |
 |
 |
|
Таза бағамдық айырма  |
911 |
 |
 |
|
Кезеңнiң басындағы ақша қаражаты  |
920 |
 |
 |
|
Кезеңнiң аяғындағы ақша қаражаты  |
930 |
 |
 |

      Басшы \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

      Бас бухгалтер \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

      Мөр орны \_\_\_\_жылы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ескертпе: Осы бұйрықпен бекітілген Қағидалардың 25-тармағына сәйкес нысанды толтыруға байланысты түсіндірме.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Бюджеттік бағдарламаларәкiмшiлерi мен бюджеттi атқаружөнiндегi уәкiлеттi органдардыңшоғырландырылған қаржылықесептілікті жасау қағидаларына4-қосымша |
|   | Әкімшілік деректерді жинауғаарналған нысан |

 **Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы шоғырландырылған есеп**

      20\_\_жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ есепті кезең

      Индексі: ШҚЕ-4 нысаны

      Кезеңділігі: жартыжылдық, жылдық

      Кім ұсынады:

      Бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi орган\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Қайда ұсынылады:

      Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/ведомствоға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ұсыну мерзімі:

      республикалық бюджеттiк бағдарламалардың әкiмшiлерi және бюджеттi атқару

      жөнiндегi облыстардың жергілікті уәкiлеттi органдары үшiн ведомство;

      жергiлiктi бюджеттiк бағдарламалардың әкiмшiлерi үшін жергілікті бюджеттi атқару

      жөнiндегi жергiлiктi уәкiлеттi органдар белгiлейдi.

      Бюджеттің түрі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол
коды |
Күрделі
Салым
дарды
қаржы
ландыру |
Резерв
тер |
Жинақталған
қаржы
лық
нәтиже |
Жинақталған
бюджетке түсетін түсімдер бойынша қаржылық нәтиже |
Таза
активтер
дің /
капитал
дың
барлығы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
|
Есепті кезеңнің басындағы сальдо |
010 |
х |
 |
 |
 |
 |
|
Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету |
020 |
х |
х |
 |
 |
 |
|
Қайта есептелген сальдо (010+/–020-жолдар) |
030 |
х |
 |
 |
 |
 |
|
Есепті кезеңдегі таза активтердегi /капиталдағы өзгерістер (041+/– 042+/– 043+/–044+/–045+/–046+/–047+/–048 жолдар) |
040 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi активтерді қайта
бағалауға резервтердің ұлғаюы |
041 |
х |
 |
х |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi активтерді қайта
бағалауға резервтердің азаюы |
042 |
х |
 |
 |
 |
 |
|
Қолданыстағы сатуға арналған
қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы |
043 |
х |
 |
х |
 |
 |
|
Қолданыстағы сатуға арналған
қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің азаюы |
044 |
х |
 |
 |
 |
 |
|
Өзге резервтер  |
045 |
х |
 |
 |
 |
 |
|
Шетелдік қызметті қайта есептеу бойынша айырбас бағамдардың айырмалары |
046 |
х |
 |
 |
 |
 |
|
Таза активтердiң/капиталдың
өзгерiстерi туралы есепте тікелей танылған қаржыландырулардың ұлғаюы |
047 |
 |
х |
х |
 |
 |
|
Таза активтердiң/капиталдың
өзгерiстерi туралы есепте тікелей танылған қаржыландырулардың азаюы |
048 |
 |
х |
х |
 |
 |
|
Есепті кезеңдегі қаржылық нәтижесі |
050 |
х |
х |
 |
х |
 |
|
Бюджетке түсетін түсімдер бойынша есепті кезеңдегі қаржылық нәтижесі |
051 |
х |
х |
х |
 |
 |
|
Бюджетке түсетін түсімдер бойынша есепті кезеңдегі қаржылық нәтижесі бойынша жиыны |
052 |
х |
х |
 |
 |
 |
|
Есепті кезеңнің аяғындағы сальдо (030+/–040+/–052-жолдар) |
060 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Өткен кезеңнің басындағы сальдо |
070 |
х |
 |
 |
 |
 |
|
Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету |
080 |
х |
х |
 |
 |
 |
|
Қайта есептелген сальдо (070+/–080-жолдар) |
090 |
х |
 |
 |
 |
 |
|
Өткен кезеңдегі таза активтердегi /капиталдағы өзгерістер (101+/–102+/–103+/–104+/–105+/–106+/–107+/–108-жолдар) |
100 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi активтерді қайта
бағалауға резервтердің ұлғаюы |
101 |
х |
 |
х |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi активтерді қайта
бағалауға резервтердің азаюы |
102 |
х |
 |
 |
 |
 |
|
Қолданыстағы сатуға арналған
қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы |
103 |
х |
 |
х |
 |
 |
|
Қолданыстағы сатуға арналған
қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің азаюы |
104 |
х |
 |
 |
 |
 |
|
Өзге резервтер |
105 |
х |
 |
 |
 |
 |
|
Шетелдік қызметті қайта есептеу бойынша айырбас бағамдардың айырмалары |
106 |
х |
 |
 |
 |
 |
|
Таза активтердің/капиталдың
өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырудың ұлғаюы |
107 |
 |
х |
х |
 |
 |
|
Таза активтердің/капиталдың
өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырудың азаюы |
108 |
 |
х |
х |
 |
 |
|
Өткен кезеңдегі қаржылық нәтиже |
110 |
х |
х |
 |
х |
 |
|
Бюджетке түсетін түсімдер бойынша есепті кезеңдегі қаржылық нәтижесі |
111 |
х |
х |
х |
 |
 |
|
Бюджетке түсетін түсімдер бойынша есепті кезеңдегі қаржылық нәтижесі бойынша жиыны |
112 |
х |
х |
 |
 |
 |
|
Өткен кезеңнің аяғындағы сальдо (090+/–100+/–112-жолдар) |
120 |
 |
 |
 |
 |
 |

      Басшы \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

      Бас бухгалтер \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

      Мөр орны \_\_\_жылы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ескертпе: Осы бұйрықпен бекітілген Қағидалардың 26-тармағына сәйкес нысанды толтыруға байланысты түсіндірме.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Бюджеттік бағдарламаларәкiмшiлерi мен бюджеттi атқаружөнiндегi уәкiлеттi органдардыңшоғырландырылған қаржылықесептілікті жасау қағидаларына5-қосымша |
|   | Әкімшілік деректерді жинауғаарналған нысан |

 **Шоғырландырылған қаржылық есептiлiкке түсiндiрме жазба**

      20\_\_жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_ есепті кезең

      Индексі: ШҚЕ-5 нысаны

      Кезеңділігі: жартыжылдық, жылдық

      Кім ұсынады:

      Бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi орган\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Қайда ұсынылады:

      Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/ведомствоға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ұсыну мерзімі:

      республикалық бюджеттiк бағдарламалардың әкiмшiлерi және бюджеттi атқару

      жөнiндегi облыстардың жергілікті уәкiлеттi органдары үшiн ведомство;

      жергiлiктi бюджеттiк бағдарламалардың әкiмшiлерi үшін жергілікті бюджеттi атқару

      жөнiндегi жергiлiктi уәкiлеттi органдар белгiлейдi.

      Бюджеттің түрі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

      1. Жалпы мәлiметтер.

      бағдарламалар әкімшілері/уәкілетті органдардың қағидасы: \_\_\_\_\_\_

      ведомстволық бағынысты мекемелер саны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      бюджеттік бағдарламалар әкімшілері саны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      уәкілетті органдар саны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      пайдаланатын нормативтік құқықтық актілер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Қаржылық есептiлiкке ашылған мәлiметтер.

      Қысқа мерзiмдi активтер

 **1-кесте. Ақшалай қаражат және олардың баламалары ("Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" ШҚЕ-1-нысанының 010-жолы)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол
коды |
Жыл
басындағы
сальдо |
Есептi кезеңнiң
аяғындағы
сальдо |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
Кассадағы ақша қаражаты (1010)  |
011 |
 |
 |
|
Мемлекеттік мекеменің ағымдағы шоты (1020)  |
012 |
 |
 |
|
Есеп айырысу шоты (1030)  |
013 |
 |
 |
|
Қайырымдылық көмек ҚБШ (1041) |
014 |
 |
 |
|
Ақылы қызметтер ҚБШ (1042)  |
015 |
 |
 |
|
Ақшаны уақытша орналастыру ҚБШ (1043)  |
016 |
 |
 |
|
Жергілікті өзін-өзі басқарудың ҚБШ (1044)  |
017 |
 |
 |
|
Нысаналы қаржыландырудың ҚБШ (1045)  |
018 |
 |
 |
|
Республикалық бюджеттің ҚБШ (1046) |
019 |
 |
 |
|
Жергілікті бюджеттердің ҚБШ (1047) |
020 |
 |
 |
|
Шетелдік валютадағы шот (1050) |
021 |
 |
 |
|
Гранттар бойынша бюджеттік инвестициялық жобаның арнайы шоты (1061) |
022 |
 |
 |
|
Сыртқы қарыздар бойынша бюджеттік инвестициялық жобаның арнайы шоты (1062) |
023 |
 |
 |
|
Аккредитивтер (1071) |
024 |
 |
 |
|
Жолдағы ақша қаражаты (1073) |
025 |
 |
 |
|
Республикалық бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекеменің міндеттемелері бойынша жеке қаржыландыру жоспарына сәйкес міндеттемелерін қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулары (1080) |
026 |
 |
 |
|
Жергілікті бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекеменің міндеттемелері бойынша жеке қаржыландыру жоспарына сәйкес міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулары (1090) |
027 |
 |
 |
|
Барлығы |
100 |
 |
 |

 **2-кесте. Қысқа мерзiмдi қаржы инвестициялары ("Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" ШҚЕ-1-нысанының 011-жолы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол коды |
Әділ құны бойынша бағаланатындар |
Өзіндік құны бойынша
бағаланатындар |
Өтеуге дейін ұсталатындар |
Сату үшін қолда болған |
Берілген қарыздар |
Барлығы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
|
Сатып алу құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо |
010 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Сатып алу құны бойынша түсiмдер |
011 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Сатып алу құны бойынша шығулар |
012 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Сатып алу құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо |
013 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңнiң басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
020 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңде құнсыздануға есептелген резерв |
021 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңде құнсыздануға есептен
шығарылған резерв |
022 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезең аяғындағы құнсыздануға арналған
резерв сальдосы |
023 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо |
030 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо |
031 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

 **3-кесте. Сатып алушылар мен тапсырыс берушiлердiң қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек ("Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" ШҚЕ-1-нысанының 014-жолы)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол
коды |
Сатып алушылармен
және тапсырыс
берушiлермен есеп айырысу |
|
1 |
2 |
3 |
|
Есептi кезеңнiң басындағы сальдо |
010 |
 |
|
Дебиторлық берешектiң есептелуi |
011 |
 |
|
Дебиторлық берешектiң өтелуi |
012 |
 |
|
Есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо |
013 |
 |
|
Есептi кезеңнiң басындағы күмәндi борыштар бойынша резерв сальдосы |
020 |
 |
|
Есептi кезеңдегi күмәндi борыштар бойынша есептелген резерв |
021 |
 |
|
Есептi кезеңдегi күмәндi борыштар бойынша есептен
шығарылған резерв |
022 |
 |
|
Есептi кезеңнiң басындағы күмәндi борыштар бойынша резерв сальдосы |
023 |
 |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо |
030 |
 |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо |
031 |
 |

 **4- кесте. Салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша бюджетпен есеп айырысу жөнінде қысқа мерзімді дебиторлық берешек ("Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" ШҚЕ-1-нысанының 023-жолы)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол
коды |
Салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша бюджетпен есеп |
Барлығы |
|
1292 қосалқы шот |
1293 қосалқы шот |
1294 қосалқы шот |
Өзге |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
|
Есепті кезеңнің басындағы сальдо |
010 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Дебиторлық берешектiң есептеу |
011 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Дебиторлық берешектiң өтеу |
012 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша төлеушілермен есеп айырысу бойынша өткен кезеңдердегі дебиторлық берешектi қоса есептеу |
013 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо  |
014 |
 |
 |
 |
 |
 |

 **5-кесте. Қорлар ("Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" ШҚЕ-1-нысанының 020-жолы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол
коды |
Материалдар |
Аяқталмаған өндiрiс |
Дайын өнiм |
Тауарлар |
Жолдағы қорлар |
Барлығы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
|
Сатып алу құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо |
010 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Сатып алу құны бойынша түсiмдер |
011 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
оның ішінде бюджет бойынша қаржыландыру есебінен |
012 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Сатып алу құны бойынша шығулар |
013 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
оның ішінде мемлекеттік мекеменің мұқтаждығына
жұмсалғаны |
014 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Сатып алу құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо |
015 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңнiң басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
020 |
х |
х |
х |
х |
х |
 |
|
Есептi кезеңдегi құнсыздануға арналған есептелген резерв  |
021 |
х |
х |
х |
х |
х |
 |
|
Есептi кезеңдегi құнсыздануға арналған есептен
шығарылған резерв |
022 |
х |
х |
х |
х |
х |
 |
|
Есептi кезең аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
023 |
х |
х |
х |
х |
х |
 |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо |
030 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо |
031 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      Ұзақ мерзiмдi активтер

 **6-кесте. Ұзақ мерзiмдi қаржы инвестициялары ("Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" ШҚЕ-1-нысанының 110-жолы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол коды |
Әділ құны бойынша
бағаланатындар |
Өзіндік құны бойынша
бағаланатындар |
Өтеуге дейін ұсталатындар |
Сату үшін қолда болған |
Берілген қарыздар |
Барлығы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
|
Сатып алу құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо |
010 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Сатып алу құны бойынша түсiмдер |
011 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Сатып алу құны бойынша шығулар |
012 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Сатып алу құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо |
013 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңнiң басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
020 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңдегi құнсыздануға арналған есептелген резерв |
021 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңдегi құнсыздануға арналған
Есептен шығарылған резерв |
022 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезең аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
023 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо |
030 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо |
031 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

 **7-кесте. Негiзгi құралдар ("Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" ШҚЕ-1-нысанының 114-жолы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол
коды |
Жер |
Ғимараттар |
Құрылыстар |
Біріліс құрылғылары |
Көлiк құралдары |
Машиналар мен
жабдықтар |
Аспаптар, өндiрiстiк
және шаруашылық
мүкәмәлi |
Өзге негiзгi құралдар |
Барлығы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
|
Бастапқы құны бойынша есептi
кезеңнiң басындағы сальдо |
010 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Бастапқы құны бойынша түсiмдер |
011 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
оның ішінде бюджет бойынша
қаржыландыру есебінен |
012 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Бастапқы құны бойынша ұлғаюы |
013 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Бастапқы құны бойынша азаюы |
014 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Бастапқы құны бойынша шығуы |
015 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
оның ішінде жарамсыз негiзгi құралдарды есептен шығару |
016 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдосы |
017 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңнiң басындағы
жинақталған амортизация сальдосы |
020 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Есепті кезеңде түскендері бойынша жинақталған амортизация сомасы |
021 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңде есептелген амортизация |
022 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңде есептен
шығарылған амортизация |
023 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Жинақталған амортизацияны түзету (бастапқы құны ұлғайған кезде) |
024 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Жинақталған амортизацияны түзету (бастапқы құны азайған кезде) |
025 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңнiң аяғында жинақталған амортизация сальдосы |
026 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңнiң басындағы
құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
030 |
х |
х |
х |
х |
х |
х |
х |
х |
 |
|
Есептi кезеңде құнсыздануға
есептелген резерв |
031 |
х |
х |
х |
х |
х |
х |
х |
х |
 |
|
Есептi кезеңде есептен шығарылған
құнсыздануға арналған резерв |
032 |
х |
х |
х |
х |
х |
х |
х |
х |
 |
|
Есептi кезеңнiң аяғындағы
құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
033 |
х |
х |
х |
х |
х |
х |
х |
х |
 |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдосы |
040 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдосы |
041 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

 **8-кесте. Инвестициялық жылжымайтын мүлiк ("Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" ШҚЕ-1-нысанының 116-жолы)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол
коды |
Жер |
Ғимараттар |
Өзгелер |
Барлығы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо |
010 |
 |
 |
 |
 |
|
Бастапқы құны бойынша түсiмдер |
011 |
 |
 |
 |
 |
|
оның ішінде бюджет бойынша қаржыландыру есебінен |
012 |
 |
 |
 |
 |
|
Бастапқы құны бойынша шығулар |
013 |
 |
 |
 |
 |
|
Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо |
014 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңнiң басындағы жинақталған амортизация сальдосы |
020 |
 |
 |
 |
 |
|
Есепті кезеңде түскендері бойынша жинақталған амортизация сомасы |
021 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңде есептелген амортизация |
022 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңде есептен шығарылған амортизация |
023 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңнiң аяғына жинақталған амортизация сальдосы |
024 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңнiң басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
030 |
х |
х |
х |
 |
|
Есептi кезеңде құнсыздануға есептелген резерв |
031 |
х |
х |
х |
 |
|
Есептi кезеңде есептен шығарылған құнсыздануға арналған резерв |
032 |
х |
х |
х |
 |
|
Есептi кезеңнiң аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
033 |
х |
х |
х |
 |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо |
040 |
 |
 |
 |
 |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо |
041 |
 |
 |
 |
 |

 **9-кесте. Биологиялық активтер ("Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" ШҚЕ-1-нысанының 117-жолы)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол
коды |
Жануарлар |
Көпжылдық
екпелер |
Барлығы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо |
010 |
 |
 |
 |
|
Бастапқы құны бойынша түсiмдер |
011 |
 |
 |
 |
|
оның ішінде бюджет бойынша қаржыландыру есебінен |
012 |
 |
 |
 |
|
Бастапқы құны бойынша шығулар |
013 |
 |
 |
 |
|
Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо |
014 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңнiң басындағы жинақталған амортизация сальдосы |
020 |
 |
 |
 |
|
Есепті кезеңде түскендері бойынша жинақталған амортизация сомасы |
021 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңде есептелген амортизация  |
022 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңде есептен шығарылған амортизация |
023 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңнiң аяғына жинақталған амортизация сальдосы |
024 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңнiң басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
030 |
х |
х |
 |
|
Есептi кезеңде құнсыздануға есептелген резерв |
031 |
х |
х |
 |
|
Есептi кезеңде есептен шығарылған құнсыздануға арналған резерв |
032 |
х |
х |
 |
|
Есептi кезеңнiң аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
033 |
х |
х |
 |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо |
040 |
 |
 |
 |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо |
041 |
 |
 |
 |

 **10-кесте. Материалдық емес активтер ("Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" ШҚЕ-1-нысанының 118-жолы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол коды |
Бағдарламалық
қамтамасыз ету |
Авторлық құқық |
Лицензиялық
келiсiмдер |
Патенттер |
Гудвилл |
Өзгелер |
Барлығы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
|
Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо |
010 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Бастапқы құны бойынша түсiмдер |
011 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
оның ішінде бюджет бойынша
қаржыландыру есебінен |
012 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Бастапқы құны бойынша шығулар |
013 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо |
014 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңнiң басындағы жинақталған
амортизация сальдосы |
020 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Есепті кезеңде түскендері бойынша жинақталған амортизация сомасы |
021 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңде есептелген амортизация |
022 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңде есептен шығарылған
амортизация |
023 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңнiң аяғына жинақталған
амортизация сальдосы |
024 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Есептi кезеңнiң басындағы құнсыздануға
арналған резерв сальдосы |
030 |
х |
х |
х |
х |
х |
х |
 |
|
Есептi кезеңде құнсыздануға есептелген резерв |
031 |
х |
х |
х |
х |
х |
х |
 |
|
Есептi кезеңде есептен шығарылған
құнсыздануға арналған резерв |
032 |
х |
х |
х |
х |
х |
х |
 |
|
Есептi кезеңнiң аяғындағы
құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
033 |
х |
х |
х |
х |
х |
х |
 |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо |
040 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо |
041 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

 **11-кесте. Қысқа мерзімді қаржы міндеттемелері ("Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" ШҚЕ-1-нысанының 210-жол)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол
коды |
Амортизация
ланған құны бойынша
бағаланатын |
Әділ құны
бойынша
бағаланатын |
Өзіндік
құны
бойынша
бағаланатын |
Барлығы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
Есепті кезеңнің басындағы сальдо  |
010 |
 |
 |
 |
 |
|
Түсім  |
011 |
 |
 |
 |
 |
|
Шығару  |
012 |
 |
 |
 |
 |
|
Есепті кезеңнің соңындағы сальдо |
013 |
 |
 |
 |
 |

 **12- кестесі Қысқа мерзімді кредиторлық берешек бойынша бюджетке түсетін түсімдер ("Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" ШҚЕ-1-нысанының 224-жолы)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол коды |
Салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша бюджетпен есеп |
Барлығы |
|
3281 қосалқы
шоты |
3282 қосалқы шоты |
3283 қосалқы шоты |
3284 қосалқы шоты |
Өзге |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
|
Есепті кезеңнің басындағы сальдо |
010 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Кредиторлық берешектiң есептелуi |
011 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Кредиторлық берешектiң өтелуi, оның ішінде: |
012 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
ҚҚС сомасын қайтару |
013 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
басқа бюджетке түсктін түсімдерді қайтару |
014 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Салық төлеушілермен есеп айырысу бойынша өткен есепті кезеңдердегі кредиторлық берешекті қоса есептеу |
015 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Есепті кезеңнің соңындағы сальдо |
016 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

 **13-кесте Ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелер ("Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" ШҚЕ-1-нысанының 310-жол)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Показатели |
Код строки |
Амортизацияланған құны бойынша
бағаланатын |
Әділ құны
бойынша
бағаланатын |
Өзіндік құны
бойынша
бағаланатын |
Барлығы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
Есепті кезеңнің басындағы сальдо  |
010 |
 |
 |
 |
 |
|
Түсім  |
011 |
 |
 |
 |
 |
|
Шығару  |
012 |
 |
 |
 |
 |
|
Есепті кезеңнің соңындағы сальдо |
013 |
 |
 |
 |
 |

 **14-кесте Өзге кiрiстер**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол коды |
Есептi кезең |
Өткен кезең |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
Әдiл құнының өзгеруiнен |
010 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi активтердi есептен шығарылуы бойынша |
020 |
 |
 |
|
Өтеусiз қабылданған: |
030 |
 |
 |
|
өз жүйесiндегi мемлекеттiк мекемелерден  |
031 |
 |
 |
|
басқа мемлекеттік органдардан |
032 |
 |
 |
|
басқа ұйымдардан  |
033 |
 |
 |
|
Бағамдық айырмадан  |
040 |
 |
 |
|
Залалдардың өтемiнен  |
050 |
 |
 |
|
Активтердi жоюдан түстi  |
060 |
 |
 |
|
Артық шығындар кiрiске алынды |
070 |
 |
 |
|
Өзгелер  |
080 |
 |
 |
|
Барлығы |
 |
 |
 |

 **15- кесте Түсетін түсімдер бойынша кірістер ("Шоғырландырылған қаржылық қызмет нәтижелерi туралы есеп" ШҚЕ-2-нысанының 020-жолы)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол коды |
Есептi кезең |
Өткен кезең |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
Түсетін түсімдер бойынша, оның iшiнде: |
010 |
 |
 |
|
Салықтық түсім |
020 |
 |
 |
|
Салықтық емес түсім |
030 |
 |
 |
|
Өзге түсімдер |
031 |
 |
 |

 **16-кесте. Өзге шығыстар**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол коды |
Есептi кезең |
Өткен кезең |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
Әдiл құнының өзгеруiнен  |
010 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi активтердi есептен шығару бойынша  |
020 |
 |
 |
|
өтеусiз берілген өз жүйесiндегi мемлекеттiк мекемелерге  |
021 |
 |
 |
|
 өтеусiз берілген басқа мемлекеттік органдарға |
022 |
 |
 |
|
өтеусiз берілген басқа ұйымдарға  |
023 |
 |
 |
|
өзге шығару |
024 |
 |
 |
|
Бағамдық айырма бойынша  |
030 |
 |
 |
|
Активтердiң құнсыздануынан  |
040 |
 |
 |
|
Резервтер құру:  |
050 |
 |
 |
|
күмәндi дебиторлық берешектер бойынша  |
051 |
 |
 |
|
қызметкерлердiң демалыс ақылары бойынша  |
052 |
 |
 |
|
бағалау және шартты мiндеттемелер бойынша  |
053 |
 |
 |
|
Өзгелер  |
060 |
 |
 |
|
Өтеусiз берілген қорлары:  |
070 |
 |
 |
|
өз жүйесiндегi мемлекеттiк мекемелерге  |
071 |
 |
 |
|
басқа мемлекеттік органдарға |
072 |
 |
 |
|
басқа ұйымдарға  |
073 |
 |
 |
|
Барлығы |
 |
 |
 |

 **17 кесте Бюджетке түсетін түсімдер бойынша шығыстарды азайту**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол коды |
Есептi кезең |
Өткен кезең |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
Бюджетке түсетін түсімдер бойынша шығыстарды азайту, оның ішінде: |
010 |
 |
 |
|
ҚҚС бойынша |
020 |
 |
 |
|
бюджетке түсетін түсімдер бойынша басқа түрлері |
030 |
 |
 |

 **18-кесте. Өтеусiз берілген ұзақ мерзімді активтер /қорлар**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол
коды |
Бастапқы
құны |
Жинақталған
амортизацияның
сомасы |
Баланстық
құны |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
Өтеусiз берілген ұзақ мерзімді активтер, барлығы: |
010 |
 |
 |
 |
|
оның ішінде: өз жүйесiндегi мемлекеттiк мекемелерге |
011 |
 |
 |
 |
|
басқа мемлекеттік органдарға  |
012 |
 |
 |
 |
|
басқа ұйымдарға  |
013 |
 |
 |
 |
|
оның ішінде: қаржы инвестициялары  |
020 |
 |
х |
 |
|
өз жүйесiндегi мемлекеттiк мекемелерге |
021 |
 |
х |
 |
|
басқа мемлекеттiк органдарға |
022 |
 |
х |
 |
|
басқа ұйымдарға |
023 |
 |
х |
 |
|
негізгі қаражат |
030 |
 |
 |
 |
|
өз жүйесiндегi мемлекеттiк мекемелерге |
031 |
 |
 |
 |
|
басқа мемлекеттiк органдарға |
032 |
 |
 |
 |
|
басқа ұйымдарға |
033 |
 |
 |
 |
|
аяқталмаған құрылыс және күрделі салымдар  |
040 |
 |
х |
 |
|
өз жүйесiндегi мемлекеттiк мекемелерге |
041 |
 |
х |
 |
|
басқа мемлекеттiк органдарға |
042 |
 |
х |
 |
|
басқа ұйымдарға |
043 |
 |
х |
 |
|
материалдық емес активтер |
050 |
 |
 |
 |
|
өз жүйесiндегi мемлекеттiк мекемелерге |
051 |
 |
 |
 |
|
басқа мемлекеттiк органдарға |
052 |
 |
 |
 |
|
басқа ұйымдарға |
053 |
 |
 |
 |
|
өзге ұзақ мерзімді активтер |
060 |
 |
 |
 |
|
өз жүйесiндегi мемлекеттiк мекемелерге |
061 |
 |
 |
 |
|
басқа мемлекеттiк органдарға |
062 |
 |
 |
 |
|
басқа ұйымдарға |
063 |
 |
 |
 |
|
Қорлар өтеусіз берілді, барлығы: |
070 |
 |
× |
 |
|
өз жүйесiндегi мемлекеттiк мекемелерге |
071 |
 |
× |
 |
|
басқа мемлекеттiк органдарға |
072 |
 |
× |
 |
|
басқа ұйымдарға |
073 |
 |
× |
 |

 **19-кесте. Концессиялық активтер бойынша ақпарат**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол
коды |
Бастапқы
құны |
Жинақталған
амортизация
ның сомасы |
Құнсыздануға
арналған
резерв сомасы |
Баланстық
құны |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
Жер  |
010 |
 |
 |
 |
 |
|
Ғимараттар  |
020 |
 |
 |
 |
 |
|
Құрылыстар  |
030 |
 |
 |
 |
 |
|
Біріліс құрылғылары  |
040 |
 |
 |
 |
 |
|
Көлiк құралдары  |
050 |
 |
 |
 |
 |
|
Машиналар мен жабдықтар  |
060 |
 |
 |
 |
 |
|
Аяқталмаған құрылыс  |
070 |
 |
 |
 |
 |
|
Өзгелер  |
080 |
 |
 |
 |
 |
|
Барлығы: |
100 |
 |
 |
 |
 |

 **20-кесте. Өзара операциялар бойынша ақпарат.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
р/с |
Күні |
Операция
түрі |
Құжат атауы мен номері |
Өзара операциялар бойынша тараптардың атауы |
Сомасы |
Шоттар
корреспонденциясы |
|
Дебеті |
Кредиті |
|
А |
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
барлығы: оның ішінде |
х |
х |
 |
х |
х |
|
 |
 |
шығыс түрлері
бойынша |
х |
х |
 |
 |
х |
|
 |
 |
 |
х |
х |
 |
 |
х |
|
 |
 |
 |
х |
х |
 |
 |
х |
|
 |
 |
кіріс түрлері бойынша |
х |
х |
 |
х |
 |
|
 |
 |
 |
х |
х |
 |
х |
 |
|
 |
 |
 |
х |
х |
 |
х |
 |

 **21- кесте. 7120 "Бюджетпен есеп айырысулар бойынша шығыстар" шоты бойынша есептелген және аударылған соммалар бойынша ақпарат.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Операция түрі |
Жол
коды |
республикалық бюджет |
жергілікті
бюджет |
|
А |
1 |
2 |
3 |
|
Бюджетпен есеп айырысулар бойынша есептелген шығыстар, барлығы: |
010 |
 |
 |
|
Оның ішінде, бюджетке аударылғаны, барлығы: |
020 |
 |
 |
|
оның ішінде мынадай санаттар бойынша |
 |
 |
 |
|
салықтық түсімдер |
021 |
 |
 |
|
салықтық емес түсімдер |
022 |
 |
 |
|
негізгі капиталды сатудан түскен түсімдер |
023 |
 |
 |
|
трансферттер түсімі |
024 |
 |
 |
|
бюджеттік кредиттерді өтеу |
025 |
 |
 |
|
мемлекеттін қаржы активтерін сатудан түскен түсімдер |
026 |
 |
 |

      Басшы \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

      Бас бухгалтер \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

      Мөр орны

      \_\_жылы "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ескертпе: Осы бұйрықпен бекітілген Қағидалардың 30 және 31-тармағына сәйкес нысанды толтыруға байланысты түсіндірме.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Бюджеттік бағдарламаларәкiмшiлерi мен бюджеттi атқаружөнiндегi уәкiлеттi органдардыңшоғырландырылған қаржылықесептіліктіжасау қағидаларына6-қосымша |
|   | Әкімшілік деректерді жинауғаарналған нысан |

 **Шоғырландырылған бөлу бухгалтерлiк балансы**

      есепті кезең

      20\_\_жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_

      Индексі: ШҚЕ-6 нысаны

      Кезеңділігі: жартыжылдық, жылдық

      Кім ұсынады:

      Бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi орган\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Қайда ұсынылады:

      Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/ведомствоға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ұсыну мерзімі:

      республикалық бюджеттiк бағдарламалардың әкiмшiлерi және бюджеттi атқару

      жөнiндегi облыстардың жергілікті уәкiлеттi органдары үшiн ведомство;

      жергiлiктi бюджеттiк бағдарламалардың әкiмшiлерi үшін жергілікті бюджеттi атқару

      жөнiндегi жергiлiктi уәкiлеттi органдар белгiлейдi.

      Бюджеттің түрі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
АКТИВТЕР |
Жол
коды |
Жылдың
басына
сальдо |
Бастапқы
сальдо
қосу/алу |
Жыл басында
қайта
есептелген
сальдо |
Қайта
ұйымдас
тырылу
күніне
берілді\* |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
I. Қысқа мерзiмдi активтер |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Ақша қаражат және олардың баламалары  |
010 |
 |
 |
 |
 |
|
Қысқа мерзiмдi қаржы инвестициялары |
011 |
 |
 |
 |
 |
|
Бюджеттiк төлемдер бойынша қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек |
012 |
 |
 |
 |
 |
|
Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек |
013 |
 |
 |
 |
 |
|
Сатып алушылар мен тапсырыс берушiлердiң қысқа мерзiмдi дебиторлық берешегi |
014 |
 |
 |
 |
 |
|
Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек |
015 |
 |
 |
 |
 |
|
Алынуға тиiстi қысқа мерзiмдi сыйақылар  |
016 |
 |
 |
 |
 |
|
Қызметкерлердiң қысқа мерзiмдi дебиторлық берешегi  |
017 |
 |
 |
 |
 |
|
Жалдау бойынша қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек  |
018 |
 |
 |
 |
 |
|
Өзге қысқа мерзiмдi дебиторлық берешектер  |
019 |
 |
 |
 |
 |
|
Қорлар  |
020 |
 |
 |
 |
 |
|
Берiлген қысқа мерзiмдi аванстар  |
021 |
 |
 |
 |
 |
|
Өзге қысқа мерзiмдi активтер  |
022 |
 |
 |
 |
 |
|
Салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша бюджетпен есеп айырысу жөнінде қысқа мерзімді дебиторлық берешек |
023 |
 |
 |
 |
 |
|
Қысқа мерзiмдi активтердiң жиыны  |
100 |
 |
 |
 |
 |
|
II. Ұзақ мерзiмдi активтер |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi қаржылық инвестициялары |
110 |
 |
 |
 |
 |
|
Сатып алушылар мен тапсырыс берушiлердiң ұзақ мерзiмдi дебиторлық берешегi |
111 |
 |
 |
 |
 |
|
Жалдау бойынша ұзақ мерзiмдi дебиторлық берешек  |
112 |
 |
 |
 |
 |
|
Өзге ұзақ мерзiмдi дебиторлық берешектер  |
113 |
 |
 |
 |
 |
|
Негiзгi құралдар  |
114 |
 |
 |
 |
 |
|
Аяқталмаған құрылыс және күрделi салымдар |
115 |
 |
 |
 |
 |
|
Инвестициялық жылжымайтын мүлiк  |
116 |
 |
 |
 |
 |
|
Биологиялық активтер  |
117 |
 |
 |
 |
 |
|
Материалдық емес активтер |
118 |
 |
 |
 |
 |
|
Үлестік қатысу әдісімен есепке алынатын ұзақ мерзiмдi қаржылық инвестициялары |
119 |
 |
 |
 |
 |
|
Өзге ұзақ мерзiмдi активтер  |
120 |
 |
 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi активтердiң жиыны  |
200 |
 |
 |
 |
 |
|
БАЛАНС |
 |
 |
 |
 |
 |
|

МIНДЕТТЕМЕЛЕР,
ТАЗА АКТИВТЕР/КАПИТАЛ |
Жол
коды |
Жылдың
басына
сальдо |
Бастапқы
сальдо
қосу/алу |
Жыл басында
қайта
есептелген
сальдо |
Қайта
ұйымдас
тырылу
күніне
берілді\* |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
III. Қысқа мерзiмдi мiндеттемелер |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Қысқа мерзiмдi қаржылық мiндеттемелер  |
210 |
 |
 |
 |
 |
|
Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек |
211 |
 |
 |
 |
 |
|
Бюджетке төленетiн төлемдер бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек |
212 |
 |
 |
 |
 |
|
Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек |
213 |
 |
 |
 |
 |
|
Басқа да мiндеттi және ерiктi төлемдер бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек |
214 |
 |
 |
 |
 |
|
Өнім берушілерге және мердiгерлерге қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек |
215 |
 |
 |
 |
 |
|
Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек |
216 |
 |
 |
 |
 |
|
Стипендианттарға қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек  |
217 |
 |
 |
 |
 |
|
Қызметкерлер алдында қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек  |
218 |
 |
 |
 |
 |
|
Төленуге тиiстi қысқа мерзiмдi сыйақылар  |
219 |
 |
 |
 |
 |
|
Жалдау бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек  |
220 |
 |
 |
 |
 |
|
Өзге қысқа мерзiмдi кредиторлық берешектер  |
221 |
 |
 |
 |
 |
|
Қысқа мерзiмдi бағалау және кепiлдiк мiндеттемелерi  |
222 |
 |
 |
 |
 |
|
Өзге қысқа мерзiмдi мiндеттемелер |
223 |
 |
 |
 |
 |
|
Бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
224 |
 |
 |
 |
 |
|
Қысқа мерзiмдi мiндеттемелерiнiң жиыны  |
300 |
 |
 |
 |
 |
|
IV. Ұзақ мерзiмдi мiндеттемелер |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi қаржылық мiндеттемелер |
310 |
 |
 |
 |
 |
|
Өнім берушілерге және мердiгерлерге ұзақ мерзiмдi кредиторлық берешек |
311 |
 |
 |
 |
 |
|
Жалдау бойынша ұзақ мерзiмдi кредиторлық берешек  |
312 |
 |
 |
 |
 |
|
Бюджет алдындағы ұзақ мерзімді кредиторлық берешек  |
313 |
 |
 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi бағалау және кепiлдiк мiндеттемелер  |
314 |
 |
 |
 |
 |
|
Өзге ұзақ мерзiмдi мiндеттемелер  |
315 |
 |
 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi мiндеттемелерiнiң жиыны  |
400 |
 |
 |
 |
 |
|
V. Таза активтер/капитал |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Күрделi салымдарды сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебiнен қаржыландыру |
410 |
 |
 |
 |
 |
|
Резервтер  |
411 |
 |
 |
 |
 |
|
Жинақталған қаржылық нәтиже  |
412 |
 |
 |
 |
 |
|
Бюджетке түсетін түсімдер бойынша жинақталған қаржылық нәтиже |
413 |
 |
 |
 |
 |
|
Таза активтер/капитал жиыны  |
500 |
 |
 |
 |
 |
|
БАЛАНС |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Баланстан тыс шоттар |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Жалға алынған активтер |
610 |
 |
 |
 |
 |
|
Жауаптылықпен сақтауға қабылданған немесе орталықтандырылған жабдықтау бойынша төленген қорлар |
620 |
 |
 |
 |
 |
|
Қатаң есептегi бланктер |
630 |
 |
 |
 |
 |
|
Төлеуге қабiлетсiз дебиторлардың есептен шығарылған берешегi |
640 |
 |
 |
 |
 |
|
Қайтарылмаған материалдық құндылықтар үшiн оқушылар мен студенттердiң берешег |
650 |
 |
 |
 |
 |
|
Кепілі спорттық жүлделерi мен кубоктары  |
660 |
 |
 |
 |
 |
|
Жолдамалар  |
670 |
 |
 |
 |
 |
|
Әскери техниканың оқулық құралдары  |
680 |
 |
 |
 |
 |
|
Мәдени мұра активтерi |
690 |
 |
 |
 |
 |

      \*Ескертпе. 6-баған қайта ұйымдастырылу күніне берілген/қабылданған активтердің, міндеттемелер мен таза активтер/капиталдың сомаларын растау үшін толтырылады.

|  |  |
| --- | --- |
|
Берілді:
Басшы \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(қолы) (тегі, аты, болған кездегі –
әкесінің аты)
Бас бухгалтер \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(қолы) (тегі, аты, болған
кездегі әкесінің аты) |
Қабылданды:
Басшы \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(қолы) (тегі, аты, кездегі болған кездегі -
әкесінің аты)
Бас бухгалтер\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(қолы) (тегі, аты, болған - әкесінің аты) |
|
Мөр орны \_\_\_\_жылы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
Мөр орны \_\_\_жылы "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ |

      Ескертпе: Осы бұйрықпен бекітілген Қағидалардың 20-тармағына сәйкес нысанды толтыруға байланысты түсіндірме.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Бюджеттік бағдарламаларәкiмшiлерi мен бюджеттi атқаружөнiндегi уәкiлеттi органдардыңшоғырландырылған қаржылықесептілікті жасау қағидаларына7-қосымша |
|   | Әкімшілік деректердіжинауға арналған нысан |

 **Бюджетті атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс**

      есепті кезең

      20\_\_\_жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Индексі: ЖШҚЕ-7 нысан

      Кезеңділігі: жылдық

      Кім ұсынады:

      бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар

      Қайда ұсынылады:

      жергілікті бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/ведомствоға ұсынылады

      Ұсыну мерзімі:

      жергілікті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдар үшін бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті орган белгілеген мерзімдерде ұсынады.

      Бюджеттің түрі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
АКТИВТЕР |
Жол
коды |
Есептi
кезеңнiң
басында |
Есептi
кезеңнiң
аяғында |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
I. Қысқа мерзiмдi активтер |
 |
 |
 |
|
Ақшалай қаражат және олардың баламалары  |
010 |
 |
 |
|
Қысқа мерзiмдi қаржы инвестициялар |
011 |
 |
 |
|
Қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек |
012 |
 |
 |
|
Алынуға тиiстi қысқа мерзiмдi сыйақылар  |
013 |
 |
 |
|
Қорлар  |
014 |
 |
 |
|
Берiлген қысқа мерзiмдi аванстар  |
015 |
 |
 |
|
Салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша бюджетпен есеп айырысу жөнінде қысқа мерзімді дебиторлық берешек |
016 |
 |
 |
|
Өзге қысқа мерзiмдi активтер |
017 |
 |
 |
|
Қысқа мерзiмдi активтердiң жиыны  |
100 |
 |
 |
|
II. Ұзақ мерзiмдi активтер |
 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi қаржылық инвестициялар |
110 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi дебиторлық берешегi |
111 |
 |
 |
|
Негiзгi құралдар |
112 |
 |
 |
|
Аяқталмаған құрылыс және күрделi салымдар |
113 |
 |
 |
|
Инвестициялық жылжымайтын мүлiк |
114 |
 |
 |
|
Биологиялық активтер |
115 |
 |
 |
|
Материалдық емес активтер |
116 |
 |
 |
|
Өзге ұзақ мерзiмдi активтер |
117 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi активтердiң жиыны |
200 |
 |
 |
|
БАЛАНС |
 |
 |
 |
|

МIНДЕТТЕМЕЛЕР,
ТАЗА АКТИВТЕР/КАПИТАЛ |
Жол
коды |
Есептi
кезеңнiң
басында |
Есептi
кезеңнiң
аяғында |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
III. Қысқа мерзiмдi мiндеттемелер |
 |
 |
 |
|
Қысқа мерзiмдi қаржылық мiндеттемелерi  |
210 |
 |
 |
|
Қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек |
211 |
 |
 |
|
Бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
212 |
 |
 |
|
Өзге қысқа мерзiмдi мiндеттемелер |
213 |
 |
 |
|
Қысқа мерзiмдi мiндеттемелерiнiң жиыны  |
300 |
 |
 |
|
IV. Ұзақ мерзiмдi мiндеттемелер |
 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi қаржылық мiндеттемелер |
310 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi кредиторлық берешек |
311 |
 |
 |
|
Өзге ұзақ мерзiмдi мiндеттемелерi  |
312 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi мiндеттемелерiнiң жиыны  |
400 |
 |
 |
|
V. Таза активтер/капитал |
 |
 |
 |
|
Резервтер  |
410 |
 |
 |
|
Жинақталған қаржылық нәтиже  |
411 |
 |
 |
|
Таза активтер/капитал жиыны  |
500 |
 |
 |
|
БАЛАНС |
 |
 |
 |

      Басшы \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

      Бас бухгалтер \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

      Мөр орны \_\_\_\_\_жылы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Бюджеттік бағдарламаларәкiмшiлерi мен бюджеттi атқаружөнiндегi уәкiлеттi органдардыңшоғырландырылған қаржылықесептілікті жасау қағидаларына8-қосымша |
|   | Әкімшілік деректердіжинауға арналған нысан |

 **Бюджетті атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық қызмет нәтижелерi туралы есеп**

      есепті кезең

      20 \_\_\_жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Индексі: ЖШҚЕ-8 нысан

      Кезеңділігі: жылдық

      Кім ұсынады:

      бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар

      Қайда ұсынылады:

      жергілікті бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/ведомствоға ұсынылады

      Ұсыну мерзімі:

      жергілікті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдар үшін бюджетті атқару

      жөніндегі тиісті уәкілетті орган белгілеген мерзімдерде ұсынады.

      Бюджеттің түрі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол
коды |
Есептi
кезең |
Өткен
кезең |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
Айырбас емес операциялардан алынатын кiрiстер, оның iшiнде: |
010 |
 |
 |
|
Түсетін түсімдер бойынша кірістер |
011 |
 |
 |
|
Қайырымдылық көмектен алынатын кірістер |
012 |
 |
 |
|
Гранттар  |
013 |
 |
 |
|
Өзгелер  |
014 |
 |
 |
|
 Айырбас операциялардан түсетін кiрiстер, оның iшiнде: |
020 |
 |
 |
|
Тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді өткізуден түсетін кірістер |
021 |
 |
 |
|
Негізгі капиталды сатудан түскен кірістер  |
022 |
 |
 |
|
Мемлекеттің қаржы активтерін өткізуден түсетін кірістер |
023 |
 |
 |
|
Активтерді басқарудан түсетін кiрiстер, оның iшiнде:  |
030 |
 |
 |
|
Өзге кiрiстер  |
040 |
 |
 |
|
Кірістер, барлығы (010, 020, 030, 040-жолдардың сомасы)  |
100 |
 |
 |
|
Мемлекеттік мекеменің шығыстары, оның iшiнде: |
110 |
 |
 |
|
Еңбекақы төлеу  |
111 |
 |
 |
|
Стипендиялар  |
112 |
 |
 |
|
Қорлар бойынша шығыстар  |
113 |
 |
 |
|
Активтер амортизациясы |
114 |
 |
 |
|
Өзге операциялық шығыстар  |
115 |
 |
 |
|
Бюджеттiк төлемдер бойынша шығыстар, оның iшiнде:  |
120 |
 |
 |
|
Зейнетақылар мен жәрдемақылар  |
121 |
 |
 |
|
Субсидиялар, трансферттер |
122 |
 |
 |
|
Активтердi басқару бойынша шығыстар |
130 |
 |
 |
|
Өзге шығыстар  |
140 |
 |
 |
|
Шығыстар, барлығы (110, 120, 130, 140 -жолдардың сомасы) |
200 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi активтердiң шығуы  |
210 |
 |
 |
|
Бағамдық айырма  |
220 |
 |
 |
|
Өзгелер  |
230 |
 |
 |
|
Есептi кезеңнің жиынтық қаржылық нәтижесi (100 – 200+/-210+/– 220+/–230) |
330 |
 |
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   |  |
|   | Бюджеттік бағдарламаларәкiмшiлерi мен бюджеттi атқаружөнiндегi уәкiлеттi органдардыңшоғырландырылған қаржылықесептілікті жасау қағидаларына9-қосымша |
|   | Әкімшілік деректердіжинауға арналған нысан |

 **Бюджетті атқарылуы туралы жылдық ақшаның қозғалысы туралы шоғырландырылған есепті (тікелей әдіс)**

      есепті кезең

      20\_\_\_жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Индексі: ЖШҚЕ-9 нысан

      Кезеңділігі: жылдық

      Кім ұсынады:

      бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар

      Қайда ұсынылады:

      жергілікті бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/ведомствоға ұсынылады

      Ұсыну мерзімі:

      жергілікті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдар үшін бюджетті атқару

      жөніндегі тиісті уәкілетті орган белгілеген мерзімдерде ұсынады.

      Бюджеттің түрі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол
коды |
Есептi
кезең |
Өткен
кезең |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
I. Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |
 |
 |
 |
|
Ақша қаражатының түсуі, барлығы (010, 020, 030, 040, 050, 060, 070, 080 -жолдар сомасы) |
100 |
 |
 |
|
Бюджетке түсетін түсімдер бойынша |
010 |
 |
 |
|
Байланысты гранттар |
020 |
 |
 |
|
Қайырымдылық көмектен түсетін ақша бойынша |
030 |
 |
 |
|
Тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді сатудан  |
040 |
 |
 |
|
Алынған сыйақылар  |
050 |
 |
 |
|
Уақытша орналастырылған ақша бойынша  |
060 |
 |
 |
|
Өзге түсімдер |
070 |
 |
 |
|
Жергілікті өзін-өзі басқару ақшасы бойынша |
080 |
 |
 |
|
Ақша қаражатының шығуы, барлығы (110, 120, 130, 140, 150, 160 -жолдар сомасы) |
200 |
 |
 |
|
Еңбекақы төлеу  |
110 |
 |
 |
|
Зейнетақылар мен жәрдемақылар  |
120 |
 |
 |
|
Тауарлар мен қызметтер үшін берілген аванстар  |
130 |
 |
 |
|
Трансферттер, субсидиялар  |
140 |
 |
 |
|
Сыйақылар төлемдері |
150 |
 |
 |
|
Өзге төлемдер |
160 |
 |
 |
|
Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (100-жол – 200-жол) |
300 |
 |
 |
|
II. Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |
 |
 |
 |
|
Ақша қаражатының түсуi, барлығы (310, 320, 330, 340, 350 -жолдар сомасы) |
400 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi активтердi сату  |
310 |
 |
 |
|
Бағалы қағаздарды сату және бақыланатын және өзге субъектiлердiң үлесiн сатып алу |
320 |
 |
 |
|
Қарыздарды өтеу |
330 |
 |
 |
|
Өзгелер |
340 |
 |
 |
|
Негізгі капиталды өткізуден алынатын кірістер |
350 |
 |
 |
|
Ақша қаражатының шығуы, барлығы (410, 420, 430, 440, 450-жолдар сомасы) |
500 |
 |
 |
|
Ұзақ мерзiмдi активтердi сатып алу  |
410 |
 |
 |
|
Бағалы қағаздарды сатып алу және бақыланатын және өзге субъектiлердiң үлесiн сатып алу |
420 |
 |
 |
|
Квазимемлекеттiк сектор субъектiлерінiң жарғылық капиталын қалыптастыру және толтыру |
430 |
 |
 |
|
Берiлген қарыздар  |
440 |
 |
 |
|
Өзгелер |
450 |
 |
 |
|
Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (400-жол – 500-жол) |
600 |
 |
 |
|
III. Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |
 |
 |
 |
|
Ақша қаражатының түсуi, барлығы (610, 620-жолдар сомасы) |
700 |
 |
 |
|
Қарыздарды алу  |
610 |
 |
 |
|
Өзгелер  |
620 |
 |
 |
|
Ақша қаражатының шығуы, барлығы (710, 720-жолдар сомасы)  |
800 |
 |
 |
|
Қарыздарды өтеу  |
710 |
 |
 |
|
Өзгелер |
720 |
 |
 |
|
Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (700-жол – 800-жол) |
900 |
 |
 |
|
Ақша қаражатының ұлғаюы +/– азаюы (300-жол +/– 600-жол +/– 900-жол)  |
910 |
 |
 |
|
Таза бағамдық айырма  |
911 |
 |
 |
|
Кезеңнiң басындағы ақша қаражаты  |
920 |
 |
 |
|
Кезеңнiң аяғындағы ақша қаражаты  |
930 |
 |
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   |  |
|   | Бюджеттік бағдарламаларәкiмшiлерi мен бюджеттi атқаружөнiндегi уәкiлеттi органдардыңшоғырландырылған қаржылықесептілікті жасау қағидаларына10-қосымша |
|   | Әкімшілік деректердіжинауға арналған нысан |

 **Бюджетті атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған таза активтердiң/капиталдың өзгерiстерi туралы есеп**

      есепті кезең

      20\_\_жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Индексі: ЖШҚЕ-10 нысан

      Кезеңділігі: жылдық

      Кім ұсынады:

      бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар

      Қайда ұсынылады:

      жергілікті бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/ведомствоға ұсынылады

      Ұсыну мерзімі:

      жергілікті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдар үшін бюджетті атқару

      жөніндегі тиісті уәкілетті орган белгілеген мерзімдерде ұсынады.

      Бюджеттің түрі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол
коды |
Резервтер |
Жинақталға
қаржылық
нәтиже |
Таза
активтер
дің /
капитал
дың
барлығы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
Есепті кезеңнің басындағы сальдо |
010 |
 |
 |
 |
|
Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету |
020 |
х |
 |
 |
|
Қайта есептелген сальдо (010+/–020-жолдар) |
030 |
 |
 |
 |
|
Есепті кезеңдегі таза активтердегi /капиталдағы өзгерістер |
040 |
 |
 |
 |
|
Есепті кезеңдегі қаржылық нәтижесі |
050 |
х |
 |
 |
|
Есепті кезеңнің аяғындағы сальдо (030+/–040+/–050-жолдар) |
060 |
 |
 |
 |
|
Өткен кезеңнің басындағы сальдо |
070 |
 |
 |
 |
|
Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету |
080 |
х |
 |
 |
|
Қайта есептелген сальдо (060+/–070-жолдар) |
090 |
 |
 |
 |
|
Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету |
100 |
 |
 |
 |
|
Өткен кезеңдегі қаржылық нәтиже |
110 |
х |
 |
 |
|
Өткен кезеңнің аяғындағы сальдо (090+/–100+/–110-жолдары) |
120 |
 |
 |
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Бюджеттік бағдарламаларәкiмшiлерi мен бюджеттi атқаружөнiндегi уәкiлеттi органдардыңшоғырландырылған қаржылықесептілікті жасау қағидаларына11 қосымша |

 **Жылдық есептердің нысандары бойынша шоғырландырылған қаржылық есептіліктің негізгі көрсеткіштерінің келісу схемасы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
р/н№ |
Нысандар
ЖШҚЕ-7 – ЖШҚЕ-10 |
Нысандар
ШҚЕ-1 – ШҚЕ-4 |
|
 |
Шоғырландырылған қаржылық есептiлiк |
|
 |
Бөлім I. Қысқа мерзiмдi активтер |
Бөлім I. Қысқа мерзiмдi активтер |
|
1. |
Ақшалай қаражат және олардың баламалары (1000 шоты, 010 жолы); |
Ақшалай қаражат және олардың баламалары (1000 шоты, 010 жолы); |
|
2. |
Қысқа мерзiмдi қаржы инвестициялар (1100 шоты, 011 жолы); |
Қысқа мерзiмдi қаржы инвестициялар (счет 1100, строка 011); |
|
3. |
Қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек (1210 шоты, 012 жолы); |
Бюджеттiк төлемдер бойынша қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек (1210 шоты, 012 жолы);
Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек (1220 шоты, 013 жолы);
Сатып алушылар мен тапсырыс берушiлердiң қысқа мерзiмдi дебиторлық берешегi (1230 шоты, 014 жолы);
Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек (1240 шоты, 015 жолы);
Қызметкерлердiң қысқа мерзiмдi дебиторлық берешегi (1260 шоты, 017 жолы);
Жал бойынша қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек (1270 шоты, 018 жолы);
Өзге қысқа мерзiмдi дебиторлық берешектер (1280 шоты, 019 жолы); |
|
4. |
Алынуға тиiстi қысқа мерзiмдi сыйақылар (1250 шоты, 013 жолы); |
Алынуға тиiстi қысқа мерзiмдi сыйақылар (1250 шоты, 016 жолы); |
|
5. |
Қорлар (1300 шоты, 014 жолы); |
Қорлар (1300 шоты, 014 жолы); |
|
6. |
Берiлген қысқа мерзiмдi аванстар (1410 шоты, 015 жолы); |
Берiлген қысқа мерзiмдi аванстар (1410 шоты, 021 жолы); |
|
7. |
Салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша бюджетпен есеп айырысу жөнінде қысқа мерзімді дебиторлық берешек (1291 шоты, 016 жолы); |
Салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша бюджетпен есеп айырысу жөнінде қысқа мерзімді дебиторлық берешек (1291шоты, 023 жолы); |
|
8. |
Қысқа мерзiмдi активтердiң жиыны (1420 шоты, 017 жолы); |
Қысқа мерзiмдi активтердiң жиыны (1420 шоты, 022 жолы); |
|
 |
Бөлім II. Ұзақ мерзiмдi активтер |
Бөлім II. Ұзақ мерзiмдi активтер |
|
9. |
Ұзақ мерзiмдi қаржылық инвестициялар (2100 шоты, 110 жолы); |
Ұзақ мерзiмдi қаржылық инвестициялар (2100 шоты, 110 жолы);
Үлестік қатысу әдісімен есепке алынатын ұзақ мерзiмдi қаржылық инвестициялар (2100 шоты, 119 жолы) |
|
10. |
Ұзақ мерзiмдi дебиторлық берешектер (2200 шоты, 111 жолы); |
Сатып алушылар мен тапсырыс берушiлердiң ұзақ мерзiмдi дебиторлық берешегi (2210 шоты, 111 жолы);
Жал бойынша ұзақ мерзiмдi дебиторлық берешек (2220 шоты, 112 жолы);
Өзге ұзақ мерзiмдi дебиторлық берешектер (2230 шоты, 113 жолы); |
|
11. |
Негiзгi құралдар (2300 шоты, 112 жолы); |
Негiзгi құралдар (2300 шоты, 114 жолы); |
|
12. |
Аяқталмаған құрылыс және күрделi салымдар (2400 шоты, 113 жолы); |
Аяқталмаған құрылыс және күрделi салымдар (2400 шоты, 115 жолы); |
|
13. |
Инвестициялық жылжымайтын мүлiк (2500 шоты, 114 жолы); |
Инвестициялық жылжымайтын мүлiк (2500 шоты, 116 жолы); |
|
14. |
Биологиялық активтер (2600 шоты, 115 жолы); |
Биологиялық активтер (2600 шоты, 117 жолы); |
|
15. |
Материалдық емес активтер (2700 шоты, 116 жолы); |
Материалдық емес активтер (2700 шоты, 118 жолы); |
|
16. |
Өзге ұзақ мерзiмдi активтер (2800 шоты, 017 жолы); |
Өзге ұзақ мерзiмдi активтер (2800 шоты, 120 жолы); |
|
 |
Бөлім III. Қысқа мерзiмдi мiндеттемелер |
Бөлім III. Қысқа мерзiмдi мiндеттемелер |
|
17. |
Қысқа мерзiмдi қаржылық мiндеттемелерi (3000 шоты, 210 жолы); |
Қысқа мерзiмдi қаржылық мiндеттемелерi (3000 шоты, 210 жолы); |
|
18. |
Қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек (3100, 3200 шоты, 211жолы); |
Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек (3110 шоты, 211жолы);
Бюджетке төленетiн төлемдер бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек (3120 шоты, 212 жолы);
Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек (3130 шоты, 213 жолы);
Басқа да мiндеттi және ерiктi төлемдер бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек (3140, 3150 шоттары, 214 жолы);
Жеткiзушiлерге және мердiгерлерге қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек (3210 шоты, 215 жолы);
Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек (3220 шоты, 216 жолы);
Стипендианттарға қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек (3230 шоты, 217 жолы);
Қызметкерлерге қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек (3240 шоты, 218 жолы);
Төленуге тиiстi қысқа мерзiмдi сыйақылар (3250 шоты, 219 жолы);
Жал бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек (3260 шоты, 220 жолы);
Өзге қысқа мерзiмдi кредиторлық берешектер (3270 шоты, 221 жолы)  |
|
19. |
Бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек (3280 шоты, 212 жолы); |
Бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек (3280 шоты, 224 жолы); |
|
20. |
Өзге қысқа мерзiмдi мiндеттемелерi (3300, 3400 шоты, 213 жолы); |
Қысқа мерзiмдi бағалау және кепiлдiк мiндеттемелерi (3300 шоты, 222 жолы);
Өзге қысқа мерзiмдi мiндеттемелерi (3400 шоты, 223 жолы); |
|
 |
Бөлім IV. Ұзақ мерзiмдi мiндеттемелер |
Бөлім IV. Ұзақ мерзiмдi мiндеттемелер |
|
21. |
Ұзақ мерзiмдi қаржылық мiндеттемелер (4000 шоты, 310 жолы); |
Ұзақ мерзiмдi қаржылық мiндеттемелер (4000 шоты, 310 жолы); |
|
22. |
Ұзақ мерзiмдi кредиторлық берешек (4100 шоты, 311 жолы); |
Жеткiзушiлерге және мердiгерлерге ұзақ мерзiмдi кредиторлық берешек (4110 шоты, 311 жолы);
Жал бойынша ұзақ мерзiмдi кредиторлық берешек (4120 шоты, 312 жолы);
Бюджет алдындағы ұзақ мерзімді кредиторлық берешек (4130 шоты, 313 жолы); |
|
23. |
Өзге ұзақ мерзiмдi мiндеттемелерi (4200, 4300 шоты, 312 жолы); |
Ұзақ мерзiмдi бағалау және кепiлдiк мiндеттемелерi (4200 шоты, 314 жолы);
Өзге ұзақ мерзiмдi мiндеттемелерi (4300 шоты, 315 жолы); |
|
 |
Бөлім V. Таза активтер/капитал |
Бөлім V. Таза активтер/капитал |
|
24. |
Резервтер (5110 шоты, 410 жолы); |
Резервтер (5110 шоты, 411 жолы); |
|
25. |
Жинақталған қаржылық нәтиже (5200 шоты, 411 жолы; |
Жинақталған қаржылық нәтиже (5200 шоты, 412 жолы;
Бюджетке түсетін түсімдер бойынша жинақталған қаржылық нәтиже (5230 шоты, 413 жолы); |
|
 |
Қаржылық қызмет нәтижелерi туралы шоғырландырылған есеп |
|
1. |
Айырбас емес операциялардан алынатын кiрiстер (6000 шоты, 010 жолы);  |
Айырбас емес операциялардан алынатын кiрiстер (6000 шоты, 010 жолы); |
|
2. |
элиминдіріледі |
Ағымдағы қызметті қаржыландыру (6010 шоты, 011 жолы);
Күрделі салымдарды қаржыландыру (6020 шоты, 012 жолы);
Сыртқы қарыздар есебінен қаржыландырудан алынатын кiрiстер (6070 шоты, 013 жолы);
Трансферттер бойынша кірістер (6030 шоты, 014 жолы);
Жергілікті өзін-өзі басқару органдарына трансферттер (6034 шоты, 015 жолы);
Субсидиялар (6040 шоты, 016 жолы); |
|
3. |
Түсетін түсімдер бойынша (6080 шоты, 011 жолы; |
Түсетін түсімдер бойынша (6080 шоты, 020 жолы; |
|
4. |
Қайырымдылық көмектен алынатын кірістер (6050 шоты, 012 жолы); |
Қайырымдылық көмектен алынатын кірістер (6050 шоты, 017 жолы); |
|
5. |
Гранттар (6060 шоты, 013 жолы); |
Гранттар (6060 шоты, 018 жолы); |
|
6. |
Өзгелер (6080 шоты, 014 жолы); |
Өзгелер (6080 шоты, 019 жолы); |
|
7. |
Айырбас операциялардан алынатын кiрiстер (6100 шоты, 020 жолы); |
Айырбас операциялардан алынатын кiрiстер (6100 шоты, 021 жолы); |
|
8. |
Тауарларды, жұмыстар мен қызметтерден өткізуден алынатын кірістер (6110 шоты, 021 жолы); |
Тауарларды, жұмыстар мен қызметтерден өткізуден алынатын кірістер (6110 шоты, 022 жолы); |
|
9. |
Негізгі капиталдын сатудан түскен кірістер бойынша (6120 шоты, 022 жолы); |
Негізгі капиталдын сатудан түскен кірістер бойынша (6120 шоты, 023 жолы); |
|
10. |
Мемлекеттің қаржы активтерін сатудан түскен кірістер (6130 шоты, 023 жолы); |
Мемлекеттің қаржы активтерін сатудан түскен кірістер (6130 шоты, 024 жолы); |
|
11. |
Активтерді басқарудан алынатын кiрiстер (6200 шоты, 030 жолы); |
Активтерді басқарудан алынатын кiрiстер (6200 шоты, 030 жолы);
Сыйақылар (6210 шоты, 031 жолы);
Активтерді басқарудан алынатын өзге де кiрiстер (6220 шоты, 032 жолы); |
|
12. |
Өзге кiрiстер (6330, 6350, 6360 шоттары, 040 жолы); |
Өзге кiрiстер (6330, 6350, 6360 шоттары, 040 жолы); |
|
13. |
Мемлекеттік мекеменің шығыстары (7000 шоты, 110 жолы); |
Мемлекеттік мекеменің шығыстары (7000 шоты, 110 жолы); |
|
14. |
Еңбекақы төлеу (7010, 7030,7040 шоттары, 111 жолы); |
Еңбекақы төлеу (7010, 7030 шоттары, 111 жолы);
Салықтар мен бюджетке төленетін төлемдер
(7040, шоттары, 113 жолы); |
|
15. |
Стипендиялар (7020 шоты, 112 жолы); |
Стипендиялар (7020 шоты, 112 жолы); |
|
16. |
Қорлар бойынша шығыстар (7060 шоты, 113 жолы); |
Қорлар бойынша шығыстар (7060 шоты, 114 жолы); |
|
17. |
Активтер амортизациясы (7110 шоты, 114 жолы); |
Активтер амортизациясы (7110 шоты, 120 жолы); |
|
18. |
Өзге операциялық шығыстар (7050, 7070 - 7090, 7120-7150, 7440 шоттары, 115 жолы); |
Іссапарлық шығыстар (7070 шоты, 115 жолы);
Коммуналдық шығыстар (7080 шоты, 116 жолы);
Жалдау төлемдері (7130 шоты, 117 жолы);
Ұзақ мерзiмдi активтердi ұстау (7090 шоты, 118 жолы);
Байланыс қызметтерi (7080 шоты, 119 жолы);
Активтердің құнсыздануы (7440 шоты, 121 жолы);
Өзге операциялық шығыстар (7050, 7120, 7140 шоттары, 122 жолы);
Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға арналған шығыстар (7150 шоты, 123 жолы); |
|
19. |
Бюджеттiк төлемдер бойынша шығыстар (7200 шоты, 130 жолы); |
Бюджеттiк төлемдер бойынша шығыстар
(7200 шоты, 130 жолы); |
|
20. |
Зейнетақылар мен жәрдемақылар (7220 шоты, 121жолы); |
Зейнетақылар мен жәрдемақылар (7220 шоты, 131жолы); |
|
21. |
Субсидиялар, трансферттер (7230, 7240, 7250, 7260 шоттары, 122 жолы); |
Субсидиялар (7230 шоты, 132 жолы);
Нысаналы трансферттер (7210 шоты, 133 жолы);
Жалпы сипаттағы трансферттер (7240 шоты, 134 жолы);
Жеке тұлғаларға трансферттер (7210 шоты, 135 жолы);
Жергілікті өзін-өзі басқару органдарына трансферттері (7250 шоты, 136 жолы); |
|
22. |
Активтердi басқару бойынша шығыстар (7300 шоты, 130 жолы);  |
Сыйақылар (7310 шоты, 141 жолы);
Активтердi басқару бойынша өзге шығыстар (7320 шоты, 142 жолы); |
|
23. |
Өзге шығыстар (7260, 7450, 7460 шоттары, 140 жолы); |
Өзге шығыстар (7450, 7460 шоттары, 150 жолы);
Бюджетке түсетін түсімдерді азайту жөніндегі шығыстар (7260 шоты, 137 жолы); |
|
24. |
элимендіріледі |
Республикалық және жергілікті бюджеттердің ҚБШ-лары бойынша шығыстар (7470 шоты, 151 жолы); |
|
25. |
Ұзақ мерзiмдi активтердiң шығуы (6320, 7420 шоттары, 210 жолы) |
Ұзақ мерзiмдi активтердiң шығуы (6320, 7420 шоттары, 210 жолы) |
|
26. |
Бағамдық айырма (6340, 7430 шоттары, 220 жолы) |
Бағамдық айырма (6340, 7430 шоттары, 220 жолы) |
|
27. |
Өзгелер (6220, 6310, 7320, 7410 шоттары, 230 жолы) |
Үлестік қатысу тәсілі бойынша ескерілетін инвестициялар бойынша таза табыс немесе шығындар үлесі (6220, 7320 шоттары, 210 жолы)
Өзгелер (6310, 7410 шоттары, 240 жолы) |
|
 |
Ақшаның қозғалысы туралы шоғырландырылған есеп (тiкелей әдiс) |
|
 |
 I. Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |
 I. Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |
|
1. |
элимендіріледі |
Бюджеттен қаржыландыру (010 жолы);
Ағымдағы қызмет (011 жолы);
Күрделі салымдар (012 жолы);
Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар
(013 жолы);
Трансферттер (014 жолы);
Субсидиялар (015 жолы);
Өзгелер (016 жолы); |
|
2. |
Бюджетке түсетін түсімдер (010 жолы); |
Бюджетке түсетін түсімдер (071 жолы); |
|
3. |
Байланысты гранттар (020 жолы); |
Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар (017 жолы) сыртқы қарыздардан түсім сомасы Қарыздарды алу (610 жолы) жолына көшіріледі; |
|
4. |
Қайырымдылық көмектен түсетін ақша бойынша (030 жолы); |
Қайырымдылық көмектен түсетін ақша бойынша (020 жолы); |
|
5. |
Тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді сатудан (040 жолы); |
Тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді сатудан (030 жолы); |
|
6. |
Алынған сыйақылар (050 жолы); |
Алынған сыйақылар (040 жолы); |
|
7. |
Уақытша орналастырылған ақша бойынша (060 жолы); |
Уақытша орналастырылған ақша бойынша
(050 жолы); |
|
8. |
Өзге түсімдер (070 жолы); |
Өзге түсімдер (060 жолы); |
|
9. |
Жергілікті өзін-өзі басқару ақшасы бойынша (080 жолы); |
Жергілікті өзін-өзі басқару ақшасы бойынша
(070 жолы); |
|
10. |
Еңбекақы төлеу (110 жолы); |
Еңбекақы төлеу (110 жолы); |
|
11. |
 Зейнетақылар мен жәрдемақылар (120 жолы); |
Зейнетақылар мен жәрдемақылар (120 жолы); |
|
12. |
Өнім берушілер мен мердігерлерге тауарлар мен көрсетiлетiн қызметтер үшін (130 жолы); |
Өнім берушілер мен мердігерлерге тауарлар мен көрсетiлетiн қызметтер үшін (140 жолы);
Тауарлар мен қызметтер үшін берілген аванстар (150 жолы); |
|
13. |
Трансферттер, субсидиялар (140 жолы); |
Трансферттер, субсидиялар (160 жолы); |
|
14. |
Сыйақылар төлеу (150 жолы); |
Сыйақылар (170 жолы); |
|
15. |
Өзге төлемдер (160 жолы); |
Салықтар мен бюджетке төленетін төлемдер
(130 жолы);
Өзге төлемдер (190 жолы);  |
|
16. |
элимендіріледі |
Жыл соңында міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындауларды жабу (180 жолы);
ҚБШ-ы бойынша шығыстар (191 жолы); |
|
 |
II. Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |
II. Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |
|
17. |
Ұзақ мерзiмдi активтердi сату (310 жолдары); |
Ұзақ мерзiмдi активтердi сату (310 жолы); |
|
18. |
Бағалы қағаздарды сату (320 жолы); |
Бақыланатын және басқа субъектiлердiң үлестерiн сату (320 жолы);
Бағалы қағаздарды сату (330 жолы); |
|
19. |
Қарыздарды өтеу (330 жолы); |
Қарыздарды өтеу (340 жолы); |
|
20. |
Өзгелер (340 жолы); |
Өзгелер (350 жолы); |
|
21. |
Негізгі капиталды өткізуден алынатын кірістер (350 жолы); |
Негізгі капиталды өткізуден алынатын кірістер (360 жолы); |
|
22. |
Приобретение долгосрочных активов (строка 410); |
Приобретение долгосрочных активов (строка 410); |
|
23. |
Ұзақ мерзiмдi активтердi сатып алу (420 жолы); |
Приобретение доли контролируемых и других субъектов (строка 420);
Ұзақ мерзiмдi активтердi сатып алу (430 жолы); |
|
24. |
Квазимемлекеттiк сектор субъектiлерінiң жарғылық капиталын қалыптастыру және толтыру (430 жолы); |
Квазимемлекеттiк сектор субъектiлерінiң жарғылық капиталын қалыптастыру және толтыру (440 жолы); |
|
25. |
Берiлген қарыздар (440 жолы); |
Берiлген қарыздар (450 жолы); |
|
26. |
Өзгелер (450 жолы); |
Өзгелер (460 жолы); |
|
 |
III. Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |
III. Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |
|
27. |
Қарыздарды алу (610 жолы); |
Қарыздарды алу (610 жолы); |
|
28. |
Өзгелер (620 жолы); |
Өзгелер (620 жолы); |
|
29. |
Қарыздарды өтеу (710 жолы); |
Қарыздарды өтеу (710 жолы); |
|
30. |
Өзгелер (720 жолы); |
Өзгелер (720 жолы); |
|
31. |
Таза бағамдық айырма (720 жолы); |
Таза бағамдық айырма (911 жолы); |
|
32. |
Кезеңнiң басындағы ақша қаражаты (920 жолы);  |
Кезеңнiң басындағы ақша қаражаты (920 жолы); |
|
 |
Таза активтердің/капиталдың
өзгерістері туралы шоғырландырылған есеп |
|
1. |
Есепті кезеңнің басындағы сальдо (010 жолы); |
Есепті кезеңнің басындағы сальдо (010 жолы); |
|
2. |
Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету (020 жолы); |
Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету (020 жолы); |
|
3. |
Қайта есептелген сальдо (030 жолы); |
Қайта есептелген сальдо (030 жолы); |
|
4. |
Есепті кезеңдегі таза активтердегi /капиталдағы өзгерістер (040 жолы); |
Есепті кезеңдегі таза активтердегi /капиталдағы өзгерістер (030 жолы);
Ұзақ мерзiмдi активтерді қайта
бағалауға резервтердің ұлғаюы (041 жолы);
Ұзақ мерзiмдi активтерді қайта
бағалауға резервтердің азаюы (042 жолы);
Қолданыстағы сатуға арналған
қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы (043 жолы);
Қолданыстағы сатуға арналған
қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің азаюы (044 жолы);
Өзге резервтер (045 жолы);
Шетелдік қызметті қайта есептеу бойынша айырбас бағамдардың айырмалары (046 жолы);
Таза активтердiң/капиталдың
өзгерiстерi туралы есепте тікелей танылған қаржыландырулардың ұлғаюы (047 жолы);
Таза активтердiң/капиталдың
өзгерiстерi туралы есепте тікелей танылған қаржыландырулардың азаюы (048 жолы); |
|
5. |
Есепті кезеңдегі қаржылық нәтижесі (050 жолы); |
Есепті кезеңдегі қаржылық нәтижесі (050 жолы);
Бюджетке түсетін түсімдер бойынша есепті кезеңдегі қаржылық нәтижесі (051 жолы); |
|
6. |
Өткен кезеңнің басындағы сальдо (070 жолы); |
Өткен кезеңнің басындағы сальдо (070 жолы); |
|
7. |
Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету (080 жолы); |
Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету (080 жолы); |
|
8. |
Қайта есептелген сальдо (070 +/- 080 жолдары)  |
Қайта есептелген сальдо (070 +/- 080 жолдары)  |
|
9. |
Өткен кезеңдегі таза активтердегi /капиталдағы өзгерістер (100 жолы); |
Өткен кезеңдегі таза активтердегi /капиталдағы өзгерістер (100 жолы);
Ұзақ мерзiмдi активтерді қайта
бағалауға резервтердің ұлғаюы (101 жолы);
Ұзақ мерзiмдi активтерді қайта
бағалауға резервтердің азаюы (102 жолы);
Қолданыстағы сатуға арналған
қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы (103 жолы);
Қолданыстағы сатуға арналған
қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің азаюы (104 жолы);
Өзге резервтер (105 жолы);
Шетелдік қызметті қайта есептеу бойынша айырбас бағамдардың айырмалары (106 жолы);
Таза активтердің/капиталдың
өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырудың ұлғаюы (107 жолы);
Таза активтердің/капиталдың
өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырудың азаюы (108 жолы); |
|
10. |
Өткен кезеңдегі қаржылық нәтиже (110 жолы); |
Өткен кезеңдегі қаржылық нәтиже (110 жолы);
Бюджетке түсетін түсімдер бойынша есепті кезеңдегі қаржылық нәтижесі (111 жолы); |
|
11. |
Өткен кезеңнің аяғындағы сальдо (120 жолы); |
Өткен кезеңнің аяғындағы сальдо (120 жолы); |
|
12. |
Жинақталға қаржылық нәтиже (4 бөлік); |
Жинақталға қаржылық нәтиже (5 бөлік);
Бюджетке түсетін түсім бойынша жинақталға қаржылық нәтиже (6 бөлік); |

 © 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК