

"Білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттардың бланкілеріне тапсырыс беруді ұйымдастыру, оларды сақтау, есепке алу мен беру және олармен негізгі орта, жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын және техникалық және кәсіптік , орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарын, ведомстволық бағынысты білім беру ұйымдарын қамтамасыз ету, сондай-ақ олардың пайдаланылуын бақылауды жүзеге асыру жөніндегі қағидаларды бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2014 жылғы 12 желтоқсандағы № 519 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2019 жылғы 2 қыркүйектегі № 393 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2019 жылғы 4 қыркүйекте № 19336 болып тіркелді

БҰЙЫРАМЫН:

1. "Білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттардың бланкілеріне тапсырыс беруді ұйымдастыру, оларды сақтау, есепке алу мен беру және олармен негізгі орта, жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын және техникалық және кәсіптік , орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарын, ведомстволық бағынысты білім беру ұйымдарын қамтамасыз ету, сондай-ақ олардың пайдаланылуын бақылауды жүзеге асыру жөніндегі қағидаларды бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2014 жылғы 12 желтоқсандағы № 519 бұйрығына (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 10079 болып тіркелген, 2014 жылғы 24 қыркүйектегі № 183 (28661) "Егемен Қазақстан" газетінде жарияланған) мынадай өзгерістер енгізілсін:

Бұйрықтың кіріспесі мынадай редакцияда жазылсын:

"Білім туралы" 2007 жылғы 27 шілдедегі Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 22) тармақшасын және "Мемлекеттік статистика туралы" 2010 жылғы 19 наурыздағы Қазақстан Республикасының Заңының 16-бабының 3 тармағының 2) тармақшасын іске асыру мақсатында БҰЙЫРАМЫН:";

Көрсетілген қағидаларға 1, 2, 3, 6, 7, және 8-қосымшалар осы бұйрыққа 1, 2, 3, 4, 5 және 6-қосымшаларға сәйкес редакцияда жазылсын.

2. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Техникалық және кәсіптік білім департаменті заңнамада белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін;

2) осы бұйрық мемлекеттік тіркеуден өткен күнінен бастап күнтізбелік он күн ішінде оны қазақ және орыс тілдерінде ресми жариялау және Қазақстан Республикасы нормативтік құқықтық актілерінің эталондық бақылау банкіне енгізу үшін "Қазақстан Республикасы Заңнама және құқықтық ақпарат институты" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнына жолдауды;

3) осы бұйрық ресми жарияланғаннан кейін оны Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің интернет-ресурсында орналастыруды;

4) осы бұйрық Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркеуден өткеннен кейін он жұмыс күні ішінде Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Заң қызметі департаментіне осы тармақтың 1), 2), және 3) тармақшаларында қарастырылған іс-шаралардың орындалуы туралы мәліметтерді ұсынуды қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Қазақстан Республикасының Білім және ғылым вице-министрі Ф. Н. Жақыповаға жүктелсін.

4. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

" К Е Л І С І Л Д І "		" К Е Л І С І Л Д І "	
Қазақстан	Республикасының	Қазақстан	Республикасының
Ауыл шаруашылығы министрлігі		Денсаулық сақтау министрлігі	

" К Е Л І С І Л Д І "		" К Е Л І С І Л Д І "	
Қазақстан	Республикасының	Қазақстан	Республикасының
Қорғаныс министрлігі		Мәдениет және спорт министрлігі	

" К Е Л І С І Л Д І "		" К Е Л І С І Л Д І "	
Қазақстан	Республикасы	Қазақстан	Республикасының
Ұлттық экономика	Статистика комитеті	Ішкі істер министрлігі	

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2019 жылғы 2 қыркүйектегі
№ 393 бұйрығына
1-қосымша
Білім туралы мемлекеттік
үлгідегі құжаттардың
бланкілеріне тапсырыс беруді
ұйымдастыру, оларды сақтау,
есепке алу мен беру және
олармен негізгі орта, жалпы орта
білімнің жалпы білім беретін
оқу бағдарламаларын және
техникалық және кәсіптік, орта
білімнен кейінгі, жоғары және
жоғары оқу орнынан кейінгі
білімнің білім беру
бағдарламаларын іске асыратын
білім беру ұйымдарын,
ведомстволық бағынысты білім
беру ұйымдарын қамтамасыз

ету, сондай-ақ олардың
пайдаланылуын бақылауды
жүзеге асыру жөніндегі
қағидаларға
1-қосымша

Әкімшілік деректерді жинауға
арналған нысан

Бекітемін

Басшы лауазымының атауы

Білім беру ұйымының атауы

(Тегі, аты, әкесінің аты

(болған жағдайда))

20__ жылғы "___" _____

"Ұлттық тестілеу орталығы" РМҚК
және Білім басқармасына ұсынылады

_____ (білім беру
ұйымының атауы) _____ оқу жылындағы білім туралы
мемлекеттік үлгідегі құжаттар бланкілерінің пайдаланылуы туралы есебі

Әкімшілік дереккөздер нысанның индексі: 1 – ПП.

Кезеңділік: жыл сайын.

Есепті кезең: 20__ - 20__ оқу жылы.

Ақпаратты ұсынатын адамдар тобы: ақпарат білім беру ұйымдарының жауапты
лауазымды тұлғаларымен ұсынылады.

1. Бланкілерді беру

Бланкілердің атауы (сериялары және тіркеу нөмірлері)	Бланкілердің алынған жылы	Бланкілер саны
А	1	2

2. Телнұсқаларды беру

Бланкілердің атауы (сериялары және тіркеу нөмірлері)	Бланкілердің алынған жылы	Бланкілер саны
А	1	2

3. Қосымшалар бланкілерінің бүлінуі

Бланкілердің атауы (сериялары және тіркеу нөмірлері)	Бланкілердің алынған жылы	Бланкілер саны
А	1	2

4. Қосымшалар бланкілерінің қалғаны

--	--	--

Бланкілердің атауы (сериялары және тіркеу нөмірлері)	Бланкілердің алынған жылы	Бланкілер саны
А	1	2

5. Анықтамалар беру

Бланкілердің атауы (сериялары және тіркеу нөмірлері)	Бланкілердің алынған жылы	Бланкілер саны
А	1	2

6. Анықтама бланкілерінің қалғаны

Бланкілердің атауы (сериялары және тіркеу нөмірлері)	Бланкілердің алынған жылы	Бланкілер саны
А	1	2

Білім беру ұйымының

атауы _____

Мекенжайы _____

Телефоны _____

Электрондық почта мекенжайы _____

Орындаушы _____

тегі, аты және әкесінің аты (бар болған жағдайда), қолы, телефон

Басшы немесе оның міндетін атқарушы

адам _____

Мөрдiң орны

(жеке кәсіпкерлер болып табылатын тұлғалардан қоспағанда)

"Білім туралы мемлекеттік
үлгідегі құжаттар бланкілерінің
пайдаланылуы туралы есеп"
нысанына
қосымша

"Білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттар бланкілерінің пайдаланылуы туралы есеп" нысанын толтыру бойынша түсініктеме

1. Осы түсініктеме әкімшілік деректерді жинауға арналған "Білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттар бланкілерінің пайдаланылуы туралы есеп" нысанын (бұдан әрі - Нысан) толтыру бойынша бірыңғай тәртібін анықтайды.

2. Нысанның 1, 2, 3, 4, 5, 6-кестелерінің А бағанында бланкінің атауы көрсетіледі (сериясы және тіркеу нөмірі).

3. Нысанның 1, 2, 3, 4, 5, 6 кестелерінің 1-бағанында бланкінің алынған жылы көрсетіледі.

4. Нысанның 1, 2, 3, 4, 5, 6 кестелерінің 2-бағанында бланкілер саны көрсетіледі.

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2019 жылғы 2 қыркүйектегі
№ 393 бұйрығына
2-қосымша

Білім туралы мемлекеттік
үлгідегі құжаттардың
бланкілеріне тапсырыс беруді
ұйымдастыру, оларды сақтау,
есепке алу мен беру және
олармен негізгі орта, жалпы орта
білімнің жалпы білім беретін
оқу бағдарламаларын және
техникалық және кәсіптік, орта
білімнен кейінгі, жоғары және
жоғары оқу орнынан кейінгі
білімнің білім беру
бағдарламаларын іске асыратын
білім беру ұйымдарын,
ведомстволық бағынысты білім
беру ұйымдарын қамтамасыз
ету, сондай-ақ олардың
пайдаланылуын бақылауды
жүзеге асыру жөніндегі
қағидаларға
2-қосымша
Әкімшілік деректерді жинауға
арналған нысан
Бекітемін
Басшы лауазымының атауы
Білім беру ұйымының атауы

(Тегі, аты, әкесінің аты
(болған жағдайда))

20__ жылғы " __ " _____

"Ұлттық тестілеу орталығы" РМҚК ұсынылады

_____ (білім беру
ұйымының атауы) _____ оқу жылындағы білім туралы
мемлекеттік үлгідегі құжаттар бланкілерінің қозғалысы туралы есебі

Әкімшілік дереккөздер нысанның индексі: 1 – ПП.

Кезеңділік: жыл сайын.

Есепті кезең: 20__ - 20__ оқу жылы.

Ақпаратты ұсынатын адамдар тобы: ақпарат білім беру ұйымдарының жауапты
лауазымды тұлғаларымен ұсынылады.

Бланкілер атауы	Шығару	Тапсырыс берілген бланкілер саны	ҰТО РМҚК барлық алынғаны		Қозғалысы туралы мәлімет		
			саны	Сериясы мен нөмірі	берілгені	бүлінгені	қалғаны
А	1	2	3		4		

Білім беру ұйымының

атауы _____

Мекенжайы _____

Телефоны _____

Электрондық почта мекенжайы _____

Орындаушы _____

тегі, аты және әкесінің аты (бар болған жағдайда), қолы, телефон

Басшы немесе оның міндетін атқарушы

адам _____

Мөрдiң орны (жеке кәсiпкерлер болып табылатын тұлғалардан қоспағанда)

"Білім туралы мемлекеттік
үлгідегі құжаттар бланкілерінің
қозғалысы туралы есеп"
нысанына
қосымша

"Білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттар бланкілерінің қозғалысы туралы есеп" нысанын толтыру бойынша түсініктеме

1. Осы түсініктеме әкімшілік деректерді жинауға арналған "Білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттар бланкілерінің қозғалысы туралы есеп" нысанын (бұдан әрі - Нысан) толтыру бойынша бірыңғай талаптарын анықтайды.

2. Нысанның А-бағанында бағанның атауы көрсетіледі.

3. Нысанның 1-бағанында бланкілердің шығарылғаны көрсетіледі.

4. Нысанның 2-бағанында тапсырыс берілген бланкілер саны көрсетіледі.

5. Нысанның 3-бағанында бланкілердің ҰТО барлық алынғаны көрсетіледі (саны және сериясы мен нөмірі).

6. Нысанның 4-бағанында бланкілердің қозғалысы туралы мәлімет (берілгені, бүлінгені, қалғаны) көрсетіледі.

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2019 жылғы 2 қыркүйектегі
№ 393 бұйрығына
3-қосымша
Білім туралы мемлекеттік
үлгідегі құжаттардың

бланкілеріне тапсырыс беруді
 ұйымдастыру, оларды сақтау,
 есепке алу мен беру және
 олармен негізгі орта, жалпы орта
 білімнің жалпы білім беретін
 оқу бағдарламаларын және
 техникалық және кәсіптік, орта
 білімнен кейінгі, жоғары және
 жоғары оқу орнынан кейінгі
 білімнің білім беру
 бағдарламаларын іске асыратын
 білім беру ұйымдарын,
 ведомстволық бағынысты білім
 беру ұйымдарын қамтамасыз
 ету, сондай-ақ олардың
 пайдаланылуын бақылауды
 жүзеге асыру жөніндегі
 қағидаларға
 3-қосымша
 Әкімшілік деректерді жинауға
 арналған нысан
 Бекітемін
 Басшы лауазымының атауы
 Білім беру ұйымының атауы

(Тегі, аты, әкесінің аты
 (болған жағдайда))

20__ жылғы " __ " _____

Білім басқармасына ұсынылады

_____ (білім беру
 ұйымының атауы) _____ оқу жылындағы білім туралы
 мемлекеттік үлгідегі құжаттар бланкілерінің қозғалысы есебі;

Әкімшілік дереккөздер нысанның индексі: 1 – ПП.

Кезеңділік: жыл сайын.

Есепті кезең: 20__ - 20__ оқу жылы.

Ақпаратты ұсынатын адамдар тобы: ақпаратты білім беру ұйымдарының жауапты лауазымды тұлғалары ұсынады.

Бланкілер атауы	Шығару	Тапсырыс берілген бланкілер саны	Білім басқармаларында барлық алынғаны		Қозғалысы туралы мәлімет		
			саны	сериясы мен номері	берілгені	бүлінгені	қалғаны
А	1	2	3		4		

Білім беру ұйымының

атауы _____

Мекенжайы _____

Телефоны _____

Электрондық почта мекенжайы _____

Орындаушы _____

тегі, аты және әкесінің аты (бар болған жағдайда), қолы, телефон

Басшы немесе оның міндетін атқарушы

адам _____

Мөрдiң орны (жеке кәсiпкерлер болып табылатын тұлғалардан қоспағанда)

"Бiлiм туралы мемлекеттiк
үлгiдегi құжаттар бланкiлерiнiң
қозғалысы туралы есеп"

нысанына

қосымша

"Бiлiм туралы мемлекеттiк үлгiдегi құжаттар бланкiлерiнiң қозғалысы туралы есеп" нысанын толтыру бойынша түсiнiктеме

1. Осы түсiнiктеме әкiмшiлiк деректердi жинауға арналған "Бiлiм туралы мемлекеттiк үлгiдегi құжаттар бланкiлерiнiң пайдаланылуы туралы есеп" нысанын (бұдан әрi - Нысан) бiрыңғай талаптарын анықтайды.

2. Нысанның А-бағанында бағанның атауы көрсетiледi.

3. Нысанның 1-бағанында бланкiлердiң шығарылғаны көрсетiледi.

4. Нысанның 2-бағанында тапсырыс берiлген бланкiлер саны көрсетiледi.

5. Нысанның 3-бағанында бланкiлердiң Бiлiм басқармасында барлық алынғаны көрсетiледi (саны және сериясы мен нөмiрi).

6. Нысанның 4-бағанында бланкiлердiң қозғалысы туралы мәлiмет (берiлгенi, бүлiнгенi, қалғаны) көрсетiледi.

Қазақстан Республикасы
Бiлiм және ғылым министрiнiң
2019 жылғы 2 қыркүйектегi
№ 393 бұйрығына
4-қосымша

Бiлiм туралы мемлекеттiк
үлгiдегi құжаттардың
бланкiлерiне тапсырыс берудi
ұйымдастыру, оларды сақтау,
есепке алу мен беру және
олармен негiзгi орта, жалпы орта
бiлiмнiң жалпы бiлiм беретiн
оқу бағдарламаларын және
техникалық және кәсiптiк, орта
бiлiмнен кейiнгi, жоғары және
жоғары оқу орнынан кейiнгi
бiлiмнiң бiлiм беру
бағдарламаларын iске асыратын
бiлiм беру ұйымдарын,
ведомстволық бағынысты бiлiм

беру ұйымдарын қамтамасыз
ету, сондай-ақ олардың
пайдаланылуын бақылауды
жүзеге асыру жөніндегі
қағидаларға
6-қосымша
Нысан
Бекітемін
Басшы лауазымының атауы
Білім беру ұйымының атауы

(Тегі, аты, әкесінің аты
(болған жағдайда))

20__ жылғы " __ " _____

**Жұмыста пайдалану кезінде білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттар
бланктерінің бүлінгені туралы 20__ жылғы " __ " _____ № _____ акт**

Біз, төменде қол қоюшылар,

(Т.А.Ә. (болған жағдайда) – білім беру ұйымының бланкілер есебін жүргізу, сақтау
және беру жұмыстарын жүргізуге жауапты лауазымды тұлғалардың лауазымы)

(Т.А.Ә. (болған жағдайда) – білім беру ұйымдарында бланкілерді қабылдап алу,
сақтау, беру және жоюды ұйымдастыруға бақылау жүргізетін тұрақты түрде
жұмыс істейтін комиссия мүшелерінің лауазымдары) бланкілерді толтыру
барысында төмендегі білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжат бланкілерінің
бүлінгені туралы осы актіні жасадық:

Бланкілердің атауы (сериялары және тіркеу нөмірлері)	Бланкілердің алынған жылы	Бланкілер саны
Бүлінген бланкілердің барлығы		
Анықтамалар		
Анықтама бланкілерінің сериясы мен нөмірлері	Бланкілердің алынған жылы	Бланкілер саны
Бүлінген бланкілердің барлығы		
Бланкіге қосымшалар		
Қосымша бланкісінің тілі	Бланкілердің алынған жылы	Бланкілер саны
Қазақша		
Барлығы		

Орысша		
Барлығы		
Бүлінген бланкілердің барлығы		

Комиссия мүшелері:

Лауазымы _____ Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

Лауазымы _____ Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

Лауазымы _____ Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

Лауазымы _____ Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

Лауазымы _____ Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2019 жылғы 2 қыркүйектегі
№ 393 бұйрығына
5-қосымша

Білім туралы мемлекеттік
үлгідегі құжаттардың
бланкілеріне тапсырыс беруді
ұйымдастыру, оларды сақтау,
есепке алу мен беру және
олармен негізгі орта, жалпы орта
білімнің жалпы білім беретін
оқу бағдарламаларын және
техникалық және кәсіптік, орта
білімнен кейінгі, жоғары және
жоғары оқу орнынан кейінгі
білімнің білім беру
бағдарламаларын іске асыратын
білім беру ұйымдарын,
ведомстволық бағынысты білім
беру ұйымдарын қамтамасыз
ету, сондай-ақ олардың
пайдаланылуын бақылауды
жүзеге асыру жөніндегі
қағидаларға
7-қосымша
Нысан
Бекітемін
Басшы лауазымының атауы
Білім беру ұйымының атауы

(Тегі, аты, әкесінің аты
(болған жағдайда))

20__ жылғы " __ " _____

**Білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттар бланкілерін жою туралы 20__
жылғы " __ " _____ № _____ акт**

Біз, төменде қол қоюшылар,

(Т.А.Ә. (болған жағдайда) – білім беру ұйымының бланкілер есебін жүргізу, сақтау және беру жұмыстарын жүргізуге жауапты лауазымды тұлғалардың лауазымы)

(Т.А.Ә. (болған жағдайда) – білім беру ұйымдарында бланкілерді қабылдап алу, сақтау,

беру және жоюды ұйымдастыруға бақылау жүргізетін тұрақты түрде жұмыс істейтін

комиссия мүшелерінің лауазымдары) жұмыс барысында мемлекеттік үлгідегі құжаттарының төмендегі бланкілерін толтыру барысында төмендегі мемлекеттік үлгідегі бүлінген бланкілерінің жойылғаны туралы осы актіні жасадық:

Бланкілердің атауы (сериялары және тіркеу нөмірлері)		Бланкілердің алынған жылы	Бланкілер саны
Жойылған бланкілердің барлығы			
1	Қиып алынған мемлекеттік нөмірі мен сериясын желімдеуге арналған бүлінген бланкідегі орын	2	Қиып алынған мемлекеттік нөмірі мен сериясын желімдеуге арналған бүлінген бланкідегі орын
3	Қиып алынған мемлекеттік нөмірі мен сериясын желімдеуге арналған бүлінген бланкідегі орын	4	Қиып алынған мемлекеттік нөмірі мен сериясын желімдеуге арналған бүлінген бланкідегі орын
Анықтамалар			
Анықтаманың сериясы мен номері		Бланкінің алынған жылы	Бланкілер саны
Жойылған бланкілердің барлығы			
1	Қиып алынған мемлекеттік нөмірі мен сериясын желімдеуге арналған бүлінген бланкідегі орын	2	Қиып алынған мемлекеттік нөмірі мен сериясын желімдеуге арналған бүлінген бланкідегі орын
3	Қиып алынған мемлекеттік нөмірі мен сериясын желімдеуге арналған бүлінген бланкідегі орын	4	Қиып алынған мемлекеттік нөмірі мен сериясын желімдеуге арналған бүлінген бланкідегі орын
Бланкіге қосымшалар			

Куәлікке қосымшаның тілі	Бланкілердің алынған жылы	Бланкілер саны
Қазақша		
Барлығы		
Орысша		
Барлығы		
Жойылған бланкілердің барлығы		

Комиссия мүшелері:

Лауазымы _____ Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

Лауазымы _____ Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

Лауазымы _____ Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

Лауазымы _____ Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

Лауазымы _____ Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2019 жылғы 2 қыркүйектегі
№ 393 бұйрығына
6-қосымша

Білім туралы мемлекеттік
үлгідегі құжаттардың
бланкілеріне тапсырыс беруді
ұйымдастыру, оларды сақтау,
есепке алу мен беру және
олармен негізгі орта, жалпы орта
білімнің жалпы білім беретін
оқу бағдарламаларын және
техникалық және кәсіптік, орта
білімнен кейінгі, жоғары және
жоғары оқу орнынан кейінгі
білімнің білім беру
бағдарламаларын іске асыратын
білім беру ұйымдарын,
ведомстволық бағынысты білім
беру ұйымдарын қамтамасыз
ету, сондай-ақ олардың
пайдаланылуын бақылауды
жүзеге асыру жөніндегі
қағидаларға
8-қосымша
Нысан
Бекітемін
Басшы лауазымының атауы
Білім беру ұйымының атауы

(Тегі, аты, әкесінің аты)

**Білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттар бланкілерін жою туралы 20__
жылғы "___" _____ № _____ акт**

Біз, төменде қол қоюшылар,

(Т.А.Ә. (болған жағдайда) – білім беру ұйымының бланкілер есебін жүргізу, сақтау және беру жұмыстарын жүргізуге жауапты лауазымды тұлғалардың лауазымы)

(Т.А.Ә. (болған жағдайда) – білім беру ұйымдарында бланкілерді қабылдап алу, сақтау,

беру және жоюды ұйымдастыруға бақылау жүргізетін тұрақты түрде жұмыс істейтін

комиссия мүшелерінің лауазымдары) жұмыс барысында мемлекеттік үлгідегі құжаттарының төмендегі бланкілерін толтыру барысында төмендегі мемлекеттік үлгідегі бүлінген бланкілерінің жойылғаны туралы осы актіні жасадық:

Бланкілердің атауы (сериялары және тіркеу нөмірлері)	Бланкілердің алынған жылы	Бланкілер саны	
Жойылған бланкілердің барлығы			
1	Қиып алынған мемлекеттік нөмірі мен сериясын желімдеуге арналған бүлінген бланкідегі орын	2	Қиып алынған мемлекеттік нөмірі мен сериясын желімдеуге арналған бүлінген бланкідегі орын
3	Қиып алынған мемлекеттік нөмірі мен сериясын желімдеуге арналған бүлінген бланкідегі орын	4	Қиып алынған мемлекеттік нөмірі мен сериясын желімдеуге арналған бүлінген бланкідегі орын
Анықтамалар			
Анықтаманың сериясы мен номері	Бланкінің алынған жылы	Бланкілер саны	
Жойылған бланкілердің барлығы			
1	Қиып алынған мемлекеттік нөмірі мен сериясын желімдеуге арналған бүлінген бланкідегі орын	2	Қиып алынған мемлекеттік нөмірі мен сериясын желімдеуге арналған бүлінген бланкідегі орын

3	Қиып алынған мемлекеттік нөмірі мен сериясын желімдеуге арналған бүлінген бланкідегі орын	4	Қиып алынған мемлекеттік нөмірі мен сериясын желімдеуге арналған бүлінген бланкідегі орын
Бланкіге қосымшалар			
Куәлікке қосымшаның тілі	Бланкілердің алынған жылы	Бланкілер саны	
Қазақша			
Барлығы			
Орысша			
Барлығы			
Ағылшын			
Барлығы			
Жойылған бланкілердің барлығы			

Комиссия мүшелері:

Лауазымы _____ Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

Лауазымы _____ Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

Лауазымы _____ Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

Лауазымы _____ Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

Лауазымы _____ Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)